



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะทำงานตามค่าเกณฑ์วัด (KPI)

ถึง กฟส.ร.

แผนปฏิบัติฯ และงานสำคัญของ กฟส.ร.

เลขที่ ฉ.3 รร.(บห.)

วันที่ 11 มกราคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.ร. ประจำปี 2567

เรียน ผจก.กฟส.ร.

1. เรื่องเดิม

ตามหนังสือเลขที่ ฉ.3 กบล.(ผก.) 3156/2566 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ผชก.(ฉ3) ลงนามเห็นชอบแผนปฏิบัติการของ กฟฉ.3 ประจำปี 2567 จำนวน 42 แผนงาน 148 กิจกรรม โดยในส่วนแผนปฏิบัติสรุปรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 1 แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.3 ประจำปี 2567

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟฉ.3			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นฉ.	แผนเพิ่มเติม กฟฉ.3	
1	งานตามนโยบาย	6	-	12	12
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	8	16	5	21
3	ด้านลูกค้า	12	19	11	30
4	ด้านกระบวนการภายใน	10	17	51	68
5	ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	6	14	3	17
รวม		42	66	82	148

ตารางที่ 2 แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.สร. ประจำปี 2567 ตาม แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.3 ประจำปี 2567

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟผ.3			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นฉ.	แผนเพิ่มเติม กฟผ.3	
1	งานตามนโยบาย	5	--	9	9
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	7	16	5	21
3	ด้านลูกค้า	7	13	11	24
4	ด้านกระบวนการภายใน	10	11	43	54
5	ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	5	10	3	13
รวม		34	50	71	121

2. ข้อมูล

คณะกรรมการติดตามและควบคุมงานตามแผนปฏิบัติและค่าเกณฑ์วัดฯ ของ กฟส.ร. ได้ปรับแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.ร. ประจำปี 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับแผนปฏิบัติการของ กฟผ.3 ประจำปี 2567 สรุปรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 3 แผนปฏิบัติการ ของ หน่วยงานระดับ **กฟส.** ในสังกัด กฟจ.สร. ประจำปี 2567

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟผ.3			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นอ.	แผนเพิ่มเติม กฟผ.3	
1	งานตามนโยบาย	5	-	9	9
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	7	16	5	21
3	ด้านลูกค้า	7	10	11	21
4	ด้านกระบวนการภายใน	10	11	37	48
5	ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	5	9	3	12
รวม		34	46	65	111

ตารางที่ 4 แผนปฏิบัติการ ของ หน่วยงานระดับ **กฟย.** ในสังกัด กฟจ.ร. ประจำปี 2567

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟผ.3			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นอ.	แผนเพิ่มเติม กฟผ.3	
1	งานตามนโยบาย	5	-	2	2
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	3	1	2	3
3	ด้านลูกค้า	4	3	7	10
4	ด้านกระบวนการภายใน	4	3	11	14
5	ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	4	6	3	9
รวม		20	13	25	38

3. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการติดตามและควบคุมงานตามแผนปฏิบัติและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟส.ร. ประจำปี 2567 ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติการ ของ กฟส.ร. ประจำปี 2567 สอดคล้องกับแผนปฏิบัติ กฟจ.สร, แผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี 2567 , นโยบาย ผวก. และ นโยบาย รผก.(นอ.) ประจำปี 2567 จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

3.1 พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟส.ร. ประจำปี 2567 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

... (3) ให้ กฟย.นร...

3.2 ให้ กพย.นร. จัดทำแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2567 ของหน่วยงาน จัดส่งให้ กฟส.รร. ภายในวันที่ 17 มกราคม 2567 เพื่อให้ กฟส.รร. ดำเนินการส่งให้ กฟจ.สร. ภายในวันที่ 20 มกราคม 2567

3.3 ให้ กพย.นร. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ดังกล่าวข้างต้น ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

3.4 ให้แผนกที่รับผิดชอบรวบรวมสรุปรายงาน ดึงข้อมูลในระบบฯ ของ กฟภ. และรายงานผลการดำเนินการให้ กฟส.รร. ภายในวันที่ 13 ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

3.5 ให้ คณะกรรมการติดตามและควบคุมงานตามแผนปฏิบัติและค่าเกณฑ์วัดฯ จัดทำ สรุป รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติฯ และงานสำคัญฯ ของ กฟส.รร. ภายในวันที่ 14 ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

3.6 ให้ กพย. จัดทำรายงานประจำเดือนดังต่อไปนี้

3.6.1 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

3.6.2 รายงานการประชุมติดตามงานตามแผนปฏิบัติการ

3.6.3 สรุปผลการวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไข กรณีดำเนินการไม่ได้เป็นไปตามแผนงาน/เป้าหมาย

โดยข้อ 3.6 ขอให้จัดส่งให้ กฟส.รร. ทราบภายในวันที่ 12 ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน โดยรายงานตามข้อ 3.6.1 – 3.6.3 สามารถรวมเป็นฉบับเดียวกันได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายชนกฤต สมจิตต์)

วศก.5 ผกป.กฟส.รร.

เลขานุการ คณะทำงานติดตามค่าเกณฑ์วัด (KPI) แผนปฏิบัติฯ และงานสำคัญฯ

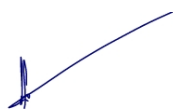
11 ม.ค. 2567

ที่ ฉ.3 รร.(บห.)-026 ลว.11 ม.ค.67

เรียน ผจก.นร., หัวหน้าแผนกทุกแผนก, กลุ่มงานธุรการ กฟส.รร.

- เห็นชอบตามเสนอ

- ดำเนินการตามข้อ 3.1 - 3.6 ต่อไป



(นายจงรักษ์ เรืองสุวรรณ)

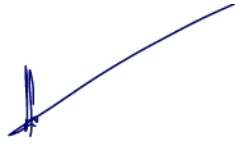
ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอรัตนบุรี

ที่ ฉ.3 รร.(บห.)- 027

ลว.11 ม.ค.67

เรียน ผจก.กฟจ.สร.

- เพื่อโปรดทราบและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องต่อไป



(นายจรงค์ เรืองสุวรรณ)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอรัตนบุรี

QR CODE แผนปฏิบัติ



งานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567

กฟส.รัตนบุรี

ลำดับ ที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ		รวมจำนวนกิจกรรม
		จำนวน แผนงาน /โครงการ	จำนวน กิจกรรม แผนฯ นอ	
1	งานตามนโยบาย	5	-	-
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	7	16	16
3	ด้านลูกค้า	7	10	10
4	ด้านกระบวนการภายใน	10	11	11
5	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	5	9	9
รวม		34	46	46

กฟย.โนนนารายณ์

ลำดับ ที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ		รวมจำนวนกิจกรรม
		จำนวน แผนงาน /โครงการ	จำนวน กิจกรรม แผนฯ นอ	
1	งานตามนโยบาย	5	-	-
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	3	1	1
3	ด้านลูกค้า	4	3	3
4	ด้านกระบวนการภายใน	4	3	3
5	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	4	6	6
รวม		20	13	13

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567
การให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดนครราชสีมา

ด้านวิชาการขององค์กร

มุมมอง : Goal

1. รวดรัดประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- การบริหารจัดการสำนักงาน (C - ไม่มากกว่า 33,382 จำนวนงาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)
- การบริหารจัดการสำนักงาน
ของสายงาน ส่วนกลาง
- การบริหารจัดการสำนักงาน
ของสายงาน ส่วนภูมิภาค
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่มากกว่า 33,382 จำนวนงาน
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่มากกว่า จำนวนงาน
- ไม่มากกว่าจำนวนงาน

6. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategy หรือ Strategic Initiative)	9. แผนปฏิบัติการ (Activity / Action Step)	ค่าเป้าหมาย จาก กพผ. ภาค 2	11. จำนวน ไตรมาส	ผู้รับผิดชอบ					เป้าหมายของ กพผ.น., กพผ.(ส.ก.), กพผ.ชั้น 2 (รวม กพผ. ในสังกัด)	
				ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุน/ผู้ดูแล	กลุ่มเป้าหมาย	กพผ.น.	กพผ.นอ.
					ฝ่าย	ชนิด				
1. แผนการให้คำปรึกษาทางกฎหมายสายงาน	1.1 ให้คำปรึกษาทางกฎหมายแก่หน่วยงานราชการ		ไตรมาส 1-4	กพผ.	สผน.	กพผ.น.	สผน.		4	ไม่ประเมิน
Balanced Scorecard ของสายงาน (S&B ปีพ.ศ. 2567)	เป้าหมาย :	ดำเนินการภายใน 30 วันนับถึงไตรมาส				กพผ.	สผน.			
	ไตรมาส 1 ของแผนงาน 30	ไตรมาส 2567								
	ไตรมาส 2 ของแผนงาน 30	ไตรมาส 2567								
	ไตรมาส 3 ของแผนงาน 30	ไตรมาส 2567								
	ไตรมาส 4 ของแผนงาน 30	ไตรมาส 2568								
2. แผนการพัฒนาศักยภาพในการให้บริการแก่ชุมชน	2.1 เสนอการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย ชุมชน ชุมชนการค้า ชุมชนเกษตร		ไตรมาส 1-4	กพผ.	สผน.	กพผ.น.	สผน.		กพผ.น.	กพผ.นอ.
	เป้าหมาย :	ดำเนินการ 10			สผน.					
	ไตรมาส 2 ถึงไตรมาส 25					กพผ.	สผน.			
	ไตรมาส 3 ถึงไตรมาส 50						สผน.			
	ไตรมาส 4 ถึงไตรมาส 100						สผน.			
2.2 เสนอการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย และขอรับคำปรึกษา ชุมชน ชุมชนการค้า ชุมชนเกษตร	เป้าหมาย :	ดำเนินการ 10	ไตรมาส 1-4	กพผ.	สผน.	กพผ.น.	สผน.		กพผ.น.	กพผ.นอ.
	ไตรมาส 2 ถึงไตรมาส 25				สผน.	กพผ.	สผน.			
	ไตรมาส 3 ถึงไตรมาส 50						สผน.			
	ไตรมาส 4 ถึงไตรมาส 100									

รอความชัดเจนจาก กพผ.3

รอความชัดเจนจาก กพผ.3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ (Balanced Scorecard ของสายงานฯ (นอ) ประจำปี 2567)	1.1 วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส เสนอ รผก.(นอ) เป้าหมาย : 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.๑.3, กฟจ.น.ม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส อ้างอิงตามเกณฑ์ Balanced Scorecard ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 โดย การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของ กฟช. ให้อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณทำการปี 2567 ตามเกณฑ์ กฟผ. กฟผ.3 ระดับ 5 ไม่เกิน 750.286 ล้านบาท อ้างอิงตามค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2566 ตามอนุมัติ ผวก.กบง.(งท.)149/2566 ลงวันที่ 8 มี.ค.66) หมายเหตุ หากมีการอนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2567 คณะทำงานฯจะมีการทบทวนค่านิยามต่อไป
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายการจัดซื้อพัสดุ ทุกงบ ทุกโครงการ ทุกไตรมาส เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	งานจัดซื้อพัสดุหลัก พัสดุรอง พัสดุขาดแคลน และผลิตภัณฑ์คอนกรีต <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{วงเงินจ่ายจริงสะสม}}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$ รอความชัดเจน
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.2 เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายพนักงาน และงานจ้างเหมา ทุกงบ ทุกโครงการ ทุกไตรมาส ยกเว้น งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (งบ 0) , งบผู้ใช้ไฟ เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ยกเว้น งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (งบ 0), งบผู้ใช้ไฟ <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{วงเงินจ่ายจริงสะสม}}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$ รอความชัดเจน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3 การปิดบัญชีงานก่อสร้าง (AUC) ปี 2567 อ้างอิงตามหลักการของ กคช.1(บก2)(ปจ.) 358/2565 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 2.3.1 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกรอบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท เป้าหมาย : 70% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ผ.3, กรย.ผ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดมูลค่าการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทรัพย์สิน โดยกำหนดระยะเวลาที่ปิดงาน ให้เริ่มนับจากวันที่เริ่มมีการบันทึกค่าใช้จ่าย เข้ามาในระบบ SAP โดยการเก็บข้อมูลใช้ T-Code : S_ALR_87011990, CN43N, CN41 คำจำกัดความ : การเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน โดยคิดจากมูลค่างานตามแผน และกำหนดระยะเวลาปิดงานก่อสร้างเป็นไปตามมูลค่าแผนงาน โดยทางคณะทำงานด้านเป้าหมาย สายงาน นอ ได้ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการปิดงานก่อสร้าง ดังนี้ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 3 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 500,000-999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 6 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 1,000,000-4,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 9 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-19,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 12 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 20,000,000-49,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 15 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 50,000,000-99,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 18 เดือน งานที่มีมูลค่ามากกว่า 100,000,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 21 เดือน ทั้งนี้เริ่มนับจากงวดที่มีการบันทึกค่าใช้จ่ายครั้งแรก โดยไม่รวมกรณีต่อไปนี้ 1.งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2.งานหมู่บ้าน/ที่ดินจัดสรร (ประเภทงาน :6) และงานที่มีประเภทงาน 00, 60, 61, 62, 70, 99 3.งานที่อยู่ในสถานะยกเลิกงาน (E2) 4.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจาก กฟผ. (C4) 5.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากผู้ใช้ไฟ (C5) 6.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากบ้านจัดสรร (C6) สูตรการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้าง 1.กรณีปิดงานบัญชีทรัพย์สินทั้งหมด (สถานะ CLSD*100) $\text{มูลค่าตามแผนงานของงานที่มีสถานะ CLSD} \times 100$$\text{มูลค่าตามแผนงาน}$
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3.3 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกรอบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-49,999,999 บาท เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ผ.3, กรย.ผ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	2.กรณีปิดงานบัญชีทรัพย์สินบางส่วน $\text{มูลค่าการโอน ของงานที่ปิดบางส่วน} \times 100$$\text{มูลค่าตามแผนงาน}$
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3.4 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกรอบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าตั้งแต่ 50,000,000 บาท ขึ้นไป เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ผ.3, กรย.ผ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : ไม่นับรวมกรณีต่างๆ ดังนี้	

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.1 การเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรต.(รอ) 649/2565 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2565 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) หนี้ค้างชำระต่อรายได้ตามสัดส่วนของแต่ละหน่วยงาน (%) โดยใช้ T-code ZCANR041 เป้าหมาย : ไม่เกิน 92.47% ผู้รายงาน : กบฟ.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ธ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ร้อยละผลการดำเนินงานในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละลูกหนี้ต่อรายได้ประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ลูกหนี้คงเหลือรวมทุกประเภท ณ สิ้นเดือนที่รายงาน} \times 100}{\text{รายได้ค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่รายงาน}}$
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.2 เป้าหมายการเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรต.(รอ) 649/2565 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2565 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) ระยะเวลาจัดเก็บเงิน (วัน) โดยใช้ T-code ZCANR041 เป้าหมาย : ไม่เกิน 28 วัน ผู้รายงาน : กบฟ.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ธ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ลูกหนี้ค้างเฉลี่ย} \times \text{จำนวนวันสะสม}^{**}}{\text{รายได้สะสม}^{***}}$ *ลูกหนี้ค้างเฉลี่ย = (ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566 + ลูกหนี้คงเหลือเดือนที่รายงาน)หาร 2 **จำนวนวันสะสม = จำนวนวันรวมตั้งแต่ 1 ม.ค. 2567 ถึง วันสิ้นเดือนที่รายงาน ***รายได้สะสม = รายได้ค่าไฟฟ้ารวมตั้งแต่เดือน ม.ค.2567 ถึง เดือนที่รายงาน
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.3 วิเคราะห์ลูกหนี้และรายงานผล เสนอ รทก.(นอ) เป้าหมาย : ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบฟ.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ธ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการติดตามเร่งรัดหนี้แต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้เอกชนรายย่อย = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการงดจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้เอกชนรายใหญ่ = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการงดจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้รัฐวิสาหกิจ = การแจ้งหนี้, การติดตามวงเงิน ลูกหนี้ราชการ = การแจ้งหนี้, การติดตามวงเงิน, การได้รับงบประมาณของหน่วยงานราชการ, การตัดชำระผ่านระบบ GFMS

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มิเตอร์ชำรุด	4.1 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีสถานะระดับ ให้อยู่เหลือ ร้อยละ 60 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขต ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟช. เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.๑.3, กบฟ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ., กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	แผนกมิเตอร์ กองบริการลูกค้า ประมวลผลมิเตอร์สถานะระดับ ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = <u>จำนวนสถานะ MB52 สถานะ 07 ณ วันที่ 1 ของทุกเดือน</u> จำนวน ข้อ 1.1 + 1.2 วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ 1.1 ประมวลผลมิเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 1.2 ประมวลผลมิเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : ZMMR033 MVT 344 - MVT 349(ซ่อมได้) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 1.3 ผลการดำเนินงาน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 1 ของทุกเดือน รอความชัดเจน
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มิเตอร์ชำรุด	4.2 ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 4.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.๑.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 (นับยอดที่ 15 วัน ก่อนสิ้นไตรมาส) สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = <u>จำนวนที่ขออนุมัติจำหน่าย ข้อ 2.2</u> จำนวนที่ กฟฟ. ที่ขออนุมัติจำหน่าย มาที่ ผสม.กบส. ข้อ 2.1 วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ 2.1 กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ขออนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ มาที่ ผสม.กบส.๑.3 2.2 ผสม.กบส.๑.3 นำเสนอขออนุมัติจำหน่าย รอความชัดเจน
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มิเตอร์ชำรุด	4.3 ดำเนินการเร่งรัดขายมิเตอร์ที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.๑.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1. แผนกมิเตอร์ กองบริการลูกค้า ประมวลผลมิเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR020 ในการติดตาม 3. ด้านเทคนิค ดำเนินการคัดจำหน่ายมิเตอร์ที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : ZMME024 MVT. 555 โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ 4. ด้านบัญชี ดำเนินการคัดจำหน่ายมิเตอร์ที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : Abavn โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.1 ตรวจสอบหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ให้อคงเหลือ ร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขต ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟช. เป้าหมาย : 50% ผู้รายงาน : กบช.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบช.ผ.3, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟผ., กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1.แผนกหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการแจ้งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR030 ในการติดตาม 3. ดำเนินการตัดจำหน่ายหม้อแปลงที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : MIGO โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลดำเนินการ % = $\frac{\text{จำนวนสถานะ MB52 สถานะ 07 ณ วันที่ 1 ของทุกเดือน}}{\text{จำนวน ข้อ 1.1 + 1.2}}$ <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> 1.1 ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 1.2 ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : ZMMR033 MVT 344 - MVT 349(ซ่อมได้) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 1.3 ผลการดำเนินงาน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 1 ของทุกเดือน
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.2 ดำเนินการแจ้งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 5.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบช.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบช.ผ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	<u>สูตรการคำนวณ</u> ผลดำเนินการ % = $\frac{\text{จำนวนที่ขออนุมัติจำหน่าย ข้อ 2.2 (ข้อมูลเอกสารครบถ้วนถูกต้อง)}}{\text{จำนวนที่ กฟฟ. ขออนุมัติจำหน่าย มาที่ ผมร.กบช.ผ.3 -ข้อ 2.1}}$ <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> 2.1 คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ประจํา กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. สรุปรายงานสอบข้อเท็จจริงหม้อแปลงชำรุด เพื่อขออนุมัติออกจากบัญชี มาที่ ผมร.กบช.ผ.3 2.2 ผมร.กบช.ผ.3 นำเสนอขออนุมัติจำหน่าย
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.3 ดำเนินการแจ้งรัดขายหม้อแปลงที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กฟผ.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.ผ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1. แผนกหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการแจ้งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR030 ในการติดตาม 3. ด่านบัญชี ดำเนินการตัดจำหน่ายหม้อแปลงที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : Abavn โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ

บทบาท : Customer/ Stakeholder

- 1. วัดอุปสงค์เชิงยุทธศาสตร์**
SO2 ยกระดับผลกระทบของการของธุรกิจกับ
ต่อผลธุรกิจใหม่

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
 NM1 ขยายธุรกิจ B2B
 NM2 ขยายธุรกิจ B2C

- ### 3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C

- #### 4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่บ่อยกว่า 5,000 ล้านบาท
- ไม่บ่อยกว่า 500 ล้านบาท

- ## 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- NM1 ขยายธุรกิจ B2B
NM2 ขยายธุรกิจ B2C

- ## 6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C

- ## 7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่น้อยกว่า.....ล้านบาท
- ไม่น้อยกว่า.....ล้านบาท

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของภาคเหนือและตะวันออกเฉีย
- ศึกษาของร่วมนวนสนมณเียรจลลจกั BEA Shop นีลล

- ไม่น้อยกว่าระดับ.....

- ฉ. - ไม่น้อยกว่าระดับคะแนน.....
 - ไม่ได้อธิบายว่าช่วยอะไร

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 รวบรวม/ทบทวน และ พิจารณารายชื่อลูกค้ารายสำคัญลงในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ CRM plus เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ดำเนินการทบทวนและคัดเลือกลูกค้ารายสำคัญ รวมทั้งกำหนดสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้ารายสำคัญ ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ของปีก่อนหน้าแผนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ซึ่งข้อมูลรายชื่อลูกค้าที่พิจารณาจากข้อมูลลูกค้า HVC ปี 2566 ที่ กฟผ. กำหนด และลูกค้าที่มีความสำคัญในพื้นที่
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.2 จัดทำแผนการดำเนินงานที่สำคัญและคำเป้าหมายหลังจาก การกำหนดสิทธิประโยชน์) ของลูกค้ารายสำคัญ (CRM-KAM-002) เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAM) (ประกอบด้วย การบริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน ของปีก่อนหน้า และพิจารณาอนุมัติแผนฯ โดย พยท.กฟช. แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ของปีก่อนหน้า
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.3 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนฯ (CRM-KAM-003) - กรณีของลูกค้าที่มีบัญชีสำคัญเร่งด่วนรายงานสรุปประเด็นเสี่ยงของลูกค้า - ติดตามผล และสรุปรายงานผลการตอบสนองของลูกค้า เป้าหมาย : สรุปประเด็น ประสานงาน ติดตามผล และตอบชี้แจงลูกค้าภายใน 5 วันทำการ นับจากรับเรื่องจากลูกค้า ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ดำเนินการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ โดยในกรณีเสี่ยงของลูกค้าที่มีบัญชีสำคัญเร่งด่วน กำหนดให้สรุปประเด็น ประสานงาน ติดตามผล และตอบชี้แจงลูกค้าภายใน 5 วันทำการ นับจากรับเรื่องจากลูกค้า (ดำเนินการตามแบบฟอร์ม CRM-KAM-003) หมายเหตุ : กฟผ.ได้ทำการจัดกลุ่มลูกค้ามูลค่าสูง (Hight Value Customer) เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณารายชื่อลูกค้ารายสำคัญในพื้นที่ กฟผ.3
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.4 ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุปสารสนเทศเสี่ยงลูกค้าจากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย : ไตรมาสละ 1 ครั้ง รายงานผลการดำเนินงานและสรุปการจัดการเสี่ยงของลูกค้าจากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM-KAM-004) , (VOC-60-001) ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ โดย กบส. ติดตามผลการดำเนินงาน และการบันทึกผลให้ถูกต้องครบถ้วน และรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสตามแบบฟอร์ม CRM-JAM-004 ซึ่ง กสธ. จะดึงข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานจากระบบ CRM Plus ทุกวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟผ. นำเสนอผู้บริหารภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.5 สรุปข้อมูลรายชื่อและข้อมูลประธานของลูกค้ารายสำคัญ เพื่อสำรวจความพึงพอใจโดยหน่วยงานภายนอก เป้าหมาย : 1 ครั้ง รายงานสรุปข้อมูลรายชื่อและข้อมูลประธานของลูกค้ารายสำคัญ ภายใน ก.ค. 2567 (CRM-KAM-005) ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้มีการทบทวนรายชื่อพนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และข้อมูลผู้ประธานของลูกค้าทุกรายในระบบสารสนเทศ CRM Plus ภายในเดือน กรกฎาคม ของทุกปี เพื่อให้ กฟผ. นำข้อมูลดังกล่าวไปสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญประจำปีต่อไป
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.6 การเขียนเขียนลูกค้าและบันทึกผลการเขียนเขียนลูกค้าลงในโปรแกรม CRM Plus ลูกค้ารายใหญ่ กฟส.(L M), กฟฟ.ชั้น 2,3 ไตรมาสละ 6 ราย, กฟส.(S) กฟส. ไตรมาสละ 3 ราย เป้าหมาย : 744 ราย ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการเขียนเขียนลูกค้าของ กฟผ. (ปรับปรุงครั้งที่ 2) ปี 2566 ที่กำหนดค่าเป้าหมายในการเขียนเขียนลูกค้าโดยผู้บริหาร กฟผ. ดังนี้ 1. ผจก.กฟผ. (ระดับ L,M ตามโครงสร้างองค์กรใหม่) และ กฟฟ.ชั้น 2-3 เขียนลูกค้าจำนวน 6 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 24 ราย/ ปี/ กฟผ. 2. ผจก.กฟผ. (ระดับ S ตามโครงสร้างองค์กรใหม่) และ กฟส. เขียนลูกค้าจำนวน 3 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 12 ราย/ ปี/ กฟผ. *** และเมื่อเขียนเขียนลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกผลการเขียนเขียนในระบบสารสนเทศ CRM Plus ให้ถูกต้องภายใน 7 วัน หลังเขียนเขียนเสร็จ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.7 การเขียนเขียนลูกค้าโดยผู้บริหารระดับสูง และบันทึกผลการเขียนเขียนลูกค้าลงในระบบ CRM Plus เป้าหมาย : 14 ราย ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการเขียนเขียนลูกค้าของ กฟผ. (ปรับปรุงครั้งที่ 2) ปี 2566 ที่กำหนดค่าเป้าหมายในการเขียนเขียนลูกค้าโดยผู้บริหาร ผจก.กฟผ. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 12 ราย/ปี *** และเมื่อเขียนเขียนลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกผลการเขียนเขียนในระบบสารสนเทศ CRM Plus ให้ถูกต้องภายใน 7 วัน หลังเขียนเขียนเสร็จ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.1 ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงาน เป้าหมาย : 15 แห่ง ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดตั้งคณะทำงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงาน ภายในเดือน มกราคม 2567

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.2 จัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้/อุปกรณ์ ในการให้บริการธุรกิจเสริมการติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop เป้าหมาย : 100% ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้/อุปกรณ์ ในการให้บริการธุรกิจเสริมการติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.3 จัดการฝึกอบรมทีมงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงานทุกคณะทำงาน เป้าหมาย : 16 ทีม ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดการฝึกอบรมทีมงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงานทุกคณะทำงาน จำนวน 16 ทีม
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.4 ดำเนินการให้บริการติดตั้งตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop เป้าหมาย : รอค่าเป้าหมาย ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการให้บริการติดตั้งตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
3. โครงการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	3.ติดตามผลการใช้งานระบบจ่ายงานอัจฉริยะ WOM (กฟท.,กบล.) 3.1.1 ร้อยละการใช้งานในส่วนการสำรวจ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม. ผบส., ผบค., ผมต. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผมต., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช.กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง (ผมต.) กฟส.(L, M, S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกมิเตอร์ (ผมต.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบค.) กฟส.	วัดผลจากร้อยละของการใช้งานระบบ WOM ในส่วนการสำรวจ โดยติดตามข้อมูลจาก ระบบติดตามงานบริการลูกค้า ที่ https://csm.pea.co.th/wom/activeusage <u>สูตรการคำนวณร้อยละส่วนการสำรวจ</u> <u>สำรวจด้วย WOM</u> คำร้องทั้งหมด - ยกเลิกคำร้อง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. โครงการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	3.1.2 ร้อยละการใช้งานในส่วนการติดตั้ง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ผู้รายงาน : กตส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม. ผบส., ผบค., ผมต. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผมต., ผบค. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช.กตส.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนปฏิบัติการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง (ผมต.) กฟส.(L, M, S) แผนปฏิบัติการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกมิเตอร์ (ผมต.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบค.) กฟส.	วัดผลจากร้อยละของการใช้งานระบบ WOM ในส่วนการสำรวจ โดยติดตามข้อมูลจาก ระบบติดตามงานบริการลูกค้า ที่ https://csm.pea.co.th/wom/activeusage สูตรการคำนวณร้อยละส่วนการสำรวจ ติดตั้งมิเตอร์ด้วย WOM ชำระเงินแล้ว
4. โครงการจัดระเบียบฐานข้อมูลลูกค้าองค์กร	4.1 ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลลูกค้าบุคคลธรรมดาให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน เป้าหมาย : 86% ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	สูตรการคำนวณ : ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา = $\frac{\text{จำนวนข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาที่ถูกต้อง} \times 100}{\text{ข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาทั้งหมด}}$ การดำเนินการ 1. พิจารณาจากร้อยละความถูกต้องของข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา ในส่วนของเลขประจำตัวประชาชน (รหัส 13 หลัก) ในคู่ค้าทางธุรกิจ (BP) นับสัดส่วนร้อยละแยกตามบัญชีตามสัญญา (CA) 2. สรุปข้อมูลจากระบบติดตามงานลูกค้า https://csm.pea.co.th/ หมายเหตุ : 1. อยู่ระหว่าง ผกต.จัดทำ Dashboard สำหรับการดึงข้อมูล คาดว่าจะให้ใช้ข้อมูลการประเมินจาก Dashboard ได้ภายในสิ้นปี 2566 2. ตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3) รอความชัดเจน
5. โครงการพัฒนาการบริการธุรกิจใหม่ ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้า และ PEA VOLTA Platform	5.1 ติดตั้งสถานีอัดประจุแล้วเสร็จครบถ้วนตามโครงการที่กำหนด เป้าหมาย : รอ ผพร. กำหนด ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รอ ผพร. กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. โครงการสร้างช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ให้เป็นที่นิยม	6.1 ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ของ กฟผ. เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กบส.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.อ.3, กคส.อ.3, กสข.อ.3, ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการ “เผยแพร่” สื่อประชาสัมพันธ์ (กสค.ฟลท. เป็นผู้ผลิตสื่อ) ผ่านช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ของ กฟผ. (อาทิ เว็บไซต์ กฟช./ Facebook ของ กฟช.)
7. โครงการเพิ่มยอดผู้ใช้งานและทางธุรกรรมไฟฟ้าบนแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus และช่องทางให้บริการ บน Digital Platform ต่าง ๆ ขององค์กร	7.1 ความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ใช้งาน PEA Smart Plus และช่องทางให้บริการให้บริการบน Digital Platform ต่างๆ ของ กฟผ. (อาทิ PEA e-Service, PEA Line Service) เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กคส.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กคส.อ.3, กบส.อ.3, กสข.อ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ใช้งาน PEA Smart Plus, PEA e-Service, PEA Line Service ทั้งนี้ กสค.ฟลท. มีแผนงานจัดกิจกรรม Road Show ทั้ง 4 ภาค ในปี 2567 โดยมีเป้าหมายเพิ่มยอดผู้สมัครใช้งานเป็นหลัก
8. โครงการ PEA Privilege Voucher สิทธิพิเศษเพื่อรักษาลูกค้ารายใหญ่	8.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และขยายผลการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย : 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.อ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2567) โครงการที่ 46 ซึ่งกำหนดให้ กฟช. ดำเนินการในช่วงเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม ของทุกปี ดังนี้ - จัดทำแผน/ขยายผลการตอบสนองและการมอบสิทธิพิเศษให้กับลูกค้า - ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และขยายผลการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
9. โครงการสื่อสารการตลาดงานผลิตภัณฑ์และบริการในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	9.1 ดำเนินงานด้านการเผยแพร่บนช่องทางสื่อสารการตลาดบนช่องทางออนไลน์ ของ กฟผ. (เช่น เว็บไซต์, Facebook ของ กฟช.) เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กบส.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.อ.3, กคส.อ.3, กสข.อ.3, ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2567) โครงการที่ 51 ซึ่งกำหนดให้ กฟช. ดำเนินการด้านการเผยแพร่บนช่องทางสื่อสารการตลาดบนช่องทางออนไลน์ ของ กฟผ. (เช่น เว็บไซต์, Facebook ของ กฟช.) ระหว่างปี 2567-2568

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SOP เป็นปัจจัยในการกำหนดค่าไฟฟ้า	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - CBI Core Business : การดูแลการให้บริการประชาชนเชิงธุรกิจ สอดคล้องกับ... สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจ (Core Regulated Business)
3. เป้าประสงค์ - SOP เป็นองค์การที่มีความพร้อมสำหรับการ...	4. กลยุทธ์ - GM1 ขยายและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเสริมความพร้อม... เพิ่มประสิทธิภาพในการลดหย่อน Smart Grid

- CB1 Core Business : การนำผลการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการ
- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

1. ตัวเลขของงบกำไรสุทธิเดิมในงบรวมจำหน่าย (Loss)
 2. ของส่วนแบ่งจากเบ็ดเตล็ดและกำไรนอกบัญชีเดิม
 3. สมัยจำหน่ายครั้งที่ให้ภาษีของ (SAIF) 0 ต้นทุนลดฐานกรม
 4. ของส่วนแบ่งจากเบ็ดเตล็ดและกำไรนอกบัญชีเดิม
 5. สมัยระยะเวลาที่ให้ภาษีของ (SAID) 0 ต้นทุนลดฐานกรม
 6. ของส่วนแบ่งจากเบ็ดเตล็ดและกำไรนอกบัญชีเดิม
 7. ความพึงพอใจต่อระบบในท้ายต้นทุนลดฐานกรม
 8. และความสำเร็จของการรักษาระบบในการรวมเงิน
 9. จักรกรณัมทรัพยากรมนุษย์ สิทธิหรือการในสถาบันให้
 10. ลัดส่วนของการจำหน่ายในบางธุรกิจหรือสิ่งของที่มีแนวโน้มแก้ไข
 11. (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance)
 12. ที่เพิ่มขึ้นของระบบให้
 13. สมัยจำหน่ายครั้งที่ให้ภาษีของ (SAIF) ของระบบจำหน่ายแปรค่า
 14. ของจากเบ็ดเตล็ดและกำไรนอกบัญชีเดิม
 15. สมัยระยะเวลาที่ให้ภาษีของ (SAID) ของระบบจำหน่ายแปรค่า
 16. ของส่วนแบ่งจากเบ็ดเตล็ดและกำไรนอกบัญชีเดิม

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol)	1.1 การวัดสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV(ระบบ OMS รายงาน 52) ต่อจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยสถิติฯ ย้อนหลัง 3 ปี ต่อ จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด เป้าหมาย : รอลค่าเป้าหมายจาก กบร. ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กปบ.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV (ระบบ OMS รายงาน 52) ต่อจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยสถิติฯ ย้อนหลัง 3 ปี ต่อ จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด สูตรการคำนวณ <u>สถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV</u> จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ OMS รายงาน 52, จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) สะสมล่าสุดรายเดือน 2. ต้องมีเป็รายเดือน รอลค่าเป้าหมายจาก กบร.(รอลข้อมูลปี 66) หากค่าไม่เกินค่าเป้าหมาย ให้ ผ่าน
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol)	1.2 การตรวจสอบระบบสายส่งไฟฟ้า และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบสายส่งระบบ 115kV ครบ 100% ทุกวงจร 4 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MJM&MFO สูตรการคำนวณ <u>จำนวนไลน์สายส่งที่ดำเนินการ X 100</u> แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kV ใน App MJM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kV ใน App MJM&MFO โดยข้อมูลไลน์สายส่ง ต้องมีจำนวนตามเป็รายเดือน
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol)	1.3 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบสายส่งไฟฟ้าตามข้อ 1.2 และรายงานผลการดำเนินงานในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของจุดผิดปกติที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MJM&MFO สูตรการคำนวณ <u>จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MJM&MFO * 100</u> จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MJM&MFO วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol)	1.4 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจในระบบ (MJM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV ครบ 100% ทุกวงจร 2 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MJM&MFO สูตรการคำนวณ <u>จำนวนวงจรระบบจำหน่ายที่ดำเนินการ X 100</u> แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO โดยข้อมูลไลน์ระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป็รายเดือน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.5 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบจำหน่ายแรงสูงตามข้อ 1.4 และรายงานผลการดำเนินงานในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจในระบบ (MUM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MUM&MFO * 100 จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MUM&MFO วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MUM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการร้องข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
2. งานความสำเร็จในการบริการลูกค้ากรณีไฟฟ้าดับ	2.1 สร้างเหตุการณ์และปรับปรุงประมาณการ/เวลาจ่ายไฟกลับคืนในระบบ OMS ในเชิง Real time ภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อเกิดไฟฟ้าดับ เป้าหมาย : 70% ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จในการบริการลูกค้ากรณีไฟฟ้าดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ สูตรการคำนวณ จำนวนในส่วนของเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องจากระบบ OMS ที่มีการปรับปรุงประมาณการ/เวลาจ่ายไฟกลับคืนภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อเกิดไฟฟ้าดับ จำนวนในส่วนของเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องจากระบบ OMS ที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 การตรวจสอบระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบสายส่งระบบ 115kV พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ครบ 100% ทุกวงจร 4 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนไลน์สายส่งที่ดำเนินการ X 100 แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 115kV ใน App MUM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 115kV ใน App MUM&MFO โดยข้อมูลไลน์ระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป้าหมายเดือน
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.2 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบสายส่งไฟฟ้า ตามข้อ 3.1 ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.สทว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MUM&MFO * 100 จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MUM&MFO วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MUM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการร้องข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.3 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 2 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.ศทว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจในระบบ (MJM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมครบ 100% ทุกวงจร 2 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนวงจรระบบจำหน่ายที่ดำเนินการ} \times 100}{\text{แผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO โดยข้อมูลในระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป่ารายเดือน
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.4 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบจำหน่ายแรงสูง ตามข้อ 3.3 ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ ปีละ 2 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.ศทว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจในระบบ (MJM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MJM\&MFO} \times 100}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MJM\&MFO}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการongข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
4. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	4.1 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของแผนงาน ปี 2567 ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานผลทุกเดือน) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลการตรวจสอบเป็นรายปี โดยกำหนด Patrol 33% ของจำนวนหม้อแปลงจำหน่าย (หรือตามที่ กบร. กำหนด) โดยใช้ Application MJM&MFO สํารวจ บันทึกข้อมูล และเปิดใบงาน ZPM4 ในระบบ SAP เพื่อบันทึกค่าใช้จ่ายโดยตั้งชื่ออ้างอิงตามหม้อแปลงในระบบ GIS สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนระบบจำหน่ายแรงต่ำายได้หม้อแปลงที่สำรวจจาก MJM\&MFO} \times 100}{\text{ระบบจำหน่ายแรงต่ำายได้หม้อแปลงตามแผนสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการongข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
4. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	4.2 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 4.1 และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของจุดเสี่ยงที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (ผบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานผลทุกเดือน) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MJM\&MFO} \times 100}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MJM\&MFO}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการongข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดันนโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 ตรวจสอบและวิเคราะห์การจ่ายไฟของระบบจำหน่ายแรงดันและหม้อแปลง โดยการใช้ข้อมูลจาก OPISA สถานะ ณ 30 พฤศจิกายน 2566 เป้าหมาย : 31,348 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายใน ก.พ. 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลวิเคราะห์โหลดแรงดัน หม้อแปลง กฟผ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม OPISA on GIS โดยไม่มี Error <u>Error 01 ข้อมูลที่เป็นรูป</u> ตรวจสอบวงจร Loop ข้อมูล(จาก field FeederInfo ของสายไฟ) Error 02 เฟสของสายไฟแรงดันต่ำไม่สอดคล้องกัน เฟสของสายไฟแรงดันต่ำไม่สอดคล้องกับเฟสของหม้อแปลง พบ EserviceLine ของหม้อแปลงไม่เชื่อมต่อกับหม้อแปลง Error 03 เฟสของสายไฟแรงต่ำไม่สัมพันธ์กับเฟสของมิเตอร์1 Error 04 จำนวนสายไฟไม่สัมพันธ์กับเฟส <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>ข้อมูลหม้อแปลงที่ไม่มี Error code x 100%</u> ข้อมูลหม้อแปลง กฟผ. ทั้งหมด
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดันนโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.2 นำข้อมูลการวิเคราะห์ด้วย OPISA ในปี 2566 มาจัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดัน จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดัน โดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาหม้อแปลงแรงดันตกหรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย : 100% (404 เครื่อง) ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 2/2567 ประเมินผล : หมายเหตุ : รายงานเป็นจำนวน (เครื่อง)	การดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดัน หม้อแปลง 1. กวว. นำข้อมูลจาก 5.1 มาวิเคราะห์งานที่คาดว่าจะหม้อแปลงพบปัญหาแรงดันตก หรือ Loading มากกว่า 100% 2. กวว. แจ้งแผนงาน ให้ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. 3. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการวัดโหลด และ ข้อมูล GIS เพื่อสำรวจ ออกแบบแก้ไขปัญหา 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. กรอกข้อมูล เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน บน Google sheet เพื่อให้ กวว. รวบรวมข้อมูล ใช้ในการจัดสรรงบประมาณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.3 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำที่พบปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกน้อยกว่า 200 V หรือโหลดหม้อแปลงเกินพิกัด 100% ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า 95% ของหม้อแปลงที่ตรวจพบภายในเดือน ธ.ค. 2567 (หมายเลขงาน WBS ที่มีสถานะ D1 หรือหมายเลขใบสั่ง PM2 ที่มีสถานะ TECO) เป้าหมาย : 95% (384 เครื่อง) ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นм., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายใน ก.พ. 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ : รายงานเป็นจำนวน (เครื่อง) เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 95% จากจำนวนเครื่องตามข้อ 5.2	1. กวว. แจ้งแผนงานหม้อแปลงที่พบปัญหาหม้อแปลงแรงดันตก หรือ Loading มากกว่า 100% ให้ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส 2. กวว. จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับงานที่ต้องดำเนินการ 3. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล GIS และวัดโหลด รวมถึงแก้ไขปรับปรุง รายงานผลการแก้ไขเทียบกับข้อมูลเป้าหมาย 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. กรอกข้อมูลเพื่อรายงานลงบน Google sheet 4.1 กรณีดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงด้วยงบโครงการ/ทำการ ให้ใส่ WBS(PS) หรือ เลขใบสั่ง (PM) 4.2 กรณีที่ต้องแก้ไข ใกล้เคียง แล้วไม่พบปัญหา กรอกที่ช่องหมายเหตุ "แก้ไข GIS แล้วเสร็จ" 4.3 กรณีวัดโหลด แล้วไม่พบปัญหา กรอกที่ช่องหมายเหตุ "ไม่พบปัญหา" 5. การประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ติดตั้ง/แก้ไขหม้อแปลง ด้วยข้อมูลบนระบบ SAP(PS/PM) และงานที่ไม่พบปัญหา+แก้ไข GIS แล้วเสร็จ 6. กวว. สรุปผลการดำเนินงานที่ได้จาก Google sheet และรายงานผลทุกไตรมาส <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code : ZBUDR065 รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบน PS 2. T-Code : ZPM2 รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบน PM 3. ระบุงบที่ประกอบ WBS / ใบสั่งPM2 เพื่อหาสถานะงาน 4. คัดกรองงาน ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง สับเปลี่ยนหม้อแปลง ตั้งเต้างานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก) ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ปี 2567 ที่มีสถานะตั้งแต่ D1 – F4 ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS กับ SAP(PS)) ทุกงบน ทุกโครงการ ของข้อมูล GIS เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR, อุปกรณ์ป้องกันและตัดต่อทั้งหมด <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวน WBS รวมทุกงบนที่ match WBS ปี 2567 ในระบบ GIS * 100 จำนวน WBS ปี 2567 รวมทั้งงบนใน SAP/PS <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 26-30 ของเดือนและเปรียบเทียบจัดทำรายงานวันที่ 8 ของทุกเดือน จากระบบ https://datacleansing.pea.in.th/wbs/ งาน (WBS) ที่จำเป็นต้องกรอกออกก่อนมาเปรียบเทียบกับ GIS กับ SAP 1. WBS ที่ระบุเฉพาะงานรื้อถอน (ไม่มีการติดตั้ง) 2. WBS ที่ระบุงานย้ายเฉพาะเสา (ส่วนใหญ่เป็นงานงบน C หมวด 02.1) 3. หมวด MC งานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบบมิดอร์ 4. หมวด MS.3000 งานเปลี่ยนอุปกรณ์ด้านแรงต่ำทั้งหมด 5. หมวด MS.2000 เฉพาะงานเปลี่ยนลูกถ้วย 6. งานจาก SAP ที่มี BA กฟช. เป็นผู้ดำเนินการ/เจ้าของงาน ได้แก่ 6.1 งานก่อสร้างอาคาร สนง., ถนน, ลาน, หลังคา 6.2 งานระบบสื่อสาร/โครงข่าย/ใยแก้วนำแสง 7. งาน UG, Riserpole ที่ กฟช. เป็นผู้ดำเนินการลง GIS ให้ 8. WBS ที่มีคำว่าสายส่ง (ยกเว้นที่มีคำว่า "115เควี", "อุปกรณ์ป้องกันสายส่ง115เควี", "ใต้ดินสายส่ง") เนื่องจาก กฟช. เป็นผู้ดำเนินการลง GIS ให้
6. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	6.1 การปรับปรุงข้อมูลงานระบบจำหน่ายไฟฟ้าที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ปี 2567 (สถานะตั้งแต่ D1-F4)ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS กับ SAP (PS)) ทุกงบน ทุกโครงการ เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กรย.ฉ.3, กฟจ.นм., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	6.2 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบ GIS ให้ตรงกันกับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน (เป้าหมายจากรายงานเทียบพิกัดจดหน่วยตำแหน่งเดียวกัน) เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กวว.ฉ.3, กฟง.นม., กฟส.(L, M,S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน เปรียบเทียบกับข้อมูลในระบบ GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนมิเตอร์ที่มี PEANO, Owner(PEA) และรหัส กฟฟ. ตรงกัน(AQJ) และค่าคลาดเคลื่อน น้อยกว่าเท่ากับ 40 เมตร * 100}}{\text{จำนวนมิเตอร์ทั้งหมดในระบบพิกัดจดหน่วยที่กรองข้อมูลแล้ว}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวันที่ 10-12 ของทุกเดือนจากระบบ https://gisdatatracking.pea.co.th/

အကျဉ်းချုပ်: Learning and Growth

1. วัดกษัตริย์ไชยคุตต 2. กลุฬารัตนบวรวิหาร

SO1 เป็นผู้นำการให้บริการเจ้าหน้าที่ HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และเทคนิคนัย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competet ร้อยละ 100
และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

et រ៉ាប់រង 100

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- จำนวนองค์ความรู้ด้านกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ.....

การใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน
รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสียง

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS และติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ 1.1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย : 1 แผนงาน ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3(ปอ.) ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3(ปอ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.ฉ.3(ปอ.) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในเดือนมกราคม 2567 ประเมินผล : ภายในเดือนมกราคม 2567 หมายเหตุ :	จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.2 ดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA-SMS Monitoring) เป้าหมาย : ร้อยละ 83 ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟง.ฉ., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA-SMS Monitoring)
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.3 ดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดย คณะทำงาน จป. เขต ตรวจประเมินตนเอง, จป.กฟส.(L,M), จป.กฟฟ.ชั้น 2 ตรวจประเมินตนเอง และ กฟส.(S, XS), กฟส., กฟย. ในสังกัด ให้ครบทุกแห่ง และรายงาน กฟช. ทุกไตรมาส เป้าหมาย : 78 แห่ง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟง.ฉ., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดย คณะทำงาน จป. เขต ตรวจประเมินตนเอง, จป.กฟส.(L,M), จป.กฟฟ.ชั้น 2-3 ตรวจประเมินตนเอง และ กฟส.ในสังกัด ให้ครบทุกแห่ง และรายงาน กฟช. ทุกไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.4 นำโปรแกรมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สำหรับกรปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า (wesafe) ไปใช้งาน ทุก กฟฟ. โดยเปิดในงานผ่านระบบ wesafe ตามเป้าหมายที่ กฟผ.กำหนด เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : เกณฑ์ประเมิน จำนวนงานใน WeSafe ณ เดือน ธ.ค. คือร้อยละ 60 ของ (ชุดงานทั้งหมด5งาน(52สัปดาห์/12))	นำโปรแกรมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สำหรับกรปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า (wesafe) ไปใช้งาน ทุก กฟฟ. โดยเปิดในงานผ่านระบบ wesafe ตามเป้าหมายที่ กฟผ.กำหนด
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.5 กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S,XS), กฟส. และ กฟย. ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (ฝึกซ้อมที่ กฟฟ. หรือ สถานที่ปฏิบัติงานจริง) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S,XS), กฟส. และ กฟย. ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (ฝึกซ้อมที่ กฟฟ. หรือ สถานที่ปฏิบัติงานจริง)
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.6 การรายงานผลตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2567 เป้าหมาย : รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รายงานผลตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2567

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.1 แจ้งเวียนแนวทางการติดตั้งถังไม้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายในระบบจำหน่าย และจัดเก็บถังไม้ให้เรียบร้อย ให้ กฟฟ. ทุกแห่งทราบ เป้าหมาย : แจ้งเวียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	มีการจัดทำหนังสือเวียน แจ้งเวียนแนวทางการติดตั้งถังไม้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายในระบบจำหน่าย และจัดเก็บถังไม้ให้เรียบร้อย สูตรการคำนวณ $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนครั้งการแจ้งเวียน}}{\text{เป้าหมายการแจ้งเวียน}} \times 100$ เป้าหมายการแจ้งเวียน 1 ครั้ง การตรวจสอบข้อมูล 1. มีเอกสารแจ้งเวียนทางสารบัญธอิเล็กทรอนิกส์
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.2 ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน แก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน เช่น สายใกล้อาคาร และกระแสไฟฟ้ารั่ว - รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ (พร้อมภาพถ่ายแบบ) ให้ กฟข. เป็นประจำทุกไตรมาส เป้าหมาย : รายงานภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ซ่อมผู้ติฯ โดยทีม Patrol เปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA เลือกประเภท "Patrol Pool" 1. กฟฟ. ที่มีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน 3. กฟฟ. ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน โดยทีม Patrol ทาลงใน App APSA เลือกประเภท "PatrolPool" และสร้างใบสั่งงานในระบบ SAP (ZPM4) กิจกรรม ZPM กำหนดข้อความสั้นในระบบ SAP "PatrolPool-แรงดันผิดปกติ/จุดเสี่ยง" ตัวอย่าง "PatrolPool-MV-NRBO1/สายใกล้สะพานลอย" หรือ PatrolPool-LV-NRBO1/ไฟฟ้าโดนโพน" สูตรการคำนวณ $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนจุดอันตรายที่พบและแก้ไขแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนจุดอันตรายที่พบ}} \times 100$ วิธีการประเมินผลในระบบ ในระบบ SAP 1.T-CODE IW39 (การแก้ไขพิจารณาใช้ใบสั่ง หรือประมาณการของระบบบำรุงทดแทนระบบจำหน่าย MS2000-3000 มาดำเนินการแก้ไข) 2.ตรวจสอบข้อมูลการเบิกงานใน SAP (CLSD) ในส่วนของใบสั่งที่ใช้ตรวจสอบแก้ไขเบื้องต้น ในระบบ APSA 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA 2. Export ข้อมูลผลการแก้ไขจุดอันตรายใน App APSA 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Patrol Pool" เท่านั้น
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.3 สำรวจตรวจสอบสายสื่อสารที่ย่อยยานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. แจ้งผู้ประกอบการทราบภายใน 24 ชม. เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผอท.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S)(สปป), กฟฟ.ชั้น 2(สปป), กฟส.(สปป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : จากร้อยละผลการปิดใบสั่งงานตรวจสอบสายกระจายที่ย่อยยาน และมีความสูงต่ำกว่าระดับมาตรฐาน ที่มีความเสี่ยงปานกลาง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน) หมายเหตุ : ทำใบ มท. โดย กฟฟ. พนักงาน และแจ้ง กสทช. - operator สำเนาแจ้ง กบส. เพื่وردแผนปฏิบัติ	สูตรการคำนวณ เมื่อ กฟฟ. ในพื้นที่ ตรวจสอบและพบเจอจุดที่มีสายย่อยยานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน 1. ให้ กฟฟ. ที่ตรวจพบจัดทำหนังสือใบ มท. แจ้งผู้ประกอบการให้รับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป เพื่อความปลอดภัยของประชาชน ประเมินผลจากการดำเนินการจัดทำหนังสือ ใบ มท. แจ้งผู้ประกอบการ โดยให้สำเนาหนังสือให้ ผอท.กบส.ฉ.3 รับทราบด้วย 2. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผบ.กฟส. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบสายกระจายย่อยยาน โดยการบันทึกสถิติและภาพการตรวจสอบสายย่อยยานผ่าน Program Survey123 (App ปี67)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์ปั๊มเพาแวนวัตกรรม ประจำ กฟผ. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup)	2.1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์ปั๊มเพาแวนวัตกรรมประจำ กฟผ. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กสช. ผู้ดำเนินการ: กสช. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	แผนการดำเนินงาน 1. คัดเลือกและส่งบุคลากร/ทีม ให้เข้าร่วมกิจกรรมการคัดเลือก GEMs Team (อย่างน้อยแต่ละ 1 ทีม) 2. คัดเลือกผลงานเข้าประกวดนวัตกรรม กฟผ. ประจำปี 2567 - ประเภทแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมด้านซอฟต์แวร์ (แต่ละ 1 ทีม) - ประเภท Product Innovation - ประเภท Process Innovation - ประเภท PEA Innovation Product for PEA Customer - ประเภท GIS for all 3. ประชาสัมพันธ์/สนับสนุนและผลักดันบุคลากรที่มีทักษะการเขียนโปรแกรมเข้าร่วมคัดเลือกเป็น Developer ในโครงการ Dev pool (DevSecOps) (อย่างน้อย 3 ช่องทาง) 4. ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านนวัตกรรม (อย่างน้อย 2 หลักสูตร) 5. รายงานผลความคืบหน้าของการจัดตั้งและการอบรมแล้วเสร็จทักษะของศูนย์ปั๊มเพาแวนวัตกรรม ประจำ กฟผ. รายไตรมาส การวัดผลสำเร็จของงาน คัดจากการดำเนินการครบตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน หากในเดือนใดยังไม่ถึงกำหนดแผนงาน ให้ใส่ผลสำเร็จเป็น 100% หมายเหตุ 1. ข้อ 1 และ ข้อ 3 รวบรวมชี้แจงจาก กทว. ว่าจะยังมีกิจกรรมในข้อนี้หรือไม่ 2. กิจกรรมทั้งหมดต้องระบุเดือนที่ดำเนินการเพื่อนำมาวัดผลสำเร็จของงาน โดยจะต้องแนบงานหลักจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กทว.) ว่าจะกำหนดดำเนินการเดือนใด แผนที่รับผิดชอบ ผพค.กสช.๑.3
3. แผนงานวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS การตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS	3.1 ความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.๑.3, กฟผ.นม., กฟผ.(L, M.S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : ติดตามการนำ Model ผลการวิเคราะห์และลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพในการติดตั้ง PV/ESS หรือบริการที่เกี่ยวข้อง ไปใช้ในการนำเสนอบริการลูกค้าของแต่ละ กฟผ. ในสังกัด พร้อมรวบรวมผลการดำเนินงานและ Feedback ในการนำ Model ไปใช้งาน จากทุก กฟผ. ในสังกัด และแจ้ง กอน.เพื่อรวบรวมและสรุปผลต่อไป	รวบรวมชี้แจง จาก กอน.
4. แผนงานเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต วัฒนธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในหลักสูตรต่างๆ เช่น ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง, หลักคำสอนทางศาสนา,หลักธรรมวินัย, หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี, การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม, การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยอิสระและจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ,มาตรฐานทางจริยธรรม, กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน, การจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส, กระบวนการสอบสวนและลงโทษผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น	4.1 จัดอบรม / บรรยาย / สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในหลักสูตรต่างๆ เช่น ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง, หลักคำสอนทางศาสนา,หลักธรรมวินัย, หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี, การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม, การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยอิสระและจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ,มาตรฐานทางจริยธรรม, กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน, การจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส, กระบวนการสอบสวนและลงโทษผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เป้าหมาย : 400 คน ผู้รายงาน : กสช. ผู้ดำเนินการ: กสช.๑.3, กฟผ.นม., กฟผ.(L, M.S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป้าหมาย กฟผ.3 กระจายเป้าหมายให้ กฟฟ.ในสังกัด ดำเนินการ โดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานลูกจ้างในสังกัด จำนวน กฟฟ.ละ ไม่น้อยกว่า 30 คน กำหนดเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2567 โดยสามารถเลือกจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับคำอธิบายในข้อ 4.1 ซึ่งเมื่อได้รับอนุมัติหลักการจาก กทท.ให้ดำเนินการจัดแล้ว ทาง กสช.๑.3 จะแจ้งรูปแบบกิจกรรมและกระจายงบประมาณในการดำเนินการที่ได้รับจาก กทท. ให้แต่ละการไฟฟ้าทราบต่อไป การเก็บข้อมูล กฟผ.(L, M.S), กฟฟ.ชั้น 2 จัดทำรายงานแจ้งการจัดกิจกรรมมายัง กสช.๑.3 พร้อม จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ภาพถ่าย , รายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้า ร่วมกิจกรรมในระบบ PLMS เป็นต้น แผนที่รับผิดชอบ ผพค.กสช.๑.3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรเพื่อเกษตรกรและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA	5.1 จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กสช. ผู้ดำเนินการ: กสช.๑.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลการดำเนินงานด้านKMของ กฟฟ. ว่า ในปี 2567 มีการจัดทำองค์ความรู้หรือไม่ และการดำเนินงานครบถ้วนตามที่ระบุใน k-landscape หรือไม่ <u>ขั้นตอนดำเนินการและกรอบระยะเวลา</u> 1.กฟฟ.สำรวจงานในความรับผิดชอบ และจัดทำ k-landscape ประจำปี2567 ของหน่วยงาน ภายในเดือนเมษายน 2567 2.กฟฟ.ดำเนินการจัดทำKM โดยการปรับปรุงงานตามที่กำหนดไว้ใน k-landscape ภายในเดือนกรกฎาคม 2567 3.กฟฟ.รายงานผลการดำเนินงานมายัง กสช.๑.3 ภายในเดือนสิงหาคม 2567 <u>การวัดผลสำเร็จ</u> ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานของ กฟฟ. โดยเปรียบเทียบระหว่าง k-landscape กับ ผลการดำเนินงานจริง หากครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน k-landscape ถือว่าดำเนินการครบ 100% โดยตรวจสอบในด้านของจำนวนองค์ความรู้ แผนที่รับผิดชอบ ผพค.กสช.๑.3
5. แผนงานการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรเพื่อเกษตรกรและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA	5.2 จำนวนกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กสช. ผู้ดำเนินการ: กสช.๑.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	<u>คำอธิบาย</u> เป็นกิจกรรมเดียวกันกับข้อ 5.1 แต่ว่างกันตรงการวัดผล โดยข้อ 5.1 วัดผลที่จำนวนองค์ความรู้ และข้อ 5.2 วัดผลที่จำนวนกระบวนการที่ได้รับการพัฒนาด้วยKM โดยให้ระบุ ว่า ้องค์ความรู้ที่ กฟฟ.จัดทำขึ้นในปี 2567 นำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานในด้านใด ที่ด้าน <u>ขั้นตอนดำเนินการและกรอบระยะเวลา</u> 1.กฟฟ.สำรวจงานในความรับผิดชอบ และจัดทำ k-landscape ประจำปี2567 ของหน่วยงาน ภายในเดือนเมษายน 2567 2.กฟฟ.ดำเนินการจัดทำKM โดยการปรับปรุงงานตามที่กำหนดไว้ใน k-landscape ภายในเดือนกรกฎาคม 2567 3.กฟฟ.รายงานผลการดำเนินงานมายัง กสช.๑.3 ภายในเดือนสิงหาคม 2567 <u>การวัดผลสำเร็จ</u> ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานของ กฟฟ. โดยเปรียบเทียบระหว่าง k-landscape กับ ผลการดำเนินงานจริง หากครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน k-landscape ถือว่าดำเนินการครบ 100% โดยตรวจสอบในด้านของกระบวนการที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงโดยใช้KM แผนที่รับผิดชอบ ผพค.กสช.๑.3

งานตามแผนเพิ่มเติม จ3 ประจำปี 2567

กฟส.รัตนบุรี

ลำดับ ที่	มุมมอง BSC	แผนเพิ่มเติม จ3		รวมจำนวนกิจกรรม
		จำนวน แผนงาน /โครงการ	จำนวน กิจกรรม แผน เพิ่มเติม กฟฉ.3	
1	งานตามนโยบาย	5	9	9
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	7	5	5
3	ด้านลูกค้า	7	11	11
4	ด้านกระบวนการภายใน	10	37	37
5	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	5	3	3
รวม		34	65	65

กฟย.โนนนารายณ์

ลำดับ ที่	มุมมอง BSC	แผนเพิ่มเติม จ3		รวมจำนวนกิจกรรม
		จำนวน แผนงาน /โครงการ	จำนวน กิจกรรม แผน เพิ่มเติม กฟฉ.3	
1	งานตามนโยบาย	5	2	2
2	ด้านเป้าหมายองค์กร	3	2	2
3	ด้านลูกค้า	4	7	7
4	ด้านกระบวนการภายใน	4	11	11
5	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	4	3	3
รวม		20	25	25

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟอ.3)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
มุนอง: -

งานตามนโยบาย

1. วัดอุประสงค์เชิงพุทธศาสนา

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

งานตามนโยบาย	
แผนงาน	กิจกรรม
1. แผนงานมุ่งเน้นรักษาสภาพคล่องกระแสเงินสด นโยบาย Profit : กำไร	1.1 ตรวจสอบการทำสัญญาการซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ทุกรายให้เป็นไปตามระเบียบ ที่ กฟผ. กำหนด เป้าหมาย : ไม่เกิน 92.47% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (สหฟ.) ผู้ดำเนินการ : กฟผ.นม, กฟผ.(L, M)(รวมลี้ภัย), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมลี้ภัย) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :
	รายละเอียดการดำเนินงานในการจัดทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์ คือ จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์แล้ว} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์แล้ว ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567 = 7,450 ราย 2. ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด ณ วันที่ 31 ม.ค.2567 = 7,500 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{7,450 \text{ ราย} \times 100}{7,500 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.33% วิธีการตั้งข้อมูล เรียกรายงานทุกวัน ที่ 30,31 ของทุกเดือน ด้วย T-code: ZCSR031 หมายเหตุ 1. กรณีสหฟ.รายใหม่ที่ใช้ไฟไม่ถึง 1 เดือน จะไม่ถูกนับเข้ามาในการคำนวณ 2. กรณีมีการสร้างข้อมูลสหฟ.เข้ามาในระบบ SAP แล้ว แต่ยังไม่มีการติดตั้งมิเตอร์ จะไม่ถูกนับเข้ามาในการคำนวณ
1. แผนงานมุ่งเน้นรักษาสภาพคล่องกระแสเงินสด นโยบาย Profit : กำไร	1.2 ตรวจสอบการวางหลักหนี้ค้ำประกัน ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ทุกรายให้เป็นไปตามระเบียบ ที่ กฟผ. กำหนด เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (สหฟ.) ผู้ดำเนินการ : กฟผ.นม, กฟผ.(L, M)(รวมลี้ภัย), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมลี้ภัย) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :
	รายละเอียดการดำเนินงานในการจัดทำค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน คือ จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567 = 6,088 ราย 2. จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567 = 6,100 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{6,088 \text{ ราย} \times 100}{6,100 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.80% วิธีการตั้งข้อมูล เรียกรายงานทุกวัน ที่ 30,31 ของทุกเดือน ด้วย T-code: ZCAIR039 ZCAIE003 และ ZCAIR001 หมายเหตุ 1. สหฟ. จะใช้รายงานการทบทวนค้ำประกันปีงบประมาณ 2567 (คำพิพจน์เดือน ส.ค.2565-ก.ค.2566) มาใช้ในการคำนวณเพื่อติดตามผลการดำเนินการช่วงเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2567
2. แผนงานเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน	2.1 การประมวลผลใบค้ำไฟฟ้าให้แล้วเสร็จ 100% ของจำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมดของแต่ละ กฟฟ.ก่อนปิดบัญชี (ยกเว้นกลุ่มไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวง) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (สหฟ.) ผู้ดำเนินการ : กฟผ.นม, กฟผ.(L, M)(รวมลี้ภัย), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมลี้ภัย) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :
	สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟที่ประมวลผลใบค้ำแล้วเสร็จ (ยกเว้นกลุ่มไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวง)} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด (ยกเว้นกลุ่มไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวง)}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. จำนวนรายผู้ใช้ไฟที่ประมวลผลใบค้ำแล้วเสร็จ (ยกเว้นกลุ่มไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวง) = 9,992 ราย 2. จำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด (ยกเว้นกลุ่มไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวง) = 10,000 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{9,992 \text{ ราย} \times 100}{10,000 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.92% วิธีการตั้งข้อมูล T-code: ZBLR017 และ ZBLR001V2 หมายเหตุ สหฟ. จะรับรายงานทุกวัน (ตั้งแต่วันที่ 2 ของการจดหน่วย) และแจ้งให้กฟฟ.ทุกที่รับทราบและขอให้กฟฟ.ทุกที่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
3. แผนงานตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า	3.1 แผนงานตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า ด้านการดับไฟฟ้าตามแผน 3.1.1 แจ้งแผนดับไฟล่วงหน้าให้กับลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ ของ PEA ทุกช่องทาง ส่วหน้า 3 เว็บไซต์การทุกครั้งที่มีการดับไฟฟ้า (เฉพาะงานก่อสร้าง/ปรับปรุงบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า) เป้าหมาย : 100% ของแผนดับไฟ ผู้รายงาน : กบฟ. ผู้ดำเนินการ : สหฟ.ก.บฟ., กฟผ.นม., กฟผ.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟผ. นนลี้ภัย ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :
	รายงานในรูปแบบของปริมาณงานที่มีอนุมัติแผนดับไฟ จาก กบฟ. กฟฟ.หน่วยงาน นำอนุมัติแผนดับไฟ แจ้งต่อ ผู้ใช้ไฟ ตาม SLA

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

งานตามนโยบาย

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม พทผ.3)

งานตามนโยบาย

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า	3.1.2 ดำเนินการจ่ายกระแสไฟฟ้าตามแผนการดับไฟฟ้าหรือจำกัดจำนวนไม่เกิน 1 ชั่วโมง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 90% ของแผนดับไฟฟ้า ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ : ผศฟ.กปน., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ศจฟ. ตรวจสอบเวลาการจ่ายไฟฟ้าในระบบ ของแต่ละรายการดับไฟ และทำบันทึกแจ้ง หน่วยงานที่ขอดับไฟ ที่มีการปฏิบัติงานล่าช้ากว่าแผน
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.1 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าปี 2566 (เป้าหมายจำนวนงาน ธันวาคม 2566 สถานะ F4) ให้ตรงกัน ใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกขย ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ : กย., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กย.,กนฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างปี 2566 ที่มีสถานะ F4 ในระบบ GIS เฟส 3 กับ SAP (PS) <u>สูตรการคำนวณ</u> เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชื่อข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR,อุปกรณ์ป้องกันและตัดตอนทั้งหมด $\frac{\text{จำนวน WBS รวมทุกขยที่ match WBS ปี 2566 ในระบบ GIS}}{\text{จำนวน WBS ปี 2566 รวมทั้งหมดใน SAP/PS}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวัน ที่ 26-30 ของเดือนและเปรียบเทียบจัดทำรายงานวันที่ 8 ของทุกเดือน) จากระบบ https://datacleansing.pea.in.th/wbs/
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.2 Cleansing GIS Data ข้อมูลแผนงานหรือแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2566 จาก OPISA ให้ได้ ร้อยละ 100 (หมายเหตุ : หรือแปลงแรงดันตก, Overload, Unbalance) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม., กฟส.(L,M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟช. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลข้อมูล Cleansing GIS Data ข้อมูลหรือแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2566 จาก OPISA ลงใน GIS ให้ได้ ร้อยละ 100 ภายในไตรมาส 4 (หมายเหตุ : หรือแปลงแรงดันตก, Overload, Unbalance) <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนข้อมูลหรือแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2566 ที่แก้ไขเสร็จ}}{\text{จำนวนข้อมูลหรือแปลงแรงต่ำ ค้าง ในปี 2565}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สามารถ download จากโปรแกรม http://gsne3.pea.co.th/opsaongis/login และ http://ne3.psim.pea.co.th/#/login
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.3 ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล GIS ของหรือแปลงที่ OPISA มีผลการวินิจฉัยปกติ ได้แก่ แรงดันต่ำสุดน้อยกว่า 170 V, %Loading หรือแปลงมากกว่า 150%, %Unbalance มากกว่า 100%, กรณีอื่นๆ ตามดุลยพินิจของแต่ละเขต เป้าหมาย : 22 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม., กฟส.(L,M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟช. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก การตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล GIS ของหรือแปลงที่ OPISA มีผลการวินิจฉัยปกติ ได้แก่ แรงดันต่ำสุดน้อยกว่า 170 V, %Loading หรือแปลงมากกว่า 150%, %Unbalance มากกว่า 100% <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนข้อมูลหรือแปลงแรงต่ำผลการวินิจฉัยปกติที่แก้ไขแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนข้อมูลหรือแปลงแรงต่ำผลการวินิจฉัยปกติทั้งหมด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สามารถ download จากโปรแกรม http://gsne3.pea.co.th/opsaongis/login และ http://ne3.psim.pea.co.th/#/login

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม พทอ.3)

งานตามนโยบาย

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานรักษาระดับการให้บริการตามเกณฑ์ GECC	5.1 ต่ออายุ กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย : 5 แห่ง 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟส.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา3(สุรนารี) ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล: คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟอ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการสมัครเพื่อต่ออายุการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) โดยในปี 2567 มีจำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟส.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา3 (สน) หมายเหตุ : กฟส.ปักธงชัย ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากต้องก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ ในปี 2567
5. แผนงานรักษาระดับการให้บริการตามเกณฑ์ GECC	5.2 ตรวจสอบภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการตามเกณฑ์ GECC สำหรับการไฟฟ้าที่สมัครเพื่อขอรับรอง GECC ในปี 2566 และการไฟฟ้าที่เคยผ่านการรับรอง GECC จาก สปบ. มาแล้ว (จำนวนทั้งสิ้น 63 แห่ง) เป้าหมาย : คะแนนมากกว่า 80% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล: คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟอ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการตามเกณฑ์ GECC สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลารับรอง มาตรฐาน GECC เพื่อขอรับการตรวจสอบตรวจสอบจากสำนักงานกิตติคุณกฤษฎีกา (สปน.) (Surprise Check) รวมทั้ง กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC ทั้งนี้มีขอรับรองเพื่อต่ออายุ และไม่ได้อันตรขอรับเพื่อต่ออายุ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ กฟฟ.ที่ต้น ประจำปี 2566 โดยประกอบไปด้วย - การไฟฟ้าที่ยังอยู่ในระยะเวลารับรองมาตรฐาน GECC ได้แก่ 1. กฟจ.สุรินทร์ 2. กฟจ.นครราชสีมา 3. กฟจ.ชัยภูมิ 4. กฟจ.บุรีรัมย์ 5. กฟอ.โชคชัย 6. กฟอ.นาบอง 7. กฟอ.ปราสาท 8. กฟอ.พินาย 9. กฟจ.นครราชสีมา 2 (หัวทะเล) 10. กฟส.อ.โนนสูง 11. กฟส.ประโคนชัย 12. กฟส.อ.หนองบัวแดง 13. กฟส.อ.คูเมือง 14. กฟส.อ.กาบเชิง 15. กฟส.อ.สะพานทราย 16. กฟส.อ.หนองบุญมาก 17. กฟส.อ.จักราช 18. กฟส.เสิงสาง 19. กฟอ.บ้านจารย์ 20. กฟอ.คอนสวรรค์ 21. กฟอ.อินทร์ 22. กฟอ.หนองหงส์ 23. กฟอ.นาโพธิ์ 24. กฟอ.อ.ชุมพลบุรี 25. กฟอ.อ.โนนดินแดง 26. กฟอ.อ.เทพารักษ์ 27. กฟอ.อ.บ้านด่าน 28. กฟอ.อ.กาบเชิง 29. กฟอ.อ.เฉลิมพระเกียรติ 30. กฟอ.อ.พระทองคำ 31. กฟอ.อ.สนม 32. กฟอ.อ.แก้งสนามนาง 33. กฟอ.อ.หัวตะเือง - การไฟฟ้าที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC และสมัครขอรับรองเพื่อต่ออายุ ได้แก่ 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟอ.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา 3 (สุรนารี) - การไฟฟ้าที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครขอรับรองเพื่อต่ออายุ ได้แก่ 1. กฟส.อ.โนนไทย 2. กฟส.อ.บ้านฝางณรงค์ 3. กฟส.อ.พุทไธสง 4. กฟส.อ.สูงเนิน 5. กฟส.อ.ด่านขุนทด 6. กฟส.อ.ชุมพวง 7. กฟส.อ.เกษตรสมบูรณ์ 8. กฟส.อ.สหัสขันธ์ 9. กฟส.อ.แก้งคร้อ 10. กฟส.อ.ลำปลายมาศ 11. กฟส.อ.สีขจรบุรี 12. กฟส.อ.ปะทาย 13. กฟส.อ.ครบุรี 14. กฟส.อ.รัตนบุรี 15. กฟส.อ.หนองกี่ 16. กฟส.อ.ท่าตูม 17. กฟส.อ.จัตุรัส 18. กฟส.อ.สตึก 19. กฟส.อ.บ้านกรวด 20. กฟส.อ.คง 21. กฟอ.ปะคำ 22. กฟอ.อ.เมืองยาง
6.1 ความสำเร็จของโครงการ Green Office ของ กฟอ.3 6.1.1 กรณีขอต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว (สำหรับ กฟฟ.ที่เคยได้รับการรับรองแล้ว เมื่อปี 2563)	เป้าหมาย : 80 คะแนนขึ้นไป ผู้รายงาน : กสข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กสข.อ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล: ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จให้เป็นสำนักงานสีเขียวของ กฟอ.3 โดยคิดจากคะแนนประเมินจากการตรวจสอบประเมินตามเกณฑ์ eco standard โดยมี กฟฟ. จำนวน 7 แห่ง ดังนี้ 1. กฟจ.นครราชสีมา 2. กฟจ.ชัยภูมิ 3. กฟส.นครราชสีมา 2 (หัวทะเล) 4. กฟส.พินาย 5. กฟส.ปากช่อง 6. กฟอ.ภูเขียว 7. กฟอ.ปักธงชัย
6.1.2 กรณีขอการรับรองสำนักงานสีเขียวใหม่	เป้าหมาย : 90 คะแนนขึ้นไป ผู้รายงาน : กสข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กสข.อ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล: ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จให้เป็นสำนักงานสีเขียวของ กฟอ.3 โดยคิดจากคะแนนประเมินจากการตรวจสอบประเมินตามเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- | | | | |
|-------------------------------|-----------------------|---|----------------------------|
| 1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ | 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร | 3. เกณฑ์การดำเนินงาน (KPI) | 4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5) |
| - | - | - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X) - ไม่มากกว่า 33,382 ล้านบาท | - |
| 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน | - | 6. เกณฑ์การดำเนินงาน (KPI) | 7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5) |
| - | - | - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | - ไม่มากกว่า ล้านบาท |
| | | - ของสำนักงานฯ ส่วนกลาง | |
| | | - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | - ไม่มากกว่า ล้านบาท |
| | | - ของสำนักงานฯ ส่วนภูมิภาค | |

B. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติการ (Activity / Action Steps)	ไตรมาส	ปฏิทินไตรมาส					เป้าหมายไตรมาส 1 (ตาม แผนปฏิบัติการ, แผนปฏิบัติการ, แผนปฏิบัติการ 2)	
			ผู้รับผิดชอบ	ผู้ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ผู้ดำเนินการ	ร้อยละ %	ร้อยละ %
				ฝ่าย	ทีม				
1. แผนงานพัฒนาระบบงานและข้อมูลสารสนเทศ (BKA)	1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ภายในไตรมาสที่ 13 ปี 2567	ไตรมาส 1-4	นายค.	นางน.	นายค.น.	นายค.		ร้อยละ 75	ร้อยละ 100%
	แผนดำเนินการ (Y3) ไตรมาสที่ 1			นางน.	นายค.น.	นายค.		± 30%	± 30%
	ดำเนินการ : ระบุโครงการที่ใช้งบ 30% 13 ปี 2567 และงบค่าจ้าง 73 (รวมไม่ต่ำกว่า 100 ปี 2567)								
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%				
	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%	± 30%				
1. แผนงานพัฒนาระบบงานและข้อมูลสารสนเทศ (BKA)	1.2 พัฒนาระบบสารสนเทศภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ภายในไตรมาสที่ 13 ปี 2567 โดยใช้งบค่าจ้าง 73 (รวมไม่ต่ำกว่า 100 ปี 2567)	ไตรมาส 1-4	นายค.	นางน.	นายค.น.	นายค.		ร้อยละ 75	ร้อยละ 100%
	ดำเนินการ : 100%			นางน.	นายค.น.	นายค.		100.00%	
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	7.00%	15.00%	25.00%	25.00%					
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	30.00%	40.00%	50.00%	50.00%	50.00%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	55.00%	65.00%	75.00%	75.00%	75.00%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	80.00%	90.00%	100.00%	100.00%					
2. แผนงานพัฒนาระบบงานและข้อมูลสารสนเทศ (BKA)	2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศภายในหน่วยงาน (Time Confined)	ไตรมาส 1-4	นายค.	นางน.	นายค.น.	นายค.		ร้อยละ 75	ร้อยละ 100%
	2.1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศภายในหน่วยงาน (Time Confined) ระบุแผน PS			นางน.	นายค.น.	นายค.		100.00%	
	ดำเนินการ : 100%								
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	7.00%	15.00%	25.00%	25.00%					
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	30.00%	40.00%	50.00%	50.00%	50.00%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
	55.00%	65.00%	75.00%	75.00%	75.00%				
	นางน.	นางน.น.	นายค.	นางน.น.	นายค.				
80.00%	90.00%	100.00%	100.00%						

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1.1 เฝ้าระวังการบันทึกต้นทุนงานในใบสั่งงานให้ครบถ้วน เพื่อให้เกิดรายได้ 13 บัญชี เฉพาะคำร้อง (Y3) ในงบการเงิน เป้าหมาย : รายได้รอการรับรู้ไม่เกิน 30% 13 บัญชี เฉพาะคำร้อง Y3 (รายได้ที่เกิดขึ้นในปี 2566) ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบฟ.๑.3, กบล.๑.3, กบช.๑.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบช., สปร.กบฟ.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ : หมายเหตุ :	คำอธิบาย/ คำจำกัดความ : เป็นการประเมินรายได้ธุรกิจเสริม ที่ต้องดำเนินการบันทึกต้นทุนงานธุรกิจเสริม ให้ครบถ้วนทุกงาน หากไม่บันทึกต้นทุนงานให้ครบกระบวนการ จะถูกปรับลดรายได้ธุรกิจเสริม ไปเป็นรายได้รอการรับรู้ สูตรการคำนวณ : อัตราร้อยละ = $\frac{\text{รายได้รอการรับรู้ (T-Code ZGLR039)} \times 100}{\text{บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม(13 บัญชี)}}$ หมายเหตุ : บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม (13 บัญชี) ได้แก่ การเปิดใบสั่งงานบริการ (WAS) ของปี 2564 ประกอบด้วย รายได้ 13 บัญชี - รายได้ค่าบริการงานด้านหอพักผู้ใช้ไฟฟ้า (41032030) - รายได้ค่าทดสอบผลิตภัณฑ์คอนกรีต (41013010) - รายได้ค่าทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า (41013020) - รายได้ค่าบริการวิศวกรรม (41035020) - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง (41039020) - รายได้ค่าติดตั้ง รื้อถอน ซ่อมแซมหม้อแปลง (41039030) - รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (41039090) - รายได้ค่าบริการแบบครบวงจร (41039100) - รายได้ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร (41039120) - รายได้ค่าบริการฝึกอบรม (41039140) - รายได้ค่าบริการจัดการพลังงาน (41039150) - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาเคเบิลใต้ดิน (41039080) - รายได้บริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า (41039160) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กบช.ดึงข้อมูล ทุกวันที่ 14 ของเดือนถัดไป , ผบค.กบฟ.ดึงข้อมูลหลังจาก กบช.วางไฟล์ข้อมูลให้) - กบช. เรียกข้อมูล T-Code ZGLR039 คือบัญชีรายได้รอการรับรู้ ทุกวันที่ 14 ของเดือนถัดไป - ผบค.กบฟ.๑.3 ดึงข้อมูลจาก กบช. เพื่อประมวลผลแยกตาม กฟฟ. - เรียกข้อมูลจาก T-Code S_ALR_87012284 งบการเงิน กฟผ. ตามรูปแบบ สดง. ทุกวันที่ 16 ของเดือนถัดไป - เลือกกลุ่มบัญชีรายได้ธุรกิจเสริม (13 บัญชี) - ประมวลผลข้อมูลแยกหน่วยงาน กฟฟ. การดำเนินงานประกอบด้วย :- <u>1.รายได้ธุรกิจเสริม</u> ประกอบด้วย บัญชี 410xxxxQ ต้องดำเนินการเปิดใบคำร้อง ใบแจ้งหนี้ และใบส่งขาย <u>2.ต้นทุนของธุรกิจเสริม</u> ต้องเปิดใบสั่งงาน โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง และ บันทึกต้นทุนงาน <u>3.รายได้รอการรับรู้</u> (410xxxxQ)หากใบคำร้องไม่มีการเปิดใบสั่งงาน และไม่บันทึกต้นทุนงาน จะถูกปรับลดรายได้ธุรกิจเสริม ไปเป็น รายได้รอการรับรู้ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1.2 เฝ้าระวังัดจำหน่ายทรัพย์สิน 1.1.4 เฝ้าระวังัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีงานรื้อถอน งานก่อสร้าง (CLSD F4) ก่อนปี 2 เป้าหมาย : (เป้าหมาย 100% รอค่าเป้าหมาย เดือน ธันวาคม 2566) ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 (สบส.) ผู้ดำเนินการ: กรย.๑.3,กบฟ.๑.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตัวชี้วัด / คำจำกัดความ : ประเมินผลการติดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีงานรื้อถอน จากจำนวนงานก่อสร้าง (WBS) ที่มีโครงข่ายงานรื้อถอนทุกงาน ที่ดำเนินการปิดงานทางบัญชี สถานะงาน TECO D2/CLSD (ยกเว้นหมายเลขงานตามโครงสร้างทางบัญชีเดิม ก่อนระบบSAP) งานก่อนปี 2566 สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO D2/CLSD หลังติดจำหน่ายทรัพย์สิน}}{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO D2/CLSD ก่อนติดจำหน่ายทรัพย์สิน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสามา) 1. T-code ZPSR053 เรียกใช้งานสรุปการติดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน ประจำเดือน - ระบุ : รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อหา WBS สถานะ TECO D2/CLSD ที่ต้องดำเนินการติดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน 2. T-code ZAAE024 โปรแกรมติดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอนโดยอัตโนมัติ 2.1 รายงานสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อตรวจสอบโครงข่าย ที่ทำการติดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน 2.2 แบบฟอร์มสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อเรียกดูรายงานสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน 2.3 ติดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน(ABAVN) - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อให้โปรแกรมดำเนินการติดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน 2.4 กลับรายการติดจำหน่ายสินทรัพย์รื้อถอน(AB08) - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อกลับรายการติดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน
2. แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2.1 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) 2.1.1 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS เป้าหมาย : 69.445 ล้านบาท (เป้าหมาย 100%) ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 (สบส.) ผู้ดำเนินการ: กรย.๑.3, กบฟ.๑.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบท.กทค.สนง. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตัวชี้วัด / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน(Time Confirm) ระบบงาน PS ของพนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง (ไม่รวมการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของลูกจ้างช่าง) เพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินของ กฟผ. คำนวณจาก $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{มูลค่าการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน(Time Confirm)ระบบงาน PS ยอดสะสม}}{\text{เป้าหมายการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS ยอดสะสม}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 6 ของเดือนถัดไป) 1. T-code KSB1 เพื่อเรียกข้อมูลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน ระบุ เขตการควบคุม9000/ระบุศูนย์ต้นทุน/ระบุส่วนประกอบต้นทุน/วันที่ผ่านรายการ/โครงร่าง/การกำหนดเพิ่มเติม:9999999999 2. T-code CN46N เพื่อหาหมายเลข WBS จากหมายเลขโครงข่าย ระบุ โครงข่าย/ใบสั่ง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านเป้าหมายองค์กร		
แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2.1.2 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) เป้าหมาย : 32,000 ล้านบาท (เป้าหมาย 100%) ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 (สปป.) ผู้ดำเนินการ: กบฟ.๑.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	ข้ออธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผล การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) ให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนกับการปฏิบัติงานจริง และเพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการลดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เพิ่มมูลค่าทรัพย์สิน ของ กฟผ. สูตรการคำนวณ : อัตราร้อยละ = $\frac{\text{มูลค่าการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS ยอดสะสม}}{\text{เป้าหมายการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS ยอดสะสม}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 6 ของเดือนถัดไป) 1.เรียกข้อมูล T-Code kob1 แสดงบรรทัดรายการต้นทุนจริงสำหรับใบสั่ง เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) ตั้งแต่ มกราคม-XX.65(เดือนปัจจุบัน) ทุกวันที่ 6 ของเดือนถัดไป 2. นำข้อมูลจากT-Code kob1 มาวางที่ไฟล์ " temp_time confirm - WMS_F_มกราคม-XX.66" เพื่อประมวลผลแยกตามกฟผ.และแยกกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน
3. แผนการบริหารการจัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้า	3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าพลังงานหักเงิ 3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าพลังงานหักเงินประกัน (บัญชี 121) ก่อนปี 2566 เป้าหมาย : จัดเก็บให้ได้อย่างน้อย 10 ของลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565 ผู้รายงาน : กบฟ.๑.3 (สปป.) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., กฟส.(L, M)(สปป.), กฟฟ.ชั้น 2(สปป.), กฟส.(S)(สปป.), กฟส.(สปป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้พลังงานหักเงินประกันก่อนปี 2566 (คงเหลือ ณ 31.12.2565) ที่สามารถจัดเก็บได้ในปี 2566 เป้าหมาย = ลูกหนี้พลังงานหักเงินประกันคงเหลือ (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) X 10% ผล = ผลการจัดเก็บลูกหนี้ที่คงเหลือลูกหนี้ก่อนปี 2566 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้ก่อนปี 2566 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) X 100}}{\text{ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31.12.2565 (จำนวนเงิน) X 10\%}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code ZCANR073 เป้าหมาย = เรียกรายงานคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้คงเหลือ = เรียกรายงานคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงานผล เลือกเฉพาะลูกหนี้ที่โอนหักก่อนปี 2566 ผลการดำเนินงาน = เป้าหมาย - ลูกหนี้คงเหลือ

ด้านลูกค้า

ບຸກຄົນ : Customer/ Stakeholder

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 2: กลยุทธ์ด้านสังคมรัก
 - SO2 บกระสัมพันธ์การบริการของระบบ NMI ขนาดธุรกิจ B2B
 - เชื่อมโยงสู่ธุรกิจใน NMI ขนาดธุรกิจ B2C
 2. กลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม
 - NMI ขนาดธุรกิจ B2B
 - NM2 ขนาดธุรกิจ B2C
 3. เกณฑ์การดำเนินงาน (KPI)
 - รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
 - รายได้รวมจากธุรกิจ B2C
 4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
 - ไม่ต่ำกว่า 500 ล้านบาท
 - ไม่ต่ำกว่า 500 ล้านบาท
 5. กลยุทธ์ด้านสาธารณสุข
 - NMI ขนาดธุรกิจ B2B
 - NM2 ขนาดธุรกิจ B2C
 6. เกณฑ์การดำเนินงาน (KPI)
 - รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
 - รายได้รวมจากธุรกิจ B2C
 - ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง
 - ความพึงพอใจจากกลุ่มลูกค้าของภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - จำนวนของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่เปิดให้บริการเพิ่มขึ้นจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมาย
 7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
 - ไม่ต่ำกว่า.....ล้านบาท
 - ไม่ต่ำกว่า.....ล้านบาท
 - ไม่ต่ำกว่า.....ล้านบาท

[illegible]

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานนำเสนอการขายจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การค้อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้า	1.1 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้าที่เป็นพันธมิตรบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 1.1.1 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ ทุกราย ที่มีในระบบ CRM Plus เพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เป้าหมาย : รอคำนับหมายพลัสบรรม KAM วันที่ 21-22 ธ.ค. 2566 ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ : กบส., กฟง.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำแผนงานการเข้าเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญเพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องและบันทึกผลการเข้าเยี่ยมเยือนในระบบ CRM Plus วิธีการนับยอดในระบบ CRM Plus 1. เพิ่มผลการเยี่ยมเยือน 2. เลือกจุดประสงค์การเยี่ยมเยือนเป็น "เพื่อนำเสนอจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง/ค้อยอดธุรกิจ" วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ CRM Plus (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) 1. รายงาน VST-002/2 (รายงานการเยี่ยมเยือนลูกค้า) หมายเหตุ : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่ม Strategic, Star และ Status รายชื่อลูกค้ารายสำคัญตามหนังสืออนุมัติหลักการโครงการ KAMT ของ กฟผ.3 **จะขออนุมัติหลักการ หลังการอบรม KAMR วันที่ 21-22 ธ.ค. 2567**
1. แผนงานนำเสนอการขายจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การค้อยอด (Up selling)	1.1.2 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้าที่มีรายชื่อในโปรแกรม "PEA Customer Recommendation (PCR)" เพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (http://bes.pea.co.th) (ลูกค้าที่ติดต่อเมื่อแปลงเฉพาะราย) เป้าหมาย : 990 ราย ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ : กฟง.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จุดประสงค์ของโครงการ : เป็นการเพิ่มมูลค่าของข้อมูล โดยการนำข้อมูลของลูกค้าที่มีอยู่ในระบบ SAP มาใช้วิเคราะห์หาความเป็นไปได้ในการที่ลูกค้าจะใช้บริการจากธุรกิจเสริมของ กฟผ. อีกทั้งเป็นการเพิ่มรายได้ทางธุรกิจเสริม และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เป้าหมาย : วัตถุประสงค์ของโครงการ : พลังงานมีความชำนาญในการนำข้อมูลของลูกค้ามาใช้ในการทำ Data Analytics ความได้ : จะสามารถวิเคราะห์หาลูกค้าที่มีแนวโน้มที่จะใช้บริการจากธุรกิจเสริม และให้พนักงานเข้าไปติดต่อเพื่อนำเสนอจากธุรกิจเสริม โดยจะต้องมีลูกค้าที่ตอบรับให้บริการ และชำระเป็นค่าบริการเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 200,000 บาท ขั้นตอน : ลูกค้ามีความประสงค์จะใช้บริการของ PEA ที่มีการเข้าพบลูกค้าเพื่อต้องการจะดูและระบบไฟฟ้าให้กับลูกค้า มีความเชื่อมั่นในระบบ PEA สร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร วิธีการตั้งข้อมูล ดึงข้อมูลจาก http://bes.pea.co.th ตรวจสอบและจากจำนวนลูกค้าที่เข้าพบและบันทึกผลการเข้าพบในระบบ http://bes.pea.co.th/ และจากข้อมูลการรายงานผ่าน Google Sheet ไม่น้อยกว่าจำนวนตามเป้าหมาย
1. แผนงานนำเสนอการขายจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การค้อยอด (Up selling)	1.2 ลูกค้าที่เข้าพบและให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 1.2.1 จำนวนลูกค้ารายสำคัญที่เข้าพบ อันได้ให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนตามข้อ 1.1.1 เป้าหมาย : - ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ : กบส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์จากการจัดทำแผนงานนำเสนอการขายจากธุรกิจเกี่ยวเนื่องสู่ลูกค้ารายใหม่ การค้อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญ จากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ โดยประเมินจากสัดส่วนของลูกค้าย่อยสำคัญที่เข้าพบ เพื่อเสนอการขายจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และสัดส่วนของจำนวนลูกค้ารายสำคัญที่ให้บริการเทียบกับจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มเป้าหมาย วิธีการตั้งข้อมูล ดึงข้อมูลจากระบบ SAP, T-Code : ZCRS181 โดยพิจารณาเฉพาะจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ไม่รวม การให้ใช้เสาไฟฟ้า และการให้บริการสนับสนุนแล้วนำส่ง) ที่มีมูลค่า 5,000 บาท ขึ้นไป
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจจากลูกค้า	2.1 แผนงานประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียนของลูกค้า 2.1.1 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันปฏิทิน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.ธ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟง.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 30 วันปฏิทิน นับจากที่รับแจ้งข้อร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (ฝ่าย) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจจากลูกค้า	2.1.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียน 1.2.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วันปฏิทิน เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กบส.ธ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟง.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 15 วันปฏิทิน นับจากที่รับแจ้งข้อร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (ฝ่าย) กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กพด.3)

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กพด.3)

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.1.3 ดำเนินการติดตั้งเครื่องและบันทึกวันที่ติดตั้งเครื่องเบื้องต้นในระบบ VOC-System ภายใน 5 วันปฏิบัติงาน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบ.อ.บ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การติดตั้งเครื่องเรียบร้อยแล้ว จากการเก็บฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ติดตั้งเครื่องและบันทึกวันที่ติดตั้งเครื่องเบื้องต้นในระบบ VOC-System ภายใน 5 วันปฏิบัติงาน นับจากที่รับแจ้งร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (ฝ่าย) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.2 มีการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยพิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าจากระบบ PEA-VOC-System เป้าหมาย : รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบ.อ.บ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยพิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าที่มีจำนวนมากที่สุดจากระบบ PEA-VOC-System ซึ่งประกอบไปด้วย ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ข้อร้องขอ กระบวนการ 1. กฟฟ.ชั้น 3 รับข้อมูลเสียงของลูกค้า (ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ข้อร้องขอ) หลังสิ้นไตรมาส โดยรวมข้อมูล กฟส.และ กฟย. ในสังกัดด้วย 1.1 กำหนดช่วงเวลาของข้อมูลภายในแต่ละไตรมาส เช่น ไตรมาส 2 กำหนดเป็น 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2. พิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าที่มีจำนวนมากที่สุด มาวิเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ 3. รายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส รูปแบบรายงาน ตามที่ สสส.กส.(อ3) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.3 จะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดันต่ำ-ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ - ในเขตชุมชน ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน (กรณีมีระบบจำหน่ายพร้อมอยู่แล้ว) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบ.อ.บ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : สรุปข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=888&yeartoday=2023&p=F	ผลการคำนวณ : ร้อยละของจำนวนรายที่ดำเนินการติดตั้งจ่ายไฟฟ้าแก่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ และตามขนาดที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด = $\frac{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ที่ตั้งจ่ายไฟฟ้าภายในระยะเวลาและตามขนาดที่กำหนดเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด ตามขนาดที่มาตรฐานกำหนด}}$ กระบวนการ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=888&yeartoday=2023&p=F ในกระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (P3) 2. สรุปข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ ในชุมชน ภายใน 2 วันทำการ (ตามสูตรการคำนวณข้างต้น) 3. สบ.กบ.อ.บ.3 ดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟฟ. และสรุปรายงานก่อนวันที่ 15 ของเดือน
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.4 จะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดันต่ำ-ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ - นอกเขตชุมชน ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน (กรณีมีระบบจำหน่ายพร้อมอยู่แล้ว) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบ.อ.บ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : สรุปข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=888&yeartoday=2023&p=F	ผลการคำนวณ : ร้อยละของจำนวนรายที่ดำเนินการติดตั้งจ่ายไฟฟ้าแก่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ และตามขนาดที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด = $\frac{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ที่ตั้งจ่ายไฟฟ้าภายในระยะเวลาและตามขนาดที่กำหนดเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด ตามขนาดที่มาตรฐานกำหนด}}$ กระบวนการ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=888&yeartoday=2023&p=F ในกระบวนการขอใช้ไฟฟ้า (P3) 2. สรุปข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ นอกเขตชุมชน ภายใน 5 วันทำการ (ตามสูตรการคำนวณข้างต้น) 3. สบ.กบ.อ.บ.3 ดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟฟ. และสรุปรายงานก่อนวันที่ 15 ของเดือน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเชิงยาวเมือง (Business Portfolio Implementation)	3.1 สืบค้นรายได้ธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (S-3F-XXX), (S-3J-XXX), (S-3U-XXX) กลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม ไม่น้อยกว่าฐานลูกค้าเดิม เป้าหมาย : 556 ราย ผู้รายงาน : กบอ.อ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟผ.นบ, กฟผ.(L, M), กฟผ.ขึ้น 2 และ กฟผ. ในสังกัด คิดจากผลการดำเนินงาน ปี 67 เทียบ เป้าหมายปี 66 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินผลจากการดำเนินงานบำรุงรักษา (Y3) กลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม เพิ่มขึ้น 10% จากฐานข้อมูลลูกค้ากลุ่ม สูตรการคำนวณ จำนวนงานที่ได้จากงานบำรุงรักษา (Y3) ทุกกลุ่ม ปี 2566 × 100 จำนวนงานที่ได้จากงานบำรุงรักษา (Y3) ทุกกลุ่ม ปี 2565 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ในระบบ SAP 1. ใช้ T-Code ZCSR181 ดึงเครื่อง Y3 ที่ชำระเงินแล้ว กลุ่มรหัส Service Mat. ที่ใช้ประเมินผล สรุปดังนี้ 1.1 งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (S-3F-XXX) 1.2งานบำรุงรักษาอีพิดีเออร์ล ๓เฟส, 3สย และหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (S-3J-XXX) 1.3 งานบำรุงรักษากระบบไฟฟ้าครบวงจร (Package) (S-3U-XXX)
3. แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเชิงยาวเมือง (Busihess Portfolio Implementation)	3.2 งานร่วัรจัดใบสั่งงานขอคุณภาพตามสาขาในระบบ TAMS (คำร้องที่มีการชำระเงินจะต้องปิดใบสั่ง 100%) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบอ.อ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟผ.นบ, กฟผ.(L, M, S), กฟผ.ขึ้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ม.ค. - พ.ย. ประเมินผล : ปิดใบสั่งของคำร้องในระบบ TAMS ที่มีการชำระเงินให้ได้ 100% ภายใน 30 วัน หมายเหตุ : คำร้องในระบบ TAMS ที่มีการชำระเงินในเดือนมกราคม จะตรวจสอบและพิจารณาการปิดใบสั่งในรอบเดือนมีนาคม	แผนงานคำนวณ : อัตราร้อยละของการปิดใบสั่ง = $\frac{\text{ใบสั่งที่ปิดได้}}{\text{ใบสั่งที่ปิดได้} + 100}$ ใบสั่งที่ชำระเงินที่ขอผล วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : 1. ตรวจสอบคำร้องที่มีการชำระเงินด้วย T-Code : ZIWS8 2. ตรวจสอบสถานะใบสั่งด้วย T-Code : MW39 3. มสอ.กบอ.อ.3 ดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน ทั้งนี้ไม่รวมใบสั่งที่เกิดขึ้นในเดือนก่อนหน้า โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟผ. และสรุปรายงานทุกวันที่ 15 ของเดือน

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <p>วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <p>- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการด้านไฟฟ้า</p> <p>- SO2 เป็นองค์กรที่มีนวัตกรรม และทุนมนุษย์</p> <p>- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน</p> | <p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <p>- CB1 Core Business : การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการ</p> <p>- GM1 หมวชนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเสริมความพร้อม : เพิ่มประสิทธิภาพในการลดต้นทุน Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS</p> | <p>3. กลยุทธ์การดำเนินงาน (KPI)</p> <p>- ส่วนลูกค้าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulated Busi) 700 ล้านบาท</p> <p>- ส่วนการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการและปฏิบัติการ</p> | <p>4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)</p> <p>- ไม่ต่ำกว่า 700 ล้านบาท</p> <p>- ไม่ต่ำกว่าระดับ 5</p> |
| <p>5. กลยุทธ์ระดับทีมงาน</p> <p>- CB1 Core Business : การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการ</p> | <p>6. กลยุทธ์การดำเนินงาน (KPI)</p> <p>- ส่วนของพนักงานสูญเสียในกระบวนการ (Loss) ของส่วนงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>- ส่วนจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เฉลี่ยภาคเหนือ</p> <p>- ส่วนระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เฉลี่ยภาคเหนือ</p> <p>- ส่วนของส่วนงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในเขตอุตสาหกรรม</p> <p>- ส่วนการเสริมทักษะมา สัมพันธ์ภายในสถานีไฟฟ้า</p> <p>- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน อัตราส่วน PM/CM (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า</p> <p>- GM1 หมวชนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเสริมความพร้อม : เพิ่มประสิทธิภาพในการลดต้นทุน Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS</p> | <p>7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)</p> <p>- ไม่มากกว่าร้อยละ</p> <p>- ไม่มากกว่า..... ครั้ง/รายปี</p> <p>- ไม่มากกว่า..... นาที/รายปี</p> <p>- ไม่ต่ำกว่าระดับ</p> <p>- ไม่ต่ำกว่าร้อยละ</p> <p>- ไม่ต่ำกว่า.....</p> <p>- ไม่มากกว่า.....</p> | <p>8. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)</p> <p>- ไม่มากกว่าร้อยละ</p> <p>- ไม่มากกว่า..... ครั้ง/รายปี</p> <p>- ไม่มากกว่า..... นาที/รายปี</p> <p>- ไม่ต่ำกว่าระดับ</p> <p>- ไม่ต่ำกว่าร้อยละ</p> <p>- ไม่ต่ำกว่า.....</p> <p>- ไม่มากกว่า.....</p> |

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหรือมีงานงาน หรือ กิจกรรม) (Activities / Action Steps)				11. ช่วงเวลา	10. ผู้รับผิดชอบ					เป้าหมายของ กลยุทธ์, กลไก(LM), กลไกอื่น 2 (รวม กลไก, โมเดล)	
						ผู้ดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบสูงสุด	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย	
							ฝ่าย	สังกัด			กลไก.ร.	กลไก.น.
1. แผนงานยกระดับโครงสร้างระบบโลจิสติกส์ (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถระบบโลจิสติกส์				ไตรมาส 1	กษ.	สส.	กลไก.ร.	สส.		กลไก.ร.	กลไก.น.
	1.1.1.1 จัดทำแผนงานของปฏิบัติการ Animal Barrier ซึ่งจุดประสงค์คือการระบุเชิงป้องกันในแผน,											
	Disconnecting Switch ภายในไตรมาส 1											
	เป้าหมาย : 20 จุด											
	แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 1								
	-	-	-	20								
	แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 2								
	-	-	-	-								
	แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 3								
	-	-	-	-								
แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 4									
-	-	-	-									
1.1.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (ตามข้อ 1.1.1.1) ให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาส 4				ไตรมาส 2-4	กษ.	สส.	กลไก.ร.	สส.		กลไก.ร.	กลไก.น.	
เป้าหมาย : 20 จุด					สส.		กลไก.	สส.		5	ไม่ประเมิน	
แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 1									
-	-	-	-									
แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 2									
3	3	4	10									
แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 3									
5	5	-	10									
แผนงาน	บุคลากร	เป้าหมาย	รวมไตรมาส 4									
-	-	-	-									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหรือขั้นตอนงาน หรือ ขั้นตอน) (Activities / Action Steps)				11. ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กสอ.บม., กสอ.(LMO), กสอ.ชั้น 2 (รวม กสอ. ไม่บังคับ)	
						ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุน/ผู้ดูแล		
							ฝ่าย	สังกัด		กสอ.บม.	กสอ.บม.
1. แผนงานยกระดับโครงสร้างระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ (ค่า)	1.1.2 กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่จำแนกเป็นแผนก				ไตรมาส 1	กบ. มร.	สอ. กสอ.	กสอ.บ. กสอ.	สอ. กสอ.	กสอ.บม. 4 ไม่ประเมิน	กสอ.บม. <

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหรือเป้าหมาย หรือ เป้าหมาย) (Activities / Action Steps)				ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กฟผ.บ., กฟผ.(L,M), กฟผ.ชั้น 2 (รวม กฟผ. ในสังกัด)		
						ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุน/ผู้ดูแล			กลุ่มเป้าหมาย
							ฝ่าย	สังกัด		กฟผ.บ.	กฟผ.ล.	
1. แผนงานยกระดับโครงสร้างระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3 กิจกรรมเดิมที่ปรับปรุงจากอดีต				ไตรมาส 1-2	กบ.	สอ.	กฟผ.บ.	สอ.		กฟผ.บ.	กฟผ.ล.
	1.3.1 ดำเนินการเพื่อเพิ่ม Cover และประสิทธิภาพของหม้อแปลงไฟฟ้าในระบบสายส่งไฟฟ้าแรงดันสูงของ กฟผ.(L, M, กฟผ.ชั้น 2, กฟผ.เหนือเขต 3 ฯลฯ (สำรวจ-ซ่อมบำรุงภายใน ไตรมาส 1-2)					กบ.		กฟผ.	สอ.		15	ไม่ประเมิน
	เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 60 เครื่อง (สำหรับ กฟผ.ละ 15 เครื่อง)											
	มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1								
	8	10	10	28								
	มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2								
	12	10	10	32								
	มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3								
	-	-	-	-								
	มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4								
	-	-	-	-								
	1.3.2 ดำเนินการเพื่อเพิ่ม Cover และประสิทธิภาพของหม้อแปลงไฟฟ้าในระบบสายส่ง ตามข้อ 1.3.1 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4				ไตรมาส 2-4	กบ.	สอ.	กฟผ.บ.	สอ.		กฟผ.บ.	กฟผ.ล.
	เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 60 เครื่อง (สำหรับ กฟผ.ละ 15 เครื่อง)					กบ.		กฟผ.	สอ.		15	ไม่ประเมิน
	มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1								
	-	-	-	-								
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2									
10	10	10	30									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3									
10	10	10	30									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4									
-	-	-	0									
1.3.3 ดำเนินการเพื่อเพิ่ม Cover และประสิทธิภาพของหม้อแปลงไฟฟ้าในระบบสายส่งไฟฟ้าแรงดันสูงของ กฟผ.(L, M, กฟผ.ชั้น 2, กฟผ.เหนือเขต 1 ฯลฯ (สำรวจ-ซ่อมบำรุงภายในไตรมาส 1-2)				ไตรมาส 1-2	กบ.	สอ.	กฟผ.บ.	สอ.		กฟผ.บ.	กฟผ.ล.	
เป้าหมาย : อย่างน้อย 20 เครื่อง (สำหรับ กฟผ.ละ 5 เครื่อง)					กบ.		กฟผ.	สอ.		5	ไม่ประเมิน	
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1									
-	10	10	20									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2									
-	-	-	0									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3									
-	-	-	-									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4									
-	-	-	-									
1.3.4 ดำเนินการเพื่อเพิ่ม Cover และประสิทธิภาพของหม้อแปลงไฟฟ้าในระบบสายส่ง ตามข้อ 1.3.3 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4				ไตรมาส 2-4	กบ.	สอ.	กฟผ.บ.	สอ.		กฟผ.บ.	กฟผ.ล.	
เป้าหมาย : อย่างน้อย 20 เครื่อง (สำหรับ กฟผ.ละ 5 เครื่อง)					กบ.		กฟผ.	สอ.		5	ไม่ประเมิน	
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1									
-	-	-	-									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2									
3	3	4	10									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3									
4	3	3	10									
มาตรการ	กฎหมาย	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4									
-	-	-	0									

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหรือขั้นตอนงาน หรือ เป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กฟผ.บม., กฟผ.(LMO), กฟผ.ชั้น 2 (รวม กฟผ. ในสังกัด)		
			ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุน/ผู้ดูแล	กลุ่มเป้าหมาย	กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
				ฝ่าย	สังกัด				
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นทล) (แบบปฏิบัติการ กฟผ. CM1.2)	3.4 ดำเนินการปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบติดตั้ง ที่มีผลการติดตั้ง ช่างชุด เพื่อลดการฟุ้งไม่ไหลออก/ความผิดปกติช่างชุด รหัส 05 ใน U-Cube (ข้อมูลระบบ มกราคม - กันยายน 2567)	ไตรมาส 1-4	กบ.ค.	ส่วน.	กฟผ.บม.	สมด.	กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.	
	เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 80% ของจำนวนใบสั่ง		สมด.		กฟผ.	บมด.	80%	80%	
	หมายเหตุ : ควรมีการวัดผลหน่วยงานที่ใช้ค่าอุปกรณ์ เช่น สายส่งติดตั้ง, เ็นเบรคติดตั้ง,								
	อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ เพื่อรองรับการปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบติดตั้ง ที่มีผลการติดตั้ง ช่างชุด เป็นผลทาง								

รอค่าเป้าหมาย จาก กฟผ.3

6. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหรือเป้าหมาย หรือ กิจกรรม) (Activities / Action Steps)	11. ช่วงเวลา	วัตถุประสงค์				กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมายของ กฟผ.บม., กฟผ.(LMO), กฟผ.ชั้น 2 (รวม กฟผ. ในสังกัด)	
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ		กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
				ผ่าน	ไม่ถึง				
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (NLT) (แผนปฏิบัติการ กผบ. CM1.2)	3.8 มาตราการการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาระบบ และใช้มาตรการ 3.8.1 กรณีผด่าซ้ำ								
	3.8.1.1 ดำเนินการเพื่อลดการสูญเสียการกระจายและเพิ่มประสิทธิภาพใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องตามหลัก	ไตรมาส 1-3	กผบ.	ผ่าน	กฟผ.บม.	บมร.		กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
	เป้าหมาย : ระบุค่าเป้าหมาย		ผบ.ร.		กฟผ.	บมร.	100%		100%
	หมายเหตุ : ดำเนินการและติดตามข้อมูลโดยให้โปรแกรม Survey123 โดยกำหนดเป้าหมายจำนวนครัวเรือน ณ เดือนกันยายน ปี 2565				กฟผ.				
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1					
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4					
	3.8.1.2 ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการในระบบ SAP โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ survey 123 ถึง 3.8.1.1	ไตรมาส 4	กฟผ.	ผ่าน	กฟผ.บม.	บมร.		กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
	เป้าหมาย : ระบุค่าเป้าหมาย				กฟผ.	บมร.	100%		100%
					กฟผ.				
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1					
	-	-	-	-					
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2					
	-	-	-	-					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3					
	-	-	-	-					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4					
	80%	90%	100%	100%					
	3.8.1.3 ดำเนินการเพื่อลดการสูญเสียการกระจายและเพิ่มประสิทธิภาพใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องตามหลัก (ผบ.ร.ร.)	ไตรมาส 1-4	กผบ.	ผ่าน	กฟผ.บม.	บมร.		กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
	เป้าหมาย : 656 ไร่		ผบ.ร.		กฟผ.	บมร.	100%		100%
					กฟผ.	บมร.			
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1					
	54	120	121	295					
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2					
	121	120	120	361					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3					
				0					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4					
				0					
	3.8.2 กรณีที่ 3.8.2.1								
	3.8.2.1 ตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานให้ใช้มาตรการและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้วยแอปพลิเคชัน	ไตรมาส 1-4	กผบ.	ผ่าน	กฟผ.บม.	บมร.		กฟผ.บม.	กฟผ.บมร.
	เป้าหมาย : 383 ไร่		ผบ.ร.		กฟผ.	บมร.	100%		100%
					กฟผ.				
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 1					
	100	100	100						
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	ปริมาณ	รวมไตรมาส 2					
	100	100	83	283					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 3					
				0					
	มาตรการ	ปริมาณ	ปริมาณ	รวมไตรมาส 4					
				0					

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหรือหน่วยงาน หรือ หน่วยงาน) (Activities / Action Steps)				11. ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					เป้าหมายของ กสอ.น., กสอ.(LMO), กสอ.ชั้น 2 (รวม กสอ. ในสังกัด)		
						ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย			
	ฝ่าย	สังกัด											
			กสอ.ร.	กสอ.นร.									
	4.11 รื้อถอนความถูกต้องและครบถ้วนของการลงทะเบียนที่ดินทำกิน การจัดใช้ที่ดินทำกินอย่างมีประสิทธิภาพ				ไตรมาส 1-4	การ.	ฝ่าย.	กสอ.ร.	นร.		กสอ.ร.	กสอ.นร.	
	ผ่านระบบ PPM บนฐานข้อมูล GIS					มส.		กสอ.	นร.		100%		ไม่ประเมิน
	เป้าหมาย : 100%												
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 1									
	-	-	80%	80%									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 2									
	85%	85%	85%	85%									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 3									
	90%	90%	90%	90%									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 4									
	100%	100%	100%	100%									
5.แผนงานพัฒนาและบริหารจัดการที่ดินของระบบจำหน่ายน้ำ (แผนปฏิบัติการ กสอ. CM2.2) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนภาคีเครือข่าย (MS.3000) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 28 ฐาน กสอ.ชั้น 2 และ กสอ. แห่งละ 7 ฐาน				ไตรมาส 1-4	กน.	สอ.	กสอ.ร.	สอ.		กสอ.ร.	กสอ.นร.	
								กสอ.	สอ.		7		ไม่ประเมิน
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 1									
	-	-	-	-									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 2									
	-	-	-	-									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 3									
	-	-	-	7									
	มาตรการ	กฎหมาย	นิเทศ	รวมไตรมาส 4									
	7	7	7	21									

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กพฉ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1 แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า 1.1.1.1 จัดทำแผนงานขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งพีลส์แรงสูงป้องกันไลน์แยก, Disconnecting Switch ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : สำรวจติดตั้ง DF ในแท่งแยกไลน์เมน และ Disconnecting Switch อย่างน้อย 300 จุด ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (กฟส.(M,L), กฟฟ.ชั้น 2 กระจายงานให้ กฟส. ในสังกัดที่มีสถานีไฟฟ้าตั้งอยู่ในพื้นที่) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการสำรวจทำแผนที่ครบถ้วนในระบบ APSA / SAP ตามแผนระยะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนจุดที่สำรวจทำแผนที่ในระบบ APSA และการเปิดใบสั่ง SAP ขั้นตอน การเปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (DFหรือDS)-ปีที่ดำเนินการ/จุดติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-67/NRA 06VS-101 ขั้นตอน การปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : แผ่น Barrier Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) 5. บันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 ในใบงานระบบ APSA สูตรการคำนวณ ๑6การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการสำรวจใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการระยะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การปิดงานสำรวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กรองข้อความ "Animal Barrier-DS-67 หรือ Animal Barrier-DF-67"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (ตามข้อ 1.1.1.1) ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : ดำเนินการติดตั้งอย่างน้อย 300 จุด ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (กฟส.(M,L), กฟฟ.ชั้น 2 กระจายงานให้ กฟส. ในสังกัดที่มีสถานีไฟฟ้าตั้งอยู่ในพื้นที่) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการสำรวจทำแผนที่ครบถ้วนในระบบ APSA ตามแผนระยะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลตามแผนงานสำรวจทำแผนที่ในระบบ APSA ขั้นตอน การปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ดำเนินการบันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 และปิดงานหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ ขั้นตอน การเปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (DFหรือDS)-ปีที่ดำเนินการ/จุดติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-67/NRA 06VS-101 สูตรการคำนวณ ๑6การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP} \times 100}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการระยะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การปิดงานติดตั้งใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กรองข้อความ "Animal Barrier-DS-67 หรือ Animal Barrier-DF-67" สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.2 กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่ชำรุดเสื่อมสภาพ 1.1.2.1 สํารวจระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงาน เปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส. แห่งละ 4 งาน ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : มีการประมาณการปรับปรุง อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส. แห่งละ 4 งาน ผู้รายงาน : ผบร.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ส่งข้อมูลให้ กบข.๑.3 อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ และส่งของบที่ กฟผ.3 1. กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการ ส่งข้อมูลขออนุมัติให้ กบข.๑.3 ครบตามกำหนด ผ่านการประเมิน 2. กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการ หรือ ดำเนินการสำรวจประมาณการส่งข้อมูลให้ กบข.๑.3 ไม่ครบตามกำหนด ไม่ผ่านการประเมิน สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ} \times 100}{\text{จำนวนงานตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.2.2 ดำเนินการปรับปรุง วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงาน เปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) ตามข้อ 1.1.2.1 ภายในไตรมาส 4 เป้าหมาย : ดำเนินการปรับปรุงฯ เบิกจ่ายงบประมาณ และปิดงานตามกำหนดเวลา อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส.(S),กฟส. แห่งละ 4 งาน ผู้รายงาน : ผบร.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการแล้วเสร็จ และปิดงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการปรับปรุงระบบ เบิกจ่ายงบประมาณ และปิดงาน 1. กฟฟ. ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามกำหนด ผ่านการประเมิน 2. กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการหรือดำเนินกัไม่ครบถ้วนตามกำหนด ไม่ผ่านการประเมิน สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ หรือปิดงานใน SAP} \times 100}{\text{จำนวนงานตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP 1. T-CODE ZBUDR064 2. ตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายหน้างาน 3. ตรวจสอบความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD F4 4. ส่งคืนงบประมาณ(ที่เหลือ)
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.2. แผนงาน Smart Patrol 1.2.1 การตรวจสอบและแก้ไขจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้าครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้กล้องส่องความร้อน (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) (ให้ตรวจสอบไตรมาส 1-2 และแก้ไขภายในไตรมาส 1- 4) 1.2.1.1 สายส่ง 115 kV เป้าหมาย : 49 วงจร ผู้รายงาน : ผบส.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผบส.กบข.๑.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบส.กบข.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินจากผลดำเนินการครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	1. ดำเนินการตรวจสอบครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติทั้งหมด ผ่าน 2. ดำเนินการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามแผน หรือแก้ไขจุดผิดปกติไม่แล้วเสร็จ ไม่ผ่าน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. เปิดใบสั่ง ZPM4 เลือก ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2.ข้อความสั้น THERMAL_ ปิที่ดำเนินการ_ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเตอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_66_115_SUB-PST/30กม. 3. ประเภทกิจกรรม : Z13 ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA. 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA - "Thermal" ต้องเลือกเป็นประเภท "งานตามแผน" 2. เลือกระบบแรงดัน 115kV กำหนดชื่อข้อความสั้น THERMAL_ปิที่ดำเนินการ_ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเตอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_HV_SUB-PST/30กม. สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนงานสะสมตามแผนรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงาน THERMAL การสำรวจและแก้ไข App APSA 2. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม Z13 สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟล.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.2.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV (เฉพาะไลน์แมน) เป้าหมาย : 402 วงจร ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 (สำรวจส่งจุดร้อน) กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ทุกแห่ง (แก้ไข) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.ธ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินจากผลดำเนินการครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	1. กฟฟ. ที่ดำเนินการตรวจสอบครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติทั้งหมด ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ดำเนินการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามแผน หรือแก้ไขจุดผิดปกติไม่แล้วเสร็จ ไม่ผ่าน <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP</u> 1. เปิดใบสั่ง ZPM4 เลือก ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความขึ้น THERMAL_ ปีที่ดำเนินการ_ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเดอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_MV_NRA_01/10 3. ประเภทกิจกรรม : ZI3 <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA</u> 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA - "Thermal" ต้องเลือกเป็นประเภท "งานตามแผน" 2. เลือกระบบแรงดัน 22KV กำหนดชื่อข้อความขึ้น THERMAL_ ปีที่ดำเนินการ_ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเดอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_MV_NRA_01/10 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่เปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนงานสะสมตามแผนรายเดือน}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงาน THERMAL การสำรวจและแก้ไข App APSA 2. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3 สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 1.3.1 สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลงของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. หม้อแปลง 3 เฟส (สำรวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : อย่างน้อย 705 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 15 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.ธ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่เปิดงานสำรวจใน APSA ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA</u> 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "IZOZ" กำหนดข้อความค้นหา เช่น Cover-สายลิต-66-3/ฟส/PEA53-123456 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ขาด/ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากนก) <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP</u> 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความขึ้น Cover-สายลิต-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิต-66-3/ฟส/PEA53-123456 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่เปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.2 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน ตามข้อ 1.3.1 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : อย่างน้อย 705 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 15 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ฉ.ม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่ปิดงานติดตั้งใน APSA/ZPM2 ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอนดำเนินงานใน APSA 1. เปิดใบสั่งงานตามข้อ 1.4.1 และปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินการในใบสั่ง พร้อมปิดงาน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ชื่อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อ ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-67-3ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA/ZPM4}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม Z13 สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.3 สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลงของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. หม้อแปลง 1 เฟส ในโซนป้องกันเซอร์กิตเบรกเกอร์ และวีโคลสเซอร์ไบน์หลัก (สำรวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : อย่างน้อย 235 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 5 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ฉ.ม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่เปิดงานสำรวจใน APSA ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "IZOZ" กำหนดข้อความค้นหา เช่น Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA53-123456 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัฟเฟอร์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากนก) ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ชื่อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ชื่อความสั้น "Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA"

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม พ.ล.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.4 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายลิดของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน ตามข้อ 1.3.3 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : อย่างน้อย 235 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 5 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่ปิดงานติดตั้งใน APSA/ZPM4 ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอนดำเนินงานใน APSA 1. เปิดใบสั่งงานตามข้อ 1.4.3 และปรับปรุงข้อมูลผลดำเนินการในใบสั่ง พร้อมปิดงาน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-66-1ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA/zpm4}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น "Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA*" สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.5 สํารวจขออนุมัติติดตั้ง Snake Guard ในระบบจำหน่ายโลนที่มีสถิติการทำงานจากสําร (ง) สูง อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 โลน เป้าหมาย : อย่างน้อย 47 โลน (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 โลน) ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ส่งข้อมูลให้ ภษ.ฉ.3 อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากงานสำรวจขออนุมัติติดตั้ง ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น SnakeGuard-ปีที่ดำเนินการ/ชื่อโลนระบบจำหน่าย ตัวอย่างเช่น SnakeGuard-67/NRA01-ช่วงบ้านA-บ้านB 3. สำเนาส่งหนังสืออนุมัติแผนงานติดตั้ง Snake Guard แจ้ง ผบร.ภษ.ฉ.3 เพื่อติดตามสถานะงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน ZPM4}}{\text{จำนวนเป้าหมายที่กำหนด}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กรอข้อความ "SnakeGuard-67**"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.6 ดำเนินการติดตั้ง Snake Guard ตามข้อ 1.3.5 ในระบบจำหน่ายโลนที่มีสถิติการทำงานจากสําร (ง) สูง อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 โลน (งบป้องกันระบบไฟฟ้า) เป้าหมาย : อย่างน้อย 47 โลน (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 โลน) ผู้รายงาน : ผบร.ภษ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษ.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการแล้วเสร็จ และปิดงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากงานสำรวจขออนุมัติติดตั้ง ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง zpm4 ในระบบ SAP (คำวิ้สดู/ร่างหมวดติดตั้ง งบป้องกันระบบไฟฟ้า 53050010) 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น SnakeGuard-ปีที่ดำเนินการ/ชื่อโลนระบบจำหน่าย ตัวอย่างเช่น SnakeGuard-66/NRA01-ช่วงบ้านA-บ้านB สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน ZPM4}}{\text{จำนวนเป้าหมายที่กำหนด}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM กรอข้อความสั้น "SnakeGuard-67*" สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.7 สํารวจขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier (TR202) สําหรับหม้อแปลง 3 เฟส ของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (สํารวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : สํารวจติดตั้ง DF หม้อแปลง 3 เฟส ในระบบจําหน่วย ผู้รายงาน : อย่างน้อย 705 จุด ผู้ดำเนินการ: ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ผบร.กบข.ฉ.3 ประเมินผล : ไตรมาส 1-2 หมายเหตุ : ตรวจสอบผลการสํารวจทํานําแผนได้ครบถ้วนในระบบ APSA ตามแผนสะสมรายเดือน	ประเมินผลจากจํานวนจุดที่สํารวจทํานําแผนในระบบ APSA ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Animal Barrier_ปีที่ดำเนินการ_PEA_อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (TR) ตัวอย่างเช่น Animal Barrier_67_PEA_50-34562 ขั้นตอน การเปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : แผ่น Barrier Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) 5. บันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 ในใบงานระบบ APSA สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จํานวนจุดที่ดำเนินการสํารวจใน APSA}}{\text{จํานวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสํารวจ ใน App APSA 2. การเปิดงานสํารวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น "Animal Barrier_67_PEA"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.8 ดําเนินการติดตั้ง Animal Barrier (TR202) สําหรับหม้อแปลง 3 เฟส ตามข้อ 1.3.7 (ภายในไตรมาส 4) เป้าหมาย : ดําเนินการติดตั้งอย่างน้อย 705 จุด ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 2-4 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการติดตั้งและปิดงานในระบบ APSA/SAP ตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	1. ค้นหาใบสั่งงาน APSA : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ดําเนินการบันทึกเลขใบสั่ง zpm4 และปิดงานหลังดําเนินการแล้วเสร็จ ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง zpm4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบเดียวกันจุดเดียวกันกับที่สํารวจ 2. ข้อความสั้น Animal Barrier_ปีที่ดำเนินการ_PEA_อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (TR) ตัวอย่างเช่น Animal Barrier_67_PEA_50-34562 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จํานวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP}}{\text{จํานวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสํารวจ ใน App APSA 2. การปิดงานติดตั้งใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น "Animal Barrier_67_PEA" สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.4 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากภัยธรรมชาติ 1.4.1 สํารวจออกแบบระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคนเสา, ปีกเสาเข็มโลน,ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2567 ดำเนินการทุกจุดในโลนที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสับ,สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) (สำรวจออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 1) เป้าหมาย : 100% ทุกจุดที่ตรวจพบความเสี่ยง ผู้รายงาน : ผบร.ภษช.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษช.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจประมาณการ และสร้างแผนในระบบ APSA หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1. กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการปรับปรุงแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการปรับปรุงแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน 3. กฟฟ. สํารวจออกแบบปรับปรุงระบบจำหน่าย และขออนุมัติฯ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 โดยทีม Patrol ทําลงใน App APSA เลือกประเภท “Big Patrolling” และสร้างใบสั่งงานในระบบ SAP (ZPM4) กำหนดข้อความสั้นในระบบ SAP “BigPatrolling-MV-พิดเตอร์/จุดที่X” ตัวอย่าง “BigPatrolling-MV-NRB01/จุดที่1” <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> <u>ในระบบSAP</u> 1. T-CODE IW39 2. ตรวจสอบข้อมูลการเปิดงานใน SAP <u>ในระบบ APSA</u> 1. Export ข้อมูลการเปิดงานสำรวจออกแบบปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA 2. ตรวจสอบการเปิดงานสำรวจออกแบบ ใน App APSA 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “Big Patrolling” เท่านั้น 4. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น”BigPatrolling-MV**
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.4.2 ดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน, เทโคนเสา, ปีกเสาเข็มโลน,ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2567 ดำเนินการทุกจุดในโลนที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสับ,สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) ตามข้อ 1.4.1 (ดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 2) เป้าหมาย : 100% ทุกจุดที่ตรวจพบความเสี่ยง ผู้รายงาน : ผบร.ภษช.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษช.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข และปิดงานในระบบ APSA/SAP หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1.กฟฟ. ที่มีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2.กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน <u>สูตรการคำนวณ</u> ๑การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP}}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> <u>ในระบบSAP</u> 1.T-CODE IW39 2.ตรวจสอบข้อมูลการเปิดงานใน SAP (CLSD) <u>ในระบบ APSA</u> 1.Export ข้อมูลการปิดงานปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA 2.ตรวจสอบการปิดงานใน App APSA 3.การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “Big Patrolling” เท่านั้น 4. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น”BigPatrolling-MV**” สถานะ CLSD
2. แผนงานจัดทำ Line Co-ordination อุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่าย(ครีโปเอ้าท์พิวส์)	2.1 ปรับปรุงข้อมูลขนาดพิวส์ลงในระบบ GIS ให้ตรงกับค่าตามตาม Line Co-ordination เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผปค.ภสฟ.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผปค.ภสฟ.๑.3, กฟฟ.ชั้น 1-3(รวมสังกัด) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : ดำเนินการครบถ้วนตามแผนดำเนินการ หมายเหตุ :	1. จัดทำรายงานความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานของครีโปเอ้าท์พิวส์ จากการค้ามกับข้อมูลในระบบ GIS ถูกต้องมากกว่า 100% ผ่าน 2. จัดทำรายงานความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานของครีโปเอ้าท์พิวส์ จากการค้ามกับข้อมูลในระบบ GIS ถูกต้องน้อยกว่า 100% ไม่ผ่าน <u>สูตรการคำนวณ</u> ๑การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนครีโปเอ้าท์พิวส์ในระบบ GIS ที่ตรงกับค่าการทำงานจากการค้าม X 100}}{\text{จำนวนครีโปเอ้าท์พิวส์ทั้งหมด (ในพื้นที่ กฟฟ.)}}$ <u>การตรวจสอบข้อมูล</u> 1. มีข้อมูลค่าการทำงานจากการคำนวณของครีโปเอ้าท์พิวส์ ในรูปแบบแคชบอร์ด และไฟล์ excel : https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiZDIlnZVmNzQtMDM3OC00OWM0LTg0MzhtZDBlbnRlOTQ5IiwidCI6ImE5MzY5ZkUwJmNlNlNlNDRkYi00OGVJLnVNOGYyZDRhNGFyYXNlMlQJewfQ%3D%3D ข้อมูล ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2566 2. มีข้อมูล %ความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานจากการคำนวณกับข้อมูลในระบบ GIS ในรูปแบบแคชบอร์ด และไฟล์ excel

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
		3. มีรายงานผลดำเนินงานหลังสิ้นไตรมาส 15 วัน (ข้อมูลในระบบ GIS สิ้นไตรมาส)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานจัดทำ Line Co-ordination อุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่าย(รีโอแพาฟิวส์)	2.2 พันธัสรีโอแพาฟิวส์ ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผบค.กสฟ.อ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบค.กสฟ.อ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3(รวมสังกัด) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : ดำเนินการครบถ้วนตามแผนดำเนินการ หมายเหตุ :	1. จัดทำรายงานการพันธัสรีโอแพาฟิวส์ ทุกไตรมาส 100% ผ่าน 2. จัดทำรายงานการพันธัสรีโอแพาฟิวส์ ไตรมาส ไม่ครบ 100% ไม่ผ่าน <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนรีโอแพาฟิวส์ที่พันธัส} \times 100}{\text{จำนวนรีโอแพาฟิวส์ทั้งหมด (ในพื้นที่ กฟฟ.)}}$ <u>การตรวจสอบข้อมูล</u> 1. จากจำนวนภาพถ่ายที่รายงานในระบบ GIS 2. มีข้อมูลผลการดำเนินงาน ในรูปแบบแคชบอร์ด และไฟล์ excel
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาที่มีเดอร์ตีคูปติ ตามใบสั่งงาน U-Cube โดยพิจารณาจาก คะแนน (NL1) เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบค. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ฉฉ, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL1 (สะสม) ความรวดเร็วในการตรวจสอบและปิดใบสั่งงาน <u>สูตรการคำนวณ</u> สูตรการคำนวณ คะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 $NL1 = (NL1.1 + NL1.2)/2$ NL1.1 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ NL1.2 = จำนวนใบสั่งงานตรวจสอบคงเหลือ / จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด $NL1.1 = \frac{5(W1) + 4(W2) + 3(W3) + 2(W4) + 1(W5)}{5}$ w1 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 1-7 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w2 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 8-15 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w3 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 16-22 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w4 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 23-30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w5 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ >30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด $NL1.2 = \frac{\text{จำนวนใบสั่งงานตรวจสอบคงเหลือ}}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด}}$ ใบสั่งที่นำมาวัดเป็นคะแนน NL1คือ มิเตอร์ชำรุด, หน่วยลดลง 50% ติดต่อกัน 2 เดือน, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด <u>การดำเนินการ</u> 1. ใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์เกิดจากการรายงานความผิดปกติของมิเตอร์โดยคนจดหน่วย/ใบสั่งงานจาก ทบข. 2. ตรวจสอบใบสั่งงานได้ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.1 รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ หรือ ใบงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs ข้อ 1 3. ให้ดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ตามใบสั่งงานข้อ 2 4. บันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ที่ระบบ SCS กลุ่มงานตรวจสอบมิเตอร์ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมาณผลวันที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.2 มาตรการตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงานจากผู้อำนวยการ (NL2) เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 โดยคะแนน NL2 จำนวนรายที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> สูตรการคำนวณ คะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 $NL2 = 0.3(NL2.1) + 0.3(NL2.2) + 0.1(NL2.3) + 0.1(NL2.4) + 0.1(NL2.5) + 0.1(NL2.6)$ คะแนน NL2 จำนวนรายที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน มีกิจกรรมดังนี้ (1) มิเตอร์ชำรุด รหัสอ่านหน่วย 06 (NL2.1) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (2) ละเมิดการใช้ไฟฟ้า รหัสอ่านหน่วย 11 (NL2.2) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (3) PEA No. ไม่ตรงกัน รหัสอ่านหน่วย 07 (NL2.3) น้ำหนัก 20% หรือ 0.2 (4) หามิเตอร์ไม่พบ รหัสอ่านหน่วย 09 (NL2.4) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 (5) รอ พบข. ตรวจสอบ รหัสอ่านหน่วย 10 (NL2.5) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 $NL2.1 = 5(W1) + 3(W2) + 1(W3)$ $W1 =$ สัดส่วนจำนวนในงานมิเตอร์ผิดปกติค้าง 1 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด $W2 =$ สัดส่วนจำนวนในงานมิเตอร์ผิดปกติค้าง 2 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด $W3 =$ สัดส่วนจำนวนในงานมิเตอร์ผิดปกติค้างตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป ต่อใบงานรวมทั้งหมด <u>การดำเนินการ</u> 1. จำนวนมิเตอร์ผิดปกติเกิดจากการรายงานความผิดปกติของมิเตอร์โดยคนจุดหน่วย/ใบส่งงานจาก พบข (ที่ยังไม่ดำเนินการแก้ไข) 2. ตรวจสอบใบส่งงานได้ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 1.4 รหัสจุดหน่วยผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน 3. ให้ดำเนินการแก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ตามประเภทใบส่งงานข้อ 2 4. แก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมาณสัปดาห์ที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.3 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ 3.3.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขตามใบส่งงานจากระบบ AMR เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก แก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมปิดใบงานในระบบ http://service.amr.pea.co.th <u>สูตรการคำนวณ</u> http://service.amr.pea.co.th คำนวณจากอัตราเฉลี่ยจากจำนวนใบงานดำเนินการแล้วเสร็จ (5(ใบงาน 1-7 วัน) + 4(ใบงาน 8-15 วัน) + 3(ใบงาน 16-30 วัน) + 2(ใบงาน 31-45 วัน) + 1(ใบงาน 45-60 วัน)) จำนวนใบงานทั้งหมด <u>การดำเนินการ</u> 1. ผลิต ใบโต้ใบส่งงานผ่าน http://service.amr.pea.co.th/ แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ตามที่ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติ ทุกวันทำการ 2. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ,กฟส. รับทราบใบส่งงาน พร้อมทั้งตรวจสอบหาความผิดปกติ และแก้ไขให้เป็นปกติ และปิดใบส่งงาน พร้อมทั้งระบุรายละเอียดผลการตรวจสอบให้ชัดเจน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน 3. ผลิต. ตรวจใบงานที่ กฟฟ. รายงานมา http://service.amr.pea.co.th/ แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ทุกวันทำการ เพื่อให้ กพร. ปิดใบงานต่อไป <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (วันที่ 5 ของทุกเดือน) http://service.amr.pea.co.th คำนวณจากอัตราเฉลี่ยจากจำนวนใบงานดำเนินการแล้วเสร็จ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.3.2 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ทุกเครื่อง เป้าหมาย : เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.มม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลการตรวจสอบและปิดใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ในระบบ SCS เทียบกับจำนวนแผนการตรวจสอบที่ สมต. <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ SCS}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ SCS}} \times 100$ <u>การดำเนินการ</u> 1. กบฟ. ส่งเป้าหมาย ผขฟ. ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% (กบฟ. ดึงข้อมูลจาก lamtsap วันที่ 20 วางไฟล์ไว้ที่ intra กฟผ๓ กบฟ.(ผขข.)) 2 สมต.กบส. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ในระบบ scs หลังจากได้รับข้อมูลข้อ 1 แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ 3. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (วันที่ 5 ของทุกเดือน) สมต.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.4 สํารวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube (ข้อมูลสะสม มกราคม - กันยายน 2566) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.มม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก การตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube ทุกเครื่อง ตามที่พนักงานจดหน่วยรายงาน โดยมีกิจกรรมดังนี้ 00 – อื่นๆ 01 – ไม่เป็นชำรุด/ไม่มี 02 – ไม่มีฝาครอบเทอร์มินัล 03 – คราบูข้างชำรุด 04 – สายเข้า/ออกชำรุด 05 – ไม่มีสายเข้า/ออก 06 – ทรายตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์ไม่มี 07 – ครว้/ห้อย/เอียง/หลุด 08 – หน่วยผิดปกติจากการติดตั้ง Solar Rooftop <u>การดำเนินการ</u> 1 กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ตรวจสอบใบงาน http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์ เฉพาะรหัส Patrol มิเตอร์ 05 หรือ ใบงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ SCS ข้อ 1 2 ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติ และปิดใบสั่งงานใน SCS <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนปิดใบสั่งงานตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ทุกเครื่อง U-Cube ทุกเครื่อง}}{\text{จำนวนที่ผู้รับจ้างจดหน่วยรายงาน U-Cube คำนวณให้อัตโนมัติ}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.5 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ปิละ 1 ครั้ง (ตามจำนวนที่ติดตั้ง) เป้าหมาย : 38 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กบล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ปิละ 1 ครั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต 2 สมต.กบล. ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และบันทึกผลการตรวจสอบใน survey123 สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ตรวจสอบ / จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด) x 100 $\frac{\text{จำนวนที่ตรวจสอบ}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม 2566 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก survey123 ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. กำหนด
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.6 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง ปิละ 1 ครั้ง (จำนวนรายจาก กบฟ.) เป้าหมาย : 107 ราย ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กบล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : เป้าหมายจำนวนรายใช้ข้อมูลจาก กบฟ.	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 0.2 MW ขึ้นไปที่อยู่ในพื้นที่ กฟผ.3 <u>การดำเนินการ</u> 1. กบฟ. ส่งข้อมูลสัญญาซื้อขายไฟฟ้า vspp ให้ สมต. 2 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ภายในเดือน มกราคม 2566 3 สมต.กบล. ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และบันทึกผลการตรวจสอบใน survey123 สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ตรวจสอบ / จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด) x 100 $\frac{\text{จำนวนที่ตรวจสอบ}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม 2566 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก survey123 ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. กำหนด
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.7 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และที่มีประวัติการละเมิดฯ ชั่วซ้อน 3.7.1 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ อย่างน้อยปิละ 2 ครั้ง (ทุกรายที่มีประวัติการตรวจพบละเมิดฯ) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟง.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : กบฟ. เป็นผู้ดึงข้อมูล ส่งให้ทาง กบล. ตรวจสอบ	ตรวจสอบมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีประวัติการละเมิดฯ <u>การดำเนินการ</u> 1 ผบ.กบฟ. ส่งรายชื่อ ผขฟ ที่มีประวัติการละเมิดให้ สมต.กบล. ภายใน เดือน มกราคม 2 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ และเปิดใบสั่งตรวจสอบ ในระบบ scs ภายใน เดือน มกราคม 3 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส.ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และเปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs}} \times 100$ ประเมินทุกไตรมาส <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กพฉ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟภ. OM1.2)	3.8 มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าทางหลวง 3.8.1 กรณีหม่าจ่าย 3.8.1.1 สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมหม่าจ่ายไฟฟ้าสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องครบถ้วน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ., กว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมหม่าจ่ายไฟฟ้าสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าหม่าจ่ายลงในโปรแกรม survey123 ครบ 100% <u>การดำเนินการ</u> 1 ผบ.กบฟ. ดึงข้อมูลในระบบ sap T-Code : Zblr008 ของจำนวนดวงโคมหม่าจ่ายทั้งหมดส่งให้ กบส. และทุก กฟฟ. ภายในเดือน มกราคม 2 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. สำรวจดวงโคมหม่าหน่วยและต่อผ่านมิเตอร์ ลงในโปรแกรม survey123 3 ผบ.กบส. ดึงข้อมูลรายงานจาก survey123 ทุกวันที่ 5 ของเดือน 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. นำข้อมูลมา update ในระบบ SAP <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนจุดสำรวจจากSurvey123}}{\text{จำนวนแผนที่ ผบ. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> รายงานจาก survey123
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟภ. OM1.2)	3.8.1.2 ปรับปรุงข้อมูลการติดตั้งดวงโคมในระบบ SAP ให้ตรงกับผลสำรวจในโปรแกรม survey 123 ข้อ 3.8.1.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รอคำจำกัดความจาก กบฟ.

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8.1.3 สํารวจจุดติดตั้ง Wifi และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องครบถ้วน (เหมาะสม) เป้าหมาย : 100 % จำนวน 4,429 จุด ผู้รายงาน : ผอท.กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.มม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ใช้ข้อมูลตั้งต้นของเดือนธันวาคม ปี 2566 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินผล : จากร้อยละผลดำเนินการปิดใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า หมายเหตุ : 1. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เปิดใบสั่งงานสำรวจตรวจสอบจุดติดตั้ง Wifi ในระบบ SAP ประเภทใบสั่งงาน ZW04 กิจกรรม Z75 คำอธิบายใบสั่งกำหนดรูปแบบข้อความดังนี้ รูปแบบ Wifi : สำรวจอุปกรณ์-67-⊗-Wifi-□ ความหมาย : สำรวจอุปกรณ์ หมายถึง สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi 67 หมายถึง ปี พ.ศ.2567 ⊗ หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ) Wifi หมายถึง อุปกรณ์Wifi ๕ หมายถึง จุดที่เท่าไร ตัวอย่าง : สำรวจอุปกรณ์-67-NRM-Wifi-จุดที่1 หมายเหตุ: การจัดทำคำอธิบายใบสั่งให้ใช้ไฟล์สำเร็จที่ ผอท.กบส.๑.3 สร้างขึ้นให้เท่านั้น เพื่อป้องกันการกรอกรหัสผิดพลาด 2. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการสำรวจจุดติดตั้ง Wifi โดยการบันทึกสถิติและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 (App ปี 67) 3. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการประเมินหน่วยการใช้ไฟ หากประเมินแล้วเกินหน่วยเหมาะสม ให้แจ้ง ผมต.กฟฟ.ชั้น1-3, ผบต.กฟส. ตรวจสอบหน่วย และติดตั้งมิเตอร์ต่อไป 4. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการปิดใบสั่งงานในระบบ SAP 5. ผอท.กบส.๑.3 ตั้งข้อมูลผลการปิดใบสั่งงานและคำนวณร้อยละผลดำเนินการ รายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุกเดือน	<u>สูตรการคำนวณ</u> 1. ร้อยละผลดำเนินการ = $\frac{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi ที่ถูกปิดงานแล้ว}}{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi ทั้งหมด}}$ X 100 <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที 10 ของทุกเดือน) 1. ตั้งข้อมูลรายงานผลผ่านระบบ SAP(T-Code: IW39) ที่ปิดใบสั่งงานในสถานะ TECO, CLSD แล้ว โดยตั้งจากใบสั่งงานที่เขียนคำอธิบายตามที่ ผอท.กบส.๑.3 กำหนด 2. ผอท.กบส.๑.3 นำข้อมูลตามข้อ 1 รายงานผ่าน Google Dashboard

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟล.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟล. OM1.2)	3.8.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์ 3.8.2.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นทุกเครื่องที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 100 หน่วย เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 100 หน่วย <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. ดึงข้อมูลหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์สาธารณะ T code zblr999 บิลเดือน ธันวาคม 2 สมต.กบล. สร้างใบสั่งตรวจสอบในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 3 u cube สร้างใบสั่งอัตโนมัติ (ตามแผน NTL กฟล.) สามารถดูได้ใน scs 4 กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 กฟย กฟย ตรวจสอบมิเตอร์ตามใบสั่งงาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของทุกเดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟล. OM1.2)	3.8.2.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าหลวงทุกเครื่องที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 500 หน่วย เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าหลวงทุกเครื่อง <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. ดึงข้อมูลหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์สาธารณะ T code zblr999 2 สมต.กบล. สร้างใบสั่งตรวจสอบในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 3 u cube สร้างใบสั่งอัตโนมัติ (ตามแผน NTL กฟล.) สามารถดูได้ใน scs 4 กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟย., กฟย. ตรวจสอบมิเตอร์ตามใบสั่งงาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของทุกเดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟล. OM1.2)	3.9 ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ 3.10 ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) ติดต่อกันตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป กรณีผิดพลาดและไม่พบในระ กรณผิดพลาดและไม่พบในระบบ โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม U-Cube เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบล. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) ติดต่อกันตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป จาก U-Cube ข้อ 2.4 มิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) โดยแก้ไขในระบบ SAP ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน <u>หมายเหตุ</u> 1. มิเตอร์ผิดพลาด 2. ไม่พบในระบบ <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนมิเตอร์ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป = 0 (1 - (จำนวนมิเตอร์ (3 เดือนขึ้นไป) / จำนวนมิเตอร์ทั้งหมด)) x100 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.4 มิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟล.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.10 ตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เควีทุกเครื่อง (มิเตอร์ผู้ใช้ไฟ) เป้าหมาย : 1,515 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT VT แรงสูงของผู้ใช้ไฟฟ้า (ไม่รวม AMR) ปีละ 1 ครั้ง <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เควีทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 2 กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่เปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ตั้งข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.11 ตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำทุกเครื่อง (รวมมิเตอร์ผู้ใช้ไฟหม้อแปลงเฉพาะราย) (ทุกราย) เป้าหมาย : 5,019 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า(มิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส) (ไม่รวม AMR,AM) ปีละ 1 ครั้ง <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ ทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 2 กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่เปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ตั้งข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.12 ตรวจสอบมิเตอร์แรงต่ำ (รายย่อย : 33% ของจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด) เป้าหมาย : 672,096 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า คิดเป็น 33% ของผู้ใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ มิเตอร์แรงต่ำ (ต่อตรง) ประกอบด้วย มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย ทุกขนาด และ มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย ทุกขนาด <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. กฟย. เปิดใบสั่งตรวจสอบในระบบ scs ตามเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่เปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ตั้งข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.13 ตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที. วีที.แรงสูง ในการติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟล.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบความถูกต้องของการติดตั้งมิเตอร์ประเภท 3 เฟส 4 สาย ประกอบซีที. แรงต่ำ และ 3 เฟส 3 สาย ประกอบซีที. วีที.แรงสูง ทุกประเภทมิเตอร์ (TOU,AMR,Demand,TOD)ภายใน 30 วันหลังจากติดตั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1. กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟล. หลังจากติดตั้งมิเตอร์(จ่ายไฟ) ให้ตรวจสอบมิเตอร์และรายงานผลการติดตั้งและตรวจสอบใน survey123 2. สมต.กบล./หัวหน้าแผนก กฟล.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2/ผู้รับผิดชอบการณ ตรวจสอบการถูกต้องในรายงาน (อบรมการใช้งานโปรแกรมอีกครั้ง) 3. สมต.กบล. นำรายงานความเคลื่อนไหวมิเตอร์(ติดตั้งใหม่) ใน zdnmr101.zcsr181.zw58 มาเปรียบเทียบกับผลการติดตั้ง dashboard ใน survey123 https://gisportal.pea.co.th/portal/apps/opsdashboard/index.html#/d527e930567744c19b440fc54f48f535

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟฉ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.1 วิเคราะห์และแก้ไขการตัดจ่ายไฟใหม่ (Balance Feeder) 22 เควี กรณีจ่ายโหลดเกิน 7 MW 4.1.1 วิเคราะห์การตัดจ่ายไฟใหม่ (Balance Feeder) 22 เควี กรณีจ่ายโหลดเกิน 7 MW เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปน. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : รายงานผลวิเคราะห์แนวทางแก้ไข หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. วิเคราะห์แนวทางแก้ไข 3. สรุปแนวทางแก้ไข
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.1.2 เปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟเพื่อลดโหลดของ Feeder ที่จ่ายโหลดเกิน 7 MW ในระบบ 22 เควี ตามแผนงาน จาก 4.1.1 เป้าหมาย : มากกว่า 6 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปน.อ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2(ผปน.), กฟส.(ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : รายงานผลแก้ไขแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันโปรแกรม DigSilent 3. แก้ไขผัง AutoCAD 4. ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ 5. สำนวณประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ 6. การไฟฟ้าพำนักงานดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.2 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance Phase เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่ โหลดสูงกว่า 5 MW 22 เควี มากกว่า 5 ฟีดเดอร์ เป้าหมาย : มากกว่า 6 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปน.อ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2(ผปน.), กฟส.(ผกป.), (กฟจ.ชย, กฟจ.สร., กฟส.นม2(หพล)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : รายงานผลแก้ไขแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลหม้อแปลงจากระบบ GIS 2. คำนวณการbalance phase หม้อแปลงใน Excel 3. ทำอนุมัติแก้ไข Unbalance 4. การไฟฟ้าพำนักงานดำเนินการตามอนุมัติแก้ไข Unbalance
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.3 งานติดตั้งใหม่/ย้ายจุดติดตั้ง Capacitor แรงสูง เพื่อให้มีค่า Power Factor ไม่ต่ำกว่า 0.90 เป้าหมาย : 6,000 KVAR ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: กปน., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : รายงานผลการติดตั้งแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA 2. คำนวณค่า power factor 3. RUN โปรแกรม DigSilent หาจุดติดตั้ง 4. ทำอนุมัติติดตั้ง Capacitor 5. รายงานผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.4 มาตรการเพิ่มเติมอื่นๆ 4.4.1 การแก้ไขค่าป้าซิเตอร์ 22 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถ ใช้ได้ (100%) ภายใน 15 วันหลังจากตรวจพบ เป้าหมาย : 100% ของจุดที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : ผบอ.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟง.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบอ.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินผลจากการเปิด-ปิดใบสั่งแก้ไขในเวลาที่กำหนด หมายเหตุ :	1. กฟฟ. ที่ตรวจพบ Fixed Capa. หลุดจากระบบ ไม่นับรวมกรณีปลดทำงาน และดำเนินการแก้ไขใน 15 วัน ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ตรวจพบ Fixed Capa. หลุดจากระบบ ไม่นับรวมกรณีปลดทำงาน แต่ดำเนินการแก้ไขช้ากว่า 15 วัน ไม่ผ่าน <u>การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM2 ในระบบ SAP</u> 1. การเลือกประเภทงาน ZCA (งานซ่อมบำรุงรักษาตามปกติ) 2. ข้อความสั้น “แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_ตามด้วยรหัสส่งการจาก GIS” ตัวอย่างเช่น “แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_PCA10C-01” <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ดำเนินการแก้ไขใน 15 วัน} \times 100}{\text{จำนวนงานที่สร้างในระบบ SAP}}$ <u>วิธีการส่งข้อมูลในระบบ</u> 1. สรุบบัญชีการเปิด-ปิด (TECO) ในสั่ง ZPM2 คำค้น “แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_ตามด้วยรหัสส่งการจาก GIS” จากระบบ SAP
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.5 การคำนวณ Technical Loss แบ่งเป็น 5 ส่วน แยกตามระดับแรงดัน 100% ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เมษายนหรือ พฤษภาคม 2566 เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบป. ผู้ดำเนินการ: กบป. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 ประเมินผล : รายงานผลการคำนวณ หมายเหตุ :	<u>วิธีดำเนินการ</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และ AMR และวาดวงจรการจ่ายไฟในโปรแกรม DigSilent 2. นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงโปรแกรม DigSilent 3. กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.5.1 การคำนวณ Technical Loss ของ SPP/VSP ที่ขนานเข้าระบบ เป้าหมาย : 127 บริษัท ผู้รายงาน : กบป. ผู้ดำเนินการ: กบป. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 3 ประเมินผล : รายงานผลการคำนวณ หมายเหตุ :	<u>วิธีดำเนินการ</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงโปรแกรม DigSilent 3. คำนวณ plant factor จากหน่วยซื้อไฟของ SPP/VSP 4. ทำรายงานหน่วยสูญเสียจาก SPP/VSP 5. กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.6 การวิเคราะห์ Loss และจัดทำแผนแก้ไขตามลำดับความสำคัญ เป้าหมาย : 6 พิดเดอร์ ผู้รายงาน : กบป. ผู้ดำเนินการ: กบป. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 ประเมินผล : มีบันทึกอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ หมายเหตุ :	<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันโปรแกรม DigSilent 3. แก้ไขผัง AutoCAD 4. ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ 5. สรุปรวประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ 6. ผวว.กบป.อ.3 ดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.7 หม้อแปลงจำหน่าย 4.7.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% (เครื่อง) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 77 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว. (สปร) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ณม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. (ผสร.) ,กบส. (ผมต) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : แก้ไขข้อมูล GIS แล้วเสร็จ = 1 เครื่อง หมายเหตุ :	การแก้ไขหม้อแปลง กฟผ. ที่มีกระแสไฟฟ้า Unbalance เกิน 50% จากการชี้เป้าของ กวว. โดยใช้ OPISA ในการชี้เป้า 1. กวว. ดึงข้อมูล OPISA เป้าหมายหม้อแปลง Unbalance ที่มีความผิดปกติ และแจ้งให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 , กฟส. ภายในเดือน มกราคม 2565 2. กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ตรวจสอบข้อมูล GIS ที่ผิดปกติ และความสอดคล้องกับสภาพหน้างาน เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง พร้อมนำผลที่แก้ไขเข้าสู่ระบบ GIS 3. กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ตรวจสอบผลการแก้ไข Unbalance บนโปรแกรม OPISA 4. กวว. สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส โดยการดึงข้อมูลจาก OPISA ตามเป้าหมายที่ได้การแก้ไขมาตรวจสอบ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.7.2 การปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30 % ของขนาดหม้อแปลง) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 30 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว. (สปร) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ณม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. (ผสร.) ,กบส. (ผมต) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : ใบสั่ง ZPM2 สถานะ TECO + CLSD = 1 เครื่อง หมายเหตุ : เป้าหมายได้มาจากการประมวลผลโปรแกรม OPISA on GIS ในไตรมาส 4/2565	การปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสมจากการชี้เป้าของ กวว. โดยใช้ OPISA ในการชี้เป้า 1 กวว. ตรวจสอบจำนวนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% (โดยเฉพาะหม้อแปลงขนาด 160 เครือ) 2. กวว. แจ้งแผนงานปรับเปลี่ยนหม้อแปลงให้แก่ กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนตามแผนงาน ภายในเดือน มกราคม 2565 3. กวว. รวบรวมข้อมูลใบสั่งแก้ไขปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่โหลดน้อยกว่า 30% และติดตามสถานะ TECO+CLSD ทุกไตรมาส จาก Sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประเภทกิจก 4. กวว. สรุปผลการดำเนินการทุกไตรมาส ใบสั่ง ZPM2 สถานะ TECO + CLSD เทียบข้อมูลใน OPISA + แก้ไขข้อมูล GIS แล้ว >> ผลการดึงข้อมูล OPISA ไม่ผิดปกติแล้ว = นับผลเป็น 1 เครื่อง วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 15 ของเดือนในไตรมาสแรก) sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประเภทกิจกรรม ZCA สถานะ TECO + CLSD
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.8 ทบทวนการปรับเวลาการทำงานของ Switch Capacitor บิลละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 118 จุด ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ พิจารณาการจ่ายเข้าระบบของ Switching Capa ขนาด 1500 kVar ที่มีติดตั้งอยู่ในระบบให้ทำงานสอดคล้องกับ ค่า Var ของระบบจำหน่ายหรือพิจารณาใช้งานในกรณีแรงดันตก รูปแบบการรายงานเป็นรายไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟล.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟล. OM1.2)	4.9 การบำรุงรักษาหม้อแปลงแรงต่ำตามวาระ 1 เฟส และ 3 เฟส 4.9.1 หม้อแปลง 1 เฟส และ 3 เฟส 100% (ตามเงื่อนไข) เป้าหมาย : 16,991 เครื่อง ผู้รายงาน : ผมร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.ฉ.ฉ, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผมร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	หม้อแปลงจำหน่ายที่มีอายุของหม้อแปลงมากกว่า 5 ปีขึ้นไป ให้ดำเนินการพิจารณาลำดับความสำคัญของหม้อแปลงจำหน่ายที่จะเข้าดำเนินการบำรุงรักษา ดังนี้ 1.หม้อแปลงจำหน่ายที่จะต้องเข้าบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเดิมรูปแบบ เท่านั้น โดยเป็นหม้อแปลงจำหน่ายที่มีคุณสมบัติเป็นอย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้ 1.1หม้อแปลงจำหน่ายที่อายุของหม้อแปลง 6 ปี 1.2 หม้อแปลงเข้า (กฟล. ดำเนินการบำรุงรักษาเองเท่านั้น) 1.3 หม้อแปลงจำหน่ายที่มีปริมาณโหลดสูงสุด (Peak Load) ของหม้อแปลงภายในปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพิกัดหม้อแปลง และอายุของหม้อแปลงมากกว่า 5 ปีขึ้นไป โดยให้พิจารณาจากฐานข้อมูลของระบบ GIS, โปรแกรม OPISA และผลการวัดโหลดของหม้อแปลง 1.4 หม้อแปลงยืมใช้งาน (กฟล. ดำเนินการบำรุงรักษาเองเท่านั้น) 1.5 หม้อแปลงจำหน่ายที่ใช้งานกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ได้ (Mobile Generator) 1.6 หม้อแปลงจำหน่ายที่ติดตั้งใช้งานจ่ายโหลดให้บริการในพื้นที่พระตำหนัก 2 หม้อแปลงจำหน่าย ที่ไม่มีคุณสมบัติตรวจตามข้อใดข้อหนึ่งที่ระบุไว้ในข้อ 4.1 ให้แต่ละ กฟข. หรือ กฟฟ.พิจารณาแล้วว่าเห็นควรบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาเดิมรูปแบบ ให้วางแผนบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเดิมรูปแบบแก่หม้อแปลงจำหน่ายดังกล่าว 3. หากหม้อแปลงจำหน่ายเครื่องนั้น ๆ ไม่มีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่งที่ระบุไว้ในข้อ 1 และไม่ได้อยู่ในแผนบำรุงรักษาด้วยวิธีการเดิมรูปแบบ ตามข้อ 2 สามารถพิจารณาดำเนินการบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเดิมรูปแบบของหม้อแปลงจำหน่ายเครื่องนั้น ๆ ในระยะเวลา 3 ปีต่อครั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1. กบข.แจ้งแผนงานบำรุงรักษาหม้อแปลงประจำปี 2 กฟฟ.สร้างแผนบำรุงรักษาใน BISME 3. กฟฟ. สร้างแผนบำรุงรักษา รายเดือน ในระบบ SAP T-Code IP41 ประเภทใบสั่งงาน = ZPM4 (ใบสั่งงานบำรุงรักษา) กิจกรรมซ่อมบำรุง = ZP2 (งานบำรุงรักษาหม้อแปลง) รูปแบบใบสั่งงาน SAP คำอธิบายแผน (ข้อความสั้น) = แผนPMTRX-67-XXX-XX-XXXXXX (ตัวอย่าง แผนPMTR3-67-PEA-40-012345) กรณี จำผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จภายใน มีนาคม 2567 (เปิด PO ในระบบ SAP พร้อมส่งงานฯ สัญญาให้ กบข.ฉ.3 (ผมร.) 4.กฟฟ. บันทึกผลการบำรุงรักษา 2 ระบบ ดังนี้ 4.1 ปรับปรุงใบสั่งบำรุงรักษา IW 32 ในระบบ SAP ที่ระบบแผนตามข้อ 3 แก้ไข รูปแบบ คำอธิบายใบสั่งงาน(ข้อความสั้น) = PMTRX-67-XXX-XX-XXXXXX (ตัวอย่าง PMTR1-67-PEA-40-012345) 4.2 ดำเนินการบำรุงรักษาพนักงาน รายงานผลผ่าน BISME

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.10 จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลงเก่า กฟผ. (Batch R) (ระบบงาน ADS, MM) เป้าหมาย : 97% ผู้รายงาน : ผมร.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบข., กบฟ., กบพ., กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.๑.3, กบฟ.๑.3, กบข.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลง กฟผ. (ADS, MM) ดังนี้ 1. หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1. หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 1.1 ผมร.กบข. ดึงข้อมูลจาก sap : T-code IH08 สถานะ ESTO เทียบกับจำนวนหม้อแปลงคองคังใน sap : T-code MB52 สถานะข้อมูล 31 ธันวาคม 2566 1.2 กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ตรวจสอบหมายเลข พีโอ ใน MB52 ด้วย T-Code MMBE สรุปข้อมูล และผลต่าง ให้ ผมร.กบข. ภายในเดือน มกราคม 2567 1.3 ผมร.กบข., ผบพ.กบพ. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM) ให้ถูกต้อง 2 หม้อแปลงติดตั้งใช้งานสถานะ INST(ประวัติ) ตรงกับข้อมูลเครื่องจริงที่ติดตั้งหน้างาน 2.1 ผมร.กบข. ดึงข้อมูลจาก sap : T-code IH08 (PEA หม้อแปลง, GIS-TAG) ภายใน 31 ธันวาคม 2566 2.2 กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. สัรวงและส่งข้อมูลหม้อแปลงติดตั้งเครื่องจริง(รูป) ทุกเครื่องผ่านโปรแกรม Survey123 ให้แล้วเสร็จภายในพฤษภาคม 2567 2.3 ผมร.กบข., ผพร.กวว., ผวพ.กบพ. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM,GIS) ให้แล้วเสร็จภายในพฤษภาคม 2567 <u>สูตรการคำนวณ</u> หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 ไม่น้อยกว่า 97 % <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) หม้อแปลงคองคัง sap : T-code IH08 สถานะ ESTO หม้อแปลงติดตั้ง Sap : T-code MB52 เปอร์เซ็นต์ความถูกต้อง = ผลต่างจำนวนสถานะ ESTO ใน ADS กับ จำนวนใน MB52

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.11 ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของการลงข้อมูลระบบผลิตไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ผ่านระบบ PPIM บนฐานข้อมูล GIS เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เมื่อรับคำร้องขอเชื่อมต่อระบบผลิตไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าผ่านระบบ PPIM แล้ว ให้ดำเนินการลงข้อมูลในระบบ GIS ตั้งแต่วินาทีที่เชื่อมต่อระหว่างพิจารณา และเมื่อดำเนินการ COD เสร็จแล้วให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS สูตรการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนงานตั้งแต่สถานะ "ระหว่างพิจารณา" ในระบบ GIS) * 100/ จำนวนงานคำขอทั้งหมดในระบบ PPIM วิธีการดึงข้อมูล ดึงข้อมูลจากระบบ ppim.pea.co.th และดึงข้อมูล LVGenerator, HVGenerator จากระบบ GIS มาใช้ในการเปรียบเทียบความครบถ้วนของข้อมูล
5. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าของระบบจำหน่ายแรงต่ำ (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM2.2) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 สำรวจระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพ จำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS.3000) เป้าหมาย : 235 งาน (กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. แห่งละ 7 งาน) ผู้รายงาน : ผบร.ภษช.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.ภษช.๑.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินผลจากจำนวนงานที่ขอจัดสรรงบและดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ SAP หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนงานที่ขอจัดสรรงบและดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ SAP อย่างน้อย 7 งาน/กฟฟ. สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ T-ECO X 100}}{\text{จำนวนงานตามแผน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP 1. T-CODE ZBJDR064 2. ตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายหน้างาน 3. ตรวจสอบความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD F4 4. สิ้นงบประมาณ(ที่เหลือ)

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม ๗๗.3)
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการเงินและการพัฒนา

มุมมอง: Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
SO1 (เป็นรูปการไม่ปรากฏจำนวน) HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ - กลุ่มเป้าหมายที่ได้มีการพัฒนา Future Competi ร้อยละ 100
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร และแผนภูมิ

5. กลยุทธ์ระดับทีมงาน

HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KPI)

- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ(Key and Support Prooesses) ที่มีการนำองค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสียง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่ต่ำกว่าร้อยละ.....

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่ต่ำกว่าร้อยละ.....

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategy หรือ Strategic Initiative)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหลักและเป้าหมายเชิงปฏิบัติ) (Activities / Action Steps)	10. พิจารณา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กฟผ.น., กฟผ.(อ.ม.), กฟผ.จ.บ. 2 (รวม กฟผ. ในสังกัด)	
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้สนับสนุน	
				ฝ่าย	ระดับ			
1. แผนการพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.1 พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ส่วนที่ 1) และส่วนที่ 2	ไตรมาส 1-4	ก.ร.	ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	4
	เป้าหมาย : 10			ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 1				
				1				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 2				
				1				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 3				
				1				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 4				
				1				
2. แผนการพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.1 พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ส่วนที่ 1) และส่วนที่ 2	ไตรมาส 1-4	ก.ร.	ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	80%
	เป้าหมาย : 80%			ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	80%
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 1				
				70%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 2				
				70%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 3				
				80%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 4				
				80%				
2.2 พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ส่วนที่ 1) และส่วนที่ 2	2.2 พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ส่วนที่ 1) และส่วนที่ 2	ไตรมาส 1-4	ก.ร.	ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	80%
	เป้าหมาย : 80%			ฝ่าย	กฟผ.น.	กฟผ.น.	กฟผ.น.	80%
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 1				
				70%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 2				
				70%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 3				
				80%				
	มาตรการ	บุคลากร	นิเทศ	งานด้าน 4				
				80%				

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา		
แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 สุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า ของหน่วยงานในสังกัด และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการ เป้าหมาย : 15 แห่ง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3(ผปอ.) ผู้ดำเนินการ: ผวบ.ฉ.3, กปบ.ฉ.3, กบข.ฉ.3, พจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ภายในวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ :	- ผวบ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานสุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้าของหน่วยงานในสังกัด กฟผ.3 (ประกอบด้วยงานทั้งหมด 5 ด้าน คือ แก๊สและไฟฟ้าขัดข้อง, ปรับปรุงบำรุงรักษา, ออฟไลน์, ก่อสร้าง และมิเตอร์) - คณะทำงานสุ่มตรวจความปลอดภัยฯ ประกอบด้วย หน่วยงาน/พนักงาน ที่ดูแลรับผิดชอบงานด้าน แก๊สและไฟฟ้าขัดข้อง, ปรับปรุงบำรุงรักษา, ออฟไลน์, ก่อสร้าง และมิเตอร์ ได้แก่ 1. หน่วยงานสังกัด กฟช. ที่ควบคุมการปฏิบัติงาน 5 ด้าน และ กวว. 2. กฟฟ. ชั้น 1 -3, กฟส., กฟย. (ผจก., รจก.(ท), หม., จป. ประจำหน่วยงาน) - ผวบ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1 -3 (รวมหน่วยงานในสังกัด) รวบรวมผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการสุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้าของหน่วยงานในสังกัด นำส่ง กวว.ฉ.3(ผปอ.) ภายในวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส - กวว.ฉ.3(ผปอ.) สรุปและรวบรวมรายงานของหน่วยงานในสังกัด นำส่งผู้บริหารและส่วนเกี่ยวข้อง ภายในวันที่ 15 หลังสิ้นไตรมาส
2. แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	2.1 ประเมินความสำเร็จการใช้งานการดึงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., ผบส.,ผบค. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช. กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	ประเมินผลจาก คำร้องที่ใช้งานระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (ใช้งานฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ผ่านระบบงานบริการลูกค้าอัจฉริยะ Smart Customer service System (SCS)) สูตรการคำนวณ จำนวนคำร้องที่ใช้งานระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ผ่านระบบ SCS X 100 จำนวนคำร้องทั้งหมดที่รับผ่านระบบ SCS วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 10 ของเดือนถัดไป)
2. แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	2.2 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., ผบส.,ผบค. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช. กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	ประเมินผลจาก คำร้องที่ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบงานบริการลูกค้าอัจฉริยะ Smart Customer service System (SCS)) สูตรการคำนวณ จำนวนคำร้องที่ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ SCS X 100 จำนวนคำร้องทั้งหมดที่รับผ่านระบบ SCS วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 10 ของเดือนถัดไป)