

โครงการ “สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ พ.ศ. ๒๕๖๑”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและ
แนวการตรวจสอบมาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและ
การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์
ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยปรับให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานของรัฐ
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐซึ่งมี
รูปแบบแตกต่างไปจากเดิม สำนักงานคลังจังหวัดนครนายกจึงได้จัดทำโครงการ “สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการ
ควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ พ.ศ. ๒๕๖๑” เพื่อให้หน่วยงานราชการสังกัดส่วนภูมิภาคและ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามมาตรฐานและ
หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้สำหรับการปฏิบัติงานด้านการควบคุม
ภายในได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานการควบคุมภายในของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในจังหวัดนครนายกเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายกมีการจัดวางระบบ
ควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำรายงานผลฯ เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์
ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายกมีความรู้ความเข้าใจ
ในขั้นตอน แบบฟอร์ม และวิธีการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในรูปแบบใหม่และสามารถนำไป
ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๔ คน
 - ๒) เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๖ คน
 - ๓) วิทยากร/เจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ คน
- รวมทั้งสิ้น ๘๕ คน

๔. วิธีดำเนินการ

บรรยายโดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมขุนด่าน ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๒)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายในได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๘.๒ ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายกมีการจัดวางระบบควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำรายงานผลฯ การควบคุมภายในเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๘.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน แบบฟอร์ม และวิธีการจัดทำรายงาน การประเมินผลการควบคุมภายในรูปแบบใหม่และสามารถนำไปปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางหทัยกาญจน์ ผลภาษี)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศศิธร สิทธิสิน)

เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกรวิก ช.สรพงษ์)

คลังจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

นางสาวสนา บรรณาค

คลังเขต ๒

กำหนดการ

โครงการ “สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมภายใน
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ณ ห้องประชุมขุนด่าน ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

රු. ෧.෦෦ - ෧.෦෦ රු.

ลงทะเบียน

၀၇.၀၀ - ၁၂.၀၀ န.

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม
ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

௧௭.௦௦ - ௧௭.௦௦ ப.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

၈၈.၀၀ န. - ၉၆.၀၀ န.

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม
ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (ต่อ)

พักรับประทานอาหารว่าง

ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
โครงการ “สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมภายใน
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ พ.ศ. ๒๕๖๑”

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท (๘๐ x ๒ x ๒๕)	= ๔,๐๐๐.- ✓
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากรและเจ้าหน้าที่ ๕ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท (๕ x ๒ x ๒๕)	= ๒๕๐.- ✓
๓. ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ มื้อ ๘๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๘๐ x ๑ x ๑๐๐)	= ๘,๐๐๐.- ✓
๔. ค่าอาหารวิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ มื้อ ๕ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (๕ x ๑ x ๑๐๐)	= ๕๐๐.- ✓
๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ฝึกอบรม ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๒๕๐ บาท (๑ x ๖ x ๒๕๐)	= ๑,๕๐๐.- ✓
๖. ค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐ (บรรยาย) ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท (๑ x ๖ x ๖๐๐)	= ๓,๖๐๐.- ✓
๗. ค่าเช่าที่พักวิทยากรห้องพักเดี่ยว ๑ คน ๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท จำนวน ๑ วัน (๑ x ๑ x ๑,๔๕๐)	= ๑,๔๕๐.- ✓
๘. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของวิทยากร	= ๑,๒๐๐.- ✓
๙. ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย ๘๕ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท (๘๕ x ๕๐)	= ๔,๒๕๐.- ✓
๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	= ๑,๒๕๐.-

รวม

๒๖,๐๐๐.-

(สองหมื่นหกพันบาทถ้วน) ✓

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการถัวจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม