

ที่ พจ ๐๐๐๓/ว



สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร
ถนนพิจิตร - ตะพานหิน
พจ ๖๖๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม คบจ.พิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในการดำเนินงานเพื่อสอดคล้องกับแนวนโยบายกระทรวงการคลัง และแนวทางการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ฝ่ายเลขานุการ คบจ.พิจิตร ได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และหากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใด โปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ หากเกินกำหนดถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย ไหมบัวเขียว)
คลังจังหวัดพิจิตร

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
โทรศัพท์ ๐ - ๕๖๖๑ - ๑๑๒๕ ต่อ ๓๑๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : pct@cgd.go.th

สำเนา

๑. สรรพากรพื้นที่พิจิตร
๒. สรรพสามิตพื้นที่พิจิตร
๓. ธนารักษ์พื้นที่พิจิตร
๔. ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดพิจิตร
๕. ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิจิตร
๖. ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขต บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตพิจิตร
๗. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพิจิตร
๘. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาพิจิตร
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดพิจิตร
๑๐. ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาพิจิตร

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

ผู้มาประชุม

๑. นายสุรชัย	ไหมบัวเขียว	คลังจังหวัดพิจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นางจันทิมา	เลื่อนเจริญ	สรรพสามิตพื้นที่พิจิตร	กรรมการ
๓. นายเอกฤทธิ์	อำพันพงษ์	ธนารักษ์พื้นที่พิจิตร	กรรมการ
๔. นางสาวรัตติยา	อนันต์สูง	ผอ.สำนักงาน คปภ.จังหวัดพิจิตร	กรรมการ
๕. นายวิชา	วิเชียรรัตน์	(แทน) สรรพากรพื้นที่พิจิตร	กรรมการ
๖. นายจิรศักดิ์	แสนพรหม	ผจก.ธพว. สาขาพิจิตร	กรรมการ
๗. นางสาวศุภลักษณ์	ภูริรักษ์สุข	ผจก. ธอส. สาขาพิจิตร	กรรมการ
๘. นางชนิษฐา	อำรักษ์	(แทน) ผอ.ธนาคารออมสิน เขตพิจิตร	กรรมการ
๙. นางสาวอมรรัตน์	ศิริวัฒนไพศาล	(แทน) ผอ.ฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขต บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานเขตพิจิตร	กรรมการ
๑๐. นายปิณฑิพงษ์	รัตนมูลปัญญา	(แทน) ผอ.สนง. ธ.ก.ส. จังหวัดพิจิตร	กรรมการ
๑๑. นายวีรวัฒน์	ธาดาภู	(แทน) ผจก.ธนาคารอิสลามฯ สาขาพิจิตร	กรรมการ
๑๒. นายโกสินทร์	จรรยา	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๓. นางสาวศิวาพร	เกษรเพชร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรศักดิ์	สินอุดม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒. นางสาวศรีธัญญา	พรมทะนา	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน
๓. นางสาวพรทิพย์	ขุนพิลึก	เจ้าหน้าที่การคลัง

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมคณะผู้บริหารการคลัง (คบจ.) จังหวัดพิจิตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประธานแจ้งต่อที่ประชุม ในนามคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตร ยินดีต้อนรับนายเอกฤทธิ์ อำพันพงษ์ ธนารักษ์พื้นที่พิจิตร ในโอกาสเข้ารับตำแหน่งในสังกัด คบจ.พิจิตร และขอแสดงความยินดีกับนายโกสินทร์ จรรยา นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เลขานุการ คบจ.พิจิตร ในโอกาสย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรี และลำดับต่อไปขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการประชุมตามวาระ

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุม คบจ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ที่ พจ ๐๐๐๓/ว ๘ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอให้ทุกท่านรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ ๓.๑ คำสั่งแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุม ตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๒/๒๕๖๗ เรื่อง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดแนวทางการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย การตรวจราชการ ๓ ส่วน ดังนี้ ๑) การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) เป็นการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ตามกฎหมายในภาพรวมของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๒) การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) เป็นการตรวจติดตามการดำเนินงานมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง ๓) การตรวจราชการแบบบูรณาการ โดยการร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงและผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้อง ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
มติที่ประชุม	รับทราบ ๓.๒ การเพิ่มความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดแก้ไขปัญหานี้นอกกรอบของกระทรวงมหาดไทย ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุม คบจ. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๒๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การเพิ่มความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดแก้ไขปัญหานี้นอกกรอบของกระทรวงมหาดไทย โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายแก้ปัญหานี้นอกกรอบ กำหนดกลุ่มบุคคลผู้ลงทะเบียน ๔ กลุ่ม ดังนี้ ๑) กลุ่มผู้ลงทะเบียนมีความประสงค์จะใกล้เคียงและประណอมข้อพิพาท ซึ่งมีรายละเอียดการลงทะเบียนปรากฏข้อมูลเจ้าหน้าที่และลูกหนี้ครบถ้วน ๒) กลุ่มผู้ลงทะเบียนมีความประสงค์จะใกล้เคียงและประណอมข้อพิพาท ซึ่งมีรายละเอียดการลงทะเบียนปรากฏข้อมูลเฉพาะเจ้าหน้าที่หรือลูกหนี้แต่มีช่องทางการติดต่อฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้

๓) กลุ่มผู้ลงทะเบียนมีความประสงค์จะใกล้เคียงและประนอมข้อพิพาท ซึ่งมีรายละเอียดการลงทะเบียนปรากฏข้อมูลเฉพาะเจ้าหนี้หรือลูกหนี้แต่ไม่มีช่องทางที่สามารถติดต่อฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้

๔) กลุ่มผู้ลงทะเบียนไม่มีความประสงค์ใกล้เคียง แต่มีความประสงค์จะให้รัฐหาแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำและอาชีพเสริม โดยกิจกรรมตลาดนัดแก้ไขปัญหานี้ นอกระบบมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น เรื่องการแก้ไขปัญหานี้ นอกระบบอย่างบูรณาการ และเพื่อการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ นอกระบบร่วมกับกระทรวงมหาดไทยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ ติดตามผลการดำเนินงานเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในมาตรการ ๓ ด้าน คือ ๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง จำนวน ๔๐ คะแนน ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ ๑ โครงการ จำนวน ๓๐ คะแนน และ ๓) งานตามภารกิจหลัก จำนวน ๓๐ คะแนน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน โดยในการประชุมครั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมผลคะแนนในการติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของแต่ละมาตรการตามตัวชี้วัด ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ผลคะแนนรวมทั้งสิ้น ๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๔ โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุม สืบเนื่องมติที่ประชุม คบจ.ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบและมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำโครงการและแผนการดำเนินงานเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อนำเข้าที่ประชุม คบจ. ทราบต่อไป นั้น บัดนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นจังหวัดพิจิตร (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการดังกล่าวจากประธาน คบจ. พิจิตรเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์โครงการ ดังนี้

- ๑) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีเครื่องมือประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณ และได้รับการดูแลทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

- ๒) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีศักยภาพที่เพียงพอและสามารถให้บริการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในจังหวัดพิจิตรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายการประเมินจำนวน ๔๓ แห่ง จำแนกเป็น อปท.ที่ได้ดำเนินการประเมิน

/มาแล้ว...

มาแล้วในปี ๒๕๖๖ ซึ่งในปีนี้จะดำเนินการลงพื้นที่ติดตามผลการประเมินจาก
ปีที่ผ่านมาจำนวน ๘ แห่ง และอปท.เป้าหมายในปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕ แห่ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๕ จุฬาสารคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิจิตรประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมจุฬาสารของหน่วยงานใน คบจ.พิจิตร ทั้งสิ้นจำนวน
๑๑ หน่วยงาน รวม ๔ หน้ากระดาษ เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินศักยภาพการคลังท้องถิ่นจังหวัดพิจิตร

ฝ่ายเลขานุการฯ นำเรียนที่ประชุม ตามมติที่ประชุม คบจ. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖
ที่ประชุม คบจ.พิจิตร เห็นชอบให้มีการจัดตั้งคณะทำงานการตรวจประเมินสุขภาพ
การคลังท้องถิ่นของจังหวัดพิจิตร และสืบเนื่องจากวาระเพื่อทราบ เรื่อง โครงการ
เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) โดยมี
ขั้นตอนการดำเนินงานในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินสุขภาพการคลัง
ท้องถิ่นของ อปท. กลุ่มเป้าหมายแต่ละหน่วยงานให้ครบถ้วน และประมวลผลข้อมูล
แต่ละหน่วยงานเพื่อประเมินสถานะด้านการบริหารการคลังและงบประมาณ จึงขอ
ความเห็นชอบจากที่ประชุมในการแต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินศักยภาพการคลัง
ท้องถิ่นจังหวัดพิจิตร ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพ
การคลังท้องถิ่น) ไปใช้ประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ร่วมดำเนินการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นให้เป็นไปตามแนวทาง
กำหนด

๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสร้างความเข้มแข็งทางด้านการคลังและ
งบประมาณแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากคณะผู้บริหารการคลัง
ประจำจังหวัด (คบจ.) พิจิตร

โดยฝ่ายเลขานุการฯ เสนอให้หน่วยงาน คบจ.พิจิตร จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่คณะทำงานฯ
หน่วยงานละ ๑ ท่าน เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมิน
ศักยภาพการคลังท้องถิ่นจังหวัดพิจิตรต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๔.๒ แผนการดำเนินงานตรวจประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นจังหวัดพิจิตร

ฝ่ายเลขานุการฯ นำเรียนที่ประชุม สืบเนื่องจากวาระเพื่อทราบ เรื่อง โครงการ
เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) โดยมี
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ ดังนี้

๑) แจ้งแนวทางการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (อปท.) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับเลือกประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น
เพื่อทราบและเตรียมข้อมูลพร้อมเอกสารสำหรับการตรวจประเมิน

/๒) เก็บ...

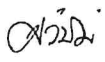
๒) เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นของ อปท. กลุ่มเป้าหมายแต่ละหน่วยงานให้ครบถ้วน และประมวลผลข้อมูลแต่ละหน่วยงาน เพื่อประเมินสถานะด้านการบริหารการคลังและงบประมาณ

๓) จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาด้านความรู้ทางวิชาการ และการปฏิบัติงานที่เหมาะสมตามประเด็นที่ควรเพิ่มความเข้มแข็ง หรืออาจประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎหมายระเบียบ

๔) สรุปผลเพื่อจัดทำรายงานการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นเผยแพร่ให้ทราบทั่วไป ทั้งหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในจังหวัดทราบเพื่อร่วมกันส่งเสริมผลักดันให้ อปท. ให้มีศักยภาพในด้านการคลังยิ่งขึ้น

๕) รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นให้ คบจ. และฝ่ายเลขานุการ ทิมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคทราบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการโครงการดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเสนอแผนการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น จังหวัดพิจิตร (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
	- ไม่มี -
มติที่ประชุม	รับทราบ
เลิกประชุมเวลา	๑๒.๐๐ น.


.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวศิวาพร เกษรเพชร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ


.....ผู้ตรวจรายงานประชุม
(นายโกสินทร์ จรรยา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

เลขที่คำสั่งรับ	000223
วันที่	23 ส.ค. 2567
เวลา	11.30 น.

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ โทร. ๔๓๓๕

ที่ กค ๐๔๑๓.๒/๒๒๓ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่งสำเนาคำสั่งแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังเขต และคลังจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้ส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

กองยุทธศาสตร์และแผนงานจึงขอสั่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบและเป็นข้อมูลสำหรับการประสานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้ทาง QR Code หายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิชาทิญจน์ กัลยรัตน์ศิริ)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน



<https://shorturl.at/flsuw>

เอกสารแนบ

- ☐ กลุ่มงานวิชาการ
- ☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
- ☒ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
- ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☒ เว็บบอร์ดทั่วไป
- ☒ การพิจารณา

คลังจังหวัด/วิชาการ ฯลฯ
วันที่ 23 ส.ค. 2567

1๕๓๓๓๖ ๒๖/๐๙/๖๗

๒๖/๐๙/๖๗

๒๖/๐๙/๖๗

๒๖/๐๙/๖๗



คำสั่งกระทรวงการคลัง

ที่ ๕๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการตรวจติดตาม กำกับ ดูแล และเร่งรัด การดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถสนับสนุน ขับเคลื่อนนโยบายของ รัฐบาลและกระทรวงการคลัง รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เป็นไปตามหลักการบริหาร แบบบูรณาการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง และปลัดกระทรวงการคลัง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังตรวจราชการ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ หากมีโครงการ/แผนงานที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง และปลัดกระทรวงการคลัง ให้ดำเนินการตรวจราชการเพิ่มเติม ในระหว่างปีงบประมาณ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนในการปฏิบัติงาน ของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง โดยการจัดเตรียมบุคลากร เอกสาร สถานที่ และข้อมูล ประกอบการตรวจราชการ ทั้งก่อนการตรวจราชการ ขณะตรวจราชการ และภายหลังการตรวจราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้ผลการตรวจราชการมีความถูกต้องสมบูรณ์ ครบถ้วนและสะดวกแก่การวินิจฉัยสั่งการของผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเศรษฐา ทวีสิน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายละเอียดแนบท้ายตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๔๒ /๒๕๖๗
สั่ง ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย การตรวจราชการ ๓ ส่วน ได้แก่

๑.๑ การตรวจราชการตามภารกิจ (Function)

ตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ตามกฎหมายในภาพรวมของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๑.๒ การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)

ตรวจติดตามการดำเนินงานมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง

๑.๓ การตรวจราชการแบบบูรณาการ

ร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงและผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้อง ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

๒. ประเด็นการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การตรวจราชการทั้ง ๓ ส่วน ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังจะดำเนินการตรวจติดตาม กำกับ และเร่งรัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานตลอดจนสนับสนุนให้การปฏิบัติงานดังกล่าว มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยการตรวจราชการทั้ง ๓ ส่วน จะประกอบด้วยประเด็นและจุดเน้น ดังนี้

๒.๑ การตรวจราชการตามภารกิจ (Function)

ประเด็นการตรวจติดตาม	จุดเน้นการตรวจติดตาม	หน่วยงานที่ จะต้องตรวจติดตาม
การปฏิบัติภารกิจและ หน้าที่ตามกฎหมาย	๑) ผลการดำเนินงานภารกิจและหน้าที่ ตามกฎหมายในภาพรวม ๒) ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน และ แนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ หน่วยงาน ๓) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนิน มาตรการ แผนงาน และโครงการ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔) ติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ จากการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงการคลัง

๒.๒ การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)

มาตรการ แผนงาน โครงการ	จุดเน้นการตรวจติดตาม	หน่วยงาน ที่จะต้องตรวจติดตาม
(๑) การแก้ไขปัญหาหนี้ ในระบบ (๑.๑) โครงการสินเชื่อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้มี อาชีพอิสระที่ได้รับผลกระทบ จาก Covid-19	๑) ผลการดำเนินมาตรการ/โครงการ ๒) ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน และ แนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะ อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน มาตรการ/โครงการ	- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) - ธนาคารออมสิน - ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
(๑.๒) มาตรการ ช่วยเหลือผู้ที่ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาด กลางและขนาดย่อมที่ได้รับ ผลกระทบจาก Covid-19		- สถาบันการเงินของรัฐที่ เกี่ยวข้อง (SFIs)
(๑.๓) โครงการสินเชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อแก้ไข หนี้บุคลากรภาครัฐ		- ธนาคารออมสิน
(๑.๔) โครงการสินเชื่อ สวัสดิการข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐอัตราดอกเบี้ย พิเศษ		

มาตรการ แผนงาน โครงการ	จุดเน้นการตรวจติดตาม	หน่วยงาน ที่จะต้องตรวจติดตาม
(๑.๕) มาตรการพักชำระหนี้ให้กับลูกหนี้รายย่อยตามนโยบายรัฐบาล		- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
(๑.๖) การพัฒนาศักยภาพเพื่อฟื้นฟูลูกหนี้ ธ.ก.ส. ผู้ที่เข้าร่วมมาตรการพักชำระหนี้ ภายใต้หลักการ “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”		
(๒) การแก้ไขปัญหาหนี้ นอกระบบ	๑) การประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหนี้มาร่วม ไกล่เกลี่ยประนีประนอมหนี้นอกระบบ ๒) ผลการดำเนินการจับกุมเจ้าหนี้นอกระบบ ที่ผิดกฎหมาย ๓) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ เผยแพร่ ความรู้และทักษะทางการเงินแก่ ประชาชน (financial literacy)	- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) - กรมบัญชีกลาง (สำนักงานคลังจังหวัด) - ธนาคารออมสิน - ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
(๒.๑) มาตรการสินเชื่อ เพื่อช่วยเหลือและรองรับ ลูกหนี้ในระบบ	๔) ผลการดำเนินมาตรการ/โครงการ ๕) ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน และ แนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะ อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน มาตรการ/โครงการ	- ธนาคารออมสิน - ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
(๒.๒) โครงการสินเชื่อ ธนาคารประชาชนเพื่อแก้ไข หนี้ในระบบ		- ธนาคารออมสิน
(๒.๓) โครงการสินเชื่อ เพื่อชำระหนี้สินนอกระบบ		- ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
(๒.๔) โครงการสินเชื่อ กองทุนหมุนเวียนเพื่อ ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน		
(๒.๕) สินเชื่อพีโก ไฟแนนซ์/สินเชื่อพีโกพลัส	๖) จำนวนเรื่องที่เสนอขออนุญาต ประกอบธุรกิจ/จำนวนผู้ได้รับอนุญาต ให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์/ สินเชื่อพีโกพลัส ๗) จำนวนผู้ขอสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์/ สินเชื่อพีโกพลัส	- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) - กรมบัญชีกลาง (สำนักงานคลังจังหวัด)

มาตรการ แผนงาน โครงการ	จุดเน้นการตรวจติดตาม	หน่วยงาน ที่จะต้องตรวจติดตาม
(๓) โครงการธนารักษ เอื้อราษฎร์	๑) ผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ ๒) ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน และ แนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะ อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน แผนงาน/โครงการ	- กรมธนารักษ์

๒.๓ การตรวจราชการแบบบูรณาการ

สำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของ
ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยปรากฏ
รายละเอียด ดังนี้

- ๑) การตรวจติดตามนโยบายเร่งด่วนและนโยบายสำคัญของรัฐบาล
 - การพักชำระหนี้เกษตรกร
- ๒) การตรวจติดตามเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล
 - การส่งเสริมและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว
 - การสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว ในประเด็น การแก้ไข
ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ
- ๓) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดัน
การดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วิธีการตรวจราชการและกรอบเวลาการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
วิธีการตรวจราชการและกรอบเวลาการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
ตามการตรวจราชการทั้ง ๓ ส่วนข้างต้น ปรากฏรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) และการตรวจราชการมาตรการ
แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)

วิธีการตรวจราชการ	กรอบเวลา การตรวจราชการ
วิธีการตรวจราชการอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีร่วมกัน ได้แก่ ๓.๑.๑ ลงพื้นที่ เพื่อ - <u>รับทราบ</u> ผลการดำเนินงานของแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ และปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน ตลอดจนรับฟังแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง - <u>ติดตาม</u> ความก้าวหน้าของการดำเนินแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง - <u>หารือ</u> ร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดและภาคเอกชนซึ่งประกอบด้วย ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด ประธานชมรมธนาคารจังหวัด และประธานสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจังหวัด/นายกสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัด เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ภาคเอกชนมีต่อนโยบายสำคัญของกระทรวงการคลัง - <u>ตรวจเยี่ยม</u> สภาพแวดล้อม ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงาน รวมถึงคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง	ภายหลังแผนการตรวจราชการได้รับอนุมัติ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓.๑.๒ ตรวจติดตามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) เพื่อ - <u>รับทราบ</u> ผลการดำเนินงานของแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ และปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน ตลอดจนรับฟังแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง - <u>ติดตาม</u> ความก้าวหน้าของการดำเนินแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง	
๓.๑.๓ ตรวจติดตามทางเอกสาร ประสานให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน และปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมายังผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง	

๓.๒ การตรวจราชการแบบบูรณาการ

วิธีการตรวจราชการ	กรอบเวลา การตรวจราชการ
๓.๒.๑ ลงพื้นที่ เพื่อ - <u>รับทราบ</u> ผลการดำเนินโครงการของส่วนราชการต่าง ๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ พร้อมรับทราบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินโครงการและรับฟังแนวทางแก้ไขพร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ - <u>ติดตาม</u> ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ - <u>หารือ</u> ร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดและที่ปรึกษาภาคประชาชนเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	<u>รอบที่ ๑</u> Project and Progress Reviews ระหว่าง กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗ <u>รอบที่ ๒</u> Monitoring /Evaluation ระหว่าง กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗
๓.๒.๒ ตรวจติดตามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) - <u>รับทราบ</u> ผลการดำเนินโครงการของส่วนราชการต่าง ๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ พร้อมรับทราบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินโครงการและแนวทางแก้ไขพร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ - <u>ติดตาม</u> ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน แผนงานและโครงการต่าง ๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ	

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											หมายเหตุ
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	นำเสนอแนวทางเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่นเพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการและแผนการดำเนินงานต่อที่ประชุม คบจ.	↕											
๒.	ขออนุมัติโครงการจากประธาน คบจ.				↕								
๓	แจ้งแนวทางการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับเลือกประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นเพื่อทราบและเตรียมข้อมูลพร้อมเอกสารสำหรับการตรวจประเมิน					↕	↕						
๔	เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นของ อปท. กลุ่มเป้าหมายแต่ละหน่วยงานให้ครบถ้วนและประมวลผลข้อมูลแต่ละหน่วยงานเพื่อประเมินสถานะด้านการบริหารการคลังและงบประมาณ					↕	↕						
๕	จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาด้านความรู้ทางวิชาการและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมตามประเด็นที่ควรเพิ่มความเข้มแข็งหรืออาจประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎหมายระเบียบ								↕	↕			
๖	สรุปผลเพื่อจัดทำรายงานการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นเผยแพร่ให้ทราบทั่วไป ทั้งหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในจังหวัดทราบเพื่อร่วมกันส่งเสริม ผลักดันให้ อปท. มีศักยภาพในการคลังยิ่งขึ้น									↕	↕		
๗	รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังให้ คบจ. และฝ่ายเลขานุการ ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคทราบ										↕		