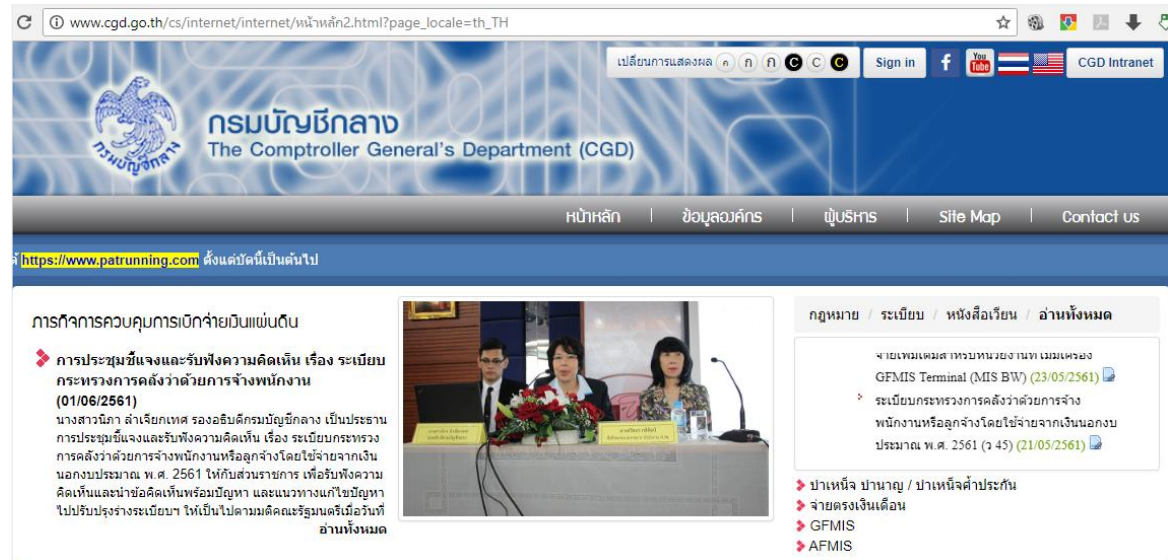


การยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing)

เข้าสู่เว็บไซต์กรมบัญชีกลางโดยเปิดโปรแกรม Web Browser (ระบบ e-Filing สามารถแสดงผลได้ดีบนเว็บเบราว์เซอร์ Chrome) ป้อน www.cgd.go.th จะปรากฏหน้าจอดังรูป



- คลิก บำเหน็จ บำนาญ/บำเหน็จค่าประกัน หรือเข้าสู่ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยตรงด้วย <https://pws.cgd.go.th/cgd/> จะปรากฏหน้าจอดังรูป

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

e-Service

ลงทะเบียนผู้ใช้ระบบ Register

การบริการด้านข้อมูล

ระบบบำเหน็จบำนาญสำหรับสถาบันการเงิน

Download เอกสาร

ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

ระบบบำเหน็จบำนาญ/ระบบบำเหน็จบำนาญ

Login

e-pension/PGS

User Name

Password

Ok Cancel

เปลี่ยนรหัสผ่าน

Information

ระบบบำเหน็จบำนาญ

- นายทะเบียนส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดคู่มือการตรวจสอบข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ได้ที่เมนูช่วยเหลือในระบบ e-pension
- ส่วนราชการผู้เบิกสามารถพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายได้ ตั้งแต่วันที่ 9 ม.ค.2561 เป็นต้นไป
- ส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบบำเหน็จบำนาญสำหรับส่วนราชการผู้ขอรับเรื่องจาก e-Filing ได้ที่เมนูช่วยเหลือในระบบ e-Pension

- คลิก ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

กรมบัญชีกลาง

ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์
Pensions' Electronic Filing

เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัวประชาชน : รหัสผู้ใช้

รหัสผ่าน : รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ ยกเลิก

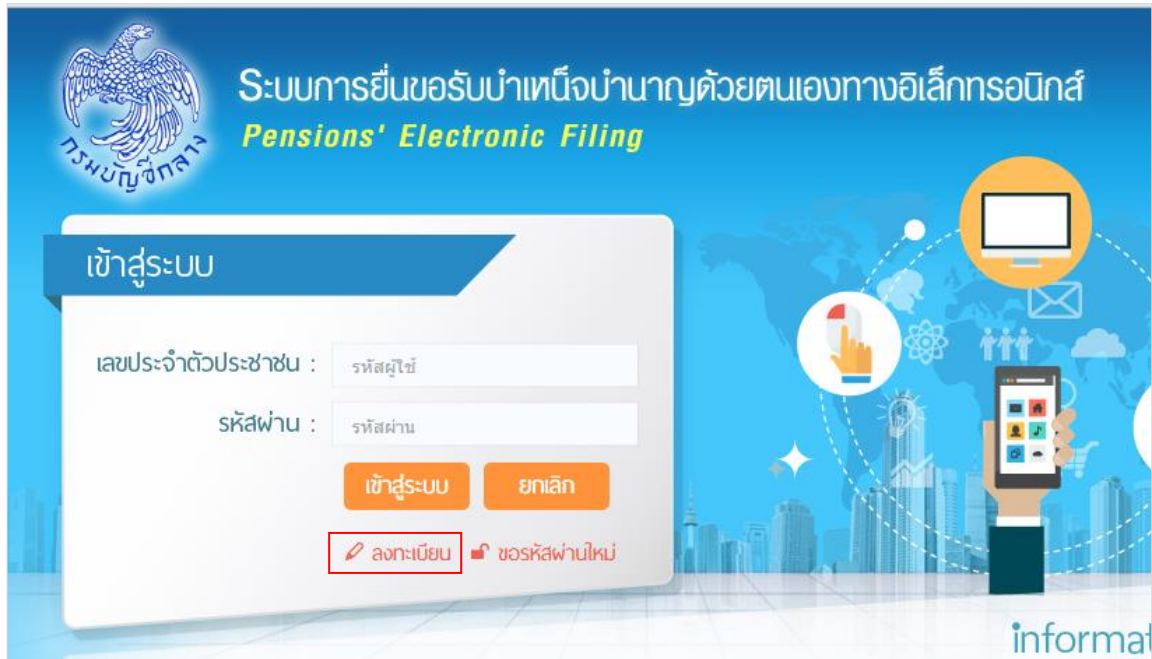
ลงทะเบียน ขอรหัสผ่านใหม่

information

- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญสามารถตรวจสอบข้อมูลบุคลากรภาครัฐและสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของตนเองและบุคคลในครอบครัวผ่าน ระบบ e-Filing โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน **ที่นี่**
- ผู้รับเงินบำเหน็จบำนาญสามารถพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ 9 ม.ค.2561 เป็นต้นไป
- ผู้รับบำนาญสามารถตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายเงินด้วยตนเองผ่านระบบ E-Filing

การลงทะเบียน

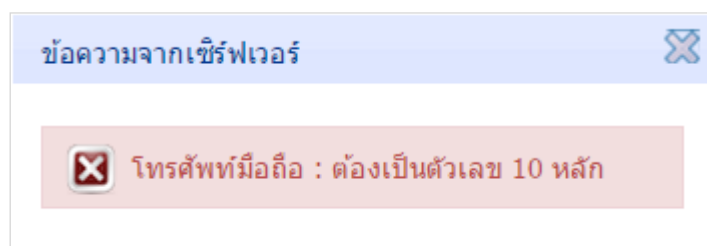
สำหรับผู้ที่ยังไม่มีรหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน สามารถลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ได้โดยคลิก
ที่ link [ลงทะเบียน](#)

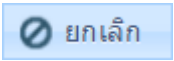
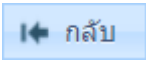


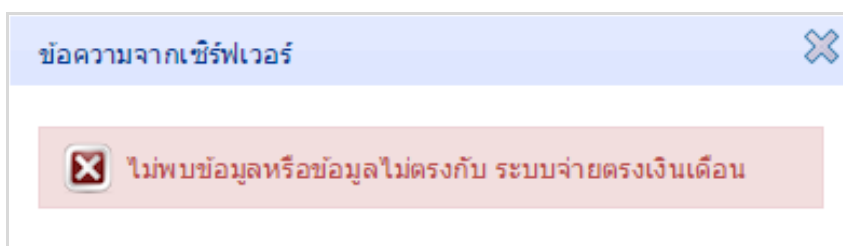
จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ดังนี้

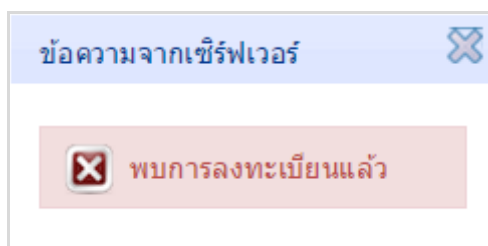
1. เลขประจำตัวประชาชน (ป้อนให้ครบ 13 หลัก ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือขีด หากป้อนไม่ครบ 13 หลัก โปรแกรมจะแสดงเป็นค่าว่าง)
2. ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
3. วัน/เดือน/ปีเกิด (รูปแบบ วว/ดด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)
4. เลขที่บัญชีธนาคาร (เลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญปัจจุบัน 5 หลักท้าย ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือ ขีด)
5. หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ป้อนให้ครบ 10 หลัก หากป้อนไม่ครบ 10 หลัก จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)



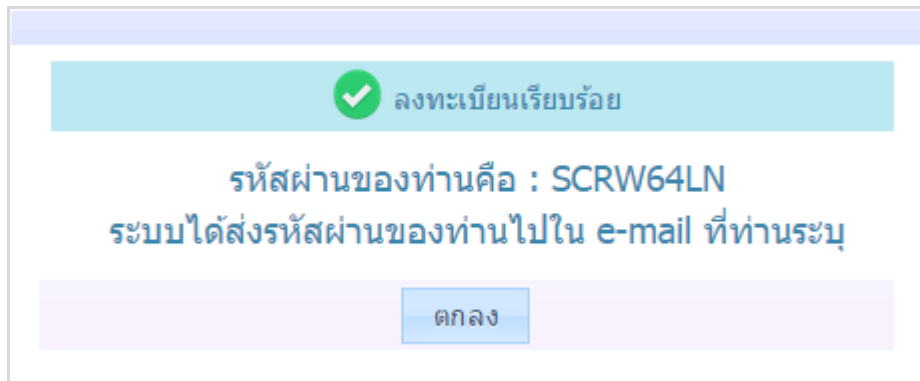
6. E-mail (กรณียื่นแบบขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ หลีกเลี่ยงการใช้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)
 7. คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกการป้อนข้อมูลลงทะเบียนใช้งาน
 8. คลิกปุ่ม  เพื่อกลับสู่หน้าจอก่อนหน้านี้
 9. คลิกปุ่ม  ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและระบบทะเบียนประวัติ (กรณีข้าราชการ/ลูกจ้าง) หรือตรวจสอบจากระบบจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญฯ (กรณีผู้รับบำนาญ)
- 9.1 หากไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลไม่ตรงกัน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- 9.2 ถ้าหากพบการลงทะเบียนใช้งานซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่มีแล้วในฐานข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

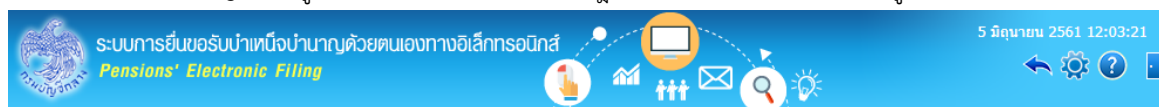


- 9.3 ถ้าพบและข้อมูลตรงกันจากระบบจ่ายเงินเดือนและระบบทะเบียนประวัติ หรือระบบจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญ ระบบจะสร้าง รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน โดยแสดง รหัสผ่าน ที่หน้าจอและดำเนินการส่งรหัสผ่าน ไปใน e-mail ที่ระบุ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการลงทะเบียนใช้งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อมีการ login เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะปรากฏหน้าจอให้เปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูป



เปลี่ยนรหัสผ่าน (เข้าใช้งานครั้งแรก)

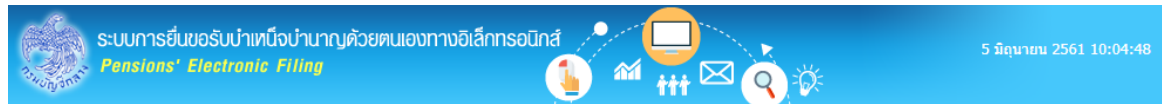
รหัสผ่านเก่า *		
รหัสผ่านใหม่ *		
ยืนยันรหัสผ่านใหม่ *		

*** หมายเหตุ ***

1. รหัสผ่านใหม่ต้องมีความยาวไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร
2. รหัสผ่านใหม่ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว และ ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว

การขอรหัสผ่านใหม่

กรณีผู้ใช้งาน จำรหัสผ่านไม่ได้ สามารถขอรหัสผ่านใหม่ได้ที่ link [ขอรหัสผ่านใหม่](#) จะปรากฏหน้าจอดังรูป



ขอรหัสผ่านใหม่

เลขบัตรประจำตัวประชาชน * :

ชื่อ * : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)

นามสกุล * :

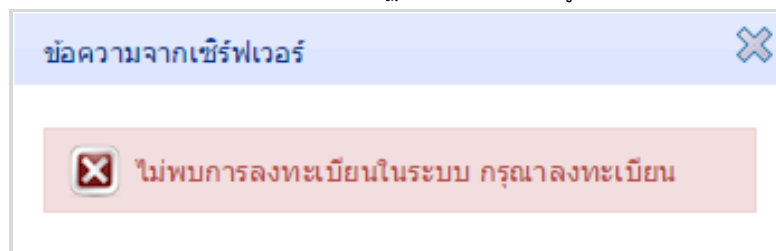
วันเดือนปีเกิด * : (รูปแบบ วว/ดด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)

เลขที่บัญชีธนาคาร * : (เลขบัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญ 5 หลักท้าย
ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ชัด)

ป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ดังนี้

1. เลขประจำตัวประชาชน (ป้อนให้ครบ 13 หลัก ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือขีด หากป้อนไม่ครบ 13 หลัก โปรแกรมจะแสดงเป็นค่าว่าง)
2. ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
3. วันเดือนปีเกิด (รูปแบบ วว/ดด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)
4. เลขที่บัญชีธนาคาร (เลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญปัจจุบัน 5 หลักท้าย ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือ ชัด)
5. คลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกการป้อนข้อมูล
6. คลิกปุ่ม เพื่อกลับสู่หน้าจอก่อนหน้านี้
7. คลิกปุ่ม ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากที่เคยลงทะเบียนไว้

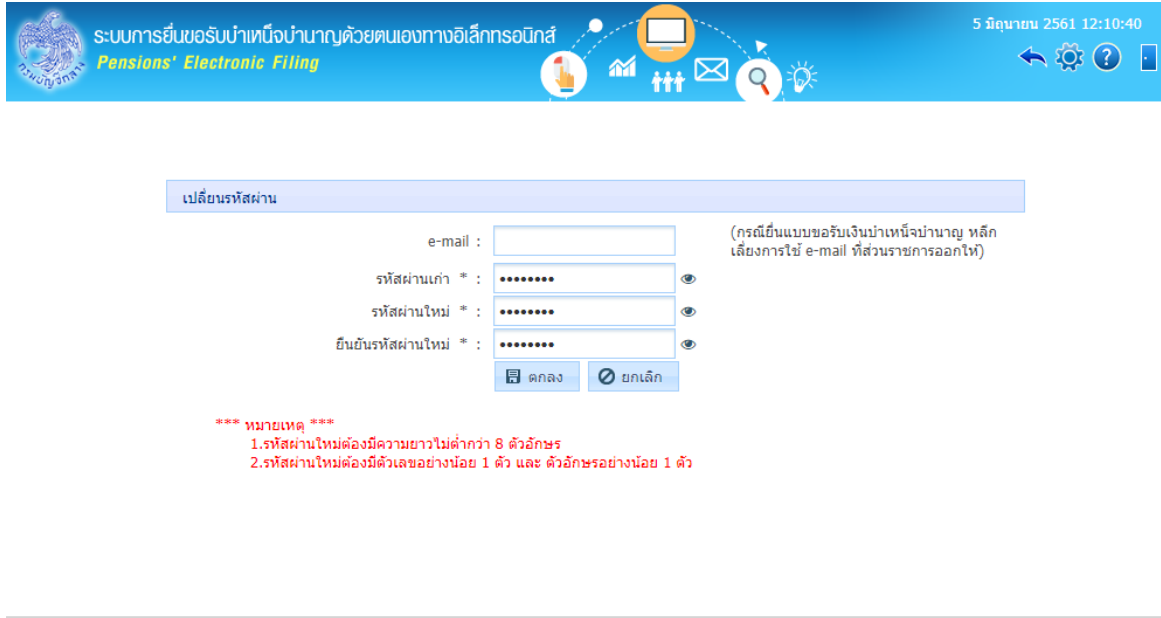
7.1 หากไม่พบการลงทะเบียนในระบบ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



