

NIET ACTION PLAN 2021

Improve

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
128 อาคารพญาไท พลาซ่า ชั้น 36 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400



โทรศัพท์ : 02-217-3800
โทรสาร : 02-219-2996



website : www.niets.or.th
E-mail : webmaster@niets.or.th



Facebook : [nietsofficial](https://www.facebook.com/nietsofficial)
Twitter : [@niets_official](https://twitter.com/niets_official)

NIETS



สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
128 อาคารพญาไท พลาซ่า ชั้น 36 แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-217-3800 โทรสาร 02-219-2996



Action Plan 2021

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ฉบับปรับปรุง)

ฉบับผ่านความเห็นชอบตามมติคณะกรรมการ สกศ.
ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2564



คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (ประกาศเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2546) หมวด 9 กำหนดไว้ว่าการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติดังนี้ (1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ (3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด (4) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

สทศ. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และคณะกรรมการ สทศ. มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 8/2563 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2563

ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สทศ.ได้รับจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น 668,434,600 บาท ต่อมาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ด่วนที่สุด 0702/ว114 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน และคณะกรรมการ สทศ.ครั้งที่ 9/2563 วันที่ 24 กันยายน 2563 มีมติรับทราบแผนการปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2563) จำนวนเงิน 173,233,500 บาท

หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 117 ลงวันที่ 24 กันยายน 2563 เรื่องการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และคณะกรรมการ สทศ.ครั้งที่ 10/2563 วันที่ 8 ตุลาคม 2563 มีมติรับทราบแผนการปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวนเงิน 668,434,600 บาท

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับพันธกิจของ สทศ. ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (2560-2579) แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. 4 ปี (2562-2566) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษา ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (2561-2564) และงบประมาณที่ สทศ.ได้รับ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว พร้อมทั้งปรับปรุง เนื้อหาภายในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้มีความเหมาะสม ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย สทศ.กับการเป็นองค์กรมหาชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมของสทศ. นโยบายการบริหารงานของสทศ. มาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สทศ. โครงสร้างการบริหารงานของสทศ. รายงานคณะกรรมการ สทศ. รายงานคณะกรรมการและอนุกรรมการ และบุคลากร สทศ.

ส่วนที่ 2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ แผนการจัดสรรงบประมาณตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์สทศ. ระยะ 20 ปี (2560-2579) แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. 4 ปี (2562-2566) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2564

ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และแผนงาน/โครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุรชาติ

ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	สทศ.กับการเป็นองค์กรมหาชน	1
1.2	วิสัยทัศน์	2
1.3	พันธกิจ	2
1.4	ค่านิยม สทศ.	3
1.5	นโยบายการบริหารงานของ สทศ.	3
1.6	มาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	4
1.7	ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สทศ.	5
1.8	โครงสร้างการบริหาร สทศ.	6
1.9	รายนามคณะกรรมการบริหารของ สทศ.	7
1.10	รายนามคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ	7
1.11	บุคลากรของ สทศ.	10

ส่วนที่ 2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

2.1	ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	15
2.2	แผนการจัดสรรงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	18
2.3	ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564	22

ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแผนงาน/โครงการ

3.1	งบประมาณ	27
3.2	ตารางแหล่งงบประมาณจำแนกตามกิจกรรมหลัก	27
	กิจกรรมที่ 1 : สร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ	
	กิจกรรมที่ 2 : ทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ	
	กิจกรรมที่ 3 : งานบริหารจัดการ	
	กิจกรรมที่ 4 : ส่งเสริมวัดกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล	
	กิจกรรมที่ 5 : ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ	
3.3	แผนภาพงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	28
3.4	งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 จำแนกตามโครงการ	29

	หน้า
กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ	
1 (ผศ.01) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นป.6	33
2 (ผศ.02) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3	43
3 (ผศ.03) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6	52
4 (ผศ.04) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย	61
5 (ผศ.05) การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	69
6 (ผศ.06) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	77
7 (ผศ.07) งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	86
8 (ผศ.08) การจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย	95
9 (ยศ.12) โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระบบการเรียนการสอน	102
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ	
10 (บท.01) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6	108
11 (บท.02) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3	118
12 (บท.03) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6	127
13 (บท.04) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)	136
14 (บท.05) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	144
15 (บท.06) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	153
16 (บท.07) งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	163
17 (ทส.01) งานจัดทำฐานข้อมูลและการตรวจกระดาษคำตอบ	171
กิจกรรมที่ 3 งานบริหารจัดการ	
18 (ทส.02) บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูลหลัก Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site	177
19 (ทส.03) โครงการเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site)	182
20 (ทส.04) โครงการบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน	187
21 (ทส.05) โครงการจัดทำคลังสื่อดิจิทัล	192
22 (ทส.07) โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน	197
23 (อก.01) งานพัฒนาสัมพันธ	203
24 (ยศ.01) งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล)	211

	หน้า
25 (อก.02) งานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)	219
26 (อก.03) งานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย)	226
27 (อก.04) งานบริหารจัดการ (งานพัสดุ)	234
28 (อก.05) งานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป)	244
29 (ทส.08) โครงการพัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)	255
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล	
30 (ยศ.02) โครงการสนับสนุนการวิจัยตามพันธกิจของสถาบันฯ	260
31 (ยศ.03) โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนา ยกระดับการเรียนการสอน	265
32 (ยศ.04) โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทางด้านดิจิทัล ภาษาอังกฤษ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจสถาบัน	271
33 (ผศ.09) โครงการวัดและประเมินผลความรู้ความสามารถและทักษะทางภาษาอังกฤษ	275
34 (ผศ.10) โครงการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ ในแต่ละช่วงชั้น	281
กิจกรรมที่ 5 ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ	
35 (ทส.06) โครงการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)	288
36 (ทส.09) โครงการจัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)	293
37 (นบ.01) โครงการพัฒนางานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ และ ประเมินผลทางการศึกษา	298
38 (นบ.02) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้	303
39 (นบ.03) โครงการให้บริการวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	307
40 (นบ.04) งานบริหารศูนย์เครือข่าย และศูนย์สอบ E-Testing ในประเทศ	313
41 (นบ.05) โครงการให้บริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ 9 วิชา ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่ง ประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2563	319
42 (นบ.06) โครงการพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล	330
43 (นบ.07) โครงการให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	333
44 (บท.08) โครงการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ	340
45 (บท.09) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ	347
46 (ยศ.05) โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	354
47 (ยศ.06) งานยุทธศาสตร์และวิเคราะห์นโยบายและแผน	359
48 (ยศ.07) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวัดและประเมินผลกับหน่วยงาน ทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศ	367
49 (ยศ.08) โครงการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน	373

	หน้า
กิจกรรมที่ 5 ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ (ต่อ)	
50 (ยศ.09) โครงการการสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE	377
51 (ยศ.10) โครงการขับเคลื่อน สทศ. สู่การเป็นองค์การมหาชนคุณธรรม	381
52 (ยศ.11) โครงการการจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	386
53 (นบ.8) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์	392

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ผ่านความเห็นชอบมติคณะกรรมการ สทศ. ครั้งที่ 8/2563 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2563 ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และต่อมาได้มีการทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ฉบับปรับปรุง) ขึ้นโดยผ่านความเห็นชอบมติคณะกรรมการ สทศ. ครั้งที่ 3/2564 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2564 ซึ่งได้ทบทวนความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้บรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ของ สทศ. (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนงานสำคัญ (Flagship Project) แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ ช่วงระยะที่ 2 (พ.ศ. 2564 – 2565) โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุพันธกิจตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 นับเป็นปีที่ 16 แห่งความมุ่งมั่นของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ และเป็นองค์กรกลางระดับชาติที่ให้บริการจัดการทดสอบทางการศึกษาที่สามารถจัดทำระบบ วิธีการทดสอบ และพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และสามารถนำเสนอรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาอันเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายทางการศึกษาของประเทศ ตลอดจนภาคส่วนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลสำคัญดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ การสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา ตลอดจนร่วมส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาของไทยให้พร้อมสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยจัดสรรทรัพยากรสำหรับดำเนินการตามพันธกิจ ผลผลิต กิจกรรม และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยใช้เงินงบประมาณจาก 3 แหล่งเงินงบประมาณ สำหรับการดำเนินงานจำนวน 53 งาน/โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 690,916,117 บาท ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| 1) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | 668,434,600 บาท |
| 2) เงินรายได้นอกงบประมาณ | - บาท |
| 3) เงินรายได้คงเหลือสะสม | 22,481,517 บาท |

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 สทศ. กับการเป็นองค์การมหาชน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติ สถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้น

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เรียกโดยย่อว่า “สทศ.” ใช้ชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “National Institute of Educational Testing Service (Public Organization) เรียกโดยย่อว่า “NIETS” จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2548 ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สทศ. จัดตั้งขึ้นเป็นองค์การมหาชนเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสามารถใช้ประโยชน์ทรัพยากรและบุคลากรได้สูงสุด มีความเป็นอิสระไม่ขึ้นอยู่กับการบริหารของหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบการจัดการศึกษา จึงมีความเป็นกลาง เป็นสถาบันที่มีการกำหนดหลักการ นโยบาย มาตรการและเป้าหมาย โครงสร้างการบริหาร และการดำเนินกิจการ ความสัมพันธ์กับรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากร การเงิน การตรวจสอบ และการประเมินผลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง มาตรา 7 - 8 “ให้สถาบันเพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และให้บริการทางด้านการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ ”

1.2 วิสัยทัศน์ “To be a world-class education testing service center”

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นสถาบันทางวิชาการและวิชาชีพ และเป็นแหล่งอ้างอิงระดับชาติและนานาชาติที่เชี่ยวชาญด้านการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษา เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในทุกๆระดับและทุกประเภทการศึกษาสู่ระดับสากล

1.3 พันธกิจ

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ ดังนี้

- (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (2) ประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- (3) ทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการ และวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ
- (4) ศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

1.4 ค่านิยม สทศ.

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติมีพันธกิจหลักในการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพ มุ่งมั่นเป็นสถาบันทดสอบทางการศึกษามาตรฐานสากล จึงกำหนดค่านิยมหลัก เพื่อเป็นคติประจำใจในการทำงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดังนี้

องค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม ความมีมาตรฐาน ความเป็นเลิศ ความมีประสิทธิภาพ ความโปร่งใส
ให้เป็นที่ยอมรับเชื่อถือและศรัทธา สร้างสรรค์นวัตกรรมที่ทันสมัย สานสัมพันธ์เครือข่ายการทดสอบ
และการนำผลไปใช้ เปี่ยมด้วยใจบริการ (NIETS)

N : Networking	สร้างพันธมิตรเครือข่ายการทดสอบ และการนำผลไปใช้
I : Innovation and Integrity	พัฒนานวัตกรรมที่ทันสมัย และยึดมั่นในคุณธรรม
E : Efficiency and Excellence	มุ่งประสิทธิภาพ และความเป็นเลิศ
T : Transparency and Trust	ผลที่โปร่งใสเชื่อถือได้ และมีความศรัทธา
S : Standard and Service mind	มั่นคงในมาตรฐาน และให้บริการด้วยใจ

1.5 นโยบายการบริหารงานของ สทศ.

- (1) สร้าง บริหารจัดการและให้บริการการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ
- (2) วิจัยและพัฒนาสร้างองค์ความรู้ทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- (3) เป็น Center of Excellence ทางด้านการทดสอบและประเมินผล ระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ
- (4) เป็นศูนย์กลางในการรับรองมาตรฐานของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (5) เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

1.6 มาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

เพื่อให้ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารการทดสอบ การจัดระบบวิธีการทดสอบ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ การพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล การรายงานผลและการนำผลไปใช้ มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานการทดสอบแห่งชาติขึ้น โดยมีคณะกรรมการยกร่างการกำหนดมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา ทำหน้าที่ กำหนดขอบเขตและรายละเอียดของมาตรฐานแต่ละด้าน เพื่อให้ครอบคลุมโครงสร้างและการดำเนินงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้มาตรฐานที่ได้มีการจัดทำขึ้นประกอบด้วยมาตรฐาน 5 ด้าน อันได้แก่

(1) มาตรฐานการบริหารการทดสอบ

เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าระบบการบริหารการทดสอบมีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

(2) มาตรฐานบุคลากรด้านการทดสอบ

เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบมีคุณภาพ คุณสมบัติและหน้าที่ที่เทียบตามมาตรฐานสากล

(3) มาตรฐานการพัฒนาแบบทดสอบ

เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่า แบบทดสอบที่ใช้ในการวัดและประเมินมีการพัฒนาอย่างมีระบบมีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานเชื่อถือได้ มีสารสนเทศเชิงประจักษ์ และเป็นแบบทดสอบที่มีคุณภาพด้านความตรง ความเที่ยง และมีความยุติธรรม

(4) มาตรฐานการพิมพ์ การรับ/ส่ง การตรวจ และการประมวลผล

เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่า ระบบการพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ มีการควบคุมและกำกับการดำเนินงานอย่างมีขั้นตอนที่ชัดเจน มีมาตรการด้านความปลอดภัย และมีการเก็บรักษาความลับอย่างรัดกุม มีกระบวนการตรวจให้คะแนนที่ถูกต้อง มีระบบชัดเจนและสามารถตรวจสอบความผิดพลาดได้ และมีการรายงานผลด้วยคะแนนที่มีความหมาย และมีการแปลคะแนนอย่างเหมาะสม เทียบเคียงกับผลการทดสอบแต่ละครั้งต่อปี

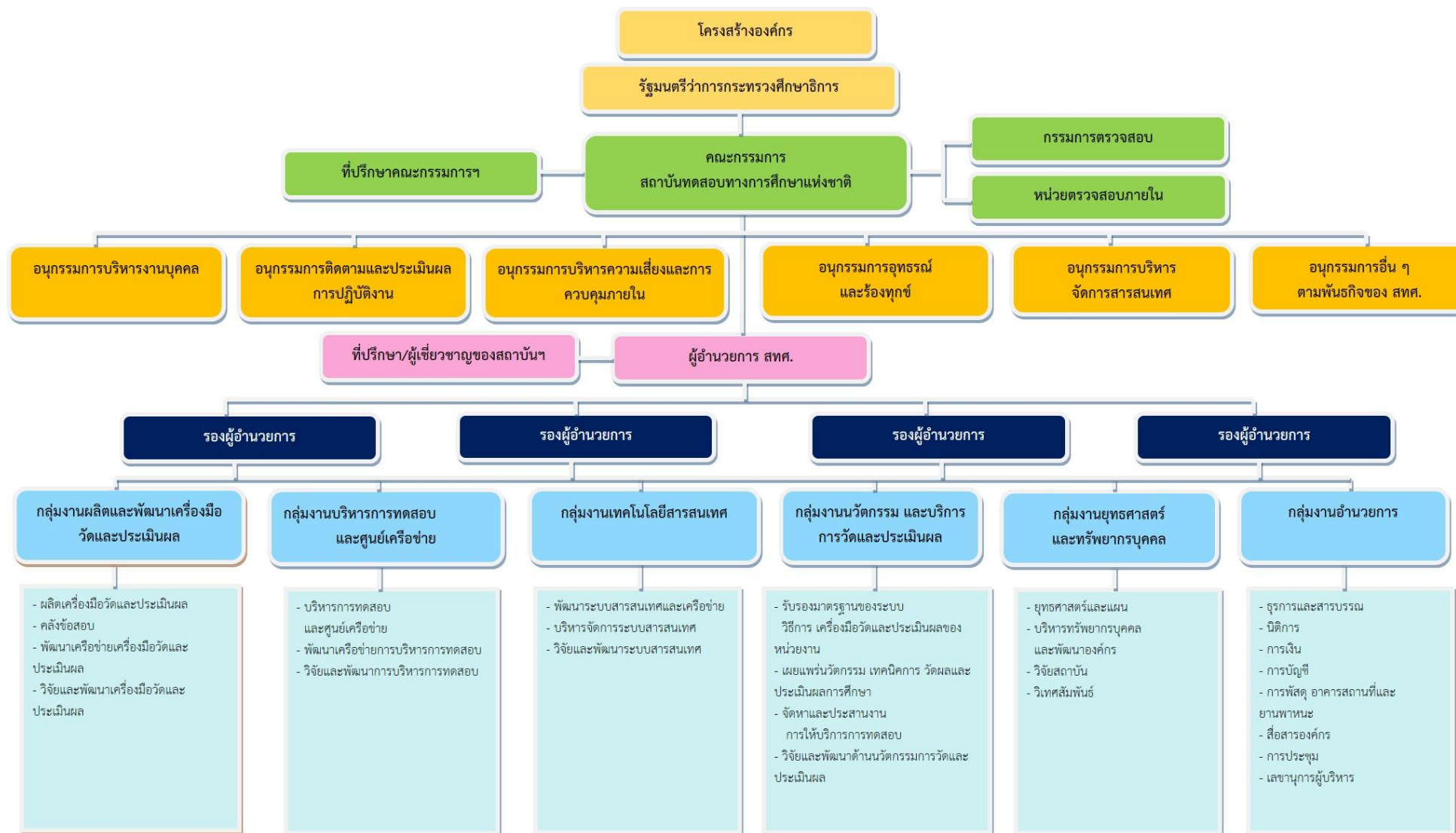
(5) มาตรฐานการรายงานผล และการนำผลไปใช้

เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าการรายงานผลและการนำผลไปใช้มีความถูกต้องเหมาะสม และเป็นธรรม

1.7 ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สทศ.

- (1) มีระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียนในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา
- (2) นักเรียนได้รับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ในชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตรการศึกษาตาม ที่สถานศึกษาส่งรายชื่อให้ สทศ.
- (3) มีการรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ทั้งในระดับนักเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับสังกัด และระดับประเทศ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน การแนะแนว การประกันคุณภาพการศึกษา การศึกษาต่อ และอื่น ๆ
- (4) มีรายงานการวิจัยและเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา
- (5) มีการพัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินคุณภาพบัณฑิต ด้านการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานด้านการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (6) มีงานบริการการสอบวัดความรู้ความสามารถ การสอบวัดตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ
- (7) มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการทดสอบทางการศึกษา และให้บริการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (8) มีเครือข่ายความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

1.8 โครงสร้างการบริหารสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



1.9 รายนามคณะกรรมการ สทศ.

ประธานกรรมการ	
1. นายกิตติรัตน์ มั่งคละศิริ	
กรรมการโดยตำแหน่ง	
2. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
3. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
4. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ วัฒนารงค์	
5. นายเอียรชัย ณ นคร	
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ปานใจ ธารทัศน์วงศ์	
7. นางสาวพรวิทย์ เดชมรรชัย	
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์	
9. ดร.วราภรณ์ สีหนาท	
10. รองศาสตราจารย์จอมพงษ์ มงคลวนิช	
กรรมการและเลขานุการ	
11. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุรชาติ)	

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 (ลำดับที่ 10)

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ประกาศ ณ วันที่ 2 มกราคม 2563

1.10 รายนามคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง
1. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ วัฒนารงค์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์	กรรมการ
3. นางสาวพรวิทย์ เดชมรรชัย	กรรมการ
4. ผู้ตรวจสอบภายใน	เลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 5/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์	ประธานอนุกรรมการ
2. ดร.ปรีชา อุตระกุล	อนุกรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวี วัชรเกียรติศักดิ์	อนุกรรมการ
4. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
5. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
6. นางสาวอัญชลี พลอยเพชร	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 10/2563 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (ยกเลิกคำสั่งที่ 4/2563)

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ตำแหน่ง
1. นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย	ประธานอนุกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช	อนุกรรมการ
3. นายเพิ่มสิน วิชิตนาถ	อนุกรรมการ
4. ดร.ชวลิต หมีนุช	อนุกรรมการ
5. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
6. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
7. นางสาวสายใจ ทองพั้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 8/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล	ตำแหน่ง
1. นายเจียรชัย ณ นคร	ประธานคณะกรรมการ
2. ดร.วรารณ สีนาท	อนุกรรมการ
3. ดร.ชาคร วิภูษณวนิช	อนุกรรมการ
4. ดร.วีระชัย นาควิบูลย์วงศ์	อนุกรรมการ
5. นายศาสตรา มังกรอัครกุล	อนุกรรมการ
6. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
7. นางสาวอัมพรรัตน์ โสพิกุล (ผู้แทนหัวหน้ากลุ่มงาน)	อนุกรรมการ
8. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
9. นายภาคภูมิ ภู่มณี	ผู้ช่วยเลขานุการ
10. นายกาญจน์ศักดิ์ จารุปาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 2/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์	ประธานอนุกรรมการ
2. นายกิตติรัตน์ มังคละศิริ	อนุกรรมการ
3. ศาสตราจารย์ ดร.ภรณ์รัตน์ วัฒนารักษ์	อนุกรรมการ
4. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
5. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
6. นายไตรเทพ สิริสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
7. นายสรเสรีญ์ ตาแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 9/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ

คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์	ตำแหน่ง
1. นายเฉลิมชนม์ แน่นหนา	ประธานคณะกรรมการ
2. ดร.สวัสดิ์ ภูทอง	อนุกรรมการ
3. นางปราณี ศิวารมณ	อนุกรรมการ
4. นายสุรพล ทิพย์เสนา	อนุกรรมการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 6/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์

คณะกรรมการด้านกฎหมาย	ตำแหน่ง
1. นายกิตติรัตน์ มังคละคีรี	ประธานอนุกรรมการ
2. นายเชียรชัย ณ นคร	อนุกรรมการ
3. นายพงษ์อาจ ตรีกิจวัฒนากุล	อนุกรรมการ
4. นายอิทธิพร แก้วทิพย์	อนุกรรมการ
5. นายธนาวัฒน์ สังข์ทอง	อนุกรรมการ
6. นางสาวปิยาภรณ์ พิสิฐพิทย์	อนุกรรมการ
7. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
8. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
9. นายภาคภูมิ ภูมณี	ผู้ช่วยเลขานุการ
10. นายสมพงษ์ แซ่ตัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 3/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการด้านกฎหมาย ของ สทศ.

คณะกรรมการอำนวยการกำกับ และติดตามการทดสอบภาษาอังกฤษ	ตำแหน่ง
1. ดร.ชาคร วิภูษณนิช	ประธานอนุกรรมการ
2. ศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ สถาปิตานนท์	อนุกรรมการ
3. ดร.วรารณ สีนาท	อนุกรรมการ
4. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
5. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	เลขานุการ
6. นางสาวอัมพรรัตน์ โสพิกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ
7. นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 7/2563 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการกำกับ และติดตามการทดสอบภาษาอังกฤษ

คณะกรรมการวิชาการและสื่อสารองค์กร	ตำแหน่ง
1. นายกิตติรัตน์ มังคละศิริ	ประธานอนุกรรมการ
2. ดร.ชาคร วิภูษณวนิช	อนุกรรมการ
3. นายเจียรชัย ณ นคร	อนุกรรมการ
4. ดร.วราภรณ์ สีหนาท	อนุกรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์	อนุกรรมการ
6. ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	อนุกรรมการ
7. รองผู้อำนวยการ สทศ. ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	อนุกรรมการ
8. หัวหน้ากลุ่มงาน ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
9. นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ 11/2563 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการและสื่อสารองค์กร (ยกเลิกคำสั่งที่ 1/2563)

1.11 บุคลากรของ สทศ.

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีอัตราบุคลากร รวมทั้งสิ้น 71 อัตรา จำแนกตามโครงสร้างการบริหาร และหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงาน ดังนี้

(1) ผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุรชาติ	ผู้อำนวยการ
2. ดร.ทรายทอง พวกสันเทียะ	รองผู้อำนวยการ
3. ดร.วราวุฒิ เลียววิวัฒน์ชัย	รองผู้อำนวยการ
4. นางสาวดรุณี ร่องพีช	รองผู้อำนวยการ

(2) ที่ปรึกษา

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.มรกต ศิริวัฒนาโรจน์	ที่ปรึกษาด้านการคลัง

(3) ผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร. สุพจน์ เกิดสุวรรณ	ผู้เชี่ยวชาญ
2. ดร.สุรเดช จารุณเศรษฐ์	ผู้เชี่ยวชาญ
3. อาจารย์ปราณี บุรณโอสถ	ผู้เชี่ยวชาญ
4. อาจารย์ปิยะวรรณ มานะกุล	ผู้เชี่ยวชาญ
5. อาจารย์จิราภรณ์ โกธรรม	ผู้เชี่ยวชาญ

(4) หน่วยตรวจสอบภายใน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
นางศิญาภรณ์ ชื่นกุล	ผู้ตรวจสอบภายใน

ระเบียบสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผล พ.ศ.2560 หมวด 3 ข้อ 18

ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

(1) จัดทำแผนงานการตรวจสอบภายใน แผนการควบคุมภายใน และแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน

(2) ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ

(3) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ และทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของสถาบันให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

(4) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การปฏิบัติงานตาม (1) และ (2) เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของสถาบัน

(5) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของสถาบันถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

(6) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบประจำปี

(5) การจัดแบ่งส่วนงาน การบริหารและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน

ข้อบังคับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และคำสั่งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ที่ 218/2562 เรื่องแต่งตั้งและบรรจุเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้างใหม่

(5.1) กลุ่มงานอำนวยการ (อก.)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ภูมิณี	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
2. นายยงยุทธ รุ่งรอดศักดิ์ชัย	รองหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
3. นางศิริรัตน์ ชัยฤทธิ์	เจ้าหน้าที่บัญชี
4. นางสาวพิมพ์พา จอนสำโรง	เจ้าหน้าที่บัญชี
5. นางนันทิยา สิริสณฑ์	เจ้าหน้าที่การเงิน
6. นางรุ่งฤดี ศรีแปะบัว	เจ้าหน้าที่การเงิน
7. นายสมพงษ์ แซ่ตัน	นิติกร
8. นางสาวสริน ศิรินันทนพพร	เจ้าหน้าที่พัสดุ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
9. นางสาวรุ่งสกา สุจริตกุล	เจ้าหน้าที่พัสดุ
10. นางสาวปรารถนา จงฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
11. นางสาวธิดิยา แสงจันทร์	เลขานุการผู้อำนวยการ
12. ว่าที่ร้อยตรีรัชพล ยุกตะนันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานประชุม)
13. นางสาวสุมาลี นุ่มโต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานประชุม)
14. นางสาวสุภาพร ชะตาแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
15. นางสาวพรนภา ภูมิทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ)
16. นางสาวดี ธนวิจิตรพันธ์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
17. นางสาวกิตติยาพร เรืองทอง	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
18. นางจันจิรา เทือกเทียน	เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์
19. นางสาววิภาพร ทองประเสริฐ	เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์
20. นางสาวสุนิสา อาริยะดิษฐ์	เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์
21. นายสันติพงษ์ ฝึกความดี	เจ้าหน้าที่พัสดุ

(5.2) กลุ่มงานยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล (ยศ.)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. -อยู่ระหว่างการสรรหา-	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล
2. นางกมลภากร สวัสดิโกมล	นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
3. นางสาวนิลรัตน์ ทิพย์ทัศน์	นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
4. นางสาวจริยาภรณ์ คำหลง	เจ้าหน้าที่พัฒนาและวิเทศสัมพันธ์
5. นางสาวอัญชลี พลอยเพชร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นางสาวสายใจ ทองพัว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
7. นายกาญจน์ศักดิ์ จารุปาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
8. นางสาวทิพวรรณ สุชีรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

(5.3) กลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล (ผศ.)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวอัมพรรัตน์ โสพิกุล	หัวหน้ากลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล
2. นางสาวรุ่งฤดี นิลละอ	นักวิชาการวัดและประเมินผล
3. นางสาวเสาวณิต กิตตินานนท์	นักวิชาการวัดและประเมินผล
4. นางสาวศิริญา ก้นทะมูล	นักวิชาการวัดและประเมินผล
5. นางวิลาวัณย์ บำรุงเวช	นักวิชาการวัดและประเมินผล
6. นางสาวสมพร สมพงษ์มิตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นายวิภากร บุญเทียม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. นางสาวรุ่งพร ภักดีสาร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9. นายอานันท์ ฆะวัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
10. นายปิยะพงษ์ พุ่มประเสริฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
11. นายวิบูลย์ ศุกลสกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
12. นายกิตติศักดิ์ ละเอียดศิลป์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(5.4) กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายไตรเทพ สิริสัมพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. นายสรเสรีญ์ ตาแก้ว	รองหัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. นายสถาพร คำเจริญ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
4. นายกิตติคุณ ไหม้มงคล	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
5. นายชาคริต ดิลกโสภณ	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
6. นายจิรวิทย์ เต็มราม	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
7. นายรักพงศ์ รอดอยู่	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. นางสาวพิศฯ พงษ์ทรัพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
9. นายสนทโนรส หล้าธรรม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
10. นางสาวนิตยา ก้านบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
11. นายพีรพัฒน์ กาชาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
12. นางสาววราภรณ์ หลีสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
13. นายภานุพงศ์ ใหม่ตะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
14. นางสาวกัญญา กริประเสริฐกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

(5.5) กลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย (บท)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพัฒนา ธนากร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
2. นางสาวนพมาศ เกตุรามฤทธิ์	รองหัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
3. นางสาววาสนา ประสงค์งาม	นักวิชาการจัดสอบ
4. นางกาญจนา พวงจิตต์	นักวิชาการจัดสอบ
5. นางสาวอรสา สุทธิไสย	นักวิชาการจัดสอบ
6. นางนภาพร ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นางสาวอุริษา ก้อยสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. นางสาวณฐมน เครือเข้า	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9. นายเจษฎา อาริยะดิษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
10. นางสาวศศิธร ไชยเมล์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(5.6) กลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล (นบ.)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. -อยู่ระหว่างการสรรหา-	หัวหน้ากลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล
2. นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร	รองหัวหน้ากลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล
3. นายอภิชา อารุณโรจน์	นักวิชาการวัดและประเมินผล
4. นางสาวขวัญธิศรา อภิสุขสกุล	นักวิชาการวัดและประเมินผล
5. นางสาวสิตารัตน์ สิงห์เดชาสีทธิ	นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
6. นายอภิวัฒน์ ภูมิวิรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นางสาวณิชนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ข้อมูล ณ ประจำเดือน เมษายน 2564

ส่วนที่ 2

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ แผนการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์สห. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. 4 ปี (2562-2566) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564

กระบวนการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยสังเขป มีดังนี้

1. ทบทวนผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ของ สทศ. (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนงานสำคัญ (Flagship Project) แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ ช่วงระยะที่ 2 (พ.ศ. 2564 – 2565)

2. วิเคราะห์และสังเคราะห์ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จัดสรรงบประมาณ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายรัฐบาล นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของคณะกรรมการสถาบันทดสอบทางการศึกษา (องค์การมหาชน) และให้เป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงาน

3. บันทึกข้อความที่ ยศ (นผ) 147/2563 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2563 เรื่องขอให้ยืนยันงบประมาณ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 การประชุมผู้บริหารองค์กร ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2563 สทศ.ได้ร่วมกันพิจารณาและจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินตามโครงสร้างแผนการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ จำนวน 52 โครงการ วงเงินงบประมาณ 733,245,140 บาท (เจ็ดร้อยสามสิบสามล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

4. คณะกรรมการ สทศ.ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2563 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 733,245,140 บาท (เจ็ดร้อยสามสิบสามล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามโครงสร้างแผนงาน/โครงการของ สทศ.

5. คณะกรรมการ สทศ.ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 690,916,117 บาท (หกร้อยเก้าสิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)

6. หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ด่วนที่สุด 0702/ว114 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรรการบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน

7. คณะกรรมการ สทศ.ในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้มีมติ (1) รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปพลางก่อน (2) รับทราบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวนเงิน 173,233,500 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบสามล้านสองแสนสามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2563)

8. จัดทำรูปเล่มและเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้บุคลากรของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นคู่มือในการดำเนินงาน

อนึ่ง การจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วงเงินงบประมาณตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

2.1 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้รับงบประมาณรวมทั้งสิ้น 668,434,600 บาท ดังนี้

1) แผนงานบุคลากรภาครัฐ	ได้รับงบประมาณ	26,048,600.- บาท
2) แผนงานพื้นฐาน	ได้รับงบประมาณ	530,687,200.- บาท
3) แผนงานยุทธศาสตร์	ได้รับงบประมาณ	111,698,800.- บาท

1) แผนงานบุคลากรภาครัฐ

แผนระดับที่ 1

+ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี

แผนระดับที่ 2

+ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

+ แผนการปฏิรูปประเทศ

+ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

+ นโยบายรัฐบาล

แผนระดับที่ 3

+ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ

+ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

+ แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

● ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

● 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

12 การพัฒนาการเรียนรู้

20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

● ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษา

● ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

นโยบายหลัก

7 การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก

8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายเร่งด่วน

2 การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

5 การยกระดับศักยภาพของแรงงาน

7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

12 การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชนและการดำเนินการเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

● เรื่องที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

● ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

● 1 ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียน และ ระดับนานาชาติ

2 วางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA)

3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ

5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

+ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561–2564

+ ผลผลิต/โครงการ

+ วัตถุประสงค์

+ งบประมาณจัดสรร ปี พ.ศ. 2564

- 1 พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Smart Testing Services)
- 2 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Organization)
- 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ ครอบคลุมการบริหารจัดการการบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure)
- 4 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล (Smart Personnel)
- รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ
- จำนวน 26,048,600.- บาท

2) แผนงานพื้นฐาน

แผนระดับที่ 1

+ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี

แผนระดับที่ 2

+ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

+ แผนการปฏิรูปประเทศ

+ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

+ นโยบายรัฐบาล

● ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

- 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

● ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษา

● ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

นโยบายหลัก

- 7 การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
- 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายเร่งด่วน

- 2 การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- 5 การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
- 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
- 12 การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชนและการดำเนินการเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

แผนระดับที่ 3

+ แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ

+ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

+ แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

- เรื่องที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 1 ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียน และ ระดับนานาชาติ
- 2 วางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA)
- 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

+ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561–2564 + ผลผลิต/โครงการ + กิจกรรม + วัตถุประสงค์ + งบประมาณจัดสรร ปี พ.ศ. 2564	4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ● 1 พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Smart Testing Services) 2 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Organization) 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการการบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure) 4 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล (Smart Personnel) ● ระบบทดสอบมาตรฐานการศึกษา ● กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการเพื่อองค์กรวิชาการและวิชาชีพทางการวัดและประเมินผล กิจกรรมที่ 4 ยกระดับการวัดและประเมินผลการศึกษา ● เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนาและให้บริหารทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และในระดับนานาชาติ ● จำนวน 530,687,200.- บาท
3) แผนงานยุทธศาสตร์ แผนระดับที่ 1 + แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนระดับที่ 2 + แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ + แผนการปฏิรูปประเทศ + แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 + นโยบายรัฐบาล	● ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ● 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 12 การพัฒนาการเรียนรู้ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ● ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษา ● ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ● <u>นโยบายหลัก</u> 7 การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ <u>นโยบายเร่งด่วน</u> 2 การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน 5 การยกระดับศักยภาพของแรงงาน 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

แผนระดับที่ 3

- + แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ
 - + ยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณ
 - + แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)
 - + แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561–2564
 - + ผลผลิต/โครงการ
 - + วัตถุประสงค์
 - + งบประมาณจัดสรร ปี พ.ศ. 2564
- เรื่องที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - 1 ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียน และ ระดับนานาชาติ
 - 2 วางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA)
 - 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
 - 4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ
 - 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
 - 1 พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Smart Testing Services)
 - 2 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Organization)
 - 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ ครอบคลุมการบริหารจัดการการบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure)
 - 4 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล (Smart Personnel)
 - โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการศึกษา
 - - เพื่อนำผลการสอบไปใช้ในการกำหนดนโยบายชาติ และพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
 - เพื่อประเมินศักยภาพของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้านอ่านออกและเขียนได้
 - เพื่อพัฒนาระบบการตรวจข้อสอบอัตโนมัติเป็นมาตรฐานด้วยความเที่ยง โปร่งใสและเป็นธรรม
 - จำนวน 111,698,800.- บาท

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ

- ระบบวิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.2 แผนการจัดสรรงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม : ประกอบด้วย 5 กิจกรรมหลัก ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 : การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

กิจกรรมที่ 2 : การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

กิจกรรมที่ 3 : การบริหารจัดการเพื่อองค์กรวิชาการและวิชาชีพทางการวัดและประเมินผล

กิจกรรมที่ 4 : ส่งเสริมนวัตกรรมทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

กิจกรรมที่ 5 : ยกระดับการวัดและประเมินผลการศึกษา

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1. จำนวนผู้เรียนได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้รายระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
จำนวน 2,000,000 คน
2. จำนวนผู้เรียนได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้รายระดับชาติขั้นพื้นฐานด้านอิสลามศึกษา (I-NET)
จำนวน 70,000 คน
3. จำนวนผู้เรียนได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จำนวน 235,000 คน
4. จำนวนผู้เรียนได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้การศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) จำนวน 290,000 คน
5. จำนวนผู้เรียนได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้การศึกษาด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) จำนวน 10,000 คน
6. จำนวนผู้ได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้ด้านความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT) จำนวน 250,000 คน
7. จำนวนผู้ได้รับทดสอบวัดผลการเรียนรู้วิชาสามัญ จำนวน 180,000 คน
8. จำนวนครู/อาจารย์ได้รับทดสอบวัดสมรรถนะและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 6,000 คน
9. จำนวนคลังข้อสอบของระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำนวน 33 ชุดข้อสอบ
10. จำนวนคลังข้อสอบของระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านอิสลามศึกษา (I-NET) จำนวน 84 ชุดข้อสอบ
11. จำนวนคลังข้อสอบของระดับการศึกษาอาชีวศึกษา (V-NET) จำนวน 24 ชุดข้อสอบ
12. จำนวนคลังข้อสอบของระดับการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) จำนวน 45 ชุดข้อสอบ
13. จำนวนคลังข้อสอบของระดับการศึกษาพระพุทธศาสนา (B-NET) จำนวน 16 ชุดข้อสอบ
14. จำนวนคลังข้อสอบวัดความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT)
จำนวน 29 ชุดข้อสอบ
15. จำนวนคลังข้อสอบวัดวิชาสามัญ 14 ชุดข้อสอบ
16. จำนวนคลังข้อสอบวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 3 ชุดข้อสอบ
17. จำนวนสื่อ/นวัตกรรม/งานวิจัยด้านต่าง ๆ จำนวน 5 เรื่อง

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เล่มที่ 10 กระทรวงศึกษาธิการ (หน้าที่ 429 - 443)



แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



2.3 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564

แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)	แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566)		แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐาน การทดสอบทางการศึกษาสู่ ระดับชาติ อาเซียน และระดับ นานาชาติ	1. เพื่อพัฒนาระบบการทดสอบทาง การศึกษาให้มีมาตรฐาน ให้เป็นที่ ยอมรับในระดับชาติและ เทียบเคียงระดับอาเซียนและ นานาชาติ 2. เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาปรับการเรียนการ สอนให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป	1. ระบบการทดสอบทางการศึกษามี มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ (ปีงบประมาณ 2562-2566) และ เทียบเคียงระดับอาเซียน (ภายใน ปีงบประมาณ 2571) และนานาชาติ (ภายในปีงบประมาณ 2581)	1. โครงการให้บริการวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ 2. โครงการให้บริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ 9 วิชา ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย 3. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 4. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3 5. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6 6. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) 7. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษ นอกระบบโรงเรียน (N-NET) 8. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน พระพุทธศาสนา (B-NET) 9. แผนงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
		2. พัฒนาการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับ ทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21, Thailand 4.0, STEM Education และ PISA	(ซ้ำ) (ยุทธศาสตร์ 2) โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับ การเรียนการสอน

แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)	แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566)		แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
			(ซ้ำ) (ยุทธศาสตร์ 2) โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษา ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนา ยกระดับการเรียนการสอน 10. โครงการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ 11. โครงการวัดและประเมินผลความรู้ความสามารถและทักษะ ทางภาษาอังกฤษ
		3. มีคลังข้อสอบ (ITEM Bank)	12. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการ เรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นป.6 13. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการ เรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3 14. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการ เรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6 15. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบ ระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ตอนต้น ตอนกลาง และ ตอนปลาย 16. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบ ระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) 17. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบ ระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) 18. แผนงานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบ ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) 19. โครงการให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบ และประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการ ครูสภา

แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)	แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566)		แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
		4. พัฒนาศักยภาพด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา/สมรรถนะด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับหลักสูตรการเรียนการสอน	20. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้ 21. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 วางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA)	1. เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลสะท้อนผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา 2. เพื่อเสนอแนวทางการนำผลการทดสอบระดับชาติไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาวัดและประเมินผลให้ดียิ่งขึ้น	1. มีรายงานการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาตินำเสนอสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ ในการปรับปรุงการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลและหลักสูตร โดยเฉพาะระดับคุณภาพผู้เรียน ในระดับรายบุคคลระดับสถานศึกษารวมทั้งข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเป็นรายปีและราย 3 ปี (ตามระยะเวลาการประเมิน PISA)	1. โครงการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) 2. โครงการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย 3. โครงการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน 4. โครงการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ ในแต่ละช่วงชั้น 5. โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน 6. โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	วัตถุประสงค์ที่ 1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีการทดสอบการศึกษาระดับชาติและระดับสถานศึกษา 2. พัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรทางการศึกษาในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา	1. มีนวัตกรรมด้าน Software และมี Hardware	1. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูล Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site 2. โครงการเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site) 3. โครงการบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน 4. โครงการพัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) 5. โครงการจัดทำคลังสื่อดิจิทัล

แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)	แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566)		แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
	3. พัฒนาระบบการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ยุค Digital Education	2. บุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการบริหารการทดสอบด้วยระบบการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)	6. โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน
		3. เพิ่มสนามสอบสำหรับการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	7. โครงการจัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)
		4. การบริหารจัดการระบบบริการข้อมูลการทดสอบ	8. โครงการพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล
			9. โครงการจัดทำฐานข้อมูลและการตรวจกระดาษคำตอบ
			10. โครงการบริหารศูนย์เครือข่าย และศูนย์ E-Testing ในศูนย์เครือข่าย
			11. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ ทางการวัดและประเมินผล ทางการศึกษาในระดับชาติ	วัตถุประสงค์ที่ 1. เพื่อพัฒนา สทศ. ให้เป็นสถาบันทางการวิชาการและวิชาชีพด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา 2. เพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา 3.กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการรับรองมาตรฐานของหน่วยงานประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา	1. พัฒนาสถาบันสู่การเป็น Center of Excellence: COE	1. โครงการการสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)สู่การเป็น Center of Excellence: COE
		2. เพิ่มนักวิชาการ นักวิจัยด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา	2. โครงการสนับสนุนการวิจัยตามพันธกิจของ สทศ.
		3. มีอาจารย์จากมหาวิทยาลัย/สถาบันอื่นมาทำงานที่ สทศ.	3. โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทางด้านดิจิทัล ภาษาอังกฤษ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจสถาบัน
		4. ผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ระดับชาติ และนานาชาติ	4. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวัดและประเมินผลกับหน่วยงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
			5. โครงการการจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

แผนยุทธศาสตร์ สทศ. ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)	แผนกลยุทธ์การบริหาร สทศ. (2562-2566)		แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
		5. ศูนย์ความร่วมมือระดับนานาชาติ	(ซ้ำ) (เป้าหมาย 3) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวัดและประเมินผลกับหน่วยงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
		6. มีหน่วยงานเข้ารับการรับรองด้าน ประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา ได้รับการรับรอง	6. โครงการพัฒนางานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ และประเมินผลทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล	1. ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพในหน้าที่และพันธกิจขององค์กร 2. มีการสื่อสารที่ดี การตัดสินใจที่โปร่งใสและมีการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน 3. พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องและรับผิดชอบต่อผลงานอย่างจริงจัง 4. มุ่งให้บริการประชาชนและผู้มาใช้บริการอย่างโปร่งใส	1. ระบบบริหารจัดการภายในสถาบันมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	1. แผนงานยุทธศาสตร์และวิเคราะห์นโยบายและแผน 2. แผนงานพัฒนาสัมพันธ์ 3. แผนงานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล) 4. แผนงานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป) 5. โครงการขับเคลื่อน สทศ.สู่การเป็นองค์กรมหาชนคุณธรรม 6. โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ
		2. สถาบันมีการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้	7. แผนงานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี) 8. แผนงานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย) 9. แผนงานบริหารจัดการ (งานพัสดุ)

ส่วนที่ 3

แผนการดำเนินงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และโครงการ/แผนงาน

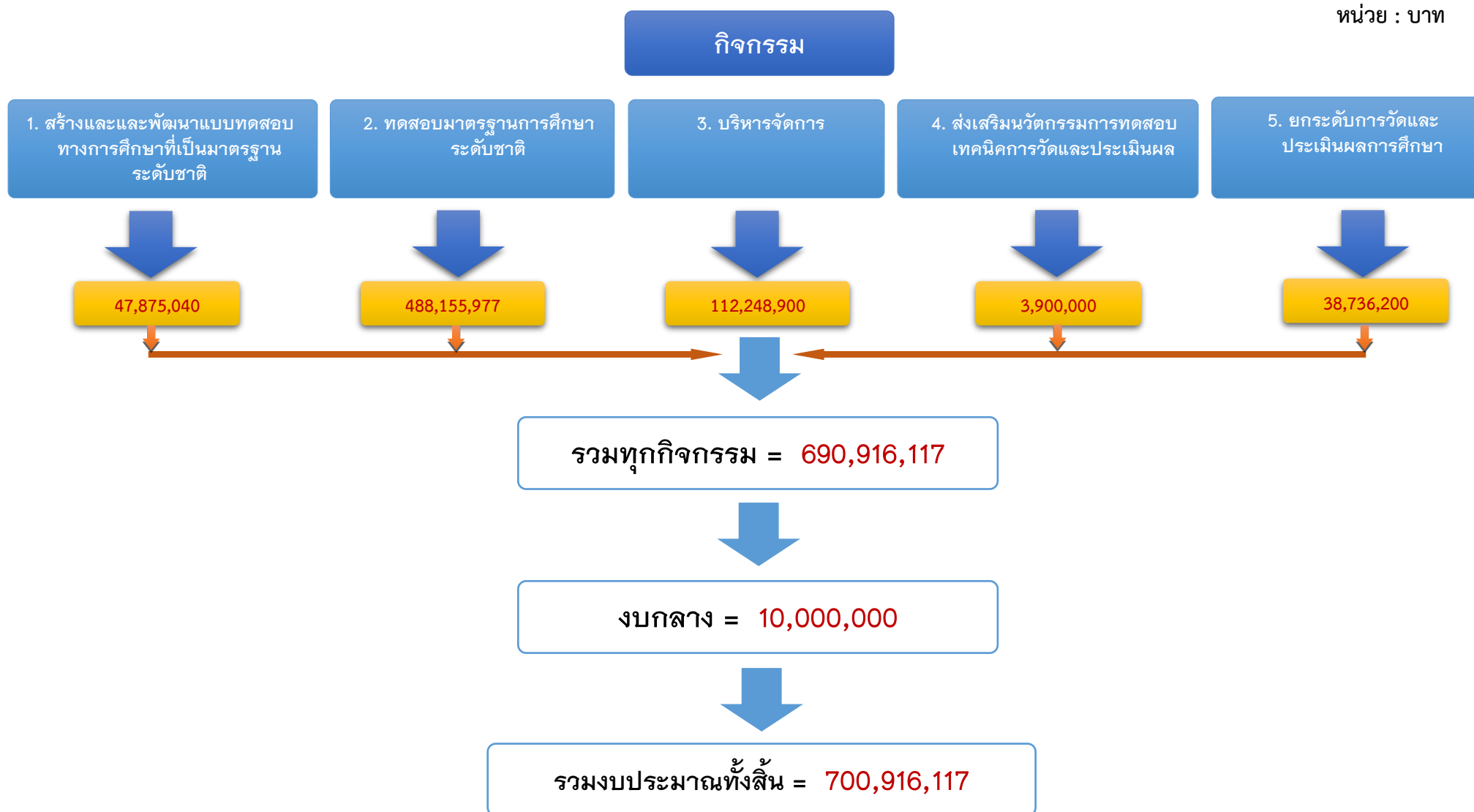
3.1 งบประมาณที่สถาบันฯ ใช้ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบด้วยงบประมาณจาก 3 แหล่ง โดยมีวงเงินงบประมาณรวม เป็นดังนี้

แหล่งเงินงบประมาณ	จำนวน (บาท)
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	668,434,600
เงินรายได้คงเหลือสะสม	22,481,517
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	690,916,117

3.2 งบประมาณจากทั้ง 3 แหล่งงบประมาณ สามารถจำแนกได้ตามกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ดังตารางต่อไปนี้

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ (บาท)		
	เงินงบประมาณ	เงินรายได้คงเหลือสะสม	รวมทั้งสิ้น
กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ	64,330,040	200,000	47,875,040
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ	486,155,977	2,000,000	488,155,977
กิจกรรมที่ 3 งานบริหารจัดการ	97,886,423	14,362,477	112,248,900
กิจกรรมที่ 4 ยกระดับการวัดและประเมินผลการศึกษา	-	3,900,000	3,900,000
กิจกรรมที่ 5 ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ	36,717,160	2,019,040	38,736,200
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	668,434,600	22,481,517	690,916,117

3.3 แผนภาพงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม



3.4 งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 จำแนกตามโครงการ (ฉบับปรับปรุง)

สทศ.		ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ	ทบทวน			แหล่งงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น	
พันธกิจ	ยุทธ 20 ปี			งบประมาณ		ปรับกิจกรรม	เงินงบประมาณ (A)	เงินรายได้ คงเหลือสะสม (C)		
				ปรับเพิ่ม	ปรับลด					
กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ										
1	1	1	ผศ.01	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นป.6	-	-	-	1,300,000	-	1,300,000
1	1	2	ผศ.02	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3	-	-	-	1,500,000	-	1,500,000
1	1	3	ผศ.03	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6	-	-	-	2,500,000	-	2,500,000
1	1	4	ผศ.04	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย	✓	-	✓	1,835,000	-	1,835,000
1	1	5	ผศ.05	การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบ โรงเรียน (N-NET)	✓	-	✓	2,930,040	-	2,930,040
1	1	6	ผศ.06	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	-	-	-	-	-	เงินรับฝาก
1	1	7	ผศ.07	งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	✓	-	✓	1,610,000	-	1,610,000
1	2	8	ผศ.08	การจัดการทดสอบระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย	-	✓	-	36,000,000	-	36,000,000
1	1	9	ยศ.12	โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน	✓	-	-	-	200,000	200,000
				รวมกิจกรรมที่ 1				47,675,040	200,000	47,875,040
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ										
2	1	10	บท.01	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6	✓	-	✓	156,353,000	-	156,353,000
2	1	11	บท.02	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3	-	✓	✓	96,647,000	-	96,647,000
2	1	12	บท.03	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6	✓	-	-	120,738,777	-	120,738,777
2	1	13	บท.04	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)	-	-	-	14,000,000	-	14,000,000

สทศ.		ลำดับที่		แผนงาน/โครงการ	ทบทวน			แหล่งงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
พันธกิจ	ยุทธ 20 ปี				งบประมาณ		ปรับกิจกรรม	เงินงบประมาณ (A)	เงินรายได้ คงเหลือสะสม (C)	
					ปรับเพิ่ม	ปรับลด				
2	1	14	บท.05	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	-	-	-	42,000,000	-	42,000,000
2	1	15	บท.06	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	-	-	✓	-	-	เงินรับฝาก
2	1	16	บท.07	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	-	✓	✓	16,417,200	-	16,417,200
5	3	17	ทส.01	โครงการจัดทำฐานข้อมูลและการตรวจกระดาษคำตอบ	-	-	-	40,000,000	2,000,000	42,000,000
				รวมกิจกรรมที่ 2				486,155,977	2,000,000	488,155,977
กิจกรรมที่ 3 งานบริหารจัดการ										
5	3	18	ทส.02	การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูล Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site	-	-	-	10,000,000	-	10,000,000
5	3	19	ทส.03	การเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site)	-	-	-	5,000,000	-	5,000,000
5	3	20	ทส.04	การบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน	-	-	-	-	1,000,000	1,000,000
4	3	21	ทส.05	โครงการจัดทำคลังสื่อดิจิทัล	-	-	✓	-	500,000	500,000
4	3	22	ทส.07	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน	-	-	✓	-	1,200,000	1,200,000
5	5	23	อก.01	งานพัฒนาสัมพันธ์	-	-	-	-	2,120,000	2,120,000
5	5	24	ยศ.01	งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล)	✓	-	✓	55,048,600	1,160,300	56,208,900
5	5	25	อก.02	งานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)	-	-	-	1,181,000	2,219,000	3,400,000
5	5	26	อก.03	งานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย)	-	-	-	-	90,000	90,000
5	5	27	อก.04	งานบริหารจัดการ (งานพัสดุ)	✓	-	✓	19,837,023	512,977	20,350,000
5	5	28	อก.05	งานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป)	✓	-	✓	6,819,800	3,560,200	10,380,000
5	3	29	ทส.08	โครงการพัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)	-	-	✓	-	2,000,000	2,000,000
				รวมกิจกรรมที่ 3				97,886,423	14,362,477	112,248,900
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล										
4	4	30	ยศ.02	โครงการสนับสนุนการวิจัยตามพันธกิจของสถาบันฯ	-	-	-	-	1,700,000	1,700,000
4	2	31	ยศ.03	โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน	-	✓	-	-	100,000	100,000
4	2	32	ยศ.04	โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทางด้านดิจิทัล ภาษาอังกฤษ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจสถาบัน	✓	-	✓	-	600,000	600,000
4	2	33	นบ.09	โครงการวัดและประเมินผลความรู้ความสามารถและทักษะทางภาษาอังกฤษ	-	-	-	-	1,000,000	1,000,000

สทศ.		ลำดับที่		แผนงาน/โครงการ	ทบทวน			แหล่งงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
พันธกิจ	ยุทธ 20 ปี				งบประมาณ		ปรับกิจกรรม	เงินงบประมาณ (A)	เงินรายได้ คงเหลือสะสม (C)	
					ปรับเพิ่ม	ปรับลด				
4	2	34	ผศ.10	โครงการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ ในแต่ละช่วงชั้น	-	-	-	-	500,000	500,000
				รวมกิจกรรมที่ 4				-	3,900,000	3,900,000
กิจกรรมที่ 5 ยกระดับการวัดและประเมินผลการศึกษา										
1	2	35	ทส.06	โครงการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)	-	-	✓	17,777,000	-	17,777,000
5	3	36	ทส.09	โครงการจัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)	-	-	✓	-	500,000	500,000
6	4	37	นบ.01	งานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา	-	-	-	-	165,000	165,000
6	1	38	นบ.02	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้	-	-	-	-	30,000	30,000
3	1	39	นบ.03	งานทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	-	-	-	-	-	เงินรับฝาก
7	3	40	นบ.04	งานบริหารศูนย์เครือข่าย และศูนย์สอบ E-Testing ในประเทศ (ปี 64 นบ. ปี 65 บท.)	-	-	-	15,230,160	254,040	15,484,200
3	1	41	นบ.05	โครงการให้บริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ 9 วิชา ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2563	-	-	-	-	-	เงินรับฝาก
7	3	42	นบ.06	โครงการพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล	-	✓	-	-	-	-
3	1	43	นบ.07	โครงการให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	-	-	-	-	-	เงินรับฝาก
4	1	44	บท.08	โครงการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ	-	-	✓	100,000	310,000	410,000
6	1	45	บท.09	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ	-	-	✓	200,000	-	200,000
2	5	46	ยศ.05	โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	-	-	-	650,000	-	650,000
5	5	47	ยศ.06	งานยุทธศาสตร์และวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	-	200,000	200,000
7	4	48	ยศ.07	โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวัดและประเมินผลกับหน่วยงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	-	-	-	-	100,000	100,000
2	2	49	ยศ.08	โครงการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน	-	-	-	-	10,000	10,000

สทศ.		ลำดับที่		แผนงาน/โครงการ	ทบทวน			แหล่งงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
พันธกิจ	ยุทธ 20 ปี				งบประมาณ		ปรับกิจกรรม	เงินงบประมาณ (A)	เงินรายได้ คงเหลือสะสม (C)	
					ปรับเพิ่ม	ปรับลด				
7	2	50	ยศ.09	โครงการการสร้างร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE	-	-	-	-	200,000	200,000
5	5	51	ยศ.10	โครงการขับเคลื่อน สทศ. สู่การเป็นองค์กรมหาชนคุณธรรม	-	✓	✓	-	50,000	50,000
4	4	52	ยศ.11	โครงการการจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	-	-	-	-	200,000	200,000
5	3	53	นบ.08	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์	-	-	-	2,760,000	-	2,760,000
				รวมกิจกรรมที่ 5				36,717,160	2,019,040	38,736,200
				รวมเงินทุกกิจกรรม				668,434,600	22,481,517	690,916,117
				งบกลาง						10,000,000
				รวมเป็นเงินทั้งหมด				668,434,600	22,481,517	700,916,117

หมายเหตุ :

นบ = กลุ่มงานวัดกรรมและบริกรการวัดและประเมินผล
 บท = กลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
 ผศ = กลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล
 ยศ = กลุ่มงานยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล
 ทส = กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ออก = กลุ่มงานอำนวยการ

กิจกรรมที่ 1

การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

ลำดับที่ 1 (ผศ.01)

การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6

- 1.1 ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นางสาวรุ่งฤดี นิลละอ
ตำแหน่ง นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 803
โทรสาร 02-2192996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ -
E-mail -
- 1.2 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสมพร สมพงษ์มิตร
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 612
โทรสาร 02-2192996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ -
E-mail somporn@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ :
กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขโดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถก้าวก้าวการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบวนการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุก ระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผล และที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ

และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ป.6) จำนวน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบ และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ป.6) หรือเทียบเท่า ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ซึ่งผลการทดสอบใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสร้างข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6
- 6.2 เพื่อจัดชุดข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2563

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2563 ในสถานศึกษาทุกสังกัดทั่วประเทศ
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1,300,000 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	- บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ชั้น ป.6 จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวมไม่น้อยกว่า 300 ข้อ
2. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ป.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 3 ชุด รวมจำนวน 6 ชุด
3. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ป.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 2 ชุด รวมจำนวน 4 ชุด
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนานตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตราฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลลัพธ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ(บาท)
งบดำเนินงาน :	1,300,000
1. ค่าตอบแทน	1,095,600
ค่าสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบ	
- ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 4 วิชา	27,000
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา วิชาละ 3 ชุด	487,800
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา วิชาละ 2 ชุด	325,200
- ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ จำนวน 2 วิชา วิชาละ 3 ชุด	12,000
- ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบจำนวน 2 วิชา วิชาละ 2 ชุด	8,000
- ค่าจัดฉบับ ตรวจสอบอักษรเครื่องมือวัดฯ และผนวกกระดาษคำตอบ จำนวน 8 ชุด	60,000
- ค่าตอบแทนครูในการจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 20 คน	10,000
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ วันละ 2,400 บาท จำนวน 2 คน คนละ 27 วัน	129,600
- ค่าตอบแทนการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 2 วิชา วิชาละ 3 คน คนละ 3,000 บาท	18,000

หมวดงบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
- ค่าตอบแทนการวิทยากรข้อสอบ จำนวน 4 วิชา วิชาละ 4,500 บาท	18,000
2. ค่าใช้สอย	197,500
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	
- ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 4 วิชา	27,000
- ค่าเดินทางเข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสร้างพัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา 5 คน คนละ 1,000 บาท 4 ครั้ง	40,000
- ค่าเดินทางร่วมประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 20 คน	10,000
- ค่าเดินทางในการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 2 วิชา จำนวน 6 คน คนละ 1,000 บาท	6,000
- ค่าเดินทางในการวิทยากรข้อสอบ จำนวน 4 วิชา จำนวน 20 คน คนละ 1,000 บาท	20,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 4 วิชา 35 คน คนละ 300 บาท ((อาหารว่าง 100 บ. X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน)	10,500
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 4 วิชา 35 คน คนละ 300 บาท 4 ครั้ง ((อาหารว่าง 100 บ. X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน))	42,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 600 บาท จำนวน 30 คน	18,000
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	
- ค่าจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศในวันหยุดราชการ วันละ 4000 บาท จำนวน 6 วัน	24,000
3. ค่าวัสดุ	6,900
3.1 วัสดุสำนักงาน	
เช่น ค่าหมึกพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร หนังสือแบบเรียน ฯลฯ	6,900
รวมทั้งสิ้น	1,300,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการใน พื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงิน อุดหนุน
1. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2563)	✓	✓				✓		921,900			
2. การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		-			
3. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		-			
4. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		24,000			
5. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		84,000			
6. การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		38,000			
7. การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับคะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		38,000			
8. การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓	✓			✓		-			
9. การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓			✓		-			
10. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง เครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓			✓		64,500			
11. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓		-			
12. การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓		129,600			
รวมเงิน								1,300,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								1,300,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ป.6 จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวมไม่น้อยกว่า 300 ข้อ 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐานชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ จำนวนวิชาละ 3 ชุด และวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิชาละ 2 ชุด รวมเป็น จำนวน 10 ชุด	✓	✓	✓							✓	✓	✓
					✓	✓	✓				✓	✓	✓
เชิงคุณภาพ	1. ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ป.6 จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวมไม่น้อยกว่า 300 ข้อ ที่มีคุณภาพผ่านการกลั่นกรองจากผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาและด้านวัดผล 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐานชั้น ป.6 จำนวน 10 ชุด ที่มีความถูกต้อง ถูกต้องสมบูรณ์	✓	✓	✓							✓	✓	✓
					✓	✓	✓						
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด												✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค. 3	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
งานการผลิตและพัฒนาชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6														
กิจกรรมที่ 1 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	921,900						-						921,900
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวม 10 ชุด												-
กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													
	แผนเงิน	-						-			-			-
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวม 10 ชุด												-
กิจกรรมที่ 3 การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	-			-									-
	แผนผลผลิต	ได้แบบทดสอบฉบับไข 4 วิชา			ได้แบบทดสอบ ฉบับไข 4 วิชา									-
กิจกรรมที่ 4 การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับ แบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	24,000												24,000
	แผนผลผลิต	ได้ข้อสอบที่ผ่านการ ตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวม 10 ชุด												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค. 3	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
กิจกรรมที่ 5 การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←		→							-
	แผนเงิน				84,000									84,000
	แผนผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบ 4 วิชา									-
กิจกรรมที่ 6 การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←			→						
	แผนเงิน				38,000									38,000
	แผนผลผลิต				เฉลยข้อสอบมีความถูกต้อง 4 วิชา									-
กิจกรรมที่ 7 การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับ คะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←		→							-
	แผนเงิน				38,000									38,000
	แผนผลผลิต				ได้เกณฑ์กำหนดระดับคะแนน การทดสอบ									-
กิจกรรมที่ 8 การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบ ปีการศึกษา 2563	แผนงาน						←	→	←	→				
	แผนเงิน				-			-						-
	แผนผลผลิต							รายงานสามารถนำไปใช้ ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนได้						
กิจกรรมที่ 9 การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้าง ข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน					←	→	←	→					
	แผนเงิน							-						-
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 10 การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนว ทางการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน							←	→					
	แผนเงิน							64,500						64,500
	แผนผลผลิต							ได้แนวทางในการทำงาน สร้างพัฒนาและกลั่นกรอง						

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค. 3	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
กิจกรรมที่ 11 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													-
	แผนเงิน							-						
	แผนผลผลิต										ได้ต้นฉบับข้อสอบจำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวม 10 ชุด			-
กิจกรรมที่ 12 การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	32,400			32,400			32,400			32,400			129,600
	แผนผลผลิต	-			-			-			-			-
รวม	รวมเงิน	978,300			192,400			129,300						1,300,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 2 (ผศ.02)

การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3

1.1 ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุพัญญา เจริญรัตน์

ตำแหน่งนักวิชาการวัดและประเมินผล

โทรศัพท์ 02-2173800

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail -

1.2 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสมพร สมพงษ์มิตร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 612

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail somporn@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. : (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่แนววัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถก้าวทันการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูปกระบวนการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดระบบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการ

นำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) จำนวน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบ และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) หรือเทียบเท่า ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ซึ่งผลการทดสอบใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อผลิตและพัฒนาข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนชั้น ม.3 ปีการศึกษา 2563 ในสถานศึกษาทุกสังกัดทั่วประเทศ
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 1,500,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน ชั้น ม.3 จำนวน 4 กลุ่มสาระฯ รวมไม่น้อยกว่า 350 ข้อ
2. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ม.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 3 ชุด รวมจำนวน 6 ชุด
3. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ม.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 2 ชุด รวมจำนวน 4 ชุด
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาค้นคว้า ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	1,500,000
1. ค่าตอบแทน	1,382,800
ค่าสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบ	
- ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา	11,000
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ วิชาละ 3 ชุด	877,800
- ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ วิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ วิชาละ 3 ชุด	18,000

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
- ค่าจัดฉบับ ตรวจสอบพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ และฝนกระดาษคำตอบ วิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 4 ชุด	45,000
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิชาละ 2 ชุด ค่าพิมพ์ต้นฉบับ ค่าจัดฉบับ ตรวจสอบพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ งวดที่ 1	192,660
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิชาละ 2 ชุด ค่าพิมพ์ต้นฉบับ ค่าจัดฉบับ ตรวจสอบพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ งวดที่ 3	128,440
- ค่าตอบแทนครูในการจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 20 คน	10,000
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ วันละ 2,400 บาท	38,400
- ค่าตอบแทนการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 2 วิชา	24,000
- ค่าตอบแทนการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 4 วิชา	37,500
2. ค่าใช้สอย	117,200
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	
- ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา	11,000
- ค่าเดินทางเข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา 11 คน คนละ 1,000 บาท 4 ครั้ง	44,000
- ค่าเดินทางร่วมประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 20 คน	10,000
- ค่าเดินทางในการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 2 วิชา	3,000
- ค่าเดินทางในการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 4 วิชา	22,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา 11 คน คนละ 300 บาท ((อาหารว่าง 100 บ.X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน)	3,300
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 2 วิชา 11 คน คนละ 300 บาท 4 ครั้ง ((อาหารว่าง 100 บ.X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน)	13,200
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ	6,700
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศในวันหยุดราชการ วันละ 2,000 บาท จำนวน 2 วัน	4,000
รวมทั้งสิ้น	1,500,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงิน อุดหนุน
1. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		1,149,660			
2. การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		-			
3. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		-			
4. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		27,000			
5. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		173,440			
6. การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		59,500			
7. การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับคะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓		26,700			
8. การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓	✓			✓		-			
9. การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓		-			
10. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓		25,300			
11. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓					
12. การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓		38,400			
รวมเงิน								1,500,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								1,500,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน ชั้น ม.3 จำนวน 4 วิชา ไม่น้อยกว่า 350 ข้อ 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐานชั้น ม.3 ได้จำนวน 4 วิชา รวม 10 ชุด	✓	✓	✓							✓	✓	✓
					✓	✓	✓				✓	✓	✓
เชิงคุณภาพ	1. ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน ชั้น ม.3 จำนวน 4 วิชา ไม่น้อยกว่า 350 ข้อ ที่มีคุณภาพผ่านการกลั่นกรองจากผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาและด้านวัดผล 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐานชั้น ม.3 ได้จำนวน 4 วิชา รวม 10 ชุด ที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์	✓	✓	✓							✓	✓	✓
					✓	✓	✓						
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน	เป้าหมายดำเนินงาน												รวม
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
งานการผลิตและพัฒนาชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3														
กิจกรรมที่ 1 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน	←		→										
	แผนเงิน	1,149,660												1,149,660
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 4 วิชา รวม 10 ชุด												
กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน	←		→										
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 4 วิชา รวม 10 ชุด												
กิจกรรมที่ 3 การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน	←		→	←									
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ได้แบบทดสอบฉบับไข 4 วิชา			ได้แบบทดสอบฉบับไข 4 วิชา									
กิจกรรมที่ 4 การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบ ทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน	←		→										
	แผนเงิน	27,000												27,000
	แผนผลผลิต	ได้ข้อสอบที่ผ่านการ ตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 4 วิชา รวม 10 ชุด												
กิจกรรมที่ 5 การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←		→							
	แผนเงิน				173,440									173,440
	แผนผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบ 4 วิชา									
กิจกรรมที่ 6 การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←			→						
	แผนเงิน				59,500									59,500
	แผนผลผลิต				เฉลยข้อสอบมีความถูกต้อง 4 วิชา									
กิจกรรมที่ 7 การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับคะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน				←		→							
	แผนเงิน				26,700									26,700
	แผนผลผลิต				ได้เกณฑ์กำหนดระดับคะแนนการ ทดสอบ									

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
กิจกรรมที่ 8 การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ ปีการศึกษา 2563	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต							รายงานสามารถนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้						
กิจกรรมที่ 9 การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 10 การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการ สร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													
	แผนเงิน										25,300		25,300	
	แผนผลผลิต										ได้แนวทางในการทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง			
กิจกรรมที่ 11 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 12 การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน													
	แผนเงิน	-			38,400			-			-			38,400
	แผนผลผลิต	-			-			-			-			-
รวมเงิน		1,176,660			298,040			25,300						1,500,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 3 (ผศ.03)

การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6

1.1 ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นางสาวเสาวณิต กิตตินานนท์

ตำแหน่งนักวิชาการวัดและประเมินผล

โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 741

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail -

1.2 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสมพร สมพงษ์มิตร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 612

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail somporn@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน

และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน

และระดับนานาชาติ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผล และที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐาน

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษาระดับพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6) จำนวน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบ และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6) หรือเทียบเท่า ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ซึ่งผลการทดสอบใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อผลิตและพัฒนาข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2563 ในสถานศึกษาทุกสังกัดทั่วประเทศ
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

- | | | |
|---------------------------------|-----------|-----|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 2,500,000 | บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกงบประมาณ | - | บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ม.6 จำนวน 5 กลุ่มสาระฯ รวมไม่น้อยกว่า 600 ข้อ
2. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ม.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษาฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 3 ชุด รวมจำนวน 9 ชุด
3. ได้ชุดข้อสอบ O-NET ชั้น ม.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 2 ชุด รวมจำนวน 4 ชุด
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาดตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตราฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน :	2,500,000
1. ค่าตอบแทน	2,200,000
ค่าสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบ	
- ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 3 วิชา 26 คน	-
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษาฯ และภาษาอังกฤษ วิชาละ 3 ชุด	-
- ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษาฯ และภาษาอังกฤษ จำนวน 9 ชุด	-
- ค่าจัดฉบับ ตรวจพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ และแผ่นกระดาษคำตอบ จำนวน 6 ชุด ชุดละ 15,000 บาท	-
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิชาละ 2 ชุด และค่าพิมพ์ต้นฉบับ ค่าจัดฉบับ ตรวจพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ งวดที่ 1	-
- ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วิชาละ 2 ชุด และค่าพิมพ์ต้นฉบับ ค่าจัดฉบับ ตรวจพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ งวดที่ 3	-
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ วันละ 2,400 บาท จำนวน 2 คน คนละ 30 วัน	-
- ค่าตอบแทนการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 3 วิชา จำนวน 21 คน	-
- ค่าตอบแทนครูในการจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 40 คน	-
- ค่าตอบแทนการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 5 วิชา	-
2. ค่าใช้สอย	290,000
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	

หมวดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมชี้แจงการสำรวจ พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 3 วิชา 26 คน - ละ 1,000 บาท	-
ค่าเดินทางเข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสำรวจ พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ - จำนวน 3 วิชา 26 คน คนละ 1,000 บาท 4 ครั้ง	-
ค่าเดินทางในการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 5 วิชา จำนวน 21 คน -	-
ค่าเดินทางร่วมประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 500 บาท จำนวน 40 คน -	-
ค่าเดินทางในการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 5 วิชา จำนวน 40 คน คนละ 1,000 บาท -	-
ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุมชี้แจงการสำรวจ พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 3 วิชา 40 - คน คนละ 300 บาท ((อาหารว่าง 100 บ.X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน)	-
ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมติดตามความก้าวหน้าในการการสำรวจ พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือ - วัดฯ จำนวน 3 วิชา 40 คน คนละ 300 บาท 4 ครั้ง ((อาหารว่าง 100 บ.X 1 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน)	-
ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมจัดทำคะแนนจุดตัดข้อสอบ 300 บาท จำนวน 45 คน ((อาหารว่าง - 100 บ.X 2 มื้อ + อาหารกลางวัน 200 บ.) X 1 วัน))	-
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศในวันหยุดราชการ วันละ 4,000 บาท จำนวน 4 วัน	
3. วัสดุสำนักงาน	10,000
3.1 ค่าวัสดุ เช่น ค่าหมึกพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร หนังสือแบบเรียน กระดาษขาว ลูกแม็กซ์ ซีดี ของ ใส่ซีดี กาว ฯลฯ	
รวมทั้งสิ้น	2,500,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

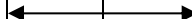
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงิน อุดหนุน
1. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓					
2. การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓					
3. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓		-			
4. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓					
5. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓					
6. การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓					
7. การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับคะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓					
8. การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓	✓			✓					
9. การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓			✓					
10. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง เครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓			✓					
11. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓					
12. การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓					
รวมเงิน								2,500,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								2,500,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ม.6 จำนวน 5 วิชา ไม่น้อยกว่า 600 ข้อ 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ม.6 ได้จำนวน 5 วิชา รวม 13 ชุด	✓	✓	✓							✓	✓	✓
เชิงคุณภาพ	1. ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ม.6 จำนวน 5 วิชา ไม่น้อยกว่า 600 ข้อ ที่มีคุณภาพผ่านการกลั่นกรองจากผู้เชี่ยวชาญ ด้านเนื้อหาและด้านวัดผล 2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ม.6 ได้จำนวน 5 วิชา รวม 13 ชุด ที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์	✓	✓	✓							✓	✓	✓
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)			
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
งานการผลิตและพัฒนาชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3														
กิจกรรมที่ 1 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	1,900,800						-						1,900,800
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 5 กลุ่มสาระฯ รวม 13 ชุด												-
กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบ (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													-
	แผนเงิน							-			-			-
	แผนผลผลิต	ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 5 กลุ่มสาระฯ รวม 13 ชุด												-
กิจกรรมที่ 3 การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	-			-									-
	แผนผลผลิต	ได้แบบทดสอบ ฉบับไข 5 วิชา			ได้แบบทดสอบ ฉบับไข 5 วิชา									-
กิจกรรมที่ 4 การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับ แบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	88,500												88,500
	แผนผลผลิต	ได้ข้อสอบที่ผ่านการตรวจสอบ จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 กลุ่มสาระฯ รวม 13 ชุด												
กิจกรรมที่ 5 การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน				261,200									261,200
	แผนผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบ 5 วิชา									-
กิจกรรมที่ 6 การวิพากษ์ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													
	แผนเงิน				119,500									119,500
	แผนผลผลิต				เฉลยข้อสอบมีความถูกต้อง 5 วิชา									-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												รวม
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)			
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
กิจกรรมที่ 7 การจัดประชุมพิจารณากำหนดระดับคะแนน (Cut Score) การทดสอบทางการศึกษา (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน				58,000									58,000
	แผนผลผลิต				ได้เกณฑ์กำหนดระดับคะแนนการทดสอบ									-
กิจกรรมที่ 8 การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ ปีการศึกษา 2563	แผนงาน													
	แผนเงิน				-			-						-
	แผนผลผลิต							รายงานสามารถนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้						
กิจกรรมที่ 9 การจัดประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) และ Test Specification (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													
	แผนเงิน							-						-
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 10 การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต							ได้แนวทางในการทำงานสร้างพัฒนาและกลั่นกรอง						
กิจกรรมที่ 11 การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน													-
	แผนเงิน							-						
	แผนผลผลิต										ได้ต้นฉบับข้อสอบ จำนวน 5 กลุ่มสาระฯ รวม 13 ชุด			-
กิจกรรมที่ 12 การจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	36,000			36,000									
	แผนผลผลิต	-			-			-			-			-
รวม	รวมเงิน	2,025,300			474,700									2,500,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 4 (ผศ.04)

การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)

ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)
ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย (Islamic National Educational Test: I-NET)

- | | |
|------------------|----------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวสุพัสญา เจริญรัตน์ |
| | นางสาวรุ่งฤดี นิลละอ |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผล |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 |
| โทรสาร | 02-1293866 |
| E-mail: | inet02niets@gmail.com |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายอัชนโชติ มหาวิน |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 206, 742 |
| โทรสาร | 02-1293866 |
| E-mail: | inet02niets@gmail.com |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. : (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. :
กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐาน

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบให้แก่นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในปีสุดท้ายของหลักสูตรอิสลามศึกษาตอนต้น ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จำนวน 8 วิชา ให้มีข้อสอบเพียงพอ สำหรับใช้หมุนเวียนในการทดสอบผู้เรียน และจัดเก็บข้อสอบเข้าคลัง เพื่อเตรียมการทดสอบนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในปีสุดท้ายของหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในสถานศึกษาเอกชนสอนศาสนาอิสลามควบคู่วิชาสามัญทั่วประเทศ ซึ่งผลการทดสอบใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อผลิตและพัฒนาข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนอิสลาม ระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ: 1,835,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1,835,000 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	- บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. ชุดข้อสอบ I-NET ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนต้น จำนวน 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด รวม 16 ชุด
2. ชุดข้อสอบ I-NET ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนกลาง จำนวน 8 วิชา วิชาละ 3 ชุด รวม 24 ชุด
3. ชุดข้อสอบ I-NET ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนปลาย จำนวน 8 วิชา วิชาละ 3 ชุด รวม 24 ชุด
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนอิสลามศึกษาระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนานตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ

3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละวิชา มาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทุกระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

10. รายละเอียดงบประมาณ:

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
1	ค่าตอบแทน		1,551,000
	1.1 ค่าตอบแทนสร้างพัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบ รูปแบบทีม (600 บาท x 1,320 ข้อ)+(400 บาท x 360 ข้อ) x 1 ชุด จำนวน 8 วิชา รวม 16 ชุด	1,321,000	
	1.2 ค่าตอบแทนการตรวจพิสูจน์อักษร (11 ฉบับ)	60,000	
	1.3 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (6 เดือน x 20,000 บาท)	120,000	
	1.4 ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบ รูปแบบทีม (50 คน x 1,000 บาท)	50,000	
2	ค่าเดินทาง		180,000
	2.1 ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงการสร้างข้อสอบ รูปแบบทีม (50 คน x 1,200 บาท)	60,000	
	2.2 ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมทบทวนและทดลองทำข้อสอบ รูปแบบทีม (25 คน x 1,200 บาท)	30,000	
	2.3 ค่าเดินทางประชุมแก้ไขข้อสอบ จำนวน 3 ครั้ง รูปแบบทีม (3 ครั้ง x 25 คน x 1,200 บาท)	90,000	

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
3	ค่าใช้จ่ายที่พัก + เลี้ยงรับรอง		91,100
	3.1 ค่าห้องพักในการประชุมชี้แจงการร่างข้อสอบ รูปแบบทีม (ห้องละ 2,400 บาท x 7 ห้อง x 1 คืน)	16,800	
	3.2 ค่าห้องพักในการประชุมทบทวนและทดลองทำข้อสอบ รูปแบบทีม (ห้องละ 2,400 บาท x 7 ห้อง x 1 คืน)	16,800	
	3.3 ค่าอาหารในการประชุมชี้แจงการร่างข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 400 บาท x 55 คน)	22,000	
	3.4 ค่าอาหารในการประชุมทบทวนและทดลองทำข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 200 บาท x 25 คน)	5,000	
	3.5 ค่าอาหารในการประชุมแก้ไขข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 200 บาท x 25 คน) x 3 ครั้ง	15,000	
	3.6 ค่าอาหารว่างในการชี้แจงการร่างข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 100 บาท x 55 คน)	5,500	
	3.7 ค่าอาหารว่างในการประชุมทบทวนและทดลองทำข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 100 บาท x 25 คน)	2,500	
	3.8 ค่าอาหารว่างในการประชุมแก้ไขข้อสอบ รูปแบบทีม (1 มื้อ x มื้อละ 100 บาท x 25 คน) x 3 ครั้ง	7,500	
4	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น บัตรจอดรถ OT ฯลฯ	12,900	12,900
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)			1,835,000

11. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้:

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ ด้านเนื้อหา (Third party) ก่อนจัดทำต้นฉบับ	✓							60,000			
2. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓		120,000			
3. การจัดทำเฉลยข้อสอบ		✓				✓		-			
4. การจัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์ คุณภาพข้อสอบ		✓						-			
5. การสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (รูปแบบทีม)				✓			✓	1,642,100			
6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	✓	✓	✓	✓		✓		12,900			
รวมเงิน								1,835,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (หนึ่งล้านหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								1,835,000			

12.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ:

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ได้ข้อสอบ (I-NET) ระดับอิสลามศึกษา ตอนต้น ตอนกลาง ตอนปลาย จำนวน 8 วิชา 11 ฉบับ (ตอนต้น 3 ฉบับ ตอนกลาง 4 ฉบับ และตอนปลาย 4 ฉบับ)												✓
	2. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ I-NET ระดับอิสลามศึกษาตอนต้น ตอนกลาง ตอนปลาย จำนวน 8 วิชา 11 ฉบับ (ตอนต้น 3 ฉบับ ตอนกลาง 4 ฉบับ และตอนปลาย 4 ฉบับ จำนวน 8 วิชา)												✓
เชิงคุณภาพ	ข้อสอบและต้นฉบับแบบทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบแห่งชาติ และมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐานด้านอิสลามศึกษา มีความชัดเจนถูกต้อง สมบูรณ์ ทั้งคำชี้แจง ข้อคำถาม และตัวเลือก	✓	✓	✓									
เชิงเวลา	การสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดด้านอิสลามศึกษา เป็นไปตามวันและเวลาที่กำหนดไว้	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

13. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ:

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบ โดยผู้เชี่ยวชาญ ด้านเนื้อหา (Third party) ก่อนจัดทำต้นฉบับ	แผนงาน												
	แผนเงิน	60,000											
	แผนผลผลิต	ได้แบบทดสอบฉบับไข											
2. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน												
	แผนเงิน	120,000											
	แผนผลผลิต	มีจำนวนผู้เชี่ยวชาญตามแผนงานที่กำหนด											
3. การจัดทำเฉลยข้อสอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบ 8 วิชา 3 ระดับชั้น								
4. การจัดทำรายงานผลการทดสอบและ ผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต				รายงาน 2 เล่ม								
5. การสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง เครื่องมือวัด (รูปแบบใหม่)	แผนงาน												
	แผนเงิน	171,100			1,321,000						150,000		
	แผนผลผลิต	ได้แบบทดสอบฉบับไข			ได้ข้อสอบ 8 วิชา 3 ระดับชั้น						จัดประชุมประธานชี้แจงการ สร้างแบบทดสอบฯ		
6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	แผนงาน												
	แผนเงิน	12,900 (3225)											
	แผนผลผลิต												
รวม		264,325			1,354,225			33,225			183,225		

หมายเหตุ : ขอถ่ายโอนทุกรายการ

ลำดับที่ 5 (ผศ.05)
การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติ
ด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบ
โรงเรียน

(Non-Formal National Educational Test : N-NET)

- | | |
|--------------------|--------------------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวศิริกัญญา กันทะมูล |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 208 |
| โทรสาร | 02-1293866 |
| E-mail: | - |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางสาวรุจพร รักดีสาร |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 615 |
| โทรสาร | 02-1293866 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 083-858-4212 |
| E-mail: | rudjaporn@niets.or.th |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. :
 - กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อบริการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถก้าวก้าวการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐาน

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ดำเนินการจัดสอบ 2 ครั้งต่อปีการศึกษา ครั้งที่ 1 จัดสอบให้กับนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเดือนตุลาคม (ภาคเรียนที่ 1) และครั้งที่ 2 จัดสอบให้กับนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเดือนมีนาคม (ภาคเรียนที่ 2) ที่ศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งผลการทดสอบสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสร้างข้อสอบสำหรับใช้ในการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย
- 6.2 เพื่อจัดทำคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) รองรับการทดสอบ ด้วยระบบ E-Testing หรือเหตุผลวิธีอื่น

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนศึกษาในระบบ กศน.ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 2,390,040 บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นสี่สิบบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	2,390,040	บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	-	บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	-	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ N-NET ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับละ 600 ข้อ รวมจำนวนข้อสอบ 1,800 ข้อ
2. ชุดข้อสอบ N-NET ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ข้อสอบ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 3 ชั้น ชั้นละ 3 ชุด รวมจำนวน 45 ชุด
3. ได้คลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) รองรับการทดสอบ ด้วยระบบ E-Testing หรือเหตุผลวิธีอื่น

4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนนักเรียนที่ศึกษาในระบบ กศน. ชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายนำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละวิชา มาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ:

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน :	
• ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองฯ ต้นฉบับข้อสอบ 5 กลุ่มสาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้นละ 2 ชุด	2,036,000

หมวดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
ได้จำนวนข้อสอบทั้งสิ้น 1,800 ข้อ (ประถมข้อละ 550 บาท*600 ข้อ = 330,000 ม.ต้นข้อละ 550 บาท*600 ข้อ = 330,000 ม.ปลาย ข้อละ 600 บาท*600 ข้อ = 360,000)=1,020,000 บาท พิมพ์เครื่องมือวัดฯ ข้อละ 100 บาท * 1,800 ข้อ=180,000 บาท - ค่าตอบแทนการจัดฉบับ พิสูจน์อักษร และฝนกระดาษคำตอบฯ ข้อสอบ 1,200 ข้อ จัดฉบับละ 100 ข้อ ได้จำนวน 12 ฉบับ จ่ายอัตราฉบับละ 15,000 บาท= 180,000 บาท - ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเนื้อหา 48,000บาท*12เดือน= 576,000 บาท (ค่าตอบแทนวันละ 2,400 บาท จำนวน 20 วันทำการ/เดือน) - ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมฯ 40 คน*2,000บาท = 80,000 บาท	
- ค่าทำงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ 8 วัน * 300 บาท* 3 คน = 7,200 บาท นอกวันทำการ 2 วัน * 640 บาท * 3 คน = 3,840 บาท	11,040
• ค่าใช้สอย	
- ค่าเลี้ยงรับรอง ประชุมคณะกรรมการฯ (3 ครั้ง) 150 คน*600บาท=90,000 บาท - ค่าพาหนะเดินทาง ตจว. และ กทม. ค่ารถรับจ้างเหมาจ่าย กทม.และปริมณฑล 200,000 บาท ต่างจังหวัด 40,000 บาท = รวม 240,000 บาท - ค่าวัสดุสิ้นเปลือง และจัดทำเอกสาร = 13,000 บาท	343,000
รวมทั้งสิ้น	2,390,040

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู)		✓	✓	✓	ได้ต้นฉบับข้อสอบ 5 กลุ่มสาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้นละ 3 ชุดรวมเป็น 45 ชุด	✓		1,200,000			
2. การจัดทำแบบทดสอบฉบับไข ปีการศึกษา 2563-2564 - สอบ 2/2563 มีนาคม 2564 - สอบ 1/2564 สิงหาคม 2564		✓	✓		แบบทดสอบฉบับไข 5 กลุ่มสาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้นละ 2 ชุดรวมเป็น 30 ชุด	✓		400,000			
3. การจัดทำเฉลยข้อสอบ ปีการศึกษา 2563-2564 - สอบ 2/2563 มีนาคม 2564 - สอบ 1/2564 สิงหาคม 2564		✓		✓	เฉลยแบบทดสอบ 5 กลุ่ม สาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้น ละ 2 ชุดรวมเป็น 30 ชุด	✓					
4. การจัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบ ปีการศึกษา 2563		✓	✓		2 ฉบับ	✓					
5. พิจารณาผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) ปีการศึกษา 2564				✓	Test Blueprint สำหรับ 5 สาระ 3 ระดับชั้น	✓					
6. การประชุมคณะทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือ วัดผลทางการศึกษาด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (ครูของ ครูของครู) ปีการศึกษา 2564		✓			ได้กรอบ ขั้นตอนการ ดำเนินงานให้เป็นไปตาม มาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ	✓		214,040			
7. การตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓	ต้นฉบับไขพร้อมส่งโรงพิมพ์ 5 กลุ่มสาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้นละ 2 ชุดรวมเป็น 30 ชุด	✓		576,000			
รวม								2,390,040			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								2,390,040			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
เชิงปริมาณ	ได้ข้อสอบด้านการศึกษานอกระบบฯ (N-NET) จำนวน 5 สารระ การเรียนรู้ประกอบด้วย ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับ ละ 2 ชุด รวม 30 ชุด										✓		
เชิงคุณภาพ	ข้อสอบ และต้นฉบับแบบทดสอบ เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ แห่งชาติ ด้านการศึกษานอกระบบ ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความชัดเจน ถูกต้อง สมบูรณ์ ทั้งคำชี้แจง ข้อ คำถาม และตัวเลือก										✓		
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด										✓		
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน			✓			✓			✓			✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)			
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)														
1.การสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู)	แผนงาน												-	
	แผนเงิน							600,000			600,000		1,200,000	
	แผนผลผลิต							ได้ต้นฉบับข้อสอบ 5 กลุ่มสาระ 3 ระดับชั้น ระดับชั้นละ 3 ชุด						-
2. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข ปีการศึกษา 2563-2564 - สอบ 2/2563 มีนาคม 2564 - สอบ 1/2564 สิงหาคม 2564	แผนงาน												-	
	แผนเงิน	0						0						0
	แผนผลผลิต	ได้ข้อสอบฉบับไข 6 ฉบับ						ได้ข้อสอบฉบับไข จำนวน 6 ฉบับ						-
3. การจัดทำเฉลยข้อสอบ ปีการศึกษา 2562-2563 - สอบ 2/2562 มีนาคม 2563 - สอบ 1/2563 สิงหาคม 2563	แผนงาน												-	
	แผนเงิน				200,000						200,000			400,000
	แผนผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบ จำนวน 6 ฉบับ						ได้เฉลยข้อสอบ จำนวน 6 ฉบับ			-
4 การจัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบ ปีการศึกษา 2563	แผนงาน												-	
	แผนเงิน							0						0
	แผนผลผลิต							ได้ผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบหลังการสอบ						-
5. การจัดทำผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) ปีการศึกษา 2564	แผนงาน												-	
	แผนเงิน										0			0
	แผนผลผลิต										ได้ผังการสร้างข้อสอบ (Test Blueprint)			-
6. การประชุมชี้แจงและให้นโยบาย คณะทำงานสร้าง พัฒนาและ กลั่นกรองเครื่องมือวัดผลทางการศึกษา ด้านการศึกษานอกระบบ ฯ (ครูของครูของครู) ปีการศึกษา 2564	แผนงาน												-	
	แผนเงิน										214,040			214,040
	แผนผลผลิต										ได้กรอบ ขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตาม มาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ			-
7. การตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน												-	
	แผนเงิน	144,000			144,000			144,000			144,000			576,000
	แผนผลผลิต	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบ												-
รวมเงิน		144,000			344,000			744,000			1,158,040			2,390,040

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 6 (ผศ.06)

การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา
(Buddhism National Educational Test : B-NET)

- | | | |
|-----|--------------------|--------------------------------------|
| 1.1 | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวศิริกัญญา กันทะมูล |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 208 |
| | โทรสาร | 0-2129-3866, 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 09-0938-1646 |
| | E-mail | sirinya17@hotmail.com |
| 1.2 | ผู้ประสานงาน | นายปิยะพงษ์ พุ่มประเสริฐ |
| | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 205 |
| | โทรสาร | 0-2129-3866, 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 08-1731-4145 |
| | E-mail | piyapong.niets@gmail.com |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ.
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ.
กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อบริการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้อง กับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐาน

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทาง การศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดย กำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนด แผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) แผนksamัญ ศึกษาศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ตามหลักสูตรธรรมสนามหลวง (นักธรรมตรี นักธรรมโท และนักธรรม เอก) และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนต้น และระดับตอนปลาย จำนวน 4 วิชา คือ วิชาธรรม วิชาพุทธประวัติ วิชาวินัย และวิชาภาษาบาลี เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและ เพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะจบระดับตอนต้นและระดับตอน ปลาย ในโรงเรียนพระปริยัติธรรมทั่วประเทศ ซึ่งผลการทดสอบสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของ ผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดสร้างข้อสอบสำหรับใช้ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) แผนก สามัญศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ตามหลักสูตรธรรมสนามหลวง (นักธรรมตรี นักธรรมโท และนักธรรมเอก) และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนต้น และ ระดับตอนปลาย
- 6.2 เพื่อจัดชุดข้อสอบสำหรับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ระดับตอนต้น และระดับตอนปลาย ปีการศึกษา 2563

7. กลุ่มเป้าหมาย:

- 7.1 นักเรียนที่กำลังศึกษาในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,750,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ 1,750,000 บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

หมายเหตุ : ระเบียบ สทศ. ว่าด้วยการให้บริการทางการประเมินผลและทดสอบ พ.ศ. 2562 (เงินรับฝาก)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ B-NET แผนกสามัญศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ตามหลักสูตรธรรมสนามหลวง (นักธรรมตรี นักธรรมโท และนักธรรมเอก) และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับตอนต้น และระดับตอนปลาย ระดับละ 200 ข้อ รวมจำนวนข้อสอบ 400 ข้อ
2. ชุดข้อสอบ B-NET ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ข้อสอบ 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด รวม จำนวน 16 ชุด

3. ได้คลังชุดข้อสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) รองรับการทดสอบด้วยระบบ Digital Testing หรือเหตุผลวิธีอื่น
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนนักศึกษาที่ศึกษาในระบบ กศน.ชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละวิชา มาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อื่น และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทุกระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 14 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณย่อย (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
	งบดำเนินการ : 1,750,000 บาท		
1	ค่าตอบแทน		786,600
	1.1 ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด (400 บาท X 400 ข้อ)	160,000	
	1.2 ค่าตอบแทนการจัดฉบับ ตรวจพิสูจน์อักษรและฝนกระดาษคำตอบ (จำนวน 8 วิชา X วิชาละ 1 ชุด X ชุดละ 7,000 บาท)	56,000	

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณย่อย (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
	1.3 ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ (จำนวน 8 วิชา X วิชาละ 2 ชุด X ชุดละ 2,000 บาท)	32,000	
	1.4 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (30,000 บาท X 12 เดือน X 1 คน)	360,000	
	1.5 ค่าตอบแทนการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา (จำนวน 8 วิชา วิชาละ 5,000 บาท)	40,000	
	1.6 ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ (100 บาท * 400 ข้อ)	40,000	
	1.7 ค่าตอบแทนวิทยากร การประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ (ชั่วโมงละ 400 บาท X 8 ชม. X 3 วัน X 9 คน)	86,400	
	1.8 ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหาร (2 คน X 500 บาท X 1 วัน)	1,000	
	1.9 ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ (7 คน X 400 บาท X 4 วัน)	11,200	
2	ค่าใช้สอย		958,400
	2.1 ค่าที่พัก สำหรับการประชุมการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ (2,000 บาท X 20 ห้อง X 3 คืน)	120,000	
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และอาหารเย็น สำหรับการประชุมการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ (จำนวน 30 คน X 1,000 บาท X 3 วัน)	90,000	
	2.3 ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ (30 คน X 3,500 บาท)	105,000	
	2.4 ค่าเดินทางในการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 8 วิชา (จำนวน 10 คน คนละ 1,000 บาท)	10,000	
	2.5 ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา (จำนวน 10 คน คนละ 300 บาท)	3,000	
	2.6 ค่าจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศในวันหยุดราชการ (วันละ 3,000 บาท จำนวน 5 วัน)	15,000	
	2.7 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่	6,400	
	2.8 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	8,000	
	2.9 ค่าที่พัก สำหรับการประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ (2,000 บาท X 35 ห้อง X 3 คืน)	210,000	
	2.10 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และอาหารเย็น สำหรับการประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ (จำนวน 55 คน X 1,000 บาท X 3 วัน)	165,000	
	2.11 ค่าเดินทาง สำหรับการประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ (55 คน X 3,800 บาท)	209,000	
	2.12 ค่าจ้างรถขนส่งอุปกรณ์สำหรับการประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ และสำหรับการประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ	17,000	
3	ค่าวัสดุ		5,000
	3.1 ค่าหมึกพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร ของ ถุงผ้า ปากกา ดินสอ เชือก กระดาษขาว ลูกแก้ว ซีดี ของใส่ซีดี ปากกาเขียนซีดี กาว ฯลฯ	5,000.-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)			1,750,000.-

หมายเหตุ : ขออภัยเหลือค่าใช้จ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

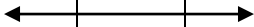
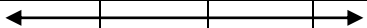
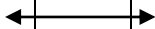
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใด จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓	-	-			
2. ตรวจสอบพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ และตรวจสอบพิสูจน์อักษร เครื่องมือวัดฯ โดยการทดสอบด้วยระบบ E-Testing และระบบ Digital ปีการศึกษา 2563		✓				✓	-	63,000			
3. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดย ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา (ปีการศึกษา 2563)	✓	✓				✓	-	53,000			
4. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓	-	-			
5. การประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ ด้านพระพุทธศาสนา		✓	✓			-	✓	739,600			
6. จัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์ คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)			✓			✓		-			
7. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางใน การสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓			✓	✓	534,400			
8. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)		✓	✓	✓		✓	✓				
9. การตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ ด้านเนื้อหา	✓	✓	✓	✓		✓	-	-			
10. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓	-	360,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (สองล้านบาทถ้วน)								1,750,000			

หมายเหตุ : ขออภัยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

13.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ได้ต้นฉบับแบบทดสอบ B-NET ระดับตอนต้น จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 ชุด ชุดละ 50 ข้อ รวม 400 ข้อ และระดับตอนปลาย 4 วิชา วิชาละ 2 ชุด ชุดละ 50 ข้อ รวม 400 ข้อ รวม 2 ระดับ เป็น 800 ข้อ							✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. จัดทำรายงานผลการทดสอบ และผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)								✓	✓			
เชิงคุณภาพ	1. ข้อสอบและต้นฉบับ แบบทดสอบเป็นไปตาม มาตรฐานการทดสอบแห่งชาติ และมาตรฐานการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐานด้าน พระพุทธศาสนา มีความ ชัดเจน ถูกต้อง สมบูรณ์ ทั้งคำ ชี้แจง ข้อคำถาม และตัวเลือก											✓	
	2. คณะทำงานสร้าง พัฒนาและ กลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ มีความรู้ความเข้าใจและ สามารถสร้างเครื่องมือวัดผล ทางการศึกษาที่ผ่านการ กลั่นกรองได้อย่างน้อยร้อยละ 80 ของเป้าหมาย								✓	✓			
เชิงเวลา	การสร้าง พัฒนา และกลั่นกรอง เครื่องมือวัดด้าน B-NET เป็นไป ตามวันและเวลาที่ได้กำหนดไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่ กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน												
	แผนเงิน	-											-
	ผลผลิต	ได้ข้อสอบฉบับไข											
2. ตรวจพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ และตรวจพิสูจน์อักษรเครื่องมือวัดฯ โดยการทดสอบด้วยระบบ E-Testing และระบบ Digital ปีการศึกษา 2563	แผนงาน												
	แผนเงิน	63,000											63,000
	ผลผลิต	ได้ข้อสอบสำหรับสอบด้วยระบบ E-Testing และระบบ Digital											
3. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน												
	แผนเงิน	53,000											53,000
	ผลผลิต	ได้ข้อสอบที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา											
4. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน												
	แผนเงิน	-											-
	ผลผลิต	ได้เฉลยข้อสอบระดับตอนต้นและตอนปลาย											
5. การประชุมพัฒนาครูเครือข่ายฯ ด้านพระพุทธศาสนา	แผนงาน												
	แผนเงิน							739,600					739,600
	ผลผลิต												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6. การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน							←	→				
	แผนเงิน							-					-
	ผลผลิต							ได้รายงานผล การวิเคราะห์ข้อสอบ					
7. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนด แนวทางในการสร้าง พัฒนาและ กลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน							←	→				
	แผนเงิน							-					-
	ผลผลิต							ได้แนวทางในการปฏิบัติงานที่ ชัดเจนในการกลั่นกรองข้อสอบ					
8. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด ปีการศึกษา 2564 (ครูของครูของครู)	แผนงาน							←	→				
	แผนเงิน										534,400		534,400
	ผลผลิต										ได้ข้อสอบระดับตอนต้น และตอนปลาย ที่ผ่านการกลั่นกรอง จำนวน 2 ฉบับ		
9. การตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อสอบโดย ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา	แผนงาน	←	→										
	แผนเงิน												-
	ผลผลิต										ได้ข้อสอบที่ผ่านการ ทบทวนเรียบร้อยแล้ว		
10. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน	←	→										
	แผนเงิน		90,000			90,000			90,000			90,000	360,000
	ผลผลิต												
รวม			206,000			90,000			829,600			624,400	1,750,000

หมายเหตุ : ขอล้างหนี้ค่าใช้จ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 7 (ผศ.07)

การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา

(Vocational National Educational Test : V-NET)

- | | |
|--------------------|--------------------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวศิริกัญญา กันทะมูล |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 208 |
| โทรสาร | 0-2129-3866, 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 09-0938-1646 |
| E-mail | sirinya17@hotmail.com |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายปิยะพงษ์ พุ่มประเสริฐ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 205 |
| โทรสาร | 0-2129-3866, 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 08-1731-4145 |
| E-mail | piyapong.niets@gmail.com |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ.
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ.
 - กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อบริการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อเพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ให้กับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ซึ่งผลการทดสอบสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
- 6.2 เพื่อจัดคลังชุดข้อสอบและจัดทำต้นฉบับ V-NET ปีการศึกษา 2563

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.2 สถานประกอบการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,610,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 1,610,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ V-NET หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 จำนวน 8 วิชา จำนวน 320 ข้อ
2. ชุดข้อสอบ V-NET หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 จำนวน 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด ข้อสอบ รวม 16 ชุด
3. ได้คลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) รองรับการทดสอบด้วยระบบ Digital Testing หรือเหตุผลวิธีอื่น
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่องค์กรประกอบ ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. หน่วยงานต้นสังกัด มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 10 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวมงบประมาณ (บาท)
	งบดำเนินการ : 1,610,000 บาท	1,610,000
1	ค่าตอบแทน	888,800
	1.1 ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ (จำนวน 8 วิชา 40 คน)	
	1.2 ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ จำนวน 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด (320 ชั่วโมง)	
	1.3 ค่าตอบแทนการจัดฉบับ ตรวจพิสูจน์อักษรและฝนกระดาษคำตอบ (จำนวน 8 วิชา)	
	1.4 ค่าตอบแทนการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ (จำนวน 8 วิชา)	
	1.5 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (6 เดือน)	
	1.6 ค่าตอบแทนการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา จำนวน 8 วิชา (จำนวน 30 คน)	
	1.7 ค่าตอบแทนการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 8 วิชา (จำนวน 30 คน)	
	1.8 ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ	
	1.9 ค่าตอบแทนวิทยากร ในการออกข้อสอบ (จำนวน 9 คน)	
	1.10 ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ (7 คน)	
2	ค่าใช้จ่าย	711,200
	2.1 ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ (40 คน)	
	2.2 ค่าเดินทางในการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา (จำนวน 30 คน)	
	2.3 ค่าเดินทางในการวิพากษ์ข้อสอบ จำนวน 8 วิชา (จำนวน 30 คน)	
	2.4 ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มการประชุมชี้แจงการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง	

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวมงบประมาณ (บาท)
	เครื่องมือวัดฯ (40 คน)	
	2.5 ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มการตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา (จำนวน 8 วิชา จำนวน 30 คน)	
	2.6 ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มการวิพากษ์ข้อสอบ (จำนวน 8 วิชา จำนวน 30 คน)	
	2.7 ค่าจ้างเหมาบริการระบบปรับอากาศในวันหยุดราชการ (จำนวน 5 วัน)	
	2.8 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่	
	2.9 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	
	2.10 ค่าที่พัก สำหรับการประชุมออกข้อสอบ (จำนวน 35 ห้อง 3 คืน)	
	2.11 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และอาหารเย็น สำหรับการประชุมออกข้อสอบ (จำนวน 60 คน)	
	2.12 ค่าเดินทางเข้าร่วมการประชุมออกข้อสอบ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล (15 คน) - ต่างจังหวัด (40 คน)	
	2.13 ค่าจ้างรถขนส่งอุปกรณ์ สำหรับการประชุมออกข้อสอบ	
3	ค่าวัสดุ	10,000
	3.1 หนังสือเรียน แบบเรียน ตำราเรียน	
	3.2 ค่าหมึกพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร ของ ถุงผ้า ปากกา ดินสอ เชือก กระดาษขาว ลูกแม็กซ์ ซีดี ของใส่ซีดี ปากกาเขียนซีดี กาว ฯลฯ	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		1,610,000

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

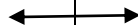
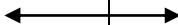
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	✓					✓					
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดฉบับ ตรวจสอบพิสูจน์อักษรแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2563 ตามผังการสร้างข้อสอบ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน 6 ฉบับ ๆ ละ 120 ข้อ	✓					✓					
3. การประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ และจัดทำแบบทดสอบด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2563 แบบบูรณาการ		✓	✓			✓					
4. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)		✓				✓					
5. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา (วิพากษ์หลังสอบ) ปีการศึกษา 2563		✓	✓			✓					
6. การจัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)			✓	✓		✓					
7. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓					
8. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)			✓	✓		✓					
9. การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ กำกับ และติดตามการทดสอบ ด้านอาชีวศึกษา	✓	✓	✓	✓		✓					
10. การประชุมคณะทำงานกำหนดแนวทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา	✓	✓				✓					
11. การประชุมคณะทำงานพิจารณาปรับแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2563		✓	✓			✓					
12. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓		✓					
รวมเงิน								1,610,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								1,610,000			

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
เชิงปริมาณ	1. สร้างแบบทดสอบ ด้าน อาชีวศึกษา V-NET ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) จำนวน 8 วิชา วิชาละ 2 ชุด									✓	✓	✓	✓	✓
	2. จัดทำรายงานผลการทดสอบ และผลการวิเคราะห์คุณภาพ ข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)						✓	✓						
เชิงคุณภาพ	1. ข้อสอบ และต้นฉบับ แบบทดสอบเป็นไปตาม มาตรฐานการทดสอบแห่งชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ที่มีความชัดเจน ถูกต้อง สมบูรณ์ ทั้งคำชี้แจง ข้อคำถาม และตัวเลือก											✓	✓	✓
	2. คณะทำงานสร้าง พัฒนาและ กลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ มีความรู้ความเข้าใจและ สามารถสร้างเครื่องมือวัดผล ทางการศึกษาที่ผ่านการ กลั่นกรองได้อย่างน้อยร้อยละ 90 ของเป้าหมาย										✓	✓	✓	
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด								✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	เป็นไปตามแผนการทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ:

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												รวม
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การจัดฉบับและทำแบบทดสอบฉบับไข (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	-			-									-
	ผลผลิต	ได้ข้อสอบฉบับไข 8 วิชา												-
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดฉบับตรวจพิสูจน์อักษรแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2563 ตามผังการสร้างข้อสอบ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน 6 ฉบับ ะละ 120 ข้อ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	50,000			-									-
	ผลผลิต	ได้ข้อสอบ จำนวน 6 ฉบับ (8 วิชา)												-
3. การประชุมพิจารณาผังการสร้างข้อสอบ และจัดทำแบบทดสอบด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2563 แบบบูรณาการ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	-			130,000									-
	ผลผลิต				ได้ผังการสร้างข้อสอบ และข้อสอบ แบบบูรณาการ									-
4. การจัดทำเฉลยข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน				-			-						-
	ผลผลิต				ได้เฉลยข้อสอบระดับ ปวช.3									-
5. การตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับแบบทดสอบโดยผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา (วิพากษ์หลังสอบ) ปีการศึกษา 2563	แผนงาน													-
	แผนเงิน				100,000									-
	ผลผลิต				เฉลยข้อสอบมีความถูกต้อง ระดับ ปวช.3									-
6. การจัดทำรายงานผลการทดสอบและผลการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ (ปีการศึกษา 2563)	แผนงาน													-
	แผนเงิน							-						-
	ผลผลิต							ได้รายงานผลการวิเคราะห์						-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การจัดประชุมชี้แจงและกำหนด แนวทางในการสร้าง พัฒนาและ กลั่นกรองเครื่องมือวัด (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน								←	→				
	แผนเงิน							100,000			30,000			
	ผลผลิต							ได้แนวทางในการทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง						
8. การกลั่นกรองเครื่องมือวัด (ครูของครูของครู) (ปีการศึกษา 2564)	แผนงาน								←	→				
	แผนเงิน							500,000			500,000			
	ผลผลิต							ได้ต้นฉบับข้อสอบ ระดับ ปวช.3 ที่ผ่านการกลั่นกรอง จำนวน 2 ชุด						
9. การประชุมคณะกรรมการ อำนวยการ กำกับ และติดตาม การทดสอบ ด้านอาชีวศึกษา	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	เบิกจ่ายจากงบประมาณงานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												
	ผลผลิต	ได้แผนการ กระบวนการ รูปแบบการทดสอบด้านอาชีวศึกษา												
10. การประชุมคณะทำงานกำหนด แนวทางการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ด้าน อาชีวศึกษา	แผนงาน				←								→	
	แผนเงิน	เบิกจ่ายจากงบประมาณงานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												
	ผลผลิต	ได้แนวทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา												
11. การประชุมคณะทำงานพิจารณา ปรับแบบทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา ปี การศึกษา 2563	แผนงาน				←								→	
	แผนเงิน	เบิกจ่ายจากงบประมาณงานบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												
	ผลผลิต	ได้ผังการสร้างข้อสอบ และแบบทดสอบด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2563 แบบบูรณาการ												
12. การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	50,000			50,000			50,000			50,000			
	ผลผลิต	มีผู้เชี่ยวชาญประจำในการตรวจทานข้อสอบ												
รวม		100,000			230,000			700,000			580,000			1,610,000

หมายเหตุ : ขอล้างหนี้ค่าใช้จ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 8 (ผศ.08)

การจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย ปีงบประมาณ 2564

- | | | |
|------------------|----------------------------|--|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวเสาวณิต กิตตินานนท์ | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผล | โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 803, 122 |
| โทรสาร | 02-1293866 | |
| E-mail | essaythaip6@gmail.com | |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายอัชนโชติ มหาวิน | นายกิตติศักดิ์ ละเอียดศิลป์ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 206, 742 |
| โทรสาร | 02-1293866 | โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-8531455 , 081-7314148 |
| E-mail | essaythaip6@gmail.com | |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 4.1.2 พัฒนาครูเครือข่าย สทศ. (ครูที่ผ่านตามเกณฑ์ 60 %) ในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมการสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

3. การติดตาม / ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการ จัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการ ปฏิบัติมีภาระกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการ

สาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาค้นคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ สทศ. จึงดำเนินการทดสอบโดยใช้รูปแบบข้อสอบอัตนัย ในวิชาภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นการนำร่อง โดยเริ่มในปีการศึกษา 2559 จนถึงปัจจุบัน เนื่องจากเป็นช่วงชั้นแรก (ช่วงชั้นที่ 2) และมีการจัดการทดสอบระดับชาติและเป็นคุณภาพผู้เรียนข้อหนึ่งที่หลักสูตรระบุไว้ว่าเมื่อนักเรียนเรียนจบในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 แล้ว นักเรียนควรมีทักษะในการคัดลายมือตัวบรรจงเต็มบรรทัดและครึ่งบรรทัด เขียนสะกดคำ แต่งประโยคและเขียนข้อความ ตลอดจนเขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำชัดเจนเหมาะสมใช้แผนภาพโครงเรื่องและแผนภาพความคิดเพื่อพัฒนางานเขียน เขียนเรียงความ

ย่อความ จดหมายส่วนตัว กรอกแบบรายการต่าง ๆ เขียนแสดงความรู้สึกและความคิดเห็น เขียนเรื่องตามจินตนาการอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้ สทศ. จึงมีความจำเป็นในการจัดทำโครงการจัดการทดสอบระดับชาติทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัยประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบ และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ป.6) หรือเทียบเท่า ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ซึ่งผลการทดสอบใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 ผลิตและพัฒนาข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบอัตนัย ชั้น ป.6
- 6.2 จัดทำเกณฑ์การตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2563
- 6.3 พัฒนาผู้ตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6
- 6.4 ตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2563

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 ที่ศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 7.2 ครู อาจารย์ที่สอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาทุกสังกัดที่มีคุณสมบัติตามกำหนดและผ่านการประเมิน

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 36,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 36,000,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบ O-NET ตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบอัตนัย จำนวน 4 ชุด
2. ได้เกณฑ์การตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 ชุด
3. มีครูเข้ารับการพัฒนาเป็นผู้ตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6 จำนวน 500 คน
4. มีผลคะแนนการตรวจข้อสอบอัตนัย O-NET วิชาภาษาไทย ชั้น ป.6 ของผู้เข้าสอบในปีการศึกษา 2563
5. ได้แบบทดสอบและข้อสอบมีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) ค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดฯ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมีความเชื่อถือได้
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
3. สถานศึกษานำผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. หน่วยงานต้นสังกัด มีผลคะแนนการสอบที่สามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไปได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการตรวจสอบข้อสอบอัตรานี้โดยครูผู้สอน การพัฒนาครูตรวจข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ:

10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าตอบแทนต่าง ๆ	18,875,900.00
1.1	ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการตรวจข้อสอบฯ	2,497,900.00
1.1.1	ค่าตอบแทนคณะทำงานมหาวิทยาลัยศูนย์ตรวจ (5 ศูนย์ x 130,000 บาท)	650,000.00
1.1.2	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในศูนย์ตรวจ (20 คน x 700 บาท x 7 วัน x 5 ศูนย์)	490,000.00
1.1.3	ค่าตอบแทนวิทยากรหลัก (2 คน x 9,000 บาท x 5 ศูนย์)	90,000.00
1.1.4	ค่าตอบแทนวิทยากรวิทยากรแกนนำ (30 คน x 3,600 บาท x 7 วัน)	756,000.00
1.1.5	ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมครูผู้ตรวจ (3 คน x 6,000 บาท x 3 วัน x 5 ครั้ง)	270,000.00
1.1.6	ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน (5 ศูนย์ x 1 คน x 7 วัน x 500 บาท)	17,500.00
1.1.7	ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน ประเภทรายวัน (1 คน x 18,700 บาท x 12 เดือน)	224,400.00
1.2	ค่าตอบแทนการสร้าง+จัดทำเกณฑ์ข้อสอบอัตรานี้	2,728,000.00
1.2.1	ค่าตอบแทนการสร้างข้อสอบ (4 ชุด x 600,000 บาท)	2,400,000.00
1.2.2	ค่าตอบแทนการจัดทำเกณฑ์การตรวจข้อสอบ (1,800 บาท x 40 คน x 4 วัน)	288,000.00
1.2.3	ค่าตอบแทนการวิพากษ์เกณฑ์ (40 คน x 1,000 บาท)	40,000.00
1.3	ค่าตอบแทนการตรวจข้อสอบฯ	13,650,000.00
1.3.1	ค่าตอบแทนตรวจ ข้อ 33 (500,000 คน x 2 สำเนา x 9 บาท) + (50,000 คน x 9 บาท)	9,450,000.00
1.3.2	ค่าตอบแทนตรวจ ข้อ 34 (500,000 คน x 2 สำเนา x 4 บาท) + (50,000 คน x 4 บาท)	4,200,000.00
2	ค่าใช้สอย	16,704,000.00
2.1	ค่าเบี้ยเลี้ยง	174,000.00
2.1.1	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหารสำหรับการตรวจ (2 คน x 500 บาท x 2 วัน x 5 ศูนย์)	10,000.00
2.1.2	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่สำหรับการตรวจ (4 คน x 400 บาท x 9 วัน x 5 ศูนย์)	72,000.00
2.1.3	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหารสำหรับการอบรมครู (2 คน x 500 บาท x 2 วัน x 5 ครั้ง)	10,000.00

ลำดับ	หมวดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
2.1.4	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่สำหรับการอบรมครู (5 คน x 400 บาท x 5 วัน x 5 ครั้ง)	50,000.00
2.1.5	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหารสำหรับการประชุมจัดทำเกณฑ์ (2 คน x 500 บาท x 4 วัน)	4,000.00
2.1.6	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่สำหรับการประชุมจัดทำเกณฑ์ (10 คน x 400 บาท x 4 วัน)	16,000.00
2.1.7	ค่าเบี้ยเจ้าหน้าที่สำหรับการติดตั้งระบบการตรวจ (2 คน x 400 บาท x 3 วัน x 5 ศูนย์)	12,000.00
2.2	ค่าเดินทาง	3,355,000.00
2.2.1	ค่าเดินทางครูและวิทยากร สำหรับการตรวจอัตรณ์ (800 คน x 2,700 บาท)	2,160,000.00
2.2.2	ค่าเดินทางผู้บริหาร สำหรับการตรวจอัตรณ์ (2 คน x 500 บาท x 5 ศูนย์)	5,000.00
2.2.3	ค่าเดินทางเจ้าหน้าที่ สำหรับการตรวจอัตรณ์ (20 คน x 500 บาท)	10,000.00
2.2.4	ค่าเดินทางครูและวิทยากร สำหรับการอบรมครู (500 คน x 2,000 บาท)	1,000,000.00
2.2.5	ค่าเดินทางวิทยากรประชุมจัดทำเกณฑ์การตรวจอัตรณ์ฯ (35 คน x 2,500 บาท)	87,500.00
2.2.6	ค่าเดินทางผู้บริหาร สำหรับการอบรมครู (2 คน x 5,000 บาท x 5 ครั้ง)	20,000.00
2.2.7	ค่าเดินทางเจ้าหน้าที่ สำหรับการอบรมครู (5 คน x 500 บาท x 5 ครั้ง)	12,500.00
2.2.8	ค่าเดินทางผู้ร่วมการวิพากษ์เกณฑ์การตรวจอัตรณ์ (50 คน x 1,000 บาท)	50,000.00
2.2.9	ค่าเดินทางเจ้าหน้าที่สำหรับการติดตั้งและทดสอบระบบ (4 คน x 500 บาท x 5 ศูนย์)	10,000.00
2.3	ค่าที่พักและค่าอาหาร	12,242,500.00
2.3.1	ค่าที่พักสำหรับการตรวจอัตรณ์ (400 ห้อง x 1,500 บาท x 8 คืน)	4,800,000.00
2.3.2	ค่าที่พักสำหรับการอบรมครู (250 ห้อง x 1500 บาท x 3 คืน)	1,125,000.00
2.3.3	ค่าที่พักสำหรับการจัดทำเกณฑ์อัตรณ์ฯ (15 ห้อง x 1,500 บาท x 3 คืน)	67,500.00
2.3.4	ค่าที่พักเจ้าหน้าที่สำหรับการติดตั้งและทดสอบระบบ (4 คน x 2 คืน x 1,000 บาท x 5 ศูนย์)	40,000.00
2.3.5	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการตรวจอัตรณ์ (800 คน x 800 บาท x 7 วัน)	4,480,000.00
2.3.6	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการอบรมครู (500 คน x 1,000 บาท x 3 วัน)	1,500,000.00
2.3.7	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการจัดทำเกณฑ์อัตรณ์ฯ (50 คน x 1,000 บาท x 4 วัน)	200,000.00
2.3.8	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการวิพากษ์เกณฑ์การตรวจอัตรณ์ (60 คน x 500 บาท)	30,000.00
2.4	ค่าจ้าง/ค่าเช่า	932,500.00
2.4.1	ค่าเช่าสถานที่ตรวจ (5 ศูนย์ x 75,000 บาท)	375,000.00
2.4.2	ค่าเช่าใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (200 ชุด x 7 วัน x 200 บาท)	280,000.00
2.4.3	ค่าติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (5 ศูนย์ x 15,000 บาท)	75,000.00
2.4.4	ค่าเช่ารถงานตรวจ (5 ศูนย์ x 2,000 บาท x 10 วัน)	100,000.00
2.4.5	ค่าเช่ารถอบรมคนครู (5 ครั้ง x 2,000 บาท x 5 วัน)	50,000.00
2.4.6	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงงานตรวจ (5 ศูนย์ x 800 บาท x 10 วัน)	40,000.00
2.4.7	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงงานอบรมครู (5 ครั้ง x 500 บาท x 5 วัน)	12,500.00
3	ค่าวัสดุสำนักงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	420,100.00
3.1	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม (6 ครั้ง x 25,000 บาท)	150,000.00
3.2	ค่าจัดทำเอกสารเกณฑ์การตรวจ (5 ศูนย์ x 25,000 บาท)	125,000.00
3.3	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	145,100.00
3.3.1	ค่าหมึกปริ้นต์ (5 ศูนย์ x 5,000 บาท)	25,000.00
3.3.2	ค่ากระดาษ A4 (5 ศูนย์ x 5,000 บาท)	25,000.00
3.3.3	ค่าอุปกรณ์สำนักงาน (5 ศูนย์ x 10,000 บาท)	50,000.00
3.2.3	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	45,100.00
	รวม (สามสิบล้านบาทถ้วน)	36,000,000.00

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การอบรมพัฒนาครูผู้ตรวจข้อสอบอัตรานัย	✓			✓		✓	✓	4,200,000			
2. สร้างและพิมพ์ข้อสอบอัตรานัย	✓	✓				✓		2,400,000			
3. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์/ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	✓	✓				✓		500,100			
4. จัดจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน (ลูกจ้างโครงการรายเดือน)	✓	✓	✓	✓		✓		224,400			
5. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำเกณฑ์การตรวจและพิจารณาเกณฑ์การตรวจข้อสอบอัตรานัย		✓				✓		783,000			
6. การตรวจกระดาษคำตอบอัตรานัย		✓	✓	✓		✓	✓	27,892,500			
7. การประมวลผลและประกาศผล		✓				✓					
รวมเงิน								36,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (สามสิบหกล้านบาทถ้วน)								36,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เป็นผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษา 2563 ได้รับการเข้าทดสอบ 2. ครูผู้ตรวจมีจำนวนครบตามกำหนด	ร้อยละ 100				5								
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบอัตรานัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง	ร้อยละ 100					3							
เชิงเวลา	การตรวจกระดาษคำตอบอัตรานัยเป็นไปตามวันและเวลาที่ได้กำหนดไว้	ร้อยละ 100						25						
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 80	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน เงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย														
1. อบรมพัฒนาครูผู้ตรวจข้อสอบอัตนัยฯ	แผนงาน													
	แผนเงิน	2,520,000									1,680,000			4,200,000
	แผนผลผลิต													
2. สร้างและพิมพ์ข้อสอบอัตนัย	แผนงาน													-
	แผนเงิน				480,000			1,560,000			360,000			2,400,000
	แผนผลผลิต				สร้างและพิมพ์ข้อสอบอัตนัย			สร้างและพิมพ์ข้อสอบอัตนัย			สร้างและพิมพ์ข้อสอบอัตนัย			
3. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ /ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ / เครื่องพิมพ์	แผนงาน													-
	แผนเงิน	200,100			300,000									500,100
	แผนผลผลิต	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์												-
4. จัดจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน (ลูกจ้างโครงการรายเดือน)	แผนงาน													-
	แผนเงิน	56,100			56,100			56,100			56,100			224,400
	แผนผลผลิต													-
5. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำเกณฑ์การตรวจและพิจารณาเกณฑ์การตรวจข้อสอบอัตนัย	แผนงาน													
	แผนเงิน				783,000								783,000	
	แผนผลผลิต				ประชุมคณะกรรมการจัดทำเกณฑ์ฯ								-	
6. ตรวจกระดาษคำตอบอัตนัย	แผนงาน													
	แผนเงิน				5,000,000			22,892,500					27,892,500	
	แผนผลผลิต				ตรวจกระดาษคำตอบอัตนัย								-	
7. ประมวลผลและประกาศผล	แผนงาน													
	แผนเงิน												0	
	แผนผลผลิต				ประมวลผลและประกาศผล								-	
	รวมเงิน	2,776,200			6,619,100			24,508,600			2,096,100			36,000,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 9 (ยศ.12)
การวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้น
เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน นางสาวอัญชลี พลอยเพชร

ตำแหน่ง นักวิชาการวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ 02 217 3800 ต่อ 111

โทรสาร 02 219 2996

E-mail ploypetch24@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

2.1 พันธกิจ สทศ. (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กลยุทธ์ สทศ :

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน

และระดับนานาชาติ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของคนไทยทุกคน ที่รัฐต้องจัดให้เพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย ให้มีความเจริญก้าวหน้าทุกด้าน เพื่อเป็นต้นทุนทางปัญญาที่สำคัญในการพัฒนาทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะในการประกอบสัมมาชีพ และการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข อันจะนำไปสู่เสถียรภาพ และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติที่ต้องพัฒนาให้เจริญก้าวหน้า ทัดเทียมนานาประเทศในเวทีโลกท่ามกลางกระแสการ

เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 มีมติให้จัดทำแผนงานในการกิจหลักของหน่วยงานระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560- 2564) และมติในการประชุมเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2560 เห็นชอบ (ร่าง) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2579 เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาลและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและ วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการ จัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้าน นโยบาย และมีความหลากหลาย ในการปฏิบัติมีกระจายอำนาจที่มี ประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็น การ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและมี คุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตาม พระราชกฤษฎีกา ปี 2548 มาตรา 8 (3) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง รวมทั้งเป็น ศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาใน ระดับชาติและระดับนานาชาติซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่ง กฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษา ทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป ตามบทบาทหน้าที่และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี: ยกระดับ คุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียนและนานาชาติ และวางระบบการ ประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment: NEA)

นอกจากการดำเนินการจัดการทดสอบแล้ว สทศ. ยังวางแผนดำเนินการวิเคราะห์ผลการทดสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาครู ด้านการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) รวมถึงขั้นตอนและวิธีการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นไป ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สถานศึกษามีผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของโรงเรียนสูงขึ้นกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ซึ่งผลการทดสอบสามารถ นำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้ดีขึ้น ตลอดจนเป็นข้อมูลให้สถาบัน ฯ พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัด และประเมินผลผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สำหรับเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาและ ยกระดับการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและสามารถนำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและผู้สอนได้

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ครู อาจารย์ ผู้บริหารสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.2 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 200,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผลผลิตโครงการ (Output) : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน

ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการทดสอบ สามารถนำไปใช้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาครู ด้านการสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ผลสัมฤทธิ์โครงการ (Results) : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการทดสอบ เป็นกลไกในการช่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยหรือใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายทางการศึกษา

10. การรายงานประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
• ค่าตอบแทน	
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม	16,000
- ค่าตอบแทน	50,000
• ค่าใช้สอย	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	20,000
- ที่พัก	24,000
- พาหนะ	50,000
- ค่าจ้างเหมาบริการ (จัดทำเล่มรายงาน และอื่น ๆ)	20,000
• อื่น ๆ (ค่าวัสดุ)	20,000
รวมทั้งสิ้น	200,000

*ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดตั้งคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET)	✓										
2. ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET)	✓	✓	✓	✓	5 คน						
3. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และศึกษาสภาพปัญหา	✓	✓	✓	✓	5 คน						
4. วิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)			✓								
5. ดำเนินการวิจัย รวบรวมวิเคราะห์ผลข้อมูล		✓	✓	✓							
6. ส่งรายงานผลการทดสอบให้แก่หน่วยงานด้านการศึกษา				✓	100 เล่ม						
รวมเงิน								200,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	รายงานผลการทดสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)									✓			
เชิงคุณภาพ	สถานศึกษาและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องได้รับรู้ผลการประเมิน ที่สามารถนำไปใช้ในการ ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของประเทศ โดย ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ เพิ่มขึ้น กว่าปีที่ผ่านมา												✓
เชิงเวลา	ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน												✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้เงินร้อยละ 100												✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกช่วงชั้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน														
1. จัดตั้งคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	แผนงาน													
	แผนเงิน	0											0	
	แผนผลผลิต	คณะทำงาน												
2. ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	แผนงาน													
	แผนเงิน	12,500			12,500			12,500			12,500			50,000
	แผนผลผลิต													
3. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และศึกษาสภาพปัญหา	แผนงาน													
	แผนเงิน	4,000			4,000			4,000			4,000			16,000
	แผนผลผลิต													
4. วิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	แผนงาน													
	แผนเงิน						24,000						24,000	
	แผนผลผลิต													
5. ดำเนินการวิจัย รวบรวมวิเคราะห์ผลข้อมูล	แผนงาน													
	แผนเงิน				30,000			30,000			30,000			90,000
	แผนผลผลิต													
6. ส่งรายงานผลการทดสอบให้แก่หน่วยงานด้านการศึกษา	แผนงาน													
	แผนเงิน									20,000			20,000	
	แผนผลผลิต									เล่มรายงานผลการทดสอบ				
รวมงบประมาณกิจกรรมของโครงการ		16,500			46,500			70,500			66,500			200,000

กิจกรรมที่ 2

การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

ลำดับที่ 10 (บท.01)
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6

- | | | | |
|--------------------|----------------------------|--------|----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาววาสนา ประสงค์งาม | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 603 | โทรสาร | 02-219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-354-5591 | E-mail | wasana@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางสาวภุริชา ก้อยสุวรรณ | | |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 705 | โทรสาร | 02-219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-354-5591 | E-mail | phuricha@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการจัดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่ม

ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถ
 กำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริม
 การพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้
 สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อ
 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับ
 ศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการ
 ความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนา
 ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการ
 เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์
 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทาง
 การศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และ
 สถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
 ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่
 ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
 ทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้อง
 กำหนดให้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนตามหลักสูตร
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะได้ทราบถึงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนา
 หลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้าน
 คุณภาพ ภายใต้การดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย มาตรฐานด้านการ
 บริหารการทดสอบ ด้านบุคลากรการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง เป็นการประกันคุณภาพระบบการ
 บริหารการทดสอบของ สทศ. ว่าเป็นระบบที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดการทดสอบให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 พุทธศักราช 2551และนักเรียนเทียบเท่า
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และ
 การพิมพ์และการขนส่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และ
 นักเรียนเทียบเท่า
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 156,353,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- | | | |
|---------------------------------|-------------|-----|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 156,353,000 | บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - | บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
2. นักเรียนเทียบเท่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
3. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนเทียบเท่าฯ ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนานตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผล การจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	262 คน x 500 บาท 262 คน X 400 บาท	235,800
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	4,300 คน x 167.44 บาท	720,000
	1.3 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	100,000
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน x 3 ครั้ง x 1,700 บาท	20,400
	ค่าใช้สอย		
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.5 การดำเนินการจัดสอบ (ตามรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการทดสอบตามความสมัครใจ)	555,700 คน X 185.22 บาท	102,929,800
	การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ		
	1.6 การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	50,000 คน x 5 บาท	250,000
	การจัดทำคู่มือและวิดิทัศน์การจัดสอบและการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.7 ต้นฉบับวิดิทัศน์	1 ต้นฉบับ	70,000
	1.8 สำเนาวิดิทัศน์	6,050 แผ่น x 20.66 บาท	125,000
	1.9 จัดทำคู่มือสำหรับหัวหน้าสนามสอบและกรรมการกลาง	39,800 เล่ม x 10.05 บาท	400,000
	1.10 จัดทำคู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ	76,550 เล่ม x 3.26 บาท	250,000
	1.11 ขนส่งคู่มือและวิดิทัศน์การจัดสอบให้ศูนย์สอบ	262 ศูนย์ x 1,717.56 บาท	450,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.12 พิมพ์แบบทดสอบ (แบบทดสอบปกติ และแบบทดสอบอักษรขยาย)	800,000 คน x 41.87 บาท	33,500,000
	1.13 กระดาษคำตอบและเอกสารการสอบ	800,000 คน x 10 บาท	8,000,000
	1.14 ค่าจ้าง สสวท.ผลิตวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	2 วิชา x 100,000 บาท	200,000
	1.15 พิมพ์แบบทดสอบอักษรเบรลล์	100 คน x 1,100 บาท	110,000
	1.16 ค่าอุปกรณ์สำหรับเด็กตาบอด (สเลท+สไตลัส)	100 คน x 150 บาท	15,000
	1.17 ค่าใช้จ่ายในการไปจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ (ค่าเบี้ยเลี้ยง , เช่ายานพาหนะ)	10 วัน x 3,000 บาท	30,000
	การจัดทำอุปกรณ์ (ดินสอ ยางลบ) และเอกสารการจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบให้ศูนย์สอบ		
	1.18 จัดจ้างดินสอและยางลบ	862,000 ชุด x 4.06 บาท	3,500,000

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	1.19 ขนส่งอุปกรณ์และเอกสารประกอบการสอบให้ศูนย์สอบ	262 ศูนย์ x 1,717.56 บาท	450,000
	การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบศูนย์สอบ ระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		
	1.20 ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบศูนย์สอบ	262 ศูนย์ x 1,1641.22 บาท	3,050,000
	การจัดสอบรอบพิเศษ		
	1.21 ผลิตรายการแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารการสอบ	500 คน x 200 บาท	100,000
	1.22 ค่าบริหารการจัดสอบ (คำตอบแทน+เบี้ยเลี้ยง)	10 สนาม x 15,000 บาท	150,000
	1.23 ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	10 สนาม x 15,000 บาท	150,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ		
	1.24 ค่าที่พัก	262 ศูนย์ x 1,500 บาท	393,000
	1.25 ค่าเดินทางผู้ร่วมประชุม	262 ศูนย์ x 1,500 บาท	393,000
	1.26 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	262 คน x 500 บาท	131,000
	1.27 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่/ยานพาหนะ/ค่าถุง ผ้า/ค่าวัสดุอุปกรณ์	10 จุด x 20,000 บาท	200,000
	1.28 ค่าจัดทำคู่มือประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	600 เล่ม x 50 บาท	30,000
	จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.29 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	25,000 แผ่น x 10 บาท	250,000
	1.30 ขนส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ศูนย์สอบ	262 ศูนย์ x 572.51 บาท	150,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		156,353,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6											
1. การดำเนินการจัดสอบ	✓	✓			นักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ 555,700 คน	✓	✓	102,929,800			
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตร คณะกรรมการระดับสนามสอบ	✓	✓			คณะกรรมการระดับสนาม สอบประมาณ 50,000 คน	✓	✓	250,000			
3. การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และ กระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบ	✓	✓			ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ	✓	✓	41,855,000			
4. การจัดทำอุปกรณ์ (ดินสอ ยางลบ) และ เอกสารการจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓			862,000 ชุด	✓	✓	3,950,000			
5. การจัดทำคู่มือและวิธีดำเนินการจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓			ศูนย์สอบ จำนวน 262 แห่ง	✓	✓	1,295,000			
6. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ	✓	✓	✓	✓	เจ้าหน้าที่ สทศ.ผู้ปฏิบัติงาน	✓		100,000			
7. การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ ระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		✓			ศูนย์สอบ จำนวน 262 แห่ง	✓	✓	3,050,000			
8. การจัดสอบรอบพิเศษ		✓	✓		นักเรียนที่ยื่นคำร้อง ขอสอบรอบพิเศษ จำนวน 500 คน	✓	✓	400,000			
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่าน การรับรองมาตรฐาน			✓		บุคลากร 3,000 คน	✓	✓	720,000			

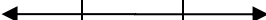
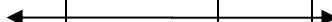
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
10. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ			✓	✓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา / กทม./เมือง พัทยา 262 แห่ง จำนวน 10 จุด	✓	✓	1,382,800			
11. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ			✓	✓	จำนวน 25,000 แผ่น	✓	✓	400,000			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขต งานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง			✓	✓	คณะกรรมการตามคำสั่งฯ	✓		20,400			
รวมเงิน								156,353,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								156,353,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนเทียบเท่าที่เป็นผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (800,000 คน)				✓	✓							
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง					✓	✓						
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6														
1. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน					↔								
	แผนเงิน					102,929,800							102,929,800	
	แผนผลผลิต					โอนเงินจัดสรรการดำเนินการจัดสอบ								
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน			↔		↔								
	แผนเงิน					250,000							250,000	
	แผนผลผลิต					การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ								
3. การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบ	แผนงาน		↔			↔								
	แผนเงิน					41,855,000							41,855,000	
	แผนผลผลิต					พิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารจัดสอบ								
4. การจัดทำอุปกรณ์ (ดินสอ ยางลบ) และเอกสารการจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน		↔			↔								
	แผนเงิน		3,500,000			450,000							3,950,000	
	แผนผลผลิต		ดินสอและยางลบ			จัดทำเอกสารประกอบการสอบและขนส่งไปยังศูนย์สอบ 262 แห่ง								
5. การจัดทำคู่มือและวิธีทศน์การจัดสอบและการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน		↔			↔								
	แผนเงิน		195,000			1,100,000							1,295,000	
	แผนผลผลิต		ต้นฉบับวิธีทศน์สำเนาวิธีทศน์ 6,050 แผ่น			คู่มือสนามสอบและกรรมการกลาง 39,800 เล่ม คู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ76,550 เล่ม ขนส่งให้กับศูนย์สอบ 262 ศูนย์								
6. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ	แผนงาน	↔										↔		
	แผนเงิน		40,000			40,000		10,000			10,000		100,000	
	แผนผลผลิต													

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน				3,050,000									3,050,000
	แผนผลผลิต				ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบไปยังศูนย์สอบ 262 แห่ง									
8. การจัดสอบรอบพิเศษ	แผนงาน													
	แผนเงิน				400,000									400,000
	แผนผลผลิต				จัดสอบรอบพิเศษให้กับร.ประมาณ 10 สนามสอบ									
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน													
	แผนเงิน							720,000						720,000
	แผนผลผลิต				กรรมการที่ผ่านหลักสูตรโครงการพัฒนาบุคลากรขั้นที่ 2									
10. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน							691,400			691,400			1,382,800
	แผนผลผลิต							1. ประชุมชี้แจงศูนย์สอบ 262 แห่ง 2. คู่มือสำหรับประชุมศูนย์สอบ 600 เล่ม						
11. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน							400,000						400,000
	แผนผลผลิต							จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ 25,000 แผ่น และขนส่งให้ศูนย์สอบ						
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน													
	แผนเงิน							10,000			10,400			20,400
	แผนผลผลิต													
	รวมเงิน	3,735,000			150,074,800			1,831,400			711,800			156,353,000

ลำดับที่ 11 (บท.02)
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3

1.1 ผู้รับผิดชอบ	นางสาววาสนา ประสงค์งาม		
ตำแหน่ง	นักวิชาการจัดสอบ		
โทรศัพท์	02-217-3800 ต่อ 603	โทรสาร	02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	081-354-5591	E-mail	wasana@niets.or.th
1.2 ผู้ประสานงาน	นางสาวภริชา ก้อยสุวรรณ		
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
โทรศัพท์	02-217-3800 ต่อ 705	โทรสาร	02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	081-354-5591	E-mail	phuricha@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการ

เรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการจัดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้องกำหนดให้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะได้ทราบถึงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านคุณภาพ ภายใต้การดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย มาตรฐานด้านการบริหารการทดสอบ ด้านบุคลากรการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง เป็นการประกันคุณภาพระบบการบริหารการทดสอบของ สทศ. ว่าเป็นระบบที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดการทดสอบให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และนักเรียนเทียบเท่า
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 96,647,000 (เก้าสิบล้านหกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	96,647,000	บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	-	บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	-	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
2. นักเรียนเทียบเท่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
3. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนเทียบเท่าฯ ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผล การจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษา จนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	ประธาน 42 คน x 500 บาท คณะทำงาน 303 คน x 400 บาท	142,200
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	2,500 คน x 320 บาท	800,000
	1.3 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	63,000
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน x 3 ครั้ง x 1,700 บาท	20,400
	ค่าใช้สอย		
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.5 การดำเนินการจัดสอบ (ตามรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการทดสอบตามความสมัครใจ)	450,000 คน X 148.66 บาท	66,900,000
	การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ		
	1.6 การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	50,000 คน x 5 บาท	250,000
	จัดทำวีดิทัศน์และคู่มือการจัดสอบการจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.7 ต้นฉบับวีดิทัศน์	1 ต้นฉบับ	70,000
	1.8 สำเนาวีดิทัศน์	6,050 แผ่น x 20.66 บาท	125,000
	1.9 จัดทำคู่มือสำหรับหัวหน้าสนามสอบและกรรมการกลาง	39,800 เล่ม x 10.05 บาท	400,000
	1.10 จัดทำคู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ	76,550 เล่ม x 3.26 บาท	250,000
	1.11 ขนส่งคู่มือและวีดิทัศน์การจัดสอบให้ศูนย์สอบ	303 ศูนย์ x 1,485.14 บาท	450,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.12 พิมพ์แบบทดสอบ (แบบทดสอบปกติ และแบบทดสอบอักษรขยาย)	450,000 คน x 34.946 บาท	15,725,900
	1.13 กระดาษคำตอบและเอกสารการสอบ	450,000 คน x 12.66 บาท	5,700,000
	1.14 ค่าจ้าง สสวท.ผลิตวิทยานิพนธ์และคณิตศาสตร์	2 วิชา x 100,000 บาท	200,000
	1.15 พิมพ์แบบทดสอบอักษรเบรลล์	100 คน x 1,100 บาท	110,000
	1.16 ค่าใช้จ่ายในการไปจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ (ค่าเบี้ยเลี้ยง , เช่ายานพาหนะ)	10 วัน x 3,000 บาท	30,000
	การขนส่งเอกสารการจัดสอบให้ศูนย์สอบ		
	1.17 ขนส่งเอกสารประกอบการสอบให้ศูนย์สอบ	303 ศูนย์ x 1,485.15 บาท	450,000
	การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบศูนย์สอบ ระหว่าง สทศ. กับ ศูนย์สอบ		
	1.18 ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบศูนย์สอบ	303 ศูนย์ x 10,066 บาท	3,050,000
	การจัดสอบรอบพิเศษ		
	1.19 ผลิตแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารการสอบ	500 คน x 200 บาท	100,000
	1.25 ค่าบริหารการจัดสอบ (ค่าตอบแทน ,ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าสถานที่)	10 สนาม x 10,000 บาท	100,000
	1.20 ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	10 สนาม x 12,000 บาท	120,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ		
	1.21 ค่าที่พัก	303 ศูนย์ x 1,500 บาท	454,500

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	1.22 ค่าเดินทางผู้ร่วมประชุม	303 ศูนย์ x 1,500 บาท	454,500
	1.23 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	303 คน x 500 บาท	151,500
	1.24 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่/ยานพาหนะ/ค่าถุงผ้า/ค่าวัสดุอุปกรณ์	10 จุด x 15,000 บาท	150,000
	1.25 ค่าจัดทำคู่มือประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	600 เล่ม x 50 บาท	30,000
	จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.26 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	25,000 แผ่น x 10 บาท	250,000
	1.27 ขนส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ศูนย์สอบ	303 ศูนย์ x 330.03 บาท	100,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		96,647,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

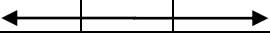
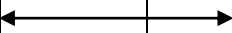
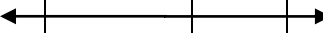
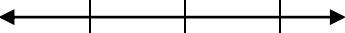
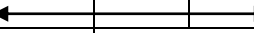
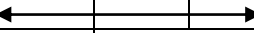
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน(ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3											
1. การดำเนินการจัดสอบ	✓	✓			นักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ	✓	✓	66,900,000			
2. การจัดซื้อซองพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	✓	✓			คณะกรรมการระดับสนามสอบ ประมาณ 50,000 คน	✓	✓	250,000			
3. การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบ	✓	✓			ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ	✓	✓	21,765,900			
4. การขนส่งเอกสารการจัดสอบให้ศูนย์สอบ	✓	✓			ศูนย์สอบจำนวน 303 แห่ง	✓	✓	450,000			
5. การจัดทำคู่มือและวิธีดำเนินการจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓			ศูนย์สอบจำนวน 303 แห่ง	✓	✓	1,295,000			
6. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ	✓	✓	✓	✓	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	✓		63,000			
7. การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		✓			ศูนย์สอบจำนวน 303 แห่ง	✓	✓	3,050,000			
8. การจัดสอบรอบพิเศษ		✓	✓		นักเรียนที่ยื่นคำร้องขอสอบรอบพิเศษจำนวน 500 คน	✓	✓	320,000			
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน			✓		บุคลากร 2,500 คน	✓	✓	800,000			
10. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ			✓	✓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา /กทม./เมืองพัทยา 303 แห่ง จำนวน 10 จุด	✓	✓	1,382,700			
11. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ			✓	✓	บุคลากรที่เป็นคณะทำงานระดับ ศูนย์สอบและสนามสอบ	✓	✓	350,000			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง			✓	✓	คณะกรรมการตามคำสั่งฯ	✓		20,400			
รวมเงิน								96,647,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								96,647,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนเทียบเท่าที่เป็นผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (ตามรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการทดสอบตามความสมัครใจ)				✓	✓							
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง					✓	✓						
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.3														
1. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน				66,900,000									66,900,000
	แผนผลผลิต				โอนเงินงบประมาณจัดสรรการจัดสอบ									-
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตร คณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน				250,000									250,000
	แผนผลผลิต													-
3. การจัดพิมพ์แบบทดสอบ และ กระดาษคำตอบ และเอกสารการจัดสอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน				21,765,900									21,765,900
	แผนผลผลิต				พิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารจัดสอบ									-
4. การขนส่งเอกสารการจัดสอบให้ศูนย์สอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน				450,000									450,000
	แผนผลผลิต				จัดทำเอกสารประกอบการสอบ และขนส่งไปยังศูนย์สอบ 303 แห่ง									-
5. การจัดทำคู่มือและวีดิทัศน์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน		195,000		1,100,000									1,295,000
	แผนผลผลิต		ต้นฉบับวีดิทัศน์ สำเนาวีดิทัศน์ 6,050 แผ่น			คู่มือสนามสอบและกรรมการกลาง 39,800 เล่ม คู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ 76,550 เล่ม ขนส่งให้กับศูนย์สอบ 303 ศูนย์								-
6. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ	แผนงาน													-
	แผนเงิน		20,000		20,000			13,000			10,000			63,000
	แผนผลผลิต													-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาศคำตอบระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ	แผนงาน												-
	แผนเงิน				3,050,000								3,050,000
	แผนผลผลิต				ขนส่งแบบทดสอบและกระดาศคำตอบไปยังศูนย์สอบ 303 แห่ง								-
8. การจัดสอบรอบพิเศษ	แผนงาน												
	แผนเงิน				320,000								320,000
	แผนผลผลิต				จัดสอบรอบพิเศษให้กับร.ประมาณ 10 สนามสอบ								-
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน												-
	แผนเงิน				800,000								800,000
	แผนผลผลิต				กรรมการที่ผ่านหลักสูตรโครงการพัฒนาบุคลากรขั้นที่ 2								-
10. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ	แผนงาน												-
	แผนเงิน							721,350			661,350		
	แผนผลผลิต							1. ประชุมชี้แจงศูนย์สอบ 303 แห่ง 2. คู่มือการจัดสอบ ระดับศูนย์สอบ					
11. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน												-
	แผนเงิน							350,000					
	แผนผลผลิต							จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ 25,000 แผ่น และขนส่งให้ศูนย์สอบ					
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน												-
	แผนเงิน							10,000			10,400		
	แผนผลผลิต												
รวมเงิน		215,000			94,655,900			1,094,350			681,750		

ลำดับที่ 12 (บท.03)
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1.ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.6

- | | | | |
|--------------------|----------------------------|--------|-----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาววาสนา ประสงค์งาม | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 603 | โทรสาร | 02-219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-354-5591 | E-mail | wasana@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายเจษฎา อาริยะดิษฐ์ | | |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 795 | โทรสาร | 02-2192996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 08-1354-5591 | E-mail | jetsada.ari@gmail.com |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพ

ระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบวนการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดี ต่อมาจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผลซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้องกำหนดให้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะได้ทราบถึงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านคุณภาพ ภายใต้การดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย มาตรฐานด้านการบริหารการทดสอบ ด้านบุคลากรการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง เป็นการประกันคุณภาพระบบการบริหารการทดสอบของ สทศ. ว่าเป็นระบบที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดการทดสอบให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และนักเรียนเทียบเท่า
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหาร สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 120,738,777 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบสามแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาท)

- | | | |
|---------------------------------|-------------|-----|
| 7.4 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 120,738,777 | บาท |
| 7.5 เงินรายได้นอกประมาณ | - | บาท |
| 7.6 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
2. นักเรียนเทียบเท่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน
3. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนเทียบเท่าฯ ที่เรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนานตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	ประธาน 18 คน x 1,000 บาท คณะทำงาน 40 คน x 800 บาท	50,000
	1.2 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	59,600
	1.3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน x 3 ครั้ง x 1,700 บาท	20,400
	1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่กำกับการขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษค่าตอบแทน ระหว่าง สทศ. กับ ศูนย์สอบ	50 คน x 1,300 บาท	65,000
	1.5 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	1,000 คน x 300 บาท	300,000
	ค่าใช้สอย		
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบ		
	1.6 ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	25 คน x 2,000 บาท	50,000
	1.7 ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	50 คน x 3,600 บาท	180,000
	1.8 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	18 ศูนย์สอบ x 4 คน x 500 บาท	36,000
	การจัดทำคู่มือศูนย์สอบ		
	1.9 จัดทำคู่มือการจัดสอบระดับศูนย์สอบ	200 เล่ม x 100 บาท	20,000
	1.10 จัดทำคู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	45,000 เล่ม x 8.89 บาท	400,000
	การจัดทำอุปกรณ์และเอกสารการจัดสอบ และขนส่งไปยังศูนย์สอบ		
	1.11 จัดพิมพ์และขนส่งแผ่นพับประชาสัมพันธ์	15,000 แผ่น x 10 บาท	150,000
	1.12 จัดทำต้นฉบับการจัดสอบ	1 ต้นฉบับ	50,000
	1.13 จัดทำสำเนาวิดิทัศน์การจัดสอบ	500 แผ่น x 140 บาท	70,000
	1.14 การขนส่งคู่มือการจัดสอบ และวิดิทัศน์การจัดสอบ	18 ศูนย์สอบ x 4,166.66 บาท	75,000
	1.15 การขนส่งเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	18 ศูนย์สอบ x 3,888.88 บาท	70,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ จัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ และ สสวท. ดำเนินการผลิตวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		
	1.16 การจัดพิมพ์แบบทดสอบ	380,000 คน x 69.3 บาท	26,334,000
	1.17 การจัดพิมพ์กระดาษคำตอบ	380,000 คน x 10.75 บาท	4,085,000
	1.18 การจัดพิมพ์เอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	380,000 คน x 1.5 บาท	570,000
	1.19 ค่าจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์	40 คน x 5 วิชา x 410 บาท	82,000
	1.20 ค่าจ้าง สสวท. ผลิตวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	2 วิชา x 90,000 บาท	180,000
	การขนส่ง รับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		
	1.21 การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	18 ศูนย์สอบ x 55,555.55 บาท	1,000,000
	1.22 ค่าที่พักเจ้าหน้าที่กำกับการขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	20 คน x 1,250 บาท	25,000

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	1.23 ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่กำกับการขนส่งแบบทดสอบและ กระดาษคำตอบ	25 คน x 4,000 บาท	100,000
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.24 ค่าดำเนินการจัดสอบ	18 ศูนย์สอบ x 4,797,043.172 บาท	86,346,777
	การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรสำหรับ คณะกรรมการระดับสนามสอบ		
	1.25 ค่าซองพลาสติก	50,000 คน x 3 บาท	150,000
	การจัดสอบรอบพิเศษ		
	1.26 ค่าพิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารจัด สอบ (การจัดสอบรอบพิเศษ)	500 คน x 100 บาท	50,000
	1.27 ค่าดำเนินการจัดสอบ O-NET รอบพิเศษระดับสนามสอบ	10 สนามสอบ x 12,000 บาท	120,000
	การให้บริการดูแลกระดาษคำตอบ		
	1.28 ค่าใช้จ่ายการให้บริการดูแลกระดาษคำตอบ	400 คน x 250 บาท	100,000
2	งบลงทุน	-	-
3	งบรายจ่ายอื่น	-	-
4	งบเงินอุดหนุน	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		120,738,777

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	✓				ศูนย์สอบ 18 แห่ง	✓		336,000			
2. จัดทำคู่มือคุมสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ จัดทำวิธีดำเนินการจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ และจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ O-NET ชั้น ม.6 และขนส่งให้โรงเรียนประมาณ 45,000 แห่ง	✓			✓	ศูนย์สอบ 18 แห่ง	✓	✓	745,000			
3. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา	✓	✓	✓	✓	บุคลากร สทศ.	✓		59,600			
4. การดำเนินการจัดสอบ	✓	✓			ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ	✓	✓	86,346,777			
5. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารการจัดสอบ และขนส่ง ไปยังศูนย์สอบ		✓			ศูนย์สอบ 18 แห่ง	✓	✓	640,000			
6. จัดพิมพ์แบบทดสอบ กระจายคำตอบ จัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ และ สสวท. ดำเนินการผลิตวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		✓			ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ	✓		30,681,000			
7. การขนส่ง รับ-ส่งแบบทดสอบและกระจายคำตอบ ตัวแทนศูนย์สอบมหาวิทยาลัย 18 แห่ง ดำเนินการกำกับกับการขนส่ง แบบทดสอบและกระจายคำตอบ		✓			ศูนย์สอบ 18 แห่ง		✓	1,190,000			
8. การจัดสอบรอบพิเศษ		✓	✓		นักเรียนที่ยื่นคำร้องขอ สอบรอบพิเศษ	✓	✓	170,000			
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง		✓	✓		คณะกรรมการตาม คำสั่ง	✓		20,400			
10. การจัดซื้อของพลาสติกใส่บัตรสำหรับกรรมการคุมสอบ		✓	✓		คณะกรรมการระดับ สนามสอบ 50,000 คน	✓	✓	150,000			
11. การให้บริการดูกระดาษคำตอบ			✓		นักเรียนที่ยื่นคำร้องขอ ดูกระดาษคำตอบ	✓		100,000			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน			✓	✓	บุคลากรประมาณการ 1,000 คน	✓	✓	300,000			
รวมเงิน								120,738,777			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								120,738,777			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนเทียบเท่าที่เป็นผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (380,000 คน)				✓	✓	✓						
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง					✓	✓	✓					
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผน เงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ชั้น ม.6														
1. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	336,000												336,000
	แผนผลผลิต	จัดประชุมชี้แจงศูนย์สอบ 18 แห่ง												-
2. จัดทำคู่มือคุมสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการ คุมสอบ จัดทำ DVD การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์ สอบ และจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ O-NET ชั้น ม.6 และขนส่งให้โรงเรียนประมาณ 45,000 แห่ง	แผนงาน													-
	แผนเงิน	595,000									150,000			745,000
	แผนผลผลิต	คู่มือการจัดสอบ O-NET สำหรับกรรมการคุมสอบ จำนวน 45,000 เล่ม และ DVD การจัดสอบจำนวน 500 แผ่น พร้อมค่าขนส่ง									จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การ จัดสอบ และขนส่งให้โรงเรียน ประมาณ 45,000 แห่ง			
3. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา	แผนงาน													-
	แผนเงิน	15,000			20,000			12,300			12,300			59,600
	แผนผลผลิต													
4. ดำเนินการจัดจัดสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน	25,818,000 (งวดที่ 1 30%)			60,528,777 (งวดที่ 2 70%)									86,346,777.10
	แผนผลผลิต	บริหารจัดการทดสอบ 18 ศูนย์สอบ												
5. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารการจัดสอบ และขนส่ง ไปยัง ศูนย์สอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน				640,000									
	แผนผลผลิต				จัดทำเอกสารจัดสอบและ ขนส่ง									640,000
6. จัดพิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ จัดทำ แบบทดสอบอักษรเบรลล์ และ สสวท. ดำเนินการผลิต วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	แผนงาน													
	แผนเงิน				30,681,000									30,681,000
	แผนผลผลิต				แบบทดสอบและ กระดาษคำตอบประมาณ 399,000 ฉบับ/วิชา									

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผน เงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การขนส่ง รับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ตัวแทนศูนย์สอบมหาวิทยาลัย 18 แห่ง ดำเนินการ กำกับการขนส่ง แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	แผนงาน				←		→							1,190,000
	แผนเงิน				1,190,000									
	แผนผลผลิต				ขนส่งแบบทดสอบและ กระดาษคำตอบไปยังศูนย์สอบ 18 แห่ง									
8. การจัดสอบรอบพิเศษ	แผนงาน				←					→				
	แผนเงิน				50,000			120,000						170,000
	แผนผลผลิต				จัดสอบรอบพิเศษให้กับร. ประมาณ 10 สนามสอบ									
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและ กำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน				←					→				
	แผนเงิน				10,000			10,400						20,400
	แผนผลผลิต													
10. ค่าของพลาสติก	แผนงาน				←					→				
	แผนเงิน				150,000									150,000
	แผนผลผลิต				ค่าของพลาสติก									
11. การให้บริการดูกระดาษคำตอบ	แผนงาน							←		→				
	แผนเงิน							100,000						100,000
	แผนผลผลิต							การให้บริการดูกระดาษคำตอบ						
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการ รับรองมาตรฐาน	แผนงาน							←			→			
	แผนเงิน							150,000			150,000			300,000
	แผนผลผลิต							คณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่าน การรับรอง			คณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่าน การรับรอง			
	รวมเงิน	26,764,000			93,119,777			542,700			312,300			120,738,777

ลำดับที่ 13 (บท.04)
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)

กลุ่มงาน : กลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)

- | | | | |
|--------------------|----------------------------|--------|----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวอรสา สุทธิไสย | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 739 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | orrasa@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางนภาพร ศิลา | | |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 154 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | napaporn@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอด

ชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้องกำหนดให้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ซึ่งประกอบด้วย การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษาระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย เพื่อให้ได้ข้อมูลคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดสอบให้กับนักเรียน ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

นักเรียนอิสลามศึกษาระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ 14,000,000 บาท (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	14,000,000	บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	-	บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	-	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนที่เรียนหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบ และได้ทราบผลคะแนนสอบครอบคลุม 8 กลุ่มสาระ การเรียนรู้ 14 มาตรฐานการเรียนรู้
2. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนที่เรียนหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในระดับตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2546 และหลักสูตรอิสลามศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบของสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับศูนย์สอบและสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา	-	23,950

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	111 คน*135 บาท	15,000
	1.3 ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงศูนย์สอบ (จำนวนศูนย์สอบ 30 แห่ง)	ประธาน 30 คน*500 บาท	27,000
		คณะกรรมการ 30 คน*400 บาท	
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	2 คน* 2,500 บาท	5,000
	ค่าใช้จ่าย		
	1.5 ค่าซองพลาสติกใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	10,000 คน*10 บาท	100,000
	1.6 ค่าดินสอ-ยางลบ	40,000 ชุด*5 บาท	200,000
	การจัดทำคู่มือ วิดีทัศน์ การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.7 จัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	10,000 เล่ม*10 บาท	100,000
	1.8 จัดทำต้นฉบับวีดิทัศน์	1 ชุด	50,000
	1.9 จัดทำสำเนาวีดิทัศน์	1,000 แผ่น*30 บาท	30,000
	1.10 ค่าขนส่งคู่มือสนามสอบและวีดิทัศน์การจัดสอบ	30 ศูนย์*4,333.33 บาท*	130,000
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.11 การดำเนินการจัดสอบ (เฉลี่ยค่าใช้จ่ายรายหัว)	71,000 คน*109.86 บาท	7,800,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		
	1.12 การพิมพ์แบบทดสอบ	71,000 คน*50 บาท	3,549,700
	1.13 การพิมพ์กระดาษคำตอบ	71,000 คน*7.54 บาท	535,350
	การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.14 จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	71,000 คน*2 บาท	142,000
	1.15 ค่าขนส่งเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	30 ศูนย์*4,333.34 บาท	130,000
	การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		
	1.16 การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ	30 ศูนย์*26,666.67 บาท	800,000
	การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.17 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	7,000 แผ่น*10 บาท	70,000
	1.18 ค่าขนส่งเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	30 ศูนย์*166.67 บาท	5,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ		
	1.19 จัดทำคู่มือศูนย์สอบ	200 เล่ม*100บาท	20,000
	1.20 ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม	50 คน*2,400 บาท	120,000
	1.21 ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม	60 คน*2,000 บาท	120,000
	1.22 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	60 คน*300 บาท	18,000
	1.23 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่	-	9,000
	ค่าห้องประชุม ค่าวัสดุ ค่าถุงผ้า		
2	งบลงทุน	-	-
3	งบรายจ่ายอื่น	-	-
4	งบเงินอุดหนุน	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)		14,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

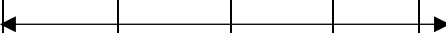
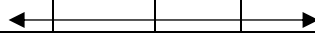
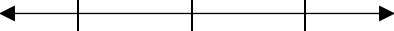
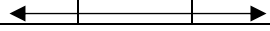
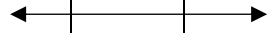
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการใน พื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา (เบี้ยเลี้ยง+OT)	✓	✓			บุคลากรของ สทศ.			23,950			
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	✓	✓			คณะกรรมการระดับ สนามสอบ ประมาณการ จำนวน 10,000 คน	✓		100,000			
3. ค่าดินสอ-ยางลบ	✓	✓			40,000 ชุด	✓		200,000			
4. การจัดทำคู่มือ วัสดุทัศน การจัดส่ง และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓			ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		310,000			
5. การดำเนินการจัดส่ง	✓	✓			ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		7,800,000			
6. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		✓	✓		ตามจำนวน ผู้มีสิทธิ์สอบ	✓		4,085,050			
7. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		272,000			
8. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		800,000			
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน		✓	✓		บุคลากร จำนวน 111 คน	✓	✓	15,000			
10. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		75,000			
11. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓	✓	314,000			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนด ราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง				✓	จำนวน 2 คน	✓		5,000			
รวมเงิน (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)								14,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)								14,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (71,000 คน)				✓	✓							
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง				✓	✓							
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา	แผนงาน	←					→							
	แผนเงิน	11,975			11,975									23,950
	แผนผลผลิต	ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา			ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา									
2. การจัดซื้อซองพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน		←				→							
	แผนเงิน				100,000									100,000
	แผนผลผลิต		คณะกรรมการระดับสนามสอบ จำนวน 10,000 คน											
3. ค่าดินสอ-ยางลบ	แผนงาน	←					→							
	แผนเงิน				200,000									200,000
	แผนผลผลิต	ดินสอ-ยางลบ จำนวน 40,000 ชุด												
4. การจัดทำคู่มือ DVD การจัดสอบและการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน	←		→										
	แผนเงิน	310,000												310,000
	แผนผลผลิต	จัดทำคู่มือการจัดสอบฯ สำหรับสนามสอบ จำนวน 10,000 เล่ม , จัดทำต้นฉบับวิธีทศน์ ,จัดทำ DVD การจัดสอบ จำนวน 1,000 แผ่น และการขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง												
5. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน		←	→	←	→								
	แผนเงิน		2,600,000		5,200,000									7,800,000
	แผนผลผลิต		โอนเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 2 ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ											
6. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	แผนงาน				←				→					
	แผนเงิน				4,085,050									4,085,050
	แผนผลผลิต				ดำเนินการจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ									
	แผนงาน				←				→					

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนเงิน				272,000									272,000
	แผนผลผลิต				จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง									
8. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างสทศ.กับศูนย์สอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน				800,000									800,000
	แผนผลผลิต				รับ-ส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ ให้กับศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง									
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน													
	แผนเงิน				15,000									15,000
	แผนผลผลิต				ประมาณการ จำนวน 111 คน									
10. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน										75,000			75,000
	แผนผลผลิต										จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน 7,000 แผ่น และขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง			
11. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน									314,000			314,000	
	แผนผลผลิต									1.ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่งเข้าประชุมครบ 2.คู่มือการจัดสอบ ระดับศูนย์สอบ				
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน													
	แผนเงิน										5,000			5,000
	แผนผลผลิต										คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 2 คน			
รวม	รวมเงิน	2,921,975			5,511,975			5,172,050			394,000			14,000,000

ลำดับที่ 14 (บท.05)

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)

1.1 ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรสา สุทธิไสย		
ตำแหน่ง	นักวิชาการจัดสอบ		
โทรศัพท์	0-2217-3800 ต่อ 739	โทรสาร	0-2219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	081-3545591	E-mail	orrasa@niets.or.th
1.2 ผู้ประสานงาน	นางสาวณฐมน เครือเข้า		
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
โทรศัพท์	02-2173800 ต่อ 720	โทรสาร	02-2192996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	-	E-mail	nathamon@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาท

ครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถก้าวก้าวการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษามีสามรูปแบบคือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใด รูปแบบหนึ่ง หรือทั้งสามรูปแบบก็ได้ สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้องดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ให้กับนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ศึกษาอยู่ในการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา ครั้งที่ 1 จัดสอบให้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเดือนตุลาคม (ภาคเรียนที่ 1) และครั้งที่ 2 จัดสอบให้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเดือนมีนาคม (ภาคเรียนที่ 2) โดยจัดสอบครอบคลุมเนื้อหา 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ สาระทักษะการเรียนรู้ สาระความรู้พื้นฐาน สาระการประกอบอาชีพ สาระทักษะการดำเนินชีวิต และสาระการพัฒนาสังคม ซึ่งต้นสังกัดจะได้นำผลการสอบไปใช้ประกอบการอนุมัติการจบการศึกษาของนักศึกษาในสังกัด และนำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดสอบให้กับนักเรียนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการจัดการทดสอบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 7.2 บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 42,000,000.00 บาท (สี่สิบสองล้านบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	42,000,000.00 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	- บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการ ทดสอบและได้คะแนนผลสอบทุกคน
2. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการ ประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและ สารการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทาง การศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบ ที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผล การทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผล การจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบ ของสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพ การศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็ม ศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ระดับศูนย์สอบและสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	158 คน * 450 บาท	71,100
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	741 คน * 135 บาท	100,000
	1.3 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	21,600
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน * 3 ครั้ง * 1,700 บาท	20,400
	ค่าใช้สอย		
	การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ		
	1.5 ค่าของพลาสติก	(10,000 คน * 5บาท) * 2 ครั้ง	100,000
	การจัดทำคู่มือ วิดีทัศน์การทดสอบเอกสารการทดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.6 จัดทำคู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	(20,000 เล่ม * 9.00 บาท) * 2 ครั้ง	360,000
	1.7 จัดทำต้นฉบับและสำเนาวิดีโอทัศน์การทดสอบ	1 ชุด	220,000
	1.8 การจัดพิมพ์เอกสารประกอบการทดสอบ	(140,600 คน * 2.14 บาท) * 2 ครั้ง	600,000
	1.9 การขนส่งเอกสารจัดสอบ คู่มือการจัดสอบและวิดีโอทัศน์	(77 ศูนย์สอบ * 3,896.11 บาท) * 2 ครั้ง	600,000
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.10 ดำเนินการจัดสอบ	(140,600 คน * 96.02 บาท) * 2 ครั้ง	27,000,000
	การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital-Testing)		
	1.11 การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น คู่มือการจัดสอบ คำดำเนินการจัดสอบ และวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ (สติ๊กเกอร์ และสลิปคาร์บอน))	(200 คน * 360 บาท) * 2 ครั้ง	143,680
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		
	1.12 การจัดพิมพ์แบบทดสอบ	(140,600 คน * 29.17 บาท) * 2 ครั้ง	8,200,000
	1.13 การจัดพิมพ์กระดาษคำตอบ	(140,600 คน * 2.85 บาท) * 2 ครั้ง	800,000
	การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบระหว่าง สทศ. กับศูนย์สอบ		
	1.14 การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	(77 ศูนย์สอบ * 18,181.82 บาท) * 2 ครั้ง	2,800,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมจัดสอบปีการศึกษาใหม่		
	1.15 จัดทำคู่มือการจัดสอบระดับศูนย์สอบ	500 เล่ม * 80.00 บาท	40,000
	1.16 จัดพิมพ์และขนส่งแผ่นพับประชาสัมพันธ์	6,500 แผ่น * 6.00 บาท	39,000
	1.17 จัดทำถุงผ้าสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม	158 คน * 40.00 บาท	6,320
	1.18 ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม	158 คน * 2,000.00 บาท	316,000
	1.19 ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม	158 คน * 3,000.00 บาท	474,000
	1.20 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	158 คน * 500.00 บาท	79,000
	1.21 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่/ห้องประชุม	158 คน * 56.33 บาท	8,900

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
2	งบลงทุน		-
3	งบรายจ่ายอื่น		-
4	งบเงินอุดหนุน		-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่สิบสองล้านบาทถ้วน)		42,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการของเจ้าหน้าที่	✓	✓	✓	✓	บุคลากร สทศ.	✓		21,600			
2. การจัดทำคู่มือ วัสดุภัณฑ์การจัดสอบ เอกสารการจัดสอบและ ขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓		✓	ศูนย์สอบ จำนวน 77 แห่ง	✓		1,780,000			
3. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการ ระดับสนามสอบ (จำนวน 2 ครั้ง)		✓			คณะกรรมการระดับ สนามสอบ ประมาณ 10,000 คน	✓	✓	100,000			
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรอง มาตรฐาน จำนวน 2 ครั้ง		✓		✓	บุคลากรระดับสนาม สอบ ประมาณ 741 คน	✓	✓	100,000			
5. การดำเนินการจัดสอบ (จำนวน 2 ครั้ง)		✓		✓	นักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ	✓	✓	27,000,000			
6. การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)		✓		✓	จำนวน 2 ศูนย์สอบ	✓	✓	143,680			
7. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ จำนวน 2 ครั้ง		✓		✓	ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์ สอบ	✓		9,000,000			
10.ขนส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ (จำนวน 2 ครั้ง)		✓		✓	ศูนย์สอบ จำนวน 77 แห่ง	✓	✓	2,800,000			
11. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมจัดสอบ ปีการศึกษาใหม่ (จำนวน 1 ครั้ง)			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 77 แห่ง	✓	✓	1,034,320			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนด ราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง				✓	คณะกรรมการตาม คำสั่งฯ	✓		20,400.00			
รวมเงิน								42,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (สี่สิบสองล้านบาทถ้วน)								42,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (ประมาณ 145,000 คน*2ครั้ง = 290,000 คน)				✓	✓					✓	✓	
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง				✓	✓					✓	✓	
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

1. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการของเจ้าหน้าที่	แผนงาน												
	แผนเงิน	5,400			5,400			5,400			5,400		
	แผนผลผลิต	- ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ			- ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ			- ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ			- ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ		
2. การจัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ วิธีทัศนการจัดสอบ เอกสารการจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน	220,000			780,000			0			780,000		
	แผนผลผลิต	- ต้นฉบับและสำเนาวิธีทัศน			- คู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบ จำนวน 20,000 เล่มและขนส่งให้ศูนย์สอบ - การจัดพิมพ์เอกสารประกอบ การจัดสอบ						- คู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบ จำนวน 20,000 เล่มและขนส่งให้ศูนย์สอบ - การจัดพิมพ์เอกสารประกอบ การจัดสอบ		
3. การจัดซื้อซองพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			100,000.00			0					
	แผนผลผลิต				- ซองพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ 10,000 ชิ้น								
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			50,000			0			50,000		
	แผนผลผลิต				- ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน 370 คน						- ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน 371 คน		
5. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			13,500,000			0			13,500,000		
	แผนผลผลิต				ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ						ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ		
6. การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			71,840			0			71,840		
	แผนผลผลิต				- จัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ สำหรับ 2 ศูนย์สอบ						- จัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ สำหรับ 2 ศูนย์สอบ		

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	แผนงาน				←		→				←		→
	แผนเงิน	0			4,500,000			0			4,500,000		
	แผนผลผลิต				- จัดพิมพ์แบบทดสอบและ กระดาษคำตอบ ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ						- จัดพิมพ์แบบทดสอบและ กระดาษคำตอบ ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ		
9. ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	แผนงาน				←		→				←		→
	แผนเงิน	0			1,400,000			0			1,400,000		
	แผนผลผลิต				- ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ /รับกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบ รวม 77 จังหวัด						- ขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ /รับกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบ รวม 77 จังหวัด		
10.การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมจัดสอบ ปีการศึกษาใหม่	แผนงาน								←	→			
	แผนเงิน	0			0			1,034,320			0		
	แผนผลผลิต							- คู่มือการจัดสอบระดับศูนย์สอบ 500 เล่ม - จัดพิมพ์และขนส่งแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ 6,500 แผ่น - จัดทำถุงผ้าสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 158 คน - ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม 158 คน - ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม 158 คน - ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม 158 คน - ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน - ค่าใช้จ่ายในการประชุม					
11. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน										←		→
	แผนเงิน	0			0			0			20,400		
	แผนผลผลิต										- ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนด ขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 4 คน		
รวม	รวมเงิน	225,400			20,407,240			1,039,720			20,327,640		

ลำดับที่ 15 (บท.06)

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)

- | | | | |
|--------------------|----------------------------|--------|----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางกาญจนา พวงจิตต์ | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 739 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | kanchana@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางนภาพร ศิลา | | |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 154 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | napaporn@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้

สามารถต่อยอด การประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำ ของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับ ศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการ ความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนา ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

เนื่องจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มีการจัดการเรียนการสอนให้กับพระภิกษุสามเณรใน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ทั่วประเทศ จึงจำเป็นต้องมีการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนทุก สถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา สำหรับการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้านประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็น ต้องสทศ. จึงทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางที่จัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (Buddhism National Educational Test : B-NET) เพื่อวัดความรู้และความคิดของนักเรียนในปีสุดท้ายของ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ตามหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนก สามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในวิชาภาษาบาลี ธรรม พุทธประวัติ และวินัย เพื่อจะได้ทราบถึงคุณภาพการจัดการเรียนการ สอนของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลอย่าง เป็นระบบ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านคุณภาพ ภายใต้การดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย มาตรฐานด้านการบริหารการทดสอบ ด้านบุคลากรการทดสอบ และการพิมพ์ และการขนส่ง เป็นการประกันคุณภาพระบบการบริหารการทดสอบของ สทศ. ว่าเป็นระบบที่มีคุณภาพเป็นที่ ยอมรับและเชื่อถือได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ อันเป็นหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้าน (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่ การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัด และประเมินผล และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนา ระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดการทดสอบให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตร โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบ ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 7.2 ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษา นำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 7.3 บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ 2,350,000 บาท (สองล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	-	บาท
8.2 เงินรายได้คงเหลือสะสม	-	บาท
8.3 เงินรายได้นอกประมาณ	2,350,000	บาท

หมายเหตุ : ระเบียบ สทศ. ว่าด้วยการให้บริการทางประเมินผลและทดสอบ พ.ศ. 2562 (เงินรับฝาก)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในวิชาภาษาบาลี ธรรม พุทธประวัติ และวินัย ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบและทราบผลคะแนนสอบทุกคน
2. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นำข้อมูลผลคะแนนสอบในวิชาภาษาบาลี ธรรม พุทธประวัติ และวินัย ไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา ฯลฯ
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนในแต่ละมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้ และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป

2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผล การจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ในวันสอบ ของสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพ การศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็ม ศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ในวันสอบ
- 10.2 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ระดับศูนย์สอบและ สนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	1. ประธานคณะทำงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 13 คน*500 บาท 2. ผู้ประสานงาน จำนวน 26 คน*400 บาท	16,900
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	37 คน*135 บาท	5,000
	1.3 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	5,000
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน*2,500 บาท	5,000
	ค่าใช้สอย		
	การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ		
	1.5 ค่าของพลาสติกสำหรับใส่บัตรคณะกรรมการ	1,000 คน*5 บาท	5,000
	การจัดทำคู่มือ วิดีทัศน์ การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.6 จัดทำคู่มือสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	1,000 เล่ม*35 บาท	35,000
	1.7 ต้นฉบับวีดิทัศน์	1 ชุด	50,000
	1.8 จัดทำสำเนาวีดิทัศน์	120 แผ่น*30 บาท	3,600
	1.9 ค่าขนส่งคู่มือสนามสอบและวีดิทัศน์การจัดสอบ	12 ศูนย์ * 4,166.67 บาท	50,000
	การดำเนินการจัดสอบ		
	1.10 การดำเนินการจัดสอบ (เฉลี่ยค่าใช้จ่ายรายหัว)	10,000 คน*125 บาท	1,250,000

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Testing)		
	1.11 การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Testing) (เช่น จัดทำคู่มือการจัดสอบ , ค่าดำเนินการจัดสอบ , ค่าวัสดุ)	5 สนาม*44,700 บาท	223,500
	การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ ศูนย์สอบ		
	1.12 จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	10,000 คน*2 บาท	20,000
	1.13 ค่าขนส่งเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	12 ศูนย์สอบ*4,166.67 บาท	50,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		
	1.14 การพิมพ์แบบทดสอบ	10,000 คน* 26.40 บาท	264,000
	1.15 การพิมพ์กระดาษคำตอบ	10,000 คน*4.30 บาท	43,000
	การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างสทศ.กับ ศูนย์สอบ		
	1.16 การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ	12 ศูนย์สอบ*11,666.67 บาท	140,000
	การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ ศูนย์สอบ		
	1.17 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	2,000 แผ่น*8 บาท	16,000
	1.18 ค่าขนส่งเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	12 ศูนย์สอบ*333.33 บาท	4,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ		
	1.19 จัดทำคู่มือศูนย์สอบ	80 เล่ม*75 บาท	6,000
	1.20 ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม	15 ห้อง*2,400 บาท	36,000
	1.21 ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม	39 คน*2,500 บาท	97,500
	1.22 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	39 คน*500 บาท	19,500
	1.23 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่/ ค่าห้องประชุม , ค่าทำถุงผ้า	1 ห้อง*3,000 บาท 50 ใบ*40 บาท	5,000
2	งบลงทุน		
3	งบรายจ่ายอื่น		
4	งบเงินอุดหนุน		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	-	2,350,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

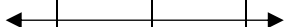
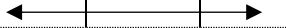
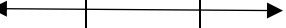
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	✓	✓			บุคลากรของ สทศ.	✓		5,000			
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของ คณะกรรมการระดับสนามสอบ	✓	✓			คณะกรรมการระดับ สนามสอบประมาณการ 1,000 คน	✓		5,000			
3. การจัดทำคู่มือ วิดีทัศน์ การจัดสอบ และการขนส่ง ให้ศูนย์สอบ	✓	✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง	✓		138,600			
4. การดำเนินการจัดสอบ		✓			ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง	✓		1,250,000			
5. การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Testing)		✓			สนามสอบ DigitalTesting จำนวน 5 แห่ง	✓		223,500			
6. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการ ขนส่งให้ศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง	✓		70,000			
7. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		✓	✓		ตามจำนวน ผู้มีสิทธิ์สอบ	✓		307,000			
8. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างสทศ.กับศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง	✓		140,000			
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่าน การรับรองมาตรฐาน		✓	✓		บุคลากร จำนวน 37 คน	✓	✓	5,000			
10. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและ ขนส่งให้ศูนย์สอบ			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง สถานศึกษาทุกแห่ง	✓		20,000			
11. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง	✓		180,900			
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง			✓	✓	คณะกรรมการตามคำสั่งฯ	✓		5,000			
รวมเงิน (สองล้านสามแสนห้าหมื่นถ้วน)								2,350,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								2,350,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีวัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (10,000 คน)				✓	✓							
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง				✓	✓							
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	แผนงาน	←					→							
	แผนเงิน	2,500			2,500									5,000
	แผนผลผลิต	ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่			ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่									
2. การจัดซื้อของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน	←					→							
	แผนเงิน				5,000									5,000
	แผนผลผลิต		คณะกรรมการระดับสนามสอบ											
3.การจัดทำคู่มือ DVD การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน	←	→											
	แผนเงิน	138,600												138,600
	แผนผลผลิต	จัดพิมพ์คู่มือการจัดสอบฯ สำหรับสนามสอบ จำนวน 1,000 เล่ม , จัดทำต้นฉบับวีดิทัศน์ จำนวน 1 ชุด ,จัดทำสำเนาวีดิทัศน์ การจัดสอบ จำนวน 120 แผ่น และการขนส่งให้ศูนย์สอบจำนวน 12 แห่ง												
4. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน				←	→								
	แผนเงิน				1,250,000									1,250,000
	แผนผลผลิต				โอนเงิน									
5. การทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Testing)	แผนงาน				←	→								
	แผนเงิน				223,500									223,500
	แผนผลผลิต				ดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์									
6. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบและการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน				←			→						
	แผนเงิน				70,000									70,000

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	แผนผลผลิต				จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง								
7. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน				307,000								307,000
	แผนผลผลิต				ดำเนินการจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้กับผู้มีสิทธิ์สอบ จำนวน 10,000 คน								
8. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบระหว่างสทศ.กับศูนย์สอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน				140,000								140,000
	แผนผลผลิต				รับ-ส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ ให้กับศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง								
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน												
	แผนเงิน					5,000							5,000
	แผนผลผลิต				บุคลากร จำนวน 15 คน								
10. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน									20,000			
	แผนผลผลิต									จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2,000 แผ่น และขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง			
11. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ	แผนงาน												
	แผนเงิน									180,900			
	แผนผลผลิต									1.ศูนย์สอบ จำนวน 12 แห่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1 แห่งเข้าประชุมครบ 2.จัดทำคู่มือการจัดสอบ สำหรับศูนย์สอบ จำนวน 80 เล่ม 3.จัดทำถุงผ้า			

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนด ขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน									←		→		
	แผนเงิน									5,000				5,000
	แผนผลผลิต									ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ				
รวม	รวมเงิน	141,100			1,481,000			522,000			205,900			2,350,000

ลำดับที่ 16 (บท.07)
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

- | | | | |
|--------------------|----------------------------|--------|----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางกาญจนา พวงจิตต์ | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 739 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | kanchana@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางนภาพร ศิลา | | |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 154 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | napaporn@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่ม

ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถ
 กำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริม
 การพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้
 สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อ
 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับ
 ศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการ
 ความรู้ การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนา
 ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการ
 เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์
 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในด้าน
 ประเมินผลการจัดการศึกษา และทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการ
 ทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.2) พัฒนาระบบการจัดสอบให้
 สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับ
 คุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงเป้าหมายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
 ทรัพยากรมนุษย์ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทำให้ สทศ. จำเป็นต้อง
 กำหนดให้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ระดับ ปวช.3 เพื่อจะได้ทราบถึงคุณภาพ
 การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนการวัดและ
 ประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดสอบให้กับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 พุทธศักราช 2556
- 6.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการจัดการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
 ด้านการบริหารการทดสอบ บุคลากรด้านการทดสอบ และการพิมพ์และการขนส่ง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556
- 7.2 ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษา นำข้อมูลผลคะแนนสอบของนักเรียนไปใช้พัฒนาการจัดการเรียน
 การสอนในสถานศึกษา
- 7.3 บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ 16,417,200 บาท (สิบหกล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

- | | | |
|---------------------------------|------------|-----|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 16,417,200 | บาท |
| 8.2 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - | บาท |
| 8.3 เงินรายได้นอกประมาณ | - | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556
 ที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบ และทราบผลคะแนนสอบทุกคน

2. การดำเนินการบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 นำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ เช่น พัฒนาตนเอง ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ ขอรับทุนการศึกษา
2. สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ทราบผลคะแนนสอบ และนำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน
3. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับ มีสารสนเทศคะแนนผลการสอบ นำไปใช้ในการกำหนดการนโยบายทางการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นตัวชี้วัดในการกำกับติดตามผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบบริหารการทดสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. เป็นระบบที่มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ทำให้ได้ข้อมูลสารสนเทศผลการทดสอบที่ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันเวลา เหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
2. การบริหารจัดการทดสอบโดยศูนย์สอบของ สทศ. ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ในวันสอบ
- 10.1 รายงานข้อมูลค่าสถิติการจัดสอบในวันสอบ
- 10.3 รายงานสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ระดับศูนย์สอบและสนามสอบ
- 10.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	-	18,000
	1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	416 คน*240 บาท	99,840
	1.3 ค่าตอบแทนการประชุมชี้แจงศูนย์สอบ (จำนวนศูนย์สอบ 30 แห่ง)	ประธาน 30 คน*1,000 บาท ผู้ประสานงาน 30 คน*800 บาท	54,000
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	4 คน*2,500 บาท	10,000

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	ค่าใช้สอย		
	1.5 การดำเนินการจัดสอบ (เฉลี่ยค่าใช้จ่ายรายหัว)	34,000 คน*441.18 บาท	15,000,300
	1.6 การจัดทำซองพลาสติกสำหรับใส่บัตรของ คณะกรรมการ ระดับสนามสอบ	20,000 ซอง*5 บาท	100,000
	การจัดทำคู่มือ วิถีทัศน์ การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.7 จัดทำต้นฉบับวิถีทัศน์	1 ชุด	50,000
	1.8 จัดทำสำเนาวิถีทัศน์	1,100 แผ่น*30 บาท	33,000
	1.9 จัดทำคู่มือสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	23,000 เล่ม*10 บาท	230,000
	1.10 ค่าขนส่งคู่มือสนามสอบและวิถีทัศน์ การจัดสอบ	30 ศูนย์*5,000 บาท	150,000
	การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และ การขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.11 จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	34,000 คน*5.89 บาท	200,260
	1.12 ค่าขนส่งเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ	30 ศูนย์*5,000 บาท	150,000
	การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		
	1.13 การพิมพ์แบบทดสอบ	176,000 คน*26 บาท	4,576,000
	1.14 การพิมพ์กระดาษคำตอบ	176,000 คน*3.81 บาท	672,000
	การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่าง สทศ.กับสนามสอบ		
	1.15 การขนส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ	30 ศูนย์สอบ*23,333.33 บาท	700,000
	การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ ปีการศึกษา 2564		
	1.16 จัดทำคู่มือศูนย์สอบ	170 เล่ม*90 บาท	15,300
	1.17 ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม	40 คน*2,400 บาท	96,000
	1.18 ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม	60 คน*2,500 บาท	150,000
	1.19 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	60 คน*500 บาท	30,000
	1.20 ค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าสถานที่/ ค่าห้องประชุม ค่าวัสดุ	1 ห้อง*5,000 บาท	5,000
	1.21 ค่าถุงผ้า	100 ใบ*40 บาท	4,000
	การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและ ขนส่งให้ศูนย์สอบ		
	1.22 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	3,500 แผ่น*5 บาท	17,500
	1.23 ค่าขนส่งเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบ	30 ศูนย์สอบ*133.33 บาท	4,000
2	งบลงทุน	-	-
3	งบรายจ่ายอื่น	-	-
4	งบเงินอุดหนุน	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ยี่สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)			27,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลา	✓	✓			บุคลากรของ สทศ.	✓		18,000			
2. การดำเนินการจัดสอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		15,000,300			
3. การจัดทำของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ	✓	✓			คณะกรรมการระดับสนามสอบ ประมาณการ 20,000 คน	✓		100,000			
4. การจัดทำคู่มือ วิดีทัศน์ การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	✓				ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		463,000			
5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน			✓		บุคลากร จำนวน 416 คน	✓	✓	99,840			
6. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		350,260			
7. การจัดพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ		✓	✓		ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ	✓		5,248,000			
8. การขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างสทศ.กับศูนย์สอบ		✓	✓		ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		700,000			
9. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ ปีการศึกษา 2564			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง	✓		354,300			
10. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ			✓	✓	ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง สถานศึกษาทุกแห่ง	✓		21,500			
11. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและ กำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง			✓	✓	คณะกรรมการตามคำสั่งฯ	✓		10,000			
รวมเงิน (ยี่สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)								16,417,200			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (ยี่สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)								16,417,200			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนระดับชั้น ปวช.3 ผู้มีสิทธิ์สอบในปีการศึกษานั้น เป็นนักเรียนที่ประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับการทดสอบทุกคน (160,000 คน)				✓	✓							
เชิงคุณภาพ	การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และผลการประกาศคะแนนมีความถูกต้อง				✓	✓							
เชิงเวลา	การบริหารการจัดสอบดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆได้ทันตามปฏิทินการจัดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามที่กำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 96	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่	แผนงาน	←							→				
	แผนเงิน	10,000			4,000			4,000					18,000
	แผนผลผลิต	ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่			ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่								
2. การดำเนินการจัดสอบ	แผนงาน						↔						
	แผนเงิน							15,000,300					15,000,300
	แผนผลผลิต							โอนเงินดำเนินการจัดสอบ					
3. การจัดทำของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ	แผนงาน	←					→						
	แผนเงิน				100,000								100,000
	แผนผลผลิต				จัดทำของพลาสติกสำหรับใส่บัตรของคณะกรรมการระดับสนามสอบ								
4. การจัดทำคู่มือ DVD การจัด และ การขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน	←											
	แผนเงิน	463,000											463,000
	แผนผลผลิต	จัดพิมพ์คู่มือการจัดสอบฯ สำหรับสนามสอบ จำนวน 23,000 เล่ม , จัดทำต้นฉบับ วีดิทัศน์ ,จัดทำ DVD การจัดสอบ จำนวน 1,100 แผ่น และการขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง											
5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน	แผนงาน						←		→				
	แผนเงิน								99,840				99,840
	แผนผลผลิต				บุคลากร จำนวน 416 คน								

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. การจัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และการขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน				←			→						
	แผนเงิน				350,260									350,260
	แผนผลผลิต				จัดทำเอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ และขนส่งให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง									
7. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบและเตรียมการจัดสอบ	แผนงาน								←	→				
	แผนเงิน								354,300					354,300
	แผนผลผลิต								1. จัดทำคู่มือการจัดสอบ สำหรับ ศูนย์สอบ จำนวน 170 เล่ม 2. ค่าค่าตอบแทน ค่าอาหารค่า พาหนะของผู้เข้าร่วมประชุม จากศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง 3. ค่าสถานที่ 4. ค่าถุงผ้า จำนวน 100 ใบ					
8. การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดสอบและขนส่งให้ศูนย์สอบ	แผนงาน								←	→				
	แผนเงิน								21,500					21,500
	แผนผลผลิต								จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน 3,500 แผ่น และขนส่ง ให้ศูนย์สอบ จำนวน 30 แห่ง					
9. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน									←		→		
	แผนเงิน												10,000	10,000
	แผนผลผลิต									ประชุมคณะกรรมการกำหนด ขอบเขตงานและกำหนดราคา กลางการจัดซื้อจัดจ้าง				
รวม	รวมเงิน	473,000			104,000			15,454,400			385,800			16,417,200

ลำดับที่ 17 (ทส.01)
การจัดทำฐานข้อมูลและการตรวจกระดาษคำตอบ

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การจัดทำฐานข้อมูลและการตรวจกระดาษคำตอบ

- | | |
|------------------|--------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางสาวนิตยา ก้านบัว |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | nittaya.kanbua@gmail.com |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางสาวนิตยา ก้านบัว |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | nittaya.kanbua@gmail.com |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. :
พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ :
กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาค้นในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผล การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ นอกจากนี้ยังมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (พ.ศ.2561-2580) และประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ (พ.ศ.2561-2580) ซึ่งทั้ง 2 ประเด็นมุ่งเน้น การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน และประเทศให้เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพคนไทยตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นเน้นให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพรองรับ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของ สทศ. พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา พันธกิจที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อขับเคลื่อนการตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Smart Testing Services) สาระยุทธศาสตร์ พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้คนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษาระดับสากล ดังนั้น กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้มีการจัดทำฐานข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ฐานข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ฐานข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ฐานข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) และฐานข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) เพื่อรองรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อเตรียมฐานข้อมูลผู้มีสิทธิ์สอบและตรวจกระดาษคำตอบ ประกาศผลสอบในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1. นักเรียน ครู โรงเรียน ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป
- 7.2. เขตพื้นที่ หน่วยงานต้นสังกัด ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการภาค

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 42,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 40,000,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 2,000,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียนที่โรงเรียนส่งรายชื่อเข้าสอบเป็นผู้มีสิทธิ์สอบตามประกาศรายชื่อในวันที่ 5 มกราคม ของทุกปี
2. การจัดสอบสามารถดำเนินการจัดสอบและการประกาศผลจัดสอบเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด สามารถบริหารจัดการทดสอบได้ตามกำหนดโดยนักเรียนที่มีรายชื่อหรือมีสิทธิ์สอบ ได้เข้าสอบทุกคน

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีข้อร้องเรียนหรือผลกระทบต่อการบริหารจัดการและกระบวนการจัดสอบตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
2. นำคะแนนที่ได้จากทดสอบไปพัฒนาตนเองและนำไปยื่นเพื่อเข้าศึกษาต่อยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. นักเรียนทราบศักยภาพของตนเอง และนำผลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง
2. สถานศึกษานำคะแนนของนักเรียน เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้ดีขึ้น
3. เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารทุกระดับนำไปใช้ในการวางแผนกำหนดกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดสรรงบประมาณและนิเทศติดตามผล
4. เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดนโยบายทางการศึกษาของชาติ

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
- 10.2 การรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
1.1 ค่าล่วงเวลา	200,000
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลและออกเลขที่นั่งสอบ	1,000,000
2.2 ค่าดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ (2,500,000 คน x 4 x 4)	40,000,000
2.3 ค่าดำเนินการจัดทำความสะอาดข้อมูล (Data cleansing)	800,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
รวมทั้งสิ้น	42,000,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ระบบการรับ-ส่งข้อมูลผู้มีสิทธิสอบ O-NET I-NET V-NET B-NET N-NET และเปิดระบบการรับสมัครนักเรียนเทียบเท่า O-NET ป.6 ม.3 O-NET ม.6			✓	✓	ข้อมูลนักเรียนที่ส่งเข้าระบบประมาณ 2,500,000 คน	✓		1,200,000			
2. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิสอบ O-NET I-NET V-NET B-NET N-NET	✓				นักเรียนที่มีสิทธิสอบประมาณ 2,500,000 คน	✓					
3. ออกเลขที่นั่งสอบ O-NET I-NET V-NET B-NET N-NET	✓				2,500,000 คน	✓					
4. ประกาศเลขที่นั่งสอบ O-NET I-NET V-NET B-NET N-NET	✓	✓			2,500,000 คน	✓					
5. ตรวจสอบกระดาษคำตอบ และประกาศผลการทดสอบ O-NET I-NET V-NET B-NET N-NET	✓	✓	✓		15,000,000 แผ่น	✓		40,000,000			
6. ดำเนินการจัดทำความสะอาดข้อมูล (Data cleansing)			✓	✓	ฐานข้อมูลผลการทดสอบ	✓		800,000			
รวมเงิน								42,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								42,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	นักเรียนที่มีรายชื่อเข้าสอบทุกคนมีผลการสอบ	←						→					
เชิงคุณภาพ	การตรวจกระดาษคำตอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบ ระดับชาติไม่พบปัญหาข้อร้องเรียน	←						→					
เชิงเวลา	บริหารจัดการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ได้ทันตามปฏิทินการรับส่งข้อมูล การตรวจ การประกาศผลสอบ	←						→					
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%			←									→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย. 64	
บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูล Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติDisaster Recovery Site														
กิจกรรมที่ 1 จัดทำฐานข้อมูล V-NET	แผนงาน			←		→					←		→	
	แผนเงิน				350,000									350,000
	แผนผลผลิต				ฐานข้อมูลนักเรียนและประกาศ เลขที่นั่งสอบ									
กิจกรรมที่ 2 จัดทำฐานข้อมูล I-NET	แผนงาน			←		→								
	แผนเงิน				350,000									350,000
	แผนผลผลิต				ฐานข้อมูลนักเรียนและประกาศ เลขที่นั่งสอบ									
กิจกรรมที่ 3 จัดทำฐานข้อมูล N-NET	แผนงาน			←		→					←		→	
	แผนเงิน				250,000						250,000			500,000

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												รวม
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย. 64	
	แผนผลผลิต				ฐานข้อมูลนักเรียนและ ประกาศเลขที่นั่งสอบ (2/2562)						ฐานข้อมูลนักเรียนและ ประกาศเลขที่นั่งสอบ (1/2563)			
กิจกรรมที่ 4 ตรวจกระดาษคำตอบ V-NET I-NET N-NET และ O-NET (ป.6 ม.3 ม.6)	แผนงาน		←						→					
	แผนเงิน	1,000,000						39,000,000						40,000,000
	แผนผลผลิต	ประกาศผลสอบนักเรียนและค่าสถิติ												
กิจกรรมที่ 5 ดำเนินการจัดทำความสะอาด ข้อมูล (Data cleansing) V-NET I-NET N-NET และ O-NET (ป.6 ม.3 ม.6)	แผนงาน							←				→		
	แผนเงิน										800,000			800,000
	แผนผลผลิต				จัดทำความสะอาดข้อมูลฐานข้อมูลผลการทดสอบ									
รวมเงิน		1,000,000			950,000			39,000,000			1,050,000			42,000,000

หมายเหตุ : ขอถ้วยรางวัลทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

งานบริหารจัดการ

ลำดับที่ 18 (ทส.02)

การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูลหลัก Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูลหลัก Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายสถาพร คำเจริญ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 707 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | sataporn@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายสถาพร คำเจริญ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 707 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | sataporn@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
 - (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาตินอกจากนี้ยังมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ.2561-2580) มุ่งเน้นพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความทันสมัย ภาครัฐมีขนาดเหมาะสมกับภารกิจ มีสมรรถนะสูงตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนให้เป็นประเทศไทย 4.0 ที่สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ซึ่ง สทศ. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2563 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ การบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure) สาระยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง รองรับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ให้เป็นประเทศไทย 4.0

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และการสนับสนุนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ การบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure) สาระยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง ให้สามารถดำเนินงานภารกิจต่างๆ ของ สทศ. ได้อย่างแท้จริงนั้น ความพร้อมด้านระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายนับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการดำเนินการกิจของ สทศ. ที่ได้นำไอซีทีไปเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงาน กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายขึ้นโดยการดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งอยู่ที่ศูนย์ Data Center และ Disaster Recovery Site ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อตรวจสอบสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงของศูนย์ Data Center และ Disaster Recovery Site ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
- 6.2 เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายของศูนย์ Data Center และ Disaster Recovery Site ให้มีประสิทธิภาพ
- 6.3 เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- 6.4 เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศต่าง ๆ ของ สทศ. เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 6.4 เพื่อให้ข้อมูลในระบบสารสนเทศมีความน่าเชื่อถือ สอดคล้อง และไม่ซ้ำซ้อน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- 7.2 โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ
- 7.3 นักเรียน ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไปบุคลากรของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000,000 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : บำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายของศูนย์ Data Center และ Disaster Recovery Site

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เครื่องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : - ระบบการทดสอบของต่าง ๆ ของสถาบันฯ ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง

- ระบบการประกาศผลสอบของสถาบันฯ ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง

- มีระบบสำรองข้อมูลเครื่องแม่ข่ายเสมือน ฐานข้อมูลการทดสอบ

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	10,000,000
1. ค่าตอบแทน	
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	10,000,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	
รวมทั้งสิ้น (สิบล้านบาทถ้วน)	10,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	✓				คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	✓				รายละเอียดการดำเนินงาน	✓					
3. จัดหาผู้ว่าจ้างบำรุงรักษา	✓				บริษัทภายนอก	✓					
4. บำรุงรักษา	✓	✓	✓	✓	ระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่ายศูนย์ Data Center และ Disaster Recovery Site	✓		10,000,000			
รวมเงิน								10,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								10,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	อุปกรณ์เครือข่าย เครื่องแม่ข่าย 170 เครื่อง และต่ออายุ License Software จำนวน 8 รายการ	←											→
เชิงคุณภาพ	ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง	←											→
เชิงเวลา	ตลอดปีงบประมาณ	←											→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของศูนย์ข้อมูล Data Center Site และศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติDisaster Recovery Site														
กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	2,500,000			2,500,000			2,500,000			2,500,000			10,000,000
	แผนผลผลิต	- บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 120 รายการ - บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่าย จำนวน 50 รายการ - ต่ออายุ License Software จำนวน 8 รายการ												
รวมเงิน		2,500,000			2,500,000			2,500,000			2,500,000			10,000,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 19 (ทส.03)
การเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location)
พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site)

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location)
พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site)

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายกิตติคุณ ไหม้มงคล |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 710 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | kittikun@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายกิตติคุณ ไหม้มงคล |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 710 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | kittikun@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

- กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ นอกจากนี้ยังมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ.2561-2580) มุ่งเน้นพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความทันสมัย ภาครัฐมีขนาดเหมาะสมกับการกิจ มีสมรรถนะสูงตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนให้ประเทศไทย 4.0 ที่สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ซึ่ง สทศ. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2563 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ การบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure) สารยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง รองรับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ให้เป็นประเทศไทย 4.0

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของ สทศ. พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา พันธกิจที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อขับเคลื่อนการตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ การบริการและการทดสอบทางการศึกษา (Smart Infrastructure) สารยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูง กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงดำเนินการจัดหาสถานที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้เป็นศูนย์สำรองข้อมูลได้รับบริการอินเทอร์เน็ต

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อจัดหาพื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับศูนย์สำรองข้อมูลภัยพิบัติ Disaster Recovery Site

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียน ครู โรงเรียน ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป
- 7.2 บุคลากรสถาบันฯ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 5,000,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : สถาบันฯ มีพื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) และวงจรสายสัญญาณ Leased Line เชื่อมต่อระหว่างระบบศูนย์ข้อมูลการทดสอบ (Data Center) และระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) จำนวน 2 วงจร

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เครื่องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) สามารถทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

1. มีระบบการทดสอบต่าง ๆ ของสถาบันฯ ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง
2. มีระบบการประกาศผลสอบของสถาบันฯ ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง
3. มีระบบสำรองข้อมูลเครื่องแม่ข่ายเสมือน ฐานข้อมูลการทดสอบ

10. การรายงานประเมินโครงการ :

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุกไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
1.1 กรรมการร่างขอบเขตงาน	5,000
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	-
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	4,995,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
รวมทั้งสิ้น (ห้าล้านบาทถ้วน)	5,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	✓				คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	✓		5,000			
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	✓				รายละเอียดการ ดำเนินงาน	✓					
3. จัดหาผู้ว่าจ้างบำรุงรักษา	✓				บริษัทภายนอก	✓					
4. เช่าบริการสายสัญญาณ Leased Line ระหว่างระบบศูนย์ข้อมูลการทดสอบ (Data Center) และระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) และพื้นที่ ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายศูนย์ข้อมูลสำรอง	✓	✓	✓	✓	สายสัญญาณ 2 คู่สาย	✓		4,995,000			
รวมเงิน								5,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								5,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	- สายสัญญาณ 2 คู่สายสัญญาณ - พื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายศูนย์สำรองข้อมูล Server Colocation จำนวน 3 Rack	←											→
เชิงคุณภาพ	ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง	←											→
เชิงเวลา	ตลอดปีงบประมาณ	←											→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
โครงการเช่าบริการพื้นที่วางเครื่องแม่ข่าย (Co-Location) พร้อมวางจอร์สือสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Disaster Recovery Site)														
กิจกรรมที่ 1 เช่าบริการสายสัญญาณ Leased Line ระหว่างระบบศูนย์ข้อมูลการทดสอบ (Data Center) และระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) จำนวน 2 วงจร และพื้นที่วางเครื่องแม่ข่ายศูนย์ข้อมูลสำรอง	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	1,250,000			1,250,000			1,250,000			1,250,000			5,000,000
	แผนผลผลิต	- เช่าบริการสายสัญญาณ Leased Line ระหว่างระบบศูนย์ข้อมูลการทดสอบ (Data Center) และระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) จำนวน 2 วงจร - พื้นที่ติดตั้งเครื่องแม่ข่ายศูนย์ข้อมูลสำรอง												
รวมเงิน		1,250,000			1,250,000			1,250,000			1,250,000			5,000,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 20 (ทส.04)

การบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : บริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายชาคริต ดิลกโสภณ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | chakrit@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายชาคริต ดิลกโสภณ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | chakrit@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

- ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนา นวัตกรรมด้านซอฟต์แวร์ (Software) เพื่อรองรับการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการ

พัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาค้นในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ นอกจากนี้ยังมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ.2561-2580) มุ่งเน้นพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความทันสมัย ภาครัฐมีขนาดเหมาะสมกับภารกิจ มีสมรรถนะสูงตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนและสนับสนุนให้เป็นประเทศไทย 4.0 ที่สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ซึ่ง สทศ. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2563 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Organization) สาระยุทธศาสตร์ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร รองรับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ให้เป็นประเทศไทย 4.0

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของ สทศ. พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา พันธกิจที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการดำเนินงานตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart Organization) สาระยุทธศาสตร์ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ให้สามารถดำเนินงานภารกิจต่างๆ ของ สทศ. ได้อย่างแท้จริงนั้น ความพร้อมด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบันฯ นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการดำเนินการของ สทศ. ที่ได้นำไอซีทีไปเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงาน กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้มีงานบริหารจัดการภายในของสถาบันฯ โดยมีระบบ ดังนี้ ระบบงานสารบรรณ (E-Office) ระบบบริหารจัดการ งานบุคคลการเงินบัญชีและพัสดุ (ERP) และระบบสารสนเทศอื่นที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านสารสนเทศของสถาบันฯ ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (E-Office) สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 6.2 เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องแม่ข่ายได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 นักเรียน ครู โรงเรียน ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป
- 7.2 บุคลากรสถาบันฯ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 1,000,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลลัพธ์ (Output) :

ระบบ E-Office ได้รับการบำรุงรักษาและสามารถทำงานได้โดยปราศจากการเกิด Down Time

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

ความพร้อมใช้งานที่สมบูรณ์ และสามารถรองรับการให้บริการการแก่บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้งานระบบของสถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยให้การบริหารจัดการองค์กร การบริหารจัดการด้านการทดสอบทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และช่วยอำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบันฯ

10. การรายงานประเมินโครงการ :

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	-
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,000,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	1,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	✓				คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	✓				รายละเอียดของ การดำเนินงาน	✓					
3. จัดหาผู้ให้บริการ	✓				บริษัทภายนอก	✓					
4. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (E-Office)	✓	✓	✓	✓	ระบบ E-Office	✓		1,000,000			
รวมเงิน								1,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								1,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (E-Office) จำนวน 12 ครั้ง	←											→
เชิงคุณภาพ	บุคลากรภายในสถาบัน สามารถใช้งานระบบ E-Office ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	←											→
เชิงเวลา	ตลอดปีงบประมาณ	←											→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
โครงการบริหารจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีภายในสถาบัน														
กิจกรรมที่ 1 จ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์กร (E-Office)	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	250,000			250,000			250,000			250,000			1,000,000
	แผนผลผลิต	บำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (E-Office)												
รวมเงิน		250,000			250,000			250,000			250,000			1,000,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 21 (ทส.05)
การจัดทำคลังสื่อดิจิทัล

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : จัดทำคลังสื่อดิจิทัล

- | | |
|------------------|-----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายพีรวัฒน์ กาชาว |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 703 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | perawat@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายพีรวัฒน์ กาชาว |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 703 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | perawat@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนา นวัตกรรมด้านซอฟต์แวร์ (Software) เพื่อรองรับการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- 2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มี ความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และเพื่อให้สอดคล้อง

กับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ในการพัฒนา รูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน โดยสามารถสืบค้นข้อมูลที่อยู่ใน รูปแบบดิจิทัลได้ และการพัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อนำมา เก็บรวบรวมข้อมูลที่มีอยู่ทั้ง ทั้งภาพ วัตถุทัศน์ สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารงานวิจัย ให้เป็นหมวดหมู่ สามารถ ให้บริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานทดสอบระดับชาติ อยู่ใน กำกับของกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและ ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย พัฒนาและให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทาง การศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและ ระดับนานาชาติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย มารองรับการให้บริการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถเทียบได้กับมาตรฐานสากล

ซึ่งจากผลการดำเนินงานดังกล่าวตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ทางสถาบันฯ มีข้อมูลผลการ ดำเนินงานจำนวนมากที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งขาดการรวบรวมจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ จึงไม่สามารถ สืบค้นข้อมูลที่มีอยู่มาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงจัดทำโครงการ จัดทำคลังสื่อดิจิทัลเพื่อรวบรวมสื่อต่าง ๆ ให้เป็นระบบ สามารถสืบค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ ประโยชน์ในการบริหารเรียนรู้และพัฒนา และเพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่เน้นการจัดทำและเผยแพร่สื่อดิจิทัล และเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart organization)

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อจัดทำระบบข้อมูลกลางขององค์กรพร้อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับจัดเก็บ ข้อมูล สำรองข้อมูลสำคัญอย่างเป็นระบบและสามารถเรียกใช้ รวมถึงแบ่งปันข้อมูลสำคัญดังกล่าวได้ผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ทุกเวลา พร้อมสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลหลายผู้ใช้งานพร้อมกัน (Multi User) รองรับยุทธศาสตร์การปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล (Smart organization)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	- บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	500,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : ระบบคลังสื่อดิจิทัลพร้อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพและมีความทันสมัย

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : มีระบบคลังสื่อดิจิทัลบันทึกข้อมูลกลางขององค์กรที่สามารถจัดเก็บข้อมูล สำรอง ข้อมูลสำคัญอย่างเป็นระบบและสามารถเรียกใช้รวมถึงแบ่งปันข้อมูลสำคัญดังกล่าว ได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ทุกเวลา

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : มีระบบคลังสื่อดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพสามารถบันทึกข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภารกิจต่าง ๆ ของทางสถาบันฯ ที่มีปริมาณมากให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล สามารถถูกจัดการและจัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่ สามารถสืบค้นเพื่อนำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง และรองรับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานราชการพัฒนา หรือนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในการกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

10. การรายงานประเมินโครงการ :

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
1.1 ค่าเบี้ยประชุมจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	6,000
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าอาหารและอาหารว่าง	4,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
งบลงทุน :	
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
4.1 หมวดครุภัณฑ์	490,000
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	-
รวมทั้งสิ้น (ห้าแสนบาทถ้วน)	500,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ			✓		คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)			✓		รายละเอียดของการ ดำเนินงาน	✓		10,000			
3. ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ			✓	✓	บริษัทภายนอก	✓			490,000		
5. ส่งมอบครุภัณฑ์				✓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	✓					
รวมเงิน								10,000	490,000		
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								500,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	จำนวนสื่อดิจิทัลในรูปแบบ ไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์เอกสารที่หลากหลายมีอยู่ในระบบบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัล										←		→
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน							←					→
เชิงเวลา	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด							←					→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%							←					→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
โครงการจัดทำคลังสื่อดิจิทัล														
กิจกรรมที่ 1 กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	แผนงาน							←		→				
	แผนเงิน								10,000					10,000
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน											490,000		490,000
	แผนผลผลิต											ครุภัณฑ์คลังสื่อดิจิทัล		
รวมเงิน									10,000			490,000		500,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 22 (ทส.07)
การจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : จัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายจิรวีทย์ เต็มราม |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | jirawit@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายจิรวีทย์ เต็มราม |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | jirawit @niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐมีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่

ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (20) ด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ โดยประเด็นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องได้แก่ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และ ภาครัฐมีความทันสมัย สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรม ภาครัฐ

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานทดสอบระดับชาติ อยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย พัฒนาและให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมารองรับการให้บริการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถเทียบได้กับมาตรฐานสากล

ซึ่งในปัจจุบันสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจของทางสถาบันฯ ที่มีอายุการใช้งานเกิน 7 ปี และยังไม่ได้รับการทดแทน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 26 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 10 เครื่อง เครื่องพิมพ์สำหรับสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 30 เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 40 เครื่อง ซึ่งทรัพยากรดังกล่าวได้รองรับการทำงานของระบบงานต่าง ๆ ของทางสถาบันมาเป็นระยะเวลานาน และปัจจุบันอยู่ในสภาพชำรุด ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมมีราคาสูง ไม่คุ้มค่าหากนำมาซ่อมแซม ทางกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทนเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มาทดแทนอุปกรณ์ดังกล่าว

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนอุปกรณ์ที่หมดอายุ หรือไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 1,200,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัยสำหรับเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ใช้ในสำนักงาน

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของทางสถาบันฯ

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนภารกิจดังกล่าว อันจะส่งผลให้สถาบันฯ มีความคล่องตัวในการดำเนินงาน เป็นการนำเทคโนโลยีในปัจจุบันมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์และรองรับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานราชการพัฒนา หรือนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในการกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

10. การรายงานประเมินโครงการ :

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
1.1 ค่าเบี้ยประชุมจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	6,000
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าอาหารและอาหารว่าง	4,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
งบลงทุน :	
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
4.1 หมวดครุภัณฑ์	1,190,000
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเจ้าหน้าที่ พร้อมระบบปฏิบัติการ 9 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับนักวิชาการ พร้อมระบบปฏิบัติการ 7 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพัฒนาโปรแกรมและวิเคราะห์ข้อมูล พร้อมระบบปฏิบัติการ 6 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สี 3 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ขาวดำ 2 เครื่อง - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 13 เครื่อง - อุปกรณ์ต่อพ่วง 11 ตัว	-
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)	1,200,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ			✓		คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)			✓		รายละเอียดของการดำเนินงาน	✓		10,000			
3. ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ			✓		บริษัทภายนอก	✓					
4. ส่งมอบครุภัณฑ์				✓	เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่อง สำรองไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วง	✓			1,190,000		
รวมเงิน								10,000	1,190,000		
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								1,200,000			

3. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเจ้าหน้าที่ พร้อมระบบปฏิบัติการ 9 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับนักวิชาการ พร้อมระบบปฏิบัติการ 7 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพัฒนาโปรแกรมและวิเคราะห์ข้อมูล พร้อมระบบปฏิบัติการ 6 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สี 3 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ขาวดำ 2 เครื่อง - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 13 เครื่อง - อุปกรณ์ต่อพ่วง 11 ตัว										←		→
เชิงคุณภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วงสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ										←		→
เชิงเวลา	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด							←					→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%							←					→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทน														
กิจกรรมที่ 1 กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	แผนงาน							←		→				
	แผนเงิน							10,000						10,000
	แผนผลผลิต							รายละเอียดของการดำเนินงาน						
กิจกรรมที่ 2 การจัดซื้อ/จัดหา ครุภัณฑ์ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ และอุปกรณ์ต่อพ่วง	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน										1,190,000			1,190,000
	แผนผลผลิต							- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับเจ้าหน้าที่ พร้อมระบบปฏิบัติการ 9 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับนักวิชาการ พร้อมระบบปฏิบัติการ 7 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพัฒนาโปรแกรมและวิเคราะห์ข้อมูล พร้อมระบบปฏิบัติการ 6 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สี 3 เครื่อง - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ขาวดำ 2 เครื่อง - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 13 เครื่อง - อุปกรณ์ต่อพ่วง 11 ตัว						
รวมเงิน								10,000			1,190,000			1,200,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 23 (อก.01)

งานพัฒนาสัมพันธ์

กลุ่มงาน : อำนวยการ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : พัฒนาสัมพันธ์

1.1 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน	นางสุวิทย์ ธนวิจิตรพันธ์		
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์		
โทรศัพท์	02-217-3800	โทรสาร	02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	084-084-1477	E-mail	pr.niets@gmail.com
1.2 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน	นางกิตติยาพร เรืองทอง		
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์		
โทรศัพท์	02-217-3800	โทรสาร	02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่	081-048-5982	E-mail	pr.niets@gmail.com

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์การแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : -
- 2.8 กิจกรรม : งานบริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษา และทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ และมีวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่หลักดังนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดีตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของ สทศ. เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง การดำเนินด้านงานประชาสัมพันธ์การสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและกิจกรรมอื่น ๆ ของสถาบัน กับผู้เกี่ยวข้อง อาทิ นักเรียน ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง ผู้บริหารสถานศึกษา ศูนย์สอบ ต้นสังกัด บุคลากรทางการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ

สทศ. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจแก่สาธารณชนเกี่ยวกับการดำเนินงานของ สทศ. ทั้งการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ การให้บริการในการจัดการทดสอบ และกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันฯ รวมทั้งให้บริการข้อมูลข่าวสารและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในรูปแบบต่างๆ โดยพัฒนาช่องทางการให้บริการประชาชน ในรูปแบบสื่อออนไลน์มากขึ้น เช่น Facebook Twitter และ Line เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก รวดเร็ว เป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ รวมทั้งเป็นการสร้างโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ รวมทั้งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การพัฒนาการเรียนรู้ และการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ตลอดจนสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เป็นต้น

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารการดำเนินกิจกรรมของ สทศ. ทั้งในส่วนของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ และกิจกรรมอื่นๆ
- 6.2 เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารและอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเป้าหมาย และประชาชนทั่วไป
- 6.3 เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สทศ. กับกลุ่มเป้าหมาย และประชาชนทั่วไป

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ต้นสังกัดของสถานศึกษาศูนย์สอบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรทางการศึกษา
- 7.3 ประชาชนทั่วไป

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ :: 2,120,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 2,120,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) :

1. ได้ปฏิทิน สทศ. จำนวน 1 ครั้ง
2. ได้สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่สาธารณชน จำนวน 3 ครั้ง
3. ได้จัดกิจกรรมครบรอบการจัดตั้ง สทศ.จำนวน 1 ครั้ง
4. ได้จดหมายข่าว NIETS Newsจำนวน 4 ครั้ง
5. ได้พัฒนาเว็บไซต์ให้ทันสมัยและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจำนวน 1 ครั้ง
6. ได้ภาพลัทธิสำหรับงานประชาสัมพันธ์จำนวน 1 ครั้ง
7. ได้อุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์จำนวน 1 ครั้ง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ได้ข่าวสารที่ถูกต้องและชัดเจนจาก สทศ.

1. ได้ปฏิทิน สทศ. ที่ทำให้กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ รับรู้เข้าใจถึงพันธกิจของ สทศ. และรับรู้ช่วงเวลาการดำเนินงานจัดสอบในแต่ละ NET ของ สทศ.
2. เกิดการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่เหมาะสม
3. ได้จัดกิจกรรมครบรอบการจัดตั้ง สทศ.ที่ทำให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธกิจของ สทศ. และได้สื่อสารการดำเนินงานของ สทศ. ให้กับผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและเข้าใจ
4. ได้จดหมายข่าว NIETS News ที่เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของ สทศ. ในแต่ละช่วง ตลอดจนข้อมูลที่มีความสำคัญที่ผู้เกี่ยวข้องควรจะได้รับทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเองต่อไป
5. มีเว็บไซต์ที่ทันสมัยและมีข้อมูลที่สื่อสารได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ สทศ. ในรูปแบบต่างๆ

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

1. กลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไป รับรู้ เข้าใจการดำเนินงานของ สทศ. ทั้งในส่วนของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ และกิจกรรมอื่นๆ
2. กลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไป ได้รับบริการข้อมูลข่าวสารและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานกิจกรรมร่วมกับ สทศ.
3. กลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไป เกิดการรับรู้และความเข้าใจ และมีความสัมพันธ์อันดีกับ สทศ.

10. การรายงานประเมินโครงการ :

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	ค่าใช้สอย		2,120,000
	1. ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		
	1.1 ปฏิทิน สทศ.	1,000,000	
	1.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่สาธารณชน	150,000	
	1.3 จัดงานครบรอบการจัดตั้งสถาบันฯ	300,000	
	1.4 จัดหมายข่าว NIETS News	300,000	
	1.5 พัฒนาเว็บไซต์ สทศ.	300,000	
	1.6 ภาพลัทธิสำหรับงานประชาสัมพันธ์	40,000	
	1.7 อุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	30,000	
รวมทั้งสิ้น (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)			2,120,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. จัดทำปฏิทิน สทศ. - รวบรวมและเรียบเรียงเนื้อหา - ออกแบบ Artwork ให้แล้วเสร็จ - ขออนุมัติจัดจ้างบริษัทให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ - ส่งต้นฉบับปฏิทินให้บริษัทผู้รับจ้างและประสานงานบริษัทผู้รับจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดทำปฏิทิน สทศ. ตามแผนงานที่กำหนดไว้ - จัดส่งปฏิทินให้ สทศ. - จัดส่งปฏิทินให้โรงเรียนทั่วประเทศ (ทางไปรษณีย์)	✓				จำนวนประมาณ 40,000 ชุด	✓	-	1,000,000			
2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่ประชาชน - รวบรวมและเรียบเรียงเนื้อหา - ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ - ขออนุมัติจัดจ้างบริษัทให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ - ประสานงานบริษัทผู้รับจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดทำเป็นไปตาม แผนงานที่กำหนดไว้ - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์		✓	✓	✓	จำนวน 3 ครั้ง	✓	-	150,000			
4. จัดงานครบรอบการจัดตั้งสถาบันฯ - แต่งตั้งคณะทำงานอำนวยการและประชุมคณะทำงาน - คิดรูปแบบกิจกรรม และดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ - จัดงาน - สรุปผลการดำเนินงาน			✓	✓	1 ครั้ง	✓	-	300,000			
5. จัดทำจดหมายข่าว NIETS News - ขออนุมัติจัดจ้างบริษัทให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ	✓	✓	✓	✓	4 ครั้ง	✓	-	300,000			

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
5.1 NIETS News ฉบับที่ 82 (เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2563) - คิดประเด็นแต่ละฉบับ - รวบรวมข้อมูล เขียนบทความ และออกแบบ - นำเสนอ ผอ. พิจารณาลงนามในจดหมายนำส่ง - ส่งต้นฉบับให้บริษัทผู้รับจ้าง - ดำเนินการจัดพิมพ์และส่งไปยังศูนย์สอบ	✓				5,000 เล่ม	✓	-				
5.2 NIETS News ฉบับที่ 83 (เดือนมกราคม – มีนาคม 2564) - คิดประเด็นแต่ละฉบับ - รวบรวมข้อมูล เขียนบทความ และออกแบบ - นำเสนอ ผอ. พิจารณาลงนามในจดหมายนำส่ง - ส่งต้นฉบับให้บริษัทผู้รับจ้าง - ดำเนินการจัดพิมพ์และส่งไปยังศูนย์สอบ		✓			5,000 เล่ม	✓	-				
5.3 NIETS News ฉบับที่ 84 (เดือนเมษายน – มิถุนายน 2564) - คิดประเด็นแต่ละฉบับ - รวบรวมข้อมูล เขียนบทความ และออกแบบ - นำเสนอ ผอ. พิจารณาลงนามในจดหมายนำส่ง - ส่งต้นฉบับให้บริษัทผู้รับจ้าง - ดำเนินการจัดพิมพ์และส่งไปยังศูนย์สอบ			✓		5,000 เล่ม	✓	-				
5.4 NIETS News ฉบับที่ 85 (เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564) - คิดประเด็นแต่ละฉบับ - รวบรวมข้อมูล เขียนบทความ และออกแบบ - นำเสนอ ผอ. พิจารณาลงนามในจดหมายนำส่ง - ส่งต้นฉบับให้บริษัทผู้รับจ้าง - ดำเนินการจัดพิมพ์และส่งไปยังศูนย์สอบ				✓	5,000 เล่ม	✓	-				
7. ชื่อภาพลิขสิทธิ์สำหรับนำมาออกแบบงานประชาสัมพันธ์		✓	✓			✓	-	40,000			
8. ปรับปรุงเว็บไซต์ สทศ.	✓					✓	-		300,000		
9. อุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์		✓				✓	-		30,000		
รวมเงิน								1,790,000	330,000		
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)								2,120,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. จัดทำปฏิทิน สทศ. ปีละ 1 ครั้ง ประมาณ 40,000 ชุด			✓									
	2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้าง ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน		✓				✓			✓		✓	
	3. จัดงานครบรอบจัดตั้งสถาบันฯ												✓
	4. จัดทำจดหมายข่าว NIETS News ปีละ 4 ครั้ง		✓		✓		✓		✓		✓		✓
	5. ปรับปรุงเว็บไซต์ สทศ.		✓										
	6. ซื้อภาพลิขสิทธิ์สำหรับงาน ประชาสัมพันธ์		✓										
	7. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์สำหรับ งานประชาสัมพันธ์				✓								
เชิงคุณภาพ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ของ สทศ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สทศ. โรงเรียน ศูนย์สอบ ต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			✓			✓			✓			✓
เชิงเวลา													
เชิงค่าใช้จ่าย													

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดพิมพ์และจัดส่งปฏิทิน สทศ. ปีละ 1 ครั้ง	แผนงาน													1,000,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ปฏิทิน 40,000 ชุด												
2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	แผนงาน													
	แผนเงิน													150,000
	แผนผลผลิต	สื่อประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน												
3. จัดกิจกรรมครบรอบการจัดตั้ง สทศ.	แผนงาน													300,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต							งานครบรอบการจัดตั้ง สทศ.						
4. จัดทำจดหมายข่าว NIETS NEWS	แผนงาน													300,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต			5,000 เล่ม			5,000 เล่ม			5,000 เล่ม			5,000 เล่ม	
5. ปรับปรุงเว็บไซต์ สทศ.	แผนงาน													300,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต										พัฒนาเว็บไซต์ สทศ.			
5. ซื้อภาพลิขสิทธิ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	แผนงาน													40,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ภาพลิขสิทธิ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์												
6. อุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	แผนงาน													30,000
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต				อุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์									
รวมงบประมาณทั้งโครงการ		530,000			530,000			530,000			530,000			2,120,000

ลำดับที่ 24 (ยศ.01)
งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล)

กลุ่มงาน: ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ : งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล)

- | | |
|------------------|---------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายกาญจน์ศักดิ์ จารุปาณ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 |
| โทรสาร | 02-219-2996 |
| E-mail | karnchanasak@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางสาวทิพวรรณ สุชีรัตน์ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 |
| โทรสาร | 02-219-2996 |
| E-mail | tippawan2310@hotmail.com |

2. ความสอดคล้อง:

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. : ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรบุคคล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมบริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สทศ. จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องมีสถาบันทดสอบทางการศึกษาเพื่อเป็นองค์กรกลางในการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษา รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ และเพื่อให้สถาบันที่จัดตั้งขึ้นมีการบริหารและการจัดการที่มีความเป็นอิสระ คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ และมีวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่หลักดังนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ การดำเนินงานโครงการต่างๆ เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562 จำนวน 1 แผนแม่บท ได้แก่

แผนแม่บทที่ 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต แผนแม่บทที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนแม่บทที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในฐานะหน่วยงานในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ร่วมดำเนินการในการขับเคลื่อนแผนแม่บทที่ 11, 12 และ 20 โดยกรอบทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ของ สทศ. เพื่อจัดทำแผนงานที่มีความสำคัญ (Flagship) ตามที่สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้มอบหมายให้หน่วยงานย่อยจัดทำโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565

เพื่อให้การดำเนินงานของ สทศ. ตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และสอดคล้องกับแผนพัฒนาแม่บทแผนกระทรวงฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาของไทย สทศ. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถดำเนินการดังกล่าว

ที่ผ่านมาในอดีตจนถึงปัจจุบัน สทศ. ได้รับงบประมาณสนับสนุนด้านบุคลากรภาครัฐ จำนวน 56 อัตรา ซึ่งบุคลากรปฏิบัติงานจริง จำนวน 84 อัตรา และอัตราที่ได้รับจัดสรรตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน 112 อัตรา (อัตราที่เหลืออยู่ระหว่างการสรรหา) ซึ่งงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ ทำให้ สทศ. ต้องมีภาระค่าใช้จ่ายดังกล่าว และเป็นปัญหา

สทศ. เป็นหน่วยงานวิชาการวิชาชีพด้านการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการขับเคลื่อนงานตามพันธกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องเร่งรัดการบรรจุให้เต็มครบอัตรา ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้องค์การมหาชนไม่เพิ่มอัตรากำลังเกินไปกว่ากรอบอัตราที่ได้รับอนุมัตินั้น

จากหลักการเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล) จึงเป็นงานที่มีความสำคัญ และจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ ในการสรรหา พัฒนา จัดสวัสดิการ รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร สทศ. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สทศ. ได้รับงบประมาณ จำนวน 56 อัตรา จำนวนเงินงบประมาณ 25,956,800.-บาท เป็นเงินนอกงบประมาณ 21,252,100.-บาท รวมเป็นเงิน 47,208,900 บาท (สี่สิบเจ็ดล้านสองแสนแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 สรรหาผู้ปฏิบัติงานตามอัตราที่ว่างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและแผนอัตรากำลังที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
- 6.2 การประชุมคณะกรรมการประเมินบุคลากรใช้ในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์อย่างอื่นในการบริหารงานบุคคล
- 6.3 สัมมนาบุคลากรประจำปี และสัมมนากลุ่มงานเพื่อให้เกิดความสามัคคี และร่วมกันวางแผนงานต่างๆ ช่วยกันขับเคลื่อน สทศ. ต่อไปในอนาคต
- 6.4 เงินเดือน/สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล เพื่อสร้างหลักประกัน ความคุ้มครอง และความมั่นคง ในการดำรงชีวิตในระหว่างและพ้นจากการปฏิบัติงานให้แก่สถาบัน
- 6.5 การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมทั้งมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร
- 6.6 การพัฒนางานด้านบริหารงานบุคคล เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ขององค์กร
- 6.7 จ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้คำปรึกษาหรือนำเกี่ยวกับงานที่ต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- 6.8 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อซื้อบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมึกพิมพ์ และเครื่องสแกนลายนิ้วมือ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน หรือทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ได้แก่ ผู้ซึ่งปฏิบัติงานโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของสถาบัน
- 7.2 ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ผู้ซึ่งสถาบันจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ โดยมีสัญญาจ้าง
- 7.3 เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมาปฏิบัติงานของสถาบันเป็นการชั่วคราว ตามมาตรา 35 ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 56,208,900 บาท (ห้าสิบหกล้านสองแสนแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 55,048,600 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 1,160,300 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. มีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในอัตราที่ว่าง จำนวน 10 อัตรา
2. มีการประชุมคณะกรรมการประเมินบุคลากร จำนวน 4 ครั้ง
3. มีการสัมมนาบุคลากรประจำปี ปีละ 1 ครั้ง
4. เงินเดือนเบิกจ่ายทุกวันที่ 26 ของทุกเดือน และสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลเบิกจ่ายทุกวันที่ 10 20 30 ของทุกเดือน

5. ร้อยละ 80 ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะ ตามแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร
6. จ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้คำปรึกษาหรือแนะนำเกี่ยวกับงานที่ต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง จำนวน 2 คน
7. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อซื้อบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมึกพิมพ์ และเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ได้ครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดเวลา

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในอัตราที่ว่างมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
2. ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างใช้ในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์อย่างอื่นในการบริหารงานบุคคล
3. สัมมนาบุคลากรประจำปี ทำให้เกิดความสามัคคี และร่วมกันวางแผนงานต่างๆ ช่วยกันขับเคลื่อน สทศ. ต่อไปในอนาคต
4. เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมทั้งมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร
5. การพัฒนางานด้านบริหารงานบุคคล ส่งผลให้การบริหารงานบุคคลเหมาะสมกับสถานการณ์ขององค์กร
6. ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาหรือแนะนำเกี่ยวกับงานที่ต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ได้อย่างชัดเจน
7. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อซื้อบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมึกพิมพ์ และเครื่องสแกนลายนิ้วมือ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน หรือทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ

ผลสัมฤทธิ์(Results)

เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสามารถพัฒนางานของ สทศ. เพื่อตอบสนองต่อแผนงานที่มีความสำคัญ (Flagship) ที่ สทศ. กำหนดไว้

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
	งบบุคลากรภาครัฐ		
	เงินเดือนเจ้าหน้าที่		50,695,000
	งบดำเนินงาน :		
	• ค่าตอบแทน		
	- สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล		3,064,000
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานล่วงเวลา		120,000
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ		1,220,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร/เบียร์ประชุม		250,000
	• ค่าใช้สอย		
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง		40,900
	- ค่าเช่าที่พัก		90,000
	- ค่าพาหนะ		55,000
	- ค่าอาหารและอาหารว่าง		84,000

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
	- ค่าห้องประชุม นอกสถานที่		40,000
	- ค่าฝึกอบรมเจ้าหน้าที่		150,000
	• ค่าวัสดุ		
	- บัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมวกพิมพ์ และวัสดุสำนักงาน		60,000
	• ค่าครุภัณฑ์		
	- เครื่องสแกนลายนิ้วมือ		340,000
	รวมทั้งสิ้น		56,208,900

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
6 สรรหาบุคลากร	✓	✓	✓	✓	10 คน	✓		70,000	-	-	-
7 การประชุมคณะทำงานประเมินบุคลากร	✓		✓		6 ครั้ง	✓		20,000	-	-	-
8 สัมมนาบุคลากรประจำปี และสัมมนาทีมงาน	✓	✓	✓	✓	ทุกคน	✓		404,900	-	-	-
9 เงินเดือน/สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล	✓	✓	✓	✓	ตามสิทธิ	✓		53,759,000	-	-	-
10 การพัฒนาบุคลากร	✓	✓	✓	✓	ตามสิทธิ	✓		150,000	-	-	-
11 การพัฒนางานด้านบริหารงานบุคคล	✓	✓	✓	✓	ทุกคน	✓		185,000	-	-	-
12 จ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ	✓	✓	✓	✓	ทีมงาน	✓		1,220,000	-	-	-
13 จัดซื้อบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหมึกพิมพ์	✓	✓	✓		งานบุคคล	✓		60,000			
14 จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ		✓	✓		งานบุคคล	✓		340,000			
รวมเงิน								56,208,900	-	-	-
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								56,208,900			

13.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	จำนวนเจ้าหน้าที่ที่สามารถสรรหาได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563						5			5			-
เชิงคุณภาพ	คุณสมบัติของผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งงาน												
เชิงเวลา	ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	-												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สรรหาบุคลากร	แผนงาน												
	แผนเงิน	30,000						40,000					70,000
	แผนผลผลิต												
2. ประเมินบุคลากร 2 ครั้ง ต่อปี	แผนงาน												
	แผนเงิน	10,000						10,000					20,000
	แผนผลผลิต												
3. สัมมนาบุคลากรประจำปี และสัมมนากลุ่มงาน	แผนงาน												
	แผนเงิน	254,900			50,000			50,000			50,000		404,900
	แผนผลผลิต												
4. เงินเดือน/สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล	แผนงาน												
	แผนเงิน	13,266,000			13,266,000			13,613,500			13,613,500		53,759,000
	แผนผลผลิต												
5. การพัฒนาบุคลากร	แผนงาน												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	แผนเงิน	20,000			40,000			50,000			40,000			150,000
	แผนผลผลิต													
6. การพัฒนางานด้านบริหารงานบุคคล	แผนงาน													
	แผนเงิน				80,000			50,000			55,000			185,000
	แผนผลผลิต													
7. จ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน													
	แผนเงิน	305,000			305,000			305,000			305,000			1,220,000
	แผนผลผลิต													
8. จัดซื้อบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหมึกพิมพ์	แผนงาน													
	แผนเงิน			30,000		30,000							60,000	
	แผนผลผลิต													
8. จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ	แผนงาน													
	แผนเงิน					340,000							340,000	
	แผนผลผลิต													
รวมเงิน		13,915,900			14,111,000			14,118,500			14,063,500			56,208,900

หมายเหตุ : ขอถ่ายรายการ

ลำดับที่ 25 (อก.02)
งานการเงินและบัญชี

กลุ่มงาน : อำนวยการ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : บริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)

1.1 ผู้ประสานงาน : ชื่อ-นามสกุลนางศิริรัตน์ ชัยฤทธิ์ และ นางสาวพิมพ์ จอนสำโรง

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บัญชี โทรศัพท์: 02-217-3800 ต่อ 202 หรือ 103

โทรสาร : 02-219-2996 โทรศัพท์เคลื่อนที่ : -

E-mail : sirirat@niets.or.th, pimpa24@hotmail.com

1.2 ผู้ประสานงาน : ชื่อ-นามสกุลนางนันทิยา สิริสัมพันธ์ และ นางรุ่งฤดี ศรีแปะบัว

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่การเงิน โทรศัพท์ : 02-217-3800 ต่อ 203 หรือ 507

โทรสาร : 02-219-2996 โทรศัพท์เคลื่อนที่ : -

E-mail : nattmm@hotmail.com, nui_rungrudee@hotmail.com

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

กลยุทธ์ที่ 2 ทบทวน ปรับปรุงกฎ ข้อบังคับประกาศต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์

2.8 กิจกรรม : งานบริหารจัดการ

3. การติดตาม /ประเมินผลโครงการ: ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และระดับนานาชาติ และมีวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่หลักดังนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมงานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ สทศ. ในทุกด้าน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การพัฒนาการเรียนรู้ และการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล เป็นต้น

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้การบริหารจัดการภายในองค์กรด้านการเงินและบัญชีเป็นระบบ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 6.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามแผนงานต่างๆ ตามพันธกิจของ สทศ.

7. กลุ่มเป้าหมาย :

ทุกคนทุกกลุ่มงานรวมถึงบุคคลและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 3,400,000 บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1,181,000 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	2,219,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงผลผลิต (Output) :

1. ได้รายงานการเงินเสนอรายเดือนและรายไตรมาส (ทุกเดือน และไม่เกิน 7 วันทำการหลังสิ้นเดือน)
2. ได้รายงานควบคุมการเบิกจ่ายตามแผนงานและงบประมาณ
3. ได้บันทึกบัญชีรายรับรายจ่ายตามแผนงาน
4. ได้จัดทำรายงานและนำส่งภาษีของสถาบันทุกเดือน (ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 7 สำหรับ ภงด. 1,3 และ 53) (ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 15 สำหรับนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. ได้เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกเดือน (ค่าไฟฟ้า, โทรศัพท์ และไปรษณีย์)
6. ได้ควบคุมการใช้จ่ายเงินยืมตรงจ่าย
7. ได้ประสานให้เกิดการตรวจสอบภายในและภายนอก (ทุกสัปดาห์ สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน และปีละครั้งสำหรับผู้ตรวจสอบภายนอก)

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

1. ได้รายงานทางการเงินที่ถูกต้อง เรียบร้อยทำให้ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสามารถวางแผนการใช้จ่ายในอนาคตได้
2. ได้เบิกจ่ายเงินตามแผนงานของ สทศ. ด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ตรวจสอบได้
3. ได้ควบคุมการใช้จ่ายเงินยืมตรงจ่ายเป็นไปตามระเบียบ และแผนงานที่เกี่ยวข้อง
4. งานการเงินมีความถูกต้อง เพราะได้รับการตรวจสอบภายในและภายนอก

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

1. มีการบริหารจัดการภายในองค์กรด้านการเงินและบัญชีอย่างเป็นระบบเป็นด้วยความถูกต้องโปร่งใสตรวจสอบได้
2. สามารถสนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามแผนงานต่างๆ ของ สทศ. ให้สำเร็จลุล่วง

10. การรายงานประเมินโครงการ :

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุกไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
งบดำเนินงาน :	
• ค่าตอบแทน	
- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ	-
- ค่าตอบแทนวิทยากร	-
• ค่าใช้สอย	
- ค่าใช้จ่ายเงินยืมตรงจ่ายของสถาบันฯ	-
- ค่าจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก	200,000
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-
• ค่าสาธารณูปโภค	3,200,000

- ค่าไฟฟ้า	-
- ค่าน้ำประปา	-
- ค่าอินเทอร์เน็ต	-
- ค่าไปรษณีย์	-
• ค่าวัสดุ	
- วัสดุสำนักงาน	-
- วัสดุคอมพิวเตอร์	-
งบลงทุน :	
ครุภัณฑ์	-
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-
งบเงินอุดหนุน :	
- รายการ	-
งบรายจ่ายอื่น :	
- รายการ	-
รวมทั้งสิ้น	3,400,000

12.ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดทำรายงานการเงินเสนอรายเดือนและรายไตรมาส(ทุกเดือน และไม่เกิน 7 วันทำการหลังสิ้นเดือน)	✓	✓	✓	✓		✓		-			
2. จัดทำและควบคุมการเบิกจ่ายตามแผนงานและงบประมาณ	✓	✓	✓	✓		✓		-			
3. บันทึกบัญชีรายรับรายจ่ายตามแผนงาน	✓	✓	✓	✓		✓		-			
4. จัดทำรายงานและนำส่งภาษีของสถาบันทุกเดือน(ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 7 สำหรับ ภงด.1,3 และ 53) (ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 15 สำหรับนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม)	✓	✓	✓	✓		✓		-			
5. เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ทุกเดือน สำหรับค่าไฟฟ้า, อินเทอร์เน็ต, น้ำประปา โทรศัพท์ และไปรษณีย์)	✓	✓	✓	✓		✓		3,200,000			
6. ควบคุมการใช้เงินยืมทดรองจ่าย (ทุกเดือน เพื่อใช้เป็นเงินยืมทดรองจ่ายในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายส่วนกลางของสถาบันฯ)	✓	✓	✓	✓		✓		-			
7. ประสานและให้ข้อมูลในการตรวจสอบภายในและภายนอก(ทุกสัปดาห์ สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน และปีละครั้งสำหรับผู้ตรวจสอบภายนอก)	✓	✓	✓	✓		✓		-			
8. การตรวจสอบบัญชีโดยผู้ตรวจสอบภายนอกที่ได้รับอนุญาตจาก สตง..ให้ตรวจสอบบัญชีของสถาบันฯ			✓	✓		✓		200,000			
รวมเงิน								3,400,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								3,400,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ													
1. การวิเคราะห์งบการเงินและรายงานเสนอกรรมการบริหาร (งบประมาณ/กองทุน สทศ./สวัสดิการ สทศ.) ทุกเดือนตามแผน	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.การปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562เพื่อการตรวจสอบบัญชีภายนอกนับแต่วันสิ้นงวดบัญชี	งาน	← 1 →											
3.รายงานการรับเงินประจำวันและเงินคงเหลือประจำวันและรายงานสถานะเงินยืมทดรองจ่าย ทุกเดือน	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4. การวางฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีจากกรมบัญชีกลางครบถ้วน (รายไตรมาสตามแผน สบป.301-2)	ครั้ง	1			1			1			1		
5.การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของสถาบันฯเป็นประจำทุกเดือน	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
เชิงคุณภาพ													
6.ความสำเร็จของการจัดทำรายงานภาษีซื้อ ภาษีขายประจำเดือน, งบด.1, 3 และ 53 และการนำส่งภาษีให้กรมสรรพากรได้ทันตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7. ดำเนินการเรื่องการรับและเบิกจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
8. รายงานข้อมูลทางการเงินและบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามกำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												รวม	
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)															
1.จัดทำรายงานการเงินเสนอรายเดือนและรายไตรมาส (ทุกเดือน และไม่เกิน 7 วันทำการหลังสิ้นเดือน)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต														
2.จัดทำและควบคุมการเบิกจ่ายตามแผนงานและงบประมาณ (งานประจำรายวัน/รายเดือน)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต														
3.บันทึกบัญชีรายรับรายจ่ายตามแผน (งานประจำรายวัน/รายเดือน)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต														
4.จัดทำรายงานและนำเสนอของสถาบันทุกเดือน (ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 7 สำหรับ งบด.1,3 และ 53) (ทุกเดือนหลังสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ 15 สำหรับนำเสนอสภาผู้มูลค่าเพิ่ม)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต														
5.เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ทุกเดือน สำหรับค่าไฟฟ้า, โทรศัพท์ และไปรษณีย์)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	800,000			800,000			800,000			800,000			3,200,000	
	แผนผลผลิต	เบิกจ่าย 3 ครั้ง:ไตรมาส			เบิกจ่าย 3 ครั้ง:ไตรมาส			เบิกจ่าย 3 ครั้ง:ไตรมาส			เบิกจ่าย 3 ครั้ง:ไตรมาส				
6.ควบคุมการใช้เงินยืมทดรองจ่าย (ทุกเดือน เพื่อใช้เป็นเงินยืมทดรองจ่ายในการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย ส่วนกลางของสถาบันฯ)	แผนงาน													-	
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต													-	
7.ประสานและให้ข้อมูลในการตรวจสอบภายในและภายนอก (ทุกสัปดาห์ สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน และปีละครั้งสำหรับผู้ตรวจสอบ ภายนอก)	แผนงาน														
	แผนเงิน	0			0			0			0			0	
	แผนผลผลิต													-	
8.การตรวจสอบบัญชีโดยผู้ตรวจสอบภายนอกที่ได้รับอนุญาตจาก สตง.. ให้ตรวจสอบบัญชีของสถาบันฯ	แผนงาน														
	แผนเงิน							200,000						200,000	
	แผนผลผลิต							การจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับ อนุญาต						-	
รวมงานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)		รวมเงิน	800,000			800,000			1,000,000			800,000			3,400,000

ลำดับที่ 26 (อก.03)
งานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย)

กลุ่มงาน : อำนาจการ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : บริหารจัดการ (งานกฎหมาย)

ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ : นายสมพงษ์ แซ่ตัน

ตำแหน่ง : นิติกร

โทรศัพท์ : 02-217-3800 ต่อ 150

โทรสาร : 02-219-2996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ : -

E-mail : sompong_s@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

กลยุทธ์ที่ 2 ทบทวน ปรับปรุงกฎ ข้อบังคับประกาศต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์

2.8 กิจกรรม : งานบริหารจัดการ

3. การติดตาม / ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และระดับนานาชาติ และมีวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่หลักดังนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 มาตรา 5 ประกอบมาตรา 13 กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานนั้น เพื่อการปรับปรุง แก้ไข หรือ ยกเลิกกฎหมาย บทบัญญัติของกฎหมายให้เป็นธรรม ไม่เป็นภาระแก่ประชาชนเกินสมควร สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตตามกาลสมัยและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และจัดทำคำแปลของกฎหมายทั้งหมดเป็นภาษากลางของอาเซียน

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) จึงต้องดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายและจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางของอาเซียน (ภาษาอังกฤษ) ตามแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 ซึ่งจัดทำขึ้นโดย คณะกรรมการพัฒนากฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564)

สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการราชการประจำปี และสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป รวมทั้ง พิจารณากลไกการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) ทั้งนี้ ให้หน่วยงานรัฐดำเนินการโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ นั้น

สทศ. เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการและการดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ประกอบกับนโยบายของผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีในการบริหารจัดการภาครัฐ

ดังนั้น สทศ. จึงต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี และควรมีการวิเคราะห์ผลถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนทุกปีงบประมาณ เพื่อให้สถาบันสามารถป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม

จึงจัดทำโครงการสัมมนาการดำเนินการเกี่ยวกับการยกระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.2540 ที่จะให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

สทศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ จึงต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สทศ. เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ พร้อมทั้งจัดอบรม/ให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ภายในหน่วยงานแก่เจ้าหน้าที่ของ สทศ. และประชาชนโดยทั่วไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1. เพื่อให้การดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา13 แห่งพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558
- 6.2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลูกจ้างและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)(สทศ.)รับรู้หลักการแนวคิดและเจตนารมณ์ในการยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต
- 6.3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลูกจ้างและบุคลากรของ สทศ. มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้อย่างถูกต้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย :

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ลูกจ้างและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ สทศ.

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 90,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงผลผลิต (Output) :

1. มีการประชุมคณะทำงานทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย เพื่อดำเนินการคัดเลือกกฎหมายที่จะดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายและ ดำเนินการจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางอาเซียน (ภาษาอังกฤษ)
2. จัดทำประชุมสัมมนาโครงการ “ยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2564”
3. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540 ให้แก่ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และบุคลากร ของ สทศ. และประชาชน

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. สทศ. ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 และตามแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 ของคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
2. สทศ. มีโครงการ/กิจกรรม และหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามที่กำหนดในโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
3. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และบุคลากร ของ สทศ. มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้อย่างถูกต้อง และป้องกันการร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : การดำเนินการเป็นไปตามแผนและตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สทศ. สามารถพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายมากยิ่งขึ้น

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- 10.3 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน :	
• ค่าตอบแทน	15,000
- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
• ค่าใช้สอย	55,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม	
- ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางของอาเซียน	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
• ค่าวัสดุ	15,000
- วัสดุสำนักงาน	
- วัสดุคอมพิวเตอร์	
- โบรชัวร์/เอกสารประชาสัมพันธ์	
- เอกสารประกอบการประชุม/สัมมนา	
งบลงทุน :	
ครุภัณฑ์	5,000
- ชุดโต๊ะ-เก้าอี้	
- ตู้เก็บเอกสาร	
รวม	90,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ สทศ. และจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางอาเซียน(ภาษาอังกฤษ)	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
2. โครงการการยกระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต		✓	✓	✓		✓	-	50,000	-	-	-
3. การจัดอบรม , จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สทศ. และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	✓	✓	✓	✓		✓	-	20,000	-	-	-
4. การดำเนินการอื่นๆเกี่ยวกับงานกฎหมายของ สทศ.	✓	✓	✓	✓		✓	-	20,000	-	-	-
รวมเงิน								90,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								90,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

1. ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ สทศ. และจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางอาเซียน(ภาษาอังกฤษ)

ตัวชี้วัดเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย	←											→
เชิงคุณภาพ	สามารถดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 และจัดทำคำแปลกฎหมายเป็นภาษากลางของอาเซียน และดำเนินการประกาศทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนากฎหมายและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ	←											→
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด												

2. โครงการการยกระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ถึงคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต จำนวน 70 คน												
เชิงคุณภาพ	สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันและการดำเนินงาน โยียดหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต												
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่ กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไป ตามแผนที่กำหนด												

3. การจัดอบรม, จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สทศ. และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. การอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 2. มีการทดสอบความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540												
เชิงคุณภาพ	1. เจ้าหน้าที่ของสถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มี ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของ												
เชิงคุณภาพ (ต่อ)	1. ราชการ พ.ศ. 2540 และสามารถปฏิบัติตาม กฎหมายได้อย่างถูกต้อง 2. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ทั้งทาง กายภาพและอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบัน ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การ มหชน)												
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน ที่กำหนด												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการ/งาน. : งานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย)														
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการทบทวนความ เหมาะสมของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ สทศ. และจัดทำคำแปลกฎหมายเป็น ภาษากลางอาเซียน (ภาษาอังกฤษ)	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	-			-			-			-			-
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ ๒ โครงการการยกระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้อง ปรามการทุจริต	แผนงาน				←								→	
	แผนเงิน	-			-			-			50,000			50,000
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ ๓ การจัดอบรม , จัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของ สทศ. และ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	5,000			5,000			5,000			5,000			20,000
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ ๔ การดำเนินการอื่นๆเกี่ยวกับงาน กฎหมายของ สทศ.	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	-			-			10,000			10,000			20,000
	แผนผลผลิต													
	รวมเงิน	5,000			5,000			15,000			65,000			90,000

ลำดับที่ 27 (อก.04)
การบริหารจัดการ (งานพัสดุ)

กลุ่มงาน : อำนวยการ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การบริหารจัดการ (งานพัสดุ)

- 1.1 ผู้รับผิดชอบ นางสาวสริน ศิรินนทนาพร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
นางสาวรุ่งสกา สุจริตกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
นายสันติพงษ์ ผีกความดี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
นางยงยุทธ รุ่งรอดศักดิ์ชัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 108 โทรสาร 02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-909-2550 E-mail -
- 1.2 ผู้ประสานงาน นางสาวสริน ศิรินนทนาพร นางสาวรุ่งสกา สุจริตกุล นายสันติพงษ์ ผีกความดี
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 736 และ 502 โทรสาร 02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-250-3897 หรือ 089-924-2498 E-mail -

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. :
พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการ
ทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : -
- 2.8 กิจกรรม : งานบริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ โดยหน่วยของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล

รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย 8 ประเด็น นั้น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง 4 ตัวชี้วัด ที่จะมาเชื่อมโยงกับประเด็นที่ 1, 4 - 7 ในประเด็นที่ 1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เชื่อมโยงการบริการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ประเด็นที่ 4 ภาครัฐมีความทันสมัย พัฒนาระบบและปรับวิธีการปฏิบัติงานที่ทันสมัย ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ เป็นคนดีและเก่ง มีค่านิยมทำงานเพื่อประชาชน การบริหารกำลังคนมีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม ประเด็นที่ 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต ความร่วมมือจากประชาชนและภาคี ประเด็นที่ 7 กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น มีกฎหมายที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

จากประเด็นยุทธศาสตร์ดังกล่าว สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงเล็งเห็นความสำคัญเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การบริหารประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ภายใต้แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้มาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ และมีระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชนจากประเด็นยุทธศาสตร์และภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ งานพัสดุ จึงตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ต้องมีความทันสมัยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบต้องมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว จำเป็นต้องมีแผนงานการบริหารจัดการประจำปี เพื่อเป็นงานสนับสนุนการดำเนินงานในทุกด้านของสถาบันฯ ให้เป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และสมประโยชน์ต่อสถาบันฯ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้มีการบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ
- 6.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามแผนงานต่างๆ ของสทศ.
- 6.3 เพื่อให้สามารถจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานและติดต่อประสานงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.4 เพื่อตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ผู้บริหารของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- 7.2 เจ้าหน้าที่ภายในสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 20,350,000 บาท (ยี่สิบสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	19,837,023 บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	512,977 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) :

1. แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. รายงานผลการตรวจนับวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี
3. การเข้าพื้นที่ เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการปฏิบัติงานของสถาบันทดสอบฯ และเข้าครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานของสถาบันฯ
4. การจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานและการทำงานของสถาบันฯ
5. การจัดซื้อวัสดุต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของสถาบันฯ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

1. แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 - 1.1 นำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้ในการตรวจเช็คการจัดซื้อจัดจ้างและช่วยควบคุมทำงานและระยะเวลาการดำเนินงาน
2. การตรวจนับวัสดุครุภัณฑ์และจัดทำรายงานเสนอ
 - 2.1 ทำให้สามารถช่วยในการตรวจสอบและควบคุมวัสดุ,ครุภัณฑ์ และการบริหารพัสดุ
3. การเข้าพื้นที่ เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการปฏิบัติงานของสถาบันทดสอบฯ และเข้าครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานของสถาบันทดสอบฯ
 - 3.1 ดำเนินการเข้าพื้นที่อาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35 ยูนิต CDE ชั้น 36 ยูนิต ABCDEFJK และชั้น 38 ยูนิต CDHIJK เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานของสถาบันฯ
 - 3.2 ดำเนินการเข้าพื้นที่ส่วนกลางอาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35,36
 - 3.3 ดำเนินการเข้าที่จอดรถยนต์ 4 ช่อง และที่จอดรถจักรยานยนต์ 2 ช่อง
 - 3.4 ดำเนินการเช่ารถตู้
 - 3.5 ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
4. การจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานและการทำงานของสถาบันฯ
 - 4.1 ดำเนินการจ้างเหมาบริการรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมคนขับ
 - 4.2 ดำเนินการจ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน
 - 4.3 ดำเนินการจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ และพื้นที่เช่า
 - 4.4 ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ 2 อัตรา
 - 4.5 ดำเนินการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน
 - 4.6 ดำเนินการจ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ
5. การจัดซื้อวัสดุต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของสถาบันฯ
 - 5.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ยาและเวชภัณฑ์ วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุเครื่องบริโภค

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

1. แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ช่วยให้กลุ่มงานต่างๆ สามารถทราบถึงระยะการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถบริหารจัดการในการใช้งานของพัสดุหรือการจ้างได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังทำให้กลุ่มงานดำเนินงานโครงการบรรลุเป้าหมาย

2. การตรวจนับวัสดุครุภัณฑ์และจัดทำรายงานเสนอ ทำให้สามารถบริหารจัดการวัสดุครุภัณฑ์ภายในสถาบันฯ ได้อย่างคุ้มค่าและยังมีช่วยในการตรวจเช็คครุภัณฑ์ว่ามีความชำรุดหรือสูญหาย
3. การเช่าพื้นที่ เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการปฏิบัติงานของสถาบันทดสอบฯ และเช่าครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานของสถาบันทดสอบฯ ทำให้สถาบันทดสอบฯ มีพื้นที่สำนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทำให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานของสถาบันทดสอบฯ อีกทั้งยังครุภัณฑ์ที่นำมาช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน
4. การจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานและการทำงานของสถาบันฯ
5. การจัดซื้อวัสดุต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของสถาบันฯ

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- 10.3 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	1.1 ค่าตอบแทน		90,000
	- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560 และอื่นๆ	50,000	
	- ค่าตอบแทนการฝึกอบรม เรื่อง”การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภายใต้ พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	40,000	
	1.2 ค่าใช้สอย		
	1.2.1) ค่าเช่า		14,300,440
	- เช่าพื้นที่อาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 36 ยูนิต ABCDEFG และชั้น 38 ยูนิต CDHIJK	11,507,400	
	- เช่าพื้นที่อาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35 ยูนิต CDE	2,003,040	
	- เช่าพื้นที่ส่วนกลางอาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35,36	150,000	
	- เช่าที่จอดรถยนต์ 4 ช่อง และที่จอดรถจักรยานยนต์ 2 ช่อง	120,000	
	- เช่ารถตู้	400,000	
	- เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	120,000	
	1.2.2) ดำเนินการค่าจ้างเหมาบริการ		4,352,320
	- จ้างเหมาบริการรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมคนขับ	700,000	
	- จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน	808,920	
	- จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ และพื้นที่เช่า	1,345,000	
	- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ 2 อัตรา	400,000	
	- จ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน	600,000	
	- จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	398,400	
	- จ้างเหมาบริการอื่น	100,000	
	1.2.3) ค่าวัสดุ		1,547,240

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ยาและเวชภัณฑ์ วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และ วัสดุเครื่องบริโภค	1,547,240	
	1.2.4) ค่าใช้สอยในการจัดการฝึกอบรม		60,000
2	งบลงทุน		
3	งบรายจ่ายอื่น		
4	งบเงินอุดหนุน		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		20,350,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้											
1.1 จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	✓	-	-	-	1 ครั้ง	✓	-	-	-	-	-
- จัดทำแบบสำรวจการขอซื้อจ้าง (ครุภัณฑ์) ปีงบประมาณ 2563 ให้ กลุ่มงานต่างๆ กรอกข้อมูล											
- จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าเกิน 1 แสนบาท) เพื่อส่ง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน											
1.2 ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง	✓	✓	✓	✓	ทุกเดือน	✓	-	-	-	-	-
2. ตรวจนับวัสดุครุภัณฑ์และจัดทำรายงานเสนอ											
2.1 ตรวจนับวัสดุประจำปีทุกเดือน	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	-	-	-	-
2.2 จัดทำรายงานวัสดุเสนอผู้อำนวยการ ทุกสิ้นเดือน	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	-	-	-	-
2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี 64	-	-	-	✓	ปีละ 1 ครั้ง	✓	-	-	-	-	-
2.4 คณะกรรมการรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี 63	✓				ปีละ 1 ครั้ง	✓		-	-	-	-
3. ดำเนินการจัดซื้อ											
3.1 การจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานอาคาร	✓	✓	✓	✓	ตามภารกิจของกลุ่มงาน	✓	-	-	-	-	-
4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน											
4.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ยาและเวชภัณฑ์ วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุ เครื่องบริโภค	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	1,547,240	-	-	-
5. การดำเนินการเช่า											
5.1 เช่าพื้นที่อาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 36 ยูนิต AB CDEFJK ชั้น 38	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	11,507,400	-	-	-
5.2 เช่าพื้นที่อาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35 ยูนิต CDE	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	2,003,040	-	-	-
5.3 เช่าพื้นที่ส่วนกลางอาคารพญาไทพลาซ่าชั้น 35,36	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	150,000	-	-	-
5.4 เช่าที่จอดรถยนต์ 4 ช่อง และที่จอดรถจักรยานยนต์ 2 ช่อง	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	120,000	-	-	-
5.5 เช่ารถตู้	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	400,000			

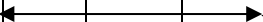
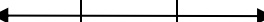
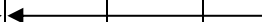
ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
5.6 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	120,000			
6. ดำเนินการค่าจ้างเหมาบริการ											
6.1 จ้างเหมาบริการรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมคนขับ	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	700,000	-	-	-
6.2 จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	808,920	-	-	-
6.3 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ และพื้นที่เช่า	✓	✓	✓	✓	ตามครุภัณฑ์ที่เสีย	✓	-	1,345,000	-	-	-
6.4 จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ 2 อัตรา	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	400,000	-	-	-
6.5 จ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	600,000	-	-	-
6.6 จ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	✓	✓	✓	✓	เดือนละ 1 ครั้ง	✓	-	398,400	-	-	-
6.7 จ้างเหมาบริการอื่น	✓	✓	✓	✓	ตามการใช้งาน	✓	-	100,000	-	-	-
7. ดำเนินการจัดฝึกอบรม เรื่อง"การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภายใต้ พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560											
7.1 ค่าตอบแทน				✓	1 งาน	✓	-	40,000			
7.2 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและจ้างเหมาบริการต่างๆ				✓	1 งาน	✓		60,000			
8. ดำเนินงานของคณะกรรมการต่างๆ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			✓	✓	ตามการดำเนินงาน	✓		50,000			
รวมเงิน								20,350,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								20,350,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1.ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยรายงานสรุปเป็นรายเดือน เดือนละ 1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
	2.ดำเนินการเบิกจ่าย-รับเข้าวัสดุสำนักงาน และรายงานเป็นรายเดือน เดือนละ 1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
	3.จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านระบบ EGP ของกรมบัญชีกลาง (เฉพาะที่มีมูลค่าเกิน 1 แสนบาท)	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 1 แสนบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 2 ล้านบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 2 ล้านบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 2 ล้านบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 2 ล้านบาท	รายงานเมื่อมีการจัดซื้อ/จ้างเกิน 2 ล้านบาท
เชิงคุณภาพ	1.รายงานการจัดซื้อประจำเดือน	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ	1 ฉบับ
	2.การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	3.การตรวจนับพัสดุมีความถูกต้อง ร้อยละ 100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.กระบวนการและสัญญาหรือข้อตกลงถูกต้องครบถ้วน	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานบริหารจัดการ (งานพัสดุ)														
กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้	แผนงาน													-
	แผนเงิน	0			0			0			0			0
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 2 ตรวจนับวัสดุครุภัณฑ์และจัดทำรายงานเสนอ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	0			0			0			0			0
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากกลุ่มงานต่างๆ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	0			0			0			0			0
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อวัสดุ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	336,810			336,810			436,810			436,810			1,547,240
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 5 ค่าเช่า	แผนงาน													-
	แผนเงิน	3,575,110			3,575,110			3,575,110			3,575,110			14,300,440
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 6 ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	1,088,080			1,088,080			1,088,080			1,088,080			4,352,320
	แผนผลผลิต													-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 7 จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/วัสดุคงทน พร้อมออกรหัส และให้บริการยืม-คืน ติดตั้ง ส่งซ่อม	แผนงาน													-
	แผนเงิน	0			0			0			0			0
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 8 ประสานงานละควบคุม	แผนงาน													-
	แผนเงิน	0			0			0			0			0
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 9 ดำเนินการจัดฝึกอบรมการ เรื่อง”การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภายใต้ พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	แผนงาน												-	
	แผนเงิน										100,000			100,000
	แผนผลผลิต													
กิจกรรมที่ 10 ดำเนินงานของคณะกรรมการต่างๆ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560	แผนงาน													
	แผนเงิน	-			-			25,000-			25,000-			50,000-
	แผนผลผลิต													
รวม		5,000,000			5,000,000			5,125,000			5,225,000			20,350,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 28 (อก.05)
การบริหารจัดการ (งานบริหารงานทั่วไป)

กลุ่มงาน : อำนวยการ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป)

1.1 ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุมาลี นุ่มโต	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	นายธัชพล ยุกตะนันท์	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	นางสาวปรารณา จงฤทธิ์	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	นางสาวสุภาพร ชะตาแก้ว	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	นายยงยุทธ รุ่งรอดศักดิ์ชัย	ตำแหน่ง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ 02-217-3800 โทรสาร 02-219-2996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ - E-mail -

1.2 ผู้ประสานงาน นางสาวปรารณา จงฤทธิ์ นางสาวสุมาลี นุ่มโต นายธัชพล ยุกตะนันท์ และนางสาวสุภาพร ชะตาแก้ว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 02-217-3800 - โทรสาร 02-219-2996.

โทรศัพท์เคลื่อนที่ - E-mail -

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กลยุทธ์ สทศ. : -

2.8 กิจกรรม : งานบริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐ

ต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ โดยหน่วยของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย 8 ประเด็น นั้น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง 4 ตัวชี้วัด ที่จะมาเชื่อมโยงกับประเด็นที่ 1, 4 - 7 ในประเด็นที่ 1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางตอบสนองความต้องการและให้บริการสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เชื่อมโยงการบริการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ประเด็นที่ 4 ภาครัฐมีความทันสมัย พัฒนาระบบและปรับวิธีการปฏิบัติงานที่ทันสมัย ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ เป็นคนดีและเก่ง มีค่านิยมทำงานเพื่อประชาชน การบริหารกำลังคนมีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม ประเด็นที่ 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต ความร่วมมือจากประชาชนและภาคี ประเด็นที่ 7 กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น มีกฎหมายที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

จากประเด็นยุทธศาสตร์ดังกล่าว สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงเล็งเห็นความสำคัญเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การบริหารประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ภายใต้แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้มาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ และมีระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชนจากประเด็นยุทธศาสตร์และภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ งานบริหารทั่วไป จึงตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการด้านการบริหารจัดการ งานประชุม และงานสารบรรณ ต้องมีความทันสมัยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบต้องมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และเพื่อเป็นงานสนับสนุนการดำเนินงานในทุกด้านของสถาบันฯ ให้เป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และสมประโยชน์ต่อสถาบันฯ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้มีการบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ
- 6.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามแผนงานต่าง ๆ ของ สทศ.

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถาบันฯ
- 7.2 คณะอนุกรรมการ ชุดต่างๆ ของ สทศ.
- 7.3 ผู้บริหาร สทศ.
- 7.4 กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและบุคลากรทุกคนในสถาบันฯ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 10,380,000 บาท (สิบสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 6,819,800 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 3,560,200 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผลผลิต (Output)

- 1. การจัดประชุม
- 2. งานสารบรรณ

ผลลัพธ์ (Outcome) ข้อสังเกต หรือมติที่ประชุมของการประชุมต่างๆ ได้นำไปปรับปรุงการดำเนินงาน

- 1. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ
- 2. การจัดประชุมคณะอนุกรรมการ ต่างๆ ของ สทศ.
- 3. การจัดประชุมผู้บริหาร สทศ.
- 4. การจัดประชุมภายใน สทศ.
- 5. การจัดประชุมติดตามงาน/โครงการของผู้บริหาร

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

- 1. การจัดประชุม ช่วยให้การประชุมของคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ คณะอนุกรรมการ ต่างๆ ผู้บริหาร สทศ. และเจ้าหน้าที่ของ สทศ. ที่ต้องเข้าหรือดำเนินการประชุมได้รับข้อมูลในการจัดประชุม และได้รับบริการในการจัดประชุม และมีส่วนช่วยในการจัดประชุมบรรลุเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพ
- 2. งานสารบรรณสามารถตอบสนองการดำเนินงานในปัจจุบันที่อาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- 10.3 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	1.1 ค่าตอบแทน		3,510,000
	1.1.1 ค่าตอบแทน (ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการและกรรมการบริหารฯ + ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการและอนุกรรมการ + ค่าเบี้ยประชุมทั่วไป + ค่าวิทยากร)	3,500,000	
	1.1.2 ค่าตอบแทนการฝึกอบรมการบริหารงานสารบรรณ พร้อมการจัดทำรายงานการประชุม	10,000	
	1.2 ค่าใช้สอย		1,225,000
	1.2.1 ค่าใช้สอย (สำรองสำหรับการประชุมนอกสถานที่ + ค่าเดินทางของกรรมการ + ค่าอาหาร + ค่าเอกสารประกอบการประชุม + ค่าจัดส่งเอกสาร)	1,200,000	
	1.2.2 ค่าใช้สอย การฝึกอบรมการบริหารงานสารบรรณ พร้อมการจัดทำรายงานการประชุม	25,000	
2	งบลงทุน		
	2.1 ครุภัณฑ์		5,645,000
	2.1.1 ซื้อชุดควบคุมพร้อมไมค์โครโฟน สำหรับห้องประชุม (แบบไร้สายรับส่งสัญญาณด้วย WIFI)	1,600,000	
	2.1.2 ซื้อตู้สาขาโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์และระบบโทรศัพท์	4,000,000	
	2.1.3 ซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบดิจิตอล จำนวน 5 ชุด	15,000	
	2.1.4 ซื้อเครื่องเจาะกระดาษ จำนวน 5 เครื่อง	30,000	
3	งบรายจ่ายอื่น		
4	งบเงินอุดหนุน		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		10,380,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
งานประชุม											
1. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ (ทุกเดือน วัน พฤหัสบดี สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน) 1.1 เสนอแบบฟอร์มวาระให้ผู้บริหาร/รองผู้อำนวยการ/ ผู้อำนวยการ พิจารณาบรรจุวาระเข้าที่ประชุม (สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน) 1.2 จัดทำวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และจัดทำหนังสือเชิญประชุม พร้อมแบบตอบรับเข้าร่วม ประชุม (สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน) 1.3 ส่งระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการ ประชุม (สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน) (ก่อนการประชุม 7 วันทำ การ) 1.4 ดำเนินกิจกรรมในวันประชุมตามที่กำหนด (สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน/วันประชุม) 1.5 จัดทำรายงานการประชุมพร้อมหนังสือพิจารณารับรอง รายงานการประชุม และแบบเสนอวาระการประชุมในการ ประชุมครั้งต่อไป (สัปดาห์ที่ 4 และ 1 ของเดือน) (หลังการ ประชุม 7 วันทำการ)	✓	✓	✓	✓	12 ครั้ง	✓	-	2,300,000	-	-	-
2. การจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ทุก 1 - 2 -3-4 เดือนครั้ง หรือ ตามวาระการประชุม 2.1 จัดทำวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม	✓	✓	✓	✓	ทุก 1 - 2 -3-4 เดือนครั้ง	✓	-	2,370,000	-	-	-

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
2.2 จัดทำหนังสือเชิญประชุม พร้อมแบบตอบรับเข้าร่วม ประชุม (ก่อนการประชุม 7 วันทำการ) 2.3 ดำเนินกิจกรรมในวันประชุมตามที่กำหนด (วันประชุม) 2.4 จัดทำรายงานการประชุมพร้อมหนังสือแจ้งพิจารณา รายงานการประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุมในการ ประชุมครั้งต่อไป (หลังการประชุม 7 วันทำการ)											
3. การจัดฝึกอบรมการบริหารงานสารบรรณพร้อมการจัดทำ รายงานการประชุม				✓	1 งาน	✓	-	35,000			
4. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องเจาะกระดาษ 5 เครื่อง)			✓		1 ครั้ง	✓	-	-	30,000	-	-
5. จัดซื้อครุภัณฑ์ (ชุดควบคุมพร้อมไมโครโฟน สำหรับห้องประชุม แบบไร้สาย ส่งสัญญาณด้วย WIFI)			✓		1 ครั้ง	✓	-	-	1,600,000	-	-
6. ซื้อตู้สาขาโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์และระบบโทรศัพท์				✓	1 ครั้ง	✓	-	-	4,000,000	-	-
7. ซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบดิจิตอล จำนวน 5 ชุด			✓		1 ครั้ง	✓	-	-	15,000	-	-
งานสารบรรณ											
1. รับหนังสือเข้า และส่งเอกสารไปตามกลุ่มงานต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	ทุกวันทำการ	✓	-	-	-	-	-
2. ออกเลขหนังสือออก หนังสือภายใน และหนังสือคำสั่งต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	ทุกวันทำการ	✓	-	-	-	-	-
3. ตอบหนังสือภายนอกไม่เกิน 1 วันทำการ หลังจากที่ได้รับ มอบหมาย (ถ้ามี) เว้นแต่มีเหตุจำเป็นต้องไม่เกิน 2 วันทำการ	✓	✓	✓	✓	ทุกวันทำการ	✓	-	-	-	-	-
4. จัดหมายส่งที่ทำการไปรษณีย์ ในกรณีไม่เร่งด่วนต้องจัดส่งทุกวัน (ถ้ามี) ในกรณีเร่งด่วน ต้องจัดส่งภายใน ครึ่งวันทำการ	✓	✓	✓	✓	ทุกวันทำการ	✓	-	-	-	-	-
รวมเงิน								4,705,000	5,645,000		
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								10,350,000			

12. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	<u>งานประชุม</u>	25	22	27	24	28	28	25	23	27	25	22	26
	1. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ ทุกเดือน	2563	2563	2563	2564	2564	2564	2564	2564	2564	2564	2564	2564
	2. การจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ทุก ๆ 1-2-3-4 เดือน ครั้ง หรือตามวาระการประชุม	←	→		←	→		←	→		←	→	
	3. มีผู้เข้าประชุมแต่ละคณะอย่างน้อย ร้อยละ 80	←	→		←	→		←	→		←	→	
	4. ส่งออกจดหมายเชิญประชุมและระเบียบวาระทุกครั้งประชุม ให้คณะกรรมการของการบริหารสถาบันฯ และประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันทำการ	←	→		←	→		←	→		←	→	
	5. จัดทำรายงานการประชุมพร้อมหนังสือพิจารณารายงานการประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุมในการประชุมทุกครั้งประชุม ให้คณะกรรมการของการบริหารสถาบันฯ และประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันทำการ	←	→		←	→		←	→		←	→	
	6. บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริหารสถาบันฯ และคณะกรรมการชุดต่างๆ	←	→		←	→		←	→		←	→	
	<u>งานสารบรรณ</u>												
	1. รับหนังสือเข้า และส่งเอกสารไปตามกลุ่มงานต่าง ๆ ภายใน 1 วันทำการ (ถ้ามี)	←											→
	2. ออกเลขหนังสือออก หนังสือภายใน และหนังสือคำสั่งต่าง ๆ ภายใน 1 วันทำการ (ถ้ามี)	←											→

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	3. ตอบหนังสือภายนอกไม่เกิน 1 วันทำการ หลังจากที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี) เว้นแต่มีเหตุจำเป็นต้องไม่เกิน 2 วันทำการ	←											→
	5. นำจดหมายส่งที่ทำการไปรษณีย์ ในกรณีไม่เร่งด่วนต้องจัดส่งทุกวัน (ถ้ามี) ในกรณีเร่งด่วน ต้องจัดส่งภายในครึ่งวันทำการ												
เชิงคุณภาพ	งานประชุม	←											→
	1. ติดตามผลการดำเนินงานตามที่มติที่ประชุมได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว	←	→		←	→		←	→		←	→	
	งานสารบรรณ												
	1. การตอบหนังสือภายนอก ลงเลขรับหนังสือ ออกเลขหนังสือออก หนังสือภายใน และออกเลขคำสั่งต่าง ๆ ได้ถูกต้องไม่มีความผิดพลาด และจัดส่งหนังสือไปยังกลุ่มงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่องได้ถูกต้อง	←											→
	2. มีระบบการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณที่เรียบร้อย สามารถค้นหา เอกสารได้รวดเร็วไม่สูญหาย	←											→
	3. มีการทำทะเบียนคุณจดหมายที่ส่งไปรษณีย์ และจัดส่งเป็นไปด้วย ความถูกต้องเรียบร้อย	←											→
	4. ระดับความพึงพอใจการปฏิบัติงานผู้บังคับบัญชาได้ค่าเฉลี่ยคะแนน 3 จากมาตราวัด 5 ระดับ	←											→
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานบริหารจัดการ (งานประชุม)														
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะกรรมการการบริหารสถาบันฯ และการประชุมนอกสถานที่	แผนงาน													-
	แผนเงิน	450,000			450,000			600,000			6000,000			2,100,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	แผนงาน													-
	แผนเงิน	37,500			37,500			87,500			87,500			250,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	แผนงาน													-
	แผนเงิน	37,500			37,500			37,500			37,500			150,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ สทศ.	แผนงาน													-
	แผนเงิน	50,000			50,000			50,000			50,000			200,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	แผนงาน													-
	แผนเงิน	50,000			50,000			75,000			75,000			250,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 6 จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการร้องทุกข์	แผนงาน													-
	แผนเงิน	37,500			37,500			37,500			37,500			150,000
	แผนผลผลิต													-
กิจกรรมที่ 7 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ	แผนงาน													
	แผนเงิน	50,000			50,000			100,000			100,000			300,000
	แผนผลผลิต													

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 8 จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันฯ	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			0			0			40,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 9 จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน	แผนงาน												
	แผนเงิน	0			30,000			0			30,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 10 จัดประชุมคณะกรรมการวิชาการและสื่อสารองค์กร	แผนงาน												
	แผนเงิน	50,000			50,000			50,000			50,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 11 จัดประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมาย	แผนงาน												
	แผนเงิน	50,000			50,000			100,000			100,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 12 จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการกำกับ และติดตามการทดสอบภาษาอังกฤษ	แผนงาน												
	แผนเงิน	50,000			50,000			50,000			50,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 13 จัดประชุมคณะทำงานประเมินผลงานทางวิชาการ/วิชาชีพ ของเจ้าหน้าที่ สทศ.	แผนงาน												
	แผนเงิน	10,000			10,000			35,000			35,000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 14 เบี้ยประชุมทั่วไป	แผนงาน												
	แผนเงิน	37,500			37,500			37,500			37,500		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 15 จัดทำเอกสารประกอบการประชุม	แผนงาน												
	แผนเงิน	25,000			25,000			25,000			25,000		
	แผนผลผลิต												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 16 การจัดส่งเอกสาร	แผนงาน	←→			←→			←→			←→		
	แผนเงิน	40000			40000			40000			40000		
	แผนผลผลิต												
กิจกรรมที่ 17 การจัดฝึกอบรมการบริหารงานสารบรรณ พร้อมการจัดทำรายงานการประชุม											←→		
											35,000		
กิจกรรมที่ 18 จัดซื้อครุภัณฑ์ 1.ซื้อชุดควบคุมพร้อมไมค์โครโฟน สำหรับห้องประชุม 2.ซื้อตู้สาขาโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์และระบบโทรศัพท์ 3.ซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบดิจิตอล จำนวน 5 ชุด 4.ซื้อเครื่องเจาะกระดาษ จำนวน 5 เครื่อง								←→			←→		
								45,000			5,600,000		
รวม		975,000			1,005,000			1,370,000			7,030,000		

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 29 (ทส.08)

การพัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)

- | | |
|------------------|-----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายภานุพงศ์ ใหม่ตะ |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | panupong@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายภานุพงศ์ ใหม่ตะ |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | panupong@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. :
- พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
- ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.8 กิจกรรม : บริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐมีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ

โลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (20) ด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ โดยประเด็นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องได้แก่ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และ ภาครัฐมีความทันสมัย สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาให้มีการนำข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ในการพัฒนานโยบาย การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานทดสอบระดับชาติ อยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย พัฒนาและให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมารองรับการให้บริการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถเทียบได้กับมาตรฐานสากล

ในปัจจุบันสถาบันฯ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) และมีศูนย์สอบตามต่างจังหวัด ซึ่งจะต้องมีการประชุมระหว่างกัน และยังมีศูนย์เครือข่ายรวมทั้งสิ้น 10 ศูนย์เพื่อให้การดำเนินงานของทางสถาบันฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์และพันธกิจ จึงทำให้ทางสถาบันฯ มีการจัดประชุมวางแผนการดำเนินงานร่วมกับศูนย์สอบอยู่บ่อยครั้ง โดยการจัดประชุมในแต่ละครั้ง ต้องเสียงบประมาณ เสียทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดประชุม และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงทำให้การจัดประชุมในรูปแบบปกติทั่วไปสามารถดำเนินการได้ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการลดการใช้ทรัพยากรและด้านงบประมาณ เป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการประชุม นำมาปรับใช้เพื่อให้ประโยชน์ต่อทางสถาบันฯ โดยนำระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) เข้ามาเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะเข้ามาช่วยรองรับการประชุมที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่างกัน รวมทั้งมีความยืดหยุ่นในการประชุม สามารถเข้าผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีความหลากหลาย อีกทั้งเป็นการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) มาใช้ในการดำเนินงานของทางสถาบันฯ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้ระบบการประชุมทางไกลสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 6.2 เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ในการประชุม และการอบรมของสถาบัน
- 6.3 เพื่อให้บุคลากรของสถาบันสามารถประยุกต์ใช้ประโยชน์จากระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ ตามภารกิจของสถาบันได้อย่างเหมาะสม
- 6.4 เพื่อเป็นการนำเทคโนโลยีด้านสื่อสารโทรคมนาคมมาใช้ให้เกิดความคุ้มค่า ประหยัดเวลาการดำเนินงาน ประหยัดงบประมาณในการจัดประชุม และลดความเสี่ยงของบุคลากรในการเดินทาง
- 6.5 เพื่อพัฒนาระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพให้สามารถรองรับการประชุมทางไกลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลรองรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Smart Device)
- 6.6 เพื่อรองรับการดำเนินงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของทางสถาบันฯ
- 7.2 ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 2,000,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : ระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ที่มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัยสำหรับเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ใช้ในสำนักงาน

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : มีระบบห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ที่สามารถรองรับการดำเนินงานตามพันธกิจของทางสถาบันฯ

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : มีระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ Video Conference เพื่อสนับสนุนภารกิจดังกล่าว อันจะส่งผลให้สำนักงานฯ มีความคล่องตัวในการติดต่อสื่อสารและประหยัดงบประมาณ รวมถึงทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีในปัจจุบันมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์และรองรับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานราชการพัฒนา หรือนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในการกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
1.1 ค่าเบี้ยประชุมจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	6,000
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าอาหารและอาหารว่าง	4,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
งบลงทุน :	
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
4.1 หมวดครุภัณฑ์	1,990,000
- ครุภัณฑ์ระบบห้องประชุม	
รวมทั้งสิ้น (สองล้านบาทถ้วน)	2,000,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ			✓		คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)			✓		รายละเอียดของการดำเนินงาน	✓			10,000		
3. ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ			✓		บริษัทภายนอก	✓					
4. ส่งมอบครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งทดสอบ จัดอบรมผู้ใช้งาน ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)			✓	✓	บริษัทภายนอก	✓			1,990,000		
รวมเงิน									2,000,000		
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								2,000,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)										←		→
เชิงคุณภาพ	ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) สามารถดำเนินการประชุมได้เต็มประสิทธิภาพ										←		→
เชิงเวลา	ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด							←					→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%							←					→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
งานการผลิตและพัฒนาชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6														
กิจกรรมที่ 1 กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)	แผนงาน													
	แผนเงิน							10,000					10,000	
	แผนผลผลิต							รายละเอียดของการดำเนินงาน						
กิจกรรมที่ 2 จัดหาระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)	แผนงาน													
	แผนเงิน										1,990,000		1,990,000	
	แผนผลผลิต							ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)						
รวมเงิน		-						10,000			1,990,000			2,000,000

หมายเหตุ : ขอถ่ายโอนทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4

ส่งเสริมวัดกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

ลำดับที่ 30 (ยศ.02)
การสนับสนุนการวิจัยตามพันธกิจของ สทศ.

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : สนับสนุนการวิจัยตามพันธกิจของ สทศ.

- | | | |
|--------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางกมลภากร สวัสดิโกมล | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 114 | โทรสาร 02-2192996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 085-3326338 | E-mail wandeessommit13@hotmail.com |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางกมลภากร สวัสดิโกมล | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 114 | โทรสาร 02-2192996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 085-3326338 | E-mail wandeessommit13@hotmail.com |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
- (4) ศึกษาวิจัย และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ การทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิค การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
- (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
- ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 2.1.2 สนับสนุนทุนวิจัยด้านการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมวัดกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้ กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท รวมทั้งให้มีการตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เรียกโดยย่อว่า “สทศ.” มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการ

ประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบ ทางการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ สทศ. จึงเห็นควรให้การสนับสนุนทุนวิจัยแก่อาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย บุคคลทั่วไป เพื่อนำ ผลการวิจัยที่ได้ไปประโยชน์ และเผยแพร่ผลงานวิชาการของ สทศ. และ เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนา และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการทดสอบด้านต่างๆ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อให้ทุนวิจัยแก่บุคคลภายนอก ได้แก่ อาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย บุคคลทั่วไป
- 6.2 เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการทดสอบด้านต่าง ๆ

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 บุคคลภายนอกสถาบัน (อาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย บุคคลทั่วไป)
- 7.2 ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และหน่วยงานอื่น ๆ ที่งานวิจัยไปใช้

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

- | | | |
|---------------------------------|-----------|-----|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - | บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - | บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 1,700,000 | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- เชิงผลผลิต (Output) : ได้สนับสนุนทุนวิจัย จำนวน 5 ทุน
- เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : งานวิจัยสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถาบัน ฯ และเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยให้นักวิชาการ นักวิจัยได้นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง หรืองานประจำที่ทำ
- ผลสัมฤทธิ์ (Results) : ได้นักวิจัยหน้าใหม่ และทำให้ สทศ. มีเครือข่ายนักวิจัยเพิ่มขึ้น

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ภายใน 7 วัน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	1.1 ค่าตอบแทน peer review พิจารณางานวิจัย 5 คน X 8,000 บาท X 3 ครั้ง		120,000
	1.2 ค่าเบี้ยประชุม (5 คน X 2,000 บาท X 3 ครั้ง)		30,000
	1.3 ค่าอาหาร เครื่องดื่ม (10 คน X 400 บาท X 3 ครั้ง)		12,000
	1.4 ค่าเดินทาง (10,000 บาท X 3 ครั้ง)		30,000
	1.5 เอกสารประกอบการประชุม 8,000 บาท		8,000
	1.6 ค่าอุดหนุนทุนวิจัย บุคลากรภายนอก จำนวน 5 ทุน ทุนละ ไม่เกิน 300,000 บาท		1,500,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)		1,700,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ขออนุมัติโครงการ	✓					✓		-			
2. ประชุมกรรมการทุนวิจัย/จัดประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดกรอบ การวิจัย	✓					✓		-			
3. ประกาศรับสมัครทุนวิจัย	✓					✓		-			
4. รับเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย	✓					✓		-			
5. แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาโครงการวิจัย	✓					✓		-			
6. ประชุมคณะพิจารณาโครงร่างวิจัยเพื่อพิจารณาคัดเลือกทุน จำนวน 5 ทุน	✓					✓		60,000			
7. ประกาศให้ทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	✓					✓		-			
8. เชิญผู้รับทุนลงนามในสัญญาและแจ้งเงื่อนไขการรับทุน	✓					✓		-			
9. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 1	✓					✓		500,000			
10. ส่งรายงานความก้าวหน้าและพิจารณารายงานความก้าวหน้า		✓				✓		60,000			
11. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 2			✓			✓		500,000			
12. ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์และพิจารณารายงานฉบับ สมบูรณ์				✓		✓		60,000			
13. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 3				✓		✓		500,000			
14. เผยแพร่ผลงานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์				✓		✓		20,000			
รวมเงิน								1,700,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								1,700,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ได้อุดหนุนทุนวิจัย จำนวน 5 ทุน												5
เชิงคุณภาพ	สามารถนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ใน สทศ.												
เชิงเวลา	เสร็จตามแผนเวลาที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	ร้อยละ 90												90 %

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	0									0		
	ผลผลิต	อนุมัติโครงการ									อนุมัติโครงการ		
2.ประชุมคณะกรรมการทุนวิจัย/จัดประชุมผู้บริหาร เพื่อกำหนดกรอบการวิจัย	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	0									0		
	ผลผลิต	ได้กรอบการวิจัย									ได้กรอบการวิจัย		
3. ประกาศรับสมัครทุนวิจัย	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	0									0		
	ผลผลิต	ประกาศ									ได้ประกาศ		
4. รับเอกสารเสนอโครงการวิจัย	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	0									0		
	ผลผลิต	รับข้อเสนอโครงการ									รับข้อเสนอโครงการ		
5. แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาโครงการวิจัย	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	0									0		
	ผลผลิต	ได้คณะทำงาน									ได้คณะทำงาน		
6.ประชุมคณะพิจารณาโครงร่างวิจัยเพื่อ พิจารณาคัดเลือกทุน 5 ทุน	แผนงาน	←→											
	แผนเงิน	60,000									60,000		

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ผลผลิต	พิจารณาข้อเสนอโครงการ											
7. ประกาศให้ทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	แผนงาน												
	แผนเงิน	0											
	ผลผลิต	ประกาศ											
8. เชิญผู้รับทุนลงนามในสัญญาและชี้แจงเงื่อนไขการรับทุน	แผนงาน												
	แผนเงิน	0											
	ผลผลิต	ลงนามสัญญา											
9. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 1	แผนงาน												
	แผนเงิน	500,000											
	ผลผลิต												
10. ส่งรายงานความก้าวหน้าและพิจารณาความก้าวหน้า	แผนงาน												
	แผนเงิน				60,000								
	ผลผลิต				กรรมการพิจารณางาน								
11. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 2	แผนงาน												
	แผนเงิน							500,000					
	ผลผลิต							งาน งวดที่ 2					
12. ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์และนำผลผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์	แผนงาน												
	แผนเงิน										60,000		
	ผลผลิต										กรรมการพิจารณางาน		
13. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 3	แผนงาน												
	แผนเงิน										500,000		
	ผลผลิต										งาน งวดที่ 3		
14. เผยแพร่ผลงานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์	แผนงาน												
	แผนเงิน										20,000		
	ผลผลิต										เผยแพร่ผลงานวิจัย		
รวม		560,000			60,000			500,000			580,000		

ลำดับที่ 31 (ยศ.03)

การวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือ
ช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน นางสาวอัญชลี พลอยเพชร

ตำแหน่ง นักวิชาการวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ 02 217 3800 ต่อ 111

โทรสาร 02 219 2996

E-mail ploypetch24@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่
หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของคนไทยทุกคน ที่รัฐต้องจัดให้เพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย ให้มีความ
เจริญก้าวหน้าทุกด้าน เพื่อเป็นต้นทุนทางปัญญาที่สำคัญในการพัฒนาทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะในการ
ประกอบสัมมาชีพ และการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข อันจะนำไปสู่เสถียรภาพ และความมั่นคง
ของสังคมและประเทศชาติที่ต้องพัฒนาให้เจริญก้าวหน้า ทัดเทียมนานาประเทศในโลกท่ามกลางกระแสการ
เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 มีมติ
ให้จัดทำแผนงานในการกิจหลักของหน่วยงานระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 -2579) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ที่
สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 -2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560- 2564) และมติในการประชุมเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2560 เห็นชอบ (ร่าง) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2579 เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาลและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและ วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการ จัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้าน นโยบาย และมีความหลากหลาย ในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มี ประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็น การ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและมี คุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตาม พระราชกฤษฎีกา พ.ศ. 2548 มาตรา 8 (3) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง รวมทั้งเป็น ศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาใน ระดับชาติและระดับนานาชาติซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่ง กฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษา ทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป ตามบทบาทหน้าที่และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี: ยกระดับ คุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียนและนานาชาติ และวางระบบการ ประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment: NEA)

สถาบันฯ จึงวางแผนดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ให้กับ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) นอกจากการ ดำเนินการจัดการทดสอบแล้ว สทศ. ยังวางแผนดำเนินการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาครู ด้านการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) รวมถึงขั้นตอนและวิธีการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นไปตามนโยบายของ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สถานศึกษามีผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET) ของโรงเรียนสูงขึ้นกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ซึ่งผลการทดสอบสามารถ นำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้ ดี ยิ่งขึ้น ตลอดจนเป็นข้อมูลให้สถาบัน ฯ พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัด และประเมินผลผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อวิเคราะห์และจัดทำรายงานผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วย พัฒนาระดับการเรียนการสอน

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2)
- 7.2 ครู อาจารย์ ผู้บริหารสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
- 7.3 บุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 100,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : .

ผลผลิตโครงการ (Output) : รายงานผลการประเมินผลทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V-NET)

ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) : ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับมหภาค ได้แก่ รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษา ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอนระดับโรงเรียน

10. การรายงานประเมินโครงการ

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
• ค่าตอบแทน	
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม	5,000
- ค่าตอบแทน (10 คน*2500 บาท *1ครั้ง)	25,000
• ค่าใช้สอย	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 คน *1000 บาท *1วัน)	5,000
- ที่พัก (5 คน *2400 บาท *1คืน)	12,000
- พาหนะ (5 คน *2,500 บาท)	12,500
- ค่าจ้างเหมาบริการ (จัดทำเล่มรายงาน และอื่น ๆ)	12,500
• อื่น ๆ (ค่าวัสดุ)	28,000
รวมทั้งสิ้น	100,000

*ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดตั้งคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET)	✓										
2. ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-NET)	✓	✓	✓	✓	5 คน						
3. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) และศึกษาสภาพปัญหา	✓	✓	✓	✓	5 คน						
4. วิเคราะห์ผลทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V-NET)			✓								
5. ดำเนินการวิจัย รวบรวมวิเคราะห์ผลข้อมูล		✓	✓	✓							
6. ส่งรายงานผลการทดสอบให้แก่หน่วยงานด้านการศึกษา				✓	100 เล่ม						
รวมเงิน								100,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								100,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	รายงานผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)									✓			
เชิงคุณภาพ	สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ผลการประเมินที่สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ โดยค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา												✓
เชิงเวลา	ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน												✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้เงินร้อยละ 100												✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการวิเคราะห์ผลการทดสอบการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาระดับการเรียนการสอน														
1. จัดตั้งคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	แผนงาน	← →												
	แผนเงิน	0												0
	แผนผลผลิต	คณะทำงาน												
2. ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	แผนงาน	← →											→	
	แผนเงิน	6,250			6,250			6,250			6,250			25,000
	แผนผลผลิต													
3. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) และศึกษาสภาพปัญหา	แผนงาน	← →											→	
	แผนเงิน	1,250			1,250			1,250			1,250			5,000
	แผนผลผลิต													
4. วิเคราะห์ผลทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V-NET)	แผนงาน							← →						
	แผนเงิน							12,500						12,500
	แผนผลผลิต													
5. ดำเนินการวิจัย รวบรวมวิเคราะห์ผลข้อมูล	แผนงาน				←								→	
	แผนเงิน				14,000			14,000			14,000			42,000
	แผนผลผลิต													
6. ส่งรายงานผลการทดสอบให้แก่หน่วยงานด้านการศึกษา	แผนงาน										← →			
	แผนเงิน										15,500			15,500
	แผนผลผลิต										เล่มรายงานผลการทดสอบ			
รวม		7,500			21,500			34,000			37,000			100,000

ลำดับที่ 32 (ยศ.04)

การพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทางด้านดิจิทัลภาษาอังกฤษ และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจสถาบัน

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : งานบริหารจัดการ (งานบริหารงานบุคคล)

- | | |
|------------------|---------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายกาญจน์ศักดิ์ จารุปาณ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 |
| โทรสาร | 02-219-2996 |
| E-mail | tippawan2310@hotmail.com |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางสาวทิพวรรณ สุชีรัตน์ |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 |
| โทรสาร | 02-219-2996 |
| E-mail | karnchanasak@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ : ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรบุคคล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมบริหารจัดการ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

คณะกรรมการ สทศ. ในการประชุมครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562 ได้มีมติเห็นชอบแผนงานที่มีความสำคัญ (Flagship Project) แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ ช่วงระยะที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565 โดยมีโครงการในแผนงานยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้แผนงานที่มีความสำคัญ (Flagship) ลำดับที่ 4 การเป็นองค์กรวิชาการและวิชาชีพทางการวัดและประเมินผล เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทางด้านดิจิทัลภาษาอังกฤษและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจสถาบัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมี

สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนแผนงานยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้แผนงานที่มีความสำคัญ (Flagship) ในการเป็นองค์กรวิชาการและวิชาชีพทางการวัดและประเมินผล

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 บุคลากรของ สทศ. มีสมรรถนะและทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน
- 6.2 บุคลากรของ สทศ. มีสมรรถนะทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1 ผู้บริหาร สทศ.
- 7.2 เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สทศ.

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 600,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. บุคลากรร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่
2. บุคลากรร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. บุคลากรของ สทศ. มีสมรรถนะทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
2. บุคลากรของ สทศ.สามารถนำทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างมีส่วนช่วยในการพัฒนางานของ สทศ. ตามแผนงานโครงการสำคัญ (Flagship) ที่ สทศ. กำหนดไว้

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
	งบดำเนินงาน :		
	• ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเบี้ยประชุม		300,000
	• ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารและอาหารว่าง		300,000
	รวมทั้งสิ้น		600,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
- อบรมสมรรถนะและทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน	✓	✓						30,000			
- อบรมสมรรถนะและทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	✓						30,000			
รวมเงิน								600,000	-	-	-
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								600,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	- ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ - ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน			80			80						
เชิงคุณภาพ	- บุคลากรของ สทศ. มีสมรรถนะทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - บุคลากรของ สทศ.สามารถนำทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่												
เชิงเวลา	ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	-												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- อบรมสมรรถนะและทักษะทางภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	แผนงาน												
	แผนเงิน										300,000		300,000
	แผนผลผลิต												
- อบรมสมรรถนะและทักษะในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน	แผนงาน												
	แผนเงิน							300,000					300,000
	แผนผลผลิต												
รวมเงิน		0			0			300,000			300,000		

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 33 (ผศ.09)

การวัดและประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาอังกฤษ

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการวัดและประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาอังกฤษ

1.1 ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุพัตรา เจริญรัตน์

ตำแหน่ง นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา

โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ -

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-4969451

E-mail : Supatchaya.j@gmail.com

1.2 ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสมพร สมพงษ์มิตร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 02-2173800 ต่อ 612

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail : somporn@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. (1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน

และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. :

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน

และระดับนานาชาติ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการ จัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการ ปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มีประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็นการให้บริการ สาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และมีคุณภาพเท่า เทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราช กฤษฎีกา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และ ให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความ ร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่งกฎหมายตามพระ รชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ เพื่อรองรับการดำเนินการ มาตรา 8 (4) เกี่ยวกับการวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรม เกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา และ มาตรา 8 (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมี คุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนา การศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ สามารถกำกับกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการ ส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษ ให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง ด้วยการจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษ ที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ รวมทั้งส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ การ เรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ ตลอดชีวิต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์พัฒนา ระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

สทศ. มีหน้าที่หลักตามพันธกิจ สทศ. ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนา เครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์ สทศ. (2.1) สร้างเครื่องมือในการวัดและ ประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับ นานาชาติ

ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทางการศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ และสอดคล้อง กับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐาน

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ อาเซียน และนานาชาติ และวางระบบการประเมินผลทางการศึกษา ระดับชาติ (National Education Assessment : NEA) และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผน ยุทธศาสตร์ต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามบทบาทและหน้าที่ของสถาบันฯ จึงกำหนดแผนผลิตและพัฒนาข้อสอบเพื่อวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ระดับ B1 และ B2 โดยวัดทักษะ และความสามารถทาง ภาษาอังกฤษในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้มีข้อสอบที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอสำหรับ การดำเนินการทดสอบ และประเมินผลความสามารถทางภาษาอังกฤษของบุคคลทั่วไปที่กำลังจะก้าวเข้าสู่ ตลาดแรงงาน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อพัฒนารูปแบบเครื่องมือวัดความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาอังกฤษ
- 6.2 เพื่อจัดทำคลังข้อสอบสำหรับเครื่องมือวัดความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาอังกฤษ
- 6.3 เพื่อพัฒนาโปรแกรมการทดสอบด้วยคอมพิวเตอร์สำหรับการทดสอบวัดความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาอังกฤษ

7. กลุ่มเป้าหมาย :

บุคคลทั่วไปที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

- | | | |
|---------------------------------|-----------|-----|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - | บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - | บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 1,000,000 | บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ข้อสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่วัดความรู้ และทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน ตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B1 และ B2
2. ได้ชุดข้อสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ชุด
3. ได้โปรแกรมการทดสอบด้วยคอมพิวเตอร์สำหรับการทดสอบวัดความรู้ ความสามารถและทักษะทาง ภาษาอังกฤษ
4. ได้แบบทดสอบและข้อสอบสำหรับวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่มีคุณภาพด้านความตรง (Content Validity) ความเที่ยง (Reliability) ค่าอำนาจจำแนก (discrimination) และค่าความยาก (difficulty) ตามมาตรฐานการทดสอบ

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผลประเมินจากการทดสอบด้วยเครื่องมือวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ผลิตและพัฒนาขึ้นมี มาตรฐาน และมีความเชื่อถือได้
2. ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถนำข้อมูลผลคะแนนสอบไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาความสามารถทาง ภาษาอังกฤษของตนเอง รวมไปถึงสามารถใช้เป็นหลักฐานแสดงถึงความสามารถทางภาษาอังกฤษในการ สมัครงานได้
3. สถานประกอบการสามารถนำผลคะแนนการทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ไปเป็นส่วนหนึ่งใน การตัดสินใจคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานได้

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. บุคคลที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน สามารถเข้ารับการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะทราบระดับความสามารถของตนเองเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน และใช้เป็นส่วนหนึ่งในการสมัครงานได้
2. การผลิตและพัฒนาข้อสอบดำเนินการตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.ด้านพัฒนาแบบทดสอบ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับชาติได้ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม และเป็นธรรม เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติต่อไป
3. การดำเนินการสร้างข้อสอบโดยครูผู้สอน การกลั่นกรองและพัฒนาข้อสอบโดยครูของครู (อาจารย์มหาวิทยาลัย) ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกันในการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นการให้การสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษาจนถึงระดับชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป อันเป็นการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในด้านการเรียนรู้ ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่างในการทดสอบภาษาอังกฤษฉบับมาตรฐาน	180,000.00
2	ค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ	590,000.00
3	ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน	230,000.00
รวม (หนึ่งล้านบาทถ้วน)		1,000,000.00

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ไตรมาส, ครั้ง, เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. นำกลุ่มตัวอย่างไปทำการทดสอบภาษาอังกฤษฉบับมาตรฐาน	✓					✓		180,000			
2. สร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ	✓	✓	✓	✓		✓		590,000			
4. การจัดจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานโครงการ	✓	✓	✓	✓		✓		230,000			
รวมเงิน								1,000,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (หนึ่งล้านบาทถ้วน)								1,000,000.00			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	บุคคลที่มีความประสงค์เข้ารับการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษได้รับการทดสอบอย่างทั่วถึง	ร้อยละ 100									✓			
เชิงคุณภาพ	- ผลจากการทดลองใช้เครื่องมือกับกลุ่มตัวอย่างนำมาใช้ยืนยันคุณภาพของแบบทดสอบได้ - ได้ต้นฉบับแบบทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นไปตามหลักวิชาการและวัดผล	ร้อยละ 100	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
เชิงเวลา	ได้ต้นฉบับตรงตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100				✓	✓	✓						
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน	ร้อยละ 80	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												รวม
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย														
1. นำกลุ่มตัวอย่างไปทำการทดสอบภาษาอังกฤษฉบับมาตรฐาน	แผนงาน													
	แผนเงิน	180,000												180,000
	แผนผลผลิต	กลุ่มตัวอย่างเข้ารับการทดสอบ 200 คน												
2. สร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ	แผนงาน													
	แผนเงิน				590,000									590,000
	แผนผลผลิต				ได้แบบทดสอบจำนวน 5 ชุด									
3. การจัดจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานโครงการ	แผนงาน													
	แผนเงิน	57,500			57,500			57,500			57,500			230,000
	แผนผลผลิต													
รวมโครงการการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย	รวมเงิน	237,500			647,500			57,500			57,500			1,000,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 34 (ผศ.10)

การศึกษาวិเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น

กลุ่มงาน : ผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การศึกษาวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น

1.1 ผู้รับผิดชอบ : 1. นางสาวรุ่งฤดี นิลละอ

2. นางสาวเสาวณิต กิตตินานนท์

3. นางสาวสุพัญญา เจริรัตน์

ตำแหน่ง : นักวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา

โทรศัพท์ : 02-2173800 ต่อ 803, 122

โทรสาร : 02-1293866

E-mail : kunpueng@windowslive.com, saowanit.k87@gmail.com,
supatchaya.j@gmail.com

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ

กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างเครื่องมือในการวัดและประเมินผลและที่มีการนำไปใช้ทั้งในระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

3. การติดตาม / ประเมินผลโครงการ : ☐ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของคนไทยทุกคน ที่รัฐต้องจัดให้เพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย ให้มีความเจริญก้าวหน้าทุกด้าน เพื่อเป็นต้นทุนทางปัญญาที่สำคัญในการพัฒนาทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะในการประกอบสัมมาชีพ และการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข อันจะนำไปสู่เสถียรภาพ และความ

มั่นคงของสังคมและประเทศชาติที่ต้องพัฒนาให้เจริญก้าวหน้า ทัดเทียมนานาชาติประเทศในเวทีโลกท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 มีมติให้จัดทำแผนงานในการกิจหลักของหน่วยงานระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 -2579) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 -2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560- 2564) และมติในการประชุมเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2560 เห็นชอบ (ร่าง) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2579 เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาลและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

นอกจากนี้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนเป็นเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก นอกเหนือจากคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนั้นการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนจึงเป็นกลไกสำคัญอันหนึ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนไว้ 5 สมรรถนะ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและ วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการ จัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ยึดหลักมีเอกภาพด้าน นโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจที่มี ประสิทธิภาพ และมีการทดสอบที่ได้มาตรฐานไปสู่ระดับชาติสถานศึกษา และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่าการจัดการศึกษาที่เป็น การ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงนั้น มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและมีคุณภาพเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา ปี 2548 มาตรา 8 (3) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง รวมทั้งเป็น ศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาใน ระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีพันธกิจแห่ง กฎหมายตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันฯ ดังนั้น สทศ. จึงดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ทาง การศึกษาทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปตามบทบาทหน้าที่และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสถาบันฯ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี: ยุกระดับ คุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียนและนานาชาติ และวาง ระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment: NEA)

นอกจากการดำเนินการจัดการทดสอบแล้ว สทศ. ยังวางแผนดำเนินการวิเคราะห์แนวทางการวัดและ ประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ ในแต่ละช่วงชั้น ในการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อให้มีแนวทางวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ต่อเนื่องทุกช่วงชั้น ส่งผลให้ผู้เรียน ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง การวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเป็นเครื่องมือที่ช่วย พัฒนาและยกระดับการเรียนการสอนในห้องเรียนรวมถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการพัฒนาครูด้านการวัดผล และประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งทำให้เกิดการวัดผลระดับชาติและระดับห้องเรียนที่ สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จะนำไปสู่การพัฒนาที่ต่อเนื่องและพัฒนาทั้งระบบ ทั้งในระดับห้องเรียน

ระดับชาติและระดับนานาชาติ ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาในระบบการศึกษาไทย ไม่เพียงแต่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ยังส่งผลให้ผลการทดสอบระดับนานาชาติ เช่น PISA TIMSS สูงขึ้นตามไปด้วย ทำให้การศึกษาไทยเกิดการพัฒนาทั้งระบบ อันจะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาไทย และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น
- 6.2 เพื่อวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น

7. กลุ่มเป้าหมาย :

นักเรียน 3 ช่วงชั้น ที่ศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 500,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) : นักเรียน 3 ช่วงชั้น ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้รับการประเมินตรงตามสภาพจริงและเป็นธรรม

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : รายงานแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้นมีสารสนเทศที่มีประโยชน์และมีความเชื่อถือได้

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : รายงานแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้นสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนต่อไป

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 10 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
1	ค่าตอบแทน	
1.1	ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมกำหนดกรอบการวิจัย (1,000 บาท * 40 คน * 1 ครั้ง)	40,000
1.2	ค่าตอบแทนคณะกรรมการวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (1,000 บาท * 3 คน * 1 ครั้ง)	30,000
1.3	ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมทำประชาพิจารณ์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (1,000 บาท * 25 คน * 1 ครั้ง)	25,000
2	ค่าใช้จ่าย	
2.1	ค่าเบี้ยเลี้ยง	
2.1.1	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล (4 คน * 400 บาท * 4 วัน * 1 ครั้ง)	6,400
2.2	ค่าเดินทาง	
2.2.1	ค่าเดินทางสำหรับเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล (4 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	2,000
2.2.2	ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมกำหนดกรอบการวิจัย (40 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	20,000

ลำดับ	หมวดงบประมาณ	งบประมาณ
2.2.3	ค่าเดินทางคณะกรรมการวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (3 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	1,500
2.2.4	ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมทำประชาพิจารณ์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (25 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	12,500
2.3	ค่าที่พักและค่าอาหาร	
2.3.1	ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุมกำหนดกรอบการวิจัย (5 ห้อง * 1,600 บาท * 1 ครั้ง)	16,000
2.3.2	ค่าที่พักคณะกรรมการวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (2 ห้อง * 1,600 บาท * 1 ครั้ง)	3,200
2.3.3	ค่าที่พักผู้เข้าร่วมทำประชาพิจารณ์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (5 ห้อง * 1,600 บาท * 1 ครั้ง)	8,000
2.3.4	ค่าที่พักสำหรับเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล (2 ห้อง * 1,600 บาท * 1 ครั้ง)	3,200
2.3.5	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมกำหนดกรอบการวิจัย (40 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	20,000
2.3.6	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (3 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	4,500
2.3.7	ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมประชาพิจารณ์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ (25 คน * 500 บาท * 1 ครั้ง)	12,500
2.4	ค่าจ้าง/ค่าเช่า	
2.4.1	ค่าเช่ารถ	12,000
2.4.2	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000
3	ค่าวัสดุสำนักงาน	
3.1	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	30,200
3.2	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	3,000
3.3	ค่ากระดาษ A4	2,000
4	ค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
4.1	ค่าหมึกพิมพ์เอกสาร	3,000
5	ค่าจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ลูกจ้างโครงการ	240,000
	รวม (ห้าแสนบาทถ้วน)	500,000

หมายเหตุ รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

- การประชุมกำหนดกรอบการวิจัยศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้
จำนวน 40 คน ประกอบด้วย
 - ครูผู้สอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ วิชาละ 3 คน รวม 6 คน
 - ครูผู้สอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ วิชาละ 3 คน รวม 6 คน
 - ครูผู้สอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา (5 สาระ) วิชาละ 3 คน รวม 21 คน
 - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สพฐ. อาจารย์มหาวิทยาลัย) รวม 7 คน**รวม 1.1 – 1.4 เป็น 40 คน**
- คณะกรรมการวิจัยแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ จำนวน 3 คน เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย / บุคคลภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย
- ประชาพิจารณ์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะฯ จำนวน 25 คน ประกอบด้วย
 - ครูผู้สอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ วิชาละ 2 คน รวม 4 คน
 - ครูผู้สอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ วิชาละ 2 คน รวม 4 คน
 - ครูผู้สอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา (5 สาระ) วิชาละ 23 คน รวม 14 คน
 - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สพฐ. อาจารย์มหาวิทยาลัย) รวม 3 คน**รวม 3.1 – 3.4 เป็น 25 คน**

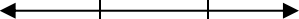
12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. การประชุมกำหนดกรอบการวิจัยศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้	✓					✓		100,000			
2. การศึกษาและพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น		✓	✓								
2.1 การวิจัยแนวทางการวัดและประเมินสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น						✓	✓	50,000			
2.2 การทำประชาพิจารณ์ แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น						✓		50,000			
3. จัดทำรายงานแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น				✓		✓		60,000			
4. จัดจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ลูกจ้างโครงการ	✓	✓	✓	✓		✓		240,000			
รวมเงิน								500,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (ห้าแสนบาทถ้วน)								500,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ได้รายงานแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น จำนวน 1 เล่ม	ร้อยละ 100		←					→					
เชิงคุณภาพ	รายงานแนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น มีสารสนเทศที่มีประโยชน์	ร้อยละ 100								←	→			
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	ร้อยละ 100					←	→						
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 80	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		(ต.ค.-ธ.ค.)			(ม.ค.-มี.ค.)			(เม.ย.-มิ.ย.)			(ก.ค.-ก.ย.)			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการการจัดการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย														
1. การประชุมกำหนดกรอบการวิจัยศึกษาเกี่ยวกับ แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะและ ทักษะการเรียนรู้	แผนงาน													
	แผนเงิน	100,000												100,000
	แผนผลผลิต													
2. การศึกษาและพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล สมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น	แผนงาน													50,000
	แผนเงิน	50,000												
	แผนผลผลิต						ประชาสัมพันธ์แนวทางฯ 50,000							50,000
3. จัดทำรายงานแนวทางการวัดและประเมินผล สมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น	แผนงาน													
	แผนเงิน										60,000			60,000
	แผนผลผลิต													
4. จัดจ้างบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ลูกจ้างโครงการ	แผนงาน													240,000
	แผนเงิน	240,000												
	แผนผลผลิต													
รวมโครงการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการวัดและประเมินผลสมรรถนะ และทักษะการเรียนรู้ในแต่ละช่วงชั้น	รวมเงิน	170,000			105,000			105,000			120,000			500,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5

ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

ลำดับที่ 35 (ทส.06)

การพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : พัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล

(National Digital Testing Platform)

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายพานุพงศ์ ใหม่ตะ |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | panupong@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายกิตติคุณ ไ้มงคล |
| ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 723 |
| โทรสาร | 02-2192996 |
| E-mail | jirawit@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.7 กลยุทธ์ สทศ. : กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการทดสอบเพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.8 กิจกรรม : ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ นอกจากนี้ยังมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (พ.ศ.2561-2580) และประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ (พ.ศ.2561-2580) ซึ่งทั้ง 2 ประเด็นมุ่งเน้นการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน และประเทศให้เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพคนไทยตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นเน้นให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้เรียนรู้ตลอดชีวิต การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่ง สทศ. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพรองรับ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของ สทศ. พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา พันธกิจที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อขับเคลื่อนการตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. ระยะที่ 2 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Smart Testing Services) สาระยุทธศาสตร์ พัฒนาการทดสอบทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้คนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษาสู่ระดับสากล ดังนั้น การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีผสมผสานการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและการทดสอบที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้มีการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) เพื่อสนับสนุนการทดสอบทางการศึกษา

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อวางพื้นฐานระบบรองรับการทดสอบโดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์มในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

- 7.1. นักเรียน ครู โรงเรียน ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป
- 7.2. เขตพื้นที่ หน่วยงานต้นสังกัด ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการภาค

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 17,777,000 บาท (สิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 17,777,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : ครูภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องอ่านลายนิ้วมือ และอ่านชีวภาพสมาร์ทการ์ด กล้องเว็บแคม ไมโครโฟน และหูฟัง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : มีครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านชิพสมาร์ตการ์ด กล้องเว็บแคม ไมโครโฟน และหูฟัง การสอบด้วยระบบ Digital Testing Platform รองรับการแข่งขันสอบ

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์รองรับการแข่งขันสอบในการทดสอบด้วยระบบ Digital Testing Platform ในแต่ละสนาม

10. การรายงานประเมินโครงการ :

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

10.2 การรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	331,116
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	-
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
งบลงทุน :	
4. หมวดค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง	
4.1 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์ Data Center สทศ. 1 ศูนย์	
4.2 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลหลัก 10 ศูนย์	
4.4 ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลรอง 8 ศูนย์	
4.5 ไมโครโฟน และหูฟัง 150 ชุด	
รวมทั้งสิ้น	17,777,000

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ			✓			✓					
2. กำหนดรายละเอียดของการดำเนินงาน (TOR)			✓			✓		331,116			
3. จัดหาผู้ให้บริการ/จัดซื้อครุภัณฑ์			✓			✓			17,445,884		
4. ส่งมอบครุภัณฑ์ ติดตั้ง ทดสอบ			✓	✓			✓				
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน				✓		✓					
รวมเงิน								331,116	17,445,884		
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								17,777,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์ Data Center สทศ. 1 ศูนย์ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลหลัก 10 ศูนย์ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลรอง 8 ศูนย์ ไมโครโฟน และหูฟัง 150 ชุด										←→		
เชิงคุณภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย ไมโครโฟน และหูฟัง สามารถรองรับการทดสอบ National Digital Testing platform							←	→				
เชิงเวลา	ไตรมาส 3 และ 4							←	→				
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%							←	→				

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64	
โครงการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)														
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อ/จัดหา ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และทรัพยากร สำหรับสนามสอบ	แผนงาน							←					→	
	แผนเงิน							17,777,000						17,777,000
	แผนผลผลิต	ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์ Data Center สทศ. 1 ศูนย์ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลหลัก 10 ศูนย์ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายศูนย์การทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัลรอง 8 ศูนย์ ไมโครโฟน และหูฟัง 150 ชุด												
รวมเงิน		0			0			17,777,000						17,777,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 9 (ทส/09)
โครงการจัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
(IT Professional and Digital Literacy)

กลุ่มงาน : เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)

- | | |
|------------------|-------------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นายสนทโนรส หล้าธรรม |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 703 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | sontanoros@niets.or.ths |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นายสนทโนรส หล้าธรรม |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 703 |
| โทรสาร | 0-2219-2996 |
| E-mail | sontanoros@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ. :

พันธกิจ ที่ 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ ที่ 5 เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

- ☐ ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- ☒ ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การโครงสร้างระบบ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ : ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.7 กลยุทธ์ สทศ : 5.3 พัฒนาบุคลากรและทรัพยากรบุคคล

2.8 กิจกรรม : ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่ รัฐบาลได้วางแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยในยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ในยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนแม่บทด้านการศึกษา (พ.ศ. 2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาคุณภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2560 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2563 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมเข้าสู่องค์กรดิจิทัล

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวของทางรัฐบาล ทางสถาบันฯ จึงจัดทำโครงการเพื่อจัดอบรมให้แก่บุคลากรสร้างความรู้และทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้บุคลากร สามารถเข้าใจและรู้ทันเทคโนโลยี สามารถนำความรู้ที่ได้มาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งให้ตระหนักถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างเป็นประโยชน์และปลอดภัย และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและหน่วยงาน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

6.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรของ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เพื่อเตรียมบุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้านอื่น ให้มีความรู้ทางด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับโปรแกรมการทำงานและเครื่องคอมพิวเตอร์ในอนาคต

6.3 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรทางด้านคอมพิวเตอร์ ให้สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ :

ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท

8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท

8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 500,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เชิงผลผลิต (Output) : ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้เข้าร่วมอบรมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้รับความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและหน่วยงาน

ผลสัมฤทธิ์ (Results) : ผู้บริหาร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีทักษะทางด้านการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มมากขึ้น

10. การรายงานประเมินโครงการ :

10.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน	
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	-
2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	-
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	-
4. ค่าฝึกอบรม	500,000
รวมทั้งสิ้น (ห้าแสนบาทถ้วน)	500,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดทำหลักสูตร 1.1 สำหรับบุคลากรกลุ่มผู้บริหาร (CIO, ผู้ช่วย CIO) 1.2 สำหรับบุคลากรเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานระดับต่าง ๆ 1.3 สำหรับบุคลากรกลุ่มคอมพิวเตอร์หรือผู้ปฏิบัติงานด้าน IT			✓		หลักสูตร อบรม	✓					
2. อบรมบุคลากรตามหลักสูตร				✓	บุคลากร สถาบันฯ	✓		500,000			
3. สรุปผลการดำเนินงาน				✓	รายงาน สรุปผลการ ดำเนินงาน	✓					
รวมเงิน								500,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								500,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ทักษะด้าน Digital Literacy							←					→
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม							←					→
เชิงเวลา	ตลอดปีงบประมาณ							←					→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนดและใช้งบประมาณมากกว่า 96%							←					→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน													
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม	
		ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64	ก.ย.64		
จัดทำสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)															
1. การจัดทำหลักสูตร	แผนงาน							←		→					
	แผนเงิน														
	แผนผลผลิต	การอบรมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล													
2. การอบรมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (IT Professional and Digital Literacy)	แผนงาน										←		→		
	แผนเงิน	500,000													500,000
	แผนผลผลิต	การอบรมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล													
รวมเงิน		500,000													500,000

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

ลำดับที่ 37 (นบ.01)

การพัฒนางานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ
และประเมินผลทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การพัฒนางานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ
และประเมินผลทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- | | | | | |
|-----|--------------------|----------------------------|--------|-------------|
| 1.1 | ผู้รับผิดชอบ | นายอภิชา อารุณโรจน์ | | |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการวัดและประเมินผล | | |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 726 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 086-466-9249 | E-mail | - |
| 1.2 | ผู้ประสานงาน | นายอภิวัฒน์ ภูมิวิรัตน์ | | |
| | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 105 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-399-8194 | E-mail | - |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
(6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากร
ด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การ
รับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือ ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทาง
การศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ
กลยุทธ์ 3 ประเมินและรับรองหน่วยงานด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรา 8 (6) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 กำหนดให้สถาบันมีอำนาจหน้าที่หลักในการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา และสถาบันได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 4 ของแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) เพื่อให้สถาบันเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ โดยการกำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการรับรองมาตรฐานของหน่วยงานประเมินผลและทดสอบ

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบัน และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ 20 ปี สถาบันเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ และเครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ และประเมินผลทางการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งมีการจัดตั้งหน่วยงานทดสอบ และประเมินผลทางการศึกษาขึ้นมา เพื่อทำหน้าที่ในการวัดและประเมินผลทางการศึกษา และให้บริการทางวิชาการในด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา รวมทั้งสถานศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือเป็นหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ต้องอาศัยระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด และการประเมินผลที่มีคุณภาพและน่าเชื่อถือ และมีมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาที่สามารถเทียบเคียงได้ในระดับชาติ สถาบันจึงกำหนดแผนงานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา
- 6.2 เพื่อให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา

7. กลุ่มเป้าหมาย :

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 165,000 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกงบประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 165,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) ได้ระบบการรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา และได้หน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานที่ได้รับการประเมินได้ผลการรับรองและทราบมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของตนเองเพื่อนำผลไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพต่อไป

ผลสัมฤทธิ์ (Results) ได้ระบบการรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และน่าเชื่อถือนำไปใช้ประเมินระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการงานรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดของหน่วยงานทดสอบ และประเมินผลทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบประมาณ)
1.	ประชุมคณะกรรมการ		
	● ค่าตอบแทน		6,000
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (1 คน*2,000 บาท*3 ครั้ง)	6,000	
	● ค่าใช้สอย		18,000
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (10 คน*100 บาท*3 ครั้ง)	3,000	
	- ค่าพาหนะเดินทาง (3 คน*1,000 บาท*3 ครั้ง)	9,000	
	- ค่าอาหารกลางวัน (10 คน*200 บาท*3 ครั้ง)	6,000	
2.	ประชุมคณะกรรมการพัฒนากรอบการประเมิน		
	● ค่าตอบแทน		30,000
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (5 คน*2,000 บาท*3 ครั้ง)	30,000	
	● ค่าใช้สอย		15,000
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คน*100 บาท*2 ครั้ง)	3,000	
	- ค่าอาหารกลางวัน (15 คน*200 บาท * 2 ครั้ง)	6,000	
	- ค่าพาหนะเดินทาง (3 คน*1,000 บาท*2 ครั้ง)	6,000	
3.	ประชุมคณะกรรมการก่อนการตรวจประเมิน/หลังตรวจประเมิน		
	● ค่าตอบแทน		20,000
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (5 คน*2,000 บาท*2 ครั้ง)	20,000	
	● ค่าใช้สอย		22,000
	- ค่าพาหนะเดินทางผู้ประเมิน (5 คน*1,000 บาท*2 ครั้ง)	10,000	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน*100 บาท*2 ครั้ง)	4,000	
	- ค่าอาหารกลางวัน (20 คน*200 บาท*2 ครั้ง)	8,000	
4.	ประชุมคณะกรรมการเพื่อประเมินและพัฒนา		
	● ค่าตอบแทน		30,000
	- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (5 คน*2,000 บาท*3 ครั้ง)	30,000	
	● ค่าใช้สอย		24,000
	- ค่าพาหนะเดินทางผู้ประเมิน (5 คน*1,000 บาท*3 ครั้ง)	15,000	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 คน*400 บาท*3 วัน)	6,000	
	- ค่าอาหารรับรองสำหรับหน่วยงานที่ไปประเมิน (3 วัน*1,000 บาท)	3,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			165,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบเงิน อุดหนุน
1. ประชุมคณะทำงานอำนวยการ 1.1 กำหนดกรอบการดำเนินงาน และสรรหา คณะทำงานพัฒนากรอบ 1.2 ติดตามการดำเนินงาน 1.3 สรุปผลการดำเนินงาน		✓	✓	✓	จำนวน 3 ครั้ง	✓		24,000			
2. ประชุมคณะทำงานพัฒนารอบการประเมิน เพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมิน และคัดเลือก ผู้ประเมินให้ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด			✓		ได้กรอบการประเมินจากผู้ประเมิน	✓		45,000			
3. ประชุมผู้ประเมินก่อนการตรวจประเมิน			✓		ผู้ประเมินเข้าใจและสามารถตรวจประเมินได้ตาม เกณฑ์การประเมิน	✓		21,000			
4. ผู้ประเมินประเมินตามแผน			✓	✓		✓		54,000			
5. ประชุมผู้ประเมินหลังประเมิน				✓	รายงานผลการประเมิน	✓		21,000			
รวมเงิน								165,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								165,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ได้หน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 แห่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เชิงคุณภาพ	หน่วยงานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาได้รับการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน							✓	✓	✓			
เชิงเวลา	เป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เชิงค่าใช้จ่าย	คุ้มค่ากับการดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมคณะทำงานอำนวยการ	แผนงาน					↔			↔			↔	
	แผนเงิน					8,000			8,000			8,000	
	ผลผลิต	ได้กรอบการดำเนินงาน และสรรหาคณะทำงานพัฒนากรอบ											
2. ประชุมคณะทำงานพัฒนากรอบการประเมิน	แผนงาน							↔	↔				
	แผนเงิน								45,000				
	ผลผลิต	กรอบการประเมิน และผู้ประเมิน											
3. ประชุมคณะทำงานประเมิน	แผนงาน								↔				
	แผนเงิน								21,000				
	ผลผลิต	กรอบการประเมิน											
4. ผู้ประเมินประเมินตามแผน	แผนงาน									↔	↔		
	แผนเงิน											54,000	
	ผลผลิต	ผู้ประเมินประเมินตามแผน											
5. ประชุมผู้ประเมินหลังประเมิน	แผนงาน											↔	
	แผนเงิน											21,000	
	ผลผลิต	สรุปผลการประเมิน											
รวม		-			8,000			74,000			83,000		

ลำดับที่ 38 (นบ.02)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- | | | | | |
|-----|--------------------|-----------------------------------|--------|-------------------------|
| 1.1 | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวสิตารัศมี สิงห์เดชาสี | | |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | | |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 727 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 080-159-2461 | E-mail | singhadechasi@gmail.com |
| 1.2 | ผู้ประสานงาน | นางสาวณิชนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา | | |
| | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| | โทรศัพท์ | 0-2217-3800 ต่อ 726 | โทรสาร | 0-2219-2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 084-656-2915 | E-mail | nichanan.1166@gmail.com |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือ ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ

กลยุทธ์ 4 จัดอบรม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และจัดการทดสอบ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2555 สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มีการส่งเสริมการนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน และโรงเรียนที่ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้ครูสามารถ 1) จัดทำแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5) ที่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 2) สามารถเขียนข้อสอบได้ตรงตามคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ตลอดจนตัวชี้วัดที่กำหนดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 3) สามารถแปลผลข้อมูลและสารสนเทศของผลการทดสอบ O-NET ได้ และ 4) นำข้อมูลและสารสนเทศของผลการทดสอบไปใช้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้ โดยสถาบันได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และกำกับติดตามการนำความรู้ไปปฏิบัติ เพื่อเป้าหมายคือการให้สถานศึกษามีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันยังคงดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ โดยดำเนินการตามกลยุทธ์ การจัดอบรมพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดของบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนและโรงเรียนที่ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยจะพัฒนาหลักสูตรและสื่อการสอน เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาโรงเรียนนำร่องที่สถาบันได้กำกับติดตามในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นโรงเรียนเครือข่ายในการช่วยพัฒนาโรงเรียนอื่น ๆ ต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อจัดทำคู่มือโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 30,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) :

ได้คู่มือโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

ครูได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้

ผลสัมฤทธิ์ (Results) :

ได้คู่มือโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ
- 10.3 รายงานสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
1.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อหารือการพัฒนาคู่มือ/หลักสูตร		
	● ค่าใช้สอย		9,690
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,160	
	- ค่าอาหารกลางวัน	2,260	
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	5,270	
2.	จัดประชุมพิจารณาคู่มือ/หลักสูตร		
	● ค่าตอบแทน		13,000
	- ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการ (2 ครั้ง*2,500 บาท)	5,000	
	- ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (2 ครั้ง*2 คน * 2,000 บาท)	8,000	
	● ค่าใช้สอย		6,000
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 ครั้ง *10 คน * 100 บาท)	2,000	
	- ค่าอาหารกลางวันคณะกรรมการ (2 ครั้ง *10 คน * 200 บาท)	4,000	
3.	● ค่าใช้จ่ายอื่น		1,310
	รวมงบประมาณ		30,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการ	✓	✓		✓	3 ครั้ง	✓		-			
2. ประชุมพิจารณาหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	3 ครั้ง	✓		30,000			
รวมเงิน								30,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								30,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ได้คู่มือ/หลักสูตรโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฯ			✓			✓	✓	✓		✓	✓	
เชิงคุณภาพ	คู่มือ/หลักสูตรนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมคณะกรรมการ	แผนงาน	↔							↔			↔	
	แผนเงิน												-
	ผลผลิต	วางแผนการดำเนินงาน และ พิจารณาคัดเลือก คณะทำงานออกแบบ หลักสูตร และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง						กำกับติดตามงาน			สรุปผล		
2. ประชุมพัฒนาหลักสูตร	แผนงาน			↔					↔		↔	↔	
	แผนเงิน												
	ผลผลิต	ได้หลักสูตรโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา											
รวม		9,690			-			20,310			-		

ลำดับที่ 39 (นบ.03)

การให้บริการการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการให้บริการวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- 1.1 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ ภูมิวิรัตน์
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ 0-2217-3800 ต่อ 105 โทรสาร 0-2219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-399-8194

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
(1) จัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.6 กลยุทธ์ สทศ
กลยุทธ์ 4.1.1 จัดการทดสอบเพื่อวัดสมรรถนะด้านการวัดและประเมินผลให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.7 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. เป็นองค์การที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและการประเมินผล โดย สทศ. ได้มุ่งเน้นพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการใช้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เป็นองค์ประกอบหนึ่ง

ในการตัดสินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดังนั้น สทศ. จึงได้จัดโครงการให้บริการการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้กระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา สามารถนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลและพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนได้

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สทศ. ได้พัฒนาระบบการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) และระบบการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) ทำให้สามารถจัดการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในศูนย์ E-Testing ของ สทศ. ได้ สทศ. จึงได้จัดทำโครงการบริการการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อจัดการทดสอบตามแผนการบริหารการทดสอบ
- 6.2 เพื่อจัดการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แก่ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่สนใจ จำนวน 2 ครั้งต่อปี

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ครูผู้สอน
- 7.2 บุคลากรทางการศึกษา

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 465,000 บาท (สี่แสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | 465,000 บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

หมายเหตุ : ระเบียบ สทศ. ว่าด้วยการให้บริการทางการประเมินผลและทดสอบ พ.ศ. 2562 (เงินรับฝาก)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) :

1. ข้อสอบสำหรับการทดสอบ
2. จัดการให้บริการการทดสอบให้ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา และผู้สนใจ จำนวน 2 ครั้งต่อปี

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 รายงานจำนวนผู้สมัครสอบเป็นรายวัน รายงานสถานการณ์ในวันสอบ
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ จำนวน 1 เล่ม
- 10.3 รายงานสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
1.	● ค่าตอบแทน		160,000
	- ค่าตอบแทนนอกเวลาทำการ	10,000	
	- ค่าตอบแทนการกลั่นกรองและจัดชุด	150,000	
2.	● ค่าใช้สอย		300,000
	- จัดจ้างการพิมพ์เอกสารจัดการทดสอบ/คู่มือ	50,000	
	- บริหารจัดการทดสอบ (11 สนามสอบ*2 ครั้ง*20,000 บาท)	220,000	
	- เช่าพาหนะสำหรับให้คณะทำงานเดินทางไปกำกับสนามสอบ กรณีมีความจำเป็น	10,000	
	- บริหารจัดการโครงการ/งาน	20,000	
3.	● วัสดุ		5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			465,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ประชาสัมพันธ์การสอบ		✓			กลุ่มเป้าหมาย ได้รับข่าวสาร	✓	✓	-			
2. เปิดรับสมัครสอบออนไลน์		✓	✓		2 ครั้ง	✓	✓	-			
3. จัดสนามสอบและประกาศเลขที่นั่งสอบ		✓	✓		2 ครั้ง	✓		-			
4. จัดพิมพ์เอกสารจัดการทดสอบ/คู่มือ		✓	✓		ตามจำนวน	✓		50,000			
5. บริหารจัดการทดสอบ		✓	✓		2 ครั้ง	✓	✓	230,000			
6. ตรวจสอบและประกาศผลสอบ		✓	✓		ทันตาม กำหนดการ	✓		-			
7. จัดทำรายงานผลคะแนน			✓	✓	ผู้ที่สอบผ่าน เกณฑ์ได้ รายงานผล คะแนน	✓		5,000			
8. บริหารจัดการโครงการ	✓	✓	✓	✓	บริหารจัดการ โครงการได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ	✓		30,000			
9. กลั่นกรองและจัดชุดเครื่องมือวัด		✓	✓		2 ชุด	✓		150,000			
รวมเงิน								465,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								465,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. จำนวนผู้สมัครสอบเข้ารับการทดสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า 3,000 คนต่อปี 2. จำนวนครั้งการทดสอบ 2 ครั้งต่อปี									✓		✓	
เชิงคุณภาพ	จัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้									✓		✓	
เชิงเวลา	ดำเนินงานเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
เชิงค่าใช้จ่าย	คุมค่ากับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ประชาสัมพันธ์การสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน				-									-
	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบข่าวสารการสมัครสอบ												
2. เปิดรับสมัครออนไลน์	แผนงาน													
	แผนเงิน													-
	ผลผลิต	ผู้สนใจเข้าระบบเพื่อสมัครสอบ และชำระเงินการสมัครสอบ												
3. จัดสนามสอบและประกาศเลขที่นั่งสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน													-
	ผลผลิต	ผู้สมัครสอบทุกคนมีเลขที่นั่งสอบ และสนามสอบ												
4. จัดพิมพ์เอกสารจัดการทดสอบ/คู่มือ	แผนงาน													
	แผนเงิน							25,000			25,000			50,000
	ผลผลิต	เอกสารจัดสอบ/คู่มือครบถ้วนตามจำนวน												
5. บริหารจัดการทดสอบระบบดิจิทัล	แผนงาน													
	แผนเงิน							115,000			115,000			230,000
	ผลผลิต	บริหารจัดการทดสอบตามมาตรฐานการทดสอบ												
6. ตรวจ และประกาศผลสอบ	แผนงาน													
	แผนเงิน													-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ผลผลิต	ตรวจและให้คะแนนถูกต้อง และประกาศผลสอบตามกำหนดเวลา											
7. จัดทำรายงานผลคะแนน	แผนงาน												
	แผนเงิน											5,000	5,000
	ผลผลิต	ผู้เข้าสอบที่สอบผ่านเกณฑ์ได้รับรายงานผลครบทุกคน											
8. บริหารจัดการโครงการ	แผนงาน												
	แผนเงิน							30,000					30,000
	ผลผลิต	บริหารจัดการโครงการ/งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
9. กลั่นกรองและจัดชุด	แผนงาน												
	แผนเงิน							150,000					150,000
	ผลผลิต	บริหารจัดการโครงการ/งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
รวม		0			0			320,000			145,000		

* ระบุเบี้ยว่าด้วยการใช้บริการทางการประเมินผลและการทดสอบ พ.ศ.2562

ลำดับที่ 40 (นบ.04)

งานบริหารศูนย์เครือข่าย และศูนย์จัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)
และระบบดิจิทัล (Digital Testing Platform) ในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/งาน : งานบริหารศูนย์เครือข่าย และศูนย์จัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)
และระบบดิจิทัล (Digital Testing Platform) ในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- 1.1 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานโครงการ นางสาวนิชนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ 0 2217 3800 โทรสาร 0 2219 2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 084-656-2915 E-mail nichanan.1166@gmail.com
- 1.2 ผู้รับผิดชอบ นางสาวสิดารัตน์ สิงห์เดชาสี
ตำแหน่ง นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
โทรศัพท์ 0-2217-3800 ต่อ 727 โทรสาร 0-2219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-159-2461 E-mail singhadechakit@gmail.com

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
(7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.6 กลยุทธ์ สทศ
กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.7 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 กำหนดให้ สทศ. มีอำนาจหน้าที่หลักในการบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือ ด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและระดับนานาชาติ

ตามแผนกลยุทธ์ระยะที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2558 และแผนปฏิบัติการประจำปี สทศ. มีกำหนดจัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) และพัฒนาระบบบริหารการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันทดสอบทางการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 10/2555 มีมติให้ สทศ. ดำเนินการจัดตั้งศูนย์เครือข่าย สทศ. จำนวน 9 แห่ง เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับ สทศ. ในการบริหารจัดการทดสอบในระดับชาติ เพื่อให้การบริหารจัดการทดสอบในระดับชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเป็นตามมาตรฐาน การทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ มีความคล่องตัวและรวดเร็วในการบริหารการทดสอบ โดยเฉพาะการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) สทศ. ได้จัดคอมพิวเตอร์ประจำศูนย์เครือข่าย จำนวนแต่ละ 200 เครื่อง เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ E-Testing และรองรับการจัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ และการให้บริการการทดสอบที่จัดโดย สทศ.และหน่วยงานมาขอรับบริการ ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สทศ. ได้จัดตั้งศูนย์เครือข่ายมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เป็นศูนย์เครือข่ายแห่งที่ 10 โดยได้ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ E-Testing จำนวน 100 เครื่อง และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565 สทศ. จะทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือเป็นศูนย์เครือข่าย ระยะที่ 4 เพื่อให้ศูนย์เครือข่าย ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์เครือข่าย

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 ร่วมมือบริหารระหว่างศูนย์เครือข่าย และ สทศ. ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์เครือข่าย และการทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน
- 6.2 ให้บริการจัดการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) และระบบดิจิทัล (Digital Testing) ตามแผนการดำเนินการ

7. กลุ่มเป้าหมาย :

ศูนย์เครือข่าย 10 แห่ง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 15,484,200 บาท (สิบห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 15,230,160 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 254,040 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. เงินเดือน
2. ค่าบริหารจัดการศูนย์เครือข่าย
3. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ศูนย์เครือข่ายสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
2. สทศ. มีเครือข่ายในการดำเนินการตามภารกิจของสถาบัน
3. เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 รายงานความร่วมมือบริหารระหว่างศูนย์เครือข่าย และ สทศ.
- 10.2 รายงานประเมินโครงการ จำนวน 1 เล่ม
- 10.3 รายงานสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1.	งบบุคลากร		2,160,000
	หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ		
	- เงินเดือนเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย (18,000 บาท * 12 เดือน * 10 คน)	2,160,000	
2.	งบดำเนินงาน		
	หมวดค่าตอบแทน		
	+ ค่าตอบแทนนอกเวลาทำการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย (1,000 บาท * 12 เดือน * 10 คน)	120,000	2,424,2000
	หมวดค่าใช้สอย		
	+ ค่าบริหารจัดการศูนย์เครือข่าย (ศูนย์ละ 15,000 บาท * 12 เดือน * 10 แห่ง)	1,800,000	
	+ ค่าจัดการประชุมศูนย์เครือข่าย กับ สทศ.		
	- ค่าตอบแทนการประชุม (1,000 บาท * 20 คน)	20,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (5,000 บาท * 30 คน)	150,000	
	- ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม (150 บาท * 40 คน)	6,000	
	+ ค่าประเมินศูนย์เครือข่ายและเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย ประชุมคณะทำงานประเมิน ฯ		
	- ค่าเบี้ยประชุม (2,000 บาท * 4 คน * 2 ครั้ง)	16,000	
	- ค่าพาหนะเดินทาง (1,000 บาท * 4 คน * 2 ครั้ง)	8,000	
	- ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม (150 บาท * 14 คน * 2 ครั้ง)	4,200	
	+ ประเมินศูนย์เครือข่ายและเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย (10 แห่ง * 30,000 บาท)	300,000	
3.	งบลงทุน		9,900,000
	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	9,900,000	
	- ค่าพัฒนาระบบ E-Testing และบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (825,000 บาท * 12 เดือน)		
4.	งบรายจ่ายอื่น		1,000,000
	- ค่าสนับสนุนงานวิจัย (ศูนย์ละ 100,000 * 10 แห่ง)	1,000,000	
5.	งบเงินอุดหนุน		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ลิบห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)		15,484,200

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบบุคลากร
1. เบิกจ่ายเงินเดือนเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย	✓	✓	✓	✓	10 คน	✓		-	-	-	2,160,000
2. เบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาทำการ กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	✓	✓	✓	✓	10 คน	✓		120,000	-	-	-
3. บริหารจัดการศูนย์เครือข่ายให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง	✓				10 แห่ง	✓	✓	1,800,000	-	-	-
4. จัดประชุมระหว่าง สทศ. กับศูนย์เครือข่าย				✓	1 ครั้ง	✓		176,000	-	-	-
5. พัฒนาระบบ และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ของศูนย์ E-Testing	✓	✓	✓	✓	11 แห่ง	✓	✓	-	9,900,000	-	-
6. สนับสนุนให้ศูนย์เครือข่ายมีงานวิจัย	✓	✓	✓			✓		-	-	1,000,000	-
7. ประเมินศูนย์เครือข่าย			✓	✓		✓		328,200	-	-	-
รวมเงิน								2,424,200	9,900,000	1,000,000	2,160,000
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								15,484,200			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ศูนย์เครือข่าย 10 แห่ง ได้รับการประเมินตามกรอบการประเมิน 2. เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย จำนวน 10 คนได้รับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง										✓	✓	
เชิงคุณภาพ	1. ศูนย์เครือข่ายดำเนินการตามภารกิจ 2. ศูนย์ E-Testing มีความพร้อมในการจัดการทดสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงเวลา	ดำเนินการเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	ศูนย์เครือข่ายเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบ และเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผน ผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่โครงการ	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000	2,160,000
	ผลผลิต	มีเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่ายปฏิบัติงานประจำศูนย์เครือข่าย จำนวน 10 คน												
2. ค่าตอบแทนนอก เวลาทำการ	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
	ผลผลิต	เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่ายได้รับค่าตอบแทนในกรณีปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ												
3. บริหารจัดการศูนย์ เครือข่าย	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	1,800,000												1,800,000
	ผลผลิต	ศูนย์เครือข่ายมีงบประมาณในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลง												
4. จัดประชุมระหว่าง สทศ. กับศูนย์เครือข่าย	แผนงาน										↔			
	แผนเงิน										176,000			176,000
	ผลผลิต	ประชุมเพื่อชี้แจงการประเมินผล												
5. พัฒนาระบบ และ บำรุงรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์ของศูนย์ E-Testing	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	825,000	9,900,000
	ผลผลิต	ระบบ และเครื่องคอมพิวเตอร์ได้รับการบำรุงรักษา												
6. สนับสนุนให้ศูนย์ เครือข่าย มีงานวิจัย	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน			1,000,000										1,000,000
	ผลผลิต	ศูนย์เครือข่ายมีงานวิจัยสนับสนุนการดำเนินงานของ สทศ.												
7. ประเมินศูนย์ เครือข่ายและเจ้าหน้าที่ ศูนย์เครือข่าย	แผนงาน										↔	↔		
	แผนเงิน										328,200			328,200
	ผลผลิต	ศูนย์เครือข่ายได้รับการประเมิน และเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่ายได้รับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง												
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		5,845,000			3,045,000			3,045,000			3,549,200			15,484,200

ลำดับที่ 41 (นบ.05)
การให้บริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
ประจำปีการศึกษา 2564

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการให้บริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2564

1.1 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานโครงการ

- (1) นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล
- (2) นายพัฒนา ธนากร ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
- (3) นางสาวอัมพรรัตน์ โสพิกุล ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล
- (4) นายไตรเทพ สิริสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 นักวิชาการผู้รับผิดชอบ นางสาวสิดาธิ์มิ่ง สิงห์เดชาสิทธิ์

ตำแหน่ง นักวิชาการวิจัยและพัฒนา

โทรศัพท์ 0 2217 3800 ต่อ 727

โทรสาร 0 2219 2996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-154-6859

E-mail singhadechakit@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(3) ทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจากการศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.3 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.4 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.5 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ

2.6 กลยุทธ์ สทศ

กลยุทธ์ที่ 3.2 จัดทำคลังข้อสอบสำหรับการทดสอบ (3.2 การให้บริการทดสอบทางการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาในการสร้างและกลั่นกรองข้อสอบ

2.7 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้ขอความร่วมมือจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในการเป็นหน่วยงานกลางดำเนินการจัดการทดสอบข้อสอบกลาง ประกอบด้วย การทดสอบวิชา ความถนัดทั่วไป และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ และการทดสอบวิชาสามัญ อาศัยอำนาจตามตรา 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ที่กำหนดให้สถาบัน บริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษา และทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และนานาชาติ ดังนั้น สทศ. จึงได้จัดทำโครงการบริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญ ให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2564

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสร้างและพัฒนาแบบทดสอบสำหรับการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญให้เป็นไปตามมาตรฐาน การทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.
- 6.2 เพื่อบริการการทดสอบ GAT/PAT และวิชาสามัญให้ผู้สมัครสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ ทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.
- 6.3 เพื่อนำผลการทดสอบให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยต่อไป

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือผู้มีความประสงค์จะนำผลคะแนนไปใช้
- 7.2 มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ใช้ผลคะแนน
- 7.3 ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,100,000 บาท (สองร้อยล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ 200,100,000 บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

หมายเหตุ : ระเบียบ สทศ. ว่าด้วยการให้บริการทางการประเมินผลและทดสอบ พ.ศ. 2562 (เงินรับฝาก)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ชุดข้อสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.
2. ผลการทดสอบที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ทปอ./สถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ผลคะแนนที่ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานในการนำผล การทดสอบไปใช้ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

ผลสัมฤทธิ์

ได้ข้อสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. และสามารถนำไปใช้ทดสอบได้ทัน ตามกำหนดและประกาศผลสอบได้ทันตามกำหนดเวลาในการนำไปใช้

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 (Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน)
- 10.2 (รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ)
- 10.3 (รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ)

11.รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
GAT/PAT			
1.	ค่าตอบแทนเฉพาะงาน (เงินรายได้ให้ ทปอ.) (820,000 รายการ * 6.51 บาท)		5,338,200
2.	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (1 คน*12 เดือน*50,000 บาท)		600,000
3.	ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ		100,000
4.	ค่าประชาสัมพันธ์		150,000
5.	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าแอร์ล่วงหน้า)		50,000
6.	ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าที่จอดรถ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าธรรมเนียมธนาคาร)		54,700
7.	ค่าสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัด (15 วิชา*2 ชุด*250,000 บาท)		7,500,000
8.	ค่าจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ (8 วิชา*50 ชุด*250 บาท)		100,000
9.	ค่าจัดทำฐานข้อมูลและออกเลขที่หนังสือ (250,000 รายการ*0.5 บาท)		125,000
10.	ค่าประชุมชี้แจงศูนย์สอบ (ค่าตอบแทนการประชุม (18 คน*1,000 บาท) (35 คน*800 บาท) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม (60 คน*400 บาท)	46,000 50,000 24,000	120,000
11.	ค่าจัดพิมพ์คู่มือ (25,000 เล่ม*10 บาท)		250,000
12.	ค่าจัดทำวิดิทัศน์ (1,000 แผ่น*250 บาท)		250,000
13.	ค่าจัดพิมพ์แบบทดสอบ (1,000,000 ฉบับ*14 บาท)		14,000,000
14.	ค่าจัดพิมพ์แบบทดสอบขยาย (20 ฉบับ*30 บาท)		600
15.	ค่าจัดพิมพ์กระดาษคำตอบ (1,100,000 แผ่น*1.57 บาท และ 100,000*0.99 บาท)		1,826,000
16.	ค่าจัดพิมพ์เอกสารจัดสอบ (250,000*1.35 บาท)		337,500
17.	ค่าขนส่งเอกสารจัดสอบ (18 แห่ง*15,000 บาท)		270,000
18.	ค่าขนส่งแบบทดสอบ (18 แห่ง*36,000 บาท)		648,000
19.	ค่าบริหารจัดการศูนย์สอบ		64,000,000
20.	ค่ารับกระดาษคำตอบกลับจากศูนย์สอบ (18 แห่ง*15,000 บาท)		270,000
21.	ค่าตรวจกระดาษคำตอบ (1,100,000 แผ่น*4 บาท)		4,400,000
22.	ค่าตรวจกระดาษคำตอบวิชา PAT 4 (40,000 แผ่น*3 บาท)		100,000
23.	ค่าตรวจกระดาษคำตอบ GAT ตอนที่ 1 (250,000 แผ่น*6 บาท)		1,500,000
24.	ค่าใช้จ่ายการจัดการตรวจทานการตรวจกระดาษคำตอบ และการให้บริการ ดูกระดาษคำตอบ		10,000
รวมเป็นเงิน			102,000,000

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
วิชาสามัญ			98,100,000
1.	ค่าตอบแทนเฉพาะงาน (เงินรายได้ให้ ทปอ.) (1,030,000 รายการ* 4.65 บาท)		4,789,500
2.	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (1 คน*12 เดือน*50,000 บาท)		600,000
3.	ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ		50,000
4.	ค่าประชาสัมพันธ์		150,000
5.	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าแอร์ล่วงหน้า)		50,000
6.	ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าที่จอดรถ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าธรรมเนียมธนาคาร)		50,900
7.	ค่าสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัด (7 วิชา*2 ชุด*150,000 บาท)		2,100,000
8.	ค่าจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ (7 วิชา*50 ชุด*250 บาท)		87,500
9.	ค่าจัดทำฐานข้อมูลและออกเลขที่หนังสือ (180,000 รายการ*0.5 บาท)		90,000
10.	ค่าประชุมชี้แจงศูนย์สอบ (ค่าตอบแทนการประชุม (18 คน*1,000 บาท) (35 คน*800 บาท) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม (60 คน*400 บาท)	46,000 50,000 24,000	120,000
11.	ค่าจัดพิมพ์คู่มือ (25,000 เล่ม*10 บาท)		250,000
12.	ค่าจัดพิมพ์แบบทดสอบ (1,000,000 ฉบับ*12 บาท)		12,000,000
13.	ค่าจัดพิมพ์แบบทดสอบขยาย (20 ฉบับ*30 บาท)		600
14.	ค่าจัดพิมพ์กระดาษคำตอบ (1,100,000 แผ่น*1.57 บาท และ 100,000*0.99 บาท)		1,826,000
15.	ค่าจัดพิมพ์เอกสารจัดสอบ (250,000*1.35 บาท)		337,500
16.	ค่าขนส่งเอกสารจัดสอบ (18 แห่ง*15,000 บาท)		270,000
17.	ค่าขนส่งแบบทดสอบ (18 แห่ง*36,000 บาท)		648,000
18.	ค่าบริหารจัดการศูนย์สอบ		70,000,000
19.	ค่ารับกระดาษคำตอบกลับจากศูนย์สอบ (18 แห่ง*15,000 บาท)		270,000
20.	ค่าตรวจกระดาษคำตอบ (1,100,000 แผ่น*4 บาท)		4,400,000
21.	ค่าใช้จ่ายการจัดการตรวจทานการตรวจกระดาษคำตอบ และการให้บริการ ดูกระดาษคำตอบ		10,000
รวมเป็นเงิน			98,100,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. สร้างและพัฒนาแบบทดสอบ GAT/PAT	✓	✓			วิชาละ 2 ชุด	✓		7,500,000			
2. สร้างและพัฒนาแบบทดสอบวิชาสามัญ	✓	✓			วิชาละ 2 ชุด	✓		2,100,000			
3. บริหารจัดการทดสอบ GAT/PAT	✓	✓	✓		1 ครั้ง	✓	✓	88,207,100			
4. บริหารจัดการทดสอบวิชาสามัญ	✓	✓	✓		1 ครั้ง	✓	✓	90,309,600			
5. จ้างผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อช่วยปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	2 คน	✓		1,200,000			
6. ประชาสัมพันธ์	✓					✓	✓	300,000			
7. จ่ายค่าตอบแทน ทปอ.			✓			✓		10,127,700			
8. ค่าบริหารจัดการโครงการ	✓	✓	✓	✓		✓		355,600			
รวมเงิน								200,100,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,100,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้สมัครสอบที่เข้ารับการทดสอบ GAT/PAT 250,000 คน/ปี วิชาสามัญ 180,000 คน/ปี จำนวนแบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ						✓	✓					
เชิงคุณภาพ	ได้แบบทดสอบตรงตามผังการออกแบบทดสอบ (Test Blueprint) การบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	✓											
เชิงเวลา	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน												
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายต้องต่ำกว่ารายได้จากการรับสมัครสอบ												✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
GAT/PAT																
1. เงินรายได้ให้ ทปอ.	แผนงาน															
	แผนเงิน										5,338,200				5,338,200	
	ผลผลิต	ทปอ.ได้รับเงินรายได้ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาต่อไป														
2. จัดผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน															
	แผนเงิน		50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	600,000	
	ผลผลิต	งานสร้างและพัฒนาแบบทดสอบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น														
3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	แผนงาน															
	แผนเงิน			20,000			20,000	20,000	20,000	20,000					100,000	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
4. ประชาสัมพันธ์การสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน				150,000										150,000	
	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมายรับทราบข่าวสารได้ทั่วถึง														
5. เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	แผนงาน															
	แผนเงิน				25,000			25,000							50,000	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
6. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	แผนงาน															
	แผนเงิน				27,350			27,350							54,700	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
7. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัด	แผนงาน															
	แผนเงิน				6,500,000		1,000,000								7,500,000	
	ผลผลิต	มีแบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ และสำรองกรณีฉุกเฉิน														
8. จัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์	แผนงาน															
	แผนเงิน							100,000							100,000	
	ผลผลิต	มีแบบทดสอบอักษรเบรลล์จัดการทดสอบให้ผู้บกพร่องทางสายตา														

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
GAT/PAT																
9. จัดทำฐานข้อมูลและออกเลขที่หนังสือ	แผนงาน															
	แผนเงิน			125,000											125,000	
	ผลผลิต	มีฐานข้อมูลผู้สมัครสอบ ผู้ชำระเงิน ผู้มีสิทธิ์สอบ สำหรับการประสานสอบและออกเลขที่หนังสือ														
10. จัดประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					120,000									120,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบเข้าใจแนวปฏิบัติในการดำเนินการ														
11. จัดพิมพ์คู่มือการจัดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					250,000									250,000	
	ผลผลิต	มีคู่มือการจัดสอบสำหรับศูนย์สอบ สนามสอบ และกรรมการประจำสนามสอบ														
12. จัดทำวิดีโอทัศน์	แผนงาน															
	แผนเงิน					250,000									250,000	
	ผลผลิต	มีสื่อให้ความรู้แก่ศูนย์สอบ สนามสอบ และกรรมการประจำสนามสอบเพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น														
13. จัดพิมพ์แบบทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							14,000,000							14,000,000	
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบสำหรับการทดสอบและสร้างกรณีมีเหตุจำเป็นต้องใช้														
14. จัดพิมพ์แบบทดสอบขยาย	แผนงาน															
	แผนเงิน							600							600	
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบขยายสำหรับผู้มีความบกพร่องทางสายตา														
15. จัดพิมพ์กระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							1,826,000							1,826,000	
	ผลผลิต	ได้กระดาษคำตอบสำหรับการทดสอบและสร้างกรณีมีเหตุจำเป็นต้องใช้														
16. จัดพิมพ์เอกสารจัดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							337,500							337,500	
	ผลผลิต	ได้เอกสารจัดการทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ														
17. ขนส่งคู่มือและเอกสารจัดการทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							270,000							270,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบและสนามสอบได้รับคู่มือและเอกสารจัดการทดสอบสำหรับการเตรียมการก่อนการทดสอบ														

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
GAT/PAT																
18. ชนส่งแบบทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							648,000							648,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบได้รับแบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ														
19. บริหารจัดการศูนย์สอบ และสนามสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน						64,000,000								64,000,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบและสนามสอบบริหารจัดการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ														
20. รับกระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน									270,000					270,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบจัดส่งกระดาษคำตอบให้ สทศ. เพื่อตรวจกระดาษคำตอบ														
21. ตรวจกระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน									4,400,000					4,400,000	
	ผลผลิต	กระดาษคำตอบได้รับการตรวจเพื่อเตรียมประกาศผลสอบ														
22. ตรวจกระดาษคำตอบ อัตรา PAT 4	แผนงาน															
	แผนเงิน									100,000					100,000	
	ผลผลิต	กระดาษคำตอบ PAT 4 ส่วนอัตราได้รับการตรวจจากคณะทำงานผู้ทรงคุณวุฒิ														
23. ตรวจกระดาษคำตอบ GAT ตอนที่ 1	แผนงาน															
	แผนเงิน									1,500,000					1,500,000	
	ผลผลิต	กระดาษคำตอบ GAT 1 ได้รับการตรวจจากคณะทำงานผู้ทรงคุณวุฒิ														
24. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จัดการการตรวจทาน กระดาษคำตอบและให้บริการ	แผนงาน															
	แผนเงิน									10,000					10,000	
	ผลผลิต	งานการตรวจทานการตรวจกระดาษคำตอบและการให้บริการดูกระดาษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ														
รวม				6,997,350			83,044,450				11,808,200			150,000	102,000,000	

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
วิชาสามัญ																
1. เงินรายได้ให้ ทปอ.	แผนงาน															
	แผนเงิน										4,789,500				4,789,500	
	ผลผลิต	ทปอ.ได้รับเงินรายได้ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาต่อไป														
2. จ้างผู้เชี่ยวชาญ	แผนงาน															
	แผนเงิน		50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	600,000	
	ผลผลิต	งานสร้างและพัฒนาแบบทดสอบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น														
3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	แผนงาน															
	แผนเงิน			20,000			20,000	10,000							50,000	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
4. ประชุมสัมพันธ์การสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน				150,000										150,000	
	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมายรับทราบข่าวสารได้ทั่วถึง														
5. เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	แผนงาน															
	แผนเงิน				25,000			25,000							50,000	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
6. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	แผนงาน															
	แผนเงิน				25,450			25,450							50,900	
	ผลผลิต	การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนงาน														
7. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัด	แผนงาน															
	แผนเงิน				2,000,000		100,000								2,100,000	
	ผลผลิต	มีแบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ และสร้างกรณีฉุกเฉิน														
8. จัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์	แผนงาน															
	แผนเงิน							87,500							87,500	
	ผลผลิต	มีแบบทดสอบอักษรเบรลล์จัดการทดสอบให้ผู้บกพร่องทางสายตา														

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
วิชาสามัญ																
9. จัดทำฐานข้อมูลและออกเลขที่นั่งสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน			90,000											90,000	
	ผลผลิต	มีฐานข้อมูลผู้สมัครสอบ ผู้ชำระเงิน ผู้มีสิทธิ์สอบ สำหรับการประสานสอบและออกเลขที่นั่งสอบ														
10. จัดประชุมชี้แจงศูนย์สอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					120,000									120,000	
	ผลผลิต	ศูนย์สอบเข้าใจแนวปฏิบัติในการดำเนินการ														
11. จัดพิมพ์คู่มือการจัดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					250,000									250,000	
	ผลผลิต	มีคู่มือการจัดสอบสำหรับศูนย์สอบ สนามสอบ และกรรมการประจำสนามสอบ														
12. จัดพิมพ์แบบทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							12,000,000							12,000,000	
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบสำหรับการทดสอบและสร้างกรณีมีเหตุจำเป็นต้องใช้														
13. จัดพิมพ์แบบทดสอบขยาย	แผนงาน															
	แผนเงิน							600							600	
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบขยายสำหรับผู้มีความบกพร่องทางสายตา														
14. จัดพิมพ์กระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							1,826,000							1,826,000	
	ผลผลิต	ได้กระดาษคำตอบสำหรับการทดสอบและสร้างกรณีมีเหตุจำเป็นต้องใช้														
15. จัดพิมพ์เอกสารจัดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							337,500							337,500	
	ผลผลิต	ได้เอกสารจัดการทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ														

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน	เป้าหมายดำเนินงาน												
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
วิชาสามัญ														
16. ขนส่งคู่มือและเอกสารจัดการทดสอบ	แผนงาน						↔							
	แผนเงิน							270,000						270,000
	ผลผลิต	ศูนย์สอบและสนามสอบได้รับคู่มือและเอกสารจัดการทดสอบสำหรับการเตรียมการก่อนการทดสอบ												
17. ขนส่งแบบทดสอบ	แผนงาน						↔							
	แผนเงิน							648,000						648,000
	ผลผลิต	ศูนย์สอบได้รับแบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ												
18. บริหารจัดการศูนย์สอบและสนามสอบ	แผนงาน						↔							
	แผนเงิน						70,000,000							70,000,000
	ผลผลิต	ศูนย์สอบและสนามสอบบริหารจัดการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ												
19. รับกระดาษคำตอบ	แผนงาน							↔						
	แผนเงิน								270,000					270,000
	ผลผลิต	ศูนย์สอบจัดส่งกระดาษคำตอบให้ สทศ. เพื่อตรวจกระดาษคำตอบ												
20. ตรวจกระดาษคำตอบ	แผนงาน							↔						
	แผนเงิน								4,400,000					4,400,000
	ผลผลิต	กระดาษคำตอบได้รับการตรวจเพื่อเตรียมประกาศผลสอบ												
21. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการตรวจทานกระดาษคำตอบและให้บริการ	แผนงาน							↔						
	แผนเงิน								10,000					10,000
	ผลผลิต	งานการตรวจทานการตรวจกระดาษคำตอบและการให้บริการดูกระดาษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ												
รวม				2,460,450			85,870,050			9,619,500			150,000	98,100,000

ลำดับที่ 42 (นบ.06)

การพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

- | | | | | |
|-----|--------------------|-----------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1.1 | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร | ตำแหน่ง | รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้ากลุ่มงาน |
| | โทรศัพท์ | 0 2217 3800 ต่อ 735 | โทรสาร | 0 2219 2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 089-073-7899 | E-mail | auey_niets@hotmail.com |
| 1.2 | ผู้ประสานงาน | นางสาวณิชนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| | โทรศัพท์ | 0 2217 3800 ต่อ 732 | โทรสาร | 0 2219 2996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 084-656-2915 | E-mail | nichanan.1166@gmail.com |

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการทดสอบที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ
 - (2) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการบริหารการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
 - (3.1) ส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนให้รองรับการจัดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มีการพัฒนาระบบการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) และดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ในโครงการขยายสนามสอบและถ่ายทอดองค์ความรู้

ในการจัดสอบด้วยระบบดิจิทัล National Digital Testing Platform ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างเครือข่าย และขยายสนามสอบในการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ พ.ศ. 2563 สทศ. ร่วมกับศูนย์สอบมหาวิทยาลัย 18 แห่ง จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการจัดตั้งเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล และจัดหาและประเมินสถานศึกษาในเขตพื้นที่ ความรับผิดชอบของแต่ละศูนย์สอบครบทั้ง 77 จังหวัด เพื่อจัดตั้งเป็นสนามสอบจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

เพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมและจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการเป็นโรงเรียนสนามสอบ ในเครือข่าย สทศ. อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นในการพัฒนาระบบและขยายสนามสอบเพิ่มมากขึ้น จนสามารถรองรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัลในระดับชาติได้ต่อไป สทศ. จึงได้จัดโครงการพัฒนาศูนย์สอบและ สนามสอบในการดำเนินการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. พัฒนาคู่มือในการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing)
2. เพื่อพัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบในการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) เพื่อรองรับการ จัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัลที่เพิ่มมากขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมาย : มหาวิทยาลัย และโรงเรียนที่เป็นสนามสอบด้วยระบบดิจิทัล

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : - บาท

- | | |
|---------------------------------|-------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) ได้คู่มือการเป็นศูนย์สอบ และสนามสอบด้วยระบบดิจิทัล

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) ศูนย์สอบและสนามสอบมีความพร้อมในการเป็นศูนย์สอบและสนามสอบด้วยระบบ ดิจิทัล และมีบุคลากรประจำสนามสอบมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการ จัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินการ และประเมินโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อการสอนเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้		-
2	งบลงทุน		-
3	งบรายจ่ายอื่น		-
4	งบเงินอุดหนุน		-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-)		-

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
พัฒนาศูนย์สอบและสนามสอบด้วยระบบดิจิทัล		✓	✓		1 เรื่อง	✓	✓	-			
รวมเงิน								-			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								-			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงคุณภาพ	สถานศึกษาสามารถเป็นสนามสอบได้					✓	✓	✓	✓	✓			
เชิงเวลา	บริหารจัดการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ได้ทันตามกำหนดเวลา		←										→
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกจ่ายงบประมาณตรงตามกำหนด และใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 80		←										→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ		เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดทำสื่อการสอนเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ได้สื่อการสอนเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้												
รวมเป็นเงิน		-			-			-			-			-

ลำดับที่ 43 (นบ.07)

การให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/งาน : โครงการให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะ
ตามมาตรฐานวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

1.1 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานโครงการ

- (1) นางสาวสินธนา สุวรรณเนตร ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล
- (2) นายพัฒนา ธนากร ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
- (3) นางสาวอัมพรรัตน์ โสพิกุล ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล
- (4) นายไตรเทพ สิริสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 นักวิชาการผู้รับผิดชอบ นางสาวสิดารัตน์ สิงห์เดชาสิทธิ์

ตำแหน่ง นักวิชาการวิจัยและพัฒนา

โทรศัพท์ 0 2217 3800 ต่อ 727

โทรสาร 0 2219 2996

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-154-6859

E-mail singhadechakit@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(3) ทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเทียบระดับและการเทียบโอนผลการเรียนที่มาจาก
การศึกษาในระบบเดียวกันหรือการศึกษาต่างระบบ

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

- (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.3 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.4 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.5 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ

2.6 กลยุทธ์ สทศ

กลยุทธ์ที่ 3.2 จัดทำคลังข้อสอบสำหรับการทดสอบ (3.2 การให้บริการทดสอบทางการศึกษา)

กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาในการสร้างและกลั่นกรองข้อสอบ

2.7 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 258 จ. (3) กำหนดให้มีกลไก และระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจึงได้กำหนดให้มีโครงการระบบการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู (ระยะที่ 1) เพื่อให้เป็นกลไกหนึ่งในระบบการผลิต และการคัดกรองผู้ที่เข้าสู่วิชาชีพครู ในปีการศึกษา 2563 มีนิสิตนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และหลักสูตรปริญญาโททางการศึกษา (วิชาชีพครู) ที่ต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามมติของคณะกรรมการคุรุสภา และได้กำหนดให้ผู้ประสงค์ที่จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูทั้งชาวไทย และชาวต่างประเทศต้องผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ประกอบด้วย 1. การทดสอบด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพครู และ 2. การประเมินสมรรถนะด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ซึ่งในการทดสอบด้านความรู้ฯ แบ่งเป็น 5 วิชา ประกอบด้วย 1) วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3) วิชาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 4) วิชาชีพครู 5) วิชาเอก ตามที่คณะกรรมการอำนวยการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูกำหนด ทั้งนี้ ในการดำเนินการสร้างข้อสอบและการจัดการทดสอบจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจึงให้ สทศ. ดำเนินการสร้างข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ และจัดการทดสอบ เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนั้น สทศ. จึงได้จัดโครงการให้บริการสร้างแบบทดสอบ และการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา อาศัยอำนาจตามมาตรา 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548 ที่กำหนดให้สถาบันบริหารจัดการ และดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และนานาชาติ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

6.1 เพื่อสร้างแบบทดสอบสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครูด้านมาตรฐานวิชาชีพครูให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา

6.2 เพื่อจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา

6.3 เพื่อประกาศผลสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาและถูกต้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย :

7.1 นิสิตนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และหลักสูตรปริญญาโททางการศึกษา (วิชาชีพครู)

7.2 สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 31,969,192.50 บาท

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท

8.2 เงินรายได้นอกงบประมาณ 31,969,192.50 บาท

8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

หมายเหตุ : ระเบียบ สทศ. ว่าด้วยการให้บริการทางการประเมินผลและทดสอบ พ.ศ. 2562 (เงินรับฝาก)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. ชุดข้อสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.
2. ผลการทดสอบที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ.

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ผลคะแนนที่ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานในการนำผลการทดสอบไปใช้

ผลสัมฤทธิ์

ได้ข้อสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติของ สทศ. และสามารถนำไปใช้ทดสอบได้ทันตามกำหนดและประกาศผลสอบได้ทันตามกำหนดเวลาในการนำไปใช้

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 (Rapid Report - การรายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ภายใน 7 วัน)
- 10.2 (รายงานประเมินโครงการ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ)
- 10.3 (รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ)

11.รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
1.	ค่าสร้างและกลั่นกรองแบบทดสอบ		20,535,000
1.1	ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่ายในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองแบบทดสอบ (ฉบับภาษาไทย) (250,000 บาท * 3 วิชา * 2 ชุด) (315,000 บาท * 13 วิชา * 1 ชุด) (315,000 บาท * 18 วิชา * 2 ชุด)	1,500,000 4,095,000 11,340,000	
1.2	ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่ายในการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองแบบทดสอบ (ฉบับภาษาอังกฤษ) (350,000 บาท * 8 วิชา * 1 ชุด)	2,800,000	
1.3	ค่าจัดทำเกณฑ์การตรวจอัตรณ์ (300,000 บาท * 1 วิชา * 2 ชุด)	600,000	
1.4	ค่าจัดทำแบบทดสอบอักษรเบรลล์ (20,000 บาท * 5 วิชา * 2 ชุด)	200,000	
2.	ค่าบริการระบบรับสมัครสอบ การจัดที่นั่งสอบ และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (8 บาท * 10,000 คน)		80,000
3.	ค่าบริการจัดการทดสอบ		5,950,000
3.1	ค่าจัดพิมพ์คู่มือการจัดการทดสอบสำหรับศูนย์สอบและสนามสอบ (50 บาท * 100 เล่ม)	5,000	
3.2	ค่าจัดพิมพ์คู่มือการจัดการทดสอบสำหรับกรรมการประจำสนามสอบ (20 บาท * 1,500 เล่ม)	30,000	
3.3	ค่าพิมพ์เอกสารสำหรับการจัดการทดสอบ (5 บาท * 10,000 คน)	50,000	
3.4	ค่าพิมพ์แบบทดสอบ (30 บาท * 5 วิชา * 12,500 ฉบับ)	1,875,000	
3.5	ค่าพิมพ์กระดาษคำตอบ (2 บาท * 5 วิชา * 12,500 แผ่น)	125,000	
3.6	ค่าขนส่งคู่มือและเอกสารสำหรับการจัดการทดสอบ (10,000 บาท * 5 ศูนย์)	50,000	
3.7	ค่าบริการจัดการทดสอบระดับศูนย์สอบและสนามสอบ (5 ศูนย์ * 5 สนามสอบ)	3,815,000	

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
4.	ค่าตรวจกระดาษคำตอบ ปรนัย (5 บาท * 5 วิชา * 10,000 คน) อัตนัย (100 บาท * 7,800 คน * 2 คน) + 30,000 บาท	250,000 1,590,000	1,840,000
5.	ค่าจัดทำระบบประกาศผลสอบ (5 บาท * 10,000 คน)		50,000
รวมงบประมาณ			28,455,000

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รวม (ย่อย)	รวม (งบ)
1.	ค่าบริการวิชาการ ร้อยละ 5	1,422,750.00	
2.	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7	2,091,442.50	
รวมงบประมาณ			3,514,192.50

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. สร้างและพัฒนาแบบทดสอบ	✓	✓			34 วิชา	✓		20,535,000.00			
2. จัดทำระบบรับสมัครสอบ การจัดที่นั่งสอบ และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	✓				1 ระบบ	✓		80,000.00			
3. บริหารจัดการทดสอบ		✓			7,000 – 10,000 คน	✓	✓	5,950,000.00			
4. ตรวจกระดาษคำตอบ		✓				✓		1,840,000.00			
5. จัดทำระบบประกาศผลสอบ		✓			1 ระบบ	✓		50,000.00			
6. ค่าบริการวิชาการ ร้อยละ 5								1,422,750.00			
7. ค่าภาษี ร้อยละ 7								2,091,442.50			
								31,969,192.50			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								31,969,192.50			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	จัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะให้ผู้มีสิทธิ์สอบ จำนวน 7,000 – 10,000 คน					✓							
เชิงคุณภาพ	ได้แบบทดสอบตรงตามผังการออกแบบทดสอบ (Test Blueprint) การบริหารจัดการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	✓											
เชิงเวลา	การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายต้องต่ำกว่ารายได้จากการรับสมัครสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓						

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของ โครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน												
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		รวม
	แผนผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. สร้างและ กลั่นกรอง แบบทดสอบ	แผนงาน														
	แผนเงิน				19,735,000										19,735,000
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบสำหรับการประเมินสมรรถนะ													
2. จัดทำเกณฑ์การ ตรวจอัตรณ์	แผนงาน														
	แผนเงิน				600,000										600,000
	ผลผลิต	ได้เกณฑ์การตรวจอัตรณ์													
3. จัดทำอักษรเบรลล์	แผนงาน														
	แผนเงิน				200,000										200,000
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบอักษรเบรลล์สำหรับผู้บกพร่องทางสายตา													
4. ยืนยันสิทธิ์ และ ประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบ	แผนงาน														
	แผนเงิน			80,000											80,000
	ผลผลิต	ผู้มีสิทธิ์สอบมีเลขที่นั่งสอบทุกคน													
5. จัดพิมพ์คู่มือ การจัดการทดสอบ	แผนงาน														
	แผนเงิน				35,000										35,000
	ผลผลิต	ได้คู่มือจัดการทดสอบสำหรับศูนย์สอบ สนามสอบ และกรรมการประจำสนามสอบ													
6. จัดพิมพ์เอกสาร จัดสอบ	แผนงาน														
	แผนเงิน				50,000										50,000
	ผลผลิต	ได้เอกสารสำหรับการจัดการทดสอบ													

กิจกรรมของ โครงการ	แผนงาน		เป้าหมายดำเนินงาน													
	แผนเงิน	ไตรมาส 4	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
	แผนผลผลิต	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
7.จัดพิมพ์ แบบทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					1,875,000									1,875,000	
	ผลผลิต	ได้แบบทดสอบสำหรับการจัดการทดสอบ														
8.จัดพิมพ์ กระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน					125,000									125,000	
	ผลผลิต	ได้กระดาษคำตอบสำหรับการจัดการทดสอบ														
9.ขนส่ง	แผนงาน															
	แผนเงิน							50,000							50,000	
	ผลผลิต	ขนส่งเอกสาร แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบไปยังศูนย์สอบ														
10.บริหารจัดการ ทดสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							3,815,000							3,815,000	
	ผลผลิต	จัดการทดสอบตามกำหนดการ														
11.ตรวจ กระดาษคำตอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							1,840,000							1,840,000	
	ผลผลิต	ตรวจกระดาษคำตอบทั้งปรนัย และอัตนัยได้ถูกต้อง ครบถ้วน														
12.ประกาศผลสอบ	แผนงาน															
	แผนเงิน							50,000							50,000	
	ผลผลิต	ประกาศผลสอบให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา														
รวมเป็นเงิน					20,700,000			7,755,000							28,455,000	
ค่าบริการวิชาการ ร้อยละ 5		1,422,750.00														
		29,877,750.00														
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7		2,091,442.50														
		31,969,192.50														

ลำดับที่ 44 (บท.08)
การวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : วิจัยระบบการบริหารการทดสอบ

- | | | | |
|--------------------|---|--------|-----------------------|
| 1.1 ผู้รับผิดชอบ | นางกาญจนา พวงจิตต์ , นางสาวอรสา สุทธิไสย , นางสาววาสนา ประสงค์งาม | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 738 | โทรสาร | 02-219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | karnchana@niets.or.th |
| 1.2 ผู้ประสานงาน | นางกาญจนา พวงจิตต์ | | |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดสอบ | | |
| โทรศัพท์ | 02-217-3800 ต่อ 738 | โทรสาร | 02-219-2996 |
| โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 081-3545591 | E-mail | karnchana@niets.or.th |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ. : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ จึงได้กำหนดแผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต สทศ. จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับ

คุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา สู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ และกลยุทธ์การพัฒนากระบวนการจัดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล

เพื่อให้ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารการทดสอบในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดระบบวิธีการทดสอบ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ การพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล การรายงานผลและการนำผลไปใช้ มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ สถาบันทดสอบฯ จึงได้มอบหมายให้ คณะอนุกรรมการยกร่างการกำหนดมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา ทำหน้าที่กำหนดขอบเขตและรายละเอียดของมาตรฐานแต่ละด้าน เพื่อให้ครอบคลุมโครงสร้างและการดำเนินงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้ โดยมาตรฐานที่ได้มีการจัดทำขึ้น ประกอบด้วยมาตรฐาน 5 ด้าน ได้แก่ 1) มาตรฐานการบริหารการทดสอบ เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าระบบการบริหารการทดสอบมีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือได้ในระดับชาติและระดับนานาชาติ 2) มาตรฐานบุคลากรด้านการทดสอบ เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบมีคุณภาพ คุณสมบัติและหน้าที่เทียบตามมาตรฐานสากล 3) มาตรฐานการพัฒนาแบบทดสอบ เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าแบบทดสอบที่ใช้ในการวัดและประเมิน มีการพัฒนาอย่างมีระบบ มีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นมาตรฐาน เชื่อถือได้มีสารสนเทศเชิงประจักษ์ และเป็นแบบทดสอบที่มีคุณภาพด้านความตรง ความเที่ยง และมีความยุติธรรม 4) มาตรฐานการพิมพ์ การรับ/ส่ง การตรวจ และการประมวลผล เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าระบบการพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ มีการควบคุมและกำกับการทำงานอย่างมีขั้นตอนที่ชัดเจน มีมาตรการด้านความปลอดภัย และมีการเก็บรักษาความลับอย่างรัดกุม มีกระบวนการตรวจให้คะแนนที่ถูกต้องมีระบบชัดเจนและสามารถตรวจสอบความผิดพลาดได้ และมีการรายงานผลด้วยคะแนนที่มีความหมาย และมีการแปลคะแนนอย่างเหมาะสมเทียบเคียงกับผลการทดสอบแต่ละครั้ง/ปี 5) มาตรฐานการรายงานผล และการนำผลไปใช้ เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพว่าการรายงานผลและการนำผลไปใช้มีความถูกต้อง เหมาะสม และเป็นธรรมในการบริหารการทดสอบ

สทศ. จัดการทดสอบระดับชาติมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 มาจนถึงปัจจุบัน โดยได้ออกแบบระบบการทดสอบ กำหนดให้มีโครงสร้างการบริหารการทดสอบโดยศูนย์สอบและสนามสอบ บริหารจัดการทดสอบ และจัดทำคู่มือการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติสำหรับศูนย์สอบ คู่มือสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ และระเบียบสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทดสอบ พ.ศ. 2557 เพื่อให้บุคลากรที่ สทศ. แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบได้ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สทศ. ตระหนักถึงความสำคัญจำเป็นของการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษา สู่ระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ รวมถึงการพัฒนาระบบการจัดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ตามที่แผนยุทธศาสตร์ของ สทศ. กำหนด จึงเห็นควรให้มีโครงการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ เพื่อศึกษาประสิทธิผลของระบบการบริหารการทดสอบในช่วงที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน ตลอดจนนำผลการศึกษาดังกล่าวไปพัฒนาระบบการบริหารการทดสอบให้มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรมและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ให้เกิดความเชื่อมั่น และเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานการทดสอบของ สทศ. ต่อไป สอดคล้องกับ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนามาตรฐานการบริหารการทดสอบในการทดสอบระดับชาติ
- 6.2 เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ : อาจารย์ นักวิชาการ บุคคลทั่วไปและหน่วยงาน/สถาบันทางวิชาการ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 410,000 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 100,000 บาท

8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท

8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 310,000 บาท

หมายเหตุ : ใช้งบกลาง จำนวน 310,000 บาท ในงานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามบันทึกข้อความที่ บพ.350/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

สทศ. ได้ข้อมูลผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารการทดสอบในการทดสอบระดับชาติ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการทดสอบของ สทศ.

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สทศ. นำผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการทดสอบของ สทศ. ไปใช้เพื่อกำหนดแผนงานโครงการดำเนินงาน รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขแนวปฏิบัติ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

สทศ. นำผลการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบนำมาใช้ประโยชน์ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของ สทศ. ในด้านการพัฒนาระบบการบริหารการทดสอบให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาให้เป็นที่น่าเชื่อถือ มีความยุติธรรมและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานการทดสอบของ สทศ. จากสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

10.1 Rapid Report งานวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทน		
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง (งานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา)*	2 คน*5,000 บาท	10,000*
	1.2 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจคุณภาพของเครื่องมือ(งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)	3 คน*3,000 บาท	9,000
	ค่าใช้สอย		
	ดำเนินการวิจัยและประเมินโครงการ		
	1.3 ค่าจ้างดำเนินการวิจัย (งานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา)*	-	300,000*

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	1.4 ค่าจ้างจัดทำแบบสอบถาม เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)	1,000 ชุด*91บาท	91,000
2	งบบุคลากร	-	-
3	งบรายจ่ายอื่น	-	-
4	งบเงินอุดหนุน	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	-	410,000

หมายเหตุ : ใช้งบกลาง จำนวน 310,000 บาท ในงานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามบันทึกข้อความที่ บพ.350/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ศึกษาปัญหาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (งานวิจัย 2 เรื่อง)	✓		✓		ดำเนินการขออนุมัติงานวิจัยที่สนใจศึกษา	✓					
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง (งานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา)*	✓	✓			คณะกรรมการตามคำสั่งฯ	✓		10,000*			
3. ขออนุมัติงานวิจัยที่สนใจศึกษา (งานวิจัย 2 เรื่อง)	✓		✓		ศึกษางานวิจัย วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	✓					
4. ค่าจ้างดำเนินการวิจัย (งานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา)*	✓	✓			บริษัท/หน่วยงานที่ได้รับการจัดจ้าง	✓		300,000*			
5. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)			✓	✓	1. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ 2. ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย	✓		100,000			
6. พัฒนาเครื่องมือ/จัดพิมพ์แบบสอบถาม (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)			✓	✓	1. พัฒนาเครื่องมือ 2. จัดพิมพ์เครื่องมือ เช่นแบบสอบถาม	✓					
7. ดำเนินการวิจัยและประเมินโครงการ (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)			✓	✓	1. ดำเนินการวิจัย 2. ประเมินโครงการ	✓					
8. จัดทำงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ (งานวิจัย 2 เรื่อง)		✓		✓	1. จัดทำงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 2. รายงานงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	✓					
9. เผยแพร่ผลงานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ (งานวิจัย 2 เรื่อง)			✓	✓	เผยแพร่งานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์	✓					
รวมเงิน								410,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								410,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เชิงปริมาณ ได้รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	เล่ม												1
2. เชิงคุณภาพ													
2.1 ร้อยละความสำเร็จของงานวิจัย	ร้อยละ											✓	
2.2 สามารถนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในการบริหารการทดสอบ	ร้อยละ											✓	
2.3 งานวิจัยสามารถตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการหรืออื่น ๆ ได้	เรื่อง												✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการวิจัยระบบการบริหารการทดสอบ														
1. ศึกษาปัญหาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (งานวิจัย 2 เรื่อง)	แผนงาน		←	→				←	→					-
	แผนเงิน													-
	แผนผลผลิต	ขออนุมัติโครงการ/ศึกษาปัญหาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง												
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและ กำหนดราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง (งานวิจัย : การนำผล การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา)*	แผนงาน			←	→									-
	แผนเงิน	10,000												10,000*
	แผนผลผลิต	ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ												
3. ขออนุมัติงานวิจัยที่สนใจศึกษา (งานวิจัย 2 เรื่อง)	แผนงาน			←	→			←	→					-
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต	ขออนุมัติงานวิจัยที่สนใจศึกษา												
4. ค่าจ้างดำเนินการวิจัย (งานวิจัย : การนำผลการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนา คุณภาพการศึกษา)*	แผนงาน			←		→								-
	แผนเงิน				300,000									300,000*
	แผนผลผลิต				ค่าจ้างดำเนินการวิจัย									-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)	แผนงาน									←	→			-
	แผนเงิน							แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ คุณภาพเครื่องมือ						-
	แผนผลผลิต													-
6. พัฒนาเครื่องมือ/จัดพิมพ์แบบสอบถาม (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)	แผนงาน								←	→				-
	แผนเงิน							9,000						9,000
	แผนผลผลิต							พัฒนาเครื่องมือ/จัดพิมพ์แบบสอบถาม						-
7. ดำเนินการวิจัยและประเมินโครงการ (งานวิจัย : ระบบการบริหารการทดสอบ)	แผนงาน									←	→			-
	แผนเงิน							91,000						91,000
	แผนผลผลิต							ดำเนินการวิจัย						-
8. จัดทำงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และพิจารณารายงานฉบับ สมบูรณ์ (งานวิจัย 2 เรื่อง)	แผนงาน				←		→			←			→	-
	แผนเงิน													-
	แผนผลผลิต	จัดทำงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และ พิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์						จัดทำงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และ พิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์						-
9. เผยแพร่ผลงานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ (งานวิจัย 2 เรื่อง)	แผนงาน									←			→	-
	แผนเงิน													-
	แผนผลผลิต							เผยแพร่ผลงานวิจัยและนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์						-
รวมเงิน		10,000			300,000			9,000			91,000			410,000

หมายเหตุ : ใช้งบกลาง จำนวน 310,000 บาท ในงานวิจัย : การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามบันทึกข้อความที่ บพ.350/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

ลำดับที่ 45 (บท.09)
การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ

กลุ่มงาน : บริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : พัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ

1.1 ผู้รับผิดชอบ นางสาวนพมาศ เกตุรามฤทธิ์ , นางสาวอรสา สุทธิไชย ,
นางกาญจนา พวงจิตต์ , นางสาววาสนา ประสงค์งาม
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย / นักวิชาการจัด
สอบ โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 721 โทรสาร 02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-3545591 E-mail
noppamat@niets.or.th

1.2 ผู้ประสานงาน นางสาวนพมาศ เกตุรามฤทธิ์
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้ากลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 721 โทรสาร 02-219-2996
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-3545591 E-mail noppamat@niets.or.th

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ. (2) ประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดี้นตลอดจนให้ความ
ร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : 2.2 พัฒนาระบบการทดสอบให้สอดคล้องกับเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การพัฒนาการเรียนรู้ และ
ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ รวมถึงยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพคน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี

เก่ง และมีคุณภาพ ดังนั้น สทศ. จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ 20 ปี ในด้านการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ และเพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมถึงการพัฒนาระบบการทดสอบให้มี ประสิทธิภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการ ตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ของ สทศ. โดยมีมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ 3 มาตรฐาน ได้แก่ 1) มาตรฐานการบริหารการทดสอบเป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพว่าระบบการบริหาร การทดสอบความชัดเจนสามารถปฏิบัติได้จริง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ในระดับชาติและระดับ นานาชาติ 2) มาตรฐานบุคลากรด้านการทดสอบเป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การทดสอบมีคุณภาพมีความเหมาะสมกับงานด้านการทดสอบรวมถึงมีคุณสมบัติตามมาตรฐานสากล มาตรฐาน การพัฒนาแบบทดสอบ เป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพว่าแบบทดสอบที่ใช้ในการวัดและประเมินมีการ พัฒนาอย่างมีระบบ มีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นมาตรฐาน เชื่อถือได้ มีสารสนเทศเชิงประจักษ์และเป็น แบบทดสอบที่มีคุณภาพด้านความตรง ความเที่ยง และมีความยุติธรรม มาตรฐานการพิมพ์ การรับ/ส่ง การตรวจ และการประมวลผล เป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพว่าระบบการพิมพ์แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ มี การควบคุมและกำกับการดำเนินงานอย่างมีขั้นตอนที่ชัดเจน มีมาตรการด้านความปลอดภัย และมีการเก็บรักษา ความลับอย่างรัดกุม กระบวนการตรวจให้คะแนนที่ถูกต้อง มีระบบชัดเจนและสามารถตรวจสอบความผิดพลาด ได้ และมีการรายงานผลด้วยคะแนนที่มีความหมาย และมีการแปลคะแนนอย่างเหมาะสมเทียบเคียงกับผลการ ทดสอบแต่ละครั้ง/ปี 3) มาตรฐานการรายงานผล และการนำผลไปใช้ เป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพว่า การรายงานผลและการนำผลไปใช้มีความถูกต้อง เหมาะสม และเป็นธรรมในการบริหารการจัดการของสถาบันฯ

การจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติในแต่ละปีจะมีการสอบประมาณ 15 ครั้ง มีจำนวนผู้เข้า สอบประมาณ 3 ล้านกว่าคน จำนวนศูนย์สอบประมาณ 970 ศูนย์ สนามสอบประมาณ 14,000 สนาม จำนวน บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบประมาณ 200,000 คน จากรายงานสรุปผลการจัดสอบแต่ละครั้งพบว่า มี ข้อเสนอแนะว่าควรเพิ่มประสิทธิผลในการทำงานของบุคลากรระดับสนามสอบในบางห้องสอบให้เป็นตามแนว ปฏิบัติที่สถาบันทดสอบฯ กำหนด โดยเฉพาะในการสอบ O-NET ระดับชั้น ป.6 และ ม.3 โดยสาเหตุอาจเนื่องจาก บุคลากรในระดับสนามสอบเหล่านี้ยังไม่ตระหนักถึงความสำคัญของมาตรฐานการทดสอบ หรืออาจเนื่องจากขาด ความรู้ที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สนามสอบทุกสนามสอบและทุกห้องสอบมีการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน เดียวกันเป็นที่ยอมรับในคุณภาพการบริหารจัดการทดสอบ

สทศ. ตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์ ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ชาติ ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การพัฒนาการเรียนรู้ และการบริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ จึงเห็นควรให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ เพื่อประกันคุณภาพตามมาตรฐาน ด้านบุคลากรที่ สทศ. คัดเลือกมาทำหน้าที่บุคลากรด้านการจัดสอบในระดับสนามสอบ ว่ามีความรู้ความสามารถ และตระหนักถึงความสำคัญของมาตรฐานการทดสอบ ตลอดจนมีความพร้อมในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ กำกับการสอบของสถาบันทดสอบฯ โดยกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการจัดสอบของบุคลากรที่ เป็นคณะกรรมการระดับสนามสอบของ สทศ. ด้วยวิธีการเรียนรู้ตามหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้าน การจัดสอบผ่านระบบออนไลน์ หลังจากเรียนรู้แล้วมีการทดสอบผ่านระบบออนไลน์ สำหรับผู้ที่ผ่านการสอบตาม เกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับเกียรติบัตรรับรองผลการทดสอบ ดังนั้นผู้ที่สนใจพัฒนาตนเองจึงสามารถเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองผ่านระบบออนไลน์ได้ตลอดเวลา

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรในระดับสนามสอบ ได้แก่ หัวหน้าสนามสอบ กรรมการกลาง กรรมการคุมสอบ ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามแนวปฏิบัติในการจัดสอบของ สทศ. ด้วยการอบรมผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
- 6.2 เพื่อจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาด้วยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ และผู้ที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์ที่ สทศ. กำหนด

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสังกัดทั่วประเทศ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | 200,000 บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | - บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output)

1. คณะกรรมการระดับสนามสอบของ สทศ. ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นคณะทำงานในระดับสนามสอบตามแนวปฏิบัติการจัดสอบของ สทศ. ด้วยการอบรมผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์และสอบผ่านเกณฑ์ตามที่ สทศ. กำหนด
2. สทศ. มีฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาด้วยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ และผู้ที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์ที่ สทศ. กำหนด

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สทศ. มีฐานข้อมูลคณะกรรมการระดับสนามสอบที่ผ่านการพัฒนาด้วยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์และมีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์ที่ สทศ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นคณะทำงานในระดับสนามสอบในทุกจังหวัด/อำเภอ เป็นการประกันคุณภาพว่าบุคลากรด้านการจัดสอบของ สทศ. มีความรู้ความสามารถและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการจัดสอบของ สทศ. ได้อย่างถูกต้อง

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

คณะกรรมการระดับสนามสอบของ สทศ. ทุกสนามสอบและทุกห้องสอบ มีการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานเดียวกัน ทำให้ผลการทดสอบน่าเชื่อถือ โปร่งใส มีความเป็นธรรมกับผู้เข้าสอบทุกคน สามารถนำผลการทดสอบไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้อย่างถูกต้อง เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในคุณภาพการบริหารจัดการทดสอบต่อไป

10. การรายงานผลการประเมินโครงการ

- 10.1. Rapid Report รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติในวันสอบ
- 10.2 รายงานสรุปการจัดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ระดับศูนย์สอบ
- 10.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายเดือน รายไตรมาส

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	+ ค่าตอบแทน		
	ค่าตอบแทนการผลิตข้อสอบ	500 ข้อ * 100 บาท	50,000
	+ ค่าใช้สอย		
	ค่าดำเนินการจัดสอบให้กับผู้ประสงค์ทดสอบในชั้นที่ 2 ของ คณะกรรมการบริหารโครงการฯ ระดับศูนย์สอบ	7,500 คน * 20 บาท	150,000
2	งบลงทุน	-	-
3	งบรายจ่ายอื่น	-	-
4	งบเงินอุดหนุน	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)	-	200,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. การผลิตข้อสอบ	✓	✓	✓	✓	ได้ข้อสอบสำหรับบทเรียนพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ จำนวน 500 ข้อ	✓		50,000			
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านการจัดสอบและประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานงานโครงการฯ ของศูนย์สอบ	✓	✓	✓	✓	รับสมัคร/เผยแพร่ชุดการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์สำหรับบุคลากรคณะกรรมการระดับสนามสอบที่สนใจเข้าร่วมโครงการ/จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานงานโครงการของศูนย์สอบ	✓	✓	-			
3. การอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านการจัดสอบผ่านระบบออนไลน์	✓	✓	✓	✓	บุคลากรในระดับสนามสอบ ทำการศึกษาบทเรียนผ่านระบบออนไลน์	✓	✓	-			
4. ดำเนินการจัดสอบให้กับผู้ประสงค์ทดสอบในขั้นที่ 2	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการจัดสอบ/รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละหลักสูตร (ขั้นที่1 และขั้นที่2) ส่งให้ศูนย์สอบ	✓	✓	150,000			
5. รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละหลักสูตร (ขั้นที่1 และขั้นที่ 2)	✓	✓	✓	✓	จัดประชุมคณะทำงานดำเนินงาน	✓		-			
6. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาการดำเนินงาน			✓			✓		-			
รวมเงิน								200,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ/ดัชนีวัดความสำเร็จ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการ 20,000 คน 2. ครูและบุคลากรที่สอบผ่านและได้เกียรติบัตรมากกว่า 10,000 คน	ร้อยละ 100	←											→
เชิงคุณภาพ	ครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทำหน้าที่การจัดสอบได้ตามมาตรฐานของ สทศ.	ร้อยละ 100				←	→							
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามวันและเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ 100	←											→
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเป็นตามที่กำหนดไว้	ร้อยละ 96	←											→

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบ														
1. การผลิตข้อสอบ	แผนงาน	←											→	-
	แผนเงิน	12,500			12,500			12,500			12,500			50,000
	แผนผลผลิต	การผลิตข้อสอบ												
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านการจัดสอบและประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานงานโครงการฯ ของศูนย์สอบ	แผนงาน	←											→	-
	แผนเงิน													0
	แผนผลผลิต	ประชาสัมพันธ์โครงการ												-
3. การอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านการจัดสอบผ่านระบบออนไลน์	แผนงาน	←											→	-
	แผนเงิน													0
	แผนผลผลิต	รับสมัครบุคลากรที่สนใจ/เผยแพร่ชุดการเรียนรู้												-
4. ดำเนินการจัดสอบให้กับผู้ประสงค์ทดสอบในขั้นที่ 2	แผนงาน	←											→	-
	แผนเงิน	37,500			37,500			37,500			37,500			150,000
	แผนผลผลิต	ดำเนินการจัดสอบ												-
5. รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละหลักสูตร (ขั้นที่1 และขั้นที่ 2)	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน	0												0
	แผนผลผลิต	แจ้งรายชื่อบุคลากรให้ศูนย์สอบ												
6. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาการดำเนินงาน	แผนงาน							←			→			-
	แผนเงิน							0						0
	แผนผลผลิต							จัดประชุมคณะทำงาน						
รวมเงิน		50,000			50,000			50,000			50,000			200,000

ลำดับที่ 46 (ยศ.05)
การสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาระบบการให้บริการ

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : สำรวจความพึงพอใจและพัฒนาระบบการให้บริการ

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

นางกมลภรณ์ สวัสดิ์โกมล

ตำแหน่ง

นักวิชาการวิจัยและพัฒนา

โทรศัพท์

02-2173800 ต่อ 114

โทรสาร 02-2192996

โทรศัพท์เคลื่อนที่

085-3326338

E-mail wandeessommit13@hotmail.com

2. ความสอดคล้อง :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(4) ศึกษาวิจัย และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมมาตรฐาน
การวัดและประเมินผลการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศทางด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในระดับชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ : -

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) พ.ศ.2548 โดยให้สถาบันมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและ ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และพัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษา และทดสอบทาง การศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษา ในระดับชาติและระดับนานาชาติ ในการดำเนินงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) ในฐานะที่เป็นองค์การมหาชน คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้องค์การมหาชนทุกแห่งเสนอแผน

ยุทธศาสตร์ต่อคณะรัฐมนตรีและลงนามในคำรับรองการปฏิบัติงาน เมื่อองค์การมหาชนดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานแล้ว 1 ปี จะมีการประเมินผล การดำเนินงานตามคำรับรองนั้น

ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ องค์การมหาชนเสนอตัวชี้วัดและวิธีการสะท้อนถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการ และความสำเร็จของ องค์การมหาชน ที่สามารถตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้เสนอตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานผู้ประเมิน อิสระภายนอกเป็นผู้สำรวจ นอกจากนี้ สทศ. ยังต้องดำเนินการวิจัยสถาบันและประเมินองค์กรเพื่อพัฒนา องค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศ (Center of Excellence)

ดังนั้น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงดำเนินงานพัฒนาและ ประเมินผลสถาบันฯ ประกอบด้วยการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ การวิจัยสถาบัน และการ ประเมินองค์กร เพื่อเป็นข้อมูลหนึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนางานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในอนาคต ต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

7. กลุ่มเป้าหมาย :

7.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7.2 หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการจัดสอบต่าง ๆ

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 650,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 650,000 บาท

8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท

8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) : ได้ผลการสำรวจความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ ทั้งด้านการจัดสอบ

ด้านการประสานงาน จัดสอบ และด้านการให้บริการข้อมูล

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : นำผลสำรวจความพึงพอใจที่ได้ไปทบทวนและพัฒนาการให้บริการแก่ผู้รับบริการ

เชิงผลลัพธ์ (Outcomes) : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของ สทศ. อยู่ในระดับมาก

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ตามการดำเนินงาน ภายใน 7 วัน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบดำเนินงาน	
	1.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะทำงานพิจารณาขอบเขตการดำเนินงาน (2 ครั้ง * 1,000 บาท)	2,000
	1.2 จัดจ้างหน่วยงานภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของ สทศ.	648,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	650,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงิน อุดหนุน
กิจกรรมที่ 1 การสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการ ให้บริการของ สทศ.					1 เรื่อง	✓					
1) ขออนุมัติโครงการ และร่าง TOR	✓					✓		2,000			
2) ประกาศเพื่อหาหน่วยงานภายนอกส่งข้อเสนอการวิจัย	✓					✓					
3) จัดประชุมเพื่อคัดเลือกหน่วยงานภายนอกเพื่อมาจัดทำ โครงการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของ สทศ.	✓					✓					
4) ลงนามในสัญญา	✓					✓					
5) ประชุมพิจารณาแบบสอบถามโดยกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	✓					✓					
6) ส่งงานตามงวดงาน (150 วัน นับจากลงนามในสัญญา) ส่งงาน งวดที่ 1 ส่งงาน งวดที่ 2 ส่งงาน งวดที่ 3		✓	✓	✓		✓		200,000 200,000			
7) สรุปรายงานส่ง						✓		248,000			
รวมเงิน								650,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								650,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1 ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ 1 เล่ม												1
เชิงคุณภาพ	1. ผลการสำรวจความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. สามารถใช้งานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรได้												
เชิงเวลา	ดำเนินการเสร็จตามแผนที่กำหนด												
เชิงค่าใช้จ่าย	ร้อยละ 90												90 %

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ														
1. ขออนุมัติโครงการ และร่าง TOR	แผนงาน	↔												-
	แผนเงิน	2,000												-
	แผนผลผลิต	ได้ TOR												
2. ประกาศเพื่อหาหน่วยงานภายนอก ส่งข้อเสนอการวิจัย	แผนเงิน		↔											-
	แผนเงิน		-											-
	แผนผลผลิต		↔											-
3. จัดประชุมเพื่อคัดเลือกหน่วยงาน ภายนอกเพื่อมาจัดทำโครงการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการของ สทศ.	แผนงาน			↔										-
	แผนเงิน			-										-
	แผนผลผลิต			ได้หน่วยงาน										-

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. พิจารณาแบบสอบถามโดยกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
5. ลงนามในสัญญา	แผนงาน													
	แผนเงิน			-									-	
	แผนผลผลิต			ทำสัญญา									-	
6 ส่งงานตามงวดงาน (150 วัน นับจากลงนามในสัญญา) ส่งงานงวดที่ 1- 2-3	แผนงาน													งาน 1 เรื่อง
	แผนเงิน				200,000			200,000			248,000			648,000
	แผนผลผลิต				ข้อเสนอโครงการ			รายงานความก้าวหน้า			รายงานฉบับสมบูรณ์			รายงาน
7. สรุปรายงานส่ง	แผนงาน												สรุป	
	แผนเงิน										-		-	
	แผนผลผลิต										เสนอผู้บริหาร		เสนอผู้บริหาร	
	รวมเงิน	2,000			200,000			200,000			248,000			650,000

ลำดับที่ 47 (ยศ.06)
แผนงานยุทธศาสตร์และการวิเคราะหนโยบาย

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์และการวิเคราะหนโยบาย

ผู้ประสานงาน นางสาวอัญชลี พลอยเพชร , นางสาวสายใจ ทองพั้ว

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะหนโยบายและแผน

โทรสาร 0-2219-2996

โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 111

E-mail anchalee@niets.or.th

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

2.7 กลยุทธ์ สทศ -

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผล : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการ
สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2548 โดยมี วัตถุประสงค์ ให้เป็นศูนย์กลางการ
ทดสอบทางการศึกษา สำหรับการสอบวัดคุณภาพความรู้และ คุณลักษณะต่าง ๆ ในกระบวนการจัดการศึกษา
เพื่อพัฒนาไปสู่มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบัน
ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ดังกล่าว จำเป็นต้องมีแผนงานการบริหารจัดการประจำปี เพื่อเป็นงานสนับสนุนการดำเนินงานในทุก
ด้าน ของสถาบันฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการตามแผนงานต่าง ๆ ของสทศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 6.2 การดำเนินงานตามแผนงานของ สทศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- 6.3 เพื่อดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปีของ สทศ. สำหรับใช้แนวทางในการปฏิบัติงาน
- 6.4 เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในการดำเนินงานภายในองค์กร
- 6.5 เพื่อดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอตัวชี้วัดขององค์การมหาชน (สำนักงาน ก.พ.ร.) และการรายงานผลรายไตรมาส การรายงานผลการประเมินสถาบัน

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ผู้บริหารและบุคลากรในสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
- 7.2 หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 200,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : .

เชิงผลิต (Output) จัดสรรงบประมาณรายจ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ/แผนงาน สทศ.
เชิงผลลัพธ์ (Outcome) การดำเนินงานตามแผนงานของ สทศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์
ผลสัมฤทธิ์ (Results) ผลการปฏิบัติงานช่วยสะท้อนการดำเนินงานของ สทศ. และเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับการวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป เพื่อใช้ทบทวนปรับปรุงและพัฒนาสถาบัน

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	งบดำเนินงาน		
	1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	-	10,000
	1.2 ค่าจัดทำเล่มรายงานประจำปี 2563 จำนวน 100 เล่ม	100 เล่ม	20,000
	1.3 ค่าจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 จำนวน 200 เล่ม	100 เล่ม	20,000
	1.4 ค่าจัดทำการทบทวนแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี งบประมาณ 2563	100 เล่ม	20,000
	1.5 ค่าจัดทำรายงานการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการการ องค์การมหาชน (ก.พ.ร) และรายงานผ่านระบบ e-SAR ประจำปี งบประมาณ 2563	-	-
	1.6 ค่าจัดทำร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร) ประจำปีงบประมาณ 2565	-	-
	1.7 ค่าจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจัดทำคำขอผ่านระบบ e-Budgeting และ BB EvMis และ	-	20,000

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
	เอกสารประกอบคำชี้แจง พรบ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564		
	1.8 ค่าจ้างจัดทำเล่มแผน/คู่มือทุกประเภท	-	50,000
	1.9 ค่าจ้างจัดทำรายงานทุกประเภท	-	50,000
3	รายจ่ายอื่น	-	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)	-	200,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจัดทำคำขอผ่านระบบ e-Budgeting และ BB EvMis	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
2. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2564	✓					✓	-	-	-	-	-
3. จัดทำรายงานการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ก.พ.ร) และรายงานผ่านระบบ e-SAR ประจำปีงบประมาณ 2563	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
4. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
5. จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
6. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	
8. จัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ 2563		✓	✓			✓	-	-	-	-	20,000
9. จัดทำการทบทวนแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2564		✓				✓	-	-	-	-	15,000
10. จัดทำเอกสารประกอบคำชี้แจง พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565			✓	✓		✓	-	-	-	-	15,000
11. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			✓	✓		✓	-	-	-	-	15,000
12. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2565				✓			-	-	-	-	-
13. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565				✓		✓	-	-	-	-	-
14. จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สทศ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565				✓		✓	-	-	-	-	15,000
15. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565				✓		✓	-	-	-	-	15,000
16. จัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565				✓		✓	-	-	-	-	15,000
17. อื่น ๆ (งานจากภายนอก)	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	90,000
รวมเงิน								-	-	-	200,000
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	1. จัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ 2563 2. จัดทำคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และจัดทำคำขอผ่านระบบ e-Budgeting และ BB EvMis 3. จัดทำเอกสารประกอบคำชี้แจง พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 4. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2565 5. จัดทำการทบทวนแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564 6. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2564 7. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2565 8. จัดทำรายงานการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ก.พ.ร) และรายงานผ่านระบบ e-SAR ประจำปีงบประมาณ 2564 9. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 10. จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สทศ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 11. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 12. จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 13. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 14. จัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 15. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 16. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงคุณภาพ	1. ผู้บริหารองค์กรมีการรับรู้รับทราบข้อมูลในการจัดทำเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งเรื่องการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายและการจัดคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564) 2. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 3. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 4. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจคู่มือการประเมินผลองค์การมหาชนฯ (ก.พ.ร.) ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 5. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจตัวชี้วัดตามแผนแต่ละประเภท 6. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำรายงานฯ ตามแผนแต่ละประเภท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงเวลา	การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานยุทธศาสตร์ และวิเคราะห์นโยบายและแผน														
1. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2564	แผนงาน	←									→			
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
2. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี 2.1 จัดทำเอกสารประกอบคำชี้แจง พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เสนอต่อ (1) คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงิน อุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และทุนหมุนเวียน (2) คณะอนุกรรมการด้านการศึกษา และทุนหมุนเวียน ด้านการศึกษา (3) สภาผู้แทนราษฎร (4) วุฒิสภา	แผนงาน	←										→		
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
2.2 ประชุมชี้แจงเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอต่อ (1) คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงิน อุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และทุนหมุนเวียน (2) คณะอนุกรรมการด้านการศึกษา และทุนหมุนเวียน ด้านการศึกษา (3) สภาผู้แทนราษฎร (4) วุฒิสภา	แผนงาน	←			→									
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.3 คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	แผนงาน		←	→									
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
2.4 จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านระบบ e-Budgeting และ BB EvMis (1) แบบรายงานคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (2) แบบรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ (3) แบบรายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณฯ	แผนงาน			←	→								
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
3. จัดทำการทบทวนแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2564	แผนงาน			←						→			
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
4. จัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ 2563	แผนงาน			←	→					→			
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
5. จัดทำรายงานการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน (ก.พ.ร) และรายงานผ่านระบบ e-SAR ประจำปีงบประมาณ 2563	แผนงาน			←									→
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
6. จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	แผนงาน	←	→	←	→	←	→	←	→	←	→	←	→
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
7. จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ.2564	แผนงาน						←	→					
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												
8. จัดทำรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	แผนงาน			←	→					→			
	แผนเงิน												
	แผนผลผลิต												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	แผนงาน				←						→			
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
10. จัดทำข้อเสนอร่างตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ 2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
11. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
12. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
13. จัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
14. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
15. จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สทศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	แผนงาน										←		→	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
16. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
รวมเงิน		50,000			50,000			50,000			50,000			200,000

ลำดับที่ 48 (ยศ.07)
การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการวัดและประเมินผลกับ
หน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : พัฒนาและวิเทศสัมพันธ์เพื่อสร้างเครือข่ายระดับนานาชาติ

ผู้ประสานงาน นางสาวรุจิราภรณ์ คำหลง ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาและวิเทศสัมพันธ์
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 740 โทรศัพท์เคลื่อนที่ -
E-mail rujiraporn@niets.or.th

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564:

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือ ด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :
 - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
 - (4) ศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - (5) เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : -
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

4. การติดตาม/ประเมินผล : ☒ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

5. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2548 ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งสทศ. พ.ศ.2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหาร จัดการ ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนาและให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ และมีวิสัยทัศน์ขององค์กรคือเป็นสถาบันทางวิชาการและวิชาชีพ และเป็นแหล่งอ้างอิงระดับชาติ

และนานาชาติที่มีเชี่ยวชาญด้านการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษา เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภทการศึกษาสู่ระดับสากล และพันธกิจหลักของ สทศ. คือการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย เผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา ทั้งยังเป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา สนับสนุนและให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา ตลอดจนการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการเครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา และเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ดังนั้น กลุ่มงานยุทธศาสตร์และส่งเสริมการพัฒนางานองค์กร จึงจัดทำโครงการงานบริหาร พัฒนาและวิเทศสัมพันธ์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระดับนานาชาติ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาสถาบันให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกด้านการทดสอบ การวัดและประเมินผล รวมทั้งดำเนินการกิจกรรมพัฒนาบุคลากร แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาและประเมินผล พัฒนา สทศ. ให้เป็น Center of Excellence: COE สถาบันทางวิชาการด้านการวัด ทดสอบและประเมินผลระดับชาติ อาเซียนและระดับนานาชาติ และสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและองค์ความรู้ฯ ร่วมกัน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่วงการการศึกษา การทดสอบและการประเมินผลของไทย ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจและเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการเป็นไปด้วยดี

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อสร้างเครือข่าย ความร่วมมือระดับนานาชาติ ด้านการทดสอบ การวัดและประเมินผล
- 7.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาและการประเมินผล
- 7.3 เพื่อพัฒนาบุคลากร สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการร่วมกันเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาและประเมินผล
- 7.4 เพื่อส่งเสริมการภาพลักษณ์ขององค์กรให้เป็นสากลมากขึ้น

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 100,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) :

1. การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง
2. แนวทางความร่วมมือร่วมกันระหว่าง สทศ. กับหน่วยงานทางด้านการวัดและประเมินผลอย่างน้อย 1 แห่ง
3. กิจกรรมขับเคลื่อนความร่วมมือร่วมกันกับหน่วยงานระดับนานาชาติที่มี MOU/MOA/Membership อยู่แล้ว อย่างน้อย 1 ครั้ง
4. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 ครั้ง
5. ข้อมูลหรือเอกสารแปลหรือสื่อประชาสัมพันธ์ภาคภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 ชิ้น

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

1. การพัฒนาการปฏิบัติงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่ระดับมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินา อาเซียนและระดับนานาชาติ
2. ความเข้มแข็งในความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และเครือข่าย องค์กรต่างประเทศเป็นไปด้วยดี

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ตามการดำเนินงาน ภายใน 7 วัน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย (งบดำเนินงาน)	งบประมาณ (บาท)
• ค่าใช้สอย	
- ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 ครั้ง (ในประเทศ 1 ครั้ง) ผู้เข้าร่วมจำนวนอย่างน้อย 10 คน	10,000
- ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 ครั้ง (ต่างประเทศ 1 ครั้ง) ผู้เข้าร่วมจำนวนอย่างน้อย 3 คน	10,000
- ค่าใช้จ่ายในจัดกิจกรรมแนวทางการร่วมมือร่วมกันระหว่าง สทศ. กับหน่วยงาน ต่างประเทศอย่างน้อย 1 แห่ง	10,000
- ค่าใช้จ่ายในจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 ครั้ง	60,000
• ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากรในจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ (จัดจ้างวิทยากร หรือจ่ายค่าตอบแทน)	8,000
• ค่าวัสดุ	
- ค่าจัดพิมพ์สื่อประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ	1,000
- อื่นๆ (ค่าเลี้ยงรับรอง/ของที่ระลึก ฯลฯ)	1,000
รวมทั้งสิ้น	100,000

*หมายเหตุ: ขออภัยเหลือทุกรายการ

11. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
● งานวิเทศสัมพันธ์ เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ											
1. งานส่งเสริม สร้างและพัฒนาความร่วมมือ เครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกในระดับชาติและนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓	-	30,000	-	-	-
- แนวทางความร่วมมือร่วมกันระหว่าง สทศ. กับหน่วยงาน											
- การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ											
2. กิจกรรมขับเคลื่อนความร่วมมือร่วมกันกับหน่วยงานระดับนานาชาติที่มี MOU/MOA/Membership อยู่แล้ว		✓	✓	✓		✓	-	10,000	-	-	-
● งานพัฒนาภาพลักษณ์ ศักยภาพองค์กรให้เป็นสากลมากขึ้น											
3. การบริการแปลเอกสาร จัดเตรียมข้อมูล ดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ภาคภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ เป็นสื่อประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-	-	-
4. จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากร สทศ.			✓			✓	-	60,000	-	-	-
รวมเงิน								100,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								100,000			

12. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง							1					
	แนวทางความร่วมมือร่วมกันระหว่าง สทศ. กับหน่วยงานทางด้านการวัดและประเมินผล อย่างน้อย 1 แห่ง										1		
	กิจกรรมขับเคลื่อนความร่วมมือร่วมกันกับหน่วยงานระดับนานาชาติที่มี MOU/MOA/Membership อยู่แล้ว อย่างน้อย 1 ครั้ง									1			
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 ครั้ง									1			
	ข้อมูลหรือเอกสารแปลหรือสื่อประชาสัมพันธ์ภาคภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 ชิ้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงคุณภาพ	1. ดำเนินการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับ หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศได้ครบถ้วน ตามจำนวนที่กำหนดไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้เสร็จสิ้นในระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. เว็บไซต์ สทศ. ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ใช้งานได้สองภาษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ของ สทศ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงเวลา	ดำเนินการได้ตามกำหนดเวลา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เชิงค่าใช้จ่าย	เบิกใช้เงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
• งานวิเทศสัมพันธ์ เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ														
1. งานส่งเสริม สร้างและพัฒนาความร่วมมือ เครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกระดับชาติและ นานาชาติ - แนวทางความร่วมมือร่วมกันระหว่าง สทศ. กับหน่วยงาน - การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ/นำเสนอ ผลงานทางวิชาการ	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน													30,000
	แผนผลผลิต													
2. กิจกรรมขับเคลื่อนความร่วมมือร่วมกันกับ หน่วยงานระดับนานาชาติที่มี MOU/MOA/Membership อยู่แล้ว	แผนงาน				←									
	แผนเงิน													10,000
	แผนผลผลิต													
• งานพัฒนาภาพลักษณ์ ศักยภาพองค์กรให้เป็นสากลมากขึ้น														
3. การบริการแปลเอกสาร จัดเตรียมข้อมูล ดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาสื่อ ประชาสัมพันธ์ภาคภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ เป็นสื่อประชาสัมพันธ์	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน													-
	แผนผลผลิต													
4. จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากร สทศ.	แผนงาน	←											→	
	แผนเงิน													60,000
	แผนผลผลิต													
รวมเงิน		10,000			40,000			40,000			10,000			100,000

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

ลำดับที่ 49 (ยศ.08)
การประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : ประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน

- | | | | |
|-----|--------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 1.1 | ผู้รับผิดชอบ | นางกมลภากร สวัสดิโกมล | |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | |
| | โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 114 | โทรสาร 02-2192996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 085-3326338 | E-mail wandeessommit13@hotmail.com |
| 1.2 | ผู้ประสานงาน | นางกมลภากร สวัสดิโกมล | |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | |
| | โทรศัพท์ | 02-2173800 ต่อ 114 | โทรสาร 02-2192996 |
| | โทรศัพท์เคลื่อนที่ | 085-3326338 | E-mail wandeessommit13@hotmail.com |

2. ความสอดคล้อง :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
- (2) ประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
- (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
- ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์การจตุรกรรบบประมณ :
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ :
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 วาระระบบการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (National Education Assessment : NEA)
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ : กลยุทธ์ที่ 5 รายงานการประเมินผลทางการศึกษา (NEA Report)
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายสัปดาห์ ☐ รายเดือน ☐ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) พ.ศ.2548 โดยให้สถาบันมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และพัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทาง การศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ

การดำเนินงานของสถาบันฯ จำเป็นต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2560 – 2579 กำหนดเป้าหมายหลัก

โดยมุ่งให้ สทศ. เป็นผู้นำในด้าน (1) การให้การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดี และการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนนโยบายทางการศึกษาของประเทศ และยกระดับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ตลอดจนเทียบเคียงกับนานาชาติ (2) การเปลี่ยนแปลงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 (3) ยกระดับการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ระดับชาติให้เทียบเคียงระดับนานาชาติ และ (4) เป็นองค์การวิชาการและวิชาชีพ การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเหล่านี้จำเป็นต้องมีการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานของสถาบันอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้สารสนเทศในการวางแผนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น สถาบันฯ จึงเห็นสมควรให้มีการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานของสถาบันฯ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงานตามพันธกิจในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ทำให้ได้แนวทางสำหรับการพัฒนางานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 อย่างมีคุณภาพ และการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 20 ปี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 6.1 เพื่อประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานตามพันธกิจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6.2 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันฯ ในระยะต่อไป

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 บุคลากร 6 กลุ่มงาน
- 7.2 ภารกิจหลัก / โครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.2564

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 10,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) : มีรายงานการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันฯ ในระยะต่อไป

เชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ได้ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันฯ ก่อให้เกิดการพัฒนาประสิทธิผลและประสิทธิภาพการดำเนินงานที่สูงขึ้น

เชิงผลลัพธ์ (Outcomes) : ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันฯ ก่อให้เกิดการพัฒนาประสิทธิผลและประสิทธิภาพการดำเนินงานที่สูงขึ้น

10. การรายงานประเมินโครงการ :

รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ตามการดำเนินงาน ภายใน 7 วัน

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายการย่อย	รวม
1	ประชุมคณะทำงาน (4 ครั้ง x 1,000 บาท)		4,000
2	จัดทำเล่มรายงานการประเมิน		6,000
	รวมทั้งสิ้น		10,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (□)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะทำงาน		✓			1 คณะ	✓		0			
2. ประชุมคณะทำงาน			✓	✓	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ไตร มาส	✓		2,000			
3. จัดประชุมกำหนดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และจัดทำ เครื่องมือสกัดข้อมูล			✓		1 ครั้ง 1 วัน	✓		1,000			
4. เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง			✓		1 ครั้ง จากเอกสาร และ 6 กลุ่มงาน	✓		0			
5. จัดประชุมจัดทำรายงานการประเมิน (วิเคราะห์ข้อมูลโดยการ สกัดข้อมูลจากเอกสารตามพันธกิจ และสังเคราะห์ข้อมูลให้เห็น ความคุ้มค่า และจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงาน)				✓	1 ครั้ง 1 วัน	✓		1,000			
6. จัดทำเล่มรายงานการประเมิน				✓		✓		6,000			
รวมเงิน								10,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								10,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	รายงานการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงาน											✓	
เชิงคุณภาพ	รายงานการประเมินความคุ้มค่ามีคุณภาพ											✓	
เชิงเวลา	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100 ขึ้นไป												✓
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 100 ขึ้นไป												✓

13. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.- ธ.ค.)			ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.)			ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.แต่งตั้งคณะทำงาน	แผนงาน				แต่งตั้งคณะทำงาน									
	แผนเงิน												0	
	ผลผลิต							1 คณะ			1 คณะ			
2.ประชุมคณะทำงาน	แผนงาน								ประชุม			ประชุม		
	แผนเงิน							1,000			1,000			2,000
	ผลผลิต							1 ครั้ง			1 ครั้ง			
3.จัดประชุมกำหนดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และจัดทำเครื่องมือสกัดข้อมูล	แผนงาน								ประชุม					
	แผนเงิน							1,000						1,000
	ผลผลิต							กรอบ ตัวชี้วัด เครื่องมือ 1 ชุด						
4.เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารและบุคคล ที่เกี่ยวข้อง	แผนงาน								เก็บข้อมูล					
	แผนเงิน													
	ผลผลิต													
5.จัดประชุมจัดทำรายงานการประเมิน	แผนงาน											ประชุม		
	แผนเงิน										1,000			1,000
	ผลผลิต										รายงานต้นฉบับ 1 เล่ม			
6.จัดทำเล่มรายงานการประเมิน	แผนงาน												จัดทำเล่ม รายงาน	6,000
	แผนเงิน										6,000			
	ผลผลิต													
รวม	รวมเงิน	2,000			2,000			2,000			4,000			10,000

หมายเหตุ : ขอตัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 50 (ยศ.09)

การสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนา

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษา
แห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE

ผู้ประสานงาน นางสาวจุริราภรณ์ คำหล่ง ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาและวิเทศสัมพันธ์
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 740 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-706-2288
E-mail rujiraporn.k38@gmail.com

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564:

2.1 พันธกิจ สทศ.

(7) เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียนและระดับ
นานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ

กลยุทธ์ที่ 5 รายงานการประเมินผลทางการศึกษา (NEA Report)

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☒ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ เป้าหมายหลักของแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มุ่งให้ สทศ. เป็นองค์กรวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งต้องดำเนินการยกระดับ คุณภาพ และมาตรฐานการทดสอบ

ทางการศึกษาระดับชาติ อาเซียน และระดับนานาชาติ หนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของการคือ การสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE

สทศ. จึงเห็นควรดำเนินโครงการการสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สู่การเป็น Center of Excellence: COE เพื่อให้ระบบการทดสอบทางการศึกษามีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและเทียบเคียงระดับอาเซียนและนานาชาติการดำเนินโครงการการสร้างความร่วมมือนี้เป็นการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ซึ่งเป็นการดำเนินงานระยะยาวมีเป้าหมายในการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาใน 3 ด้าน ได้แก่ 1) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ 2) ใช้สทศ. เป็นแหล่งศึกษาวิจัยและฝึกงาน และฝึกปฏิบัติการของทั้ง นักศึกษา และคณาจารย์ (Sabbatical Leave) 3) ร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาเป็นสถาบันร่วมผลิตเพื่อผลิตบัณฑิตด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ สทศ. ก้าวสู่การเป็น Center of Excellence ต่อไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ : เพื่อสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้

- 6.1 วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ ด้านการทดสอบทางการศึกษาและการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- 6.2 ให้ สทศ. เป็นแหล่งศึกษาวิจัยและฝึกงาน และฝึกปฏิบัติการของทั้งนักศึกษาและคณาจารย์ (Sabbatical Leave)
- 6.3 ร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาเป็นสถาบันร่วมผลิตเพื่อผลิตบัณฑิตด้านวัดและประเมินผล

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 สถาบันอุดมศึกษา
- 7.2 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา/ คณาจารย์สถาบันอุดมศึกษา

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เชิงผลผลิต (Output) : สทศ. มีความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการดำเนินงานเพื่อเป็น Center of Excellence: COE ทางด้านการทดสอบและประเมินผล

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	รายการการใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบดำเนินงาน	
	● ค่าใช้สอย	
	- ค่าอาหารและอาหารว่าง	20,000
	- ค่าห้องประชุม นอกสถานที่	100,000
	● ค่าตอบแทน	
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	50,000
	- ค่าเบี้ยประชุม	30,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	200,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. ดำเนินตามข้อตกลงความร่วมมือ/กิจกรรมตามที่ MOU ระบุ ร่วมกันกับสถาบันอุดมศึกษาฯ ที่มี MOU เดิมอยู่แล้ว			✓		อย่างน้อย 1 ครั้ง	✓		200,000			
2. ดำเนินการลงนาม MOU ใหม่กับสถาบันอุดมศึกษาฯ				✓	อย่างน้อย 1 แห่ง						
3. ประชุมคณะทำงานโครงการ	✓	✓	✓	✓	อย่างน้อย 2 ครั้ง	✓	✓				
4. ประสานงานความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษา	✓	✓	✓	✓	อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง						
5. ประชุมลงนามข้อตกลงความร่วมมือ			✓	✓	MOU/MOA อย่างน้อย 1 ฉบับ	✓					
6. จัดสรรงบประมาณตามข้อตกลงความร่วมมือ			✓	✓							
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ				✓	รายงานอย่างน้อย 1 เล่ม	✓					
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	แนวทาง/ข้อตกลงความร่วมมือ MOU/MOA ระหว่าง สทศ. กับสถาบันอุดมศึกษาอย่างน้อย 1 แห่ง						1						
เชิงคุณภาพ	แนวทาง/ข้อตกลงความร่วมมือ MOU/MOA ระหว่าง สทศ. กับสถาบันอุดมศึกษา ตอบสนองเป้าหมายการเป็น COE												100
เชิงเวลา	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80 ขึ้นไป												80
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 80 ขึ้นไป												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ	แผนงาน								แต่งตั้งคณะทำงาน					
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
2. ประชุมคณะทำงานโครงการ	แผนงาน					ประชุม			ประชุม			ประชุม		
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
3. ประสานงานความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษา	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
4. ประชุมลงนามข้อตกลงความร่วมมือ	แผนงาน								ประชุม			ประชุม		
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต										แนวทางหรือข้อตกลงความร่วมมือ MOU/MOA ระหว่าง สทศ. กับสถาบันอุดมศึกษาเดิมหรือใหม่ ที่ตอบสนองเป้าหมายการเป็น COE			
5. ดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ	แผนงาน						จัดสรรงบ							
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
6. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	แผนงาน										เริ่มดำเนินการ		จัดทำรายงาน	
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
รวมเงิน		30,000			50,000			80,000			40,000			200,000

หมายเหตุ : ขออภัยเนื่องจากค่าใช้จ่ายทุกรายการ

ลำดับที่ 51 (ยศ.10)
การขับเคลื่อน สทศ.สู่การเป็นองค์การมหาชนคุณธรรม

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การขับเคลื่อน สทศ.สู่การเป็นองค์การมหาชนคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน	นางนิลรัตน์ ทิพย์ทัศนัน
ตำแหน่ง	นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
โทรศัพท์	02-217-3800 ต่อ 113
โทรสาร	02-219-2996
E-mail	NINRAT.NIETS@GMAIL.COM

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
 - (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
 - (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 - ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
 - ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ.
ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรแห่งการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ.
กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรบุคคล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผลโครงการ : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) จะจัด “โครงการขับเคลื่อน สทศ.สู่การเป็นองค์การมหาชนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563” เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสถาบัน ร่วมกันทำความดี สามารถนำหลักธรรมและปรัชญาพระราชทานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง และเพื่อน้อมเกล้าฯ ถวายความจงรักภักดีและเฉลิมพระเกียรติแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่

10 โดยมีจุดเน้นของการพัฒนาได้เป้าหมาย “รับผิดชอบ มีวินัย จิตสาธารณะ” มีระบบการดำเนินงานการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มีระบบบริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน และพัฒนาสถาบันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และสนับสนุนการสร้างเครือข่ายคุณธรรมทั้งในและนอกองค์กร เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน สังคมโดยทั่วไป

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำหลักธรรม/อัตลักษณ์คุณธรรมของสถาบันมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข

7. กลุ่มเป้าหมาย :

บุคลากรสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ 50,000 บาท (ห้าหมื่นพันบาทถ้วน)

8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	- บาท
8.2 เงินรายได้นอกประมาณ	- บาท
8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม	50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงผลผลิต (Output) สถาบันมีคุณธรรมหลัก เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. สถาบันเป็นแบบอย่างขององค์กรที่มีอัตลักษณ์ของการเป็นองค์การมหาชนคุณธรรมต้นแบบ
2. บุคลากรของสถาบันนำคุณธรรมหลัก 3 ประการ มาเป็นหลักในการดำเนินชีวิต มีความสุขในการปฏิบัติงาน สามารถนำศักยภาพมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. เจ้าหน้าที่ สทศ. ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ
2. เจ้าหน้าที่ สทศ. มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นำคุณธรรมหลักของสถาบันมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน
3. มีผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นคนดีศรี สทศ. ทั้ง 4 ไตรมาส

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน :	
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม	44,000
- ของรางวัล	3,500
งบเงินอุดหนุน :	
- รายการ	
งบรายจ่ายอื่น :	
- ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ และรายงาน	2000
- รายการอื่นๆ	500
รวมทั้งสิ้น	50,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส(✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ ชุดใหม่	✓				1 ชุด	✓					
2. ประชุมคณะทำงาน เพื่อ - ทบทวนผลการปฏิบัติงานปี 63 - กำหนดแนวทางการดำเนินงานปี 64	✓				1 ครั้ง	✓					
3. กระตุ้นการปฏิบัติให้แก่บุคลากรในสถาบันโดย - การรายงานผลปี 63 ในที่ประชุมภายใน - ประชาสัมพันธ์โครงการในสถาบัน (PR) โดยการ จัดทำสื่อ	✓	✓	✓	✓	-	✓					
4. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อน สทศ. สู่การเป็นองค์กรมหาชน คุณธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามคุณธรรม หลักของ สทศ.	✓				1 ครั้ง	✓					
5. บุคลากรในสถาบัน นำนโยบาย/แนวปฏิบัติสู่การปฏิบัติในงานของตน	✓	✓	✓	✓	-	✓					
6. ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำกับติดตามการปฏิบัติตามคุณธรรมหลัก ของเจ้าหน้าที่	✓	✓	✓	✓	4 ครั้ง	✓					
7. จัดกิจกรรมยกย่องคนดีศรี สทศ. รายไตรมาส พร้อมให้รางวัลเพื่อ เป็นขวัญกำลังใจ	✓	✓	✓	✓	4 ครั้ง	✓					
8. ประเมินผลโครงการตามเกณฑ์ ของ กพ.				✓	1 เล่ม	✓					
รวมเงิน								50,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								50,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย										
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
เชิงปริมาณ	เจ้าหน้าที่ สทศ. ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ			✓			✓			✓		✓
เชิงคุณภาพ	บุคลากรในสถาบันมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นำคุณธรรมหลัก/อัตลักษณ์ คุณธรรมของสถาบันมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน			✓			✓			✓		✓
เชิงเวลา				✓			✓			✓		✓
เชิงค่าใช้จ่าย				✓			✓			✓		✓

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ ชุดใหม่	แผนงาน	↔											
	แผนเงิน												-
	ผลผลิต												
2. ประชุมคณะทำงาน เพื่อ - ทบทวนผลการปฏิบัติงานปี 63 - กำหนดแนวทางการดำเนินงานปี 64	แผนงาน		↔										
	แผนเงิน		1,000										1,000
	ผลผลิต												
3. กระตุ้นการปฏิบัติให้แก่บุคลากรใน สถาบัน - รายงานผลปี 63 ในที่ประชุมภายใน - ประชาสัมพันธ์โครงการในสถาบัน (PR) โดยการจัดทำสื่อ	แผนงาน		←								→		
	แผนเงิน		-			-			-			-	-
	ผลผลิต												
4. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อน สทศ.สู่การเป็นองค์กรมหาชน คุณธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามคุณธรรม หลักของ สทศ.	แผนงาน			↔									
	แผนเงิน		36,200										36,200
	ผลผลิต												

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5. บุคลากรในสถาบัน นำนโยบาย/แนวปฏิบัติสู่การปฏิบัติในงานของตน	แผนงาน													
	แผนเงิน	←									→			-
	ผลผลิต													
6. ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำกับติดตามการปฏิบัติตามคุณธรรมหลักของเจ้าหน้าที่	แผนงาน	↔			↔			↔			↔			
	แผนเงิน	1,000			1,000			1,000			1,000			4,000
	ผลผลิต													
7. จัดกิจกรรมยกย่องคนดีศรี สทศ. รายไตรมาส พร้อมให้รางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจ	แผนงาน	↔			↔			↔			↔			
	แผนเงิน	2,200			2,200			2,200			2,200			8,800
	ผลผลิต													
8. ประเมินผลโครงการตามเกณฑ์ของ กพ.	แผนงาน												↔	
	แผนเงิน	-			-			-			-			-
	ผลผลิต													
รวม		40,400			3,200			3,200			3,200			50,000

ลำดับที่ 52 (ยศ.11)

การจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กลุ่มงาน : ยุทธศาสตร์และส่งเสริมการพัฒนางานองค์กร

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : การจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

(องค์การมหาชน)

- 1.1 ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน นางนิรรัตน์ ทิพย์ทัศนัน
ตำแหน่ง นักวิชาการวิจัยและพัฒนา
โทรศัพท์ 02-217-3800 ต่อ 113
โทรสาร 02-219-2996
E-mail NINRAT.NIETS@GMAIL.COM

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

- 2.1 พันธกิจ สทศ.
(5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบ
แก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ
(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้
ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12
ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียน
และระดับนานาชาติ
- 2.7 กลยุทธ์ สทศ 1 ร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
สู่การเป็น Center of Excellence : COE
กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรบุคคล
- 2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผล : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2548 ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2548 ด้วยวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนาและให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติ และระดับนานาชาติ โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสถาบันทางวิชาการและวิชาชีพ และเป็นแหล่งอ้างอิงระดับชาติและนานาชาติที่เชี่ยวชาญด้านการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษา เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษาสู่ระดับสากล มีเป้าหมายหลักของแผนฯ 20 ปี เพื่อมุ่งให้ สทศ. เป็นผู้นำในการยกระดับการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ระดับชาติให้เทียบเคียงระดับนานาชาติ และเป็นองค์กรวิชาการและวิชาชีพ

การจัดทำวารสารวิชาการเป็นการรองรับการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) คือ ศึกษาวิจัย และเผยแพร่นวัตกรรมเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่เทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา วารสารวิชาการเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการต่อสาธารณชนอย่างโปร่งปรธรรม โดยเน้นผลงานวิจัย บทความวิชาการ นวัตกรรม และเทคนิคด้านวัดและประเมินผลทางการศึกษา ของบุคลากร นักวิจัย และนักวิชาการ การจัดทำวารสารวิชาการเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับ สทศ. สู่การเป็นสถาบันวิชาการ (Center of Excellence) และศูนย์กลางข้อมูลด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 6.1 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย บทความวิชาการ นวัตกรรม ทางด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ ของบุคลากร นักวิจัย นักวิชาการ และนิสิต นักศึกษา
- 6.2 เพื่อเป็นเอกสารทางวิชาการ ที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติที่สามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1. เชิงปริมาณ จำนวนวารสารเผยแพร่ 2 ฉบับ ต่อปี
- 7.2. เชิงคุณภาพ เอกสารมีความสมบูรณ์ถูกต้องตามหลักวิชาการและเป็นประโยชน์กับผู้สนใจหรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | - บาท |
| 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ | - บาท |
| 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม | 200,000 บาท |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีบทความตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ สทศ. อย่างน้อย ฉบับละ 7 เรื่อง

เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. สามารถส่งเสริมคุณภาพทางวิชาการและการเผยแพร่ผลงานวิชาการของบุคลากร สทศ.
2. เกิดการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาให้กับนักวิจัย นักวิชาการ และผู้สนใจทั่วไป
3. เป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูลด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาให้กับนักวิชาการ ตลอดจนนักศึกษา/ประชาชนที่ทำงานในด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาหรือเกี่ยวข้อง

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เป็นช่องทางการเผยแพร่ผลงานวิชาการของบุคลากร สทศ.

10. การรายงานประเมินโครงการ :

- 10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน :	
• ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	39,000
• ค่าใช้สอย	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ	30,000
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม	27,000
- ค่าจ้างเหมาบริการ	70,000
งบรายจ่ายอื่น :	
- รายการ	34,000
รวมทั้งสิ้น	200,000

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
เล่มที่ 1											
ประชุมคณะทำงาน/วางแผนปฏิบัติงาน	✓							-	-	-	-
ประชุมกองบรรณาธิการ	✓							20,000	-	-	-
ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับบทความ	✓							-	-	-	-
ปริทัศน์บทความ (Peer review)		✓						45,000	-	-	-
ร่างและจัดทำรูปเล่ม		✓						35,000	-	-	-
เผยแพร่วารสาร		✓			1 เล่ม			-			
เล่มที่ 2											
ประชุมคณะทำงาน/วางแผนปฏิบัติงาน			✓					-			
ประชุมกองบรรณาธิการ			✓					20,000			
ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับบทความ			✓					-			
ปริทัศน์บทความ (Peer review)				✓				45,000			
ร่างและจัดทำรูปเล่ม				✓				35,000			
เผยแพร่วารสาร				✓	1 เล่ม			-			
รวมเงิน								200,000			
งบประมาณรวมทั้งโครงการ								200,000			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย										
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
เชิงปริมาณ	จำนวนวารสารเผยแพร่ 2 ฉบับ ต่อปีโดยมีบทความตีพิมพ์อย่างน้อย 4 เรื่อง ต่อ 1 ฉบับ						✓					✓
เชิงคุณภาพ	เอกสารมีความสมบูรณ์ถูกต้องตามหลักวิชาการและเป็นประโยชน์กับผู้สนใจหรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง											

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการการจัดทำวารสารวิชาการของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)														
เล่มที่ 1														
ประชุมคณะทำงาน/วางแผนปฏิบัติงาน	แผนงาน	↔												
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
ประชุมกองบรรณาธิการ	แผนงาน		↔											
	แผนเงิน		20,000											20,000
	แผนผลผลิต													
ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับบทความ	แผนงาน		↔											
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
ปริทัศน์บทความ (Peer review)	แผนงาน				↔									
	แผนเงิน				45,000									45,000
	แผนผลผลิต													
ร่างและจัดทำรูปเล่ม	แผนงาน					↔								
	แผนเงิน					35,000								35,000
	แผนผลผลิต													
เผยแพร่วารสาร (พิมพ์ 100 เล่มและจัดส่ง)	แผนงาน													
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
เล่มที่ 2														
ประชุมคณะทำงาน/วางแผนปฏิบัติงาน	แผนงาน							↔						
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
ประชุมกองบรรณาธิการ	แผนงาน							↔						
	แผนเงิน							20,000						
	แผนผลผลิต													20,000

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ :

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมายดำเนินงาน												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับบทความ	แผนงาน								↔					
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
ปริทัศน์บทความ (Peer review)	แผนงาน									↔				
	แผนเงิน									45,000				
	แผนผลผลิต												45,000	
ร่างและจัดทำรูปเล่ม	แผนงาน										↔			
	แผนเงิน										35,000			
	แผนผลผลิต												35,000	
เผยแพร่วารสาร (พิมพ์ 100 เล่มและจัดส่ง)	แผนงาน											↔		
	แผนเงิน													
	แผนผลผลิต													
รวมงาน/โครงการ	รวมเงิน	20000			80000			20000			80000			200,000

ลำดับที่ 53 (นบ.8)

การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์

กลุ่มงาน : นวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล

1. ชื่อโครงการ/แผนงาน : โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์

1.1 ผู้รับผิดชอบ : 1. นายอภิชา อารุณโรจน์
ตำแหน่ง : นักวิชาการวัดและประเมินผล
โทรศัพท์ : 02-2192996
E-mail : -

2. นางสาวขวัญจิตตรา อภิสุขสกุล
โทรศัพท์ : 02-2173800 ต่อ 726
โทรศัพท์เคลื่อนที่ : -

1.2 ผู้ประสานงาน : นายอภิวัฒน์ ภูมิรัตน์
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : 02-2192996
E-mail : -

โทรศัพท์ :
โทรศัพท์เคลื่อนที่ : -

2. ความสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 :

2.1 พันธกิจ สทศ.

(6) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา

2.2 ยุทธศาสตร์ชาติ

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.3 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

2.4 แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12

ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.5 ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.6 ยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาสู่ระดับชาติอาเซียน
และระดับนานาชาติ

2.7 กลยุทธ์ สทศ 4 จัดอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาและจัดการทดสอบ

2.8 กิจกรรม : กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

3. การติดตาม/ประเมินผล : ☐ รายเดือน ☒ รายไตรมาส ☐ รายปี

4. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้ได้รับการพัฒนาและยกระดับได้เต็มศักยภาพและเหมาะสม โดยกำหนดเป้าหมายให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และมีตัวชี้วัดสำคัญที่ 3.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ภายใต้แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดย 1) การเปลี่ยนบทบาทครู ให้เป็นครูยุคใหม่ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง 2) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบ ด้วยการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ บริหารจัดการศึกษา และ 3) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลที่มีคุณภาพ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

กองรပ်กับแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล ภายใต้กลยุทธ์การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การวัดและประเมินผลการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษาให้ทันสมัย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิทยาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งผลให้ครูต้องมีการพัฒนาความรู้และสมรรถนะด้านการสอนและการวัดและประเมินผลของตนเองให้มีความทันสมัย

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. ในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจสำคัญในการจัดทำระบบ วิธีการทดสอบ และพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลการจัดการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาสู่ระดับชาติ อาเซียน และ ระดับนานาชาติ วัดดูประสงค์ที่ 2 เพื่อสนับสนุนให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาปรับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป ภายใต้กลยุทธ์ที่ 4 จัดอบรม พัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาและจัดการทดสอบ

การพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากการวัดและประเมินผลเป็นกระบวนการที่สำคัญที่ช่วยสะท้อนว่าการจัดการเรียนการสอนช่วยให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายและมีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษามากน้อยเพียงใด อีกทั้งยังช่วยให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ให้กับผู้เรียนและครู เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมให้ครูเกิดความสามารถในการใช้เทคนิคการจัดการเรียนและการถ่ายทอดความรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ครูจะต้องมีความรู้ความเข้าใจหลักการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล สามารถสร้างและใช้เครื่องมือแบบต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้เรียน ตลอดจนสามารถใช้ข้อมูลที่ได้จากการวัดผลประเมินผลในการพัฒนาผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างแท้จริง

ปัจจุบัน สทศ. ได้มีการพัฒนาระบบการทดสอบดิจิทัล (National Digital Platform) ซึ่งสามารถสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้หลายรูปแบบ และสามารถจัดการทดสอบได้ การเปิดโอกาสให้ครูผู้สอนได้เข้ามาฝึกใช้ระบบในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน จะเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการวัดและประเมินผลใน

ชั้นเรียน และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาครูผู้สอนที่มีการอบรมผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ

จากข้อดีของการใช้บทเรียนออนไลน์ที่สามารถแสดงสื่อประสมได้อย่างหลากหลาย เช่น ข้อความ กราฟ เสียง ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมให้ครูสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และเลือกเวลาเรียนได้ ตรงกับความต้องการ และยังช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองโดยไม่จำกัดสถานที่และ เวลา ด้วยเหตุนี้ สทศ. จึงได้จัดทำระบบการอบรมออนไลน์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการสร้างเครื่องมือวัดและ ประเมินผลขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ความเข้าใจหลักการสร้างเครื่องมือวัดและ ประเมินผล ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาการเรียนกระบวนการเรียนการสอน ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางเรียนและคุณภาพ การศึกษา

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 6.1 เพื่อพัฒนาบทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 6.2 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 6.3 เพื่อศึกษาผลการใช้บทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- 7.1 ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา

8. งบประมาณรวมทั้งโครงการ : 2,760,000.00 บาท (สองล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

- 8.1 เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,760,000 บาท
- 8.2 เงินรายได้นอกประมาณ - บาท
- 8.3 เงินรายได้คงเหลือสะสม - บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. ได้ระบบการอบรมออนไลน์ 1 ระบบ จำนวน 4 โมดูล ประกอบด้วย
โมดูล 1 ความรู้พื้นฐานด้านวัดและประเมินผลทางการศึกษา
 - 1.1 การวัดและประเมินผลทางการศึกษา
 - 1.2 ประเภทของการวัดและประเมินผล
 - 1.3 ระดับพฤติกรรมกรวัดและประเมินผล
 - 1.4 ประเภทของเครื่องมือวัดและประเมินผล
 - 1.5 คุณภาพเครื่องมือวัดและประเมินผล
- โมดูล 2 การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา
 - 2.1 การวิเคราะห์ตัวชี้วัดในหลักสูตรฯ
 - 2.2 การเชื่อมโยงจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้
 - 2.3 การพัฒนาผังการสร้างแบบทดสอบ (test blueprint)
- โมดูล 3 การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 - 3.1 ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้แบบต่าง ๆ
 - 3.2 การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 - 3.3 การฝึกสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- โมดูล 4 การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้บนระบบดิจิทัล
 - 4.1 ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบข้อสอบ 17 แบบ และตัวอย่าง
 - 4.2 ขั้นตอนการสร้างข้อสอบแบบต่าง ๆ

4.3 การฝึกการสร้างข้อสอบบนระบบดิจิทัล

4.4 การประเมินผลแบบออนไลน์

ทั้งนี้ ระบบการอบรมจะมีการทดสอบก่อน-หลัง เพื่อวัดผลการอบรม

2. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้เข้ารับการอบรมด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์

เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาและมัศึกษานำความรู้และวิธีการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้จากการอบรมผ่านระบบออนไลน์ไปใช้ในการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

1. ระบบการอบรมออนไลน์ที่พัฒนาขึ้น และบทเรียน เรื่อง การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับ และครูผู้สอนสามารถเข้าสู่ระบบเพื่อเรียนรู้ได้ตลอดเวลา เป็นการพัฒนาสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ อันเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในด้านการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

2. ครูผู้สอนผู้ผ่านการอบรม สามารถนำความรู้และวิธีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตรงตามสภาพจริง

3. สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สามารถนำครูผู้สอนที่ผ่านการอบรมมา พัฒนาศักยภาพด้านการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติด้านการพัฒนาแบบทดสอบ เพื่อให้ใบอนุญาตในการเป็นผู้เขียนข้อสอบของ สทศ. ต่อไป

10. การรายงานประเมินโครงการ :

10.1 Rapid Report รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม หรือ ภายใน 7 วัน

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. รายละเอียดงบประมาณ :

ลำดับ	หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
1	ค่าตอบแทน	254,000.00
1.1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการพัฒนาโมดูล (5 คน x 3,000 บาท/วัน x 15 วัน)	225,000.00
1.2	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญวิพากษ์โมดูล (5 คน x 2,000 บาท/ครั้ง x 2 ครั้ง)	20,000.00
1.3	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญจัดทำ TOR (2 คน x 1,500 บาท/ครั้ง x 3 ครั้ง)	9,000.00
2	ค่าใช้สอย	2,468,600.00
2.2	ค่าเดินทาง	141,000.00
2.2.1	การประชุมคณะกรรมการพัฒนาโมดูล ค่าเดินทางคณะกรรมการ (5 คน x 5,000 บาท/คน x 5 ครั้ง)	125,000.00
2.2.2	การประชุมวิพากษ์โมดูล ค่าเดินทางผู้เชี่ยวชาญ (5 คน x 1,000 บาท/คน x 2 ครั้ง)	10,000.00
2.2.3	การประชุมจัดทำ TOR ค่าเดินทางผู้เชี่ยวชาญ (2 คน x 1,000 บาท/คน x 3 ครั้ง)	6,000.00
2.3	ค่าที่พักและค่าอาหาร	327,600.00
2.3.1	การประชุมคณะกรรมการพัฒนาโมดูล - ค่าที่พักคณะกรรมการ (5 คน x 2,400 บาท/คน x 15 วัน)	180,000.00

ลำดับ	หมวดงบรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)
	- ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุม (12 คน x 700 บาท/คน x 15 วัน)	126,000.00
2.3.3	การประชุมวิพากษ์โมดูล - ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุม (12 คน x 400 บาท/คน x 2 วัน)	9,600.00
2.3.5	การประชุมจัดทำ TOR - ค่าอาหารและเครื่องดื่มการประชุม (10 คน x 400 บาท/คน x 3 วัน)	12,000.00
2.4	ค่าจ้าง/ค่าเช่า	2,000,000.00
	ค่าจ้างพัฒนาแอนิเมชัน และระบบการอบรมออนไลน์ - ค่าจ้างพัฒนาแอนิเมชัน - ค่าจ้างพัฒนาระบบการอบรมออนไลน์สำหรับเว็บไซต์ และมือถือ - ค่า cloud hosting	
3	ค่าวัสดุสำนักงาน	38,400.00
3.1	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	10,000.00
3.2	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	10,000.00
3.2	ค่าอื่น ๆ	17,400.00
	รวม (สองล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)	2,760,000.00

12. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วนกลาง	ภูมิภาค	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน
1. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาโมดูล			✓			✓					
1.1 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวางกรอบและยกร่างเนื้อหาของโมดูล											
1.2 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำเนื้อหาของโมดูล											
1.4 จัดประชุมวิพากษ์เนื้อหาของโมดูล											
1.5 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อปรับแก้ไขโมดูล											
1.6 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำสตอรี่ไลน์ (storyline) และ ออกแบบกราฟฟิก											
2. จัดจ้างทำบทเรียนออนไลน์			✓	✓		✓					
2.1 แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการร่าง TOR											
2.2 จัดประชุมร่าง TOR											
2.3 จัดจ้างผู้รับจ้างทำบทเรียนออนไลน์											
3. เปิดการอบรมออนไลน์				✓		✓					
4. ประเมินผลและจัดทำรายงานผล				✓		✓					
งบประมาณรวมทั้งโครงการ (สองล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)								2,760,000.00			

13. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เชิงปริมาณ	ได้รับบบอบรมออนไลน์ 1 ระบบ ครูผู้สอนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่เข้ารับการอบรมผ่านระบบการอบรมออนไลน์ไม่น้อยกว่า 100 คน	ร้อยละ 100												
เชิงคุณภาพ	ระบบการอบรมออนไลน์และบทเรียนออนไลน์ที่มีคุณภาพ	ร้อยละ 100												
เชิงเวลา	ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ 100												
เชิงค่าใช้จ่าย	การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 96												

14. การรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	แผนงาน แผนเงิน แผนผลผลิต	เป้าหมาย												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยบทเรียนออนไลน์														
1. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาโมดูล	แผนงาน													
	แผนเงิน							715,600.00					715,600.00	
	แผนผลผลิต							โมดูลการอบรม 4 โมดูล						
2. จัดจ้างทำบทเรียนออนไลน์	แผนงาน													
	แผนเงิน							2,044,400.00					2,044,400.00	
	แผนผลผลิต							ได้ระบบการอบรมออนไลน์ 1 ระบบ						
3. เปิดการอบรมออนไลน์	แผนงาน													
	แผนเงิน											0		
	แผนผลผลิต													
4. ประเมินผลและจัดทำรายงานผล	แผนงาน													
	แผนเงิน											0		
	แผนผลผลิต													
รวมเงิน		-			-			1,360,000.00			1,400,000.00			2,760,000.00

หมายเหตุ : ขอถ่ายทุกรายการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ฉบับปรับปรุง)

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

128 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 36 แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

NIETS

คณะกรรมการ สทศ. มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564
ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ฉบับปรับปรุง)

จัดพิมพ์

ครั้งที่ 2/2564

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุรชาติ	ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ดร.ทรายทอง พวกสันเทียะ	รองผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ดร.วารุณี เลียววิวัฒน์ชัย	รองผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
นางสาวดรุณี ร่องพีช	รองผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

สนับสนุนข้อมูล

กลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มงานนวัตกรรมและบริการการวัดและประเมินผล
กลุ่มงานงานยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล
กลุ่มงานอำนวยการ

วิเคราะห์ข้อมูลและเรียบเรียงข้อมูล

นางสาวอัญชลี พลอยเพชร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวสายใจ ทองพั้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

จัดทำโดย

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และทรัพยากรบุคคล (งานยุทธศาสตร์และแผน)