

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลเปือย
อำเภอเวียงกลาง จังหวัดน่าน

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปือย
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญอยู่ ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย บทนำ , วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน , ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน , ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม ประกอบด้วย บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ , บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ถือปฏิบัติตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้นๆ และเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น เป็นการลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน / โครงการ และเพื่อการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงาน และเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

(นายสวัสดิ์ รัตนกุลชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด.๑)	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)	๖
ภาคผนวก	๔๓

ส่วนที่ ๑

ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ▶▶ บทนำ
- ▶▶ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ▶▶ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ▶▶ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีลักษณะ ดังนี้

- เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
- จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
- เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในงบประมาณนั้น
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น เป็นการลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน/โครงการ
๓. เพื่อประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

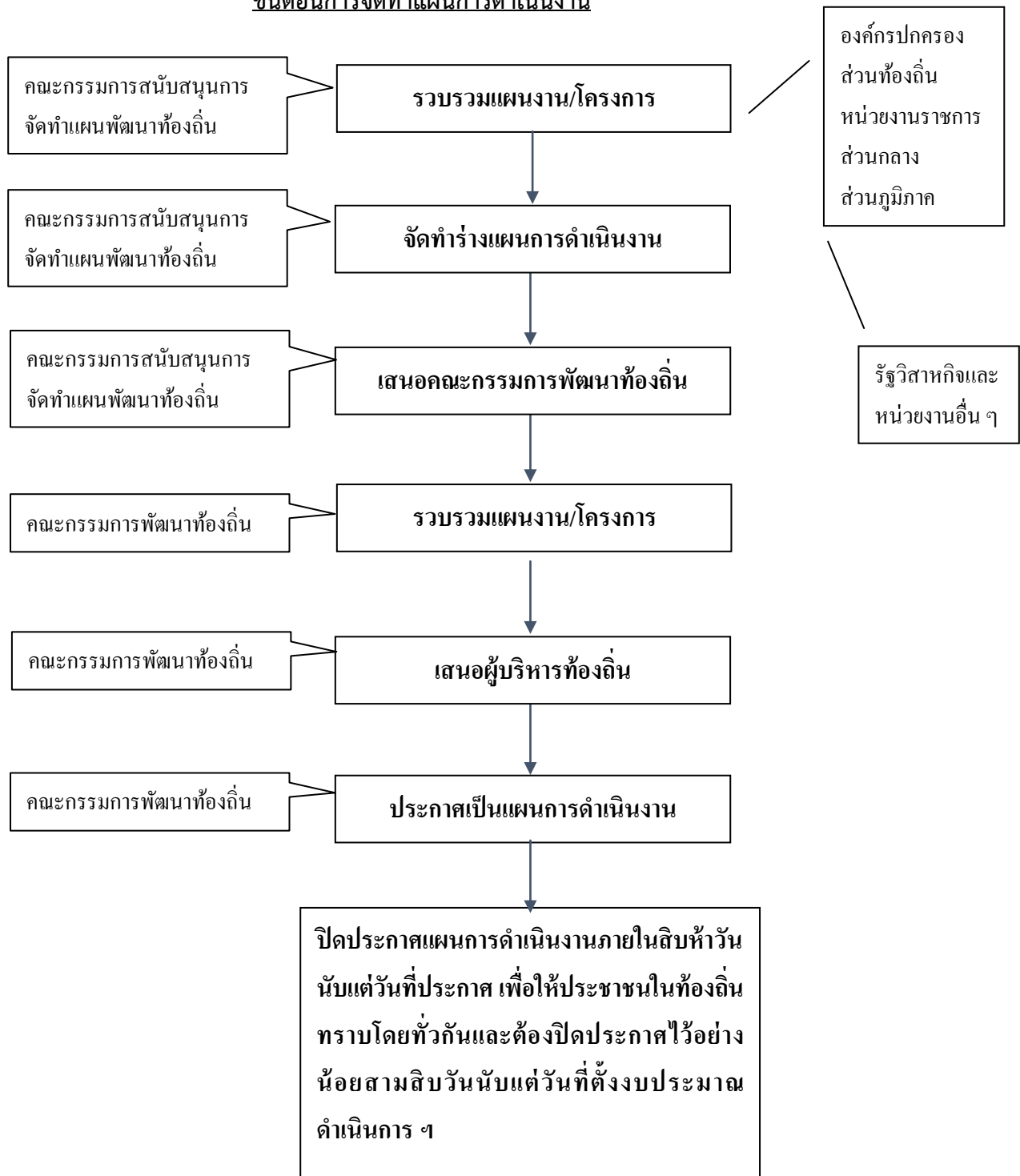
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กล่าวว่า แผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่งบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา/งบประมาณรายจ่าย/แผนงาน/โครงการของหน่วยงานมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นของหน่วยงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น เป็นการลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน/โครงการ
๓. เพื่อประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการควบคุมการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ทราบระยะเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการได้

๑๒๓๔๕๖๗๘๙๑๐๑๑๑๒๑๓๑๔๑๕๑๖๑๗๑๘๑๙๒๐๒๑๒๒๒๓๒๔๒๕๒๖๒๗๒๘๒๙๓๐๓๑๓๒๓๓๓๔๓๕๓๖๓๗๓๘๓๙๔๐๔๑๔๒๔๓๔๔๔๕๔๖๔๗๔๘๔๙๕๐๕๑๕๒๕๓๕๔๕๕๕๖๕๗๕๘๕๙๖๐๖๑๖๒๖๓๖๔๖๕๖๖๖๗๖๘๖๙๗๐๗๑๗๒๗๓๗๔๗๕๗๖๗๗๗๘๗๙๘๐๘๑๘๒๘๓๘๔๘๕๘๖๘๗๘๘๘๙๙๐๙๑๙๒๙๓๙๔๙๕๙๖๙๗๙๘๙๙