



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๔๕๗๑.๑๕๒๓

ที่ ยส.๐๐๐๓/ ๐๔๖

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ได้มีการจัดประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมดอกแก้ว สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น ๑ นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธรได้สรุปรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอสั่งรายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดทราบ และรับรองรายงานการประชุม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)

เลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

- ทราบ
- แจ้งเวียนคณะผู้บริหารการคลังฯ

(นายสมบัติ สาสีเสาร์)

คลังจังหวัดยโสธร

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

รายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ 1/2567

วันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมดอกแก้ว สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น 1

ผู้มาประชุม

1. นายวิโรจน์	ฉัตรทิพย์	ประธานหอการค้าจังหวัดยโสธร	ที่ปรึกษา
2. นางธมน	วัฒนเรืองโกวิท	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร	ที่ปรึกษา
3. นางสาวศศิกันต์	จันทร์หอม	ประธานอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดยโสธร	ที่ปรึกษา
4. นายจรูณ	คำภาลี	ผู้แทน ประธานชมรมธนาคารจังหวัดยโสธร	ที่ปรึกษา
5. นายสมบัติ	สาส์เสาร์	คลังจังหวัดยโสธร	ประธาน
6. นายปราโมทย์	อมิตร์พ่าย	สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร	กรรมการ
7. นางสาวกัญจน์ชญา	เทวภักดิ์	ธนารักษ์พื้นที่ยโสธร	กรรมการ
8. นางสาวปัญญาวีร์	กองศรีมา	ผู้แทน สรรพากรพื้นที่ยโสธร	กรรมการ
9. นางณรงค์	สังสะนา	ผู้อำนวยการ สนง. ธ.ก.ส. จังหวัดยโสธร	กรรมการ
10. นายพชรรัฐ	มีลาภ	ผู้แทน ผู้อำนวยการ ธนาคารออมสิน เขตยโสธร	กรรมการ
11. นางยิ่งลักษณ์	ศักดิ์กำปง	ผู้แทน ผู้จัดการ ธนาคารกรุงไทย สาขายโสธร	กรรมการ
12. นางสาวธัญญธร	สาบุตร	ผู้จัดการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขายโสธร	กรรมการ
13. นายสุรพล	เมฆินทร์อนุกุล	ผู้จัดการ ธนาคาร ธพว. สาขายโสธร	กรรมการ
14. นางอนินา	อินทรีย์	ผู้อำนวยการ สนง. คปภ. จังหวัดยโสธร	กรรมการ
15. นางสาวมัลลิกา	นิลละมั่ง	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
16. นางสาวจำเนียร	แสงเพชร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายชินทร์	ทองสุข	ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
2. นายสนั่น	ธรรมวงศ์การณ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ยโสธร
3. นายภาณุพงศ์	จิตตะยโสธร	ธนาคารกรุงไทย สาขายโสธร
4. นางสาวกมลทิพย์	โสมาบุตร	สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา

13.30 น.

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร (นายชินทร์ ทองสุข) : กระผมได้รับมอบหมายให้มาดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร และได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมกับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร (คบจ) ยโสธร ครั้งที่ 1/2567 เพื่อมอบนโยบายในการดำเนินงานของจังหวัดยโสธร ให้แก่คบจ.ยโสธร ร่วมกันขับเคลื่อนเศรษฐกิจของจังหวัดยโสธร ตามแนวทาง ดังนี้

1. ส่งเสริมให้จังหวัดยโสธร เป็น “สังคม Cashless” (สังคมไร้เงินสด)

โครงการสังคมไร้เงินสด หรือ Cashless Society ได้มีการประชาสัมพันธ์มาก่อนหน้านี้บ้างแล้ว และได้หารือกับคลังจังหวัดยโสธร เรื่องส่งเสริมให้จังหวัดยโสธรเป็น “ยโสธร Cashless” ซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาล ที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติไว้ หากจะดำเนินการให้จังหวัดยโสธร บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายรัฐบาลที่จะพัฒนาจังหวัดยโสธรไปสู่สังคมไร้เงินสด จะต้องดำเนินการให้เร็วที่สุด ซึ่งในการดำเนินการจะมี 3 เฟส คือ

เฟสที่ 1 ส่วนราชการ เช่น อำเภอบรบือ อปท. จะต้องมีส่วนในการจ่ายเงิน การรับเงิน และกำหนดให้ส่วนราชการติดตั้งอุปกรณ์ รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนสามารถจ่ายเงิน การรับเงิน ผ่านบัตรอิเล็กทรอนิกส์ หรือคิวอาร์โค้ดของส่วนราชการได้

เฟสที่ 2 สนับสนุนให้โรงเรียน ตลาด วัด ที่มีความพร้อม และเหมาะสมเข้าร่วมโครงการ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อยหน่วยละ 1 แห่ง

เฟสที่ 3 ประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นหน้าที่ของภาคธนาคาร จะต้องดำเนินการลงพื้นที่ เพื่อทำคิวอาร์โค้ด ให้กับผู้ประกอบการ พ่อค้า แม่ค้า ที่เป็นลูกค้าของธนาคาร ให้สามารถรับเงิน จ่ายเงิน ผ่านคิวอาร์โค้ดได้

มติที่ประชุม รับทราบ

2. ส่งเสริมให้จังหวัดยโสธร เป็นจังหวัดเศรษฐกิจ “เมืองสร้างสรรค์”

ขอความร่วมมือท่านที่ปรึกษา คบจ.ยโสธรทุกท่าน ให้ท่านช่วยส่งเสริมให้จังหวัดยโสธร เป็นจังหวัดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ซึ่งจังหวัดยโสธรรยังขาดในส่วนนี้ การดำเนินงานเมืองสร้างสรรค์ จะต้องใช้ประโยชน์จากเอกลักษณ์ท้องถิ่น ไปจนถึงนวัตกรรมที่ตอบโจทย์คนในพื้นที่ และผู้มาเยือน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการลงทุน สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้จังหวัดยโสธร โดยดึงอัตลักษณ์ของจังหวัดยโสธร ในแต่ละพื้นที่มาสร้างเป็นจุดขายซึ่งจะส่งผลต่อภาพรวมเศรษฐกิจของจังหวัดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

3. ปฏิทินท่องเที่ยว และกิจกรรมสำคัญของจังหวัดยโสธร

ในการจัดทำปฏิทินท่องเที่ยว และกิจกรรมสำคัญของจังหวัดยโสธร จังหวัดยโสธร ได้ปรึกษาร่วมกับสำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดยโสธร ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการออกกิจกรรม ปฏิทินท่องเที่ยว ปฏิทินวัฒนธรรม และในขณะเดียวกันขอความร่วมมือภาคเอกชนจัดทำปฏิทินเกี่ยวกับการจัดประชุมสัมมนาด้วย เพื่อให้ชาวจังหวัดยโสธรร่วมกันทำให้นักท่องเที่ยวเข้าถึงสินค้าและบริการ เช่น สร้างคิวอาร์โค้ด เพื่อให้นักท่องเที่ยวสแกนเลือกสินค้าและบริการ ว่ามีสินค้าประเภทใดบ้าง มีสินค้าอะไรบ้าง สามารถจัดส่งสินค้าตามที่ลูกค้า หรือนักท่องเที่ยวที่เข้าพักตามโรงแรมต่าง ๆ ตามที่สั่งได้ จึงอยากขอ

ความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และท่านที่ปรึกษา คบจ.ยโสธร ให้ความร่วมมือ ซึ่งทางจังหวัดยโสธร กำลังดำเนินการจัดทำปฏิทินท่องเที่ยว และกิจกรรมสำคัญของจังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม รับทราบ

4. วันสถาปนาจังหวัดยโสธร

วันสถาปนาและงานกาชาดจังหวัดยโสธร ประจำปี 2567 ครบรอบ 51 ปี ระหว่างวันที่ 1 - 10 มีนาคม 2567 ณ สวนสาธารณะบึงน้อย - บึงใหญ่ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร ซึ่งในวันเปิดงานจะมีการรำบวงสรวง จะทำให้เพิ่มรายได้แก่จังหวัดมากขึ้น จากนั้นจึงขอความร่วมมือให้ทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยวชมเลือกซื้อสินค้า ที่มีการออกบูธเพื่อการจำหน่าย เช่น สินค้าโอท็อป สินค้าทางวัฒนธรรม สินค้าเกษตรอินทรีย์ ของกิน และของฝากมากมาย จะทำให้นักท่องเที่ยว แม่ค้า ประชาชน ที่เดินทางมาร่วมงานในจังหวัดยโสธรเพิ่มมากขึ้น และขอให้ทุกท่านให้การต้อนรับแก่นักท่องเที่ยวที่เดินทางมายังจังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม รับทราบ

5. การใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อรับเรื่องและบริหารจัดการปัญหาเมือง

Traffy Fondue เป็นแอปพลิเคชันที่จัดทำขึ้นสำหรับสื่อสารเรื่องปัญหาของเมือง ระหว่างประชาชนและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประชาชนสามารถแจ้งปัญหาที่พบ และติดตามสถานการณ์ ดำเนินการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ โดยหน่วยงานจะได้รับแจ้งรายงานปัญหาที่มีข้อมูลเพียงพอต่อการดำเนินการ เช่น ภาพถ่าย ตำแหน่งบนแผนที่ และสามารถให้ข้อมูลสถานะการแก้ไขปัญหาแก่ประชาชนได้ **จุดเด่นของ Traffy Fondue** คือ ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ปัญหามาของเมือง ผ่านทางแอปพลิเคชันมือถือ เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างประชาชนและหน่วยงานที่รับผิดชอบ มีระบบแจ้งเตือนสถานะการแก้ปัญหา ถึงผู้รับผิดชอบและผู้ติดตามแบบอัตโนมัติ มีระบบของเจ้าหน้าที่สำหรับบริหารจัดการและติดตามปัญหา บริการข้อมูลทางสถิติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การวางแผนงบประมาณ และกำลังคนหน่วยงานของรัฐและเอกชน สามารถตั้งกลุ่มรับแจ้งและบริหารจัดการปัญหาของตนเองได้ **ประโยชน์สำหรับประชาชน** คือ มีช่องทางการแจ้งข้อมูลปัญหาเมือง ติดตามผลการแก้ไขปัญหาได้ เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาเมือง **ประโยชน์สำหรับหน่วยงาน** คือ รับทราบปัญหาของประชาชน ได้รับข้อมูลเบื้องต้นสำหรับแก้ปัญหา เห็นภาพรวมของปัญหา นำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน มีข้อมูลช่วยในการวางแผนของงบประมาณบำรุงรักษา ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดูแลความน่าอยู่ของเมือง มีระบบช่วยเจ้าหน้าที่ในการบริหารจัดการและติดตามความก้าวหน้า เช่น การมอบหมาย การแจ้งเตือน การสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง **กลุ่มผู้ใช้งานเป้าหมาย** คือ หน่วยงานรัฐ และเอกชนที่ต้องการบริหารจัดการพื้นที่ **วิธีการใช้งาน** คือ ผู้ใช้งาน เข้าสู่ระบบ ผู้ใช้งาน ถ่ายภาพ ระบุประเภทปัญหา แจ้งรายงานปัญหา หน่วยงานผู้ดูแล ได้รับแจ้งเตือนปัญหา รับเรื่อง ให้ข้อมูลเพิ่มเติมดำเนินการแก้ไข ผู้ใช้งาน ได้รับแจ้งเตือนสถานะการแก้ปัญหาของหน่วยงานผู้ดูแล จึงอยากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และท่านที่ปรึกษา คบจ.ยโสธร ให้ความร่วมมือกับโครงการนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

6. รณรงค์ลดการใช้พลาสติก และลดการใช้โฟม

สำหรับการรณรงค์ลดการใช้พลาสติก และลดการใช้โฟม จะนำเข้าที่ประชุมกรรมการจังหวัดประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 และ kickoff หัวหน้าส่วนราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุน “คาร์บอนเครดิต” ของจังหวัดยโสธร เปลี่ยนจากกล่องโฟม เป็นกล่องกระดาษหรือลดการใช้พลาสติก และโฟม สนับสนุนให้ใช้กล่องที่นำกลับมาใช้ซ้ำ ใช้เหยือกน้ำแทนแก้วพลาสติก จะทำให้เกิด คาร์บอนเครดิตมากขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

7. โครงการจัดการน้ำมันและไขมันด้วยบ่อดักไขมัน

โครงการจัดการน้ำมันและไขมันด้วยบอดักไขมัน ซึ่งบอดักไขมัน เป็นบ่อพักน้ำเสีย ทำหน้าที่ดักน้ำมันและไขมันให้แยกตัวออกจากน้ำเสียและลอยขึ้นสู่ผิวน้ำ เพื่อช่วยลดปัญหาผลกระทบจากน้ำมัน และไขมันในน้ำเสียต่อแหล่งน้ำ รวมทั้งเป็นการยืดอายุการใช้งานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน โดยการส่งเสริมให้มีการติดตั้งบอดักไขมันสำหรับแหล่งกำเนิดมลพิษทุกประเภท จังหวัดยโสธร จะเริ่มดำเนินการจากส่วนราชการ หน่วยงานในศาลากลางจังหวัดยโสธร เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธรทราบ เบื้องต้นมอบหมายให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง ทำขึ้นเป็น หน่วยงานแรก ลำดับถัดไปเป็นภาคประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่อำเภอเมืองยโสธร ซึ่งจะต้องประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนชาวยโสธรได้ทราบโดยทั่วถึงกัน ผ่าน Google form สำหรับท่านใดสนใจสามารถกรอกรายละเอียดผ่าน Google form ของโครงการ จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และท่านที่ปรึกษา คบจ.ยโสธร ช่วยกันสนับสนุน ประชาสัมพันธ์ และให้ความร่วมมือกับโครงการนี้

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ขอขอบคุณท่านผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร ที่ให้เกียรติ
มามอบนโยบายการขับเคลื่อนจังหวัดยโสธรให้แก่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร เพื่อร่วมกันดำเนินการ
และขับเคลื่อนตามบทบาทภารกิจที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาจังหวัดยโสธรต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ 1/2567 วันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567 ตามที่กระทรวงการคลังได้แต่งตั้งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด เพื่อปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจและมาตรการ แผนงาน โครงการสำคัญที่ได้รับมอบหมายของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานในสังกัด เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ นายชรินทร์ ทองสุข ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร เข้าร่วมประชุม เพื่อมอบนโยบายให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธรได้ทราบ และขอขอบคุณที่ปรึกษา คบจ.ยโสธร และคณะผู้บริหารฯ ทุกท่าน ที่ร่วมประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร (คจ.ยโสธร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันจันทร์ที่ 25 ธันวาคม 2566 โดยมีรายงานการประชุมทั้งสิ้น 17 หน้า



รายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2566

มีเรื่องเพื่อพิจารณาดังนี้

1. แผนการลงพื้นที่ดำเนินโครงการ แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการลงพื้นที่ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพการคลังท้องถิ่นฯ ระหว่างวันที่ 17 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2567 ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

การขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ของจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร)

1) รายงานผลการรับสมัครสมาชิก กอช. จังหวัดยโสธร แยกตามหน่วยรับสมัคร ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 22 มกราคม 2567 ดังนี้

หน่วยรับสมัคร	จำนวนรับสมัคร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
สำนักงานคลังจังหวัด	14,545	2,073,470.00
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	9,711	4,859,320.00
ธ. ออมสิน	2,394	920,880.00
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	495	76,840.00
ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	185	267,400.00
ธ. อาคารสงเคราะห์	7	3,900.00
รวมทั้งสิ้น	27,337	8,201,810.00

2) รายงานผลการรับสมัครสมาชิก กอช. ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 22 มกราคม 2567 ดังนี้

ธนาคาร	จำนวนสมาชิก	จำนวนเงิน
สำนักงานคลังจังหวัด	26	4,650.00
ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	9	13,000.00
เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด	6	4,400.00
ธ. ออมสิน	3	250.00
รวม	44	22,300.00

3) รายงานผลการส่งเงินสะสมสมาชิก กอช. สำนักงานคลังจังหวัด ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 22 มกราคม 2567 ดังนี้

ประเภท	จำนวนสมาชิก	จำนวนเงิน
งวดแรก	4	350.00
งวดถัดไป	39	51,900.00
รวม	43	52,250.00

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

4.1 รายงานผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการฯ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : สรุปผลการเบิกจ่ายเงินโครงการสนับสนุน การดำเนินการกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สรุปผลการใช้จ่ายเงิน				
โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รายการค่าใช้จ่าย	ผลการเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ
2566	50,000.00	การเบิกจ่าย	-	50,000.00
	คบจ ดีเด่น	(1) ค่า...		
			-	
ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รายการค่าใช้จ่าย	ผลการเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ
2566	155,555.00	การเบิกจ่าย	12,810.00	142,745.00
	เงินกันไว้ใช้จ่าย 2567	(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	12,250.00	
		(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	560.00	
		(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	
		(4) ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	
รวม	205,555.00		12,810.00	192,745.00
*หมายเหตุ :				

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร) คะแนนภาพรวม 8 คะแนน

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เดือนมกราคม 2567 ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับรายงานจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดหลัก โดยมีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	คะแนน	หมายเหตุ
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)		4.00	
1.1 โครงการ National e-Payment (คะแนนเต็ม 7 คะแนน)		0.00	
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	0.00		
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)	-		
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)	-		
1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (คะแนนเต็ม 7 คะแนน)		0.00	
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	68.61	0.00	
ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท)	1,061.73		
งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMIS)	-		
ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบบ่งชี้ทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย			
1.			
2.			
3.			

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	คะแนน	หมายเหตุ
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)		4.00	
1.3 การส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น (คะแนนเต็ม 13 คะแนน) ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) <u>กิจกรรม</u> 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน - 2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด - ดำเนินการแล้ว = อปท. 8 แห่ง 3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล - 4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ. - 5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด - ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบบ่อยทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย 1. 2. 3.	ดำเนินการแล้ว ยังไม่ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ	2.00 0.00 0.00 0.00 0.00	

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	คะแนน	หมายเหตุ
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)		4.00	
1.4 การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ (คะแนนเต็ม 13 คะแนน)		2.00	
1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ระบบให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	2.00	2.00	
- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ			
รูปแบบ			
- ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่นๆ - จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	4	2.00	
1.4.2 จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (คะแนนเต็ม 4 คะแนน)	0.00		
จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)			
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	-		
ธนาคารออมสิน (ราย)	-		
1.4.3 จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (คะแนนเต็ม 4 คะแนน)	0.00		
จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)			
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	-		
ธนาคารออมสิน (ราย)	-		

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)		0.00	
ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน 1 โครงการ ชื่อโครงการ* ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่* กลุ่มเป้าหมาย* (ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)) วัตถุประสงค์* ผลผลิต* ผลลัพธ์*			

แหล่งงบประมาณ	เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10		จำนวนงบประมาณ (บาท)			
	เงินงบประมาณจากผู้ว่าราชการจังหวัด		จำนวนงบประมาณ (บาท)	0.00		
	แหล่งงบประมาณอื่น		จำนวนงบประมาณ (บาท)	0.00		
	จำนวนงบประมาณทั้งหมด		(บาท)	0.00		
การอนุมัติโครงการ* ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คบจ. ระบุวันที่*						
ขั้นตอนการดำเนินโครงการ						
ขั้นตอนการดำเนินโครงการปัจจุบัน						
การดำเนินโครงการคิดเป็นร้อยละ*						
ปัญหาและอุปสรรค						
กิจกรรม						
1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน				ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
2. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน				ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2				ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
4. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการ				ยังไม่ดำเนินการ	0.00	

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	หมายเหตุ
3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)		4.00	
มาตรการของกรมสรรพากร			
3.1 ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	0.00	0.00	
จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด	-		
จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)	-		
3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)	0.00	0.00	
กิจกรรม			
1. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
2. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
3. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการประจำจังหวัด	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
4. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
5. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
มาตรการของกรมสรรพสามิต			
3.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)		0.00	
กิจกรรม			
1. แต่งตั้งคณะทำงาน	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			
2. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
(เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต)			
- จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน 2 แห่ง			
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
- จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง			
4. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา			

- จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90 5. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567 - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	ยังไม่ดำเนินการ	0.00	
มาตรการของกรมธนารักษ์			
3.4 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)		4.00	
กิจกรรม			
1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดิน ในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องการดำเนินการเป็นรายจังหวัด 2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน 3. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน 4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน 5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน	ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว ยังไม่ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ	3.00 1.00 0.00 0.00 0.00	

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ และรายงานภาพรวมให้ท่านได้ทราบ ในส่วนของปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบรายงานให้ที่ประชุมทราบในวาระต่อไป และขอความร่วมมือ คบจ. ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด (รายหน่วยงาน)
ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 ประจำเดือนมกราคม 2567 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ความคืบหน้าผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด
 รายหน่วยงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2567 ประจำเดือนมกราคม 2567 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
 รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานในที่ประชุมทราบ

4.3.1 ตัวชี้วัด 1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ หน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : ความสำเร็จของการ
 เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 19 มกราคม 2567
 มีรายละเอียดดังนี้

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบประมาณของส่วนราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 1,061.73 ล้านบาท PO 12.99 ล้านบาท เบิกจ่าย
715.49 ล้านบาท ผลรวมการใช้จ่ายทั้งสิ้น 728.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย 68.61 สูงกว่าเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้ อยู่ในลำดับที่ 24 ของประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบประจำ งบประมาณจัดสรรที่ได้รับ 1,007.65 ล้านบาท PO 8.63 ล้านบาท
 เบิกจ่าย 691.00 ล้านบาท ผลรวมการใช้จ่ายทั้งสิ้น 699.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย 69.43
 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

- งบลงทุน งบประมาณจัดสรรที่ได้รับ 54.08 ล้านบาท PO 4.36 ล้านบาท เบิกจ่าย
 24.49 ล้านบาท ผลรวมการใช้จ่ายทั้งสิ้น 28.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย 53.35 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 34.91 ล้านบาท PO 1.03 ล้านบาท เบิกจ่าย 3.67 ล้านบาท ผลรวม
การใช้จ่ายทั้งสิ้น 4.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย 13.46 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในลำดับที่ 21
ของประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบประจำ งบประมาณจัดสรรที่ได้รับ 34.91 ล้านบาท PO 1.03 ล้านบาท
 เบิกจ่าย 3.67 ล้านบาท ผลรวมการใช้จ่ายทั้งสิ้น 4.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย 13.46 สูงกว่า
 เป้าหมายที่กำหนดไว้

ผลการใช้จ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
งบประมาณทั้งสิ้น 999.12 ล้านบาท เบิกจ่าย 473.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52.63

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.2 ตัวชี้วัด 1.3 การส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบ : คบจ.ยโสธร

สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผลการดำเนินงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน และลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบสุขภาพการคลังท้องถิ่นฯ ของ อปท. แล้ว จำนวน 8 แห่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.3 ตัวชี้วัด 1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน 2 เรื่อง หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : คบจ.ยโสธร

เลขานุการฯ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง คือ การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟโงไฟแนนซ์ การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ และการประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วน ได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

1. ลงพื้นที่ร่วมกับ “โครงการจังหวัดเคลื่อนที่” จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 3 ครั้ง
2. ลงพื้นที่ร่วมกับ “โครงการตลาดนัดแก้หนี้” จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.4 ตัวชี้วัด 1.4.2 ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ ตัวชี้วัด 1.4.3 ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : ธ.ก.ส. และ ธนาคารออมสิน

ผู้อำนวยการ สนง. ธ.ก.ส. จังหวัดยโสธร (นางณรงค์ สั้งสะนา) : จำนวนเป้าหมายการดำเนินการที่ได้รับ เพื่อให้บรรลุเกณฑ์ตามตัวชี้วัด 4 คะแนน จะต้องมีย่อยลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์มากกว่า 80 ราย ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการพิจารณาลูกหนี้ของธนาคาร

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.5 ตัวชี้วัด 2 ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : คบจ.ยโสธร

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : เป็นตัวชี้วัดที่จะต้องดำเนินการร่วมกัน ขอให้ คบจ.ยโสธร นำเสนอโครงการที่น่าสนใจ เพื่อพิจารณาร่วมกันในคราวถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.6 ตัวชี้วัด 3.1 ร้อยละของจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด และจำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตัวชี้วัด 3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่โยธธ

ผู้แทน สรรพากรพื้นที่โยธธ (นางสาวปัญญาวีร์ กองศรีมา) : การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่โยธธรับผิดชอบ อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะสามารถรายงานผลความคืบหน้าได้ในคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.7 ตัวชี้วัด 3.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่โยธธ

สรรพสามิตพื้นที่โยธธ (นายปราโมทย์ อมิตรพ่าย) : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน คาดว่าจะสามารถรายงานผลความคืบหน้าได้ในคราวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3.8 ตัวชี้วัด 3.4 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานธนารักษ์พื้นที่โยธธ

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่โยธธ (นางสาวกัญจน์ชญา เทวภักดิ์) : ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่โยธธ ได้เนนการ 2 กิจกรรมแล้ว โดยมีคะแนนรวม 4 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน ซึ่งขั้นตอนการประกาศพื้นที่ดำเนินการ มีเป้าหมายดำเนินการจำนวน 147,453 แปลง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จครบทั้ง 5 ขั้นตอน ภายในเดือนสิงหาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ด้วยทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์ฯ ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ฯ ไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอแจ้งเวียนเกณฑ์ฯ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ซึ่งเป็นเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านการประชุม ขอความร่วมมือ คบจ.หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้



เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ทิมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

อันดับที่	รางวัล
(๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖ - ๑๐	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลการดำเนินงานจริง (อัตราส่วนร้อยละ) เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น

๒.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน
- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณากรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ โครงการ National e-Payment (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๗
	ร้อยละ	คะแนน		
	≥ ๙๐	๗		
	๘๕ - < ๙๐	๕		
	๘๐ - < ๘๕	๓		
๗๕ - < ๘๐	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด				
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานอิสระ				
หมายเหตุ : ๑. ส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๙๐ รายการ/หน่วยงาน				
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรมมากกว่า ๙๐ รายการ ในแต่ละจังหวัด				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๑.๒ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗
	ร้อยละ		คะแนน
	๑๐๐		๗
	๙๕ - < ๑๐๐		๕
๑.๓ การเสริมสร้าง ศักยภาพการคลัง ท้องถิ่น (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา
	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินคุณภาพการคลังท้องถิ่น)		ต.ค. ๒๕๖๖ - ส.ค. ๒๕๖๗
	กิจกรรม		คะแนน
	๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน		๒
	๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด		๔
	๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล		๓
	๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.		๒
	๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด		๒
	หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินคุณภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมายตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด		

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	๓. รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ที่กำหนด ๕. รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นต่อที่ประชุม คบจ. และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามรูปแบบที่กำหนด ส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม			
๑.๔ การแก้ไขปัญหานี้ออกแบบอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕
	- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส			
	- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ			
	- การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ออกแบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ			
	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง		
	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕		
	จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑		
	- คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส			
	รูปแบบ		คะแนนต่อครั้ง	
ลงพื้นที่ และ/หรือร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือออกบูธ และ/หรืออื่น ๆ		๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.				
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ยืมระบบ ลูกหนี้ออกแบบ และประชาชนทั่วไป				
หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ โดยรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมสามารถดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้				
๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ				
๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																																
	๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่ <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td rowspan="6">ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td rowspan="6">๔</td></tr><tr><td>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td rowspan="6">ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td rowspan="6">๔</td></tr><tr><td>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</td><td>คะแนน</td></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๔	๕๑ - ๘๐	๓	๒๑ - ๕๐	๒	๑ - ๒๐	๑	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๔	๔	๓๖ - ๕๔	๓	๑๖ - ๓๕	๒	๑ - ๑๕	๑
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																															
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																															
จำนวนลูกหนี้ (ราย)			คะแนน																														
มากกว่า ๘๐			๔																														
๕๑ - ๘๐			๓																														
๒๑ - ๕๐			๒																														
๑ - ๒๐			๑																														
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																															
๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																															
จำนวนลูกหนี้ (ราย)			คะแนน																														
มากกว่า ๕๔			๔																														
๓๖ - ๕๔			๓																														
๑๖ - ๓๕			๒																														
๑ - ๑๕			๑																														

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)				
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๓๐
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน	๓		
	๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕		
	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	๑๔		
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘			
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝาก ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร ๒. โครงการดังกล่าว คบจ. อาจคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ ซึ่งสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมีการติดตามและขยายผลเพิ่มเติม แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่น มาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น ๓. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น กำหนด				

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา													
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)															
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร														
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน												
	๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕												
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕		
	กิจกรรม	คะแนน													
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑													
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒													
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓													
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔													
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕													
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u>															
๑. สํารวจข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)															
๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจัดทำแผนเชิงรุกในการเข้าไปประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ															
๓. ประสานหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ (Whitelist)															
๔. นำหน่วยรับบริจาคในระบบ (Whitelist) ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)															
๕. ติดตั้ง QR Code หน่วยรับบริจาค ติดตามผลและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน															
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :															
๑. กองวิชาการแผนภาษี และกองเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำโครงการ															
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล															
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ															
กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยรับบริจาค ได้แก่															
๑) สถานศึกษา															
๒) ศาสนสถานทุกศาสนา															
๓) สถานพยาบาลของรัฐ															

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																					
	๔) องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕) หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้ หมายเหตุ : ๑. กองวิชาการแผนภาษีประสานกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร ประมวลผลข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่ขึ้นทะเบียนในระบบทุกเดือน ๒. ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคที่เข้ามาสู่ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เป็นผู้สนับสนุนข้อมูล ในการอบรมโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ SMEs ภายในจังหวัด	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																				
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕																				
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕										
กิจกรรม	คะแนน																					
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑																					
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสาน กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒																					
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓																					
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔																					
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕																					

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																	
	หมายเหตุ : ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์ และความสามารถด้านภาษีในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SMEs ๒. โครงการการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์ แก่ผู้ประกอบการ SMEs ของกรมสรรพากร จำนวน ๑ ครั้ง/สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)																	
	มาตรการของกรมสรรพสามิต																	
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</td><td rowspan="4">ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td rowspan="4">๑๐</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐																
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>			กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒						
กิจกรรม			คะแนน															
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑															
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑																	
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒																	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	กิจกรรม	คะแนน		
	๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต <u>หรือ</u> ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ไบอโนเมียตามกำหนดเวลา - จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ไบอโนเมียตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐	๔		
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมธนารักษ์			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด	๓		
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	๑		
	๓. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน	๒		
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๓		
	๕. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคา ที่ดิน	๑		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ ๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน			
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมศุลกากร		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑	
	๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒	
	๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง	๑	
	๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑	
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร		
	กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป		
หมายเหตุ : ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกันสามารถดำเนินกิจกรรมร่วมกันได้			
(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)			

**เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ โครงการ National e-Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรม ด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตร เดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทาง การชำระเงินอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูล จาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๒ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๓ การเสริมสร้าง ศักยภาพการคลัง ท้องถิ่น	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมิน ระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. ครบ ตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการ ที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม
๑.๔ การแก้ไข ปัญหาหนี้ในระบบ อย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วน ใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ พีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริม วินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือก กลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็น ถึงการประชาสัมพันธ์

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการ ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา ๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน ๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบกิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผลและสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปแบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เป็นต้น ๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการ และการประเมินผลโครงการที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบจังหวัด) ๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการ กิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ หรือสัญจรไปบรรยาย ตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากร ที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับ เพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิต และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียน สรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิต หรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการ ข้าราชการสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น
	(๔) จำนวนรายของผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาต ตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิต พื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ** จำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขาย ตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลา ที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาต ในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิต ใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)
	(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวม ผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอ กรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผล การดำเนินงาน ตาม QR Code)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่เกิดปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
	(๕) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน	รายงานการประเมินราคาที่ดิน
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ (๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	รายงานสรุปผลการประชุม โดยให้ระบุหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรที่คัดเลือก จำนวน ๔ หัวข้อ และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
	(๒) ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ (๑) โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมและสื่อ ที่ใช้ในการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง  แบบประเมินผลฯ	สรุปการประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามแบบฟอร์มสรุปผลฯ ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้งเพื่อดำเนินกิจกรรม  แบบฟอร์มสรุปผลฯ
	(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 สำเนาคำสั่งแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ 42/2567 ลงวันที่ 10 มกราคม 2567 เรื่อง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นข้อมูลสำหรับการประสานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย การตรวจราชการ 3 ส่วน ได้แก่

1. การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) ตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ตามกฎหมายในภาพรวมของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
2. การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ตรวจติดตามการดำเนินงานมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง

3. การตรวจราชการแบบบูรณาการ ร่วมตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง และผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้อง ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

การตรวจราชการทั้ง 3 ส่วน ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังจะดำเนินการตรวจติดตาม กำกับ และเร่งรัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานตลอดจนสนับสนุนให้การปฏิบัติงานดังกล่าว มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 การส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ตามที่ทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์ฯ เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 2503.5/316 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2566 แจ้งเวียนเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ คบจ. ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์ฯ เห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานของ คบจ. ตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด และ คบจ. ดำเนินการ ดังนี้

1. คบจ. จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรณีมีด้านศุลกากร และกรณีไม่มีด้านศุลกากร เป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 เป็นต้นไป ในรูปแบบ File Excel ตามที่กำหนดและจัดส่ง ให้สำนักงานคลังเขตที่กำกับดูแล ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันสิ้นเดือนของการรายงาน

2. สำนักงานคลังเขตรวบรวมแบบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรูปแบบ File Excel จาก คบจ. ในเขตพื้นที่ที่กำกับดูแล และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์ฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : PFP@cgd.go.th ภายใน 7 วันทำการ

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด ส่งผลการดำเนินงานให้ฝ่ายเลขานุการ ภายใน 3 วันทำการ เพื่อฝ่ายเลขานุการ จะได้รวบรวมผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานฯ ส่งให้สำนักงานคลังเขต 3 ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันสิ้นเดือน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด ส่งผลการดำเนินงานให้ฝ่ายเลขาฯ ภายใน 3 วันทำการ เพื่อฝ่ายเลขาฯ จะได้รวบรวมผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานฯ ส่งให้สำนักงานคลังเขต 3 ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันสิ้นเดือน

5.2 รางวัล คบจ.ดีเด่น จังหวัดยโสธร

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ได้รับรางวัล คบจ.ดีเด่น ได้รับเงินสนับสนุนจำนวน 50,000 บาท โดยให้คณะผู้บริหารฯ บริหารจัดการเงินสนับสนุน หรือจัดทำโครงการดูงานจังหวัดที่ได้รับรางวัล คบจ.ดีเด่น ขอให้คอบจ.ยโสธร ทุกท่าน เสนอความคิดเห็น หรือสถานที่ จังหวัดที่ท่านอยากไปศึกษาดูงาน ในงบประมาณที่ได้รับ และแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อฝ่ายเลขาฯ จัดทำโครงการศึกษาดูงานสำหรับ คบจ.ยโสธร

เลขานุการฯ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : นำเสนอข้อมูลเบื้องต้น จังหวัดที่ได้รับรางวัล คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในพื้นที่ใกล้เคียง คือ จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดนครพนม หากท่านใดจะนำเสนอโครงการที่น่าสนใจ ขอให้นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : เป็นแนวทางให้ คบจ.ยโสธร ประกอบการพิจารณา และนำเสนอโครงการร่วมกัน โดยจะใช้จ่ายจากเงินรางวัลที่ได้รับมาจำนวน 50,000 บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นำเสนอโครงการศึกษาดูงานของ คบจ.ยโสธร ในการประชุมคราวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 วันสถาปนาจังหวัดยโสธร

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : เนื่องด้วยจังหวัดยโสธร มีกำหนดจัดงานวันสถาปนา และงานกาชาดจังหวัดยโสธร ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 1 - 10 มีนาคม 2567 ณ บริเวณสวนสาธารณะ บึงน้อย - บึงใหญ่ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร จังหวัดยโสธร ได้จัดให้มีกิจกรรมประกวดร้องเพลง และการประกวดของส่วนราชการในกระทรวง ร้องเพลงลูกทุ่งประกอบทางเครื่อง ประเภทท้องถิ่น ชาย/หญิง จึงขอเชิญ คบจ.ยโสธร ทุกท่าน ร่วมกิจกรรม ในวัน และเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 ขอเชิญรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เสด็จไปทรงติดตามผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE จังหวัดยโสธร

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ขอเชิญร่วมรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ในโอกาสเสด็จไปทรงติดตามผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE จังหวัดยโสธร เปิดชมรม TO BE NUMBER ONE และเปิดศูนย์เพื่อใจ TO BE NUMBER ONE วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 18.30 น. ณ โรงเรียนคำเขื่อนแก้วขุณูปถัมภ์ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร ซึ่งการเสด็จครั้งนี้ นอกจากทรงติดตามผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE เปิดชมรมและเปิดศูนย์เพื่อใจ TO BE NUMBER ONE แล้ว ทรงให้คำปรึกษาแก่สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE ของจังหวัดยโสธร

ทรงพระราชทานเข็มที่ระลึกแก่ผู้ถวายเงินเข้าโครงการ TO BE NUMBER ONE และทรงเป็นองค์ประธานในการแสดงคอนเสิร์ต TO BE NUMBER ONE ร่วมกับสมาชิก TO BE NUMBER ONE จิงขอเชิญ คบจ.ยโสธรทุกท่าน เฝ้ารับเสด็จในวัน และเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 สภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร จัดประชุมสมาชิกและเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารวาระปี 2567 - 2569

ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร (นางธนมน วัฒนเรืองโกวิท) : เนื่องด้วยสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร ได้ดำเนินกิจกรรมครบวาระ 2 ปี ในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และตามข้อบังคับสภาอุตสาหกรรม จังหวัดยโสธร ข้อที่ 29 กำหนดให้มีการจัดการประชุมสามัญสมาชิก และเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารวาระปี 2567 - 2569 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ นั้น สภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร จึงได้กำหนดจัดประชุมสามัญสมาชิก และเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารวาระปี 2567-2569 และร่วมรับฟังการเสวนาของผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร ในหัวข้อทิศทางการเศรษฐกิจจังหวัดยโสธร ในวันพฤหัสบดีที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 15.30 น. ณ ห้องบุษราคัม โรงแรม เจ.พีเอ็มเมอร์ลด์ จังหวัดยโสธร ขอเรียนเชิญ คบจ.ยโสธรทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าว ฟรีไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ สร้างแรงบันดาลใจในหัวข้อ “ป.6 พันล้าน”

ประธานหอการค้าจังหวัดยโสธร (นายวิโรจน์ ฉัตรหิรัญญ์) : หอการค้าจังหวัดยโสธร จัดกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ ป.6 พันล้าน และเชิญเซฟกระทะเหล็กบุญธรรม ภาคโพธิ์ มาบรรยายในหัวข้อสร้างแรงบันดาลใจ “ป.6 พันล้าน” จากกำปั้นเหล็กสู่เส้นทางเซฟกระทะเหล็ก บุญธรรม ภาคโพธิ์ ในวันที่ 26 มีนาคม 2567 ภายในงานมีการรับประทานอาหารญี่ปุ่น ซึ่งได้เชิญสมาชิกหอการค้าจังหวัดฯ หัวหน้าส่วนราชการร่วมงาน และเชิญชวน คบจ.ยโสธรทุกท่าน เข้าร่วมงานในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ขอขอบคุณ คบจ. ยโสธร ที่มาร่วมให้ข้อคิดและเสนอแนวทางในการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ยโสธร ดำเนินไปสู่เป้าหมายสำเร็จตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.



(นางสาวกมลทิพย์ โสมาบุดร)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจำเนียร แสงเพชร)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม