

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางรัก

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากลโดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักงานเขตจัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสารการฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจได้ตามมาตรฐาน โดยจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบทักษะสัมพันธ์ (ENGLISH INTERGRATED SKILLS) บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น นักเรียนจะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข มั่นใจ นำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนาดตนเองให้ดีขึ้น แสวงหาความรู้ มีเป้าหมายการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น มีเป้าหมายในการประกอบอาชีพ สอดคล้องและรองรับในการพัฒนานักเรียนไทยให้ก้าวสู่ยุค Thailand ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางรัก
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
๓. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียนและนักเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตบางรักระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
๒. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๓. นักเรียนและโรงเรียนมีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

๕. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะที่ ๑ ดำเนินการภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

รวมเวลา ๒๐ สัปดาห์

ระยะที่ ๒ ดำเนินการภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

รวมเวลา ๒๐ สัปดาห์

นางสาวทรีนิ ครุฑกลิ่น
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ๑.๑ ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย
- ๑.๒ ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับการคัดเลือกเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ
- ๑.๓ ดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคล อัตราค่าตอบแทน และดำเนินการเรื่องสัญญาจ้าง
- ๑.๔ จัดทำตารางการเรียนรู้ตามจำนวนห้องเรียน (๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
- ๑.๕ โรงเรียนในสังกัดดำเนินการสอนภาษาอังกฤษ ทั้ง ๕ โรงเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคเรียนที่ ๒ ระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑ ระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์
- ๑.๖ เบิกเงินค่าตอบแทนครูสอนภาษาอังกฤษ เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๑.๗ นิเทศติดตามผลการสอนของครูภาษาอังกฤษ
- ๑.๘ โรงเรียนรายงานผลการดำเนินการ
- ๑.๙ ประเมินผลและสรุปรายงานส่งสำนักงานเขต

๖. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ



เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แผนงานบริหาร

งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

เป็นเงิน ๘๖๔,๐๐๐.- บาท (แปดแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) มีค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๓๖ ห้องเรียน) จำนวน ๔๓๒,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๓๖ ห้องเรียน) จำนวน ๔๓๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๖๔,๐๐๐.- บาท ((แปดแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าได้ทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ โรงเรียนบางแห่งไม่สามารถหาบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนได้ เพราะเลือกไปสอนโรงเรียนอื่น

๘.๒ สื่อ แบบเรียน และแบบฝึกหัดอาจไม่เพียงพอ

๙. ประโยชน์ของโครงการ

๙.๑ นักเรียนสื่อสารภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีความสุขและมั่นใจ

๙.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๙.๓ นักเรียนและโรงเรียนมีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

นางสาวทรีนิ กรุขกลิ่น
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑๐. การติดตามประเมินผลโครงการ

- ๙.๑ จากการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน และการจัดการเรียนการสอน
- ๙.๒ จากรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน
- ๙.๓ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพการ ทวีคุณ)

นักวิชาการศึกษานำศูนย์การพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางรัก

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสินธุ์ชัย บุญปักษ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตบางรัก

นางสาวทรีนิ ครุฑกลิ่น
เจ้าพนักงานธุรการ/...