

คู่มือ



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

ที่ ๐๒๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีคำสั่งที่ ๐๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน บันทึกผลการตรวจสอบและจัดทำรายงานสรุปส่งสำนักงานคลังเขตและกรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนมีคำสั่งที่ ๐๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และใช้คำสั่งฉบับนี้แทน โดยแต่งตั้งบุคคลปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑

๑. นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ	S. Ku-
๒. นางสาวระพีพรรณ มงคล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ	
๓. นางสาวทิพสุคนธ์ ราชวังเมือง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ	ทิพสุคนธ์
๔. นางปณิกา เมฆประยูร	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ	ปณิกา
๕. นางพรพรรณ ขาวคอนไชย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ	พรพรรณ

คณะกรรมการชุดที่ ๒

๑. นางชญาลักษณ์ สุขวิญญา	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ	ชญาลักษณ์
๒. นายศรีสุพรรณ ลำมกลทรัพย์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ	ศรีสุพรรณ
๓. นางสาวฐกต์แก้ว ตั้งวิไลเสถียร	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ	ฐกต์แก้ว
๔. นางสาวพัชราภรณ์ เป้งปิง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ	พัชราภรณ์

คณะกรรมการชุดที่ ๓

๑. นางสาววราภรณ์ สันโรงพิน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าคณะกรรมการ	วราภรณ์
๒. นายวิฑูรย์ ไชยปือก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ	วิฑูรย์
๓. นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการ	ศศิธร
๔. นางกฤติกา เตือนราษฎร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ	กฤติกา

/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

๑. ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารประกอบการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อค่าใช้จ่าย
โครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

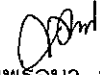
๒. บันทึกผลการตรวจสอบในแบบรายละเอียดการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการเพื่อ
ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ๒) โดยให้จัดทำแยกตามด้านและครั้งที่ขอเบิกเงินงบประมาณค่าใช้จ่าย
โครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๓. จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อค่าใช้จ่ายโครงการ
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ ๑)

๔. จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ ส่งสำนักงานคลังเขตและกรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วันทำ
การนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พร้อมส่งแบบ ๑ และแบบ ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางพรอมา หมอยา)
คลังจังหวัดลำพูน