



คำสั่งฝ่ายทะเบียน

ที่ ๓/๒๕๖๕

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉบับไสสะอาด
(Bangkok Fast & Clear : BFC) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ด้วยผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีนโยบายให้ทุกสำนักงานเขตจัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉบับไสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) เพื่อให้บริการแบบไม่พักกลางวัน โดยให้เจ้าหน้าที่สับผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนไปรับประทานอาหาร และบริการงานทะเบียนราษฎร งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน บริการรับแจ้งตาย ในวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายทะเบียนปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริหารราชการฉบับไสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)

๑.๑ งานทะเบียนราษฎร ปฏิบัติงานในวันจันทร์ - วันศุกร์

วันที่บริการ	เวลา	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	เวลา	เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์
วันที่ ๑ - ๒๘ ก.พ. ๖๕	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นางวิภาวดี ณ บางช้าง น.ส.เยาวเรศ นัยคง	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	น.ส.จารุวรรณ คนเจน น.ส.วิมาลา จีเมฆ

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานช่วงพักกลางวัน
ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑.๒ งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน บริการช่วงระหว่างเวลาพักกลางวัน

วันที่	เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.		เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	
วันที่ ๑ - ๒๘ ก.พ. ๖๕	๑	นายประกอบ ไชยมิสุข	๑	นายพิษณุ พุฒิเลทองค์
	๒	น.ส.วรรณมา ปลูกรักษ์	๒	น.ส.นรินทร์ อุริยะเขื่อน
	๓	น.ส.สุภาวดี หาเรือนปราชญ์	๓	นายพันธกาญจน์ ผลพล
วันที่ ๑ - ๔, ๒๑ - ๒๕ ก.พ. ๖๕	๔	น.ส.ดนิตา พุนรัตน์ทรัพย์		
วันที่ ๗ - ๑๑, ๒๘ ก.พ. ๖๕	๕	นางเวฬุภา ผดุงทรง		
วันที่ ๑๔ - ๑๕, ๑๗ - ๑๘ ก.พ. ๖๕	๖	นางปราณชิต วงศ์แพทย์		

หมายเหตุ - มอบหมายให้ นายพันธกาญจน์ ผลพล ช่วยปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉบับไสสะอาด
(Bangkok Fast & Clear : BFC) ในวันราชการปกติ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จนกว่าจะเปิด

ให้บริการจุดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

- มอบหมายให้ นายอุทัย ดีอ่ำ พนักงานขับรถยนต์ ช่วยปฏิบัติงานกลุ่มงานบัตรประจำตัวประชาชน
ในการผลิตบัตรฯ ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หรือตามที่หัวหน้าฝ่ายมอบหมาย แต่หากมีภารกิจที่ต้อง
ปฏิบัติงานประจำในหน้าที่ช่วงเวลาดังกล่าว ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานบัตรฯ ทราบ

๒. การเปิด - ปิดระบบคอมพิวเตอร์ เปิดระบบ เวลา ๐๗.๓๐ น. และปิดหลังจากเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยในวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการ เปิด - ปิด ระบบคอมพิวเตอร์ ตามเวลาที่กำหนด

วัน	วันที่	เจ้าหน้าที่	ตำแหน่ง
วันจันทร์	๗,๑๔,๒๑,๒๘ ก.พ. ๖๕	นายพิษณุ พุฒิเลอพงศ์ น.ส.เยาวเรศ น้อยคง	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันอังคาร	๑,๘,๑๕,๒๒ ก.พ. ๖๕	นางวิภาวดี ณ บางช้าง น.ส.นรินทร์ อุดยะเชื่อน	พนักงานปกครองชำนาญงาน พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันพุธ	๒,๙,๒๓ ก.พ. ๖๕	น.ส.ธีรณานา ธรรมสุบลลังก์ น.ส.วรรณา ปลุกรักษ์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันพฤหัสบดี	๓,๑๐,๑๗,๒๔ ก.พ. ๖๕	น.ส.พรพนา เฟื่องฟุ้ง น.ส.สุภาวดี หาเรือนปราชญ์	พนักงานปกครองชำนาญงาน พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันศุกร์	๔,๑๑,๑๘,๒๕ ก.พ. ๖๕	นายประกอบ ไชยมีสุข นางจุฑารัตน์ ยากลิ่น	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ พนักงานปกครองชำนาญงาน

๓. การปฏิบัติงานบริการประชาชนในวันเสาร์ ให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนราษฎร และงานทะเบียนบัตร บริการประชาชน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่	งานทะเบียนราษฎร			งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน	
วันเสาร์ที่ ๕ ก.พ. ๖๕	๑.	น.ส.พรพนา	เฟื่องฟุ้ง	นายพิษณุ	พุฒิเลอพงศ์
	๒.	นางวิภาวดี	ณ บางช้าง	น.ส.วรรณา	ปลุกรักษ์
	๓.	น.ส.เยาวเรศ	นัยคง	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์
	๔.	น.ส.ดนิตา	พุนรัตน์ทรัพย์	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน
วันเสาร์ที่ ๑๒ ก.พ. ๖๕	๑.	น.ส.ธีรณานา	ธรรมสุบลลังก์	นายประกอบ	ไชยมีสุข
	๒.	น.ส.เยาวเรศ	นัยคง	น.ส.วรรณา	ปลุกรักษ์
	๓.	นางจุฑารัตน์	ยากลิ่น	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์
	๔.	น.ส.ดนิตา	พุนรัตน์ทรัพย์	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ก.พ. ๖๕	๑.	น.ส.ธีรณานา	ธรรมสุบลลังก์	นายพิษณุ	พุฒิเลอพงศ์
	๒.	น.ส.พรพนา	เฟื่องฟุ้ง	นายประกอบ	ไชยมีสุข
	๓.	นางวิภาวดี	ณ บางช้าง	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์
	๔.	น.ส.ดนิตา	พุนรัตน์ทรัพย์	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน

วันที่	งานทะเบียนราษฎร		งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน	
วันเสาร์ที่ ๒๖ ก.พ. ๖๕	น.ส.ธีรนาถ	ธรรมสุบลลังก์	นายพิษณุ	พุดิเลพงษ์
	น.ส.เยาวเรศ	นัยคง	นายประกอบ	ไชยมิสุข
	นางจุฑารัตน์	ยากลิ้น	น.ส.วรรณมา	ปลุกกรักษ์
	น.ส.ดนิตา	พูนรัตนทรัพย์	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์

๔. รับแจ้งการตาย ในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่	เจ้าหน้าที่		ตำแหน่ง
วันอาทิตย์ที่ ๖ ก.พ. ๖๕	น.ส.พรพนา	เฟื่องฟุ้ง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
	นางวิภาวดี	ณ บางช้าง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันอาทิตย์ที่ ๑๓ ก.พ. ๖๕	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์	พนักงานปกครองชำนาญงาน
	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน	พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันพุธที่ ๑๖ ก.พ. ๖๕	น.ส.เยาวเรศ	นัยคง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
	นางจุฑารัตน์	ยากลิ้น	พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันอาทิตย์ที่ ๒๐ ก.พ. ๖๕	น.ส.พรพนา	เฟื่องฟุ้ง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
	นางวิภาวดี	ณ บางช้าง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
วันอาทิตย์ที่ ๒๗ ก.พ. ๖๕	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์	พนักงานปกครองชำนาญงาน
	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน	พนักงานปกครองชำนาญงาน

๕. ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

- งานทะเบียนราษฎร, งานทะเบียนทั่วไป, งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน, งานธุรการ

วันที่		เจ้าหน้าที่	
วันจันทร์	๗,๑๔,๒๑,๒๘ ก.พ. ๖๕	นางวิภาวดี	ณ บางช้าง
		นางจุฑารัตน์	ยากลิ้น
	๗,๑๔,๒๑,๒๘ ก.พ. ๖๕ (งานทะเบียนบัตรฯ)	น.ส.นรินทร์	อุดยะเชื่อน
วันอังคาร	๑,๘,๑๕,๒๒ ก.พ. ๖๕	น.ส.ธีรนาถ	ธรรมสุบลลังก์
		น.ส.พรพนา	เฟื่องฟุ้ง
	๑,๘,๑๕,๒๒ ก.พ. ๖๕ (งานทะเบียนบัตรฯ)	นายประกอบ	ไชยมิสุข
วันพุธ	๒,๙,๒๓ ก.พ. ๖๕	นางปราณจิต	วงศ์แพทย์
		น.ส.ดนิตา	พูนรัตนทรัพย์
	๒,๙,๒๓ ก.พ. ๖๕ (งานทะเบียนบัตรฯ)	นายพิษณุ	พุดิเลพงษ์
วันพฤหัสบดี	๓,๑๐,๑๗,๒๔ ก.พ. ๖๕	น.ส.ธีรนาถ	ธรรมสุบลลังก์
		นางเวฬุภา	ผดุงทรง
	๓,๑๐,๑๗,๒๔ ก.พ. ๖๕ (งานทะเบียนบัตรฯ)	น.ส.วรรณมา	ปลุกกรักษ์

วันที่		เจ้าหน้าที่	
วันศุกร์	๔,๑๑,๑๘,๒๕ ก.พ. ๖๕	น.ส.เยาวเรศ	นัยคง
		น.ส.ดนิตา	พูนรัตนทรัพย์
	๔,๑๑,๑๘,๒๕ ก.พ. ๖๕ (งานทะเบียนบัตรฯ)	น.ส.สุภาวดี	หาเรือนปราชญ์

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติงานตามวัน เวลาดังกล่าว สามารถปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร และงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามความเหมาะสม โดยให้อยู่ในการควบคุม ดูแล ของหัวหน้าฝ่ายทะเบียน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวธีรนาถ ธรรมสุบลลังก์)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทะเบียน
สำนักงานเขตพระนคร