บทที่ ๑
บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเองหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผล เป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถชี้ถึงผลการดำเนินงานและสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เป็นไปโดยบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ **“การติดตาม” (monitoring)** หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการทำงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงกว่าเกินที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชนหรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบ เกิดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชนจากโครงการ ในทางตรงข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน เป็นต้น ดังนั้น การติดตามจึงเป็นขั้นตอนการตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรมของแผนงานหรือโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานว่า ได้ปฏิบัติตามที่กำหนดรายละเอียดไว้หรือไม่ มีความเหมาะสมในการใช้ทรัพยากรหรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ เพื่อทราบความก้าวหน้าของกิจกรรมหรือโครงการดังกล่าว เพื่อรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในการที่จะพิจารณาตัดสินใจสั่งการตามสมควรต่อไป เพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ในส่วนของ **“การประเมินผล” (Evaluation)** หมายถึง การตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไวได้มีการปฏิบัติหรือไม อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสูความสำเร็จของแผนงานที่กำหนดไวหรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคลองกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการและปัญหาของประชาชนได้
๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๓. เพื่อนำไปทบทวนการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงแนวทางในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นในการวางแผนพัฒนาต่อไป

๑.๓ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวางแผนงานหรือโครงการได้ตรงเป้าหมาย แก้ปัญหาได้ถูกจุดและพัฒนาได้ตรงตามนโยบายที่วางไว้
๓. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นกลไกสำคัญที่จะมุ่งไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่น
๔. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ เมื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลที่ชัดเจน เที่ยงตรงและเป็นปัจจุบัน สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

บทที่ ๒
แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จุดมุ่งหมายสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คือ การติดตามและประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด ผลเป็นอย่างใด เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละกลยุทธ์ก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ทั้งนี้ ในขั้นต้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริง อันจะนำมาสู่บทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น

๒.๑ องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑.	สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๓	คน
๒.	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๓.	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๔.	หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง	จำนวน	๒	คน
๕.	ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจไดรับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนด

(๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมหน่วยงาน

(๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล

(๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๕) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)

(๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

(๗) การประเมินผลกระทบ (Impact) เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

(๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)

(๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่น

ทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน อย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้

๒.๓ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดย

(๑) พิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการให้เสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติ

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเอาแบบสำหรับการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มีดังนี้

(๒.๑) <u>แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน</u> (Performance Indicators) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม/โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Outputs) และผลกระทบ (Impacts) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Key Stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป

(๒.๒) <u>แบบบัตรคะแนน</u> (Scorecard Model) แบบบัตรคะแนนของ Kaplan & Norton เป็นแนวคิดที่เชื่อว่า การทำความเข้าใจองค์กร ตลอดจนภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กรสามารถเห็นได้จากผลลัพธ์และการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ตัวแบบบัตรคะแนนจึงถูกใช้ในการวัดประสิทธิผลโดยจะพิจารณาจากการปฏิบัติงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทำความเข้าใจถึงภาพรวมขององค์กรหรือระบบต่างๆ ขององค์กรที่มีผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในองค์กร โดยใช้เป็นกรอบการวัดและประเมินผลระบบปฏิบัติงานด้วยการมององค์รวมหรือภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถแบ่งเป็นองค์ประกอบย่อยๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านลูกค้าหรือผู้รับบริการ ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ ตัวแบบ Scorecard จึงสามารถช่วยองค์กรสามารถพัฒนา เชื่อมต่อและปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ได้การนำตัวแบบ Scorecard แบบใหม่ หรือ BSC เป็นการมุ่งเน้นความสำคัญของคุณค่าสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการสู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

(๒.๓) <u>แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์</u> (Result Framework Model ; RF) เป็นตัวแบบที่สอดคล้องกับการทำแผนกลยุทธ์อย่างมาก ลักษณะของตัวแบบนี้ถือได้ว่าเป็นตัวแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยจะพิจารณาว่าแผนกับการปฏิบัติที่เกิดขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันหรือไม่ อันดูได้จากผลระยะกลาง (Intermediate Result ; Irs) ต่างๆ ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การกำหนดเป้าหมายและผลระยะต่างๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเช่นนี้ ทำให้

สามารถนำไปพัฒนากลยุทธ์การดำเนินการต่อไปได้ รวมทั้งยังสามารถใช้เป็น เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลได้อีกด้วย

(๒.๔) <u>แบบเชิงเหตุผล</u> (Logical Model) ถือเป็นตัวแบบหนึ่งที่ค่อนข้างแพร่หลายในการประเมินผล ซึ่งตัวแบบดังกล่าวจะช่วยให้การประเมินมีความสอดคล้องระหว่างปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลลัพธ์ กับวัตถุประสงค์ของแผนงาน กิจกรรม โครงการนั้นๆ ตลอดจนมีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ทั้งในลักษณะ Formative และ Summative โดยตัวแบบเชิงเหตุผลจะเกี่ยวข้องกับการประเมินถึงบริบท (Context) การดำเนินการ (Implementation) และผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) ตลอดจนครอบคลุมไปถึงผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้นและผลกระทบ

(๒.๕) <u>แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน</u> (Process Performance Measurement System ; PPMS) ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่างๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กรเพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานอันนำไปสู่การพัฒนากรอบความคิดและการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

(๒.๖) <u>แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น</u> (Problem - Solving Method) การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น ถือเป็นวิธีการประเมินที่สำคัญอีกวิธีการหนึ่ง เนื่องจากวิธีการดังกล่าวจะเน้นที่การนำความรู้ที่มีอยู่กลับมาใช้ (Reusable Knowledge) ให้เกิดประโยชน์ ขณะเดียวกันถือเป็นการทดสอบความรู้ที่มีอยู่ว่าเหมาะสมหรือสามารถใช้ได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่ ซึ่งในทางภววิทยา (ontology) แล้วถือเป็นการแสวงหาความรู้ที่ค่อนข้างท้าทาย เพราะเป็นทั้งการตรวจสอบองค์ความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่การนำวิธีการแก้ปัญหามาใช้ในการประเมินแผนจึงถูกออกแบบให้มีลักษณะของการประเมินเชิงวิเคราะห์แผนและรูปแบบของเนื้อหางานเกี่ยวกับการวิพากษ์แผน ซึ่งจะใส่หรือนำเข้าไปใช้ในการประเมินแผนนั้นๆ

(๒.๗) <u>แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม</u> (Participatory Methods) เป็นวิธีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำ ทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการหรือแผนงานนั้นๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้นๆ อีกด้วยการประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นและมุมมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนองและกำหนดแผนงานของโครงการ ตลอดจนรูปแบบการดำเนินการ โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา การวางแผน การปฏิบัติงานและการติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปบทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ผลที่ได้ทั้งจากการติดตามและการประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

(๒.๘) <u>แบบการประเมินผลกระทบ</u> (Impact Evaluation) เป็นการพิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ ทั้งผลในด้านบวก-ด้านลบ ผลที่เกิดขึ้นโดยที่ตั้งใจในระดับต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ การประเมินผลกระทบจะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินอย่างกว้างขวางเป็นระบบอันกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย โดยการประเมินผลกระทบจะเป็นการวัดถึงผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) และผลกระทบต่างๆ (Impacts) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการว่ามีผล หรืออิทธิพลอย่างไร ทั้งต่อปัจจัยภายในและภายนอก ในขณะเดียวกันก็จะช่วยให้ทราบถึงต้นทุนของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องใช้ อันจะเป็นสิ่งที่ใช้กำหนดได้ต่อไปว่า ควรจะมีการขยาย ระงับ เพิ่มเติมกิจกรรม โครงการอะไร อย่างไร และนอกจากนี้การประเมินผลกระทบยังให้ทางเลือกในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

(๒.๙) <u>แบบการประเมินความเสี่ยง</u> (Risk Assessment Model) เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ใช้ในการตรวจสอบหรือประเมินถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติ โดยตัวแบบดังกล่าวจะแสดงในรูปของตาราง โดยที่ในแนวนอนจะมีระดับแบ่งผลของความรุนแรง และแนวตั้งจะแสดงความถี่ที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะกำหนดอัตราสำหรับความบกพร่องหรือความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัย โดยส่วนใหญ่แล้วตัวแบบดังกล่าวเป็นที่นิยมในทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะใช้เป็นตัวแบบในการประเมินอัตราความเสี่ยงของโรคหรือใช้ในการติดตาม เฝ้าระวังสุขภาวะหรืออุบัติการณ์ของโรคตามพื้นที่ต่างๆ

(๒.๑๐) <u>แบบการประเมินตนเอง</u> (Self-assessment Model) เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการกำหนดว่า ในขณะนั้นองค์กรมีจุดแข็งและจุดอ่อนอย่างไร และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา ซึ่งประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร รวมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ โดยตัวแบบการประเมินตนเองมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร (๒) กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักและเป้าหมายย่อย (๓) กำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง (๔) เลือกแนวทางการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมและเป็นไปได้ (๕) กำหนดแผนงาน กิจกรรม โครงการ และ (๖) ดำเนินการ

(๒.๑๑) <u>แบบอื่นๆ</u> เป็นแบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ ๑ - ๑๐ หรือเป็นแบบผสมก็ได้

การติดตาม (Monitoring) จะทำให้เราทราบได้ว่า ขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไวหรือไม่ แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินการ

การประเมินผล (Evaluation) ต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ดังนี้

๑. เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงาน กิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา เป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(๒) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมายจึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมพื้นฐาน กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริมในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์ เดือน ไตรมาส หรือระยะของโครงการ (Phase)

(๓) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของคนวัน (Man –month)

(๔) ระยะเวลาที่ใช้ไป เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือระยะเวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายด้านเวลา และเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่จะต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๒. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพ เป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้ว ยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของโครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมประโยชน์ ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(๒) ผลิตภาพต่อกำลังคน เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะและศักยภาพของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมและการเพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(๓) ผลิตภาพต่อหน่วยเวลา เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปี จำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(๔) การประหยัดทรัพยากรการจัดการ เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่าสาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

๓. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ระดับการบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(๒) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมติการมีส่วนร่วม โดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไรและโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากร ความถี่ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผนติดตามผล

(๓) ระดับความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของประชากรเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐ สัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(๔) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผล เพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

๔. เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) คุณภาพชีวิต เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาส ทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีหรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(๒) ทัศนคติและความเข้าใจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเอง โดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบาย ผลประโยชนของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(๓) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยิ่งขึ้น การปฏิบัติของยวดยานโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้นและลดละพฤติกรรมการซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมที่มิชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๕. เกณฑ์ความสอดคลอง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคลองมุ่งความสอดคลอง พิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไวแต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางการพัฒนาและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคลองกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ประเด็นปัญหาหลัก ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไข รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งดวนตามความรุนแรงของปัญหา

(๒) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา เป็นตัวชี้วัดความสอดคลองกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคลองกับปัญหาหลัก

(๓) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำเรียกร้อง ข้อร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชนจากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้ความสอดคลองในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

๖. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรอง แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(๒) สมรรถนะด้านสถาบัน เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจ การวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(๓) ความเป็นไปได้ในการขยายผล เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดี ทั้งการขยายผลตามแนวราบ กล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมาย การขยายกำลังผลิตของโครงการเดิม และการขยายผลในแนวดิ่ง ได้แก การขยายพื้นที่โครงการ การขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

๗. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่องความเป็นธรรม ความเสมอภาคความทั่วถึงในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่น การจัดหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการลดผลกระทบทางสังคม ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แกประชากรทุกสาขาอาชีพ

(๒) ความเป็นธรรมระหว่างเพศ เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนินโครงการให้ความเสมอภาคระหว่างเพศ หรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่ โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาส บทบาทระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(๓) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น ระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคต ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรร/ใช้ประโยชนทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหาพลังงานโครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบด้านสังคม โดยคำนึงถึงชนรุ่นอนาคต ซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

๘. เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่าการดำเนินโครงการไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบลบต่อสังคมหรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลจากการดำเนินการ โดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคม และเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(๒) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนา ในลักษณะของผลกระทบภายนอก ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ต้องถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(๓) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการและส่งผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน อาทิ การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียโครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้ออาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดังเดิม

เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์และตัวชี้วัดจะเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์และโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละแผนยุทธศาสตร์หรือโครงการต่อไป

๒.๔ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตรวจติดตามและประเมินผล พร้อมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการ โดยให้ประชาชนกรอกแบบประเมินความพึงพอใจและประเมินผลโครงการ แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

บทที่ ๓
วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กจึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กที่ ที่ ๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. นางปวริศา พิทยาพล	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบลขี้เหล็ก)	กรรมการ
๒. นายฐีระพรรษ์ การบรรจง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ (เกษตรประจำตำบลขี้เหล็ก)	กรรมการ
๓. นายสุนัย สายแวว	สมาชิกสภา อบต.ขี้เหล็ก	กรรมการ
๔. นายณรงค์ การกล้า	สมาชิกสภา อบต.ขี้เหล็ก	กรรมการ
๕. นายสุ่น สุบูรณ์	สมาชิกสภา อบต.ขี้เหล็ก	กรรมการ
๖. นายบัวลอย กำทอง	ประชาคม หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๗. นายประครอง อบอุ่น	ประชาคม หมู่ที่ ๙	กรรมการ
๘. นายสังคม กีดกัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๙. นายมี กนกหงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๑๐.นายบุญถม สนร้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๑.นางสาวสุวลักษณ์ แสนจันทะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ

และตามคำสั่งที่ ๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ คัดเลือกให้

๑. นายประครอง อบอุ่น เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

๒.นายบุญถม สนร้อย เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก จะประเมินจากเอกสาร รายงาน สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องและแบบสอบถาม ดังนี้

(๑) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

(๒) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตรอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน และลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ข้อมูลการติดตามและประเมินผลโดยวิธีการเชิงคุณภาพ ควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ๒ วิธี คือ

(๒.๑) การสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

(๒.๒) การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคนในหมู่บ้าน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

(๓) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือ การเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อมๆ กัน เช่น ตาดูหูฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท

(๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนหรือหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่น คือ

- มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด
- มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด และชัดเจนมากที่สุด
- เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด

- ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน
- ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน
- จดบันทึกอย่างละเอียด

(๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกตและผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

(๔) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจ

(๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา โดยจัดทำแบบการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา ดังนี้

แบบที่ ๑ : แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก โดยจะทำการประเมินหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงาน เป็นแบบประเมินตนเองมี วัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

แบบที่ ๓ : แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ เป็นแบบประเมินตนเองมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของโครงการและมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลทุกปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

แบบที่ ๔ : แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กในภาพรวม โดยทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

(๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น การสังเกต การสำรวจ การตรวจสอบเอกสาร การทดสอบ การวัดและการสัมภาษณ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วันและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน อย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) เมื่อเสร็จสิ้นแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กต้องทบทวนข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้ผลเป็นอย่างไร โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ การประเมินในขั้นตอนนี้จะทำให้ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของการปฏิบัติงานตามโครงการที่นำมาเป็นบทเรียน (Lessons learned) ที่จะช่วยในการตัดสินใจสำหรับโครงการใหม่ๆ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ ๔
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยใช้แบบรายงาน/แบบการประเมินการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งปรากฏผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ดังนี้

๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
<u>ส่วนที่ ๑</u> คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ที่ ๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (คำสั่งปัจจุบัน)
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ที่ ๑๐๙/๒๕๕๙ ได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ และตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ที่ ๕๓/๒๕๖๑ ได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ และ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการประชุม ๔ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ : วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ : วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓ : วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๔ : วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ที่ ๒๕๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ (คำสั่งปัจจุบัน)

๔.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีการจัดประชุม ๓ ครั้ง ครั้งที่ ๑ : วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ : วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓ : วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		ประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อเสนอโครงการในการจัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
<u>ส่วนที่ ๒</u> การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหา/ความต้องการสำคัญมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคราวจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ : ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ : ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑) ครั้งที่ ๓ : ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒) ครั้งที่ ๔ : ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓)
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		การจัดเวทีประคมท้องถิ่น ระดับหมู่บ้านและระดับตำบล ทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา/ความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT) (ตามรายละเอียด หน้า ๑๙)
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “โครงสร้างพื้นฐานดี พัฒนาคนให้มีคุณภาพทุกด้าน ประสานการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน สร้างชุมชนให้เข้มแข็งและน่าอยู่” และมีพันธกิจหลัก ๑๒ พันธกิจ

๔.๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓		วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการกำหนดจุดมุ่งหมายการพัฒนา จำนวน ๑๐ ข้อ
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมาย/เป้าประสงค์ของการพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการกำหนดเป้าประสงค์ของการพัฒนาท้องถิ่น แสดงไว้ในแบบ ยท.๐๒
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการกำหนดยุทธศาสตร์ ๗ ยุทธศาสตร์ ๑๐ แผนงาน (รายละเอียดตามหน้า ๒๑)
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓		ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี ดังที่แสดงไว้ในแบบ ยท.๐๑
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก อนุมัติแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ และประกาศใช้ เมื่อวันที่ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ อนุมัติแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และประกาศใช้ เมื่อวันที่ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ และประกาศใช้ เมื่อวันที่ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ และประกาศใช้ เมื่อวันที่ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กขี้เหล็ก มีการจัดทำ (๑) บัญชีโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑) (๒) บัญชีสำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน (แบบ ผ.๐๒) (๓) บัญชีประสานโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๓) (๔) บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๗) (๕) บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๘)
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓		คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผล ได้แก่ (๑) แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) แบบติดตามผลการดำเนินงาน (๓) แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ (๔) แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่		✓	-

(๑) การวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT)

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ๒. เป็นองค์กรที่มีงบประมาณเป็นของตนเองและสามารถใช้จ่ายงบประมาณได้โดยตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๓. มีแผนพัฒนาตำบลที่ชัดเจนและมีการบูรณาการจัดทำแผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น ๔. มีการประสานร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่ ๕. องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบรรจุ รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเองได้ ๖. มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจฯ ๗. แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้น ตามแผนกระจายอำนาจฯ และการจัดเก็บรายได้เองขององค์การบริหารส่วนตำบล ๘. องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก มีรายได้เพิ่มขึ้นทุกปีจากการลงทุนด้านเศรษฐกิจของผู้ประกอบการ เงินภาษีและจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๑. ความต้องการและความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลมีมากแต่สามารถตอบสนองได้น้อย ๒. งบประมาณมีจำนวนจำกัดทำให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ไม่ครอบคลุมและเพียงพอ ๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาอบต. จำนวนน้อย ๔. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบรรจุใหม่ ทำให้เกิดการทำงานไม่มีความต่อเนื่องและประสบการณ์ในการทำงานน้อย ๕. อำนาจหน้าที่ตามแผนกระจายอำนาจฯ บางภารกิจยังไม่มีความชัดเจน ๖. การให้ความอิสระขององค์การบริหารส่วนตำบลจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับควบคุมดูแลจากส่วนภูมิภาค ๗. การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอกับภารกิจที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่น ๘. องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กไม่มีงบประมาณที่เพียงพอในการพัฒนาตำบล
ศักยภาพ / โอกาส (Opportunity : O)	**อุปสรรค / ข้อจำกัด (Threat : T)**
๑. มีเส้นทางคมนาคมสายหลักสามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ ๒. พื้นที่ในเขต อบต.ขี้เหล็ก เหมาะสำหรับการเกษตรไม่มีปัญหาเรื่องแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ๓. ตำบลขี้เหล็กมีพื้นที่สาธารณะเหมาะแก่การพัฒนาเป็นสวนสาธารณะหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยว ๔. มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ตั้งแต่เด็กก่อนวัยเรียนถึงมัธยมตอนต้น ๕. มีศูนย์การเรียนรู้นอกระบบซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง ๖. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการฟรีในเรื่องรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน (รถกู้ภัย) ๗. เป็นพื้นที่ที่ใกล้ตัวเมืองสามารถรองรับการขยายตัวของเมืองและการลงทุน ๘. ฝ่ายการเมืองท้องถิ่นและฝ่ายปกครองตำบลขี้เหล็กทำงานร่วมกัน ๙. มีโรงเรียนประถมศึกษา ๔ แห่ง และโรงเรียนมัธยมศึกษา (ขยายโอกาส) ๑ แห่ง สามารถรองรับการเรียนของเด็กนักเรียนได้อย่างเพียงพอ	๑. การปกครองท้องถิ่นยังไม่เข้มแข็ง ขาดความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในการพัฒนาตำบล เช่น ด้านการเกษตร , การท่องเที่ยว , การช่วยเหลือสวัสดิการสังคมในพื้นที่ตำบล ๒. ผลผลิตทางการเกษตรมีราคาตกต่ำ ๓. ภาวะความยากจนและหนี้สินของประชาชนทำให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาตกเป็นเหยื่อของนายทุน ๔. เกษตรกรไม่สามารถกำหนดราคาผลผลิตทางการเกษตรได้ต้องขึ้นอยู่กับพ่อค้าคนกลาง ๕. เกษตรกรส่วนใหญ่ยังไม่เข้มแข็ง เนื่องจากขาดความสามารถในการจัดการด้านการผลิต และการตลาด ขาดอาชีพเสริม ขาดเงินทุน ๖. ผู้ปกครองขาดความมั่นใจสถานศึกษาในพื้นที่ของตนเอง แต่นำลูกหลานไปศึกษาสถานบันการศึกษาในตัวเมือง

(๒) วิสัยทัศน์การพัฒนา

จากการประชุมระดมความคิด สรุปสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น รวมถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ดังนี้

"โครงสร้างพื้นฐานดี พัฒนาคนให้มีคุณภาพทุกด้าน
ประสานการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน สร้างชุมชนให้เข้มแข็งและน่าอยู่"

(๓) พันธกิจ

๑) จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก รวมทั้งที่สาธารณประโยชน์
๒) ส่งเสริมการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔) กำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยน้ำเสียและมลพิษต่างๆ
๕) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและพัฒนาสถาบันครอบครัว
๗) ป้องกันและระงับโรคติดต่อรวมทั้งปรับปรุงระบบการบริการด้านสาธารณสุขให้เหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๘) จัดให้มีระบบการคุ้มครองดูแลรักษาชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน
๙) จัดให้มีและบำรุงรักษาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการต่างๆ
๑๐) พัฒนาการกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะรวมทั้งพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตตำบล
๑๑) จัดการวางผังองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสม
๑๒) ส่งเสริมให้ประชาชนทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

(๔) จุดมุ่งหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

๑) เพื่อให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการเกษตรอย่างยั่งยืนให้กับประชาชน ตามแนวทาง "ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง"
๓) เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดสภาวะแวดล้อมที่ดีและยั่งยืน
๔) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษา ตลอดจนอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๕) เพื่อพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานของประชาชน พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างทั่วถึง
๖) เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมให้น่าอยู่
๗) เพื่อส่งเสริม พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๘) เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
๙) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและความร่วมมือของหน่วยงานต่างๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

๑๐) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เป็นองค์กรที่มีศักยภาพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจการวางแผนพัฒนา การตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

(๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

๒.๑ แผนงานการศึกษา

๒.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

๓.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๔.๒ แผนงานการเกษตร

๔.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

๔.๔ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน

๕.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๕.๒ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง

๖.๑ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๗. ยุทธศาสตร์ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๗.๒ แผนงานการศึกษา

๗.๓ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๗.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๗.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

๗.๖ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๗.๗ แผนงานการเกษตร

๗.๘ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๗.๙ แผนงานสาธารณสุข

๗.๑๐ แผนงานงบกลาง

๔.๔ การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

๔.๔.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง										
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๔	๕,๗๕๖,๔๒๐	๔๓	๗,๗๓๐,๐๐๐	๖๕	๑๒,๘๑๙,๗๐๐	๕๑	๑๓,๘๗๕,๒๕๐	๑๙๓	๔๐,๑๘๑,๓๗๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
รวม	**๓๔**	**๕,๗๕๖,๔๒๐**	**๔๓**	**๗,๗๓๐,๐๐๐**	**๖๕**	๑๒,๘๑๙,๗๐๐	**๕๑**	**๑๓,๘๗๕,๒๕๐**	**๑๙๓**	**๔๐,๑๘๑,๓๗๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี										
แผนงานการศึกษา	๑๙	๓,๒๓๔,๐๐๐	๒๐	๓,๗๓๙,๐๐๐	๒๒	๑๐,๗๔๔,๐๐๐	๑๙	๓,๒๔๔,๐๐๐	๘๐	๒๐,๙๖๑,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ										
รวม	**๑๙**	**๓,๒๓๔,๐๐๐**	**๒๐**	**๓,๗๓๙,๐๐๐**	**๒๒**	**๑๐,๗๔๔,๐๐๐**	**๑๙**	**๓,๒๔๔,๐๐๐**	**๘๐**	**๒๐,๙๖๑,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน										
แผนงานสาธารณสุข	๑๙	๑,๑๒๕,๐๐๐	๑๙	๑,๑๖๐,๐๐๐	๑๙	๑,๑๔๐,๐๐๐	๑๙	๑,๑๓๐,๐๐๐	๗๖	๔,๕๕๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘	๓,๓๓๐,๐๐๐	๘	๓,๓๓๐,๐๐๐	๘	๓,๓๓๐,๐๐๐	๘	๓,๓๓๐,๐๐๐	๓๒	๑๓,๓๒๐,๐๐๐
รวม	**๒๗**	**๔,๔๕๕,๐๐๐**	**๒๗**	**๔,๔๙๐,๐๐๐**	**๒๗**	**๔,๔๗๐,๐๐๐**	**๒๗**	**๔,๔๖๐,๐๐๐**	**๑๐๘**	**๑๗,๘๗๕,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน										
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๙	๑,๘๕๘,๐๐๐	๒๐	๒,๓๕๘,๐๐๐	๑๙	๑,๘๕๘,๐๐๐	๒๐	๒,๘๕๘,๐๐๐	๗๘	๘,๙๓๒,๐๐๐
รวม	**๑๙**	**๑,๘๕๘,๐๐๐**	**๒๐**	**๒,๓๕๘,๐๐๐**	**๑๙**	**๑,๘๕๘,๐๐๐**	**๒๐**	**๒,๘๕๘,๐๐๐**	**๗๘**	**๘,๙๓๒,๐๐๐**

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔	รวม ๔ ปี		
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน										
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๔๒๐,๐๐๐	๗	๘๒๐,๐๐๐	๗	๘๒๐,๐๐๐	๗	๘๒๐,๐๐๐	๒๖	๒,๘๘๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๔	๒,๒๒๐,๐๐๐	๑๐	๒,๒๘๐,๐๐๐
รวม	**๗**	**๔๔๐,๐๐๐**	**๙**	**๘๔๐,๐๐๐**	**๙**	**๘๔๐,๐๐๐**	**๑๑**	**๓,๐๔๐,๐๐๐**	**๓๖**	**๕,๑๖๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง										
แผนงานการเกษตร	๑๐	๑,๐๐๕,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๕,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๕,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๕,๐๐๐	๔๐	๔,๐๒๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความแข้งแข็งของชุมชน	๑๓	๖๕๐,๐๐๐	๑๓	๖๕๐,๐๐๐	๑๓	๖๕๐,๐๐๐	๑๔	๑,๑๕๐,๐๐๐	๕๓	๓,๑๐๐,๐๐๐
รวม	**๒๓**	**๑,๖๕๕,๐๐๐**	**๒๓**	**๑,๖๕๕,๐๐๐**	**๒๓**	**๑,๖๕๕,๐๐๐**	**๒๔**	**๒,๑๕๕,๐๐๐**	**๙๓**	**๗,๑๒๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๔	๑,๖๕๕,๐๐๐	๒๔	๑,๖๕๕,๐๐๐	๒๔	๑,๖๕๕,๐๐๐	๒๔	๑,๖๕๕,๐๐๐	๙๖	๖,๖๒๐,๐๐๐
แผนงานงบกลาง	๘	๑๑,๒๘๐,๐๐๐	๘	๑๑,๓๐๐,๐๐๐	๘	๑๑,๓๒๐,๐๐๐	๘	๑๑,๓๔๐,๐๐๐	๓๒	๔๕,๒๔๐,๐๐๐
รวม	**๓๒**	**๑๒,๙๓๕,๐๐๐**	**๓๒**	**๑๒,๙๕๕,๐๐๐**	**๓๒**	**๑๒,๙๗๕,๐๐๐**	**๓๒**	**๑๒,๙๕๕,๐๐๐**	**๑๒๘**	**๖,๖๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งสิ้น	**๑๖๑**	**๓๐,๑๙๘,๔๒๐**	**๑๗๔**	**๓๓,๖๓๒,๐๐๐**	**๑๙๗**	**๔๕,๒๒๖,๗๐๐**	**๑๘๔**	**๔๒,๔๙๒,๒๕๐**	**๗๑๖**	**๑๕๑,๕๔๙,๓๗๐**

๔.๔.๒ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง										
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๖	๖,๒๓๐,๐๐๐	๒๖	๖,๐๐๐,๐๐๐	๒๔	๔,๘๓๐,๐๐๐	๒๓	๔,๕๓๐,๐๐๐	๙๙	๒๑,๕๙๐,๐๐๐
รวม	**๒๖**	**๖,๒๓๐,๐๐๐**	**๒๖**	**๖,๐๐๐,๐๐๐**	**๒๔**	**๔,๘๓๐,๐๐๐**	**๒๓**	**๔,๕๓๐,๐๐๐**	**๙๙**	**๒๑,๕๙๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี										
แผนงานการศึกษา	๑	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๘	๒๘๐,๐๐๐
รวม	**๓**	**๑๐๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๐๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๐๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๐๐,๐๐๐**	**๑๒**	**๔๐๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน										
แผนงานสาธารณสุข	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๑๐,๐๐๐	๔	๔๔๐,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๘	๓๒๐,๐๐๐
รวม	**๓**	**๑๙๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๙๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๙๐,๐๐๐**	**๓**	**๑๙๐,๐๐๐**	**๑๒**	**๗๖๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน										
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐
รวม	**๑**	**๒๐,๐๐๐**	**๑**	**๒๐,๐๐๐**	**๑**	**๒๐,๐๐๐**	**๑**	**๒๐,๐๐๐**	**๔**	**๘๐,๐๐๐**

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง										
แผนงานการเกษตร	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๘	๒๘๐,๐๐๐
รวม	**๒**	**๗๐,๐๐๐**	**๒**	**๗๐,๐๐๐**	**๒**	**๗๐,๐๐๐**	**๒**	**๗๐,๐๐๐**	**๘**	**๒๘๐,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๒๓๐,๐๐๐	๗	๒๓๐,๐๐๐	๗	๒๓๐,๐๐๐	๗	๒๓๐,๐๐๐	๒๘	๙๒๐,๐๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐
รวม	**๑๐**	**๒๙๐,๐๐๐**	**๑๐**	**๒๙๐,๐๐๐**	**๑๐**	**๒๙๐,๐๐๐**	**๑๐**	**๒๙๐,๐๐๐**	**๔๐**	**๑,๑๖๐,๐๐๐**
รวมทั้งสิ้น	**๔๕**	**๖,๙๐๐,๐๐๐**	**๔๕**	**๖,๖๗๐,๐๐๐**	**๔๓**	**๕,๕๐๐,๐๐๐**	**๔๒**	**๕,๒๐๐,๐๐๐**	**๑๗๕**	**๒๔,๒๗๐,๐๐๐**

๔.๔.๓ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง										
แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๖๖๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓	๖๖๑,๐๐๐
รวม	**๓**	**๖๖๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**๓**	**๖๖๑,๐๐๐**
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี										
แผนงานการศึกษา										
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ										
รวม										
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน										
แผนงานสาธารณสุข	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๕๒	๑,๑๔๑,๐๗๒
แผนงานสังคมสงเคราะห์										
รวม	**๑๓**	**๒๘๕,๒๖๘**	**๑๓**	**๒๘๕,๒๖๘**	**๑๓**	**๒๘๕,๒๖๘**	**๑๓**	**๒๘๕,๒๖๘**	**๕๒**	**๑,๑๔๑,๐๗๒**
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน										
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ										
รวม										

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง										
แผนงานการเกษตร										
รวม										
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ										
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
แผนงานการรักษาความสงบภายใน										
แผนงานการเกษตร										
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ										
รวม										
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๙๔๖,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๑๓	๒๘๕,๒๖๘	๕๕	๑,๘๐๒,๐๗๒

๔.๔.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ						
	โครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ และ ๒ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๑)	โครงการที่อนุมัติตามข้อบัญญัติฯ/จ่ายขาดเงินสะสม/โอนมาตั้งจ่าย	โครงการที่ได้ดำเนินการ/นำไปปฏิบัติ	โครงการที่ดำเนินการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		จำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา (ปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	๔๘	๒๗	๒๕	-		๒๕	๕๒.๐๘
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี	๒๒	๑๖	๘	-		๘	๓๖.๓๖
๓. ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน	๔๒	๑๙	๑๕	-		๑๕	๓๕.๗๑
๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน	๑๙	๖	๓	-		๓	๑๕.๗๘
๕. ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน	๘	๔	๓	-		๓	๓๗.๕๐
๖. ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง	๒๕	๓	๑	-		๑	๔.๐๐
๗. ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ	๔๒	๕๑	๓๖	-		๓๖	๘๕.๗๑
รวม	**๒๐๖**	**๑๒๖**	**๙๑**	**-**		**๙๑**	**๔๔.๑๗**

แบบสรุปการดำเนินงานตามโครงการและ
การเบิกจ่ายงบประมาณ

บทที่ ๕
สรุปผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยการตรวจสอบเอกสารการรายงานผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ และการสัมภาษณ์การสังเกตการสำรวจตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ สามารถสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ดังนี้

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) การติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กดำเนินการครบทั้ง ๑๙ ข้อ

(๒) การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก ใช้แบบติดตามผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กมีโครงการปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ปี ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๑๖๑ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๐,๑๙๘,๔๒๐ บาท (-สามสิบล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) และโครงการปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๓๐ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๙๕๐,๐๐๐ บาท (-สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) (ตามบัญชีรายละเอียดโครงการในแผนฯ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๑) และเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๔๖,๒๖๘ บาท (-เก้าแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน-) จำนวนโครงการพัฒนาในปี ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๒๐๖ โครงการ อนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสมและโอนมาตั้งจ่าย จำนวน ๑๒๖ โครงการ ดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๙๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑๗

(๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐) โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ และใช้แบบประเมินความพึงพอใจในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อประเมินผลโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๒๗ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๑ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๔ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๒ โครงการ
- **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๘ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๘ โครงการ

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๑๙ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๑๕ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๔ โครงการ

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๖ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๓ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๓ โครงการ

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๔ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๓ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๑ โครงการ

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๓ โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้ว ๑ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๒ โครงการ

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ** มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๕๑ โครงการ โครงการที่ดำเนินแล้ว ๓๕ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ โครงการ ยกเลิกโครงการ ๑๕ โครงการ

- **บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา** มีรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จ่ายขาดเงินสะสม และโอนมาตั้งจ่าย ทั้งสิ้น ๒๙ รายการ ดำเนินการจัดซื้อแล้ว ๒๙ รายการ

(๔) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กได้สำรวจความพึงพอใจในภาพรวมต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เช่น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ การทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก การให้บริการของเจ้าหน้าที่ โดยสรุปผลได้ดังนี้

แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก โดยแจกแบบสอบถามให้ประชาชนตำบลขี้เหล็ก อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๕๐๐ ชุด และได้รับแบบประเมินกลับมาทั้งหมด จำนวน ๓๘๐ ชุด โดยสรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ

เพศ	จำนวน(คน)
๑. ชาย	๑๕๖
๒. หญิง	๒๒๔
รวม	**๓๘๐**

๒. อายุ

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)
๑. ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๓๒
๒. ๒๐-๓๐ ปี	๑๘
๓. ๓๑-๔๐ ปี	๖๕
๔. ๔๑-๕๐ ปี	๗๒
๕. ๕๑-๖๐ ปี	๘๑
๖. มากกว่า ๖๐ ปี	๑๑๒
รวม	**๓๘๐**

๓. การศึกษา

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)
๑. ประถมศึกษา	๑๒๐
๒. มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๙๕
๓. อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๒๕
๔. ปริญญาตรี	๒๒
๕. สูงกว่าปริญญาตรี	๑๘
๖. ไม่จบการศึกษา	-
รวม	**๓๘๐**

๔. อาชีพหลัก

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)
๑. รับราชการ	๔๕
๒. เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๑๒
๓. ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	๒๘
๔. รับจ้าง	๑๐๙
๕. นักเรียนนักศึกษา	๒๕
๖. เกษตรกร	๑๖๑
รวม	**๓๘๐**

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ : ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๙.๗๔
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ : ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๓.๔๒
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๕๑.๓๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ : ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๓.๔๒
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสูการแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๔๒.๘๙
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชนที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ : ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๖.๕๘
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๑๖
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสูการแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชนที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๔.๒๑

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ : ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๔๕.๕๓
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๓.๖๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๔๗.๑๑
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ : ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๙.๒๑
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๗.๑๑
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจปานกลาง	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจมาก	๔๙.๒๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจมาก	๔๔.๒๑
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ : ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ

ความพึงพอใจ	ระดับมากที่สุด	ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	พอใจมาก	๔๙.๗๔
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๒.๘๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	พอใจมาก	๔๘.๖๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๔.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	พอใจปานกลาง	๔๘.๔๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	พอใจปานกลาง	๕๕.๗๙
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	พอใจปานกลาง	๕๑.๓๒
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พอใจปานกลาง	๕๐.๒๖

ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กในภาพรวม

ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เช่น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ การทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก การให้บริการของเจ้าหน้าที่

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจปานกลาง (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจน้อย (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม	๕๐	๑๓.๑๖	๕๐	๑๓.๑๖	๒๐๗	๕๔.๔๗	๕๓	๑๓.๙๕	๒๐	๕.๒๖
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๑	๘.๑๖	๑๔๕	๓๘.๑๖	๑๗๐	๔๔.๗๔	๒๓	๖.๐๕	๑๑	๒.๘๙
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๖	๑๒.๑๑	๖๘	๑๗.๘๙	๒๐๑	๕๒.๘๙	๔๗	๑๒.๓๗	๑๘	๔.๗๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๘	๑๐.๐๐	๑๒๕	๓๒.๘๙	๑๘๕	๔๘.๖๘	๒๑	๕.๕๓	๑๑	๒.๘๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๕	๑๑.๘๔	๕๐	๑๓.๑๖	๒๐๗	๕๔.๔๗	๕๘	๑๕.๒๖	๒๐	๕.๒๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๐	๑๐.๕๓	๑๕๕	๔๐.๗๙	๑๕๔	๔๐.๕๓	๑๙	๕.๐๐	๑๒	๓.๑๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓๐	๗.๘๙	๑๑๗	๓๐.๗๙	๒๑๒	๕๕.๗๙	๑๑	๒.๘๙	๑๐	๒.๖๓
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๕	๑๑.๘๔	๗๘	๒๐.๕๓	๑๙๕	๕๑.๓๒	๓๔	๘.๙๕	๒๘	๗.๓๗
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๕	๙.๒๑	๑๘๕	๔๘.๖๘	๑๓๙	๓๖.๕๘	๑๖	๔.๒๑	๕	๑.๓๒

ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เช่น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ การทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในภาพรวม ปรากฏว่าในจำนวนทั้ง ๙ หัวข้อการประเมิน นั้น ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๕๓ อยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๔๕ อยู่ในระดับพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๓ อยู่ในระดับพอใจน้อย คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๕ และอยู่ในระดับไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๔

ปัญหาและอุปสรรค

(๑) จากการลงพื้นที่เก็บข้อมูลในหมู่บ้านหรือพื้นที่ดำเนินงานโครงการ โดยการใช้แบบสอบถาม/แบบประเมินประกอบกับการสัมภาษณ์ พบว่า ประชาชนโดยทั่วไปยังไม่เข้าใจและไม่ให้ความสำคัญในการประเมินความพึงพอใจต่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเท่าที่ควร ส่วนใหญ่มองว่าเป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กที่จะต้องทำการตรวจสอบและประเมินผลโครงการมากกว่าประชาชนในพื้นที่

(๒) งบประมาณในการบริหารจัดการและพัฒนามีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาท้องถิ่นและทันต่อความต้องการของประชาชน จึงทำให้ประชาชนรู้สึกว่าการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า อีกทั้งระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนดำเนินงานไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานหรือปฏิบัติงานจริง ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ บางครั้งการดำเนินงานอาจไม่ครบตามแผนหรือเกิดความล่าช้า ไม่เป็นตามแผนที่ตั้งไว้

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

(๑) ในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลล่วงหน้า ยกตัวอย่างเช่น โครงการตามยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ผู้รับเหมาหรือผู้ที่รับผิดชอบควรมีการปิดป้ายประกาศหรือประชาสัมพันธ์ก่อนที่จะลงมือดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ดำเนินการรับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับโครงการนั้นๆ เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับเหมาหรือกิจกรรมที่ดำเนินงานอีกทางหนึ่ง

(๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตและโครงการก่อสร้างและซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลขี้เหล็กอยากให้มีการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพ เนื่องจากสภาพถนนเกิดการชำรุดเร็วเกินไป ส่งผลให้เกิดปัญหาการสัญจรไม่สะดวก

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของโครงการหรือกิจกรรมให้ประชาชนทราบก่อนและหลังจัดทำโครงการหรือกิจกรรมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กควรสร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคมถึงการเสนอโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพราะการเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่มากจนเกินศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กที่จะดำเนินการได้ จะทำให้การบริหารจัดการนั้นไม่มีประสิทธิภาพ เกิดความล้มเหลวในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กพิจารณาแล้ว เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริงอยู่ที่การส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคส่วน ในการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันรับผิดชอบ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดังกล่าว และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการควรให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชนสุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของท้องถิ่น โดยการพัฒนาที่เกิดขึ้นจะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

ภาคผนวก

แบบที่ ๑ แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก โดยจะทำการติดตามและประเมินผล หลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก .....

๒. วัน/เดือน/ปีที่ติดตามและประเมินผล ..... **ปีงบประมาณ พ.ศ.** .....

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
<u>ส่วนที่ ๑</u> คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ			
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น			
<u>ส่วนที่ ๒</u> การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล			
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น			
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น			
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด			
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน			
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมาย/เป้าประสงค์ของการพัฒนาท้องถิ่น			
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา			
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด			
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่			

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงาน

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

<u>ส่วนที่ ๑</u> ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

☐ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม) ☐ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

☐ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน) ☐ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

<u>ส่วนที่ ๒</u> ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีที่ ๑ พ.ศ.		ปีที่ ๒ พ.ศ.		ปีที่ ๓ พ.ศ.		ปีที่ ๔ พ.ศ.		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง										
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี										
๓. ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน										
๔. การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว										
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										
๖. การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น										
๗. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการองค์กร										
รวม										

<u>ผลการติดตามและประเมินผล</u>

.....

.....

.....

.....

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ						
	โครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ และ ๒ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๑)	โครงการที่อนุมัติตามข้อบัญญัติฯ/จ่ายขาดเงินสะสม/โอนมาตั้งจ่าย	โครงการที่ได้ดำเนินการ/นำไปปฏิบัติ	โครงการที่ดำเนินการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		จำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา (ปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง							
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี							
๓. ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน							
๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน							
๕. ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน							
๖. ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง							
๗. ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ							
รวม							

แบบที่ ๓ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงาน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

<u>ส่วนที่ ๑</u> ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก.....

๒. วัน/เดือน/ปีที่ติดตามและประเมินผล .....**ปีงบประมาณ พ.ศ.** .....

<u>ส่วนที่ ๒</u> ผลการดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติงบประมาณฯ

ที่	โครงการ	แหล่งเงิน	งบประมาณ				ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานดำเนินการ	หมายเหตุ
			ตั้งไว้	โอนเพิ่ม	ตั้งจ่ายใหม่	เบิกจ่าย	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		

<u>ผลการติดตามและประเมินผล</u>

.....

.....

แบบที่ ๔ แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม

<u>คำชี้แจง</u> แบบที่ ๔ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๐-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี
☐ ๔๑-๕๐ ปี ☐ ๕๑-๖๐ ปี ☐ มากกว่า ๖๐ ปี

๓. การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ ไมจบการศึกษา

๔. อาชีพหลัก ☐ รับราชการ ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ☐ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
☐ รับจ้าง ☐ นักเรียนนักศึกษา ☐ เกษตรกร
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก

๒.๑ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ : ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรูข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสูการแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชนที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๒ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ : ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๓ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ : ด้านสวัสดิการสังคม เด็ก/สตรี/ผู้สูงอายุ และสาธารณสุขชุมชน**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๔ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ : ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๕ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ : ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และงานเยาวชน**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๖ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ : ด้านการพาณิชย์ การลงทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน เกษตรแบบพอเพียง**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๒.๗ ขอให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานใน **ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ : ด้านงานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ**

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็กในภาพรวม

<u>คำชี้แจง</u> โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก เช่น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่าง ๆ การทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก การให้บริการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น มากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม					
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม					
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม					
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ					
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน					
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณในความกรุณาที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก