

สรุปประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	จัดประชุมกลุ่มเป้าหมาย	๒๑,๐๐๐.-
๒	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม	
	๒.๑ หลักสูตร/หัวข้อ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
	๑) แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา	๑๐,๙๐๐.-
	๒) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๑๑,๔๒๐.-
	๓) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน	๙,๓๔๐.-
	๔) แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย	๑๐,๙๐๐.-
	๒.๒ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง และการบัญชีภาครัฐ	
	๑) การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ	๑๑,๕๕๐.-
	๒) เตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญ สำหรับผู้เกษียณอายุ ข้าราชการในจังหวัดลำพูน	๑๘,๗๐๐.-
	๓) ประชุมชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๖,๖๑๐.-
	๔) การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๔,๐๑๐.-
	๕) การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)	๕,๕๗๐.-
	๖) จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัด ลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน	๑,๓๐๐.-
	๗) จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวม จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดลำพูน (อปท.)	๑,๓๐๐.-
๓	ลงพื้นที่	๑๙,๐๐๐.-
๔	วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผล	๘,๔๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)		๑๔๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ : ๑. รายการค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติทั้งโครงการ

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (การประชุม/การอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ) ในแต่ละหลักสูตร
สามารถแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลายรุ่น ภายใต้ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดลำพูน COVID-๑๙

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่าย
เงินงบประมาณของจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๒ ครั้ง ๆ ละ ๕๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท	๒๑,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)		๒๑,๐๐๐.-

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/ฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย/เสวนา ดังนี้

๑) หลักสูตร แนวทางการตรวจสอบ ประเด็นข้อตรวจพบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๓๐	๑	๔,๒๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)					๑๐,๙๐๐.-

๒) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ
สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๘	๓๕	๑	๕,๑๘๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๘	๓๐	๑	๔,๔๔๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๑๑,๔๒๐.-

๓) หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐ
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑๖	๓๕	๑	๔,๐๖๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๑๖	๓๐	๑	๓,๔๘๐.-
รวมเป็นเงิน (เก้าพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)					๙,๓๔๐.-

๔) หลักสูตร แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ข.ม. / มื้อ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๔๐	๓๕	๑	๔,๙๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๔๐	๓๐	๑	๔,๒๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)					๑๐,๙๐๐.-

๕) หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๕๐	๓๕	๑	๕,๒๕๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๕๐	๓๐	๑	๔,๕๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					๑๑,๕๕๐.-

๖) หลักสูตร เตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญ สำหรับผู้เกษียณอายุข้าราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๖๐	๓๕	๑	๙,๑๐๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๖๐	๓๐	๑	๗,๘๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					๑๘,๗๐๐.-

๗) หลักสูตร ประชุมชี้แจงวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๔	๓๕	๑	๒,๕๙๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๗๔	๓๐	๑	๒,๒๒๐.-
รวมเป็นเงิน (หกพันหกร้อยสิบบาทถ้วน)					๖,๖๑๐.-

๘) หลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๔	๓๕	๑	๑,๑๙๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๓๔	๓๐	๑	๑,๐๒๐.-
รวมเป็นเงิน (สี่พันสิบบาทถ้วน)					๔,๐๑๐.-

๙) หลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในในภาพรวมจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน (อปท.)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าวิทยากรบรรยาย	๑	๖๐๐	๓	๑,๘๐๐.-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๘	๓๕	๑	๒,๐๓๐.-
๓	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๕๘	๓๐	๑	๑,๗๔๐.-
รวมเป็นเงิน (ห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)					๕,๕๗๐.-

๑๐) หลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวม
จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดลำพูน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๗๐๐.-
๒	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐	๓๐	๑	๖๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)					๑,๓๐๐.-

๑๑) หลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวม
จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนคน	อัตรา	ช.ม. / มือ	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๓๕	๑	๗๐๐.-
๒	ค่าเอกสาร/วัสดุ/ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐	๓๐	๑	๖๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)					๑,๓๐๐.-

๓. ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๕ คน ๆ ๒๔๐ บาท จำนวน ๘ ครั้ง	๙,๖๐๐.-
๒	ค่าที่พัก จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท	๕,๔๐๐.-
๓	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๘ ครั้ง ครั้งละ ๕๐๐ บาท	๔,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)		๑๙,๐๐๐.-

๔. วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดลำพูน ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	วัสดุสำนักงาน	๘,๔๐๐.-
รวมเป็นเงิน (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)		๘,๔๐๐.-

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (การประชุม/การอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ) ในแต่ละหลักสูตร สามารถแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลายรุ่น ภายใต้ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดลำพูน COVID-๑๙