7.2 หากพบการลงทะเบียนแล้ว ระบบจะสร้างรหัสผ่านใหม่ โดยแสดงรหัสผ่านใหม่ที่หน้าจอและดำเนินการส่งรหัสผ่านใหม่ ไปใน e-mail ที่เคยระบุไว้ ตอน ลงทะเบียน

การเปลี่ยนรหัสผ่าน/เปลี่ยน e-mail

กรณีผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านหรือเปลี่ยน e-mail สามารถทำได้โดยการคลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



The screenshot shows the 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) form in the 'Pensions' Electronic Filing' system. The header bar is blue with the system name and a date/time stamp '5 มิถุนายน 2561 12:10:40'. The form has a light blue header with the title 'เปลี่ยนรหัสผ่าน'. It contains four input fields: 'e-mail', 'รหัสผ่านเก่า' (Old Password), 'รหัสผ่านใหม่' (New Password), and 'ยืนยันรหัสผ่านใหม่' (Confirm New Password). Each password field has a strength indicator (dots) and an eye icon for toggling visibility. Below the fields are two buttons: 'ตกลง' (OK) and 'ยกเลิก' (Cancel). To the right of the 'e-mail' field, there is a note: '(กรณียื่นแบบขอรับเงินบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เลือกเปลี่ยนการใช้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)'. At the bottom, there is a red warning message: '*** หมายเหตุ ***' followed by two points: '1. รหัสผ่านใหม่ต้องมีความยาวไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร' and '2. รหัสผ่านใหม่ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว และ ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว'.

เปลี่ยนรหัสผ่าน

e-mail :

(กรณียื่นแบบขอรับเงินบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เลือกเปลี่ยนการใช้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)

รหัสผ่านเก่า * :

รหัสผ่านใหม่ * :

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ * :

*** หมายเหตุ ***

1. รหัสผ่านใหม่ต้องมีความยาวไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร

2. รหัสผ่านใหม่ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว และ ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว

ผู้มีสิทธิเข้าระบบ

คือ ผู้ที่ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญหรือผู้รับบำเหน็จบำนาญ ที่มี รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) จากนั้น คลิกปุ่ม [เข้าสู่ระบบ](#) จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์
Pensions' Electronic Filing

5 มิถุนายน 2561 12:15:39



ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : 39000000000099 วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501

ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เด่นเทพ เพศ : ชาย



ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง



สอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ



สอบถามข้อมูลทะเบียนประวัติ



พิมพ์เอกสาร

- >> พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ
- >> พิมพ์แบบ 5300 / 5313 อิเล็กทรอนิกส์
- >> พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์
- >> พิมพ์หนังสือส่งจ่าย
- >> พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย
- >> พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

1. การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

- พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ
- พิมพ์แบบ 5300 /5313 อิเล็กทรอนิกส์
- พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์ (กรณี ขอบำเหน็จดำรงชีพ)
- พิมพ์หนังสือสั่งจ่าย
- พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย
- พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

กรณีผู้ที่ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเคยลงทะเบียนด้วยสิทธิข้าราชการเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบทะเบียนประวัติมาก่อน เมื่อออกจากราชการและระบบตรวจสอบพบว่าไม่มีข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน หลังจากเข้าสู่ระบบจะปรากฏข้อความการเลือกสถานะ ดังรูป

ข้อมูลผู้ขอตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ

เลขประจำตัวประชาชน : 3-11111-11111-1

วันเดือนปีเกิด : 19/01/2501

ชื่อ - นามสกุล : นางสาว 1111111111

เพศ : หญิง



สอบถามข้อมูลทะเบียนประวัติ

สถานะ ✕

เลือกสถานะ

พบข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน
สำหรับการยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง ท่านต้องการยื่นแบบฯหรือไม่

ต้องการยื่นแบบกต 'ตกลง' ต้องการตรวจสอบข้อมูลบุคคลกต 'ยกเลิก'

ตกลง

ยกเลิก

 [ดาวน์โหลด](#)

การยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

คลิกปุ่ม  ยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเอง โปรแกรมจะปรากฏหน้าจอยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังรูป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : 3900000000099	วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501
ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เค้นเทพ	เพศ : ชาย

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ

4
บันทึกค่าสหกรณ์

5
ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

วันที่เริ่มนับเวลาราชการ : 15/08/2522	สมาชิก กบข. : เป็น
เหตุที่ออก : ให้ออก (เกษียณ)	วันที่ออกจากราชการ : 01/10/2561
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
สังกัดสุดท้าย : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จังหวัด :
ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา : ศรียาน
เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789	
ที่อยู่ : 352 หมู่ 8 ถ.สุขสันต์ ต. ทนงครก อ. เมือง ศรีสะเกษ	

ข้อมูลที่ติดต่อได้

บ้านเลขที่ * :	หมู่ที่ /หมู่บ้าน :
อาคาร :	ห้อง :
ซอย :	ถนน :
จังหวัด * : X Q	
เขต/อำเภอ * : X Q	
แขวง/ตำบล : X Q	รหัสไปรษณีย์ * :

ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย)โดยผ่าน

โทรศัพท์มือถือ :	☐ ทาง sms
e-mail :	☐ ทาง e-mail

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " " ***



1 ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

- 1.1 โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำนาญ โดยมีรายละเอียดดังนี้ วันที่เริ่มนับเวลาราชการ, สถานะสมาชิก กบข. , เหตุที่ออก , วันที่ออกจากราชการ , ตำแหน่ง , สังกัดสุดท้าย , จังหวัด , ข้อมูลบัญชีธนาคาร , สาขา, เลขที่บัญชีธนาคาร , ที่อยู่ (จากระบบจ่ายตรงเงินเดือน) โดยอัตโนมัติ

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

วันที่เริ่มนับเวลาราชการ : 15/08/2522	สมาชิก กบข. : เป็น
เหตุที่ออก : ให้ออก (เกษียณ)	วันที่ออกจากราชการ : 01/10/2561
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษานำนานการ	
สังกัดสุดท้าย : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จังหวัด :
ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา : ศรียาน
เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789	
ที่อยู่ : 352 หมู่ 8 ถ.สุขันต์ ต. หนองครก อ. เมือง ศรีสะเกษ	

- 1.2 ป้อนที่อยู่ที่ได้ติดต่อได้ (รายการที่มีเครื่องหมาย * หมายถึงข้อมูลที่จำเป็นต้องป้อน)

- บ้านเลขที่ *
- หมู่ที่/หมู่บ้าน
- อาคาร
- ห้อง
- ซอย
- ถนน
- จังหวัด *
- เขต/อำเภอ *
- แขวง/ตำบล

- รหัสไปรษณีย์ * (ป้อนให้ครบ 5 หลัก หากป้อนไม่ครบ 5 หลัก เมื่อคลิกปุ่ม  จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์



รหัสไปรษณีย์ : ต้องเป็นตัวเลข 5 หลัก

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่ * :

หมู่ที่ /หมู่บ้าน :

อาคาร :

ห้อง :

ซอย :

ถนน :

จังหวัด * :

เขต/อำเภอ * :

แขวง/ตำบล :

รหัสไปรษณีย์ * :

ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย)โดยผ่าน

โทรศัพท์มือถือ :

ทาง sms

e-mail :

ทาง e-mail

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "

หน้าถัดไป

1.3 ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย) โดยผ่าน สามารถป้อนรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ คลิก ☒ ทาง SMS (ป้อนให้ครบ 10 หลัก หากป้อนไม่ครบ 10 หลัก เมื่อ

คลิกปุ่ม

หน้าถัดไป

 จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์



โทรศัพท์มือถือ : ต้องเป็นตัวเลข 10 หลัก

- e-mail และ คลิก ☒ ทาง e-mail

- 1.4 กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นฯ ต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้



- 1.5 คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป (โปรแกรมจะแจ้งเตือนหากตรวจพบว่า ไม่สามารถยื่นแบบได้เนื่องจาก บุคคลรายนี้อยู่ระหว่างยื่น UNDO หรือ มีการบันทึกแบบขอรับเงินในระบบบำเหน็จบำนาญ e-Pension โดยส่วนราชการผู้ขอไว้แล้ว)

- 1.6 หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบฯ ที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ



เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

- 1.7 เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากต้องการย้อนเพื่อกลับแก้ไขตรวจสอบข้อมูลบุคคล คลิก



แถบ

จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม



 เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

2 เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : 3900000000099

วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501

ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เด่นเทพ

เพศ : ชาย

1

ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2

เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ

3

ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ

4

บันทึกค่าลดหย่อน

5

ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

สถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

☐ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

☐ อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

ประเภทเงิน : *
☐ ขอบำเหน็จดำรงชีพ

ส่วนราชการผู้ขอ

ส่วนราชการผู้เบิก

ส่วนราชการ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
 หน่วยงานย่อย * : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

☐ ผู้เบิกที่เดียวกับผู้ขอ
 ส่วนราชการ :
 จังหวัด * :
 หน่วยงานย่อย * :

เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ (รายการที่มีเครื่องหมาย * หมายถึงข้อมูลที่จำเป็นต้องป้อน) โดยป้อนรายละเอียดดังนี้

- รับรองสถานะการสอบสวนทางวินัย และต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญาของตนเอง โดยการเลือก
 - คลิก ☐ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา หรือ
 - คลิก ☐ อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา
- เลือก ประเภทเงิน * (ระบบตรวจสอบสถานะการเป็นสมาชิก กบข.จากระบบทะเบียนประวัติให้อัตโนมัติ)
 - ข้าราชการ ไม่เป็นสมาชิก กบข. สามารถเลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับได้ ดังนี้ บำนาญปกติหรือบำเหน็จปกติ
 - ข้าราชการเป็นสมาชิก กบข. สามารถเลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับได้ ดังนี้ บำนาญสมาชิก กบข. หรือบำเหน็จสมาชิก กบข.
 - ลูกจ้างประจำ สามารถเลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับได้ ดังนี้ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จลูกจ้าง
 - ข้าราชการทหาร สามารถเลือกประเภทเงินเบี้ยหวัด

หมายเหตุ

สถานะการสอบสวนทางวินัย

- หาก คลิก  ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และ เลือกประเภทเงินบำนาญปกติ หรือ บำนาญ กบข. โปรแกรมจะเลือก ขอบำเหน็จดำรงชีพ ให้โดยอัตโนมัติ
- หาก คลิก  อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และ เลือกประเภทเงินบำนาญปกติ หรือ บำนาญ กบข. จะไม่สามารถเลือก ขอบำเหน็จดำรงชีพได้

3. ส่วนราชการผู้ขอ

โปรแกรมแสดงส่วนราชการผู้ขอให้อัตโนมัติ โดยตรวจสอบกับข้อมูลที่กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้

4. ส่วนราชการผู้เบิก

กรณีที่ส่วนราชการผู้เบิกและส่วนราชการผู้ขอเป็นเดียวกัน สามารถ คลิก  ผู้เบิกที่เดียวกับผู้ขอ หรือ สามารถเลือกส่วนราชการผู้เบิกโดยระบุ จังหวัด * และ หน่วยงานย่อย *

5. กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้



6. คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

7. หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ



เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

8. เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากต้องการย้อนกลับแก้ไขประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ คลิก



แถบ จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

กรณีผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเป็นสมาชิก กบข.

- กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (แสดงข้อมูลส่วนนี้ในกรณี เลือกประเภทเงินที่เป็นสมาชิก กบข.)

ข้อมูลส่วนราชการ

วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม : 15/08/2522

จำนวนเงินเดือน ณ 26 มีนาคม 2540 : 13,360.00 บาท

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789

สาขา : ศรียาน

สถานะการรับเงินจากกองทุน

ส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินจาก กบข. ของผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. พร้อมกับการขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญจากกรมบัญชีกลางแล้วเห็นว่า ข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบ การขอรับเงินจาก กบข. ถูกต้องครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. ดังกล่าวเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินจาก กบข. ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจของส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ลงนามรับรองความถูกต้องในแบบคำขอรับเงินจาก กบข. ด้วยแล้ว และข้าราชการดังกล่าวไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

- ☐ ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร
- ☒ ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ
- ☒ 1.ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน
- ☐ 2.ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร)
- ☐ 3.ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน

รับเงินบางส่วนเป็นเงิน : บาท ตัวอักษร :

ทยอยรับเงินเป็นงวด : งวดละ : บาท

เริ่มงวดแรก : / (ปี พ.ศ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับเงินตามสิทธิต่อไป

สถานะการรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

- ระบบจะเลือก  ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งสามารถเลือก รูปแบบการขอรับเงินได้ ดังนี้
 - คลิก  1. ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน หรือ
 - คลิก  3. ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน สามารถป้อนรายละเอียดต่างๆ ดังนี้
 - คลิก  เพื่อเลือกให้ กบข. บริหารต่อ เช่น

ขอฝากเงินให้กองทุนบริหารต่อทั้งจำนวน

ขอทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือบริหารทั้งจำนวน

ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

- ป้อนรายละเอียด เช่น รับเงินบางส่วนเป็นเงิน (บาท), ทยอยรับเงินเป็นงวด, งวดละ, เริ่มงวดแรก / (ปี พ.ศ.)
- กรณีเลือกข้อมูลเริ่มต้นงวดแรกไม่ถูกต้อง เมื่อคลิกปุ่ม  จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์



ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้

กรุณาระบุ งวดแรกเป็นเดือนถัดจากเดือนที่พ้นจากราชการ
หรือเดือนที่ถัดจากเดือนที่บันทึกข้อมูลแล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

หมายเหตุ

- 2.  ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร) หากยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่สามารถเลือกได้

3 ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ

- กรณีผู้ยื่นขอรับบำนาญไม่เป็นสมาชิก กบข. โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลอัตราเงินเดือน และตารางเวลาราชการ ดังรูป

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 06/07/2558
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

อัตราเงินเดือน

รหัส	ประเภทเงินที่ใช้คำนวณ	จำนวนเงิน
71	เงินเดือนเดือนสุดท้าย	42,190.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-1/1 รวม 42,190.00

เวลาราชการ

รหัส	ลำดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01	1	เวลาปกติ	20/03/2522	30/09/2558	36	6	12
26	2	กฏอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2 36 8 20
นับให้ 37.00 ปี เดือน

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " " ***

หน้าถัดไป

**ลบข้อมูล
การยืนยันแบบ**

- กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนและผู้ขอรับบำนาญต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

- คลิกปุ่ม **หน้าถัดไป** เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป
- หากต้องการลบข้อมูลการยืนยันแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยืนยันแบบฯ

เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

- เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากต้องการย้อนกลับแก้ไขตรวจสอบเงินเดือนและเวลา

ราชการ คลิกแถบ **ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ** จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม **หน้าถัดไป** เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

- กรณีผู้ยื่นขอรับบำนาญเป็นสมาชิก กบข.

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน และตารางเวลาราชการ ดังรูป

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

ตารางเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

ตั้งแต่	ถึง	จำนวน เดือน	เงินเดือน	เงิน ลด	เงินเพิ่ม	รวม	เป็นเงิน
01/10/2558	31/03/2559	6	60,150.00	0.00	2,220.00	62,370.00	374,220.00
01/04/2559	30/09/2559	6	61,110.00	0.00	2,220.00	63,330.00	379,980.00
01/10/2559	31/03/2560	6	63,810.00	0.00	2,220.00	66,030.00	396,180.00
01/04/2560	30/09/2560	6	64,860.00	0.00	2,220.00	67,080.00	402,480.00
01/10/2560	30/09/2561	12	66,960.00	0.00	2,220.00	69,180.00	830,160.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-5/5

1

10

ไปหน้าที่

รวมเดือน 36

รวม 2,383,020.00

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน 66,195.00

70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 46,336.50

เวลาราชการ

ตารางเวลาราชการ

รหัส	ลำดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01	1	เวลาปกติ	15/08/2522	30/09/2561	39	1	17
26	2	กฤษฎีกาศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2

1

10

ไปหน้าที่

39 3 25

นับให้ 39.31 ปี เดือน

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "

หน้าถัดไป

ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

- กรณีผู้ยื่นขอรับบำเหน็จเป็นลูกจ้าง

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลอัตราเงินค่าจ้าง และตารางเวลาทำงาน ดังรูป

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 06/07/2558

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

อัตราเงินค่าจ้าง

รหัส	ประเภทเงินที่ใช้คำนวณ	จำนวนเงิน
72	ค่าจ้างเดือนสุดท้าย	14,850.00

รวม 14,850.00

เวลาทำงาน

รหัส	ลำดับ	เวลาทำงาน	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01	1	เวลาปกติ	06/01/2519	30/09/2558	39	8	26
25	2	กฏอัยการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค. 19 - 5 ม.ค. 20)	07/10/2519	05/01/2520	0	3	0
26	3	กฏอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8

40 2 4
นับให้ ปี 482 เดือน

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "

หน้าถัดไป

ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

4 บันทึกค่าลดหย่อน

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

ค่าลดหย่อน

ตารางค่าลดหย่อน			+ -
	รหัสค่าลดหย่อน	คำลดหย่อน	จำนวนเงิน
☐	01	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00
☐	04	บุตรชอบด้วยกฎหมาย ไม่อยู่ระหว่างศึกษา อายุไม่เกิน 20 ปี	60,000.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2

1
10

ไปหน้าที่

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " " ***

>>
 หน้าถัดไป

🗑
 ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดข้อมูลค่าลดหย่อนของผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยอัตโนมัติ และผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

1. สามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือลบข้อมูล ค่าลดหย่อนให้ถูกต้องได้
2. กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นฯต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

การเพิ่มข้อมูลค่าลดหย่อน

- คลิก  ที่ตารางค่าลดหย่อน จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

บันทึกค่าลดหย่อน 

ค่าลดหย่อน

ค่าลดหย่อน:  

จำนวนเงิน:

 บันทึก
 ยกเลิก
 ปิด

- 

 ป้อนค่าลดหย่อน หรือ คลิก เพื่อเลือกข้อมูลค่าลดหย่อน เงื่อนไขแต่ละประเภทค่าลดหย่อน ดังนี้
 - 01 ลดหย่อนตนเอง จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000 บาท (แสดงให้อัตโนมัติ ไม่สามารถแก้ไข/ลบได้)
 - 02 ลดหย่อนคู่สมรส จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000 บาท
 - 03 บุตรกำลังศึกษา
 - 04 บุตรที่ไม่ศึกษา
 - 05 ดอกเบี้ยเงินกู้ จำนวนเงินต้องไม่เกิน 100,000 บาท
 - 06 เบี้ยประกันชีวิต จำนวนเงินต้องไม่เกิน 100,000 บาท
 - 07 ลดหย่อนบิดามารดา จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000
- ป้อนจำนวนเงิน หรือ จำนวนบุตร
- คลิกปุ่ม  ยกเลิก เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูล
- คลิกปุ่ม  ปิด เพื่อปิดหน้าจอ
- คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์ 

 บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

การแก้ไขข้อมูลค่าลดหย่อน

- จากตารางค่าลดหย่อน คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

บันทึกค่าลดหย่อน 

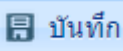
ค่าลดหย่อน

ค่าลดหย่อน: 06_เบี้ยประกันชีวิต 

จำนวนเงิน: 10,000.00

 บันทึก
 ยกเลิก
 ปิด

- แก้ไขข้อมูล เช่น จำนวนเงิน หรือ จำนวนบุตร

- คลิกปุ่ม  เพื่อแก้ไขข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์

 แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ต้องการลบข้อมูลค่าลดหย่อน

- จากตารางค่าลดหย่อน คลิกเลือกรายการที่ต้องการ ให้แสดงเครื่องหมาย ☒ ดังรูป

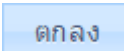
ค่าลดหย่อน			
ตารางค่าลดหย่อน			
☒	รหัสค่าลดหย่อน	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงิน
☐	01	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00
☒	05	เบี้ยประกันชีวิต	10,000.00
หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2			

- คลิก  เพื่อลบข้อมูลค่าลดหย่อน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

ยืนยันการลบข้อมูล.

? ต้องการลบข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

- คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบข้อมูลค่าลดหย่อน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์

 แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

- หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ

เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

- คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป หากต้องการย้อนกลับแก้ไขบันทึกค่าลดหย่อน คลิกแถบ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

5 ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

โปรแกรมจะคำนวณเงินบำนาญ และบำเหน็จดำรงชีพ (ถ้ามี) ของผู้ยื่นขอรับบำนาญ โดยอัตโนมัติ และผู้ยื่นขอรับบำนาญ ต้องยืนยันข้อมูลทั้งหมดเพื่อส่งส่วนราชการผู้ขอ

- กรณีข้อมูลถูกต้องและไม่มีการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบช่องยืนยันข้อมูล จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำนาญ	
เลขประจำตัวประชาชน : 39000000000099	วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501
ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เต็มเทพ	เพศ : ชาย

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

คำนวณเงินเบื้องต้น

บำนาญสมาชิก กบข. : 46,336.50 บาท	บำเหน็จดำรงชีพ : 200,000.00 บาท
----------------------------------	---------------------------------

☐ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำนาญ

ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

- กรณีรายละเอียดข้อมูลไม่ถูกต้องหรือต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบช่องยืนยันข้อมูล จะปรากฏหน้าจอดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

บำนาญสมาชิก กบข. : 46,336.50 บาท	บำเหน็จดำรงชีพ : 200,000.00 บาท
----------------------------------	---------------------------------

☐ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอแก้ไขข้อมูลตามรายการที่แจ้ง

พิมพ์แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำนาญ

ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

- กรณี ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเงินเดือน / เงินเดือนเฉลี่ย จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเงินเดือน / เงินเดือนเฉลี่ย

บำนาญปกติ : 0.00 บาท

บำเหน็จดำรงชีพ : 0.00 บาท

☐ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



ลบข้อมูลการยื่นแบบ

- กรณี ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเวลาราชการ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเวลาราชการ

บำนาญปกติ : 0.00 บาท

บำเหน็จดำรงชีพ : 0.00 บาท

☐ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



ลบข้อมูลการยื่นแบบ

- กรณีเป็นลูกจ้าง ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : เวลาทำงานไม่ครบ 25 ปีบริบูรณ์ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : เวลาทำงานไม่ครบ 25 ปีบริบูรณ์

บำเหน็จรายเดือน : 0.00 บาท

☐ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5313 อีเล็กทรอนิกส์

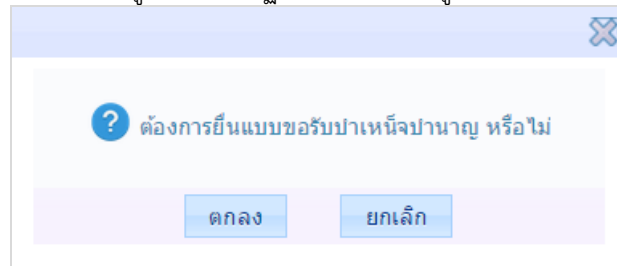
ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



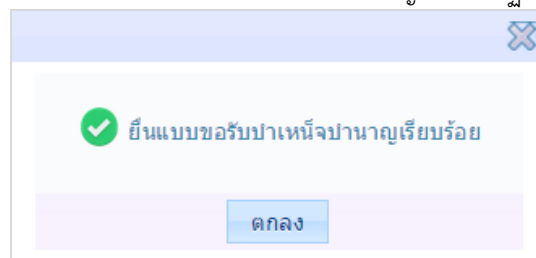
ลบข้อมูลการยื่นแบบ

การยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ ผู้ใช้งานสามารถคลิก

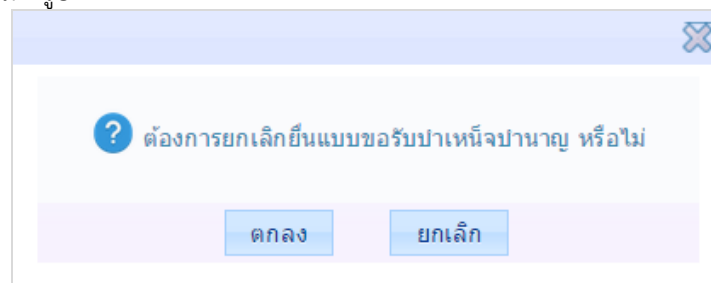
1. คลิก  เพื่อยืนยันแบบ และ คลิกปุ่ม **ยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ** เพื่อยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญไปยังส่วนราชการผู้ขอ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



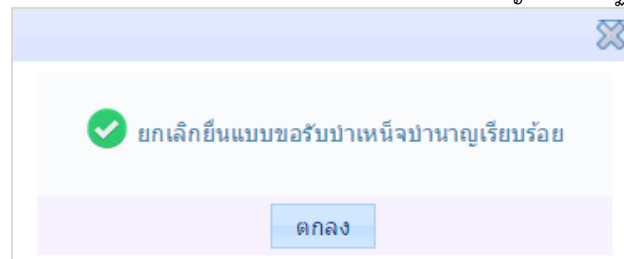
- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันแบบ
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



2. หากต้องการยกเลิกการยืนยันแบบฯ หลังจากที่ได้ยืนยันแบบฯ เรียบร้อยแล้ว (ก่อนที่จะส่วนราชการผู้ขอจะรับเรื่อง) สามารถดำเนินการได้โดย คลิกปุ่ม **ยกเลิกยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ** จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิก
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยกเลิกยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



3. คลิก **พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์** (ข้าราชการ) หรือ
คลิก **พิมพ์แบบ 5313 อีเล็กทรอนิกส์** (ลูกจ้าง)

- ตัวอย่างแบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์ กรณีไม่เป็นสมาชิก กบข.

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่		รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
วันที่			
เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงินบำนาญปกติและบำเหน็จดำรงชีพ			
เรียน			
โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ ให้แก่ ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังกล่าวข้างล่าง และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
(ลงชื่อ)		(.....)	
ตำแหน่ง			
ส่วนราชการ โทร			
สำหรับผู้ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล เด่นเทพ			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงข้อความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนตรงรายการให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดและแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี้ยหวัดของตนเองทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท 03 บำนาญปกติ 14 บำเหน็จดำรงชีพ	วันเดือนปีเกิด 03/07/2498	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ 20/03/2522	วันเดือนปีที่ออกจากราชการ 01/10/2558
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย กรม 03005 กรมศุลกากร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เหตุที่ออก ให้ออก (เกษียณ)	ตำแหน่ง นักวิชาการศุลกากร เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง/...../..... (สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)	
(ลงชื่อ) สมชาย เด่นเทพ (นายสมชาย เด่นเทพ) วันที่	ขอรับเงินทาง 03006 กรมสรรพสามิต 4100 อุตรธานี 0300600106 สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 4 อุตรธานี		
ที่อยู่ บ้านเลขที่ 98 ซอย พัฒนาการ 40 ถนน พัฒนาการตำบล/แขวง อำเภอ/เขต เขตสวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120			

วันที่พิมพ์ 13/07/2558
หน้า 1/2

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	20/03/2522	30/09/2558
26	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534

รหัส	อัตราเงินเดือน/อัตราบำนาญ	บาท
71	เงินเดือนเดือนสุดท้าย	42,190.00

วันที่พิมพ์ 13/07/2558

หน้า 2/2

- ตัวอย่าง แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์ กรณีเป็นสมาชิก กบข.

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่		รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
วันที่			
เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงินบำนาญสมาชิก กบข.และบำเหน็จดำรงชีพ กบข.			
เรียน			
โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ ให้แก่ ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ดังกล่าวข้างล่าง และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
(ลงชื่อ)			
(.....)			
ตำแหน่ง			
ส่วนราชการ			
โทร			
สำหรับผู้ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล เต้นเทพ			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงข้อความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดโง้งดเบี้ยหวัด หากเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนน้อยกว่าฐานบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภทภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท 11 บำนาญสมาชิก กบข. 15 บำเหน็จดำรงชีพ กบข.	วันเดือนปีเกิด 01/01/2498	วันเดือนปีที่ได้รับเวลาราชการ 09/06/2523	วันเดือนปีที่ยอกจากราชการ 01/10/2558
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย กรม 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เลขที่ออก ให้ช้อ (ภาษีเงิน)	ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติ เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง/...../..... (สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)	
(ลงชื่อ) สมชาย เต้นเทพ (นายสมชาย เต้นเทพ) วันที่ 11/02/2559 ที่อยู่ บ้านเลขที่ 11 ตำบล/แขวง ดุสิต อำเภอ/เขต เขตดุสิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210		ขอรับเงินทาง 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 1000 กรุงเทพมหานคร 0701500000 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	

5300 อีเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	09/06/2523	30/09/2558
26	กฎัยการศึกษา พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ศ. 34)	23/02/2534	02/05/2534

เงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย

เงินเดือน เงินปกติ และเงินเพิ่มต่างๆ (ตาม)			ตั้งแต่	ถึง	รวมเป็นเวลา(เดือน)
เงินเดือน	เงินปกติ	เงินเพิ่ม			
46,380.00	0.00	0.00	01/10/2553	31/03/2554	6
49,710.00	0.00	0.00	01/04/2554	30/09/2554	6
50,760.00	0.00	0.00	01/10/2554	31/03/2555	6
51,720.00	0.00	0.00	01/04/2555	30/09/2555	6
52,690.00	0.00	0.00	01/10/2555	31/03/2556	6
53,080.00	0.00	0.00	01/04/2556	30/11/2557	20
53,990.00	0.00	0.00	01/12/2557	30/09/2558	10
รวม					60

หมายเหตุ กรณีที่ไม่อาจนับอัตราเงินเดือนให้ครบหกสิบเดือนได้ ไม่ปฏิบัติตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540)
ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539

5313 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ลูกจ้าง

รหัส	เวลาทำงาน	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	06/01/2519	30/09/2558
25	กฎอัยการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค. 19 - 5 ม.ค. 20)	07/10/2519	05/01/2520
26	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534

รหัส	อัตราค่าจ้าง	บาท
72	ค่าจ้างเดือนสุดท้าย	14,850.00

วันที่พิมพ์ 13/07/2558

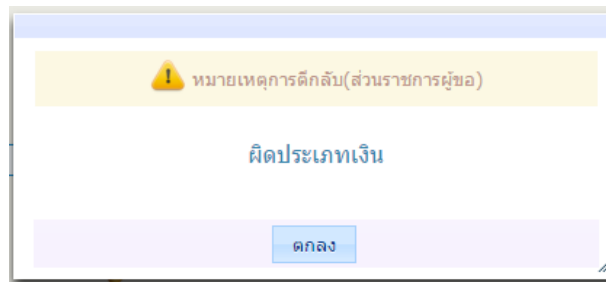
หน้า 2/2

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม

กรณีรายการยื่นแบบฯ ถูกตีกลับ

หากส่วนราชการผู้ขอตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่ามีกรณียื่นแบบฯ ผิดประเภทเงิน หรือผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญประสงค์เปลี่ยนประเภทเงินที่ได้ยื่นแบบฯ ไปแล้ว ให้ติดต่อส่วนราชการผู้ขอบันทึกตีกลับรายการยื่นแบบฯ ดังกล่าวให้ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญแก้ไขให้ถูกต้อง โดยเมื่อผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเข้าสู่ระบบ e-Filing จะพบข้อความเตือนจากส่วนราชการผู้ขอ ตัวอย่างดังรูป ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญจะต้องทำการบันทึกข้อมูลและยื่นแบบฯ ใหม่ตามขั้นตอน



การสอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ

จากหน้าจอระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ คลิก โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



สอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ

ขั้นตอน

➔

 โอนเงินเข้าบัญชีแล้ว

➔

 อยู่ระหว่างเตรียมโอนเงินเข้าบัญชี

➔

 กรมบัญชีกลางอนุมัติส่งจ่าย

➔

 อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางตรวจสอบ

➔

 ส่วนราชการผู้ขอตรวจสอบ

➔

 รอส่วนราชการผู้ขอรับเรื่อง

➔

 อยู่ระหว่างยื่นแบบ

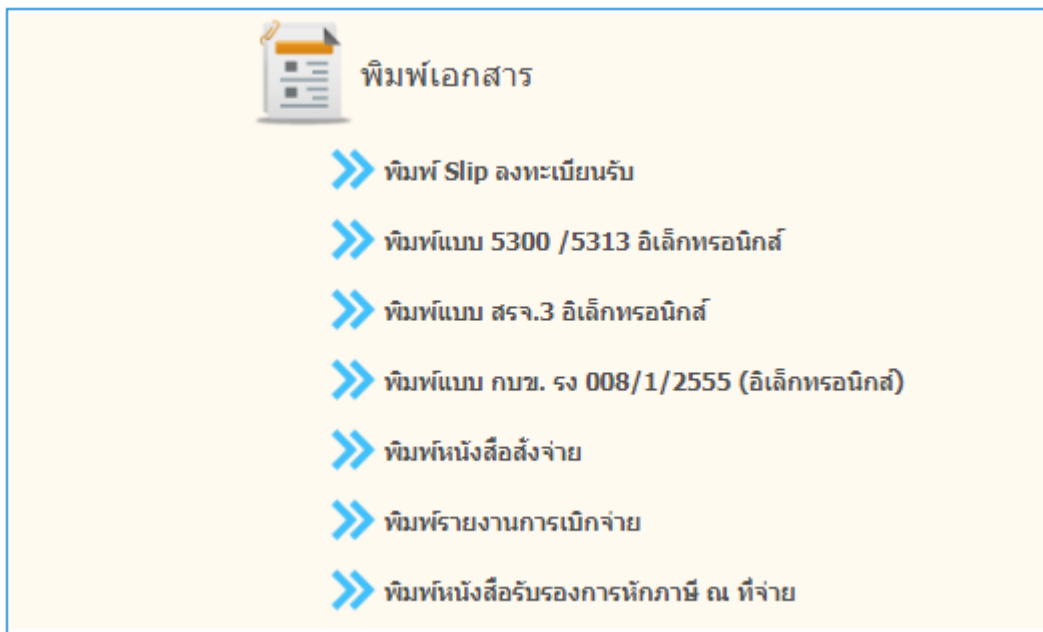
แสดงขั้นตอนการขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยแสดงสถานะขั้นตอนด้วยปุ่มสี ดังนี้

- เขียวกระพริบ หมายถึง ขั้นตอนการปัจจุบันของการขอรับบำเหน็จบำนาญ พร้อมแสดงข้อมูลเพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบตามขั้นตอนนั้นๆ
- สีน้ำเงิน หมายถึง ขั้นตอนที่ผ่านมาแล้ว

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม

การพิมพ์เอกสารต่างๆ



*** กรณี ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ เลือกประเภทเงิน กบข. จะสามารถพิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555(อิเล็กทรอนิกส์) ได้

1. พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ คลิก **พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

PNSR0010_PEF	กรมบัญชีกลาง Slip ลงทะเบียนรับ	หน้า 1/1 วันที่พิมพ์ 11/02/2559
--------------	-----------------------------------	------------------------------------

เลขที่รับ --

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : 3100000000091

ประเภทเงิน : 11 - บำนาญสมาชิก กบข.

ประเภทแบบขอรับเงิน : เรื่องปกติ

ชื่อ - นามสกุล : นาย สมชาย เด่นเทพ

วันเดือนปีเกิด : 01/01/2498

วันที่รับเรื่อง :

*** ขอบำเหน็จดำรงชีพพร้อมบำนาญ เลขที่รับ --

หมายเหตุ :

สมชาย เด่นเทพ

เลขที่รับ --

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : 3100000000091

ประเภทเงิน : 15 - บำเหน็จดำรงชีพ กบข.

ประเภทแบบขอรับเงิน : เรื่องปกติ

ชื่อ - นามสกุล : นาย สมชาย เด่นเทพ

วันเดือนปีเกิด : 01/01/2498

วันที่รับเรื่อง :

*** ขอบำเหน็จดำรงชีพพร้อมบำนาญ เลขที่รับ --

หมายเหตุ :

สมชาย เด่นเทพ

2. พิมพ์แบบ 5300 / 5313 อิเล็กทรอนิกส์ คลิก



พิมพ์แบบ 5300 / 5313 อิเล็กทรอนิกส์

โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่		รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
วันที่			
เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงินบำนาญสมาชิก กบข. และบำเหน็จดำรงชีพ กบข.			
เรียน			
โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ โฉก ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ดังกล่าวข้างล่าง และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
(ลงชื่อ)			
(.....)			
ตำแหน่ง			
ส่วนราชการ			
โทร			
สำหรับผู้ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล เสนอเทพ			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดไม่คงเบี้ยหวัด หากเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนต่อรายการไม่น้อยกว่าระดับบัญชีตำแหน่งสังกัดและแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี้ยหวัดของตนขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท	11 บำนาญสมาชิก กบข. 15 บำเหน็จดำรงชีพ กบข.	วันเดือนปีเกิด 01/01/2498	วันเดือนปีที่ได้รับเงินเวลาราชการ 09/06/2523 วันเดือนปีที่ยอกจากราชการ 01/10/2558
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย	กรม 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เลขที่ออก โฉนด (ภาษีเงิน)	ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติ เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง/...../..... (สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)
(ลงชื่อ) สมชาย เสนอเทพ (นายสมชาย เสนอเทพ) วันที่ 11/02/2559 ที่อยู่ บ้านเลขที่ 11 ตำบลพนาพร อุดดิต อำเภอเขต เขตอุดดิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210	ขอรับเงินทาง 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 1000 กรุงเทพมหานคร 0701500000 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร		

5300 อีเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จค่ารังสีหรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	09/08/2523	30/09/2558
26	กฎัยการศึกษา พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ศ. 34)	23/02/2534	02/05/2534

เงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย

เงินเดือน เงินปกติ และเงินเพิ่มต่างๆ (กม)			ตั้งแต่	ถึง	รวมเป็นเวลา(เดือน)
เงินเดือน	เงินปกติ	เงินเพิ่ม			
46,380.00	0.00	0.00	01/10/2553	31/03/2554	6
49,710.00	0.00	0.00	01/04/2554	30/09/2554	6
50,760.00	0.00	0.00	01/10/2554	31/03/2555	6
51,720.00	0.00	0.00	01/04/2555	30/09/2555	6
52,690.00	0.00	0.00	01/10/2555	31/03/2556	6
53,080.00	0.00	0.00	01/04/2556	30/11/2557	20
53,990.00	0.00	0.00	01/12/2557	30/09/2558	10
รวม					60

หมายเหตุ กรณีที่ไม่อาจนับอัตราเงินเดือนให้ครบหกสิบเดือนได้ ให้ปฏิบัติตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540)
ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539

3. พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์ คลิก
 แสดงหน้าจอดังรูป



พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์

โปรแกรมจะ

แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์

หนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ

ข้าพเจ้า นายสมชาย เคนเทพ (1)			
เลขประจำตัวประชาชน 3100000000091	วัน เดือน ปีเกิด 01/01/2498	ปัจจุบัน อายุ 61 ปี	
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อดัง			

ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ขอรับเงินจำนวน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

โดยขอให้โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาสาขาย่อยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อบัญชี นายสมชาย เคนเทพ	บัญชีเลขที่ 9999999999 (2)	
---------------------------	----------------------------	--

(ลงชื่อ) สมชาย เคนเทพ ผู้รับบำนาญ
 วันที่ 11/02/2559

ส่วนราชการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....(1)

ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือ ต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยหรืออาญา ก่อนออกจากราชการและกรณีหรือคดียังไม่ถึงที่สุด

และเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ

จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ระบุไว้ข้างต้น

กรณีนี้.....(1) ถึงแก่กรรม จะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง

(สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) ทราบทันที

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการผู้ขอ
 หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : (1) ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญ)

(2) ชื่อธนาคาร ชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบำนาญ เฉพาะประเภทออมทรัพย์/สะสมทรัพย์/เผื่อเสีย/กระแสรายวัน

พร้อมแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งผู้รับบำนาญได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ไปพร้อมกับแบบนี้ด้วย

4. พิมพ์หนังสือส่งจ่าย คลิก



พิมพ์หนังสือส่งจ่าย

โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



ที่ กค 0420.7/11/001456

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

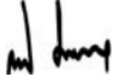
13 กรกฎาคม 2558

เรื่อง การส่งจ่ายบำนาญปกติ

เรียน อธิบดีกรมตุลาการ

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดการส่งจ่ายท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ



(Administrator)

สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ
ส่วนบริหารการจ่ายเงิน2
โทร. 0 2127 7000 ต่อ 4250,4244 โทรสาร 0 2127 7338 E-mail: disadms2@cgd.go.th

ส่วนราชการผู้ขอ กรมตุลาการ		ตามหนังสือที่ 1647-58-000382	ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2558
ชื่อ นายสมชาย เเดนเทพ		3200000000181	03005 กรมตุลาการ
สถานภาพ	เหตุที่ออก ให้ออก (เกษียณ)	รับเงินเหตุ สูงอายุ	
ว.ด.ป.เริ่มนับเวลาราชการ	ออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2558	ว.ด.ป. เกิด 10 ธันวาคม 2497	
15 กันยายน 2519 อายุ 21ปี	อายุ 60ปี	หน่วยงาน 03005 เขตท้องที่ 1000	
ส่วนราชการผู้เบิก กรมตุลาการ		จังหวัด กรุงเทพมหานคร	
เงินเดือนเดือนสุดท้าย 42,190.00บาท	เวลาราชการสำหรับคำนวณ บำนาญปกติ		
รวม 42,190.00บาท	36 ปี 8 เดือน 20 วัน นับให้ 37 ปี		
จำนวนเงินที่ส่งจ่าย บำนาญเดือนละ 31,220.60 บาท เงินเพิ่ม สปช. 0.00 บาท			
(สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบบาทหกสิบสตางค์)			
จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป			
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 0123456789 *** โปรดตรวจสอบชื่อธนาคารและเลขที่บัญชีของท่านด้วย ***			
สอบถามข้อมูลการเบิกเงินได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกข้างต้น และส่วนราชการผู้เบิกทำคำขอเบิกผ่านระบบบำนาญ			

5. พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย คลิก



พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย

โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

PNSR0152		ทะเบียนจ่ายตรง		วันที่ 13/07/2558	
ประเภทรายงาน : เจ้าตัว		ประจำเดือนปี 07/2558		รอบการจ่าย :	

รายละเอียด :

เลขประจำตัวประชาชน	3200000000181	ชื่อนามสกุล	สมชาย เคนเทพ
ประเภทเงิน	03 - บำนาญปกติ		
หน่วยงาน	03005-1000-0300500000 กรมศุลกากร กรุงเทพมหานคร กรมศุลกากร		
ธนาคาร	006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด	สาขา	รามอินทรา กม.2
สถานะการจ่าย	เบิกจ่าย	สาขา	สาเหตุการงดเบิก
หมายเลขบัญชี	0601109163		

หมายเหตุ :

สรุป/สรุป :

มาตรา 3	0.00	มาตรา 4	0.00	มาตรา 4 ทวิ 16	0.00	มาตรา 4 ทวิ 39	0.00
มาตรา 4 ตี	0.00	มาตรา 4 จัตุ	0.00	มาตรา 4 เบญจ	0.00	มาตรา 4 ฉ	0.00
มาตรา 4 สัตต	0.00	มาตรา 4 ฐ	0.00	มาตรา 4 นว	0.00	มาตรา 4 เอกทศ	0.00
มาตรา 4 ทศ	0.00	มาตรา 4 ทวาทศ	1,223.00	มาตรา 4 เตรศ	1,027.00		
สรุป.รวม	2,250.00	สรุป.	0.00				

การเบิกจ่ายประจำเดือน :

บำนาญที่อนุมัติ	บำนาญเพิ่มรวม	บำนาญพิเศษ	บำนาญพิเศษเพิ่ม	สพช25%	บพช.	สรุป.	สรุป.
23,173.20	1,295.60	0.00	0.00	0.00	0.00	2,250.00	0.00
ตกเบิกรวม	ภาษีตกเบิก	ภาษี	เบิกหักหลักส่ง	หนี้	บำเหน็จค้ำประกัน	รวม	
0.00	0.00	335.94	0.00	0.00	0.00	26,382.86	

การตกเบิกเงิน : ประเภทการตกเบิก วันที่เริ่ม วันที่สิ้นสุด เดือน วัน เงินตกเบิก ภาษี

หมายเหตุ :

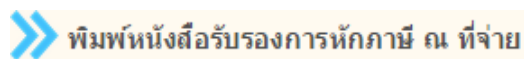
เบิกหักหลักส่ง : ประเภทเบิกหักหลักส่ง ปี เดือน วัน เงินเบิกหักหลักส่ง

หมายเหตุ :

กรณีพิเศษ : ประเภทกรณีพิเศษ วันที่เริ่ม วันที่สิ้นสุด เดือน วัน เงินกรณีพิเศษ

หมายเหตุ :

6. พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย คลิก
โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
 ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ชื่อ กรมบัญชีกลาง

(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล)

ที่อยู่ อ.พระราม 6 เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

(ให้ระบุ เลขที่ ตรอก/ชอช หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี

0	9	9	4	0	0	0	1	5	9	5	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :

ชื่อ นายสมชาย เต๋นเทพ

(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล)

ที่อยู่ 39 วรคามินทร์ สุโขทัย-ลพบุรี ส.อ.สุโขทัย จ.นราธิวาส 96120

(ให้ระบุ เลขที่ ตรอก/ชอช หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

ลำดับที่ 1336 ใบแนบ ☐ (1) ภ.ง.ด.1ก. ☐ (2) ภ.ง.ด.1ก. พิเศษ ☐ (3) ภ.ง.ด.2 ☐ (4) ภ.ง.ด.3

☐ (5) ภ.ง.ด.2ก. ☐ (6) ภ.ง.ด.3ก. ☐ (7) ภ.ง.ด.53

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ประเภทเงินที่จ่าย	วัน เดือน หรือ ปีภาษีเบิกจ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก และนำส่งไว้
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ฯลฯ ตามมาตรา 40(1)	2557	214,059.96	0.00
รวมเงินที่จ่ายและหักนำส่ง		214,059.96	0.00

รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวอักษร)

ผู้จ่ายเงิน ☐ (1) ออกภาษีให้ครั้งเดียว ☐ (2) ออกภาษีให้ตลอดไป ☐ (3) หักภาษี ณ ที่จ่าย

☐ (4) อื่นๆ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นตรงถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

12 มกราคม 2558

วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง

หมายเหตุ ให้สามารถอ้างอิงหรือสอบย้อนกันได้ระหว่างลำดับที่ตามหนังสือรับรองฯ กับแบบยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย
 ค่าเดือน ให้ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ดำเนินไม่ปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร
 ต้องรับโทษทางอาญามาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร ด้วย

7. พิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555(อิเล็กทรอนิกส์) คลิก พิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555 (อิเล็กทรอนิกส์)
โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



แบบ กบข.รง 008/1/2555
(อิเล็กทรอนิกส์)

สำหรับผู้ยื่นคำขอ

ที่ --

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 1

วันที่ยื่นคำขอ

ด้วยข้าพเจ้า (คำนำหน้าชื่อ) นาย ชื่อ/สกุล สมชาย เค้นเทพ

เลขประจำตัวประชาชน 3100000000091

โทรศัพท์

ที่อยู่ติดต่อได้ บ้านเลขที่ 111 อำเภอ/เขต เขตพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111

สิ้นสุดสมาชิกภาพกองทุน ตั้งแต่วันที่ 30 เดือน กันยายน ปี พ.ศ. 2559

เหตุที่ออกจากราชการ ให้ออก (เกษียณ)

เหตุแห่งบำนาญ

สิทธิในบำเหน็จบำนาญ บำนาญสมาชิก กบข.

มีความประสงค์ขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ โดย

ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน

หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ข้าพเจ้ายินยอมชดเชยเงินที่ได้รับไป ตลอดจนค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น แก่ กบข. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ กบข. แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ

ผู้ขอรับเงิน นายสมชาย เค้นเทพ

เงื่อนไขการแจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทอขอรับเงิน

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. นักภาษี ณ ที่จ่าย ค่าธรรมเนียมธนาคาร ตลอดจนค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่แจ้งในประกาศ จากเงินซึ่งข้าพเจ้าได้รับทั้งจำนวนหรือในแต่ละงวด
2. กองทุนจะบริหารเงินของผู้แจ้งความประสงค์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการเงินของ กบข. โดยผลประโยชน์ที่จะได้รับ สามารถผันแปรไปตามผลการดำเนินงานด้านการลงทุน และภาวะเศรษฐกิจของประเทศ จึงอาจมีความผันผวนจากเหตุการณ์ที่ไม่อาจทราบล่วงหน้าได้ ซึ่งมีผลทำให้ผลประโยชน์อาจไม่ได้ตามคาดหวัง
3. เมื่อข้าพเจ้าเสียชีวิต ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. ดำเนินการจ่ายเงินที่เหลืออยู่แก่ผู้จัดการมรดกของข้าพเจ้า
4. บรรดากฎหมาย หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ข้าพเจ้าเข้าใจและยินยอมผูกพันที่จะปฏิบัติตามทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะประกาศใช้ในอนาคต
5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดและข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลการใช้บริการที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในคำขอนี้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเงื่อนไขทุกเกณฑ์ในการแจ้งความประสงค์นี้โดยตลอดแล้ว และตกลงยินยอมปฏิบัติและผูกพันตนเองตามข้อกำหนด

สำหรับส่วนราชการ

..... ได้ตรวจสอบสิทธิของผู้ยื่นคำขอรับเงินตาม พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญราชการ พ.ศ. 2539 ข้างต้นแล้ว แล้วขอรับรองว่าถูกต้อง หากปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนราชการจะแจ้งให้ กบข. ทราบในทันที และหาก กบข. ตรวจสอบพบว่าข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้มีการจ่ายเงินผิดพลาด ส่วนราชการจะต้องติดตามเงินคืนจนถึงที่สุด

(ลงชื่อหัวหน้าส่วนราชการ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่อนุมัติ

เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ

การออกจากระบบ

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากระบบ