



พระราชกฤษฎีกา

จัดตั้งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

พ.ศ. ๒๕๔๗

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗

เป็นปีที่ ๕๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ขึ้นเป็นองค์การมหาชน ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๗”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“การบริหารและพัฒนาองค์ความรู้” หมายความว่า การบริหารพัฒนาเพื่อการส่งเสริมหรือการอำนวยความสะดวก เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสด้านความคิด เพิ่มความรู้ในคลังสมอง พัฒนา

สร้างสรรค์ และพัฒนาภูมิปัญญาของบุคคล ด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเข้าถึงองค์ความรู้หรือข้อมูล หรือประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต โดยผ่านระบบการเรียนรู้สาธารณะ อันเป็นการศึกษาที่ไม่มีที่สิ้นสุด

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาการเรียนรู้สาธารณะ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหารสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

“หน่วยงานเฉพาะด้าน” หมายความว่า หน่วยงานภายในของสำนักงานที่คณะกรรมการบริหารมีมติให้จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นการเฉพาะที่อยู่ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ไม่ว่าจะเรียกชื่อว่าสำนักงาน สถาบัน ศูนย์ หรือชื่ออื่นใด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเฉพาะด้านของสำนักงานด้วย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสำนักงาน และให้หมายความรวมถึงลูกจ้างของหน่วยงานเฉพาะด้านของสำนักงานด้วย

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

หมวด ๑

การจัดตั้ง วัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งองค์การมหาชนขึ้นเรียกว่า “สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)” และให้ใช้ชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Office of Knowledge Management and Development”

ให้สำนักงานมีที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ในกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดใกล้เคียง และอาจตั้งสำนักงานสาขาได้ตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๖ ให้สำนักงานมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นองค์กรการเรียนรู้ขนาดใหญ่ที่สมบูรณ์ หลากหลาย และเป็นองค์กรนำทางด้านฐานความรู้

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงความรู้ในสาขาต่าง ๆ เพื่อสะสมความรู้และพัฒนาภูมิปัญญาของตน

(๓) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีศูนย์บริการวิทยาการความรู้ในรูปแบบที่หลากหลายในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นประวัติศาสตร์ วิทยาศาสตร์แห่งชีวิต สังคม ศิลปะ วัฒนธรรม ค่านิยมหรือวิถีชีวิตของคน

(๔) ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับสังคมสมัยใหม่และอนาคต

(๕) ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

(๖) ส่งเสริมให้ประชาชน ได้มีโอกาสพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ที่สามารถสร้างนวัตกรรม ผลผลิต หรืองานจากการผสมผสานภูมิปัญญาของตนเข้ากับความรู้สมัยใหม่

(๗) สนับสนุนให้มีศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนและแสดงผลงานความคิดสร้างสรรค์และการออกแบบของบุคคลทั่วไปจากทุกแหล่งอารยธรรม

(๘) พัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของวิถีชีวิตและวัฒนธรรมเขตร้อนที่ทันสมัย เป็นจุดหมายในการเดินทางของนักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ที่น่าสนใจการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ตะวันออก และความรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิตที่หลากหลาย

(๙) ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกลไกในการแสวงหาการพัฒนาและการใช้ความเชี่ยวชาญของผู้มีความสามารถพิเศษสาขาต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

มาตรา ๗ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ ให้สำนักงานมีอำนาจหน้าที่หลัก ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการจัดให้มีระบบการเพิ่มและเผยแพร่ความรู้ และการเรียนรู้เพื่อการสร้างสรรค์ทางปัญญา ไม่ว่าจะโดยผ่านสิ่งพิมพ์ สิ่งตีพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อเทคโนโลยีอื่นใดอันทันสมัย ซึ่งสามารถดึงดูดความสนใจการเรียนรู้ได้

(๒) ประสานงานหรือสนับสนุนให้มีการจัดทำศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรม ห้องสมุดการแสดงหรือการจัดนิทรรศการ ศูนย์การสร้างสรรค์ทางความคิด ในทุกรูปแบบที่ทันสมัยโดยร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ไม่ว่าหน่วยงานของรัฐหรือภาคเอกชนในกิจการที่เกี่ยวกับการบริการหรือถ่ายทอดความรู้แก่สังคม

(๓) สนับสนุนให้มีการเรียนรู้และการอ่านโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๔) ให้การสนับสนุนกิจกรรมอันเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ทางความคิด

(๕) จัดสรรหรือให้การสนับสนุนทางการเงินแก่กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการเพิ่มและพัฒนาการเรียนรู้และสร้างสรรค์ภูมิปัญญา

(๖) ให้การสนับสนุนการพัฒนาผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

(๗) ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๘ นอกจากอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๗ ให้สำนักงานมีอำนาจทำกิจการ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินต่าง ๆ

(๒) ก่อตั้งสิทธิ หรือทำนิติกรรมทุกประเภทผูกพันสินทรัพย์ ตลอดจนทำนิติกรรมอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสำนักงาน

(๓) ให้กู้ยืมเงินหรือกู้ยืมเงิน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๔) เข้าร่วมทุนกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นในกิจการที่เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๕) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ องค์การมหาชนอื่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกิจการที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

(๖) เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ หรือค่าตอบแทนอื่นใดในการดำเนินกิจการ

(๗) จัดให้มีและให้ทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน

(๘) ดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นหรือต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน

การกู้ยืมเงินตาม (๓) และการเข้าร่วมทุนกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๒

ทุน รายได้ และทรัพย์สิน

มาตรา ๙ ทุนและทรัพย์สินในการดำเนินงานของสำนักงานประกอบด้วยเงินและรายได้ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับโอนมา

(๒) เงินที่รัฐบาลจ่ายให้เป็นทุนประเดิม

(๓) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความเหมาะสม

(๔) เงินอุดหนุนจากภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่น รวมทั้งจากต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ และเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้

(๕) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการ หรือรายได้จากการดำเนินการ

(๖) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่เกิดจากทรัพย์สินของสำนักงาน

ให้สำนักงานจัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งตั้งเป็นกองทุนภายในของสำนักงานเรียกว่า “กองทุนพัฒนาการเรียนรู้สาธารณะ” เพื่อจัดสรรเป็นรายได้แก่หน่วยงานเฉพาะด้านของสำนักงาน

การจัดสรรรายได้เข้ากองทุน ให้เป็นไปตามอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

มาตรา ๑๐ ในกรณีที่สำนักงานจัดให้มีบริการใดอันอยู่ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ให้สำนักงานมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ หรือค่าตอบแทนจากกิจการนั้นได้ตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

มาตรา ๑๑ บรรดารายได้ของสำนักงาน ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง และกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๒ ให้ทรัพย์สินซึ่งสำนักงานได้มาจากการให้ หรือซื้อด้วยเงินรายได้ของสำนักงาน เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน

ให้สำนักงานมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ จำหน่าย และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของสำนักงาน

มาตรา ๑๓ การใช้จ่ายเงินของสำนักงาน ให้ใช้จ่ายไปเพื่อกิจการของสำนักงานโดยเฉพาะ การเก็บรักษาและเบิกจ่ายเงินของสำนักงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

หมวด ๓

การบริหารและการดำเนินการ

มาตรา ๑๔ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้” ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงทางด้านการบริหาร

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนสี่คน จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องซึ่งรัฐมนตรีกำหนด

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินห้าคน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ประจักษ์ในทางการบริหาร หรือการศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงาน

ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง และให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งผู้ช่วย เลขานุการได้ตามความจำเป็น

มาตรา ๑๕ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มี ลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ แล้วต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์ และไม่เกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์

(๒) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับ วัตถุประสงค์ของสำนักงาน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นกิจการสาธารณประโยชน์และมีได้ แสงหากำไรเป็นหลัก

มาตรา ๑๖ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือในกรณีที่ คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ใน ตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่ง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปจนกว่าประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่ เข้ารับหน้าที่

ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๑๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีมีมติให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕

มาตรา ๑๘ ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของสำนักงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และโดยเฉพาะมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายในการบริหารงานของสำนักงาน

(๒) อนุมัติแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของสำนักงาน

(๓) ดูแลฐานะและความมั่นคงทางการเงิน การหาผลประโยชน์จากกองทุน ให้ความเห็นชอบรายงานการเงิน พิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบการเงิน วางระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือข้อห้ามทางการเงิน

(๔) สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งผู้อำนวยการ

(๕) ระดมเงินทุนจากแหล่งต่างๆ เข้าเป็นรายได้ของกองทุนจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(๖) วางระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินกองทุน

(๗) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้เข้ากองทุน

(๘) ควบคุมดูแลการรับและการใช้จ่ายเงินกองทุนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์

(๙) วางมาตรการ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับกองทุน เพื่อสนับสนุนการรับและการถ่ายทอดเทคนิคและความรู้

(๑๐) ให้คำแนะนำ เสนอแนะในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคอันเกิดจากการบริหารจัดการ ตลอดจนเสนอต่อคณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการในกรณีมีปัญหาลักษณะเกี่ยวกับการประสานงานในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

(๑๑) จัดตั้งและยุบเลิกหน่วยงานเฉพาะด้านขึ้นในสำนักงานในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนากิจกรรมใดขึ้น และกำหนดวิธีการบริหารงานของหน่วยงานดังกล่าว

(๑๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

(๑๓) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด หรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของสำนักงาน การประสานงานระหว่างหน่วยงานเฉพาะด้านกับสำนักงาน การจัดแบ่งส่วนงานของสำนักงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานเท่าที่ไม่เกี่ยวกับหน่วยงานเฉพาะด้าน การบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การงบประมาณ การบัญชี การตรวจสอบภายใน การคัดเลือกผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้าน

การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้าน และการมอบให้ผู้อื่นรักษาการแทน หรือปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้าน และการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นแก่นุกรรมการ ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ คณะทำงาน เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง

(๑๔) กระทำการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานหรือที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๑๕ ให้สำนักงานมีผู้อำนวยการคนหนึ่ง

คณะกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการ

ในกรณีที่ไม่มีผู้อำนวยการหรือผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้อำนวยการที่มีอาวุโสตามลำดับปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าไม่มีรองผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

มาตรา ๒๐ ผู้อำนวยการต้องเป็นผู้สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลาและต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (๓) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสำนักงานตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๘
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

มาตรา ๒๑ ผู้อำนวยการมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

มาตรา ๒๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ออกตามกรณีที่กำหนดไว้ในข้อตกลงระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้อำนวยการ

(๔) คณะกรรมการบริหารให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ

(๕) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๒๐

มติของคณะกรรมการบริหารให้ผู้อำนวยการออกจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่ โดยไม่นับรวมผู้อำนวยการ

มาตรา ๒๓ ผู้อำนวยการมีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของสำนักงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ นโยบายและมติของคณะรัฐมนตรี และเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างทุกตำแหน่ง เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเฉพาะด้านและผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในตามมาตรา ๓๕ วรรคสอง รวมทั้งให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ประสานการดำเนินงานของหน่วยงานเฉพาะด้าน และเสนอเป้าหมาย แผนงาน และโครงการต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

(๒) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสำนักงาน รวมทั้งรายงานการเงินและการบัญชี ตลอดจนเสนอแผนการเงินและงบประมาณของปีต่อไปต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา

(๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อคณะกรรมการบริหาร

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) (๒) หรือ (๓) คณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานทำหน้าที่รวบรวมและศึกษาแนวทางการกำหนดนโยบายและการปรับปรุงกิจการของสำนักงานในองค์กรรวม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาก็ได้

ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหารในการบริหารกิจการของสำนักงาน

มาตรา ๒๔ ผู้อำนวยการมีอำนาจ ดังนี้

(๑) แต่งตั้งรองผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานของผู้อำนวยการตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

(๒) บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ตลอดจนให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างออกจากตำแหน่ง เฉพาะในส่วนของบุคลากรที่ไม่ได้สังกัดหน่วยงานเฉพาะด้านแห่งใด ทั้งนี้ ตามข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

(๓) วางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน เฉพาะในส่วนงานที่ไม่ใช่งานของหน่วยงานเฉพาะด้านแห่งใด โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ นโยบาย มติของคณะรัฐมนตรี และมติของคณะกรรมการบริหาร

มาตรา ๒๕ ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้แทนของสำนักงาน และเพื่อการนี้ ผู้อำนวยการจะมอบอำนาจให้บุคคลใดปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตาม ข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่มีหน่วยงานเฉพาะด้านของสำนักงาน เพื่อดำเนินการกิจใดเป็นการเฉพาะ คณะกรรมการบริหารจะมอบอำนาจให้ผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้าน แห่งนั้น กระทำการใดในนามของสำนักงาน รวมทั้งมอบอำนาจต่อ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ บริหารก็ได้

นิติกรรมใดที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้านกระทำโดยฝ่าฝืนระเบียบหรือ ข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ย่อมไม่ผูกพันสำนักงาน เว้นแต่คณะกรรมการบริหารให้สัตยาบัน

มาตรา ๒๖ ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดอัตราเงินเดือนหรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ของผู้อำนวยการ และหัวหน้าหน่วยงานเฉพาะด้าน ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๗ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ให้คณะกรรมการ บริหารจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะด้าน เป็นหน่วยงานภายในของสำนักงานเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่อันเป็นการเฉพาะด้านได้

การจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะด้านตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นประกาศของคณะกรรมการบริหาร และให้กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และวิธีการบริหารงานไว้ในประกาศด้วย

การยุบเลิกหน่วยงานเฉพาะด้าน ให้กระทำได้โดยประกาศของคณะกรรมการบริหาร

มาตรา ๒๘ ในหน่วยงานเฉพาะด้านแต่ละแห่ง ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งทำหน้าที่บริหาร หน่วยงานนั้น โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดเป้าหมายและนโยบาย และบริหารเพื่อให้การดำเนินงาน สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นหรืออำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะรัฐมนตรี มอบหมาย ภายใต้กรอบของวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และนโยบายของสำนักงาน

ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งจากผู้แทนส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ของรัฐและผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านนั้นซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ หน่วยงานเฉพาะด้าน โดยมีองค์ประกอบของกรรมการและจำนวนของกรรมการที่เหมาะสมกับกิจการ ของหน่วยงานเฉพาะด้านนั้น

มาตรา ๒๙ ในหน่วยงานเฉพาะด้านแต่ละแห่ง ให้มีหัวหน้าของหน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชา ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานเฉพาะด้าน โดยอาจเรียกว่าผู้อำนวยการของหน่วยงานเฉพาะด้านแห่งนั้น หรือชื่ออื่นก็ได้

ผู้เป็นหัวหน้าของหน่วยงานเฉพาะด้านมาจากการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริหารและต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเช่นเดียวกับผู้อำนวยการ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดในสัญญา

ให้หน่วยงานเฉพาะด้านมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการ งบประมาณ และบรรจุแต่งตั้ง หรือ ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับบุคลากรของหน่วยงานนั้น โดยอิสระ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร กำหนด

หมวด ๔

ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

มาตรา ๓๐ ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานมีสามประเภท คือ

(๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ได้แก่ ผู้ซึ่งปฏิบัติงานโดยรับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของสำนักงาน

(๒) ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ผู้ซึ่งสำนักงานจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญโดยมีสัญญาจ้าง

(๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมาปฏิบัติงานในสำนักงานเป็นการชั่วคราวตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๓๑ เจ้าหน้าที่ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๖) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๐ (๔) (๕) หรือ (๖)

ความใน (๑) มิให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ชาวต่างประเทศ ซึ่งสำนักงานจำเป็นต้องจ้างหรือแต่งตั้งตามข้อผูกพัน หรือตามลักษณะการดำเนินงานของสำนักงาน

มาตรา ๓๒ เจ้าหน้าที่พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๓๑

(๔) ครบกำหนดเวลาจ้างตามสัญญาเป็นการเฉพาะราย

(๕) ถูกให้ออกหรือปลดออก เพราะไม่ผ่านการประเมินผลงานหรือผิดวินัยตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ในข้อบังคับ

มาตรา ๓๓ ในกรณีมีข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นที่รัฐมนตรีขอให้มาเป็น เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างโดยได้รับอนุมัติจากนายจ้างหรือผู้บังคับบัญชาตามข้อตกลงที่ผู้นั้นทำไว้ ให้ผู้นั้น ได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๓๔ ให้นำความในมาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๓ มาใช้บังคับ กับบุคลากรในหน่วยงานเฉพาะด้านด้วยโดยอนุโลม

หมวด ๕

การบัญชี การตรวจสอบ และการประเมินผลงาน

มาตรา ๓๕ การบัญชีของสำนักงานให้จัดทำตามหลักสากลตามแบบและหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการบริหารกำหนด และต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสำนักงาน ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริหารทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ให้มีผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในโดยเฉพาะ และให้รับผิดชอบ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริหารตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

มาตรา ๓๖ ให้สำนักงานจัดทำงบดุล งบการเงิน และบัญชีทำการส่งผู้สอบบัญชีภายใน หนึ่งร้อยยี่สิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ในทุกรอบปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกตามที่คณะกรรมการบริหาร แต่งตั้งด้วยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงิน และทรัพย์สินของสำนักงาน โดยให้แสดงความคิดเห็นเป็นข้อวิเคราะห์ว่าการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ประหยัด และได้ผลตามเป้าหมายเพียงใด แล้วทำบันทึกรายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อ คณะกรรมการบริหาร

เพื่อการนี้ ให้ผู้สอบบัญชีมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของสำนักงาน สอบถามผู้อำนวยการ ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง และเรียกให้ส่งสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของสำนักงานเป็นการเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

มาตรา ๓๗ ให้สำนักงานทำรายงานประจำปีเสนอรัฐมนตรี รายงานนี้ให้กล่าวถึงผลงานของสำนักงานในปีที่ล่วงมาแล้ว บัญชีทำการ พร้อมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชีรวมทั้งคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการบริหาร โครงการ และแผนงานที่จะจัดทำในภายหน้า

มาตรา ๓๘ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติงานของสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สร้างความรับผิดชอบและความเชื่อถือแก่สาธารณชนในกิจการของสำนักงาน ตลอดจนการติดตามความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ และการตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โครงการ และแผนงานที่ได้จัดทำไว้ ให้สำนักงานจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

การประเมินผลตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำโดยหน่วยงานหรือองค์กรที่เป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญในด้านการประเมินผลกิจการของสำนักงาน โดยมีการคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

การประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงให้ปรากฏในด้านประสิทธิผลในด้านประสิทธิภาพ และในด้านการพัฒนาองค์กร และในรายละเอียดอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารจะได้อำหนดเพิ่มเติมขึ้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร คณะกรรมการบริหารจะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานเป็นครั้งคราวตามมาตรานี้ด้วยก็ได้

มาตรา ๓๙ ให้นำความในมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ มาใช้บังคับกับการบัญชี การตรวจสอบ และการประเมินผลงานของหน่วยงานเฉพาะด้านด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ในทุกระยะเวลาห้าปี คณะกรรมการบริหารต้องจัดให้มีการปรับปรุงโครงสร้างขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และสามารถปรับตัวได้ตามสถานการณ์ สภาพแวดล้อม และการเติบโตขององค์กร

หมวด ๖

การกำกับและควบคุม

มาตรา ๔๑ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายและให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง นโยบายของรัฐบาลและมติของคณะรัฐมนตรี

เพื่อการนี้ให้รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้สำนักงานชี้แจงแสดงความคิดเห็น ทำรายงาน หรือยับยั้งการกระทำของสำนักงานที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง นโยบายของรัฐบาล หรือมติของคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสั่งสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักงานได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๒ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการนโยบายการบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ตามระเบียบหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำหน้าที่อยู่ในวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ยังคงทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริหารตามพระราชกฤษฎีกานี้จนกว่าคณะกรรมการบริหารตามพระราชกฤษฎีกานี้จะเข้ารับหน้าที่

ในระหว่างสรรหาผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ผู้อำนวยการของสำนักงานตามพระราชกฤษฎีกานี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มิให้นำมาตรา ๒๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับการทำงานให้แก่สำนักงานเต็มเวลามาใช้บังคับกับผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการตามวรรคสอง

ให้โอนกิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ และงบประมาณในการจัดตั้งและดำเนินการของศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบตามระเบียบหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง มาเป็นของสำนักงานนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้มีผลใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากการสมควรส่งเสริมให้ประชาชนโดยทั่วไปได้มีโอกาสเรียนรู้และเสริมสร้างพัฒนาความสามารถของตน โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้สาธารณะอันเป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเป็นการสะสมและเสริมสร้างปัญญา ขยายฐานความรู้ และสร้างศักยภาพทางความรู้ให้แก่ตนเอง ซึ่งจะเป็นการลงทุนทางปัญญาและพัฒนาบุคลากรของประเทศโดยผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ และโดยที่การส่งเสริมและพัฒนาการแสวงหาความรู้ประกอบไปด้วยกิจกรรมที่หลากหลายและกว้างขวาง การจัดตั้งองค์กรส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบขององค์การมหาชนเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวจะทำให้มีการบริหารจัดการที่กว้างขวางมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน และสามารถปรับปรุงการบริหารกิจการให้สอดคล้องกับเหตุการณ์และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการเรียนรู้ได้ รวมทั้งมีการประสานการสร้างเครือข่ายของภาคส่วนต่างๆ ที่ให้บริการความรู้เข้าด้วยกัน สมควรจัดตั้งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ขึ้นเป็นองค์การมหาชนเพื่อดำเนินการกิจดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้