



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
ตำบลปากนคร อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และฉบับที่ ๓ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานและเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล ๑
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ๒
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒
- เครื่องมือการติดตามและประเมินผล ๕
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล ๗

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

- สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๙
- ก.การวางแผน ๑๑
- ข.การจัดทำงบประมาณ ๑๒
- รายงานโครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ๑๓
- โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ๒๕
- การใช้จ่ายงบประมาณ ๒๙
- รายงานโครงการที่เบิกจ่าย ปี ๒๕๖๑ ๓๐
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๑ ๓๙
- โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖) ๔๐

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

- โครงการที่ได้ก่อกำหนดผู้กักกันก่อนสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ๔๔
- รายงานจ่ายค้างจ่าย (กันเงินไว้เบิกตัดปี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ๔๖
- บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๘) ๔๘
- รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ๔๙

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลปากนคร

บทสรุปของความสำคัญก็คือ นำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ซึ่งจะ ช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชน ในตำบลปากนครหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ ความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ เป็นต้น การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่ง การศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขึ้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

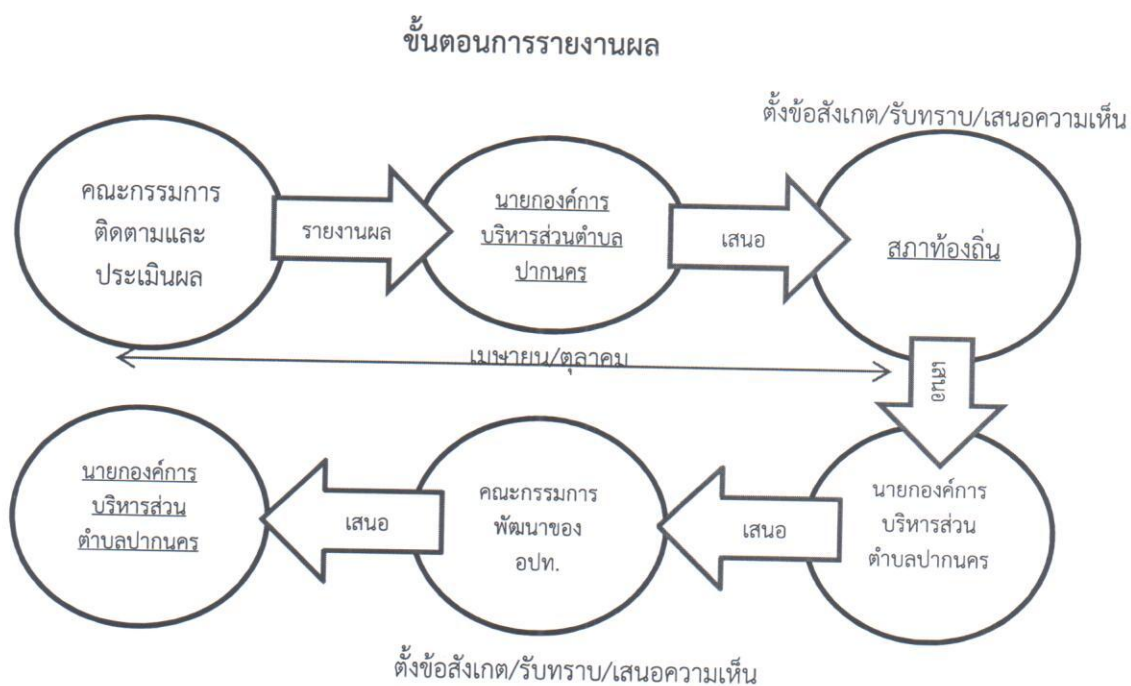
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลปากนครทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชและจังหวัดนครศรีธรรมราชด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต หน้า รพสต.โคกข่อย หมู่ที่ ๔ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร)โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview)

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลปากนคร/องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลปากนคร/องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช..อำเภอเมือง. และแผนชุมชนตำบลปากนคร/องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ ๓ มีแหล่งศึกษาเรียนรู้ของประชาชนให้มีคุณภาพ สืบทอด
ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๔ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและ
ทรัพย์สิน

พันธกิจที่ ๕ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา
ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟู

พันธกิจที่ ๖ ประชาชนได้รับการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ส่งเสริมการมี
ส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น

๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

- จุดมุ่งหมายที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยมุ่งสร้างและบูรณะถนน แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภคสาธารณูปการเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน
- จุดมุ่งหมายที่ ๒ ส่งเสริมการเกษตร และสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- จุดมุ่งหมายที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ
- จุดมุ่งหมายที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนงานศาสนา วัฒนธรรมนันทนาการและประเพณีท้องถิ่น
- จุดมุ่งหมายที่ ๕ สนับสนุนการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ควบคุมป้องกันโรคระบาดในพื้นที่
- จุดมุ่งหมายที่ ๖ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส
- จุดมุ่งหมายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- จุดมุ่งหมายที่ ๘ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นปลูกต้นไม้ อนุรักษ์พันธุ์พันธุ์แหล่งน้ำ การบริหารจัดการขยะ
- จุดมุ่งหมายที่ ๙ พัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนและการปฏิบัติงาน พัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้พร้อมบริการประชาชน

๔) วิสัยทัศน์

สาธารณูปโภค สาธารณูปการพร้อมสรรพ คุณภาพชีวิตดีพร้อม สิ่งแวดล้อมไร้มลพิษ มีชีวิตแบบพอเพียง

ก.การวางแผน

อบต.ปากนคร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๓ ปี ต่อไป

อบต.ปากนคร ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๒	๔๕,๙๕๔,๐๓๖.๐๐	๗๐	๗๒,๐๑๘,๔๑๐.๐๐	๒๒	๒๑,๐๐๙,๒๐๐.๐๐	๑๕	๑๗,๐๖๒,๗๕๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓	๗๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๗๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๗๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๗๗๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	๓๐	๔,๘๖๘,๖๒๕.๐๐	๓๕	๖,๑๙๔,๒๔๕.๐๐	๓๓	๕,๗๐๘,๘๗๕.๐๐	๓๓	๕,๘๐๙,๓๗๕.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๓๗	๑๑,๘๐๙,๘๐๐.๐๐	๒๖	๓๒,๖๖๘,๓๘๐.๐๐	๒๔	๓๒,๑๗๓,๙๔๐.๐๐	๒๔	๓๓,๒๓๐,๕๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๖	๒,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๕	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๕	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๕	๖๙๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒๑	๑,๘๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๘๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๓	๑,๘๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๕๙	๖๗,๔๕๗,๔๖๑.๐๐	๑๖๑	๑๑๔,๑๘๖,๐๓๕.๐๐	๑๑๐	๖๒,๒๑๗,๐๑๕.๐๐	๑๐๒	๕๘,๘๒๗,๖๒๕.๐๐

ข. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหาร อบต.ปากนคร ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๒๕ โครงการ งบประมาณ ๔๗,๑๕๗,๗๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๗	๒๖,๔๗๒,๘๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๒๗	๖,๓๐๖,๑๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๓๓	๑๑,๖๖๑,๘๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๒	๑,๑๐๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๒๕	๔๗,๑๕๗,๗๐๐.๐๐

๑.๔ รายงานโครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ อบต.ปากนคร

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน			
๑. โครงการบุกเบิกขอยนายพัน (ต่อจาก ของเดิม) ถึงริมคลองหน้าเมือง หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๕๒,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการบุกเบิกถนนซอยหน้าโรงเรียนท่า นครญาติวโภาสอุทิศ ซอย ๔ บ้านนางเคลื่อน หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๙๗,๐๐๐.๐๐
๓. โครงการบุกเบิกปรับปรุงถนนยุทธวัตร หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๗๑,๐๐๐.๐๐
๔. โครงการบุกเบิกขอยกัลยาณี ๖๓ หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๓๗,๐๐๐.๐๐
๕. โครงการบุกเบิกถนนข้างบ้านนายแมว (นายสมพร บัวหลวง) หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๕๘,๐๐๐.๐๐
๖. โครงการปรับปรุงถนนซอยวิจิตร หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๖๑,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการปรับปรุงถนนเลียบอ่างบางซิบ หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๓๔,๐๐๐.๐๐
๘. โครงการบุกเบิกถนนบ้านนายเจิม หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๑๘,๐๐๐.๐๐
๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนาง กานดา วรชาติ หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๖๓,๐๐๐.๐๐
๑๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยชุมชน บ้านนอกดอน หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๖๗๔,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายพัน ถึงแยกบ้านไชน้อย หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๗๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๒. โครงการยกระดับถนน คสล.ซอยบ้าน อาจารย์จเร หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๗๑,๐๐๐.๐๐
๑๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่บ้าน สุวรรณนคร ซอย ๓ พร้อมรางระบายน้ำ หมู่ ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๓๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยสุภาพ หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๕. โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตซอยคันธงสามัคคี ๒ หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๑,๔๓๘,๐๐๐.๐๐
๑๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยคันธง สามัคคี ๕-๗	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๘๕,๐๐๐.๐๐
๑๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายแจ้ว หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๘๕,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย ศรีวิเชียร หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๔๗,๖๐๐.๐๐
๑๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยนิพันธ์ ๗๕ หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๖๓,๐๐๐.๐๐
๒๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายคลองขุด หมู่ที่ ๖	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒,๔๙๗,๐๐๐.๐๐
๒๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย เจริญลาภ หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๐๑,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๒๒. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก ซอย ๓๕ หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๘๗๑,๐๐๐.๐๐
๒๓. โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑,๒๓๔,๐๐๐.๐๐
๒๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบริเวณ ด้านหลัง ศพด.บ้านคันธง หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๓๘,๐๐๐.๐๐
๒๕. โครงการก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งริมคลอง หน้าเมืองฝั่งซ้ายริมฮอนด้า หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๙๔๖,๐๐๐.๐๐
๒๖. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล.คลองสวน หลวง หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑,๗๔๔,๐๐๐.๐๐
๒๗. โครงการก่อสร้างติดตั้งกระจกสองทาง แยก(กระจกโค้ง)	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๙๒,๕๐๐.๐๐
๒๘. โครงการขยายท่อเมนประปา	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๔๖,๗๐๐.๐๐
๒๙. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยสวน จำหยอย หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๙๔,๐๐๐.๐๐
๓๑. โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตถนนสายริมคลองหน้าเมือง หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๙๕๗,๐๐๐.๐๐
๓๒. โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตถนนสายริมคลองหน้าเมือง (จากโรงสีไฟ) หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๖๘๗,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๓๓. ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กรูปทรงกระบอก ระบบประปา หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง , สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๒๑๒,๐๐๐.๐๐
๓๔. ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กรูปทรงกระบอก ระบบประปา หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๓๑๘,๐๐๐.๐๐
๓๕. เสริมผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยสลิ้น หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๙๙๑,๐๐๐.๐๐
๓๖. ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กรูปทรงกระบอก ระบบประปา หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๒๑๒,๐๐๐.๐๐
๓๗. ก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านป่าพร หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๑๖๕,๐๐๐.๐๐
๓๘. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย สหกรณ์ต่อจากของเดิม หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๘๕,๐๐๐.๐๐
๓๙. ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กรูปทรงกระบอก ระบบประปา หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๒๑๒,๐๐๐.๐๐
๔๐. ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กรูปทรงกระบอก ระบบประปา หมู่ที่ ๖	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๑๐๖,๐๐๐.๐๐
๔๑. โครงการเสริมผิวทางพาราแอสฟัลต์ ติกคอนกรีตซอยปากนครทอง หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง , สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๑,๙๘๕,๐๐๐.๐๐
๔๒. ก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งถนนริมคลอง คูพายด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	รายได้อื่น ๆ	๑,๑๑๑,๐๐๐.๐๐
๔๓. โครงการบุกเบิกถนนซอยเจริญพัฒนา หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๔๘,๐๐๐.๐๐
๔๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม รางระบายน้ำในหมู่บ้านสุวรรณนคร (ซอย ๕) หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง , สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจากรัฐบาล จัดเก็บและจัดสรรให้	๒๖๘,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๔๕. ก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งริมคลองสวนหลวง หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๔๖๒,๐๐๐.๐๐
๔๖. ก่อสร้างถนน คสล.สายคลองขุด หมู่ที่ ๖ ตอนปลาย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๔๙๔,๐๐๐.๐๐
๔๗. ก่อสร้างถนน คสล. สายคลองขุด หมู่ที่ ๖ ช่วงที่ ๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินสะสม	๑,๙๗๖,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ			
๔๘. โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนแบบพอเพียง	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๙. โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น			
๕๐. โครงการจัดซื้อการเรียนการสอนวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก เพื่อสนับสนุนโรงเรียน/ศพด.ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้คุณภาพและได้มาตรฐาน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๑. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาได้แก่อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๗๗๖,๕๐๐.๐๐
๕๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาได้แก่ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๗๗๖,๕๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๕๔. โครงการอบรมการดูแลส่งเสริมพัฒนาการเด็กและปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๒๖,๐๐๐.๐๐
๕๕. โครงการอบรมเสวนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๒๒,๐๐๐.๐๐
๕๖. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการเด็กปฐมวัย ศพด. สังกัด อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๕,๐๐๐.๐๐
๕๗. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๘. โครงการเยาวชนคนเก่งปากนคร/โครงการจัดงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๙. โครงการฝึกอบรมและเข้าค่ายภาษาอังกฤษสำหรับเด็กเยาวชนปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๐. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ห้องเรียนธรรมชาติเกษตรอินทรีย์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๙,๐๐๐.๐๐
๖๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศพด.สังกัด อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๒. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตรการผลิตสื่อด้วยโปรแกรม Movic Maker	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๘,๗๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๖๓. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตร การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเครื่องมือ google	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๘,๗๐๐.๐๐
๖๔. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม เยาวชนตำบลปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๕. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศาสนาอิสลาม	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๖. โครงการจัดงานลอยกระทงและกิจกรรม พื้นบ้านทางน้ำ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๗. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนและ ถวายเทียนพรรษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๖๐,๐๐๐.๐๐
๖๘. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๙. โครงการส่งนักกีฬา/กรีฑาเข้าร่วมการ แข่งขันในระดับต่างๆที่เกี่ยวกับกีฬา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กอง ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๐. โครงการจัดการแข่งขันกีฬากีฬา เด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๑. โครงการก่อสร้างลานกีฬาพร้อมเครื่อง ออกกำลังกายกลางแจ้ง/ติดตั้งเครื่องออก กำลังกายพร้อมไฟฟ้าแสงสว่าง	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๗๒. โครงการอุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีเทศกาลบุญสารทเดือนสิบให้กับ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กอง ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๓,๐๐๐.๐๐
๗๓. โครงการอุดหนุนโครงการจัดงาน ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุที่เมือง นครศรีธรรมราชให้กับอำเภอเมือง นครศรีธรรมราช	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กอง ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕,๐๐๐.๐๐
๗๔. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕๕๔,๒๐๐.๐๐
๗๕. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๗๗๖,๕๐๐.๐๐
๗๖. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่นในเด็กปฐมวัย	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักงานการศึกษา	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต			
๗๗. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๔,๐๐๐.๐๐
๗๘. โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวในชุมชน ตำบลปากนคร	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๙. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็ก เยาวชนครอบครัวผู้ด้อยโอกาส	สำนักปลัด อบจ.,สำนักปลัด, เทศบาลสำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๐,๐๐๐.๐๐
๘๐. โครงการวันผู้สูงอายุ	สำนักปลัด อบจ.,สำนัก ปลัดเทศบาล,สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๘๑. โครงการเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนน และให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๕,๐๐๐.๐๐
๘๒. โครงการเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนน และให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาล สงกรานต์	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒๕,๐๐๐.๐๐
๘๓. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและ อพยพอัคคีภัย	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๕. โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน ให้กับประชาชนในพื้นที่ จำนวน ๕ หมู่บ้าน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๗๕,๐๐๐.๐๐
๘๖. โครงการสมทบเข้ากองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับพื้นที่	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๘๗. โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลปากนคร	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๘. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๙. โครงการตำบลปากนครสะอาด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๙๐. ส่งเสริมความรู้ให้กับเด็ก เยาวชนและ ประชาชนทั่วไป มีร่วมในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๕,๐๐๐.๐๐
๙๑. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภออำเภอเมือง นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๑๕,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๙๒. โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพในชุมชนโดย หมอประจำครอบครัว หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๒๐๐.๐๐
๙๓. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๓๐๐.๐๐
๙๔. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๙๕. โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพในชุมชนโดย หมอประจำครอบครัว หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๒๐๐.๐๐
๙๖. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กในพื้นที่ หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๓๐๐.๐๐
๙๗. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๙๘. โครงการรณรงค์ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๐๐๐.๐๐
๙๙. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๑๐๐. อบรมให้ความรู้การคัดกรองมะเร็งเต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๑๐๑. โครงการรณรงค์ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๐๐๐.๐๐
๑๐๒. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๑๐๓. อบรมให้ความรู้การคัดกรองมะเร็งเต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑๐๔. โครงการรณรงค์ใช้เลือดออก หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๐๐๐.๐๐
๑๐๕. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๑๐๖. โปรแกรมให้ความรู้การคัดกรองมะเร็งเต้านมเบื้องต้น หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐
๑๐๗. โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๘,๔๓๔,๘๐๐.๐๐
๑๐๘. โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๒,๒๕๖,๐๐๐.๐๐
๑๐๙. โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๒,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑๑๐. โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูลต่างๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๑. โครงการจัดหาถังขยะสำหรับรองรับ ขยะในชุมชนและถนนสาธารณะ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๘๕,๐๐๐.๐๐
๑๑๒. โครงการปลูกต้นไม้/ดอกไม้/ไม้ประดับ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดสวน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๓. โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๓๘๕,๐๐๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี			
๑๑๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๕. โครงการจัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำแผนชุมชน/แผนหมู่บ้าน/แผนตำบล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๖. โครงการจัดทำสิ่งพิมพ์/แผ่นพับ/ปฏิทิน/เอกสารเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๗. โครงการเลือกตั้งท้องถิ่น(กรณีครบวาระและเลือกตั้งซ่อม)	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๘. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สอบต.พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑๙. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๐. โครงการอุดหนุนงบประมาณตามโครงการบริหารจัดการศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบท.ระดับอำเภอ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๒๑. โครงการคัดเลือกบุคลากร อบต.ปากนครดีเด่น	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๐.๐๐
๑๒๒. โครงการสถานที่ทำงานที่น่าอยู่ทำงาน (Healthy work place)	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๐.๐๐
๑๒๓. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	๐.๐๐

อบต.ปากนคร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๑๒๕. โครงการให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนจาก รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรให้	๐.๐๐
รวม			๔๗,๑๕๗,๗๐๐.๐๐

๑.๕ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑ จำนวน ๓๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๑,๔๗๘,๓๐๐.๐๐ บาท

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน			
๑. โครงการบุกเบิกขอยคันธง สามัคคี ๘ หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๓๙๑,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการบุกเบิกถนนสายบ้าน นายสุธรรม พัฒตราหาร หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๘๘,๗๐๐.๐๐
๓. โครงการบุกเบิกถนนสายบ้าน นางเคลือบ - บ้านนางลำยอง หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๒๙,๕๐๐.๐๐
๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยคันธงสามัคคี ๓ หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๓๗๐,๖๐๐.๐๐
๕. โครงการวางท่อ คสล.ขอย บ้านอาจารย์เร หมู่ที่ ๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๙๘๘,๐๐๐.๐๐
๖. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล.จากถนนนางพระยา – โคกข่อย ถึงริมคลองหน้าบ้าน นางธัญญลักษณ์ ทิพย์ประไพ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๓๔๓,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการขุดลอกรางระบาย น้ำ/ท่อระบายน้ำ/คู/คลอง/ เหมืองน้ำและลำรางสาธารณะ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุม การก่อสร้าง	๑,๘๕๕,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบประมาณ
๘. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๘๘,๐๐๐.๐๐
๙. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงแหล่งน้ำที่พักน้ำ/ถังเก็บน้ำสำรอง/ระบบประปาหมู่บ้าน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานมาตรวัดน้ำ	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐. โครงการก่อสร้างถังประปาแบบเปื้อนพร้อมเจาะบ่อบาดาล	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานกิจการประปา-งานมาตรวัดน้ำ	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยรณรงค์ลีลาศ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมการก่อสร้าง	๒,๒๐๗,๕๐๐.๐๐
๑๒. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก ขนาด ๔ ช่องจราจรถนนสายนครศรีฯ-ปากนคร(สาย ๔๑๐๒) หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานตรวจสอบการก่อสร้าง	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหัวตรุด หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมการก่อสร้าง	๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๔. โครงการก่อสร้างสะพานข้ามคลองหน้าเมือง หมู่ที่ ๒-หมู่ที่ ๔	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมการก่อสร้าง	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๕. โครงการจัดทำป้าย ชื่อ ถนน ตรอก ซอยและป้ายประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ภายในเขตพื้นที่	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๓. การเศรษฐกิจ-อุตสาหกรรมและการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมการก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ			
๑๖. โครงการอุดหนุนกลุ่มอาชีพ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สายอาชีพให้กับชุมชนในท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
ยุทธศาสตร์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น			
๑๗. โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมอง (BBL)	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-งานโรงเรียน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการติดตั้งป้ายโครงการหลักตาข่ายประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการเรียนรู้ต่าง ๆ ในพื้นที่ อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-งานโรงเรียน	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๙. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต			
๒๐. โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ห้ามทิ้งขยะ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๖,๐๐๐.๐๐
๒๑. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ปากนคร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-งานโรงเรียน	๗๖,๐๐๐.๐๐
๒๒. โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะในครัวเรือน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-งานสาธารณสุขอื่นๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๒๔. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบประมาณ
๒๕. โครงการจัดทำป้ายรณรงค์ เขตหวงห้าม/ป้ายประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี			
๒๖. โครงการก่อสร้างเสียงไร้สาย	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๗. โครงการจัดงานเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๘. โครงการรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๒๙. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตของ อบท.	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๓๐. โครงการอบรมให้ความรู้ ทางด้านกฎหมายใน ชีวิตประจำวันให้แก่ประชาชนใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบล ปากนคร	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๓๑. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๓๒. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ บุคลากรของ อบท.เกี่ยวกับ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๓๓. โครงการป้องกันและดูแล ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
๓๔. โครงการป้องกันและแก้ไขยา เสพติดแก่เด็กและเยาวชน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงาน ทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การ บริหารงานทั่วไป	๐
รวม			๒๑,๔๗๘,๓๐๐.๐๐

ค. การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.ปากนคร มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๕๐ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๘๒๗,๖๗๐ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๔๘ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๒๑๙,๖๗๐ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๒,๕๗๘,๐๑๐.๓๒	๗	๑,๙๗๐,๐๑๐.๓๒
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๑	๒๒,๔๓๒.๐๐	๑	๒๒,๔๓๒.๐๐
ยุทธศาสตร์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	๒๐	๒,๓๑๐,๑๓๑.๔๐	๒๐	๒,๓๑๐,๑๓๑.๔๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓	๑๐,๔๘๒,๕๕๑.๒๐	๑๓	๑๐,๔๘๒,๕๕๑.๒๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑,๐๒๔,๓๕๒.๐๐	๓	๑,๐๒๔,๓๕๒.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนางองค์กรและการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๔	๔๑๐,๑๙๓.๐๐	๔	๔๑๐,๑๙๓.๐๐
รวม	๕๐	๑๖,๘๒๗,๖๖๙.๙๒	๔๘	๑๖,๒๑๙,๖๖๙.๙๒

๑.๖ รายงานโครงการที่เบิกจ่ายปี ๒๕๖๑ อบต.ปากนคร

อบต.ปากนคร เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช					
ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑. โครงการบุกเบิกขอยนายพัน (ต่อจาก ของเดิม) ถึงริมคลองหน้าเมือง หมู่ที่ ๒	๑๐๐	๑ ๒๓๐/๖๑	๒๔	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการบุกเบิกปรับปรุงถนน ยุทธวัตร หมู่ที่ ๒	๑๐๐	๑ ๑๗๘/๖๑	๑๕	๖๙,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐
๓. โครงการบุกเบิกถนนข้างบ้านนาย แมว (นายสมพร บัวหลวง) หมู่ที่ ๔	๑๐๐	๑ ๑๗๙/๖๑	๓๐	๓๕๗,๐๐๐.๐๐	๓๕๗,๐๐๐.๐๐
๔. โครงการบุกเบิกถนนบ้าน นายเจิม หมู่ที่ ๓	๑๐๐	๑ ๒๓๑/๖๑	๒๘	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้าน นางกานดา วรชาติ หมู่ที่ ๒	๐	๑ ๓๒๙/๖๑	๓๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	๐
๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยศรี วิเชียร หมู่ที่ ๕	๐	๑ ๓๒๘/๖๑	๕๕	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๐
๗. โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนน	๑๐๐	๑ ๑๑๐/๖๑	๓๐	๔๓๘,๕๐๐.๐๐	๔๓๘,๕๐๐.๐๐
๘. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐	๑ ๐/๖๑	๑	๒๘๕,๕๑๐.๓๒	๒๘๕,๕๑๐.๓๒
๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย สวนจำหยอย หมู่ที่ ๕	๑๐๐	๑ ๑๖๒/๖๑	๕๓	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ					
๑๐. โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริม ระบบเศรษฐกิจชุมชนแบบพอเพียง	๑๐๐	๑ ๙๐/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๙๑/๖๑	๗	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
		๓ ๐/๖๑	๑	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
		๔ ๐/๖๑	๑	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
		๕ ๐/๖๑	๑	๕,๖๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น					
๑๑. โครงการจัดซื้อการเรียนการสอน วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก เพื่อสนับสนุนโรงเรียน/ศพด.ในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนให้คุณภาพ และได้มาตรฐาน	๑๐๐	๑ ๓๑๗/ ๒๕๖๑	๑๕	๖๓,๒๐๐.๐๐	๖๓,๒๐๐.๐๐
		๒ ๓๑๖/๖๑	๑๕	๓๖,๘๐๐.๐๐	๓๖,๘๐๐.๐๐
๑๒. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐๐	๑ ๒๖/๖๑	๑๕๐	๓๗๑,๑๗๔.๑๒	๓๗๑,๑๗๔.๑๒
		๒ ๑๖๔/๖๑	๔๖	๘๔,๔๓๔.๕๖	๘๔,๔๓๔.๕๖
		๓ ๒๐๔/๖๑	๑๒๒	๒๓๑,๑๖๐.๗๒	๒๓๑,๑๖๐.๗๒
๑๓. โครงการอบรมการดูแลส่งเสริม พัฒนาการเด็กและปฐมนิเทศผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ปากนคร	๑๐๐	๑ ๑๘๙/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๐/๖๑	๑	๒๕,๓๖๐.๐๐	๒๕,๓๖๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๔. โครงการอบรมเสวนาและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาเด็ก ปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต. ปากนคร	๑๐๐	๑ ๑๒๕/๖๑	๗	๑,๐๖๐.๐๐	๑,๐๖๐.๐๐
		๒ ๑๒๔/๖๑	๗	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๓ ๑๒๓/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๔ ๑๒๒/๖๑	๗	๔,๒๔๐.๐๐	๔,๒๔๐.๐๐
		๕ ๓๖๙/๖๑	๑	๑๒,๓๕๕.๐๐	๑๒,๓๕๕.๐๐
๑๕. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เด็กปฐมวัย ศพด. สังกัด อบต.ปากนคร	๑๐๐	๑ ๙๕/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๐๗๕/๖๑	๒	๑๔,๔๙๙.๐๐	๑๔,๔๙๙.๐๐
๑๖. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐๐	๑ ๑๕๘/๖๑	๗	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
		๒ ๑๕๗/๖๑	๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๓ ๑๕๖/๖๑	๗	๘๐๐	๘๐๐
		๔ ๑๖๐/๖๑	๗	๑,๕๒๐.๐๐	๑,๕๒๐.๐๐
		๕ ๑๕๕/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๖ ๐/๖๑	๑	๔๐,๑๐๐.๐๐	๔๐,๑๐๐.๐๐
๑๗. โครงการเยาวชนคนเก่งปากนคร/ โครงการจัดงานมหกรรมการจัด การศึกษาท้องถิ่น	๑๐๐	๑ ๘๕/๖๑	๗	๑,๙๔๐.๐๐	๑,๙๔๐.๐๐
		๒ ๑๐๒/๖๑	๗	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
		๓ ๑๐๔/๖๑	๗	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
		๔ ๑๐๓/๖๑	๗	๒๙,๑๕๐.๐๐	๒๙,๑๕๐.๐๐
		๕ ๑๐๖/๖๑	๗	๒,๒๑๒.๐๐	๒,๒๑๒.๐๐
		๖ ๑๐๕/๖๑	๗	๑๓,๑๑๐.๐๐	๑๓,๑๑๐.๐๐
		๗ ๘๔/๖๑	๗	๑,๓๖๕.๐๐	๑,๓๖๕.๐๐
		๘ ๗๐/๖๑	๑	๒,๒๘๐.๐๐	๒,๒๘๐.๐๐
		๙ ๘๓/๖๑	๑	๖๕,๙๐๕.๐๐	๖๕,๙๐๕.๐๐
๑๘. โครงการฝึกอบรมและเข้าค่าย ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กเยาวชน ปากนคร	๑๐๐	๑ ๒๘๕/๖๑	๗	๒,๙๖๐.๐๐	๒,๙๖๐.๐๐
		๒ ๒๙๑/๒๕๖ ๑	๗	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๓ ๒๙๙/๒๕๖ ๑	๗	๑๑,๔๓๕.๐๐	๑๑,๔๓๕.๐๐
		๔ ๐/๖๑	๑	๗๙,๗๓๐.๐๐	๗๙,๗๓๐.๐๐
๑๙. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ห้องเรียนธรรมชาติเกษตรอินทรีย์ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐	๑ ๒๖๕/๖๑	๗	๖,๗๗๕.๐๐	๖,๗๗๕.๐๐
		๒ ๒๖๖/๖๑	๗	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
๒๐. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ ศพด.สังกัด อบต.ปากนคร	๑๐๐	๑ ๑๑๙/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๑๒๐/๖๑	๗	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๓ ๐๘๗/๖๑	๑	๒,๕๘๐.๐๐	๒,๕๘๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๒๑. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรการผลิตสื่อด้วยโปรแกรม Movic Maker	๑๐๐	๑ ๒๖๘/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๒๖๗/๖๑	๗	๔๕๐	๔๕๐
		๓ ๒๖๙/๖๑	๗	๕๔๐	๕๔๐
		๔ ๐/๖๑	๑	๗,๐๘๐.๐๐	๗,๐๘๐.๐๐
๒๒. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเครื่องมือ google	๑๐๐	๑ ๓๑๒/๒๕๖ ๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๓๑๑/๒๕๖ ๑	๗	๔๕๐	๔๕๐
		๓ ๐/๖๑	๑	๔,๐๘๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
๒๓. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศาสนาอิสลาม	๑๐๐	๑ ๒๐๙/๖	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๒๐๘/๖๑	๗	๓,๗๙๑.๐๐	๓,๗๙๑.๐๐
		๓ ๐/๖๑	๑	๑๕,๔๒๐.๐๐	๑๕,๔๒๐.๐๐
๒๔. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน และถวายเทียนพรรษา	๑๐๐	๑ ๒๒๙/๖๑	๗	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
		๒ ๒๒๗/๖๑	๗	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
		๓ ๒๒๒/๖๑	๗	๙,๘๕๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐
		๔ ๒๒๑/๖๑	๗	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๕ ๒๒๐/๖๑	๗	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
		๖ ๒๑๙/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๗ ๐/๖๑	๑	๒๓,๓๓๖.๐๐	๒๓,๓๓๖.๐๐
๒๕. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐	๑ ๕๖/๖๑	๑๕	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
		๒ ๖๒/๖๑	๗	๙,๑๙๘.๐๐	๙,๑๙๘.๐๐
		๓ ๖๗/๖๑	๗	๓,๔๘๔.๐๐	๓,๔๘๔.๐๐
		๔ ๖๖/๖๑	๗	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๕ ๖๑/๖๑	๗	๒๔,๗๕๐.๐๐	๒๔,๗๕๐.๐๐
		๖ ๖๓/๖๑	๗	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
		๗ ๖๔/๖๑	๗	๘๐๐	๘๐๐
		๘ ๒๔๗/๖๑	๑	๓๘,๘๕๕.๐๐	๓๘,๘๕๕.๐๐
๒๖. โครงการจัดการแข่งขันกีฬากรีฑา เด็กเยาวชนและประชาชนตำบล ปากนคร	๑๐๐	๑ ๒๓๖/๖๑	๗	๕,๒๐๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐
		๒ ๒๓๔/๖๑	๗	๑๙,๒๐๐.๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐
		๓ ๒๓๓/๖๑	๗	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๔ ๒๓๒/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๕ ๒๑๓/๖๑	๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๖ ๒๑๒/๖๑	๗	๒,๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
		๗ ๒๑๑/๖๑	๗	๙๐๐	๙๐๐
		๘ ๒๑๐/๖๑	๗	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
		๙ ๒๔๙/๖๑	๗	๑๕,๘๗๕.๐๐	๑๕,๘๗๕.๐๐
		๑๐ ๒๔๔/๖๑	๗	๓๖,๐๔๐.๐๐	๓๖,๐๔๐.๐๐
		๑๑ ๒๔๘/๖๑	๗	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
		๑๒ ๒๔๒/๖๑	๗	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		๑๓ ๒๓๘/๖๑	๗	๑๐,๘๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐
		๑๔ ๒๕๓/๖๑	๗	๑๔,๓๖๔.๐๐	๑๔,๓๖๔.๐๐
		๑๕ ๒๕๑/๖๑	๗	๑๑,๓๒๓.๐๐	๑๑,๓๒๓.๐๐
		๑๖ ๒๔๖/๖๑	๗	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
		๑๗ ๒๓๗/๖๑	๗	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
		๑๘ ๒๔๐/๖๑	๗	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
		๑๙ ๒๔๑/๖๑	๗	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๒๐ ๒๔๓/๖๑	๗	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		๒๑ ๒๕๒/๖๑	๗	๑๓,๑๑๐.๐๐	๑๓,๑๑๐.๐๐
		๒๒ ๒๓๙/๖๑	๗	๓๕,๘๐๐.๐๐	๓๕,๘๐๐.๐๐
		๒๓ ๒๔๗/๖๑	๗	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
		๒๔ ๒๕๐/๖๑	๗	๓,๓๕๐.๐๐	๓,๓๕๐.๐๐
		๒๕ ๒๔๕/๖๑	๗	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
		๒๖ ๐/๖๑	๑	๙๗,๘๒๐.๐๐	๙๗,๘๒๐.๐๐
๒๗. โครงการอุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีเทศกาลบุญสารทเดือนสิบ ให้กับอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช	๑๐๐	๑ ๘๘๑/๖๑	๑	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
๒๘. โครงการอุดหนุนโครงการจัดงาน ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุที่เมือง นครศรีธรรมราชให้กับอำเภอเมือง นครศรีธรรมราช	๑๐๐	๑ ๓๐๗/๖๑	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒๙. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน	๑๐๐	๑ ๐๑๑/๖๑	๑	๙๑,๐๐๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๐๐
		๒ ๐๑๒/๖๑	๑	๔๙,๔๐๐.๐๐	๔๙,๔๐๐.๐๐
		๓ ๐๕๖/๖๑	๑	๔๕,๖๐๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐
		๔ ๐๕๗/๖๑	๑	๘๑,๖๐๐.๐๐	๘๑,๖๐๐.๐๐
		๕ ๑๒๐/๖๑	๑	๙๓,๖๐๐.๐๐	๙๓,๖๐๐.๐๐
		๖ ๑๒๑/๖๑	๑	๕๒,๘๐๐.๐๐	๕๒,๘๐๐.๐๐
		๗ ๑๖๒/๖๑	๑	๕๕,๒๐๐.๐๐	๕๕,๒๐๐.๐๐
		๘ ๑๖๓/๖๑	๑	๙๔,๘๐๐.๐๐	๙๔,๘๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๓๐. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นในเด็กปฐมวัย	๑๐๐	๑ ๙๘/๖	๗	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต					
๓๑. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐	๑ ๑๕๐/๖๑	๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๒ ๑๔๙/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๓ ๑๔๘/๖๑	๗	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
		๔ ๓๒๓/๖๑	๗	๕๓๔	๕๓๔
		๕ ๓๒๔/๖๑	๗	๕,๓๔๐.๐๐	๕,๓๔๐.๐๐
๓๒. โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวใน ชุมชนตำบลปากนคร	๑๐๐	๑ ๑๓๘/๖๑	๗	๒,๗๑๒.๐๐	๒,๗๑๒.๐๐
		๒ ๑๔๐/๖๑	๗	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
		๓ ๑๓๙/๖๑	๗	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๓๓. โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุทาง ถนนและให้บริการประชาชนในช่วง เทศกาลปีใหม่	๑๐๐	๑ ๕๘๕/๖๑	๗	๙,๒๐๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
๓๔. โครงการเฝ้าระวังอุบัติเหตุทาง ถนนและให้บริการประชาชนในช่วง เทศกาลสงกรานต์	๑๐๐	๑ ๑๓๗/๖๑	๗	๙,๒๐๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
๓๕. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพอัคคีภัย	๑๐๐	๑ ๒๕๙/๖๑	๗	๗,๗๐๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
		๒ ๒๖๐/๖๑	๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๓ ๒๖๒/๖๑	๗	๗๔๖.๒	๗๔๖.๒
๓๖. โครงการฝึกอบรมเพื่อป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน	๑๐๐	๑ ๗๗/๖๑	๗	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
		๒ ๗๖/๖๑	๗	๖,๗๒๐.๐๐	๖,๗๒๐.๐๐
		๓ ๐๕๒/๖๑	๑	๓๔,๕๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐
๓๗. โครงการสมทบเข้ากองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่	๑๐๐	๑ ๐๗๙/๖๑	๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๘. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	๑๐๐	๑ ๒๔/๖๑	๙๕	๓๙,๒๕๐.๐๐	๓๙,๒๕๐.๐๐
		๒ ๑๙๔/๖๑	๗	๓,๒๓๒.๐๐	๓,๒๓๒.๐๐
๓๙. โครงการตำบลปากนครสะอาด	๑๐๐	๑ ๒๕๖/๖๑	๗	๒,๖๗๐.๐๐	๒,๖๗๐.๐๐
		๒ ๒๕๔/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๓ ๐/๖๑	๑	๓,๖๘๓.๐๐	๓,๖๘๓.๐๐
๔๐. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภออำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช	๑๐๐	๑ ๖๐๒/๖๑	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๔๑. โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐๐	๑ ๔/๖๑	๑	๖๘๖,๗๐๐.๐๐	๖๘๖,๗๐๐.๐๐
		๒ ๕๙/๖๑	๑	๖๘๔,๕๐๐.๐๐	๖๘๔,๕๐๐.๐๐
		๓ ๑๓๐/๖๑	๑	๖๘๒,๖๐๐.๐๐	๖๘๒,๖๐๐.๐๐
		๔ ๑๗๙/๖๑	๑	๖๘๐,๒๐๐.๐๐	๖๘๐,๒๐๐.๐๐
		๕ ๒๖๐/๖๑	๑	๖๗๓,๕๐๐.๐๐	๖๗๓,๕๐๐.๐๐
		๖ ๓๓๓/๖๑	๑	๖๗๐,๔๐๐.๐๐	๖๗๐,๔๐๐.๐๐
		๗ ๔๐๒/๖๑	๑	๖๖๙,๑๐๐.๐๐	๖๖๙,๑๐๐.๐๐
		๘ ๔๘๒/๖๑	๑	๖๖๖,๒๐๐.๐๐	๖๖๖,๒๐๐.๐๐
		๙ ๕๕๕/๖๑	๑	๖๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๖๕,๐๐๐.๐๐
		๑๐ ๖๓๔/๖๑	๑	๖๖๓,๔๐๐.๐๐	๖๖๓,๔๐๐.๐๐
		๑๑ ๗๑๒/๖๑	๑	๖๖๐,๔๐๐.๐๐	๖๖๐,๔๐๐.๐๐
		๑๒ ๘๐๐/๖๑	๑	๖๕๗,๙๐๐.๐๐	๖๕๗,๙๐๐.๐๐
๔๒. โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑๐๐	๑ ๓/๖๑	๑	๑๖๘,๘๐๐.๐๐	๑๖๘,๘๐๐.๐๐
		๒ ๕๘/๖๑	๑	๑๗๐,๔๐๐.๐๐	๑๗๐,๔๐๐.๐๐
		๓ ๑๓๑/๖๑	๑	๑๗๕,๒๐๐.๐๐	๑๗๕,๒๐๐.๐๐
		๔ ๑๗๘/๖๑	๑	๑๗๔,๔๐๐.๐๐	๑๗๔,๔๐๐.๐๐
		๕ ๒๕๙/๖๑	๑	๑๗๑,๒๐๐.๐๐	๑๗๑,๒๐๐.๐๐
		๖ ๓๓๐/๖๑	๑	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๗๒,๐๐๐.๐๐
		๗ ๔๐๑/๖๑	๑	๑๗๓,๖๐๐.๐๐	๑๗๓,๖๐๐.๐๐
		๘ ๔๘๑/๖๑	๑	๑๗๒,๘๐๐.๐๐	๑๗๒,๘๐๐.๐๐
		๙ ๕๕๖/๖๑	๑	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๗๒,๐๐๐.๐๐
		๑๐ ๖๓๓/๖๑	๑	๑๗๔,๔๐๐.๐๐	๑๗๔,๔๐๐.๐๐
		๑๑ ๗๑๑/๖๑	๑	๑๗๕,๒๐๐.๐๐	๑๗๕,๒๐๐.๐๐
		๑๒ ๘๐๙/๖๑	๑	๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๐๐๐.๐๐
๔๓. โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐	๑ ๒/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๒ ๕๗/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๓ ๑๓๒/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๔ ๑๗๗/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๕ ๒๕๓/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๖ ๓๒๙/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๗ ๔๐๐/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๘ ๔๘๐/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๙ ๕๕๔/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๑๐ ๖๓๒/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
		๑๑ ๗๑๐/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๑๒ ๘๐๘/๖๑	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔๔. โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูลต่างๆ	๑๐๐	๑ ๐/๖๑	๑	๔๕,๑๖๗.๐๐	๔๕,๑๖๗.๐๐
		๒ ๐/๖๑	๑	๔๕,๑๓๕.๐๐	๔๕,๑๓๕.๐๐
		๓ ๐/๖๑	๑	๔๗,๙๑๕.๐๐	๔๗,๙๑๕.๐๐
		๔ ๐/๖๑	๑	๔๕,๑๙๐.๐๐	๔๕,๑๙๐.๐๐
		๕ ๐/๖๑	๑	๕๐,๙๖๘.๐๐	๕๐,๙๖๘.๐๐
		๖ ๐/๖๑	๑	๔๒,๐๕๕.๐๐	๔๒,๐๕๕.๐๐
		๗ ๐/๖๑	๑	๔๖,๕๔๓.๐๐	๔๖,๕๔๓.๐๐
		๘ ๐/๖๑	๑	๔๔,๓๙๕.๐๐	๔๔,๓๙๕.๐๐
		๙ ๐/๖๑	๑	๕๒,๐๕๑.๐๐	๕๒,๐๕๑.๐๐
		๑๐ ๐/๖๑	๑	๔๘,๑๖๑.๐๐	๔๘,๑๖๑.๐๐
		๑๑ ๐/๖๑	๑	๕๖,๔๔๗.๐๐	๕๖,๔๔๗.๐๐
		๑๒ ๐/๖๑	๑	๕๕,๙๗๕.๐๐	๕๕,๙๗๕.๐๐
๔๕. โครงการจัดหาถังขยะสำหรับ รองรับขยะในชุมชนและถนนสาธารณะ	๑๐๐	๑ ๑๐๙/๖๑	๓๐	๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๔๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๖. โครงการปลูกต้นไม้/ดอกไม้/ไม้ ประดับและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดสวน	๑๐๐	๑ ๐/๖๑	๑	๙,๓๕๐.๐๐	๙,๓๕๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
๔๗. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลปากนคร	๑๐๐	๑ ๑๕๑/๖๑	๗	๔๓๒	๔๓๒
		๒ ๐/๖๑	๑	๑๓,๓๗๕.๐๐	๑๓,๓๗๕.๐๐
๔๘. โครงการจัดทำสิ่งพิมพ์/แผ่นพับ/ ปฏิทิน/เอกสารเผยแพร่วารสารต่างๆ	๑๐๐	๑ ๓๓/๖๑	๓๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐
๔๙. โครงการพัฒนาศักยภาพของ ผู้บริหารท้องถิ่น ส.อบต.พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง	๑๐๐	๑ ๐๘๙/๖๑	๑	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
		๒ ๐๙๐/๖๑	๑	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
		๓ ๑๑๐/๖๑	๑	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
		๔ ๑๔๘/๖๑	๑	๔,๘๑๒.๐๐	๔,๘๑๒.๐๐
		๕ ๒๔๐/๖๑	๑	๑๘,๗๖๕.๐๐	๑๘,๗๖๕.๐๐
		๖ ๑๘/๖๑	๑	๑,๓๕๐.๐๐	๑,๓๕๐.๐๐
		๗ ๘๘/๖๑	๑	๑๗,๖๖๘.๐๐	๑๗,๖๖๘.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
		๘ ๑๕๓/๖๑	๑	๓,๗๔๗.๐๐	๓,๗๔๗.๐๐
		๙ ๒๘๔/๖๑	๑	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
		๑๐ ๓๙๒/๖๑	๑	๗,๖๒๐.๐๐	๗,๖๒๐.๐๐
		๑๑ ๒๘๘/๖๑	๑	๒,๗๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
		๑๒ ๒๘๙/๖๑	๑	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
		๑๓ ๓๕๐/๖๑	๑	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
		๑๔ ๓๕๕/๖๑	๑	๗,๘๐๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐
		๑๕ ๕๐๑/๖๑	๑	๑๙,๒๘๔.๐๐	๑๙,๒๘๔.๐๐
		๑๖ ๕๓๕/๖๑	๑	๑๒,๙๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐
		๑๗ ๕๗๔/๖๑	๑	๗,๙๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐
		๑๘ ๘/๖๑	๑	๒,๗๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
		๑๙ ๕๖/๖๑	๑	๒,๖๔๐.๐๐	๒,๖๔๐.๐๐
		๒๐ ๙๕/๖๑	๑	๒,๘๖๒.๐๐	๒,๘๖๒.๐๐
		๒๑ ๑๒๙/๖๑	๑	๓,๔๓๖.๐๐	๓,๔๓๖.๐๐
		๒๒ ๑๔๙/๖๑	๑	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
		๒๓ ๑๖๘/๖๑	๑	๒,๖๐๘.๐๐	๒,๖๐๘.๐๐
		๒๔ ๒๒๕/๖๑	๑	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
		๒๕ ๓๐๓/๖๑	๑	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
		๒๖ ๓๐๒/๖๑	๑	๓,๙๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
		๒๗ ๓๓๒/๖๑	๑	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
		๒๘ ๓๓๔/๖๑	๑	๒,๕๖๐.๐๐	๒,๕๖๐.๐๐
		๒๙ ๓๖๔/๖๑	๑	๑๒,๓๔๐.๐๐	๑๒,๓๔๐.๐๐
		๓๐ ๓๖๕/๖๑	๑	๑๒,๖๑๐.๐๐	๑๒,๖๑๐.๐๐
		๓๑ ๔๕๑/๖๑	๑	๑,๗๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐
		๓๒ ๔๗๗/๖๑	๑	๗,๗๔๐.๐๐	๗,๗๔๐.๐๐
		๓๓ ๔๗๕/๖๑	๑	๗,๘๖๐.๐๐	๗,๘๖๐.๐๐
		๓๔ ๔๙๒/๖๑	๑	๑๒,๙๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐
		๓๕ ๕๒๓/๖๑	๑	๗,๘๖๐.๐๐	๗,๘๖๐.๐๐
		๓๖ ๕๒๔/๖๑	๑	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐
		๓๗ ๕๒๓/๖๑	๑	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐
		๓๘ ๔๗๖/๖๑	๑	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
		๓๙ ๕๗๕/๖๑	๑	๗,๙๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐
		๔๐ ๕๗๙/๖๑	๑	๘,๐๔๐.๐๐	๘,๐๔๐.๐๐
		๔๑ ๕๙๘/๖๑	๑	๘,๐๔๐.๐๐	๘,๐๔๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
		๔๒ ๕๙๙/๖๑	๑	๙,๗๙๒.๐๐	๙,๗๙๒.๐๐
		๔๓ ๗๒๒/๖๑	๑	๕๘๐	๕๘๐
		๔๔ ๗๙๑/๖๑	๑	๑๐,๒๒๒.๐๐	๑๐,๒๒๒.๐๐
๕๐. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	๑๐๐	๑ ๒๒๘/๖๑	๗	๖,๓๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐
		๒ ๒๒๖/๖๑	๗	๔๕๐	๔๕๐
รวม				๑๖,๘๒๗,๖๖๙.๙๒	๑๖,๒๑๙,๖๖๙.๙๒

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑
อบต.ปากนคร เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๒.๐	๔๕.๙๕	๔๗.๐	๒๖.๔๗	๙.๐	๒.๕๘	๗.๐	๑.๙๗	๗.๐	๑.๙๗
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓.๐	๐.๗๗	๒.๐	๐.๔๓	๑.๐	๐.๐๒	๑.๐	๐.๐๒	๑.๐	๐.๐๒
๓.ยุทธศาสตร์การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	๓๐.๐	๔.๘๗	๒๗.๐	๖.๓๑	๒๐.๐	๒.๓๑	๒๐.๐	๒.๓๑	๒๐.๐	๒.๓๑
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๓๗.๐	๑๑.๘๑	๓๓.๐	๑๑.๖๖	๑๓.๐	๑๐.๔๘	๑๓.๐	๑๐.๔๘	๑๓.๐	๑๐.๔๘
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๐	๒.๑๙	๔.๐	๑.๑๘	๓.๐	๑.๐๒	๓.๐	๑.๐๒	๓.๐	๑.๐๒
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒๑.๐	๑.๘๖	๑๒.๐	๑.๑๐	๔.๐	๐.๔๑	๔.๐	๐.๔๑	๔.๐	๐.๔๑

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ จริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้ รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑	โครงการคัดเลือกบุคลากร อบต.ปากนครดีเด่น	๑.เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพใน การปฏิบัติหน้าที่ ๒.เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน ๓.เพื่อยกย่องพนักงานที่สามารถ ทำหน้าที่ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๔.เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมี ความพึงพอใจในการให้บริการ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง	-	จำนวน ครั้ง	๑.พนักงานมีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติ งาน ๒.ผู้รับบริการมีความพึง พอใจในการให้บริการ	สำนักงานปลัด
๒	โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Health word place)	๑.เพื่อให้บุคลากรรับรู้และเห็น คุณค่าของการทำงาน ๒.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมและ สุขภาวะในการทำงาน ๓.เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการ ทำงาน	จำนวน ๑ ครั้ง	-	จำนวน ครั้ง	๑.บุคลากรมีสิ่งแวดล้อม ที่ดีในการทำงาน ๒.สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ องค์กร ๓.สร้างความรักและ ความสามัคคีในหมู่ พนักงาน	สำนักงานปลัด

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ จริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้ รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๓	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรมและจริยธรรม	ผู้บริหาร,สมาชิกสภาและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน	-	จำนวนคน	บุคลากรขององค์กรมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	สำนักงานปลัด
๔	โครงการให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ	จัดกิจกรรมให้ความรู้อย่างน้อยปีละ ๕ ครั้ง	-	จำนวนครั้ง	พนักงานส่วนตำบลมีความรู้ในระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการต่าง ๆ	สำนักงานปลัด
๕	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ อบท.	เป็นการแสดงถึงความโปร่งใสของการทำงาน ของ อบต.	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตจำนวน ๑ เล่ม	-	จำนวน ๑ เล่ม	บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	สำนักงานปลัด
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายในชีวิตประจำวันให้แก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร	เพื่อให้ประชาชนลดปัญหาการถูกเอารัดเอาเปรียบจากคู่กรณี	อบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย จำนวน ๖๐ คน	-	จำนวนคน	ประชาชนมีความรู้ทางกฎหมายไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบจากคู่กรณี	สำนักงานปลัด

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้ รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้อง	ประชาชน จำนวน ๔๐ คน	-	จำนวน คน	ประชาชนมีความรู้ในการใช้สิทธิจาก พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร	สำนักงานปลัด
๘	โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของ อบท.เกี่ยวกับปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ ความสำคัญในการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารโดยเน้นหลัก ความโปร่งใสในการทำงาน	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน	-	จำนวน คน	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีความรู้ในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร	สำนักงานปลัด
๙	โครงการป้องกันและแก้ไข ยาเสพติดแก่เด็กและเยาวชน	เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	จัดอบรมให้แก่เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลปากนคร จำนวน ๕๐ คน	-	จำนวน คน	เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	สำนักงานปลัด

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑๐	โครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	เพื่อสร้างความปลอดภัยและลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่าง ๆ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่	ออกลาดตระเวนตามหมู่บ้านที่ ๒,๓,๔,๕,๖ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	-	จำนวนครั้ง	ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับความปลอดภัยและลดพฤติกรรมเสี่ยงภัยต่างๆ	สำนักงานปลัด
๑๑	โครงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน	-บริเวณอ่างเก็บน้ำบางซิบ -บริเวณริมคลองต่าง ๆ ในเขตพื้นที่อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-	จำนวนครั้ง	หน้าดินมีความชุ่มชื้น ริมคลอง , ริมอ่างเก็บน้ำไม่มีการพังทลายของหน้าดิน	สำนักงานปลัด

สรุป : โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณตาม แบบ ผ.๐๖ มีจำนวน ๑๑ โครงการ ได้ดำเนินการทั้ง ๑๑ โครงการ (ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี มีแบบ ผ.๐๖ จำนวน ๑๒ โครงการมีการซ้ำกัน ๑ โครงการคือ โครงการเชิดชูเกียรติ บุคลากรดีเด่น ซ้ำกับโครงการคัดเลือกบุคลากรรอบต.ปากนครดีเด่น)

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

.....
การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. การรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
โครงการที่ได้ก่อกำหนดผู้ก่อกำหนดไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐ โครงการ
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยศรีวิเชียร หมู่ที่ ๕	๔๔๖,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางกานดา วรชาติ หมู่ที่ ๒	๑๖๒,๐๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองขุด หมู่ที่ ๖	๑,๓๔๙,๙๐๐
๔	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตและแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสาย ซอยทวีสิทธิ์ หมู่ที่ ๒ และถนนสายบ้านคั่นธงบริเวณคอสะพานป่าเหล้า และบริเวณคอสะพานสวนหลวง หมู่ที่ ๒,๕	๓๓๐,๐๐๐
๕	โครงการซ่อมแซมถนนซอยรุ่งเรืองบริเวณริมคลองหน้าเมือง หมู่ที่ ๔	๑๑๐,๐๐๐

หมวดรายจ่ายอื่น ๆ

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าจ้างที่ปรึกษา	๒๕,๐๐๐

หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

กองช่าง

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปาหอดังแกมเปญซอย ๓๕ หมู่ที่ ๓ ระบบประปาหมู่บ้าน (รพ.สต.บ้านโคกข่อย) หมู่ที่ ๔ และระบบประปาหมู่บ้าน (คลองขุด) หมู่ที่ ๖	๒๖๕,๕๐๐

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าซ่อมแซมและรักษากลิ้งวงจรปิด CCTV	๖๘,๐๐๐

กองการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารเสริมนม	๒๓๑,๑๖๐.๗๒

งานบริหารงานทั่วไปค่าตอบแทน

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน
๑	เงินตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๑,๒๐๐,๐๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
 ระบายค่างจ่าย (กันเงินไว้เบิกตัดปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
 อนุมัติกันเงินเฉพาะกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน อนุมัติโดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		ตามงบประมาณ	ที่ขอกันเงิน
๑	ก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งริมคลองสวนหลวง หมู่ที่ ๕	๔๖๒,๐๐๐	๔๖๒,๐๐๐.-
๒	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยชุมชนบ้านนอกดอน หมู่ที่ ๒	๖๗๔,๐๐๐.-	๖๗๔,๐๐๐.-
๓	ก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายพันถึงแยกบ้านไชน้อย หมู่ที่ ๒	๗๑๐,๐๐๐.-	๗๑๐,๐๐๐.-
๔	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยนิพัทธ์ ๗๕ หมู่ที่ ๕	๒๖๓,๐๐๐.-	๒๖๓,๐๐๐.-
๕	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุภาพ หมู่ที่ ๓	๒๓๐,๐๐๐.-	๒๓๐,๐๐๐.-
๖	ก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายแจ้ว หมู่ที่ ๕	๓๘๕,๐๐๐.-	๓๘๕,๐๐๐.-
๗	ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมรางระบายน้ำในหมู่บ้านสุวรรณนคร (ซอย๕) หมู่ที่ ๒	๒๖๘,๐๐๐.-	๒๖๘,๐๐๐.-
๘	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยคันธงสามัคคี ๕-๗ หมู่ที่ ๕	๓๘๕,๐๐๐.-	๓๘๕,๐๐๐.-
๙	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเจริญลาภ หมู่ที่ ๓	๒๐๑,๐๐๐.-	๒๐๑,๐๐๐.-
๑๐	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๓๕ หมู่ที่ ๓	๔๙๕,๐๐๐.-	๔๙๕,๐๐๐.-
๑๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำบริเวณด้านหลัง ศพด.บ้านคันธง หมู่ที่ ๕	๑๓๘,๐๐๐.-	๑๓๘,๐๐๐.-
๑๒	ก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กคลองสวนหลวง หมู่ที่ ๕	๑,๗๔๔,๐๐๐.-	๑,๗๔๔,๐๐๐.-
๑๓	บุกเบิกถนนซอยเจริญพัฒนา หมู่ที่ ๒	๓๔๘,๐๐๐.-	๓๔๘,๐๐๐.-
๑๔	บุกเบิกถนนซอยหน้าโรงเรียนท่านครุฑฯ ซอย ๔ บ้านนางเคลื่อน หมู่ที่ ๒	๑๗๒,๘๐๐.-	๑๗๒,๘๐๐.-
๑๕	ปรับปรุงถนนซอยวิจิตร หมู่ที่ ๕	๖๑,๐๐๐.-	๖๑,๐๐๐.-
๑๖	ปรับปรุงถนนเลียบบางซิบ หมู่ที่ ๔	๑๓๔,๐๐๐.-	๑๓๔,๐๐๐.-
๑๗	ยกระดับถนน คสล. ซอยบ้านอาจารย์จเร หมู่ที่ ๒	๑๗๑,๐๐๐.-	๑๗๑,๐๐๐.-
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		๖,๘๔๑,๘๐๐	๖,๘๔๑,๘๐๐

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		ตามงบประมาณ	ที่ขอกันเงิน
๑	ขยายท่อเมนประปาบริเวณถนนสายโคกข่อย หมู่ที่ ๔	๒๙๕,๙๐๐.-	๒๙๕,๙๐๐.-
๒	ขยายท่อเมนประปาบริเวณถนนสายนางพระยา หมู่ที่ ๓	๑๕๐,๘๐๐.-	๑๕๐,๘๐๐.-
รวมแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		๔๔๖,๗๐๐	๔๔๖,๗๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		ตามงบประมาณ	ที่ขอเงิน
๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคันธง หมู่ที่ ๕	๓๖,๕๐๐.-	๓๖,๕๐๐.-
๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด ศพด. อบต. ปากนคร หมู่ที่ ๓	๔๘,๕๐๐.-	๔๘,๕๐๐.-
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		ตามงบประมาณ	ที่ขอเงิน
๑	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	๑,๐๐๐,๐๐๐.-
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		๑,๐๐๐,๐๐๐.-	๑,๐๐๐,๐๐๐.-

บัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ตามแผนดำเนินงานที่กำหนดห้วงระยะเวลาตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ที่กำหนดระยะเวลาจัดหาพัสดุ ตามแผนการจัดหาพัสดุระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑					
	ตามแผน การจัดหาพัสดุ	งบประมาณ ตามแผนการจัดหาพัสดุ	ดำเนินการแล้ว เสร็จตามแผนการจัดหาพัสดุ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณ	ไม่แล้วเสร็จตาม แผนการจัดหาพัสดุ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘๖,๕๐๐	๔	๘๐,๗๐๐	๕,๘๐๐	-
แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๔๖,๐๐๐	๑	๔๖,๐๐๐	-	-
แผนงานบริหารงานคลัง	๒	๙,๓๐๐	๒	๙,๓๐๐	-	-
แผนงานพาณิชย์	๑	๙๐,๐๐๐	-	-	-	๑
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๓๐,๐๐๐	๓	๑๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑
แผนงานการศึกษา	๕	๖๗,๐๐๐	๕	๖๐,๕๐๐	๖,๕๐๐	-
รวม	๑๗	๓๒๘,๘๐๐	๑๕	๒๑๔,๕๐๐	๒๒,๓๐๐	๒

- สรุป - สำนักงานปลัดได้มีการจัดหาพัสดุตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๘ มี ๕ รายการแล้วเสร็จตามแผน ๕ รายการ ประหยัดงบประมาณได้ ๕,๘๐๐ บาท
- กองคลังได้มีการจัดหาพัสดุตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๘ มี ๒ รายการแล้วเสร็จตามแผน ๒ รายการ
 - กองช่างได้มีการจัดหาพัสดุตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๘ มี ๕ รายการแล้วเสร็จตามแผน ๓ รายการ ประหยัดงบประมาณได้ ๑๐,๐๐๐ บาทไม่ได้ดำเนินการตามแผน จำนวน ๒ รายการ (เครื่องสูบน้ำมือหมุน และ เครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้า)
 - กองการศึกษาได้มีการจัดหาพัสดุตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๘ มี ๕ รายการแล้วเสร็จตามแผน ๕ รายการ ประหยัดงบประมาณได้ ๖,๕๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน

- แผนงานเคหะและชุมชน ค่าติดตั้งกระจกส่องทางแยก (กระจกโค้ง) จำนวน ๑ รายการ

รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๖๘,๐๙๒,๔๘๙.๔๙ บาท		แยกเป็น	
-	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑,๘๖๓,๙๗๘.๕๕	บาท
-	ภาษีบำรุงท้องที่	๑๐๓,๗๕๕.๐๐	บาท
-	ภาษีป้าย	๕๘๐,๐๖๗.๐๐	บาท
-	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๙,๗๘๗,๓๑๓.๙๖	บาท
-	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๔,๓๒๐,๖๖๐.๖๗	บาท
-	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๗๖,๔๗๒.๘๔	บาท
-	ภาษีสรรพสามิต	๘,๑๒๔,๘๐๖.๘๙	บาท
-	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๕๗๕,๗๗๘.๐๑	บาท
-	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	๒๐,๐๙๐,๓๘๐.๐๐	บาท
-	ค่าภาคหลวงแร่	๒๐๘,๘๑๘.๐๕	บาท
-	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๗๐๘,๖๒๖.๗๐	บาท
-	ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมป่าไม้	๙,๘๓๖.๐๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาลและใช้น้ำบาดาล	๓,๑๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา	๓,๑๙๑.๓๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	๖๐,๒๓๓.๐๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย	๕๓๖,๒๖๕.๐๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	๓,๔๑๐.๐๐	บาท
-	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๖,๒๓๐.๐๐	บาท
-	ค่าปรับการผิดสัญญา	๗๙,๕๑๐.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๐,๓๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวฯ	๒๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๑๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	๑,๕๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	๕๐๐.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	๒,๕๐๕.๐๐	บาท
-	ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑,๕๒๐.๐๐	บาท
-	ค่าดอกเบี้ยเงินฝาก	๒๙๙,๖๖๑.๙๖	บาท
-	รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๓,๐๒๙,๕๓๐.๐๐	บาท
-	รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	๓๕๓,๐๔๐.๐๐	บาท
-	เงินที่มีผู้อุทิศให้	๖๙,๗๕๐.๐๐	บาท
-	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑,๘๘๐.๐๑	บาท
-	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๗,๐๗๙,๕๖๙.๕๕	บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๕๗,๑๖๗,๔๗๕.๐๒ บาท แยกเป็น

-	งบกกลาง	๑๒,๐๔๘,๒๐๑.๐๐	บาท
-	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๖๙๓,๐๘๐.๐๐	บาท
-	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๓,๗๕๙,๔๗๐.๑๔	บาท
-	ค่าตอบแทน	๑,๘๙๐,๒๙๘.๗๕	บาท
-	ค่าใช้สอย	๕,๒๙๖,๙๖๑.๔๘	บาท
-	ค่าวัสดุ	๔,๐๗๖,๑๑๔.๗๗	บาท
-	ค่าสาธารณูปโภค	๕,๑๕๙,๖๓๘.๕๖	บาท
-	เงินอุดหนุน	๑,๔๒๖,๕๑๐.๓๒	บาท
-	ค่าครุภัณฑ์	๑,๒๙๙,๘๐๐.๐๐	บาท
-	สิ่งก่อสร้าง	๑๐,๔๙๒,๔๐๐.๐๐	บาท
-	รายจ่ายอื่นๆ	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท

ภาคผนวก

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ ชุด

เพศ	- ชาย จำนวน ๔๕ ราย	
	- หญิง จำนวน ๕๕ ราย	
อายุ	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๗ ราย	- ๒๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๒๖ ราย
	- ๔๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๔๓ ราย	- ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๔ ราย
การศึกษา	- ประถมศึกษา จำนวน ๔๑ ราย	- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๓๓ ราย
	- ปริญญาตรี จำนวน ๒๐ ราย	- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ ราย
	- อื่น ๆ จำนวน ๕ ราย	
อาชีพ	- เกษตรกร จำนวน ๒๖ ราย	- รับจ้างทั่วไป จำนวน ๒๓ ราย
	- ค้าขาย จำนวน ๑๓ ราย	- พนักงานบริษัท จำนวน ๗ ราย
	- ข้าราชการ/พนักงานราชการ จำนวน ๑๐ ราย	- นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๘ ราย
	- ว่างาน จำนวน ๑๐ ราย	- อื่นๆ จำนวน ๓ ราย

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละ
ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑.การได้รับประโยชน์จากการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	๓๓	๓๓.๐	๕๗.๐	๕๗.๐	๑๐.๐	๑๐.๐
๒.การแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนและ ตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๖	๒๖.๐	๕๙	๕๙.๐	๑๕	๑๕.๐
๓.การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและ แก้ไขปัญหา	๑๔	๑๔.๐	๗๗	๗๗.๐	๙	๙.๐
๔.การดำเนินการโครงการเป็นไปตาม มาตรฐานการก่อสร้าง	๒๔	๒๔.๐	๖๐	๖๐.๐	๑๖	๑๖.๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๕.การส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาความยากจน	๓๐	๓๐.๐	๔๔	๔๔.๐	๒๖	๒๖.๐
๖.การปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	๒๑	๒๑.๐	๕๗	๕๗.๐	๒๒	๒๒.๐
๗.การส่งเสริมการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๓	๒๓.๐	๖๒	๖๒.๐	๑๕	๑๕.๐
๘.การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและจำหน่ายสินค้าชุมชน	๒๕	๒๕.๐	๕๑	๕๑.๐	๒๔	๒๔.๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๙.การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน	๔๙	๔๙.๐	๔๗	๔๗.๐	๔	๔.๐
๑๐.การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๗	๔๗.๐	๕๐	๕๐.๐	๓	๓.๐
๑๑.การสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในงานประเพณีต่างๆ	๕๕	๕๕.๐	๔๒	๔๒.๐	๓	๓.๐
๑๒.การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา	๔๘	๔๘.๐	๔๒	๔๒.๐	๑๐	๑๐.๐
๑๓.การส่งเสริมการเล่นกีฬา และกิจกรรมรื่นเริงต่างๆ	๕๕	๕๕.๐	๔๑	๔๑.๐	๔	๔.๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑๔.การได้รับประโยชน์จากการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒๘	๒๘.๐	๖๔	๖๔.๐	๘	๘.๐๔๐
๑๕.การช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และการจัดสวัสดิการสังคม	๔๐	๔๐.๐	๕๓	๕๓.๐	๗	๗.๐
๑๖.การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	๒๕	๒๕.๐	๖๗	๖๗.๐	๘	๘.๐
๑๗.การมีความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๙	๑๙.๐	๖๘	๖๘.๐	๑๓	๑๓.๐
๑๘.การป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด	๑๘	๑๘.๐	๔๕	๔๕.๐	๓๗	๓๗.๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑๙.การอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๗	๑๗.๐	๗๑	๗๑.๐	๑๒	๑๒.๐
๒๐.การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและ ระบบการบำบัดน้ำเสีย	๑๘	๑๘.๐	๖๖	๖๖.๐	๑๖	๑๖.๐
๒๑.การสนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย	๑๕	๑๕.๐	๗๓	๗๓.๐	๑๒	๑๒.๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๒๒.การมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา ความต้องการและแนวทางแก้ไขปัญหา	๒๗	๒๗.๐	๕๘	๕๘.๐	๑๕	๑๕.๐
๒๓.การจัดให้มีช่องทางสำหรับรับฟัง ปัญหา ความต้องการของประชาชน	๒๕	๒๕.๐	๖๔	๖๔.๐	๑๑	๑๑.๐
๒๔.การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๑	๓๑.๐	๖๔	๖๔.๐	๕	๕.๐
๒๕.การแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนตาม แผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๖	๒๖.๐	๖๑	๖๑.๐	๑๓	๑๓.๐
๒๖.ความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	๒๔	๒๔.๐	๗๑	๗๑.๐	๕	๕.๐
๒๗.การให้บริการด้วยความเต็มใจและยิ้ม แย้มแจ่มใสของพนักงานส่วนตำบล	๒๗	๒๗.๐	๖๔	๖๔.๐	๙	๙.๐
๒๘.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร	๓๓	๓๓.๐	๖๔	๖๔.๐	๓	๓.๐
๒๙.การอำนวยความสะดวกของสถานที่ ให้บริการ (ความพึงพอใจของครุภัณฑ์ โต๊ะ,เก้าอี้,คอมพิวเตอร์ ฯลฯ)	๓๑	๓๑.๐	๕๙	๕๙.๐	๑๐	๑๐.๐

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑	แผนที่วางไว้มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ มีโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาเป็นจำนวนมาก	๑.จัดให้มีการอบรมให้มีความรู้การจัดทำแผนทุกปีและให้มีการบรรจุโครงการให้สอดคล้องกับสถานะการคลังขององค์กร(งบประมาณในพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแต่ละปีควรสอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้แต่ละปี)
๒.	ไม่มีการดำเนินการตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	๒.ควรดำเนินการตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง
๓	ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงต่างของทางราชการ เช่น ระเบียบหนังสือสั่งการต่าง ๆ เศรษฐกิจ สังคม เป็นต้น	๓.หน่วยงานควรเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการโดยคำนึงถึงตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
๔	การรายงานผลการใช้เงินอุดหนุนล่าช้าจากหน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนไป	๔.ควรแจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนรายงานผลการดำเนินงานทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จและหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผนจึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้	๕.แผนเป็นปัจจัยสำคัญในการนำองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ต้องการแต่ละหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์/ปัญหา/อุปสรรคที่สะท้อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างจริงจัง

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๖	มีการตั้งงบประมาณแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไปทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่	๖.การจัดทำงบประมาณควรมีการวางแผนการใช้จ่ายเงินแต่ละโครงการให้สอดคล้องกับความเป็นจริง
๗	ปัญหาน้ำประปาไม่สะอาด (น้ำแดงขุ่น) น้ำประปาไหลไม่สม่ำเสมอ (กลางวันน้ำไม่ไหล กลางคืนไหลแต่น้ำประปาแดงขุ่น) บริเวณคลองขุด หมู่ที่ ๖	๗.แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงพื้นที่ให้มีการตรวจสอบทุกสัปดาห์เพื่อแก้ปัญหา น้ำประปาไม่ไหลและน้ำแดงขุ่นเพื่อรายงานผู้บริหารทราบ
๘	ขอให้มีการติดตั้งเสียงไร้สายเพิ่มจำนวน ๑ จุด บริเวณอาคารเอนกประสงค์ที่สร้างใหม่ หมู่ที่ ๖	๘. ควรแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงจุดที่ติดตั้งไว้แล้วมีระบบเสียงดังเพียงพอหรือยัง
๙	ปัญหาการเลี้ยงสัตว์แบบปล่อยตามธรรมชาติ ทำให้มีการร้องเรียนบ่อยครั้ง เช่น สุกร สุนัข วัว เป็นต้น	๙.ควรมีการประชุมประชาสัมพันธ์ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ ถึงบทลงโทษตามข้อบัญญัติฯ และ พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
๑๐	ปัญหาการทิ้งขยะมูลฝอยบริเวณ ๒ ข้างถนน เทิดพระเกียรติและริมคลองคงมียอย่างต่อเนื่อง	๑๐.มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และกำหนดโทษปรับการฝ่าฝืน
๑๑	การเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะมูลฝอยในครัวเรือน	๑๑.แนะนำหรือส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือนโดยเริ่มจากกลุ่มผู้นำชุมชนในหมู่บ้านให้เป็นครัวเรือนต้นแบบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

๑.ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตพื้นที่ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครมีส่วนร่วมในการจัดปัญหาเสพติด เช่นจัดทำโครงการอบรมทั้งในรั้วโรงเรียนและนอกรั้วโรงเรียนให้กับเด็กนักเรียนและเยาวชน

- โครงการอบรมให้กับเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๕ และ ๖ ในเขตพื้นที่ส่วนรายละเอียดข้อมูลนักเรียนขอให้เจ้าหน้าที่ติดต่อประสานกับทางโรงเรียน

- โครงการอบรมให้กับ เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปนอกรั้วโรงเรียน

๒.การทำประมงที่ผิดกฎหมาย

๓.ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครกำชับพี่ถนนโคกข่อยตลอดสายก่อนถึงฤดูน้ำท่วม

๔.ย้ายท่อเมนประปาริมถนนโคกข่อยฝั่งทิศตะวันตก มาฝั่งทิศตะวันออก

๕.ส่งเสริมกลุ่มอาชีพแต่ละหมู่บ้านให้เข้มแข็ง

๖.ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ห้ามทิ้งขยะหรือตัดกิ่งไม้ลงในแม่น้ำลำคลอง เป็นต้น

๗.ต้องการให้มีจัดตั้งศูนย์สืบทำการเกษตรบ้านตำบลละ ๑ ศูนย์

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครในภาพรวม

กำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑ - ๔๐ ปี ☐ ๔๑ - ๖๐ ปี ☐ ๖๐ ปีขึ้นไป

๓. ระดับการศึกษา ☐ ประถมการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

๔. อาชีพ ☐ เกษตรกร ☐ รับจ้างทั่วไป ☐ ค้าขาย
☐ พนักงานบริษัท ☐ ข้าราชการ/พนักงานราชการ ☐ นักเรียน/นักศึกษา
☐ ว่างาน ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑. การได้รับประโยชน์จากการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม			
๒. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๓. การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหา			
๔. การดำเนินการโครงการเป็นไปตามมาตรฐานการก่อสร้าง			
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ			
๕. การส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาความยากจน			
๖. การปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว			
๗. การส่งเสริมการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			
๘. การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและจำหน่ายสินค้าชุมชน			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น			
๙. การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน			
๑๐. การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๑๑. การสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในงานประเพณีต่าง ๆ			
๑๒. การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา			
๑๓. การส่งเสริมการเล่นกีฬา และกิจกรรมรื่นเรึงต่างๆ			

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต			
๑๔. การได้รับประโยชน์จากการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม			
๑๕. การช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และการจัดสวัสดิการสังคม			
๑๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน			
๑๗. การมีความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน			
๑๘. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑๙. การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๒๐. การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและระบบการบำบัดน้ำเสีย			
๒๑. การสนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย			
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี			
๒๒. การมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาความต้องการและแนวทางแก้ไขปัญหา			
๒๓. การจัดให้มีช่องทางสำหรับรับฟังปัญหา ความต้องการของประชาชน			
๒๔. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๒๕. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนตามแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๒๖. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล			
๒๗. การให้บริการด้วยความเต็มใจและยิ้มแย้มแจ่มใสของพนักงานส่วนตำบล			
๒๘. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร			
๒๙. การอำนวยความสะดวกของสถานที่ให้บริการ (ความเพียงพอของครุภัณฑ์ โต๊ะ, เก้าอี้ , คอมพิวเตอร์ ฯลฯ)			
ภาพรวม			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
วันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางวันดี วันโสภา
๒. นายอนุชา ศรีวิมล
๓. นางสาวสุภาวดี ศรีทานนท์
๔. นางเกศรา เลขมาศ
๕. นายสาคร ยอสิน
๖. นายคำนวณ เสนจันทร์
๗. นายสิทธิเดช ผกาศรี
๘. นางอร่ามศรี ลิ้มทอง
๙. นายสุรชัย ไล้ชะพิช

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเกศกนก มะลิเผือก
๒. นางอัญวดี ประทีป ณ ถलग

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวิริ นาวาพัสดุ
๒. นายวีระ นิลวิเชียร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสุรชัย ไส้ชะพิช กำนันตำบลปากนครซึ่งประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการบริหารส่วนตำบลปากนคร ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสุรชัย ไส้ชะพิช
(ประธานฯ)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.ปากนครตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครที่ ๔๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓.รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลปากนครเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปีทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

นายสุรชัย ไส้ชะพิช
(ประธานฯ)

ต่อไปขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ฉบับนี้ครับ

นางเกศกนก มะลิเผือก
(นักวิเคราะห์ฯ)

ขอชี้แจงรายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ อธิบายเกี่ยวกับความสำคัญของการติดตามและประเมินผล วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล เครื่องมือการติดตามและประเมินผล ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล รายละเอียดตั้งแต่หน้าที่ ๑- ๘

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล อธิบายเกี่ยวกับสรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองที่ดี

พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ ๓ มีแหล่งศึกษาเรียนรู้ของประชาชนให้มีคุณภาพ สืบทอดศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๔ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

พันธกิจที่ ๕ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟู

พันธกิจที่ ๖ ประชาชนได้รับบริการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยมุ่งสร้างและบูรณะถนน แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภคสาธารณูปการเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน

จุดมุ่งหมายที่ ๒ ส่งเสริมการเกษตร และสร้างอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดมุ่งหมายที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ

จุดมุ่งหมายที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนงานศาสนา วัฒนธรรมนันทนาการและประเพณีท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายที่ ๕ สนับสนุนการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ควบคุมป้องกันโรคระบาดในพื้นที่

จุดมุ่งหมายที่ ๖ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส

จุดมุ่งหมายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จุดมุ่งหมายที่ ๘ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นปลูกต้นไม้
อนุรักษ์พันธุ์แพลงก์ตอน การบริหารจัดการขยะ

จุดมุ่งหมายที่ ๙ พัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนและการ
ปฏิบัติงาน พัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ในการปฏิบัติงาน
เพื่อมุ่งสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้พร้อมบริการประชาชน
รายละเอียดในเอกสารตั้งแต่หน้าที่ ๙ - ๑๐

ยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วง ๔ ปีที่ผ่านมาของแผนพัฒนาสามปี
สรุปได้ดังนี้

แผนพัฒนาสามปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๕๙

ขอสรุปเป็นรายยุทธศาสตร์ ดังนี้

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ
จริง ๒๒ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ดำเนินการ ๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณี
ท้องถิ่น จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๗ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๔
โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๑๐
โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการ
ที่ดำเนินการจริง ๒ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จำนวน
โครงการที่ดำเนินการจริง ๖๑ โครงการ

แผนพัฒนาสามปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ
จริง ๒๘ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ดำเนินการ ๓ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณี
ท้องถิ่น จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๗ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๔
โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๘
โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการ
ที่ดำเนินการจริง ๓ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จำนวน
โครงการที่ดำเนินการจริง ๖ โครงการ

แผนพัฒนาสามปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๑๓ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ดำเนินการ ๑ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๘ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๕ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๖ โครงการ

แผนพัฒนาสามปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๑๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ดำเนินการ ๑ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๑๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๔ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๖ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๕ โครงการ

-ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง ๕ โครงการ

รายละเอียดตามเอกสารตั้งแต่หน้า ๑๑ - ๑๘

โครงการในแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ตามแบบ ผ.๐๑/แบบ

ผ.๐๒ /แบบ ผ.๐๘ /โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑/รายงานโครงการที่เบิกจ่าย ปี ๒๕๖๑ อบต.ปากนคร รายละเอียดตามเอกสารตั้งแต่หน้า ๑๙ - ๕๓

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล อธิบายเกี่ยวกับ

การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร รายละเอียดในเอกสารหน้า ๕๔

สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ มีโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี จำนวน ๑๒๑ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณจำนวน ๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๖๘ และไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๕๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๒

รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๕๖

โครงการตามแผนดำเนินงานที่กำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑ ตามแผนดำเนินงานจำนวน ๒๔ โครงการ ดำเนินการเสร็จตามแผน จำนวน ๑๕ โครงการ ไม่เสร็จตามแผนการดำเนินงานหรือยกเลิกโครงการจำนวน ๙ โครงการ ส่วนใหญ่เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งได้กำหนดช่วงดำเนินการไว้ ดังนี้ ตุลาคม - กันยายน, กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม, และ มีนาคม - มิถุนายน ซึ่งถือว่ายังไม่พ้นหัวระยะเวลาในการดำเนินงาน เนื่องจากโครงการเหล่านี้ต้องใช้งบประมาณมากจึงจะดำเนินการได้

รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๕๗

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติที่ อบต.ปากนคร (แบบ ผ.๐๒) รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๕๘

บัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครุภัณฑ์ จำนวน ๑๒ รายการ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุเสร็จตามแผน จำนวน ๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๗ ไม่เสร็จจำนวน ๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓

รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๕๙

ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติที่ อบต.ปากนคร ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (แบบ ผ.๐๖) จำนวน ๒ โครงการ

รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๖๐

รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน

๓๐,๘๕๕,๒๗๖.๘๘ บาท รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๒๐,๘๘๕,๙๓๗.๙๗ บาท

รายละเอียดในเอกสารหน้าที่ ๖๑

ส่วนที่ ๔ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนครในภาพรวม จำนวน ๑๐๐ ราย ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๔๖.๓๓, พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๔๑.๕๕, และไม่พอใจอยู่ที่ร้อยละ ๑๒.๑๑ รายละเอียดหน้า ๖๒

-สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต.ในแต่ละยุทธศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารตั้งแต่หน้าที่ ๖๓ - ๖๕

นายสุรชัย ไกล่ชะพิช (ประธานฯ)	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ หรืออย่างไร เชิญได้เลยครับ
นายอนุชา ศรีวิมล (กรรมการ)	เรียนประธาน กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน อยากให้พื้นที่บริเวณ โรงเรียนวัดหัวนอน เป็นพื้นที่ในการจัดกิจกรรมตีว่าปล่อยพื้นที่ในส่วนนี้ให้ ว่างเปล่า ไร้ประโยชน์
นางเกศกนก มะลิเผือก (นักวิเคราะห์)	ดิฉันขอเพิ่มเติมการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไม่ทราบในพื้นที่ของ อบต. มีแหล่งน้ำที่เป็นพื้นที่สาธารณะบ้างหรือไม่
นายอนุชา ศรีวิมล (กรรมการ)	การพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่ หมู่ที่ ๔ มีสระคริสทีไม่ได้รับการพัฒนา มีพื้นที่ประมาณ ๑ ไร่เป็นสระสาธารณะประโยชน์ บริเวณสระล้อมรอบ ด้วยคอนกรีตหมดเหมาะสมกับการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค แก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนจากการขาดแคลนน้ำดื่ม-น้ำใช้ ในบริเวณนั้นถ้าไม่มี ใครสังเกตจะไม่รู้ว่ามีสระที่ได้มีการปรับปรุงเพราะมีป่ารกและต้นไม้ใหญ่ ปกคลุมอยู่
นางเกศกนก มะลิเผือก	ทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร จะให้กองช่างลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ที่ เป็นทางสาธารณะสระคริส หมู่ที่ ๔ ขอความร่วมมือสมาชิก นางวันดี วันโสภา เพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องสำเนาโฉนดที่ดินด้วยนะคะ
นางสาวเกศรา เลขมาศ (กรรมการ)	เรียนประธาน กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอให้มีผู้ดูแล หรือตั้งคณะกรรมการ เปิดปิดประตูกันน้ำเค็มบางซิบ หมู่ที่ ๔ เพราะทาง เกษตรกรในหมู่ที่ ๓ เดือดร้อน มีผู้ไม่หวังดีเปิดประตูน้ำเค็มเข้ามาทำให้ ใช้น้ำไม่ได้ จึงขอให้ช่วยตรวจสอบเรื่องนี้ให้มีผู้ดูแลประตูเปิดปิดน้ำเค็ม
นายสุรชัย ไกล่ชะพิช (ประธานฯ)	ในส่วนนี้ผมจะนำเข้าที่ประชุมหมู่บ้าน เพื่อให้ผู้นำในพื้นที่รับทราบและแก้ ไขปัญหาในส่วนนี้ต่อไป อยากให้มีการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในสถานที่ สำคัญต่างๆ ในตำบลปากนคร คณะกรรมการท่านอื่น จะเสนอความ คิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ อีกไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบ
มติที่ประชุม	
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
ประธานฯ	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอหรือเพิ่มเติมเชิญได้เลยครับ
ปิดประชุม	ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมและขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละเวลาเข้าร่วม ประชุมในวันนี้ขอขอบคุณครับ ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ อัญวดี ประทีป ณ ถลาง ผู้จัดรายงานการประชุม
 (นางอัญวดี ประทีป ณ ถลาง)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ภาพการประชุมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ตำบลปากนคร อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
ในวันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑





