



คำสั่งสำนักงานเขตพระนคร

ที่ ๙๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพระนคร ที่ ๔๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการเขตพระนคร	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตพระนคร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	กรรมการ
๑.๔ หัวหน้าฝ่ายโยธา	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าฝ่ายรายได้	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้าฝ่ายการคลัง	กรรมการ
๑.๑๐ หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	กรรมการ
๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๑๒ หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๔ นิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

(๑) อำนวยการให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒) ควบคุม กำกับดูแล เฝ้าระวัง และติดตามให้ส่วนราชการภายในหน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๓) พิจารณาข้อหาหรือของส่วนราชการภายในหน่วยงาน ในการพิจารณาเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ร้องขอ

(๔) เชิญเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมาให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการฯ

/๒.เจ้าหน้าที่บริการ...

๒. เจ้าหน้าที่บริการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๒.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนคร
ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางสาวกิตติยา ฅมยางกูร นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง

๒.๑.๒ นางสาวกมลวรรณ วิเศษอุดมศักดิ์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง

๒.๑.๓ นายจิราทิตย์ เกษมวงศ์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ของทุกส่วนราชการ และนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนคร โดยให้มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

(๒) จัดระบบแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ โดยแยกเป็นแฟ้ม/หมวดหมู่ที่ชัดเจน ค้นหาและจัดทำระบบดัชนีสืบค้นข้อมูล

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า และขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองดูแล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๔) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นประจำเดือนรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน

(๕) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

(๖) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมาย

๒.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางปราณชิต วงศ์แพทย์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายทะเบียน

๒.๒.๒ นางสาวนิตา พุนรัตน์ทรัพย์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายทะเบียน

๒.๒.๓ นายพงศกร โตพัฒน์กุล วิศวกรโยธาปฏิบัติการ ฝ่ายโยธา

๒.๒.๔ นางยุภาภรณ์ แก้วเสรี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายโยธา

๒.๒.๕ นางสาวละอียด มะคำไก่อ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๒.๒.๖ นางสาวภริรา ปัญจศิริกุล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๒.๒.๗ นางสาวพลทรัพย์ สุเกษ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ฝ่ายรายได้
๒.๒.๘ นางสาวธนาภรณ์ บัวเฟื่อน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายรายได้
๒.๒.๙ นางสาววดี สุนทรกล่ำ	เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๐ นางสาวพิมพ์ภัทรา เพ็ชรรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๑ นางศุภสุดา จงจัดกลาง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๑๒ นางสาวชุตินธร เกตุแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๑๓ นางสาววิสร่า เชื้อจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๑๔ นางนัฏฐิณี เรืองโรจน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๑๕ นายภิรมย์ พานจันทร์	นิติกรชำนาญการ ฝ่ายเทศกิจ
๒.๒.๑๖ นางสาวลัดดาวัลย์ จอมประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายเทศกิจ
๒.๒.๑๗ นางสาวพรณิพัช ธรรมไทร	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒.๒.๑๘ นางอารี สีสุข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒.๒.๑๙ นายอนันตพงศ์ ขุนจันทร์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๒๐ นางพรชกร ศรีสงคราม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๒๑ นางสาวกาญจนา อยู่เย็น	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๒๒ นางสาวจันทร์ แซ่มทอง	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนราชบพิธ
๒.๒.๒๓ นางสาวปริยาณัฐ วงศ์ภาคคำ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ โรงเรียนวัดใหม่อมตรส
๒.๒.๒๔ นางสาวชญัญญ์นิษฐ์ มณีเอี่ยม	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียน วัดมหารณพาราม ในพระราชูปถัมภ์ฯ
๒.๒.๒๕ นายธนกร ชัยสิทธิ์	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ โรงเรียนวัดราชนันทดา

/๒.๒.๒๖ นายสมศักดิ์...

๒.๒.๒๖ นายสมศักดิ์ ปฐมจินดา	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดราชบูรณะ
๒.๒.๒๗ นายณรงค์ เนื่องบุญยืน	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดพระเชตุพน
๒.๒.๒๘ นางสาวสุนันทา ศิริสุขพิมล	ครูผู้ช่วย รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดอินทรวีหาร
๒.๒.๒๙ นางมันทณี คัมพืรพงศ์	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดมกุฏกษัตริยาราม
๒.๒.๓๐ นางสาวบัณฑิติณี จินดาแป้น	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดตรีทศเทพ
๒.๒.๓๑ นางวัลภา จันทรศิริทอง	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดมหาธาตุ
๒.๒.๓๒ นางจตุพร ผ่องอำไพ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ โรงเรียนวัดสุทัศน์

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ที่อยู่ในความครอบครองของส่วนราชการ ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนคร เพื่อจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู โดยดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

(๒) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ส่วนราชการ กรณีที่ข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้กำหนดให้จัดไว้ในศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

(๓) จัดเก็บสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นประจำเดือน ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนครเพื่อรายงานหัวหน้าหน่วยงาน

(๔) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนคร และเจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการอื่นในสำนักงานเขตพระนคร ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

(๕) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีส่วนราชการเป็นผู้ลงเอง)

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารจะเห็นสมควร

๒.๓ เจ้าหน้าที่พิจารณาข้อกฎหมาย ประกอบด้วย นิติกรปฏิบัติการหรือนิติกรชำนาญการ ฝ่ายเทคนิค มีหน้าที่พิจารณาคำขอข้อมูลข่าวสารของผู้ขอตามข้อกฎหมาย โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบ พระราชบัญญัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารนั้นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารหรือผู้เกี่ยวข้อง

๓. กำหนดให้ศูนย์บริหารราชการฉับไว ใสสะอาด (BFC) ชั้น ๑ อาคาร ๒ เป็นที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตพระนคร

/๔. ให้ข้าราชการ...

๔. ให้ข้าราชการซึ่งมีหน้าที่ครอบครองหรือดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น และเป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือชำนาญการขึ้นไป มีหน้าที่รับผิดชอบในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสาร กรณีข้อมูล ข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูล ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ กรณีไม่สามารถวินิจฉัยได้ให้นำหารือคณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๕. ให้ข้าราชการที่มีเอกสารในความครอบครอง มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร จัดระบบ เอกสารให้เป็นระเบียบ สะดวกและง่ายต่อการค้นหา สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ขอข้อมูล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยตามคำสั่งฯ วินิจฉัย ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้

๖. ให้รองประธานกรรมการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแล ติดตาม เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดทุกฝ่ายให้มีการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ อย่างเคร่งครัดต่อไป

๗. คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุรเดช อำนวยสาร)
ผู้อำนวยการเขตพระนคร