



แผนปฏิบัติการ กฟภ. ประจำปี 2565

Provincial Electricity Authority Action Plan in 2022

คณะกรรมการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ ปี 2565

ชื่อแผนงาน/โครงการ: OC1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล

1. เหตุผลและความจำเป็นของโครงการ

- 1.1 การสนับสนุนต่อ: วิสัยทัศน์, ภารกิจ, ค่านิยม กฟภ.
- 1.2 รองรับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective): SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล เพื่อสร้างความยั่งยืน
- 1.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ (Strategy): S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโต อย่างยั่งยืน

2. ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ:

- 2.1 ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบริการทรัพยากรบุคคล (ผบบ.)
สายงาน: บริหารองค์กร (บก)
- 2.2 ผู้รับผิดชอบร่วม :
สายงาน: การไฟฟ้าภาค 1-4 (ภ1-ภ4),
สายงาน: ปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ป),
สายงาน: ก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ),
สายงาน: สารสนเทศและสื่อสาร (ทส),
สายงาน: สำนักดิจิทัล (สดท)

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชนมีความเชื่อมั่นในการดำเนินงาน และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมาตรฐาน
- 3.2 ส่งเสริมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานและความปลอดภัยของประชาชนผู้ใช้ไฟฟ้า สอดคล้องกับนโยบาย ส่งเสริม ปลูกฝัง PEA Safety Culture จัดทำ Safety Management System อย่างเป็นระบบและส่งผลให้ กฟภ. มีภาพลักษณ์ที่ดี
- 3.3 ตอบสนองต่อดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index: $\sqrt{DI}$) ให้มีค่าลดลง

3.4 แผนยกระดับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สำเร็จผลตามเป้าหมายที่วางไว้

4. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ

การยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยของ กฟภ. ให้มีมาตรฐานสามารถลดการเกิดอุบัติเหตุได้ และพัฒนาการดำเนินงานสู่ระดับมาตรฐานในประเทศ/ระดับสากล

พื้นที่ดำเนินการ: กฟข. ทุกเขต, กฟภ. สำนักงานใหญ่ ระยะเวลาดำเนินการ: 5 ปี ระยะเวลาเริ่มต้น ปี: 2565 ระยะเวลาสิ้นสุด ปี: 2569

5. ขั้นตอนและแนวทางในการดำเนินงาน

แนวทางในการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน
1. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	ปี 2565
2. จัดทำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และดำเนินการขอการรับรองให้หน่วยงานในสังกัดสายงานภาค 1-4 จำนวน 4 แห่ง (สายงานละ 1 แห่ง)	ปี 2565
3. ขยายผลการจัดทำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และดำเนินการขอการรับรองให้หน่วยงานในสังกัดสายงานภาค 1-4 จำนวน 12 แห่ง (ในสังกัดการไฟฟ้าเขตละ 1 แห่ง)	ปี 2566
4. วิเคราะห์ Gap Analysis ระหว่างระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) กับระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS) เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS) มีความยั่งยืนและได้มาตรฐานสากล	ปี 2567 – 2568
5. จัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	ปี 2565 – 2569

6. รายละเอียดในการดำเนินงานของแผนงานในปี 2565

กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย														
1.1 ดำเนินงานตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย													ฝบบ., กฟข. ทุกเขต และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ไม่สามารถดำเนินการตามแผน แม่บทได้ทันกำหนด
1.2 ดำเนินงานตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย													ฝบบ., กฟข. ทุกเขต และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	
1.3 รายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทความปลอดภัย และอาชีวอนามัย													ฝบบ.	
2. จัดทำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และดำเนินการขอ การรับรองให้หน่วยงานในสังกัดสายงานภาค 1-4 จำนวน 4 แห่ง (สายงานละ 1 แห่ง)														
2.1 ดำเนินการจัดทำระบบการจัดการอาชีว อนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001)													ฝบบ. และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	

กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
2.2 ดำเนินการตรวจประเมินและขอรับรองตามมาตรฐาน ISO 45001-2018													ฝบบ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อาจต้องมีการทบทวนตามใบคำร้องขอให้มีการแก้ไข (CAR)
3. จัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)														
3.1 แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)														
- จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS													ฝบบ. และ กฟข. ทุกเขต	การรายงานล่าช้า
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน													ฝบบ. และ กฟข. ทุกเขต	
3.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.														

กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.													ฝบบ., สดท., ฝพท. และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ผลการพัฒนาฯ ไม่สมบูรณ์ ไม่สามารถขออนุมัติ ประกาศใช้งานได้
- ขอตกลง/ประกาศใช้งานระบบสารสนเทศด้านความปลอดภัย													กปภ.	
3.3 ตรวจสอบเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด														
- ตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขตรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์													กปภ. และ กฟข. ทุกเขต	
- ประเมินระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS)													กปภ. และ กฟข. ทุกเขต	
3.4 วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูงและแนวทางในการป้องกันรวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ														

กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูง รวมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำในปีถัดไป													สรก.(บก), สรก.(ภ1-4), สรก.(ป), สรก.(กบ) และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
- วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ กฟฟ. ที่เกิดเหตุ													กปภ.และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
- ฝึกอบรม ทบทวน (OJT) ที่ลานสนามฝึกกรณีเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้าสูงและรุนแรง													กปภ.และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

7. ทรัพยากรที่ต้องการ

งบประมาณโครงการ/แผนปฏิบัติการ

งบประมาณโครงการ/แผนปฏิบัติการ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
งบลงทุน	-	-	-	-	-
งบทำการ (ล้านบาท)	4	1	7	2	-
วงเงินรวม	4	1	7	2	-

	ประเภท	ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีที่ต้องการเพิ่มเติม	ความสอดคล้องกับแผนดิจิทัลขององค์กร
ด้านเทคโนโลยี	-	การสนับสนุนข้อมูลและโปรแกรมจากสายงาน ทส. และความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-

ด้านทรัพยากรบุคคล	ประเภทบุคลากร	จำนวน	ทักษะของบุคลากรในปัจจุบันมีความเพียงพอในการทำให้บรรลุแผนงานหรือไม่	ทักษะที่ต้องการให้บุคลากรมีเพิ่มเติม
	-	-	-	-

8. ความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยงของแผนงานโครงการ	มาตรการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน (เพียงพอ/ไม่เพียงพอ)	* ระดับความเสี่ยง (ผลกระทบXโอกาส)	แผนจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม
ไม่สามารถดำเนินตามแผนแม่บทได้ทันกำหนด	มีการแต่งตั้งคณะทำงานติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บทความปลอดภัยฯ (คำสั่ง กพ.ก. ที่ พ.ก)246/2563)	เพียงพอ	1x3	-
อาจต้องมีการทบทวนตามใบคำร้องขอให้มีการแก้ไข (CAR)	มีการแต่งตั้งคณะทำงาน Internal Audit เพื่อเตรียมการและแก้ไขปัญหา ก่อนที่บริษัทรับจ้างตรวจรับรองดำเนินการตรวจ	เพียงพอ	1x3	-
การรายงานล่าช้า	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยอำนวยความสะดวก	เพียงพอ	1x3	-
ผลการพัฒนาฯ ไม่สมบูรณ์ไม่สามารถขออนุมัติประกาศใช้งานได้	แต่งตั้งคณะทำงานจากหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยในการขับเคลื่อนงาน	เพียงพอ	1x3	-

* หมายเหตุ: ระดับความเสี่ยง (I*L) = ระดับผลกระทบ (I) x ระดับโอกาสของการเกิดความเสี่ยง (L)

ระดับ 12-16 : ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงมาก

ระดับ 8-9 : ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง

ระดับ 3-6 : ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงปานกลาง

ระดับ 1-2 : ความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงต่ำ

9. การวัดผลเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ประเภทตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	Baseline	ค่าเป้าหมาย				
			ผลการดำเนินงาน ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ตัวชี้วัดผลระหว่างกระบวนการ (ปริมาณและ/หรือคุณภาพ) (Leading Indicator)	ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	ร้อยละ	40	100	100	100	100	100
ตัวชี้วัดประสิทธิผลการดำเนินงาน หรือ ผลประโยชน์ที่องค์กรได้รับจากแผนงาน/โครงการ (Lagging Indicator)	ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:VDI)	-	0.0592 (สถานะ 31 พ.ค.64)	น้อยกว่า หรือ เท่ากับ 0.0882	น้อยกว่า หรือ เท่ากับ 0.0838	น้อยกว่า หรือ เท่ากับ 0.0796	น้อยกว่า หรือ เท่ากับ 0.0756	น้อยกว่า หรือ เท่ากับ 0.0718