

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

วันพฤหัสบดี ที่ ๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๒	นายสุชาติ ทะเลทวีทรัพย์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๓	นายวิโรจน์ ตีบอุ๊ด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๒
๔	นายศรีวรรณ ปวนคำมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๓
๕	นายบุญสง เขียวทา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๔
๖	นายคงกะพันธ์ ปะอ้าย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๕
๗	นายศักดิ์รินทร์ โพธิ์วิน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๖
๘	นายประพันธ์ ปวนคำมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๗
๙	นายศักดิ์ชัย ชัยชาติเจริญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๘
๑๐	นางสาววิลาวัลย์ สิงห์คำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๐
๑๑	นายจันทร์พร ฤทัยรัตน์เจริญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๑
๑๒	นายพีรศุภ แก่งสร้อยไพบูรณ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๒
๑๓	นายธนวัฒน์ รุ่งเรือนทรัพย์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๓
๑๔	นายณัฐชนน มหานินทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๔
๑๕	นางแสงจันทร์ นันตะแก้ว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๖
๑๖	นายราเมศ มนต์ราหิรัญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๗
๑๗	นายศุภสิน ขาดปฐพี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๘
๑๘	นายศุภชัย กุลดิษฐ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๑๙
๑๙	นายสมพล ปืดหน้อย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๒๐
๒๐	นายหม่อจ้อ ไพธแสนพงษ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๒๑
๒๑	นายอาคม เผ่าพิทักษ์มนี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๒๒
๒๒	นายสีแส คีร์กอบการคำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เขต ๒๓
๒๓	นางสาวปัทมินา สุขะวงศ์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

ผู้ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมการประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายวิบูลย์ ภูริชยันต์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๒	นายอนุวัฒน์ ตีนิ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๓	นายธนพล พรธนะโชติ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๔	นางสาวรุ่งนภา มุลรัตน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
๕	นางสาวเรณู ใจเรื่อน	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖	นายประดิษฐ์ ศรีเทศ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗	นางสาวนฤนันท์ เคลื่อนแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ
๘	นายสถาพร ดวงตา	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
๙	นายเอกพงษ์ ใจพรม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐	นางสาวนัยนา สิทธิ	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑	นางสาวดาราวดี อธิยะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
๑๒	นายหนุ่ม สมบุญลาภ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร
๑๓	นางวิชชุดา กิตติวีรพันธ์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๑๔	นางสาวสาวิณี สุทธหลวง	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๑๕	นางสาวกิ่งทอง สุขไทย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖	นางสาวโสภิต พรหมมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๑.๑ เรื่อง แนะนำตัวเจ้าหน้าที่ใหม่ที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑.นางวิชชุดา กิตติวีรพันธ์ นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

๒.นางสาวสาวิณี สุทธหลวง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ให้สมาชิกสภาฯ ได้ตรวจดูสำเนาบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓

รับรองรายงานการประชุม
เรื่อง กระทุ้งถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕
นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

เรื่องที่เสนอใหม่ (เพื่อพิจารณา)
๕.๑ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ ใน แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบ
เงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการ
ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบอน งบประมาณหลังโอน
๑๗๔,๗๗๘.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบแปดบาท)
ได้ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาทรายชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นายวิบูลย์ ภูริชยันต์
นายก อบต.นาทราย

เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อปริมาณงานและโครงการที่จะดำเนินการ
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับมติการประชุม
ประชาคมหมู่บ้านหมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบอน มีมติให้ปรับเปลี่ยนโครงการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะฯ
จึงขอเปลี่ยนแปลงโครงการดังกล่าวตามประมาณการฯของการไฟฟ้าส่วน
ภูมิภาค

ดังนั้น จึงขอโอนลด (-) งบประมาณจากแผนงานอุตสาหกรรมและ
การโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างสระน้ำ หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนอง
บอน งบประมาณที่อนุมัติ ๑๒๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๒๗,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๗๔,๗๗๘.- บาทงบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๕๒,๒๒๒.- บาท โอนเพิ่ม (+) งบประมาณในแผนงานเคหะและ
ชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่๑๑ บ้านหนองบอน งบประมาณที่
อนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๗๔,๗๗๘.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๑๗๔,๗๗๘.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอ

นายจันทร์พร ฤทัยรัตน์เจริญ
สมาชิกสภา เขต ๑๑

ชาวบ้านมีความเดือดร้อนเรื่องไฟฟ้าส่องสว่างเข้าไม่ถึง ซึ่งต้องรีบดำเนินการ
ดังนั้นจึงมีมติในที่ประชุมประชาคมหมู่บ้านเปลี่ยนแปลงโครงการที่ตั้งไว้ใน
ข้อบัญญัติ

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอ
ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวน
สมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติในที่ประชุมว่าเห็น
ด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๑	คน
ไม่เห็นชอบ	๐	คน
งดออกเสียง	๑	คน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๕.๒ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ และโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายเพิ่มเติม ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆละ
๑๖,๐๐๐. - บาท งบประมาณ ๓๒,๐๐๐. - บาท (สามหมื่นสองพันบาท)

คุณลักษณะดังนี้

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ปี๒๕๖๕ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมี
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐.- บาท งบประมาณ ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะดังนี้

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ประเภทคำครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๕๘x๖๐x๙๐ ซม.
- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง PVC มีเท้าแขน ขาเหล็กดำ ๕ แฉก ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซลเก๊ส

๒. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๖,๕๐๐.-บาท งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาท)

คุณลักษณะดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
 - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
 - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
 - ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่นด้วยความประหยัด
- ได้ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาทรายชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นายวิบูลย์ ฤทธิชัยนัต
นายก อบต.นาทราย

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ได้รับการโอนย้ายมา ปฏิบัติหน้าที่เพิ่ม จำนวน ๒ ราย ทำให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์ สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการดำเนินการดังกล่าวไว้

ดังนั้น จึงขอโอนลด (-) งบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ ๓,๖๘๒,๐๘๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณ คงเหลือจำนวน ๑,๔๔๙,๓๕๐.๖๘.- บาท ซึ่งกองคลังตรวจสอบแล้ว มี งบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนลดงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ตามรายการดังนี้

๑.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายตาม ข้อบัญญัติ ฯ ไว้ ๓,๖๘๒,๐๘๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๑,๔๔๙,๓๕๐.๖๘.- บาท โอนลดจำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑,๔๑๗,๓๕๐.๖๘.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.-บาท

๒.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ ๓,๖๘๒,๐๘๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๑,๔๑๗,๓๕๐.๖๘.- บาท โอนลดจำนวน ๕,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑,๔๑๒,๑๕๐.๖๘.-บาท

เพื่อโอนเพิ่ม (+) ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐.-บาท งบประมาณ ๕,๒๐๐.- บาท ตั้งจ่ายในการโอนเงินครั้งที่ ๙ ไว้ ๒,๖๐๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๓๐๐.- บาท

๓.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ ๓,๖๘๒,๐๘๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือจำนวน
๑,๔๑๒,๑๕๐.๖๘.- บาท โอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑,๔๐๘,๖๕๐.๖๘.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ แก้อื้อ
สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐.- บาท

๔.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ ๓,๖๘๒,๐๘๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือจำนวน
๑,๔๐๘,๖๕๐.๖๘.- บาท โอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑,๓๙๕,๖๕๐.๖๘.- บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็ก
แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๖,๕๐๐.-บาท งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.-บาท
รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (+) ในครั้งนี้จำนวน
๕๓,๗๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอ
ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวน
สมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็น
ด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๑	คน
ไม่เห็นชอบ	๐	คน
งดออกเสียง	๑	คน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๕.๓ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๕๐๐. - บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐. - บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓x๖๗x๗๕ ซม.(กว้างxลึกxสูง)

- โต๊ะเหล็กขนาด ๔ ฟุต มี ๔ ลีนชัก ผิวหน้าโต๊ะ PVC

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๕๘x๖๐x๕๐ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง PVC มีเท้าแขน ขาเหล็กดำ ๕ แฉก ปรับ

ระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซคนก๊ส

ได้ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลนาทรายชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นายวิบูลย์ ภูริขยันธ์
นายก อบต.นาทราย

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต) สำหรับใช้ในสำนักงาน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ได้รับการโอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่เพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ทำให้มีโต๊ะสำนักงานสำหรับทำงานและเก้าอี้สำนักงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงขอโอน งบประมาณ เพื่อมาตั้งรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว

ดังนั้น จึงขอโอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสวดมนต์ข้ามปี ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่ง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณคงเหลือ เพียงพอที่จะโอนลดงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

๑. โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสวดมนต์ข้ามปี ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๔๐๐ บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐ บาท

๒.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ โครงการสวดมนต์ข้ามปี ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐. - บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๔,๒๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓,๕๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (+) ในครั้งนี้จำนวน ๑๔,๓๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยบาท)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๑	คน
ไม่เห็นชอบ	๐	คน
งดออกเสียง	๑	คน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๕.๔ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐. - บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

๒.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาท)

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๔ ดังนี้
มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

๓.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาท)

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๖๔ ดังนี้
มีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

๔.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๔๐๐.- บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓x๖๗x๗๕ ซม.(กว้างxลึกxสูง)
- โต๊ะเหล็กขนาด ๔ ฟุต มี ๔ ลีนชัก ผิวน้ำโต๊ะ PVC

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๕๘x๖๐x๘๐ ซม.
- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง PVC มีเท้าแขน ขาเหล็กดำ ๕ แฉก ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซคแก๊ส

ได้ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนาทรายชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นายวิบูลย์ ภูริชยันธ์
นายก อบต.นาทราย

ด้วย กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย จำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ได้รับการโอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่เพิ่ม จำนวน ๒ ราย ทำให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองส่งเสริมการเกษตร ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการดำเนินการดังกล่าวไว้

ดังนั้น จึงขอโอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๐๐๐ บาท ซึ่งกองส่งเสริมการเกษตรตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนลดงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

๑.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓,๐๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท

๒.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒,๕๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๕๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

๓.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘,๕๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

๔.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๘,๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๗,๕๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๑,๐๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท

๕.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๘๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๒๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ชุด พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๔๐๐.- บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐.- บาท

๖.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อฝึกอบรมสัมมนา งบประมาณตามข้อบัญญัติ ฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๒๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓,๕๐๐. - บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๗๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (+) ในครั้งนี้จำนวน ๖๓,๓๐๐.- บาท (หกหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายภาณุพันธุ์ สุขดิ้นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอ

นายจันทร์พร ฤทัยรัตน์เจริญ
สมาชิกสภา เขต ๑๑

เห็นด้วยกับกองส่งเสริมการเกษตร ที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์ ซึ่งกองส่งเสริมการเกษตรต้องใช้ครุภัณฑ์ใช้ในการบริการประชาชน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๑	คน
ไม่เห็นชอบ	๐	คน
งดออกเสียง	๑	คน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๕.๔ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑.โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๔๐๐.- บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓x๖๗x๗๕ ซม.(กว้างxลึกxสูง)
- โต๊ะเหล็กขนาด ๔ ฟุต มี ๔ ลีนชัก ผิวหน้าโต๊ะ PVC

๒.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาท)

มีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด๕๘x๖๐x๙๐ ซม.
- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง PVC มีเท้าแขน ขาเหล็กดำ ๕ แยก ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซลแก๊ส

ได้ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาทรายชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นายวิบูลย์ ภูริชยันธ์
นายก อบต.นาทราย

ด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต) สำหรับใช้ในสำนักงาน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ได้รับการโอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่เพิ่มจำนวน ๒ ตำแหน่ง ทำให้มีโต๊ะสำนักงานสำหรับทำงานและเก้าอี้สำนักงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณ เพื่อมาตั้งรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว

ดังนั้น จึงขอโอนลด (-) งบประมาณในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้จำนวน ๓๗๗,๗๖๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณ คงเหลือ ๑๙๙,๔๓๒.๕๒ บาท ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนลดงบประมาณเพื่อดีงจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังนี้

๑.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ จำนวน ๓๗๗,๗๖๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๑๙๙,๔๓๒.๕๒ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘๘,๖๓๒.๕๒.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ชุด พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๔๐๐ บาท งบประมาณ ๑๐,๘๐๐ บาท

๒.โอนลด (-) งบประมาณในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติ ฯ ไว้ จำนวน ๓๗๗,๗๖๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๑๘๘,๖๓๒.๕๒ บาท โอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘๕,๑๓๒.๕๒.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (+) ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๗๕๐ บาท งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (+) ในครั้งนี้จำนวน ๑๔,๓๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยบาท)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายภานุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอ

นายหม่อจ้อ ไพธแสนพงษ์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑

เห็นด้วยในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ขอฝาก ผอ.กองเรื่อง การทำงานของเจ้าหน้าที่เวลาทำงานหรือลงพื้นที่ ขอให้ใช้รถยนต์หรือครุภัณฑ์ต่างๆ ด้วยความระมัดระวัง

นายภานุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๑	คน
ไม่เห็นชอบ	๐	คน
งดออกเสียง	๑	คน

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

๕.๖ เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบใช้พื้นที่ตั้งเสาโทรคมนาคม ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จำนวน ๑ ไร่ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าแม่ลี ตามรายละเอียด ดังนี้

Latitude: ๑๗.๖๘๘๘๕ Longitude:๙๘.๙๗๖๓๓

ค่าพิกัด X:๔๙๗๔๘๙.๘๗๔ Y:๑๙๕๕๗๖๑.๘๑๒

ตำบลนาทราย อำเภอสี จังหัดลำพูน

ได้ให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

นางสาวดาราวดี อธิยะ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ไร่ ใน

เนื่องจากได้รับหนังสือจากบริษัทโทรคมนาคม ได้เสนอขอรับความเห็นชอบจากสภา อบต.นาทราย ขอใช้พื้นที่ในการจัดตั้งเสาโทรคมนาคม โดยขอใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าแม่ลี ซึ่งมีพื้นที่ตั้งในหมู่ที่ ๔ ตำบลนาทราย อำเภอสี จังหัดลำพูน

นายบุญส่ง เขียวหา
สมาชิกสภาฯ เขต ๔

สำหรับเครือข่ายของโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๔ จะมี ๓ จุด ๓ เครือข่าย คือ ๑.ais ๒.truemove ๓.dtac ซึ่งเสาที่จะขออนุญาตในครั้งนี้เป็นเครือข่ายของ dtac ซึ่งเป็นเสาสัญญาณที่ตั้งมานานแล้วและได้ผ่านการประชาคมหมู่บ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นายจันทร์พร ฤทัยรัตน์เจริญ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๑

การตั้งเสาโทรคมนาคม ถ้าได้ผ่านการประชาคมในหมู่บ้าน ประชาชนและผู้นำได้รับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สภาฯก็ไม่มีปัญหา ยกตัวอย่าง ม.๙ ที่เสาสัญญาณเกิดเสียง ก็จะมีปัญหาตามมา

นายหม่อมจ่อ ไพธแสนพงษ์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑

ถ้าผ่านประชาคมหมู่บ้าน สภาฯก็ไม่ขัดข้อง

นางสาวปวีณา สุขวงศ์
เลขานุการสภา

บริษัทเสาโทรคมนาคมได้ขอสภา อบต.นาทราย ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เช่นเดียวกับการขอใช้สถานที่วัดและที่ทำการ อบต.นาทราย ซึ่งหลังจากวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานผ่อนผันหน่วยงานใดที่ได้ก่อสร้างดำเนินการบนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งบริษัทโทรคมนาคม เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ได้ดำเนินการภายหลัง วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงได้ขอมติจากสภา

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่เสนอปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ คน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๒๑ คน
ไม่เห็นชอบ ๐ คน
งดออกเสียง ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง ญัตติอื่นๆ

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

หารือ เรื่องเกี่ยวกับสายสัญญาณโทรคมนาคม ที่ผ่านมาชุมชนห้วยต้มได้แต่
ต้นทาน ซึ่งเห็นได้ว่ายังมีสายโทรคมนาคมพาดไปมาอยู่ ไม่สามารถแห่ต้นทาน
ในแนวตั้งได้ จะหารือกับสมาชิกทุกท่านว่าควรมีมติหรือมาตราการรองรับใน
การติดตั้งสายสัญญาณโทรคมนาคม ขอให้นายกชี้แจงรายละเอียดในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

นายวิบูลย์ ฤทธิชัยนัต
นายก.อบต.นาทราย

จากที่ได้ศึกษาข้อมูลรายละเอียด ต้องมีการออกข้อบัญญัติเพื่อบังคับใช้ซึ่ง
ไม่ได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเรา ซึ่งการจะออกข้อบัญญัติ ผมงกับนิติกรได้ไป
หารือกับการไฟฟ้าเรื่องที่จะออกข้อบัญญัติ แต่ดูแล้วยังไม่มีกฎหมายมา
รองรับ แต่จะขอไปศึกษารายละเอียดให้มากกว่านี้ แต่ไฟฟ้าแนะนำให้ไป
หารือกับบริษัทโทรคมนาคมให้มาประชาคมร่วมกับประชาชนในพื้นที่ก่อนที่จะ
จะมาติดตั้ง

นางสาวปรีณนา สุธะวงศ์
เลขานุการสภาฯ

จากที่นายกได้ให้นิติกรไปศึกษาข้อกฎหมาย ว่าสามารถออกข้อบัญญัติเพื่อบังคับ
ใช้ได้หรือไม่ และได้รับคำแนะนำว่าให้ไปหารือกับเจ้าของเรื่องนั่นคือ
การไฟฟ้าเพราะที่ผ่านมาบริษัทโทรคมนาคมได้ใช้สายสัญญาณพาดผ่าน
เสาไฟฟ้า ดังนั้นต้องเข้าเสาไฟเพื่อพาดผ่าน แต่ในขั้นตอนของสภาฯ ต้องมี
กฎหมายมารองรับเหมือนข้อบัญญัติต่างๆ แต่ถ้าจะบังคับใช้ในตำบลนาทราย
ต้องไปศึกษาข้อมูลและรายละเอียดก่อน แล้วจะมาแจ้งให้ทุกท่านทราบ

นายหม่อมจ้อ ไพธแสนพงษ์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑

ตั้งแต่อดีตนายคนเก่าได้ดำเนินการเรื่องนี้มาแต่ก็เป็นเรื่องดีที่เราจะสานต่อ
สำหรับเรื่องควรมีกฎหมายระเบียบในหมู่บ้านเห็นด้วย

นายจันทร์พร ฤทธิรัตน์เจริญ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๑

เห็นด้วย ที่ไม่ให้มีสายไฟพาดผ่าน ซึ่งอย่างน้อยในตอนนี้ที่สามารถทำได้
ควรให้หมู่บ้านในชุมชนพระบาทห้วยต้มมีระเบียบข้อบังคับ มีข้อตกลงร่วมกัน
นายก ผู้นำชุมชน ลงนามร่วมกัน ถ้าบริษัทไหนเข้ามาก็จะมีระเบียบให้ดู

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

เรื่องการไม่ให้พาดสายโทรคมนาคมที่ชุมชนพระบาทห้วยต้มขอเป็นครั้งหน้า
ถ้าดำเนินการถึงไหนแล้ว จะแจ้งให้ทุกท่านทราบอีกครั้ง

นายวิบูลย์ ฤทธิชัยนัต
นายก.อบต.นาทราย

แจ้งวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จะมีงานสงฆ์พระธาตุ ที่วัดพระพุทธบาท
ห้วยต้ม และช่วงบ่ายจะมีขบวนแห่ ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมพิธี
การแต่งกายชุดพื้นเมือง

นายธนพล พรธนโชติ
รองนายก.อบต.นาทราย

แสดงความยินดีกับประธานฯคนใหม่ และต่อไปขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย
ที่ได้ร่วมลงพื้นที่ไปดูเรื่องโครงสร้างพื้นฐานในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน
ซึ่งการประชุมในครั้งหน้าจะมีรูปแบบนำเสนอว่าจะมีวิธีการช่วยเหลือแบบไหน

นายสถาพร ดวงตา
ผอ.ส่งเสริมการเกษตร

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เสนอให้หัวหน้าฝ่าย
ส่งเสริมการเกษตร ชี้แจงในรายละเอียดต่อไป

นายหนุ่ม สมบุญลาภ
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร

๑. แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕

งานที่ ๑ ดำเนินงาน กิจกรรมสำรวจและดูแลรักษา ช่วงเดือน มิถุนายน
กรกฎาคม ๒๕๖๕

งานที่ ๒ กองการศึกษาฯ รอกำหนดการ สำรวจ ๕ หมู่บ้านที่คงค้าง คาดการ
ประมาณ หลังการประเมิน สิงหาคมหรือกันยายน ๒๕๖๕

งานที่ ๓ ดำเนินงาน จัดหา สัตว์ ชีวภาพ ภูมิปัญญา เพื่อรักษา

งานที่ ๔ ดำเนินงาน ทอยเปิดแหล่งเรียนรู้

งานที่ ๕ ดำเนินงาน รวบรวมและจัดทำห้องศูนย์ข้อมูลฯ

งานที่ ๖ สนับสนุนงบประมาณ ให้แก่โรงเรียน ๖ โรงเรียน และติดตามการ
ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์ เป็นประจำทุกเดือน

๒. การเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับประเมินป้าย

-เอกสารการดำเนินงานต่าง ๆ รายงานประจำปี ๒๕๖๓ ๒๕๖๔ รายงานผล
การสำรวจทรัพยากรท้องถิ่น ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ หมู่บ้าน ตารางสะสมงาน
แบบประเมินตนเอง สื่อนำเสนอ ๓ ด้าน ๖ งาน

-การซักซ้อมการนำเสนอและการตรวจสอบเอกสาร จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งที่ ๑
วันที่ ๕ -๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่
๓ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓. การเข้าสู่การประเมิน

ในช่วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑๑-๑๒/๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่ง ผอ.
โครงการ จะเป็นผู้แทนพระเทพ มาประเมินเพื่อขอรับป้ายพระราชทาน
(onsite/online) จะมีการจัดเตรียมงานต่าง ๆ ใน ละใน อบต. มีการจัด
นิทรรศการ และนำเสนอข้อมูล เพื่อพิจารณาและเชิญผู้ว่าราชการ
จังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด นายอำเภอ ปลัด ท้องถิ่นอำเภอ คณะกรรมการฯ และผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งหน่วยงานในพื้นที่ เข้าร่วม

-ขอความร่วมมือสมาชิกสภาทุกท่าน เข้าร่วมรับฟังและให้ข้อมูลในการ
ประเมิน

-ประกาศผลในวันประเมิน หากผ่าน จะเข้าร่วมรับป้ายพระราชทาน
ณ ม.วลัยลักษณ์ จ.นครศรีธรรมราช ในช่วงเดือน กันยายน ๒๕๖๕

-ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะเน้นในเรื่องของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์
ทรัพยากรท้องถิ่น และงานศูนย์ทรัพยากรท้องถิ่น โดยจะของบประมาณส่วน
หนึ่งจากส่วนกลาง นำมาต่อยอดงาน ประโยชน์กับชุมชน และสร้างรายได้กับ
ชุมชน จากฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นที่ได้จากการสำรวจ

นายวิบูลย์ ฤทธิชัยนัค
นายก อบต.นาทราย

ตามที่กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ได้รับหนังสือ
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
เรื่อง หมู่ที่ ๗ บ้านแม่หวางลุ่ม แจ้งรื้อถอนหอถังสูง (แท้งก์โครงเหล็ก) และ
หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองเกียง รื้อถอนที่อ่านหนังสือพิมพ์และหอกระจายข่าว
ประกอบกับงานอาคารสถานที่ได้แจ้งรั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
นาทรายชำรุด และกองช่างได้ลงพื้นที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๑. รื้อถอนหอถังสูง (แท้งก์โครงเหล็ก) ขนาดสูงประมาณ ๑๐.๐๐ เมตร และ
ถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร
สูง ๑.๕๐ เมตร ของ หมู่ที่ ๗ บ้านแม่หวางลุ่ม ตามหนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์
ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เลขที่รับกองช่าง
๑๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. รื้อถอนที่อ่านหนังสือพิมพ์ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร
สูง ๓.๐๐ เมตร และหอกระจายข่าว ขนาดสูงประมาณ ๑๐.๐๐ เมตร หมู่ที่
๑๘ บ้านหนองเกียง ตามหนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทราย เลขที่รับกองช่าง ๑๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่
๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓. รื้อถอนรั้วสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ยาว ๑๕๗.๕๐
เมตร เพื่อดำเนินการก่อสร้างรั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย
ใหม่ ทดแทนรั้วเดิมที่ชำรุด

เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด จะขอตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ๓ รายการ
ตามที่ได้ชี้แจงนี้

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นการรื้อถอนตามที่
นายกได้ชี้แจง

นายศรัทธา ปวนคำมา
สมาชิกสภาฯ เขต ๗

สอบถามเกี่ยวกับการรื้อถอนเพราะเหตุใด มีระเบียบกฎหมายหรือไม่

นายประพันธ์ ปวนคำมา
สมาชิกสภาฯ เขต ๗

หมู่ที่ ๗ มีความประสงค์จะรื้อหอถังสูง (แท้งก์โครงเหล็ก) ซึ่งได้ก่อสร้างมา
นานเกิดการชำรุดทรุดโทรม ซึ่งจะสร้างอาคารอเนกประสงค์แทนที่ โดยจะทำ
โรงน้ำดื่มหมู่บ้าน

นายศุภสิน ขาดปฐพี
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๘

ในกรณีของหมู่ที่ ๑๘ ขอรื้อถอนเพราะว่า ศาลาอเนกประสงค์คับแคบ
และที่อ่านหนังสือพิมพ์และหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านไม่ได้ใช้งานแล้ว

นายหม่อมจ้อ ไพธแสนพงษ์
สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑

เรื่องรื้อถอนสถานที่ที่ใช้งบประมาณของราชการ ควรหาระเบียบ
ข้อเท็จจริงมารองรับ ถ้าจำเป็นและไม่ผิดระเบียบก็สามารถรื้อถอนและ
สร้างใหม่ได้

นายจันทร์พร ฤทัยรัตน์เจริญ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๑

การสร้างสิ่งก่อสร้างต่างๆต้องมีเหตุความจำเป็นที่จะต้องรู้ ซึ่งสิ่งก่อสร้างบางประเภทมีอายุการใช้งาน สิ่งไหนที่พอใช้ได้ให้ใช้ด้วยความคุ้มค่า เพราะทุกอย่างเป็นครุภัณฑ์ เห็นด้วยกับท่านหม่อจ้อและต้องให้ชุมชนเห็นด้วยเช่นกัน

นายคงกระพันซ์ ปะอ้าย
สมาชิกสภาฯ เขต ๕

จากที่ท่านนายกจะตั้งคณะกรรมการ อยากทราบว่า จะตั้งคณะกรรมการในส่วนไหนบ้าง แต่เห็นด้วยกับการตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไปและขอแจ้งเกี่ยวกับการลงพื้นที่ ขอแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกกองว่าให้แจ้งเจ้าของพื้นที่ด้วย ถ้าเกิดเหตุการณ์หรือมีคำถามจากชาวบ้าน จะได้ประสานงานได้ถูกต้อง

นายศักดิ์ชัย ชัยชาติเจริญ
สมาชิกสภาฯ เขต ๙

เรื่อง รื้อถอน อยากให้ทุกหมู่บ้านดูข้อระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการรื้อถอน อยากให้หน่วยงานตรวจสอบดูว่าเห็นควรหรือไม่ควร

นายประดิษฐ์ ศรีเทศ
ผอ.กองช่าง

ขอชี้แจงในส่วนของ หมู่ ๗ และหมู่ที่ ๑๘ ซึ่งได้ลงพื้นที่ไปสำรวจแล้ว พบว่าหมู่ที่ ๗ ขอรื้อถอนถึงเก็บน้ำกับถังสูงโคร่งเหล็ก จะเป็นแบบของโยธา ซึ่งจะมีโครงการทำโรงน้ำดื่มและได้ทำประชาคมหมู่บ้านแล้วให้รื้อถอนและ หมู่ที่ ๑๘ มีหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน ไปขว้างทางเข้าออกของอาคารอเนกประสงค์ซึ่งหอกระจายข่าวไม่ได้ใช้งานมานานมากแล้วและที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่มีคนมาใช้งาน ซึ่งในอนาคตอยากต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ เพื่อรองรับประชาชนที่มาเข้าร่วมกิจกรรมหรือประชุมต่างๆให้มีพื้นที่ได้มากขึ้น

นายอนุวัฒน์ ดินู
รองนายก อบต.นาทราย

เพิ่มเติมเกี่ยวกับการรื้อถอนที่จะมีการสร้างใหม่ด้วย ควรคำนึงถึงระยะเวลาว่ามีการชำรุดทรุดโทรมไปแล้วหรือยัง แต่ถ้ามีความจำเป็นจริงๆก็สามารถทำได้ ซึ่งการตั้งคณะกรรมการก็จะเป็นคณะกรรมการในหมู่บ้านและสมาชิกสภาฯ ในหมู่บ้านด้วย เพราะท่านจะเล็งเห็นความจำเป็นในหมู่บ้านของท่าน

นายวิบูลย์ ภูริชยันธ์
นายก อบต.นาทราย

๑.ชี้แจงเรื่อง รื้อถอนอยากให้มองถึงความจำเป็นเร่งด่วน ความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณให้มากที่สุด จึงจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบก่อนว่ามีความจำเป็นมากน้อยเพียงใดที่จะรื้อถอนซึ่งคณะกรรมการจะประกอบไปด้วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่

๒.เรื่อง เจ้าหน้าที่ ที่ท่านหม่อจ้อได้พูดถึง ในการลงพื้นที่ที่มีเรื่องความประมาท ซึ่งได้รับทราบมาก่อนหน้านี้แล้วและได้แจ้งเจ้าหน้าที่ทุกกองไปแล้วขอบคุณท่านสมาชิกที่ช่วยในการเป็นหูเป็นตา ในฐานะที่เป็นผู้บริหารจะปรับเปลี่ยนในทางที่ดีขึ้น

๓. ถ้านันดาบสนาทราย ผ่าก้าง เนื่องจาก วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ จะมีงานทำบุญวิหารน้อยและซุ้มประตู ที่วัดนาเลียง ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมทำบุญด้วย

นายศรีวรรณ ปวนคำมา สมาชิกสภาฯ เขต ๓	๔.องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายได้รับการอุดหนุนงบประมาณหนังสือพิมพ์จาก กศน. เป็นระยะเวลา ๓ ปี ซึ่งหลังจากนั้นก็สานต่อการส่งหนังสือพิมพ์ จะขอหารือกับทุกท่านว่า จะขอยกเลิกการส่งหนังสือพิมพ์เพราะปัจจุบันไม่มีคนไปนั่งอ่านหนังสือพิมพ์เพราะมีเทคโนโลยีหรือโซเชียลเข้ามาแทนที่ เห็นด้วยในการยกเลิกหนังสือพิมพ์ที่นายกได้เสนอเพราะที่ผ่านมาแทบจะไม่มีคนอ่านหนังสือพิมพ์
นายหม่อจ้อ ไพธแสนพงษ์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑	เห็นด้วยในการยกเลิกหนังสือพิมพ์ ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนมากในการซื้อ ปัจจุบันมีการใช้โทรศัพท์ ควรนำงบประมาณไปใช้พัฒนาในส่วนอื่น
นายศุภสิน ขาดปรูฬี สมาชิกสภาฯ เขต ๑๘	เห็นด้วยกับการยกเลิกหนังสือพิมพ์ ซึ่งถ้าคิดปริมาณการส่งหนังสือพิมพ์ใน ๒๓ หมู่บ้านในแต่ละวัน จะใช้งบประมาณจำนวนมาก นำงบประมาณไปบริหารอย่างอื่นจะดีกว่า
นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร ประธานสภา อบต.นาทราย มติที่ประชุม	ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ตามที่นายกเสนอเรื่อง ยกเลิกหนังสือพิมพ์ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามหรืออภิปรายจึงได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งมีจำนวน ๒๒ ท่าน จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามที่เสนอหรือไม่ เห็นชอบยกเลิกการส่งหนังสือพิมพ์ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป
นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร ประธานสภา อบต.นาทราย	ได้ให้โอกาสสมาชิกสภาฯ ชักถามข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ
นายรามศ มนตราธิรัณ สมาชิกสภาฯ เขต ๑๗	เสนอป้ายบอกสถานที่สำนัก/กอง ต่างๆใน อบต. ซึ่งเวลาประชาชนมาติดต่อราชการจะได้รู้ว่ากองไหนอยู่ตึกไหน
นายศรีวรรณ ปวนคำมา สมาชิกสภาฯ เขต ๓	หารือเรื่อง การทำฟาร์มหมู ซึ่งที่ผ่านมามีตัวแทนบริษัทซีพี มาติดต่อซื้อที่ดินของลุงดำเพื่อจะมาสสร้างฟาร์มหมู และได้ผ่านประชาคมหมู่บ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพราะมีข้อเสนอว่าจะจ้างชาวบ้านทำงาน เกิดรายได้ในชุมชน อยากหารือกับทุกท่านว่าจะมีแนวทางไหนรองรับกับบริษัทไม่ให้มาสร้าง เพราะอนาคตจะมีผลกระทบต่อชาวบ้านเป็นที่แน่นอน
นายหม่อจ้อ ไพธแสนพงษ์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒๑	เรื่องบริษัทที่จะมาสสร้างฟาร์มหมู เสนอให้ทำประชาคมทั้ง ๒๓ หมู่บ้านในตำบลนาทราย
นายวิบูลย์ ภูริชยันธ์ นายก อบต.นาทราย	จากที่ได้ทราบข่าวเรื่องนี้มา บริษัทต่างๆที่จะเข้ามาสร้างฟาร์มหมูในหลายๆจุดในตำบลนาทราย ซึ่งจำนวนหมูเป็นระดับหักหมื่น ซึ่งฟาร์มที่จะเลี้ยงตั้งอยู่ในพื้นที่ระหว่างกลางในตำบล ซึ่งจะเกิดผลกระทบในเรื่องของกลิ่นเป็นอย่างแน่นอน และไม่เห็นด้วยเป็นอย่างยิ่ง

นายเอกพงษ์ ใจพรม
ผอ.กองสาธารณสุข

เรื่องการสร้างฟาร์มหมู เคยมีบริษัทเข้ามาติดต่อในหลายๆครั้ง ซึ่งเราจะมี
พรบ.สาธารณสุขมอบให้ท้องถิ่น ในการกำหนดเรื่องของสิ่งแวดล้อมและ
กระบวนการที่จะต้องพิจารณาอีกหลายๆข้อ ซึ่งเป็นการยากที่จะเข้ามาทำ
และฝากเรื่องโรคไข้เลือดออกที่กำลังจะระบาดในปีนี้ ขอความร่วมมือทุก
ท่านช่วยประชาสัมพันธ์การกำจัดลูกน้ำยุงลาย

นางแสงจันทร์ นันดีแก้ว
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๖

เสนอเรื่องการร่วมกิจกรรมของสมาชิกสภา ขอให้เข้าร่วมด้วยความพร้อม
เพรียงกัน

นางสาววิลาวัลย์ สิงห์คำ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑๐

เห็นด้วยในการเข้าร่วมกิจกรรม เสนอให้มีการเซ็นชื่อ

นางสาวเรณู ใจเรือน
ผอ.กองคลัง

รายงานสถานะการเงิน ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕
รายได้ตั้งแต่ต้นปี ๗๘,๗๘๖,๐๑๑.๕๕
รายจ่ายตั้งแต่ต้นปี ๖๑,๗๐๗,๙๘๙.๘๒
คงเหลือ ๑๗,๐๗๘,๐๒๑.๗๓
ทุนสำรองเงินสะสม ๒๗,๘๔๔,๘๑๖.๙๔

นางสาวนฤนันท์ เคลื่อนแก้ว
ผอ.กองการศึกษาฯ

ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประเพณีสงกรานต์ ๙ ที่วัดพระพุทธบาทห้วย
ได้เชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

นางสาวนัยนา สิริ
หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รายงานผลการดำเนินงานรอบเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕
งานสังคมสงเคราะห์
๑.กำลังดำเนินงานสร้างห้องน้ำให้ผู้สูงอายุ ม.๔ และ ม.๕ งบประมาณ
จาก พมจ.ลำพูน
๒.เสนอขอรับงบประมาณจาก พมจ.ลำพูน ปรับปรุงบ้านคนพิการ จำนวน ๒
ราย ม.๓ และ ม.๑๖
๓.รับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน
๑๖ ราย
๔.รับลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒ ราย
๕.รับลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการ จำนวน ๕ ราย
๖.รับเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้สูงอายุและผู้พิการเพื่อรับเบี้ย จำนวน ๘ ราย
๗.รับลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ศพผู้สูงอายุ จำนวน ๘ ราย
๘.รายงานผลการจ้างงานคนพิการ จำนวน ๗ คน
-ปฏิบัติงาน อบต. ๒ ราย
-ปฏิบัติงาน รพ.สต.ห้วยต้ม ๑ ราย
-ปฏิบัติงาน ศพค.ม.๑๕ ๑ ราย
๙.ดำเนินการจ่ายเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๔ ราย
๑๐.ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒,๗๗๑ ราย
๑๑.ดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการ จำนวน ๖๙๗ ราย

๑๒.รับต่อบัตรคนพิการ จำนวน ๑ ราย

๑๓.สำรวจข้อมูลและรายงานข้อมูล การขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดความ
ยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ในระดับพื้นที่ จำนวน ๑๒ ราย

๑๔.เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการกองทุน
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำปี ๒๕๖๕ ร่วมกับผู้พิการ
จำนวน ๖ ราย

๑๕.ร่วมกับบ้านพักเด็กและครอบครัว ดำเนินโครงการพัฒนาระบบคุ้มครอง
เด็กและเยาวชน การขับเคลื่อนระบบช่วยเหลือและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
(การขับเคลื่อนระบบการคุ้มครองเด็กระดับตำบล) จำนวน ๒๐ ราย

๑๖.บริการรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมอาชีพ ตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับ
ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นแล้วไม่ได้ศึกษาต่อ จำนวน
๕ ราย ณ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๗.ดำเนินการเรื่อง การกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
จำนวน ๒ ราย

งานพัฒนาชุมชน

๑.ร่วมโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีร่วมกับศูนย์เฉลิมพระเกียรติ ๗๒
พรรษา ฝึกอบรมอาชีพพัฒนา ผลิตภัณฑ์ทอดผ้ากะเพรียงให้กับสตรี ม.๙

๒.อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี กิจกรรมการทำแคบหมู อบรม
ณ บ้านนาเลียง ม.๑

๓.ลงพื้นที่สำหรับข้อมูลกลุ่มอาชีพเพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนา จำนวน ๒ กลุ่ม

๑.กลุ่มแปรรูปผ้าทอ ม.๑๒ ๒.กลุ่ม ทำแคบหมู ม.๑

๔.ให้บริการการกู้ยืมเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๒ กลุ่ม ๑.กลุ่ม
เกษตรสามัคคี ม.๑๒ ๒.กลุ่มเกษตรบ้านชัยวงษา ม.๑๒

๕.ประชุมคณะกรรมการศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุก
ช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง(คจพ.อ.ล.)
ณ ห้องประชุมอำเภอ

นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร
ประธานสภา อบต.นาทราย

ที่ประชุม
เลิกประชุม

ชี้แจงเรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกสภาฯ ถ้ามีกิจกรรมต่างๆนอกจาก
การประชุมสามัญ/วิสามัญ และประชุมประจำเดือน ขอความร่วมมือทุกท่าน
เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความพร้อมเพรียงกันด้วย และขอแจ้งให้ทุกท่านเรื่อง
การนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน
๒๕๖๕

รับทราบ
เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



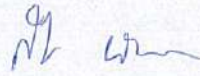
ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวปวีณา ชัยวงศ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

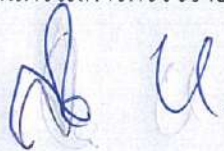
(ลงชื่อ)



(นางแสงจันทร์ นันตะแก้ว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

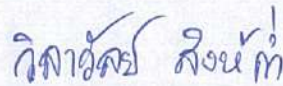
(ลงชื่อ)



(นายสมพล ปืดน้อย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

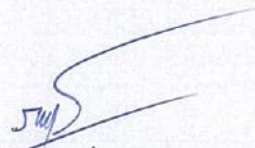


(นางสาววิลาวัลย์ สิงห์คำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ได้รับรองรายงานการประชุม เมื่อคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ /สิงหาคม/๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายภาณุพันธุ์ สุขถิ่นไพร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

...๒.../...สิงหาคม.../...๒๕๖๕...