

หนังสือข้อตกลง
จ้างให้บริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานราชการ ทำหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย
ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

เลขที่ ๓/๒๕๕๘

วันที่ ๑๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ระหว่าง จังหวัดหนองคาย โดย นายอโณทัย ธรรมกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย เป็นผู้ลงนามเห็นชอบและอนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย โดยวิธีพิเศษ ตามคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๒๘๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายอลงกรณ์ ต้นตะสุทธิ์ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๒ ๔๓๐๑ ๐๐๐๐๒ ๙๖ ๕ ออกให้ ณ อำเภอเมืองหนองคาย วันออกบัตร ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ บัตรหมดอายุ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ อยู่บ้านเลขที่ ๑๖๔ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลพระธาตุบังพวน อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในหนังสือข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ หมวด ๒.๒ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีรายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง ตามที่ระบุในข้อ ๒ หมวด ๑ มีกำหนดเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงการจ้าง

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือข้อตกลงฉบับนี้

๒.๑ หมวด ๑ รายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ หมวด ๒ ข้อเสนอของผู้รับจ้าง จำนวน ๒ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓ ค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวตามข้อตกลงในข้อ ๑ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดจ่ายเป็นรายงวด เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ตามลักษณะของงานจ้างเหมาบริการตามข้อตกลงในข้อ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑	จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
งวดที่ ๒	จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
งวดที่ ๓	จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

งวดที่ ๔ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘
งวดที่ ๕ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
งวดที่ ๖ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
งวดที่ ๗ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘
งวดที่ ๘ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
งวดที่ ๙ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘
งวดที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘
งวดที่ ๑๑ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
งวดที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	เมื่อส่งมอบงานที่จ้าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งหนังสือข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ
ผู้รับจ้าง ชื่อบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา หนองคาย ชื่อบัญชี นายอลงกรณ์ ดันตะสุทธิ เลขที่บัญชี ๔๑๓-๐-๒๑๘๐๗-๗
ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคาร
เรียกเก็บ และยืนยันให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๔ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
หนองคายมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องทำงานตามข้อตกลงในข้อ ๑ ทุกวันทำการของการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงาน หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำงานบริการดังกล่าวได้ ผู้รับจ้าง
ต้องแจ้งเหตุและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง
ที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง
อย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ
ผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและบริการที่ประทับใจด้วย
หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่
ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ
ไม่ได้

๔.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ในเอกสารข้อตกลง
หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลง
หรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารข้อตกลงนี้ด้วย โดยไม่ทำให้ข้อตกลงเป็นโมฆะแต่อย่างใด

๔.๕ ผู้รับจ้างจะลาออกจากงานต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า
๓๐ วัน และผู้รับจ้างต้องชำระค่าเสียหายตามข้อ ๕ (ถ้ามี) จนครบจึงจะได้รับอนุญาตให้ลาออกได้

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบ

๕.๑ ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๕.๒ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

๕.๓ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๕.๔ ในกรณีที่มีการเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สิน ผู้ว่าจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๕.๔.๑ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๕.๔.๒ ในกรณีที่มีความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากการกระทำผิดทางอาญา ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายและให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการสืบหาข้อเท็จจริงจากพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ทั้งอนุญาตให้ผู้รับจ้างเข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดและอนุญาตให้ดำเนินการอันเป็นประโยชน์ในการค้นหาข้อเท็จจริงด้วย

ข้อ ๖ การสงวนสิทธิของผู้ว่าจ้างและค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามข้อตกลงจ้างเหมาบริการ ข้อ ๑ ให้ทำหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการในข้อหนึ่งข้อใดผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการได้ทันที

ในกรณีผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการดังกล่าวผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๖.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๖.๒ ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามข้อ ๑ (ไม่มาปฏิบัติงาน) จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างเหมาบริการหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาบริการดังกล่าว

๖.๓ เข้าทำงานบริการไม่เป็นไปตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จะต้องปรับผู้รับจ้างครั้งละ ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กำหนดเวลาเข้าทำงานบริการปกติเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันถัดไป โดยอยู่สับเปลี่ยนกันกับพนักงานรักษาความปลอดภัย อีกคนหนึ่ง และต้องบันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัย ทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๗ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกข้อตกลง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามข้อตกลงและค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้

ข้อ ๘ การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๙ พันธะหน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำข้อตกลงนี้และที่จะใช้ภายหลัง โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงาน ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด

การว่าจ้างตามข้อตกลงไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาในข้อตกลงนี้ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายโณทัย ธรรมกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายอลงกรณ์ ตันตะสุทธิ)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวนิตยา โคตรชมภู)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายสมยศ งามชมภู)

รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน (TOR)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

ชื่อผู้รับจ้าง นายอลงกรณ์ ต้นตะสุทธิ์

- วัตถุประสงค์ ☒ ปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย
☒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำ
☒ ภารกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
☐ โครงการ.....

คุณสมบัติผู้รับจ้าง วุฒิกการศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☒ ปวช. หรือเทียบเท่า ☐ ปวส. หรือเทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท

อายุ ☒ ไม่กำหนด ☐ กำหนด โปรตรระบุ

ความรู้ด้าน Computer ☐ Word ☐ Excel ☐ Power Point

☒ อื่นๆ ระบุ ๑. ซ่อมเครื่องยนต์ ซ่อมไฟฟ้าภายในอาคาร

๒. ขับรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ทุกประเภทได้

๓. ใช้เครื่องถ่ายเอกสารได้

๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงดี สุขภาพเรียบร้อย

อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

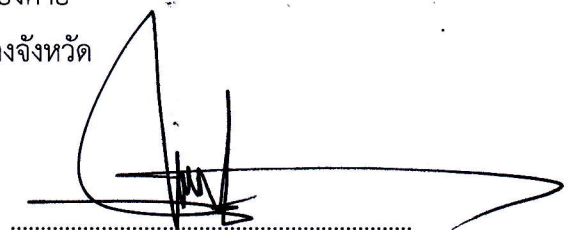
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปริมาณงาน
๑. เดินทางตรวจตราบริเวณสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย และตรวจตราอาคารสำนักงานฯ ทั้ง ๒ ชั้น หลังเลิกงานให้อยู่ในความเรียบร้อย ๒. คอยดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในอาคาร ๓. ตรวจเช็คจำนวนรถยนต์ของทางราชการและเจ้าหน้าที่ที่นำรถมาจอดบริเวณสำนักงานฯ ๔. ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณพื้นที่สำนักงานฯ ตลอดจนสำรวจพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุธในทางที่ไม่ดี แล้วรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ ๕. ป้องกันความเสียหายทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ภายในอาคาร และบริเวณโดยรอบสำนักงานฯ ๖. ดูแลรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่นๆรวมถึงการช่วยขจัดการสูญเสียดังกล่าวประโยชน์ เช่นการปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้	๑๖ ชั่วโมง

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปริมาณงาน
๗. ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย โดยฉับพลัน และแจ้งผู้รับจ้างทราบโดยด่วน ๘. ขับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด หนองคาย หมายเลขทะเบียน กง ๗๙๗๑ หนองคาย เพื่อเป็นพาหนะในการไปปฏิบัติราชการตามที่ ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือได้รับมอบหมาย ๙. จัดทำทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางของ สวจ.นค. หมายเลขทะเบียน กง ๗๙๗๑ หนองคาย ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๑๐. นำส่งหนังสือราชการและพัสดุภัณฑ์ทางไปรษณีย์ และส่วนราชการ/หน่วยงาน ๑๑. ช่วยงานผลิตเอกสาร อัดสำเนา เย็บเล่ม แล้วแต่ กรณี ๑๒. ช่วยถ่ายเอกสาร หนังสือต่าง ๆ ให้ทุกกลุ่ม / ฝ่าย ๑๓. ช่วยเสนอหนังสือต่อส่วนราชการประจำจังหวัด ๑๔. ช่วยจัดเตรียม ขนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน พิธี วัสดุ ครุภัณฑ์ของ สวจ.นค. ๑๕. ซ่อมแซม ดูแลรักษาเบื้องต้นสำหรับครุภัณฑ์ที่ ชำรุด และระบบไฟฟ้าของ สวจ.นค. ๑๖. ปฏิบัติงานที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

สถานที่ปฏิบัติงาน

๑. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย
๒. ภายในจังหวัดหนองคายและต่างจังหวัด

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย



(นายเพด็จ สุขเกษม)

วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย

ใบเสนอราคา

บ้านเลขที่ ๑๖๔ หมู่ที่ ๑๔
 ต.พระธาตุบังพวน อ.เมืองหนองคาย
 จ.หนองคาย โทร. ๐๘ ๒๓๐๗ ๗๗๙๖
 วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ข้าพเจ้า นายอลงกรณ์ ตันตะสุทธิสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย อายุ ๓๗ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๑๖๔ หมู่ที่ ๑๔ ตำบล พระธาตุบังพวน อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทร. ๐๘ ๒๓๐๗ ๗๗๙๖ หมายเลขประจำตัวประชาชน ๒-๔๓๐๑-๐๐๐๐๒-๙๖-๒ ขอเสนอราคาจ้างเหมาบริการทำหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ค่างจ้าง/เช่าต่อ เดือน	จำนวนเงินที่ต้อง จ่ายทั้งสิ้น
	-ค่าจ้างเหมาทำหน้าที่พนักงาน รักษาความปลอดภัยของ สนง.วัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ -โดยจะปฏิบัติตามรายละเอียด และข้อกำหนด ตามบันทึก ข้อตกลงที่ผู้ว่าจ้างกำหนด - ส่งมอบงานให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ตามรายละเอียด และข้อกำหนดฯทุกวันสิ้นเดือน เพื่อให้คณะกรรมการฯตรวจรับ	-ปฏิบัติหน้าที่ระยะเวลา ๑๒ เดือน	๙,๐๐๐ บาท	๑๐๘,๐๐๐ บาท
	(หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)		รวมเป็นเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐๘,๐๐๐ บาท - ๑๐๘,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ยื่นราคาได้ ภายใน ๙๐ วัน

กำหนดส่งมอบงาน ทุกวันสิ้นเดือน กำหนดการจ่ายเงิน จ่ายเงินเป็นงวดรายเดือน

เอกสารแนบใบเสนอราคา ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

☒ สำเนาทะเบียนบ้าน

☒ สำเนาวุฒิการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอลงกรณ์ ตันตะสุทธิ)