



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กลุ่มงานวิชาการด้านการคลังการบัญชี โทร.๐-๔๕๗๑-๑๕๒๓

ที่ ยส ๐๐๐๓/๐๐ ๙๐๑

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติให้ใช้เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด โดยกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลฯ เป็นแบบประเมินผลตนเอง (Self Assessment) แบ่งส่งรายงานเป็น ๓ รอบ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๙ เดือน เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลการประเมินดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)

คลังจังหวัดยโสธร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานคลังจังหวัด

- ☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๙ เดือน
☐ รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัด	คะแนน ความสำคัญ (๙,๓,๑)	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			สถานะ	
				๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนนถ่วง น้ำหนัก		
มิติภายนอก													
♦ การประเมินประสิทธิผล	๙		๑๖.๓๖								๐.๑๖๓๖		
๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗	๔๙.๐๑	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๕		
๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวม ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๖๓.๐๗	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๕		
๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัด ที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	n/a	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๕		
♦ การประเมินคุณภาพ	๙		๑๖.๓๖								๐.๑๖๓๖		
๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๙	ร้อยละ	๑๖.๓๖	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	n/a	๑.๐๐๐๐	๐.๑๖๓๖		
มิติภายใน													
♦ การประเมินประสิทธิภาพ	๒๑		๓๘.๑๘								๑.๑๓๕๒		
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/ โครงการของหน่วยงาน	๓	ระดับ	๕.๕๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔.๐๐๐๐	๐.๒๑๘๒		
๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลา มาตรฐานที่กำหนด	๙	ร้อยละ	๑๖.๓๖	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๙๙.๐๑	๔.๖๐๔๐	๐.๗๕๓๔		
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ อปท. ภายในพื้นที่ ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด	๙	ร้อยละ	๑๖.๓๖๓๖	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	n/a	๑.๐๐๐๐	๐.๑๖๓๖		
♦ การพัฒนาองค์กร	๑๖		๒๙.๐๙								๐.๙๔๕๕		
๖.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรของกรมบัญชีกลางที่ได้รับการพัฒนา													
๖.๑.๑ ข้าราชการไม่ต่ำกว่า ๕ วันต่อคนต่อปี	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๘๕	๙๐	๙๕	๙๖	๙๗	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๗๒๗		
๖.๑.๒ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการไม่ต่ำกว่า ๒ วันต่อคนต่อปี	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๘๕	๙๐	๙๕	๙๖	๙๗	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๗๒๗		
๖.๒ ร้อยละของจำนวนข้าราชการของหน่วยงานที่ผ่าน การเรียนรู้ระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๗๒๗		
๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติ เพื่อประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ ในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง	๑	ร้อยละ	๑.๘๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	n/a	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๘๒		
๗.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗	๒๖.๑๒	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๕		
๗.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่น ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๓	ร้อยละ	๕.๕๕	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๓๖.๘๓	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๕๕		
รวม	๕๕		๑๐๐.๐๐								๒.๔๐๗๙		

รายงาน ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้รายงาน นางสาวลลิตา นิลละมั่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

โทรศัพท์ ๐-๔๕๗๑-๑๒๕๓

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุน ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	ผลเบิกจ่ายจริง	
ต้นปี (หากมีข้อมูล) (๑)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		จำนวน (๔)	ร้อยละ $= (๔)/(๓) \times ๑๐๐$
๑,๔๐๘.๐๗	-	๑,๔๐๘.๐๗	๖๙๐.๑๕	๔๙.๐๑

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : เสนอแบบรายงานสรุปผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผลต่อผู้บริหาร
หน่วยงานตรวจสอบและจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากระบบ GFMS

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

หน่วย : ล้านบาท

งบรายจ่ายรวมที่ได้รับจัดสรร		รวมงบรายจ่าย รวม ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	ผลเบิกจ่ายจริง	
ต้นปี (หากมีข้อมูล) (๑)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		จำนวน (๔)	ร้อยละ $= (๔)/(๓) \times ๑๐๐$
๓,๖๔๒.๙๒	-	๓,๖๔๒.๙๒	๒,๒๙๗.๔๕	๖๓.๐๗

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : เสนอแบบรายงานสรุปผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผลต่อผู้บริหาร
หน่วยงานตรวจสอบและจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากระบบ GFMS

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2559 ในส่วนของงบประมาณที่ส่วนกลางจัดสรรให้จังหวัด

ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จนถึงสิ้นเดือน มิถุนายน 2559 เรียงลำดับผลการเบิกจ่ายจากน้อยไปมาก

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	จังหวัด	รายจ่ายประจำ				รายจ่ายฉุกเฉิน				รวม			
		งบอุดหนุน จังหวัด	PO	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่ายต่อ งบอุดหนุนจังหวัด	งบอุดหนุน จังหวัด	PO	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่ายต่อ งบอุดหนุนจังหวัด	งบอุดหนุน จังหวัด	PO	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่ายต่อ งบอุดหนุนจังหวัด
1	ยะลา	8,429.75	93.73	5,904.89	70.05	3,093.54	1,160.14	1,662.63	53.75	11,523.29	1,253.87	7,567.53	65.67
2	ภูเก็ต	2,131.22	28.13	1,723.23	80.86	2,016.65	870.14	1,047.41	51.94	4,147.87	898.27	2,770.63	66.80
3	พิษณุโลก	11,629.03	520.46	9,145.81	78.65	5,058.37	1,756.10	2,902.83	57.39	16,687.39	2,276.56	12,048.64	72.20
4	สุราษฎร์ธานี	7,467.61	65.40	6,309.23	84.49	5,530.25	1,839.43	3,077.47	55.65	12,997.87	1,904.83	9,386.71	72.22
5	ตราด	17,841.48	189.95	14,222.30	79.71	10,633.45	3,258.38	6,448.08	60.64	28,474.93	3,448.33	20,670.38	72.59
6	ราชบุรี	7,905.15	129.05	6,187.38	78.27	3,640.11	917.39	2,220.35	61.00	11,545.26	1,046.44	8,407.73	72.82
7	พังงา	2,027.06	9.38	1,775.86	87.61	1,230.01	402.32	657.68	53.47	3,257.07	411.70	2,433.54	74.72
8	ชลบุรี	10,128.26	95.29	8,638.93	85.30	9,773.95	1,154.83	6,241.29	63.86	19,902.21	1,250.12	14,880.22	74.77
9	สมุทรสงคราม	975.13	3.92	833.18	85.44	890.64	237.07	574.20	64.47	1,865.77	240.98	1,407.38	75.43
10	ระยอง	10,985.38	498.11	8,822.64	80.31	2,102.80	522.56	1,072.58	51.01	13,088.19	1,020.67	9,895.23	75.60
11	เมโสโปเตเมีย	2,226.79	8.32	1,882.90	84.56	1,504.02	423.42	938.97	62.43	3,730.81	431.74	2,821.87	75.64
12	ตราดบุรี	4,062.71	16.57	3,543.41	87.22	3,507.68	1,083.09	2,186.30	62.33	7,570.39	1,099.66	5,729.71	75.69
13	ลำปาง	5,506.02	33.28	4,754.11	86.34	5,122.70	1,035.21	3,306.58	64.55	10,628.72	1,068.49	8,060.69	75.84
14	กระบี่	2,128.67	14.37	1,838.89	86.39	2,095.80	466.95	1,365.08	65.13	4,224.47	481.32	3,203.96	75.84
15	ชัยภูมิบุรี	3,903.27	19.62	3,299.69	84.54	2,565.47	658.32	1,612.48	62.85	6,468.74	677.93	4,912.18	75.94
16	กาญจนบุรี	6,148.21	24.95	5,237.63	85.19	3,496.05	607.82	2,096.91	59.98	9,644.26	632.77	7,334.54	76.05
17	ปัทมา	7,859.58	39.42	6,358.97	80.91	2,673.45	787.48	1,655.38	61.92	10,533.03	826.90	8,014.35	76.09
18	ประจวบ	5,026.99	62.79	4,279.16	85.12	2,657.72	834.97	1,571.70	59.14	7,684.71	897.76	5,850.86	76.14
19	พระนครศรีอยุธยา	5,507.89	14.87	4,809.40	87.32	2,810.49	866.96	1,547.52	55.06	8,318.38	881.83	6,356.93	76.42
20	นครนายก	2,205.73	50.26	1,888.57	85.62	1,431.45	296.00	895.95	62.59	3,637.19	346.26	2,784.52	76.56
21	สตูล	1,866.71	8.35	1,618.66	86.71	1,816.68	533.39	1,206.86	66.43	3,683.39	541.74	2,825.53	76.71
22	บุคลากร	2,229.28	6.66	1,696.80	87.75	1,696.80	397.06	1,056.55	62.27	3,926.09	403.72	3,012.84	76.74
23	นครปฐม	5,173.40	57.84	4,392.68	84.91	2,957.51	813.43	1,853.22	62.66	8,130.91	871.26	6,245.91	76.82
24	สมุทรสาคร	13,727.27	45.85	12,065.33	87.89	6,280.70	2,003.38	3,364.07	53.56	20,007.97	2,049.23	15,429.40	77.12
25	นครราชสีมา	7,177.11	58.30	5,963.20	83.09	3,443.29	902.84	2,254.84	65.49	10,620.40	961.14	8,218.05	77.38
26	ศรี	3,885.66	17.24	3,449.13	88.77	2,109.05	560.57	1,204.86	57.13	5,994.71	577.81	4,653.99	77.63
27	ระยอง	1,097.66	6.81	939.24	85.57	1,136.07	254.14	795.16	69.99	2,233.73	260.95	1,734.40	77.65
28	สุราษฎร์ธานี	3,146.28	5.32	2,759.84	87.72	2,845.53	647.87	1,898.84	66.73	5,991.81	653.19	4,658.67	77.75
29	ตาก	3,833.24	14.60	3,249.63	84.78	2,678.49	618.01	1,817.60	67.86	6,511.74	632.61	5,067.24	77.82
30	หนองคาย	3,498.74	7.36	3,153.02	90.12	2,025.71	595.85	1,147.65	56.65	5,524.45	603.21	4,300.67	77.85
31	ชุมพร	3,384.54	14.97	2,906.78	85.88	1,983.47	515.31	1,294.14	65.25	5,368.02	530.28	4,200.92	78.26
32	สมุทรปราการ	2,882.36	29.95	2,420.65	83.98	1,372.04	378.39	913.03	66.54	4,254.41	408.34	3,333.67	78.36
33	อำนาจ	2,234.94	8.67	1,976.82	88.45	1,872.41	385.72	1,250.35	66.78	4,107.35	394.39	3,227.17	78.57
34	สุโขทัย	2,165.91	5.85	1,921.26	88.70	1,376.90	363.38	865.13	62.83	3,542.81	369.22	2,786.40	78.65
35	ฉะเชิง	3,350.14	4.80	3,053.63	91.15	1,408.07	411.81	690.15	49.01	4,758.21	416.62	3,743.78	78.68
36	เพชรบุรี	5,765.94	47.31	4,950.58	85.86	3,228.52	739.22	2,141.14	66.32	8,994.47	786.52	7,091.72	78.85
37	นนทบุรี	3,773.31	24.09	3,375.58	89.46	4,741.22	1,083.14	3,341.37	70.48	8,514.53	1,107.23	6,716.96	78.89
38	เชียงใหม่	9,284.02	40.17	8,195.07	88.27	5,481.74	1,087.21	3,461.22	63.14	14,765.76	1,127.38	11,656.29	78.94
39	ขอนแก่น	18,593.26	59.81	16,215.04	87.21	7,701.06	1,710.06	4,567.85	59.31	26,294.32	1,769.87	20,782.89	79.04
40	บุรีรัมย์	4,438.57	9.10	3,940.13	88.77	2,753.82	725.22	1,778.21	64.57	7,192.39	734.32	5,718.35	79.51
41	บึงกาฬ	2,050.35	5.30	1,849.26	90.19	1,820.33	259.27	1,229.27	67.53	3,870.68	264.57	3,078.53	79.53
42	ชัยภูมิ	6,404.66	5.63	5,827.61	90.99	3,309.46	580.79	1,923.84	58.13	9,714.12	586.42	7,751.45	79.80
43	อำนาจ	1,667.25	3.94	1,467.42	88.01	1,321.90	215.26	925.56	70.02	2,989.14	219.20	2,392.98	80.06
44	ตราด	1,349.80	10.27	1,152.12	85.35	989.29	170.34	721.92	72.97	2,339.09	180.61	1,874.03	80.12
45	กำแพงเพชร	4,479.36	7.41	3,995.54	89.20	2,701.74	458.75	1,762.06	65.22	7,181.10	466.17	5,757.60	80.18
46	นครพนม	5,670.02	55.89	4,974.32	87.73	2,405.16	591.20	1,510.77	62.81	8,075.18	647.09	6,485.09	80.31
47	สุราษฎร์ธานี	10,510.21	23.43	9,325.08	88.72	5,590.07	1,220.64	3,612.56	64.62	16,100.28	1,244.07	12,937.64	80.36
48	แพร่	3,959.19	9.25	3,433.05	86.71	2,625.89	446.34	1,865.77	71.05	6,585.08	455.60	5,298.83	80.47
49	ประจวบคีรีขันธ์	2,453.33	27.81	2,140.27	87.24	1,717.70	329.36	1,228.34	71.51	4,171.02	357.17	3,368.60	80.76
50	เพชรบูรณ์	6,167.10	11.61	5,586.75	90.59	3,679.85	842.25	2,379.10	64.65	9,846.95	853.86	7,965.85	80.90
51	ชัยนาท	2,342.85	50.87	2,010.43	85.81	2,053.10	299.27	1,546.58	75.33	4,395.95	350.14	3,557.01	80.92
52	เดช	5,083.60	7.82	4,500.16	88.52	2,985.39	651.66	2,056.33	68.88	8,068.99	659.48	6,556.50	81.26
53	นครราชสีมา	20,740.06	185.41	18,092.70	87.24	10,593.42	1,998.31	7,372.97	69.60	31,333.47	2,183.72	25,465.67	81.27
54	เชียงใหม่	23,839.42	168.23	20,821.07	87.34	10,222.68	2,208.80	6,868.78	67.19	34,062.09	2,377.03	27,689.85	81.29
55	พิจิตร	2,830.90	4.71	2,551.62	90.13	2,271.44	283.14	1,601.10	70.49	5,102.34	287.86	4,152.72	81.39
56	ฉะเชิงเทรา	4,844.18	68.00	4,289.49	88.55	3,136.04	593.92	2,215.05	70.63	7,980.21	661.92	6,504.54	81.51
57	นครสวรรค์	7,398.19	33.96	6,411.14	86.66	4,272.69	569.87	3,118.14	72.98	11,670.89	603.83	9,529.28	81.65
58	สระแก้ว	3,321.26	12.93	2,903.67	87.43	1,575.21	256.60	1,108.56	70.38	4,896.47	269.53	4,012.24	81.94
59	อุบล	9,272.38	170.58	7,742.53	83.50	4,183.83	593.02	3,294.29	78.74	13,456.21	763.60	11,036.83	82.02
60	กาฬสินธุ์	6,314.63	16.98	5,830.26	92.33	3,347.80	661.17	2,103.20	62.82	9,662.43	678.14	7,933.46	82.11
61	หนองบัวลำภู	2,599.80	5.59	2,361.29	90.83	1,308.86	283.27	855.07	65.33	3,908.66	288.86	3,216.36	82.29
62	พัทลุง	2,855.43	14.92	2,550.19	89.31	2,090.72	339.49	1,520.43	72.72	4,946.15	354.40	4,070.62	82.30
63	มหาสารคาม	7,343.86	15.45	6,535.26	8								

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

รอบระยะเวลาประเมินผล

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	ขั้นตอน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
ระดับ : ๑	ระบุกลุ่มผู้รับบริการ+ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการที่จะจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็น	คัดเลือกกิจกรรมโครงการที่จะรับฟังความคิดเห็น, คัดเลือกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	รายงานการประชุม การดำเนินการตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙
ระดับ : ๒	จัดทำแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับการกิจ/แผนงาน/โครงการ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา เสนอผู้บริหารของหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒ มี.ค. ๕๙	ดำเนินการจัดทำแผน โดยคัดเลือกกิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามโครงการสำรวจความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อสนง.คลังจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กิจกรรมการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ ประกันการกู้เงิน โดยบุคลากร ภายในสนง. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมี.ค.-ก.ย.๕๙	บันทึกข้อความ ที่ ยส ๐๐๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจความคิดเห็นของการมีส่วนร่วม และแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และผู้บริหารลงนามเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
ระดับ : ๓	ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอผู้บริหารของหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒๗ มี.ย. ๕๙ (ผลการพิจารณาไม่นับรวมผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจ)	ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ การออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดนโยบาย และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน และจัดทำรายงานสรุปเสนอคลังจังหวัดให้เห็นชอบ	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
ระดับ : ๔	จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย ๑. ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ ๒. ระยะเวลา ดำเนินการ ๓. การเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ พร้อมเสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค. ๕๙	จัดทำกิจกรรมกิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่ เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๘๘๔ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่องขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

รอบระยะเวลาประเมินผล

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	ขั้นตอน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
ระดับ : ๕	ดำเนินการตามแผน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร ทราบภายใน ๑๕ ก.ย. ๕๙		หนังสือที่ กค ลว.

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
 - รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดทำแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด พร้อมแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการรายงานผลตัวชี้วัด
- ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดส่งให้กองแผนงานตามกำหนดเวลา เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- หลักฐานเอกสาร : บันทึกการประชุม บันทึกช่วยจำ แผนงาน/โครงการ หนังสือราชการ



บันทึกข้อความ

ขึ้น ๓๐ นาที

4

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ โทร.๐-๔๕๗๑-๑๕๒๓

ที่ ยส ๐๐๐๓/ ๘๙๔

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็น
หลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

เรียน คลังเขต ๓

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้มีเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด โดยกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงาน ให้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน แนวทางปรับปรุงกระบวนการ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานในการทำงานในอนาคต และให้จัดทำแผนการการดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จึงได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดนโยบาย และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน และได้สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏว่าผู้รับบริการยังไม่เข้าใจขั้นตอนการขอรับหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จึงได้กำหนดกิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการ ออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน ตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)

คลังจังหวัดยโสธร

โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้มีเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด โดยกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ให้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน แนวทางปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานในการทำงานในอนาคต

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ในฐานะที่เป็นผู้ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ อนุมัติให้กับผู้มีสิทธิ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สิน ประกันการกู้เงิน ของส่วนราชการในจังหวัดยโสธร จึงได้จัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ตรงความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่าง โดยมีการสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร เพื่อนำผลการสำรวจดังกล่าว มาประกอบการจัดทำแผนการปรับปรุงการให้บริการ ให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำนักงานคลังจังหวัด

จากผลสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ปรากฏว่า ยังมีผู้รับบริการต้องการให้สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร สร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการยื่นขอรับ หนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้หลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรจึงเห็นควร จัดโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงินเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไข ในการนำบำเหน็จตกทอด ที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์สินค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์สินค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน แก่ข้าราชการที่ใกล้เกษียณอายุราชการ ผู้รับบำนาญ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เกษียณอายุราชการ

๒. เพื่อนำความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธรเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน ไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวก และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

สิทธิประโยชน์ของผู้รับบำนาญ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่ใกล้เกษียณอายุราชการ ผู้รับบำนาญ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑๐๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดยโสธร

๗. วิธีการ/รูปแบบ

๑. บรรยาย

๒. รับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามจากผู้เข้าอบรม

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

บุคลากรทุกคนในสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

๑๐. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๓,๕๐๐ บาท

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการที่ใกล้เกษียณอายุราชการ ผู้รับบำนาญ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เกษียณอายุราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน

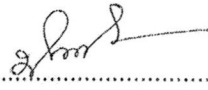
๒. บุคลากรหน่วยงานของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธรสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มากขึ้น

๓. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ความประทับใจและทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

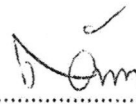
๑๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๒. ผู้เสนอโครงการ/ผู้ให้ความเห็นชอบ/ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)
คลังจังหวัดยโสธร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนวลจันทร์ อุดมหาราช)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กำหนดการโครงการประชาสัมพันธ์
การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอด
เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

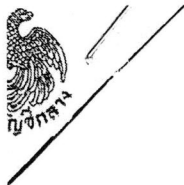
กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลินิทรีย ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยโสธร

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิดโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองใน บำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน
๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายหัวข้อ “สิทธิประโยชน์ของผู้รับบำนาญ”
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตก ทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินกับ สถาบันการเงิน”
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตอบปัญหาและรับฟังความคิดเห็น
๑๒.๐๐ น.	ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น.
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๒๓ โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๒๖ มท.๔๓๕๕๗
ที่ ยส.๐๐๐๓/พิเศษ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจการออกหนังสือรับรอง
ในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

เรียน คลังจังหวัดยโสธร

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้มีเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด
โดยกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ
หน่วยงาน ให้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน แนวทางปรับปรุงกระบวนการงานอย่างน้อย
๑ กิจกรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานในการทำงานในอนาคต นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จึงได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์
ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดนโยบาย และกระบวนการทำงาน
ของหน่วยงาน

บัดนี้ กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ ได้สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของ
ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์
ประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการ เพื่อเป็นการ
ปรับปรุงกระบวนการให้บริการต่อไป

(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- ทราบถึงผลการดำเนินงาน
ตามแผนฯ.
- ได้มอบหมายการดำเนินการ
- สดชื่นใจดีพอที่จะอนุมัติ
Nann

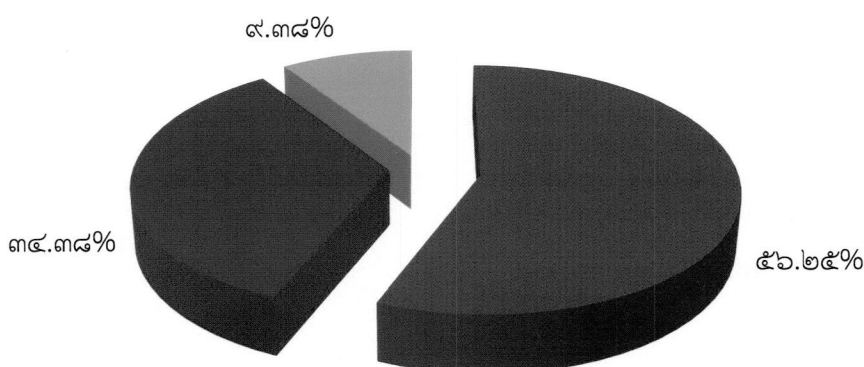
(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)
คลังจังหวัดยโสธร

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง
 ประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด
 สำนักงานคลังจังหวัด จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน
 สอดความคิดเห็นเกี่ยวกับการกิจของหน่วยงาน แนวทางปรับปรุงกระบวนการ อย่างน้อย
 อกำหนดมาตรฐานในการทำงานในอนาคต นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรได้สำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการกิจการออกหนังสือรับรองใบบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักฐานทรัพย์สินประกันการกู้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เริ่มสำรวจ ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๙๖ ฉบับ ผลการสำรวจมีรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจฯ ๙๖ ราย จำแนกออกได้ดังนี้
- ผู้รับบำนาญที่เป็นสมาชิก กบข. จำนวน ๕๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒๔
 - ผู้รับบำนาญที่ไม่เป็นสมาชิก กบข. จำนวน ๓๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๓๘
 - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการ จำนวน ๙ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๘

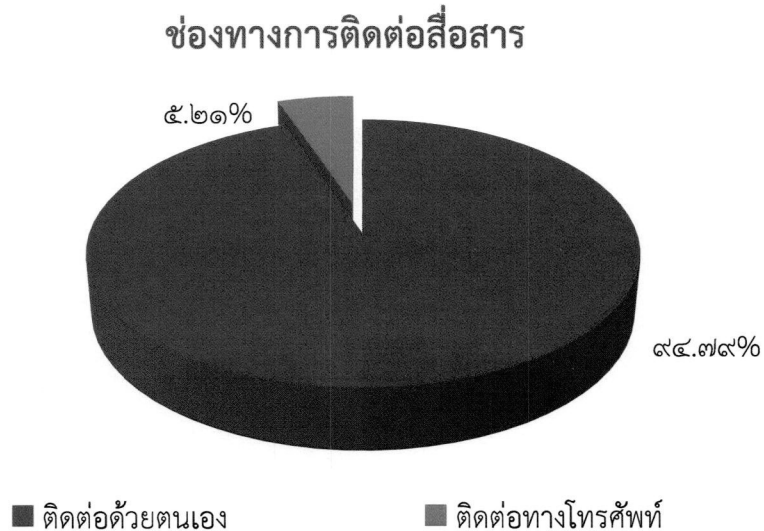
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ



- ผู้รับบำนาญที่เป็นสมาชิก กบข.
 - ผู้รับบำนาญที่ไม่เป็นสมาชิก กบข.
 - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการ

๒. ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ดังนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| - ติดต่อด้วยตนเอง | จำนวน ๙๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๙ |
| - ติดต่อทางโทรศัพท์ – โทรสาร | จำนวน ๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๑ |



ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

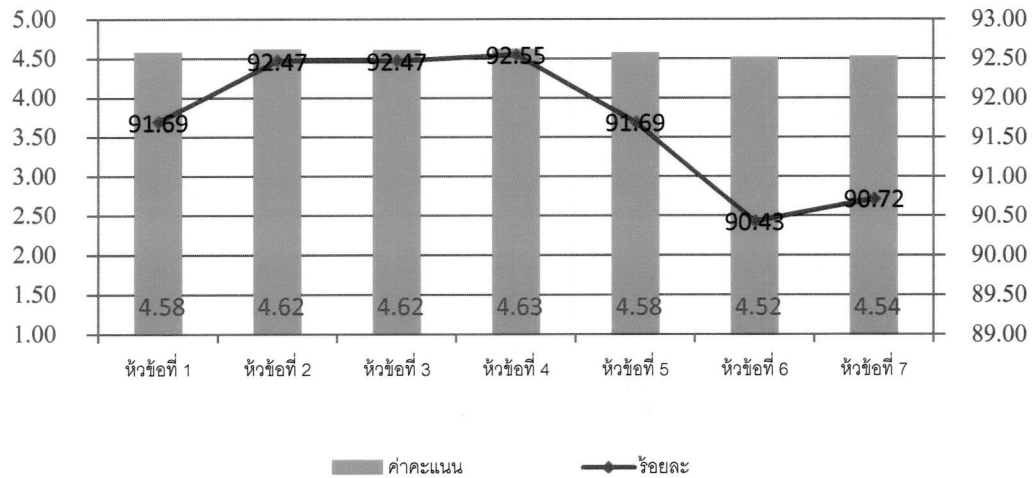
ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จาก ๕ คะแนนเต็ม อยู่ที่ระดับ ๔.๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ความคิดเห็นอยู่ระดับพึงพอใจมาก

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จาก ๕ คะแนนเต็ม อยู่ที่ระดับ ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ ความคิดเห็นอยู่ระดับพึงพอใจมาก มีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|--|
| ๒.๑ เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน : มีความรู้/ความเชี่ยวชาญในงาน | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๕๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ | |
| ๒.๒ เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน : บริการด้วยความรวดเร็ว ใช้คำพูดและกิริยาที่สุภาพเหมาะสม | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๖๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๗ | |
| ๒.๓ กระบวนการ/ขั้นตอน : กำหนดได้อย่างคล่องตัว ปฏิบัติงานได้ง่าย | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๖๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๗ | |
| ๒.๔ กระบวนการ/ขั้นตอน : โปร่งใส ตรวจสอบได้ | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๖๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๕ | |
| ๒.๕ กระบวนการ/ขั้นตอน : เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๕๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ | |
| ๒.๖ การให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะที่ชัดเจน เข้าใจง่าย เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๕๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๓ | |
| ๒.๗ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว | |
| คะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๕๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๒ | |

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

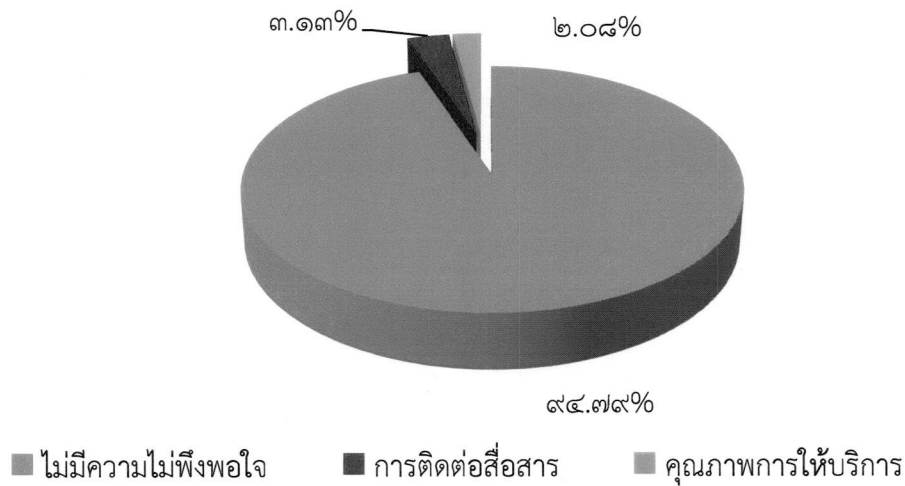


ส่วนที่ ๓ ความไม่พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

๓.๑ ผลการสำรวจความไม่พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มี รายละเอียดดังนี้

- ไม่มีความไม่พึงพอใจ จำนวน ๙๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๙
- การติดต่อสื่อสาร จำนวน ๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๓
- คุณภาพการให้บริการ จำนวน ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๘

ความไม่พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



๓.๒ สาเหตุแห่งความไม่พึงพอใจในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๑ สถานที่ติดต่อคับแคบ ยังไม่ค่อยเรียบร้อย

๓.๒.๒ ความล่าช้าที่เกิดจากความคลาดเคลื่อนในการกรอกข้อมูลในระบบของเจ้าหน้าที่
หน่วยงานต้นสังกัด

๓.๒.๓ ผู้รับบริการยังไม่เข้าใจขั้นตอนการขอรับหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็น
หลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน

๓.๓ แนวทางในการปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๓.๑ สถานที่ติดต่อคับแคบ ยังไม่ค่อยเรียบร้อย โดยสาเหตุเนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัด
ยโสธร อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงสำนักงาน และใช้สำนักงานชั่วคราว
ในการติดต่อประสานงาน สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรได้ปรับปรุงแก้ไขสถานที่
ให้บริการ โดยจัดสถานที่ในการให้บริการแก่ผู้ขอรับหนังสือรับรองในบำเหน็จ
ตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงินเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ
ไว้เรียบร้อยแล้ว

๓.๓.๒ ความล่าช้าที่เกิดจากความคลาดเคลื่อนในการกรอกข้อมูลในระบบของเจ้าหน้าที่
หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบเป็นผู้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้มาขอรับ
หนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน ในความ
ผิดพลาดคลาดเคลื่อนของข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียให้ได้รับบริการเพื่อความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

๓.๓.๓ กรณีผู้รับบริการยังไม่เข้าใจในขั้นตอนการขอรับหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอด
เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓
ได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จ
ตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์สินประกันการกู้เงิน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาท
และรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุง
กระบวนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๒๓ โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๒๖ มท.๔๓๕๕๗
ที่ ยส ๐๐๐๓/พิเศษ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การสำรวจความคิดเห็นของการมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน คลังจังหวัดยโสธร

ตามมติที่ประชุมการดำเนินการตามตัวชี้วัด การปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ วันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน มีมติให้นำภารกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน มาเป็นกิจกรรมตามตัวชี้วัด และระบุกลุ่มผู้รับบริการคือเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือผู้รับบำนาญที่เป็นสมาชิก กบข. และผู้รับบำนาญที่ไม่เป็นสมาชิก กบข. เพื่อสำรวจความคิดเห็น และนำความคิดเห็นมาพัฒนากระบวนการทำงานให้ตรงความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอผู้บริหารต่อไป นั้น

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินตามตัวชี้วัดดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ

(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- นิธิธ

- ดำเนิน

(นางสาวเตือนใจ สุขขัง)
คลังจังหวัดยโสธร

แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน								
	ม.ค.๕๙	ก.พ.๕๙	มี.ค.๕๙	เม.ย.๕๙	พ.ค.๕๙	มิ.ย.๕๙	ก.ค.๕๙	ส.ค.๕๙	ก.ย.๕๙
๑. ประชุมเพื่อระบุงการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน ในการรับฟังความคิดเห็นและระบุงกลุ่มผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	↔								
๒. จัดทำแบบสำรวจกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงานและแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		↔							
๓. ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นจากผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน		↔			↔				
๔. รายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบเพื่อเตรียมจัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน						↔			

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

☐ ๑. ผู้รับบำนาญที่เป็นสมาชิก กบข.

☐ ๒. ผู้รับบำนาญที่ไม่เป็นสมาชิก กบข.

☐ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ

☐ ๔. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

- ☐ ๑. ติดต่อด้วยตนเอง
- ☐ ๒. โทรศัพท์ – โทรสาร
- ☐ ๓. เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร
- ☐ ๔. facebook

(ระดับความพึงพอใจ : ๑=พึงพอใจน้อยที่สุด, ๒=พึงพอใจน้อย, ๓=พึงพอใจปานกลาง, ๔=พึงพอใจมาก, ๕=พึงพอใจมากที่สุด)

ฟังพอใจน้อยที่สุด	๑	๒	๓	๔	๕	ฟังพอใจมากที่สุด

คำถาม	คะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน : มีความรู้/ความเชี่ยวชาญในงาน					
๒. เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน : บริการด้วยความรวดเร็ว ใช้คำพูดและกิริยาที่สุภาพเหมาะสม					
๓. กระบวนการ/ขั้นตอน : กำหนดได้อย่างคล่องตัว ปฏิบัติงานได้ง่าย					
๔. กระบวนการ/ขั้นตอน : โปร่งใส ตรวจสอบได้					
๕. กระบวนการ/ขั้นตอน : เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ					
๖. การให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะที่ชัดเจน เข้าใจง่าย เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
๗. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว					

☐ ๑. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ☐ ๒. กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

☐ ๓. การติดต่อสื่อสาร ☐ ๔. คุณภาพการให้บริการ

☐ ๕. ไม่มี ☐ ๖. อื่น ๆ ระบุ.....

๒.๔ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์

รายงานการประชุม

การดำเนินการตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน

ภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมปลาต้ม ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยโสธร

ผู้เข้าประชุม

ตำแหน่ง

๑. นางสาวเตือนใจ สุขขัง

คลังจังหวัดยโสธร

ประธาน

๒. นางสาวยุบล ปกป้อง

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๓. นางเหวศ เข้มแก้ว

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๔. นางสาวจำเนียร แสงเพชร

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๕. นางสาวรุ่งนภาพร ฉ่ำเพชร

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๖. นายวันเฉลิม วิเศษรัตน์

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๗. นางสาวอัจฉรา สุนทรารักษ์

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

๘. นางสาวมัตติกา นิลละมั่ง

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๙. นางสาวสิปปนันท์ แก้วสมจิตร

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๑๐. นางสาวชวลลักษณ์ ทองบ่อ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑๑. นางสาวกัญญา บุญลา

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑๒. นางสาวณัฐตา จันทะเนตร

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๓. นายไสว บุตรวงศ์

พนักงานขับรถยนต์

๑๔. นางสาวเบญจรัตน์ สิงห์บันดาล

นักวิชาการคลัง

๑๕. นางสาววิไลรัตน์ เวชกามา

นักบัญชี

๑๖. นางสาวสุภาพร แนวจำปา

นักวิชาการคลัง

๑๗. นางสาวศศิญาดา ศรีธร

เจ้าพนักงานการคลัง

๑๘. นางสาวปรารถนา คำตา

เจ้าพนักงานการคลัง

๑๙. นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กรมบัญชีกลางได้จัดทำร่างตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว และสำนักงานคลังจังหวัดจะต้องดำเนินการตามตัวชี้วัด และรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามเกณฑ์ระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งตัวชี้วัดนี้จะเกี่ยวข้องกับการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลเพื่อใช้พิจารณาในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประเภทอำนวยการระดับสูง (คลังจังหวัด) และบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

/วาระที่ ๒...

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม -

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน : สำหรับตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่จะต้องดำเนินการมีตัวชี้วัดหลักทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด ซึ่งแบ่งเป็นรายละเอียดตามหมวดการประเมินผล เป็น ๒ มิติ คือ มิติภายนอก จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และมิติภายใน จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ซึ่งรายละเอียดให้ฝ่ายเลขาฯ เป็นผู้อธิบาย

เลขานุการ : ตามตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักงานคลังจังหวัด จะต้องรายงานผลการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๑๒ ตัวชี้วัด ซึ่งแบ่งออกตามรายละเอียด ดังนี้

การแบ่งตามมิติภายนอก หัวข้อการประเมินประสิทธิผล จะประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง
การแบ่งตามมิติภายนอก หัวข้อการประเมินคุณภาพ จะประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น จะประเมินผลโดยกำหนดเป็นร้อยละของความสำเร็จ

การแบ่งตามมิติภายใน หัวข้อการประเมินประสิทธิภาพ จะประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ อบท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด

การแบ่งตามมิติภายใน หัวข้อการพัฒนางานจะประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ร้อยละของของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา ซึ่งจะประกอบด้วย
ตัวชี้วัดย่อย อีก ๒ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑.๑ ข้าราชการไม่ต่ำกว่า ๕ วัน ต่อคน ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑.๒ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการไม่ต่ำกว่า ๒ วัน ต่อคน ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละของจำนวนข้าราชการที่ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ประธาน : สำหรับการมอบหมายในแต่ละตัวชี้วัด โดยจะมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นเจ้าภาพหลักในการดูแลตัวชี้วัด โดยจะเริ่มพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ - ๑.๒ มอบหมายให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ มอบหมายให้ทุกกลุ่มงานตรวจสอบข้อมูลของส่วนราชการตามหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ โดยให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ กลุ่มงานประเมินผล กองแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ มอบหมายให้ทุกกลุ่มงาน โดยให้กลุ่มงานกลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ เป็นผู้ประสานงาน สรุปผลโครงการ แต่จะต้องร่วมกันพิจารณาโครงการ ในหัวข้อถัดไป

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ มอบหมายให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ มอบหมายให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ - ๖.๒ มอบหมายบุคลากรทุกคนรับผิดชอบการฝึกอบรมของตนเอง โดยให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ เป็นผู้ประสานงานและบันทึกข้อมูลในระบบ

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ มอบหมายให้ทุกกลุ่มงานเข้าไปกรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความพึงพอใจและความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง โดยให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมผลการบันทึกข้อมูลในระบบ

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ - ๗.๗ มอบหมายให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

หลังจากประเมินของตัวชี้วัดรายตัวเรียบร้อยแล้ว มอบหมายให้กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ เป็นผู้รวบรวมและจัดทำสรุปผลภาพรวมตัวชี้วัดของสำนักงานคลังจังหวัด

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน : ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน รัฐต้องคำนึงถึงแนวนโยบายด้านการมีส่วนร่วมโดยส่งเสริมให้ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย/ออกแบบสินค้าและบริการ/กระบวนการทำงานหน่วยงาน จึงควรจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงนโยบาย หรือออกแบบสินค้าบริการ/กระบวนการทำงานให้ตรงความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่างทั่วถึง โดยขั้นตอนดำเนินการให้ฝ่ายเลขานุการ เป็นผู้อธิบาย

เลขานุการ : ขั้นตอนตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

ระดับ ๑ : ระบุกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการที่จะจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็น

ระดับ ๒ : จัดทำแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจ/แผนงาน/โครงการ พร้อมระบุรับผิดชอบระยะเวลาเสนอผู้บริหารของหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒ มี.ค. ๕๙

