

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานราชการ ทำหน้าที่พนักงานขับรถยนต์
ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

เลขที่ ๑/๒๕๕๘

วันที่ ๑๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ระหว่าง จังหวัดหนองคาย โดย นายอโณทัย ธรรมกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย เป็นผู้ลงนามเห็นชอบและอนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ โดยวิธีพิเศษ ตามคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๒๘๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายสมเกียรติ นาคเสน บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๔๓๐๑ ๐๐๕๒๒ ๘๘ ๓ ออกให้ ณ อำเภอเมืองหนองคาย วันออกบัตร ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๒ บัตรหมดอายุ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ อยู่บ้านเลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลหาดคำ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในหนังสือข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ หมวด ๒.๒ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีรายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง ตามที่ระบุในข้อ ๒ หมวด ๑ มีกำหนดเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงการจ้าง

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือข้อตกลงฉบับนี้

๒.๑ หมวด ๑ รายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ หมวด ๒ ข้อเสนอของผู้รับจ้าง จำนวน ๒ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓ ค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวตามข้อตกลงในข้อ ๑ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยกำหนดจ่ายเป็นรายงวด เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ตามลักษณะของงานจ้างเหมาบริการตามข้อตกลงในข้อ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

งวดที่ ๒ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

งวดที่ ๓ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

/งวดที่ ๔...

- งวดที่ ๔ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘
- งวดที่ ๕ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
- งวดที่ ๖ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
- งวดที่ ๗ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘
- งวดที่ ๘ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
- งวดที่ ๙ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘
- งวดที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘
- งวดที่ ๑๑ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
- งวดที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งหนังสือข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา หนองคาย ชื่อบัญชี นายสมเกียรติ นาคเสน เลขที่บัญชี ๔๑๓-๑-๖๘๔๑๐-๑ ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยืนยันให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๔ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคายมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องทำงานตามข้อตกลงในข้อ ๑ ทุกวันทำการของการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงาน หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำงานบริการดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๔.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ในเอกสารข้อตกลงหากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารข้อตกลงนี้ด้วย โดยไม่ทำให้ข้อตกลงเป็นโมฆะแต่อย่างใด

๔.๕ ผู้รับจ้างจะลาออกจากงานต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และผู้รับจ้างต้องชำระค่าเสียหายตามข้อ ๕ (ถ้ามี) จนครบจึงจะได้รับอนุญาตให้ลาออกได้

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบ

๕.๑ ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๕.๒ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

๕.๓ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๕.๔ ในกรณีที่มีการเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สิน ผู้ว่าจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๕.๔.๑ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๕.๔.๒ ในกรณีที่มีความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากการกระทำผิดทางอาญา ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายและให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการสืบหาข้อเท็จจริงจากพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ทั้งอนุญาตให้ผู้รับจ้างเข้าทำการตรวจสอบที่เกิดและอนุญาตให้ดำเนินการอันเป็นประโยชน์ในการค้นหาข้อเท็จจริงด้วย

ข้อ ๖ การสงวนสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามข้อตกลงจ้างเหมาบริการ ข้อ ๑ ให้ทำหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการในข้อหนึ่งข้อใดผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการได้ทันที

ในกรณีผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการดังกล่าวผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๖.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๖.๒ ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๖๐ บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามข้อ ๑ (ไม่มาปฏิบัติงาน) จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาบริการดังกล่าว

๖.๓ เข้าทำงานบริการไม่เป็นไปตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จะต้องปรับผู้รับจ้างครั้งละ ๑๘๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) กำหนดเวลาเข้าทำงานบริการปกติเวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐ น. หยุดวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ

ข้อ ๗ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกข้อตกลง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามข้อตกลงและค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้

ข้อ ๘ การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๙ พันธะหน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำข้อตกลงนี้และที่จะใช้ภายหน้า โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงาน ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด

การว่าจ้างตามข้อตกลงไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาในข้อตกลงนี้ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายอโนทัย ธรรมกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายสมเกียรติ นาคเสน)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวนิตยา โคตรชมภู)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายสมยศ งามชมภู)

รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน (TOR)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

ชื่อผู้รับจ้าง นายสมเกียรติ นาคเสน

วัตถุประสงค์ ☒ ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

☒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำ

☒ ภารกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

☐ โครงการ.....

คุณสมบัติผู้รับจ้าง วุฒิมัธยมศึกษา ☒ ประถมศึกษา ☐ ม.๖ ☐ ปวส.หรือเทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท

สาขา/วิชาเอก.....

อายุ ☒ ไม่กำหนด ☐ กำหนดโปรตรระบุ.....

ความรู้ด้าน Computer ☐ Word ☐ Excel ☐ Power Point

☒ อื่น ๆ ระบุ ๑. ซ่อมเครื่องยนต์ ซ่อมไฟฟ้าภายในอาคาร

๒. ประสบการณ์การขับรถ ๕ ปี ขึ้นไป

อัตราค่าจ้าง ๑๐,๘๐๐ บาท ต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปริมาณงาน
๑. ขับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย จำนวน ๒ คัน เพื่อเป็นพาหนะในการไปปฏิบัติราชการตามผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือได้รับมอบหมาย ๒. จัดทำทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางของ สวจ.นค. ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๓. ศึกษาเส้นทางการเดินทางในการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบหมายก่อนเดินทางทุกครั้ง ๔. ตรวจเช็ค ดูแล บำรุงรักษา และทำความสะอาดรถยนต์ส่วนกลางของ สวจ.นค. จำนวน ๒ คัน ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ กรณีมีปัญหาอุปสรรคอันเกิดจากการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ให้จัดทำรายงานและบันทึกเหตุผลความจำเป็นในการขอซ่อมแซมบำรุงรักษา ๕. นำส่งหนังสือราชการและพัสดุภัณฑ์ทางไปรษณีย์ และส่วนราชการ/หน่วยงาน ๖. ช่วยงานผลิตเอกสาร อัดสำเนา เย็บเล่ม แล้วแต่กรณี ๗. ช่วยถ่ายเอกสาร หนังสือต่าง ๆ ให้ทุกกลุ่ม / ฝ่าย ๘. ช่วยเสนอหนังสือต่อหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด	๑๑ ชิ้นงาน

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปริมาณงาน
๙. ช่วยจัดเตรียม ขนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงานพิธี วัสดุ ครุภัณฑ์ของ สวจ.นค. ๑๐. ซ่อมแซม ดูแลรักษาเบื้องต้นสำหรับครุภัณฑ์ที่ชำรุด และ ระบบไฟฟ้าของ สวจ.นค. ๑๑. ปฏิบัติงานที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

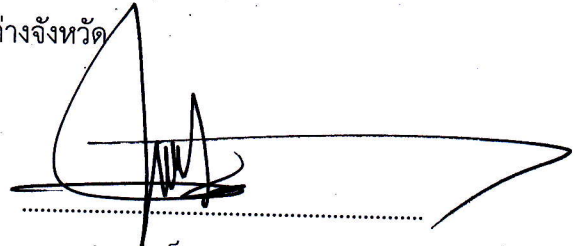
สถานที่ปฏิบัติงาน

๑. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

๒. ภายในจังหวัดหนองคายและต่างจังหวัด

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย



(นายเผด็จ สุขเกษม)

วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

ใบเสนอราคา

ที่อยู่ บ้านเลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๕
ต.หาดคำ อ.เมือง จ.หนองคาย
โทร. ๐๘๗ - ๔๒๔๒๙๖๗

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย (วัฒนธรรมจังหวัดปฏิบัติราชการแทน)

ข้าพเจ้า นายสมเกียรติ นาคเสน สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย อายุ ๕๓ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลหาดคำ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย โทร. ๐๘๗ - ๒๔๒ ๒๙๖๗ หมายเลขประจำตัวประชาชน ๓๔ - ๓๐๑ - ๐๐๕๒ - ๘๘ - ๓ ขอเสนอราคาการจ้างเหมาบริการ ทำหน้าที่พนักงานขับรถดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ค่างจ้างต่อเดือน	จำนวนเงินที่ต้องจ่าย ทั้งสิ้น
	- ทำหน้าที่พนักงานขับรถในการปฏิบัติ ภารกิจงานราชการของสำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย และงานอื่นที่ ได้รับมอบหมาย ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ - โดยปฏิบัติตามรายละเอียดและ ข้อกำหนด ตามบันทึกข้อตกลงแนบท้าย ใบสั่งจ้าง	๑๒ เดือน	๑๐,๘๐๐ บาท	๑๒๙,๖๐๐ บาท
	(หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)		เป็นจำนวนเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๒๙,๖๐๐ บาท ๑๒๙,๖๐๐ บาท

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ยื่นราคาได้ ภายใน ๙๐ วัน

กำหนดส่งมอบงาน ทุกวันสิ้นเดือน

กำหนดการจ่ายเงิน จ่ายเงินเป็นงวดรายเดือน

เอกสารแนบใบเสนอราคา ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

☒ สำเนาทะเบียนบ้าน

☒ สำเนาวุฒิการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นามสมเกียรติ นาคเสน)

ประทับตราประจำห้างร้านบริษัท(ถ้ามี)