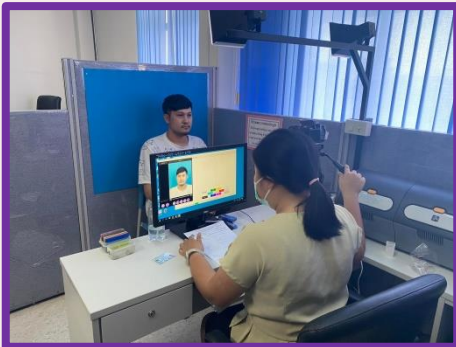




อำนาจหน้าที่และวิธีการดำเนินงาน

สำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมและจัดระเบียบการขนส่งทางบกภายในจังหวัด ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ตลอดจนการสำรวจ รวบรวม จัดทำสถิติและวิเคราะห์ข้อมูลในการวางแผนการขนส่ง การตรวจการปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมายและการส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง นอกจากนี้ยังรับผิดชอบงานให้บริการแก่ประชาชนเกี่ยวกับด้านการประกอบการขนส่ง ด้านทะเบียนและภาษีรถ การตรวจสภาพรถ การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตขับรถและใบอนุญาตผู้ประจำรถ





การบริหารราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

๑. งานบริหารทั่วไป

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ การจัดทำงบประมาณการพัสดุ งานรับชำระภาษีรถทางไปรษณีย์ งานทะเบียนรถราชการ งานธุรการทั่วไป ช่วยงานส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง งานรับ - ส่ง วิทยุสื่อสาร และงานการเงินและบัญชี

งานการเงินและบัญชี การรับเงินและออกใบเสร็จเงินรายได้แผ่นดิน ค่าภาษีรถ ค่าธรรมเนียมการดำเนินการด้านทะเบียนรถ ใบอนุญาตขับรถ ค่าธรรมเนียมแผ่นป้าย และเงินนอกงบประมาณอื่น การนำส่งเงิน การนำเงินฝากธนาคาร การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณของสำนักงานฯ จัดทำฎีกาเบิกเงินจากคลัง ตรวจสอบใบสำคัญจ่ายเงิน จ่ายเงินตามฎีกา จัดทำรายการรับ - จ่ายเงิน ประจำวัน รายงานเงินคงเหลือประจำวัน จัดทำงบเดือนรายจ่าย จัดทำงบประมาณของสำนักงานฯ





การบริหารราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

๒. กลุ่มวิชาการขนส่ง

มีหน้าที่รับผิดชอบงานวิชาการขนส่งเกี่ยวกับการกำหนด ปรับปรุง หรือยกเลิกเส้นทางการเดินรถและเงื่อนไขเกี่ยวกับการขนส่งประจำทาง ไม่ประจำทางรถขนาดเล็ก และรถส่วนบุคคล งานตรวจการ งานส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง และการประชาสัมพันธ์ การสำรวจ รวบรวมจัดทำสถิติ และวิเคราะห์ข้อมูลการขนส่ง ดำเนินการที่เกี่ยวกับงานด้าน ใบอนุญาตประกอบการขนส่งทุกประเภท และการควบคุมติดตามการดำเนินงานของผู้ประกอบการขนส่ง ให้เป็นไปตามเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง การจัดทำทะเบียน คุมประวัติใบอนุญาตประกอบการขนส่ง พิจารณาเงื่อนไขการประกอบการขนส่ง การบรรจุรถ ถอนรถ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข การออก การต่ออายุ การยกเลิกหรือเพิกถอน และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบการขนส่ง รวมทั้งการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลด้านการขนส่ง ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อบริการ แก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง





การบริหารราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

(๓) ฝ่ายทะเบียนรถ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินการด้านทะเบียนรถ การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒ ได้แก่ การจดทะเบียนการโอนกรรมสิทธิ์รถ การย้ายรถ การเปลี่ยนแปลงรายการทางทะเบียน และอื่น ๆ

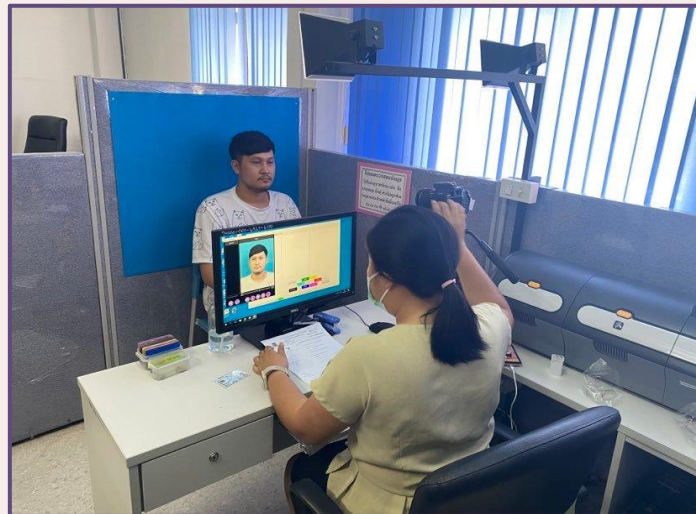




การบริหารราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

(๔) ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการด้านการออกใบอนุญาต การต่ออายุ การเปลี่ยนประเภท การออกใบแทน การแก้ไขรายการการย้าย การอายัด ยกเลิกหรือเพิกถอนใบอนุญาตผู้ประจำรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และออกใบอนุญาตขับขี่ล้อเลื่อนตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน การอบรมทดสอบ และวัดผลผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ





การบริหารราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสงคราม

(๕) ฝ่ายตรวจสภาพรถ

มีหน้าที่รับผิดชอบ งานตรวจสภาพรถ ตรวจสอบรถ และพิจารณาตัดสินหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจสภาพรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พิจารณาคำขอตรวจสภาพรถนอกสถานที่หรือนอกเวลาราชการควบคุมดูแลสถานที่และเครื่องมือตรวจสภาพรถตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของตัวรถและเครื่องอุปกรณ์ต่างๆเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากความบกพร่องของรถตรวจสอบความถูกต้องตรงตามเอกสารหลักฐานการได้มาหรือตามรายละเอียดในรายการจดทะเบียน เพื่อป้องกันการนำรถที่ได้มาไม่ถูกต้องตามกฎหมายมาดำเนินการทางทะเบียน การตรวจสภาพรถเป็นขั้นตอนที่ดำเนินการหลังจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการขอดำเนินการถูกต้องครบถ้วนแล้ว หลังจากนั้นเจ้าของรถนำเอกสารยื่นต่องานตรวจสภาพพร้อมนำรถเข้ารับการตรวจสภาพ