ระดับ ๓ : ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผู้บริหารของหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๕๙ (ผลการพิจารณาไม่นับรวมผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจ)

ระดับ ๔ : จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑. ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ ๒. ระยะเวลาดำเนินการ ๓. การเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบพร้อมเสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงานเห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค. ๕๙

ระดับ ๕ : ดำเนินการตามแผน และจัดทำ รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหารทราบภายใน ๑๕ ก.ย. ๕๙

โดยมีหน่วยวัดความสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ เป็นระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน กรมบัญชีกลางได้ให้ความหมายของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

๑. ผู้รับบริการ หมายถึง หน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคล/หน่วยงานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้ให้บริการตลาดกลางทางอิเล็กทรอนิกส์
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้ค้ากับหน่วยงานภาครัฐและผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบตัวชี้วัดแต่ละขั้นตอน มีดังนี้

- ระดับ ๑ : ผลวิเคราะห์เพื่อระบุกลุ่มผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ระดับ ๒ : แผนการดำเนินงานเพื่อจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หากผู้บริหารให้ความเห็นชอบหลังจากวันที่ ๒ มิ.ค. ๕๙ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ

- ระดับ ๓: รายงานสรุปผล ฯ หากผู้บริหารให้ความเห็นชอบหลังจากวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๕๙ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ

- ระดับ ๔: แผนการดำเนินงานพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงาน หากผู้บริหารเห็นชอบหลังจากวันที่ ๑๕ ก.ค. ๕๙ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ

- ระดับ ๕: เอกสารประกอบการดำเนินงานและรายงานสรุปผลดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร

ประธาน : ขอให้ระดมสมองในการดำเนินงานรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ดังนี้

๑. เลือกภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน ในการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ระบุงุณผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. จัดทำแผนการดำเนินงานรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวาง เห็นว่าปัจจุบันได้มีกรมบัญชีกลางได้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๙ สำหรับผู้รับบำนาญทั้งที่เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข. ในการนำบำเหน็จตกทอดที่เหลือไว้ให้กับทายาทใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน ซึ่งมีผลต่อการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

ดังนั้นจึงเห็นควรนำภารกิจการออกหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ ประกันการกู้เงิน มาเป็นกิจกรรมตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

การขอรับหนังสือรับรองในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินมีผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ให้ความหมายของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

๑. ผู้รับบริการ หมายถึง หน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคล/หน่วยงานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้ให้บริการตลาดกลางทางอิเล็กทรอนิกส์
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้ค้ากับหน่วยงานภาครัฐและผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

ซึ่งจากคำนิยามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนด ได้จำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

๑. ผู้รับบริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่
 - ผู้รับบำนาญที่เป็นสมาชิก กบข.
 - ผู้รับบำนาญที่ไม่เป็นสมาชิก กบข.

เพื่อให้การดำเนินงานการรับฟังความคิดเห็นเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลที่กรมบัญชีกลาง กำหนด เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำแผนการดำเนินงานและเสนอผู้บริหารทราบต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม

-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)

ผู้จัดรายงานการประชุม

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

เดือน/ปี		จำนวน (รายการ/เรื่อง)			
		กระทบยอดได้	รายการคงค้าง	รวมรายการ CJ	ร้อยละ
		(๑)	(๒)	(๓) = (๑) + (๒)	(๔) = ((๑)/(๓)) * ๑๐๐
๑	ต.ค.-๕๘	๔๕๒.๐๐	๓.๐๐	๔๕๕.๐๐	๙๙.๓๔
๒	พ.ย.-๕๘	๔๓๖.๐๐	๑๑.๐๐	๔๔๗.๐๐	๙๗.๕๔
๓	ธ.ค.-๕๘	๔๖๘.๐๐	๑๕.๐๐	๔๘๓.๐๐	๙๖.๘๙
๔	ม.ค.-๕๙	๕๙๔.๐๐	๑๔.๐๐	๖๐๘.๐๐	๙๗.๗๐
๕	ก.พ.-๕๙	๕๕๖.๐๐	๒.๐๐	๕๕๘.๐๐	๙๙.๖๔
๖	มี.ค.-๕๙	๕๘๒.๐๐	๐.๐๐	๕๘๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
๗	เม.ย.-๕๙	๔๕๔.๐๐	๐.๐๐	๔๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐
๘	พ.ค.-๕๙	๔๙๑.๐๐	๐.๐๐	๔๙๑.๐๐	๑๐๐.๐๐
๙	มิ.ย.-๕๙	๕๒๘.๐๐	๐.๐๐	๕๒๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๐	ก.ค.-๕๙				
๑๑	ส.ค.-๕๙				
๑๒	ก.ย.-๕๙				
รวม					๘๙๑.๑๑

สูตรการคำนวณ

ผลรวมของร้อยละ จำนวนเดือน	๙๙.๐๑
------------------------------	-------

รายการอ้างอิงรายเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-58		พ.ย.-58		ธ.ค.-58		ม.ค.-59		ก.พ.-59		มี.ค.-59		เม.ย.-59		พ.ค.-59		มิ.ย.-59		ก.ค.-59		ส.ค.-59		ก.ย.-59	
		กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง	กระหมดยอดได้	คงค้าง
1	สำนักงานจังหวัดยโสธร	13	-	4	-	9	-	15	-	9	-	5	-	8	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	กอ.รมน. จังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-
5	สัสดีจังหวัดยโสธร	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3	-	-	-	-	-	-	-
6	สำนักงานอัยการจังหวัดยโสธร	56	-	40	-	55	-	59	-	57	-	48	-	52	-	58	-	62	-	-	-	-	-	-	-
7	สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร	9	-	8	-	-	-	1	-	-	-	3	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ยโสธร	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยโสธร	5	-	2	-	2	-	12	-	10	-	8	-	7	-	8	-	15	-	-	-	-	-	-	-
10	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร	1	2	-	-	8	-	10	-	4	-	2	-	4	-	6	-	5	-	-	-	-	-	-	-
11	ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดยโสธร	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดยโสธร	-	-	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
13	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดยโสธร	5	-	2	-	2	-	1	-	2	-	4	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	โครงการชลประทานยโสธร	5	-	4	-	4	-	8	-	5	-	4	-	3	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-
15	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ยโสธร	3	-	-	-	-	-	3	-	1	-	-	-	1	-	3	-	2	-	-	-	-	-	-	-
16	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดยโสธร	5	-	2	-	2	-	4	-	3	-	5	-	2	-	4	-	8	-	-	-	-	-	-	-
17	สำนักงานประมงจังหวัดยโสธร	-	-	2	-	2	-	-	-	2	-	2	-	-	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-
18	สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ยโสธร	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
19	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยโสธร	5	-	7	-	7	-	10	-	3	-	5	-	5	-	2	-	4	-	-	-	-	-	-	-
20	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดยโสธร	-	-	3	-	3	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
21	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรยโสธร	-	-	-	-	-	-	28	10	22	-	19	-	12	-	24	-	30	-	-	-	-	-	-	-
22	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดยโสธร	2	-	2	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	3	-	2	-	-	-	-	-	-	-
23	สำนักงานเกษตรจังหวัดยโสธร	-	1	2	-	3	-	3	-	2	-	1	-	1	-	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-
24	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดยโสธร	1	-	1	-	1	-	2	-	-	-	3	-	-	-	3	-	2	-	-	-	-	-	-	-
25	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดยโสธร	7	-	14	-	14	-	26	-	38	-	36	-	22	-	28	-	20	-	-	-	-	-	-	-
26	สำนักงานขนส่งจังหวัดยโสธร	24	-	28	-	24	2	24	-	29	2	32	-	24	-	28	-	26	-	-	-	-	-	-	-
27	แขวงทางหลวงยโสธร	7	-	2	-	2	-	4	-	3	-	7	-	1	-	4	-	6	-	-	-	-	-	-	-
28	แขวงทางหลวงชนบทยโสธร	10	-	7	-	7	-	9	-	14	-	10	-	6	-	9	-	8	-	-	-	-	-	-	-
29	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร	24	-	1	8	1	9	8	4	14	-	15	-	31	-	27	-	7	-	-	-	-	-	-	-
30	สำนักงานสถิติจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-58		พ.ย.-58		ธ.ค.-58		ม.ค.-59		ก.พ.-59		มี.ค.-59		เม.ย.-59		พ.ค.-59		มิ.ย.-59		ก.ค.-59		ส.ค.-59		ก.ย.-59	
		ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง	ครบ ยอดได้	คง ค้าง
31	สำนักงานพลังงานจังหวัดยโสธร	-	-	1	2	1	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดยโสธร	2	-	2	-	2	-	3	-	2	-	7	-	2	-	3	-	5	-	-	-	-	-	-	-
33	สำนักงานการค้าภายในจังหวัดยโสธร	9	-	9	-	9	-	8	-	-	-	1	-	-	-	4	-	1	-	-	-	-	-	-	
34	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดยโสธร	21	-	14	-	14	-	13	-	12	-	12	-	8	-	7	-	14	-	-	-	-	-	-	
35	สำนักงานจังหวัดยโสธร	4	-	10	-	9	1	17	-	13	-	12	-	7	-	3	-	6	-	-	-	-	-	-	
36	ที่ว่าการปกครองจังหวัดยโสธร	29	-	37	-	37	-	44	-	37	-	37	-	35	-	31	-	36	-	-	-	-	-	-	
37	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	3	-	4	-	3	-	9	-	6	-	1	-	-	-	-	-	-	
38	สำนักงานที่ดินจังหวัดยโสธร	97	-	96	-	98	-	97	-	98	-	105	-	78	-	82	-	103	-	-	-	-	-	-	
39	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
40	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยโสธร	8	-	9	-	9	-	7	-	8	-	13	-	6	-	8	-	13	-	-	-	-	-	-	
41	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร	3	-	4	-	4	-	6	-	4	-	2	-	3	-	4	-	1	-	-	-	-	-	-	
42	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดยโสธร	2	-	-	-	2	-	4	-	2	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-	-	-	-	
43	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดยโสธร	3	-	7	-	7	-	3	-	4	-	2	-	2	-	3	-	4	-	-	-	-	-	-	
44	สถานีพินิจและสอบสวนจังหวัดยโสธร	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
45	เรือนจำจังหวัดยโสธร	3	-	2	-	2	-	5	-	3	-	4	-	1	-	3	-	4	-	-	-	-	-	-	
46	สำนักงานแรงงานจังหวัดยโสธร	3	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
47	สำนักงานจัดหางานจังหวัดยโสธร	1	-	2	-	2	-	5	-	2	-	8	-	26	-	17	-	22	-	-	-	-	-	-	
48	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดยโสธร	-	-	1	-	1	-	1	-	2	-	1	-	2	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	
49	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	4	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
50	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
51	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร	6	-	11	-	13	-	7	-	11	-	15	-	11	-	14	-	6	-	-	-	-	-	-	
52	สำนักงาน กค.น.จังหวัดยโสธร	7	-	4	-	4	-	14	-	7	-	8	-	11	-	14	-	20	-	-	-	-	-	-	
53	ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดยโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1	-	-	-	-	-	-	
54	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดยโสธร เขต 1	16	-	31	-	31	-	17	-	29	-	21	-	12	-	10	-	14	-	-	-	-	-	-	
55	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาจังหวัดยโสธร เขต 2	9	-	25	-	25	-	26	-	35	-	22	-	11	-	15	-	10	-	-	-	-	-	-	
56	โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
57	โรงเรียนสตรีพิทยาคม	1	-	-	-	1	-	-	-	3	-	1	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	
58	โรงเรียนสิงหนาท	-	-	-	-	1	-	5	-	5	-	7	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	
59	วิทยาลัยเทคนิคยโสธร	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	16	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	
60	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
61	วิทยาลัยการอาชีพสิงหนาท	5	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	-	-	4	-	2	-	-	-	-	-	-	
62	วิทยาลัยชุมชนยโสธร	-	-	8	-	7	-	10	-	11	-	12	-	16	-	4	-	4	-	-	-	-	-	-	
63	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร	6	-	-	-	14	-	11	-	10	-	9	-	13	-	8	-	10	-	-	-	-	-	-	
64	โรงพยาบาลจังหวัดยโสธร	3	-	-	-	4	-	12	-	6	-	19	-	3	-	2	-	7	-	-	-	-	-	-	

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-58		พ.ย.-58		ธ.ค.-58		ม.ค.-59		ก.พ.-59		มี.ค.-59		เม.ย.-59		พ.ค.-59		มิ.ย.-59		ก.ค.-59		ส.ค.-59		ก.ย.-59	
		กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง	กระทบ ยอดได้	คงค้าง
65	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร	1	-	-	-	4	-	6	-	1	-	4	-	-	-	1	-	3	-						
66	สำนักงานพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-						
67	ตำรวจภูธรจังหวัดยโสธร	12	-	12	-	12	-	19	-	10	-	11	-	8	-	7	-	12	-						
68	ศาลจังหวัดยโสธร	4	-	3	-	3	-	3	-	3	-	7	-	3	-	3	-	4	-						
69	ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดยโสธร	4	-	2	-	2	-	4	-	5	-	2	-	2	-	2	-	5	-						
70	สำนักงานอัยการจังหวัดยโสธร	7	-	-	-	2	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-						
รวม		452	3	436	11	468	15	594	14	556	2	582	-	454	-	491	-	528	-	0	0	0	0	0	0

ละเดือนให้ดำเนินการภายใน 7 วันนับแต่วันสิ้นเดือน



สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ฐานข้อมูลฝึกอบรมของข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรมบัญชีกลาง

วันที่ออกรายงาน: พุธที่ 7 ก.ค. 2559

หน่วยงานสังกัด: สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ-นามสกุล (คลิกที่นี่)	รวมวันอบรม	น้อยกว่า 3 วัน
1	นางสาว เตือนใจ สุขขัง	24	
2	นางสาว มัลลิกา นิลละมั่ง	20.5	
3	นาย วันเฉลิม วิเศษรัตน์	20	
4	นางสาว ณัฐดา จันทะเนตร	14	
5	นางสาว มัตติกา นิลละมั่ง	12.5	
6	นางสาว จำเนียร แสงเพชร	12.5	
7	นางสาว สุปปันท์ แก้วสมจิตร	9.5	
8	นาง เหวศ เข้มแก้ว	9	
9	นางสาว ยมล ปกป้อง	9	
10	นางสาว รุ่งนภาพร ฉ่ำเพชร	8	
11	นางสาว อัจฉรา สุนทรารักษ์	7.5	
12	นาง สุกัญญา บุญลา	7	
13	นางสาว ชวัลลักษณ์ ทองบ่อ	6	
14	นาย ไสว บุตรวงศ์	3.5	

*np = ยังไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม *ลปจ = ลูกจ้างประจำ

รวมจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาของ:สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร: 14 คน

**ข้อมูลการฝึกอบรมประจำปี 2559 ตั้งแต่ 1/10/2558 ถึง 06/07/2559

ขอรับรองว่าข้อมูลการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นได้รับการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องแล้ว

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

หลักฐานตามตัวชี้วัดที่ 6.1 รอบ เดือน ลงวันที่/...../.....

Close this window

Print this page.

***หมายเหตุ: หากท่านประสงค์จะส่งผลสรุปรายชื่อ/จำนวนวันเข้ารับการฝึกอบรมของรายงานฉบับนี้ รอบประจำ 6 , 9 และ 12 เดือน

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดภาคบังคับ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : ร้อยละของจำนวนข้าราชการของหน่วยงานที่ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง

รอบระยะเวลาประเมินผล

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับที่	ข้าราชการ		จำนวนชุดวิชาที่เรียนรู้ผ่านระบบ e-learning และผ่านการทดสอบ Post Test ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
	ชื่อ	นามสกุล	
๑.	นางสาวเตือนใจ	สุขขัง	๖
๒.	นางสาวยุบล	ปกป้อง	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๘ วิชา
๓.	นางเหวศ	เข็มแก้ว	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๔.	นางสาวมัลลิกา	นิลละมั่ง	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๕.	นางสาวจำเนียร	แสงเพชร	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๖.	นางสาวรุ่งนภาพร	ฉ่ำเพชร	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗ วิชา
๗.	นายวันเฉลิม	วิเศษรัตน์	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๘ วิชา
๘.	นางสาวมัตติกา	นิลละมั่ง	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๙.	นางสาวสิปปนันท์	แก้วสมจิตร	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๑๐.	นางสาวชวลักษณ์	ทองบ่อ	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๑๑.	นางสุกัญญา	บุญลา	ผ่านการทดสอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ วิชา
๑๒.	นางสาวณัฐตา	จันทะเนตร	๙

จำนวนข้าราชการที่เรียนรู้ผ่านระบบ e-learning และผ่าน Post Test ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ๔ ชุดวิชาขึ้นไป	๒	คน
จำนวนข้าราชการทั้งหมดของหน่วยงาน	๒	คน
ร้อยละของจำนวนข้าราชการของหน่วยงานที่ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-learning ของกรมบัญชีกลาง	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ : เนื่องจากบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ลงทะเบียนเรียนครบแล้วตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงไม่สามารถลงทะเบียนเพิ่มได้

- การตรวจสอบข้อมูลการเรียนรู้/หลักฐาน ผู้เรียนสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเอง ทางระบบ e-learning และ Capture

หน้าจอคอมพิวเตอร์ที่แสดงสรุปข้อมูลการเรียนรู้ของแต่ละคนเพื่อรวบรวมสรุปเป็นภาพรวมของหน่วยงานต่อไป

- การยืนยันความถูกต้องของข้อมูลจะใช้ฐานข้อมูลจากระบบ elearning ของ สพบ. เป็นสำคัญ

ยินดีต้อนรับ TUANJAI SUKKANG

ปฏิทินของฉัน

หน้าหลัก

หน้าหลัก

วิชาที่เรียนจบแล้ว

ค้นหาตามกลุ่มวิชา

รายการวิชา

ค้นหาวิชาและหลักสูตร

วิชาและหลักสูตรที่กำลังเรียนอยู่

วันที่เริ่มต้น

01/10/2015



วันที่สิ้นสุด

08/07/2016



วิชาที่เรียนจบแล้ว

ห้องสนทนา

วิชาที่เรียนจบแล้ว

เพิ่ม วิชาที่เรียนข

แหล่งความรู้

ชื่อวิชาที่เรียนจบ

วันที่ลงทะเบียน

สถานะ

วันที่เรียนจบ

คะแนน

เกรด

หน่วย

หลักสูตร กฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง

05/11/2015

สำเร็จ

05/11/2015

90

อภิธานศัพท์

หลักสูตร การตรวจสอบภายในภาครัฐ

09/03/2016

สำเร็จ

09/03/2016

85

กระดานสนทนา

หลักสูตร การบัญชีต้นทุนการผลิต

09/03/2016

สำเร็จ

09/03/2016

85

หลักสูตร ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

05/11/2015

สำเร็จ

09/03/2016

100

หลักสูตร สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

09/03/2016

สำเร็จ

09/03/2016

100

หลักสูตร เงินนอกงบประมาณ

09/03/2016

สำเร็จ

09/03/2016

95



© Saba Software, Inc. 1997-2009 | เกี่ยวกับ | ติดต่อ

อินต์ลอนรับ NATTA CHANTHANET

ปฏิทินของฉัน

บัญชีของฉัน

วิธีใช้

ออกจากระบบ

หน้าหลัก

หน้าหลัก

วิชาที่เรียนจบแล้ว

ค้นหาตามกลุ่มวิชา

ค้นหาวิชาและหลักสูตร

รายการวิชา

วิชาและหลักสูตรที่กำลังเรียนอยู่

วันที่เริ่มต้น

01/10/2015

วันที่สิ้นสุด

07/07/2016

วิชาที่เรียนจบแล้ว

ห้องสนทนา

ค้นหา

วิชาที่เรียนจบแล้ว

เพิ่มวิชาที่เรียนจบจากข้างนอก

ชื่อวิชาที่เรียนจบ	วันที่ลงทะเบียน	สถานะ	วันที่เรียนจบ	คะแนน	เกรด	หน่วย	การใช้งาน
หลักสูตร กฎหมายและการคลัง ระเบียบการเงินการคลัง	30/01/2016	สำเร็จ	08/02/2016	100			การใช้งาน
หลักสูตร การจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	28/01/2016	สำเร็จ	31/01/2016	100			การใช้งาน
หลักสูตร การบัญชีต้น ทุนผลผลิต	17/05/2016	สำเร็จ	26/05/2016	80			การใช้งาน
หลักสูตร การรับ-จ่ายเงิน ภาครัฐ	09/02/2016	สำเร็จ	15/02/2016	80			การใช้งาน
หลักสูตร ความรับผิดชอบ ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	30/01/2016	สำเร็จ	31/01/2016	100			การใช้งาน
หลักสูตร ค่าเช่าบ้าน	30/05/2016	สำเร็จ	30/05/2016	90			การใช้งาน

หลักสูตร ระบบการ บริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์	26/02/2016	สำเร็จ	10/03/2016	85	การใช้งาน
หลักสูตร สวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ	02/02/2016	สำเร็จ	02/02/2016	80	การใช้งาน
หลักสูตร เงินนอกงบ ประมาณ	30/05/2016	สำเร็จ	30/05/2016	60	การใช้งาน

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุน ที่ได้รับ	ผลเบิกจ่ายจริง	
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		จำนวน (๔)	ร้อยละ $= (๔) / (๓) \times ๑๐๐$
๒.๙๘	๐.๐๐	๒.๙๘	๐.๗๘	๒๖.๑๒

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากระบบ GFMS

รายงานสถานะการใช้งบประมาณ

หน้าที 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 06 กรกฎาคม 2559

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2016	0300400051	0300413001410031	ค่าใช้สอยในการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก	5911320	P3500	01ครร	2,890,000.00	0.00	2,167,590.00	722,500.00	0.00

รายงานสถานะค่าใช้จ่ายงบประมาณ

หน้าที 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 06 กรกฎาคม 2559

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก/พื้นที่	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก/พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2016	0300400051	0300413001410018	ค่าซ่อมแซมและปรับปรุงงานพัสดุสารธารณรัฐ	5911320	P3500	อโศกร	35,900.00	0.00	0.00	35,900.00	0.00

รายงานสถานะการใช้งบประมาณ

หน้าที 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 06 กรกฎาคม 2559

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / สับที่	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก / สับที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบเสร็จรับเงิน/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2016	0300400051	030041300110046	ไว้ทำงานผู้พิการพร้อมกัน	591110	P3500	01ตบร	20,500.00	0.00	0.00	20,500.00	0.00

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 06 กรกฎาคม 2559

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อวงเงินงบประมาณ	แหล่งของเงิน	วัตถุประสงค์รวมหลัก / พื้นที่	ชื่อวัตถุประสงค์รวมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบเสร็จรับเงิน/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2016	0300400051	0300413001110011	ทรัพย์สินไม่ดัดแปลงมูลค่า	5911310	P3500	อสังหาริมทรัพย์	36,000.00	0.00	36,000.00	0.00	0.00

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

หน่วย : ล้านบาท

งบรายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรร		รวมงบรายจ่ายอื่น ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	ผลเบิกจ่ายจริง	
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		จำนวน (๔)	ร้อยละ $= (๔) / (๓) \times ๑๐๐$
๐.๑๑๘	๐.๐๐๐	๐.๑๑๘	๐.๐๔๓	๓๖.๘๓

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากระบบ GFMS

รายงานแสดงยอดงบประมาณหน่วยรับงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 06 กรกฎาคม 2559

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	ชื่อรหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบปีงบประมาณ	ยอดใช้ปีงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2016	0300400051	0300413001700003	ค่าใช้สอยในการจัดเก็บข้อมูลสวนพฤกษศาสตร์	5911500	P3300	บ/ตร	100,000.00	25,612.00	74,388.00
2016	0300400051	0300413001707004	ค่าใช้สอยการดำเนินงานระบบ GEMIS	5911500	P3300	บ/ตร	17,760.00	17,760.00	0.00
* รหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 คือภาค 03004								117,760.00	74,388.00
** 2016								117,760.00	74,388.00
***								117,760.00	74,388.00