

ที่ ยส ๐๐๐๓/ว ๑๑๐๙๗



ศาลากลางจังหวัดยโสธร

ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรม การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (แบ่งจ่าย ๒ รอบ)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ (ตามเอกสารแนบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดยโสธร โดยสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (แบ่งจ่าย ๒ รอบ) ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในจังหวัดยโสธร เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll และสามารถดำเนินการเพื่อนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้อย่างถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด และรับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ในวันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศสุนทร ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

จังหวัดยโสธร จึงให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน เข้ารับการอบรมตามกำหนดเวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการผ่าน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หากมีข้อสงสัยขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอาภรณ์ รักสมบัติ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๒๓ และ ๐ ๔๕๗๑ ๒๓๔๓ ต่อ ๓๑๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวัฒน์ เข็มเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานคลังจังหวัด

กลุ่มงานระบบการคลัง

โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๑๕๒๓ ต่อ ๓๑๒

โทรสาร. ๐ ๔๕๗๑ ๒๔๒๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yst@csgd.go.th

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรม การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (แบ่งจ่าย ๒ รอบ)

วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศสุนทร ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่)

วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- | | |
|------------------|--|
| ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๕ น. | พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมโดยผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร |
| ๑๓.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ในระบบจ่ายตรง
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | คำถาม - คำตอบ |

หมายเหตุ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรจัดเตรียม

- อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

บัญชีรายชื่อแนบท้าย (หัวหน้าส่วนราชการ)

๑. ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดยโสธร
๒. ปลัดจังหวัดยโสธร
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดยโสธร
๕. ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร
๖. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดยโสธร
๗. พัฒนาการจังหวัดยโสธร
๘. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร
๙. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยโสธร
๑๐. เกษตรจังหวัดยโสธร
๑๑. ขนส่งจังหวัดยโสธร
๑๒. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยโสธร
๑๓. คลังจังหวัดยโสธร
๑๔. ธนารักษ์พื้นที่ยโสธร
๑๕. สรรพากรพื้นที่ยโสธร
๑๖. จัดหางานจังหวัดยโสธร
๑๗. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดยโสธร
๑๘. ปฎิรูปที่ดินจังหวัดยโสธร
๑๙. ประกันสังคมจังหวัดยโสธร
๒๐. ประชาสัมพันธ์จังหวัดยโสธร
๒๑. ประมงจังหวัดยโสธร
๒๒. ปศุสัตว์จังหวัดยโสธร
๒๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร
๒๔. พาณิชยจังหวัดยโสธร
๒๕. แรงงานจังหวัดยโสธร
๒๖. วัฒนธรรมจังหวัดยโสธร
๒๗. สถิติจังหวัดยโสธร
๒๘. สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร
๒๙. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดยโสธร
๓๐. สหกรณ์จังหวัดยโสธร
๓๑. สัสดีจังหวัดยโสธร
๓๒. อุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร
๓๓. พลังงานจังหวัดยโสธร
๓๔. ศึกษาธิการจังหวัดยโสธร
๓๕. ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดยโสธร
๓๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงยโสธร
๓๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทยโสธร
๓๘. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานยโสธร
๓๙. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยโสธร

บัญชีรายชื่อแนบท้าย (หัวหน้าส่วนราชการ) ต่อ

๔๐. ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดยโสธร
๔๑. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดยโสธร
๔๒. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรยโสธร
๔๓. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดยโสธร
๔๔. ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดยโสธร
๔๕. ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดยโสธร
๔๖. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินยโสธร
๔๗. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ยโสธร
๔๘. ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยโสธร
๔๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดยโสธร
๕๐. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร
๕๑. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดยโสธร
๕๒. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร
๕๓. หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดยโสธร
๕๔. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ยโสธร
๕๕. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยโสธร
๕๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
๕๗. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๒
๕๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาคม
๕๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘
๖๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนเลิงนกทา
๖๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนยโสธร
๖๒. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดยโสธร
๖๓. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดยโสธร
๖๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร
๖๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร
๖๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลิงนกทา

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (แบ่งจ่าย ๒ รอบ)
วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑. ชื่อหน่วยงาน.....

๒. เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....e-mail.....

๒. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....e-mail.....

ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับให้สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่)
ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ผ่านทาง e-mail : yst@cgd.go.th หรือ ทาง OR Code
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๔๕-๗๑๑-๕๒๓ ต่อ ๓๑๒ และ ๐๔๘-๕๖๙-๕๒๓๑



กรุณาสแกนเพื่อตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

คลังจังหวัดยโสธร

รับที่ ๐๔๙๘

วันที่ 19 ต.ค. 2566

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานบริหารหลักสูตรภาครัฐ โทร. ๔๙๕๒

ที่ กค ๐๔๑๘.๕/ ๑๗๖๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

เรียน คลังเขต และคลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ซึ่งโครงการดังกล่าวกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมที่ ๒ คือ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด โดยกำหนดจัดโครงการในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง (เอกสาร์แนบ ๑)

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย

๒. แจ้งบุคลากรในข้อ ๑ ดำเนินการ ได้แก่

๒.๑ ดำเนินการตามคำแนะนำส่วนภูมิภาค (เอกสารแนบ ๒)

๒.๒ ลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด

๒.๒.๑ เข้า Website <https://hrds.cgd.go.th>

๒.๒.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ กิจกรรมที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

๒.๒.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหมดเขตรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. เข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตาม QR CODE ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย
จะขอบคุณมาก

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงษ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



เอกสารแนบ ๑ - ๒



กลุ่ม LINE



โครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ นายกรัฐมนตรีได้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา
มอบหมายนโยบายในเรื่อง การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ โดยมอบหมายให้
กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดในการจ่ายเงินเดือน
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ รอบ เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินและ
พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ให้แก่ข้าราชการ กรมบัญชีกลางจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน
และค่าจ้างประจำ ตามคำสั่งที่ ก ๓๘๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย
ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จัดทำแผนการดำเนินงาน ขับเคลื่อนและ
ติดตามผลการดำเนินโครงการและการดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การปรับเงื่อนไขวิธีการ
เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน
ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ จึงเห็นควรกำหนดให้มีการจัดทำโครงการประชุม
ชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อให้ส่วนราชการ
ที่เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll
และสามารถดำเนินการเพื่อนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้อย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ไว้ในแต่ละเดือนได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางและนโยบายที่รัฐบาลกำหนด โดยกำหนดจัดเป็น ๒ กิจกรรม
ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการ
เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด
และเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกในส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบจ่ายตรงเงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ
๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้แนวทางในการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
๒. เพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง
ประจำ

๓. หัวข้อ

การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน หน่วยงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
จำนวน ๒๓๐ หน่วยงาน ๆ ละ ๑ คน รวม ๒๓๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑๐๐ คน
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) จำนวน ๒๓๐ ส่วนราชการ แบ่งเป็น ๘ รุ่น รุ่นละ ๖๐ คน รวม ๔๘๐ คน
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๗๖ จังหวัด

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๐.๕ วัน

กิจกรรมที่ ๒ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ระยะเวลา ๑ วัน
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) แบ่งเป็น ๘ รุ่น ระยะเวลารุ่นละ ๒ วัน
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) ระยะเวลา ๐.๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง และสถานที่ราชการ/เอกชนในส่วนภูมิภาค

๗. วิธีการ/รูปแบบ

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจง

กิจกรรมที่ ๒ โดยวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสมในการเรียนรู้ อาทิ บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ จำนวน ๑,๑๘๓,๐๐๐ บาท แบ่งออกเป็น

- ๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๖๐๘,๕๐๐ บาท
- ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง) จำนวน ๒๗๐,๕๐๐ บาท
- ๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๓๐๔,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญงานด้านการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

๒. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความพร้อมและความตั้งใจในการเข้ารับการฝึกอบรม

๐๖๐๖ พี ๑๑. วันที่ 4๐๐๐ - นท. → เลขา-ต.นท.

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการบริหารโครงการ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม เมื่อสิ้นสุดการดำเนินโครงการ โดยผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กิจกรรมที่ ๑ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

กิจกรรมที่ ๒

๑) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๒) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง)

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๓) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) สำนักงานคลังจังหวัด

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มีส่วนร่วมและรับรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และสามารถนำมาปรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e - Payroll และเป็นที่ยึดในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการระดับจังหวัดได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๓ ส่วนราชการผู้เบิกส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบ e - Payroll ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง และตรงตามเวลาที่กำหนด

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๔.๑ หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทน ส่วนราชการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เข้าร่วมการประชุมชี้แจง

๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังเขตและคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิก ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมฝึกอบรม

๑๔.๓ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กลุ่มงานเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง สามารถ ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ได้สำเร็จ ตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้
