



คำสั่งกรมควบคุมโรค

ที่ ๑๕๔๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าและเลขานุการคณะกรรมการกิจภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
กรมควบคุมโรค กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม

ตามที่กรมควบคุมโรคได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค
กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม และมีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์
ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณีอุทกภัย/
วาตภัย/ดินโคลนถล่ม ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การป้องกันควบคุมโรคและการจัดการโรคติดต่อและสาธารณสุขดังกล่าวดำเนินไปด้วยดี
และมีประสิทธิภาพมากขึ้น กรมควบคุมโรค จึงมีคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าและเลขานุการคณะกรรมการกิจ
ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณี
อุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม รายละเอียด ตามเอกสารแนบ ๑ โดยให้มีหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบ ๒
และโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษ
วานร และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม ตามเอกสารแนบ ๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
รักษาราชการแทนอธิบดีกรมควบคุมโรค

เอกสารแนบ ๑ : รายละเอียดการแต่งตั้งหัวหน้าและเลขานุการคณะทำงานกลุ่มภารกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค
กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม
แนบท้ายคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ ๑๕๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ทำหน้าที่
๑. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (Scientific Response Team, Strategy and Planning)		
๑.๑ นายสมเกียรติ ศิริรัตนพุกษ์	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ นางสาวชลีพร จิระพงษา	รักษาการนายแพทย์ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค	เลขานุการ คณะทำงาน
๑.๓ นางสาววาสนี ชลิตราพงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ กองโรคติดต่อทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๑.๔ นางสาววิมวิการ์ ศักดิ์ชัยนันท์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองโรคติดต่อทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๒. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT) โควิด 19 และฝีดาษวานร		
๒.๑ นายจักรรัฐ พิทยาวงศ์อานนท์	ผู้อำนวยการกองระบาดวิทยา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวภาวิณี ด้วงเงิน	นายแพทย์ชำนาญการ กองระบาดวิทยา	เลขานุการคณะทำงาน
๒.๓ นางอรพิรุทธิ์ ยूरชัย	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ กองโรคติดต่อทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวชรัทธพร จิตรพิระ	นายแพทย์ชำนาญการ กองระบาดวิทยา	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๒.๕ นางมนัญญา ประเสริฐสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองโรคติดต่อทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๓. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT) อุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม		
๓.๑ นางศิริรัตน์ สุวรรณฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองป้องกันการบาดเจ็บ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวกันทิลา ทวีวิทยการ	นายแพทย์ชำนาญการ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	เลขานุการคณะทำงาน
๔. กลุ่มภารกิจประสานงาน (Liaison)		
๔.๑ นางสาวเสาวพัตร อินจ้อย	ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวรัตนพร ตั้งวังวิวัฒน์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองโรคติดต่อทั่วไป	เลขานุการคณะทำงาน
๕. กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Manager)		
๕.๑ นายรัฐพงษ์ บุรีวงศ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวประภาพร สมพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	เลขานุการคณะทำงาน

๖. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Operations) โควิด 19 และฝีดาษวานร		
๖.๑ นายจักรรัฐ พิทยาวงศ์อานนท์	ผู้อำนวยการกองระบาดวิทยา	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ นายธนิต รัตนธรรมสกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ กองระบาดวิทยา	เลขานุการคณะทำงาน
๖.๓ นางสาวสุทธนันท์ สุทธชนะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กองระบาดวิทยา	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๗. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Operations) อุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม		
๗.๑ นายสุทัศน์ โชตนะพันธ์	ผู้อำนวยการสถาบันป้องกันควบคุมโรค เขตเมือง	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นายสุขสันต์ จิตติมณี	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง	เลขานุการคณะทำงาน
๗.๓ นายชาโล สาณศิลป์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๘. กลุ่มภารกิจข้อมูลเพื่อสื่อสารความเสี่ยง (JIC and Risk Communication)		
๘.๑ นางสาวสมณี วัชรสินธุ์	ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารความเสี่ยงและ พัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นางเมตตา คำพิบูลย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรม สุขภาพ	เลขานุการคณะทำงาน
๘.๓ นางสาวศิณิศา กุลาวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๙. กลุ่มภารกิจด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรค (Point of Entry: PoE & Quarantine)		
๙.๑ นายโรม บัวทอง	ผู้อำนวยการกองด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่าง ประเทศและกักกันโรค	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒ นางชุลีกร ธนธิติกร	ผู้อำนวยการสถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา	เลขานุการคณะทำงาน
๑๐. กลุ่มภารกิจดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)		
๑๐.๑ นายกิตติพงศ์ สัญชาติวิรุฬห์	ผู้อำนวยการสถาบันบำราศนราดูร	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๐.๒ นางศรณิยา ประสิทธิ์ศิริกุล	นายแพทย์เชี่ยวชาญ สถาบันบำราศนราดูร	เลขานุการคณะทำงาน
๑๑. กลุ่มภารกิจเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Support Team)		
๑๑.๑ นายยงเจือ เหล่าศิริถาวร	ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๑.๒ นางสาวดารินทร์ อารีย์โชคชัย	นายแพทย์เชี่ยวชาญ กองระบาดวิทยา	เลขานุการคณะทำงาน

๑๒. กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics & Stockpiling)		
๑๒.๑ นายวิชาญ ปาวัน	ผู้อำนวยการกองโรคติดต่อทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๒.๒ นายอภิชัย พจน์เลิศอรุณ	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ กองโรคติดต่อทั่วไป	เลขานุการคณะทำงาน
๑๓. กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Law)		
๑๓.๑ นางสาวอังคณา บริสุทธิ์	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๓.๒ นายคมไท หิรัญสาย	นิติกร กองกฎหมาย	เลขานุการคณะทำงาน
๑๔. กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)		
๑๔.๑ นายนิติ นิรุติธรรมธรา	ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๔.๒ นางสาวพรทิพย์ ชมเดช	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ กองบริหารการคลัง	เลขานุการคณะทำงาน
๑๕. กลุ่มภารกิจบริหารจัดการ (Administration: Admin)		
๑๕.๑ จำเริญศรีธรรมรักษ์	เลขานุการกรม	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๕.๒ นางสาวกัญญารัตน์ สุขเกษม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม	เลขานุการคณะทำงาน
๑๖. กลุ่มภารกิจกำลังคน (Human Resource: HR)		
๑๖.๑ นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๖.๒ นางสาวอุบลวรรณ พุ่มไสว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	เลขานุการคณะทำงาน
๑๖.๓ นางสาวเสมารัตน์ ปานท้วม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงาน
๑๗. กลุ่มภารกิจวัคซีน (Vaccine)		
๑๗.๑ นายวิชาญ ปาวัน	ผู้อำนวยการกองโรคติดต่อทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๗.๒ นายชนินันท์ สนธิไชย	นายแพทย์ชำนาญการ กองโรคติดต่อทั่วไป	เลขานุการคณะทำงาน
๑๘. กลุ่มภารกิจความปลอดภัย (Safety)		
๑๘.๑ นางสาวหรรษา รักษาคม	ผู้อำนวยการกองโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าคณะทำงาน
๑๘.๒ นางสาวรุ่งประกาย วิฤทธิ์ชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	เลขานุการคณะทำงาน

เอกสารแนบ ๒ : หน้าที่ของกลุ่มภารกิจภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค
กรณีโรคโควิด 19 ฝีดาษวานร และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม
แนบท้ายคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ ๑๕๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	กลุ่มภารกิจ/คณะทำงาน	หน้าที่
๑	กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และ วิชาการ (Scientific Response Team, Strategy and Planning)	๑. คาดการณ์สถานการณ์ จัดทำฉลากทัศน์ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ในอนาคต ๒. เสนอยุทธศาสตร์ กรอบการดำเนินงานในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ระยะยาวและระยะกลางต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๓. จัดทำ incident action plan ๔. วิเคราะห์ กำหนด และตรวจสอบมาตรการ / นโยบาย / เป้าหมาย ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ๕. สนับสนุนด้านวิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการ เหตุการณ์ ๖. ประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์/มาตรการ/เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์/มาตรการให้เหมาะสมตามสถานการณ์ ๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้านยุทธศาสตร์และวิชาการ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒	กลุ่มภารกิจตระหนักรู้ สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT) ● โควิด 19 และ ฝีดาษวานร ● อุทกภัย/วาตภัย/ ดินโคลนถล่ม	๑. ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และความเสี่ยงของเหตุการณ์ ๒. รับแจ้งและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูลและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น จากช่องทางต่าง ๆ ที่ได้รับแจ้ง ๓. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์ ๔. เสนอข้อพิจารณาเพื่อการตัดสินใจระดับ หรือลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ๕. จัดทำฐานข้อมูลผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุข พร้อมทั้งจัดเก็บผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่ได้รับแจ้งเข้ามาจาก ช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ ๖. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด (ผู้ป่วยยืนยัน/ผู้เสียชีวิต) ให้รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ ๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้านตระหนักรู้สถานการณ์ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓	กลุ่มภารกิจประสานงาน (Liaison)	๑. ติดต่อประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก กระทรวงสาธารณสุข ๒. ติดต่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ ๓. ปฏิบัติการเป็นผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้านประสานงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	กลุ่มภารกิจ/คณะทำงาน	หน้าที่
๔	กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Manager)	๑. ประสานการทำงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ภายในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ๒. สรุปรายการการประชุม ข้อสั่งการ และสื่อสารข้อสั่งการไปยังกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. ติดตามผลการดำเนินงานของภารกิจสำคัญต่าง ๆ และของข้อสั่งการ ๔. สนับสนุนการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติ (standard operating procedure, SOP) ของกลุ่มภารกิจต่างๆ และตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องกันของมาตรฐานการปฏิบัติ ๕. กำกับ ดูแลให้การปฏิบัติของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน เป็นไปอย่างราบรื่น ๖. ปฏิบัติงานด้านจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ตามที่ได้รับมอบหมาย
๕	กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Operations) - โควิด 19 และฝีดาษวานร	๑. จัดทำระบบการปฏิบัติการภาคสนาม ๒. รวบรวมความรู้ มาตรฐาน มาตรการ ในการปฏิบัติการภาคสนาม ๓. ปฏิบัติงานควบคุมโรค ๔. รายงานสถานการณ์ และปัญหาอุปสรรค หรือร้องขอการสนับสนุนเพิ่มเติม กับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ผ่าน Situation Awareness Team เป็น Real time ๕. จัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติให้ครบถ้วน ๖. ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค ตามที่ได้รับมอบหมาย
	กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Operations) - อุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม	๑. จัดทำระบบการปฏิบัติการภาคสนาม ๒. รวบรวมความรู้ มาตรฐาน มาตรการ ในการปฏิบัติการภาคสนาม ๓. ปฏิบัติงานควบคุมโรค (shelter management) ๔. รายงานสถานการณ์ และปัญหาอุปสรรค หรือร้องขอการสนับสนุนเพิ่มเติม กับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ผ่าน Situation Awareness Team เป็น Real time ๕. จัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติให้ครบถ้วน ๖. ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค ตามที่ได้รับมอบหมาย
๖	กลุ่มภารกิจข้อมูลเพื่อสื่อสารความเสี่ยง (JIC and Risk Communication)	๑. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าวที่ถูกต้องแม่นยำ และครบถ้วนเหมาะสมกับสถานการณ์และกลุ่มเป้าหมาย ๒. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่าง ๆ ด้วยรูปแบบและกลไกที่เหมาะสม ๓. ประสานกลุ่มภารกิจอื่น ๆ เพื่อจัดการและเพิ่มเติมข้อมูลที่เป็นในการเผยแพร่และสื่อสาร ๔. เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร จากสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม

ลำดับที่	กลุ่มภารกิจ/คณะทำงาน	หน้าที่
		๕. รับทราบสถานการณ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ และประสานแจ้งให้กับกลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ ๖. ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารความเสี่ยง ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗	กลุ่มภารกิจด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรค (Point of Entry : PoE & Quarantine)	๑. ตรวจสอบคัดกรองผู้เดินทางที่มาจากพื้นที่เสี่ยง ๒. สานักฝึกปฏิบัติการดำเนินงานตามมาตรฐานการควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ แก่เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน ๓. ควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน IHR 2005 Point of Entry (ภาวะฉุกเฉิน) ตามมาตรฐานคู่มือพัฒนาสมรรถนะหลัก ช่องทางเข้าออกระหว่างประเทศ IHR 2005 ๔. จัดทำฐานข้อมูลผู้เดินทางและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ และส่งต่อข้อมูลให้กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT) ๕. จัดทำแนวปฏิบัติมาตรฐานในการกักกันผู้เดินทางและผู้สัมผัสโรค ๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการสถานที่กักกัน และการดูแลผู้ถูกกักกัน ๗. กำกับดูแลให้สถานที่กักกัน สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด ๘. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรการกักกันผู้เดินทางและผู้สัมผัสโรคเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๙. ปฏิบัติงานด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรคตามที่ได้รับมอบหมาย
๘	กลุ่มภารกิจดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)	๑. ปฏิบัติงานด้านการดูแลรักษาผู้ป่วย ตามที่ได้รับมอบหมาย ๒. จัดทำมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ๓. ประสานกรมการแพทย์และราชวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดระบบสร้างความเข้มแข็งในการดูแลรักษาผู้ป่วย
๙	กลุ่มภารกิจเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Support Team)	๑. จัดทำระบบรายงานสถานการณ์โรคติดต่อและสาธารณสุข โดยแสดงผลเป็น realtime dashboard ๒. จัดทำรายงานสถานการณ์โรคติดต่อและสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Data Visualization) ๓. พัฒนาแผนที่รายงานสถานการณ์โรคติดต่อและสาธารณสุข (GIS/data engineer) สำหรับประชาชน ๔. พัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ๕. ให้คำปรึกษาระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่งานสารสนเทศได้พัฒนารวมถึงประสานงานระหว่างหน่วยงาน ๖. พัฒนาระบบเว็บไซต์โรคติดต่อและสาธารณสุข และเผยแพร่ข้อมูลผ่านโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Facebook) สำหรับประชาชน

ลำดับที่	กลุ่มภารกิจ/คณะทำงาน	หน้าที่
		๗. จัดทำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับสถานการณ์โรคติดต่อและสาธารณสุข เช่น การ Monitor network , Antivirus & Security , Policy Config , Support & Service ๘. บริหารจัดการระบบ Video conference ๙. ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๐	กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุเวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics & Stockpiling)	๑. จัดทำแผน สรรหา สำรองเวชภัณฑ์ทางการแพทย์และวัสดุอุปกรณ์ในการควบคุมโรค ๒. จัดทำแผนกระจาย กำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้กับหน่วยปฏิบัติของกรมควบคุมโรคตามแผนที่กำหนด ๓. จัดทำแผนและจัดหาทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของ PHEOC. และบุคลากรภายในกรมควบคุมโรค ๔. จัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ยานพาหนะ เพื่อสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ๕. กำกับ ติดตาม วางแผนประสานงานการดำเนินการจัดสรร กระจาย วัคซีน และระบบ logistic ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ๖. ปฏิบัติงานด้านสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑	กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Law)	๑. ทบทวน รวบรวมวิเคราะห์ และจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขของกรมควบคุมโรค ๒. ร่าง ปรับ หรือเพิ่มเติมกฎระเบียบ ให้เอื้อกับการปฏิบัติงาน ๓. เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย ๔. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้อง ๕. ประเมินผลกระทบของกฎหมายที่บังคับใช้ ๖. ช่วยจัดทำคำร้องเพื่อแจ้งความตามกฎหมาย ๗. ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๒	กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)	๑. วางแผนงบประมาณของ EOC ในภาวะฉุกเฉิน ๒. จัดทำระบบธุรการ การเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC ๓. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงาน EOC ๔. สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติงานได้ทันเวลา ๕. สรุปและวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า ๖. ปฏิบัติงานด้านการเงินและงบประมาณ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	กลุ่มภารกิจ/คณะทำงาน	หน้าที่
๑๓	กลุ่มภารกิจบริหารจัดการ (Administration: Admin)	๑. สนับสนุนด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุก ๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ๒. ดำเนินการด้านระบบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ๓. จัดระบบการให้บริการยานพาหนะในภารกิจ EOC ๔. จัดเตรียมอาคารสถานที่ ห้องประชุม พร้อมระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารภายใน และงานซ่อมบำรุง สนับสนุนภารกิจ EOC ๕. ปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๔	กลุ่มภารกิจกำลังคน (Human Resource : HR)	๑. จัดทำแผนระดมสรรพกำลัง (Surge Capacity Plan) สำหรับแผนตอบโต้สถานการณ์ระดับ ๑ ๒ ๓ และ ๔ ของกรมควบคุมโรค ๒. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่ได้รับบัญชาการเหตุการณ์กำหนด ๓. จัดทำคำสั่งด้านกำลังคน เพื่อสนับสนุนปฏิบัติการป้องกัน และควบคุมโรค และการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค ๔. ปฏิบัติงานด้านกำลังคน ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๕	กลุ่มภารกิจวัคซีน (Vaccine)	๑. กำกับติดตาม วางแผนประสานงานการดำเนินการจัดสรร กระจายวัคซีน และระบบ logistics ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ๓. สนับสนุนการดำเนินงานในระดับพื้นที่ให้สามารถดำเนินงานตามนโยบาย เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในกรณีมีอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหาร ๔. รายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหาร เพื่อติดตามและให้ข้อเสนอแนะ ๕. ปฏิบัติงานด้านวัคซีน ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๖	กลุ่มภารกิจความปลอดภัย (Safety)	๑. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย และประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๒. วางแผนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย และป้องกันการติดเชื้อให้กับผู้ปฏิบัติงาน ๓. ควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ตามมาตรฐานที่กำหนด ๔. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการติดตามผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง การเจ็บป่วย หรือ การประสบอันตราย อันเนื่องมาจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ๕. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบ ๓ : โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค
กรณีโรคโควิด 19 ฝึกซ้อมแผน และกรณีอุทกภัย/วาตภัย/ดินโคลนถล่ม
แนบท้ายคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ ๑๕๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

