



คำสั่งสำนักงานเขตบางรัก

ที่ ๒๓๖ /๒๕๕๘

เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก

ตามคำสั่งสำนักงานเขตบางรัก ที่ ๑๗๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากมีหน่วยงานย้ายสถานที่ทำงาน และกรุงเทพมหานครดำเนินการจัดตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเข้าประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔

เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดจนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตบางรัก ที่ ๑๗๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก และให้จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก มีหน้าที่กำกับ เร่งรัด และติดตามดูแลให้หน่วยงานของสำนักงานเขตบางรัก และส่วนราชการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และเสนอมาตรการ หลักเกณฑ์การบริหารการจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร การตีความวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานต้องดำเนินการ เสนอความเห็นการจัดทำปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายฯ ให้กรุงเทพมหานครทราบ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตบางรัก | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางรัก | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตบางรัก | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ สัสดีเขตบางรัก | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. ผู้นิฉัยข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก มีหน้าที่วินิจฉัยข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ร้องขอ พร้อมเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตที่กำกับดูแล หรือผู้อำนวยการเขต เพื่อมีคำสั่งอนุมัติข้อมูลข่าวสาร โดยกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่วินิจฉัยข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง ประกอบด้วย

- ๒.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางรัก
- ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
- ๒.๓ สัสดีเขตบางรัก

๓. ผู้รับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ลงนามรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผ่านการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารจากผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสาร และได้รับการอนุมัติจากผู้มีคำสั่งอนุมัติก่อนที่จะมอบให้กับผู้ร้องขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร โดยกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่รับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๓.๑ ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติงานขึ้นไป ที่ได้รับการมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าส่วนราชการผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสาร

๔. ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก ให้ฝ่ายปกครองเป็นศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตบางรัก มีหน้าที่ควบคุม ดูแล จัดระบบ จัดเก็บ และรับเรื่องจากประชาชนผู้ขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร และนำผู้ขอข้อมูลข่าวสารไปพบเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร หรือประสานทางโทรศัพท์กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจนพบเอกสาร และสามารถตรวจดูได้หรือมีข้อยุติว่าเป็นเอกสารที่เปิดเผยไม่ได้ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และสรุปปัญหา/อุปสรรค ในการปฏิบัติงานต่อกรุงเทพมหานคร โดยมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| ๔.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | หัวหน้าศูนย์ฯ |
| ๔.๒ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ |
| ๔.๓ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔.๔ นักประชาสัมพันธ์ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๒ และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นางสุภาวดี สิทธิกรไพบูลย์)
ผู้อำนวยการเขตบางรัก