

ที่ พจ ๐๐๐๓/ว ๑๕



สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร

ถนนพิจิตร - ตะพานหิน

พจ ๖๖๐๐๐

๒๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม คบจ.พิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในการดำเนินงานเพื่อสอดคล้องกับแนวนโยบายกระทรวงการคลัง และแนวทางการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ฝ่ายเลขานุการ คบจ.พิจิตร ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใด โปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในวันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย ไหมบัวเขียว)

คลังจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทรศัพท์ ๐ - ๕๖๖๑ - ๑๑๒๕ ต่อ ๓๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : pct@cgd.go.th

## สำเนา

๑. สรรพากรพื้นที่พิจิตร
๒. สรรพสามิตพื้นที่พิจิตร
๓. ธนารักษ์พื้นที่พิจิตร
๔. ผู้อำนวยการสำนักงาน ๖.ก.ส. จังหวัดพิจิตร
๕. ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิจิตร
๖. ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขต บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตพิจิตร
๗. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพิจิตร
๘. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาพิจิตร
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดพิจิตร
๑๐. ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาพิจิตร

รายงานการประชุม  
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

ผู้มาประชุม

|                     |              |                                     |                  |
|---------------------|--------------|-------------------------------------|------------------|
| ๑. นายสุรัชย์       | ไหมบัวเขียว  | คลังจังหวัดพิจิตร                   | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายจักรวาล       | อินทะปัญญา   | (แทน) ผอ.ฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขต  |                  |
|                     |              | บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตพิจิตร | ที่ปรึกษา        |
| ๓. นางจันทิมา       | เถื่อนเจริญ  | สรรพสามิตพื้นที่พิจิตร              | กรรมการ          |
| ๔. นายเดชวิทย์      | ห้วยแป       | ธนารักษ์พื้นที่พิจิตร               | กรรมการ          |
| ๕. นายอำนาจ         | กุลทิพย์     | (แทน) สรรพากรพื้นที่พิจิตร          | กรรมการ          |
| ๖. นางสาวพัฒนวรรณ   | ตันอุไร      | (แทน) ผอ.สำนักงาน คปภ.จังหวัดพิจิตร | กรรมการ          |
| ๗. นางสาวศุภลักษณ์  | ภูริรักษ์สุข | ผจก. ธอส. สาขาพิจิตร                | กรรมการ          |
| ๘. นางสาวดลฤดี      | สุพันธวรชาติ | ผจก.ธนาคารอิสลามฯ สาขาพิจิตร        | กรรมการ          |
| ๙. นางสาวจิรนนท์    | ดีสอน        | (แทน) ผอ.สนง. ธ.ก.ส. จังหวัดพิจิตร  | กรรมการ          |
| ๑๐. นางวิไลพร       | โนรีแพทย์    | (แทน) ผอ.ธนาคารออมสิน เขตพิจิตร     | กรรมการ          |
| ๑๑. นางสาวอุมาวชิณี | โชติภัสร์    | (แทน) ผจก.ธพว. สาขาพิจิตร           | กรรมการ          |
| ๑๒. นายโกสินทร์     | จรรยา        | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ         | เลขานุการ        |
| ๑๓. นางสาวศิวาพร    | เกษรเพชร     | นักวิชาการคลังชำนาญการ              | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                          |          |                                  |
|--------------------------|----------|----------------------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงพรพรรณ | ขอบเงิน  | นักวิชาการสรรพสามิต              |
| ๒. นางเพชร               | สุขขวัญ  | นักวิชาการคลังชำนาญการ           |
| ๓. นางสาวเปรมกมล         | จันทร์มี | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ   |
| ๔. นายสุรศักดิ์          | สินอุดม  | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวปณิษฐา          | นิลวัฒน์ | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน       |
| ๖. นางสาวศรัณญา          | พรมทนา   | เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน     |
| ๗. นางสาวพรทิพย์         | ขุนพิลึก | เจ้าหน้าที่การคลัง               |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมคณะผู้บริหารการคลัง (คบจ.) จังหวัดพิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ โดยขอให้  
ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการการประชุมตามวาระการประชุมเป็นลำดับที่กำหนดไว้

/มติ...

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งรายงานการประชุม คบจ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ที่ พจ ๐๐๐๓/ว ๑๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอให้ทุกท่านรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การจัดกิจกรรมการพบปะหัวหน้าส่วนราชการยามเช้า (สภากาแฟชาละวัน)

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุม ตามที่จังหวัดพิจิตรกำหนดจัดกิจกรรมการพบปะหัวหน้าส่วนราชการยามเช้า (สภากาแฟชาละวัน) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดการจัดกิจกรรม ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. มีหน่วยงานเจ้าภาพ คือ กระทรวงการคลัง ร่วมกับ กระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ และชมรมธนาคาร โดยสำนักงานคลังจังหวัดฐานะหน่วยงานผู้แทนกระทรวงการคลังได้ดำเนินการจัดประชุมหรือการจัดกิจกรรม สภากาแฟชาละวัน ร่วมกับหน่วยงานหน่วยงานเจ้าภาพประกอบด้วย ผู้แทนจากกระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ และชมรมธนาคาร เมื่อวันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัด โดยมีหัวข้อการประชุมหรือและข้อสรุปจากการประชุม ดังนี้

๓.๑.๑ ชื่อและธีมงาน/ประมาณการผู้ร่วมงาน

(๑) ชื่อและธีมงาน “Happy Coffee รวมใจเป็นหนึ่ง” โดยมีการจัดทำ Backdrop โลโก้รูป Happy Coffee รวมใจเป็นหนึ่ง โดยระบุชื่อหน่วยงานเจ้าภาพ พร้อมทั้งจัดทำป้ายสภากาแฟชาละวันเพื่อการส่งมอบให้เจ้าภาพครั้งต่อไป

(๒) ประมาณการผู้ร่วมงาน ประมาณ ๔๐๐ คน

๓.๑.๒ สถานที่และรูปแบบการจัดงาน

(๑) สถานที่จัดงาน บริเวณลานอเนกประสงค์ศาลากลางจังหวัดพิจิตร

(๒) รูปแบบการจัดงาน จัดโต๊ะ VIP จำนวน ๑๕ ที่นั่ง โต๊ะนั่งสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ โต๊ะละ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑๖ โต๊ะ โดยระบุที่นั่งแบ่งตามกระทรวงเป็นหลัก และโต๊ะเก้าอี้สำหรับผู้ติดตามของหน่วยงาน จำนวนประมาณ ๒๕๐ ที่นั่ง

๓.๑.๓ รายการอาหารและวิธีการบริการ

(๑) อาหารเช้า ประกอบด้วย

- ข้าวต้มเครื่อง (หมู)
- ข้าวเหนียวหมูทอดใบตอง
- หมี่ผัดโบราณทอดใบตอง

(๒) อาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ขนมไทยห่อใบตอง (ขนมใส่ไส้ ขนมกล้วย ขนมฟักทอง)
- ปาท่องโก๋ และนมข้นหวาน
- ผลไม้ (กล้วยไข่ + ส้มเขียวหวาน)
- ชาเย็นตะพานหิน
- กาแฟร้อน (ดำ)
- น้ำเปล่า (ถ้วย)

(๓) รูปแบบการบริการ

- โต๊ะ VIP จัดตั้งอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มลงบนโต๊ะของแต่ละคน เสริฟเฉพาะข้าวต้ม กาแฟร้อน และชาเย็น
- โต๊ะหัวหน้าส่วนราชการจัดวางอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมอุปกรณ์ไว้บนโต๊ะแบบรวม (คล้ายโต๊ะจีน) สำหรับบริการตนเอง เสริฟเฉพาะข้าวต้ม กาแฟร้อน และชาเย็น
- เจ้าหน้าที่ผู้ร่วมงานอื่นบริการตนเอง โดยมีโต๊ะบริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดเป็นชุดไว้เพื่อให้มาหยิบไปรับประทานได้ทันที ทั้งนี้ อุปกรณ์ที่ใช้เป็นอุปกรณ์ใช้แล้วทิ้ง ยกเว้นโต๊ะ VIP ที่จะเป็นอุปกรณ์เฉพาะ

๓.๑.๔ กำหนดการและกิจกรรมภายในงาน

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา ๐๗.๐๐ น.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ร่วมงานพร้อมกัน ณ บริเวณลานอเนกประสงค์ ศาลากลางจังหวัดพิจิตร</li> <li>- ร่วมรับประทานอาหารเช้า</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| เวลา ๐๗.๓๐ น.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- นายพยนต์ อัศวพิชยนต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร พร้อมด้วย นางจุลี อัศวพิชยนต์ นายกเหล่ากาชาดจังหวัดพิจิตร เดินทางมาถึงงาน</li> <li>- ร่วมรับประทานอาหารเช้า</li> <li>- พิธีกร แนะนำภารกิจของหน่วยงานเจ้าภาพตามลำดับ และการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารหรือกิจกรรมของหน่วยงาน (หน่วยงานละไม่เกิน ๕ นาที)</li> </ul> |
| เวลา ๐๘.๐๐ น.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิธีกร เรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร และรองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร เพื่อมอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงาน</li> <li>- พิธีกร เชิญหน่วยงานเจ้าภาพ และหน่วยงานเจ้าภาพครั้งต่อไป ตามลำดับ</li> <li>- พิธีมอบป้ายสภากาแฟฯละวัน ให้กับเจ้าภาพครั้งต่อไป</li> <li>- ถ่ายรูปร่วมกัน</li> </ul>                |
| เวลา ๐๘.๓๐ น.<br>(โดยประมาณ) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสริฟสิ้นกิจกรรม</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### ๓.๑.๕ ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรม

แบ่งค่าใช้จ่ายออกเป็นค่าจ้างเหมาขนย้ายโต๊ะ เก้าอี้ และตกแต่งสถานที่  
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผลไม้ ค่าอุปกรณ์และการจัดการขยะ  
และอื่นๆ รวมประมาณ ๓๗,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)  
โดยวิธีการหารเฉลี่ยเป็นรายหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพ จำนวน ๒๒ หน่วยงาน  
ประกอบด้วย

|                       |   |          |
|-----------------------|---|----------|
| กระทรวงการคลัง        | ๖ | หน่วยงาน |
| กระทรวงกลาโหม         | ๑ | หน่วยงาน |
| สำนักนายกรัฐมนตรี     | ๒ | หน่วยงาน |
| กรมประชาสัมพันธ์      | ๑ | หน่วยงาน |
| สำนักงานตำรวจแห่งชาติ | ๔ | หน่วยงาน |
| ชมรมธนาคาร            | ๘ | หน่วยงาน |

### ๓.๑.๖ อื่นๆ เช่น มอบหมายพิธีกร/การจัดโต๊ะ VIP/การประชาสัมพันธ์ ภายในงานของหน่วยงานเจ้าภาพ

(๑) พิธีกร มอบหมาย อสมท.พิจิตรจัดทีมพิธีกร

(๒) ที่นั่งโต๊ะ VIP ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร  
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดพิจิตร รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ๒ ท่าน  
พร้อมภริยา ปลัดจังหวัด ผู้พิพากษาศาล ๒ ท่าน อัยการ ๒ ท่าน  
กอ.รมน.จังหวัดพิจิตร และผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร  
รวมทั้งสิ้น ๑๓ ท่าน (และจัดสำรองไว้อีก ๒ ที่)

(๓) การแนะนำภารกิจของหน่วยงานเจ้าภาพ

- ให้แต่ละหน่วยงานกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่กำหนด และ  
ส่งให้สำนักงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้พิธีกรเป็นผู้ประชาสัมพันธ์แทน

- การประชาสัมพันธ์เรื่องสำคัญและมอบนโยบาย ดังนี้  
การเตือนภัยอาชญากรรมทางไซเบอร์ โดยตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร  
การประชาสัมพันธ์บริการของธนาคาร โดยผู้แทนชมรมธนาคาร  
และผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัด พบปะ  
มอบนโยบาย

(๔) การขอยืมอุปกรณ์ ประกอบด้วย โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง  
ผ้าตกแต่ง ผ้าปูโต๊ะ และอื่นๆ มอบหมายสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร  
ดำเนินการ

(๕) เจ้าหน้าที่บริการอาหารและเครื่องดื่ม ขอคำสั่งเจ้าหน้าที่จากกองบังคับการตำรวจภูธรพิจิตร จำนวน ๑๐ นาย และเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร จำนวน ๑๐ คน เป็นผู้ให้บริการ

(๖) การต้อนรับและอำนวยความสะดวก มอบผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ (นางวรารมณัฏ์ แต่งอ่อน) เป็นหัวหน้าชุดและขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหน่วยงานละ ๑ ท่าน ทำหน้าที่ต้อนรับและแนะนำที่นั่งและการร่วมกิจกรรม

โดยประธาน คบจ. แจ้งต่อที่ประชุมว่าหากหน่วยงานธนาคารสังกัด คบจ.พิจิตร หน่วยงานใดต้องการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานภายในกิจกรรมดังกล่าว สามารถนำมาประชาสัมพันธ์ได้ และหากมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ อาทิ รมสัญลักษณ์ธนาคาร Backdrop เป็นต้น ขอให้นำมาจัดเตรียมในสถานที่จัดกิจกรรมได้ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมสืบเนื่องจากการประชุมในครั้งที่ผ่านมา ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดทำโครงการสนับสนุน ส่งเสริมกลุ่ม SME หรือวิสาหกิจชุมชนในรูปแบบตามความต้องการของพื้นที่ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแผนการดำเนินงาน กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพื่อการสำรวจความต้องการ นั้น ในการประชุมครั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ จึงนำเสนอแผนการลงพื้นที่สำรวจความต้องการของวิสาหกิจชุมชน โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย คือ วิสาหกิจชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าของ ธ.ก.ส. ทั้ง ๑๒ อำเภอ ในจังหวัดพิจิตร จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ แห่ง และกำหนดระยะเวลาในการลงพื้นที่ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ จุลสารคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตรประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมจุลสารของหน่วยงานใน คบจ. พิจิตร ทั้งสิ้นจำนวน ๑๑ หน่วยงาน รวม ๔ หน้ากระดาษ เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องสืบเนื่อง

ติดตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในมาตรการ ๓ ด้าน คือ ๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง จำนวน ๔๐ คะแนน ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ ๑ โครงการ จำนวน ๓๐ คะแนน และ ๓) งานตามภารกิจหลัก จำนวน ๓๐ คะแนน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน โดยในการประชุมครั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมผลคะแนนในการติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของแต่ละมาตรการตามตัวชี้วัด ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ผลคะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาหนี้ในระบบ

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ฝ่ายเลขานุการฯ นำเรียนที่ประชุม เรื่องเกณฑ์ การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในมาตรการ ๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบอย่างบูรณาการ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงาน คบจ. แต่ละจังหวัด จัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และ ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ ให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง คือ ๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และ ๒) การให้คำปรึกษา ทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ ระบบ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบและลูกหนี้ ระบบ ซึ่งกำหนดให้จัดกิจกรรมดังกล่าว ในภารกิจ คบจ. จำนวน ๙ ครั้ง นั้น ในการประชุมครั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทไวนิลและแผ่นพับเพื่อประโยชน์ในการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ รวมทั้ง การขอความเห็นชอบในแผนการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบ โดยดำเนินการร่วมกับการลงพื้นที่ในโครงการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มชาวพิจิตร” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ไปเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ วัดรงนก หมู่ที่ ๔ ต.รงนก อ.สามง่าม จ.พิจิตร และหากหน่วยงานใดมีแผนในการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ตามภารกิจปกติ ของหน่วยงาน โดยที่มีกลุ่มเป้าหมายเชื่อมโยงกับกิจกรรมตามตัวชี้วัดดังกล่าว ขอให้ จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ในระบบร่วมกัน และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมของ ภารกิจ คบจ.พิจิตร อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๕.๒ กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ นำเรียนที่ประชุมเรื่องกำหนดการเดินทางมาตรวจราชการส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๘ ท้องที่จังหวัดกำแพงเพชร พิจิตร และนครสวรรค์ ในวันที่ ๑๔-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายชาญวิทย์ นาคุบุรี) โดยมีกำหนดการตรวจราชการฯ ในพื้นที่จังหวัดพิจิตรระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งผู้ประสานงานการตรวจราชการของกระทรวงการคลังได้แจ้งการขอข้อมูลเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ ของ คบจ.พิจิตร ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อมูล ณ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มข้อมูลดังกล่าวให้แต่ละหน่วยงาน และสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อไป และการลงพื้นที่ตรวจราชการดังกล่าวมีประเด็นการตรวจติดตามการดำเนินงานแผนงาน/โครงการสำคัญ (Flagship Project) ซึ่ง ๑ ในประเด็นสำคัญของ Flagship Project คือ เรื่องการแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอการลงพื้นที่พบผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ในพื้นที่จังหวัดพิจิตร เนื่องจากพีโกไฟแนนซ์ถือได้ว่าเป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนที่ถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบโดยมีหน่วยงานร่วมลงพื้นที่กับผู้ตรวจราชการฯ ดังนี้ ผู้แทนจากธนาคารออมสิน ธ.ก.ส. ธนาคารกรุงไทย สรรพากรพื้นที่พิจิตร และสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ฝ่ายเลขานุการฯ นำเรียนที่ประชุม เสนอเพื่อความเห็นชอบในหลักการเรื่องการกำหนดวันประชุม คบจ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในทุกวันพฤหัสบดีที่ ๓ ของทุกเดือน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา

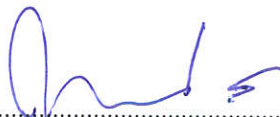
๑๕.๓๐ น.



ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวศิวพร เกษรเพชร)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



ผู้ตรวจรายงานประชุม

(นายโกสินทร์ จรรยา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