

ข้อบัญญัติ



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว

อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว
เขตอำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

344 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ตาตั่ว
เขตอำเภอหนองหิน จังหวัดเลย 42190

พื้นที่	65.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,147 คน
ชาย	2,039 คน
หญิง	2,108 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาดข่า

อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 31,867,026.26 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 26,480,713.27 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,909,376.36 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 155,780.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 29,636,365.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	18,615.34	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	33,887.10	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	66,689.87	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	0.34	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,633,002.00	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,884,170.45	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 23,048,243.91 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,233,248.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,513,744.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,988,951.91	บาท
งบลงทุน	จำนวน	74,300.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,238,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 86,028.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,525,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแสดงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาต่า
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	19,567.86	55,000.00	25,600.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	20,269.50	33,500.00	29,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	96,823.21	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	25,395.00	1,000.00	30,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	162,055.57	189,500.00	185,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,701,379.22	15,510,500.00	16,315,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,701,379.22	15,510,500.00	16,315,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,238,868.00	13,600,000.00	16,400,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	13,238,868.00	13,600,000.00	16,400,000.00
รวม	28,102,302.79	29,300,000.00	32,900,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาต้อ
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,906,720.00	8,031,303.00	7,662,956.00
งบบุคลากร	9,319,328.00	11,272,680.00	11,616,940.00
งบดำเนินงาน	4,956,306.84	7,655,117.00	7,331,287.00
งบลงทุน	512,700.00	1,112,900.00	3,477,610.00
งบเงินอุดหนุน	1,133,120.00	1,228,000.00	2,811,207.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,828,174.84	29,300,000.00	32,900,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว

อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาข้า
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,822,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,463,180
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,159,687
แผนงานสาธารณสุข	258,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	676,780
แผนงานเคหะและชุมชน	4,529,377
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	55,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	132,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,120,000
แผนงานการเกษตร	20,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,662,956
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,900,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,662,956	7,662,956
งบกลาง		7,662,956	7,662,956

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	4,503,040	376,020	2,198,160	355,320	7,432,540
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,707,120	0	0	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,795,920	376,020	2,198,160	355,320	5,725,420
งบดำเนินงาน	2,211,380	0	1,098,000	0	3,310,380
ค่าตอบแทน	500,000	0	70,000	0	570,000
ค่าใช้สอย	1,426,400	0	348,000	0	1,775,400
ค่าวัสดุ	284,980	0	375,000	0	659,980
ค่าสาธารณูปโภค	0	0	305,000	0	305,000
งบลงทุน	33,680	0	46,800	0	79,580
ค่าครุภัณฑ์	33,680	0	46,800	0	79,580
รวม	6,748,100	376,020	3,342,960	355,320	10,822,500

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	357,780	0	357,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	357,780	0	357,780
งบดำเนินงาน	615,400	85,000	700,400
ค่าใช้สอย	547,400	0	547,400
ค่าวัสดุ	68,000	5,000	73,000
ค่าตอบแทน	0	80,000	80,000
งบลงทุน	100,000	25,000	125,000
ค่าครุภัณฑ์	100,000	25,000	125,000
งบเงินอุดหนุน	280,000	0	280,000
เงินอุดหนุน	280,000	0	280,000
รวม	1,353,180	110,000	1,463,180

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		311,580	1,488,420	1,800,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		311,580	1,488,420	1,800,000
งบดำเนินงาน		10,000	1,072,887	1,082,887
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	392,635	392,635
ค่าวัสดุ		0	680,252	680,252
งบเงินอุดหนุน		0	1,276,800	1,276,800
เงินอุดหนุน		0	1,276,800	1,276,800
	รวม	321,580	3,838,107	4,159,687

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน	258,620	258,620
ค่าตอบแทน	4,500	4,500
ค่าใช้สอย	116,330	116,330
ค่าวัสดุ	137,790	137,790
รวม	258,620	258,620

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	526,080	0	526,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	526,080	0	526,080
งบดำเนินงาน	0	150,000	150,000
ค่าตอบแทน	0	120,000	120,000
ค่าวัสดุ	0	30,000	30,000
งบลงทุน	700	0	700
ค่าครุภัณฑ์	700	0	700
รวม	526,780	150,000	676,780

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,500,540	0	0	0	1,500,540
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,500,540	0	0	0	1,500,540
งบดำเนินงาน	962,600	100,000	216,000	374,400	1,653,000
ค่าตอบแทน	135,000	0	0	0	135,000
ค่าใช้สอย	587,600	0	216,000	374,400	1,178,000
ค่าวัสดุ	240,000	100,000	0	0	340,000
งบลงทุน	151,430	0	0	0	151,430
ค่าครุภัณฑ์	151,430	0	0	0	151,430
งบเงินอุดหนุน	0	1,224,407	0	0	1,224,407
เงินอุดหนุน	0	1,224,407	0	0	1,224,407
รวม	2,614,570	1,324,407	216,000	374,400	4,529,377

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	25,000	0	25,000
ค่าใช้จ่าย	25,000	0	25,000
งบเงินอุดหนุน	0	30,000	30,000
เงินอุดหนุน	0	30,000	30,000
รวม	25,000	30,000	55,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	102,000	132,000
ค่าใช้จ่าย	30,000	102,000	132,000
รวม	30,000	102,000	132,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งาน ก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	3,120,000	3,120,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,120,000	3,120,000
รวม	3,120,000	3,120,000

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งาน ส่งเสริม การเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	20,000
ค่าใช้สอย	20,000	20,000
รวม	20,000	20,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี

อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี และโดยอนุมัติของนายอำเภอหนองหิน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,900,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,900,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,822,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,463,180
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,159,687
แผนงานสาธารณสุข	258,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	676,780
แผนงานเคหะและชุมชน	4,529,377
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	55,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	132,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,120,000
แผนงานการเกษตร	20,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,662,956
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,900,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

(ลงนาม) ว่าที่ร้อยเอก.....

(อิทธิพล ลุนไต้)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาข้า

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายมนัสพันธุ์ ดอนก้อนไพร)

ตำแหน่ง นายอำเภอหนองหิน

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาข้า
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	48,302.42	15.00	0.00	100.00 %	100.00
ภาษีบำรุงท้องที่	34,994.00	155.00	0.00	100.00 %	500.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	3,794.86	40,000.00	-87.50 %	5,000.00
ภาษีป้าย	13,324.00	15,603.00	15,000.00	33.33 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	96,620.42	19,567.86	55,000.00		25,600.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	611.10	727.50	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	600.00	650.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,120.00	2,120.00	2,000.00	20.00 %	2,400.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	24,172.00	472.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	17,700.00	16,300.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	44,203.10	20,269.50	33,500.00		29,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	100,991.63	96,823.21	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	100,991.63	96,823.21	100,000.00		100,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	30,873.00	25,395.00	1,000.00	2,900.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	30,873.00	25,395.00	1,000.00		30,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	376,057.40	391,290.45	370,000.00	8.11 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,586,084.20	8,905,920.96	9,580,000.00	4.38 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,568,779.00	1,560,358.48	1,550,000.00	9.68 %	1,700,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	14,245.94	233,040.36	12,500.00	1,900.00 %	250,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,641,692.67	3,166,693.50	3,640,000.00	-12.09 %	3,200,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	80,617.55	84,599.55	70,000.00	28.57 %	90,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,582.07	28,132.92	35,000.00	900.00 %	350,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	197,905.00	325,793.00	250,000.00	28.00 %	320,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	510.00	5,550.00	3,000.00	66.67 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,501,473.83	14,701,379.22	15,510,500.00		16,315,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,504,308.00	13,238,868.00	13,600,000.00	20.59 %	16,400,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,504,308.00	13,238,868.00	13,600,000.00		16,400,000.00
รวมทุกหมวด	28,278,469.98	28,102,302.79	29,300,000.00		32,900,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 32,900,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	25,600	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	100	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	500	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	29,400	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,400	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	30,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,315,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,700,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	250,000	บาท

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	90,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	350,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล	จำนวน	320,000	บาท
กฎหมายที่ดิน			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	16,400,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	16,400,000	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซ่
อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	76,968	73,893	146,000	-31.51 %	100,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,236	5,615	35,400	-71.75 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,600,600	4,952,800	5,500,000	-3.64 %	5,300,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,402,400	1,493,100	1,750,000	-14.29 %	1,500,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	84,000	80,500	114,000	0 %	114,000
เงินสำรองจ่าย	0	80,212	140,173	1.1 %	141,716
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	330,000
เงินสมทบ สปสช.(หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่)	61,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	100 %	167,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบสปสช.(หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่)	0	61,600	188,730	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	144,000	159,000	314,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	6,372,204	6,906,720	8,188,303		7,662,956
รวมงบกลาง	6,372,204	6,906,720	8,188,303		7,662,956
รวมงบกลาง	6,372,204	6,906,720	8,188,303		7,662,956
รวมแผนงานงบกลาง	6,372,204	6,906,720	8,188,303		7,662,956
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	918,000	936,000	1,022,400	0 %	1,022,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,602,720	1,620,720	1,707,120		1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,954,441	2,434,431	2,690,000	-10.37 %	2,410,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	148,920	174,200	165,000	0 %	165,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,500	12,020	10,000	0 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,323,861	2,830,651	3,075,000		2,795,920
รวมงบบุคลากร	4,926,581	4,451,371	4,782,120		4,503,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	80,900	92,900	260,000	34.62 %	350,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	40,000	-50 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	73,702	72,000	80,000	0 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	41,802	53,804	80,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	196,404	218,704	460,000		500,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	873,205	0	0	0 %	0
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ขื้อบังคับ ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาอันอื่นที่จำเป็น	0	0	0	100 %	10,000
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ขื้อบังคับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาอันอื่น ที่จำเป็น	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเหรัญญิกหนังสือ เข้าปกหนังสือ ขอบังคับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จะเป็น	0	460	0	0 %	0
11.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านโทรคมนาคม เช่น ต่ออายุโมเด็มเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	0	15,000	0	0 %	0
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านโทรคมนาคม ดังนี้ ต่ออายุโมเด็มเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	15,000	-100 %	0
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	216,000	0	0 %	0
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	108,000	-100 %	0
3.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	108,000	0	0 %	0
4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	108,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	86,400
4.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆบริการสูบน้ำ กำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆ ของอบต.ตาคลีและอื่นๆ	0	5,595	0	0 %	0
5.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆ ค่าบริการสูบน้ำ ค่ากำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆของอบต.ตาคลีและงานอื่นๆ	0	0	50,000	-100 %	0
5.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆค่าบริการสูบน้ำ ค่ากำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆของอบต.ตาคลีและงานอื่นๆ	0	0	0	100 %	50,000
6.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	86,400	-100 %	0
7.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	86,400	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่นุคลากรประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	0	0	0	100 %	12,000
1.)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่นุคลากรและประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	0	0	15,000	-100 %	0
2.)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	0	0	0	100 %	100,000
2.)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	0	0	150,000	-100 %	0
2.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	0	141,831	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	379,648	0	0	0 %	0
3.)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	0	0	12,000	-100 %	0
3.)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
3.ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	0	115,105	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	172,500	0	0	0 %	0
4.) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	0	0	0	100 %	100,000
4.) โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	340,000	-100 %	0
5.) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของอปท.	0	0	10,000	-100 %	0
5.) โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	700,000
6.) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตาชะปาตปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	12,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	70,000	0 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,425,353	688,391	984,400		1,426,400
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	146,040	76,611	142,000	5.63 %	150,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	24,980
วัสดุงานบ้านงานครัว	25,993	12,614	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	99,482	99,944	100,000	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	271,515	189,169	272,000		284,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	1,893,272	1,096,264	1,716,400		2,211,380
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,900	0	0	0 %	0
1.)เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 12,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	-100 %	0
1.)ตู้เหล็ก	0	0	0	100 %	16,500
2. ค่าจัดซื้อหม่อมพระเกียรติพร้อมติดตั้ง	70,000	0	0	0 %	0
2.)โต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	100 %	8,400
2.หม่อมพระเกียรติพร้อมติดตั้ง	0	140,000	0	0 %	0
3. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	8,500	0	0	0 %	0
3.ตู้เก็บแฟ้มจำนวน 20 ช่อง จำนวน 8 ตู้	0	32,000	0	0 %	0
4. ค่าจัดซื้อโต๊ะพบนกประสงค์	36,000	0	0	0 %	0
4.เครื่องถ่ายเอกสารระบบ ดิจิตอล(ขาว-ดำ-และสี)	0	120,000	0	0 %	0
5. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	3,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	4,250	0	0	0 %	0
1.)เครื่องขยายเสียง	0	0	0	100 %	8,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
1.โทรทัศน์แอลอีดี(LEDTV)แบบsmart TV	0	13,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED	2,600	0	0	0 %	0
1.)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,600	-100 %	0
1.เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED จำนวน 2 เครื่อง	0	5,200	0	0 %	0
2.)เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
2.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	0	44,000	0	0 %	0
3.)จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ งานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
3.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน*(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	17,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	138,250	371,700	58,600		32,780
รวมงบลงทุน	138,250	371,700	58,600		32,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราช ชนนีพันปีหลวง	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินี	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันปิยมหาราช	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรม ราชวงศ์	0	0	10,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	70,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	70,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	6,958,103	5,919,335	6,627,120		6,748,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	376,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		376,020
รวมงบบุคลากร	0	0	0		376,020
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		376,020
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,017,360	1,316,839	1,570,320	-5.07 %	1,490,640
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	493,847	461,142	555,840	4.06 %	578,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	93,266	93,016	96,000	-9.25 %	87,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,646,473	1,912,997	2,264,160		2,198,160
รวมงบบุคลากร	1,646,473	1,912,997	2,264,160		2,198,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,900	6,900	100,000	-50 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	3,400	3,700	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	15,300	10,600	160,000		70,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,028	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาผลงานทั่วไป จำนวน 1 คน	0	0	108,000	0 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการผลงานทั่วไป	0	108,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสาร เข้าปก และ จ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษี	0	0	0	100 %	100,000
2.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษี	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	19,170	5,320	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,690	1,000	100,000	-30 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	125,888	114,320	478,000		348,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	91,750	30,455	120,000	-16.67 %	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	22,787	14,107	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,000	73,184	120,000	25 %	150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	17,780	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	234,537	135,526	375,000		375,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	102,068.94	85,736.62	150,000	0 %	150,000
ค่าบริการโทรศัพท์	88,723.33	87,468.22	120,000	0 %	120,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,672	4,293	20,000	-15 %	17,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	18,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	196,464.27	177,497.84	290,000		305,000
รวมงบดำเนินงาน	572,189.27	437,943.84	1,303,000		1,098,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.)ผู้เหล็กขนาด 2 บาน	0	0	0	100 %	5,900
2.)เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว	0	0	0	100 %	15,600
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว	0	0	15,600	-100 %	0
ตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 6 ตู้	0	24,000	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	16,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	22,000
2.)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ (18 หน้า/นาทิต)	0	0	0	100 %	2,600
3.)เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์	0	0	0	100 %	700
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทิต)	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์	0	0	700	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าครุภัณฑ์	16,500	64,000	16,300		46,800
รวมงบลงทุน	16,500	64,000	16,300		46,800
รวมงานบริหารงานคลัง	2,235,162.27	2,414,940.84	3,583,460		3,342,960
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,193,265.27	8,334,275.84	10,210,580		10,822,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	312,335	348,000	2.81 %	357,780
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	312,335	348,000		357,780
รวมงบบุคลากร	0	312,335	348,000		357,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	68,100	75,000	178,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	68,100	75,000	178,000		0
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน คนงานทั่วไป	0	0	196,200	-100 %	0
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ รายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน คนงานทั่วไป	0	108,000	0	0 %	0
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน คนงานทั่วไป	0	0	108,000	-100 %	0
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ รายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน ยามรักษาความปลอดภัย	0	108,000	0	0 %	0
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน พนักงานขับรถ	0	0	86,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์	0	0	0	100 %	86,400
3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานขับรถ	0	79,200	0	0 %	0
4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนยามรักษาความปลอดภัย	0	0	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	1,800	0	0	0 %	0
1.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	10,000
1. โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	4,062	0	0 %	0
2. โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	1,800	0	0	0 %	0
2.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
3.)โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯหลักสูตรทบทวน	0	0	0	100 %	150,000
4.)โครงการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	0	0	0	100 %	5,000
5.)โครงการและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	0	0	5,000	-100 %	0
5.)โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	0	0	0	100 %	10,000
6.)โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)	0	0	0	100 %	50,000
6.)โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	0	0	2,000	-100 %	0
7.)โครงการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลตาคลี	0	0	0	100 %	10,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	135,564	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	3,600	434,826	505,600		547,400
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	38,000	0 %	38,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	58,000		68,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	71,700	509,826	741,600		615,400
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
1.) หัวฉีดดับเพลิง	0	0	21,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	0	0	21,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	42,000		100,000
รวมงบลงทุน	0	0	42,000		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.) โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	0	0	0	100 %	10,000
10.) โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ไทย	0	0	0	100 %	100,000
2.) โครงการวันปียมหาราช	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
3.)โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร รักชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	0	0	0	100 %	10,000
4.)โครงการสนับสนุนดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรม ไทเลย อำเภอนongหิน จังหวัดเลย	0	0	0	100 %	20,000
5.)โครงการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬา โลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์	0	0	0	100 %	10,000
6.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าพระบรมราชินี	0	0	0	100 %	10,000
7.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	0	0	0	100 %	20,000
8. โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	0	100 %	10,000
9. โครงการกิจกรรมตามนโยบายป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดการเฝ้าระวังป้องกันปราบปรามตาม นโยบายด้านการป้องกันปัญหาเสพติดการสนับสนุน เครือข่ายผู้ประสานงานพลังแผ่นดินการป้องกัน อุบัติเหตุหรืออุบัติภัยประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	0	100 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
3. โครงการรณรงค์การให้ความรู้แก่ องค์กรประชาชน ชุมชน การพัฒนา ประชาธิปไตยการปกป้องสถาบันในส่วน ท้องที่กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้ ดำเนินการหรือจัดตั้งงบประมาณ ดำเนินการไว้	0	20,000	0	0 %	0
โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	0	10,000	0	0 %	0
โครงการวันปืยมหาราชประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563	0	10,000	0	0 %	0
วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	0	10,000	0	0 %	0
วันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราช ชนนีพันปีหลวง	0	10,000	0	0 %	0
วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว	0	20,000	0	0 %	0
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าฯพระบรมราชินี	0	10,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	90,000	0		280,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบเงินอุดหนุน	0	90,000	0		280,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	71,700	912,161	1,131,600		1,353,180
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		80,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุจรรยาจร	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		85,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ป้ายสามเหลี่ยมจราจร	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		25,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		25,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0		110,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	71,700	912,161	1,131,600		1,463,180

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	697,080	995,500	1,261,200	-75.29 %	311,580
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	490,965	515,180	541,080	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	435	0	72,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,188,480	1,510,680	1,874,280		311,580
รวมงบบุคลากร	1,188,480	1,510,680	1,874,280		311,580
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน คนงานทั่วไป	0	9,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	35,800	0	0	0 %	0
1.)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	36,000	-100 %	0
1. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	30,770	0	0 %	0
2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	483,950	0	0	0 %	0
2.)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	499,640	-100 %	0
2.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	458,260	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	519,750	498,030	535,640		0
ค่าวัสดุ					
ค่าอาหารเสริม (นม)	631,308.6	695,198	763,257	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	631,308.6	695,198	763,257		0
รวมงบดำเนินงาน	1,151,058.6	1,193,228	1,308,897		10,000

		รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
1.)โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี	0	0	1,200,000	-100 %	0	
2. โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี	999,000	0	0	0 %	0	
6.โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี	0	1,043,120	0	0 %	0	
รวมเงินอุดหนุน	999,000	1,043,120	1,200,000		0	
รวมงบเงินอุดหนุน	999,000	1,043,120	1,200,000		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,338,538.6	3,747,028	4,383,177		321,580	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,006,020	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	410,400	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	72,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,488,420	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,488,420	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	10,000
2.) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	382,635
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		392,635
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	680,252
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		680,252
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		1,072,887
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.) โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี	0	0	0	100 %	1,276,800
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		1,276,800
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		1,276,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	0	0	0		3,838,107
รวมแผนงานการศึกษา	3,338,538.6	3,747,028	4,383,177		4,159,687

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	4,500	0 %	4,500
รวมค่าตอบแทน	0	0	4,500		4,500
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.) โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	100,000
1.) โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	100,000	-100 %	0
2.) โครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชน สะอาด	0	0	0	100 %	10,000
2.) โครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชน สะอาด	0	0	20,000	-100 %	0
3.) ค่าจ้างเหมาคนงานฉีดวัคซีนป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	6,330
3.) ค่าจ้างเหมาคนงานฉีดวัคซีนป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	6,330	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4.)โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา2019(โควิด-19)	0	0	284,200	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	410,530		116,330
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	53,790	155,426	315,190	-56.28 %	137,790
รวมค่าวัสดุ	53,790	155,426	315,190		137,790
รวมงบดำเนินงาน	53,790	155,426	730,220		258,620
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	53,790	155,426	730,220		258,620
งานศูนย์บริการสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	37,520	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	37,520	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	37,520	0		0
รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข	0	37,520	0		0
รวมแผนงานสาธารณสุข	53,790	192,946	730,220		258,620

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	343,405	378,000	2.98 %	389,280
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	37,600	10,800	944.44 %	112,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	4,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	385,005	412,800		526,080
รวมงบบุคลากร	0	385,005	412,800		526,080
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	103,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	103,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน คนงานทั่วไป	0	54,000	72,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	54,000	72,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	54,000	175,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.) เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (smart card reader)	0	0	700	-100 %	0
1.)เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (smart card reader)	0	0	0	100 %	700
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	700		700
รวมงบลงทุน	0	0	700		700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	439,005	588,500		526,780
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		150,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0		150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	439,005	588,500		676,780
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	376,020	417,413	709,400	39.17 %	987,300
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	268,910	262,267	407,320	3.91 %	423,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,870	25,260	48,000	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	718,800	746,940	1,206,720		1,500,540
รวมงบบุคลากร	718,800	746,940	1,206,720		1,500,540
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,500	16,550	100,000	0 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	8,300	15,000	0 %	15,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	50,500	24,850	130,000		135,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	532,800	0	0	0 %	0
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	171,000	-100 %	0
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	108,000	-100 %	0
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนให้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	0	0	36,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนให้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	0	0	108,000	-100 %	0
4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	93,600
5.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนให้แก่คนงานทั่วไป	0	0	86,400	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	0	518,400	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารส.อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	37,782	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	0	0	0	100 %	70,000
โครงการจ้างเหมาจัดทำป้ายตัวอักษร(สแตนเลส)พร้อมติดตั้ง	67,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดสวนซ่อมเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	351,096	0	0	0 %	0
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่อนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	0	25,420	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	193,554	392,645	300,000	-66.67 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,182,232	936,465	859,400		587,600

		รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	100,000	-65 %	35,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	252,730	93,255	100,000	-100 %	0	
วัสดุก่อสร้าง	2,880	2,640	0	100 %	150,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	50,000	
รวมค่าวัสดุ	255,610	95,895	205,000		240,000	
รวมงบดำเนินงาน	1,488,342	1,057,210	1,194,400		962,600	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1.) เก้าอี้สำนักงาน	0	0	4,500	-100 %	0	
1.)เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	3,180	
2.) โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	0	100 %	6,450	
3.)เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	41,200	
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แฟ้มสัน เป็นช่อง	0	7,000	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์สำรวจ						
1.)กล้องระดับ	0	0	0	100 %	30,600	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.) เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	5,200	-100 %	0
1.)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่2*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	60,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED สี	0	10,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
-ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	17,000	9,700		151,430
รวมงบลงทุน	0	17,000	9,700		151,430
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,207,142	1,821,150	2,410,820		2,614,570
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		100,000

		รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
1.)อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า	0	0	0	100 %	1,224,407	
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		1,224,407	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		1,224,407	
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	0		1,324,407	
งานสวนสาธารณะ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ รายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000	
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ รายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	108,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		216,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		216,000	
รวมงานสวนสาธารณะ	0	0	0		216,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000	345,600	0	0 %	0
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	93,600
2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	93,600
3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	93,600
4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	93,600
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนจัดเก็บขยะ	0	0	345,600	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	300,000	345,600	345,600		374,400
รวมงบดำเนินงาน	300,000	345,600	345,600		374,400

		รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์อื่น						
ถังขยะพลาสติกแบบฝาช่อง	122,400	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	122,400	0	0		0	
รวมงบลงทุน	122,400	0	0		0	
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	422,400	345,600	345,600		374,400	
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,629,542	2,166,750	2,756,420		4,529,377	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1.) โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000	
1.) โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	26,000	-100 %	0	
2. โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	6,500	0	0	0 %	0	
2.) โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	0	0	5,000	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2.)โครงการพัฒนาศรีและครอบครัว	0	0	0	100 %	5,000
3.)โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน ในตำบลตาตั่ว	0	0	0	100 %	10,000
3.)โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน ในตำบลตาตั่ว	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	6,500	0	51,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	6,500	0	51,000		25,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดเลย ปีงบประมาณ 2564	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	30,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	30,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6,500	0	81,000		25,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
1.)โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินการแก้ไขปัญหาเสพติดและส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน ประจำปี พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	30,000	
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000	
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	0		30,000	
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6,500	0	81,000		55,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6,500	0	81,000		55,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.)โครงการเข้าค่ายธรรมะ	0	0	8,000	-100 %	0
2.)โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	0	0	50,000	-100 %	0
3.)โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลตาคลา	0	0	43,000	-100 %	0
5.)โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ	0	0	50,000	-100 %	0
6.)โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	0	0	4,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	155,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	155,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	0	155,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2.)โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับตำบลอำเภอ และจังหวัด	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		30,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	0		30,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการเข้าค่ายธรรมะ	0	0	0	100 %	8,000
2.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลตาคลี	0	0	0	100 %	50,000
3.โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	20,000
4.โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิศวกรรับรองแบบแปลนงานก่อสร้าง	0	59,289	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	59,289	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	59,289	0		0
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
1.)บ้านพักข้าราชการ จำนวน 5 ห้อง กว้าง 20.00 เมตร ยาว 11.20 เมตร	0	0	0	100 %	2,316,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1.)โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถนนกว้าง 7.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร	0	0	0	100 %	86,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ตาคลี ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.20 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร	0	0	0	100 %	105,000
3.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางออกองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.25 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร	0	0	0	100 %	322,000
4.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างบ้านยายแก้ว หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 2.50 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร	0	0	0	100 %	69,000
5.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวรรณศรี ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร	0	0	0	100 %	102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1.) โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี	0	0	490,000	-100 %	0
2.) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.ตาคลี	0	0	250,000	-100 %	0
3.) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.ตาคลี	0	0	200,000	-100 %	0
4.) โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมวางท่อระบายส่งน้ำ	0	0	67,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จมน้ำ	0	60,000	0	0 %	0
-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
-ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	120,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
1.) โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี	0	0	14,700	-100 %	0
2.) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.ตาคลี	0	0	6,000	-100 %	0
3.) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.ตาคลี	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	60,000	1,055,200		3,120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบลงทุน	0	60,000	1,055,200		3,120,000
รวมงานก่อสร้าง	0	119,289	1,055,200		3,120,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	119,289	1,055,200		3,120,000
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	20,000	-100 %	0
1.) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	100 %	20,000
1. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	10,000	0	0 %	0
3. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลดาดซ้าย ตามแนวทางการดำเนินโครงการ 1 อปท. 1 ถนนท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	45,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	45,000	10,000	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	45,000	10,000	20,000		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	45,000	10,000	20,000		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	45,000	10,000	20,000		20,000
รวมทุกแผนงาน	21,710,539.87	22,828,174.84	29,300,000		32,900,000

ข้อมูลผู้ติงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตร และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		100,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		10,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		5,300,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ		1,500,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		114,000							
		เงินสำรองจ่าย		141,716							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		330,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ		167,240							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง) เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง นายก			42,120						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			42,120						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					10,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					100,000
		เงินสำรองจ่าย					163,216
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,500,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					114,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					5,300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					330,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ					167,240
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					42,120

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		743,400			410,400	112,800	423,240	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,632,900	4,632,900	357,780	1,317,600	389,280	987,300	
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000					42,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000	84,000					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		97,120	97,120		72,000	24,000	48,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		80,000	80,000				5,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		30,000	30,000				15,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		400,000	400,000	80,000	4,500	120,000	100,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล					514,080
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					86,400
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง					1,689,840
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					7,684,860
		เงินประจำตำแหน่ง					210,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น					84,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง					241,120
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน					85,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ					45,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น					704,500
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					85,000
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					240,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ					20,000
		รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร ส.อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาต ให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ					70,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่กายี			100,000						
		1. โครงการเข้าค่ายธรรมมะ									
		1.)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					10,000				
		1.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่				10,000					
		1.)โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลใน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น									10,000
		1.)โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ								70,000	
		1.)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ.2540			12,000						
		1.)โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข						100,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่กายี					100,000
		1.โครงการเข้าค่ายธรรมะ		8,000			8,000
		1.)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					10,000
		1.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่					10,000
		1.)โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น					10,000
		1.)โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ				20,000	20,000
		1.)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ.2540					12,000
		1.)โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					100,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป					417,600
		1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ขอบังคับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาอันอื่นที่จำเป็น					10,000
		2.)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					70,000
		2.)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น					100,000
		2.)โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับตำบลอำเภอ และจังหวัด		30,000			30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	2.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสงกรานต์			10,000						
		2.)โครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชนสะอาด					10,000				
		2.)โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว								5,000	
		2.)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา				382,635					
		2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป	108,000	108,000				309,000			
		3.)ค่าจ้างเหมาคนงานฉีดวัคซีนป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					6,330				
		3.)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000								
		3.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบล ตาคลี									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.)โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสงกรานต์					10,000
		2.)โครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชนสะอาด					10,000
		2.)โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว					5,000
		2.)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา					382,635
		2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการราย เดือนคนงานทั่วไป					252,600
		3.)ค่าจ้างเหมาคนงานฉีดวัคซีนป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					6,330
		3.)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					50,000
		3.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบล ตาข้า	50,000				50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.)โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน					150,000
		3.)โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลคดขำ					10,000
		3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป					108,000
		3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป					201,600
		3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์					86,400
		4.)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ					100,000
		4.)โครงการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5					5,000
		4). โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	20,000				20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป			86,400					187,200	
		5.) โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น			700,000						
		5.)โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน				10,000					
		5. โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุ									
		5.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆ ค่าบริการสูบล้าง ค่ากำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆของอบต.ตาคลีและงานอื่นๆ			50,000						
		5. โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา									
		6.)โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)				50,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป					273,600
		5.) โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น					700,000
		5.)โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน					10,000
		5.โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุ	20,000				20,000
		5.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆค่าบริการสูบล้าง ค่ากำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆของอบต.ตำบลและงานอื่นๆ					50,000
		5.โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	4,000				4,000
		6.)โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)					50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	6.)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			13,000						
		7.)โครงการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลตาคลี				10,000					
		ค่าจ้างเหมาผลงานทั่วไป จำนวน 1 คน				10,000					
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง								150,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์			150,000					50,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				30,000					
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				38,000			30,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000					5,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว			30,000		680,252				
		วัสดุจราจร				5,000					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			150,000						
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			24,980					100,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			50,000						
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			137,790						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	6.)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565					13,000
		7.)โครงการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยตำบลตาคลี					10,000
		ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน					108,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง					150,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์					200,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					30,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					68,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					10,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					710,252
		วัสดุจรรยา					5,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					150,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					124,980
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					50,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					137,790

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		250,000					35,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		15,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		120,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		20,000						
		ค่าไฟฟ้า		150,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			10,000					
		1.)กล้องระดับ							30,600	
		1.)เก้าอี้สำนักงาน							3,180	
		1.)เครื่องขยายเสียง		8,780						
		1.)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		22,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน					285,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					120,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					20,000
		ค่าไฟฟ้า					150,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		ครุภัณฑ์สำรวจ					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					100,000
		1.) กล้องระดับ					30,600
		1.) แก้วสำนักงาน					3,180
		1.) เครื่องขยายเสียง					8,780
		1.) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					22,000

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1.)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่2*(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง							60,000	
		1.)เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (smart card reader)						700		
		1.)ตู้เหล็ก		16,500						
		1.)ตู้เหล็กขนาด 2 บาน		5,900						
		2.)เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว		15,600						
		2.)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ (18 หน้า/นาที)		2,600						
		2.)โต๊ะทำงานเหล็ก							6,450	
		2.)โต๊ะหมู่บูชา		8,400						
		3.)เครื่องปรับอากาศ							41,200	
		3.)เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์		700						
		- ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์							10,000	
		ป้ายสามเหลี่ยมจราจร			25,000					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1.)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่2*(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า9นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง					60,000
		1.)เครื่องอ่านบัตรแบบอนกประสงค์ (smart card reader)					700
		1.)ผู้เหล็ก					16,500
		1.)ผู้เหล็กขนาด 2 บาน					5,900
		2.)เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว					15,600
		2.)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว- ดำ (18 หน้า/นาที่)					2,600
		2.)โต๊ะทำงานเหล็ก					6,450
		2.)โต๊ะหมู่บูชา					7,500
		3.)เครื่องปรับอากาศ					41,000
		3.)เครื่องอ่านบัตรแบบอนกประสงค์					700
		- ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์					10,000
		ป้ายสามเหลี่ยมจราจร					25,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		1.)โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถนนกว้าง7.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร								
		1.)บ้านพักข้าราชการ จำนวน 5 ห้อง กว้าง 20.00 เมตร ยาว 11.20 เมตร								
		2.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ตาดข่า ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.20 เมตร หน้าโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
		ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
		1.)โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถนนกว้าง 7.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร หนา 0.10 เมตร		86,000		86,000
		1.)บ้านพักข้าราชการ จำนวน 5 ห้อง กว้าง 20.00 เมตร ยาว 11.20 เมตร		2,316,000		2,316,000
		2.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ตาคลี ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.20 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร		105,000		105,000

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางออกกองค้การบริหารส่วนตำบลดาดข่า ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.25 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร			322,000		322,000
		4.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างบ้านยายแก้ว หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 2.50 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร			69,000		69,000

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	5.) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเหล็ก ชอย วรรณศรี ช่วงที่2 หมู่ที่ ๑ ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 50.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.30 เมตร หน้า 0.15 เมตร								
		-ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		1.) โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยการ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและ รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การแก้ไขปัญหายาเสพติดและส่งเสริม ประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิ เสรีภาพของประชาชน ประจำปี พ.ศ.2565								30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	5.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เหล็ก ซอย วรรณศรี ช่วงที่2 หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร			102,000		102,000
		-ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			120,000		120,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		1.) โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินการแก้ไขปัญหาอาชญากรรม และส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอ ภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน ประจำปี พ.ศ.2565					30,000

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	1.) โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร			10,000					
		1.) โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลตาชะ				1,276,800				
		1.) อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า							1,224,407	
		1.) โครงการนาคาพิทักษ์รักษัไทยเลย			100,000					
		2.) โครงการวันปียมหาราช			10,000					
		3.) โครงการ วันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรม นาถบพิตร รักษาติ และวันพ่อแห่งชาติ			10,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	1.) โครงการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถ บพิตร					10,000
		1.) โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน ต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี					1,276,800
		1.) อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า					1,224,407
		1.) โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ไทยเลย					100,000
		2.) โครงการวันปืยมหาราช					10,000
		3.) โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรม ชน กาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชบรม นาถบพิตร รักษาติ และ วันพ่อแห่งชาติ					10,000

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	4.)โครงการสนับสนุนดอกฝ้ายบานสืบสาน วัฒนธรรมไทเลย อำเภอนongหิน จังหวัด เลย			20,000					
		5.)โครงการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธ ยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหา จักรีบรมราชวงศ์			10,000					
		6.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี			10,000					
		7.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว			20,000					
		8.โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระ บรมราชชนนีพันปีหลวง			10,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	4.)โครงการสนับสนุนดอกฝ้ายบานสืบ สานวัฒนธรรมไทยเลย อำเภอนongหิน จังหวัดเลย				20,000
		5.)โครงการวันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ ระลึกมหากับริบรมราชวงศ์				10,000
		6.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี				10,000
		7.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว				20,000
		8.โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนี พันปีหลวง				10,000

แผนงาน งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	9.โครงการกิจกรรมตามนโยบายป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดการเฝ้าระวัง ป้องกันปราบปรามตามนโยบายด้านการ ป้องกันปัญหายาเสพติดการสนับสนุน เครือข่ายผู้ประสานงานพลังแผ่นดินการ ป้องกันอุบัติเหตุหรืออุบัติภัยประจำปี งบประมาณ 2565			80,000					
		รวม	7,662,956	10,822,400	1,463,180	4,159,687	258,620	676,780	4,529,377	55,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	9.โครงการกิจกรรมตามนโยบาย ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดการ เฝ้าระวังป้องกันปราบปรามตาม นโยบายด้านการป้องกันปัญหาเสพติด การสนับสนุนเครือข่ายผู้ ประสานงานพลังแผ่นดินการป้องกัน อุบัติเหตุหรืออุบัติภัยประจำปี งบประมาณ 2565				80,000
		รวม	132,000	3,120,000	20,000	32,900,000

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี

อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,662,956	บาท
งบกลาง	รวม	7,662,956	บาท
งบกลาง	รวม	7,662,956	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน
จ้าง 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ(ผู้ดูแลเด็ก) 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน
จ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบ
กองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลง

วันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่าย
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ของ องค์ กร ป ก ร อ ง ส่วน ท้อง ถิ่น พ . ศ . 2548
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
 - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 114,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 141,716 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆเช่นภัยแล้ง อุทกภัย และไฟไหม้ต่างๆทั้งก่อนเกิดภัยและขณะเกิดภัยและหลังเกิดภัยและอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่มท0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิด

สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 330,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 167,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ 2561
 - 4) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะลงวันที่23พฤศจิกายน 2552
 - 5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 6) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,748,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,503,040	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี
จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 244,800 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลตาคลี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/
ว 2084 ลง วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ปร ะ ก า ส ร ะ เบี ย บ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตาดข่า จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตาดข่า จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลตาคลี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท /
เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ใน
ราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,022,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลตำบลชำ 11,220 บาท/เดือน ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลตำบลชำ 9,180 บาท/เดือน ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลตำบลชำ อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลตำบลชำ 7,200 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,795,920 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,410,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) นักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อน
ขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็น
ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตา
ข่า ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง
วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็น
รายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

- 1.)ตำแหน่งนักบริหารงานต้องถิ่นระดับกลาง(ปลัดอบต.)
- 2.)ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไประดับต้น(หัวหน้าสำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนพ.ศ. 2551
- 2.)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนพ.ศ. 2542
- 3.)พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2544
- 4.)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535
- 5.)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4)พ . ศ . 2553ป ระ ก า ศ ล ง ว น ที่ 3 ธ น ว า ค ม 2553
- 6.)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางบริหารบุคคลท้องถิ่น(ฉบับที่2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 165,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบดำเนินงาน

รวม 2,211,380 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 500,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังนี้

- 1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นเงิน 100,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี 2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในงานเลือกตั้ง เป็นเงิน 250,000 บาท

-โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ

นุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,426,400	บาท
-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ขอบังคับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาอันอื่นที่จำเป็น	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป

จำนวน	108,000	บาท
-------	---------	-----

3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

จำนวน	108,000	บาท
-------	---------	-----

4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป

จำนวน	86,400	บาท
-------	--------	-----

5.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายอื่นๆ ค่าบริการสูบลม ค่ากำจัดปลวก วัชพืช กิจกรรมงานต่างๆ ของ อบต. ตาดข่า และงานอื่นๆ

จำนวน	50,000	บาท
-------	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	20,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์

3. คำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวาระโอกาสต่างๆ

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมาย ความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณี

การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ
ประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมา
ร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่
ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	จำนวน	12,000	บาท
2.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	จำนวน	100,000	บาท
3.) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า
เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
ราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่
ได้รับ อนุญาต หรือ อนุมัติ ให้ เดินทาง ไป ราชการ เพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึง
การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและ
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ . ศ . 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

4.)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	จำนวน	100,000	บาท
5.)โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	700,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งให้
บรรลุสำเร็จตามกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามกฎหมายและ
ระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่ของตนเองในการ
เลือกตั้งท้องถิ่น อันเป็นสิทธิพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร
ไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อเป็นการส่งเสริมการปกครองระบบ
ประชาธิปไตย ให้ประชาชนใน

ท้องถิ่นไปใช้สิทธิเลือกตั้งให้มากที่สุด และมีบัตรเสียน้อยที่สุด และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นของตนเองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อให้การเลือกตั้งดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปอย่างสมานฉันท์ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัครและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และเจ้าหน้าทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง และหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่อง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 9) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- 11) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ค่วนที่สุด ที่ ลต (นท) 002/ว 31 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

14) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง คำนวณที่สุด ที่ ลต 0014/6289 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12,000 บาท

คาดข่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.คาดข่า ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่

ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	284,980	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
- 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป าช้างขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร คลิปผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 24,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หักไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ
ไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหักไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็ม
ขั้วรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน
วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขา

หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ ถังรับสัญญาณ ฯลฯ ก. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกตำโพง สอรั้นตำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่
นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเรด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่
ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว
ไฟฟ้า กระทะคือน้ำร้อน กระทะคือน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้าง
จาน ถังน้ำ

ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่
ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้

หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape

, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดับบลิวหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- 10) ประเภทวัสดุสนาม จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสนามแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เน้นนอน/เตียงสนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้านิน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	33,680	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,680	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1.)ตู้เหล็ก	จำนวน	16,500	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณ สม บดี มา ต ร ฐ า น ผลิ ต กั ณ ท์ อุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.) ไร่ห่มบูชา

จำนวน 8,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไร่ห่ม จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะดังนี้

- 1.) ทำด้วยไม้สัก
- 2.) มีไร่ห่มบูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว
- 3.) มีฐานรองไร่ห่ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาและหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- 1.) เครื่องขยายเสียง

จำนวน 8,780 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 376,020 บาท

งบบุคลากร

รวม 376,020 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 376,020 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 376,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,342,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,198,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,198,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,640	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)

และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง
(ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการคลัง(ผู้อำนวยการ
กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551

2.) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2542

3.) พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ
เดียวกัน พ.ศ.2544

4.) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535

5.) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2553
ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6.) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่อง
กำหนดมาตรฐานกลางบริหารบุคคลท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 578,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 87,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 4 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน

รวม 1,098,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 70,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังนี้

1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นเงิน 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในงานเลือกตั้ง เป็นเงิน 250,000 บาท

-โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่
ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษานูตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้สอย

รวม 348,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน

จำนวน 108,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษี	จำนวน	100,000	บาท
2.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	375,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเดินที่ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ

ใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป ด้ายเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้อื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะดินน้ำมัน กระทะดินน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาน้ำดื่ม น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้วาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง คุญแจปากตาย คุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าซ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าว ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋าสากลกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็น วัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือ
 ค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์
 ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
 แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิป
 (MeMemory Chip) , ช่ น Ram คื ต ซี ท พี ด
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์
 (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card
 , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ
 ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ
 ฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติ
 คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 305,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาข้า-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25623) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 25605) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	46,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1.) ตู้เหล็กขนาด 2 บาน	จำนวน	5,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้			
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน			
งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้			
1) มีมือจับชนิดบิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณ สมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน			
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ			
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก			
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			

2.)เก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว

จำนวน 15,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 3,900 เป็นเงิน 15,600 บาท

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุนวม
- 2) มีพนักผิงหลัง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เป็นเงิน 22,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- 1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- 2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3) มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- 4) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 5) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- 6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- 7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- 8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 11) สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 12) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n ได้)
- 15) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 16) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - สำหรับหัวหน้าสำนักปลัด 1 เครื่อง และ นิติกร 1 เครื่อง
 - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อ นาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) แบบ usb 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 Letter legal และ custom

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ

แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.) เครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ จำนวน 700 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 355,320 บาท

งบบุคลากร รวม 355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 355,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,353,180	บาท
งบบุคลากร	รวม	357,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	357,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,780	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/

ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/

ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น

เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

งบดำเนินงาน

รวม 615,400 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 547,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป

จำนวน 108,000 บาท

2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป

จำนวน 108,000 บาท

3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนพนักงานขับรถน้ำ

จำนวน 86,400 บาท

เอนกประสงค์

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.) โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน 10,000 บาท

ในช่วงเทศกาลปีใหม่

2.) โครงการจัดตั้งจุดตรวจตำบลในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน 10,000 บาท

ในช่วงเทศกาลสงกรานต์

3.) โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯหลักสูตร

จำนวน 150,000 บาท

ทบทวน

4.) โครงการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

จำนวน 5,000 บาท

5.) โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน

จำนวน 10,000 บาท

6.)โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)	จำนวน	50,000	บาท
7.)โครงการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลตาคลี	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	68,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	38,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000	บาท
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.)โครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	จำนวน	10,000	บาท
2.)โครงการนาคาพิทักษ์รักษ์ไทยเลย	จำนวน	100,000	บาท
3.)โครงการวันปียมหาราช	จำนวน	10,000	บาท
4.) โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร รักษาติ และวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
5.) โครงการสนับสนุนดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทยเลย อำเภอนองหิน จังหวัดเลย	จำนวน	20,000	บาท
6.)โครงการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์	จำนวน	10,000	บาท
7.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	จำนวน	10,000	บาท
8.)โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	จำนวน	20,000	บาท
9.โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	จำนวน	10,000	บาท

9. โครงการกิจกรรมตามนโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดการเฝ้าระวังป้องกันปราบปรามตามนโยบายด้านการป้องกันปัญหายาเสพติดการสนับสนุนเครือข่ายผู้ประสานงานพลังแผ่นดินการป้องกันอุบัติเหตุหรืออุบัติภัยประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	80,000	บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	5,000	บาท
งบลงทุน	รวม	25,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ป้ายสามเหลี่ยมจราจร	จำนวน	25,000	บาท
<u>แผนงานการศึกษา</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	321,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	311,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	311,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	311,580	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับนักวิชาการศึกษา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 3,838,107 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,488,420 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,488,420 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,006,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ค่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	410,400	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,072,887	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	392,635	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
2.)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	382,635	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายละเอียดดังนี้			
1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลตาคลี คนละ 21 บาท/คน รวม 245 วัน จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย			

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตาช้ำพัฒนาราม เป็นเงิน 77,175 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 92,610 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 92,610 บาท

2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลตาช้ำ คนละ 200 บาท/ปี จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตาช้ำพัฒนาราม เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 3,600 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 3,600 บาท

3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลตาช้ำ คนละ 200 บาท

ปี จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตาช้ำพัฒนาราม เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 3,600 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 3,600 บาท

4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนอายุ 3-5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลตาช้ำ คนละ 200 บาท / ปี จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตาช้ำพัฒนาราม เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 3,600 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 3,600 บาท

5.) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ 3-5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลตาช้ำ คนละ 430 บาท / ปี จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดดาดำพัฒนาราม เป็นเงิน 2,150 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 2,580 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 3,010 บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ องค์กร ป ก ร อ ง ส่วน ท้อง ถิ่น ป ร ะ จ า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ**รวม 680,252 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน 680,252 บาท**

1.) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตาคลีพัฒนาราม เป็นเงิน 28,743 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมรินทร์พัฒนาราม เป็นเงิน 34,492 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริเทพ เป็นเงิน 34,492 บาท

2.) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) จำนวน 2 แห่ง จำนวน 260 วันรายละเอียดดังนี้

- โรงเรียนบ้านตาคลี เป็นเงิน 344,916 บาท

- โรงเรียนบ้านไร่พวยมิตรภาพที่18เป็นเงิน237,609 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,276,800	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,276,800	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.)โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลตาคลี	จำนวน	1,276,800	บาท

- (1) อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย
- โรงเรียนบ้านตาตั่ว เป็นเงิน 756,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านไร่พวย เป็นเงิน 520,800 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง
วันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลง
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	258,620	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	258,620	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,500	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,500	บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม 116,330 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

1.)โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการตามพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ . ศ . 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน
ที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับ
การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.)โครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชนสะอาด

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกวดหมู่บ้าน/ชุมชนสะอาด

3.)ค่าจ้างเหมาคณงานฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 6,330 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

ค่าวัสดุ**รวม 137,790 บาท****วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์****จำนวน 137,790 บาท**

1.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุบริการสาธารณสุขในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก งบประมาณ 93,800 บาท เช่น ทรายกำจัดยุงลาย ,น้ำยากำจัดยุงตัวแก่,สเปรย์ฉีดยุง ยาทากันยุง,น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ2.)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ประจำปี 2565 รายละเอียดดังนี้-ค่าวัคซีนและป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการฉีด ยา จำนวน 633 ตัวๆละ 30 บาท เป็นเงิน 18,990 บาท3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) เช่น เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ฯลฯ เป็นเงิน 25,000 บาท- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25623) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	526,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	526,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	526,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักพัฒนาชุมชน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)			

และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 112,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบลงทุน	รวม	700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	700	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1.)เครื่องอ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์(smart card reader)	จำนวน	700	บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ จำนวน 120,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดกันหนาวให้กับประชาชนในตำบลตาชะที่ประสบภัยหนาว			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,614,570	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,500,540	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,500,540	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	987,300	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)

และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
ค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลง

วันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อน
ขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้
ผู้อำนวยการกองช่าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1.)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2.)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2542

3.)พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2544

4.)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกันพ.ศ.2535

5.)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับ
ที่4)พ.ศ.2553ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6.)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางบริหารบุคคลท้องถิ่น(ฉบับที่2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 423,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1.) ผู้ช่วยนายช่างโยธา

(2.) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง
วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ
ที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557

6) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3972 ลง
วันที่ 6 สิงหาคม 2557 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง (ฉบับที่ 3)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานตาม
ภารกิจ 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา,ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง
ไฟฟ้า จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน

รวม 962,600 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 135,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง วันที่ 17 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 587,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- 1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป
- 2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป
- 3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป
- 4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป

จำนวน 108,000 บาท

จำนวน 108,000 บาท

จำนวน 108,000 บาท

จำนวน 93,600 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในราชการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

จำนวน 70,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 240,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วเสื่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ขางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สำลาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ส น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ -

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็น วัสดุ ก่อ สร้าง แบ่ง การ พิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ก้อน คิม ชะแลง จอบ สิว

เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้กา ใ ต้ เชื้อ ม เ ล็ก เครื่อง ยิง ตะปู นั้ ง ร ั้ น ๑ ล ๑

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทิน

เนอร์ ลี ปูนซีเมนต์ ทราย ขางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์
บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน
ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือ
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายชื่อที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,

Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์

(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical)

เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครอง

งบลงทุน	รวม	151,430	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	151,430	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1.)เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,180	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,590 เป็นเงิน 3,180 บาท

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุวม
- 2) มีพนักพิงหลัง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยระบบโซลิกแกสลิฟต์
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ

1 สำนักงานประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.) โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

6,450 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นโต๊ะทำงานและโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ มีขนาดไม่น้อยกว่า 159 เซนติเมตร x 79 เซนติเมตร x 74 เซนติเมตร
- 2) หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นพ่นสีอีพ็อกซีที่มีความหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป มีความหนาหน้าโต๊ะ 28 มิลลิเมตรพ่นสีด้วยระบบอิเล็กโตรสแตติก ทนต่อการขีดขีดและสารเคมีได้
- 3) ตู้ลิ้นชักใส่เอกสารมี 3 ลิ้นชัก โครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร สามารถล็อกอัตโนมัติพร้อมกันทั้ง 3 ลิ้นชัก ลิ้นชักที่ 2,3 มีขนาดไม่น้อยกว่า 160 มิลลิเมตร x 452 มิลลิเมตร
- 4) ตัวโต๊ะมีลิ้นชักกลาง ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป
- 5) ขา 1 ข้างทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร มีขนาดไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร x 65 เซนติเมตร x 3 เซนติเมตร มีลักษณะเป็นกรอบที่บิด้านบนยึดติดกับหน้าโต๊ะ
- 6) ปลายขาทำด้วยพลาสติกฉีดหุ้มขาด้วยสกรู สามารถปรับระดับได้ในกรณีพื้นที่ไม่เสมอ
- 7) กระจกโต๊ะ มีขนาดไม่น้อยกว่า 157 เซนติเมตร x 77 เซนติเมตร เป็นกระจกใส่แผ่นเรียบหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร ผ่านการลบมุมเพื่อให้เข้ากับหน้าโต๊ะพอดี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.)เครื่องปรับอากาศ

จำนวน 41,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 2,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิด 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยรับความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์สำรวจ

1.)กล้องระดับ

จำนวน 30,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.) ขนาดกำลังขยาย 24 เท่า

-เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง

- กล้องเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงธรรมชาติ
- มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 24 เท่า
- ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 30 มิลลิเมตร
- ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร ค่าตัวคูณคงที่ 100
- มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/- 15 ลิปดา
- ความละเอียดในการทำระดับระยะ 1 กม. เกิน +/- 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
- ความไวของระดับฟองน้ำกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
- มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดจำกัดทุกๆ 1 องศา
- ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร
- อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศาอ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6
- ลิปดาต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001

2.) อุปกรณ์ประกอบด้วย

- มีกล้องบรรจุกล้องกันสะท้อนได้
- มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด
- มีฝาครอบเลนส์
- มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่า ยิ่งน้อยยิ่งดี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480

GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1,000 Base-T หรือ ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขยายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

-ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์

จำนวน 10,000 บาท

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 1,324,407 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 100,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,224,407 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,224,407 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.)อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า

จำนวน 1,224,407 บาท

งานสวนสาธารณะ

รวม 216,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 216,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2564 10:28:17

ค่าใช้จ่าย	รวม	216,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	108,000	บาท
2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	108,000	บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	374,400	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	374,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	374,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	93,600	บาท
2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	93,600	บาท
3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	93,600	บาท
4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการรายเดือนคนงานทั่วไป	จำนวน	93,600	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.) โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
2.) โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	จำนวน	5,000	บาท
3.) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลตาตั่ว	จำนวน	10,000	บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.) โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน	จำนวน	30,000	บาท
ประจำปี พ.ศ.2565			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
2.)โครงการแข่งขันกีฬายาวชนระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	จำนวน	30,000	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	102,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	102,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	102,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการเข้าค่ายธรรมะ	จำนวน	8,000	บาท
2.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลตาตั่ว	จำนวน	50,000	บาท
3.โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000	บาท
4.โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท
5.โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	จำนวน	4,000	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,120,000	บาท
งบลงทุน	รวม	3,120,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,120,000	บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
1.)บ้านพักข้าราชการ จำนวน 5 ห้อง กว้าง 20.00 เมตร ยาว 11.20 เมตร	จำนวน	2,316,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 57 หน้า 25)			

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>1.) โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ถนนกว้าง 7.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร หนา 0.10 เมตร</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 58 หน้า 25)</p> | <p>จำนวน 86,000 บาท</p> |
| <p>2.) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก อบต.ตาคลี ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15
เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.20 เมตร หนาโดย
เฉลี่ย 0.15 เมตร</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 59 หน้า 26)</p> | <p>จำนวน 105,000 บาท</p> |

- 3.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางออกองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างไม่น้อยกว่าข้างละ 0.25 เมตร หนาโดยเฉลี่ย 0.15 เมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 (ลำดับที่ 60 หน้า 26)
- 4.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างบ้านยายแก้ว หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 2.50 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 (ลำดับที่ 61 หน้า 27)
- 5.)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวรรณศรี ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 1 ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละไม่น้อยกว่า 0.30 เมตร หนา 0.15 เมตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 62 หน้า 27)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

-ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่

24 สิงหาคม 2532

4) หนังสือสำนักงบประมาณ ค่วนที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลงวันที่ 13

กรกาคม 2541

5) หนังสือสำนักงบประมาณ ค่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24

สิงหาคม 2544

6) คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรี

และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบ

ประมาณ กุมภาพันธ์ 2555

7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

ภาครัฐ ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

8) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.)โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 20,000 บาท

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว

เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยนายอำเภอหนองหิน ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว ได้ลงนามในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ รวมทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถขอคู่มือหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว หมู่ที่ ๑ ตำบลตาตั่ว อำเภอหนองหิน จังหวัดเลย โทรศัพท์ ๐๔๒-๘๑๒๙๒๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยเอก

(อิทธิพล ลุนใต้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาตั่ว

พิมพ์.....

ทาน.....

ตรวจ.....