

รายงานการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน
คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลธัญบุรี (ชั้น ๓)

นางยุพเยาว์ หลินวรรัตน์
รองนายกเทศมนตรี

เริ่มประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑
นางยุพเยาว์ หลินวรรัตน์
รองนายกเทศมนตรี

ประธานการประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เรื่อง คณะผู้บริหารมอบนโยบาย

-ได้รับมอบภารกิจจากท่านนายกเทศมนตรี ในการเข้าร่วมประชุม
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เรื่อง การทำงานโดยรวม
ดีขึ้น การมาสาย การไม่สแกนลายนิ้วมือ และเรื่อง การมาปฏิบัติงานแต่ไม่อยู่
ปฏิบัติงาน ผากหัวหน้างานดูแล และการปฏิบัติงานตามระเบียบ ในการตรวจรับ
ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งและมอบหมายในหน้าที่ ให้ดำเนินการให้ถูกต้อง
อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เกิดความผิดพลาดและเสียหายต่อส่วนราชการ และตนเอง หากมี
ข้อผิดพลาดใดให้รับรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง
ส่วนผลประโยชน์คะแนนโบนัส ได้ ๑ เท่าซึ่งเป็นการร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ให้
ความร่วมมือด้วยดี ซึ่งตามงบประมาณได้ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐.-บาท ได้อนุมัติเพิ่ม
๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จากผู้บริหารที่ให้กำลังใจแก่พนักงาน ที่ช่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ
ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

-เรื่อง การทำความเคารพต่อผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา ควรที่จะแสดง
ความเคารพ และยิ้มแย้มแจ่มใสพร้อมจะให้ความร่วมมือในการประสานงานภายใน
เทศบาล หรือเวลาประชาชนที่มาติดต่อราชการ และฝากรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกอง ช่วยตักเตือนและปรับปรุงแก้ไข ในการประพฤติดนของ
ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ดีขึ้น และเป็นแนวทางการปฏิบัติ ตามนโยบายผู้บริหาร
ที่ได้มอบไว้ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

นายญาณวุฒิ เพทายนากิจ
ปลัดเทศบาล

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานฝ่ายประจำ

-ขณะนี้เทศบาล กำลังจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงฐานะ อยู่ระหว่างดำเนินการ
จากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลนคร ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ข้าราชการ
พนักงาน ทุกท่าน ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการ
ทุกท่านที่เป็นกรรมการดำเนินการในเรื่องนี้ด้วยจะมี สำนักปลัดเทศบาล หรือทุก
ภาคส่วน ที่ต้องมีข้อมูลที่ต้องเอามาขอร่าง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกฎหมาย
ของกระทรวงมหาดไทย และเพื่อเป็นฐานข้อมูลยกฐานะ ประโยชน์ต่อการเสนอ ขอ
ยกฐานะ ต้องให้ทุกกองให้ข้อมูล เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน ขอความร่วมมือสำนัก
ปลัด กองช่างมีแผนที่แนบท้าย ประกาศ คำบรรยายเขตที่ต้องดูแลรับผิดชอบ กอง
วิชาการและแผนงาน จะมีหน้าที่ประชาคม สำนักปลัดเทศบาล จะมีหน้าที่ร่าง
ข้อมูล เพื่อส่งกระทรวงมหาดไทยพิจารณา คาดว่าจะทำประชาคมประมาณเดือน

/ขอความร่วมมือ...

มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งจะเข้าสู่สภาเทศบาลสมัยสามัญ ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้รักษาการราชการแทน และเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีสิทธิสอบอยากให้สอบให้ได้ หากยกฐานะแล้วมีตำแหน่งว่าง อาจจะได้ บรรจุตำแหน่งให้เต็ม หากเราไม่บรรจุแล้วตำแหน่งว่างทางกระทรวงมหาดไทย อาจจะต้องดึงมา และเราอาจจะเสียสิทธิในส่วนนี้ด้วย

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานความคืบหน้าและติดตามการปฏิบัติงาน/ปัญหา/อุปสรรค/งานที่จะปฏิบัติ ต่อไป

นางสาวภาวนา พระโสภ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

-งานที่ดำเนินการที่ผ่านมาไป คือ งานพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

-งานที่จะดำเนินการต่อไป เทศบาลได้รับแจ้งจากอำเภอธัญบุรี คือ เชิญร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง และสิ่งสาธารณประโยชน์ พื้นที่อำเภอธัญบุรี เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล และน้อมรำลึกเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏธัญบุรี (คลอง ๑๐) ตำบลบึงสนั่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

นายสมศักดิ์ อมตะการณย์
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / งานเทศกิจ

-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานบริเวณริมเขื่อนเทศบาล

-งานเทศกิจ ออกตรวจการติดตั้งป้ายโฆษณา ต่างๆ เก็บป้าย ทุกวันจันทร์ ออกตรวจวินจักรยานยนต์

นางสาววันระยา นวมวิจิตร
นักจัดการงานทะเบียน
และบัตรชำนาญการ

๑.๓ งานทะเบียนราษฎร (อำเภอธัญบุรี ที่เดิม)

-ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

นางสาวอรรณพ เทศเผือก
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๑.๔ งานทะเบียนราษฎร (อำเภอธัญบุรี ที่ใหม่)

-การปฏิบัติงานหน้าที่ให้บริการประชาชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ ปัจจุบันกรมการปกครองได้ติดตั้งระบบโปรแกรมใหม่ อาจจะทำให้ด้านบริการประชาชนล่าช้า

นายปริญญา การคุณี
รท.ผอ. กองคลัง/กองการศึกษา

๒. กองคลัง

-ปัญหา อุปสรรค ต่าง ๆ ไม่มี

๓. กองการศึกษา

-โครงการที่ดำเนินการที่ผ่านมาคือ โครงการประเพณีวันลอยกระทง วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอขอบคุณส่วนราชการต่าง ๆ ที่ให้ความร่วมมือ ในเรื่องการจัดงานในนามเทศบาลตำบลธัญบุรีงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ช่วงขณะนี้ดำเนินการ คือ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในช่วงดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

นางพรทิพย์ นิลทองกลาง
ครู คศ.๑

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (วัดอัยยการาม)

-ช่วงเดือนนี้กระบวนการเรียนการสอนอยู่ในขั้นตอนช่วงกิจกรรม และเก็บงานของเด็กนักเรียน งานที่จะดำเนินการใหม่ คือ การรณรงค์สวมหมวกกันน็อกสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการขับขี่ปลอดภัยมอเตอร์ไซค์ ในการรับ-ส่งนักเรียนของผู้ปกครอง และโครงการนำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ ของนักเรียน ได้รับความอนุเคราะห์จากสาธารณสุขและเทศบาล โดยผู้บริหาร ได้มอบนมและไข่ให้ผู้ปกครอง จำนวน ๗ ราย ส่วนงานอื่น ๆ ไม่มีปัญหาใด

นางจรี อินแฝง
ครู คศ.๑

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เคหะคลองเจ็ด)

-ช่วงเดือนนี้กระบวนการเรียนการสอนอยู่ในขั้นตอนช่วงกิจกรรม และเก็บงานของเด็กนักเรียน ส่วนโครงการสวมหมวกกันน็อก ยังดำเนินการไม่ได้เพราะว่าช่วงระหว่างดำเนินการโครงการก่อสร้างหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก็จะแจ้งกับผู้ปกครองในการรับ-ส่ง นักเรียนจากประตูด้านหน้า ให้ไปรับประตูด้านหลังแทนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เคหะคลองเจ็ด)

นายจรัสศักดิ์ พยุงวงศ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

๔. กองช่าง

-ช่วงเดือนที่ผ่านมาการปฏิบัติงานทั่วไปเป็นด้วยความเรียบร้อยดี

-ส่วนในการจัดทำโครงการ เช่น การออกแบบและเขียนแบบ ประมาณราคา จะมีจำนวนมาก จากหน่วยงานอื่น และทางกองช่างด้วย จะมีข้อจำกัดในบุคลากร ในการจัดทำ อาจจะล่าช้า ขอเรียนให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์มาทราบเบื้องต้น ซึ่งขณะนี้ได้รับนโยบายจากผู้บริหาร เร่งดำเนินการโครงการใหญ่ สร้างสำนักงานใหม่ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งได้เร่งดำเนินการประมาณราคาให้เจ้าของงบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะรองรับตามที่ท่านปลัดแจ้งว่าจะดำเนินการยกฐานะเป็นเทศบาลนคร สำนักงานใหม่ก็จะทันสมัยมาก สะดวกสบายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่จะมาใช้บริการ

-เจ้าหน้าที่ ที่ออกไปปฏิบัติงานภาคสนามบางชุด ไม่สามารถเข้าประชุมประจำเดือนในครั้งนี้ได้

นางอุบลรัตน์ ศิริฤกษ์
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-ขออนุญาต แจ้งเพื่อทราบวันนี้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภาคสนามช่วงเช้า ไม่ได้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก เพราะออกไปปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณริมเขื่อน โครงการถนนคนเดิน ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

-เจ้าหน้าที่ ชุดงานป้องกันและควบคุมโรค กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการออกไปพ่นหมอกควัน ตามแผนปฏิบัติการบริเวณชุมชนตลาดลบุรี และงานสัตว์แพทย์ ปฏิบัติงานฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าช่วงตอนเย็น กับงานสุขาภิบาล จะมีการติดตามแม่ค้าแผงลอย ใบประกอบการ ต่าง ๆ

นางสาวสุวารี อ่อนลา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม

๕. กองสวัสดิการสังคม

-ในช่วงต้นเดือนการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและการเบิกจ่าย เบี้ยยังชีพทุกประเภททันตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด และในช่วงระยะเวลานี้

ทางสังคมสงเคราะห์ อยู่ในช่วงปรับปรุงฐานข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ ทุกประเภทในระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบจากกรมบัญชีกลาง ซึ่งปัญหา อุปสรรคในครั้งนี่คือ ปัญหาการเข้าระบบ เนื่องจากองค์กรปกครองท้องถิ่น ทั่วประเทศใช้งานพร้อมกันเนื่องจากเวลาจำกัดต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งในขณะนี้เร่งดำเนินการอยู่

- กองสวัสดิการสังคม ที่จะดำเนินการต่อไป คือ การจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี ช่วงระยะเวลาเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๓ หลักสูตร พิธีเปิดโครงการในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และรุ่นที่ ๑ อบรมผ้ามัดย้อม บริเวณหน้าเทศบาลตำบลธัญบุรี รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ หลักสูตรการทำขนมชั้น ณ ชุมชนแก้วขวัญ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ หลักสูตรการทำชาลาเปา ณ ชุมชนเคหะชุมชนรังสิต

๗. กองวิชาการและแผนงาน

- โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รูปแบบปฏิทิน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างผู้ที่รับจ้างกำลังดำเนินการจัดพิมพ์ คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณกลางเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ แล้วจะดำเนินการส่งมอบและดำเนินการแจกจ่ายให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี ต่อไป

เรื่อง อื่น ๆ

- อยากให้ทุกท่านช่วยกันปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างเต็มที่ ตามที่ได้มอบนโยบายไว้ เจ้าหน้าที่ ที่ตัดสินใจไม่ยากให้ตัดแต่งอย่างสวยงาม ดูเป็นระเบียบเรียบร้อย ส่วนกิ่งไม้ให้จัดเก็บให้เรียบร้อย การจัดเก็บขยะบริเวณหน้าศูนย์ราชการ อำเภอธัญบุรี ก็ดำเนินการจัดเก็บให้สะอาด เพราะเป็นหน้าเป็นตาของเทศบาล การลักขโมยของ ของเทศบาล หากมีใครขโมยก็ต้องดำเนินการตามกฎหมายจะทำให้ครอบครัวเดือดร้อน ให้โอกาสเข้ามาทำงานแล้ว ควรที่จะทำหน้าที่ของตนเองให้เต็มที่ และการออกไปปฏิบัติงานภาคสนามควรจะปฏิบัติหน้าที่ ตนเองให้เต็มเวลา ไม่ควรที่เข้ามาสำนักงานก่อนเวลา การปฏิบัติงานควรที่จะแบ่งช่วงระยะห่างของพื้นที่ต้องรับผิดชอบ เพราะว่ามีประชาชนโทรมาแจ้งว่าเจ้าหน้าที่เทศบาลออกไปปฏิบัติงานภาคสนาม ไม่ปฏิบัติงานตามที่ตนเองรับผิดชอบ อยากให้ผู้บังคับบัญชา ช่วยดูแลและตักเตือนผู้ใต้บังคับบัญชาของท่าน หากไม่ทำงานก็ชี้แจงมา รายงานผู้บังคับบัญชา มา อยากให้ทุกท่านช่วยกันทำงานอย่างเต็มที่ เพราะเรากินเงินภาษีของประชาชน เพื่อพัฒนาและสร้างความเจริญให้กับเทศบาล ต่อไป

นายวิระ แสงทอง
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน

ระเบียบวาระที่ ๔
นายกฤษฎา หลินวรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี

เรืออากาศตรี ปราโมทย์ กัณหาวงศ์
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ ที่ตัดหญ้า เวลาตัดหญ้าที่มีแถววัลย์เกี่ยวอยู่บริเวณริมรั้ว เช่น หน้าศูนย์วิจัยข้าว มีอุปกรณ์บางส่วนที่เป็นครุภัณฑ์ของเทศบาล รบกวนช่วยดำเนินการให้ด้วยเพื่อความสะอาด ระเบียบร้อย และเวลาเจอฝาลังขยะ หล่นอยู่บริเวณใกล้เคียงอยากให้ช่วยสอดส่องดูแล เพราะถือว่าเป็นทรัพย์สินของทางราชการ หรือของเทศบาล

นางยุพเยาว์ หลินวรรัตน์
รองนายกเทศมนตรี

- กองช่าง ขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ เรื่อง การตัดต้นไม้ ควรตัดกิ่งไม้ที่
ขึ้นบริเวณ ริมรั้วและทำความสะอาดให้เรียบร้อยด้วย

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรื่อง ฝ้างักขยะ หากขณะปฏิบัติงานมี
การโยนถังขยะอาจทำให้ฝ้างักขยะแตกได้ ชาวบ้านอาจร้องเรียนมา ฝาก
หัวหน้างาน ช่วยกำกับและดูแลด้วย

- สำนักปลัดเทศบาล เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ จากหน่วยงานภายนอก
ต้องส่งสำเนาเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่หน้าห้องท่านนายก ฯ ทราบด้วย

ปิดการประชุม

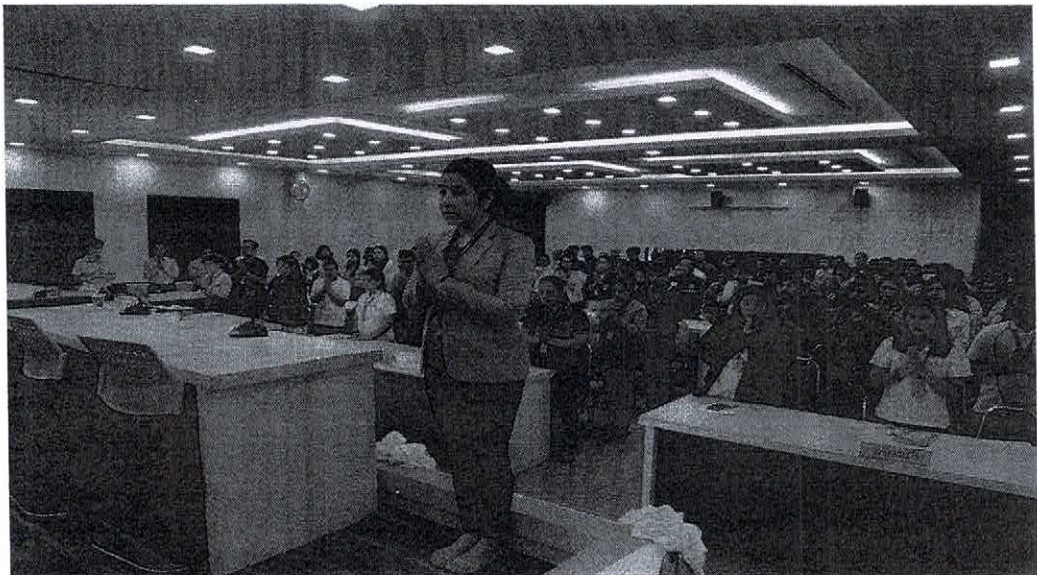
เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ..... ..... ผู้จด/พิมพ์รายงานการประชุม
(นางสาวสุจิตี ช่วยสุมาลย์)
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

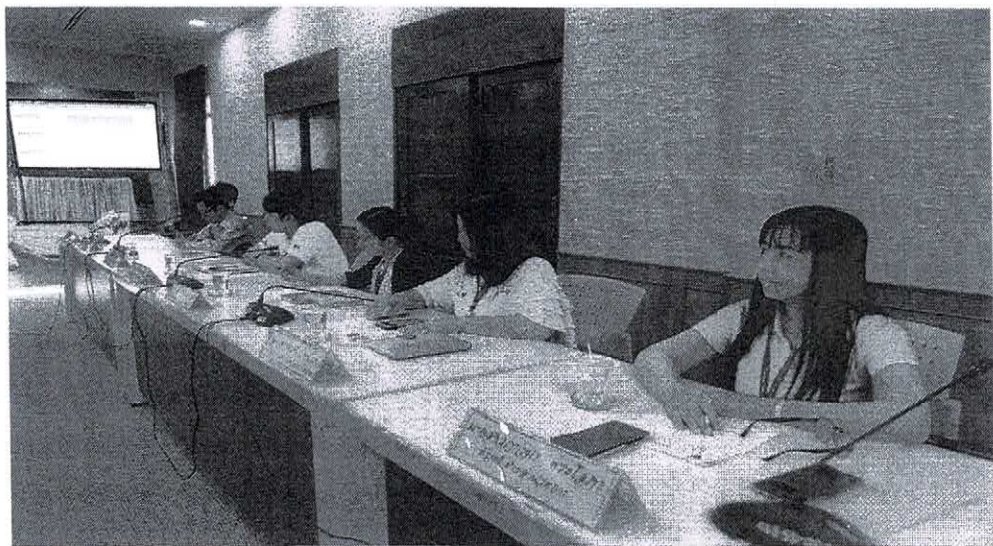
ลงชื่อ..... ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวนุจรี เอี่ยมพิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวภาวนา พระโสภา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ภาพการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล (ชั้น๓)



ภาพการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล (ชั้น๓)



ภาพการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล (ชั้น๓)



ภาพการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาล (ชั้น๓)





เทศบาลตำบล รัตนบุรี

Thanyaburi Municipality District

“การคมนาคมสะดวก ปลอดภัย
เศรษฐกิจรุ่งเรือง การจัดการบ้านเมืองที่ดี”

หน้าหลัก

เกี่ยวกับเทศบาล

คณะผู้บริหาร

หน่วยงานภายใน

ประมวลข่าว

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

เอกสารเผยแพร่

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

คู่มือการปฏิบัติงาน

สินค้า OTOP

ตำแหน่งที่ตั้ง

ติดต่อเรา

เอกสารเผยแพร่

Category: [Uncategorised](#)

Published on Wednesday, 17 May 2017 02:25

Written by X

Hits: 3039

- เทศบาลตำบลรัตนบุรี ประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- เทศบาลตำบลรัตนบุรี ประชุมประจำเดือนธันวาคม 2562 คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- เทศบาลตำบลรัตนบุรี ประชุมประจำเดือนธันวาคม 2562 คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- เทศบาลตำบลรัตนบุรี ประกาศงบประมาณการเงิน ไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ 2562
- กำหนดเกณฑ์การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์
- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลรัตนบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2562 วันพฤหัสบดี 29 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- รายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง วันจันทร์ที่ 16 กันยายน 2562 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อมติเทศบาลตำบลรัตนบุรี ว่าด้วยจรรยาบรรณการเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันโรคติดต่อเทศบาลตำบลรัตนบุรี (พ.ศ. 2562-2564)
- มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- เจตนารมณ์ต่อด้านการทุจริตของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต่อประชาชน
- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลรัตนบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2562 วันจันทร์ที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลรัตนบุรี
- รายงานการประชุมประจำเดือนสิงหาคม คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำเดือน และพนักงานจ้าง วันพุธ

นายกเทศมนตรีตำบลรัตนบุรี

