

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การจดทะเบียนด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม/กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม โทรศัพท์ ๐๓๔-๗๑๑๔๙๕ โทรสาร ๐๓๔-๗๑๑๔๙๕ (รับเอกสารคำขอจดทะเบียนด้านทรัพย์สินทางปัญญาพร้อมตรวจสอบในเบื้องต้นก่อนส่งกรมทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๒. ศูนย์บริการทรัพย์สินทางปัญญา ชั้น ๓ กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โทรศัพท์ ๐๒-๕๔๗-๔๖๓๘ , ๐๒-๕๔๗-๖๐๓๘ โทรสาร ๐๒-๕๔๗-๔๖๓๙ , ๐๒-๕๔๗-๔๖๘๑ (ยื่นคำขอด้วยตนเองต่อนายทะเบียน)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
๑. การยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เป็นการยื่นผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ คิดค้น หรือสร้างสรรค์ของมนุษย์ ซึ่งเน้นที่ผลผลิตของสติปัญญาและความชำนาญ โดยไม่คำนึงถึงชนิดของการสร้างสรรค์หรือวิธีในการแสดงออก ทรัพย์สินทางปัญญาอาจแสดงออกในรูปแบบของสิ่งที่จับต้องได้ เช่น สินค้าต่าง ๆ หรือในรูปของสิ่งที่จับต้องไม่ได้ เช่น บริการ แนวคิดในการดำเนินธุรกิจ กรรมวิธีการผลิตทางอุตสาหกรรม เป็นต้น ๒. ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้ ๑) สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ (Invention) หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Industrial Design) ที่มีลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ และอนุสิทธิบัตร • สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Invention Patent) หมายถึง การให้ความคุ้มครองการคิดค้นเกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบโครงสร้าง หรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การเก็บรักษา หรือการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ • สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Design Patent) หมายถึง การให้ความคุ้มครองความคิดสร้างสรรค์ที่เกี่ยวกับรูปร่างลักษณะภายนอกของผลิตภัณฑ์ องค์ประกอบของลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์ ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรมได้ และแตกต่างไปจากเดิม • อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) คือ การให้ความคุ้มครองการประดิษฐ์จากความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก โดยอาจเป็นการประดิษฐ์คิดค้นขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงจากการประดิษฐ์ที่มีอยู่ก่อนเพียงเล็กน้อย

ผู้ทรงสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรมีสิทธิเด็ดขาดหรือสิทธิเพียงผู้เดียวในการแสวงหาผลประโยชน์จากการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรนั้น ภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๒) แบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout-Design of Integrated Circuits) หมายถึง แบบ แผนผัง หรือภาพที่สร้างขึ้น ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบหรือวิธีใดเพื่อแสดงถึงการจัดวางหรือการเชื่อมต่อของวงจรไฟฟ้า เช่น ตัวนำไฟฟ้า หรือตัวต้านทาน เป็นต้น

๓) ลิขสิทธิ์ (Copyright) หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวของผู้สร้างสรรค์ที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ทำขึ้นตามประเภทลิขสิทธิ์ที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ งานวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ ไม่ว่างานดังกล่าวจะแสดงออกโดยวิธี หรือรูปแบบใดนอกจากนั้น กฎหมายลิขสิทธิ์ยังให้ความคุ้มครองถึงสิทธินักแสดงด้วย

การคุ้มครองลิขสิทธิ์ไม่ครอบคลุมถึงความคิดหรือขั้นตอน กรรมวิธีหรือระบบหรือวิธีใช้หรือวิธีทำงาน หรือแนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์

๔) เครื่องหมายการค้า (Trademark) หมายถึง เครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือตรา ที่ใช้กับสินค้าหรือบริการ แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

- เครื่องหมายการค้า (Trademark) คือ เครื่องหมายที่ใช้หรือจะใช้กับสินค้าเพื่อแสดงว่าสินค้าที่ใช้เครื่องหมายนั้นแตกต่างกับสินค้าที่ใช้เครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่น เช่น มาม่า กระทิงแดง เป็นต้น
- เครื่องหมายบริการ (Service Mark) คือ เครื่องหมายที่ใช้หรือจะใช้กับบริการเพื่อแสดงว่าบริการที่ใช้เครื่องหมายแตกต่างกับบริการที่ใช้เครื่องหมายบริการของบุคคลอื่น เช่น การบินไทย ธนาคารกรุงไทย โรงแรมดุสิตธานี เป็นต้น
- เครื่องหมายรับรอง (Certification Mark) คือ เครื่องหมายที่เจ้าของเครื่องหมายรับรองใช้หรือจะใช้กับสินค้าหรือบริการของบุคคลอื่น เพื่อเป็นการรับรองเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการนั้น เช่น เซลล์ชวนชิม แม่ช้อยนางรำ ฮาลาล เป็นต้น
- เครื่องหมายร่วม (Collective Mark) คือ เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการที่ใช้หรือจะใช้โดยบริษัทหรือรัฐวิสาหกิจในกลุ่มเดียวกัน หรือโดยสมาชิกของสมาคม สหกรณ์ สหภาพ สมาพันธ์ กลุ่มบุคคล หรือองค์กรอื่นใดของรัฐหรือเอกชน เช่น ตราช้างของบริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

๕) ความลับทางการค้า (Trade Secret) หมายถึง ข้อมูลการค้าซึ่งยังไม่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป โดยเป็นข้อมูลที่มีมูลค่าในเชิงพาณิชย์เนื่องจากข้อมูลนั้นเป็นความลับ และมีการดำเนินการตามสมควรเพื่อทำให้ข้อมูลนั้นปกปิดเป็นความลับ

๖) ชื่อทางการค้า (Trade Name) หมายถึง ชื่อที่ใช้ในการประกอบกิจการ เช่น ไทยประกันชีวิต ขนมห้าน้อยการ เป็นต้น

๗) สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indications) หมายถึง ชื่อ สัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ใช้เรียกหรือใช้แทนแหล่งภูมิศาสตร์และสามารถบ่งบอกว่าสินค้าที่เกิดจากแหล่งภูมิศาสตร์นั้น เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ชื่อเสียง หรือคุณลักษณะเฉพาะของแหล่งภูมิศาสตร์ดังกล่าว เช่น ข้าวหอมมะลิทุ่งกุลาร้องไห้ ผ้าไหมยกดอกลำพูน ส้มโอขาวใหญ่นครชัยศรี ไข่เค็มไชยา เป็นต้น องค์กรอื่นใดของรัฐหรือเอกชน เช่น ตราช้างของบริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม
๒. เจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม แนะนำและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม
๓. จัดส่งเอกสารให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาทางไปรษณีย์	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม
ระยะเวลา	
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒ วัน	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
๑. การยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (Trademark)	
๑) แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (แบบ ก.๐๑) จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) ให้กรอกข้อความในคำขอเป็นภาษาไทยให้ครบถ้วน โดยใช้พิมพ์ดีดหรือพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ตีตรูปรเครื่องหมาย ที่ต้องการจดทะเบียน (ขนาด ๕ x ๕ ซม.) และลงลายมือชื่อเจ้าของหรือตัวแทน ๒) รูปเครื่องหมายการค้า ที่เหมือนกับรูปที่ติดในคำขอจดทะเบียน จำนวน ๕ รูป ๓) บัตรประจำตัวเจ้าของ แบ่งเป็น • กรณีบุคคลธรรมดา ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้ • กรณีนิติบุคคล ใช้ต้นฉบับหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับนายทะเบียนรับรองและออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ๔) สำเนาหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) ทั้งนี้ อาจใช้แบบพิมพ์ ก.๑๘ และถ้าต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยพร้อมรับรองความถูกต้อง	
๒. การยื่นขอรับสิทธิบัตร (Patent)	
๑. การประดิษฐ์ ๑) แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร แบบ สป/สผ/อสป/๐๐๑-ก ๒) รายละเอียดการประดิษฐ์ ๓) ข้อถ้อยสิทธิ ๔) บทสรุปการประดิษฐ์ ๕) รูปเขียน (ถ้ามี) ๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองสิทธิ สำเนาบัตรประชาชน หนังสือสัญญาโอนสิทธิ สัญญาการว่าจ้าง หนังสือมอบอำนาจ เป็นต้น ๒. การออกแบบผลิตภัณฑ์ ๑) แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร แบบ สป/สผ/อสป/๐๐๑-ก ๒) คำพรรณนาแบบพิมพ์ (ถ้ามี) ๓) ข้อถ้อยสิทธิ ๔) รูปเขียน ๕) เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองสิทธิ สำเนาบัตรประชาชน หนังสือสัญญาโอนสิทธิ สัญญาการว่าจ้าง หนังสือมอบอำนาจ เป็นต้น	

