



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องที่ของตน โดยมี
ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะอำนวยการท้องถิ่น
ประกอบกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้กำหนดให้กองอำนวยการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีด
ความสามารถในการเผชิญเหตุ และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และ
เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอประกาศใช้เพื่อเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ
และพื้นที่ข้างเคียงอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของจังหวัด เพื่อป้องกัน
การเกิดสาธารณภัยที่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายไพศาล ศรีเณตสกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม
อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี



คำนำ

สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณสุขของโลกและประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาที่มีลักษณะเชื่อมโยงซับซ้อน ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินในวงกว้าง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภาวะลมฟ้าอากาศแปรปรวน ระดับน้ำทะเลของโลกรู้สึกขึ้น เกิดภาวะแล้งจัด พายุหมุน การกัดเซาะชายฝั่งทะเล อุทกภัยขนาดใหญ่ ดินโคลนถล่ม น้ำป่าไหลหลาก โรคระบาด รวมทั้งการเกิดสาธารณสุขขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ อาทิ แผ่นดินไหว สึนามิ ไฟป่าและหมอกควัน ซึ่งล้วนเป็นสาธารณสุขที่จะต้องเผชิญในปัจจุบันและมีแนวโน้มมากขึ้นในอนาคต อันส่งผลกระทบต่อทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่ผู้อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงาน ในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายไพศาล ศรีเณตสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม
- ๑.๒ สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย
- ๑.๓ สถานการณ์ / ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่
- ๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

บทที่ ๒ นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

- ๒.๑ นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒.๓ วิสัยทัศน์
- ๒.๔ พันธกิจ
- ๒.๕ เป้าหมาย
- ๒.๖ ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ
- ๒.๗ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- ๒.๘ แหล่งที่มา และวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

- ๓.๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- ๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- ๓.๓ บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.
- ๓.๔ ขอบเขตสาธารณภัย
- ๓.๕ ระดับการจัดการสาธารณภัย
- ๓.๖ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

บทที่ ๔ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

- ๔.๑ แนวคิดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- ๔.๒ เป้าประสงค์
- ๔.๓ กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

บทที่ ๕ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

- ๕.๑ แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน
- ๕.๒ เป้าประสงค์
- ๕.๓ กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

บทที่ ๖ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

- ๖.๑ แนวคิดในการฟื้นฟู
- ๖.๒ เป้าประสงค์

บทที่ ๗ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง

- ๗.๑ แนวคิดการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง
- ๗.๒ เป้าประสงค์
- ๗.๓ กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๘ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ และประยุกต์ใช้นวัตกรรม	๘๓
๘.๑ แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรม	๘๓
๘.๒ เป้าประสงค์	๘๓
๘.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรม	๘๓
บทที่ ๙ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไปสู่การปฏิบัติ	๘๙
๙.๑ การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๘๙
๙.๒ การติดตามและประเมินผล	๙๓
๙.๓ การวิจัยและพัฒนา	๙๕
๙.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙๕

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก : คำย่อ	
ภาคผนวก ข : ตัวอย่างลักษณะภัย	
ภาคผนวก ค : นิยามศัพท์	
ภาคผนวก ง : พื้นที่เสี่ยงภัยต่าง ๆ	
ภาคผนวก จ : สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ (พระตำหนัก แหล่งพลังงาน โรงพยาบาล สาธารณูปโภค ที่สำคัญ ท่าเรือ ท่าอากาศยาน ฯลฯ)	
ภาคผนวก ฉ : บัญชีหน่วยงานประสานการปฏิบัติในจังหวัด	
ภาคผนวก ฉ-๑ : บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน	
ภาคผนวก ฉ-๒ : บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล หน่วยงานเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ภาคผนวก ฉ-๓ : บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณภัย	
ภาคผนวก ฉ-๔ : บัญชีฐานข้อมูลอาสาสมัคร (OTOS)	
ภาคผนวก ฉ-๕ : บัญชีฐานข้อมูล อปพร.	
ภาคผนวก ช : ข้อมูลสถานีเตือนภัย หอเตือนภัย ป้ายเตือนภัย สัญญาณเตือนภัย และหอกระจายข่าว	
ภาคผนวก ซ : บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ภาคผนวก ฌ : บัญชีข้อมูลศักยภาพพื้นฐานทางด้านสาธารณสุข	
ภาคผนวก ญ : บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพ	
ภาคผนวก ณ : บัญชีกลุ่มเปราะบาง	
ภาคผนวก น : บัญชีรายชื่อบุคคลที่ต้องอพยพเป็นลำดับแรก	
ภาคผนวก ด : บัญชีศูนย์พักพิงชั่วคราวหลัก/สำรอง	
ภาคผนวก ต : ข่ายการติดต่อสื่อสาร	
ภาคผนวก ต-๑ : แผนผังการติดต่อสื่อสารและข่ายวิทยุสื่อสาร	
ภาคผนวก ต-๒ : หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	
ภาคผนวก ถ : แบบคำสั่งต่าง ๆ	
- คำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	
ภาคผนวก ฒ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
ภาคผนวก ด : แบบประเมิน PDNA ระยะที่ ๑	
ภาคผนวก ต : แบบประเมิน PDNA ระยะที่ ๒	

บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณสุขดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณสุข

บทที่ ๑

ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปของ (ระบุชื่อ อบท.)

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒/๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลบึงกาสาม อำเภอนองเสือ จังหวัด ปทุมธานี มีพื้นที่ประมาณ ๕๓.๔ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๓,๓๗๕ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลหนองโรง อำเภอนองเสือ จังหวัดสระบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับเทศบาลตำบลหนองเสือ อำเภอนองเสือ จังหวัดปทุมธานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลนพรัตน์ อำเภอนองเสือ จังหวัดปทุมธานี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลบึงชำอ้อ อำเภอนองเสือ จังหวัดปทุมธานี

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๙ หมู่บ้าน ได้แก่

- หมู่ที่ ๑ บ้านบึงสัมพันธ์
- หมู่ที่ ๒ บ้านบึงสมบูรณ์
- หมู่ที่ ๓ บ้านคชสาร
- หมู่ที่ ๔ บ้านเจริญบุญ
- หมู่ที่ ๕ บ้านแสนสุขสัปดาห์
- หมู่ที่ ๖ บ้านระพีพัฒนา
- หมู่ที่ ๗ บ้านบึงกาสาม
- หมู่ที่ ๘ บ้านเจริญสุขพัฒนา
- หมู่ที่ ๙ บ้านหนองบัวทอง

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๗,๓๓๖ คน

จำแนกเป็นเพศชาย ๓,๖๒๕ คน เพศหญิง ๓,๗๑๑ คน

จำนวนเด็ก (อายุ ๐-๑๔ ปี) เด็กชาย ๕๗๖ คน เด็กหญิง ๕๘๖ คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) เพศชาย ๖๔๑ คน เพศหญิง ๗๗๓ คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย.....๑๒๖.....คน เพศหญิง.....๘๐.....คน

จำนวนสตรีมีครรภ์๔๒.....คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง ๙ คน

จำนวนครัวเรือน ๒,๓๒๖ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง* ประมาณ.....คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๙๕

ข้อมูล ณ วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของ

อำเภอนองเสือ

1.1.4 การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ประมาณร้อยละ ๗๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนา ทำสวน เพาะปลูก รองลงมาได้แก่ ด้านค้าขาย รับจ้าง และทำงานโรงงาน อุตสาหกรรมทั้งในและนอกเขตตำบล ประมาณร้อยละ ๓๐ ด้านเกษตรกรรม ประมาณร้อยละ ๖๐ เนื่องจากสภาพ ภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการทำนา ทำสวน เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (ที่มา : ข้อมูล จปฐ. ตำบลบึงกาสาม ประจำปี ๒๕๖๓)

ที่มา : (ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล ปี ๒๕๖๓ พัฒนาการอำเภอหนองเสือ)

1.1.5 เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกัน ระหว่างเทศบาลตำบลหนองเสือ ตำบลบึงบา ตำบลบึงชำอ้อ ตำบลนพรัตน์ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทาง สัญจรไปมา ได้ทางรถยนต์ รถจักรยานยนต์ มีเส้นทางหลัก คือ บนถนนเส้นคลอง ๑๐ ทางหลวงหมายเลข ปท ๓๖๒๑ บนถนนเส้นคลอง ๑๑ ทางหลวงหมายเลข ปท ๓๐๒๓ และ บนถนนเส้นคลอง ๙ ทางหลวงหมายเลข ปท ๒๐๒๑

1.1.6 แหล่งแม่น้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ ที่ราบลุ่ม มี แม่น้ำสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

คลอง ๑๐ ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๙

คลอง ๑๑ ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๕

คลอง ๙ ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๖

คลองระพีพัฒน์ ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖

1.1.7 สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม	Lat๑๔.๑๙๗๙๒๐/Long๑๐๐.๘๔๕๘๖๐
หมู่ที่ ๒	วัดป่าคลอง ๑๑	
หมู่ที่ ๓	ไม่มี	ไม่มี
หมู่ที่ ๔	วัดเจริญบุญ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บึงกาสาม (วัดเจริญบุญ)	Lat๑๔.๑๙๖๗๑๖/Long๑๐๐.๘๒๓๔๕๒ Lat๑๔.๑๙๕๘๑๙/Long๑๐๐.๘๒๓๔๒๓
หมู่ที่ ๕	วัดราษฎร์บำรุง โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง	Lat๑๔.๒๔๑๑๘๓/Long๑๐๐.๘๒๓๒๘๒ Lat๑๔.๒๔๐๒๔๐/Long๑๐๐.๘๒๓๒๘๑
หมู่ที่ ๖	วัดจุฬาราม โรงเรียนวัดจุฬาราม	Lat๑๔.๒๓๓๔๕๘/Long๑๐๐.๘๐๑๒๔๔ Lat๑๔.๒๓๓๓๘๐/Long๑๐๐.๘๐๐๘๓๘

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๗	วัดบึงกาสาม โรงเรียนหิรัญพงษ์อนุสรณ์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บึงกาสาม (หิรัญพงษ์อนุสรณ์)	Lat๑๔.๒๐๖๖๒๑/Long๑๐๐.๘๐๒๘๐๗ Lat๑๔.๒๐๖๖๒๑/Long๑๐๐.๘๐๒๐๔๖ Lat๑๔.๒๐๐๖๔๓/Long๑๐๐.๘๐๐๗๐๓ Lat๑๔.๒๐๖๗๒๔/Long๑๐๐.๘๐๒๓๗๒
หมู่ที่ ๘	ไม่มี	ไม่มี
หมู่ที่ ๙	โรงเรียนวัดเจริญบุญ	Lat๑๔.๑๙๗๔๐๔/Long๑๐๐.๘๒๓๐๐๘
รวม	สถานที่ราชการ.....-..... แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....๒.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....๖.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....๕.....แห่ง พื้นที่ทั้งหมด.....แห่ง	

๑.๑.๘ สาธารณูปโภค

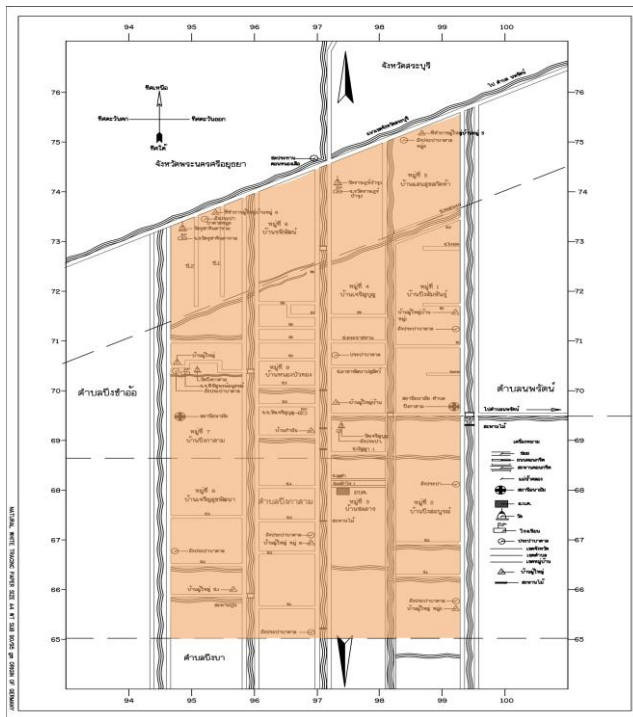
พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๒ แห่ง	Lat๑๔.๒๑๑๐๗๘/Long๑๐๐.๘๔๖๙๘๓ Lat๑๔.๑๙๗๙๒๐/Long๑๐๐.๘๔๕๕๖๐ Lat๑๔.๒๒๙๔๔๘/Long๑๐๐.๘๔๕๐๓๙ Lat๑๔.๑๙๗๙๒๐/Long๑๐๐.๘๔๕๕๖๐ Lat๑๔.๒๑๔๖๕๘/Long๑๐๐.๘๔๕๖๕๖
หมู่ที่ ๒	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๑ แห่ง	Lat๑๔.๑๗๔๐๒๔/Long๑๐๐.๘๔๕๗๑๑ Lat๑๔.๑๘๐๑๓๔/Long๑๐๐.๘๔๕๗๗๓ Lat๑๔.๑๗๖๕๘๗/Long๑๐๐.๘๔๕๑๔๔
หมู่ที่ ๓	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง	Lat๑๔.๑๗๐๕๕๔/Long๑๐๐.๘๒๓๐๒๙ Lat๑๔.๑๕๙๕๕๘/Long๑๐๐.๘๒๓๑๘๔
หมู่ที่ ๔	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๑ แห่ง	Lat๑๔.๑๙๗๙๘๒/Long๑๐๐.๘๒๓๕๗๔ Lat๑๔.๒๐๘๗๖๔/Long๑๐๐.๘๒๓๔๔๙ Lat๑๔.๒๒๔๒๑๒/Long๑๐๐.๘๒๒๓๖๖

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๕	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๒ แห่ง	Lat๑๔.๒๔๙๒๙๔/Long๑๐๐.๘๓๕๙๑๒ Lat๑๔.๒๕๓๓๔๘/Long๑๐๐.๘๔๕๐๐๑ Lat๑๔.๒๒๖๗๕๖/Long๑๐๐.๘๒๓๓๔๖ Lat๑๔.๒๒๙๑๖๖/Long๑๐๐.๘๒๓๓๐๖ Lat๑๔.๒๕๒๙๖๙/Long๑๐๐.๘๔๓๑๓๘
หมู่ที่ ๖	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง	Lat๑๔.๒๓๓๐๖๗/Long๑๐๐.๘๐๑๙๕๓ Lat๑๔.๒๓๔๙๘๒/Long๑๐๐.๘๐๖๑๑๘
หมู่ที่ ๗	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๑ แห่ง	Lat๑๔.๑๘๔๖๖๓/Long๑๐๐.๘๐๐๖๙๑ Lat๑๔.๒๐๐๗๗๔/Long๑๐๐.๘๐๐๕๖๙ Lat๑๔.๑๙๗๖๒๑/Long๑๐๐.๘๐๐๖๔๘
หมู่ที่ ๘	ระบบประปาหมู่บ้าน ๒ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๒ แห่ง	Lat๑๔.๑๖๒๖๐๘/Long๑๐๐.๘๐๐๗๗๑ Lat๑๔.๑๗๔๘๘๘/Long๑๐๐.๘๐๐๗๘๒ Lat๑๔.๑๕๖๙๐๙/Long๑๐๐.๘๐๐๘๘๑ Lat๑๔.๑๖๙๙๔๒/Long๑๐๐.๘๐๓๑๑๑
หมู่ที่ ๙	ระบบประปาหมู่บ้าน ๔ แห่ง	Lat๑๔.๒๑๗๐๗๖/Long๑๐๐.๘๐๐๖๔๘ Lat๑๔.๒๐๘๓๕๗/Long๑๐๐.๘๒๓๑๘๒ Lat๑๔.๑๙๗๑๔๑/Long๑๐๐.๘๒๒๑๙๕ Lat๑๔.๑๙๓๘๕๖/Long๑๐๐.๘๒๒๘๗๐
รวม	ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๒๐ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๙ แห่ง	

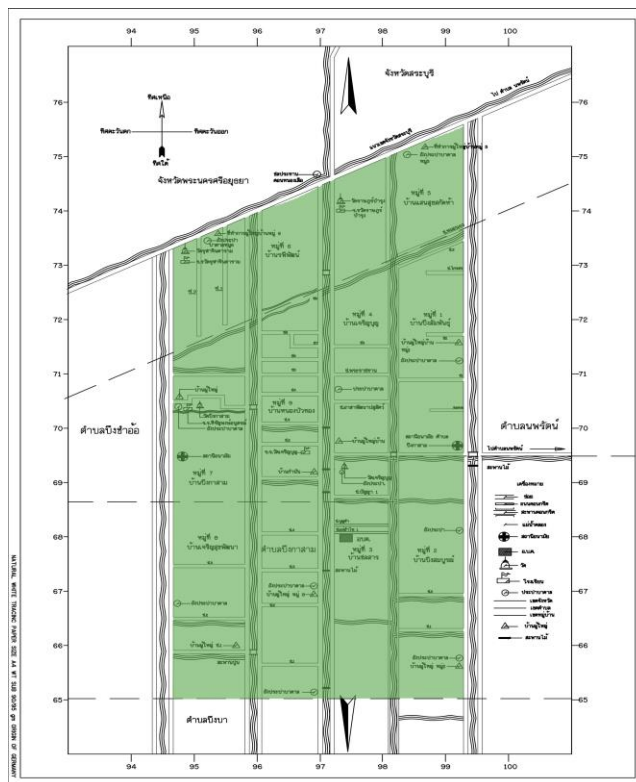
หมายเหตุ วิธีการระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม “การหาค่าพิกัดละติจูด ลองจิจูด จาก Google Maps”

๑.๑.๙ แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

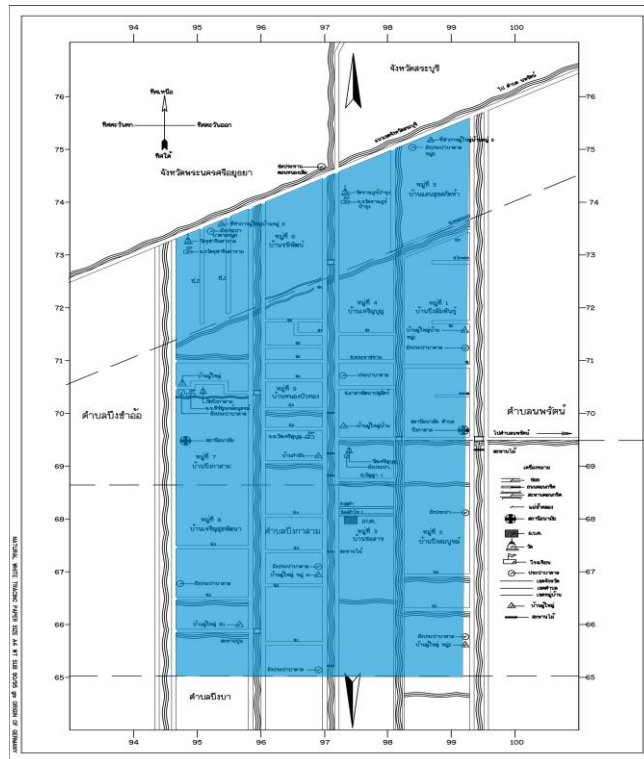
แผนที่เสี่ยงภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกตามประเภทที่เกิดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ดังนี้



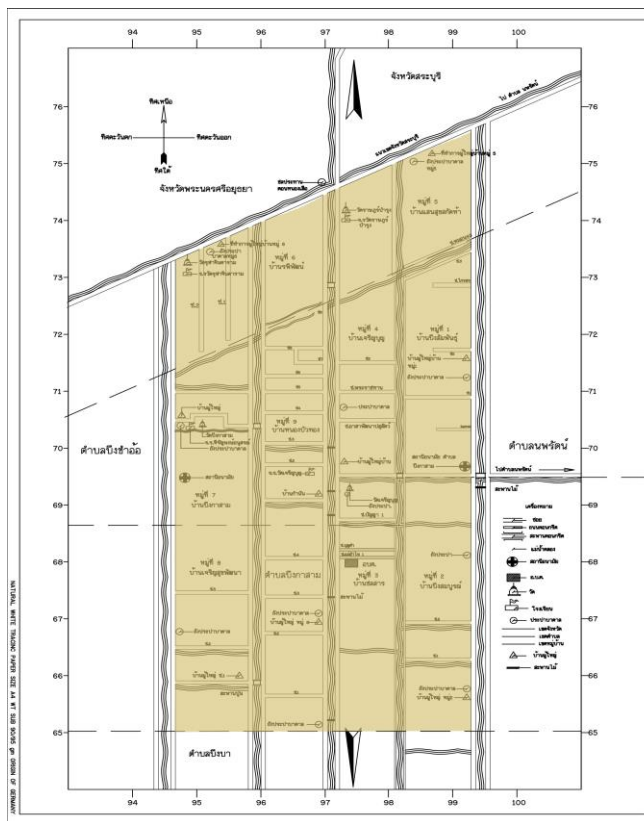
แผนภาพที่ ๑-๑ : แผนที่พื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย (Fire)



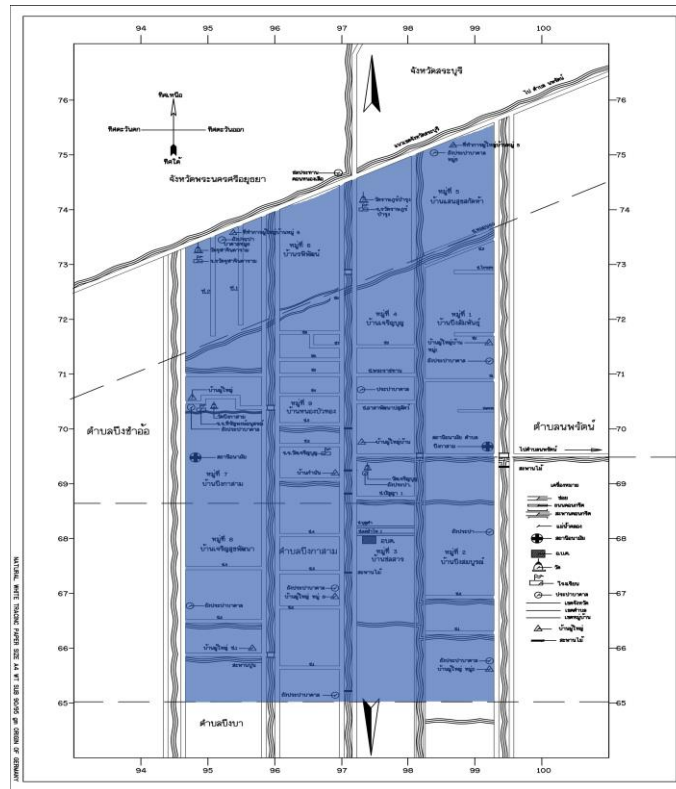
แผนภาพที่ ๑-๒ : แผนที่พื้นที่เสี่ยงवादภัย (Storm)



แผนที่พื้นที่เสี่ยงอุทกภัย (Flood)



แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยแล้ง (Drought)



แผนภาพที่ ๑-๕ : แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยจากการคมนาคม (Transportation)

๑.๒ สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม วาดภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุของการเกิดภัย พื้นที่ราบลุ่ม และเป็นช่องลม ทำให้พื้นที่ทางการเกษตรได้รับความเสียหาย ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๙ ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้สูญเสียโอกาสทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓) มีดังนี้

(๑) อัคคีภัย (Fire)

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๒) ภัยพิบัติ (Storm)

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	๑	หมู่ที่ ๕	-	-	๑๙,๕๐๐
๒๕๖๒	๑	หมู่ที่ ๑ - ๙	-	-	๑๙,๕๐๐
๒๕๖๓	๑	หมู่ที่ ๓,๔,๖	-	-	๑๙,๕๐๐
รวม	๓		-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๓) อุทกภัย (Flood)

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๔) ภัยจากดินโคลนถล่ม (Landslide)

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดภัยจากดินโคลนถล่ม ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๕) แผ่นดินไหวและสึนามิ (Earthquake and Tsunami)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและสึนามิขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๖) ภัยแล้ง (Drought)

ตารางที่ ๑-๖ : สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	๑	หมู่ที่ ๑-๙	-	-	๗๖๐,๕๖๐.๕๗
๒๕๖๐	๑	หมู่ที่ ๑-๙	-	-	๑๓๖,๑๑๖
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	๒	หมู่ที่ ๑-๙	-	-	๒๒๓,๘๐๘.๗๙
๒๕๖๓	๑	หมู่ที่ ๑-๙	-	-	๑๔๘.๑๗
รวม	๓		-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๗) โรคระบาด (Pandemic)

ตารางที่ ๑-๗ : สถิติการเกิดโรคระบาดขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๘) ภัยจากไฟป่าและหมอกควัน (Forest Fire and Smoke)

ตารางที่ ๑-๘ : สถิติการเกิดไฟป่าและหมอกควันขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๙) ภัยจากสารเคมี (Chemical incidents)

ตารางที่ ๑-๙ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๑๐) ภัยจากการคมนาคม (Transportation)

ตารางที่ ๑-๑๐ : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมีขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑.๓ สถานการณ์/ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย และการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑.๑๑ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
วาตภัย	หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๙	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘	ความเปราะบาง ๑.บ้านเรือน ที่อยู่อาศัยอยู่ตามสภาพพื้นที่โล่ง ๒. บ้านเรือนไม่แข็งแรง ๓. ไม่มีระบบเตือนภัย ที่มีประสิทธิภาพ ความอ่อนแอ ๑.เป็นช่องลมพายุพัดผ่านทุกปี ๒.ปลูกต้นไม้ใกล้บ้าน ๓.ไม่มีต้นไม้เป็นแนวปะทะกับลม ศักยภาพ ๑.การเฝ้าระวัง และติดตามข่าวสาร ๒. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็น
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๙			ความเปราะบาง ๑.ฤดูแล้ง น้ำในลำคลองแห้งขาดแคลนน้ำ เพื่อการเกษตร และอุปโภคบริโภค ๒. พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร จึงมีความจำเป็นต้องการใช้น้ำในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี ความอ่อนแอ ๑.แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งลำคลองตื้นเขิน ๒.ฝนไม่ตก ศักยภาพ ๑. จัดหาแหล่งน้ำเพิ่ม ๒. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็น

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
อัคคีภัย			หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	ความเปราะบาง ๑.มีที่อยู่อาศัยหนาแน่น ๒.บ้านที่อยู่อาศัยติดกับที่รกร้าง ความอ่อนแอ ๑.การเผาที่รกร้าง ไร่ นา ๒.ผู้สูงอายุดูแลบ้าน ๓.ความแห้งแล้ง ๔.สภาพบ้านเก่า ศักยภาพ ๑.การติดต่อสื่อสาร ๒.จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็น

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๑๓ : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ	ภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์
๑. วาตภัย ๒. ภัยแล้ง ๓. อัคคีภัย	๑. อุบัติเหตุทางถนน ๒. สารเคมีและวัตถุอันตราย

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๑๓ : ปฏิทินสารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จึงทำปฏิทินสารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	→	→	→			
ภัยแล้ง	←	←	←	←	←							
			ฤดูแล้ง									
พายุฤดูร้อน			←	←	←	←						
อัคคีภัย	ปีใหม่ ←	ตรุษจีน ←										ปีใหม่ ←
อุบัติเหตุทางถนน	←	←		←	←							←
	ปีใหม่			สงกรานต์								ปีใหม่
ภัยหนาว	←	←								←	←	←

หมายเหตุ : เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีเป้าหมายสูงสุด “การรับรู้ปรับตัวฟื้นเร็วทั่วอย่างยั่งยืน” (Resilience) โดยนำกรอบนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกรอบแนวคิดการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบกับแนวโน้มสถานการณ์ภัยที่เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งบทเรียนการจัดการสาธารณ ภัยที่ผ่านมา นำมาทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนฉบับนี้ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธาณ ภัย เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็น แนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๒.๑ นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ตามนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ดังนี้

๒.๑.๑ มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการสร้างความตระหนักรู้ให้ทุกภาคส่วน ของสังคมไทยเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อนำไปสู่การประเมินความเสี่ยงและการใช้ข้อมูล ความเสี่ยงประกอบการวางแผน การลงทุน และการตัดสินใจอย่างรู้เท่าทันภัย

๒.๑.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งการบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้ยกระดับ มาตรฐานระบบการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินของประเทศให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการ ทุกระดับ พร้อมทั้งการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว ทั่วถึง และทันต่อ เหตุการณ์

๒.๑.๓ สร้างระบบการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนโดยจัดให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ โดยเร็วหรือดีกว่าเดิม และปลอดภัยกว่าเดิม เพื่อลดความเสี่ยงเดิมและป้องกันความเสี่ยงใหม่

๒.๑.๔ สร้างการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ให้ครอบคลุมทุกมิติ

๒.๑.๕ เสริมสร้างการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา โดยการยกระดับ ศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ อปท.

๒.๒ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล บึงกาสาม

๒.๒.๑ เพื่อเป็นกรอบความคิดในการปฏิบัติ (Concetet of Operrations) ให้แกหน่วยงานทุกภาค ส่วน ได้แก่องค์กรภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันสาธารณภัยได้ อย่างบูรณาการเป็นระบบและมีทิศทางเดียวกัน

๒.๒.๒ เพื่อใช้จัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ให้สอดคล้องกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและใกล้เคียงและนำไปปรับในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ทุกระดับและแผน ปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒.๓ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้แก่การลดความเสี่ยงจากการเกิดสาธารณภัย(Disaster Risk Reduction) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency management) และการฟื้นฟูให้ปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) ตั้งแต่ระดับ ชุมชน ท้องถิ่น เชื่อมโยงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและใกล้เคียง

๒.๓ วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น มีการเตรียมความพร้อม และรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ลดความเสี่ยงมีป้องกันความเสี่ยงใหม่ด้วยการรู้เท่าทันภัย เพื่อให้ประชาชน มีความมั่นคงปลอดภัยอย่างยั่งยืน

๒.๔ พันธกิจ

๒.๔.๑. พัฒนาระบบกลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลหนองสามวัง และดำเนินการจัดการสาธารณภัย ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย ให้มีมาตรฐานสากล

๒.๔.๒ บูรณาการความร่วมมือองค์กรและเครือข่ายด้านการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่อำเภอและจังหวัด

๒.๔.๓ พัฒนาระบบทรัพยากรและเครือข่ายให้มีความพร้อมและเพียงพอในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔.๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างการรับรู้ และตระหนักให้แก่ประชาชน

๒.๔.๕ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนป้องกันภัย

๒.๕ เป้าหมาย

๒.๕.๑ ระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีความพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน ซึ่งทำให้ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว

๒.๕.๒ ท้องถิ่น ชุมชน และทุกภาคส่วนต่าง ๆ มีการเรียนรู้ และมีภูมิคุ้มกันในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยนำไปสู่การพัฒนา

๒.๕.๓ ประชาชนมีความตระหนักถึงความปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างองค์ความรู้ ความตระหนัก และวัฒนธรรมปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาศักยภาพสังคม และท้องถิ่น

๒.๖ ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒.๖.๑ การลดความสูญเสียและความเสียหาย	(๑) อัตราการเสียชีวิตจากสาธารณภัยต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน (๒) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน (๓) ความสูญเสียทางเศรษฐกิจที่เกิดจากสาธารณภัยโดยตรงต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (๔) ความเสียหายจากสาธารณภัยที่มีต่อโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ และการหยุดชะงักของบริการสาธารณะขั้นพื้นฐาน ในจำนวนนั้นรวมถึงสถานพยาบาลและสถานศึกษา ด้วยการพัฒนาโครงสร้างและบริการพื้นฐานให้มีความพร้อมรับมือและสามารถฟื้นกลับได้เร็วเมื่อเกิดสาธารณภัย
๒.๖.๒ การเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	(๑) จำนวนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีการบรรจุองค์ประกอบประเด็นการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (๒) ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างยั่งยืน (๓) ชีตความสามารถระบบเตือนภัย โดยการจัดหาเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และประชาชนสามารถเข้าถึงการแจ้งเตือนภัยและข้อมูลความเสี่ยงสาธารณภัย

๒.๗ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนยกระดับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล เพื่อสร้างการรู้เท่าทันภัยและภูมิคุ้มกันให้กับทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑) เป้าประสงค์

(๑.๑) เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความอ่อนแอ พร้อมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๑.๒) เพื่อให้ทุกภาคส่วนดำเนินการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

(๒) กลยุทธ์

(๒.๑) พัฒนาและส่งเสริมให้มีความเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัยในทุกภาคส่วน

(๒.๒) พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๓) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและทุกระดับเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

(๑) เป้าประสงค์

(๑.๑) เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน เอกภาพ และยืดหยุ่น โดยการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๑.๒) เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ทันท่วงที และทันต่อเหตุการณ์

(๑.๓) เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด

(๒) กลยุทธ์

(๒.๑) พัฒนามาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

(๒.๒) พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

(๒.๓) เพิ่มประสิทธิภาพระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

(๑) เป้าประสงค์

- (๑.๑) เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึง ต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ
- (๑.๒) เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว หรือให้ดีกว่า และปลอดภัยกว่าเดิม

(๒) กลยุทธ์

- (๒.๑) พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post - Disaster Need Assessment : PDNA)
- (๒.๒) พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู
- (๒.๓) เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑) เป้าประสงค์

- (๑.๑) เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างยั่งยืน
- (๑.๒) เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับชาติและนานาชาติ
- (๑.๓) เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

(๒) กลยุทธ์

- (๒.๑) เสริมสร้างการเป็นหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระหว่างประเทศ
- (๒.๒) พัฒนาระบบการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมที่มีเอกภาพ
- (๒.๓) ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรม
- (๒.๔) ส่งเสริมความเป็นประเทศที่มีบทบาทนำด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย

(๑) เป้าประสงค์

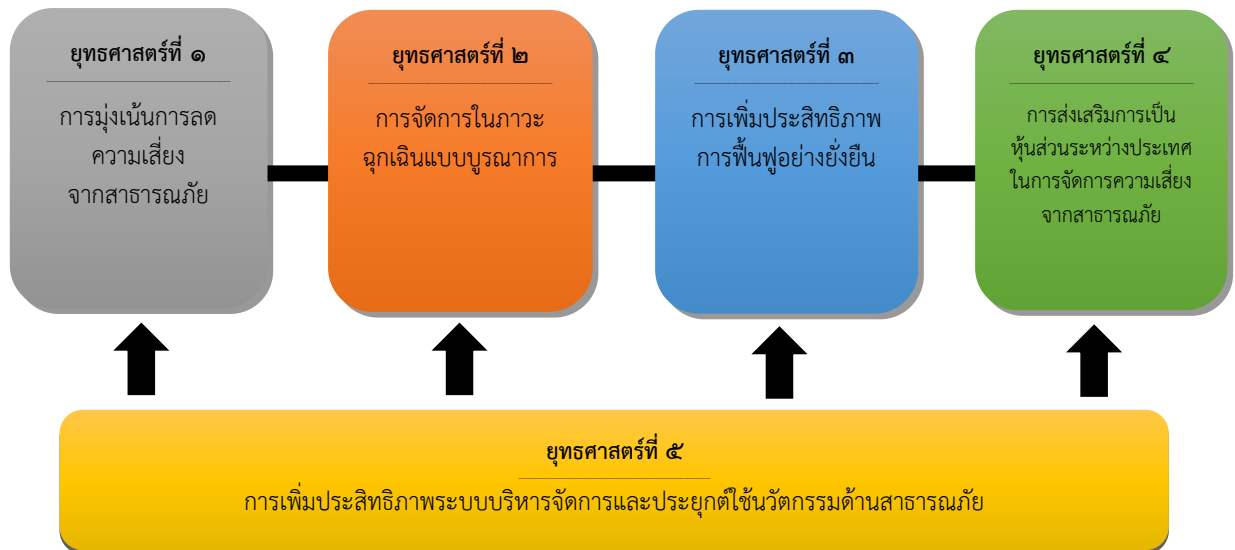
- (๑.๑) เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา ให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยระบบอัจฉริยะอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๑.๒) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยการรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) จากทุกภาคส่วน

(๒) กลยุทธ์

- (๒.๑) พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณภัย
- (๒.๒) พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- (๒.๓) พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ

(๒.๔) ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

(๒.๕) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย



แผนภาพที่ ๒-๑ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ฉบับนี้มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ โดยชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย หากได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นก็จะสามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัยจากสาธารณภัย โดยการมีส่วนร่วมของคนหลากหลายกลุ่มในชุมชน

๒.๘ แหล่งที่มาและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

๒.๘.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

งบประมาณ	สาระสำคัญ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ของตน เพื่อใช้ดำเนินการตั้งแต่ระยะก่อนเกิดขณะเกิดและหลังเกิดสาธารณภัย โดยเฉพาะงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้าและระยะยาว เช่น การอพยพ การจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว การสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย การสาธารณสุข การสื่อสาร การรักษาความสงบเรียบร้อย และการสาธารณสุขโรค เป็นต้น (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม สนับสนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ของตนให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ซึ่งกำหนดให้มีแผนและขั้นตอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ พร้อมทั้งจัดให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้ง ให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย

งบประมาณ	สาระสำคัญ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	๓) ให้มีการตั้งงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ของตนตามกรอบแนวทางตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน (๒๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายขาดจากเงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข... - ข้อ ๙๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘๙ ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยให้คำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้... ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ข้อ ๖ กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น โดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิต และทรัพย์สิน หรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา

งบประมาณ	สาระสำคัญ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	ในกรณีการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน - ข้อ ๗ กรณีมีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้ (๑) กรณีมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ให้รายงานอำเภอ หรือจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณานำเงินอุดหนุนราชการเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒) กรณีมิได้ประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ในการช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ - ข้อ ๑๑ การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันที ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย กรณีสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่า การซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมจะไม่คุ้มค่าและการก่อสร้างใหม่จะเกิดประโยชน์ต่อทางราชการมากกว่าให้เสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้คำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง - ข้อ ๑๖ (๑) การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม - ข้อ ๑๘ กรณีเกิดสาธารณภัยฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยโครงการ ไม่จำเป็นต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ข้อ ๕ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้

งบประมาณ	สาระสำคัญ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	๗) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ข้อ ๔ อาสาสมัครที่ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการนายกรัชมุนตรี หรือรองนายกรัชมุนตรีซึ่งนายกรัชมุนตรีมอบหมาย แล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวัน - ข้อ ๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สามารถจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครในสังกัดของตนตามข้อ ๔ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย... - ข้อ ๖ กรณีมีการสั่งใช้อาสาสมัครซึ่งมิได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ให้ต้นสังกัดเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของส่วนราชการ

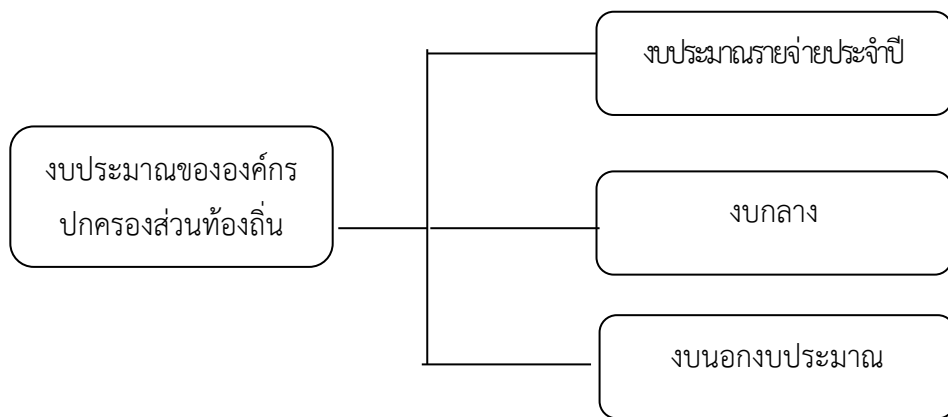
๒.๘.๒ งบกลาง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
๑. เงินอุดหนุนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ หรือเกิดภัยพิบัติขึ้นในพื้นที่ใด ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือส่วนราชการที่มีเงินอุดหนุนราชการใช้เงินอุดหนุนราชการในระหว่างที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด การใช้จ่ายเงินต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่ได้ ซึ่งการเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้ (๑) วงเงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้ง เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ใช้เงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นได้ โดยไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๑.๑) ในกรณีกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน (๑.๒) ในกรณีจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน โดยการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง (๒) วงเงินในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เมื่อภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๒.๑) กรณีเกิดในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๒.๒) กรณีเกิดในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เมื่อได้มีการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้วให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๒. เงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการโครงการตามนโยบายรัฐบาล	กรณีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ นอกเหนือจากที่ได้รับ การจัดสรรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรีบดำเนินการ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้ส่วนราชการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณีที่เป็นรายจ่าย ดังนี้ (๑) เป็นรายจ่ายเพื่อการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันมีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	(๒) เป็นรายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อการเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากภัยพิบัติ สาธารณะร้ายแรง (๓) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว (๔) เป็นรายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้อง ดำเนินการและต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๘.๓ เงินนอกงบประมาณ เป็นบรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็น ทรัพย์สินตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใด ที่ต้องนำส่งคลัง แต่มี กฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
งบประมาณสนับสนุน จากองค์กร/หน่วยงานต่าง ๆ ภาคเอกชน ทั้งในประเทศ และระหว่างประเทศ	เพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยกรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยงานกลางในการประสานและผลักดันการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามหลักการ ข้อกำหนดและเงื่อนไขขององค์กรผู้ให้การสนับสนุน และไม่ขัดแย้ง กับแนวทางการดำเนินงานในแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. โดยแบ่งเป็นเงินบริจาค กองทุน และอื่นๆ ดังนี้ (๑) เงินบริจาค คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สิน ดังกล่าว โดยการใช้เงินบริจาคให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๒) กองทุน คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือ ทรัพย์สินดังกล่าว ซึ่งการใช้กองทุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น (๓) อื่น ๆ คือ เงินสนับสนุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่นอกเหนือจากเงินบริจาคและกองทุน



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

บทที่ ๓

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นแนวทางการจัดการสาธารณภัยที่อธิบายให้เห็นถึงลักษณะวงจร เพื่อรับมือกับภัยซึ่งมีลักษณะการเกิดที่ยากแก่การคาดการณ์ผลที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจมีรูปแบบการเกิด ไม่ซ้ำเดิม และไม่จำเป็นต้องเป็นลำดับก่อนหลังเสมอไป (Non Linear) จึงต้องมีการดำเนินการในลักษณะเป็นวงรอบ (Closed Loop) อย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถแยกส่วนเฉพาะในแต่ละกระบวนการ ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยจึงเป็นการจัดการสาธารณภัยแบบองค์รวม (Holistic Approach) เพื่อความปลอดภัยอย่างยั่งยืน ตั้งแต่การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุ และบรรเทาทุกข์ ตลอดจนการฟื้นฟู ซึ่งการดำเนินการในแต่ละห้วงเวลาการเกิดสาธารณภัยอาจมีความคาบเกี่ยวกัน (Over lap) รวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินการขึ้นอยู่กับความรุนแรงของภัยเป็นสำคัญ ดังแผนภาพที่ ๓-๑



ปรับจากที่มา : TorqAid. (๒๐๑๖). TorqAid disaster risk management framework: seven key diagrams. <https://www.preventionweb.net>. (๒๐๑๙, November :๒๕)

แผนภาพที่ ๓-๑ วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DRM) เพื่อความปลอดภัยอย่างยั่งยืน (Resilience)

๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสาน การปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล บึงกาสาม ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงาน บริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัดด้วย

๓.๒.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมียกย่องประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ และประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมียกย่องประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (กภช.)

มีหน้าที่เสนอ และจัดทำมาตรการ แนวทาง นโยบาย แผนการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติ แห่งชาติ แผนงาน และโครงการในการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน ของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง โดยมียกย่องประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติ

กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับปฏิบัติเป็นศูนย์กลางในการอำนวยความสะดวกและการประสาน การปฏิบัติของหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยภายใต้แนวคิด “ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operation Center : EOC) ” โดยเรียกชื่อว่า กองบัญชาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ/กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ มีหน้าที่ ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการบังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ และประสานการ ปฏิบัติ ระหว่างภาคส่วนตั้งแต่ภาวะปกติจนถึงเมื่อคาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัย โดยจะต้องมีการกำหนด โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการกิจหน้าที่ต่าง ๆ และต้องมีการจัดทำ แนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับการปฏิบัติการ (Level of Activation) รวมทั้ง ต้องจัดให้มีสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities) สำหรับการปฏิบัติงาน โดยเมื่อเกิดหรือคาดว่าจะ เกิดสาธารณภัยขึ้นกลไกดังกล่าวจะปรับเข้าสู่กระบวนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินโดยการจัดตั้ง “ศูนย์บัญชาการ เหตุการณ์” ขึ้น ซึ่งแนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉินจะกล่าวต่อไปในบทที่ ๕

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแลและประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุมสั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ทำหน้าที่ประสานงาน บูรณาการข้อมูล และการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านภัยทั้งระบบในภาวะปกติ และในภาวะใกล้เกิดภัย ทำหน้าที่เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตาม และเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัยพร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัยเพื่อตัดสินใจในการรับมือ โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้อำนวยการกลาง

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้บัญชาการเป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต (กอปภ.สนข.)

ทำหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บัญชาการกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งภาคเอกชนที่อยู่ในเขตพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ/ผู้อำนวยการอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๗) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยา ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา/ผู้อำนาจการเมืองพัทยา เป็นผู้อำนาจการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๘) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./ทผ./ทต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี/ผู้อำนาจการเทศบาล เป็นผู้อำนาจการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๙) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้อำนาจการองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนาจการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และมีองค์ประกอบ ดังนี้

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชื่อ อบท.)

ประกอบด้วย

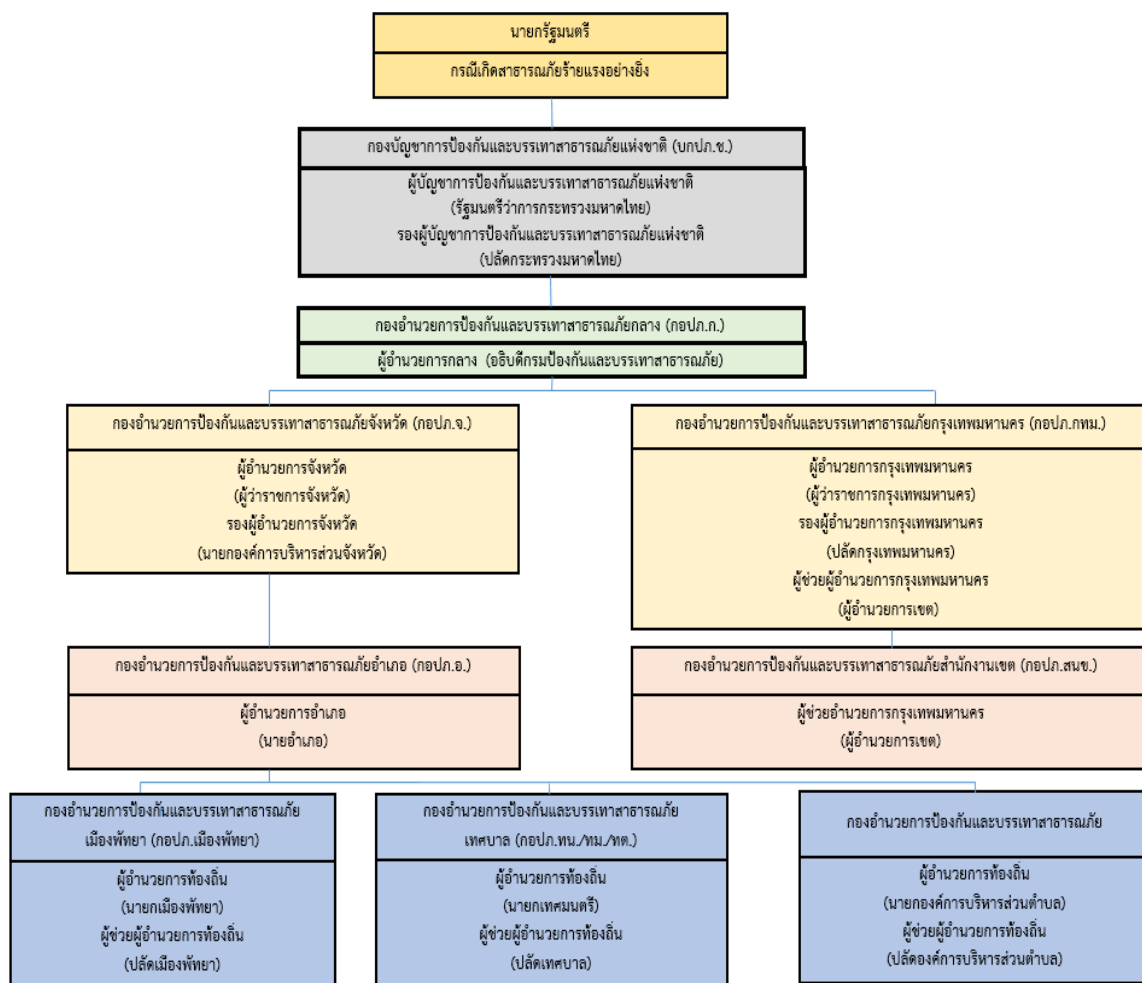
๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	ผู้อำนาจการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	รองผู้อำนาจการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	ผู้ช่วยอำนาจการ
๔. กำนันตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๕. ผู้ใหญ่บ้านตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๖. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจริญบุญ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง	กรรมการ

๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจุฬาจินดาราม	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนหิรัญพงษ์อนุสรณ์	กรรมการ
๑๒. ประธาน อบพร.ตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๘. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนและเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสามเห็นสมควร

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยการ ประสานงาน และสนับสนุนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย เช่น จัดให้มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น
๓. จัดตั้งทีมเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย และแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ และให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เพื่อควบคุมและบัญชาการ การเผชิญเหตุสาธารณภัยในพื้นที่
๔. รวบรวม จัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และฐานข้อมูลความเสี่ยงภัยในพื้นที่อปท.
๕. ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงเมื่อได้รับการร้องขอ



แผนภาพที่ ๓-๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๓ บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.

๓.๓.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์ สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะ ๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอคำสั่งสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ

๓.๓.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลหนองเสือ , องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโรง ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองเสือ , องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโรง ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓.๓.๓ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน ส่ง การ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัด จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ถ้าองค์การสาธารณกุศลไปถึงพื้นที่ประสบภัยก่อน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้กันเขตพื้นที่อันตรายและกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่อันตราย พร้อมทั้งแจ้ง หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยทันที เพื่อดำเนินการควบคุมสถานการณ์สาธารณภัย

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจากองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม หรือหน่วยงานที่ รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้ รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับ มอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสาน หน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียง ผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล โรงพยาบาลประจำอำเภอ รวมทั้งอพยพช่วยเหลือ ผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

ตารางที่ ๓-๑ : รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศล	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๑.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บึงกาสาม หมู่ที่ ๑	๐๒-๙๐๕-๘๗๓๙	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลบึงกาสาม หมู่ที่ ๑
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บึงกาสาม หมู่ที่ ๗	๐๒-๙๐๕-๘๗๖๙	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลบึงกาสาม หมู่ที่ ๗
๓.	อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน มูลนิธิร่วมกตัญญูเขตปทุมธานี	๐๒-๗๕๑-๐๙๕๑	

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศล	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๔.	มูลนิธิป่อเต็กตึ๊งศูนย์วิทยุวัฒนธรรม ปทุม	๐๒-๒๒๖-๔๔๔๔ สายด่วน ๑๔๑๘	
๕.	ศูนย์เรนทร ปทุมธานี โรงพยาบาลหนองเสือ	สายด่วน ๑๖๖๙	
๖.	ศูนย์เหยี่ยวเวหาปทุมธานี	๐๘๖-๐๒๓-๒๐๒๒	
๗.	กรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สายด่วนนิรภัย ๑๗๘๔	

๓.๔ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๓.๕ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ทั้งนี้ ขึ้นกับพื้นที่ ประชากร ความซับซ้อน หรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ตลอดจนศักยภาพด้านทรัพยากร ที่มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก ดังนี้

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม และสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึงกาสาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประเมินโอกาสการขยายความรุนแรงของภัย เพื่อรายงานนายอำเภอ ให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

๓.๖ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นกฎหมายหลักในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ โดยมีกฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

๓.๖.๑ กฎหมายหลัก

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง รวม ๙ ฉบับ ได้แก่

(๑) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชดเชยความเสียหายแก่ผู้เสียหายจากการบำบัดภัยอันตรายจากสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัยหรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ. ๒๕๕๒

(๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรูปแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๗) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่องแบบหนังสือรับรองผู้ประสบภัย

(๙) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๓.๖.๒ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่ง ที่สำคัญเพื่อการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑.๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประสานงานด้านสาธารณูปโภค พ.ศ. ๒๕๔๐

(๑.๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒

(๑.๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๔๓

(๑.๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรน้ำแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑.๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารสินเชื่อกเกษตรแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๒.๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

- หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒.๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือคนไทยในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒.๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในการรักษาความมั่นคงของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒.๔) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อการป้องกันและขจัดภาวะมลพิษทางทะเลเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๓) พระราชบัญญัติ/ ระเบียบ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ

(๓.๑) พระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๔๙๗

(๓.๒) พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓.๓) พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗

(๓.๔) พระราชบัญญัติกษัตริยาธิปไตย พ.ศ. ๒๔๙๙

(๓.๕) พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗

(๓.๖) พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๗) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓.๘) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๙) พระราชบัญญัติทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๓.๑๐) พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓.๑๑) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ข้าราชการ ผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖

(๓.๑๒) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓.๑๓) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓.๑๔) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๑๕) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๓.๑๖) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๑๗) พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๑๘) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๑๙) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓.๒๐) พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๓.๒๑) พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐

(๓.๒๒) พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๔๙๐

(๓.๒๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๒๔) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

(๓.๒๕) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

(๓.๒๖) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

(๓.๒๗) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๓.๒๘) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

- (๓.๒๙) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕
- (๓.๓๐) พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑
- (๓.๓๑) พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๓.๓๒) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางแพ่งต่อความเสียหายจากมลพิษน้ำมันอันเกิดจากเรือ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓.๓๓) พระราชบัญญัติการช่วยเหลือกู้ภัยทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๓.๓๔) พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓.๓๕) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓.๓๖) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๓.๓๗) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๓.๓๘) พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๓.๓๙) พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๓.๔๐) พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙
- (๓.๔๑) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕
- (๓.๔๒) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.

๒๕๓๕

บทที่ ๔
การปฏิบัติก่อนเกิดภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นแนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสของความรุนแรง และผลกระทบที่เกิดจากสาธารณภัยได้ด้วยการประเมินความเสี่ยง เพื่อนำมากำหนดนโยบาย แผน และมาตรการ เพื่อแก้ไขต้นเหตุของปัญหาในการลดความเสี่ยงที่เกิดแก่ชุมชนและสังคม โดยการมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม และป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่ด้วยการลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการจัดการให้สังคมมีความพร้อมในการเผชิญเหตุ และฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม อันนำไปสู่การรับรู้ - ปรับตัว - ฟื้นเร็วทั่ว - อย่างยั่งยืน (Resilience)

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัยทำให้เกิดการสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่และภาคบริการต่าง ๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ได้แก่ ภัย ความล่อแหลม ความเปราะบางและศักยภาพ ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \frac{\text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)}}{\text{ศักยภาพ (Capacity)}}$$

การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๔.๑ แนวคิดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในแต่ละประเทศไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้โดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เนื่องจากสาธารณภัยเป็นเรื่องของคนทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางให้ดำเนินการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกันทุกภาคส่วนของประเทศ ทั้งนี้ ระดับสากลและระดับภูมิภาคได้มีการจัดทำกรอบการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการลดความเสี่ยง

จากสาธารณภัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้มีการยอมรับแนวคิดในการปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย หรือ Disaster Risk Reduction: DRR ขึ้น เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัย เสริมสร้างศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ลงทุนด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อให้มีภูมิคุ้มกันในการพร้อมรับมือและฟื้นคืนกลับได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาศักยภาพเพื่อเตรียมพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพ และการฟื้นฟูสภาพและซ่อมสร้างให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิมในช่วงการฟื้นฟู

๔.๒ เป้าประสงค์

๔.๒.๑ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความล่อแหลม พร้อมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔.๒.๒ เพื่อให้มีมาตรการ ให้ทุกภาคส่วนลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

๔.๓ กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับท้องถิ่น

(๑) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแนวทางการปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

(๑) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสาธารณภัย เช่น ฐานข้อมูลสถิติสาธารณภัย ฐานข้อมูลผู้ประสบภัย ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ และฐานข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้พร้อมเรียกใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลทุกภาคส่วนในทุกระดับ โดยกำหนดให้มีข้อตกลงระหว่างหน่วยงานในการขอใช้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกัน เพื่อให้ได้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) ทั้งนี้ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเชิงสถิติเพื่อการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างสม่ำเสมอ

(๑.๒) วิเคราะห์ความเสี่ยงโดยสร้างฉากทัศน์/สถานการณ์สมมุติ (Scenario - base risk assessment) เป็นการใช้สถานการณ์หรือสถิติของภัยที่เคยเกิดขึ้นในอดีต เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Future Risk Scenario) หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่นำความรู้และแนวทางปฏิบัติจากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ร่วมกับความรู้เชิงวิทยาศาสตร์ ผสมผสานกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในทุกมิติ (Inclusive DRR)

(๒) แนวทางปฏิบัติในการใช้ผลการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม วางแผนเพื่อป้องกันความเสี่ยง แก้ไขปัญหาความเปราะบาง และความล่อแหลม การเตรียมความพร้อมและเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในทุกระดับ โดยนำผลการประเมินความเสี่ยงมาเป็นแนวทางในการกำหนดแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยจากทุกหน่วยงาน มาใช้ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามภัยประเภทต่าง ๆ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและจัดสรรทรัพยากร รวมถึงการสร้างนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยบรรจุในแผนปฏิบัติการ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ตารางที่ ๔-๑ : แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
อุทกภัย		หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๙		๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย ๒. สร้างระบบการแจ้งเตือนภัยให้มีประสิทธิภาพ ๓. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย ๔. ประเมินความเสี่ยงภัยจากอุทกภัยและดินโคลนถล่มโดยการประเมินภัยและความอ่อนแอเพื่อประเมินโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดอุทกภัยและดินโคลนถล่ม รวมทั้งศึกษาวิธีลดผลกระทบเพื่อนำไปกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารจัดการภัยจากอุทกภัยและดินโคลนถล่ม	<u>ใช้โครงสร้าง</u> ๑. โครงการขุดลอกลำน้ำสาธารณะเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากล้งและอุทกภัย ๒. โครงการก่อสร้างฝาย/เขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำ ๓. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> ๑. การฝึกอบรมให้ความรู้ในการช่วยเหลือตนเองเมื่อเกิดอุทกภัย ๒. โครงการด้านการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัย	๑. อบต. บึงกาสาม	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ภัยจากการคมนาคมและขนส่ง		หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๙	๑. การกำหนดจุดเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ๒. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	<u>ใช้โครงสร้าง</u> ๑. โครงการปรับปรุงถนน ๒. โครงการก่อสร้างนลาดยาง <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> ๑. โครงการอบรมให้ความรู้ วินัยจราจรแก่ประชาชนนักเรียน นักศึกษา ๒. โครงการณรงค์การสวมหมวกนิรภัย/คาดเข็มขัดนิรภัย	๑.อบต. บึงกาสาม	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. งบประมาณอื่น

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/ โครงการในการลด ความเสี่ยงจาก สาธารณภัย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่ง งบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับ กลาง	ระดับต่ำ				
					๓. ส่งเสริม มาตรการตรวจจับ กวดขันวินัยจราจร ๔. กิจกรรมประชุม หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อร่วม วิเคราะห์จุดเสี่ยง		
อัคคีภัย			หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๙	๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติ เพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่ เสี่ยงภัย ๒. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และสาเหตุของการเกิดภัย	๑. จัดตั้งศูนย์ เตรียมความพร้อม ป้องกันภัยชุมชน จากภัยอุทกภัย วาตภัยและอัคคีภัย ๒. โครงการด้าน การจัดทำข้อมูล สถิติภัย	๑. อบต. บึงกาสาม	๑.งบประมาณ รายจ่ายประจำปี
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙			๑. จัดทำฐานข้อมูลสถิติ เพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่ เสี่ยงภัย ๒. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และสาเหตุของการเกิดภัย	<u>ใช้โครงสร้าง</u> ๑. โครงการขุดลอก ลำน้ำสาธารณะ และ การขุดสระกักเก็บน้ำ เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหากล้วยแล้ง และอุทกภัย ๒. . โครงการขุด เจาะบ่อบาดาล <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> ๑. โครงการด้าน การจัดทำข้อมูล สถิติภัย ๒. โครงการด้าน การพัฒนาระบบ การแจ้งเตือนภัย	๑. อบต. บึงกาสาม	๑.งบประมาณ รายจ่ายประจำปี

(๓) แนวทางปฏิบัติในการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้กำหนดให้มีสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

(๓.๑) สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชนและทุกภาคส่วนได้รับทราบความเสี่ยงของพื้นที่ตนเอง เพื่อให้มีความตระหนัก เข้าใจความเสี่ยงในพื้นที่รู้เท่าทันภัย และเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัย ในการวางแผนและการลงทุนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการสนับสนุนให้สื่อประชาสัมพันธ์ทุกแขนงมีบทบาทในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้ถนนอย่างปลอดภัย การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน การเตรียมการในการรับมือ สาธารณภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือ อินเทอร์เน็ต

(๓.๒) จัดทำ ปรับปรุง และพัฒนาคู่มือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Assessment Guideline) โดยให้หน่วยงานภาคในระดับท้องถิ่น ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ ได้รับรู้ความเสี่ยงของพื้นที่

(๓.๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาสาสมัครต่างๆ มีส่วนร่วมในการรณรงค์ในเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมุ่งเน้นการป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมด้วยมาตรการและวิธีการที่หลากหลายในการป้องกันและลดความเสียหาย เปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุ รวมทั้งฟื้นฟูให้กลับคืนสภาพได้อย่างรวดเร็วและดีขึ้นกว่าเดิม โดยพิจารณาเลือกใช้วิธีการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เช่น

(๑.๑) ย้ายที่ตั้งชุมชน หมู่บ้านและอาคารสถานที่ออกนอกพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย หรือการออกแบบโครงสร้างและใช้วัสดุในการก่อสร้างที่มีความคงทนและปลอดภัย

(๑.๒) กำหนด/จัดทำโซนนิ่ง เพื่อวางแผนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๑.๓) จัดทำผังเมือง โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงจากสาธารณภัย และมีการบังคับใช้อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งจัดทำกฎระเบียบมาตรฐานด้านความปลอดภัยในชุมชนที่อยู่อาศัย

(๒) แนวทางปฏิบัติในการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยง (Risk Prevention and Mitigation)

ดำเนินการป้องกันและลดผลกระทบ โดยดำเนินการทั้งที่ใช้โครงสร้าง และไม่ใช่โครงสร้าง เพื่อขจัดหรือลดโอกาสที่สาธารณภัยจะสร้างผลกระทบต่อบุคคล ชุมชนหรือสังคม เพื่อเตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการและความพร้อมไว้รองรับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งการป้องกันบรรเทาและระงับภัยให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๑) มาตรการเชิงใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยใช้โครงสร้าง หมายถึง การใช้สิ่งก่อสร้างที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น อาคาร เขื่อน กำแพง อ่างเก็บน้ำ ฝาย เขื่อนกั้นน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งจะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ว่าควรใช้การป้องกันแบบใดจึงจะเหมาะสมกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยนั้นๆ ประกอบด้วย

(๑) จัดหาพื้นที่รองรับน้ำและกักเก็บน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำ เขื่อน สระน้ำ ทำนบ เขื่อนฝาย รวมทั้งการขุดลอกคูคลอง แหล่งน้ำสาธารณะที่ต้นเขิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง และการระบายในฤดูฝน

(๒) ก่อสร้างกำแพง ผนัง หรือรอดักตะกอน เพื่อป้องกันการเอ่อล้นหรือสูญเสียพื้นดินจากการกัดเซาะชายฝั่งของทะเลและแม่น้ำ

(๓) เสริมความแข็งแรงของโครงสร้างบ้าน อาคาร ให้สามารถต้านทานแรงจากลมพายุ

(๔) กรณีการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เสี่ยงภัยต้องให้มีความมั่นคงแข็งแรง และมีระบบความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อาคาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งข้อกำหนดและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

(๕) ก่อสร้าง/ปรับปรุงเส้นทางเพื่อการส่งกำลังบำรุง หรือเส้นทางไปสถานที่หลบภัยให้ใช้การได้ตลอดเวลา

(๒.๒) มาตรการที่ไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการดำเนินการเพื่อช่วยทำให้การดำเนินงานในการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้มาตรการด้านกฎหมายควบคุมมาตรฐานการก่อสร้าง การจัดสรรการใช้ประโยชน์ที่ดิน การอบรมวิศวกรในการก่อสร้าง

(๑) กำหนดเขตพื้นที่และจัดกลุ่มที่ตั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เพื่อหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น การวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การกำหนดมาตรฐาน ความปลอดภัยของกิจกรรมต่าง ๆ การกำหนดโซนนิ่ง เป็นต้น

(๒) เสริมสร้างความแข็งแรงของตลิ่ง ปลูกต้นไม้ ไม้พุ่ม หญ้าแฝก ป้องกันชุมชนริมน้ำ

(๓) ปรับแผนการเกษตรเพื่อกระจายความเสี่ยง เช่น ปลูกป่าต้นไม้ ปลูกไม้คลุมหน้าดิน กันดินพังทลาย ทำแนวปลูกแบบขวาง แนะนำพันธุ์พืชที่ทนต่อแมลงศัตรูพืชและความแห้งแล้ง รวมถึงส่งเสริมการปลูกพืชให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น

(๔) ออกมาตรการที่จำเป็นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๕) บังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่กับหน่วยงานภาครัฐ ในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้นำแนวความคิดการลดความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการสาธารณภัย ภายใต้การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล บึงกาสาม โดยได้จัดทำโครงการ/มาตรการ/แผนงาน และแนวทางการป้องกันและลดผลกระทบจากทุกหน่วยงานมาใช้ในการป้องกันและลดผลกระทบ ตามภัยประเภทต่างๆ และบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) แนวทางปฏิบัติในการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ได้แก่

(๓.๑) สนับสนุนการสร้างระบบประกันภัย โดยภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เช่น กรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งเป็นการตกลงทำสัญญาร่วมกันระหว่างผู้เอาประกันภัยกับผู้รับประกันภัยที่อีกฝ่ายตกลงจะจ่ายเงินจำนวนหนึ่งตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงกันไว้กับอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นจะได้รับค่าสินไหมชดเชยบางส่วนหรือทั้งหมดจากผู้รับประกันภัย และส่งเสริมให้ประชาชนซื้อระบบประกันภัยดังกล่าว

(๓.๒) สนับสนุนการออกพันธบัตรสาธารณภัย (catastrophe/CAT bond) ซึ่งคือตราสารหนี้ที่ผลตอบแทนอ้างอิงกับมูลค่าความเสียหาย โดยเมื่อเกิดสาธารณภัยที่กำหนดไว้และมูลค่าความเสียหายเกินกว่าระดับที่กำหนดผู้ออกตราสารจะหักเงินต้นหรือดอกเบี้ยตามขั้นตอนที่ตกลงไว้ เพื่อชดเชยกับความเสี่ยงที่สูงขึ้นแต่หากไม่เกิดสาธารณภัยตามที่ระบุไว้ในเวลาที่กำหนดผู้ลงทุนก็จะได้รับดอกเบี้ยและเงินต้นคืนเมื่อครบกำหนด และส่งเสริมให้ประชาชนซื้อพันธบัตรสาธารณภัยดังกล่าว

(๔) แนวทางปฏิบัติในการยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) ได้แก่

(๔.๑) ฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการบูรณาการหน่วยงานที่รับผิดชอบให้พร้อมรับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาประเภทของภัยที่เป็นนโยบายเน้นหนักของรัฐบาล หรือภัยที่มีความเสี่ยงสูง ตามความจำเป็นของสภาพพื้นที่

(๔.๒) การเตรียมการอพยพ

กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จัดทำแผนอพยพ แผนอพยพส่วนราชการ หรือวางแผนมาตรการการอพยพ ซึ่งอย่างน้อยมีสาระสำคัญประกอบด้วย บัญชีจำนวนผู้อพยพบัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับ การอพยพให้อยู่ในพื้นที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารสำหรับการอพยพ

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายเป็นไปอย่างมีระบบสามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเตรียมการอพยพ ให้ดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำแผนอพยพในพื้นที่เสี่ยงจากสาธารณภัยและแผนอพยพส่วนราชการ
- ๒) จัดหาสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพประชาชน
- ๓) จัดเตรียมเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย
- ๔) จัดทำป้ายแสดงสัญญาณเตือนภัยบอกเส้นทางอพยพไปสู่สถานที่ปลอดภัย
- ๕) จัดเตรียมสรรพกำลังหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือหน่วยอพยพ
- ๖) จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ เช่น รถยนต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ ไฟฉาย พลุส่องสว่าง นกหวีด เสื้อชูชีพ ฯลฯ
- ๗) จัดประชุมหรืออบรมให้ความรู้ในการช่วยเหลือตัวเองเมื่ออยู่ในภาวะฉุกเฉิน
- ๘) จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพจากสาธารณภัย
- ๙) จัดทำคู่มือการอพยพจากสาธารณภัย ให้ประชาชนศึกษา

ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนอพยพ การอพยพส่วนราชการ ให้กำหนดรายละเอียดโดยสำรวจ และจัดทำบัญชีจำนวนผู้อพยพไว้ล่วงหน้า โดยแยกประเภทตามลำดับความเร่งด่วน การกำหนดเขตพื้นที่ รวมพลและพื้นที่รองรับการอพยพ การกำหนดเจ้าหน้าที่ดำเนินการอพยพไว้ล่วงหน้า โดยระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้ให้ชัดเจน การสำรวจยานพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิงตลอดจนระบบการสื่อสารสำหรับการ อพยพ การกำหนดเส้นทางอพยพหลัก และเส้นทางรองที่ชัดเจน การกำหนดสถานที่ปลอดภัยเป็นพื้นที่รองรับ การอพยพ การกำหนดระเบียบปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยในการอพยพการอยู่อาศัย ในพื้นที่รองรับการอพยพตลอดจนการอพยพกลับ การให้ความช่วยเหลือ และบริการในการดำรงชีพและระบบ สุขลักษณะตามสมควรจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมตลอดจนร่างระเบียบในการ ควบคุมการใช้สิ่งเหล่านี้

นอกจากนี้ ให้แบ่งการปกครองในพื้นที่อพยพออกเป็นกลุ่ม และจัดทำทะเบียนและจัด ระเบียบการปกครอง โดยการจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ และจัดเตรียมพื้นที่รองรับการอพยพไว้ล่วงหน้าให้เป็นตามลักษณะ ความจำเป็น เช่น ต้องห่างจากพื้นที่อันตราย ไม่กีดขวางหรือเหนี่ยวรั้งการปฏิบัติการ เป็นพื้นที่ที่สามารถ จัดการด้านสุขลักษณะได้ มีความสะดวกในเส้นทางคมนาคม และมีสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบ สาธารณูปโภคตามสมควร

(๔.๓) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นการแก้ปัญหาที่อยู่อาศัยชั่วคราวในสถานการณ์ที่เกิดสาธารณภัยขึ้น ซึ่งรัฐต้องมีการเตรียมแผนรับมือต่อการอพยพในภาวะฉุกเฉิน โดยกำหนดอาคารที่จะใช้เป็น ศูนย์พักพิง ชั่วคราวไว้และการบริหารจัดการในศูนย์พักพิงชั่วคราว เพราะจะมีผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิตและศักดิ์ศรีกับ ผู้ประสบภัยที่เข้าพักพิง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล บึงกาสาม มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพควร ประกอบด้วยอย่างน้อย ดังนี้

(๔.๔.๑) จัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ต้องดำเนินการคัดเลือกสถานที่ตั้งจากการมีส่วนร่วมจากทุก ภาคส่วน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดซ้ำ มีการคมนาคมที่สะดวก มี ความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า รวมทั้งต้องกำหนดนโยบายในการเปิดและปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว ให้ชัดเจน

(๔.๓.๒) กำหนดให้มีปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสม ตามมาตรฐานสเฟียร์

(๔.๓.๓) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว ให้กำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิง ชั่วคราว ตามโครงสร้างแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ซึ่งอาจ เป็นได้ทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน (กรณีโรงเรียน เป็นศูนย์ฯ) ทั้งนี้ ศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจมีโครงสร้างภายในแบ่งเป็นฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายอำนวยการตาม ความเหมาะสม

(๔.๓.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น ประกอบด้วย ข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลด้านธุรการ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๔.๔) แผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉินในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤต หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

(๔.๕) การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัย (Warning) เป็นการดำเนินการแจ้งเตือนภัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อม การป้องกัน และการลดผลกระทบ โดยการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสาธารณภัยและการแจ้งเตือนภัยที่รวดเร็วไปยังพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ การแจ้งเตือนภัยจะหมายรวมถึงการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันเหตุการณ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปยังหน่วยงาน/องค์กร และประชาชน เพื่อให้หน่วยงานและ/หรือบุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยสามารถกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ติดตามวิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์) โดยระบบเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Warning System) จะมุ่งเน้นกระบวนการดำเนินการตั้งแต่ต้นทางในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง เพื่อแจ้งเตือนไปยังหน่วยงานและประชาชนให้มีความพร้อมในการรับมือกับสาธารณภัยและสามารถอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ที่ได้จัดเตรียมไว้

(๔.๕.๑) แนวทางปฏิบัติของระบบการเตือนภัย ดำเนินการจัดทำ ติดตั้ง และพัฒนาโครงสร้างระบบเตือนภัย ระบบสื่อสารและโครงสร้างพื้นฐานด้านการเตือนภัยในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัย วิเคราะห์ข้อมูลสาธารณสุขภัยและการส่งข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนซึ่งการพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนและเฝ้าระวังภัยที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบหลัก ตามแผนภาพที่ ๔-๑ ได้แก่



แผนภาพที่ ๔-๑ องค์ประกอบสำคัญของระบบการเตือนภัย

(๑) การรับรู้และเข้าใจความเสี่ยง (Risk Knowledge) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นระบบ และคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของภัยอันเนื่องมาจากปัจจัยอื่น ๆ เช่น การขยายตัวของเมือง ฯลฯ มาใช้ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย เพื่อนำมาสนับสนุน/ตัดสินใจในการแจ้งเตือนภัยให้ตรงกับพื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบเมื่อสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นการประเมินความเสี่ยงไม่ควรดำเนินการเพียงครั้งเดียว ควรมีการปรับปรุงตามระยะเวลา โดยขึ้นอยู่กับ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม เวลา และบริบทของพื้นที่

(๒) การติดตามสถานการณ์และการพยากรณ์ (Monitoring and Forecasting) เป็นขั้นตอนในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ และการวิเคราะห์คาดการณ์สาธารณสุขภัยที่จะเกิดขึ้นเชิงพื้นที่ในแต่ละระดับ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม แบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมาก (Data Analytical BIG DATA) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เพื่อให้การคาดการณ์มีความถูกต้อง แม่นยำ ครบคลุม และรวดเร็ว

(๓) การแจ้งเตือนภัยและการสื่อสาร (Dissemination and Communication) ต้องจัดทำข้อความ หรือคำแจ้งเตือนที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน/ประชาชนมากที่สุด (เวลาที่จะเกิดสาธารณสุขภัย ระยะเวลาการเกิด พื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบ แนวทางการปฏิบัติและการเตรียมพร้อม ฯลฯ) เพื่อให้ประชาชนไม่เกิดความสับสนและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งจะต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานระบบสื่อสาร (Communication Infrastructure) และระบบ/อุปกรณ์เตือนภัยให้ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงภัย

(๔) ความตระหนักรู้และการตอบสนองต่อการแจ้งเตือนภัย (Public Awareness and Response Capability) เมื่อชุมชน/ประชาชนในพื้นที่ได้รับข้อความ/สัญญาณแจ้งเตือนแล้ว ต้องรู้เท่าทันภัยโดยตระหนักถึงความปลอดภัย การป้องกันและเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณสุขภัยที่จะเกิดขึ้น ตั้งแต่การสร้างเสริมความเข้มแข็งในชุมชน การป้องกันและลดผลกระทบ ความสามารถจัดการในภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนการอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย

(๔.๕.๒) แนวทางปฏิบัติการแจ้งเตือนภัย เนื่องจากสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะภัยธรรมชาติมีระยะเวลาในการเกิดที่แตกต่างกัน ดังนั้น ในการแจ้งเตือนภัยให้พิจารณาระยะเวลาของการแจ้งเตือนภัยตามแต่ละประเภทของสาธารณสุขภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม กำหนดกระบวนการเตือนภัยดังนี้

(๑) การเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์

๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณสุขที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมิน แนวโน้มการเกิดภัย

๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบ ถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนก และความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนาจการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้ง เตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้ง ทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๒) การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่า มีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นใน พื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยไปยังส่วนราชการ หน่วยงาน และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละ ระดับ และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ระยะเวลาสำหรับการ แจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสาธารณภัยแต่ละประเภท โดยให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยประสานงานในการจัดวางแผนทาง มาตรการ และขั้นตอนการ ปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจกจ่ายข้อมูล ข่าวสาร เพื่อให้การแจ้งเตือนล่วงหน้าที่มีมาตรฐานเป็นรูปแบบเดียวกันซึ่งสะดวกต่อการรับทราบและทำความเข้าใจ กับข้อมูลที่ได้รับ

(๓) การแจ้งเตือนภัย

หากประเมินสถานการณ์แล้วคาดว่าจะมีโอกาสเกิดสาธารณภัยมากกว่า ร้อยละ ๖๐ ให้มีการแจ้งเตือนภัยทันทีกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับและประชาชน ในพื้นที่เสี่ยงภัย ในการเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยมีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

- คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย
- ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและความยาวนานของภัย (ระยะเวลา)
- แนวทางการปฏิบัติตนของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชน

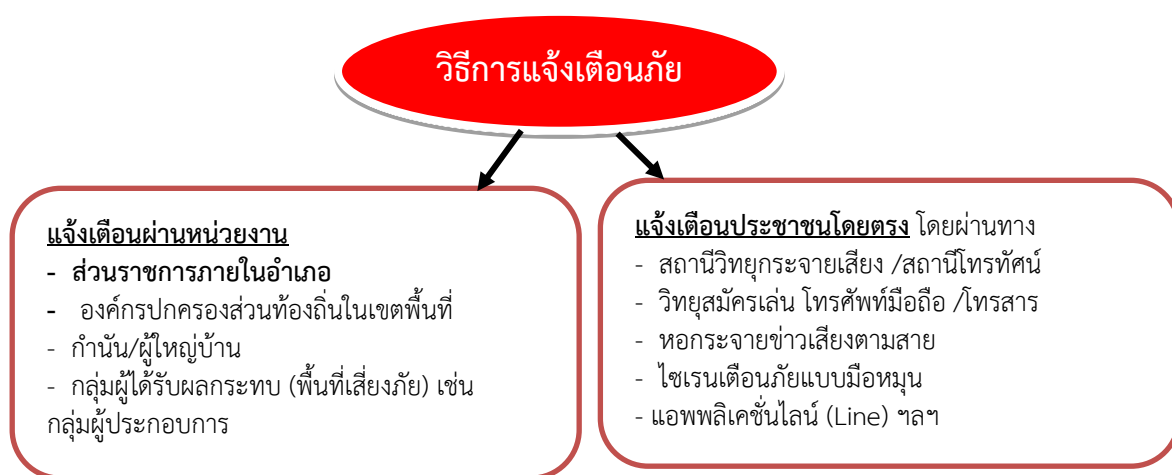
ในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการ ปฏิบัติจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

- การเตรียมความพร้อมรับมือ เช่น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เป็นต้น

ทั้งนี้ ระยะเวลาในการแจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสถานการณ์และประเภทของสาธารณภัย เช่น ดินโคลนถล่ม/น้ำป่าไหลหลากอาจมีระยะเวลาในการแจ้งเตือน ๑-๒ วัน ในขณะที่ธรณีพิบัติภัยสึนามิจะมีระยะเวลา ๑-๒ ชั่วโมงในการแจ้งให้อพยพ โดย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม กำหนดวิธีการแจ้งเตือนภัยดังนี้

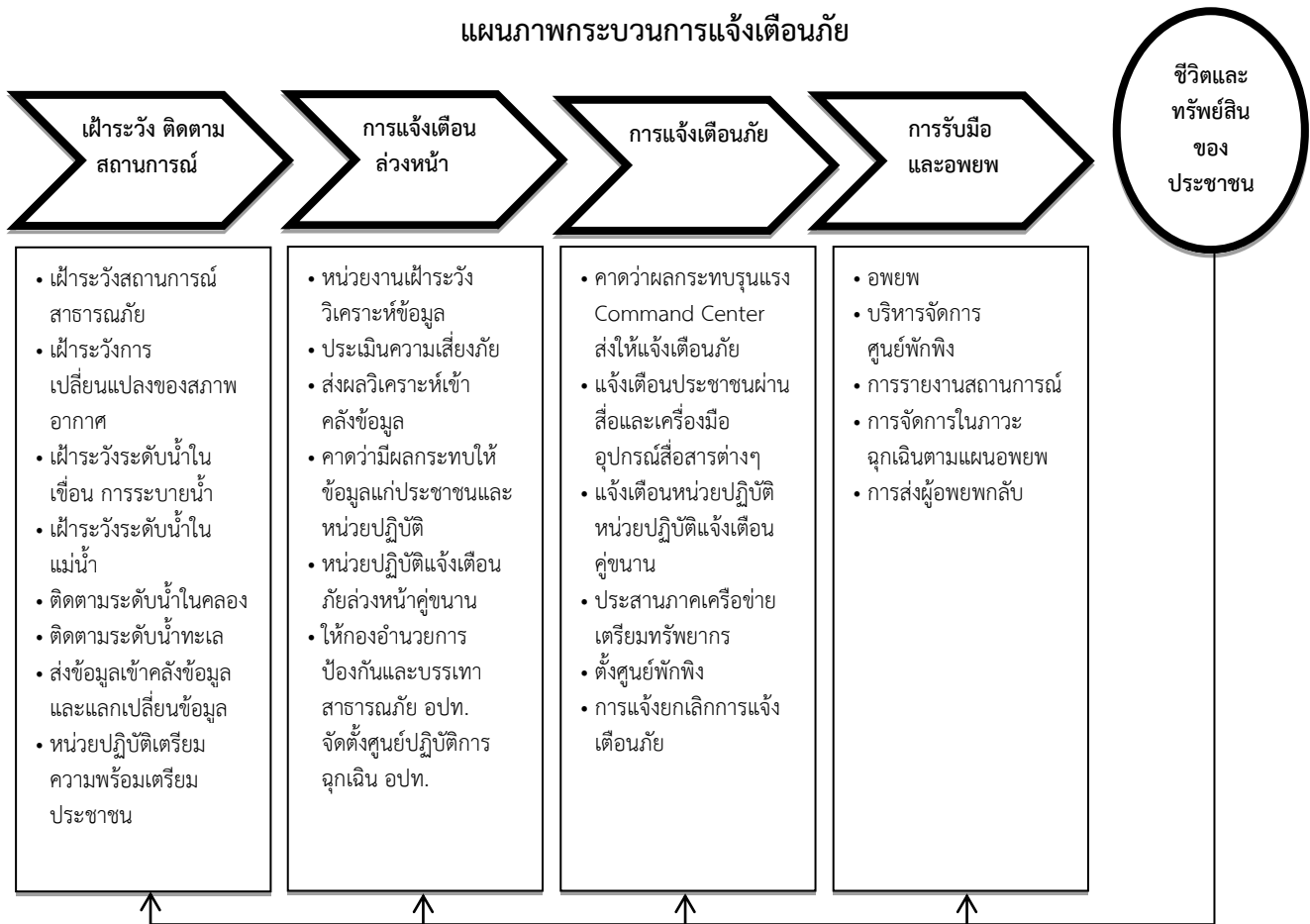
(๑) แจ้งเตือนผ่านหน่วยงาน โดยใช้กลไกระบบการบริหารราชการแจ้งเตือนผ่านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง การปกครองท้องที่ ได้แก่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน หน่วยช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยผ่านหน่วยงานระดับต่างๆ ไปสู่ระดับพื้นที่ ให้กับกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ และประชาชนทั่วไป

(๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ วิทยุชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว หอเตือนภัย เสียงตามสาย ไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำหมู่บ้านหรือตำบล หรือแอปพลิเคชันไลน์ (Line)



(๔) **รับมือและอพยพ** หากคาดว่าสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบ ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นสั่งการให้อพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หรือพื้นที่ที่หน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์กร หรือเอกชนได้จัดเตรียมไว้ โดยกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติ รวมทั้งแผนเผชิญเหตุ สำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และองค์กรเอกชน ในการรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยจะประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต กองกำลังทหารเป็นหน่วยงานสนับสนุนทรัพยากร ยานพาหนะ เครื่องมือพิเศษ ทั้งนี้ หากเกินศักยภาพที่จะรับมือกับสถานการณ์ได้ ให้รายงานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบทันที

แผนภาพกระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๔ - ๒ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

(๔.๕.๓) แนวทางปฏิบัติพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนของคนและชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อให้การเตือนภัยมีความแม่นยำ น่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

(๑) นำเทคโนโลยี นวัตกรรม มาใช้ในการพยากรณ์ คาดการณ์ ติดตามสถานการณ์การเกิดสาธารณภัย

(๒) จัดทำระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ในการแจ้งเตือนประชาชนเมื่อเกิดคาดว่าจะเกิดภัยขึ้นในชุมชน และเสริมสร้างขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการแจ้งเตือนภัย

(๓) จัดวางระบบสื่อสารหลัก อย่างน้อย ๒ ระบบ และระบบสื่อสารสำรอง

- ◆ ระบบสื่อสารหลักที่กำหนดไว้ คือ โทรศัพท์มือถือ / โทรสาร
- ◆ ระบบสื่อสารสำรองที่กำหนดไว้ คือ วิทยุสื่อสาร

(๔) เตรียมความพร้อมและสร้างความตระหนัก รวมถึงให้ประชาชนมีการรับรู้และเข้าใจความเสี่ยงจากข้อมูลที่ได้รับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรม เช่น อาสาสมัครแจ้งเตือนภัยในตำบลและหมู่บ้าน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเตือนภัยที่มีความแตกต่างกันของภัยแต่ละประเภท เป็นต้น

(๕) จัดให้มีการฝึกกระบวนการระบบเตือนภัยเพื่อเป็นการทดสอบแผนปฏิบัติการแผนเผชิญเหตุ ขั้นตอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และความพร้อมของประชาชนทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๔.๕.๔) แนวทางปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ เช่น แผนที่เสี่ยงภัย แอปพลิเคชัน จัดทำ Web Service ในการนำเสนอข้อมูลและ Mobile Application เพื่อเป็นช่องทางในการให้บริการข้อมูล และแจ้งเตือนภัยให้แก่ประชาชน และกลุ่มเปราะบางผ่านสมาร์ทโฟน (Smart Phone) หรือแท็บเล็ต (Tablet) หรือระบบอื่นที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย

(๔.๖) เตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสาธารณสุข

(๔.๖.๑) จัดทำแผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔.๖.๒) จัดให้มีสิ่งของสำรองจ่ายเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ได้แก่ อาหาร เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม เต็นท์ ที่พักชั่วคราว ยารักษาโรค อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เครื่องจักรกลสาธารณสุข อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษสำหรับแต่ละประเภทภัย วัสดุสิ้นเปลือง รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

(๔.๖.๓) จัดให้มีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น คน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยี ข้อมูลสาธารณสุข รวมถึงผู้เชี่ยวชาญพิเศษ การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรเพื่อเป็นการสร้างความเป็นหุ้นส่วนร่วมกันของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และมูลนิธิต่าง ๆ

(๔.๖.๔) บูรณาการระดมทรัพยากรจากหลายหน่วยงานให้มีความพร้อมรับมือกับสาธารณสุข ได้แก่ การประเมินความต้องการในการใช้ทรัพยากรในแต่ละประเภทภัย การประมาณทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ การตรวจสอบสถานะความพร้อมใช้ของทรัพยากร การบำรุงรักษา การฝึกทักษะความชำนาญในการใช้งานอุปกรณ์และระบบต่าง ๆ การจัดทำฐานข้อมูลบัญชีทรัพยากร การวางระบบการจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งระบบการระดมสรรพกำลัง การวางแผนระบบโลจิสติกส์ และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

(๔.๖.๕) จัดทำคำของบประมาณเพื่อการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุและการจัดการในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

เป็นการมุ่งเน้นบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้วยการกำหนดบทบาทของแต่ละภาคส่วนให้มีความชัดเจน เพื่อสร้างการรับรู้บทบาทภารกิจ และความรู้สึกในความเป็นส่วนหนึ่งของการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขร่วมกัน โดยเปิดโอกาสให้ “ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา” ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข ซึ่งเป็นแนวทางในการนำเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเข้าสู่กระแสหลักในการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ (Mainstreaming Disaster Risk Reduction into Development) และเสริมสร้างความเข้มแข็งหรือภูมิคุ้มกันให้แก่ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้กำหนดนโยบายการสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขเป็นนโยบายสำคัญของจังหวัด โดยขับเคลื่อนการบูรณาการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งให้ความสำคัญในการวางแผน และจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดให้เป็นนโยบายสำคัญของท้องถิ่น

(๑.๑) ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ได้แก่ การร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระบุแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และสนับสนุนความเป็นหุ้นส่วนระหว่างรัฐร่วมกับเอกชน ในกระบวนการวางแผน และขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ

(๑.๒) สนับสนุนและจัดสรรงบประมาณสำหรับการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเผชิญเหตุ และการฟื้นฟู เช่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ เป็นต้น

(๑.๓) สร้างความเข้มแข็งในการประสานงานระหว่างหน่วยงาน และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน

(๑.๔) จัดทำแผนรองรับการดำเนินการกิจการให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นการเร่งให้การดำเนินงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนกลับมาให้เหมือนภาวะปกติ

(๑.๕) ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชนโดยการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐในการจัดสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้แก่ประชาชนภายใต้กรอบความเสี่ยงและระยะเวลาที่กำหนด เช่น จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างภาคประชาสังคม ภาคเอกชน ภาครัฐในการนำนโยบายการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยไปสู่การปฏิบัติ

(๒) แนวทางปฏิบัติในการร่วมเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้ง มีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัยจากสาธารณภัย หรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยง สาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ช่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

บทที่ ๕

การปฏิบัติขณะเกิดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน เป็นการปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อบรรเทาความรุนแรงของสาธารณภัย รวมทั้งการรักษาชีวิต สร้างความมั่นใจ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระเบียบของเจ้าหน้าที่ และประชาชน โดยให้ยึดถือว่าการรักษาชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นเรื่องเร่งด่วนลำดับแรก ที่จะต้องเร่งเข้าระงับเหตุ และให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ การจัดการในภาวะฉุกเฉินต้องให้ความสำคัญ กับมาตรฐาน เอกภาพ ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า โดยการจัดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติ ระบบการจัดการ ทรัพยากร และแบ่งมอบภารกิจความรับผิดชอบตามความเหมาะสม ทรัพยากร ทรัพยากร สภาพแวดล้อม และสังคมให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในภาวะปกติจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมไว้เพื่อให้สามารถเผชิญกับเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้

๕.๑ แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๕.๑.๑ มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการจัดการในภาวะฉุกเฉินภายใต้รูปแบบ ระบบ และความเข้าใจที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การจัดการสาธารณภัยสามารถเชื่อมต่อพื้นที่และภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ได้ทันที โดยการนำระบบการบัญชาการเหตุการณ์มาบังคับใช้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่เข้าปฏิบัติการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๒ เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการกำหนดลำดับการบังคับบัญชาที่ชัดเจน ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ว่าจะรับหน้าที่และภารกิจจากผู้ใด หน่วยงานใดเป็นหน่วยงานหลักในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น หน่วยงานใดทำหน้าที่สนับสนุน รวมทั้งมีการแบ่งความรับผิดชอบต่อสถานการณ์ด้วยการกำหนดแนวทางปฏิบัติ (วัตถุประสงค์) กลยุทธ์/ยุทธวิธีที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าร่วมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างรวดเร็ว ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๓ ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ในระบบการจัดการในภาวะฉุกเฉิน จำเป็นต้องมีโครงสร้างองค์กรปฏิบัติที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถตอบโต้กับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกประเภทและทุกขนาด เนื่องจากต้องอาศัยการประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ พื้นที่รับผิดชอบ รวมถึงสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ดังนั้น โครงสร้างขององค์กรปฏิบัติจึงต้องมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอาจปรับเปลี่ยนทั้งจำนวนบุคลากร บทบาทหน้าที่ และกิจกรรม

๕.๒ เป้าประสงค์

๕.๒.๑ เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่าง มีมาตรฐาน ยืดหยุ่น

และเป็นเอกภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๒.๒ เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ท่วงถึง และทันต่อเหตุการณ์

๕.๒.๓ เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด

๕.๓ กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

การสร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ เป็นการวางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ระบบข้อมูล การสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเป็นมาตรฐานเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑) แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย โดยใช้แนวทางตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ซึ่งกำหนดระดับของสถานการณ์สาธารณภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวคิดในการแจ้งเตือนภัย และเพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ตามภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานในการจัดการสาธารณภัย โดยกำหนดความหมายของสีตามสถานการณ์ของสาธารณภัยไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

- สีแดง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัย หรือต้องอพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามข้อสั่งการ
- สีส้ม**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
- สีเหลือง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ
- สีน้ำเงิน**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิด
- สีเขียว**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

(๒) แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒.๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ดำเนินการดังนี้

(๒.๑.๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอหนองเสือ และผู้อำนวยการจังหวัดปทุมธานี ทราบทันที

(๒.๑.๒) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๒.๑.๓) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

(๒.๑.๔) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงนั้น

(๒.๑.๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๒.๑.๖) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๒.๑.๗) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

(๒.๑.๘) ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายมีอำนาจสั่งการผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมตลอดทั้งให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน โดยมีอำนาจเช่นเดียวกับผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และผู้อำนวยการแต่ละระดับ

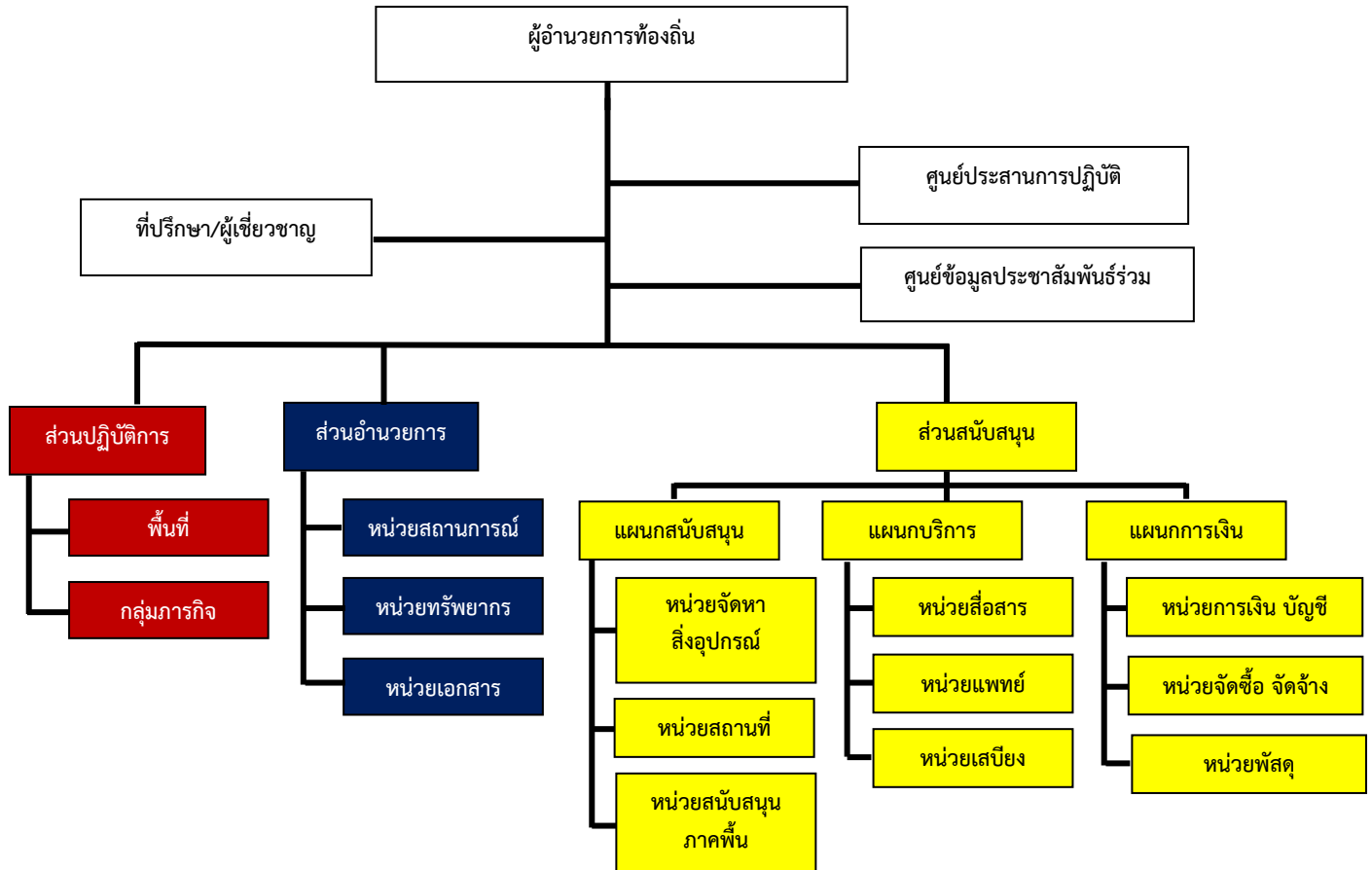
(๓) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(๓.๑) การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อปท.)

ทำหน้าที่เป็นกลไกที่เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติการในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC) เพื่อให้การวิเคราะห์ ประเมิน ประสานงาน และปฏิบัติการกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเหตุการณ์ต่างๆ ในภาวะฉุกเฉินมีความเป็นเอกภาพ โดยมีองค์ประกอบและโครงสร้างภายในองค์กรที่จำเป็น เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศในแต่ละระดับ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีความยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม (ศปก.อบต.บึงกาสาม) ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอหนองเสือ

(๓.๒) โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม



แผนภาพที่ ๕-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : โครงสร้างดังกล่าวสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(๓.๒) บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีดังนี้

(๓.๒.๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่

ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้ดำเนินการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๓.๒.๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓.๒.๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผนัญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมี และวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี สงกัลลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

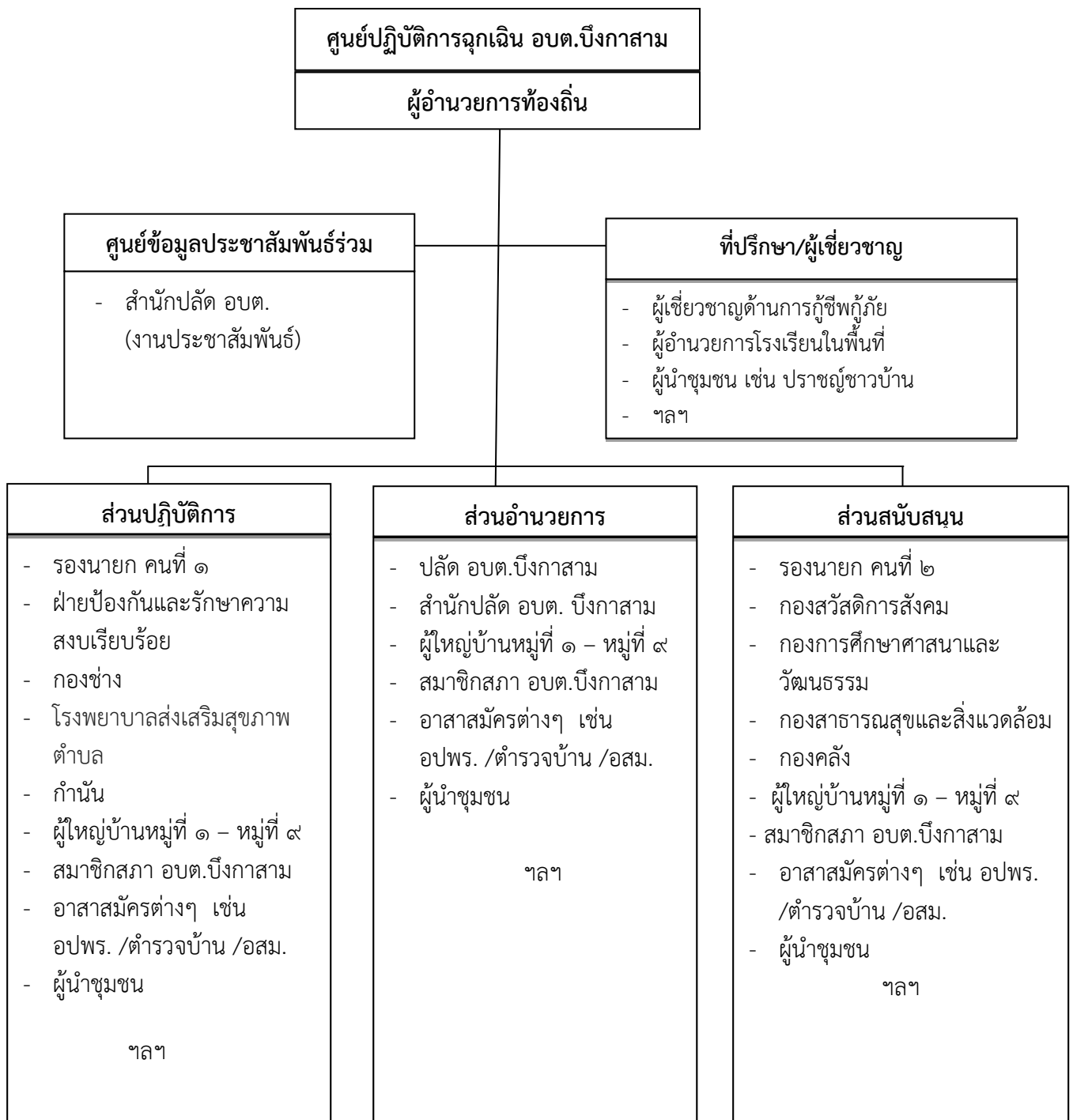
(๓.๒.๔) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร ในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม /ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ฯลฯ

(๓.๒.๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ ส่งเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงิน และการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

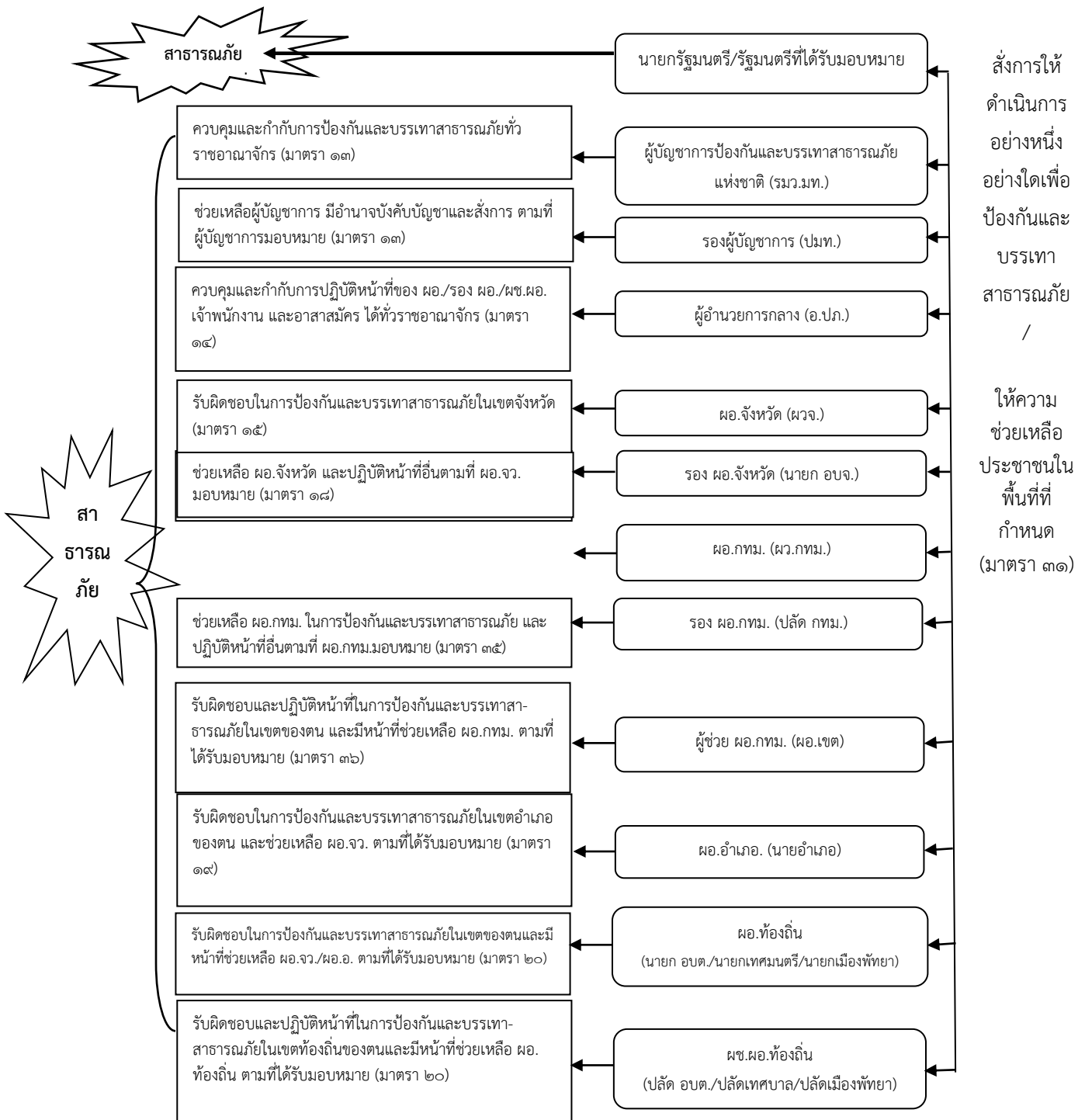
ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตาม
แผนภาพที่ ๕-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๕-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับ
สถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการ
บริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

(๓.๓) ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นเอกภาพและชัดเจนแต่ละระดับ ตั้งแต่ระดับประเทศ ระดับจังหวัด อำเภอ และระดับท้องถิ่น (ตามแผนภาพที่ ๕-๓)



แผนภาพที่ ๕-๓ การกำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๔) แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและการประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

(๔.๑) การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

กรณีเกิดสาธารณภัยตามนิยามของมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งปรากฏชัดเป็นที่ทราบโดยทั่วไปในเขตพื้นที่นั้น ให้มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยทันที หรือในกรณีเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ และใช้เป็นหลักฐานยืนยันถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็สามารถออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(๔.๑.๑) เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่ใดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอลำหรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดปทุมธานี ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจประกาศเขตพื้นที่ประสบภัย

(๔.๑.๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นและส่งผลกระทบต่อสาธารณสุข และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการจังหวัด ประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยสาธารณภัยตามดุลพินิจ โดยมีแนวทางการประกาศ ดังนี้

(๑) ระบุประเภทสาธารณภัย

(๒) สาเหตุการเกิดสาธารณภัย

(๓) ช่วงเวลา ที่เกิดสาธารณภัย

(๔) พื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย

(๕) ผลกระทบต่อสาธารณสุขและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ กำหนดให้มีการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ตามดุลพินิจ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระดับ	การจัดการ	ผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการจังหวัด / ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด / ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้ประสบภัยอาจขอให้มีหนังสือรับรองพื้นที่ประสบภัย ทั้งที่เป็นบุคคล และนิติบุคคลได้ โดยให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดรูปแบบ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๔.๒) การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินอุดหนุนมาใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่ไม่ได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ซึ่งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้

พื้นที่	ผู้มีอำนาจ
กรุงเทพมหานคร	อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันเวลาที่ และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้มีอำนาจพิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ.

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องกำหนดพื้นที่และระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๕) แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัย

ให้ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ ประกอบการพิจารณา ยกระดับการจัดการสาธารณภัย ดังนี้

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
(๑) พื้นที่	พื้นที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบ และความเสียหาย (๑.๑) พื้นที่ทางการเกษตรและปศุสัตว์ (๑.๒) พื้นที่ธุรกิจ อุตสาหกรรม และการประกอบการ (๑.๓) พื้นที่อยู่อาศัย (จำนวนหลังคาเรือน) (๑.๔) พื้นที่ทางธรรมชาติ
(๒) ประชากร	จำนวนและลักษณะของประชากรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ (๒.๑) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ (๒.๒) จำนวนผู้อพยพ (๒.๓) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต
(๓) ความซับซ้อน	ความยากง่าย สถานการณ์แทรกซ้อน และเงื่อนไขทางเทคนิคของสถานการณ์ (๓.๑) ความรุนแรงของภัย ความเฉพาะเจาะจงทางเทคนิคของภัย การเกิดภัยต่อเนื่อง (๓.๒) ความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อสาธารณูปโภคพื้นฐาน สถานที่สำคัญ และเส้นทางให้การ ความช่วยเหลือ

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
	(๓.๓) การคาดการณ์การขยายตัวของภัย พื้นที่ที่จะเสียหายต่อไป ระยะเวลาที่การดำเนินกิจกรรมปกติที่ต้องหยุดชะงัก ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการตอบสนองต่อสถานการณ์ และระยะเวลาที่ต้องช่วยฟื้นฟูเบื้องต้น
(๔) ศักยภาพด้านทรัพยากร	ความสามารถในการปฏิบัติงานจากทรัพยากร (๔.๑) กำลังคน ทั้งของหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน พร้อมทั้งอาสาสมัครหน่วยต่าง ๆ (๔.๒) เครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่าง ๆ ที่ต้องใช้ตามแต่ลักษณะทางเทคนิคของภัย (๔.๓) ปัจจัยยังชีพสำหรับแจกจ่ายแก่ผู้ได้รับผลกระทบของหน่วยงานหลัก และจากการสนับสนุนจากภาคีหลัก (๔.๔) แหล่งที่มาและจำนวนเงินงบประมาณจากหน่วยงานในพื้นที่
(๕) การพิจารณาตัดสินใจของผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการ	ดุลยพินิจจากการประเมินสถานการณ์จากเงื่อนไขต่าง ๆ (๕.๑) ขอบเขตการปกครอง (๕.๒) การประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัย

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และพิจารณาหรือดุลยพินิจของผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการนำเสนอเพื่อยกระดับการจัดการสาธารณภัย

(๖) แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้นจะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้น ออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน โดยให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

(๖.๑) การอพยพเคลื่อนย้าย

(๖.๑.๑) การตัดสินใจอพยพ

(๑) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม กำหนดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ช่วย

(๒) ในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ ๓๗๒๗๘๘๒

(๖.๑.๒) เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ให้แจ้งประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท้าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปด้วยกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

(๖.๑.๓) หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ

(๖.๑.๔) จัดลำดับความสำคัญของผู้อพยพ โดยแบ่งกลุ่มผู้อพยพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (กลุ่มเปราะบาง) เช่น กลุ่มผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก สตรี ควรได้รับการพิจารณาให้อพยพไปก่อน เป็นต้น กรณีเด็ก บิดาและมารดาควรอพยพไปด้วยกันทั้งครอบครัว และควรอพยพเป็นกลุ่ม

(๖.๑.๕) จัดให้มีสถานที่ปลอดภัยและที่พักพิงชั่วคราวแก่ผู้อพยพและเจ้าหน้าที่ โดยจัดระเบียบพื้นที่ที่พักพิงให้เหมาะสมเป็นสัดส่วนและมีระบบสุขาภิบาล โดยให้กองช่าง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๖) การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม สงเคราะห์ เพื่อการฟื้นฟูด้านสังคมและจิตใจให้แก่ผู้ประสบภัย และผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยให้โดยให้ กองสวัสดิการสังคม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๗) จัดระเบียบการจราจรชั่วคราวในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยและพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้ง จัดระเบียบการจราจรในพื้นที่พักพิงชั่วคราวเพื่อรองรับการอพยพ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้าย เป็นไปอย่างมีระบบ สามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๘) ให้ความช่วยเหลือผู้อพยพในการขนย้ายทรัพย์สินของใช้ในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย และพื้นที่ใกล้เคียงตามที่ได้รับการร้องขอ โดยให้กองช่าง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๙) ให้มีการจัดทำทะเบียนเพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพและผู้ที่ยังติดค้างในพื้นที่ โดยให้สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๖.๑.๑๐) จัดให้มีการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่อพยพ โดยให้ รพ.สต. และโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ ร่วมกันดำเนินการ

(๖.๑.๑๑) จัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่รองรับการอพยพ โดยจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจและอาสาสมัครตามความเหมาะสม

(๖.๑.๑๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังดูแลบ้านเรือนและทรัพย์สินของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอ ให้ใช้กำลังสนับสนุนจากอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชน แต่หากสถานการณ์ล่อแหลมเสี่ยงต่อการสูญเสียชีวิตห้ามเจ้าหน้าที่/อาสาสมัครออกปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เสี่ยงโดยเด็ดขาดจนกว่าสถานการณ์จะบรรเทาความรุนแรงลง และสามารถเข้าไปตรวจในพื้นที่ได้ โดยไม่มีความเสี่ยง พร้อมทั้งให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อพยพทราบสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

(๖.๑.๑๓) จัดหาพื้นที่รองรับสำหรับการอพยพสัตว์เลี้ยง โดยขอให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจ จัดทำบัญชี ประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์ และผู้ประกอบการ รวมทั้ง จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องจักรกล สำหรับใช้ในการอพยพ หากไม่เพียงพอให้ประสานงานหน่วยงานที่มีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ

(๖.๒) การยกเลิกสถานการณ์

(๖.๒.๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณสุขในพื้นที่ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความสับสน พร้อมทั้ง ให้มีการยืนยันความชัดเจนถึงการยกเลิกสถานการณ์ และแจ้งให้ผู้อยู่อาศัยเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อยู่อาศัยต่อไป

(๖.๒.๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณสุขได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อยู่อาศัยทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(๖.๒.๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

(๖.๓) การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขอย่างชัดเจนให้ผู้นำชุมชน หรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อยู่อาศัยเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิม พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

(๖.๔) การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม แบ่งประเภทของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้ง กำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบคลุมส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

๑) แนวทางปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคม

(๑) การเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสารองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มอบหมายให้เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ เพื่อใช้เป็นการสื่อสารกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และใน ภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

(๒) การปฏิบัติงานด้านสื่อสารและโทรคมนาคมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

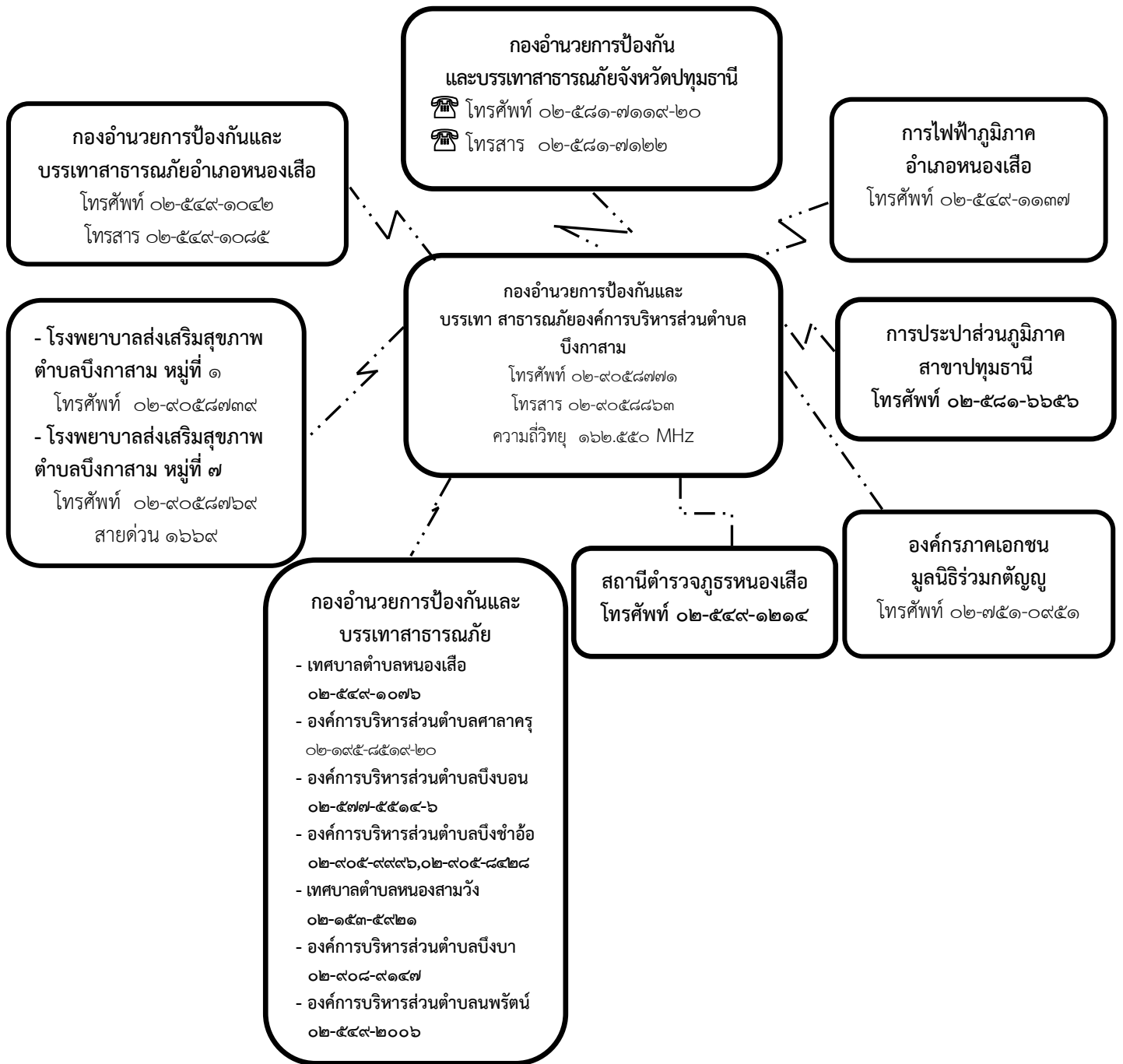
(๒.๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็ว อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒.๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

♦ หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ สำนักปลัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๙๐๕ ๘๗๗๑ โทรสาร ๐๒ ๙๐๕ ๘๘๖๓

♦ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๙๐๕ ๘๗๗๑ โทรสาร ๐๒ ๙๐๕ ๘๘๖๓

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียก ขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑	อำเภอหนองเสือ	-	๑๖๒.๒๐๐	๐๒-๕๔๙-๑๐๔๒	๐๒-๕๔๙-๑๐๘๕	
๒	เทศบาลตำบลหนองเสือ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	
๓	เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบอน	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๗๗-๕๕๑๔-๖	๐๒-๕๗๗-๕๕๑๔-๖	
๕	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงข้าวอ้อ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๙๐๕-๙๙๙๖ ๐๒-๙๐๕-๘๔๒๘	๐๒-๙๐๕-๙๙๙๖ ๐๒-๙๐๕-๘๔๒๘	
๖	เทศบาลตำบลหนองสามวัง	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๑๕๓-๑๕๒๐ ,	๐๒-๑๕๓๕๙๒๑	
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๙๐๘-๙๑๔๗	๐๒-๙๐๘-๙๑๔๗	
๘	องค์การบริหารส่วนตำบลนพรัตน์	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๒๐๐๖	๐๒-๕๔๙-๒๐๐๖	
๙	องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาครุ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๑๙๕-๘๕๑๙-๒๐	๐๒-๑๙๕-๘๕๑๙-๒๐	
๑๐	สถานีตำรวจภูธรหนองเสือ	-	๑๕๑.๖๖๕	๐๒-๕๔๙-๑๒๑๔	๐๒-๕๔๙-๑๒๑๔	
๑๑	โรงพยาบาลหนองเสือ	-	๑๕๕.๔๗๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๓-๔	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๓-๔	
๑๒	สาธารณสุขอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๑	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๑	
๑๓	พัฒนาชุมชนอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๑๗๑	๐๒-๕๔๙-๑๑๗๑	
๑๔	เกษตรอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๘	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๘	



แผนภาพที่ ๕-๔ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

(๒) แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) เผยแพร่ข่าวสารที่คาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัยให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ (Situation Awareness) ในทุกระยะการจัดการภัย โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และลดความตื่นตระหนกที่เกิดจากการรับรู้และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

(๒.๒) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในพื้นที่ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

(๒.๓) ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากก้านั้น ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

(๒.๔) ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อช่วยการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

(๒.๕) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

(๒.๖) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

(๓) แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)

ให้นำหลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการสั่งการ ควบคุม และประสานความร่วมมือของแต่ละหน่วยงานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน และเป็นระบบปฏิบัติการในการระดมทรัพยากรไปยังที่เกิดเหตุเพื่อให้สามารถปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ โดยให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงาน และภาคเอกชนใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เป็นระบบมาตรฐานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยใช้หลักการบัญชาการเหตุการณ์ไว้ ดังนี้

(๓.๑) วัตถุประสงค์การบัญชาการเหตุการณ์

- (๑) ความปลอดภัยทั้งผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
- (๒) ใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ
- (๓) การจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

(๓.๒) การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย

(๓.๒.๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ

(๓.๒.๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วัน ขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วย ทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสืบเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

(๓.๒.๓) การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้น อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการ ใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์ สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหาร ส่วนตำบลบึงกาสาม

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ

สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูล สถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูล ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนด พื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็น อันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงาน ตัว ต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้น การกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการ เกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๓) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(ระบุชื่อ อบท.) กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการ สาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม (การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การ บริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีอำนาจในการควบคุม สั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ลูกหลานขยายเป็นวง กว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมาก และผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ ๕-๑

ตารางที่ ๕-๑ : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

ระดับการจัดการ สาธารณภัย	องค์กรรับผิดชอบ การจัดการสาธารณภัย ในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบ ในภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิด หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจ ตามกฎหมาย)
ระดับ ๑ (อำเภอ/อบต.บึงกาสาม เข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนวยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปภ.อปท. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น
	กองอำนวยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)	- ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ อำเภอ (ศบก.อ.) โดย กอปภ.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการ อำเภอ

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความ
รับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้
หน่วย กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๕-๒ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ) ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วน ตำบลบึงกาสาม และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่ การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไปจนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด /กองช่าง (งานป้องกันฯ) ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจ พื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อบริหารแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/กองช่าง (งานป้องกันฯ) ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้ และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/กองช่าง (งานป้องกันฯ) ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด/ กองคลัง /กองสวัสดิการสังคม (งานป้องกันฯ) ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	กองการศึกษาฯ/กองคลัง/กองช่าง/งานป้องกันฯ ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้นจะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ	ส่วนปฏิบัติการ	งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อบรรเทาผลกระทบภัย	ส่วนอำนวยการ	งานป้องกันฯ/กองช่าง /กองสาธารณสุข /กองสวัสดิการสังคม ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณสุข (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อม ใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณสุข	ส่วนสนับสนุน	งานป้องกันฯ/กอง ช่าง/กองสาธารณสุข /กองคลัง ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น ๔ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๑ , ๒ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑ , ๒ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๓ , ๔ , ๙ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓ , ๔ , ๙ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ ๕ , ๖ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕ , ๖ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ ๗ , ๘ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๗ , ๘ รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วนอำนวยการ	งานป้องกันฯ/กอง ช่าง/กองสาธารณสุข /กองสวัสดิการสังคม ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณสุข สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว	ส่วนปฏิบัติการ	งานป้องกันฯ/กอง ช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
	ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงาน เข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล บึงกาสาม ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณสุข	ส่วนปฏิบัติการ	งานป้องกันฯ/กอง ช่าง/กองสาธารณสุข /กองคลัง/กอง การศึกษาฯ ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้มีความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ (๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้การได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง (๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) ให้มีความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชี การช่วยเหลือผู้ประสบภัย	ส่วนปฏิบัติการ	งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข/กองคลัง/กองสวัสดิการสังคม ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และ เวชภัณฑ์ ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาล สำรองให้เพียงพอ (๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำ ต้ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสา ธารณภัย พร้อมทั้งตัดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจรให้ ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัคร อำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย (๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลใน การติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและ เสียชีวิตได้ (๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) ให้ ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การ ค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และ อุปกรณ์ เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บ รักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์ เอกลักษณะบุคคล (๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์ (๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจน ประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความ เสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น (๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณา สนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็น ลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้ง สนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการ สับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง		

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ำมึ) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข/กองคลัง ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ)	ส่วนสนับสนุน	กองสวัสดิการสังคม ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	กองสวัสดิการสังคม ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๗	จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกัน ณ ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	สำนักปลัด /งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัด /งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด /งานป้องกันฯ/กองช่าง/กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณสุขภัย เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขภัยอย่างชัดเจน ให้ ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อม ในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับ ก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัด /งาน ป้องกันฯ/กองช่าง/ กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณสุขภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสา ธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อบท. ให้ร้องขอขอรับการ สนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย อบต.บึงชำอ้อ , อบต.บึงบา , อบต.นพรัตน์ และ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด /งาน ป้องกันฯ/กองช่าง/ กองสาธารณสุข ๐๒-๙๐๕-๘๗๗๑

กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

(๑) แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้น
เป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยเงินอุดหนุน
ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และหลักเกณฑ์วิธีการที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์
บรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่ไม่ได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด
ทั้งนี้ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่
สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยได้กำหนดวงเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการที่
เกี่ยวข้องสำหรับให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยไว้ในระเบียบนี้ และให้การขอใช้เงินอุดหนุนราชการดำเนินการ
ตามวิธีการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบให้ถูกต้อง

(๒) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ

(Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ประเมิน
สถานการณ์ความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัยตามหลักการด้านมนุษยธรรม
ในเบื้องต้น (Early Recovery) เป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในช่วงของ
การจัดการในภาวะฉุกเฉิน ขณะที่สถานการณ์สาธารณสุขภัยกำลังดำเนินอยู่ โดยมีการประเมินความเสียหาย
ทางกายภาพและการประเมินความต้องการรับความช่วยเหลือของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Damage and Need
Assessment) หรือ DANA เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้อย่างครอบคลุม
รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้รับความช่วยเหลือในระยะเวลายาวนาน ๆ เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถ
ดำรงชีวิตในสถานการณ์ สาธารณภัยดังกล่าวได้อย่างปลอดภัย และวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัย
ในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงาน
ภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความ

ช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่פקพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น การประเมินนี้เป็นกระบวนการที่สำคัญในการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรมและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้อยู่รอดปลอดภัย โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) การประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (initial assessment) ให้ดำเนินการภายใน ๓ ชั่วโมงแรก โดยรวบรวมข้อมูลมาประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (ข้อมูลก่อนเกิดภัย ข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ รายงานจากสื่อต่าง ๆ เอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ) เช่น ข้อมูลประชากร ข้อมูลทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลด้านการเกษตร เป็นต้น

(๒.๒) การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) ให้ดำเนินการทันทีภายหลังจากเกิดสาธารณภัยต่อเนื่องไป ๗๒ ชั่วโมง โดยเป็นการประเมินเพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม และสิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ลำดับความสำคัญก่อนและหลังในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินการความช่วยเหลือมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน โดยให้ความสำคัญกับการช่วยชีวิตเป็นความเร่งด่วนในลำดับแรก

(๒.๓) การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) ให้ดำเนินการเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลงหรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อใช้ในการฟื้นฟูระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวได้อีกด้วย โดยต้องประเมินมูลค่าความเสียหายในมิติต่าง ๆ ทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงิน และเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น ทั้งนี้ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในแต่ละด้าน

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา กลุ่มเปราะบาง

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึงรวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่פקพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ค แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)

(๓) แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสามพิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

(๔) แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล

เป็นการรายงานข้อมูลข่าวสารกรณีเกิดสาธารณภัย ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงาน พร้อมทั้งรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้คำนึงถึงความถูกต้อง ความชัดเจน และรวดเร็วตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๔.๑) ให้ผู้นำชุมชนสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น แล้วรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ และรวบรวมความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น

(๔.๒) ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(๔.๓) ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม รายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(๕) แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นสถานที่ซึ่งได้จัดเตรียมไว้สำหรับผู้ประสบภัยที่จำเป็นต้องย้ายออกจากที่อยู่อาศัยเดิมเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ ผู้บัญชาการเหตุการณ์จะสั่งการให้ดำเนินการเปิดศูนย์พักพิงขึ้น โดยผู้ประสบภัยจะอาศัยอยู่ชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภัยจะยุติหรือที่อยู่อาศัยเดิมจะได้รับการฟื้นฟู/มีการซ่อมสร้างให้สามารถอพยพกลับไปอาศัยได้

ทั้งนี้ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐานของแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการพื้นฐานให้แก่ผู้ประสบภัยได้อย่างพอเพียง ทั้งการบริการด้านโภชนาการอาหาร และน้ำดื่ม ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต สาธารณูปโภค รวมถึงสุขาภิบาล และสุขอนามัย โดยจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ การเปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๑) จัดให้มีการทำทะเบียนผู้อพยพอย่างละเอียดโดยคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางทางสังคม เพื่อให้ทราบความต้องการพื้นฐาน และความต้องการพิเศษของผู้อพยพ ทั้งข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

(๒) จัดให้มีอาหาร น้ำดื่ม และความต้องการพิเศษอย่างพอเพียง เช่น นมเด็กทารก

(๓) จัดให้มีการกำหนดพื้นที่อาศัยภายในศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อพยพ ซึ่งหมายความว่ารวมถึงข้อจำกัดทางการแพทย์ ประเด็นทางเพศสภาพ และมิติหญิงชายด้วย

(๔) ให้ศูนย์พักพิงชั่วคราวจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อพยพ ให้เพียงพอ และทั่วถึง

(๕) จัดให้มีระบบการแพทย์และสาธารณสุขสนับสนุนภายในศูนย์พักพิงเพื่อดูแลทั้งสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้อพยพ

๕.๒ การบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๑) คัดเลือกสถานที่ตั้งศูนย์พักพิง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมซ้ำอีก ต้องมีการคมนาคมสะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เป็นต้น เป็นพื้นที่ที่อยู่เหนือระดับน้ำท่วม และต้องมีพื้นที่เป็นคลังสินค้าของบริจาค พื้นที่สำหรับคลินิก และสำนักงาน

(๒) การบริหารจัดการข้อมูลในศูนย์พักพิงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นที่สุดของการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยข้อมูลที่จำเป็นต้องเก็บบันทึก ประกอบด้วย ข้อมูลประชากรผู้อพยพ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อพยพ ข้อมูลด้านธุรการ

(๓) การจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวและการอำนวยความสะดวก

(๓.๑) ประสานงานล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพ ในการจัดพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนประชาชนที่จะอพยพเข้ามา หากเนื้อที่ไม่เพียงพอจะต้องจัดหาสถานที่ปลอดภัยแห่งอื่นไว้รองรับ โดยศึกษาจากฐานข้อมูลประชากรในชุมชนหรือหมู่บ้านเป้าหมาย

(๓.๒) จัดเตรียมสถานที่ให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้แก่ ผู้อพยพตามมาตรฐานขั้นต่ำ

(๓.๓) จัดแบ่งพื้นที่ให้เป็นสัดส่วนของแต่ละครอบครัวหรือของแต่ละชุมชนให้เป็นระเบียบ เพื่อให้เกิดความสะดวกแก่การสื่อสาร การสงเคราะห์ และการเก็บข้อมูล

(๓.๔) จัดระเบียบเวรยามโดยอาจประสานงานขอกำลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้อพยพ

(๔) การดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังสายตรวจไปดูแลบ้านเรือนของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจขอรับกำลังสนับสนุนจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือข้อมูลสถานการณ์ภัยพิบัติที่เป็นปัจจุบัน ภายหลังจากเสร็จภารกิจควรนำข้อมูลกลับมารายงานหัวหน้าศูนย์พักพิงชั่วคราว เพื่อแจ้งข้อมูล/ข่าวสารแก่ผู้อพยพโดยเร็ว จะทำให้ผู้อพยพหมดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

(๕) การอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ

ดูแลด้านความสะดวกให้ถูกสุขลักษณะ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น น้ำบริโภค น้ำอุปโภค กระแสไฟฟ้า ให้เพียงพอกับความต้องการ จัดสัดส่วนพื้นที่รักษาพยาบาล พื้นที่ซักล้าง พื้นที่ตากผ้า พื้นที่ออกกำลังกาย พื้นที่สันทนาการ พื้นที่ประกอบศาสนกิจให้สอดคล้องกับจำนวนผู้อพยพ และการจัดระบบรับของบริจาค โดยจัดให้มีสถานีรับบริจาค สำรวจความต้องการรับของบริจาค ตามลำดับความสำคัญสำหรับแต่ละครอบครัว หรือแต่ละกลุ่ม เมื่อมีของบริจาคมายังให้พยายามกระจายแก่ผู้อพยพตามความต้องการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

(๖) การแจ้งความเคลื่อนไหวของสถานการณ์

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง จากทางสื่อทุกทางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมาแจ้งแก่ผู้อพยพทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพผ่อนคลายความวิตกกังวล และเมื่อมีข่าวสารยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้บังคับบัญชาถึงการยกเลิกสถานการณ์ให้รับแจ้งผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

กำหนดให้กองสวัสดิการสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขปโรค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และจังหวัด เพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

๕.๓ การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

เมื่อสถานการณ์ภัยยุติ และผู้อพยพสามารถอพยพกลับไปยังที่อยู่อาศัยเดิมหรือที่อยู่อาศัยใหม่ให้ดำเนินการ

(๑) จัดให้มีการแจ้งการปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ผู้อพยพทราบล่วงหน้า พร้อมจัดทำทะเบียนผู้อพยพกลับอย่างเป็นระบบ

(๒) ประสานการเตรียมความพร้อมอพยพกลับตามแผนการส่งกลับ

(๓) ให้มีแจ้งประกาศปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ที่รับผิดชอบทราบ

ทั้งนี้ ในทุกระยะการดำเนินการให้รายงานข้อมูลให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการเหตุการณ์ จนกว่าเหตุการณ์จะยุติ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดในการให้คำแนะนำในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐาน

บทที่ ๖

การปฏิบัติหลังเกิดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓: การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

หลังจากภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยได้บรรเทาหรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว จะเข้าสู่การจัดการสาธารณภัย ในระยะฟื้นฟู โดยใช้กระบวนการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) และซ่อมสร้าง (Reconstruction) ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัย ให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมตามความเหมาะสม โดยแบ่งระยะเวลาในการดำเนินการออกเป็น ๓ ระยะ ได้แก่

๑) **ระยะสั้น** เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหาและการบรรเทาหรือการช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉินได้ผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการให้ความช่วยเหลือเพื่อยกระดับวิถีชีวิต และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงการจัดมาตรการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัยซ้ำซ้อนอีก การประเมินความเสียหายขั้นพื้นฐาน การจัดที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ

๒) **ระยะกลาง** เป็นการดำเนินการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัยให้อยู่ในพื้นที่ปลอดภัย ฟื้นฟูหรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพจิตใจ ร่างกาย และสังคมของผู้ประสบภัย

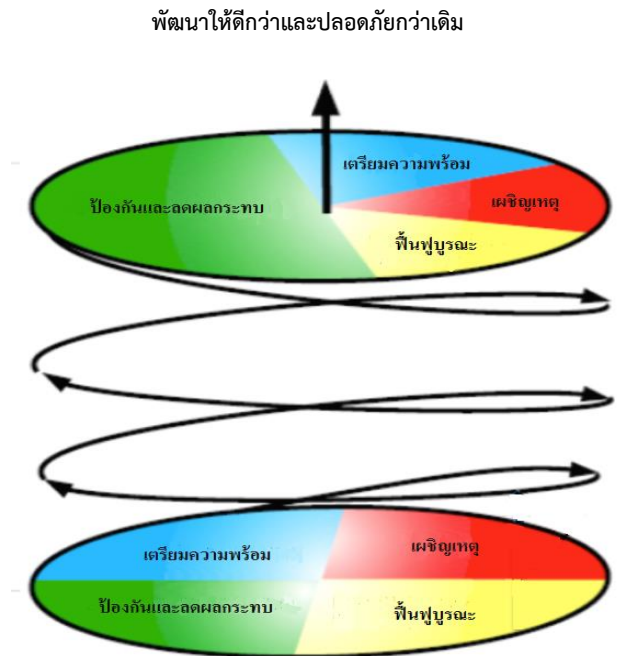
๓) **ระยะยาว** เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง เช่น การซ่อมสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจะใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน นับจากเกิดสาธารณภัยไปจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่สภาวะปกติ และดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๖.๑ แนวคิดในการฟื้นฟู

๖.๑.๑ แนวคิดการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นมาตรฐานได้นำแนวคิด “การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)” มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ มุ่งให้ความสำคัญกับการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น เพื่อมุ่งสู่การเป็นชุมชนหรือสังคมที่มีความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วต่อสาธารณภัยอย่างยั่งยืน (Resilience) ประกอบด้วย แนวทางมาตรการต่าง ๆ ทางด้านการฟื้นฟู ได้แก่ ๑) การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว ๒) ผู้ประสบภัยมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ ๓) การพิจารณาประเด็นความเสี่ยงจากสาธารณภัยในการดำเนินการฟื้นคืนสภาพ และการสร้างใหม่เสมอ โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น ๔) การดำเนินการซ่อมสร้างให้เร็วขึ้นเท่าที่สามารถทำได้เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดตามมา โดยเฉพาะทางด้านการดำรงชีวิต (Building Back Faster) ๕) การสร้างใหม่ให้มีความมั่นคงแข็งแรงกว่าเดิม (Building Back Stronger) เพื่อให้สามารถทนต่อสาธารณภัยในอนาคตได้ยาวนานขึ้น ๖) การให้ความสำคัญกับการซ่อมสร้างแก่กลุ่มเสี่ยงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยมากที่สุด (Building Back Inclusively) และ ๗) การปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) ในการรับมือสาธารณภัยรูปแบบใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ หากรัฐสามารถดำเนินการฟื้นฟูได้ตามแนวทางดังกล่าวแล้ว จะส่งผลต่อการใช้งบประมาณในการลงทุนด้านการฟื้นฟูที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าอย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม การฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยเฉพาะในกระบวนการฟื้นฟูสภาพ และการซ่อมสร้างเป็นการดำเนินการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน และมักจะถูกกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งถือเป็นมาตรการทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่รัฐจะต้องให้ความสำคัญในการดำเนินการเป็นลำดับต้น ๆ เพื่อสร้างความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วให้แก่ประเทศ ดังแผนภาพที่ ๖-๑



แผนภาพที่ ๖-๑ วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

๖.๑.๒ เครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

การประเมินเป็นกิจกรรมสำคัญที่กำหนดไว้ในการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการความช่วยเหลือของผู้ประสบภัยที่สามารถนำมาวิเคราะห์ประมวลผลและนำไปประกอบในการดำเนินมาตรการความช่วยเหลือต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยกระบวนการประเมินตามหลักสากล แบ่งเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ๑) **ก่อนเกิดภัย** หรือระยะ ๐ ในช่วงนี้จะเป็นการเตรียมพร้อมการประเมินและการวางแผนในการรวบรวมข้อมูลก่อนเกิดภัย ๒) **หลังเกิดภัย** ประกอบด้วยระยะที่ ๑ - ระยะที่ ๔ โดยในระยะที่ ๑ เป็นการประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (Initial Assessment) ภายใน ๓ วันแรก โดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิเป็นส่วนใหญ่ ระยะที่ ๒ เป็นการประเมินอย่างรวดเร็ว (Rapid Assessment) ต่อจากระยะที่ ๑ เรื่อยไปประมาณ ๒ สัปดาห์ เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบและดำเนินการให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างเร่งด่วน ซึ่งในระยะที่ ๑ - ระยะที่ ๒ นี้ จะใช้แนวทางการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) เป็นเครื่องมือในการประเมิน ทั้งนี้จะมีการเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิเพิ่มเติมโดยการสำรวจภาคสนาม หลังจากนั้น ในระยะที่ ๓ - ระยะที่ ๔ เป็นการประเมินแบบเชิงลึก (In-depth Assessment) ต่อเนื่องมาจากระยะที่ ๒ ในรายละเอียดของแต่ละสาขาหรือภาคส่วนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อนำข้อมูลการประเมินที่ได้ไปสู่กระบวนการวางแผนฟื้นฟูต่อไป โดยจะใช้แนวทางการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Need Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือในการประเมินดังแสดงในแผนภาพที่ ๖-๒



ดัดแปลงจาก : UNDAC Field Handbook. (๒๐๑๓). ๖th Edition.

แผนภาพที่ ๖-๒ กระบวนการประเมินเพื่อปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม

๖.๒ เป้าประสงค์

๖.๒.๑ เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึงต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ

๖.๒.๒ เพื่อให้พื้นที่ประสบภัยได้รับการฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติหรือให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

๖.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย
(Post - Disaster Needs Assessment : PDNA)

การประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Needs Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือที่เก็บรวบรวมข้อมูลในรายละเอียดของแต่ละภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปวิเคราะห์ ประมวลผล และวางแผนในการดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟูอย่างยั่งยืนตามความจำเป็น โดยใช้ข้อมูล ความเสียหาย ความสูญเสีย ผลกระทบ และความต้องการในการฟื้นฟู

(๑) แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานแบบประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) เพื่อใช้เป็นกรอบการประเมินความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม สำนวความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) ชุมชน/หมู่บ้าน สำนวความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(๑.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม สำนวประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉินการช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๑.๓) สำนวและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัยควรสำวข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขาภบาล และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขาภบาล ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

(๑.๔) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

(๑.๕) ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืองบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑.๖) รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

(ทั้งนี้ ในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยใช้แบบประเมินตามภาคผนวก ด และ ภาคผนวก ก)

(๒) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) ให้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบुชื่อ อบท.) จัดให้มีทีมประเมิน PDNA ในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) และคู่มือเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู

(๑) แนวทางปฏิบัติในการฟื้นฟูด้านต่าง ๆ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จัดทำแผนฟื้นฟูทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยดำเนินการตามหลักการ ดังนี้

(๑.๑) การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑.๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๗ เป็นหน่วยงานหลัก โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพเฝ้าระวังแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูละเด็ก กำพรว้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่

สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบ

สถานการณ์เป็นระยะ ๆ

(๑.๑.๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาสสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้น ๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
- ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงปทุมธานี และแขวงทางหลวงชนบทปทุมธานี
- ระบบไฟฟ้า ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเสือ และการ

ไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา

ดำเนินการโดยระบบประปาหมู่บ้านอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

(๔) ให้อีออนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน และอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสิ่งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคารเบื้องต้น การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปทุมธานี สำนักชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานจังหวัดปทุมธานี องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๓.๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

ให้กองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน ได้แก่ หอการค้า สมาคมอุตสาหกรรม สมาคมท่องเที่ยว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจและการพาณิชย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

(๓.๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติหรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นการนำมาตรการด้านการฟื้นฟู พื้นสภาพ และซ่อมสร้าง มาใช้เพื่อวางแผนในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้น และการปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) รวมถึงการนำผลการศึกษา วิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนในการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนและการพัฒนาศักยภาพ

จัดให้มีการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมกับชุมชนเพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น โดยจัดเวทีประชุมหารือเพื่อบูรณาการกระบวนการวางแผนการฟื้นฟูให้มีสาระสำคัญ เช่น ระบุขอบเขต ลักษณะสำคัญของผลกระทบจากภัย การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนการฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้ง และการลดความแตกต่าง รวมถึงการประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

(๒) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูบริการด้านสุขภาพ และการบริการสังคม

เสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือ และการฟื้นฟูสู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของท้องถิ่นในการบริการด้านสุขภาพ และการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์

(๓) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัย

จัดให้มีการบูรณะ และการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่ หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของทั้งชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

(๔) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐาน

เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ลุล่วงเร็วขึ้น โดยจะเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมบริการและประชาชนในภาคส่วนโครงสร้างพื้นฐานหลายภาคส่วน ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐาน ส่วนหลักและส่วนย่อยดังต่อไปนี้: พลังงาน น้ำ เชื้อเพลิง การสื่อสาร ระบบการขนส่ง การเกษตร (การผลิตอาหารและการจัดส่ง) สถานที่ทำการของรัฐบาล สาธารณูปโภค การสุขาภิบาล วิศวกรรม การควบคุม และระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพด้านการสื่อสาร รวมถึงสถานที่ทำการสำหรับการให้บริการ ได้แก่ ความปลอดภัยสาธารณะ การบริการฉุกเฉิน และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เป็นต้น

(๕) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรสินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะ และปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิม หรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอการสนับสนุน โดยเป็นการกระตุ้นให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกกระดับ รวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้การสนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญตามแผนปฏิบัติการท้องถิ่นที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนได้ตรงและเพียงพอ

(๖) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจ

ส่งเสริมและสนับสนุนการพลิกฟื้นระบบเศรษฐกิจ รวมถึงด้านเกษตรกรรมคืนสู่สภาวะที่มั่นคงและพัฒนาโอกาสทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งยั่งยืน และสามารถอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจได้ ทั้งนี้ สาธารณภัยไม่เพียงแต่สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินเท่านั้น แต่ยังเกิดความเสียหายให้กับตลาดสินค้าและบริการทั้งหมดอีกด้วย ดังนั้น ความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการพลิกฟื้นชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเอง และมีความสามารถในการอยู่รอดขึ้นอยู่กับ การปรับตัวอย่างรวดเร็วให้เข้ากับสภาวะตลาดที่เปลี่ยนไป การเปิดดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง และ/หรือ การสร้างธุรกิจใหม่ การดำเนินธุรกิจทำให้มีการจ้างคนงาน การจัดหาบริการให้และตอบสนอง ความต้องการของชุมชน รวมถึงการสร้างรายได้อีกครั้งซึ่งเป็นการช่วยเหลือชุมชน รวมถึงการสนับสนุนทางการเงินในการฟื้นฟูด้านอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ การดึงดูดการลงทุนจากภายนอก และบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนเป็นประเด็นสำคัญที่ไม่อาจมองข้ามได้ในฐานะที่เป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับการฟื้นฟูเศรษฐกิจ

บทที่ ๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศ ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

จากสถิติสาธารณภัยของโลกแสดงให้เห็นแนวโน้มการเกิดสาธารณภัยที่มีความรุนแรงและความถี่มากขึ้น ทั้งการเกิดสาธารณภัยรูปแบบเดิม และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้การพัฒนาต่าง ๆ หยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมในระยะยาว ประชาคมโลก จึงตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับความร่วมมือในเชิงหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ (Strategic Partnership) เพื่อดำเนินการไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Common Goals) ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในขณะเดียวกันประเทศไทยจำเป็นต้องสร้างความเป็นหุ้นส่วนการจัดการสาธารณภัยและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการให้ความช่วยเหลือทางมนุษยธรรมในทุก ๆ ระดับร่วมกับประเทศต่าง ๆ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายในระดับสากล โดยการนำแนวคิดกรอบการพัฒนาในระดับโลกที่เกี่ยวข้อง เช่น การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น มาเชื่อมโยง (Coherence) และปรับใช้กับแผนพัฒนาทุกภาคส่วนเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามบริบทของประเทศสู่การปฏิบัติตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับชุมชน (Localization) รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้เกิดความยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ ยังต้องส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสาธารณภัยทั้งระบบของประเทศผ่านการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างระบบการบูรณาการทรัพยากรที่เหมาะสม สนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เพื่อสร้างความร่วมมือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง (Risk-Informed) ให้เกิดความตระหนักในการลงทุนที่คำนึงถึงความเสี่ยงและประโยชน์ที่ได้รับอย่างรอบด้าน และสมดุล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๗.๑ แนวคิดการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือแบบเป็นหุ้นส่วน (Partnership) จากทุกภาคส่วนในทุกระดับอย่างครอบคลุม (Inclusive approach) โดยแต่ละประเทศต้องเห็นพ้องร่วมกันในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมถึงการประชุมหารือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยภายใต้กรอบความร่วมมือต่าง ๆ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลผลิตอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการส่งเสริมบทบาทของประเทศไทย ให้มีความมั่นคง (Security) มีความมั่งคั่งและยั่งยืน (Sustainability) มีสถานะและเกียรติภูมิ (Status) มีมาตรฐานสากล (Standard) และมีเอกภาพมีพลัง (Synergy)

๗.๒ เป้าประสงค์

๗.๒.๑ เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างยั่งยืน

๗.๒.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับชุมชน ระดับชาติ และนานาชาติ

๗.๒.๓ เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

๗.๓ กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เพื่อเป็นการส่งเสริมศักยภาพ และพัฒนาความร่วมมือของหน่วยงานภาคีเครือข่ายตามแนวทางของกรอบการพัฒนาระดับโลก องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม จึงได้นำแนวคิดตามกรอบของประเทศซึ่งมุ่งเน้นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่สอดคล้องกับกรอบนโยบายต่างประเทศ ซึ่งต้องพิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จะได้รับประโยชน์ร่วมกัน โดยเฉพาะความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ระดับภูมิภาค และระดับโลก มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ดำเนินยุทธศาสตร์การเป็นหุ้นส่วนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งแบบทวิภาคี และพหุภาคี ตามแนวทางของประเทศ ดังนี้

(๑) ให้มีการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) ความร่วมมือทางวิชาการด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยกับประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกัน

(๒) จัดทำโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยริเริ่มในภาคส่วนต่าง ๆ อาทิ ภาคเกษตร ภาคคมนาคม ภาคการศึกษา ภาคสาธารณสุข เป็นต้น

(๓) ร่วมกันพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการป้องกันและลดผลกระทบ เช่น การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การพัฒนาระบบแจ้งเตือนภัย การจัดทำกรอบและแผนการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นต้น

(๔) เข้าร่วมประชุมสัมมนาเวทีแลกเปลี่ยน (Platform) องค์ความรู้ทางวิชาการ และการฝึกซ้อมด้านการจัดการสาธารณภัย การฝึกการรับและให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมจากต่างประเทศ เป็นต้น

บทที่ ๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณสุข

ระบบบริหารจัดการ (Management System) และนวัตกรรม (Innovation) เป็นเครื่องมือที่ใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว ความประหยัด เพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน โดยการพัฒนาคน องค์กร หน่วยงาน รวมไปถึงการปรับปรุงในกระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิมให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดการสาธารณสุขของประเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงใช้ระบบบริหารจัดการ และนวัตกรรม ภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยใช้ฐานข้อมูล องค์ความรู้ เทคโนโลยี การลงทุน บุคลากร องค์กรที่เกี่ยวข้อง การวิจัยและการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข การทบทวนและบังคับใช้กฎหมาย ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้าใจความตระหนักและเพิ่มศักยภาพของชุมชนในการป้องกันและจัดการสาธารณสุข เป็นเครื่องมือในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศให้ดียิ่งขึ้น

๘.๑ แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

สาธารณสุขที่เกิดขึ้นมีแนวโน้มทวีความรุนแรง มีความถี่ในการเกิดเพิ่มขึ้น มีลักษณะการเกิดที่ไม่แน่นอน ผันผวนตลอดเวลา มีความซับซ้อน ทำให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขรูปแบบเดิมไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนการจัดการสาธารณสุขและการสร้างการจัดการสาธารณสุขรูปแบบใหม่ เพื่อตอบสนองต่อการจัดการสาธารณสุขที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น โดยใช้กรอบแนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมการสร้างภูมิคุ้มกันจากสาธารณสุขในทุกภาคส่วน โดยมีชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management : CBDRM) เป็นแนวทางและวางรากฐานให้ชุมชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเข้มแข็ง การพัฒนาศักยภาพให้ชุมชนหรือเมืองมีความสามารถรับมือและปรับตัวกับสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City) รวมถึงการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น การบริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ๆ (Service, Product, Process) ที่มีคุณค่า (Value Creation) สามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่ดีขึ้นเป็นมาตรฐานสากลและมีความยั่งยืน

๘.๒ เป้าประสงค์

๘.๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศโดยนาระบบอัจฉริยะในการสร้างระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา

๘.๒.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยความรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุกภาคส่วน (Stakeholder)

๘.๓ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณสุข

สารสนเทศด้านสาธารณสุขสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุข ตั้งแต่การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน และการฟื้นฟูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ไว้เป็นระบบเดียวกันและนำมาวิเคราะห์ประเมินผลเพื่อใช้ในการตัดสินใจ การปฏิบัติงาน รวมทั้งการเผยแพร่สู่สาธารณะ

แนวทางปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ดังนี้

(๑) **แนวทางปฏิบัติในการใช้แพลตฟอร์ม (Platform)** สารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของอปท.องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม โดยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศสาธารณสุข ภายใต้แพลตฟอร์มที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด เพื่อให้พัฒนาระบบสารสนเทศระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานชุดข้อมูลสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม** โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลด้านสาธารณสุขเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถนำระบบมาตรฐานกลางฐานข้อมูล ไปดำเนินการจัดทำ พัฒนา ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งสามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) ข้อมูลด้านพื้นที่เสี่ยงภัย

(๒) ข้อมูลด้านทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครือข่าย ผู้เชี่ยวชาญ

(๓) ข้อมูลข้อมูลทางสังคม ข้อมูลทางสาธาณูปโภค ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน ข้อมูลทางเศรษฐกิจ

(๔) ข้อมูลด้านการให้ความช่วยเหลือ ความเสียหายและการฟื้นฟู

(๓) **แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูลสาธารณสุข**

สนับสนุนระบบการตัดสินใจ (Decision Support System : DSS) ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุขด้านการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การฟื้นฟูที่มีความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็วบนพื้นฐานหลักวิชาการทั้งมิติด้านเศรษฐกิจและสังคม และนำไปใช้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในพื้นที่ ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศ ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้ระบบที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

(๔) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำระบบนำเสนอข้อมูลการเข้าถึงข้อมูล** สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากการใช้ระบบสารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข เช่น ระบบสืบค้น การคัดกรอง วิเคราะห์ การแสดงผลด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศที่กองอำนาจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานตามหลักสากล จำเป็นต้องใช้องค์ความรู้จากการศึกษา วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้จำเป็นต้องมีกระบวนการเผยแพร่ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข โดยเพิ่มขีดความสามารถให้บุคลากรด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขมีทักษะในการปฏิบัติงาน รวมถึงประชาชน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปสู่การเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณสุขที่อาจจะเกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้มีการวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี

กำหนดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีทั้งในภาครัฐ เอกชน ในพื้นที่ เพื่อประยุกต์ใช้ ในงานด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อให้เกิดการสร้างและการใช้นวัตกรรม ตลอดจนผสมผสาน ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการวางแผนป้องกันและลด ผลกระทบได้อย่างเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่และการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภัยในอนาคต

(๒) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กำหนดให้มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าใจในบทบาทหน้าที่ โดยการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนา องค์ความรู้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนบุคลากรในการ ปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน

(๓) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสาธารณภัย

กำหนดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สาธารณะด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ การจัดเวทีเสวนา สัมมนา อบรม สื่อออนไลน์ ตลอดจนส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สังเคราะห์บทเรียน แนวปฏิบัติที่ดี (best practice) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยในท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านสาธารณภัยแก่ทุกภาค ส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐทุกระดับ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และอาสาสมัคร

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ

การสื่อสารเป็นกลไกสำคัญที่สนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมาย ได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง คุ่มค่า โดยเฉพาะสื่อสารให้เกิดการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมถึงเป็นเครื่องมือในการแจ้งข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณภัยแก่ประชาชน ให้รับทราบอย่างทั่วถึงสามารถลดความสูญเสียด้านชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนี้ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบสื่อสารจะเพิ่มประสิทธิภาพ การติดต่อสื่อสาร การกระจายข้อมูลข่าวสาร นำไปสู่การสร้างมาตรฐานการสื่อสารการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจาก สาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและสร้างรูปแบบการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัย สู่สาธารณะ

กำหนดให้มีการพัฒนารูปแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ ที่มีความรวดเร็ว ครอบคลุม ทันต่อ สถานการณ์ เช่น การสร้างสื่อออนไลน์เพื่อให้ข้อมูลความเสี่ยงจากสาธารณภัย เกมส์ แอปพลิเคชันบน Smart Phone เว็บไซต์รวมถึงเป็นช่องทางในการโต้ตอบ รับและส่งข้อมูลความเสี่ยง โดยความร่วมมือภาครัฐ และภาคเอกชน ไปยังประชาชนทุกกลุ่ม รวมทั้งกลุ่มเปราะบาง และนักท่องเที่ยว ที่เข้าใจได้ง่ายและสามารถ นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น และในระหว่างเกิด สาธารณภัย

(๒) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Early Warning System) ที่สามารถแจ้งเตือนภัยที่หลากหลายประเภทภัย (Multi-Hazard)

กำหนดให้มีการแจ้งเตือนสถานการณ์สาธารณภัย ข่าวด่วนข้อมูล แนวทางการปฏิบัติตนเมื่อเกิดสาธารณภัยให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบ โดยต้องมีความแม่นยำ รวดเร็ว ครอบคลุม ทัวถึง ทุกพื้นที่ และเหมาะสมกับประเภทสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม

การลงทุนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถดำเนินการได้ทั้งมาตรการด้านโครงสร้างและด้านไม่ใช่โครงสร้าง เช่น ระบบโครงสร้างพื้นฐาน มาตรการทางการเงิน ฯลฯ และใช้กระบวนการสร้างความเป็นหุ้นส่วนเข้ามาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้เกิดการลงทุนเพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างรากฐานให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาเป็นข้อมูลพิจารณาประกอบการลงทุน ดังนี้

(๑.๑) ภาครัฐ ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในท้องถิ่น จัดสรรงบประมาณในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้วยการลงทุนในการบำรุงบูรณะโครงสร้างพื้นฐานเดิมและก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานใหม่ด้วยนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วม ระบบชลประทานสำหรับภัยแล้ง

(๑.๒) ภาคเอกชน ส่งเสริมให้หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ลงทุนด้านโครงสร้างเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของตนเอง เช่น สร้างคันป้องกันน้ำรอบนิคม การลงทุนในระบบด้านการป้องกันอัคคีภัย ด้านพลังงาน

(๑.๓) ภาคประชาชน ส่งเสริมให้ประชาชนสร้างพื้นที่อยู่อาศัยและพื้นที่ทำกินของตนเองให้มีความปลอดภัย

(๒) แนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน

กำหนดให้มีการสนับสนุนเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความเป็นเจ้าของร่วมกันในการดำเนินการ ผลประโยชน์ และความรับผิดชอบ เช่น ส่งเสริมให้ภาคเอกชนและชุมชนร่วมดำเนินโครงการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กำหนดให้มีการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การจัดตั้งกองทุนการจัดการสาธารณภัยในระดับชุมชน มาตรการให้ อบรม. ยกเว้นหรือลดภาษีสำหรับผู้ประกอบการและประชาชน เพื่อจูงใจให้ตระหนักถึงสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การสร้างสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับสาธารณภัย การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการที่คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

(๔) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมธุรกิจประกันภัยเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย และขยายขอบเขตให้ครอบคลุมธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) ให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ และประชาชนทำประกันภัยเพื่อกระจายความเสี่ยง และลดภาระที่เกิดจากผลกระทบจากสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดยสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติกิจการร่วมกันอย่างสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการสร้างชุมชนที่มีภูมิคุ้มกันจากสาธารณภัยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาไปสู่สังคมที่มีความปลอดภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแนวทางปฏิบัติเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย ภาคประชาชน อาสาสมัคร และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รัฐ โดยส่งเสริมการร่วมคิด ร่วมดำเนินการ ร่วมวางแผนในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) สร้างจิตสำนึกการทำงานร่วมกันและการแสวงหาผู้ร่วมดำเนินการ โดยการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัย โดยการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้นำชุมชนรวมถึงคนในชุมชน เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนตระหนักถึงสภาพความเสี่ยงในพื้นที่และเข้ามามีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนทุกขั้นตอนของการจัดการสาธารณภัย

(๑.๒) สร้างข้อตกลงและร่วมกันวางแผน (Partnership Agreement & Action Planning) โดยสร้างแนวทางการบริหารจัดการสาธารณภัยระดับชุมชน โดยมุ่งเน้นการวางกลไกขับเคลื่อนกิจกรรมการลด ความเสี่ยงจากในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมีชุมชนเป็นศูนย์กลางในการวางแผนเตรียมพร้อมรับมือป้องกัน จัดการบรรเทาและฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย

(๑.๓) กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือทบทวนผลการดำเนินงานการดำเนินการ ร่วมกัน ว่ามีความก้าวหน้าหรือประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ และนำผลจากการติดตามและประเมินผลมา ใช้พัฒนาแนวทางการพัฒนาความร่วมมือที่มีประสิทธิภาพต่อไป

(๑.๔) สร้างความเข้มแข็งและความต่อเนื่องของเครือข่ายอย่างยั่งยืน โดยใช้งานวิจัยในการแสวงหา ทางเลือกในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์และการแสวงหาแกนนำเครือข่าย เช่น การฝึกการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง การสร้างระบบแจ้งเหตุการหาทรัพยากรสนับสนุนอย่าง พอเพียงในการให้ความช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหา

(๒) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือสาธารณภัย

(๒.๑) การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management : CBDRM) เน้นการอาศัยชุมชนเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทาง แก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและ เพิ่มขีดความสามารถให้ คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่งก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ ความช่วยเหลือจึงเป็นเครื่องมือในการเตรียมประชาชน/ชุมชน ให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยและ ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินให้น้อยที่สุดรวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบ

อาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม เช่น การศึกษาข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลภัย การแจ้งเตือนภัย การจัดตั้งคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของชุมชน/หมู่บ้าน การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยให้มีความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นได้ด้วยชุมชนเองก่อนที่จะหน่วยงานภายนอกจะเข้ามาให้ความช่วยเหลือตามหลักการจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management: CBDRM) ร่วมกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเป็นประจำปี

(๒.๒) การพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวกับสถานการณ์สาธารณภัยที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City) โดยเสริมสร้างศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชนและเมือง (Community Base Disaster risk Management) ให้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะ บนกรอบแนวคิด “ความพร้อม รับมือและฟื้นกลับเร็ว (Resilience)” ทั้งนี้ มีแนวปฏิบัติตามการสร้างเมืองปลอดภัยอย่างยั่งยืนของสำนักงานลดความเสี่ยงภัยพิบัติแห่งสหประชาชาติ ๑๐ ประการ ดังนี้

(๒.๑) จัดตั้งองค์กรเพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนัก และเตรียมความพร้อมด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับพื้นที่อย่างมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนต่าง ๆ

(๒.๒) จัดสรรงบประมาณและการสร้างแรงจูงใจทุกระดับในสังคมให้มีการลงทุน เพื่อการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๓) ปรับปรุงข้อมูลภัยและข้อมูลความเปราะบางให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจและวางแผนพัฒนาเมืองอย่างเหมาะสม

(๒.๔) ลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๒.๕) ประเมินและปรับปรุงสถานศึกษาและสถานพยาบาลให้มีความปลอดภัยจากสาธารณภัย

(๒.๖) บังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง และจัดสรรพื้นที่ที่มีความปลอดภัยจากสาธารณภัยอย่างเท่าเทียม

(๒.๗) อนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา และจัดให้มีแนวป้องกันลดผลกระทบจากภัยพิบัติ โดยใช้โครงสร้างทางธรรมชาติ

(๒.๘) พัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าและเสริมสร้างศักยภาพเรื่องการจัดการในภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒.๙) ประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการฟื้นฟูสภาพและซ่อมสร้างที่อยู่อาศัย และสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ได้รับผลกระทบ รวมทั้งเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางมาตรการที่สามารถสนับสนุนการจัดการในภาวะฉุกเฉินในอนาคต

บทที่ ๙

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ไปสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย ๑) การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ๒) การติดตามประเมินผล ๓) การวิจัยและพัฒนา และ ๔) การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

๙.๑ การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ แนวคิดการบริหาร แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การมองอนาคต การทบทวนสถานการณ์ต่าง ๆ นโยบายกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ ตลอดจนแนวโน้มสถานการณ์ทางสังคม รวมทั้งการประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วน โดยการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑.๑ กลไกการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔

กลไกหลักในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติเป็นไปตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งหนึ่งที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งหนึ่งนั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น

๙.๑.๒ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔ มีกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้

(๑) เสริมสร้างและพัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ การสื่อสารและถ่ายทอดแผน โดยการจัดประชุมสร้างความเข้าใจ การอบรม และชักชวนการปฏิบัติจากการจำลองฉากทัศน์ เป็นต้น และการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในทุกระดับ โดยสร้างความเป็นเจ้าของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ (Sense of Belonging) เช่น ผลักดันแผนงาน โครงการและกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(๒) จัดทำแนวทางปฏิบัติของยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสู่การปฏิบัติผ่านแผนงาน โครงการ และกิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานสู่ระดับพื้นที่ โดยการผสมผสาน (Mainstreaming) ภารกิจหลักของหน่วยงานที่มีเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(๓) ผลักดันให้มียุทธศาสตร์เชิงบูรณาการด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของทุกหน่วยงาน โดยการจัดประชุมหารือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางวิธีการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ รวมทั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และการจัดสรรงบประมาณให้แก่ระดับพื้นที่

(๔) จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนเผชิญเหตุให้สอดคล้องกัน รวมทั้งแผนจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ เครื่องหมาย สัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย และสำหรับใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่

(๕) กำหนดบทบาทหน่วยงานและภาคีเครือข่ายทุกระดับในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ รวมทั้งนโยบาย และกฎหมายต่าง ๆ โดยมีแนวทางดำเนินการของแต่ละภาคส่วน ดังนี้

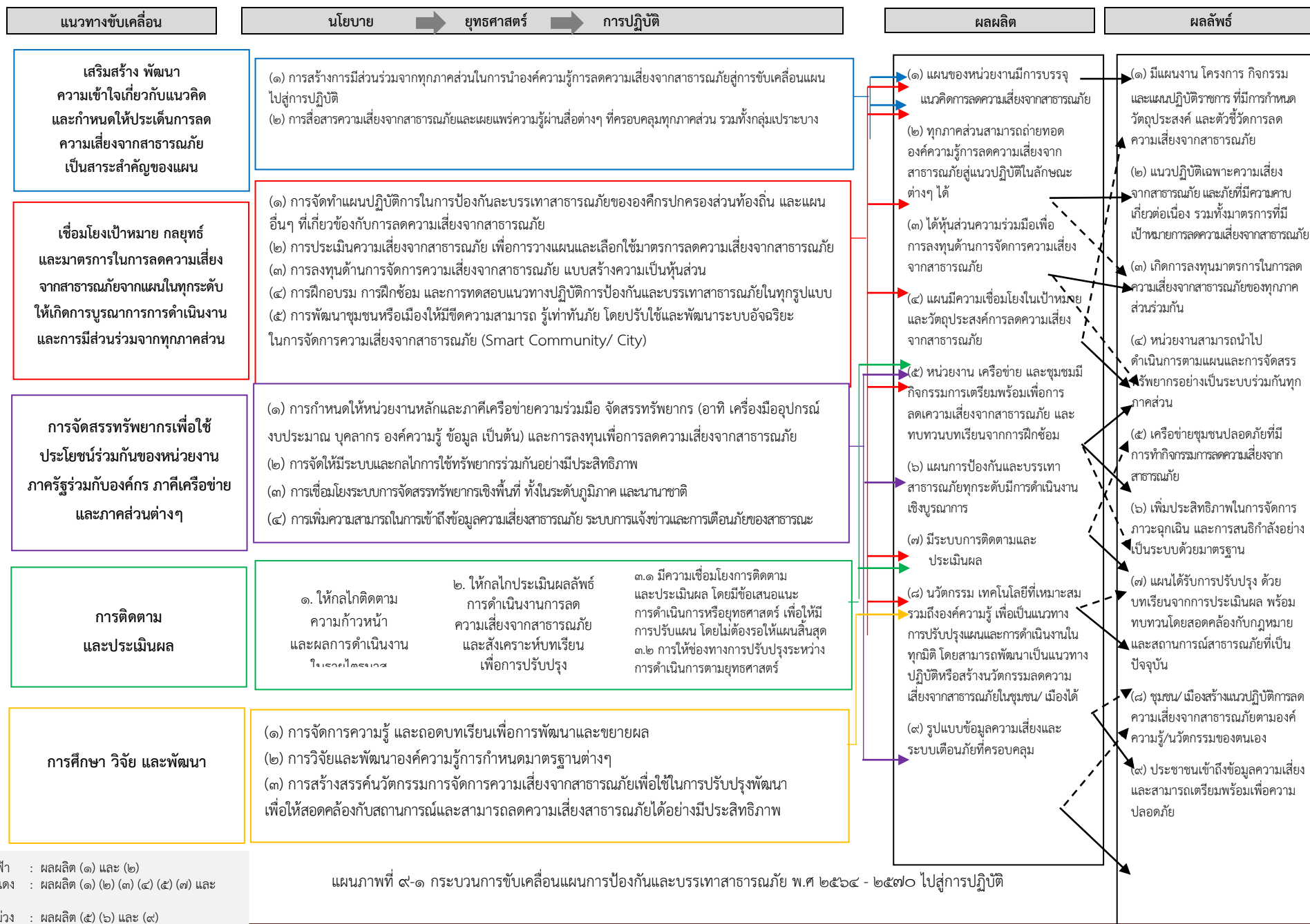
ตารางที่ ๙-๑ : แนวทางดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- อบต.บึงกาสาม - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- อบต.บึงกาสาม - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอหนองเสือ และจังหวัดปทุมธานี อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- อบต.บึงกาสาม - สนง.ปภ. จังหวัดปทุมธานี - ศูนย์ ปภ. เขต ๑ ปทุมธานี

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	จัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่าง ๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- อบต.บึงกาสาม - สนง.ปภ. จังหวัดปทุมธานี - ศูนย์ ปภ. เขต ๑ ปทุมธานี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด งบพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- อบต.บึงกาสาม - สำนักงานจังหวัดปทุมธานี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	กำหนดแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- อบต.บึงกาสาม - สำนักงานจังหวัดปทุมธานี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	อบต.บึงกาสาม - สฟป..... - สฟม.....
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	- อบต.บึงกาสาม

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- อบต.บึงกาสาม - สนง.ปภ.จังหวัดปทุมธานี - ศูนย์ ปภ. เขต ๑ ปทุมธานี - สำนักงานจังหวัดปทุมธานี

โดยมีกระบวนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ ดังแผนภาพที่ ๙-๑



หมายเหตุ : สีฟ้า : ผลผลิต (๑) และ (๒)
 สีแดง : ผลผลิต (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) และ (๘)
 สีม่วง : ผลผลิต (๕) (๖) และ (๙)
 สีเขียว : ผลผลิต (๕) และ (๗)

แผนภาพที่ ๙-๑ กระบวนการขับเคลื่อนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ

๙.๒ การติดตามและประเมินผล

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีกลไกการกำกับติดตามและประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ที่มีกระบวนการและการจัดการให้เกิดการทบทวนทั้งด้านการจัดการ (Management Review) และการทบทวนผลงาน (Performance Review) ที่เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

(๑) แนวทางการติดตามและประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย หลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ โดยวิเคราะห์การบรรลุถึงเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย หลักการคิดเชิงเหตุผล เชื่อมโยงความสัมพันธ์เชิงสาเหตุและผลผลิตไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบด้วยข้อมูล รวมถึงเหตุผลเชิงประจักษ์ที่เชื่อถือได้ และหลักความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และภาคส่วนต่าง ๆ ในสังคม พร้อมทั้ง กำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ทั้งรายปี กลางแผน และปลายแผน โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนฯ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักดำเนินงาน ตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่ปฏิบัติ โดยมีแนวทางปฏิบัติในการติดตาม และประเมินผล ดังนี้

(๑.๑) คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) ติดตามและประเมินผลประเด็นการขับเคลื่อนที่สำคัญ
- ๒) ติดตามและประเมินผลระดับยุทธศาสตร์
- ๓) ติดตามและประเมินผลภาพรวม

โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย การประเมินผลกระทบจากการขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ พิจารณาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือทบทวนแนวทางการดำเนินงานต่อไป

(๑.๒) กรอบระยะเวลาการติดตามและประเมินผล

- ๑) การติดตามและประเมินผลรายปี
- ๒) การติดตามและประเมินผลในระยะกลางแผนฯ
- ๓) การติดตามและประเมินผลในระยะปลายแผนฯ

โดยให้จัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ยกกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ต่อไป

(๑.๓) กลไกการติดตามและประเมินผล ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ เป็นกลไกในการประสานการปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐

(๒) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย



(๓) หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำ รายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยัง ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ต่อไป

๙.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้าน การศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและ ประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วน ตำบลบึงกาสาม เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๙.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบึงกาสาม

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔ กำหนดว่า ในกรณีที่ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยหรือการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้กำหนดไว้ในแผนต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้เปลี่ยนแปลงไป หรือแผนดังกล่าวได้ใช้ครบห้าปีแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการ จัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวนแผนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น หากองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก : คำย่อ

คำย่อ	หน่วยงาน
กท.	: กระทรวงกลาโหม
.สป	: สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
.ทท	: กองทัพบก
.ทท.บก	: กองบัญชาการกองทัพบก
.ทท.บก.นขต	: หน่วยขึ้นตรงกองบัญชาการกองทัพบก
.นทพ	: หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
.สนภ	: สำนักงานพัฒนาภาค
.นพค	: หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่
.ทบ	: กองทัพบก
.ทบ.นขต	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก
.ทภ	: กองทัพภาค
.มทบ	: มณฑลทหารบก
.ทร	: กองทัพเรือ
.ทรภ	: ท้าเรือภาค
.กท.ฐท	: ฐานทัพเรือกรุงเทพ
.สส.ฐท	: ฐานทัพเรือสัตหีบ
.พง.ฐท	: ฐานทัพเรือพังงา
.จต.กปช	: กองบัญชาการป้องกันชายแดนจันทบุรีและตราด
.นรช	: หน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามลำแม่น้ำโขง
.ภต.นย.ฉก	: หน่วยเฉพาะกิจนาวิกโยธินภาคใต้
.ทอ	: กองทัพอากาศ
.ทอ.นขต	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ
การบิน.รร	: โรงเรียนการบินกองทัพอากาศ
.บิน	: กองบิน
.กท.ศบภ	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม
.ทบ.ศบภ	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพบก
.ทร.ศบภ	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพเรือ
.ทอ.ศบภ	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพอากาศ
ทท.บก.ศบภ	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองบัญชาการกองทัพบก
ศบภ .สป.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
นร.	: สำนักนายกรัฐมนตรี
สมช.	: สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
ตร.	: สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

คำย่อ	หน่วยงาน
มท.	: กระทรวงมหาดไทย
รมว .มท.	: รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
.ปมท	: ปลัดกระทรวงมหาดไทย
.ผวจ	: ผู้ว่าราชการจังหวัด
อปภ.	: อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
.นอภ	: นายอำเภอ

องค์กรปฏิบัติ

กอ.รมน.	: กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
กอปภ.ก.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
กอปภ.กทม.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร
กอปภ.จ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
กอปภ.ทน./ทม.ทต/.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครเทศบาลตำบล/เทศบาลเมือง/
กอปภ.เมืองพัทยา.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา
กอปภ.สนช.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต
กอปภ.อ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ
กอปภ.อบต.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล
บกภ.ภ.ช.	: กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
สปฉ.	: การสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน
ศบก.อ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์อำเภอ
ศบก.สนช.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร
ศบก.จ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์จังหวัด
ศบก(ส่วนหน้า) .จ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้าจังหวัด
ศบก.กทม.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์กรุงเทพมหานคร
ศบก(ส่วนหน้า) .กทม.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้ากรุงเทพมหานคร
ศปค.อปท.	: ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

คณะกรรมการ

ก.จ.ภ.ช.	: คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด
กนช.	: คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
กปภ.ช.	: คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
กปอ.	: คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ
ภกช.	: คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ
นปท.	: คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ผู้บัญชาการและผู้อำนวยการ

ผบ.ช.ปภ.	: ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)
----------	--

คำย่อ	หน่วยงาน
ผอ.กลาง.	: ผู้อำนวยการกลาง (อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
ผอ.ก.กอปภ.	: ผู้อำนวยการกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
ผอ.จว.	: ผู้อำนวยการจังหวัด
ผอ.กทม.	: ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
ผอ.อำเภอ.	: ผู้อำนวยการอำเภอ
ผอ.ท้องถิ่น.	: ผู้อำนวยการท้องถิ่น
ผอ.เขต.	: ผู้อำนวยการเขต

ภาคผนวก ข : ตัวอย่างลักษณะภัย

สาธารณภัย หมายถึง อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศและการก่อวินาศกรรมด้วย

๑. ภัยจากอัคคีภัย

อัคคีภัย หมายถึง ภัยอันตรายอันเกิดจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อกลุกลามไปตามบริเวณที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง สภาวะของไฟจะรุนแรงมากขึ้น ถ้าการลุกไหม้ที่มีเชื้อเพลิงหนุนเนื่อง หรือมีไอของเชื้อเพลิงถูกขับออกมาความรุนแรงก็จะมากยิ่งขึ้น

๒. ภัยจากวาตภัย

๒. ภัยจากพายุหมุนเขตร้อน ๑ หมายถึง ภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายของอาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เป็นบริเวณกว้างจากความแรงของลมที่พัดเวียนเข้าหาศูนย์กลางของพายุหมุนภัยดังกล่าวเกิดขึ้นตามแนวเส้นทางเดินของพายุ โดยปกติจะมีความกว้าง ๕๐-๑๐๐ กิโลเมตร ขึ้นอยู่กับขนาดและความแรงของพายุแต่ละลูก โดยความเสียหายจะมีมากที่สุดบริเวณใกล้แนวศูนย์กลางที่พายุเคลื่อนผ่าน

๒. ภัยจากคลื่นพายุซัดฝั่ง ๒ หมายถึง ภัยธรรมชาติซึ่งเกิดจากพายุหมุนเขตร้อนเคลื่อนเข้าหาฝั่ง ความสูงของคลื่นขึ้นกับความแรงของพายุ ปรากฏการณ์นี้เกิดขึ้นเมื่อพายุหมุนเขตร้อนที่มีความแรงมากกว่า ๑๐๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง ระดับน้ำที่สูงขึ้นจากความกดอากาศที่ลดต่ำลงบริเวณใกล้ศูนย์กลางของพายุพร้อม ๑๐๐ กับคลื่นลมแรงจัดที่พัดเข้าหาฝั่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ราบชายฝั่งทะเลใกล้ศูนย์กลางของพายุ โดยเฉพาะพื้นที่ชายฝั่งที่เป็นด้านรับลม ระดับความรุนแรงของความเสียหายจะขึ้นอยู่กับความแรงลมของพายุ สภาพภูมิประเทศ และขนาดของชุมชน

๒. ภัยจากพายุโซนร้อน ๓ หมายถึง พายุที่เกิดในช่วงที่มีลักษณะอากาศร้อนอบอ้าวติดต่อกันหลายวัน และเมื่อมีอากาศเย็นจากความกดอากาศสูงในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนพัดมาปะทะกับอากาศร้อนจะทำให้อากาศร้อนขึ้นที่เบาว่าลอยตัวขึ้นเหนืออากาศเย็นอย่างรวดเร็ว เกิดเป็นเมฆและพายุฟ้าคะนองที่มียอดเมฆสูงมาก (เมฆคิวมูโลนิมบัส) เกิดพายุฟ้าคะนอง ลมกระโชกแรง ฟ้าผ่า และมักมีลูกเห็บตกตามมาด้วย พายุฤดูร้อนมักเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงในช่วงเวลาสั้นๆ ไม่เกินหนึ่งชั่วโมง และครอบคลุมบริเวณพื้นที่ไม่เกิน ๒๐-๓๐ กิโลเมตร แต่จะมีลมกระโชกแรงที่เริ่มสร้างความเสียหาย ๓๐ เมื่อมีความรุนแรงลมตั้งแต่ ๕๐ กิโลเมตร ต่อชั่วโมงขึ้นไป

๒ . ภัยจากพายุฤดูร้อน ๔ หมายถึง ความเสียหายของอาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นบริเวณแคบๆจากลมกระโชกแรงที่เกิดจากพายุฝนฟ้าคะนอง หรือลูกเห็บ มักเกิดในระยะเวลานั้น ๆ ซึ่งบ่อยครั้งมีความเร็วลมเกินกว่า ๑๐๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง

๒ . ภัยจากลูกเห็บ ๕ หมายถึง ภัยที่เกิดจากก้อนน้ำลักษณะเหมือนน้ำแข็งรูปร่างไม่แน่นอนเกิดจากละอองหยาดฝนซึ่งเย็นแบบยิ่งยวดในเมฆฝน (ยังอยู่ในสภาพของเหลวที่อุณหภูมิต่ำกว่าจุดเยือกแข็ง) ปะทะกับวัตถุแข็ง เช่น ผงฝุ่น หรือก้อนลูกเห็บที่เกาะตัวอยู่ก่อนแล้ว จนเกิดการแข็งตัวเกาะรอบวัตถุนั้น ๆ และกลายเป็นก้อนลูกเห็บ ซึ่งมักเกิดขึ้นพร้อมกับพายุฤดูร้อน

๓. ภัยจากอุทกภัย

๓. ๑ภัยจากอุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจากมีปริมาณน้ำฝนมากจนทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติจนเกินขีดความสามารถระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีสาเหตุมาจากการกระทำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดล้อม สามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้

(๑) น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง หมายถึง สภาวะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากระบบระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อยเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากการเกิดฝนตกหนักในบริเวณนั้น ๆ ติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำและบริเวณชุมชนเมืองใหญ่ๆ น้ำท่วมขังส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแผ่เป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

(๒) น้ำท่วมฉับพลัน หมายถึง สภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือต้านน้ำน้อยหรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่น ๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจากฝนตกหนัก และมักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลย แต่มีฝนตกหนักมากบริเวณต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรงและเคลื่อนที่ด้วยความเร็วมาก โอกาสที่จะป้องกันและหลบหนีจึงมีน้อย

๓. ๒ภัยจากดินถล่มหรือโคลนถล่ม หมายถึง ภัยที่เกิดจากปรากฏการณ์ที่มวลดินหรือหินไถลเลื่อนลงจากพื้นที่สูงสู่พื้นที่ต่ำกว่าภายใต้อิทธิพลแรงโน้มถ่วงของโลก และการมีน้ำเป็นตัวกลางทำให้มวลวัสดุเกิดความไม่เสถียรภาพ อัตราการไถลเลื่อนดังกล่าวข้างต้นอาจช้าหรือเร็วขึ้นกับประเภทของวัสดุ ความลาดชัน สภาพสิ่งแวดล้อม และปริมาณน้ำฝน ในบางกรณีแผ่นดินถล่มอาจเกิดจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด การเคลื่อนตัวของวัสดุดังกล่าวอาจพัดพาต้นไม้ บ้านเรือน รถยนต์ สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ชำรุด หรือพังทลาย และยังอาจทำให้ช่องเปิดของสะพานและแม่น้ำลำคลองอุดตันจนเป็นสาเหตุให้เกิดอุทกภัยขึ้นได้ในเส้นทาง การเคลื่อนตัวปรากฏการณ์ดังกล่าวเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

๔. ภัยแล้ง หมายถึง ภัยที่เกิดจากความแห้งแล้งของลมฟ้าอากาศ อันเกิดจากการที่มีปริมาณฝนน้อยหรือฝนไม่ตกเป็นระยะเวลานานและครอบคลุมพื้นที่เป็นบริเวณกว้าง ทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ พืชพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ขาดน้ำไม่สามารถเจริญเติบโตได้ตามปกติ เกิดความเสียหายและส่งผลกระทบอย่างกว้างขวางรุนแรงต่อประชาชนโดยภัยแล้งเกิดจากสาเหตุ ดังนี้

(๑) ฝนแล้ง หมายถึง สภาวะที่มีฝนน้อยหรือไม่มีฝนเลยในช่วงเวลาหนึ่งซึ่งตามปกติจะต้องมีฝน โดยขึ้นอยู่กับสถานที่และฤดูกาล ณ ที่นั้น ๆ (ภาวะที่มีปริมาณฝนตกน้อยกว่าปกติหรือไม่ตกต้องตามฤดูกาล)

(๒) ฝนทิ้งช่วง หมายถึง ช่วงที่มีปริมาณฝนตกไม่ถึงวันละ วัน ๑๕ มิลลิเมตรติดต่อกันเกิน ๑ ในช่วงฤดูฝน เดือนที่มีโอกาสเกิดฝนทิ้งช่วงสูงคือเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม

๕. ภัยหนาวหมายถึง ภัยที่เกิดจากสภาพอากาศที่มีความหนาวจัด อุณหภูมิต่ำกว่า องศาเซลเซียส ๘ และลดลงต่อเนื่องซึ่งประชาชนได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงและกว้างขวาง

๖. ภัยจากโรคระบาดในมนุษย์ หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่งในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีตโรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่ก็ได้ แต่ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งในพื้นที่เกิดโรคระบาดและพื้นที่ใกล้เคียง

๗. ภัยจากโรคระบาดสัตว์ หมายถึง ภัยที่เกิดจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่า โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คน ในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตรา

ที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจและสุขภาพของประชาชน

๘. ภัยจากโรคระบาดสัตว์น้ำ หมายถึง ภัยที่เกิดจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรสัตว์น้ำ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์น้ำชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คน ในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจและสุขภาพของประชาชน

๙. ภัยจากการระบาดของศัตรูพืช หมายถึง ภัยที่เกิดจากสิ่งซึ่งเป็นอันตรายแก่พืช เช่น เชื้อโรค พืชแมลง สัตว์ หรือพืชที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่พืช ส่งผลให้ส่วนหนึ่งส่วนใดของพืช เช่น ต้น ตา ตอ แขนง หน่อ กิ่ง ใบ ราก เหง้า หัว ดอก ผล เมล็ด เชื้อ และสปอร์ของเห็ด ไม่ว่าที่ยังทำพันธุ์ได้หรือตายแล้ว และให้หมายความรวมถึงตัวห้ำ ตัวเบียน ตัวไหม ไข่ไหม รังไหม ผีเสื้อ รังผึ้ง และจุลินทรีย์ จนส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และประชาชน

๑๐. ภัยจากไฟป่าและหมอกควัน หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟป่าไม่ว่าจะจากสาเหตุใดก็ตาม เกิดขึ้นในป่าธรรมชาติหรือสวนป่าก็ตาม แล้วลุกลามไปได้โดยอิสระปราศจากการควบคุม ตลอดจนส่งผลให้เกิดฝุ่นควัน และอนุภาคแขวนลอยในอากาศ รวมตัวกันในสภาวะที่อากาศปิด ทำให้เกิดอันตรายต่อทรัพย์สินและสุขภาพของประชาชน

๑๑. ภัยจากมลพิษทางอากาศประเภท PM๒.๕ หมายถึง เหตุการณ์ที่มลพิษทางอากาศประเภทฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒. ไมครอน หรือ ๕PM๒.๕ ที่มีแหล่งกำเนิดจากเหตุการณ์ทางธรรมชาติหรือจากกิจกรรมของมนุษย์เกิดการสะสมในบรรยากาศ อันเนื่องมาจากสภาพอากาศ ทำให้ PM๒.๕ ปกคลุมพื้นที่อยู่อาศัยของประชาชน จนมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนจำนวนมาก

๑๒. ภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๑๒.๑ ภัยจากแผ่นดินไหว หมายถึง ภัยธรรมชาติซึ่งเกิดจากการปลดปล่อยพลังงานใต้พิภพ ทำให้เกิดการสั่นสะเทือนของพื้นดิน การสั่นสะเทือนนี้อาจมีระดับความรุนแรงขั้นต่ำที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แต่บางครั้งก็อาจมีระดับความรุนแรงในขั้นที่เป็นอันตรายจนก่อให้เกิดความเสียหายอย่างใหญ่หลวงได้

๑๒.๒ ภัยจากอาคารถล่ม หมายถึง ภัยที่เกิดจากอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ได้แก่ ตึก บ้าน โรงเรือน ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน ที่ได้รับความเสียหายจากการโยกไหวตัวรุนแรงของแผ่นดิน ซึ่งเป็นผลมาจากแผ่นดินไหวและก่อให้เกิดความเสียหายหรือพังทลายลงมาได้

๑๓ ภัยจากสึนามิ .หมายถึง ภัยที่เกิดจากคลื่นยักษ์ คำว่า สึนามิ เป็นภาษาญี่ปุ่น แปลว่า คลื่นท่าเรือ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท ประเภทแรก คือ คลื่นสึนามิเฉพาะแห่ง (Local Tsunami) มักจะเกิดใกล้ ๆ ชายฝั่งและเคลื่อนเข้าถล่มชายฝั่งอย่างทันทีทันใด และประเภทที่สอง คือ คลื่นสึนามิที่เดินทางข้ามทวีป (Distance Tsunami) มักจะเกิดจากแผ่นดินไหวที่ค่อนข้างรุนแรงและสามารถเคลื่อนตัวข้ามทวีปไปยังชายฝั่งที่อยู่ห่างไกลหลายหมื่นกิโลเมตร โดยสาเหตุของการเกิดคลื่นสึนามิ มีหลายสาเหตุ เช่น แผ่นดินไหว ภูเขาไฟระเบิด ดินถล่ม และอุกกาบาตตกลงสู่มหาสมุทร โดยภัยจากสึนามิก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อชีวิตประชาชนและสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวพื้นที่ราบชายฝั่ง

๑๔. ภัยจากการคมนาคมหมายถึง ภัยจากอุบัติเหตุจากการจราจรทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ ภัยจากระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ ภัยจากกระบวนการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย และภัยจากการรั่วไหลของน้ำมันและวัตถุอันตรายในแหล่งน้ำ รวมถึงการเททิ้งน้ำมันหรือของเสียในแม่น้ำหรือทะเล

๑๕. ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อาวุธนำวิถี ขีปนาวุธ หรือสิ่งใด ๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑๖. ภัยจากการก่อวินาศกรรม

๑๖.๑ ภัยจากการก่อวินาศกรรม หมายถึง ภัยที่เกิดจากการกระทำใด ๆ อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐหรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยว ระบบการปฏิบัติงานใด ๆ ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

๑๖.๒ ภัยจากการก่อการร้าย หมายถึง ภัยที่เกิดจากการกระทำใด ๆ ที่สร้างความปั่นป่วนให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัว หรือเพื่อขู่เข็ญหรือบีบบังคับรัฐบาล หรือองค์การระหว่างประเทศให้กระทำหรือละเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินที่สำคัญ

๑๖. ภัยจากการก่อการร้ายสากล ๓ หมายถึง ภัยที่เกิดจากการปฏิบัติการของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่มุ่งหวังผลตามเงื่อนไขข้อเรียกร้องทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งส่วนใหญ่จะปฏิบัติการล่องล่ำเช็ดแดน หรือเกี่ยวพันกับชาติอื่น การกระทำนั้นอาจเป็นไปโดยเอกเทศ ปราศจากการสนับสนุนจากรัฐใด ๆ หรือมีรัฐใดรัฐหนึ่งสนับสนุนรู้เห็นก็ได้ เมื่อเกิดขึ้นย่อมมีผลกระทบโดยตรงต่อผลประโยชน์ของชาติ พันธกรณีระหว่างประเทศ นโยบายของชาติทั้งด้านการเมืองและการป้องกันประเทศ การเศรษฐกิจและสังคมจิตวิทยา ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของชาติ

ภาคผนวก ค : นิยามศัพท์

กลยุทธ์ (Strategy) หมายถึง แผนทั่วๆ ไป หรือคำแนะนำที่เลือกมาใช้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) หมายถึง กลุ่มบุคคลที่มีความสามารถจำกัดในการเผชิญเหตุการณ์สาธารณภัย ซึ่งต้องการความดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคลทุพพลภาพ ผู้ป่วย ผู้พลัดถิ่น ผู้ลี้ภัย คนต่างด้าว เป็นต้น

การกำกับ ควบคุมพื้นที่ (Area Command) หมายถึง การกำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ในช่วงเวลาเดียวกันหลายเหตุการณ์ และมีองค์กระบบการบัญชาการเหตุการณ์หลายองค์กรแยกกัน ทำหน้าที่จัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแต่ละเหตุการณ์ หรือทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินขนาดใหญ่ หรือเหตุฉุกเฉินที่กำลังลุกลามขยายตัวซึ่งมีทีมงานจัดการเหตุฉุกเฉินหลายทีมงานเข้ามามีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง

การเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk - Informed) หมายถึง กระบวนการสร้างความเข้าใจความเสี่ยง โดยมีข้อมูลความเสี่ยงครบถ้วนและรอบด้าน และนำไปสู่แนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง เช่น การลงทุนเพื่อการลดความเสี่ยง (Risk – Informed Investment) หมายถึง การสร้างความเข้าใจความเสี่ยงด้านการลงทุน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงโดยเน้นไปที่ความคุ้มค่าของการลงทุน เพราะหากไม่มีการลงทุนมูลค่าความสูญเสียและความเสียหายจะมากกว่ามูลค่าของการลงทุน

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) หมายถึง การจัดระบบและบริหารจัดการทรัพยากรและความรับผิดชอบเพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินทุกรูปแบบ

การซ่อมสร้าง (Reconstruction) หมายถึง การฟื้นฟูโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับมาสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ตามเดิม

การเตรียมความพร้อม (Preparedness) หมายถึง ความพยายามในการเตรียมการรับมือกับสาธารณภัย มุ่งเน้นกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำให้ผู้คนมีความสามารถในการคาดการณ์ เผชิญเหตุ และจัดการกับผลกระทบจาก สาธารณภัยอย่างเป็นระบบ หากมีการเตรียมความพร้อมได้ดีจะทำให้สามารถดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมทั้งในช่วงก่อน ระหว่าง และหลังการเกิดสาธารณภัย และเพิ่มโอกาสในการรักษาชีวิตให้ปลอดภัยจากเหตุการณ์สาธารณภัยได้มากขึ้น

การเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันเหตุการณ์ผ่านทางหน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยสามารถกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดความเสี่ยงและพร้อมที่จะรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติ/สาธารณภัย (Disaster Risk Management: DRM) หมายถึง กระบวนการอย่างเป็นระบบของการใช้คำสั่ง ทางการบริหารองค์กรและทักษะ ความสามารถเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยง ลด หรือถ่ายโอนความเป็นไปได้ในการเกิดภัยพิบัติ รวมทั้งการเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหา เพื่อเตรียมพร้อมรับผลกระทบทางลบของภัย

การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบธรรมาภิบาล (Risk Governance) หมายถึง ระบบควบคุม และจัดการความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยนำผลของการประเมินดังกล่าวเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจต่อไป

การบริหารจัดการภัยพิบัติ/สาธารณภัย (Disaster Management: DM) หมายถึง การใช้กลไก กระบวนการและองค์ประกอบในการดำเนินงาน เพื่อจุดมุ่งหมาย ในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของปฏิบัติการด้านภัยพิบัติ เช่น การป้องกัน การลด ผลกระทบ การเตรียมพร้อม การเผชิญเหตุ การช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ ตลอดจนการบูรณะซ่อมแซมและพัฒนา

การบรรเทาทุกข์ (Relief) หมายถึง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในทันทีที่เกิดสาธารณภัย เพื่อรักษาชีวิตและตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีพอยู่ได้

การบัญชาการ (Command) หมายถึง การทำหน้าที่อำนาจการ สั่งการหรือการควบคุมโดยอาศัยอำนาจที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎหมาย กฎระเบียบหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบ

การบัญชาการร่วม (Unified Command) หมายถึง การประยุกต์ใช้ระบบบัญชาการ เหตุการณ์เมื่อมีหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นมากกว่าหนึ่ง หน่วยงาน หรือเมื่อเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นขยายตัวข้ามขอบเขตอำนาจหน้าที่ทางการเมือง หน่วยงานต่างๆ จะทำงานร่วมกันผ่านตัวแทนของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมาชิกในหน่วยบัญชาการร่วม มีหน้าที่หลักในการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ร่วม และจัดทำแผนเผชิญเหตุที่จะใช้ร่วมกันเพียงแผนเดียว

การบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command) หมายถึง หน่วยบัญชาการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบ การจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในภาพรวม และประกอบด้วยผู้บัญชาการเหตุการณ์ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ได้รับการมอบหมาย

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Needs Assessment : DANA) หมายถึง การประเมินผลกระทบจากสาธารณภัยเพื่อวิเคราะห์ความสามารถของ ผู้ประสบภัยในการเผชิญสถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจาก หน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่ง ปฏิกูล ด้านสุขภาวะที่พึงพิง อุปกรณ์ยังชีพ

การประเมินความเสียหายและความสูญเสีย (Damage and Loss Assessment : DALA) หมายถึง การวิเคราะห์ผลกระทบจากสาธารณภัย เป็นการประมาณการเชิงปริมาณว่าเกิดผลกระทบอะไรขึ้น จากเหตุการณ์สาธารณภัย โดยอาศัยการเก็บข้อมูลทุติยภูมิจากพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลจากการประเมินจะ นำไปใช้ในการประมาณการซ่อมสร้างสิ่งก่อสร้างที่เสียหายไป และเพื่อใช้ในการวางแผนเพื่อการฟื้นฟูจากความ สูญเสีย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้น รวมทั้งประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง ความเปราะบาง ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายและคาดการณ์ผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การประสานงาน ณ จุดเดียว (National Single Window : NSW) หมายถึง การเชื่อมโยง ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำเข้า ส่งออกสินค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ ในการตรวจสอบใบอนุญาต และใบรับรองต่างๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการตรวจปล่อยสินค้า ระบบนี้จะทำหน้าที่ประสานกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แบบครบวงจร ผู้ประกอบการสามารถรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กับองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อัตโนมัติ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่ต้องเดินทางไปติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ด้วยตัวเอง

การปรับตัว (Adaptation) หมายถึง การปรับตัวในระบบธรรมชาติหรือระบบมนุษย์เพื่อ ตอบสนองต่อสิ่งรบกวนทางภูมิอากาศหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย ซึ่งจะช่วยลดความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้น หรือช่วยสร้างโอกาสจากสภาวะวิกฤตได้

การป้องกัน (Prevention) หมายถึง มาตรการหรือแนวทางต่างๆ เพื่อช่วยขจัดผลกระทบ เชิงลบ จากเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง ครอบคลุมถึง มาตรการเชิงโครงสร้างและมาตรการที่ไม่ใช่เชิงโครงสร้าง

การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (Civil Defense) หมายถึง การป้องกันพลเรือนให้ปลอดภัยจากการโจมตีทางทหาร แต่ปัจจุบันครอบคลุมถึงการช่วยให้พลเรือนปลอดภัยจากการคุกคามทางสาธารณสุขด้วย หน้าที่ของกองกำลังป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (civil defense force) จากเดิมที่มีแต่การฝึกการทหารจึงหมายรวมถึงการดูแลให้ประชาชนปลอดภัยจากสาธารณสุขและการปฏิบัติการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุสาธารณสุข เช่น การช่วยเหลือเคลื่อนย้ายในช่วงอพยพ การช่วยกระจายถุงยังชีพ การอำนวยความสะดวกในการขนส่งอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ การช่วยซ่อมแซม ก่อสร้างบ้านเรือนที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ

การเผชิญเหตุ (Response) หมายถึง มาตรการหรือการปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ควรเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและทันท่วงทีเพื่อรักษาชีวิตและให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากเหตุการณ์สาธารณสุข เช่น การกู้ชีพกู้ภัย การปฐมพยาบาล การแจกถุงยังชีพและสิ่งของบรรเทาทุกข์ การบัญชาการในเหตุการณ์ฉุกเฉิน การประสานงานเพื่อลำเลียงผู้ป่วย การบริหารจัดการศูนย์อพยพ

การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข (Exercise) หมายถึง การจำลองสถานการณ์เพื่อฝึกฝนทักษะหรือซักซ้อมกระบวนการการดำเนินงานที่ได้วางแผนไว้ เป็นแบบฝึกหัดเพื่อให้ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินได้ฝึกซ้อมขั้นตอนปฏิบัติที่จำเป็น ทำให้มีทักษะสามารถใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งช่วยให้พร้อมปฏิบัติงานได้จริงหากเกิดสาธารณสุขขึ้น

การฟื้นฟู (Recovery) หมายถึง การปรับสภาพระบบสาธารณสุขปกติ การดำรงชีพ และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นกว่าเก่าตามความเหมาะสม โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเข้ามาช่วยในการฟื้นฟูด้วย (Build back better) หมายรวมถึง การซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation)

การฟื้นฟูสภาพ , การเยียวยา (Rehabilitation) หมายถึง การจัดการความเสียหายหรือผลที่เกิดจากสาธารณสุขเพื่อพลิกฟื้นสภาวะการดำรงชีพของชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดสาธารณสุขให้กลับคืนสู่สภาพที่เป็นอยู่ก่อนหน้านี้ รวมทั้งการดูแลสุขภาพจิตและจิตสังคม (Psychosocial Support) ของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น

การรับรู้ ปรับตัว และฟื้นคืนกลับ (resilience) หมายถึง ความสามารถของระบบ ชุมชน หรือสังคมที่มีความเสี่ยงต่อสาธารณสุข ในการเรียนรู้เกี่ยวกับสภาพความเสี่ยงภัยของตน รวมทั้งรู้จักวางแผนมาตรการและปฏิบัติตัวเพื่อช่วยลดหรือถ่ายโอนความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบจากสาธารณสุข และหากประสบกับสาธารณสุขก็สามารถฟื้นตัวจากผลของภัยได้ด้วยแนวทางและในระยะเวลาที่เหมาะสม หมายรวมถึงความสามารถของชุมชนในการดูแลรักษาโครงสร้างและกลไกพื้นฐานที่จำเป็นให้ปลอดภัย จากสาธารณสุขด้วย

การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk Reduction : DRR) หมายถึง แนวคิดและวิธีปฏิบัติ ในการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณสุขผ่านความพยายามอย่างเป็นระบบที่จะวิเคราะห์และบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณสุข เพื่อดำเนินนโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ในการลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหา มีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การลดผลกระทบ (Mitigation) หมายถึง ปฏิบัติการลดผลกระทบทางลบโดยตรงของภัยที่เป็นอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากผลกระทบทางลบของภัยโดยมากไม่สามารถขจัดให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง แต่ขนาดและความรุนแรงของความเสียหายสามารถลดทอนลงได้จากการดำเนินนโยบายและกิจกรรมต่าง ๆ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (vulnerability) และศักยภาพ (capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

การสนับสนุนการจัดการเหตุการณ์ (Incident Management Assistance Team : IMAT) หมายถึง การจัดรูปแบบการบัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งประกอบด้วยทีมงานบัญชาการและทีมงานปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมอื่นๆ ภายในโครงสร้างระบบบัญชาการฯ ที่สามารถจะจัดส่งไปปฏิบัติงานหรือลงมือปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น มีการกำหนดคุณสมบัติและการรับรองอย่างเป็นทางการ

การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication) หมายถึง การติดต่อสื่อสาร เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารและความคิดเห็นระหว่างผู้ประเมินความเสี่ยง (risk assessor) ผู้จัดการความเสี่ยง (risk manager) ผู้บริโภค ภาคอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาและกลุ่มหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องและสนใจ (stake holder) เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ต้องการและแม่นยำ อาจกล่าวได้ว่าการสื่อสารความเสี่ยงนั้นมีอยู่ในทุกกระบวนการของการวิเคราะห์ความเสี่ยง

การอพยพ (Evacuation) หมายถึง การเคลื่อนย้าย การกระจาย และการนำพลเรือนออกจากพื้นที่อันตราย หรือพื้นที่ที่อาจเป็นอันตรายอย่างเป็นระบบตามขั้นตอนและมีการกำกับดูแล รวมถึงการรับรอง และการดูแลบุคคลเหล่านี้ในสถานที่ปลอดภัยด้วย

ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) หมายถึง วิธีการที่ได้กำหนดหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเป็นกิจวัตรในการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง

ข่าวสาร (Intelligence) หมายถึง ข่าวสารที่เกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการบัญชาการเหตุการณ์ เป็นภารกิจของส่วนแผนงานซึ่งมุ่งเน้นไปที่ข่าวสารในเหตุฉุกเฉิน

ขีดความสามารถ , ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

คลังสำรองทรัพยากร (Stockpiling) หมายถึง วัสดุหรือเสบียงที่สะสมไว้เพื่อใช้ในเวลาฉุกเฉินหรือยามเกิดภัยพิบัติ เช่น อุปกรณ์ปฐมพยาบาล อาหาร น้ำดื่ม ไฟฉาย ถังนอน เครื่องนุ่งห่ม เครื่องประกอบอาหาร

ความปกติใหม่ , ฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) หมายถึง รูปแบบการดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่างจากอดีตอันเนื่องมาจากมีบางสิ่งมากระทบ จนแบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคมคุ้นเคยอย่างเป็นปกติและเคยคาดหมายล่วงหน้าได้ต้องเปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่ภายใต้หลักมาตรฐานใหม่ที่ไม่คุ้นเคย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัยและอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (Public-Private Partnership : PPP) หมายถึง การร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในกิจการของรัฐ โดยมักเป็นการให้เอกชนร่วมลงทุนในโครงการพื้นฐาน หรือโครงการให้บริการสาธารณะในระยะยาวที่มุ่งเน้นการให้บริการที่มีประสิทธิภาพคุ้มค่ากับต้นทุนมากกว่าภาครัฐจะดำเนินการเอง เป็นทางเลือกในการพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งให้เอกชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การก่อสร้าง การดำเนินการบำรุงรักษา การจัดหาเงินทุน การให้บริการ ซึ่งเอกชนเป็นผู้บริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการตามระยะเวลาและรายละเอียดของสัญญาที่กำหนดไว้

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและอาจได้รับความเสียหาย

ความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk) คือ โอกาสหรือความเป็นไปได้ในการได้รับผลกระทบทางลบจากการเกิดสาธารณภัย โดยผลกระทบสามารถเกิดขึ้นกับชีวิต สุขภาพ การประกอบอาชีพ ทรัพย์สิน และบริการต่างๆ ในระดับบุคคลชุมชน สังคม หรือประเทศ

ความสูญเสีย (Loss) หมายถึง ความเปลี่ยนแปลงของการหมุนเวียนสินค้าและบริการ รวมถึงสภาพทางเศรษฐกิจซึ่งเป็นผลจากสาธารณภัย ความเปลี่ยนแปลงนี้เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัย จวบจนกระทั่งมีการซ่อมแซมหรือสร้างใหม่ของทรัพย์สินที่เสียหาย และมีการฟื้นฟูทางเศรษฐกิจอย่างสมบูรณ์ในบางกรณีอาจใช้เวลาหลายปี

ความเสียหาย (Damage) หมายถึง ทรัพย์สินทางกายภาพ เช่น อาคารและส่วนประกอบ โครงสร้างพื้นฐาน สินค้าที่เก็บไว้ในคลัง และทรัพยากรธรรมชาติ ที่ถูกทำลายทั้งหมดหรือบางส่วน โดยความเสียหายอาจเกิดขึ้นระหว่างหรือภายหลังจากประสบเหตุการณ์ภัยในทันที ความเสียหายถูกวัดในเชิงกายภาพและคิดคำนวณด้วยมูลค่าทดแทนเป็นตัวเงิน

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับประชาชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมจากการเกิดเหตุการณ์ใดๆ

ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander) หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และรับผิดชอบการพัฒนากลยุทธ์ และยุทธวิธี และการสั่งใช้ และการจัดส่งทรัพยากร ผู้บัญชาการเหตุการณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมต่อการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และรับผิดชอบการจัดการการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินในสถานที่เกิดเหตุทั้งหมด

ผู้อำนวยการ (Director) หมายถึง ผู้อำนวยการกลาง ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

แผนที่เสี่ยงภัย (Hazard Map) หมายถึง แผนที่แสดงพื้นที่ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดภัย เช่น อุทกภัย สึนามิ ภูเขาไฟ ระเบิด เป็นผลของการประเมินความเป็นไปได้ ความถี่ของการเกิดภัย ตลอดจนความรุนแรงของภัยนั้นๆ

แผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือสิ่งด้วยวาจาซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ทั่วไปที่สะท้อนหรือแสดงถึงกลยุทธ์ในภาพรวมสำหรับการจัดการเหตุฉุกเฉิน อาจรวมถึงการกำหนดทรัพยากรที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน การกิจที่มอบหมาย และข้อมูลข่าวสารสำหรับจัดการเหตุฉุกเฉินระหว่างช่วงระยะเวลาการปฏิบัติการช่วงหนึ่งหรือหลายช่วง

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ภัยพิบัติ (Disaster) หมายถึง การหยุดชะงักอย่างรุนแรงของการปฏิบัติหน้าที่ ของชุมชนหรือสังคมอันเป็นผลมาจากการเกิดภัยทางธรรมชาติหรือเกิดจากมนุษย์ ซึ่งส่งผลต่อชีวิต ทรัพย์สิน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวางเกินกว่า ความสามารถของชุมชนหรือสังคมที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวจะรับมือได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

ภาคประชาสังคม (Civil Society) หมายถึง บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอิสระซึ่งไม่แสวงหาผลกำไรที่มีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสาธารณะ มีเป้าหมายเพื่อก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงที่ดีด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ยุทธวิธี (Tactics) หมายถึง การใช้งานและการกำกับดูแลทรัพยากรที่ปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นด้วยกลยุทธ์

ระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) หมายถึง ระบบที่มีศักยภาพในการประมวลผลข้อมูลและแจ้งเตือนตามช่วงระยะเวลา เพื่อให้บุคคล ชุมชน และหน่วยงานที่เสี่ยงต่อภัยมีเวลาเพียงพอ ในการเตรียมการและรับมือได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดโอกาสการเกิดอันตรายและความสูญเสีย

ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) หมายถึง แนวทางในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภัยทุกประเภทอย่างมีมาตรฐานในพื้นที่เกิดเหตุ ตั้งแต่เหตุฉุกเฉินขนาดเล็กไปจนถึงเหตุฉุกเฉินที่มีความซับซ้อน โดยผู้ปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการร่วมกันได้ภายใต้การบัญชาการแบบรวมศูนย์ (unified command) โดยปกติมีการจัดโครงสร้างระบบเพื่อการบริหารปฏิบัติงานใน ๕ สายงานหลัก คือ ส่วนบัญชาการ (command) ส่วนปฏิบัติการ (operation) ส่วนแผนงาน (planning) ส่วนสนับสนุนกำลังบำรุงหรือโลจิสติกส์(logistics) และส่วนการเงิน/การบริหารจัดการ (finance/administration) ซึ่งมีความยืดหยุ่นในการปรับลดหรือขยายส่วนงานที่อาจจำเป็นหรือไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขึ้นอยู่กับลักษณะของเหตุการณ์นั้น ๆ

ส่วนสนับสนุน (Logistics Section) หมายถึง ส่วนที่ตอบสนองการส่งกำลังบำรุงที่จำเป็น และตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร สวัสดิการและความมั่นคงของมนุษย์ พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และงบประมาณและการบริจาค เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจในแต่ละด้าน ร่วมกันจัดทำ ขอบเขต แผนงาน ภารกิจ และโครงสร้างภายในของส่วนฯ

ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command Post) หมายถึง สถานที่ที่จัดตั้งขึ้นในพื้นที่เพื่อใช้ในการดำเนินการหลัก ศูนย์บัญชาการอาจจะตั้งอยู่รวมกันกับฐานที่ตั้งหรือสถานที่อื่นๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการเหตุฉุกเฉิน

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) หมายถึง สถานที่ที่ใช้ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน (การปฏิบัติการในสถานที่เกิดเหตุ) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอาจเป็นสถานที่ชั่วคราวหรืออาจเป็นสถานที่ศูนย์กลางหรือสถานที่มั่นคงถาวรกว่าหรืออาจจัดตั้งในองค์กรในระดับสูงกว่า หรืออาจจัดตามภารกิจหลักแต่ละด้าน หรือจัดตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ

ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Join Information Center : JIC) หมายถึง สถานที่ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วมเป็นจุดกลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวทุกประเภท

ศูนย์พักพิงชั่วคราว (Temporary shelter) หมายถึง สถานที่เพื่อให้ผู้ประสบภัยใช้อาศัยเมื่อไม่สามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยตามปกติได้ อาจเป็นสถานที่ที่สร้างจากวัสดุชั่วคราว เช่น เต็นท์ บ้านจากวัสดุสังเคราะห์ ที่พักอาศัยชั่วคราวชนิดอื่นหรือในสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง อาจเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายหรือเป็นเอกสารที่จัดทำต่างหาก โดยมีรายละเอียดด้านบุคลากร สถานที่ ระยะเวลา และแนวทางในการปฏิบัติอย่างชัดเจน

หน่วยงานสนับสนุน (Supporting Agency) หมายถึง หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน และ/หรือให้ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรแก่หน่วยงานอื่นๆ

องค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC) หมายถึง สถานที่ที่มีเครื่องมืออุปกรณ์พร้อม เป็นศูนย์กลางเพื่ออำนวยความสะดวกและประสานการปฏิบัติหน้าที่ในห้วงเวลาของการเผชิญเหตุการณ์ภัยพิบัติ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์สั่งการ ให้แนวนโยบายปฏิบัติการ และอำนวยความสะดวกด้านการประสานงานสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ

เอกภาพในการบัญชาการ (Unity of Command) หมายถึง หลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ที่กำหนดให้แต่ละบุคคลที่ทำหน้าที่ตอบโต้เหตุฉุกเฉินจะได้รับการมอบหมายให้อยู่ภายใต้ผู้ควบคุมดูแลเพียงหนึ่งคนเท่านั้น

ภาคผนวก ง
พื้นที่เสี่ยงภัยต่าง ๆ

ประเภทของ ภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
วาตภัย	หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๙	หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘	<u>ความเปราะบาง</u> ๑.บ้านเรือน ที่อยู่อาศัยอยู่ตามสภาพพื้นที่โล่ง ๒. บ้านเรือนไม่แข็งแรง ๓. ไม่มีระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ <u>ความอ่อนแอ</u> ๑.เป็นช่องลมพายุพัดผ่านทุกปี ๒.ปลูกต้นไม้ใกล้บ้าน ๓.ไม่มีต้นไม้เป็นแนวปะทะกับลม <u>ศักยภาพ</u> ๑.การเฝ้าระวัง และติดตามข่าวสาร ๒. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็น
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๙			<u>ความเปราะบาง</u> ๑.ฤดูแล้ง น้ำในลำคลองแห้งขาดแคลนน้ำ เพื่อการเกษตร และอุปโภคบริโภค ๒. พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร จึงมีความจำเป็นต้องการใช้น้ำในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี

ประเภทของ ภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	
				<u>ความล่อแหลม</u> ๑. แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร รวมทั้งลำคลองตื้นเขิน ๒. ฝนไม่ตก <u>ศักยภาพ</u> ๑. จัดหาแหล่งน้ำเพิ่ม ๒. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีความ จำเป็น

ประเภทของ ภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ	

ภาคผนวก จ

สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ

ลำดับที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	อบต.บึงกาสาม	หมู่ที่ ๓ ตำบลบึงกาสาม	
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม	หมู่ที่ ๑ ตำบลบึงกาสาม	
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม	หมู่ที่ ๗ ตำบลบึงกาสาม	
๔	วัดป่าคลอง ๑๑	หมู่ที่ ๒ ตำบลบึงกาสาม	
๕	วัดเจริญบุญ	หมู่ที่ ๔ ตำบลบึงกาสาม	
๖	วัดราษฎร์บำรุง	หมู่ที่ ๕ ตำบลบึงกาสาม	
๗	วัดจุฬาราม	หมู่ที่ ๖ ตำบลบึงกาสาม	
๘	วัดบึงกาสาม	หมู่ที่ ๗ ตำบลบึงกาสาม	
๙	โรงเรียนวัดเจริญบุญ	หมู่ที่ ๔ ตำบลบึงกาสาม	
๑๐	โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง	หมู่ที่ ๕ ตำบลบึงกาสาม	
๑๑	โรงเรียนวัดจุฬาราม	หมู่ที่ ๖ ตำบลบึงกาสาม	
๑๒	โรงเรียนหิรัญพงษ์อนุสรณ์	หมู่ที่ ๗ ตำบลบึงกาสาม	
๑๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บึงกาสาม (วัดเจริญบุญ)	หมู่ที่ ๔ ตำบลบึงกาสาม	
๑๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บึงกาสาม (หิรัญพงษ์อนุสรณ์)	หมู่ที่ ๗ ตำบลบึงกาสาม	
รวม	๑๔ แห่ง		

ภาคผนวก ฉ-๑ : บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน

ส่วนราชการ	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร		หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
	นามเรียกขาน	ความถี่	หมายเลขโทรศัพท์	โทรสาร	
อำเภอหนองเสือ	-	๑๖๒.๒	๐๒-๕๔๙-๑๐๔๒	๐๒-๕๔๙-๑๐๘๕	
เทศบาลตำบลหนองเสือ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	
เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	๐๒-๕๔๙-๑๐๗๖	
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบอน	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๗๗-๕๕๑๔-๖	๐๒-๕๗๗-๕๕๑๔-๖	
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงขำอ้อ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๙๐๕-๙๙๙๖	๐๒-๙๐๕-๙๙๙๖	
			๐๒-๙๐๕-๘๔๒๘	๐๒-๙๐๕-๘๔๒๘	
เทศบาลตำบลหนองสามวัง	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๑๕๓-๑๕๒๐ ,	๐๒-๑๕๓๕๕๒๑	
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๙๐๘-๙๑๔๗	๐๒-๙๐๘-๙๑๔๗	
องค์การบริหารส่วนตำบลนพรัตน์	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๕๔๙-๒๐๐๖	๐๒-๕๔๙-๒๐๐๖	
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาครุ	-	๑๖๒.๒๒๕	๐๒-๑๙๕-๘๕๑๙-๒๐	๐๒-๑๙๕-๘๕๑๙-๒๐	
สถานีตำรวจภูธรหนองเสือ	-	๑๕๑.๖๖๕	๐๒-๕๔๙-๑๒๑๔	๐๒-๕๔๙-๑๒๑๔	
โรงพยาบาลหนองเสือ	-	๑๕๕.๔๗๕	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๓-๔	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๓-๔	
สาธารณสุขอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๑	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๑	
พัฒนาชุมชนอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๑๗๑	๐๒-๕๔๙-๑๑๗๑	
เกษตรอำเภอหนองเสือ	-	-	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๘	๐๒-๕๔๙-๑๐๕๘	
รวม					

ภาคผนวก ฉ-๒ : บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล หน่วยงานเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	รายชื่อองค์การ สาธารณกุศล หน่วยงาน เครือข่าย	สถานที่ตั้ง	ความเชี่ยวชาญ	หมายเลข โทรศัพท์	โทรศัพท์ มือถือ	จำนวนสมาชิก ที่ปฏิบัติงานได้
รวม						

ภาคผนวก จ-๓ : บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุข

[illegible]

ภาคผนวก ฉ-๔ : บัญชีฐานข้อมูลอาสาสมัคร (OTOS)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นาย/นาง/นางสาว			
๒	นาย/นาง/นางสาว			
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				

ภาคผนวก จ-๕ : บัญชีฐานข้อมูล อปพร.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๑	นายสมพงศ์ ไกรสอน	อปพร.	๔/๑ ม.๑ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๔-๗๗๕๔๘๔๙
๒	นายจิระศักดิ์ แก้วกลาง	อปพร.	๗๓ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๙๖-๑๕๖๔๓๐๔
๓	นายดร สร้อยทองคำ	อปพร.	๗/๑ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๘๙๙๗๘๖๕
๔	นายทองคำ น้อยไผ่ล้อม	อปพร.	๗๑ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๖๔-๙๗๑๒๗๐๖
๕	นายสมศักดิ์ เพ็ชรรัตน์	อปพร.	๑๖/๓ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๖-๘๘๐๘๖๐๙
๖	นายไพฑูรย์ เพ็ชรรัตน์	อปพร.	๕๗/๓ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๖-๕๔๕๑๗๑๐
๗	นางสาวสายน้ำผึ้ง เอี่ยมชัย	อปพร.	๕๙/๒ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๙๐-๘๘๕๙๓๒๗
๘	นางชวลา เอี่ยมชัย	อปพร.	๙๐ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๐๑๒๕๕๐๘
๙	นายบุญยืน ลิ่นทอง	อปพร.	๕๗/๓ ม.๒ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๖-๕๔๕๑๗๑๐
๑๐	นางอำนวย แจ่มดวง	อปพร.	๔๘/๓ ม.๓ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๙๒-๖๖๓๐๔๖๓
๑๑	นายเสนอ มีแย้ม	อปพร.	๓๖ ม.๓ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๙๕-๔๙๗๘๘๐๙
๑๒	นายวิสูตร ลีฟัก	อปพร.	๒๙ ม.๓ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	
๑๓	นายมานะ ลีฟัก	อปพร.	๒๙ ม.๓ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๐๔๙๔๓๙๐
๑๔	นายรัก นามกร	อปพร.	๕๑ ม.๔ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๒๑๕๖๙๑๘
๑๕	นายชลอ ชูบุญ	อปพร.	๖๓/๖ ม.๔ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๓-๓๐๖๔๔๕๐
๑๖	นายสมพร หงษ์เปี่ยม	อปพร.	๗๑/๙ ม.๕ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๗๔๖๒๘๗๗
๑๗	นายสมปอง เทียนเงิน	อปพร.	๑๓ ม.๖ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	
๑๘	นายสุเทพ จันทรา	อปพร.	๒๘ ม.๖ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๕-๑๕๗๖๗๕๘
๑๙	นายประเสริฐ ชมจ้อย	อปพร.	๓๒/๑๑ ม.๗ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๖๕-๕๗๙๑๘๗๒
๒๐	นายขวัญ บุญประสงค์	อปพร.	๑๖ ม.๘ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๖-๐๐๐๖๑๔๗
๒๑	นายม่อม หอมจิตร	อปพร.	๑๑/๕ ม.๘ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	
๒๒	นายวิชัย รุณจรัส	อปพร.	๔๕/๓๙ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๑-๑๗๗๐๓๓๑
๒๓	นายกิตติศักดิ์ รุณจรัส	อปพร.	๔๕/๓๔ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๔-๙๐๘๔๗๓๙
๒๔	นายสมนึก แก่นคำ	อปพร.	๔๓/๓ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๒-๓๙๓๖๔๐๙
๒๕	นายจรัญ แซ่ม้อย	อปพร.	๔๕/๒๗ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๐-๔๕๕๒๙๙๖
๒๖	นายพายัพ कुमारเพ็ชร	อปพร.	๑๗/๔ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๘๒๐๕๕๖๒
๒๗	นายจำปี คงชมบุตร	อปพร.	๖๘/๑๑ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๘๙-๘๓๐๑๗๑๒
๒๘	นายสมศักดิ์ ประยงค์โต	อปพร.	๗๒ ม.๙ ต.บึงกาสาม อ.หนองเสือ	๐๙๕-๗๐๑๓๘๒

ภาคผนวก ข : ข้อมูลสถานีเตือนภัย หอเตือนภัย ป้ายเตือนภัย สัญญาณเตือนภัย และหอกระจายข่าว

ลำดับที่	ชนิดอุปกรณ์เตือนภัย	ที่ตั้ง	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน/ ผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
รวม						

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

[illegible]

ภาคผนวก ณ : ข้อมูลบัญชีศักยภาพพื้นฐานทางด้านสาธารณสุข

ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ในจังหวัดปทุมธานี

ลำดับที่	โรงพยาบาล	แพทย์	ทันตแพทย์	เภสัชกร	พยาบาลวิชาชีพ	พยาบาลเทคนิค	นักวิชาการสาธารณสุข	รวม
รวม								

ข้อมูลพื้นฐานโรงพยาบาล/สถานบริการสุขภาพในจังหวัดปทุมธานี

ลำดับที่	โรงพยาบาล	ประเภท	จำนวนเตียง (ตามกรอบ)	จำนวนเตียง (จริง)	จำนวน รพ.สต. ในสังกัด
รวม					

ข้อมูลอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ของโรงพยาบาลในจังหวัดปทุมธานี

ลำดับที่	โรงพยาบาล	รพ.พยาบาล(คัน)		เครื่อง MRI (เครื่อง)	เครื่อง CT-SCAN (เครื่อง)	เครื่องช่วยหายใจ (เครื่อง)	เครื่องอัลตราซาวด์ (เครื่อง)	อื่นๆ
		ALS	BLS					
รวม								

Local Quarantine ของจังหวัดปทุมธานี

ลำดับที่	สถานที่	รองรับจำนวนคนได้จำนวน (คน)	รายชื่อผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์ติดตาม	หมายเหตุ
รวม					

ภาคผนวก ญ
บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน

ที่	รายการ	จำนวน	จำนวนคนที่ บรรทุกได้	เจ้าของ
๑	รถบรรทุกดีเซล	๔	๕๐	อบต.บึงกาสาม

ภาคผนวก ฎ : บัญชีกลุ่มเปราะบาง

ลำดับที่	อำเภอ	ประเภทกลุ่มเปราะบาง					หมายเหตุ
		เด็ก (คน)	คนชรา (คน)	คนพิการ (คน)	สตรีมีครรภ์ (คน)	ผู้ป่วยติด เตียง (คน)	
๑	อบต.บึงกาสาม	๑,๑๖๒	๑,๔๑๔	๒๐๖	๔๒	๙	
รวม		๑,๑๖๒	๑,๔๑๔	๒๐๖	๔๒	๙	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่		ผู้ปกครอง	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่		
1	เด็กหญิง กัลยรัตน์ สุ่มจนา			นางสมจิตร สุ่มจนา	
2	เด็กหญิง กนกวรรณ พิสิภนา			นางสาวโสธรา แพบรยงค์	
3	เด็กชาย เพชรเงิน ทองใบขุนาค			นายณัฐนันท์ ทองใบขุนาค	
4	เด็กชาย จิระเดช อยู่วัฒนา			นางสาวเบญจวรรณ ทรัพย์ประสงค์	
5	เด็กชาย อธิพล บุญคำ			นางสาวมณฑา เหมือนใจ	
6	เด็กชาย ณัฐภูมิ อบรมวัน			นางสาวอรุณ ธาธาทรัพย์	
7	เด็กหญิง เอวารินทร์ ศรีสังวาลย์			นายอภิสิทธิ์ ศรีสังวาลย์	
8	เด็กชาย กรวัฒน์ จบไพร			นางสาวพรพิมล ภิรมย์กล้า	
9	เด็กชาย ปุณณพชร ธนติลลฎากร			นายปัญญา ธนติลลฎากร	
10	เด็กหญิง ญานิดา ห้อมล้อม			นายพรชัย ห้อมล้อม	
11	เด็กหญิง กัญญพัชร เรืองสุชา			นางสาวใหม่ วันเนาว์	
12	เด็กชาย พชรพล จั๋ยม่วงศรี			นางสาวชญาณัฐ สอนปัญญา	
13	เด็กหญิง เบจวรรณ ลั่นทอง			นายอัษฎกร ลั่นทอง	
14	เด็กหญิง ธนภรณ์ ลั่นทอง			นายอัษฎกร ลั่นทอง	
15	เด็กหญิง ขวัญข้าว อุดกั๋ง			นางสาวศศิธร เรืองเกษา	
16	เด็กหญิง ฉัตรนภา ปทุมชัย			นางสาวพุ่มพวง โนนเนียน	
17	เด็กหญิง พิษณุภา ขวัญเต็ม			นางสาวนลินี เป็นขุนทด	
18	เด็กชาย ชนาภัทร ไกรสอน			นายเฉลิมพงษ์ ไกรสอน	
19	เด็กหญิง อนัญพร นิยมาม			นางสาวมณฑาทิพย์ ธิญญะ	
20	เด็กชาย จิรพัฒน์ พรหมมา			นายชาญ พรหมมา	
21	เด็กหญิง อริสญา จันท์ศิริ			นางสาวฉัตรลดา จันท์สอน	
22	เด็กชาย เมธาสิทธิ์ การช่าง			นายขวัญชัย การช่าง	
23	เด็กหญิง จิตสุภา แสงสารวัตร			นางสาวนพวรรณ ไทรทอง	
24	เด็กชาย สรศักดิ์ มากกลาง			นางสาวอมรรรัตน์ สีแก้ว	
25	เด็กชาย บารมี วิชาโครต			นางสาววรัญญา ทองรุ่งงาม	
26	เด็กหญิง ธิญชนก เกตุแก้ว			นายจักรกฤษณ์ เกตุแก้ว	
27	เด็กหญิง เปมิกา ชัยพรศิริ			นางสาวนฤมล ไทรทอง	
28	เด็กชาย อนาวิล จันท์ประสิทธิ์			นางสาวกรรณิกา จันท์ประสิทธิ์	
29	เด็กชาย พชร อุปภา			นางสมทรง สติเดช	
30	เด็กชาย ปิยวัฒน์ ประยงค์โต			นางสาวญาลินดา มะหะหมัดอารี	
31	เด็กหญิง จารวรรณ ศรีสอาด			นางสาวบุญตา ศรีสอาด	
32	เด็กหญิง ปภาวรินทร์ สิ้นพุง			นายวริทธิ์ สิ้นพุง	
33	เด็กหญิง ณัฏฐนิชา งามธรรมชาติ			นางสาวจินดารัตน์ จันท์สอน	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่		ผู้ปกครอง	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่		
34	เด็กหญิง อิตารัตน์ ดิษฐเกษร			นางสาวสุภาพร ต่ายสุวรรณ	
35	เด็กชาย ศศิกร สายทับทิม			นางสาวอรทัย ก่ายกอน	
36	เด็กหญิง จิตาภา ทองคำ			นายภาคภูมิ ทองคำ	
37	เด็กชาย ภคิน ตั้งนารี			นางสาวจินตนา เอี่ยมชะโอด	
38	เด็กชาย รัชพล สังข์ทอง			นางสาวพรพรรณ เรืองไสว	
39	เด็กชาย อศิราห์ พิมพิสาร			นางสาวจินตนาพร พิมพิสาร	
40	เด็กหญิง อรณิชา อ่อนทรัพย์			นายวิโรจน์ อ่อนทรัพย์	
41	เด็กหญิง นรินทร์รัตน์ อินบุญช่วย			นางสาวปาริศา อินบุญช่วย	
42	เด็กชาย ทัดเทพ มากมั่งมี			นางพรพิชญ์ มากมั่งมี	
43	เด็กหญิง ธัญญา บุญมี			นางสาวยาใจ น้อยไผ่ล้อม	
44	เด็กหญิง อนันตญา เทศมหา			นางสุนทรี ทองทักษ์	
45	เด็กหญิง สิริ ندا รุ่งเรือง			นายมัน รุ่งเรือง	
46	เด็กชาย ปิยวัฒน์ เอี่ยมชะโอด			นางสาวดวงเดือน ยาวศิริ	
47	เด็กชาย อรรถสิทธิ์ ศรีพงษ์สุทธิ์			นายเอกรัตน์ รัตนะ	
48	เด็กชาย อัครชัย รัตนะ			นายเอกรัตน์ รัตนะ	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๑	นาย	กำจร	มั่งดี	๒๒/๗	๑		
๒	นาย	กำชัย	สง่าพันธ์	๔๒/๓	๑		
๓	นาง	เฉื่อย	ไกรสร	๔๖/๑	๑		
๔	นาย	ชัยรัตน์	หิมพาน	๔๓	๑		
๕	เด็กหญิง	ชุติมา	อ้วนทา	๙	๑		
๖	นาย	ทองแก้ว	คำแก้ว	๔๕/๓	๑		
๗	นาง	ทองใบ	เมฆสุวรรณ	๓๑/๑	๑		
๘	เด็กชาย	ทัศนพรรณ	จันทร์สอน	๔๖/๓	๑		
๙	เด็กชาย	ธีรโชติ	จันทร์สอน	๔๖/๓	๑		
๑๐	นาย	ประจบ	ธูศิลป์	๒๙/๑	๑		
๑๑	นาง	พิง	หิมพาน	๒๒/๑	๑		
๑๒	นาย	พิชญ์	มณีฉาย	๙/๒	๑		
๑๓	นางสาว	เพลิน	หิมพาน	๒๒/๑	๑		
๑๔	นาย	ภาณุฤทธิ์	แสงผล	๑๕/๑	๑		
๑๕	เด็กหญิง	ศิริพร	เมฆสุวรรณ	๓๑/๑	๑		
๑๖	นางสาว	สมถวิล	อรรคมทาน	๒๒/๒	๑		
๑๗	นาย	สมบัติ	อุตกัง	๑๘/๑	๑		
๑๘	นาง	สำเร็จ	นันทพันธ์	๔๑/๙	๑		
๑๙	นางสาว	สุธิดา	หิมพาน	๒๑/๑	๑		
๒๐	นางสาว	อรรวรรณ	มิชุนีก	๑๕/๒	๑		
๒๑	เด็กชาย	กัมพล	จันทร์แพร่	๑	๒		
๒๒	นางสาว	กาญจนา	ชูเฉลิม	๒๐/๒	๒		
๒๓	นาย	จ้อย	ฉายจันทร์ทิพย์	๒๕/๕	๒		
๒๔	นางสาว	จุไรรัตน์	เขียววงศ์ใหญ่	๑๘	๒		
๒๕	นาย	ชลอ	เลี้ยงรักษา	๓๒/๓	๒		
๒๖	นาย	ณรงค์	มังกรทอง	๖๓	๒		
๒๗	นาย	ณรงค์	รัตชะ	๓๗/๒	๒		
๒๘	นาย	ถนอมจิต	แก้วกระจ่าง	๒๒/๑๐	๒		
๒๙	นางสาว	นรินทร์	สีปพันธ์โกย	๔๑/๑	๒		
๓๐	นาย	บัญญัติ	กลินเกษร	๒๓	๒		
๓๑	นาย	บุญช่วย	แสงผล	๒๒/๑	๒		
๓๒	นางสาว	บุญเรือง	ทองธรรมชาติ	๑๘/๓	๒		
๓๓	นางสาว	บุญส่ง	เทพประเสริฐ	๑๔	๒		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๓๔	นางสาว	บุญเสริม	เทพประเสริฐ	๑๔	๒		
๓๕	นาง	ประจวบ	รุ่งแสง	๖๑/๑	๒		
๓๖	นาย	ประดิษฐ์	แจ่มดวง	๔๔	๒		
๓๗	นาย	ประเวศ	โตสุวรรณ	๗๔/๑	๒		
๓๘	นาย	ประเสริฐ	วงศ์ทอง	๓๗	๒		
๓๙	นาย	ปรีชา	โพธิ์	๕๐/๒	๒		
๔๐	นาย	ปรีชา	เอี่ยมไชย	๕๙/๓	๒		
๔๑	นาย	พระจักรกฤษ	กิจวิทย์	๙๘	๒		
๔๒	นาง	รัตนา	วงศธนสวัสดิ์	๔๐/๘	๒		
๔๓	นางสาว	ลำยอง	เทพประเสริฐ	๑๔	๒		
๔๔	นาง	วิเชียน	เอี่ยมชัย	๕๐/๑	๒		
๔๕	เด็กชาย	วีรพงศ์	เอี่ยมไชย	๕๙/๒	๒		
๔๖	นางสาว	สนิท	บุญเกิด	๕๙/๕	๒		
๔๗	เด็กหญิง	สุธาสินี	ทองโสภา	๓๒/๓	๒		
๔๘	นาย	สุวิทย์	คงยืน	๔๘/๑๔	๒		
๔๙	นาย	เสนาะ	อิมแสน	๓๐	๒		
๕๐	นางสาว	อมรรัตน์	พึงทรัพย์	๙๔	๒		
๕๑	นาย	อรรถพร	ศิริมินทร์	๕๖/๑	๒		
๕๒	นาย	อุดม	มีอุส่าห์	๖๓	๒		
๕๓	นาย	เอกชัย	ลิ้นทอง	๓๘	๒		
๕๔	นางสาว	แก้ว	เอี่ยมรุ่งโรจน์	๔๕/๗	๓		
๕๕	นาย	จิต	ทรัพย์ทิพย์	๓๗/๑๐	๓		
๕๖	นาง	จำรัส	งามระเบียบ	๓๗	๓		
๕๗	นาย	จำลอง	หนูหรั่ง	๑๗/๑๐	๓		
๕๘	นาย	แจ่ง	สุดสวาท	๓๖/๒	๓		
๕๙	เด็กชาย	ชนินทร์	บุญคุ้ม	๑/๓	๓		
๖๐	นาย	ชาญชัย	กลีบบัว	๑๘	๓		
๖๑	นาย	ชินวัตร	ขาวไพบูลย์	๕/๒๖	๓		
๖๒	นาย	ด้อ	เอี่ยมชัย	๑๘/๒	๓		
๖๓	นาย	ประดิษฐ์	มะลิทอง	๓๓	๓		
๖๔	นาย	ปัญญา	รสเพชร	๓๔/๔	๓		
๖๕	เด็กหญิง	บุญญา	สุมาลย์	๕/๒	๓		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๖๖	นาย	พรเทพ	ไกรสินธุ์	๒๘/๖	๓		
๖๗	นางสาว	พิมพ์	แสงพรหม	๒๔	๓		
๖๘	นางสาว	ราศี	สินธุ์	๔๕/๔	๓		
๖๙	นางสาว	วิจิตรา	มีสังข์	๔๐/๔	๓		
๗๐	นาย	วิชัย	เพ็งบุญทัศน์	๓/๑	๓		
๗๑	นาย	วุฒิ	ศรีอินทร์สุทธิ์	๔๑	๓		
๗๒	นาง	สงวน	สินธุ์	๔๕/๔	๓		
๗๓	นาย	สมบุญ	อุ้นเจริญ	๔๘/๔	๓		
๗๔	นาย	สมประสงค์	มีแย้ม	๓๐/๕	๓		
๗๕	นาย	สมพร	ลีพัก	๓๔/๔	๓		
๗๖	นาย	สมัย	มีแย้ม	๓๖/๑	๓		
๗๗	เด็กชาย	สายชล	วรรณนาคา	๔๕/๑๒	๓		
๗๘	นางสาว	สิริพัชร	แจ้งประดิษฐ์	๒๔/๒	๓		
๗๙	นาย	สุป็น	เศษสุข	๓๗/๕	๓		
๘๐	นาย	สุรเดช	แก่นจันทร์	๑๖	๓		
๘๑	นาย	เสนห์	ใจปลอด	๕๑/๑	๓		
๘๒	นางสาว	อรทัย	เปลี่ยนอารมย์	๒๘/๔	๓		
๘๓	นาง	อุดม	ศรีพัก	๒๕/๒	๓		
๘๔	นาย	เอกพจน์	พูนหนองแขว	๓/๒	๓		
๘๕	นาย	เจริญ	พูลปิ่น	๒๐/๑	๔		
๘๖	นาย	ชลธิชา	อยู่วัฒนา	๑๘	๔		
๘๗	เด็กหญิง	ณัฐกร	ชูบุญ	๔๘/๒	๔		
๘๘	เด็กชาย	ธันวา	พรสกุลเลิศชัย	๖๓/๑	๔		
๘๙	นาย	ประทีป	หิรัญรักษ์	๘/๑๐	๔		
๙๐	นางสาว	พรพิมล	เจริญจันทร์	๓๔/๓	๔		
๙๑	นางสาว	เพาว์	ชัยศรีรัตนาคม	๕๔/๑	๔		
๙๒	นางสาว	วาสนา	ชูธรรม	๑๘/๑	๔		
๙๓	นาย	วีระพงษ์	วรพงศ์ทรัพย์	๗๙/๑	๔		
๙๔	นาง	สละ	เรืองสุขา	๖๒/๑	๔		
๙๕	นางสาว	สุรีย์	ธนิกกุล	๓๔/๖	๔		
๙๖	นาย	อรัญ	ผ่องเผือก	๖๗	๔		
๙๗	นาย	กฤษณะ	หม่องวงษ์	๕๙/๑	๕		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๙๘	นาย	กิตติพันธ์	กองเพชร	๗๔	๕		
๙๙	นาง	กุหลาบ	มักขุนทด	๖๕/๒	๕		
๑๐๐	นาย	คำนวน	คงสัมฤทธิ์	๕๓/๔	๕		
๑๐๑	เด็กชาย	เจษฎา	เชื่อนทอง	๕๖/๑	๕		
๑๐๒	นาย	ไช้	เพื่อนละมุด	๘๔	๕		
๑๐๓	นางสาว	ณัฐดี	อิมแก้ว	๗๓	๕		
๑๐๔	นาย	ธนชัย	โพธิ์รัตน์	๗๘	๕		
๑๐๕	นาย	นิรุจ	แสนสุข	๖๙/๑	๕		
๑๐๖	นางสาว	เบญจมาศ	กองเพชร	๗๔	๕		
๑๐๗	นาง	พร	คะศรีทอง	๗๗	๕		
๑๐๘	นาง	มณี	ปรีชา	๖๗/๒	๕		
๑๐๙	นางสาว	วรรณา	เจริญ	๗๒/๔	๕		
๑๑๐	นาย	วาริน	ใหม่เหลือ	๗๖/๒	๕		
๑๑๑	นางสาว	วารุณี	คงเกษม	๔๓/๒	๕		
๑๑๒	นาง	วาสนา	แท่นมณี	๑๐๐	๕		
๑๑๓	นาย	วิชัย	ดอกพิกุล	๕๐	๕		
๑๑๔	นาย	วิเชียร	อุทศรี	๘๘/๒	๕		
๑๑๕	ร.ต.ต.	วิโรจน์	เรืองเกษา	๔๕/๑	๕		
๑๑๖	พ.อ.อ.	ศรัทธา	ยอดยา	๗๙/๕	๕		
๑๑๗	นางสาว	สมใจ	ยอดสร้อย	๓๒	๕		
๑๑๘	นาย	สยาม	บุญศรี	๑	๕		
๑๑๙	นาง	สำริด	สายทับทิม	๕๑	๕		
๑๒๐	นาย	สุดใจ	อุทศรี	๘๘/๒	๕		
๑๒๑	นาย	สุรสิทธิ์	แสนสุข	๗๑/๗	๕		
๑๒๒	นาย	สุริยา	สีหราช	๕	๕		
๑๒๓	นาย	หลั่ง	ปรีชาสวัสดิ์	๔๓/๒	๕		
๑๒๔	นาย	อนุ	เพื่อนละมุด	๘๔	๕		
๑๒๕	นาง	จงกล	สิงหกุล	๒๑	๖		
๑๒๖	นาย	ขวัญ	บุญยืน	๑๔	๖		
๑๒๗	นางสาว	ชลิตา	ปลื้มจิตร	๓๗	๖		
๑๒๘	นาง	ปราโมทย์	ดวงหิรัญ	๓๖	๖		
๑๒๙	นาย	ภิเชก	กุลธำรี	๒๖	๖		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๑๓๐	นาย	ภุรินทร์	สมพรเจริญ	๑๓	๖		
๑๓๑	นาย	มนัส	คิมนารักษ์	๑	๖		
๑๓๒	นาย	มานะ	เชียวเจริญ	๑/๑	๖		
๑๓๓	นาง	เรียม	คล้ายทองปาน	๒๕	๖		
๑๓๔	นางสาว	ศิริวรรณ	กุลทิพย์	๑๒/๑	๖		
๑๓๕	นางสาว	สมนึก	ทองโสภณ	๑๔	๖		
๑๓๖	นาย	สรวิชัย	ดวงหิรัญทรัพย์	๓๕	๖		
๑๓๗	นาง	สำเภา	อินทรี	๓๒	๖		
๑๓๘	นาย	เสงี่ยม	จันทอง	๒๗	๖		
๑๓๙	นาง	แสวง	บุญประเสริฐ	๑	๖		
๑๔๐	นาง	หู้	เชื่อนทอง	๕๖/๑	๖		
๑๔๑	นาง	เอี้ยง	ทองโสภณ	๑๔	๖		
๑๔๒	นาย	กริช	เกิดโพชา	๑๗	๗		
๑๔๓	นาย	คณาทัต	จันทร์ศิริ	๓๒/๑๘	๗		
๑๔๔	นาย	เครือณรงค์	เอี่ยมชัย	๑๘/๑	๗		
๑๔๕	นาย	ณเรศ	แสงสว่าง	๔๘	๗		
๑๔๖	นาย	ธัชกร	จันทร์ศิริ	๓๒/๑๓	๗		
๑๔๗	นาย	ธุดง	เพชรศรีโชติ	๓๒/๒๕	๗		
๑๔๘	นาง	นิล	สวัสดิ์กลิ่น	๑๒/๒	๗		
๑๔๙	นางสาว	บุญเลิศ	ภูมาลี	๑๒/๑	๗		
๑๕๐	นาย	ประเสริฐ	หันชะโด	๒๘	๗		
๑๕๑	นาย	พระไวย	หริรักษ์	๑๒/๓	๗		
๑๕๒	นาย	ลำยอง	จุ่นมิ่งค์	๒๗	๗		
๑๕๓	นาง	สมนึก	สอนปัญญา	๘/๕	๗		
๑๕๔	นาง	สังวาลย์	ชมจ้อย	๓๒/๑๑	๗		
๑๕๕	นาย	สุเทพ	แสงสว่าง	๒๖/๑	๗		
๑๕๖	นาย	ไสว	ทับทิม	๑๗/๒	๗		
๑๕๗	นาย	เจือ	ขวัญสุข	๒๐	๘		
๑๕๘	นางสาว	ทองใบ	เสนา	๒๖	๘		
๑๕๙	นาย	ทองเปลว	ปรางศรี	๑๖/๙	๘		
๑๖๐	นางสาว	ทองย้อย	ศรีขาวผ่อง	๑๖/๙	๘		
๑๖๑	นางสาว	ทองใส	เสนา	๒๖	๘		
๑๖๒	เด็กหญิง	นพรัตน์	คงมา	๑๑/๑๐	๘		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ			ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๑๖๓	นาย	นฤเบศร์	ธรรมธารา	๒๗	๘		
๑๖๔	นาย	บุญส่ง	แต่ใจริญ	๒๐/๕	๘		
๑๖๕	นาย	พีรพล	พานเงิน	๘/๒	๘		
๑๖๖	นาย	ยนต์	เสวกแก้ว	๑๕	๘		
๑๖๗	นาย	รังสิต	เทียวสิริกิจ	๓๖	๘		
๑๖๘	นาย	ละออง	ศรีสอาด	๑๒/๒	๘		
๑๖๙	นางสาว	ลำจวน	จุ่นมิ่งค์	๒๖/๒	๘		
๑๗๐	นาย	สมชาย	บัวคลี	๑๖/๘	๘		
๑๗๑	นางสาว	สมหมาย	ก้อนศิลา	๑๒/๑๐	๘		
๑๗๒	นาง	สอิ่ง	พักเชือก	๑๓	๘		
๑๗๓	นาง	สำเนียง	รักงาน	๒๓	๘		
๑๗๔	นางสาว	สุภาพร	บาลชูสิงห์	๑๕	๘		
๑๗๕	นาย	สุรศักดิ์	มากสมบุรณ์	๑๕	๘		
๑๗๖	นาย	อภินันท์	บุญคุ้ม	๑๖/๒	๘		
๑๗๗	นาย	ไกรสร	ทองฉิม	๓๗/๔	๙		
๑๗๘	นาง	เข็ม	ยอดขมยาญ	๔๕/๗	๙		
๑๗๙	นาย	ฉलय	แก่นคำ	๔๒	๙		
๑๘๐	นาย	ชั้น	เข็มทอง	๗๐	๙		
๑๘๑	นาย	ชัยวัฒน์	ศิริคุม	๔๙	๙		
๑๘๒	นาย	ชั้น	รินชล	๔๓/๒	๙		
๑๘๓	นาย	ณรงค์	ตรีอุทัย	๔๔/๖	๙		
๑๘๔	นางสาว	แถม	สวยสุข	๖๓	๙		
๑๘๕	นางสาว	ทุมพร	ทองอร่าม	๔๕/๖	๙		
๑๘๖	นาย	ธนาผิน	รินชล	๔๓/๒	๙		
๑๘๗	นาย	บุญช่วย	จันสด	๔๕/๒๑	๙		
๑๘๘	นาย	บุญปลูก	เมฆฉาย	๔๕/๒๕	๙		
๑๘๙	นางสาว	บุผา	วงศ์สมบุรณ์	๗๓	๙		
๑๙๐	นาย	ปัญญา	ภูสละ	๗๙	๙		
๑๙๑	นาง	ผ่องพรรณ	แก่นคำ	๔๓/๔	๙		
๑๙๒	นาย	พนม	ห้อมล้อม	๔๕/๒๐	๙		
๑๙๓	นาย	พยุ่ง	บัวสุวรรณ	๗๘	๙		
๑๙๔	นาง	พิกุล	เรืองเกษฯ	๔๕/๑	๙		
๑๙๕	นาย	พุดิพงศ์	กังสี	๔๕/๑๙	๙		
๑๙๖	นาย	ภาคภูมิ	เอี่ยมละออ	๖๙/๑	๙		
๑๙๗	นาย	มานิตย์	ทองศาล	๒๑/๒	๙		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วย (พิการ)

ลำดับ	รายชื่อ		ที่อยู่		ผู้ดูแลคนพิการ	หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๑๙๘	นาง	มาลี อาสว่าง	๔๕/๑๙	๙		
๑๙๙	นาย	ศรพรหม เข้มใหญ่	๓/๕	๙		
๒๐๐	นาย	สายันต์ ศรีสุวรรณ	๔๔	๙		
๒๐๑	นาย	สุชาติ โปะจักร	๔๕	๙		
๒๐๒	นาย	สุเทพ ใจปลอด	๕๒/๒	๙		
๒๐๓	นาย	สุนทร ใจปลอด	๕๒/๓	๙		
๒๐๔	นาง	สุวรรณ ม่วงสุวรรณ	๕๙	๙		
๒๐๕	นาย	ไสว เรืองเกษา	๔๖/๑๖	๙		
๒๐๖	นาย	แหลม สวยสุข	๖๑/๔	๙		

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้สูงอายุ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑	นาย	พนม ไกรสร	๔๖/๑	๑	
๒	นาย	พลิชฐ์ สืบพันธ์โย	๔๑/๑	๓	
๓	นาย	พัน เอี่ยมปาน	๑๔/๖	๓	
๔	นาง	พิศวงศ์ น้อยไผ่ล้อม	๗๑/๑	๒	
๕	นาย	สิทธิชัย คาคสันท	๑๐	๕	
๖	นาย	สุทัศน์ สุขนาบุญ	๒/๒	๒	
๗	นาย	กาเหว่า เมฆสุวรรณ	๓๑	๑	
๘	นาย	กำชัย ส่องพันธ์	๔๒/๓	๑	
๙	นาย	เกษมสันต์ เวสสโกสิทธิ์	๓๒	๑	
๑๐	นาย	จงลักษณ์ แจ้กระจำง	๒๐	๑	
๑๑	นาย	จริญ รุธิลปี	๒๙/๒	๑	
๑๒	นาย	จอง ยอดยา	๓๘	๑	
๑๓	นาง	จันทร์เพ็ญ แจ้สว่าง	๒	๑	
๑๔	นาย	จำรัส แจ้กระจำง	๒๐/๓	๑	
๑๕	นาย	จำเริญ สุขกำเหนิด	๒	๑	
๑๖	นาย	จำลอง แสงผล	๑๕/๑	๑	
๑๗	นาย	เจริญ หันชะโด	๘	๑	
๑๘	นาง	แจ้ว แสงผล	๑๕/๑	๑	
๑๙	นาง	ฉลวย มณีฉาย	๙/๒	๑	
๒๐	นาย	ฉลอง คนเที่ยง	๔๙	๑	
๒๑	นาง	ฉวี พุ่มเพลินพิศ	๓๐/๓	๑	
๒๒	นาง	เฉื่อย ไกรสร	๔๖/๑	๑	
๒๓	นาย	ชวน ธาราทรัพย์	๒๘/๒	๑	
๒๔	นาย	ซ้อง สุมารทอง	๓๐/๒	๑	
๒๕	นาย	ชาญ อินน้อย	๑๘/๒	๑	
๒๖	นาย	ดวง ทองดั่ง	๔๖/๑	๑	
๒๗	นาย	ถาวร สุขกำเหนิด	๒	๑	
๒๘	นาย	ทองแก้ว คำแก้ว	๔๕/๓	๑	
๒๙	นาง	ทองใบ เมฆสุวรรณ	๓๑/๑	๑	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๐	นาง	ทองย้อย	ธราทรพิทย์	๓๓/๑	๑	
๓๑	นาย	บรรจง	ศรีฤทธิ	๒๕	๑	
๓๒	นาย	ปทุม	เพชรรักษ์	๒๐/๔	๑	
๓๓	นาย	ประจบ	รุธิ์ศิลป์	๒๙/๑	๑	
๓๔	นางสาว	ประจวบ	ยอดยา	๓๘	๑	
๓๕	นาง	ประทุม	รุ่งเรือง	๒๒	๑	
๓๖	นาง	ประเทือง	แก้วกระจ่าง	๑๘/๔	๑	
๓๗	นาง	ประเทือง	อ่อนศิริ	๑๗	๑	
๓๘	นาย	ประสาร	พิมพ์	๑๙	๑	
๓๙	นาง	ประสิทธิ์	พิมพ์สาร	๒๒/๕	๑	
๔๐	นางสาว	ประเสริฐ	พรประสิทธิ์	๓๑	๑	
๔๑	นาย	ประเสริฐ	พิมพ์สาร	๒๒/๕	๑	
๔๒	นาย	ปลิว	สงวนพนนค	๔/๑	๑	
๔๓	นาง	ผัน	ศรีฤทธิ	๒๖	๑	
๔๔	นาย	พงษ์	มานาม	๑๕/๔	๑	
๔๕	นาย	พนม	รุ่งเรือง	๒๒	๑	
๔๖	นาย	พยอม	มณีฉาย	๙/๒	๑	
๔๗	นางสาว	เพียว	ลักษณะวงศ์	๑๕/๒	๑	
๔๘	นาง	เพียว	เหมือนแมน	๑๘/๒	๑	
๔๙	นาง	พร	คำแก้ว	๔๕/๓	๑	
๕๐	นาง	พล	ศรีฤทธิ	๒๕	๑	
๕๑	นาง	พิง	หิมพาน	๒๒/๑	๑	
๕๒	นาง	เพลิน	สงวนพรรค	๑๐/๑	๑	
๕๓	นางสาว	เพลิน	หิมพาน	๒๒/๑	๑	
๕๔	นาง	ไพฑูรย์	พัสการ	๓๙/๒	๑	
๕๕	นาย	ไพโรจน์	ผ่องเผือก	๒๒/๔	๑	
๕๖	นาย	มานะ	เกตุอ่วม	๙/๑	๑	
๕๗	นาง	ยุพิน	แจ้งกระจ่าง	๒๐	๑	
๕๘	นาง	ยุพิน	รักษาเจริญ	๔๑-๖	๑	
๕๙	นาง	รจนา	กลีบบัว	๔๒/๑	๑	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๖๐	นาง	ระเบียบ ลักษณะวงศ์	๑๑/๑	๑	
๖๑	นางสาว	ลำจวน ธุริศิลป์	๓๐	๑	
๖๒	นาง	ลำพึ่ง น้อยไผ่ล้อม	๕๓	๑	
๖๓	นาย	เล ธาราทรัพย์	๒๘/๑	๑	
๖๔	นางสาว	วงเดือน คำสียา	๙	๑	
๖๕	นาง	วันเพ็ญ ชื่นใจ	๔๖/๑	๑	
๖๖	นางสาว	วิไล เหมือนมั่น	๑๘/๒	๑	
๖๗	นาย	วีระชาติ งามล่อง	๔๖/๒	๑	
๖๘	นาย	สนอง อุตกั๋ง	๑๘/๓	๑	
๖๙	นาย	สมชาติ เลิศอุดมผลวนิช	๔๕/๕	๑	
๗๐	นาง	สมนึก คนเที่ยง	๔๙	๑	
๗๑	นาย	สมบัติ อุตกั๋ง	๑๘/๑	๑	
๗๒	นางสาว	สมบุญ ไกรสร	๔๖/๑	๑	
๗๓	นาย	สมบูรณ์ พึ่งตน	๙	๑	
๗๔	นาย	สมพงษ์ แจ่มสว่าง	๒	๑	
๗๕	นาง	สมพิศ แจ่มกระจ่าง	๒๐/๑	๑	
๗๖	นาย	สมพิศ อ่อนทิริญ	๑๗	๑	
๗๗	นาย	สมโภชน์ กลีบบัว	๔๒/๑	๑	
๗๘	นาง	สมศรี สง่าพันธ์	๔๒/๓	๑	
๗๙	นาง	สวาง จันทร์สอน	๔๔/๔	๑	
๘๐	นาง	สวย สุमारทอง	๓๐/๒	๑	
๘๑	นาง	สังวร น้อยไผ่ล้อม	๒๒/๓	๑	
๘๒	นาย	สังเวียน จันทรสอน	๔๓/๑	๑	
๘๓	นาง	สำราญ จันทรสอน	๔๑	๑	
๘๔	นาง	สุภัคจิตต์ ผิวขุ่ม	๑๒	๑	
๘๕	นาย	สุระเจต พุ่มโพธิ์	๑๒	๑	
๘๖	นาย	สุรินทร์ ธาราทรัพย์	๓๔	๑	
๘๗	นาย	เสนาะ ไกรสร	๔๖/๖	๑	
๘๘	นาง	แสน อรรถทาน	๒๒/๒	๑	
๘๙	นาง	โสภณ แก้วกระจ่าง	๑๘/๔	๑	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๙๐	นาย	หนูรัก	อ้วนทา	๙	๑	
๙๑	นาง	หนูเล็ก	อูตัก	๑๘/๑	๑	
๙๒	นาย	หวัง	จันทร์สอน	๔๕/๔	๑	
๙๓	นาง	อบ	ธาราทรัพย์	๒๘/๒	๑	
๙๔	นาง	อรรณ	จันทร์พิทักษ์	๓๒	๑	
๙๕	นาย	อัศวิน	เมฆสุวรรณ	๓๑/๑	๑	
๙๖	นาง	อารมย์	ขวัญสุข	๒๘/๑	๑	
๙๗	นาย	อำนาจ	อูตัก	๑๘/๑	๑	
๙๘	นาง	อุบล	รุธิ์ศิลป์	๒๙/๑	๑	
๙๙	นางสาว	กัลยา	ธรรมสุรีย์	๙๕/๘	๒	
๑๐๐	นางสาว	กาญจนา	บุณนาค	๙๕/๕	๒	
๑๐๑	นาย	กานต์	หาญปรีชาชาญ	๑	๒	
๑๐๒	นาง	กาหลง	ฉิมพิทักษ์	๖๑	๒	
๑๐๓	นางสาว	กาหลง	พุ่มดารา	๒๕/๑๑	๒	
๑๐๔	นาง	เกลียว	ขวัญสุข	๖๓/๔	๒	
๑๐๕	นาย	โกมล	น้อยไผ่ล้อม	๗๓/๑	๒	
๑๐๖	นาย	ขวัญเมือง	เกิดสวัสดิ์	๔๙	๒	
๑๐๗	นาง	เขียวหวาน	ขวัญสุข	๔๙	๒	
๑๐๘	นาง	คำพร	ทองทักษ์	๖๑/๗	๒	
๑๐๙	นาง	จรินทร์	สินินทิน	๑๖	๒	
๑๑๐	นาง	จรรยา	ชินไสว	๒๑	๒	
๑๑๑	นาย	จะเด็จ	สวนสมจิตต์	๓๒	๒	
๑๑๒	นาย	จันทร์	พันธ์น้อย	๗๓/๒	๒	
๑๑๓	นาย	จำนวน	แจ่มดวง	๔๘/๕	๒	
๑๑๔	นางสาว	จำเนียร	สีพร	๒๖/๑	๒	
๑๑๕	นาง	จำรัส	แจ่มดวง	๔๘/๕	๒	
๑๑๖	นางสาว	จำเรียง	กลีบบัว	๗๑	๒	
๑๑๗	นาย	จำลอง	ถมยา	๔๐	๒	
๑๑๘	นาง	จำลอง	สำราญราษฎร์	๖๕/๑	๒	
๑๑๙	นางสาว	จิตตรา	แสนสงสาน	๒๓	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๒๐	นาย	จินดา เอี่ยมไชย	๕๙/๓	๒	
๑๒๑	นาย	จ้อย ฉายจันทร์ทิพย์	๒๕/๕	๒	
๑๒๒	นาย	จूरรัตน์ เขียววงศ์ใหญ่	๑๘	๒	
๑๒๓	นางสาว	จूरรัตน์ เขียววงศ์ใหญ่	๑๘	๒	
๑๒๔	นาย	จุล จ้อยม่วงศรี	๕๙	๒	
๑๒๕	นาย	เจ็ด สุธารรรณ	๙๕/๕	๒	
๑๒๖	นางสาว	เจียม เกตุอ่วม	๒๔	๒	
๑๒๗	นาง	เจียม ถมยา	๖๓/๓	๒	
๑๒๘	นาย	เจือ เพ็ชรรัตน์	๖๓/๒	๒	
๑๒๙	นาง	ฉลวย รุ่งแสง	๖๑/๒	๒	
๑๓๐	นาย	ฉลอง รุ่งแสง	๖๑/๓	๒	
๑๓๑	นางสาว	ฉลอม เทศมหา	๖๓/๑๐	๒	
๑๓๒	นาง	ฉอม แยมรอด	๔๔/๘	๒	
๑๓๓	นาย	ฉัตรชัย ศรีวฤทธิ์	๗๔/๒	๒	
๑๓๔	นาง	เฉียบ จ้อยม่วงศรี	๕๙	๒	
๑๓๕	นางสาว	แฉล้ม ทัดบุพชาติ	๒๐/๑	๒	
๑๓๖	นาง	ชนัญญ์ภรณ์ ไตรภพนาตุล	๙๕/๒	๒	
๑๓๗	นาย	ชลอ เลียงรักษา	๓๒/๓	๒	
๑๓๘	นาง	ช่วย ม่วงอิน	๕๙/๑	๒	
๑๓๙	นาง	ช้อย เกตุอ่วม	๒๖	๒	
๑๔๐	นาย	ชัยพร ชูสุวรรณ	๔๘/๑๐	๒	
๑๔๑	นาย	ชูป มุกดอกไม้	๖๕	๒	
๑๔๒	นาย	เชย ลบเลิศ	๔๔/๖	๒	
๑๔๓	นาย	เชาว์ บุญย่านซื่อ	๖๒/๑	๒	
๑๔๔	นาย	โชค ทองคำดี	๔๔/๔	๒	
๑๔๕	นาง	ดอกไม้ สร้อยทองคำ	๗/๑	๒	
๑๔๖	นาย	แดง ขวัญสุข	๖๓/๑	๒	
๑๔๗	นาง	ถนอม เกิดสูง	๔๙/๑	๒	
๑๔๘	นาย	ถาวร ผมหอม	๖๔/๑	๒	
๑๔๙	นาย	ทรนง โหยหวน	๕๔/๓	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๕๐	นาย	ทรัพย์	อ่อนสำอาง	๕๘/๕	๒	
๑๕๑	นาย	ทองขาว	น้อยไผ่ล้อม	๗๑	๒	
๑๕๒	นาย	ทองคำ	น้อยไผ่ล้อม	๗๑	๒	
๑๕๓	นาง	ทองคำ	รับความสุข	๑๑/๑	๒	
๑๕๔	นาง	ทองคำ	ลือลาภ	๔๐/๓	๒	
๑๕๕	นาง	ทองใบ	แตงมั่ง	๖๖/๓	๒	
๑๕๖	นาง	ทองใบ	พัสการ	๓๒/๓	๒	
๑๕๗	นาย	ทองสุข	บัวลอย	๓๗/๑	๒	
๑๕๘	นาย	ทองหล่อ	ทองธรรมชาติ	๑๘/๓	๒	
๑๕๙	นาย	ทัดธน	กมลสุตม์	๔๕/๖	๒	
๑๖๐	นาง	ทินรัตน์	เลิศประสิทธิพันธ์	๙๖	๒	
๑๖๑	นาย	เทิดศักดิ์	บัวลอย	๓๖	๒	
๑๖๒	นาย	เทียบ	หอมจิตร	๓๑	๒	
๑๖๓	นาย	ธนกร	ปั้นเฉย	๘	๒	
๑๖๔	นาง	ธนพร	เกตุอ่วม	๔๘/๗	๒	
๑๖๕	นาย	ธัญพจน์	ไตรภพนาตุล	๙๕/๒	๒	
๑๖๖	นางสาว	นงนารถ	เกตุอ่วม	๒๖	๒	
๑๖๗	นาง	นางอำภา	แจ่มดวง	๘๗	๒	
๑๖๘	นาย	นิยม	เลิศประสิทธิพันธ์	๙๖	๒	
๑๖๙	นาง	นิโลบล	ปัญจวิทยาคม	๕๕/๑	๒	
๑๗๐	นาง	นุชนารถ	ชัยนา	๑๗/๓	๒	
๑๗๑	นาง	นุชนารถ	เอี่ยมชัย	๘๔	๒	
๑๗๒	นาย	บุญฤดี	กลินเกษร	๒๓	๒	
๑๗๓	นาย	บุญช่วย	แสวงผล	๒๒/๑	๒	
๑๗๔	นาง	บุญชู	แสนจำหน่าย	๔๔/๑	๒	
๑๗๕	นาย	บุญเชิด	แย้มประพาย	๕๒/๑	๒	
๑๗๖	นาง	บุญปลุก	เพชรรัตน์	๕๔	๒	
๑๗๗	นาง	บุญมา	ป้อมแก้ว	๔๔/๑	๒	
๑๗๘	พระ	บุญยงค์	แสงทอง	๙๘	๒	
๑๗๙	นาย	บุญยืน	ลิ้นทอง	๓๘	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๘๐	นาง	บุญเรือน	หัตถบุพชาติ	๒๕/๑	๒	
๑๘๑	นาง	บุญเรือน	สดไสยาติ	๒๙/๑	๒	
๑๘๒	นาย	บุญลือ	เกิดสูง	๗๒	๒	
๑๘๓	นาง	บุญศรี	หับเจริญ	๑๐๒	๒	
๑๘๔	นาง	บุญส่ง	สังข์เทศ	๙๘	๒	
๑๘๕	นาง	บุญโสม	เทพประเสริฐ	๑๔	๒	
๑๘๖	นาง	ปทุม	ปานนาค	๖๖/๗	๒	
๑๘๗	นาง	ประจวบ	รุ่งแสง	๖๑/๑	๒	
๑๘๘	นาง	ประดับ	กลั่นเกษร	๔๒/๑	๒	
๑๘๙	นาย	ประดิษฐ์	แจ่มดวง	๔๔	๒	
๑๙๐	นาย	ประดิษฐ์	สายพุดทอง	๔๒	๒	
๑๙๑	นาย	ประดิษฐ์	สุดใจ	๒๔/๓	๒	
๑๙๒	นาง	ประทีพย์	อ่อนสำอาง	๕๘/๕	๒	
๑๙๓	นางสาว	ประนอม	เทศนิยม	๖๙/๒	๒	
๑๙๔	นางสาว	ประนอม	บุญย่านซื่อ	๖๒	๒	
๑๙๕	นาง	ประนอม	เปียทอง	๓๖/๔	๒	
๑๙๖	นาง	ประไพ	ดวงปทุม	๓๙	๒	
๑๙๗	นาง	ประไพ	สินินทิน	๑๖/๑	๒	
๑๙๘	นางสาว	ประภาวดี	แสนจำหน่าย	๔๔/๒	๒	
๑๙๙	นางสาว	ประยงค์	คงสุนทร	๗๔/๒	๒	
๒๐๐	นาง	ประยงค์	ลูกอินทร์	๓๒/๑	๒	
๒๐๑	นาง	ประยงค์	สินินทิน	๑๔	๒	
๒๐๒	นาง	ประยูร	เกิดสูง	๑๒	๒	
๒๐๓	นาง	ประยูร	ทองปัญญา	๓๘	๒	
๒๐๔	นาย	ประยูร	เปียทอง	๓๖/๔	๒	
๒๐๕	นาย	ประวิช	เอี่ยมไชย	๕๙/๕	๒	
๒๐๖	นาย	ประสาธ	แจ่มดวง	๔๕	๒	
๒๐๗	นาย	ประสาธ	พันธุ์ไม้สี	๑๒๔/๑	๒	
๒๐๘	นาย	ประสิทธิ์	คำรังษี	๕๙/๑๐	๒	
๒๐๙	นาง	ประสิทธิ์	นาคเทียม	๒๖/๓	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๒๑๐	นาย	ประเสริฐ	แช่ฉั่ว	๖๑/๔	๒	
๒๑๑	นาง	ปราณี	ยะวงษ์ยา	๕๘/๗	๒	
๒๑๒	นาย	ปัญญา	กลั่นเกษร	๔๒/๑	๒	
๒๑๓	นาง	ปานจิต	เทศมหา	๖๓/๕	๒	
๒๑๔	นาง	ผะออง	พักรักษา	๓๖/๕	๒	
๒๑๕	นาง	ผุสดี	ชูสุวรรณ	๔๘/๑๐	๒	
๒๑๖	นางสาว	เฟื่อง	สินินทิน	๑๖/๒	๒	
๒๑๗	นาย	พนัส	สดีไธญาติ	๓๒/๓	๒	
๒๑๘	นาง	พยุ่ง	กลั่นเกษร	๒๓	๒	
๒๑๙	นาย	พยุ่ง	ดวงปทุม	๓๙	๒	
๒๒๐	นาย	เพียว	หัตถุชาติ	๒๙	๒	
๒๒๑	นาย	พระ ทนงค์	ปิยะพันธ์	๙๘	๒	
๒๒๒	นาย	พล	อยู่มา	๓๖/๖	๒	
๒๒๓	นางสาว	พวงผกา	แจ่มดวง	๔๓	๒	
๒๒๔	นางสาว	พะเยาว์	กลั่นเกษร	๓๕	๒	
๒๒๕	นาย	พินิจ	แจ่มดวง	๔๘/๑	๒	
๒๒๖	นาง	พิมพ์	ผดุงพันธ์	๕๙/๒	๒	
๒๒๗	นาง	พุงค์	สำราญราษฎร์	๖๔	๒	
๒๒๘	นาง	แพรวพรรณ	สุรรอด	๒๒/๓	๒	
๒๒๙	นาง	ภักดี	วงษ์ทอง	๓๗	๒	
๒๓๐	นาง	มงคล	ทองใบ	๑๕	๒	
๒๓๑	นาง	มณี	แจ่มดวง	๙๔	๒	
๒๓๒	นาง	มณี	แสนจำหน่าย	๔๔/๒	๒	
๒๓๓	นาง	มธุรดา	ผ่องเผือก	๖๐/๑	๒	
๒๓๔	นาย	มานพ	เกตุอ่วม	๔๘/๗	๒	
๒๓๕	นาย	ยงยุทธ	กลั่นเกษร	๑๗/๔	๒	
๒๓๖	นาย	ยวง	ลูกอินทร์	๓๒/๑	๒	
๒๓๗	นาง	เยาวภา	โทยหวน	๕๔/๓	๒	
๒๓๘	นาง	ระเบียบ	ชมประดิษฐ์	๒๐/๑	๒	
๒๓๙	นาง	ระเบียบ	ม่วงสอน	๒๕	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๒๔๐	นาง	รัชนีวรรณ น้อยไผ่ล้อม	๗๓/๑	๒	
๒๔๑	นาง	รัตนา วงศธนสวัสดิ์	๔๐/๘	๒	
๒๔๒	นางสาว	รัตนาวดี บัวลอย	๓๖	๒	
๒๔๓	นาง	รุจิรา ลาวงค์	๕๙/๔	๒	
๒๔๔	นางสาว	ลมูล สีนินทิน	๑๖/๒	๒	
๒๔๕	นาย	ล่อง สร้อยสังวาลย์	๓๖/๑๘	๒	
๒๔๖	นาง	ละม้าย อาลัยสุข	๗๕	๒	
๒๔๗	นาง	ละออง บุญชู	๑๙	๒	
๒๔๘	นาง	ละเอียด ฉายจันทร์ทิพย์	๒๕/๕	๒	
๒๔๙	นาง	ละเอียด รัตชะ	๓๗/๒	๒	
๒๕๐	นาง	ลำพุล เอี่ยมไชย	๕๙/๕	๒	
๒๕๑	นางสาว	ลำยอง เทพประเสริฐ	๑๔	๒	
๒๕๒	พระ	วรเทพ ทองเกษม	๙๘	๒	
๒๕๓	นาง	วรรณช หัตถบุพชาติ	๒๙	๒	
๒๕๔	นาย	วันชัย เอี่ยมชัย	๕๐/๑	๒	
๒๕๕	นาย	วิชัย ชื่นไสว	๒๑	๒	
๒๕๖	นาง	วิเชียน เอี่ยมชัย	๕๐/๑	๒	
๒๕๗	นาย	วินัย สดใสญาติ	๒๙/๑	๒	
๒๕๘	นาย	วินัย เอี่ยมสะอาด	๖๗	๒	
๒๕๙	นาย	วุฒไกร หุ่นนวล	๙๕/๙	๒	
๒๖๐	นาย	เวียง เพ็ชรรัตน์	๕๗/๑	๒	
๒๖๑	นาย	เวียน เพ็ชรรัตน์	๕๗	๒	
๒๖๒	นาย	ศักดิ์สิทธิ์ กลิ่นเกษร	๓๕	๒	
๒๖๓	นาย	ศักรินทร์ ศักดาธรรมนาถ	๒๔/๒	๒	
๒๖๔	นาย	สนวน พึ่งทรัพย์	๙๔	๒	
๒๖๕	นาย	สนอง ขำประดิษฐ์	๓๖/๑๔	๒	
๒๖๖	นาย	สนิท แจ่มปิ่นรักษ์	๗๔	๒	
๒๖๗	นาง	สนิท เอี่ยมสะอาด	๓๖/๑	๒	
๒๖๘	นาย	สมจิตร สร้อยทองคำ	๑๓	๒	
๒๖๙	นาย	สมจิตร เอี่ยมชัย	๕๙/๒	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๒๗๐	นาง	สมใจ	บุญย่านซื่อ	๙๓	๒	
๒๗๑	นาง	สมใจ	รุ่งแสง	๖๑/๓	๒	
๒๗๒	นางสาว	สมใจ	เอี่ยมชัย	๓๐	๒	
๒๗๓	นาย	สมชาย	เอี่ยมชัย	๘๔	๒	
๒๗๔	นางสาว	สมนึก	เมืองสง่า	๖	๒	
๒๗๕	นาง	สมนึก	สำราญราษฎร์	๔๙/๑	๒	
๒๗๖	นางสาว	สมนึก	หมีแม่น	๖๒/๑	๒	
๒๗๗	นาย	สมบัติ	เบี้ยทอง	๓๖/๘	๒	
๒๗๘	นาย	สมบุญ	แจ้สว่าง	๖๖/๘	๒	
๒๗๙	นาย	สมพงษ์	ใจอยู่	๕๗/๕	๒	
๒๘๐	นาง	สมพร	มีอุส่าห์	๑/๑	๒	
๒๘๑	นาย	สมโภช	เถียรถาวร	๘๙	๒	
๒๘๒	นาง	สมมาท	กองคักดี	๕๘/๑	๒	
๒๘๓	นาง	สมศรี	ค้ำกลาด	๘๖	๒	
๒๘๔	นางสาว	สมศรี	ธัญญิณโณ	๑๗/๖	๒	
๒๘๕	นางสาว	สมศรี	ประสมศรี	๑๘/๓	๒	
๒๘๖	นาย	สมศักดิ์	ควรรุส่าห์	๒๖/๑	๒	
๒๘๗	นาง	สมศักดิ์	แจ่มดวง	๔๘/๑	๒	
๒๘๘	นาง	สมศักดิ์	ลั่นทอง	๓๘	๒	
๒๘๙	นาย	สมศักดิ์	เอี่ยมชัย	๕๑	๒	
๒๙๐	นาง	สมหมาย	หาญปรีชาชาญ	๑	๒	
๒๙๑	นาย	สวิง	เทศมหา	๖๓	๒	
๒๙๒	นาง	สอาด	แก้วกลาง	๗๓/๓	๒	
๒๙๓	นาย	สังวาลย์	สงศรีแจ้	๔๕/๔	๒	
๒๙๔	นาง	สังเวียน	เจริญจันทร์	๖๗/๑	๒	
๒๙๕	นาย	สัมฤทธิ์	แสนสวาท	๖๗/๒	๒	
๒๙๖	นางสาว	สายสุณี	แย้มพักร	๒๗	๒	
๒๙๗	นาย	สำเนา	บุญย่านซื่อ	๙๓	๒	
๒๙๘	นาย	สำเนา	แจ่มดวง	๔๕/๑	๒	
๒๙๙	นาง	สำรว	แจ่มดวง	๔๕/๑	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๐๐	นางสาว	สำรวย	บุญย่านซื่อ	๖๒	๒	
๓๐๑	นางสาว	สำรอง	แสนจำหน่าย	๔๔/๓	๒	
๓๐๒	นาง	สำราญ	กอบกิจ	๕๕	๒	
๓๐๓	นาย	สำราญ	แสงงาม	๖๓/๘	๒	
๓๐๔	นาง	สำลอง	สดไสยาติ	๓๒/๓	๒	
๓๐๕	นาง	สำลี	แจ่มดวง	๕๓/๑	๒	
๓๐๖	นาง	สิรวรรณ	เขียวมาลี	๒๕/๖	๒	
๓๐๗	นาง	สีนวน	สวนสมจิตต์	๓๒	๒	
๓๐๘	นางสาว	สุกัลยา	บัวลอย	๓๖	๒	
๓๐๙	นาง	สุณี	สงวนบุญ	๒๒/๒	๒	
๓๑๐	นางสาว	สุนีนารถ	เกตุอ่วม	๒๖	๒	
๓๑๑	นาย	สุเทพ	รับความสุข	๑๑/๑	๒	
๓๑๒	นาย	สุนทร	โพธิรัตน์	๗๔/๓	๒	
๓๑๓	นาย	สุนันท์	จุมผา	๑๐/๑	๒	
๓๑๔	นาง	สุมาลี	บัวลอย	๓๖	๒	
๓๑๕	นาย	สุรินทร์	สงวนบุญ	๒๒/๒	๒	
๓๑๖	นาง	สุรีย์	มีอุสาค์	๒๔/๒	๒	
๓๑๗	นาย	สุวรรณ	เกิดสูง	๔๙/๑	๒	
๓๑๘	นาย	สุวรรณ	แจ่มดวง	๕๓/๑	๒	
๓๑๙	นางสาว	สุวรรณี	แจ่มดวง	๔๓	๒	
๓๒๐	นาย	เสนาะ	อิมแสน	๓๐	๒	
๓๒๑	นางสาว	เสียมยิ้ม	แชอั้ง	๕๕/๑	๒	
๓๒๒	นาย	โสภณ	ทองใบ	๑๕	๒	
๓๒๓	นาย	หวิง	ขวัญสุข	๖๓/๔	๒	
๓๒๔	นาง	อนงค์	อิมแสน	๓๐	๒	
๓๒๕	นาย	อนันต์	ขังตระกูล	๘	๒	
๓๒๖	นาง	อรุณศรี	ส่งศรีแจ้ง	๔๕/๔	๒	
๓๒๗	นาง	อรุณี	เทศมหา	๗๔/๑	๒	
๓๒๘	นาง	อ้อน	เพ็ชรรัตน์	๕๗/๑	๒	
๓๒๙	นาง	อังคณา	จันทร์จำนงค์	๔๘/๑๓	๒	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๓๐	นาง	อัสพร ภาคำเคน	๗๕/๑	๒	
๓๓๑	นาง	อำนวย แจ่มดวง	๔๘/๓	๒	
๓๓๒	นางสาว	อำนวย บุญย่านซื่อ	๙๒	๒	
๓๓๓	นางสาว	อำนวย มุกตอกไม้	๖๕	๒	
๓๓๔	นาย	อุดม มีอุส่าห์	๖๓	๒	
๓๓๕	นาง	เอมอร แสนสวาท	๖๗/๒	๒	
๓๓๖	นาย	เอี้ยะเซียง แซ่โจว	๑๔/๑	๒	
๓๓๗	นาย	ฮึกหาญ แยมพักตร์	๒๗	๒	
๓๓๘	นาย	ตุ้ย สีทอง	๕๖/๒	๒	
๓๓๙	นาง	แพ่ง ศรีฟัก	๒๕/๒	๓	
๓๔๐	นางสาว	กมลพร โพธิ์ภูมิ	๓/๑	๓	
๓๔๑	นาง	กรอย เอี่ยมสอาด	๕๑	๓	
๓๔๒	นาง	กำไล ใจปลอด	๕๑/๒	๓	
๓๔๓	นาย	กิตติศักดิ์ ปัญญาจีน	๔๒/๑	๓	
๓๔๔	นาย	กุหลาบ นุ่มนวล	๑๗/๓	๓	
๓๔๕	นาย	เกษม จันทรุ่งเรือง	๔๘/๔	๓	
๓๔๖	นาย	เกียรติกุล พิระภิญโญ	๒๙/๑๓	๓	
๓๔๗	นางสาว	แก้ว เอี่ยมรุ่งโรจน์	๔๕/๗	๓	
๓๔๘	นาง	ชั้นเงิน คล้ายเผือก	๓๕/๑	๓	
๓๔๙	นาย	ชาน เมฆมล	๔๐	๓	
๓๕๐	นาย	คำนึ่ง ศรีสังวาลย์	๕/๙	๓	
๓๕๑	นาง	คำพอง เย็นรัมย์	๓๘	๓	
๓๕๒	นาง	เครือ บุญคำ	๕๗/๑	๓	
๓๕๓	นาง	เงา บุญหนัก	๖๒	๓	
๓๕๔	นาง	จรรย์ พูลบุญธรรม	๑๙/๑	๓	
๓๕๕	นาย	จัด ทรัพย์ทีก	๓๗/๑๐	๓	
๓๕๖	นาง	จัน สีฟัก	๓๒/๑	๓	
๓๕๗	นาง	จันทนา พันธุ์น้อย	๓๕/๔	๓	
๓๕๘	นาง	จันทมณี รักสุที	๑	๓	
๓๕๙	นาง	จันทร์ มีสังข์	๕๔/๑	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๖๐	นาง	จันทร์	ไม้แก้ว	๕/๒๙	๓	
๓๖๑	นาง	จันทร์	สีปัก	๒๙/๒	๓	
๓๖๒	นาย	จันทร์	เอี่ยมชะโอด	๕๘/๓	๓	
๓๖๓	นาง	จาบ	ผ่องเกตุ	๕/๒๘	๓	
๓๖๔	นาย	จ่าย	น้อยหุ่น	๓๙	๓	
๓๖๕	นาง	จำรัส	งามระเบียบ	๓๗	๓	
๓๖๖	นาง	จำเริญ	มีศรี	๔๒//๒	๓	
๓๖๗	นาย	จำลอง	ใจปลอด	๕๑/๒	๓	
๓๖๘	นาย	จำลอง	หนูหรั่ง	๑๗/๑๐	๓	
๓๖๙	นาง	จิราภรณ์	สุวัฒนาวินิจ	๔๕	๓	
๓๗๐	นาง	เจริญพร	ศรีวงศ์	๓๔	๓	
๓๗๑	นาง	เจือ	ห้อมล้อม	๕๙	๓	
๓๗๒	นาย	แจง	สุดสวาท	๓๖/๒	๓	
๓๗๓	นาง	ฉลวย	การคุณี	๗๐	๓	
๓๗๔	นาง	ฉลวย	พูลปั้น	๒๘/๑	๓	
๓๗๕	นาย	ฉลอง	แก่นจันทร์	๑๖	๓	
๓๗๖	นาย	เฉลิม	บัณฑิต	๕๘/๕	๓	
๓๗๗	นาย	เฉลิม	แก่นจันทร์	๒๙/๑	๓	
๓๗๘	นาง	เฉิดฉวี	นรพรรคพฤตนิกร	๖๑	๓	
๓๗๙	นาย	ชนินทร์	สุมามาลย์	๓/๕	๓	
๓๘๐	นางสาว	ชอบ	ต้นไชย	๔๐/๑	๓	
๓๘๑	นาง	ชันษา	บุญเลิศ	๖๒	๓	
๓๘๒	นาย	ชาญชัย	กลีบบัว	๑๘	๓	
๓๘๓	นาย	ชิน	เจริญพร	๒	๓	
๓๘๔	นาย	ชื่น	เอี่ยมชัย	๒๕/๕	๓	
๓๘๕	นาย	ชุมสาย	จงจิตร	๕๕/๔๔	๓	
๓๘๖	นาย	ชูชาติ	นิลศักดิ์	๕๘/๙	๓	
๓๘๗	นาง	ชูศรี	สุดสวาท	๓๖/๒	๓	
๓๘๘	นาย	เชิญ	เจริญพร	๗๒	๓	
๓๘๙	นาย	ไชย	เจริญพร	๑/๓	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๓๙๐	นางสาว	ซุ้ม พุดซ้อน	๑๗/๒	๓	
๓๙๑	นาย	ณรงค์ แสงสว่าง	๕๗	๓	
๓๙๒	นาง	ดวงพร ต้นสุวรรณ	๒	๓	
๓๙๓	นาย	ดำริห์ ม่วงศรี	๔๓/๗	๓	
๓๙๔	นาง	ตุ๊กตา แจ้งสว่าง	๕/๑๕	๓	
๓๙๕	นาง	ตุ้ย แจ้งประดิษฐ์	๒๔/๒	๓	
๓๙๖	นาง	ถวิล กิจสะสม	๔๘/๓	๓	
๓๙๗	นางสาว	ถวิล พลายจันทร์	๒/๕	๓	
๓๙๘	นาย	ทวี ชาวไพบูลย์	๕/๓๓	๓	
๓๙๙	นาย	ทวีชัย จันทร์แดง	๕/๒๐	๓	
๔๐๐	นางสาว	ทองขาว สำเภาทอง	๒๘/๓	๓	
๔๐๑	นาย	ทองแดง วงศ์อำมาตย์	๕/๒๗	๓	
๔๐๒	นางสาว	ทองเทียน เอี่ยมรุ่งโรจน์	๔๕/๕	๓	
๔๐๓	นางสาว	ทองปาน รัฐประสิทธิ์	๔๘/๑๑	๓	
๔๐๔	นาง	ทองสุข นุ่มนวล	๑๗/๑	๓	
๔๐๕	นาย	ทองสุข เอี่ยมชัย	๑๘/๒	๓	
๔๐๖	นาง	ทองหล่อ มีสังข์	๕๔/๑	๓	
๔๐๗	นาง	ทับทิม เอี่ยมรุ่งโรจน์	๕๙	๓	
๔๐๘	นาง	ทิพา ศรีสังวาลย์	๕/๙	๓	
๔๐๙	นางสาว	ทุเรียน บุญคำ	๕๘/๒	๓	
๔๑๐	นางสาว	ธัญชนก ไกรสินธุ์	๒๕/๙	๓	
๔๑๑	นางสาว	นกแก้ว ทองคล้าย	๑๘/๒	๓	
๔๑๒	นาง	นงนั้สะ ลีฟัก	๒๙/๕	๓	
๔๑๓	นางสาว	นงเยาว์ วินัยวัฒน์	๑๕	๓	
๔๑๔	นาง	นพภา เอี่ยมปาน	๑๔/๗	๓	
๔๑๕	นาง	นลิน ชัยพลกุล	๗	๓	
๔๑๖	นาง	น้อย กลีบบัว	๑๘	๓	
๔๑๗	นาย	น้อย น้อยหุ่น	๔๓/๑	๓	
๔๑๘	นาย	นาค คำชุย	๒๐	๓	
๔๑๙	นาง	นิตยา พิระภิญโญกุล	๒๙/๑๓	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๔๒๐	นาง	นุ้ม	พิลาบุตร	๓๒/๑	๓	
๔๒๑	นาง	บรรจง	ธรรมชุย	๒๕	๓	
๔๒๒	นาง	บังอร	มาลัยแดง	๓๐/๓	๓	
๔๒๓	นางสาว	บังเอิญ	น้อยหุ่น	๓๙	๓	
๔๒๔	นาย	บุญช่วย	มีแย้ม	๓๐/๒	๓	
๔๒๕	นาย	บุญช่วย	หามนตรี	๒๔/๑	๓	
๔๒๖	นาย	บุญธรรม	ใจปลอด	๕๑/๑	๓	
๔๒๗	นางสาว	บุญปลูก	มีสังข์	๕๐	๓	
๔๒๘	นาง	บุญพา	มงคลศิริ	๑๗/๔	๓	
๔๒๙	นาง	บุญมา	ฤทธิ์เพ็ชรนิล	๒๙/๑๐	๓	
๔๓๐	นาง	บุญมี	นุมนวล	๑๗/๓	๓	
๔๓๑	นาย	บุญมี	บุญคำ	๕๕/๒	๓	
๔๓๒	นางสาว	บุญเย็น	มีสังข์	๔๐	๓	
๔๓๓	นาง	บุญเย็น	ศรีสังวาลย์	๑๕/๑	๓	
๔๓๔	นาง	บุญรักษ์	ลีฟัก	๒๗	๓	
๔๓๕	นาง	บุญเรือง	ธรรมชุย	๒๓/๑	๓	
๔๓๖	นาย	บุญเรือน	บุญคำ	๕๘/๘	๓	
๔๓๗	นาย	บุญลบ	บุญคำ	๕๘/๖	๓	
๔๓๘	นาย	บุญเลิศ	ทรัพย์สิน	๑๙	๓	
๔๓๙	นาย	บุญเลิศ	สุขสบาย	๓๐/๓	๓	
๔๔๐	นาย	บุญเลี้ยง	ธรรมชุย	๒๓/๕	๓	
๔๔๑	นาย	บุญสม	จันทร์รุ่งเรือง	๔๘/๘	๓	
๔๔๒	นาง	บุญสม	ลีฟัก	๒๕/๓	๓	
๔๔๓	นาง	บุญสืบ	ศิริพราหมณกุล	๗๔	๓	
๔๔๔	นาง	ปทุม	มีแย้ม	๓๐/๒	๓	
๔๔๕	นาง	ประคอง	บุญคำ	๕๘/๖	๓	
๔๔๖	นาย	ประจวบ	พูนจันทิก	๓๓/๑๐	๓	
๔๔๗	นาง	ประเทือง	คุ้มเพื่อน	๕/๕	๓	
๔๔๘	นาย	ประนต	ทองสว่าง	๑๕	๓	
๔๔๙	นาง	ประภา	ไชยเพรี	๕๕/๑	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๔๕๐	นางสาว	ประมวล	ศรีอินทรสุทธิ์	๔๑	๓	
๔๕๑	นาง	ประยงค์	มีแย้ม	๓๖/๑	๓	
๔๕๒	นาง	ประวิทย์	ภิญโญเนตร	๒๙/๘	๓	
๔๕๓	นาง	ประสิทธิ์	มะลิทอง	๓๓	๓	
๔๕๔	นาย	ประสิทธิ์	มีสังข์	๔๐	๓	
๔๕๕	นาย	ประเสริฐ	ลีฟัก	๒๙/๐๕	๓	
๔๕๖	นาง	ปราณี	ขันทองดี	๓/๔	๓	
๔๕๗	นาง	เป็ง	สมบัตินันต์	๒๕/๔	๓	
๔๕๘	นาง	เป้า	แสงสว่าง	๕๗	๓	
๔๕๙	นาง	เป้า	เอี่ยมชัย	๑๘/๑	๓	
๔๖๐	นางสาว	ผาสุก	ลีฟัก	๒๙/๑๑	๓	
๔๖๑	นาย	ผิน	เฉลยอาจ	๓๙/๓	๓	
๔๖๒	นาย	แผน	หอมจิตต์	๕	๓	
๔๖๓	นาย	พงศ์พัทธ์	อู๋ใบสี	๔๖/๑	๓	
๔๖๔	นาง	พนม	จันทร์รุ่งเรือง	๔๘/๔	๓	
๔๖๕	นาย	พยอม	แก้วผ่องใส	๔๙	๓	
๔๖๖	นาย	พยอม	ทองสว่าง	๑๕/๓	๓	
๔๖๗	นาง	พยอม	นรศรีม	๒๒/๑	๓	
๔๖๘	นาง	พยับ	แสนยากร	๔๙/๑	๓	
๔๖๙	นาย	พยุ่ง	กิจสะสม	๔๘/๓	๓	
๔๗๐	นาง	พยุ่ง	เบอร์บัว	๕/๑๐	๓	
๔๗๑	นาย	พยุ่ง	ภาริกกี	๑๓/๔	๓	
๔๗๒	นาง	พเยาว์	จ๋วยรมิตร	๓๗/๓	๓	
๔๗๓	นาง	พรพิมล	สงวนโกคัย	๕๔	๓	
๔๗๔	นาย	พล	ลีฟัก	๓๔/๒	๓	
๔๗๕	นาง	พัทรา	ลีฟัก	๒๙/๖	๓	
๔๗๖	นางสาว	พิมพ์	แสงพรหม	๒๔	๓	
๔๗๗	นาง	พินรินทร์	ลีฟัก	๑๔/๔	๓	
๔๗๘	นาง	เพ็ญศรี	บุบผาสินทร์	๑๙/๔	๓	
๔๗๙	นาย	เพลิน	ไกรสินธุ์	๑๐	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๔๘๐	นาง	เพลิน ปากแก้ว	๒๙/๑๕	๓	
๔๘๑	นาย	ไพฑูรย์ ธรรมชุย	๒๒	๓	
๔๘๒	นาย	ไพรัตน์ เปลียนอารมย์	๒๙/๑๑	๓	
๔๘๓	นาง	ไพรินทร์ สุขสบาย	๓๐/๓	๓	
๔๘๔	นาย	ไพโรจน์ สำรองกิจ	๑	๓	
๔๘๕	นาย	ภ.ภรต เจนถนอมม้า	๕๔/๒	๓	
๔๘๖	นาย	ภิญโญ ศิริพราหมณกุล	๗๔	๓	
๔๘๗	นาย	ภูเบศ เจนถนอมม้า	๕๔/๒	๓	
๔๘๘	นาง	มณี ลีฟัก	๒๙/๗	๓	
๔๘๙	นาย	มนัส นวลศิริ	๓๐/๔	๓	
๔๙๐	นางสาว	ม้วน ประตุนิล	๒๒/๑	๓	
๔๙๑	นาย	มุนี กุมรัมย์	๓๗/๔	๓	
๔๙๒	นางสาว	แม่น ไกรสินธุ์	๓๐	๓	
๔๙๓	นาง	ยวง ถาวรรัตน์	๑๕/๒	๓	
๔๙๔	นางสาว	ยอมา จาระรักษ์	๒๙/๕	๓	
๔๙๕	นาง	ยุพิน วรรณนาคา	๔๕/๑๓	๓	
๔๙๖	นางสาว	ยุพิน สีม่วง	๑/๓	๓	
๔๙๗	นาย	แย้ม ทองสว่าง	๙	๓	
๔๙๘	นาง	รวม น้อยไผ่ล้อม	๕๔/๕	๓	
๔๙๙	นาง	รสริน งามโฉม	๓๑	๓	
๕๐๐	นาง	รำพึง ลีฟัก	๑๔/๒	๓	
๕๐๑	นาย	ريب เวชสถล	๔๑	๓	
๕๐๒	นาง	ลมูล หวังดี	๒๕/๗	๓	
๕๐๓	นาย	ล้วน จันทรุ่งแสง	๔๘/๒	๓	
๕๐๔	นาย	ล้วน ธรรมชุย	๒๒	๓	
๕๐๕	นางสาว	ลักขณา จันทรุ่งเรือง	๕๒	๓	
๕๐๖	นาย	ล้นทม แสงหรรหม	๕๔	๓	
๕๐๗	นาง	ลำดวน ทิวถนอม	๗๓	๓	
๕๐๘	นาง	ลิเจียน วณิชผล	๑/๙	๓	
๕๐๙	นางสาว	วรรณดี หอมจิตร	๖	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๕๑๐	นางสาว	วรรณษา	แสสุวรรณ	๗๔/๑	๓	
๕๑๑	นาง	วรรณิ	เอมศรีกุล	๔๓/๑๒	๓	
๕๑๒	นาย	วรัญญู	ช่วยรักษา	๕/๒๕	๓	
๕๑๓	นางสาว	วราภรณ์	งามระเบียบ	๓๗	๓	
๕๑๔	นาย	วสันต์	พลสุข	๔๓/๑๗	๓	
๕๑๕	นาง	วันเพ็ญ	เอี่ยมปาน	๑๔/๖	๓	
๕๑๖	นาย	วิชัย	ขาวไพบูลย์	๕/๒๖	๓	
๕๑๗	นาย	วิชัย	ทรัพย์เจริญกุล	๔๒/๑	๓	
๕๑๘	นาย	วิชัย	เพ็งบุญทัศน์	๓/๑	๓	
๕๑๙	นาง	วิเชียร	บุญคำ	๕๗/๓	๓	
๕๒๐	นาย	วินัย	ทับทิมทอง	๔๓/๔	๓	
๕๒๑	นาง	วิมล	ทับทิมทอง	๔๓/๔	๓	
๕๒๒	นาย	วิมล	ราชปรากฏ	๔๒	๓	
๕๒๓	นาย	ศุภชัย	วัฒนนางกูร	๗๙	๓	
๕๒๔	นาง	ศุภณัฏฐ์	พานิชการ	๒๙/๖	๓	
๕๒๕	นาง	สงวน	สินธุ	๔๕/๔	๓	
๕๒๖	นาง	สมคิด	ภิญโญเนตร	๓๔/๔	๓	
๕๒๗	นาย	สมจิตร	มีศรี	๔๒/๒	๓	
๕๒๘	นาง	สมจิตร	สำรวจกิจ	๑	๓	
๕๒๙	นาย	สมจิตร	ลีฟัก	๒๙/๖	๓	
๕๓๐	นาย	สมจิตร	อาษา	๕/๓๑	๓	
๕๓๑	นาย	สมใจ	ลีฟัก	๒๗	๓	
๕๓๒	นาย	สมชาย	ศรีสังวาลย์	๑๕/๑	๓	
๕๓๓	นาย	สมเดช	จันทร์นวม	๑๘/๓	๓	
๕๓๔	นาย	สมทรง	เอี่ยมชะโอด	๕๘/๗	๓	
๕๓๕	นางสาว	สมบุญ	น้อยหุ่น	๓๙	๓	
๕๓๖	นาย	สมบุญ	อุ้นเจริญ	๔๘/๔	๓	
๕๓๗	นางสาว	สมประสงค์	ทัดหล่อ	๕/๒๒	๓	
๕๓๘	นาย	สมปอง	เผือกกันสี	๔๕/๒	๓	
๕๓๙	นาง	สมปอง	พูนหนองแขวง	๑/๗	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๕๔๐	นาง	สมปอง	เอี่ยมชัย	๒๕/๕	๓	
๕๔๑	นาย	สมพงษ์	ศิริทศ	๑๘/๓	๓	
๕๔๒	นาย	สมพูน	จิตปรีดากร	๔๘/๕	๓	
๕๔๓	นาง	สั้มลิ้ม	จันทร์รุ่งเรือง	๔๘/๘	๓	
๕๔๔	นาย	สมศักดิ์	เบอร์บัว	๕/๑๐	๓	
๕๔๕	นาย	สมศักดิ์	ลีฟัก	๓๒/๑	๓	
๕๔๖	นาย	สมศักดิ์	แสนสุข	๒๓/๓	๓	
๕๔๗	นาย	สมัย	ภูเวียง	๔๕/๖	๓	
๕๔๘	นาย	สมัย	มีแย้ม	๓๖/๑	๓	
๕๔๙	นาย	สมิติ	นรพรคพฤตมิก	๖๑	๓	
๕๕๐	นางสาว	สังวาลย์	เอี่ยมชัย	๑๘/๑	๓	
๕๕๑	นาง	สังเวียน	แก่นจันทร์	๒๙/๑	๓	
๕๕๒	นาง	สังเวียน	โสดะวงศ์	๕๗/๖	๓	
๕๕๓	นาย	สัมพันธ์	แก่นจันทร์	๑๖/๒	๓	
๕๕๔	นาย	สัมฤทธิ์	คุ้มเพื่อน	๕/๕	๓	
๕๕๕	นาย	สาคร	แสงพรหม	๓๗/๒	๓	
๕๕๖	นาง	สาย	เพิ่มทรัพย์	๔๗/๓	๓	
๕๕๗	นาย	สายัณห์	ลีฟัก	๑๔/๕	๓	
๕๕๘	นาย	สำเภา	แก้วกระจ่าง	๑๔/๒	๓	
๕๕๙	นาง	สำราญ	ทรัพย์สิน	๑๙	๓	
๕๖๐	นาย	สำเริง	จันทร์รุ่งเรือง	๕๒/๒	๓	
๕๖๑	นาย	สำเริง	เจริญสุข	๓๓/๑๒	๓	
๕๖๒	นาย	สำเริง	บุญมี	๓๓/๒	๓	
๕๖๓	นาง	สำลี	ชื่อตรง	๓/๓	๓	
๕๖๔	นาย	สำอาน	เห็มรัตน์	๕๘/๑๐	๓	
๕๖๕	นางสาว	สำอานค์	ทองคำ	๒๘/๗	๓	
๕๖๖	นาง	สิน	หวังดี	๒๕/๗	๓	
๕๖๗	นาง	สินธุ์	เกตุสุวรรณ	๔๐/๔	๓	
๕๖๘	นาง	สิริกาญจน์	ศรีสวัสดิ์	๕๑/๔	๓	
๕๖๙	นาย	สุชาติ	ทองคำ	๒๘/๗	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๕๗๐	นาย	สุชีพ ดาวเรือง	๒๓/๗	๓	
๕๗๑	นาง	สุดใจ จันทร์รุ่งเรือง	๕๒/๒	๓	
๕๗๒	นางสาว	สุดใจ มีสังข์	๕๔/๑	๓	
๕๗๓	นาย	สุทิน นุ่มนวล	๑๗/๒	๓	
๕๗๔	นาย	สุธิกานต์ เจียมรัตน์ประทีป	๓๙/๒	๓	
๕๗๕	นาง	สุนทรี อาษา	๕/๓๑	๓	
๕๗๖	นาย	สุป็น เศษสุข	๓๗/๕	๓	
๕๗๗	นาง	สุพิช สำน้อย	๓๓/๘	๓	
๕๗๘	นาง	สุภาพ ธรรมชุย	๒๒	๓	
๕๗๙	นาง	สุมาลี ทับทองคำ	๕/๓	๓	
๕๘๐	นางสาว	สุมาลี ศรีฤทธิ์	๒๐/๒	๓	
๕๘๑	นาย	สุรพล ไม้แก้ว	๕/๒๙	๓	
๕๘๒	นาย	สุรสิทธิ์ เจริญธีรวงศ์	๓๒/๓	๓	
๕๘๓	นางสาว	สุรินทร์ มะลิตอง	๓๑/๑	๓	
๕๘๔	นาย	สุรินทร์ ลิฟัก	๑๔/๔	๓	
๕๘๕	นาง	สุรีย์ เข้มกลัด	๕/๓๓	๓	
๕๘๖	นาง	สุวรรณ ลิ้มสอน	๒๙/๔	๓	
๕๘๗	นางสาว	สุวรรณา ทับทองคำ	๕/๓	๓	
๕๘๘	นาง	เสียม พลอยสว่าง	๔๗/๑	๓	
๕๘๙	นาง	เสนห์ งามระเบียบ	๓๔/๓	๓	
๕๙๐	นาย	เสนอ งามระเบียบ	๓๗/๓	๓	
๕๙๑	นาย	เสนอ มีแย้ม	๓๖	๓	
๕๙๒	นาย	เสรี ทรัพย์ทีก	๒/๕	๓	
๕๙๓	นาง	เหรียญ บุญคำ	๔๓/๑	๓	
๕๙๔	นาย	อดุลย์ ศรีเจริญคงคา	๓๑/๒	๓	
๕๙๕	นาง	อนงค์ บุญคำ	๕๘/๘	๓	
๕๙๖	นาย	อนันต์ ทับทองคำ	๕/๓	๓	
๕๙๗	นาง	อวยพร บุญคำ	๕๘/๔	๓	
๕๙๘	นาย	อังศุรชต์ บัวเทศ	๓๓/๗	๓	
๕๙๙	นาง	อจฉรา ศิริบุตร	๔๐/๑	๓	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๖๐๐	นาง	อัมพร	แก้วชัย	๔๓/๑๓	๓	
๖๐๑	นาง	อารวี	ไชยแสน	๕/๓๑	๓	
๖๐๒	นาย	อำนวย	ทิวณอม	๒/๑	๓	
๖๐๓	นาย	อำนวย	ศิลปผดุง	๔๘/๙	๓	
๖๐๔	นาง	อำไพ	หามนตรี	๒๔/๑	๓	
๖๐๕	นาง	อุดม	ศรีฟัก	๒๕/๒	๓	
๖๐๖	นาย	อุดม	อนุดรี	๔	๓	
๖๐๗	นาง	อุทัย	จันทร์รังแสง	๔๘/๒	๓	
๖๐๘	นาง	อุบล	ศิริวัฒน์	๗๑	๓	
๖๐๙	นางสาว	อุไร	สิงห์ทอง	๓๔/๒	๓	
๖๑๐	นาย	เอกชัย	โพธิ์ทัย	๖๗	๓	
๖๑๑	นาย	กฤตภาส	ทองเชื้อ	๓๑	๔	
๖๑๒	นาย	เกษม	พังสาลี	๕๑/๑	๔	
๖๑๓	นาง	จรินทร์	ณ วันศุกร์	๑๖/๒	๔	
๖๑๔	นาย	จรุณ	สวยสุข	๕๘/๙	๔	
๖๑๕	นาง	จำเริญ	แก่นคำ	๖๗/๔	๔	
๖๑๖	นาง	เจริญ	เจริญดี	๕๓	๔	
๖๑๗	นาย	เจริญ	พูลปั้น	๒๐/๑	๔	
๖๑๘	นาง	เจริญศรี	ปานเกษม	๗๐	๔	
๖๑๙	นางสาว	ฉอ้อน	สวยสุข	๖๔	๔	
๖๒๐	นาง	เฉลา	วิเลปะนะ	๔๑	๔	
๖๒๑	นาง	เฉลียว	เหรียญทอง	๑๘	๔	
๖๒๒	นาง	เฉียบ	เอี่ยมชะโอด	๓๔/๓	๔	
๖๒๓	นาย	ชนะ	เอี่ยมชะโอด	๕๓/๑	๔	
๖๒๔	นาย	ชลอ	ชูปัญ	๖๓/๖	๔	
๖๒๕	นาย	ช่อ	นามกร	๓๙	๔	
๖๒๖	นาง	ช่อ	เรืองสุขา	๖๒/๒	๔	
๖๒๗	นาย	ชะโอด	พูนปั้น	๒๔	๔	
๖๒๘	นาง	ชิด	นามกร	๓๙	๔	
๖๒๙	นางสาว	ชินแก้ว	ลำไย	๖๗	๔	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๖๓๐	นาง	ซิ่น	ชูธรรม	๑๘/๑	๔	
๖๓๑	นาย	ชุมพล	กาญจนมาศ	๕๗/๒	๔	
๖๓๒	นาย	เชนทร์	งามนิกร	๓๒/๑	๔	
๖๓๓	นาง	ช่อนกลิ่น	แจ้สว่าง	๒๙/๑	๔	
๖๓๔	นาง	ดวงพร	พวงชาติ	๗๘	๔	
๖๓๕	นาย	ทน	ทองใบ	๔๔	๔	
๖๓๖	นาง	ทองขาว	ศรีสุข	๕๗/๑	๔	
๖๓๗	นางสาว	ทองคำ	ชูบุญ	๒๘	๔	
๖๓๘	นาง	ทองคำ	ป้อมลอย	๔๘	๔	
๖๓๙	นางสาว	ทองคำ	พวงมาลัย	๕๔	๔	
๖๔๐	นางสาว	ทองคำ	โพจักร	๗/๕	๔	
๖๔๑	นาย	ทองสุข	ธนิกุล	๓๔/๖	๔	
๖๔๒	นาย	ทองสุข	ทับทิมทอง	๕๙/๑	๔	
๖๔๓	นาง	ทองสุข	พูลปั้น	๖๘/๘	๔	
๖๔๔	นาย	ทองหล่อ	ณ วันศุกร์	๑๖/๒	๔	
๖๔๕	นาย	ทิม	มันประสิทธิ์	๖๔	๔	
๖๔๖	นาง	ธนากร	สุขมนต์	๓๐/๓	๔	
๖๔๗	นาย	ธันท์	สุขมนต์	๑๙	๔	
๖๔๘	นาย	ธีรชัย	เกตุดองมงคล	๕๙/๙	๔	
๖๔๙	นาง	น้อย	ทองใบ	๗๙	๔	
๖๕๐	นาง	นันท์ทาส	ชนนาถทรัพย์กุล	๔๘/๑	๔	
๖๕๑	นางสาว	นันทา	ยันตระรุยะ	๔	๔	
๖๕๒	นางสาว	น้ำอ้อย	โพธิ์กิ่ง	๕๓/๑	๔	
๖๕๓	นาง	นิตยา	ยันตระรุยะ	๙	๔	
๖๕๔	นาง	บรรเจิด	เกตุดองมงคล	๓๔/๔	๔	
๖๕๕	นาง	บังอร	มันประสิทธิ์	๔๖	๔	
๖๕๖	นาย	บุญดี	ชอบมะลิ่ง	๓๑/๓	๔	
๖๕๗	นาง	บุญช่วย	วัฒนวิภัทรเจริญ	๓๔/๘	๔	
๖๕๘	นาง	บุญชู	ยอดขมยาญ	๖๘/๓	๔	
๖๕๙	นาย	บุญยืน	พงษ์สวัสดิ์	๔๕/๕	๔	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๖๖๐	นาย	บุญเลิศ	พุดมะลั้ง	๓๑/๓	๔	
๖๖๑	นาย	บุญสม	เกตุแก้ว	๖๓	๔	
๖๖๒	นาย	ประจวบ	ชูบุญ	๖๓/๔	๔	
๖๖๓	นาง	ประจวบ	ม่วงสอน	๓๔/๒	๔	
๖๖๔	นาย	ประทีป	หิรัญรักษ์	๘/๑๐	๔	
๖๖๕	นาย	ประยูร	ป้อมลอย	๔๘	๔	
๖๖๖	นาง	ประสิทธิ์	ไตรศักดิ์ศรี	๔๔/๔	๔	
๖๖๗	นาย	ประสิทธิ์	ทองนิม	๕๑/๒	๔	
๖๖๘	นาย	ประสิทธิ์	พิมพา	๖๕/๔	๔	
๖๖๙	นาง	ประเสริฐ	นามกร	๕๑	๔	
๖๗๐	นาง	ประเสริฐ	เอี่ยมชะโอด	๓๔	๔	
๖๗๑	นาย	ประหยัด	ยอดชมยาน	๖๘/๒	๔	
๖๗๒	นาง	ปราณี	พวงมาลัย	๕๔/๒	๔	
๖๗๓	นาง	ปริก	สวสุข	๕๘/๑	๔	
๖๗๔	นาย	ปิน	ตรีสิงห์	๗/๕	๔	
๖๗๕	นาย	เพชฌัญญู	โพธิ์ประดับ	๕๘/๗	๔	
๖๗๖	นาย	พนม	ชอบมะลั้ง	๑๓/๓	๔	
๖๗๗	นาย	พรสันต์	ชูเทพ	๖๙	๔	
๖๗๘	นาย	มนัส	แดงหนู	๖๗/๗	๔	
๖๗๙	นาย	มนัส	เรืองสุขา	๖๒/๒	๔	
๖๘๐	นาง	มานิตย์	โพธิ์จักร	๖๗/๓	๔	
๖๘๑	นาง	มาลี	แสงให้	๖๖/๓	๔	
๖๘๒	นาง	ยม	ทองนิม	๕๑/๑	๔	
๖๘๓	นาย	ยอดเยี่ยม	ปัญญา	๑๒/๑	๔	
๖๘๔	นาย	รัก	นามกร	๕๑	๔	
๖๘๕	นาย	รักษ์	ปุนทริก	๑๕	๔	
๖๘๖	นาง	รุ่งรัตน์	ศิริคม	๔๙	๔	
๖๘๗	นาง	ล้นเทา	จันทร์รุ่งเรือง	๕๒/๑	๔	
๖๘๘	นาง	ลำยอง	ศรีมหาไทย์	๘๐	๔	
๖๘๙	นางสาว	ลำไย	ชอบมะรัง	๓๑/๓	๔	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๖๙๐	นาย	เลิศ ชูบุญ	๔๘/๒	๔	
๖๙๑	นาย	วิชัย แจ้งสว่าง	๓๐/๑	๔	
๖๙๒	นาย	ศรีชาติ ยอดชมภูาน	๖๘	๔	
๖๙๓	นาง	ศิริพร เกิดปทุมสุวรรณ	๒๙/๕	๔	
๖๙๔	นาย	สนอง พวงมาลัย	๖๖/๔	๔	
๖๙๕	นาย	สนั่น ชูธรรม	๑๘/๑	๔	
๖๙๖	นาย	สนิท มิชุนีก	๑๒	๔	
๖๙๗	นาง	สนุ่น บุญชูบ	๖๓/๒	๔	
๖๙๘	นาง	สม เรืองเกษา	๖๖	๔	
๖๙๙	นางสาว	สมจิตร ประดับเพชร	๕๘/๒	๔	
๗๐๐	นาย	สมนึก มิชุนีก	๑๒/๔	๔	
๗๐๑	นาง	สมบุญ ทับทิมทอง	๕๙/๑	๔	
๗๐๒	นาย	สมพงษ์ มั่งมี	๙๗	๔	
๗๐๓	นาย	สมพร ประดับเพชร	๕๘/๘	๔	
๗๐๔	นาย	สมศักดิ์ ยอดชมภูาน	๖๘/๑	๔	
๗๐๕	นาง	สละ เรืองสุขา	๖๒/๑	๔	
๗๐๖	นาง	สอน พูลปั้น	๒๐/๑	๔	
๗๐๗	นาง	สัมฤทธิ์ ชูบุญ	๑๖	๔	
๗๐๘	นาง	สัมฤทธิ์ เอี่ยมชะโอด	๕๓/๒	๔	
๗๐๙	นาย	สายชล อารีย์	๖๕/๔	๔	
๗๑๐	นาง	สายหยุด เรืองสุขา	๕๙/๖	๔	
๗๑๑	นาง	สำเภา ยอดชมภูาน	๖๘/๒	๔	
๗๑๒	นาง	สิริภัทร วัฒนพานิช	๙๙	๔	
๗๑๓	นาง	สุข ชูบุญ	๖๕/๑	๔	
๗๑๔	นาย	สุขิน สวยสุข	๕๘/๔	๔	
๗๑๕	นาง	สุภาพร สวยสุข	๕๘/๔	๔	
๗๑๖	นาย	สุรินทร์ ทองใบ	๗๙	๔	
๗๑๗	นาย	สุรินทร์ โปกจักร์	๖๗/๓	๔	
๗๑๘	นางสาว	เสงี่ยม น้อยหุ่น	๔๔	๔	
๗๑๙	นาย	เสน่ห์ สุดใจชน	๓๔	๔	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๗๒๐	นาย	เสนอ พวงมาลัย	๕๘/๖	๔	
๗๒๑	นาย	เสริม เรืองกิจการ	๔๗/๑	๔	
๗๒๒	นาย	อัศววัฒน์ ภัทราบุญญากุล	๓	๔	
๗๒๓	นาง	อำนวย ชูบุญ	๔๘/๒	๔	
๗๒๔	นาย	อำนาจ บุญห่อ	๘๖	๔	
๗๒๕	นาง	อำไพ ปัญญา	๑๒/๑	๔	
๗๒๖	นาย	อุดม บัวใหญ่รักษา	๓๔/๑๑	๔	
๗๒๗	นาย	ยัง เกตุทองมงคล	๓๔/๔	๔	
๗๒๘	นาง	กอง ทวีนันท์	๕๖	๕	
๗๒๙	นาง	กัลยา หनुหล่อ	๕๓/๖	๕	
๗๓๐	นาย	กิตติชัย มรรคผล	๕๓/๕	๕	
๗๓๑	นาง	กุหลาบ มักขุนทด	๖๕/๒	๕	
๗๓๒	นาย	เกษม ห้อมล้อม	๖๑/๑	๕	
๗๓๓	นาย	ชาล ห้อมล้อม	๖๒	๕	
๗๓๔	นาย	คำพันธ์ อปการตัน	๘๘/๔	๕	
๗๓๕	นางสาว	จรัสศรี พันเกาะเรียง	๔๖/๓	๕	
๗๓๖	นาง	จารุพันธ์ เสนา	๔๖	๕	
๗๓๗	นาง	จำนงค์ ดวงจันทร์	๗๙/๔	๕	
๗๓๘	นาง	จำนอง เรืองเกษา	๕๙/๔	๕	
๗๓๙	นาง	จำเนียร ขุนพรหม	๘๒/๒	๕	
๗๔๐	นาง	จำเรียง ประไพพงษ์	๒๔	๕	
๗๔๑	นาย	จำลอง ลาวทอง	๒๒	๕	
๗๔๒	นาง	จำเลียง เพื่อนละมุด	๘๔	๕	
๗๔๓	นาง	ฉลวย เรืองยุบล	๗๑/๑	๕	
๗๔๔	นาง	ฉลวย ศีลาวรรณ	๗๙/๗	๕	
๗๔๕	นาย	ฉลอง ประไพพงษ์	๖๗	๕	
๗๔๖	นาง	ฉวีวรรณ เทียงธรรม	๔๖/๑	๕	
๗๔๗	นาง	เฉลา พูลบุญธรรม	๕๙/๒	๕	
๗๔๘	นาย	เฉลิมโรจน์ เสนา	๔๖	๕	
๗๔๙	นาย	เฉลิมยว ประไพพงษ์	๖๗/๓	๕	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๗๕๐	นาง	เฉลียว ไหมเหลือง	๗๖/๒	๕	
๗๕๑	นาง	แฉล้ม ลารูน	๖๐/๑	๕	
๗๕๒	นาย	ชด บำรุงถิ่น	๘๕/๕	๕	
๗๕๓	นาง	ชลอ คงเกษม	๗๗/๒	๕	
๗๕๔	นาย	ขวลิต ปิ่นแก้ว	๗๑/๕	๕	
๗๕๕	นาย	ขัน เพื่อนละมุด	๖๖/๕	๕	
๗๕๖	นาย	โชควรุตม์ สีนพุง	๖๕	๕	
๗๕๗	นาย	ไช้ เพื่อนละมุด	๘๔	๕	
๗๕๘	นาง	ฐิติพร สลัดทุกข์	๔๓/๘	๕	
๗๕๙	นาย	ณรงค์ ประไพพงษ์	๓๙	๕	
๗๖๐	นาง	ดาวรุ่ง คงเกษม	๔๙	๕	
๗๖๑	นาย	เดชา พระศรี	๘๒/๑	๕	
๗๖๒	นาย	ทรงศักดิ์ สุวรรณศรี	๖๖	๕	
๗๖๓	นาง	ทวี ล้อมวัง	๗๗/๖	๕	
๗๖๔	นางสาว	ทองคำ เพื่อนละมุด	๖๖/๕	๕	
๗๖๕	นาง	ทองสุข ปิ่นแก้ว	๗๑/๕	๕	
๗๖๖	นาย	ทองสุข สีลิต	๘๓/๑	๕	
๗๖๗	นาง	นพรัตน์ เจนทัน	๖๖/๔	๕	
๗๖๘	นาย	น้อย ล้อมวัง	๗๗/๖	๕	
๗๖๙	นาง	นิภา ไหมเหลือง	๘๒/๔	๕	
๗๗๐	นาง	บังอร ล้อมวัง	๗๖	๕	
๗๗๑	นาง	บัวผัน ผือกผ่อง	๕๗/๑	๕	
๗๗๒	นาย	บุญช่วย คงเกษม	๔๙	๕	
๗๗๓	นาง	บุญช่วย พูลบุญธรรม	๕๙/๒	๕	
๗๗๔	นาย	บุญชู ห้อมล้อม	๖๒/๑	๕	
๗๗๕	นาง	บุญธรรม เจียมวงษ์	๘๑	๕	
๗๗๖	นาง	บุญปลูก จันทรสอน	๗๒	๕	
๗๗๗	นาง	บุญมา เพื่อนละมุด	๕๓/๓	๕	
๗๗๘	นาง	บุญรอด พูลบุญธรรม	๕๓/๕	๕	
๗๗๙	นาย	บุญส่ง พูลบุญธรรม	๕๙/๒	๕	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๗๘๐	นาง	บุญสืบ	เรืองกิจการ	๔๓/๖	๕	
๗๘๑	นาง	บุญเหลือ	ห้อมล้อม	๖๒/๑	๕	
๗๘๒	นาง	เบญจา	สิงหา	๗๕/๑	๕	
๗๘๓	นาย	ประจบ	เจียมวงษ์	๖๒	๕	
๗๘๔	นาย	ประจวบ	รุ่มมะลิ่ง	๗๕/๔	๕	
๗๘๕	นาย	ประศาสตร์	เรืองกิจการ	๔๓/๗	๕	
๗๘๖	นาย	ประสงค์	พุลบัน	๔๓/๙	๕	
๗๘๗	นาย	ประสิทธิ์	แว่นแก้ว	๗๑/๓	๕	
๗๘๘	นาง	ปราณี	ศรีดา	๗๓/๑	๕	
๗๘๙	นางสาว	ปราณี	ไหมเหลือ	๘๒/๑	๕	
๗๙๐	นาย	ปรีชา	ทศปัญญา	๗๓	๕	
๗๙๑	นาง	แป้ว	ราชเจริญดี	๗๗/๗	๕	
๗๙๒	นาย	ผล	ไกรสอน	๕๙	๕	
๗๙๓	นาย	ผ่อง	ประไพพงษ์	๖๗/๒	๕	
๗๙๔	นาง	พร	กะศรีทอง	๗๗	๕	
๗๙๕	นาง	พร	ลาวทอง	๗๑/๒	๕	
๗๙๖	นาย	พาริ	ดวงจันทร์	๗๙/๔	๕	
๗๙๗	นางสาว	เพียร	สิงหา	๗๖/๑	๕	
๗๙๘	นาย	ไพโรจน์	พืงสงวน	๒๗	๕	
๗๙๙	นาง	มณี	กองเพชร	๗๔	๕	
๘๐๐	นาง	มณี	ปรีชา	๖๗/๒	๕	
๘๐๑	นาย	มนัส	ห้อมล้อม	๖๑/๑	๕	
๘๐๒	นาง	มะยม	ยอดสิงห์	๔๙/๔	๕	
๘๐๓	นาง	มะลิ	พุลบุญธรรม	๕๓	๕	
๘๐๔	นางสาว	มาลัย	เชื่อนทอง	๕๖	๕	
๘๐๕	นาง	มาลี	ภูสละ	๘๓	๕	
๘๐๖	นาย	ยงยุทธ	น้อยล้อม	๗๑/๖	๕	
๘๐๗	นางสาว	ย้อย	พินยะ	๗๑/๗	๕	
๘๐๘	นาย	ยุทธ	สิงห์โต	๕๙/๖	๕	
๘๐๙	นางสาว	ยุพา	ชมทอง	๕๗/๑	๕	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๘๑๐	นางสาว	ยุพา ลาวทอง	๒๓	๕	
๘๑๑	นาย	รักษ์ แสนสุข	๖๙	๕	
๘๑๒	นาง	рінทม งามโถม	๘๐/๑	๕	
๘๑๓	นาง	ลัม้าย แวนฟ้า	๗๙/๖	๕	
๘๑๔	นาง	ละออ ยอดสร้อย	๙๙	๕	
๘๑๕	นาง	ลันทม แสนสุข	๖๙/๑	๕	
๘๑๖	นาง	ลำจวน สีนพุง	๔๘	๕	
๘๑๗	นาง	ลำพาย ทองผ่อง	๘๓/๔	๕	
๘๑๘	นางสาว	ลำพึ่ง เถลิทิต	๘๕/๕	๕	
๘๑๙	นาง	เลียง น้อยไผ่ล้อม	๗๑/๖	๕	
๘๒๐	นาย	วิชัย ดอกพิกุล	๕๐	๕	
๘๒๑	นาย	วิชัย เรืองเกษ	๕๙/๔	๕	
๘๒๒	นาย	วินัย แซ่ตัน	๙๘/๑	๕	
๘๒๓	นาย	วิรัส แสนสุข	๙๙/๑	๕	
๘๒๔	พ.อ.อ.	ศรัทธา ยอดยา	๗๙/๕	๕	
๘๒๕	พระมหา	ศรายุทธ เม่นสุข	๑	๕	
๘๒๖	นาย	ศุภฤกษ์ พรหมสุวรรณ	๖๔	๕	
๘๒๗	นาง	สงวน ทศปัญญา	๘๑/๒	๕	
๘๒๘	นาย	สนอง ประดับเพชร	๑๘	๕	
๘๒๙	นาง	สนอง หลีกทอง	๘๘/๗	๕	
๘๓๐	นาง	สมคิด ไกรสอน	๕๙	๕	
๘๓๑	นาง	สมจิตร บุญประเสริฐ	๖๖/๓	๕	
๘๓๒	นาง	สมจิตร ล้อมวัง	๗๗/๓	๕	
๘๓๓	นางสาว	สมใจ คงเกษม	๕๔	๕	
๘๓๔	นางสาว	สมใจ ยอดสร้อย	๓๒	๕	
๘๓๕	นาง	สมปรุง พูลปั้น	๔๓/๙	๕	
๘๓๖	นาย	สมพงษ์ ฆ้องอ่อน	๕๗	๕	
๘๓๗	นาง	สมพงษ์ แซ่ตัน	๙๘/๑	๕	
๘๓๘	นาย	สมพงษ์ ล้อมวัง	๗๖	๕	
๘๓๙	นาง	สมพงษ์ สนธิรัชชัย	๗๗/๑๒	๕	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ	
			บ้านเลขที่	หมู่ที่		
๘๔๐	นาง	สมพร	เซรัมย์	๒๘/๒	๕	
๘๔๑	นางสาว	สมรักษ์	เรืองเกษ	๔๖	๕	
๘๔๒	นาง	สมศรี	ไทรทอง	๘๘	๕	
๘๔๓	นางสาว	สมศรี	เรืองกิจการ	๔๓/๙	๕	
๘๔๔	นาย	สมศักดิ์	สินพุง	๖๕	๕	
๘๔๕	นาย	สหรี	เครือบุญ	๒๔	๕	
๘๔๖	นาง	สัมฤทธิ์	เสนา	๔๖	๕	
๘๔๗	นาง	สายหยุด	สุขมา	๔๔/๓	๕	
๘๔๘	นาง	สำเภา	สิงห์โต	๕๙/๖	๕	
๘๔๙	นางสาว	สำรว	เรืองยุบล	๗๐/๑	๕	
๘๕๐	นาย	สำราญ	คงเกษม	๕๔	๕	
๘๕๑	นาย	สำราญ	งามโถม	๘๐/๑	๕	
๘๕๒	นางสาว	สำราญ	พวงมาลัย	๔๓/๖	๕	
๘๕๓	นาง	สำริด	สายทับทิม	๕๑	๕	
๘๕๔	นาย	สำเริง	คชสุข	๕๗/๑	๕	
๘๕๕	นาย	สำลี	ลาวทอง	๗๑/๒	๕	
๘๕๖	นาย	สุกาญจน์	ศิลาวรรณ	๗๙/๗	๕	
๘๕๗	นาง	สุชาติ	รุ่นมะลิ	๗๕/๔	๕	
๘๕๘	นาย	สุดใจ	อุทศรี	๘๘/๒	๕	
๘๕๙	นาง	สุภา	เพ็ญศรี	๕	๕	
๘๖๐	นาย	สุรพล	แสนสุข	๗๑/๗	๕	
๘๖๑	นางสาว	สุรินทร์	กองเพชร	๗๔	๕	
๘๖๒	นางสาว	สุวัลรีย์	เรือเกษ	๔๕	๕	
๘๖๓	นาย	เสน่ห์	ภิรมย์เสวก	๖๙/๒	๕	
๘๖๔	นาย	แสงเพชร	ผั่นผ่อน	๕๔	๕	
๘๖๕	นาย	ไสว	แสงสาย	๘๒/๓	๕	
๘๖๖	นาย	หนา	คะศรีทอง	๗๗	๕	
๘๖๗	นาง	หนูแก้ว	ข้าวารี	๗๓	๕	
๘๖๘	นางสาว	หลอม	อัมพะลบ	๗๑/๓	๕	
๘๖๙	นาย	หลั่ง	ปรีชาสวัสดิ์	๔๓/๒	๕	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๘๗๐	นาย	เหรียญ ประไพพงษ์	๗๑	๕	
๘๗๑	นาย	อดุล ลารุณ	๖๖/๒	๕	
๘๗๒	นาย	อนันต์ ลารุณ	๖๐/๑	๕	
๘๗๓	นาง	อรุณ แสนสุข	๗๑	๕	
๘๗๔	นาย	อำนวย อินทร์หอม	๓๒	๕	
๘๗๕	นาง	อำพร วงศ์กาลตรัย	๕๙/๙	๕	
๘๗๖	นาย	อุดม เฉลิมทิศ	๗๗/๑๔	๕	
๘๗๗	นาย	อุทิศ เจนทัน	๖๖/๔	๕	
๘๗๘	นาง	อุบลรัตน์ ชำนิงาน	๔๖/๔	๕	
๘๗๙	นาง	กัลยา บุญประเสริฐ	๑/๒	๖	
๘๘๐	นาย	เขมจิรา วรนุช	๕๙/๑	๖	
๘๘๑	นาง	จنگล สิงหกุล	๒๑	๖	
๘๘๒	นางสาว	จรินทร์ อินทวิ	๓๓	๖	
๘๘๓	นาย	จำนงค์ เขียวเจริญ	๑/๑	๖	
๘๘๔	นาย	จำนงค์ ชูพลัง	๕๕	๖	
๘๘๕	นางสาว	จำเรียง รื่นพรต	๓๔	๖	
๘๘๖	นาย	จิรธิปต์ อินทวิ	๒๔	๖	
๘๘๗	นาง	ฉาบ อยู่มา	๑๒	๖	
๘๘๘	นางสาว	ชไม คล้ายทองปาน	๒๔	๖	
๘๘๙	นางสาว	ช้อย อิ่มแดง	๕๓	๖	
๘๙๐	นาง	ชะโลม สุ่มจดา	๒๑/๑	๖	
๘๙๑	นาย	ชาญ พรหมมา	๑๘	๖	
๘๙๒	นาง	ชิต คงชมบุตร	๕๘/๒	๖	
๘๙๓	นาย	เชิด สารกิจ	๔๓	๖	
๘๙๔	นาย	ณรงค์ สุรารักษ์	๔๗	๖	
๘๙๕	นางสาว	ติ่ม หวังดี	๔๐	๖	
๘๙๖	นางสาว	ทองสุข จานทอง	๒๗	๖	
๘๙๗	นางสาว	ทัศนากา อินมรรมา	๕๓/๒	๖	
๘๙๘	นาย	ธนู ไทยตรง	๑๘	๖	
๘๙๙	นาย	บุญมา อินทวิ	๒๕	๖	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๙๐๐	นาง	บุญมี อินทวิ	๓๗	๖	
๙๐๑	นาย	ประจวบ ตามลิขิต	๕๘/๑	๖	
๙๐๒	นางสาว	ประยูร คงชมบุตร	๕๘	๖	
๙๐๓	นาย	ประสิทธิ์ อยู่มาก	๖	๖	
๙๐๔	นางสาว	ปราณี คล้ายทองปาน	๑๐	๖	
๙๐๕	นาง	ปราโมทย์ ดวงหิรัญ	๓๖	๖	
๙๐๖	นาง	เปลี่ยน ไวยมะยุรา	๔๙	๖	
๙๐๗	นาง	พจนีย์ เจริญรัตนกุล	๖๑/๑	๖	
๙๐๘	นาง	เพียว หวังดี	๓๙	๖	
๙๐๙	นาย	พรชัย นาคละมัย	๔๒/๓	๖	
๙๑๐	นาย	พั้ว อยู่มา	๑๒	๖	
๙๑๑	นาง	พุด หินอ่อน	๔๔/๑	๖	
๙๑๒	นาย	พุธ หมดศรี	๓๑	๖	
๙๑๓	นาง	เพ็ญศรี มีหอม	๑๔	๖	
๙๑๔	นาง	มณฑา สุรารักษ์	๔๗	๖	
๙๑๕	นาง	มณี อยู่มา	๓๖/๖	๖	
๙๑๖	นาย	ย้อย หินอ่อน	๔๔/๑	๖	
๙๑๗	นาง	ยุวดี ชูจิตร	๒๓	๖	
๙๑๘	นาย	รัก หวังดี	๓๙	๖	
๙๑๙	นาย	รันทม อินทวิ	๕๒	๖	
๙๒๐	นาง	เวียม คล้ายทองปาน	๒๕	๖	
๙๒๑	นาง	ละเอียด ไพรัตน์	๕๑	๖	
๙๒๒	นาง	ลัดดาวัลย์ โสนา	๕๓/๑	๖	
๙๒๓	นางสาว	ลำดวน ตามลิขิต	๕๘/๑	๖	
๙๒๔	นางสาว	วรดา บัวสุทธิ	๑	๖	
๙๒๕	นาย	ศิริ รื่นพรต	๓๗	๖	
๙๒๖	นาย	สนั่น ประดับเพชร	๑๕	๖	
๙๒๗	นาง	สนอง พ่วงรักษา	๒๒	๖	
๙๒๘	นาย	สนั่น ดวงหิรัญ	๓๖	๖	
๙๒๙	นาย	สนิท โพธิพิพัฒน์	๔๒	๖	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๙๓๐	นาง	สมคิด	ไทยตรง	๑๘	๖	
๙๓๑	นาง	สมบัติ	อยู่มาก	๔	๖	
๙๓๒	นาย	สมพงษ์	โพธิ์เงิน	๖๑	๖	
๙๓๓	นาง	สมรักษ์	เทียนเงิน	๑๓	๖	
๙๓๔	จ.อ.	สมศักดิ์	วรรณข	๕๙/๑	๖	
๙๓๕	นาย	สมศักดิ์	อยู่มาก	๗	๖	
๙๓๖	นาง	สมสมัย	จันทร์กรุง	๕๓	๖	
๙๓๗	นาย	สมัย	ดีขุนทด	๔๔/๒	๖	
๙๓๘	นาง	สะอาด	รินพรต	๕๙	๖	
๙๓๙	นางสาว	สังวาลย์	อยู่มา	๑๒/๑	๖	
๙๔๐	นาง	สังเวียน	จ้วยเจริญ	๕๖	๖	
๙๔๑	นาง	สำภา	อินทวิ	๓๒	๖	
๙๔๒	นาง	สำรว	คงสุข	๑๙	๖	
๙๔๓	พระ	สุรินทร์	สุจิตินโย	๔๘	๖	
๙๔๔	นาย	สุวิทย์	ธนิกกุล	๖๔	๖	
๙๔๕	นาย	เสงี่ยม	จันทอง	๒๗	๖	
๙๔๖	นางสาว	เสนาะ	ประดับเพชร	๑๕	๖	
๙๔๗	นาย	แสวง	ตามลิขิต	๕๘/๑	๖	
๙๔๘	นาง	แสวง	บุญประเสริฐ	๑	๖	
๙๔๙	นาง	หู่	เชื่อนทอง	๕๖/๑	๖	
๙๕๐	นางสาว	อนันต์ญาณ	แพร่สีเขียว	๕๘/๓	๖	
๙๕๑	นางสาว	อัญชลี	โพธิ์พัฒนา	๔๒	๖	
๙๕๒	นาง	อำนวย	เขียวเจริญ	๑/๑	๖	
๙๕๓	นาย	อุดม	อยู่มาก	๔	๖	
๙๕๔	นาง	เอี้ยง	ทองโสภณ	๑๔	๖	
๙๕๕	นาง	แสงอรุณ	เหล็กไหล	๘/๔	๗	
๙๕๖	นาย	กริช	เกิดโพชา	๑๗	๗	
๙๕๗	นาง	กัลยา	อรุณศรี	๔๑	๗	
๙๕๘	นาง	กานดา	ปริญญาเปื้อง	๘/๗	๗	
๙๕๙	นาย	คณาทัต	จันทร์ศิริ	๓๒/๑๘	๗	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๙๖๐	นาย	เครือณรงค์	เอี่ยมชัย	๑๘/๑	๗	
๙๖๑	นาง	จنگลณี	จันทร์ศิริ	๓๒/๑๔	๗	
๙๖๒	นาง	จารุวรรณ	โชคติวันวัฒนา	๖/๓	๗	
๙๖๓	นาย	จำเนียร	ชมจ้อย	๙/๗	๗	
๙๖๔	นาง	จำรัส	สัมฤทธิ์	๒๕/๒	๗	
๙๖๕	นาย	จำรูญ	นาคพญา	๑๐	๗	
๙๖๖	นาย	จำลอง	ทรงไทร	๒๕/๕	๗	
๙๖๗	นาง	จิตร	จันทร์สุข	๙/๑๕	๗	
๙๖๘	นาย	ชด	สุดสวาด	๒๓	๗	
๙๖๙	นางสาว	ช่อ	ตามลิขิต	๒๒	๗	
๙๗๐	นาย	ชัต	ศิริคุม	๓๔	๗	
๙๗๑	นาย	ชั้น	คงสมเพ็ชร	๒๕/๓	๗	
๙๗๒	นาง	ชิต	ทับทิม	๒๔/๒	๗	
๙๗๓	นาย	ชุมพร	โพธิทอง	๙/๑๐	๗	
๙๗๔	นาย	ชูชาติ	คล้ายนุช	๕๓	๗	
๙๗๕	นาง	ตรงสรณ์	ตามลิขิต	๒๖/๔	๗	
๙๗๖	นาย	เต็ม	เพิกอินทร์	๗/๑	๗	
๙๗๗	นาง	เถาว์ลย์	สังข์ทอง	๓๑/๑	๗	
๙๗๘	นาย	ทวีศักดิ์	รัตนสมุทร	๑๓/๒	๗	
๙๗๙	นางสาว	ทองชุบ	บุญคำ	๗	๗	
๙๘๐	นาย	ทองใบ	บุญยม	๓/๑	๗	
๙๘๑	นาง	ทองสุข	จันทร์อัมพร	๓	๗	
๙๘๒	นาง	ทับทิม	เอี่ยมชัย	๑๘/๑	๗	
๙๘๓	นาง	ธนิดา	บุญพระสงฆ์	๙/๑๖	๗	
๙๘๔	นาย	ธัชกร	จันทร์ศิริ	๓๒/๑๓	๗	
๙๘๕	นาย	นพดล	ตันพิชัย	๙/๖	๗	
๙๘๖	นางสาว	นฤมล	เกิดโกษา	๑๗	๗	
๙๘๗	นาง	นันทมนัส	อัครจิตตานนท์	๙/๙	๗	
๙๘๘	นาย	นิยม	รอดนิยม	๕๐	๗	
๙๘๙	นาง	นิล	สวัสดิกลิน	๑๒/๒	๗	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๙๙๐	นาง	บังอร บุญคำ	๒๕/๑	๗	
๙๙๑	นาง	บุญเกิด มหากิจศิริ	๔๒	๗	
๙๙๒	นาง	บุญชู ภูเจริญ	๑๑	๗	
๙๙๓	นาย	บุญทรง ศรีนมน้อย	๑๖	๗	
๙๙๔	พระ	บุญยัง สุขเกษม	๕๙	๗	
๙๙๕	นางสาว	บุญเลิศ ภูมาลี	๑๒/๑	๗	
๙๙๖	นาง	ประคอง เหลี่ยมแก้ว	๖/๒	๗	
๙๙๗	นาง	ประทุม ปลั่งสำราญ	๓๐	๗	
๙๙๘	นางสาว	ประนอม ภูมาลี	๑๒/๑	๗	
๙๙๙	นาง	ประพิศ เกษมสุข	๒๕/๔	๗	
๑๐๐๐	นาง	ประไพ พุดตาล	๑๗/๑	๗	
๑๐๐๑	นาย	ประสาร คุ่มศิริ	๙/๑๑	๗	
๑๐๐๒	นาย	ประเสริฐ จันทร์แดง	๑๓/๑	๗	
๑๐๐๓	นาย	ประเสริฐ ชมจ้อย	๓๒/๑๑	๗	
๑๐๐๔	นาย	ประเสริฐ บุญคำ	๒๕/๑	๗	
๑๐๐๕	นาย	ประเสริฐ ศรีนิยม	๑๓	๗	
๑๐๐๖	นาย	ประเสริฐ หันชะโด	๒๘	๗	
๑๐๐๗	นาย	ปริญญา ภูมาลี	๑๒/๑	๗	
๑๐๐๘	นางสาว	ปราณี ภูมาลี	๑๒/๑	๗	
๑๐๐๙	นาง	ปราณี หริรักษ์	๔๖	๗	
๑๐๑๐	นาย	ปรีชา พวงแก้ว	๓๐/๑	๗	
๑๐๑๑	นาย	ปรีชา มากสวัสดิ์	๘/๑	๗	
๑๐๑๒	นาง	ปิ่นดาณี หริรักษ์	๑๒/๖	๗	
๑๐๑๓	นาย	ผิน อินบุญช่วย	๓๒	๗	
๑๐๑๔	นาย	พยุ่ง จันทรสุข	๙/๑๕	๗	
๑๐๑๕	นาย	พุดมพงษ์ ศรีนเศสกุล	๓๘	๗	
๑๐๑๖	นาง	เพลิน อยู่มาก	๕๑	๗	
๑๐๑๗	นางสาว	มนิดา เกิดโพชา	๑๗	๗	
๑๐๑๘	นาง	มลพา แจ่มจันทร์	๒๖/๓	๗	
๑๐๑๙	นางสาว	มาเรียม นาคเสวก	๒๕	๗	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๐๒๐	นาย	แมน	สัมฤทธิ์	๒๕/๒	๗	
๑๐๒๑	นาง	ระเบียบ	จันทร์แดง	๑๓/๑	๗	
๑๐๒๒	นาย	รัตน์	ฤทธิ์เดช	๙/๓	๗	
๑๐๒๓	นาง	รำพรรณ	สุดสวาท	๙	๗	
๑๐๒๔	นาง	ละม่อม	พวงตัน	๒๔	๗	
๑๐๒๕	นาย	ลักษ์	ชมจ้อย	๙/๑	๗	
๑๐๒๖	นาย	ลำยอง	จุ่นมีวงศ์	๒๗	๗	
๑๐๒๗	นางสาว	ลำไย	หริรักษ์	๑๒	๗	
๑๐๒๘	นางสาว	ลิ้นจี่	หริรักษ์	๑๒	๗	
๑๐๒๙	นาย	ลือศักดิ์	อรุณศรี	๔๑	๗	
๑๐๓๐	นาย	ลูกคิด	โพธิ์ทอง	๔๓	๗	
๑๐๓๑	นาย	เล็ก	ปานปั้น	๔๙	๗	
๑๐๓๒	นาย	เล็ก	พวงตัน	๒๔	๗	
๑๐๓๓	นาง	เลี่ยม	ตามประกอบ	๓๕/๑	๗	
๑๐๓๔	นาง	วชิระ	ผิวชม	๒๐/๒	๗	
๑๐๓๕	นาย	วิชัย	นาคพญา	๑๐	๗	
๑๐๓๖	นาย	วิชาญ	สินาค	๒๖/๔	๗	
๑๐๓๗	นาง	วิเชียร	ตามลิขิต	๑๗/๓	๗	
๑๐๓๘	นาย	วิโรจน์	บุญพระสงฆ์	๙/๑๖	๗	
๑๐๓๙	นาย	วิลัย	แจ่มจันทร์	๒๖/๓	๗	
๑๐๔๐	นาย	วิศิษฐ์	บุญญโสภัญ	๔๗/๗	๗	
๑๐๔๑	นาง	เวก	จุ่นมีวงศ์	๒๗	๗	
๑๐๔๒	นาง	ศรี	แจ้งสารกิจ	๔๓/๒	๗	
๑๐๔๓	นาย	สนั่น	ทองเปรม	๔๑/๓	๗	
๑๐๔๔	นาย	สม	บุญยม	๓/๑	๗	
๑๐๔๕	นาย	สมเกียรติ	สังข์ทอง	๓๒/๔	๗	
๑๐๔๖	นาย	สมคิด	ตามลิขิต	๙/๒	๗	
๑๐๔๗	นาย	สมคิด	เหลี่ยมแก้ว	๙/๓	๗	
๑๐๔๘	นาง	สมจิต	ศิริคุม	๓๔	๗	
๑๐๔๙	นางสาว	สมจิตร	สัมฤทธิ์	๑๙	๗	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๐๕๐	นาง	สัมพันธ์ สอนเจริญ	๑๖/๑	๗	
๑๐๕๑	นางสาว	สมใจ สัมฤทธิ์	๑๙	๗	
๑๐๕๒	นาย	สมชัย จันทร์อัมพร	๓	๗	
๑๐๕๓	นาย	สมนึก ตามลิขิต	๑๗/๓	๗	
๑๐๕๔	นาง	สมนึก สอนปัญญา	๘/๕	๗	
๑๐๕๕	นาง	สมปอง ปานปั้น	๔๙	๗	
๑๐๕๖	นาง	สมพงษ์ ศรีนิยม	๔	๗	
๑๐๕๗	นาง	สมพร แย้มสรวญ	๘/๑	๗	
๑๐๕๘	นาย	สมศักดิ์ แดงสวัสดิ์	๘/๖	๗	
๑๐๕๙	นาย	สวิง ทับทิม	๒๔/๒	๗	
๑๐๖๐	นาง	สอ้ง เกิดโพชา	๑๗	๗	
๑๐๖๑	นาง	สังวาลย์ ขมจ้อย	๓๒/๑๑	๗	
๑๐๖๒	นาย	สัมพันธ์ ภาดทอง	๓๒/๕	๗	
๑๐๖๓	นาง	สายสุรีย์ หิรัญพงษ์	๒๐	๗	
๑๐๖๔	นาย	สำรต เพ็ญนุร	๖	๗	
๑๐๖๕	นาย	สุชาติ บุญพระสงฆ์	๓	๗	
๑๐๖๖	นางสาว	สุชิน ตามลิขิต	๒๒/๒	๗	
๑๐๖๗	นาย	สุทิน สุขนาบุญ	๒/๑	๗	
๑๐๖๘	นาง	สุนี คำหอมกุล	๑๗/๔	๗	
๑๐๖๙	พระครู	สุนทรบุญญานุยุต พุนลำเภา	๕๙	๗	
๑๐๗๐	นางสาว	สุนันทา เกิดโพชา	๑๗/๔	๗	
๑๐๗๑	นางสาว	สุนีย์ พุดตาล	๑๗/๑	๗	
๑๐๗๒	นาง	สุพิตร โพธิ์ศรี	๔๕	๗	
๑๐๗๓	นางสาว	สุมาลี แย้มสรวญ	๘/๑	๗	
๑๐๗๔	นาย	สุรัตน์ บุญประสงค์	๗/๒	๗	
๑๐๗๕	นาย	สุวณ ยากง	๓๒/๑๒	๗	
๑๐๗๖	นาง	เสาวลักษณ์ เทียนสุวรรณ	๓๒/๑๔	๗	
๑๐๗๗	นาง	แสง ทับทิม	๒๔/๑	๗	
๑๐๗๘	นาย	ไสว ทับทิม	๑๗/๒	๗	
๑๐๗๙	นางสาว	หนิง สัมฤทธิ์	๑๙	๗	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๐๘๐	นางสาว	หวานใจ สอนเจริญ	๑๑	๗	
๑๐๘๑	นาง	ใหม่ กลิ่นภู	๒๙	๗	
๑๐๘๒	นาง	อ้อย บุญเกิดมา	๓๗	๗	
๑๐๘๓	นางสาว	อุทัย สุขนาบุรณ์	๒	๗	
๑๐๘๔	นาง	อุทัยวรรณ แดงสวัสดิ์	๘/๖	๗	
๑๐๘๕	นาง	อุบล ฤทธิ์เดช	๙/๔	๗	
๑๐๘๖	นาย	อุบล สุวรรณราช	๓๒/๘	๗	
๑๐๘๗	นาง	เอื้อง บุญโสรัก	๓๔/๔	๗	
๑๐๘๘	นางสาว	กระจำง มะลิทอง	๑๙	๘	
๑๐๘๙	นาย	เกษม พักเชือก	๑๓/๒	๘	
๑๐๙๐	นาย	แก่น สารยศ	๘/๑	๘	
๑๐๙๑	นาย	ขวัญ บุญประสงค์	๑๖	๘	
๑๐๙๒	นาย	คงสิทธิ์ หนูหรั่ง	๓๑/๑	๘	
๑๐๙๓	นาย	จ้อย ทิพนีย์	๑๕/๔	๘	
๑๐๙๔	นาง	จารุวรรณ สุนทราน	๑๒/๖	๘	
๑๐๙๕	นาย	จำรัส ไกรคำ	๓๑	๘	
๑๐๙๖	นาง	เจียรนัย ขวัญเมือง	๑๖/๔	๘	
๑๐๙๗	นาย	เจือ ขวัญสุข	๒๐	๘	
๑๐๙๘	นาง	เฉลียว หล่มสัมพันธ์	๒๕	๘	
๑๐๙๙	นาย	ชำนาญ บุญประสงค์	๑๑/๑	๘	
๑๑๐๐	นาย	ชิน คำมูล	๓๙	๘	
๑๑๐๑	นาย	ทองอ่อน น้อยหุ่น	๑๑/๓	๘	
๑๑๐๒	นาย	ถวิล พุดตาล	๑๗/๑	๘	
๑๑๐๓	นาย	ทวี บัวเพื่อน	๘/๒	๘	
๑๑๐๔	นาง	ทองชุบ ธรรมธารา	๑๘/๑	๘	
๑๑๐๕	นาย	ทองเปลว ปรางศรี	๑๖/๙	๘	
๑๑๐๖	นางสาว	ทองย้อย ศรีขาวผ่อง	๑๖/๙	๘	
๑๑๐๗	นาย	ทองเริ่ม สอนปัญญา	๑๕/๑๖	๘	
๑๑๐๘	นาง	ทองศรี จุ่นมีวงศ์	๒๙/๑	๘	
๑๑๐๙	นาง	ทองสุข เณรศิริ	๓๔	๘	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๑๑๐	นาง	นัย	โพธราม	๑๒/๘	๘	
๑๑๑๑	นาย	นายเม่งเหลียง	ประสูติกุล	๘/๒	๘	
๑๑๑๒	นางสาว	บังอร	มะลิทอง	๑๙	๘	
๑๑๑๓	นางสาว	บัวห้วน	ชูสกุล	๗	๘	
๑๑๑๔	นาง	บุญช่วย	แสงศรี	๘	๘	
๑๑๑๕	นาง	บุญยัง	ชัยชนะ	๒๒/๒	๘	
๑๑๑๖	นาง	บุญเรือน	กล่อมวิญญา	๓๐	๘	
๑๑๑๗	นาง	บุญเรือน	ศรีสอาด	๑๒/๓	๘	
๑๑๑๘	นางสาว	บุญเลื่อน	คงแก้ว	๑๑/๕	๘	
๑๑๑๙	นาย	บุญส่ง	แต่เจริญ	๒๐/๕	๘	
๑๑๒๐	นาง	บุญสม	บัวเพื่อน	๘/๒	๘	
๑๑๒๑	นาย	บุญเหลือ	ชัยชนะ	๒๒/๒	๘	
๑๑๒๒	นาย	ประจวบ	เกิดเจริญ	๑๖/๕	๘	
๑๑๒๓	นาง	ประทุม	บุญประสงค์	๑๐/๓	๘	
๑๑๒๔	นาย	ประเทียง	เหล่าน้ำใส	๑๕/๒๓	๘	
๑๑๒๕	นาง	ประไพ	ศรีศิริโชคชัย	๒๔	๘	
๑๑๒๖	นาย	ประสงค์	ฟักเชือก	๓๕	๘	
๑๑๒๗	นาง	ประหยัด	ธรรมชุย	๕	๘	
๑๑๒๘	นาย	ปัญญา	จันทน์	๑๘/๔	๘	
๑๑๒๙	นาย	พงษ์	ชาติสุข	๑๕/๑๑	๘	
๑๑๓๐	นาง	พยงค์	บุญเลิศ	๓๑	๘	
๑๑๓๑	นาย	พยอม	จรรยาศรี	๑๑/๘	๘	
๑๑๓๒	นาย	พร	ฟักเชือก	๑๐	๘	
๑๑๓๓	นาง	พะเยาว์	เกิดเจริญ	๑๖/๕	๘	
๑๑๓๔	นาย	พิพัฒน์	บุญประสงค์	๑๖/๑	๘	
๑๑๓๕	นาง	พิมพ์	ธานี	๑๙/๔	๘	
๑๑๓๖	นาง	พิศมัย	เปลี่ยนน่วม	๑๒/๗	๘	
๑๑๓๗	นาง	พี	ฟักเชือก	๑๕/๑๑	๘	
๑๑๓๘	นาย	มณี	รักงาน	๑๒/๕	๘	
๑๑๓๙	นาย	ม่อม	หอมจิตร	๑๑/๓	๘	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๑๔๐	นาย	ยนต์	เสวกแก้ว	๑๕	๘	
๑๑๔๑	นางสาว	ยุพา	เณรศิริ	๓๘	๘	
๑๑๔๒	นาง	ยุพิน	บุญประสงค์	๑๖/๑	๘	
๑๑๔๓	นาง	ระเบียบ	ขวัญสุข	๒๐	๘	
๑๑๔๔	นางสาว	รัตนา	สนิท	๓๙	๘	
๑๑๔๕	นางสาว	เรณู	บัวเพื่อน	๘/๒	๘	
๑๑๔๖	นาง	เรียน	จรรยาศรี	๑๑/๘	๘	
๑๑๔๗	นาง	เรือง	บุญเลิศ	๑๖/๘	๘	
๑๑๔๘	นางสาว	แรม	อินทร์พงษ์	๑๒/๑	๘	
๑๑๔๙	นางสาว	สมัยศรี	บุญคำ	๑๑/๖	๘	
๑๑๕๐	นาง	ละม่อม	เรืองศรี	๑๒/๗	๘	
๑๑๕๑	นาง	ละออง	แต่เจริญ	๒๐/๕	๘	
๑๑๕๒	นาย	ละออง	ศรีสอาด	๑๒/๒	๘	
๑๑๕๓	นาง	ลักขณา	ศรีสอาด	๑๓/๑	๘	
๑๑๕๔	นางสาว	ลำจวน	จุ่นมิ่งค์	๒๖/๒	๘	
๑๑๕๕	นาง	เล็ก	ก้อนศิลา	๒๐/๔	๘	
๑๑๕๖	นาย	วงศ์	ดวงดี	๑๗/๗	๘	
๑๑๕๗	นาย	วัฒนา	สอนปัญญา	๑๕/๑	๘	
๑๑๕๘	นาง	วันเพ็ญ	ฟักเชือก	๑๕/๘	๘	
๑๑๕๙	นาง	วันเพ็ญ	ศรีสอาด	๑๒	๘	
๑๑๖๐	นาย	วิจารณ์	จุ่นมิ่งค์	๒๙	๘	
๑๑๖๑	นาย	วิชัย	ทรัพย์สิน	๙	๘	
๑๑๖๒	นาย	วิเชียร	ทรัพย์สิน	๓๐/๑	๘	
๑๑๖๓	นาง	วิภาพร	ปิติวิทยากุล	๖/๓	๘	
๑๑๖๔	นางสาว	วิไล	ทรัพย์สิน	๑๕	๘	
๑๑๖๕	นาง	วิไล	คิ้วคุณศิริ	๑๑/๔	๘	
๑๑๖๖	นางสาว	สงวน	สุนทราน	๖	๘	
๑๑๖๗	นาง	สนอง	จันทร์แดง	๑๕/๖	๘	
๑๑๖๘	นาย	สนาม	บุญขยาย	๒๗/๒	๘	
๑๑๖๙	นาง	สม	น้อยหุ่น	๑๑/๓	๘	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๑๗๐	นาย	สมชาย	คงมา	๑๑/๑๐	๘	
๑๑๗๑	นาย	สมชาย	บัวคลี่	๑๖/๘	๘	
๑๑๗๒	นาย	สมชาย	บุญชัยศรี	๑๕/๑	๘	
๑๑๗๓	นาย	สมชาย	ราษฎร์อาศัย	๒๑/๖	๘	
๑๑๗๔	นาง	สมบูรณ์	พุดตาล	๑๗/๑	๘	
๑๑๗๕	นาง	สมพร	เรืองศรี	๑๒/๗	๘	
๑๑๗๖	นาย	สมศักดิ์	ธรรมธารา	๑๑	๘	
๑๑๗๗	นาย	สมศักดิ์	ฟักเชือก	๑๕/๑๗	๘	
๑๑๗๘	นางสาว	สมหมาย	ก้อนศิลา	๑๒/๑๐	๘	
๑๑๗๙	นาง	สมหมาย	ประสูติกุล	๘/๒	๘	
๑๑๘๐	นาย	สมัคร	แสงกล้า	๑๕/๒๐	๘	
๑๑๘๑	นาง	สอิ่ง	บุญประสงค์	๒๐/๓	๘	
๑๑๘๒	นาง	สอิ่ง	ฟักเชือก	๑๓	๘	
๑๑๘๓	นาง	สังวาลย์	สิงหราช	๑๕/๕	๘	
๑๑๘๔	นาง	สังเวียน	ทิพนีย์	๑๕/๔	๘	
๑๑๘๕	นางสาว	สัมฤทธิ์	ชูสกุล	๗	๘	
๑๑๘๖	นางสาว	สำเนียง	บัวเพื่อน	๘/๒	๘	
๑๑๘๗	นาง	สำเนียง	บุญประสงค์	๑๗/๕	๘	
๑๑๘๘	นาง	สำเนียง	รักงาน	๒๓	๘	
๑๑๘๙	นาย	สำรวย	ศรีสอาด	๑๒/๓	๘	
๑๑๙๐	นาย	สำราญ	สุนทราน	๑๒/๖	๘	
๑๑๙๑	นาย	สำเริง	ศรีสอาด	๑๓/๑	๘	
๑๑๙๒	นางสาว	สุณี	แซ่คู	๑๑/๔	๘	
๑๑๙๓	นาย	สุเทพ	บัวเพื่อน	๖/๒	๘	
๑๑๙๔	นาง	สุภักชญา	ธานี	๑๙/๔	๘	
๑๑๙๕	นางสาว	สุมาต	สุทธิธรรม	๒๔/๗	๘	
๑๑๙๖	นาง	สุรินทร์	จันทร์แดง	๑๕/๓	๘	
๑๑๙๗	นาย	สุรินทร์	สิงหราช	๑๕/๕	๘	
๑๑๙๘	นาย	เสี่ยม	สุนทราน	๖/๔	๘	
๑๑๙๙	นาง	แสง	สุนทราน	๑๒/๑	๘	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๒๐๐	นาย	หั่น จันทรแก้ว	๒๐/๖	๘	
๑๒๐๑	นางสาว	อัจฉรา พุฒตาล	๓๕	๘	
๑๒๐๒	นาง	อามีนะห์ ชื่นภักดี	๓๗	๘	
๑๒๐๓	นาง	อำไพ ชูสกุล	๑๗/๔	๘	
๑๒๐๔	นาง	อุไร จันทรทาโพ	๒	๘	
๑๒๐๕	นาย	เอนก อิ่มอ่วม	๑๙	๘	
๑๒๐๖	นาง	แพง พนมกุล	๔๘/๑	๙	
๑๒๐๗	นาย	กฤษรักษ์ บุญสนอง	๔๕/๔	๙	
๑๒๐๘	นาย	ก้าน เอี่ยมชะเอด	๔๐/๒	๙	
๑๒๐๙	นาง	กุหลาบ จันทรสด	๔๕/๑๘	๙	
๑๒๑๐	นาง	เกลียว รุณจำรัส	๔๕/๓๐	๙	
๑๒๑๑	นาย	เกษม ภูัสละ	๗๙	๙	
๑๒๑๒	นาง	เข็ม ยอดชมยาญ	๔๕/๗	๙	
๑๒๑๓	นาย	คำปุ่น วงศ์สิม	๑๕/๑	๙	
๑๒๑๔	นาย	จรัญ เอี่ยมชัย	๔/๒	๙	
๑๒๑๕	นาย	จัด สายสุข	๖๓	๙	
๑๒๑๖	นาย	จันทร ขุนดี	๕๕	๙	
๑๒๑๗	นาง	จำเนียร ยอดชมญาณ	๔๕/๒๘	๙	
๑๒๑๘	นาย	จำเนียร อ่อนศรี	๔๙/๑	๙	
๑๒๑๙	นาง	จำเนียร อินทร์บุญช่วย	๗๕	๙	
๑๒๒๐	นาย	จำปี แก่นคำ	๔๕/๑๐	๙	
๑๒๒๑	นาย	จำปี คงชมบุตร	๖๘/๑๑	๙	
๑๒๒๒	นาง	จำรัส แจ้งเจริญ	๖/๑	๙	
๑๒๒๓	นาง	จำรัส ปานหมอ	๔๐/๑	๙	
๑๒๒๔	นาง	จำลอง จันทรรุ่งเรือง	๗/๓	๙	
๑๒๒๕	นาง	จิน จันสด	๔๕/๒๓	๙	
๑๒๒๖	นางสาว	เจริญ นุชศิริ	๖๓	๙	
๑๒๒๗	นาย	ฉลวย แก่นคำ	๔๒	๙	
๑๒๒๘	นาง	แฉล้ม มั่นประสิทธิ์	๔๖/๒	๙	
๑๒๒๙	นาง	ชด พวงมาลัย	๙๖	๙	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๒๓๐	นาง	ชลอ สีนอยู่	๔๕/๓๓	๙	
๑๒๓๑	นาง	ช่อ แก่นคำ	๔๔	๙	
๑๒๓๒	นาง	ชอบ ออทองจักร์	๔๓/๑	๙	
๑๒๓๓	นาย	ซัน เข้มทอง	๗๐	๙	
๑๒๓๔	นาย	ชาญ เจริญพร	๘๑	๙	
๑๒๓๕	นาง	ชาลินี ประยงค์โต	๗๖	๙	
๑๒๓๖	นาง	ชิต ภู่อะ	๗๙	๙	
๑๒๓๗	นาย	ชิน น้อยหุ่น	๔๐/๑	๙	
๑๒๓๘	นาย	ซัน รื่นชล	๔๓/๒	๙	
๑๒๓๙	นาย	เซน ลำไย	๖๒/๓	๙	
๑๒๔๐	นาง	เชื้อ แยมสวน	๔๐/๔	๙	
๑๒๔๑	นาง	แหม่ม ตรีราภี	๔๐/๕	๙	
๑๒๔๒	นาย	ณรงค์ ผึ้งมาก	๔๔/๒	๙	
๑๒๔๓	นาย	ณัฐสิต น้อยหุ่น	๑๑	๙	
๑๒๔๔	นางสาว	แถม สวยสุข	๖๓	๙	
๑๒๔๕	นาย	ทวี เรืองเกษร	๔๕/๑๖	๙	
๑๒๔๖	นาง	ทอง เณรศิริ	๕๘/๓	๙	
๑๒๔๗	นาง	ทองขาว สวยสุข	๔๕/๑๕	๙	
๑๒๔๘	นาง	ทองสุข ขนวนรัมย์	๑๗/๓	๙	
๑๒๔๙	นาง	ทองสุข วรณเจริญ	๔๕/๔	๙	
๑๒๕๐	นาง	ทองหล่อ บัวสุวรรณ	๗๘	๙	
๑๒๕๑	นาง	ทองหล่อ ห้อมล้อม	๔๕/๒๐	๙	
๑๒๕๒	นาง	ทองอยู่ ตรีอุทัย	๔๕/๒๖	๙	
๑๒๕๓	นาง	ทัศนีย์ ศรีวงษา	๑๔๒	๙	
๑๒๕๔	นาง	ทุเรียน พงษ์พิบูลย์	๑๓/๒	๙	
๑๒๕๕	นาย	ธงชัย กลิ่นแก้ว	๖๘/๑๔	๙	
๑๒๕๖	นาย	ธนวัฒน์ กิริยะ	๔๔/๓	๙	
๑๒๕๗	นาง	นกลีลา ชูบุญ	๒๘/๑	๙	
๑๒๕๘	นาง	นงเยาว์ รุ่งเรือง	๖๑/๑	๙	
๑๒๕๙	นางสาว	นฤมล ยอดขมยาญ	๔๕/๗	๙	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๒๖๐	นาง	นันทน์ พันธุ์กล้า	๓๑/๑	๙	
๑๒๖๑	นาย	นันทน์ เรืองเกษา	๔๑/๑	๙	
๑๒๖๒	นางสาว	นิตยา เอี่ยมชะโอด	๔๖/๑	๙	
๑๒๖๓	นาง	บังอร จามนิกรณ์	๕๘/๔	๙	
๑๒๖๔	นาง	บังอร เอี่ยมชะโอด	๑๓/๓	๙	
๑๒๖๕	นาง	บังเอิญ เรืองสุขา	๕๘/๕	๙	
๑๒๖๖	นาง	บำรุง ชูบุญ	๗/๒	๙	
๑๒๖๗	นาย	บุญช่วย จันสด	๔๕/๒๑	๙	
๑๒๖๘	นาง	บุญช่วย เมฆฉาย	๔๕/๒๕	๙	
๑๒๖๙	นาง	บุญช่วย เรืองเกษา	๔๑/๑	๙	
๑๒๗๐	นาย	บุญช่วย อินทร์บุญช่วย	๗๕	๙	
๑๒๗๑	นาง	บุญชู คงชมบุตร	๖๘/๑๑	๙	
๑๒๗๒	นาย	บุญชู รุณจำรัส	๔๕/๓๐	๙	
๑๒๗๓	นาย	บุญชู หามนตรี	๘๓	๙	
๑๒๗๔	นาย	บุญปลุก เมฆฉาย	๔๕/๒๕	๙	
๑๒๗๕	นาย	บุญยัง เอี่ยมละออ	๖๘/๖	๙	
๑๒๗๖	นาง	บุญสม นาคครุฑ	๘๔	๙	
๑๒๗๗	นางสาว	บุผา วงษ์สมบุรณ์	๗๓	๙	
๑๒๗๘	นาย	ประเชิญ เณรศิริ	๒๕	๙	
๑๒๗๙	นาย	ประดิษฐ์ ฉ้ออนชม	๖๘/๓	๙	
๑๒๘๐	นาง	ประเทือง เจริญพร	๘๑	๙	
๑๒๘๑	นาง	ประนอม เข้มใหญ่	๗/๕	๙	
๑๒๘๒	นางสาว	ประนอม นาคครุฑ	๘๔	๙	
๑๒๘๓	นาง	ประไพ กุมารเพ็ชร	๑๗/๕	๙	
๑๒๘๔	นาย	ประไพ ขวัญใจ	๑	๙	
๑๒๘๕	นาย	ประยงค์ ประยงค์โต	๗๖	๙	
๑๒๘๖	นางสาว	ประยงค์ เรืองสุขา	๖๑	๙	
๑๒๘๗	นาย	ประยูร ชูบุญ	๔๘	๙	
๑๒๘๘	นาย	ประโยชน์ พลอยช่าง	๖๒/๔	๙	
๑๒๘๙	นาย	ประสิทธิ์ บุญคำ	๓๑/๒	๙	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
				บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๒๙๐	นาง	ปราณีต	ขวัญใจ	๑	๙	
๑๒๙๑	นาย	ปราโมทย์	เรืองสุขา	๕๘/๕	๙	
๑๒๙๒	นาย	ปราโมทย์	อทธจักร	๔๓/๑	๙	
๑๒๙๓	นาย	ปรีชา	ตรีราภี	๔๐/๕	๙	
๑๒๙๔	นาย	ปรีชา	รณจำรัส	๔๕/๔๓	๙	
๑๒๙๕	นาง	ปัญญา	รณจำรัส	๔๕/๒๙	๙	
๑๒๙๖	นาย	พนม	ห้อมล้อม	๔๕/๒๐	๙	
๑๒๙๗	นาง	พยอม	แก่นคำ	๔๓/๓	๙	
๑๒๙๘	นาง	พยุ่ง	คงชมบุตร	๔๕/๒๒	๙	
๑๒๙๙	นาย	พยุ่ง	บัวสุวรรณ	๗๘	๙	
๑๓๐๐	นาง	พยุร	บุญคำ	๔๐/๓	๙	
๑๓๐๑	นาง	พยุร	ผู้เรียนศิลป์	๙๔	๙	
๑๓๐๒	นาย	พเยา	สวสุข	๓๓	๙	
๑๓๐๓	นาง	พรปวีณ์	จาดุพรพิทักษ์	๔๕/๑๒	๙	
๑๓๐๔	นาง	พัก	แก่นคำ	๔๓/๔	๙	
๑๓๐๕	นาย	พ่ายัพ	กุมารเพชร	๑๗/๔	๙	
๑๓๐๖	นาง	พิกุล	เรืองเกษา	๔๕/๑	๙	
๑๓๐๗	นาย	พิชัย	ลำไย	๘๐	๙	
๑๓๐๘	นาง	มณี	งามนิกรณ์	๒๗/๑	๙	
๑๓๐๙	นางสาว	มาลัย	พันธุ์กล้า	๒๖	๙	
๑๓๑๐	นาย	มาลา	พันธุ์กล้า	๕๓	๙	
๑๓๑๑	นาง	มาลี	อัสว่าง	๔๕/๑๙	๙	
๑๓๑๒	นาง	เรณู	บานชื่น	๔๑	๙	
๑๓๑๓	นาง	ล่อง	ประยงค์	๔๕/๑๓	๙	
๑๓๑๔	นาย	เล็ก	งามนิกรณ์	๒๗	๙	
๑๓๑๕	นาย	เล็ก	นามกร	๕๒/๓	๙	
๑๓๑๖	นาง	วรรดี	ยอดขมภูาน	๖๙	๙	
๑๓๑๗	นางสาว	วาสนา	บุญคำ	๔๐	๙	
๑๓๑๘	นาง	วาสนา	พลอยช่าง	๖๒/๔	๙	
๑๓๑๙	นาย	วิชัย	รณจำรัส	๔๕/๓๙	๙	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๓๒๐	นาง	วิภา ชันโท	๔๕/๗	๙	
๑๓๒๑	นาย	วิรัช จันทรวงเรือง	๗/๓	๙	
๑๓๒๒	นาง	ศิวพร มุกดอกไม้	๘๐	๙	
๑๓๒๓	นางสาว	สมคิด ทองศาล	๑๕/๒	๙	
๑๓๒๔	นาย	สมเจริญ จาตุพรพิทักษ์	๔๕/๑๒	๙	
๑๓๒๕	นาง	สมใจ นาคครุฑ	๘๔	๙	
๑๓๒๖	นาย	สมชัย คำแก้ว	๖๒/๑	๙	
๑๓๒๗	นาย	สมชาย แก่นคำ	๔๓/๔	๙	
๑๓๒๘	นาย	สมชาย ตามลิขิต	๓๐	๙	
๑๓๒๙	นางสาว	สมถวิล สรรวงษ์	๕๒	๙	
๑๓๓๐	นาง	สมนิตย์ วงษ์สมศรี	๑๗/๔	๙	
๑๓๓๑	นาย	สมนึก แก่นคำ	๔๓/๓	๙	
๑๓๓๒	นาง	สมบัติ ทองแต้ม	๔๔/๔	๙	
๑๓๓๓	นาย	สมบัติ สุกุลนา	๓๑	๙	
๑๓๓๔	นาย	สมบัติ อินทร์เมือง	๔๔/๗	๙	
๑๓๓๕	นาย	สมบัติ เอี่ยมละออ	๖๘/๑๐	๙	
๑๓๓๖	นาย	สมบัติ เอี่ยมละออ	๖๙/๑	๙	
๑๓๓๗	นางสาว	สมปอง พันธุ์กล้า	๓๑/๑	๙	
๑๓๓๘	นาย	สมพงศ์ พันธุ์กล้า	๕๖	๙	
๑๓๓๙	นาง	สมศรี พวงมาลัย	๔๕/๑๑	๙	
๑๓๔๐	นาย	สมศักดิ์ ประยงค์	๗๒	๙	
๑๓๔๑	นาย	สมศักดิ์ ภัทรเลอพงษ์	๑๕/๓	๙	
๑๓๔๒	นาย	สมศักดิ์ เอี่ยมชะเอ็ด	๑๓/๓	๙	
๑๓๔๓	นาง	สมหมาย ชมจ้อย	๓/๑	๙	
๑๓๔๔	นาย	สมหมาย วงษ์สมบูรณ์	๗๓	๙	
๑๓๔๕	นาย	สมาน ตรีอุทัย	๔๕/๓	๙	
๑๓๔๖	นางสาว	สละ เรืองสุชา	๖๑	๙	
๑๓๔๗	นาง	สังข์ สุกุลนา	๒๓	๙	
๑๓๔๘	นาย	สังวาลย์ รุ่งเรือง	๖๑/๑	๙	
๑๓๔๙	นาง	สังวาลย์ อินทรีบุญช่วย	๔๓/๕	๙	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑๓๕๐	นาย	สัญญา ลมเซย	๓	๙	
๑๓๕๑	นาง	สั่น บุญคำ	๓๑	๙	
๑๓๕๒	นาง	สาคร ทองศาล	๒๑/๒	๙	
๑๓๕๓	นาย	สายันต์ ศรีสุวรรณ	๔๔	๙	
๑๓๕๔	นาง	สำพันธ์ วงษ์สมบูรณ์	๗๓	๙	
๑๓๕๕	นาง	สำรวย กลิ่นแก้ว	๖๘/๑๔	๙	
๑๓๕๖	นาง	สำรวย ประเสริฐศรี	๔๙/๑	๙	
๑๓๕๗	นางสาว	สำรวย เรืองสุชา	๙๕	๙	
๑๓๕๘	นาง	สำรวย เอี่ยมชัย	๔/๒	๙	
๑๓๕๙	นาย	สำราญ ทองใบ	๗/๑	๙	
๑๓๖๐	นาย	สำเรีง ทองใบ	๑๔	๙	
๑๓๖๑	นาง	สิน พันธุ์กล้า	๓๗/๓	๙	
๑๓๖๒	นาย	สุเจตน์ เนียมขาวนา	๖๘/๗	๙	
๑๓๖๓	นาย	สุชาติ ตามลิขิต	๓๒	๙	
๑๓๖๔	นาย	สุชิน อินทร์บุญช่วย	๔๓/๕	๙	
๑๓๖๕	นาย	สุทิน ใจปลอด	๕๒	๙	
๑๓๖๖	นาง	สุทิน บุญคำ	๕๘/๑	๙	
๑๓๖๗	นาย	สุเทพ ใจปลอด	๕๒/๒	๙	
๑๓๖๘	นาย	สุนทร ใจปลอด	๕๒/๓	๙	
๑๓๖๙	นาย	สุพจน์ เหลียงบำรุง	๕๙/๓	๙	
๑๓๗๐	นาง	สุภาพร ภัทรเลอพงศ์	๑๕/๓	๙	
๑๓๗๑	นาย	แหลม สวยสุข	๖๑/๔	๙	
๑๓๗๒	นาง	อรชร ตามลิขิต	๓๒	๙	
๑๓๗๓	นาย	อาคม ทองศาล	๒๑/๒	๙	
๑๓๗๔	นาย	อาทร จันสด	๔๕/๒๑	๙	
๑๓๗๕	นาย	อุทัย ชัยจันดา	๓๗/๑	๙	
๑๓๗๖	นาง	อุษา ยอดขมยาญ	๔๕/๓๒	๙	
๑๓๗๗	นาย	เอี่ยม ปานหมอ	๔๐/๑	๙	
๑๓๗๘	นาง	ปภาดา ดันพิชัย	๙/๖	๗	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

ผู้ป่วยติดเตียง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ที่อยู่ของผู้สูงอายุ		หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	
๑	นาง หิมพาน	๒๒/๑	๑	๑ มกราคม ๒๕๕๙
๒	นาย พิษณุ มณีฉาย	๙/๒	๑	๑๙ มีนาคม ๒๕๑๘
๓	นาย จ้อย ฉายจันทร์ทิพย์	๒๕/๕	๒	๓๐ มกราคม ๒๕๕๓
๔	นาย ประเสริฐ วงษ์ทอง	๓๗	๒	๑๕ มีนาคม ๒๕๑๑
๕	นาง ทองขาว ศรีสุข	๕๗/๑	๔	พ.ศ.๒๕๕๓
๖	นาง สละ เรืองสุขา		๔	
๗	นาย ประเสริฐ เรืองกิจการ		๕	
๘	นาย ฉลวย แก่นคำ	๔๑	๙	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
๙	นาง เข็ม ยอดขมยาญ	๔๕/๗	๙	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ภาคผนวก ท-1 : แผนผังการติดต่อสื่อสารและข่ายวิทยุสื่อสาร
เครือข่ายวิทยุสื่อสารของหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดปทุมธานี

[illegible]

ภาคผนวก ท-๒ : หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

[illegible]

(สำเนาฉบับ)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ที่ ๑๙๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๗๐

ด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่น
เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น จัดทำแผนให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ มอบหมายให้กระทรวง กรม องค์กร และหน่วยงานภาครัฐ จังหวัด อำเภอ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและภาคส่วนอื่น ๆ ปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม มีแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ให้เป็นไปตามแนวทาง
ของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๗๐
ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม | รองผู้อำนวยการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วน
ตำบลบึงกาสาม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับสภาพความเสี่ยงสาธารณภัยของพื้นที่
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖๔ - ๒๕๗๐ แผนการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การ
บริหารส่วนตำบลบึงกาสาม แล้วเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบและประกาศใช้

๓. ผลักดันแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม ให้บรรลุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

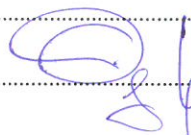
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ภายใต้อำนาจหน้าที่ ตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายไพศาล ศรีธเนศสกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

	ปลัด อบต.
.....	หัวหน้าส่วน
	เจ้าหน้าที่
.....	พิมพ์ / ทาน

-สำเนาฉบับ-



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ที่ ๑๙๗ /๒๕๖๕

เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม
(กอปภ.อบต.บึงกาสาม)

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	ผู้อำนวยการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	รองผู้อำนวยการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๔. กำนันตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๕. ผู้ใหญ่บ้านตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๖. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจริญบุญ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจุฬาจินดาราม	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนหิรัญพงษ์อนุสรณ์	กรรมการ
๑๒. ประธาน อปพร.ตำบลบึงกาสาม	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๘. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. อำนวยการ ประสานงาน และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุตามความเสี่ยงสาธารณภัยของพื้นที่ ให้สอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัด แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย และการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ

๔. เฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัยในพื้นที่ ในการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่น จัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม เพื่อจัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง หรือพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๖. รวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการอำเภอ หรือกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

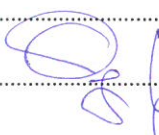
สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายไพศาล ศรีธเนศสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

	 ปลัด อบต.
	 หัวหน้าส่วน
	 เจ้าหน้าที่
	 พิมพ์ / ทาน

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย							
โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. โครงการ รณรงค์ขับขี่ ปลอดภัย	ประชาชนตำบล บึงกาสาม หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	เพื่อลดปัญหา อุบัติเหตุในการ เดินทาง	ประชาชนรู้หลัก กฎจราจร เพิ่มขึ้นและ สร้างจิตสำนึก	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒. โครงการ ปรับปรุง เครื่องหมาย จราจร	ป้ายที่ชำรุด	ปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องหมาย จราจรให้มี สภาพใช้งาน	คงสภาพการใช้ งานอุปกรณ์ ต่าง ๆ ให้ใช้งาน ได้ดี	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๓. โครงการ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	เพื่อเป็นจุดตรวจ จุดสกัด ให้บริการ ประชาชน	๑ ครั้ง	ลดอุบัติเหตุทาง ถนนและเพิ่ม ความปลอดภัย ในชีวิตและ ทรัพย์สิน	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ							
โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑.โครงการ ฝึกซ้อมแผน ป้องกันอุบัติภัย	เจ้าหน้าที่ อบต. และเจ้าหน้าที่ อปพร.	๑ ครั้ง	ผู้เข้ารับการ อบรมมีความรู้ ความเข้าใจใน การป้องกัน อุบัติภัย	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒. โครงการ ฝึกอบรม อปพร.	เจ้าหน้าที่ อปพร.	๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่อปพร. สามารถนำ ความรู้มาใช้ใน การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓. ฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	จิตอาสาภัย พิบัติของ อบต. บึงกาสาม	๑ ครั้ง	จิตอาสาภัย พิบัติของ อบต. บึงกาสาม สามารถ ช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยได้ ในเบื้องต้น	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	อบต.บึงกาสาม	๑๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔. ฝึกอบรม ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.บึง กาสาม	จิตอาสาภัย พิบัติของ อบต. บึงกาสาม	๑ ครั้ง	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับ ชุมชน	ปี๒๕๖๔-๒๕๗๐	อบต.บึงกาสาม	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน							
โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย							
โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย							
โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑
(Initial Disaster Assessment Form)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๑ AT)	ลองจิจูด (๑ ONG)

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่น ๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
	สิ้นสุดวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
-----------	----------------	-------	------	------------	---

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____

ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ**๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน	คน		
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน	คน		
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน	คน		
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน	คน		

๔.๒ ประชากรแฝง

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน _____ คน
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน _____ คน

๕. สาธารณูปโภค

๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า () รถจักรยานยนต์
- () รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ
- () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ
- () เรือ ระบุประเภท _____
- () อากาศยาน ระบุประเภท _____
- () อื่นๆ ระบุ _____

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			

๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- | | | |
|--|-------|------|
| () เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)**๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย**

- | | | |
|----------------------------|-------|---------|
| () รถบรรทุก | จำนวน | คัน |
| () รถกู้ภัย | จำนวน | คัน |
| () เรือท้องแบน/ แพยาง | จำนวน | ลำ |
| () เครื่องปั่นไฟ | จำนวน | เครื่อง |
| () รถปั่นไฟ | จำนวน | คัน |
| () รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน | คัน |
| () รถชุดตก | จำนวน | คัน |
| () รถผลิตน้ำดื่ม | จำนวน | คัน |
| () รถประกอบอาหาร | จำนวน | คัน |
| () วิหตุสื่อสาร | จำนวน | เครื่อง |
| () โดรน | จำนวน | เครื่อง |
| () เรือผลักดันน้ำ | จำนวน | ลำ |
| () อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ | | |
| () เสื้อชูชีพ | จำนวน | อัน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | อัน |
| () รถไฟฟ้าส่องสว่าง | จำนวน | คัน |
| () เครื่องสูบน้ำระยะไกล | จำนวน | เครื่อง |
| () เครื่องสูบน้ำ | จำนวน | เครื่อง |
| () รถสื่อสาร | จำนวน | คัน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | |

๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- | | | |
|--|-------|----------|
| () ถูยั้งชีพ | จำนวน | ชุด |
| () ข้าวกล่อง | จำนวน | ชุด |
| () น้ำดื่ม | จำนวน | ลิตร/ขวด |
| () เสื้อผ้า | จำนวน | ชุด |
| () ยารักษาโรค | จำนวน | ชุด |
| () อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน | จำนวน | ชุด |
| () สุขภัณฑ์ | จำนวน | ห้อง |
| () ของใช้ส่วนตัว (สบู่ แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน | ชุด |

- () ไฟฉาย จำนวน _____ ชุด
- () ยากันยุง จำนวน _____ ชุด
- () ผ้าอนามัย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในชาย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในหญิง จำนวน _____ ชุด
- () กระดาษชำระ จำนวน _____ ชุด
- () น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน _____ ชุด
- () ถุงดำสำหรับขับถ่าย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน _____ ชุด
- () เต็นท์สนาม จำนวน _____ ชุด
- () ครีวกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตได้ _____ กล่อง/วัน
- () อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน _____ ชุด
- () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน _____ ชุด
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์

- () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน _____ แห่ง
- () ถนน จำนวน _____ สาย
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ _____

๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- () ทีมค้นหา จำนวน _____ คน
- () พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน _____ ตัว
- () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน _____ คน
- () ชุดประสานงาน จำนวน _____ คน
- () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน _____ หน่วย
- () ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน _____ คน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

ตัวอย่าง

ภาคผนวก ต

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) I AT	I ONG

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียน,ข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การสไลด์ (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

สิ้นสุดวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัตียังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน_____ หมู่ที่_____

ตำบล_____ อำเภอ_____

จังหวัด_____

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

() เดินเท้า

() รถจักรยานยนต์

() รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ

() รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ

() เรือ ระบุประเภท_____

() อากาศยาน ระบุประเภท_____

() อื่นๆ ระบุ_____

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- () เกษตรกรรม
- () ปศุสัตว์
- () ประมง
- () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () พนักงานบริษัท
- () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- () แม่บ้าน
- () ว่างงาน
- () อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงแรม	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
ตลาด	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

() ยานยนต์	จำนวน	คัน
() เรือประมง	จำนวน	ลำ
() ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
() สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
() พื้นที่การเกษตร		
() พืชไร่	จำนวน	ไร่
() พืชสวน	จำนวน	ไร่

() นาข้าว	จำนวน	ไร่
() บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
() เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

() ถนนจำนวน	สาย	
() สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
() ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ฝาย	จำนวน	แห่ง
() เขื่อน	จำนวน	แห่ง
() ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
() สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
() สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
() สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง
() ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	แห่ง
() บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ท่อระบายน้ำ	จำนวน	แห่ง
() โบราณสถาน	จำนวน	แห่ง
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าห่ม เสื้อผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
() บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาสำเร็จรูป () สุขาเคลื่อนที่
() สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
() อื่นๆ ระบุ

๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
() รพ.สต. () ร้านขายยา () อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|--|-------|----|
| () แพทย์ | จำนวน | คน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () เภสัชกร | จำนวน | คน |
| () พยาบาล | จำนวน | คน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน | คน |
| () อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน | คน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | คน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| () โรคอุจจาระร่วง | () โรคหวัดและทางเดินหายใจ | () สุขภาพจิต |
| () การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ | () เจ็บป่วยเรื้อรัง | () โรคน้ำกัดเท้า |
| () อื่นๆ ระบุ | | |

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| () ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป | () อาหารกระป๋อง |
| () ไข่ | () อาหารปรุงสด |
| () อาหารฮาลาล | |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| () ตลาดท้องถิ่น | () ร้านขายอาหาร |
| () เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ | () ครั้วกลาง |
| () ได้รับแจกอาหาร | () หาอาหารเอง เช่น จับปลา |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๑๐. ศูนย์พักพิง (Shelter)

๑๐.๑ ลักษณะการอพยพ

- | | | |
|--|-------|----|
| () ประชาชนที่ไม่ยอมอพยพ | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปที่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปอยู่ที่อื่นที่ไม่ใช่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |

๑๐.๒ เหตุผลในการอพยพ

- () ไม่ปลอดภัยหลังเกิดภัยพิบัติ
- () บ้านเสียหายไม่สามารถอยู่อาศัยได้
- () การคมนาคมถูกตัดขาดไม่สามารถเข้าชุมชนได้
- () ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้ได้
- () เกิดโรคระบาด
- () อื่นๆ ระบุ

๑๐.๓ จำนวนศูนย์พักพิง

จำนวน แห่ง

๑๑. การศึกษา

๑๑.๒ สถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ

จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนได้	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนไม่ได้	จำนวน	แห่ง

๑๑.๒ ผลกระทบต่อสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่มีผู้สอน () ถูกใช้เพื่อเป็นศูนย์พักพิง
() นักเรียนไม่ปลอดภัยที่จะเข้าไปเรียน () วัสดุและอุปกรณ์ชำรุด/ได้รับความเสียหาย
() ผู้ปกครองยังต้องการให้เด็กอยู่กับครอบครัว () ระบบการคมนาคมขนส่งถูกตัดขาด
() อื่นๆ ระบุ

๑๒. การคุ้มครอง

๑๒.๑จำนวนเด็กในพื้นที่ประสพภัย (อายุต่ำกว่า ๑๘ปี)

จำนวนเด็กในพื้นที่	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กพลัดหลง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน

อื่นๆ โปรดระบุ

๑๒.๒ ภัยคุกคามที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเด็ก (อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี) ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () การค้ามนุษย์ () แรงงานเด็ก () ความรุนแรงกับเด็ก
() ยาเสพติด () โรคติดต่อ () การคุกคามทางเพศ
() เด็กสูญหาย () อื่นๆ ระบุ

๑๓. ข้อมูลข่าวสาร

๑๓.๑ แหล่งข้อมูลข่าวสาร

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรศัพท์		
โทรศัพท์มือถือ		
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย		
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

๑๓.๓ อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ไม่มีไฟฟ้า () ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต
() เส้นทางคมนาคมตัดขาด () อื่นๆ ระบุ

๑๔. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ

๑๔.๑ การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง			
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง			
น้ำดื่ม/น้ำใช้			
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ			
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค			
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย			
การให้บริการด้านการศึกษา			
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)			
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ ๖			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
ระบบสื่อสาร			
การคมนาคมขนส่ง			
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน			
อื่นๆ โปรดระบุ...			

๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถังยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย _____

หมู่บ้าน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

ผู้ประสานที่พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

หัวหน้าศูนย์พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

(๒) ประเภท

() ศาสนสถาน

() สถาบันการศึกษา

() ชุมชน

() สนามกีฬา

() พื้นที่ทหาร

() สถานสงเคราะห์

() อื่นๆ ระบุ _____

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย _____ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ _____ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน _____ คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมเล่นน้ำ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาสาม
อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี