

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
ประเภทของงานบริการ	กระบวนการงานบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
หมวดหมู่กระบวนการงาน	การอนุญาต
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- พระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๙) การขออนุญาต การออกและต่ออายุใบอนุญาตจัดหางาน - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๓๖) กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการขออนุญาตจัดหางาน การจดทะเบียนตัวแทนของผู้รับอนุญาตจัดหางาน - ประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่อง การกำหนดสถานที่ซึ่งห้ามจัดตั้งสำนักงาน ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘
ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดในกฎหมาย	- ๖๐ วัน (พระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔)
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์ เลขที่ ๑๖๖ หมู่ที่ ๑๓ ถนนสุรินทร์-ปราสาท ตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๕ ๓๐๒๑-๒ โทรสาร ๐ ๔๔๕๒ ๐๓๒๔	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่พักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ

ภาคเอกชนรายใดที่ประสงค์ประกอบธุรกิจจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศกับนายทะเบียนจัดหางาน โดยยื่นคำขอ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์

คุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานในประเทศ

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้รับอนุญาตจัดหางานอื่นที่ได้รับอนุญาตแล้ว
๔. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจัดหางาน
๕. ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดหางาน
๖. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
๗. ไม่เป็นผู้มีหรือเคยมีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือผู้จัดการของนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับอนุญาตจัดหางานอื่น
๙. ไม่เป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือผู้จัดการของนิติบุคคลซึ่งถูกเพิกถอนใบอนุญาตจัดหางานหรืออยู่ในระหว่างใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจัดหางาน
๑๐. ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดหรือคำสั่งที่ชดเชยด้วยกฎหมายให้จำคุกในความผิดที่กฎหมายบัญญัติให้ถือเอาการกระทำผิดโดยทุจริตเป็นองค์ประกอบหรือในความผิดตามพระราชบัญญัตินี้
๑๑. ต้องวางหลักประกันไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทไว้กับนายทะเบียนจัดหางาน

หมายเหตุ :

* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสาร หรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

* ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอตราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน

๑. ผู้รับบริการยื่นคำขอพร้อมเอกสาร / เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร

(ระยะเวลา ๑ วันทำการ)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์

๒. เจ้าหน้าที่ออกหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ/พฤติกรรม ผู้ยื่นขอและยืนยันสัญญาค้ำประกัน (กรณี หลักประกันเป็นสัญญาค้ำประกันของธนาคาร) (ระยะเวลา ๒ วันทำการ)	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ /พฤติกรรมผู้ยื่นขอ (สำนักงานบริหารแรงงาน ไทยไปต่างประเทศ / กองตรวจและคุ้มครอง คนหางาน) และยืนยันสัญญาค้ำประกัน (ธนาคาร) /ตรวจสอบสถานที่ตั้ง สำนักงานของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต (ระยะเวลา ๒๐ วันทำการ)	หน่วยงานในกรมการจัดหางานที่เกี่ยวข้อง
๔. รวบรวมเอกสารหลักฐาน /ผลการตรวจสอบ /เสนอความเห็นต่อนายทะเบียนจัดหางาน (ระยะเวลา ๑๐ วันทำการ)	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
๕. นายทะเบียนจัดหางานพิจารณา / ลงนาม ในใบอนุญาต (ระยะเวลา ๒ วันทำการ)	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
๖. ผู้รับบริการชำระค่าธรรมเนียม / รับใบอนุญาต หมายเหตุ : ผู้รับใบอนุญาตต้องลงลายมือชื่อใน ใบอนุญาตต่อหน้าเจ้าหน้าที่	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๕ วันทำการ (ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกกรมการจัดหางาน) : การนับเวลาดำเนินการ ๑ วัน เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง นับแต่วัน/เวลาที่เจ้าหน้าที่รับคำขอที่มีเอกสาร หลักฐานถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว	

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

๑. คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ (แบบ จง.๑) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หลักประกันหนึ่งแสนบาท เป็นเงินสด หรือพันธบัตรรัฐบาล หรือสัญญาค้ำประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง
๓. หนังสือตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือจากหน่วยงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน
๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.๕) (รับรองไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ ชุด (กรณีนิติบุคคล)

๕. หนังสือมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับอนุญาตมีอำนาจลงนามในเอกสารเกี่ยวกับการจัดหางานในประเทศ ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท พร้อมรายงานการประชุมกรรมการผู้ที่มีอำนาจแต่งตั้งให้เป็นผู้รับอนุญาต จำนวน ๑ ชุด (กรณีที่นิติบุคคลมีกรรมการผู้ที่มีอำนาจลงนามมากกว่า ๑ คนขึ้นไป)
๖. สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต จำนวน ๑ ชุด
๘. สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาพาสปอร์ตหน้าแรก (กรณีเป็นต่างด้าว) ของกรรมการหุ้นส่วนทุกคน จำนวน ๑ ชุด (ประกอบการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล)
๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองว่าผู้ที่มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ (ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ ซม. ของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือของผู้ที่มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๑๑. แผนที่ตั้งสำนักงานและรูปถ่ายที่ตั้งสำนักงานทั้งภายในและภายนอก จำนวน ๑ ชุด
๑๒. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ จำนวน ๑ ชุด (กรณีมอบอำนาจยื่นคำขอ)

หมายเหตุ ๑. กรณีนิติบุคคล ผู้ที่ขอรับใบอนุญาตต้องเป็นกรรมการ และมีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
๒. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ยกเว้นเอกสารในข้อ ๔

ค่าธรรมเนียม

- ค่าคำขอ (แบบ จง.๑) ฉบับละ ๑๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท (อายุใบอนุญาต ๒ ปี)

ช่องทางการร้องเรียน

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
เลขที่ ๑๖๖ หมู่ที่ ๑๓ ถนนสุรินทร์ – ปราสาท ตำบลเฉนียง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๕ ๓๐๒๑-๒
โทรสาร ๐ ๔๔๕๒ ๐๓๒๔

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง

๑. คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ (แบบ จง.๑)
๒. หนังสือสัญญาค่าประกันธนาคาร (แบบ จง.๒)
๓. หนังสือมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับอนุญาตมีอำนาจลงนามในเอกสารเกี่ยวกับการจัดหางานในประเทศ