

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก

ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นหน่วยงานอาสาสมัครภาคประชาชนที่ปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานเขต มีภารกิจหลักคือ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งเป็นการกิจที่สำคัญของกรุงเทพมหานคร ในการปฏิบัติงานต้องเตรียมความพร้อมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือสื่อสาร อาคารสถานที่และบุคลากร ฯลฯ เพื่อรองรับสถานการณ์และป้องกันอันตราย หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับชีวิตทรัพย์สินของประชาชนและและของรัฐ ตลอดจนเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางรัก ในการติดต่อประสานงานระหว่างสมาชิก อปพร. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.เขตบางรัก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานเขต หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในพื้นที่เขตบางรักเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนากิจการ อปพร.เขตบางรัก และเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๒ เพื่อสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างสมาชิก อปพร.เขตบางรัก และการประสานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๓ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

สมาชิก อปพร.เขตบางรัก และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ อปพร.เขตบางรัก

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตบางรัก และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากทม.ให้ป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดี และมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง กลยุทธ์หลักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1.4.1.4

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยปฏิบัติงานช่วงระหว่างเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์วิทยุสื่อสารอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางรัก

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→										
จัดทำคำสั่งมอบหมายให้สมาชิก อปพร.เขตบางรักปฏิบัติงานประจำ ศูนย์วิทยุสื่อสารอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางรัก ทุกเดือน	←										→
จัดเตรียมกำลังคน เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เพื่อเตรียม ความพร้อมการปฏิบัติงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	←										→
จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ ประสานงาน อปพร.เขตบางรัก และสรุปรายงานเสนอผู้อำนวยการ เขตเพื่อทราบ	←										→

๗. งบประมาณ

เบิกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียนงานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวนเงิน ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย ดังนี้

๗.๑ เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอปพร.เขตบางรัก ทุกวันตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒๙๒,๐๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน คนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

ช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. จำนวน ๒ คน คนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๗.๒ เบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างในการประชุมคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน อปพร.เขตบางรัก ค่าอาหารในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร.เขตบางรัก โดยเบิกจ่ายเดือนละ ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือนรวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง กรณียอดหนึ่งยอดใดไม่เพียงพอหรือมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

/-๓-๘.ความเสียงของ...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
เจ้าหน้าที่ อปพร.เขตบางรัก ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ วิทยุ อปพร.เขตบางรัก ไม่เพียงพอกับความต้องการ เนื่องจากสมาชิกส่วนใหญ่ มีงานประจำ	น้อย	น้อย	น้อย	วางแผนและบริหาร กำลังเจ้าหน้าที่ อปพร. เขตบางรัก ให้ปฏิบัติ หน้าที่อย่างเพียงพอ
อปพร.เขตบางรัก ที่ผ่านการ ฝึกอบรมวิทยุคมนาคม มีไม่มากเท่าที่ควร	น้อย	น้อย	น้อย	เพิ่มความรู้ในการใช้ วิทยุคมนาคมให้แก่ เจ้าหน้าที่ อปพร. เขตบางรัก ให้มากขึ้น

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีเจ้าหน้าที่ อปพร.เขตบางรัก ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ อปพร.เขตบางรัก ประจำทุกวัน
โดยหมุนเวียนสับเปลี่ยนกันปฏิบัติหน้าที่

๙.๒ การติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็วและ
ทันต่อเหตุการณ์

๙.๓ เมื่อมีเหตุสาธารณภัยต่างๆ เกิดขึ้น ทำให้สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหา ตลอดจนการให้
ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๙.๔ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือสื่อสารมีมาตรฐาน คุณภาพ และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผลการรายงานเหตุการณ์ เป็นทุกสัปดาห์	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	จำนวนครั้งในการ รายงานเหตุ	๑ ปีงบประมาณ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้อำนวยการเขตบางรักทราบ เป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผล โดยให้ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยุ อปร.
เขตบางรัก รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายเจษฎา ศรีกรการ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวภักกร สงวนศักดิ์)

ผู้อำนวยการเขตบางรัก