

สำเนาฉบับ



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี

ที่ ๑๔๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน

กรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน และกรรมการนำเงินฝากธนาคาร

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินและการนำเงินฝากธนาคารของสำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๔ ข้อ ๔๓ หมวด ๖ ข้อ ๗๘ ถึงข้อ ๘๓ หมวด ๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๘๖ ถึงข้อ ๙๑ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๙๓ ข้อ ๙๕ ถึง ข้อ ๙๘ การเก็บรักษาเงินกรณีรับเงินหลังเวลาปิดบัญชีและในวันหยุดราชการ ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๒.๕/๐๔๘๕๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตามหนังสือที่ คค ๐๔๐๓/ว๑๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๒.๓ (๔) จึงขอแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน กรรมการเก็บรักษาเงินพร้อมรักษากุญแจตู้รับและนำเงินฝากธนาคาร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน

วัน เดือน ปี	ลำดับที่ ๑	ลำดับที่ ๒	ลำดับที่ ๓
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	นางสาวอังสุมาลิน คงเหล้า นักวิชาการขนส่งชำนาญการ	นางวรารวรรณ ถาวรวงศ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	ว่าที่ร้อยตรีสมักร จันทร นายช่างตรวจสภาพรถปฏิบัติงาน
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	นางสาวสุกัญญา อักษรณวัฒน์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางกรรวรรณ ชินวงศ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวอัมจิตร ชมบุญข เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

คณะกรรมการสำรอง

วัน เดือน ปี	ลำดับที่ ๑	ลำดับที่ ๒	ลำดับที่ ๓
๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	นายธนธรณ์ ปัญญาชัยรักษา นักวิชาการขนส่งชำนาญการ	นางทักษอร ดิณภูมิ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวศิลาภรณ์ เมินขุนทด เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน
	นางขวัญจิตร สุโนภักดิ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวอลิสา น้อยอ่อน เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวไสรยา เกตุแก้ว เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน

ให้คณะกรรมการตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ ให้คณะกรรมการจำนวน ๒ ใน ๓ คน ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบตามหมวด ๔ และหมวด ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๒ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบคนหนึ่งคนใดไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ทำหนังสือแจ้งขนส่งจังหวัดแจ้งกรรมการสำรองปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับในเดือนนั้น

/ ๑.๓ ให้ทำการ...

๑.๓ ให้ทำการตรวจสอบจำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บและนำส่ง กับหลักฐานและรายการที่บันทึกไว้ในระบบว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ เมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้องครบถ้วนให้ผู้ตรวจสอบแสดงยอดรวมเงินรับตามใบเสร็จรับเงินทุกฉบับและ/หรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ที่ได้รับในวันนั้นทุกฉบับ ไว้ในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ฉบับสุดท้าย และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๑.๔ ให้ตรวจสอบยอดรวมเงินตามใบเสร็จทุก PC และทุกเล่ม กับรายงานใบเสร็จรับเงินที่พิมพ์จากระบบงานทุกระบบที่มีการนำส่งเงินแยกตาม PC ของใบเสร็จแต่ละงานและตรวจสอบยอดเงินรวมที่จัดเก็บทั้งหมดของสำนักงาน ตามรายงาน ตรวจสอบรายงานสมุดเงินสด

๑.๕ ตรวจสอบใบรับฝากเงินของธนาคารให้ถูกต้องกับรายการที่บันทึกไว้ในระบบ

๑.๖ ตรวจสอบใบสำคัญการลงบัญชีด้านรับ/ด้านจ่ายเงินทุกรายจ่ายกับหลักฐานการจ่ายเงินในฐานะผู้ตรวจสอบพร้อมลงลายมือชื่อ

๑.๗ ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน เป็นผู้ทำหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน PC ไค ให้ผู้ตรวจสอบซึ่งไม่ใช่ผู้ออกใบเสร็จเป็นผู้ตรวจสอบ สำหรับใบเสร็จ PC นั้น

๒. กรรมการเก็บรักษาเงินพร้อมรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร

วัน เดือน ปี	กรรมการลำดับที่ ๑	กรรมการลำดับที่ ๒	กรรมการลำดับที่ ๓
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	นางขวัญจิตร สุโนภักดิ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวอิสรา น้อยอ่อน เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวโสริยา เกตุแก้ว เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	นายทองดี คงความเจริญ นายช่างตรวจสอบสภาพรถชำนาญงาน	นางเขมจิรา สุดสงวค์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวจิราพร บัวแก้ว เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

คณะกรรมการสำรอง

วัน เดือน ปี	ลำดับที่ ๑	ลำดับที่ ๒	ลำดับที่ ๓
๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	นางสาวภักศอร ศิริฤกษ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	นางสาวนิชาดา บำรุงญาติ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ	นางสาวมาริสา แขวงอินทร์ เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน
	นางสาวอังสุมาลิน คงเหล้า นักวิชาการขนส่งชำนาญการ	นางวรรณวรรณ ถาวรวงศ์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	ว่าที่ร้อยตรีสมิคร จันทน์ นายช่างตรวจสอบสภาพรถปฏิบัติงาน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินพร้อมรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ให้กรรมการลำดับที่ ๑ เก็บรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้
เก็บรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร หมายเลข C ๓๓๒๕ และกรรมการลำดับที่ ๓ เก็บรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร หมายเลข ๘๔๔

๒.๒ ในกรณีที่กรรมการเก็บรักษาเงินพร้อมรักษาบัญชีและนำเงินฝากธนาคาร ผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ทำหนังสือแจ้งขนส่งจังหวัดแจ้งกรรมการสำรองปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับในเดือนนั้น

๒.๓ ในการส่งมอบและรับมอบบัญชีและนำเงินฝากธนาคารกับผู้ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการเก็บรักษาเงินแทน ให้บุคคลดังกล่าวตรวจนับตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงินซึ่งเก็บรักษาไว้ในบัญชีให้ถูกต้องตามรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วบันทึกการส่งมอบและรับมอบพร้อมกับลงลายมือชื่อกรรมการเก็บรักษาเงินและผู้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทนทุกคนไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันนั้นด้วย

/ ๒.๔ ให้คณะ...

๒.๔ ให้คณะกรรมการจำนวน ๒ ใน ๓ คน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้นำเงินฝากธนาคาร หลังจากปิดสรุปเงินประจำวันในทันที

๒.๕ กรรมการเก็บรักษาเงินหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทน ต้องเก็บรักษา ลูกกุญแจไว้ในที่ปลอดภัย มิให้สูญหายหรือให้ผู้ใดลักนำไปพิมพ์แบบลูกกุญแจได้ หากปรากฏว่าลูกกุญแจ สูญหาย หรือมีกรณีสงสัยว่าจะมีผู้ปลอมแปลงลูกกุญแจ ให้รีบรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อสั่งการโดยด่วน

๒.๖ ห้ามกรรมการเก็บรักษาเงินหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทน มอบลูกกุญแจให้ผู้อื่นทำหน้าที่กรรมการแทน

๒.๗ เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินนำเงินที่จะเก็บรักษาและรายงาน เงินคงเหลือประจำวันส่งมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน และให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินร่วมกัน ตรวจสอบตัวเงิน และเอกสารแทนตัวเงิน กับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อปรากฏว่าถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินนำเงิน และเอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาในตู้নির্য และให้กรรมการเก็บรักษาเงิน ทุกคนลงลายมือชื่อในรายงานเงินคงเหลือประจำวันไว้เป็นหลักฐาน

๒.๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าเงินที่ได้รับมอบให้เก็บรักษาไม่ตรงกับจำนวนเงินซึ่งแสดงไว้ใน รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินและเจ้าหน้าที่การเงินผู้นำส่งร่วมกันบันทึก จำนวนเงินที่ตรวจนับได้นั้นไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และลงลายมือชื่อกรรมการเก็บรักษาเงิน ทุกคนพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่การเงินผู้นำส่ง แล้วนำเงินเก็บรักษาในตู้নির্য และให้กรรมการเก็บรักษาเงิน รายงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบทันทีเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๙ ในวันทำการถัดไป หากจะต้องนำเงินออกจ่าย ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน มอบเงินที่เก็บรักษาทั้งหมดให้เจ้าหน้าที่การเงิน แล้วแต่กรณี รับไปจ่ายโดยให้เจ้าหน้าที่การเงิน ลงลายมือชื่อรับเงินไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันก่อนวันทำการที่รับเงินไปจ่าย

๓. การรับเงินหลังปิดบัญชี

๓.๑ การรับเงินหลังเวลาปิดบัญชี ผู้มีหน้าที่จัดเก็บเงินหรือรับชำระเงินออกใบเสร็จรับเงิน ให้รวบรวมเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงานการเงิน นำส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีตรวจสอบความ ถูกต้องก่อนที่เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีจะนำเงินที่ได้รับในเวลาปกติส่งมอบคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน กรณีเงินที่รับหลังเวลาปิดบัญชีต้องบรรจุหีบห่อให้เรียบร้อย แล้วส่งมอบพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงาน การเงินให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินนำเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้নির্যต่อไป

๓.๒ กรณีรับเงินหลังเวลาปิดบัญชีและคณะกรรมการเก็บรักษาเงินนำเงินเข้าเก็บรักษาใน ตู้নির্যแล้ว ให้ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายรับเงินหลังปิดบัญชี เป็นผู้เก็บรักษาเงินและนำส่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในวันทำการถัดไป

๓.๓ กรณีรับเงินในวันหยุดราชการ กรณีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินมาปฏิบัติงานทุกคน ผู้มีหน้าที่จัดเก็บเงินหรือรับชำระเงินออกใบเสร็จรับเงิน รวบรวมเงินที่จัดเก็บได้บรรจุหีบห่อให้เรียบร้อย ส่งมอบพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงานการเงิน ให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนส่งมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเงินเข้าเก็บรักษาในตู้নির্যต่อไป

๓.๔ กรณีรับเงินในวันหยุดราชการ กรณีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินไม่อยู่ ไม่สามารถ มาปฏิบัติงานได้ครบทุกคน ให้ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายรับเงินในวันหยุดราชการ เป็นผู้เก็บ รักษาเงินจนกว่าจะส่งมอบเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงานการเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ในวันทำการถัดไป

๓.๕ กรณีรับเงินของชุดตรวจการกรมการขนส่งทางบก เมื่อผู้ตรวจการขนส่งทางบกได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกที่ตั้ง ผู้มีหน้าที่จัดเก็บเงินหรือรับชำระเงินออกไปเสร็จรับเงินค่าปรับ และไม่สามารถนำส่งเงินคณะกรรมการได้ทันในวันทำการนั้น ให้รวบรวมเงินซึ่งได้รับบรรจุหีบห่อให้เรียบร้อยส่งมอบพร้อมใบเสร็จรับเงิน ให้หัวหน้าชุดตรวจการแต่ละชุดที่ได้รับอนุมัติเป็นผู้รับผิดชอบเก็บรักษาเงินดังกล่าวจนกว่าจะส่งมอบเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินและรายงานการเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในวันทำการแรกที่มาปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประวิทย์ กิจประยูร)
ขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี