

แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



◀ วิสัยทัศน์ ▶

"สาธารณูปโภค สาธารณูปการพร้อมสรรพ
คุณภาพชีวิตดีพร้อม สิ่งแวดล้อมไร้มลพิษ
มีชีวิตแบบพอเพียง"

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เป็นหน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศในระดับท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นจะต้องมีการบริหารจัดการภายใต้พันธกิจและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์อันพึงประสงค์สูงสุดของประชาชน การวางแผนการพัฒนาประจำปี ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญที่ใช้ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร มีจุดมุ่งหมายเพื่อบรรจุรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕ - ๙
ส่วนที่ ๓ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๑๑ - ๕๐
ส่วนที่ ๔ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการฯ	๕๑ - ๖๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน

๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ

๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส

๕. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ

๖. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม (แบบ ผด. ๐๒)
- แบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

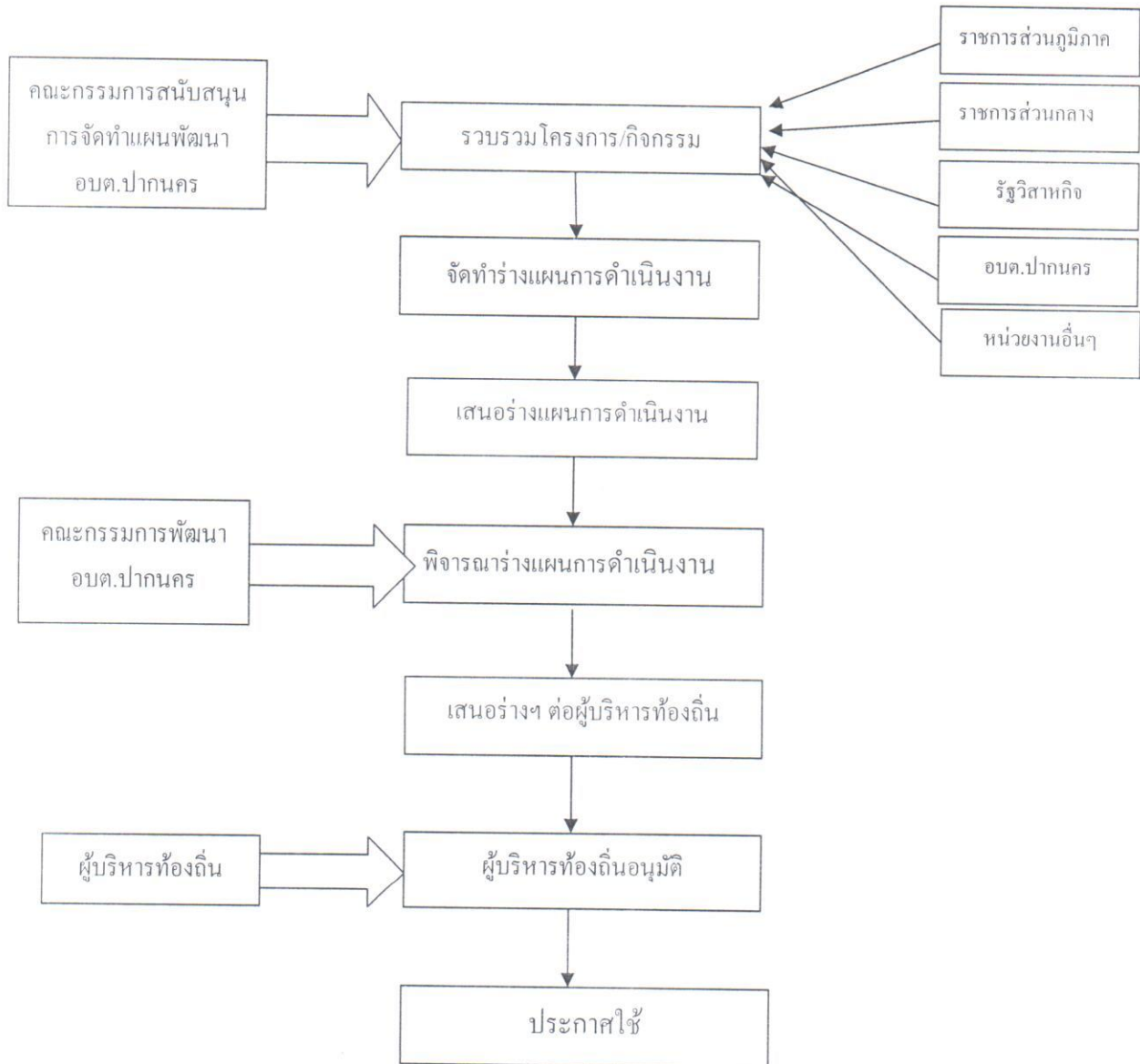
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร จัดทำประกาศ เรื่องการใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมมีความสะดวกมากขึ้น
๓. ทำให้ทราบระยะเวลาในการปฏิบัติงานของโครงการต่าง ๆ
๔. ทำให้การดำเนินงานตาม โครงการต่างๆ สะดวกยิ่งขึ้น

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
และงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑	๒๓.๓๓	๑๓,๘๘๓,๕๐๐.๐๐	๓๘.๖๓	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๒๒	๓๙๒,๕๐๐.๐๐	๑.๐๙	กองช่าง
๑.๓ แผนงานการพาณิชย์	๒	๒.๒๒	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๘๑	กองช่าง
รวม	๒๕	๒๗.๗๗	๑๔,๙๒๖,๐๐๐.๐๐	๔๑.๕๓	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๒๒	๖๐๐,๐๐๐	๑.๖๗	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๒.๒๒	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๗	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๕.๕๕	๓,๐๒๓,๗๒๐.๐๐	๘.๔๑	กองการศึกษาฯ
๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๘.๘๘	๑,๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๓.๑๙	กองการศึกษาฯ
รวม	๒๒	๒๔.๔๓	๔,๑๗๑,๗๒๐.๐๐	๑๑.๖	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต ๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๖.๖๖	๖๒๐,๐๐๐	๑.๗๓	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานสาธารณสุข	๑๘	๒๐	๑๕๘,๕๐๐	๐.๔๔	สำนักงานปลัด
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักงานปลัด
๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๕.๕๕	๓,๗๑๗,๘๑๐	๑๐.๓๔	สำนักงานปลัด
๔.๕ แผนงานงบกลาง	๓	๓.๓๓	๑๑,๓๓๒,๙๔๐	๓๑.๕๓	สำนักงานปลัด
รวม	๓๓	๓๖.๗	๑๕,๘๕๙,๒๕๐	๔๔.๑๒	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓.๓๓	๒๕๐,๐๐๐	๐.๗	สำนักงานปลัด
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๑๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักงานปลัด
รวม	๔	๔.๔๔	๒๘๐,๐๐๐	๐.๗๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองคกรและการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี ๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๓.๓๓	๘๕,๐๐๐	๐.๒๔	สำนักงานปลัด
๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๑	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักงานปลัด
รวม	๔	๔.๔๔	๑๐๕,๐๐๐	๐.๓	
รวม	๙๐	๑๐๐.๐๐	๓๕,๙๔๑,๙๗๐	๑๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๓

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาเพียง หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๐/๗๐)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๓๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๓๔๘ ตารางเมตร	๑,๐๓๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง						←————→					
๒	โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนายพลอย หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๐/๗๐)	ก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๒ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๕ เมตร	๘๑,๕๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง						←————→					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสังเวียน หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๐/๗๐)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๐๘ ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง												
๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอยทวีสิทธิ ซอย ๒ หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๑/๗๐)	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๔ เมตร	๖๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอยเริ่มพัฒนา แยก ๑ (ซอยยอดโรจน์) หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๑/๗๐)	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๓ เมตร	๖๓๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง												
๖	โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยสุภาพ ทองอ่อน หมู่ที่ ๒ (หน้า ๖๑/๗๐)	ก่อสร้างทางเท้า กว้าง ๒ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร	๒๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายซอยปากนครทอง หมู่ที่ ๓ (หน้า ๖๒/๗๐)	เสริมผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรช่วงที่ ๑ กว้าง ๖ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๗๕๐ ตารางเมตร	๑,๕๓๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง					←			→				
๘	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเลียบบถนนนางพระยา - บางหลวง หมู่ที่ ๓ (หน้า ๖๒/๗๐)	วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักสำเร็จรูปและฝาบ่อพัก จำนวน ๖ จุด	๒๘๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						←			→			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๙	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเลียบ ซอยศรีสมบุญ หมู่ที่ ๓ (หน้า ๖๒/๗๐)	วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักสำเร็จ รูปและฝาบ่อพัก จำนวน ๑๓ จุด	๖๒๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						←————→					
๑๐	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเลียบ ซอย ๓๕ หมู่ที่ ๓ (หน้า ๖๓/๗๐)	วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก สำเร็จรูปและฝาบ่อพัก จำนวน ๒๖ จุด	๑,๒๕๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						←————→					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอยรุ่งเรือง แยก ๑ หมู่ที่ ๔ (หน้า ๖๓/๗๐)	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๙๙ เมตร	๗๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง							← →					
๑๒	โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลติก คอนกรีต ซอยซิลเวอร์ หมู่ที่ ๔ (หน้า ๖๔/๗๐)	เสริมผิวทางพาราแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๓ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๑๕ ตารางเมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร	๒๓๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง					← →							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	โครงการบุกเบิกถนนสายบ้าน นายหย้อ เยี่ยมกร หมู่ที่ ๕ (หน้า ๖๖/๗๐)	บุกเบิกถนนกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร พร้อมลงผิวจราจรหินคลุก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร	๓๒๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง							← →					
๑๘	โครงการบุกเบิกถนนข้างสำนักงาน เกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช หมู่ที่ ๕ (หน้า ๖๖/๗๐)	บุกเบิกถนนกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๘ เมตร พร้อมลงผิวจราจรหินคลุก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๘ เมตร	๒๐๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง					← →							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กนายโชติอุทิศ หมู่ที่ ๕ (หน้า ๖๖/๗๐)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๓๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง					← →								
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยร่วมพัฒนา (นายเท่งอุทิศ) หมู่ที่ ๖ (หน้า ๖๖/๗๐)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๕ เมตร	๒๕๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง					← →								

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองขุด ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๖ (หน้า ๖๗,๖๘/๗๐)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๙ เมตร ยาว ๒๔๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ ๐.๒๕ เมตร ทั้ง ๒ ข้าง	๒,๑๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง				←————→								

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ก่อสร้างติดตั้งกระจกส่องทาง(แยก) (หน้า ๔๕/๗๐)	ค่ากระจกส่องทางแยก(กระจกโค้ง) จำนวน ๕ ชุด คุณลักษณะเกณฑ์ทำจากวัสดุสแตนเลสขัดเงา สะท้อนแสงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๘๐๐ มม. เสาเหล็กอาบสังกะสี ขนาด ๒ นิ้วครึ่ง พร้อม อุปกรณ์และติดตั้ง	๙๒,๕๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กองช่าง						← →							
๒	อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะ- ประโยชน์ (หน้า ๔๕/๗๐)	อุดหนุนกิจการสาธารณูปโภคให้แก่การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัดนครศรีธรรมราช	๓๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กองช่าง										← →			

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนแบบพอเพียง (หน้า ๔๗/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนแบบพอเพียง เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาอาชีพเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ที่มีงานทำ และมีรายได้เพิ่มขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ การตกแต่งสถานที่อบรม พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						↔							
๒	ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน (หน้า ๔๗/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้เห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตประจำวันและได้เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯลฯ	๕๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด										↔			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการ ศึกษา (หน้า ๒๔/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมโครงการจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ด้านการ ส่งเสริมการศึกษาและเพิ่มศักยภาพครู และ บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น ฯลฯ	๕๕,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา							←					
๒	ต่อเติมอาคาร ศพด. อบต.ปากนคร หมู่ที่ ๓ (หน้า ๒๘/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่อเติมอาคาร ศพด. อบต.ปากนคร ต่อเติมหลังคาโค้ง ขนาดกว้าง ๗ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สูง ๕ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๔ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กอง การศึกษา							←					
๓	ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน คันธง หมู่ที่ ๕ (หน้า ๒๘/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุง ศพด.บ้าน คันธง สังกัด อบต.ปากนคร	๑๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กอง การศึกษา							←					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (หน้า ๒๘,๒๙/๗๐)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ ศพด.บ้านคันธง จำนวน ๒๔๕,๐๐๐บาท (๕๐*๒๐*๒๔๕) -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศพด.ปากนคร จำนวน ๔๑๑,๐๐๐ บาท (๘๐*๒๐*๒๔๕) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี ให้แก่ ศพด. บ้านคันธง จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี ให้แก่ ศพด. ปากนคร จำนวน ๑๕๓,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ศพด. จำนวน ๑๑๗,๕๒๐ บาท	๘๙๔,๐๒๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา	←													

๓.๑ แผนงานการศึกษา

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ในเด็กปฐมวัย ศพด.สังกัด อบต. ปากนคร (หน้า ๓๐/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ในเด็กปฐมวัย ศพด.สังกัด อบต.ปากนคร ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร ฯลฯ	๑๕๕,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา	←											→
๑๐	ส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น (หน้า ๓๑/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในเด็กปฐมวัย ศพด.ปากนคร ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ	๕,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา		←					→					
๑๑	อบรมการดูแลส่งเสริมพัฒนาการ เด็กและปฐมนิเทศผู้ปกครอง (หน้า ๓๑/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมการดูแลส่งเสริมพัฒนาการ เด็กและปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ปากนคร	๒๖,๗๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา								↔				

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	อบรมเสวนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการพัฒนาเด็ก ปฐมวัย ศพด. สังกัด อบต.ปากนคร (หน้า ๓๑/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมเสวนาและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย ศพด.สังกัด อบต.ปากนคร	๒๒,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา						←→						
๑๓	เงินอุดหนุนส่วนราชการ (หน้า ๓๓/๗๐)	เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ อบต.ปากนคร ฯลฯ	๑,๒๐๘,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา	←											→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔	อบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนตำบลปากนคร (หน้า ๓๓/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบล ปากนคร	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา						←————→						

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง และกิจกรรมพื้นบ้านทางน้ำ (หน้า ๕๔/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทงและกิจกรรมพื้นบ้านทางน้ำ	๓๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา	←→											
๔	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน และถวายเทียนพรรษา (หน้า ๕๔/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานประเพณี แห่เทียนและถวายเทียนพรรษา	๖๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา									←→			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (หน้า ๕๔/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติให้กับเด็ก เยาวชน ในเขตพื้นที่ อบต.ปากนคร	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา				←	→								
๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมศาสนาอิสลาม (หน้า ๕๕/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ศาสนาอิสลามให้กับเด็ก เยาวชน อิสลามให้ได้เรียนรู้และมีคุณธรรมตาม หลักศาสนาอิสลาม	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	กอง การศึกษา						←	→						

๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณแยกนางว จำนวน ๑ จุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่ายแบบมูมมอคงสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด										↔		
๒	โครงการอบรมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (หน้า ๒๐/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	๔๕,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด										↔		
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (หน้า ๒๐/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด				↔								

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการเฝ้าระวัง ลดอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ (หน้า ๒๐/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด			←→									
๕	โครงการเฝ้าระวัง ลดอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ (หน้า ๒๐/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด							↔					
๖	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช (หน้า ๒๒/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช	๑๕,๐๐๐	นอก พื้นที่	สำนัก งานปลัด							←→					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย (หน้า ๓๕/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด				←	→							
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด (หน้า ๓๕/๗๐)	เพื่ออบรมให้กับเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ฯลฯ	๒๘,๕๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด								←	→			
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษ สุณัขบ้า (หน้า ๓๕/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←	→					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ (หน้า ๓๗/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๓ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๓๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๘	โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ในชุมชนโดย “หมอประจำครอบครัว” หมู่ที่ ๓ (หน้า ๓๗/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ พัฒนาระบบบริการสุขภาพใน ชุมชนโดย “หมอประจำครอบครัว” หมู่ที่ ๓ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๗,๒๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๙	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๓ (หน้า ๓๗/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๓ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการรณรงค์ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๔ (หน้า ๓๘/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๒ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด													
๑๑	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๔ (หน้า ๓๘/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๒ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๔ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด													
๑๒	โครงการอบรมให้ความรู้การคัดกรอง มะเร็งเต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๔ (หน้า ๓๘/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอบรม ให้ความรู้การคัดกรองมะเร็ง เต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๒ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๔ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด													

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	โครงการรณรงค์ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๕ (หน้า ๓๙/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๕ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๑๔	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญห ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๕ (หน้า ๓๙/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๕ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๕ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๑๕	โครงการอบรมให้ความรู้การคัดกรอง มะเร็งเต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๕ (หน้า ๔๐/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอบรม ให้ความรู้การคัดกรองมะเร็ง เต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๕ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๕ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ในชุมชนโดย “หมอประจำครอบครัว” หมู่ที่ ๖ (หน้า ๔๐/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ พัฒนาระบบบริการสุขภาพใน ชุมชนโดย “หมอประจำครอบครัว” หมู่ที่ ๖ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๗,๒๐๐	หมู่ที่ ๖ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๑๗	โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๖ (หน้า ๔๐/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๖ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๓๐๐	หมู่ที่ ๖ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→
๑๘	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญห ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๖ (หน้า ๔๑/๗๐)	อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๖ โดยอบรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจของ โครงการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ของประชาชน	๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๖ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←						→

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวใน ชุมชนตำบลปากนคร (หน้า ๔๘/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สานสัมพันธ์ ครอบครัวในชุมชนตำบลปากนคร เพื่อสร้างความ เข้มแข็งให้กับชุมชนด้านครอบครัว และสังคม	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด							↔					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ (หน้า ๔๑/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ รับการดูแลทั้งสุขภาพกายและใจ และกิจกรรม เพิ่มรายได้ให้กับผู้สูงอายุ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด						←		→				
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส (หน้า ๔๒/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับเด็ก เยาวชน ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด										↔		
๓	โครงการวันผู้สูงอายุ (หน้า ๔๒/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วันผู้สูงอายุ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้สูงอายุ และให้ลูกหลานได้แสดงออกถึงความ กตัญญูกตเวทีย ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด							↔					

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือ บุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง (หน้า ๔๓/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่ เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ	๒๘๘,๘๑๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด														
๕	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (ผู้สูงอายุ ลานกิจกรรม และที่จอดรถ) หมู่ที่ ๓ (หน้า ๔๔/๗๐)	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๑๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๓ เมตร	๓,๒๐๙,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๕ แผนงานงบประมาณ

[illegible]

๔.๕ แผนงานงบกลาง

[illegible]

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการตำบลปากนครสะอาด (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการตำบลปากนคร สะอาด เช่น การรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ กำจัดขยะ การจัดทำปุ๋ยจากขยะ อินทรีย์/ การคัดแยกขยะรีไซเคิล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด			←										→
๒	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการ ขยะในครัวเรือน (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ในการจัดการขยะ คัดแยกขยะในครัวเรือน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด				↔									
๓	จัดซื้อถังขยะพลาสติกโดยระบบฉีด (Injection) (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะพลาสติกโดยระบบฉีด (Injection) ทนความร้อนได้ไม่น้อยกว่า ๔๐ องศา ทรงเหลี่ยมมีล้อเลื่อนมีช่องทิ้งขยะ ความจุ ๑๒๐ ลิตร/ถัง	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด									↔				

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการตำบลปากนครสะอาด (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการตำบลปากนคร สะอาด เช่น การรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ กำจัดขยะ การจัดทำปุ๋ยจากขยะ อินทรีย์/ การคัดแยกขยะรีไซเคิล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด			←										→
๒	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการ ขยะในครัวเรือน (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ในการจัดการขยะ คัดแยกขยะในครัวเรือน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด				←	→								
๓	จัดซื้อถังขยะพลาสติกโดยระบบฉีด (Injection) (หน้า ๔๖/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะพลาสติกโดยระบบฉีด (Injection) ทนความร้อนได้ไม่น้อยกว่า ๔๐ องศา ทรงเหลี่ยมมีล้อเลื่อนมีช่องทิ้งขยะ ความจุ ๑๒๐ ลิตร/ถัง	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด										←	→		

๕.๒ แผนงานการเกษตร

๑	โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หน้า ๖๘/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ล້อม แม่น้ำ ลำคลอง หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด								←	→				
---	---	--	--------	---------------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร (หน้า ๔๗/๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติ การการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลปากนคร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ปากนคร	สำนัก งานปลัด							← →					

ส่วนที่ ๔

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้
ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

(แบบ ผด.๐๒/๑)

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ด.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ ✓	เครื่องสแกนลาย นิ้วมือชนิดบันทึก เวลาเข้าออกงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิด บันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๗๐๐	อบต ปากนคร	สำนักงาน ปลัด				↔									

๑.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

[illegible]

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	๖,๐๐๐	อบต ปากนคร	กองการ ศึกษาฯ							←→				
๒	พัดลมติดผนัง	เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนังพร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๖ ตัว	๑๘,๐๐๐	อบต. ปากนคร	กองการ ศึกษา ฯ							←→				
๓	พัดลมระบาย อากาศติดผนัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมระบายอากาศติดผนัง ๑๒ นิ้ว พร้อมติดตั้งจำนวน ๑๐ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	อบต. ปากนคร	กองการ ศึกษา ฯ							←→				
๔	ชุดโต๊ะประชุม	เพื่อจัดหาชุดโต๊ะประชุม ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด	๒๑,๐๐๐	อบต. ปากนคร	กองการ ศึกษา ฯ						←→					
๕	ตู้บานเลื่อนกระจก	เพื่อจัดหาตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตู้	๑๐,๙๐๐	อบต. ปากนคร	กองการ ศึกษา ฯ						←→					

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๒. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๓. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๔.๑ แผนงานการศึกษา

[illegible]

๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๖. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ /	เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต ปากนคร	สำนักงาน ปลัด										↔			
๒ /	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๔ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท	๓๕,๐๐๐	อบต ปากนคร	สำนักงาน ปลัด										↔			

๖.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

[illegible]

๗. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๘. ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ

๘.๑ แผนงาน

[illegible]