๓. การยื่นขอรับอนุสิทธิบัตร (Petty Patent)

- ๑) แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร แบบ สป/สผ/อสป/๐๐๑-ก
- ๒) รายละเอียดการประดิษฐ์
- ๓) ข้อถ้อยสิทธิ
- ๔) บทสรุปการประดิษฐ์
- ๕) รูปเขียน (ถ้ามี)
- ๖) สำเนาบัตรประชาชน
- ๗) เอกสารหลักฐานแสดงสิทธิในการขอรับอนุสิทธิบัตร
- ๘) หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะมอบอำนาจให้ตัวแทนที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น)
- ๙) หนังสือสัญญาโอนสิทธิในการขอรับสิทธิอนุสิทธิบัตร
- ๑๐) หนังสือรับรองการแสดงผลการประดิษฐ์ที่หน่วยงานภาครัฐจัดขึ้น (กรณีที่มีการนำไปแสดง)
- ๑๑) ต้นฉบับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีที่มีผู้ขอเป็นนิติบุคคล ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. การยื่นแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ (Copyright)

- ๑) แบบพิมพ์คำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ (ลข.๐๑) จำนวน ๒ ชุด
ซึ่งผู้แจ้งจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ครบถ้วน เช่น ประเภทของงาน ชื่อผู้แจ้ง ชื่อผู้สร้างสรรค์ สถานที่ติดต่อ ลักษณะของงาน วิธีการสร้างสรรค์ เป็นต้น
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๓) สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
- ๔) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๕) สำเนาหรือภาพถ่ายผลงานลิขสิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด

๕. แบบแผนผังภูมิของวงจรรวม (Layout-Design of Integrated Circuits)

- ๑) จัดเตรียมคำขอ
 - กรอกข้อความในแบบพิมพ์ แบบ บผ.๑, บผ.๑(พ) หรือ บผ.๑ (Add) ให้ครบถ้วน
 - คำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอรับจดทะเบียนหรือตัวแทน
 - ในกรณี ผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้ออกแบบเองจะต้อง กรอกข้อความในคำรับรองสิทธิขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวมหรือกรณีผู้ขอเป็นชาวต่างชาติให้ใช้แบบ บผ.๑ (Add)
 - ๒) เตรียมเอกสารการแสดงสิทธิในการขอจดทะเบียน
 - ในกรณี ผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้รับโอนสิทธิ จะต้องแนบหนังสือโอนสิทธิ ที่มีลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอน
 - ในกรณี ผู้ขอจดทะเบียนเป็นผู้รับสิทธิโดยเหตุอื่น เช่น รับมรดก สัญญาจ้าง เป็นต้น
- ให้ยื่นเอกสารแสดงสิทธิอื่นๆ
- ๓) เตรียมหนังสือมอบอำนาจ
ในกรณีที่มอบผ่านตัวแทนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อดำเนินการแทน
 - ๔) ตัวอย่างวงจรรวม
ที่มีแบบผังภูมิที่ยื่นขอจดทะเบียนจำนวน ๔ ตัวอย่าง สำหรับกรณีที่มีการนำแบบผังภูมินั้น
ออกหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์แล้ว ทั้งนี้ไม่เกิน ๒ ปี

๕) รายละเอียดข้อมูลการทำงาน ทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ของวงจรรวมเป็นภาษาไทย เช่น Data sheet เป็นต้น ๖) ภาพวาด หรือภาพถ่ายลายเส้น หรือสิ่งอื่นที่ให้ผลในลักษณะเดียวกันที่ใช้ในการผลิตวงจรรวมที่มีแบบผังภูมิ เช่น แผ่นบัง(MASK) เป็นต้น
๖. ความลับทางการค้า (Trade Secret)
๑) สำเนาคำขอแบบ ลค.๐๑ จำนวน ๑ ชุด ๒) หลักฐานยืนยันแสดงความเป็นเจ้าของความลับทางการค้า ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ หรือบัตรประจำตัวอื่นๆ ที่ทางราชการออกให้ หรือสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ๔) สำเนาหนังสือมอบอำนาจพร้อมบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบให้ตัวแทนยื่นคำขอ) หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท ๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)
๗. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indications)
๑) คำขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (สข.๐๑) พร้อมสำเนา ๑ ชุด ๒) หลักฐานอื่น ๆ ของผู้ขอ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล เป็นต้น ๓) สำเนาหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) ๔) ภาพถ่ายของสินค้าที่ใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ที่ขอขึ้นทะเบียน ๕) ต้นฉบับ สำเนา หรือภาพถ่ายฉลากสินค้าที่ใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ที่ขอขึ้นทะเบียน ๖) เอกสารอื่น ได้แก่ • เอกสารยืนยันความมีคุณภาพ ชื่อเสียง คุณสมบัติหรือคุณลักษณะอื่นของสินค้า • เอกสารยืนยันถึงความเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมทางภูมิศาสตร์ • ภาพถ่ายแผนที่แสดงขอบเขตพื้นที่ของแหล่งภูมิศาสตร์ที่ขอขึ้นทะเบียน • เอกสารยืนยันว่าสินค้านั้นมีแหล่งกำเนิดมาจากพื้นที่แหล่งภูมิศาสตร์
ค่าธรรมเนียม
๑. การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ๑) แบบพิมพ์ ก.๐๑ คำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมายร่วม สินค้าหรือบริการ อย่างละ ๕๐๐ บาท ๒) แบบพิมพ์ ก.๐๒ • คำคัดค้านการจดทะเบียน ตาม (๑) ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท • ค่าโต้แย้ง ไม่เสียค่าธรรมเนียม ๓) แบบพิมพ์ ก.๐๓ อุทธรณ์ ก) อุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียนตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๗ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท หรือคำวินิจฉัยของนายทะเบียนตามมาตรา ๒๗ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท ข) อุทธรณ์ตามมาตราอื่น ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท

๔) แบบพิมพ์ ก.๐๔

คำขอโอนหรือรับมรดกสิทธิในคำขอที่ยื่นจดทะเบียนและคำขอโอนหรือรับมรดกสิทธิในเครื่องหมาย
ที่จดทะเบียนแล้ว คำขอละ ๑,๐๐๐ บาท

๕) แบบพิมพ์ ก.๐๕

คำขอจดทะเบียนสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการ
คำขอละ ๕๐๐ บาท

๖) แบบพิมพ์ ก.๐๖

- คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียนตาม (๑) (๔) หรือ (๕) คำขอละ ๑๐๐ บาท
- คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ
เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมายร่วม และสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการ
คำขอละ ๒๐๐ บาท

- คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับว่าด้วยการใช้เครื่องหมายรับรอง

ก) ก่อนการจดทะเบียนเครื่องหมายรับรอง คำขอละ ๑๐๐ บาท

ข) หลังการจดทะเบียนเครื่องหมายรับรอง คำขอละ ๒๐๐ บาท

- คำขออื่นๆ คำขอละ ๑๐๐ บาท

๗) แบบพิมพ์ ก.๐๗

คำขอต่ออายุการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรองหรือ
เครื่องหมายร่วมสินค้าหรือบริการ อย่างละ ๑,๐๐๐ บาท

๘) แบบพิมพ์ ก.๐๘

- คำร้องขอต่อคณะกรรมการให้สั่งเพิกถอนการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ
เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมายร่วม ฉบับละ ๕๐๐ บาท

- คำขอให้เพิกถอนการจดทะเบียนสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการ
คำขอละ ๒๐๐ บาท

๙) แบบพิมพ์ ก.๐๙

- การขอตรวจดูทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมาย
ร่วม หรือสารบบเครื่องหมายดังกล่าว ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท
(เศษของชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง)

- การขอสำเนาทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายบริการหรือ
เครื่องหมายร่วมเป็นชุดพร้อมคำรับรอง ฉบับละ ๒๐๐ บาท

- การขอคัดสำเนา หน้าละ ๑๐ บาท

- การขอให้รับรองสำเนาเอกสารเรื่องเดียวกัน

ก) เอกสารไม่เกิน ๑๐ หน้า ฉบับละ ๑๐ บาท

ข) เอกสารเกิน ๑๐ หน้า ฉบับละ ๑๐๐ บาท

- การขอคำรับรองจากนายทะเบียนเกี่ยวกับรายการการจดทะเบียน ฉบับละ ๕๐ บาท

- ใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน ฉบับละ ๑๐๐ บาท

๑๐) แบบพิมพ์ ก.๑๐	
คำขอถือสิทธิวันที่ยื่นคำขออนุญาตออกอากาศครั้งแรกหรือวันที่ยื่นคำขอในราชอาณาจักรตามมาตรา ๒๘ , ๒๘ ทวิ	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๑) แบบพิมพ์ ก.๑๑	
ใบแนบต่อท้ายคำขอ	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๒) แบบพิมพ์ ก.๑๒	
หนังสือแสดงการปฏิเสธ	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๓) แบบพิมพ์ ก.๑๓	
หนังสือจดทะเบียนเครื่องหมายชุด	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๔) แบบพิมพ์ ก.๑๔	
หนังสือแจ้งฟ้องคดีต่อศาล คำพิพากษาและผลคดี	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๕) แบบพิมพ์ ก.๑๕	
หนังสือชี้แจงการถูกขอให้เพิกถอนการจดทะเบียน	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๖) แบบพิมพ์ ก.๑๖	
บัตรหมาย	ยกเลิก
๑๗) แบบพิมพ์ ก.๑๗	
หนังสือสัญญาโอน	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๘) แบบพิมพ์ ก.๑๘	
หนังสือมอบอำนาจ	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๑๙) แบบพิมพ์ ก.๑๙	
หนังสือขอผ่อนผันการส่งหลักฐาน	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๒๐) แบบพิมพ์ ก.๒๐	
หนังสือนำส่งเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๒๑) การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมายร่วม	อย่างละ ๓๐๐ บาท
๒๒) การจดทะเบียนสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการ	สัญญาละ ๑,๐๐๐ บาท
๒๓) แม่พิมพ์รูปเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรองหรือเครื่องหมายร่วม	
ที่มีด้านกว้างยาวเกิน ๕ เซนติเมตร ให้คิดเฉพาะส่วนที่เกินเศษของเซนติเมตรให้คิดเป็นหนึ่งเซนติเมตร	เซนติเมตรละ ๑๐๐ บาท
๒. การยื่นคำขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	
<u>ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน</u>	
๑) ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์	๕๐๐ บาท
๒) ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	๒๕๐ บาท
๓) ยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์	๒๕๐ บาท
๔) คำขอแก้ไขเพิ่มเติม	๕๐ บาท
๕) การประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร	๒๕๐ บาท

๖) รับผิดชอบเขียนและประกาศโฆษณาอนุสิทธิบัตร	๕๐๐ บาท
๗) ค่าขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ (กรณีการประดิษฐ์)	๒๕๐ บาท
๘) รับผิดชอบเขียนและออกสิทธิบัตร	๕๐๐ บาท
๙) ค่าคัดค้าน	๒๕๐ บาท
๑๐) ค่าอุทธรณ์	๕๐๐ บาท
๑๑) ค่าขอเปลี่ยนแปลงคำขอรับสิทธิบัตร	๑๐๐ บาท

อัตราค่าธรรมเนียมรายปี

การประดิษฐ์

ปีที่ ๕	๑,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๖	๑,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๗	๑,๖๐๐ บาท
ปีที่ ๘	๒,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๙	๓,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๑๐	๔,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๑๑	๕,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๑๒	๖,๖๐๐ บาท
ปีที่ ๑๓	๘,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๑๔	๑๐,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๑๕	๑๒,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๑๖	๑๔,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๑๗	๑๖,๖๐๐ บาท
ปีที่ ๑๘	๑๙,๒๐๐ บาท
ปีที่ ๑๙	๒๒,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๒๐	๒๕,๐๐๐ บาท

หรือชำระทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครั้งแรก ๑๔๐,๐๐๐ บาท

การออกแบบผลิตภัณฑ์

ปีที่ ๕	๕๐๐ บาท
ปีที่ ๖	๖๕๐ บาท
ปีที่ ๗	๙๕๐ บาท
ปีที่ ๘	๑,๔๐๐ บาท
ปีที่ ๙	๒,๐๐๐ บาท
ปีที่ ๑๐	๒,๗๕๐ บาท

หรือชำระทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครั้งแรก ๗,๕๐๐ บาท

อนุสิทธิบัตร

ปีที่ ๕	๗๕๐ บาท
ปีที่ ๖	๑,๕๐๐ บาท

หรือชำระทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครั้งแรก ๒,๐๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุอนุสิทธิบัตร

ครั้งที่ ๑	๖,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๒	๙,๐๐๐ บาท

๔. การยื่นแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๕. การจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม ๑) ยื่นคำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิ คำขอละ ๑,๐๐๐ บาท ๒) การประกาศโฆษณาการรับจดทะเบียนแบบผังภูมิ ฉบับละ ๕๐๐ บาท ๓) หนังสือสำคัญแบบผังภูมิ ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมรายปีตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงโดยชำระค่าธรรมเนียมรายปี (เริ่มชำระในปีที่ ๒) หรือจะชำระทั้งหมดในคราวเดียวกันก็ได้	
๖. การยื่นแจ้งข้อมูลความลับทางการค้า	ไม่เสียค่าธรรมเนียม
๗. การขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indications) ๑) คำขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ฉบับละ ๕๐๐ บาท ๒) ค่าคัดค้านการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ฉบับละ ๕๐๐ บาท ๓) ค่าอุทธรณ์คำสั่งหรือคำวินิจฉัยของนายทะเบียน ฉบับละ ๕๐๐ บาท ๔) ค่าขอแก้ไขทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ฉบับละ ๒๐๐ บาท ๕) ค่าขอเพิกถอนทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ฉบับละ ๒๐๐ บาท ๖) ค่าขออื่น ๆ ฉบับละ ๒๐๐ บาท	
การรับเรื่องร้องเรียน	
๑. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรสงคราม เลขที่ ๙๒/๑๑ หมู่ ๑ ถนนเอกชัย ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๑-๑๔๙๕ โทรสาร ๐-๓๔๗๑-๑๔๙๕ ๒. ศูนย์บริการทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โทรศัพท์ ๐๒-๕๔๗-๔๖๓๘ , ๐๒-๕๔๗-๖๐๓๘ โทรสาร ๐๒-๕๔๗-๔๖๓๙ , ๐๒-๕๔๗-๔๖๘๑	