



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๒๓ โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๒๖ มท.๔๓๕๕๗
ที่ ยส ๐๐๐๓/๕๖๐ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๙ เดือน

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๓.๓/๔๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และ
หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๓.๓/๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้ส่งเกณฑ์การประเมินผลการ
ดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติ
ราชการฯ เป็นแบบประเมินผลตนเอง (Self-Assessment) แบ่งเป็น ๓ รอบตามกำหนดเวลา ในรอบ ๙ เดือน
ส่งภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยจัดส่งให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานผ่านทางระบบสำนักงาน
อัตโนมัติ หรือทาง e-mail: pramert@cgd.go.th นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผล
การดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๙ เดือน เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่ง
รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ก.นางาป

(นางสาวเกษมณีย์ นานาน)

คลังจังหวัดยโสธร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัด

รอบ ๔ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓)

ตัวชี้วัด	คะแนนความสำคัญ (๔,๓,๑)	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน รอบ ๔ เดือน				สถานะ
				๑	๒	๓	๔	๕	เป้าหมาย รอบ ๔ เดือน	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนนถ่วง น้ำหนัก	
มิติภายนอก													
♦ การประเมินประสิทธิภาพ	๕		๑๑.๑๑									๐.๑๑๑๑	
๑.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๖๕	๕๙.๓๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๒๒	●
๑.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๗๗	๖๕.๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๒๒	●
๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชี ได้อย่างถูกต้อง	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๗๓	๗๔	๗๕	๗๖	๗๗	-		๑.๐๐๐๐	๐.๐๖๖๗	●
♦ การประเมินคุณภาพ	๔		๒๐.๐๐									๐.๒๐๐๐	
๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๔	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	-		๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐	●
มิติภายใน													
♦ การประเมินประสิทธิภาพ	๒๑		๔๖.๖๗									๑.๕๓๓๓	
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็น ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/ โครงการของหน่วยงาน	๓	ระดับ	๖.๖๗	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓	๕.๐๐๐๐	๐.๑๓๓๓	●
๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลา มาตรฐานที่กำหนด	๔	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	●
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูล รายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ของ สปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ ของสำนักงานคลังจังหวัด	๔	ระดับ	๒๐.๐๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	-		๑.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐	●
♦ การพัฒนาองค์กร	๑๐		๒๒.๒๒									๑.๐๒๒๒	
๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน	๓	จำนวน	๖.๖๗	๑	๒ - ๓	๔ - ๕	๖ - ๗	๘ - ๙	๕ - ๖	๗	๕.๐๐๐๐	๐.๑๓๓๓	●
๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติ เพื่อประเมินความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงจูงใจ ในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-		๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๒๒	●
๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๖๕	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๓๓๓	●
๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๗๗	๘๗	๕.๐๐๐๐	๐.๑๓๓๓	●
รวม	๔๕		๑๐๐.๐๐									๒.๘๖๖๗	●

รายงาน ณ วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รายงาน นางสาวณัฐดา จันทะเนตร

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๖๓ ต่อ ๓๐๒

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 สำนักงานคลังจังหวัด ยโสธร
 ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุน ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ =(๖)/(๓)×๑๐๐
๐.๐๐	๒๙๗๐.๙๕	๒๙๗๐.๙๕	๘๐๓.๓๒	๙๕๙.๘๒	๑๗๖๓.๑๕	๕๙.๓๕

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMS หนังสือแจ้งอนุมัติงบที่เพิ่ม/ลด ระหว่างปีงบประมาณ (หากมีข้อมูล)

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานคลังจังหวัด ยโสธร

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบภาพรวมที่ได้รับจัดสรร		รวมงบภาพรวม ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ $= (๖)/(๓) \times ๑๐๐$
๗๔.๗๖	๔๕๙๑.๓๔	๔๖๖๖.๑๐	๒๐๘๕.๘๙	๙๗๐.๒๔	๓๐๕๖.๑๓	๖๕.๕๐

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMS หนังสือแจ้งอนุมัติงบที่เพิ่ม/ลด ระหว่างปีงบประมาณ (หากมีข้อมูล)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

รอบระยะเวลาประเมินผล ☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	ขั้นตอน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
ระดับ : ๑	ระบุกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการที่จะจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็น	จัดทำแผนรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย คือผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ๑. หน่วยงานภาครัฐ/เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ๒. บุคคล/หน่วยงานที่มีใช้ หน่วยงานภาครัฐ ๓. ผู้ค้ากับหน่วยงานของรัฐ ๔. ผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ	เอกสารประกอบการดำเนินงาน
ระดับ : ๒	จัดทำแผนดำเนินการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจ/แผนงาน/โครงการ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๖ มี.ค. ๖๓	วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้จัดทำแผน การดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สำเนาหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๐๗/พิเศษ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ระดับ : ๓	ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน ทราบ ภายในวันที่ ๒๖ มี.ย. ๖๓ (ผลการพิจารณาไม่นับรวมผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจ)	ดำเนินการตามแผน ดำเนินการตามแผนโดยจัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยใช้แบบสอบถาม ดังนี้ ๑.สำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ๒.สำรวจความคิดเห็นผู้รับบริการ ณ จุดประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร โดยให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรทุกคนร่วมกันดำเนินการสำรวจผู้รับบริการ จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมฯ จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๐๗/พิเศษ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ พร้อมสรุปผลการดำเนินการ	สำเนาหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๐๗/พิเศษ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ
ระดับ : ๔	จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ๒. ระยะเวลาดำเนินการ ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบพร้อมเสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๐ ก.ค. ๖๓		หนังสือที่ กค ลว.
ระดับ : ๕	ดำเนินการตามแผน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๓		หนังสือที่ กค ลว.

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดทำแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด พร้อมแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการรายงานผลตัวชี้วัดให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดส่งให้กองแผนงานตามกำหนดเวลา เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- หลักฐานเอกสาร : บันทึกการประชุม บันทึกช่วยจำ แผนงาน/โครงการ หนังสือราชการ

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด
ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

เดือน/ปี		จำนวน (รายการ/เรื่อง)			
		กระทบยอดได้	รายการคงค้าง	รวมรายการ CJ	ร้อยละ
		(๑)	(๒)	(๓) = (๑) + (๒)	(๔) = ((๑)/(๓)) * ๑๐๐
๑	Oct-๖๒	๖๙๗	-	๖๙๗	๑๐๐
๒	Nov-๖๒	๗๑๒	-	๗๑๒	
๓	Dec-๖๒	๖๖๑	-	๖๖๑	
๔	Jan-๖๓	๘๓๔	-	๘๓๔	
๕	Feb-๖๓	๖๙๕	-	๖๙๕	
๖	Mar-๖๓	๗๗๘	-	๗๗๘	
๗	Apr-๖๓	๗๖๔	-	๗๖๔	
๘	May-๖๓	๖๓๗	-	๖๓๗	
๙	Jun-๖๓	๗๒๘	-	๗๒๘	
๑๐	Jul-๖๓				
๑๑	Aug-๖๓				
๑๒	Sep-๖๓				
รวม					๑๐๐

สูตรการคำนวณ

ผลรวมของร้อยละ จำนวนเดือน	๘.๓๓๓๓๓๓๓๓
------------------------------	------------

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดภาคบังคับ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

รอบระยะเวลาประเมินผล

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

ที่	ประจำเดือน	การดำเนินการ				วันที่จัดส่ง องค์ความรู้ ให้ สพบ.	หลักฐาน
		หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้	จำนวนบุคลากรทั้งหมด ของหน่วยงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมรับฟัง การถ่ายทอดองค์ความรู้	ร้อยละจำนวน ผู้เข้าร่วมรับฟัง		
๑	January ๒๕๖๓	การเตรียมความพร้อมก่อนการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ	๑๕	๑๔	๙๓.๓๓	๕ ก.พ. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๐๑๖ ลงวันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๓
๒	February ๒๕๖๓	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒	๑๖	๑๓	๘๑.๒๕	๓ มี.ค. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๑๗๕ ลงวันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๓
๓	February ๒๕๖๓	ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	๑๖	๑๓	๘๑.๒๖	๓ มี.ค. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๑๗๕ ลงวันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๓
๔	March ๒๕๖๓	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ	๑๖	๑๔	๘๗.๕	๓ เม.ย. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๒๙๑ ลงวันที่ ๔ เม.ย. ๒๕๖๓
๕	April ๒๕๖๓	สวัสดิการรักษายาบาล	๑๖	๑๖	๑๐๐	๕ พ.ค. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๓๔๘ ลงวันที่ ๕ พ.ค. ๒๕๖๓
๖	May ๒๕๖๓	เงินเดือนค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๑๘	๑๘	๑๐๐	๒ มิ.ย. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๔๔๓ ลงวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
๗	June ๒๕๖๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ	๑๘	๑๖	๘๘.๘๙	๒๔ มิ.ย. ๖๓	หนังสือที่ ยส ๐๐๐๓/๕๐๓ ลงวันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓
๘	July ๒๕๖๓						
๙	August ๒๕๖๓						
๑๐							

วนองค์ความรู้

7 องค์ความรู้

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : หน่วยงานจัดทำแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร เป็นสำเนาหนังสือที่ส่งรายงานการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สปบ.)

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุน ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ $= (๖)/(๓) \times ๑๐๐$
๐.๗๒๗	-๐.๕๕๒	๐.๑๗๕	๐.๐๐	๐.๑๗๕	๐.๑๗๕	๑๐๐%

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMIS

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบภาพรวมที่ได้รับจัดสรร		รวมงบภาพรวม ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) (หากมีข้อมูล)	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) (หากมีข้อมูล)		ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ $= (๖)/(๓) \times ๑๐๐$
๐.๕๘๙		๐.๕๘๙	๐.๓๑๒	๐.๒๐๓	๐.๕๑๕	๘๗%

หมายเหตุ

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMS