



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๐๕

ที่ สน ๐๐๐๓/๐๐๐๒๐๔

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)”

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๒๘๘๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” พร้อมทั้งจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมให้ สพบ.ทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จังหวัดสกลนคร จึงขอรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจารุพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog
และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)”

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจร เพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดยการพัฒนา ระบบ e-GP จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ ที่มีการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการแทนการพิจารณา วงเงิน สำหรับปฏิบัติงานในระบบ e-market ที่เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือเป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งกรมบัญชีกลางมีแผนที่จะทยอยเพิ่มเติมสินค้าในระบบ e-catalog เพื่อให้ผู้ค้ามาบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้กับผู้ค้าที่จำหน่ายสินค้าที่กรมบัญชีกลางจะทยอยเพิ่มเติมดังกล่าวให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog และการเสนอราคาในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog รวมทั้งการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐ

๓. วิธีการอบรม

การบรรยาย

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

๑. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อประเมินต่อการบริหารจัดการโครงการ
๓. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม
๔. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
๕. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๑. ผู้ค้าภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานในระบบ e-catalog และระบบ e-GP และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดความผิดพลาดในการดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบ สามารถติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละและวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็ม เท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๙. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๑ “เพื่อประเมินการเรียนรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา (ตามตารางที่ ๑)

ตารางที่ ๑

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้าร่วมฝึกอบรม	๔.๑๒	๘๒.๔๐
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้าร่วมฝึกอบรม	๔.๘๔	๙๖.๘๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๔ คิดเป็น ร้อยละ ๙๖.๘๐

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๒ "เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ" (ตามตารางที่ ๒)

ตารางที่ ๒

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	การแนะนำหรือการให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	๔.๕๕,	ดีมาก
๒	การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๖๐,	ดีมาก
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อเอกสารประกอบการอบรม	๔.๗๒,	ดีมาก
๔	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรมและระบบโสตทัศนูปกรณ์	๔.๖๔,	ดีมาก
๕	ความเหมาะสมและคุณภาพของอาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔.๕๒,	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๕๘,	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๑.๖๐,	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐

๓. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลส่วนที่ ๓ "ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม"(ตามตารางที่ ๓)

ตารางที่ ๓

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๔๐,	ดีมาก
๒	เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม	๔.๘๔,	ดีมาก
๓	เนื้อหาวิชาการอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๖๐,	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๖๑,	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๒.๒๐,	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ พึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม โดยเนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และระยะเวลาตรงกับความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมากโดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐

/๔. วัตถุประสงค์...

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๔ "เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร" (ตามตารางที่ ๔)

ตามตารางที่ ๔

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	วิทยากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๔๘	ดีมาก
๒	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ	๔.๖๔	ดีมาก
๓	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๖๔	ดีมาก
๔	วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหาและมีการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม	๔.๕๖	ดีมาก
๕	วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๕๒	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๕๗	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๑.๔๐	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพอใจต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมากโดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐

๕. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๕ "เพื่อประเมินความคุ้มค่าพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน" (ตามตารางที่ ๕)

ตารางที่ ๕

ประเด็นคำถาม	นำกลับไปใช้ได้		นำกลับไปใช้ไม่ได้	
	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
หลังจากท่านผ่านการฝึกอบรมแล้วท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการได้หรือไม่	๒๕	๑๐๐	-	-

จากข้อมูลตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๕ คน ที่ส่งคืนแบบประเมินจากทั้งหมด ๓๕ คน มีความเห็นว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมกลับไปใช้ในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานได้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ

ตารางที่ ๖ สรุปผลการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
๑	ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๔.๒๘	ดีมาก
๒	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	๔.๕๘	ดีมาก
๓	ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม	๔.๖๑	ดีมาก
๔	ความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถวิทยากร	๔.๕๗	ดีมาก
๕	ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๖๒	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๕๓	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๐.๖๐	

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่า การจัดการโครงการ มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๐

ในด้านความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการ ส่วนใหญ่มีความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๐ และจากตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม มีความเห็นว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการ อบรมกลับไปใช้ในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานได้คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

แบบประเมินผลโครงการ

ส่วนราชการที่จัด สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 29 คน (แบบประเมิน 25 ชุด)

หลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e - catalog"
และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)"
วันที่บรรยาย 18 มีนาคม 2563

ส่วนที่ 1 ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม		
	คะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ความถี่	คะแนน	ค่าเฉลี่ย
1 ความรู้ ความเข้าใจ สื่อนี้เนื้อหา วิชา ก่อน เข้าร่วมฝึกอบรม	5	5	25	4	18	72	3	2	6	2	0	0	1	0	0	25	103	4.12
2 ความรู้ ความเข้าใจ สื่อนี้เนื้อหา วิชา หลัง เข้าร่วมฝึกอบรม	5	21	105	4	4	16	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	121	4.84
รวม	5	26	130	4	22	88	3	2	6	2	0	0	1	0	0	50	224	4.48

82.40
96.80

การประเมินการเรียนรู้
คิดเป็นร้อยละ (4.66/5*100)

4.48
คะแนน
89.60

ส่วนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม	
	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ย	คะแนน
1 การแนะนำวิธีการให้ข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	5	13	65	4	10	40	3	2	6	2	0	0	1	0	0	25	111
2 การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	5	16	80	4	8	32	3	1	3	2	0	0	1	0	0	25	115
3 ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อเอกสารประกอบการอบรม	5	20	100	4	3	12	3	2	6	2	0	0	1	0	0	25	118
4 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	18	90	4	5	20	3	2	6	2	0	0	1	0	0	25	116
5 ความเหมาะสมและคุณภาพของอาหาร/เครื่องดื่ม	5	16	80	4	6	24	3	3	9	2	0	0	1	0	0	25	113
รวม	5	83	415	4	32	128	3	10	30	2	0	0	1	0	0	125	573

การประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ
คิดเป็นร้อยละ (4.49/5*100)
4.58 คะแนน
91.60

ส่วนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม

ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม	
	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ย	คะแนน
1 เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเนื้อหา	5	15	75	4	5	20	3	5	15	2	0	0	1	0	0	25	110
2 เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม	5	21	105	4	4	16	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	121
3 เนื้อหาวิชาอบรมตรงกับความต้องการ	5	15	75	4	10	40	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	115
รวม	5	51	255	4	19	76	3	5	15	2	0	0	1	0	0	75	346

การประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหา
คิดเป็นร้อยละ (4.63/5*100)
4.61 คะแนน
92.20

ส่วนที่ 4 ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร นางสาวสุเพ็ญศรี จันโสภาส

ส่วนที่ 4 ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร นวัตกรรมเพื่อการพัฒนา																		
ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม		
	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ความถี่	คะแนน	ค่าเฉลี่ย
1 วิทยากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่บรรยาย	5	12	60	4	13	52	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	112	4.48
2 วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้รับประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	18	90	4	5	20	3	2	6	2	0	0	1	0	0	25	116	4.64
3 วิทยากรสามารถชี้แจงหลักการบรรยายและสื่อประกอบภาพนำเสนออย่างเหมาะสม	5	16	80	4	9	36	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	116	4.64
4 วิทยากรใช้ความรู้ด้านเนื้อหาและมีการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม	5	17	85	4	5	20	3	3	9	2	0	0	1	0	0	25	114	4.56
5 วิทยากรมีสไตล์การนำเสนอที่น่าสนใจ	5	14	70	4	10	40	3	1	3	2	0	0	1	0	0	25	113	4.52
รวม	5	77	385	4	42	168	3	6	18	2	0	0	1	0	0	125	571	4.57

90.40

91.20

92.80

92.80

89.60

การประเมินความพึงพอใจต่อนี้
คิดเป็นร้อยละ (4.68/5*100)

4.57
คะแนน
91.40

ส่วนที่ 5 ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 5 ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้และประสบการณ์ไปทำงาน																		
ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม		
	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ความถี่	คะแนน	ค่าเฉลี่ย
1 ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจไปประส ในการปฏิบัติงานได้	5	14	70	4	11	44	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	114	4.56
2 ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม	5	17	85	4	8	32	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	117	4.68
รวม	5	31	155	4	19	76	3	0	0	2	0	0	1	0	0	50	231	4.62

93.60

91.20

การประเมินความพึงพอใจต่อนี้
คิดเป็นร้อยละ (4.76/5*100)

4.62
คะแนน
92.40

ส่วนที่ 6 ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

ส่วนที่ 6 ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม																		
ประเด็นที่ประเมิน	ดีมาก			ดี			ค่อนข้างดี			พอใช้			ควรปรับปรุง			รวม		
	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ค่าคะแนน	ความถี่	รวมคะแนน	ความถี่	ค่าเฉลี่ย	
1 คุ้มค่า	5	25	125	4	0	0	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	125	5.00
2 ไม่คุ้มค่า	5	0	0	4	0	0	3	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0.00
รวม	5	25	125	4	0	0	3	0	0	2	0	0	1	0	0	25	125	5.00

100.00

0.00

การประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหา
คิดเป็นร้อยละ (5.00/5*100)

5.00 คะแนน
100.00

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)”

ระหว่างวันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กำหนดเวลาฝึกอบรม - วัน ๔ ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ คน

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น,(ระบุ) ผู้ค้าภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๖,๙๕๐.- บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ผู้ยืมเงิน นางโสภิต อุปพงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

ตามสัญญาขอยืมเงินเลขที่ ๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

หน่วย : บาท

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๑,๘๐๐.-	๑,๘๐๐.-	๐.๐๐	
- ค่าสมนาคุณผู้ช่วยวิทยากร	๖๐๐.-	๖๐๐.-	๐.๐๐	
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๖๒๕.-	๖๒๕.-	๐.๐๐	
- ค่าจัดทำเอกสาร	๙๒๕.-	๙๒๕.-	๐.๐๐	
- ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และสถานที่	๓,๐๐๐.-	๓,๐๐๐.-	๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๖,๙๕๐.-	๖,๙๕๐.-	๐.๐๐	

(ลงชื่อ).....

นางสาวมนัสนันท์ คำแหง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๓

ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

ที่ สน ๐๐๐๓/๐๐๐๑๖๗

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
ศาลากลางจังหวัด สน ๔๗๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสันับสนุนเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

อ้างถึง ๑. ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี : มาตรการระยะเร่งด่วนสำหรับการแก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. หนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๑๗.๒/ว ๔๕๗๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้มีข้อสั่งการให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเร่งรัดดำเนินการ ป้องกัน ควบคุม แก้ไขปัญหา และบรรเทาผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และ จังหวัดสกลนครได้ขอความร่วมมือส่วนราชการและหน่วยงาน พิจารณาดำเนินการตามข้อสั่งการของ นายกรัฐมนตรี เพื่อสร้างการรับรู้ ตระหนัก และขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ โดยเฉพาะ ขั้นตอนการเฝ้าระวังและการป้องกันต่อไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ได้กำหนดจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูล สินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค ในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๒๕ คน ในการนี้ เพื่อเป็นการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อ และเครื่องคัดกรองวัดไข้ ให้กับผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย
ขอขอบคุณล่วงหน้า มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจาร์พร ตามกลาง)
คลังจังหวัดสกลนคร

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๐๕
โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๓๓๗๑ กต ๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th

พรธิณ

16 ๗๑๖3

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๐๔๒-๗๑๑๕๗

๑๐ 1932

๒๗
Cp.

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๑๗.๒/ว ๕๕๗/ก



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร

เลขที่... ๕๔๒

วันที่... 13 มี.ค. 2563

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี : มาตรการระยะเร่งด่วนสำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร นายกเทศมนตรีนครสกลนคร อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสกลนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ผู้บริหารสถานศึกษา ประธานหอการค้าจังหวัดสกลนคร ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสกลนคร ประธานเมตตาธรรมมูลนิธิสกลนคร ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร นายกสโมสรโรตารีสกลนคร นายกสโมสรไลออนส์สกลนคร ประธานมูลนิธิธารน้ำใจ ประธานชมรมชาวไทยเชื้อสายเวียดนาม ประธานชมรมธนาคารจังหวัดสกลนคร ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร ประธานชมรมร้านค้าทองจังหวัดสกลนคร ประธานชมรมธุรกิจไทยเวียดนามจังหวัดสกลนคร นายกสมาคม/นายกสโมสร/ประธานชมรม/ประธานมูลนิธิ/กลุ่มพลังมวลชนทุกองค์กร ทุกกลุ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเร่งรัดดำเนินการป้องกัน ควบคุม แก้ไขปัญหา และบรรเทาผลกระทบจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จังหวัดจึงขอความร่วมมือส่วนราชการและหน่วยงาน พิจารณาดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ต่อไป

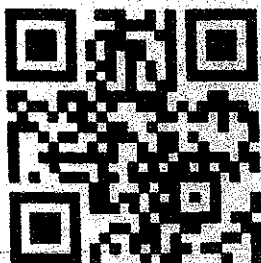
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา ทองคำ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๗๑-๑๐๖๕

- ขบขฝ่ายบริหาร, เสนอมาตรการป้องกัน-ดำเนินของส่วน
ส่วนกลุ่มงานอื่น ๆ หากมีจัดประชุม/อบรม ให้เสนอมาตรการป้องกัน
ให้แล้วพิจารณาด้วย

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

13 มี.ค. 63

กลุ่มงาน	☐ กำกับและบริหาร	☐ กำกับและบริหาร	☐ บริหารการคลัง
ฝ่าย	☒ บริหารทั่วไป	☐ การเงินการคลัง	☐ ระบบการคลัง และเศรษฐกิจ
	☐ ทราบ	☒ ทราบทั่วกัน	
	☐ ตอบรับ	☐ ให้ตรวจสอบ	
	☐ ดำเนินการตามกำหนด	☐ เว้นส่วนราชการ (หนังสือ)	
	☐ ถือปฏิบัติ	☐ เว้นส่วนราชการ (เว็บไซต์)	
	☐ รวบรวมเรื่อง	☐	

13 มี.ค. 2563

**ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี : มาตรการระยะเร่งด่วน
สำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**

มาตรการระยะเร่งด่วน

๑. ด้านการป้องกันโรค/สุขภาพ

๑.๑ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และหากมีความจำเป็นให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการกำหนดมาตรการเป็นการภายในต่อไป

๑.๒ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ระงับหรือเลื่อนการเดินทางไปศึกษา ดูงาน อบรม หลักสูตร หรือประชุม ในประเทศที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และประเทศเฝ้าระวัง ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยในส่วนของ การดูงานหรืออบรมหลักสูตร ขอให้พิจารณาเปลี่ยนแปลงงบประมาณเป็นการดูงาน หรือจัดอบรมหลักสูตรภายในประเทศแทน จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องได้รับอนุญาตให้เดินทางออก นอกราชอาณาจักรจากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ทั้งนี้ ให้กระทรวงการคลัง พิจารณามาตรการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีผลกระทบต่อเอกชนคู่สัญญาน้อยที่สุด

๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เดินทางกลับมาจาก หรือ เดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่าน (Transit/Transfer) ประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือ มีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ทั้งนี้ ให้ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน จัดทำหลักเกณฑ์สำหรับให้ข้าราชการ ปฏิบัติงานภายในที่พัก โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในส่วนของประชาชนทั่วไปที่เดินทางกลับมาจาก หรือ เดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่าน (Transit/Transfer) ประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการคัดกรองประชาชนกลุ่มดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามมาตรการที่กระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด ในกรณีที่มีความจำเป็นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดการขนส่งประชาชนกลุ่มดังกล่าวกลับภูมิลำเนาหรือไปยังสถานพยาบาลอย่างเหมาะสม รวมถึงการกำกับดูแล การกักกันตนเอง ณ ที่พักอาศัย โดยให้มีการบูรณาการการดำเนินงานระหว่างชุมชน จัดอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และสถานพยาบาลในพื้นที่ ในการติดตาม เฝ้าระวัง ตรวจสอบ และป้องกันอย่างใกล้ชิด

๑.๔ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลมาตรการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขึ้น ณ ทำเนียบรัฐบาล เพื่อบูรณาการข้อมูลจากทุกส่วนราชการ รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน และสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องให้กับสาธารณชน โดยเฉพาะในส่วนของมาตรการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในทุกมิติ รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงทุกกลุ่ม เพื่อสร้างการรับรู้ ตระหนัก และขอความร่วมมือประชาชนปฏิบัติตามมาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยเฉพาะขั้นตอนการเฝ้าระวังและการป้องกัน

๑.๕ มอบหมายให้ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมกันพิจารณาปริมาณความต้องการของสินค้าที่จำเป็นต่อการป้องกันการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น หน้ากากอนามัย และน้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อ และจัดทำให้

ศิริกัญญา ตันวัฒนาพงศ์

86 กลุ่มเบเนอระ 25๖๔

เพียงพอกับความต้องการดังกล่าวในแต่ละช่วงเวลา โดยควรจัดลำดับความสำคัญในการกระจายสินค้าที่จำเป็นดังกล่าวตามระดับความเสี่ยงของบุคคล หน่วยงาน และสถานที่ เช่น สถานพยาบาล ห้างภาครัฐและภาคเอกชน กลุ่มบุคลากรทางการแพทย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และประชาชนทั่วไป

๑.๖ มอบหมายให้ กระทรวงพาณิชย์ ดำเนินการป้องกันการกักตุน และควบคุมราคาสินค้าที่จำเป็นต่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น หน้ากากอนามัย และน้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อ อย่างเคร่งครัด โดยครอบคลุมถึงช่องทางการขายสินค้าออนไลน์

๑.๗ มอบหมายให้ กระทรวงคมนาคม กระทรวงมหาดไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินมาตรการคัดกรองผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยาน ท่าเรือ สถานีรถไฟ สถานีรถไฟฟ้า สถานีขนส่งผู้โดยสาร และท่ารถ อย่างเคร่งครัด

๑.๘ ให้ กระทรวงการต่างประเทศ และกระทรวงแรงงาน ติดตามและดูแลคนไทยที่พำนักอยู่ในประเทศที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และ ประเทศเฝ้าระวังตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด อย่างใกล้ชิด

๑.๙ มอบหมายให้ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงกลาโหม จัดเตรียมสถานที่/พื้นที่สำหรับสังเกตอาการในกรณีที่พบผู้ป่วยเดินทางเป็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดต่ออันตราย โรคระบาด หรือพาหะนำโรคตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

๑.๑๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดหาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มเติม ให้ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานสำนักงบประมาณ เพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับดำเนินการอย่างเพียงพอ

๑.๑๑ ให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการเตรียมความพร้อม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคติดต่ออุบัติใหม่แห่งชาติ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้นายกรัฐมนตรีรับทราบสถานการณ์และข้อมูลต่างๆ รวมถึงร่วมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหา

๑.๑๒ ให้ กระทรวงสาธารณสุข ดูแลบุคลากรทางการแพทย์ และเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง ในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม และจัดให้มีสวัสดิการพิเศษเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง และครอบครัว

๑.๑๓ ให้ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข บูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อรองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หากมีความจำเป็น

๑.๑๔ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐขอความร่วมมือจากผู้ประกอบการภาคเอกชนให้หลีกเลี่ยง หรือเลื่อนการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวของประชาชนจำนวนมาก และอาจมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคโดยไม่จำเป็น เช่น การแข่งขันกีฬา การจัดคอนเสิร์ต และการจัดมหกรรมรื่นเริงเป็นกิจกรรมที่เป็นการดำเนินการของสถานประกอบการค้าตามปกติ ให้ดำเนินการตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกัน ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่เป็นกิจกรรมที่ต้องขออนุญาตจากหน่วยงานของรัฐ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาความเหมาะสมของกิจกรรมอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงต่อสาธารณสุขโดยรวมต่อการแพร่ระบาดของโรคเป็นสำคัญ

๒. ด้านการบรรเทาผลกระทบที่เกี่ยวข้อง

มอบหมาย รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบและกระตุ้นเศรษฐกิจจากการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีฝ่ายเศรษฐกิจพิจารณาโดยเร็ว ก่อนนำเสนอ คณะรัฐมนตรีพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป รวมทั้งให้ข้อมูลและสื่อสารกับสาธารณชน เพื่อให้เกิด เอกภาพและสร้างความมั่นใจให้กับสาธารณชน ผ่านศูนย์ข้อมูลมาตรการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่จะได้มีการจัดตั้งขึ้น ณ ทำเนียบรัฐบาล ในการดำเนินมาตรการ บรรเทาผลกระทบและกระตุ้นเศรษฐกิจจากการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยครอบคลุมด้านต่างๆ ดังนี้ มาตรการทางภาษี มาตรการด้านสินเชื่อและพักชำระหนี้ มาตรการด้านงบประมาณ มาตรการสร้างความเชื่อมั่นในตลาดทุน มาตรการการจ้างงานและพัฒนา ทักษะ และมาตรการด้านสินค้าเกษตรและสินค้าอื่นในชุมชน

กลุ่มงาน	☐ กำกับและบริหาร การเงินการคลัง	☐ กำกับและบริหาร ระบบการคลัง	☐ บริหารการคลัง และเศรษฐกิจ
ฝ่าย	☐ บริหารทั่วไป		
	☐ ทราบ	☐ ทราบทั่วกัน	
	☐ ตอบรับ	☐ ให้ตรวจสอบ	
	☐ ดำเนินการตามกำหนด	☐ เวียนส่วนราชการ (หนังสือ)	
	☐ ถือปฏิบัติ	☐ เวียนส่วนราชการ (เว็บไซต์)	
	☐ รวมเรื่อง	☐	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง โทร.๐ ๔๒๓๑.๑๔๐๕
ที่ สน.๐๐๐๓/๐๐๑๒๗๕ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง...ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

เรียน...คลังจังหวัดสกลนคร

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ได้จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร และได้มอบหมายให้นางโสภิต อุปพงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง เป็นผู้ยืม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น สรุปได้ ดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร	จำนวนเงิน	๑,๘๐๐.- บาท
๒. ค่าสมนาคุณผู้ช่วยวิทยากร	จำนวนเงิน	๖๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวนเงิน	๖๒๕.- บาท
๔. ค่าเช่าสถานที่	จำนวนเงิน	๓,๐๐๐.- บาท
๕. ค่าเอกสารประกอบการประชุม	จำนวนเงิน	๙๒๕.- บาท

รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๙๕๐.-บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าฯ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมฯ ดังกล่าว จำนวน ๖,๙๕๐.-บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งข้าพเจ้าฯ ได้ยืมเงินจากสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๖,๙๕๐.-บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางโสภิต อุปพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน...คลังจังหวัดสกลนคร

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานใบสำคัญเพื่อขอใช้เงินยืม เห็นควรอนุมัติขอใช้เพื่อทำการเบิกจ่ายต่อไป

- ทบวงมหาวิทยาลัย

- สน.ก

(นางสาวนันทน์ คำแหง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวจรรพพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

สำเนาคู่ฉบับ

สัญญายืมเงิน		เลขที่ <u>๕๐</u> / ๒๕๖๓.....
		วันครบกำหนด.....
ยื่นต่อ คลังจังหวัดสกลนคร		
ข้าพเจ้า นางโสภิต อุปพงษ์	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ	
สังกัด สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร	จังหวัด สกลนคร	
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จังหวัดสกลนคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. ๓ ชม. ๑ คน คนละ ๒๐๐ บาท/ชม. ๓ ชม. ๑ คน ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๕๐ บาท/วัน ๒๕ คน ๐.๕ วัน ๓. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ คนละ ๓๗ บาท ๒๕ คน ๔. ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่ (ตัวอักษร) (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเงิน (บาท)	๑,๘๐๐.- บาท ๖๐๐.- บาท ๖๒๕.- บาท ๙๒๕.- บาท ๓,๐๐๐.- บาท ๖,๙๕๐.- บาท	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน <u>15</u> วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อ..... <u>CoE</u>..... ผู้ยืม วันที่ <u>12</u> มีนาคม.....๒๕๖๓..... (นางโสภิต อุปพงษ์) นักวิชาการคลังชำนาญการ		
เสนอ คลังจังหวัดสกลนคร ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน ๖,๙๕๐.- บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ลงชื่อ..... <u>นางสาวปิ่นนันทน์ คำแหง</u>..... วันที่ <u>12</u> มีนาคม.....๒๕๖๓..... (นางสาวปิ่นนันทน์ คำแหง) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง		
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน ๖,๙๕๐.- บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ลงชื่อผู้อนุมัติ..... <u>นางสาวจารุพร ตามกลาง</u>..... วันที่ <u>12</u> มีนาคม.....๒๕๖๓..... (นางสาวจารุพร ตามกลาง) คลังจังหวัดสกลนคร		
ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน ๖,๙๕๐.- บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ..... <u>CoE</u>..... ผู้รับเงิน วันที่ <u>13</u> มีนาคม.....๒๕๖๓..... (นางโสภิต อุปพงษ์) นักวิชาการคลังชำนาญการ		

ที่ สน ๐๐๐๓/ว ๐๐๑๑๕๖



สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๕๗๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง อนุมัติให้สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog รวมทั้งการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจัดขึ้นในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทน จำนวน...๒....คน เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมมา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้สำนักงานคลังจังหวัดสกลนครผ่านทาง QR CODE ด้านล่างหนังสือฉบับนี้ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ skn@cgd.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวชลธิชา ทาระขันธ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๐๕ ต่อ ๓๐๖ มือถือ ๐๘ ๖๔๕๙ ๓๔๓๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจารุพร ตามกลาง)
คลังจังหวัดสกลนคร

สำเนาถูกต้อง

(นางโสภิต อุพงษ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๑ ๑๔๐๕ ต่อ ๓๐๕, ๓๐๖
โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๓๓๗๑ กต ๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skn@cgd.go.th



แบบตอบรับออนไลน์

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบตอบรับเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog

และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

วันพุธที่ 18 มีนาคม 2563 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก 11) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ร้านค้า / ผู้ประกอบการ

1. ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์

☐ สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำเนาถูกต้อง

C.อ.

(นางสาวกิตติ อุดมพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

*** กรุณาส่งแบบตอบรับกลับมาที่สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร ***

หมายเลขโทรสาร 0 4271 1405 กด 5 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ skn@cgd.go.th

หรือ กรอกแบบตอบรับออนไลน์

ภายในวันศุกร์ที่ 13 มีนาคม 2563



“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบตอบรับออนไลน์

ลำดับ	เลขประจำตัวเสีย ภาษีอากรหรือรหัส ประชาชน	ชื่อผู้ค้าปลีก/บริษัท	ที่อยู่	จังหวัด	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
1	0475554000050	บริษัท เหมปูนศึกษาภัณฑ์ จำกัด	399 หมู่ที่ 3 ราชกิจรังสรรค์ วานรนิวาส สกลนคร	สกลนคร	042791313	permpoon2554@gmail.com
2	0473525000070	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีชัยศึกษาภัณฑ์สกลนคร	288 คูเมือง ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042711479	wpalphan@gmail.com
3	0473547000587	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลนครเซอวิสต์ โอเอ	1604/112-113 หมู่ที่ 0 --- สุขเกษม ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042717156	admin@sakonservice.co.th
4	0475555000401	บริษัท ยี่งเจริญไฮเทคเซ็นเตอร์	1064 หมู่ที่ 11 ยี่งเจริญ - นิติโย สว่างแดนดิน สว่างแดนดิน	สกลนคร	0-42722333	jodaying8889@gmail.com
5	0475559000210	บริษัท เหมสุข59 จำกัด	สกลนคร	สกลนคร		Phoen59@hotmail.com
6	0473524000017	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลวัฒนาภัก	257 กิจเจริญ ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042711117	thekop7@gmail.com
7	3479900064250	นาย อธิภัทร ใจดี/ ร้านไอที คนเมือง	193/2 เปรมาปรีดา ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		thanaditai@hotmail.com
8	0473560000277	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูริพัฒน์ กรุป	487 ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		poohkung1@hotmail.com
9	1479900196851	หอม ทองเครื่องเขียน	788 ซึงทะหลุง รัฐบาล ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		tukta16_23@hotmail.com
10	1471000004206	มีนศึกษาภัณฑ์	998 หมู่ที่ 1 ขันเมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		Julaiporn3118@gmail.com
11	0475559000058	บริษัท พีรศึกษภัณฑ์ จำกัด	45 หมู่ที่ 1 - ม่วง บ้านม่วง สกลนคร	สกลนคร		saksuwit@gmail.com
12	0475561000116	บริษัท ดอกคูณ (สามโพธิ์) จำกัด	399 หมู่ที่ 3 ราชกิจรังสรรค์ วานรนิวาส สกลนคร	สกลนคร	042-712-399	orathal2601@hotmail.com
13	0473548000301	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลนครศึกษภัณฑ์	875/6 โฉมาสุก ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042-714-800	
14	0473534000192	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปัญญานันต์กิจ	1604/4-6 สุขเกษม ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		Phanjananakit01@gmail.com
15	3479900134053	พินดาเครื่องเขียน	143/10 ทรัพย์เจริญ (ชาติชุม 2) โอ.ที.ยู ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		panida.stationery@gmail.com
16	1470600100761	ธีร์ ศึกษาภัณฑ์	8/55 หมู่ที่ 3 เปรมาปรีดา ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		thirayut2017@hotmail.com
17	1505200040063	ร้านนานาเครื่องเขียน/นางสาวคุณัญญา ปรีชาวัชรโชติการ	55 หมู่ที่ 7 กุดพร้าว --- วาริชภูมิ วาริชภูมิ สกลนคร	สกลนคร		Gamez800000@gmail.com
18	0473561000998	หนองหารวิสดู	338 หมู่ที่ 6 เต่างอย เต่างอย สกลนคร	สกลนคร	042733648	kanong_wan.k@hotmail.com
19	1470800105359	ร้านปิลลิลีไอที	1667/18 สุขเกษม ชาติเจริญ เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร		pictphon@hotmail.com
20	3470800051514	ร้านไซบอด	138 ม.2 บ้านสร้างเม็ก สายพาน-บ้านเขื่อน วานรนิวาส สกลนคร	สกลนคร	042791239	pictphon@hotmail.com
21	0473554000295	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ขอเอ็งสื่อการสอน	139 ม.2 ถนนสนามบิน วานรนิวาส สกลนคร	สกลนคร	042791239	valnady@hotmail.com
22	0473555000175	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฌมพองศึกษาภัณฑ์	143 ม.2 ถนนสนามบิน วานรนิวาส สกลนคร	สกลนคร	042791375	Thornthong@Outlook.com
23	0473541000054	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลพิทยานุกัสโตร	502/10 อ.รัฐบาล ชาติเจริญ อ.เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042716811	boogbeog@gmail.com
24	0473559000064	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลพิทยานุกัสโตร	1641/14 ถ.รอบเมือง ต.ชาติเจริญ อ.เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	042733533	sakonpittayaplu@hotmail.com
25	0473550000231	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิเชียรศึกษภัณฑ์สกลนคร	1685 ม.4 ถ.ประชาธิปไตย ต.ชาติเจริญ อ.เมืองสกลนคร สกลนคร	สกลนคร	0817688399	si_karn@hotmail.com
26	0473560002776	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพ็ญ อาร์.โอ	385/15 ถ.ประชาธิปไตย ต.ชาติเจริญ อ.เมือง จ.สกลนคร	สกลนคร	042731141	ropure69@gmail.com

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
**หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog
 และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)"**
 สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจร เพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดยการพัฒนา ระบบ e-GP จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ ที่มีการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการ แทนการพิจารณางบเงิน สำหรับปฏิบัติงานในระบบ e-market ที่เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือเป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งกรมบัญชีกลางมีแผนที่จะทยอยเพิ่มเติมสินค้าในระบบ e-catalog เพื่อให้ผู้ค้ามาบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้กับผู้ค้าที่จำหน่ายสินค้าที่กรมบัญชีกลางจะทยอยเพิ่มเติมดังกล่าว ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog และการเสนอราคาในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog รวมทั้งการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส
๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐ
๔. เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการจัดหาพัสดุไว้ในราชการด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ประหยัด เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

๓. ประเภทโครงการ

ด้านการพัฒนา	ตำแหน่งประเภท		
	บริหาร	วิชาการ	ทั่วไป
การฝึกอบรมขั้นพื้นฐาน (Fundamental Training)		✓	
การฝึกอบรมระดับกลาง (Intermediate Training)			
การฝึกอบรมขั้นสูง (Advanced Training)			

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภิต อุพงษ์)
 นักวิชาการคลังชำนาญการ

๕. ขอบเขต/เนื้อหา

การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ (Electronic Catalog : e-catalog) และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ค้าภาครัฐ

๕. วัตถุประสงค์ของแต่ละวิชา

เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

๖. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ค้าภาครัฐ ที่จำหน่ายสินค้าที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพิ่มเติมให้บันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog และยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหรือยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog และระบบ e-GP จำนวน ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑/๒ วัน รวมทั้งสิ้น ๑,๘๕๐ คน

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๗๖ รุ่น ๆ ละ ๑/๒ วัน

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยายและฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๑๐. วิทยากร

สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วย ๑ คน

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑,๐๗๘,๕๐๐ บาท

๑๒. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน
๒. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม
๓. ผู้ค้ากับภาครัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๓. การประเมินผลโครงการ

ผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาคมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานในระบบ e-catalog และระบบ e-GP และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

(นางไสกิต อุปพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
สำนักงานคลังจังหวัด

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจการใช้งานในระบบ e-catalog และระบบ e-GP และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดความผิดพลาดในการดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบ สามารถติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

สำเนาถูกต้อง

(นางโสภิต อุบพงษ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" (๑๑๖)
สำหรับบุคลากรในส่วนภูมิภาค

จัดฝึกอบรม ๒๖ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

จังหวัดขนาดเล็ก จัดฝึกอบรม ๒๓ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๒๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๒๐ คน	๐.๕ วัน	๕๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๒๕ บาท	๒๐ คน		๕๐๐ บาท
	ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่					๓,๐๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๖,๔๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๒๓ รุ่น		๑๔๗,๒๐๐ บาท

จังหวัดขนาดกลาง จัดฝึกอบรม ๔๒ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๒๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๒๕ คน	๐.๕ วัน	๖๒๕ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๒๕ บาท	๒๕ คน		๖๒๕ บาท
	ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่					๓,๓๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๖,๓๕๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๔๒ รุ่น		๒๖๕,๙๐๐ บาท

จังหวัดขนาดใหญ่ จัดฝึกอบรม ๑๑ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๓๐ คน	๐.๕ วัน	๗๕๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๒๕ บาท	๓๐ คน		๗๕๐ บาท
	ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่					๓,๖๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๗,๕๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑๑ รุ่น		๘๒,๕๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ					๕๒๑,๖๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถ้อยคำใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราความระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

Cat

(นางสาวกิตติ อุดมพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง โทร.๐.๔๒๗๑.๑๔๐๕
ที่...สน.๐๐๐๓/๐๐๐๒๕๑ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง...ขออนุมัติจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog ; e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐ
ในส่วนภูมิภาค และยืมเงินงบประมาณ

เรียน...คลังจังหวัดสกลนคร

ด้วยกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร มีความประสงค์
ขออนุมัติจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog ; e-catalog
และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)” สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค
ในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารศูนย์ภาษา และคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๒๕ คน และขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของกรมบัญชีกลาง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมฯ ตามรายการดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร	จำนวนเงิน	๒,๔๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕*๒๕)	จำนวนเงิน	๖๒๕.- บาท
๓. ค่าเช่าสถานที่	จำนวนเงิน	๓,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๓๗*๒๕)	จำนวนเงิน	๙๒๕.- บาท
รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๙๕๐.-บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางโสภิต อุพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางสาวมนันท์ คำแหง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวจตุพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดสกลนคร

(นางโสภิต อุพงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog" สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

และการเสวนาราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)"

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อผู้ค้าภาครัฐ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	บริษัท เพิ่มสุข๕๕ จำกัด	นางสาวธิดิพร สุขหย้านาง	ผู้จัดการ	ธิดิพร	
๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพ็ญ อาร์.โอ	นางสาวอุบล เปลี่ยนชื่น	พนักงาน	อ.ว. ๖๖๖๖๖๖	๐๙๕-๖๕๕๕๕๕๕๑
๓		นายจิตพงษ์ พรหมลังค์	ผู้ฝึกสอน	จิตพงษ์	๐๖๔-๕๕๑๕๕๓๙
๔		นายศรวุฒิ บุตรตรวงศ์	พนักงาน	ศรวุฒิ	๐๘๓-๕๖๖๖๖๖๕
๕	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลวัฒน์กิจ	นางสาวอรอนงค์ หาญมนตรี	พนักงานร้าน	อรอนงค์	๐๘๕๕๕๕๕๕๑๘
๖	บริษัท เพิ่มพูนศึกษาภัณฑ์ จำกัด	นายพีรเดช เดชทองทิพย์	ผู้จัดการ	พีรเดช	๐๙๑๐๖๑๕๖๐
๗		นางกชกร เดชทองทิพย์	ผู้จัดการ	กชกร	๐๙๘๑๐๓๓๐๗๐
๘		นางสาวสุวิศา แสนมาตร	พนักงานบัญชี	สุวิศา	๐๔๒๗๕๑๓๑๓
๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลนครเซอร์วิส โอเอ	นางสาวขวัญฤทัย กุลสอนนาน	ฝ่ายขาย	ขวัญฤทัย	๐๘๘-๓๓๓๗๓๓๗๑
๑๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูมิพัฒน์ กรูป	นางสาวเรณูวรรณ งามวงศ์เศรษฐี		เรณูวรรณ	๐๙๒-๔๔๖๖๕๙๖
๑๑					-
๑๒	หอม หอมเครื่องเขียน	นางสาวฉวีวรรณ นนทะราชบุตร		ฉวีวรรณ	๐๙๖๗๙๐๙๙๗
๑๓	บริษัท ดอกคูณ (ลานโพธิ์) จำกัด	นายสุวิทย์ วรรณ		สุวิทย์	
๑๔		นายพนัส ตีเทพรัตน์		พนัส	
๑๕	พินดา เครื่องเขียน	นางสาว พชญา โทษะภักดิ์		พชญา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog
 และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อผู้ค้าภาครัฐ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
๑๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลนครศึกษาภัณฑ์	นางสาวอรทัย คำเชื้อ	นางสาวอรทัย คำเชื้อ		๐๙๒-๕๕๖๙๕๕
๑๗	ร้านนามาเครื่องเขียน	นางสาวณัฏฐา ปรียาภรณ์	นางสาวณัฏฐา ปรียาภรณ์		
๑๘	ร้านหนองหารวัสดุ	ผ.อ. อรรถพร นพอก	ผู้ช่วยฯ		
๑๙		ผ.อ. ชรินทร์ พิชิตพงษ์	ผู้ช่วยฯ		
๒๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกลพิทยาศาสตร์	นายชยาภักดิ์ นานะ	นายชยาภักดิ์ นานะ		๐๙๖๗๗๐๐๙
๒๑	21 Paints	นางอรรดา อรรถนรินทร์	นางอรรดา		๐๘๗-๒๒๕๕๕๑๕
๒๒	ร้านมันส์วัสดุก่อสร้าง	นางสาวอรรดา อรรถนรินทร์	นางสาวอรรดา		๐๘๗-๕๗๐๙๕๕๕
๒๓	ร้านน้องโฟรด์ ก๊อปปี้	นางอรรดา อรรถนรินทร์	นางอรรดา		
๒๔	ร้านบ๊อบบี้เซ็นเตอร์	นายเปรมศักดิ์ กองจันทร์ ก่อตัน	นายเปรมศักดิ์ กองจันทร์ ก่อตัน		
๒๕	กิ่งแก้ว				
๒๖	บริษัท. ออทีเค (เอชพีซี)	นางสาวอรรดา อรรถนรินทร์	นางสาวอรรดา		๐๘๖-๖๖๖๖๖๖๖
๒๗	ทีเอส คอมพิวเตอร์ เอนน์ เวิร์ด	นางสาวอรรดา อรรถนรินทร์	นางสาวอรรดา		๐๘๖-๖๖๖๖๖๖๖
๒๘	นางก. วรรณโสภา ก่อตัน	นางก. วรรณโสภา ก่อตัน	นางก. วรรณโสภา ก่อตัน		๐๙๕-๖๖๖๖๖๖๖
๒๙		นางสาวอรรดา อรรถนรินทร์	นางสาวอรรดา		๐๘๖-๖๖๖๖๖๖๖
๓๐					

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
 หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog
 และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ตึก ๑๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อผู้ค้าภาครัฐ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
๓๑		ช.ส. อักษรพันธ์ อู่พงษ์		อักษรพันธ์	๐86-33772๐1
๓๒		น.ส. จินนาพร ศักดิ์	ผอ.แผนกจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	จินนาพร	๐61-4916456
๓๓					
๓๔					
๓๕					
๓๖					
๓๗					
๓๘					
๓๙					
๔๐					