



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่เกี่ยวข้อง
กับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด
กลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
สิงหาคม ๒๕๖๐

คำนำ

กระทรวงคมนาคม มีภารกิจกำหนดนโยบายและดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งทางบก ทางราง ทางน้ำและทางอากาศ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันเวลา เพื่อให้ประชาชนทุกระดับสามารถเข้าถึงระบบการคมนาคมขนส่งสาธารณะได้อย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงพัฒนาให้เกิดความเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมขนส่งทุกระบบ ซึ่งการดำเนินการตามแผนงานโครงการของกระทรวงคมนาคมดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของประชาชนทำให้ไม่ได้รับความสะดวกและส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัดซึ่งแสดงผ่านสื่อต่าง ๆ ในรูปแบบของบทความ บทวิจารณ์ และข้อร้องเรียนต่าง ๆ

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมซึ่งมีหน้าที่ในการติดตามความเคลื่อนไหวข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อแผนงาน โครงการ หรือภาพลักษณ์ การร้องเรียน การใช้บริการให้ผู้บริหารในสำนักงานปลัดและสำนักงานรัฐมนตรีได้รับทราบ โดยกลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว ทำหน้าที่ติดตามทิศทาง แนวโน้มของกระแสข่าวที่เกิดขึ้น โดยทำการสรุปวิเคราะห์ประเด็นเพื่อนำเสนอเป็นแนวทางแก้ไขและบริหารกระแสข่าวที่มีผลกระทบอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อต้องการให้บุคลากรของกลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว บุคลากรในกลุ่มงาน/ฝ่ายอื่น ๆ ในกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม หน่วยงานในสังกัดที่สนใจ และบุคคลที่สนใจได้ทราบรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันฯ สามารถเรียนรู้และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาคุณภาพการให้บริการได้เป็นที่พึงพอใจของผู้บริหาร และผู้รับบริการในระบบต่อไป

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันฯ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัดฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรทั้งในกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ และข้าราชการในกลุ่ม/กอง/สำนักในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงที่สนใจ ต่อไปจะได้พิจารณาทบทวนกระบวนการเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพตรงความต้องการ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้ระบบต่อไป

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
สิงหาคม ๒๕๖๐

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ขอบเขต	๒
๓. คำจำกัดความ	๒
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๓
๕. กระบวนการงาน (Work Flow)	๔
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๕
๗. มาตรฐานคุณภาพงาน	๑๒
๘. ระบบติดตามประเมินผล	๑๓
๙. เอกสารอ้างอิง	
๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้	๑๔
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ๑	
- ตัวอย่างแบบฟอร์ม	
ภาคผนวก ๒	
- การตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันผ่านระบบข่าวออนไลน์	
ภาคผนวก ๓	
- การนำข่าวเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวงฯ	
ภาคผนวก ๔	
- การนำสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันเผยแพร่ในเว็บไซต์กระทรวงฯ	
ภาคผนวก ๕	
- การเรียกดูข่าวหนังสือพิมพ์บนเว็บไซต์กระทรวงฯ	
- การเรียกดูสรุปข่าวหนังสือพิมพ์บนเว็บไซต์กระทรวงฯ	
ภาคผนวก ๖	
- รายชื่อผู้จัดทำ	

คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม
และหน่วยงานในสังกัด กลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม มีภารกิจวางแผนและรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานของกระทรวงฯ และหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกระทรวงฯ สอดรับวิสัยทัศน์ “การเป็นศูนย์กลางการบริหารนโยบายคมนาคมอย่างมีคุณภาพ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ด้วยการติดตามความเคลื่อนไหวของข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับแผนงาน/โครงการของกระทรวงฯ และหน่วยงานในสังกัดที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน โดยเฉพาะหนังสือพิมพ์ ที่นำเสนอเนื้อหาสาระอันอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือภาพลักษณ์ของกระทรวงฯ รวมถึงการร้องเรียนความไม่สะดวกเกี่ยวกับการใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานหรือการใช้บริการด้านคมนาคมขนส่งของกระทรวงฯ

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จึงได้จัดทำกระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบขั้นตอนการดำเนินงานฯ และเทคนิคการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้หน่วยงานมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ให้บริการให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่เพื่อการขอรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

๑.๓ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบละเอียดของการปฏิบัติงาน บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ ได้เรียนรู้เทคนิควิธีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยลดเวลาการสอนงาน ให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือการฝึกอบรมและใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน

๑.๔ ใช้ประกอบการออกแบบระบบงานใหม่หรือปรับปรุงระบบงานเดิม

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ภายในประเทศ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๓๖ ฉบับ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ ประกอบด้วย Bangkok Post The Nation ASTV ผู้จัดการรายวัน New108 กรุงเทพธุรกิจ ข่าวสด ข่าวสด (กรอบบ่าย) ข่าวหุ้น คมชัดลึก คมชัดลึก (กรอบบ่าย) เดลินิวส์ เดลินิวส์ (กรอบบ่าย) ไทยโพสต์ ไทยรัฐ ไทยรัฐ (กรอบบ่าย) ทันหุ้น แนวหน้า บ้านเมือง โพสต์ทูเดย์ มติชน มติชน (กรอบบ่าย) โลกวันนี้ สยามรัฐ ASTV ผู้จัดการสุดสัปดาห์ Global Business ฐานเศรษฐกิจ ทรานสปอร์ต เจอร์นัล เนชั่นสุดสัปดาห์ บางกอกทูเดย์ ประชาชาติธุรกิจ พิมพ์ไทย มติชนสุดสัปดาห์ โลกวันนี้วันสุข M2F และสยามธุรกิจ โดยข่าวดังกล่าวเป็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม และหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมาคัดแยกประเด็นข่าว นำเข้าระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกระทรวงคมนาคม (www.mot.go.th) ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการสืบค้นย้อนหลัง

สำหรับการสรุปและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด เป็นการสรุปวิเคราะห์ประเด็นจากข่าว บทความ และบทวิจารณ์ที่สื่อมวลชนนำเสนอให้ผู้บริหาร ทราบทิศทางการนำเสนอข้อมูลข่าวสารของสื่อมวลชน ตลอดจนใช้ประกอบการชี้แจงหรือประชาสัมพันธ์ใน กรณีที่สื่อมวลชนเสนอข่าวบิดเบือน คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวงคมนาคมต่อไป

๓. คำจำกัดความ

“หนังสือพิมพ์” หมายถึง สิ่งพิมพ์ประเภทหนึ่งที่มีกำหนดตีพิมพ์เผยแพร่รายวัน รายสัปดาห์ หรือรายประจำตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ ไม่เย็บเล่ม ไม่มีปก เนื้อหาส่วนใหญ่มุ่งเสนอข่าวสารต่าง ๆ เช่น ข่าวสังคม เศรษฐกิจ การเมือง อาชญากรรม อุบัติเหตุ การศึกษา กีฬา บันเทิง ทั้งในและต่างประเทศ และเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน สารคดี และโฆษณา เป็นต้น

“Clipping” หมายถึง ข่าวสารที่ตัดจากหนังสือพิมพ์หรือนิตยสาร

“ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน” หมายถึง การเผยแพร่ข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด ผ่านเว็บไซต์กระทรวงคมนาคม www.mot.go.th

“ระบบข่าวออนไลน์” หมายถึง ระบบให้บริการภาพถ่ายข่าวออนไลน์ (Online News Clipping) ที่ตัดข่าวจากหนังสือพิมพ์ภายในประเทศ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษกว่า ๓๐ ฉบับ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ ในรูปแบบที่คมชัดสะอาดตา สามารถเลือกดูได้ทั้งภาพสีและขาวดำ

“คอลัมน์” หมายถึง บทวิจารณ์ของสื่อมวลชน

“บทความ” หมายถึง งานเขียนที่เผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีจุดประสงค์เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ผลการวิจัย ความรู้ การวิเคราะห์ทางการศึกษา การวิพากษ์วิจารณ์ เป็นต้น

โดยปกติบทความหนึ่งจะพูดถึงเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นประเด็นหลักเพียงเรื่องเดียว

“ข่าวเด่น” หมายถึง ข่าวที่กำลังอยู่ในความสนใจของประชาชนทั่วไป

“ข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง” หมายถึง ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม

“5 W 1 H” หมายถึง เทคนิคที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการคิดวิเคราะห์ที่ใช้ความสามารถในการจำแนกและแยกแยะองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งหนึ่งสิ่งใด ซึ่งอาจเป็นวัตถุ สิ่งของ เรื่องราว หรือเหตุการณ์นำมาหาความสัมพันธ์เชิงเหตุผล ระหว่างองค์ประกอบเหล่านั้น เพื่อค้นหาคำตอบที่เป็นความจริง หรือนำมาเรียบเรียงใหม่เพื่อความเข้าใจที่ง่ายขึ้น ประกอบด้วย who (ใคร) what (ทำอะไร) when (เมื่อไร) where (ที่ไหน) why (ทำไม) how (อย่างไร)

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ดำเนินการตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ และนำข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันเข้าสู่ระบบฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวงฯ

๔.๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ดำเนินการสรุปและวิเคราะห์ประเด็นข่าว และนำสรุปและวิเคราะห์ข่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวงฯ

๔.๓ หัวหน้ากลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ จัดแยก ประเด็นข่าวและตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอผู้อำนวยการกองฯ

๔.๔ ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบสรุป และวิเคราะห์ประเด็นก่อนนำเสนอผู้บริหาร

๔.๕ เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทท.) สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมเป็นผู้รับผิดชอบการปรับปรุงและแก้ไขระบบข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน

๕. Work Flow กระบวนการ

ชื่อกระบวนการ	กระบวนการจัดการข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน
ข้อกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ	สามารถจัดการระบบข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัดได้ครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว
ตัวชี้วัด	ระดับความสำเร็จในการจัดการระบบข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด

ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะ เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตรวจสอบหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง กับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานใน สังกัด และข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		ประมาณ ๑ ชั่วโมง	ขป.
๒. คัดแยกประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ เนื่องจากมีหนังสือพิมพ์หลายฉบับ เสนอข่าวในประเด็นเดียวกัน จึงต้อง แยกประเด็นข่าวเพื่อให้ง่ายต่อการสรุป		๑๐ นาที	หขป.
๓. นำข่าวเข้าสู่ระบบงานข่าว อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ ของกระทรวงคมนาคม ๔. สรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน		๑.๓๐ ชั่วโมง	ขป.
๕. จัดหมวดหมู่ของข่าว โดยแยกเป็น การขนส่งทางบก รทาง น้ำ และอากาศ การสรรหาแต่งตั้งโยกย้าย และเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์/ชี้แจงข้อเท็จจริง และจัดทำ สำเนาสรุปข่าวฯ เสนอผู้บริหาร		๓๐ นาที	ขป.
๖. การเผยแพร่สรุปประเด็นข่าว หนังสือพิมพ์ให้ผู้บริหารทราบ		๑๐ นาที	คขป.
๗. นำสรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ เผยแพร่ในเว็บไซต์กระทรวงคมนาคม		๕ นาที	ขป.

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การตรวจสอบหนังสือพิมพ์ประจำวันผ่านระบบข่าวออนไลน์

ตรวจสอบข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่น่าเสนอข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม ทั้งทางบก ทางราง ทางน้ำ ทางอากาศ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ชี้แจงข้อเท็จจริง ภาพข่าว บทความ บทวิจารณ์ของ

สื่อมวลชน ตลอดจนข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม และหน่วยงานในสังกัดผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. การเข้าสู่ระบบบริการข่าวออนไลน์

เปิดใช้งานระบบข่าวออนไลน์ที่ www.iqnewsclip.com และใส่รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน PRMOT เพื่อเข้าสู่ระบบฯ

๒. การค้นหาข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ และหน่วยงานในสังกัด

๑) เมื่อเข้าสู่ระบบฯ จะปรากฏหน้าบริการ IQNewsClip ซึ่งแสดงข่าวทั้งหมดตามหัวเรื่องที่ได้รับบริการ โดยเรียงลำดับจากข่าวใหม่ล่าสุดย้อนไปหาข่าวเก่า ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเรียกดูและค้นหาข้อมูลได้หลากหลายรูปแบบ โดยระบุเงื่อนไขที่ต้องการ ดังนี้

- ค้นหาจากช่วงเวลา ผู้ใช้งานสามารถเลือกเรียกดูข้อมูลได้ ๒ แบบ คือ ไม่ต้องการระบุเวลา ให้ผู้ใช้งานเลือก “ล่าสุด” แล้วกดปุ่ม “ค้นหา” จะได้ข้อมูลเรียงลำดับจากใหม่ที่สุดไปถึงเก่าที่สุด และต้องการระบุช่วงเวลา ให้ผู้ใช้งานเลือก “ตั้งแต่...ถึง...” โดยวิธีการใส่วันที่ให้คลิกที่ปุ่ม  จะปรากฏปฏิทิน เพื่อให้ผู้ใช้งานเลือกคลิกวันที่ที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม “ค้นหา” จะได้ข้อมูลเรียงลำดับตามวันที่ที่ผู้ใช้งานเลือก

- ค้นหาจากหัวเรื่อง ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลจากหัวเรื่องที่รับบริการได้ โดยคลิกที่กล่อง “เลือก” เพื่อเรียกดูรายการหัวเรื่องที่รับบริการ คลิกเลือกหัวเรื่องที่ต้องการแล้วกดปุ่ม “ค้นหา”

- ค้นหาจากหนังสือพิมพ์ ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลจากหนังสือพิมพ์รายฉบับ โดยคลิกที่กล่อง “จาก” เพื่อเรียกดูรายชื่อหนังสือพิมพ์ที่ให้บริการ คลิกเลือกหนังสือพิมพ์ที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม “ค้นหา”

- ค้นหาโดยระบุคำค้น ผู้ใช้งานสามารถระบุคำค้นได้มากกว่า ๑ คำ โดยใช้เงื่อนไข และ/หรือ/ไม่ แล้วกดปุ่ม “ค้นหา”

ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถเลือกค้นหาข้อมูล โดยระบุเงื่อนไขต่าง ๆ ร่วมกันได้ในการค้นหาข้อมูลในแต่ละครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงตามความต้องการ โดยกดที่ปุ่ม “เคลียร์ค่า” เมื่อต้องการกลับไปเงื่อนไขการค้นหาเริ่มต้นอีกครั้ง

๓. การตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

หัวเรื่องของฉัน คือ ฟังก์ชันการเก็บข้อมูลคำค้นที่ผู้ใช้งานเรียกใช้บ่อยครั้ง หรือต้องการบันทึกคำค้นนั้นเพื่อการใช้งานในครั้งถัดไป การเรียกใช้หัวเรื่องของฉัน จะเป็นเหมือนหัวเรื่องที่เพิ่มเติมมาจากหัวเรื่องที่รับบริการตามปกติ

๑) การเพิ่มหัวเรื่องของฉัน ในการค้นหาข้อมูลแต่ละครั้ง ผู้ใช้งานสามารถบันทึกคำค้นที่ใช้งานบ่อยได้ โดยพิมพ์คำค้นที่ต้องการลงในกล่องค้นหา จากนั้นกดปุ่มค้นหาเพื่อเริ่มค้นหาข้อมูลตาม

เงื่อนไข ระบบจะแสดงผลการค้นหาและเมนูย่อย บริเวณด้านขวาของแถบแสดงผลการค้นหา ซึ่งผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ “เพิ่ม” เพื่อบันทึกคำค้นนั้น เป็นเรื่องของฉัน

๒) เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “เพิ่ม” จะปรากฏหน้าต่างปรับตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน เพื่อให้ผู้ใช้งานระบุ “ชื่อหัวเรื่อง” และ/หรือแก้ไข คำค้นตามที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อบันทึกข้อมูล หรือ กดปุ่ม “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการตั้งค่า โดยระบบจะแสดงข้อความยืนยันการตั้งค่าขึ้น (กรณีเพิ่มหัวเรื่องของฉัน) จากนั้นผู้ใช้งานสามารถคลิกที่แถบเมนู “บริการ IQNewsClip” เพื่อกลับสู่หน้าใช้งานปกติ

๓) การเรียกดูหัวเรื่องของฉัน หลังจากที่เพิ่มข้อมูลในหัวเรื่องของฉันแล้ว หัวเรื่องดังกล่าวจะแสดงอยู่ในรายชื่อ หัวเรื่องที่รับบริการ ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลดังกล่าวได้เหมือนการเรียกดูข้อมูลหัวเรื่องปกติ

๔) การปรับตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน เมื่อตั้งค่าหัวเรื่องของฉันแล้ว ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขการตั้งค่า หรือลบข้อมูลหัวเรื่องของฉันได้ โดยคลิกที่ “ปรับตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน” เพื่อเข้าสู่หน้าหัวเรื่องของฉันแล้วทำการแก้ไขหรือลบข้อมูลหัวเรื่องของฉันต่อไป

๕) เมื่อเข้าสู่หน้าหัวเรื่องของฉัน จะมีการแสดงข้อมูลหัวเรื่องของฉันทั้งหมด เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเลือกหัวเรื่องที่ต้องการทำการแก้ไข หรือลบข้อมูลออกจากหัวเรื่องของฉัน หรือ ผู้ใช้งานสามารถปรับตั้งค่าหัวเรื่องได้จากการเลือกใช้หัวเรื่องของฉันจากหน้าการใช้งานปกติ โดยเมื่อมีการเรียกดูหัวเรื่องของฉันที่ได้บันทึกไว้แล้ว จะปรากฏแถบเมนูด้านขวามือแสดงผลการค้นหา เพื่อเป็นทางเลือกให้ผู้ใช้งานสามารถปรับตั้งค่าหัวเรื่องอื่นๆ ได้ต่อไป

๖) การแก้ไขหัวเรื่องของฉัน ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลหัวเรื่องของฉันได้ โดยคลิกที่ “แก้ไข” ที่ปรากฏในแถวเดียวกับหัวเรื่องที่ต้องการแก้ไข ระบบฯ จะเปลี่ยนการแสดงผลของหัวเรื่องที่เลือกให้เป็นกล่องข้อความ เพื่อให้ผู้ใช้งานได้ทำการแก้ไขข้อมูลต่อไป

๗) เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการแล้ว ให้คลิกที่ “ตกลง” เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการแก้ไขข้อมูล หรือ ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

๘) การลบหัวเรื่องของฉัน ผู้ใช้งานสามารถเลือกหัวเรื่องที่ต้องการลบ แล้วคลิกที่ “ลบ” ระบบฯ จะแสดงหน้าต่างเพื่อแจ้งเตือนการลบข้อมูล หากต้องการลบให้กดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันการลบข้อมูล หรือกด “Cancel” เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล

๙) เมื่อกดปุ่ม “OK” เพื่อยืนยันการลบข้อมูลแล้ว หัวเรื่องดังกล่าวจะถูกลบออกจากระบบฯ และจะแสดงข้อความยืนยันการลบข้อมูล

๔. การดาวน์โหลดคลิปข่าว

๑) การดาวน์โหลดคลิปข่าวครั้งละ ๑ ภาพ ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดดูคลิปข่าวได้ในรูปแบบของภาพสีหรือขาวดำ โดยคลิกที่หัวข้อข่าว เพื่อดาวน์โหลดไฟล์คลิปข่าว จะปรากฏหน้าต่าง File

Download ขึ้น ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือก “เปิด” หรือ “บันทึก” คลิปข่าวได้ หรือสามารถเลือกดาวน์โหลดดูคลิปข่าวได้ในรูปแบบของภาพสีหรือขาวดำ โดยคลิกที่ไอคอนสี  หรือขาวดำ  เพื่อดาวน์โหลดไฟล์คลิปข่าว จะปรากฏหน้าต่าง File Download ขึ้น ซึ่งผู้ใช้สามารถเลือก “เปิด” หรือ “บันทึก” คลิปข่าวได้ เช่นเดียวกับการดาวน์โหลดจากหัวข้อข่าว

หมายเหตุ เครื่องหมาย “ถูก” ที่กำกับอยู่บนไอคอนสี  หรือไอคอนขาวดำ  แสดงถึงการแนะนำให้เลือก โดยคลิกที่ได้จะเป็นไปตามสีของต้นฉบับที่รับการตีพิมพ์จริง

๒) การดาวน์โหลดคลิปข่าวพร้อมกันหลาย ๆ ภาพ ผู้ใช้งานเลือกคลิกที่ ☐ ที่หน้าหัวข้อข่าวที่ต้องการให้มีเครื่องหมายถูกปรากฏขึ้น ☒ เมื่อเลือกคลิปข่าวที่ต้องการครบแล้ว (เลือกได้สูงสุด ๑๐ ข่าวต่อการดาวน์โหลด ๑ ครั้ง) ผู้ใช้งานสามารถเลือกดาวน์โหลดได้ ๓ รูปแบบ ดังนี้

คลิกที่ปุ่ม...	เมื่อต้องการดาวน์โหลดคลิปทั้งหมดเป็น ...
	ไฟล์สี
	ไฟล์ขาวดำ
	ไฟล์แนะนำ (ไฟล์สีหรือไฟล์ขาวดำ ขึ้นอยู่กับสีของต้นฉบับ)

๓) หลังจากทีคลิกไอคอนสีหรือขาวดำ เพื่อดาวน์โหลดภาพที่ต้องการแล้ว จะปรากฏหน้าจอให้ดาวน์โหลดขึ้นมา เพื่อให้ผู้ใช้งานเลือก SAVE คลิปข่าวในรูปแบบของ Zip File

๔) เมื่อการดาวน์โหลดเสร็จสิ้น ให้ผู้ใช้งาน Unzip ไฟล์ที่ดาวน์โหลดมา ก็จะได้คลิปข่าวทั้งหมดตามที่ต้องการ

๕. การเรียกดูข่าวในรูปแบบ Text

ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข่าวในรูปแบบของข้อความ (Text) ได้ โดยคลิกที่  เพื่อเรียกดูข้อความ จะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อความเต็มของข่าวขึ้นดังกล่าว

๖. การเปิดคลิปข่าว (Open)

เมื่อผู้ใช้เลือกเปิดคลิปข่าว คลิปข่าวจะถูกเปิดขึ้นในรูปแบบของไฟล์เอกสาร PDF ซึ่งผู้ใช้งานสามารถนำคลิปข่าวไปใช้งานต่อได้

๗. การบันทึกคลิปข่าว (Save)

ผู้ใช้งานสามารถเลือกบันทึกคลิปข่าวเป็นไฟล์ เพื่อนำมาใช้งานภายหลังได้ โดยคลิกที่ Save ในหน้าต่าง File Download จะปรากฏหน้าต่าง Save As เพื่อให้ผู้ใช้ระบุ Folder ที่จะจัดเก็บคลิปข่าวได้

๘. การสั่งพิมพ์ข่าว

ผู้ใช้งานสามารถเลือกพิมพ์คลิปข่าว ด้วยการคลิกที่ “Print File” เพื่อนำข่าวที่พิมพ์ไปจัดหมวดหมู่และสรุปประเด็นต่อไป

๙. แฟ้มข่าวของฉัน

แฟ้มข่าวของฉัน คือ ที่จัดเก็บข่าวที่ผู้ใช้งานต้องการเก็บรวบรวมไว้ เพื่อความสะดวกในการเรียกใช้งาน โดยสามารถเก็บข้อมูลได้สูงสุด ๕๐ หัวข้อข่าว ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลในแฟ้มข่าวของฉัน ไม่ว่าจะเป็นการเรียกดูเฉพาะหัวเรื่อง หนังสือพิมพ์ หรือการค้นหาโดยใช้คำค้นได้เช่นเดียวกับการใช้งานในหน้า “ข่าวทั้งหมด”

๑) การเก็บคลิปข่าวเข้าใน “แฟ้มข่าวของฉัน” ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ ☐ ที่หน้าหัวข้อข่าวที่ต้องการเก็บ ให้มีเครื่องหมายถูกปรากฏขึ้น ☒ จากนั้นให้กดปุ่ม  ข่าวดังกล่าวจะถูกจัดเก็บในแฟ้มข่าวของฉัน

๒) การลบข้อมูลออกจาก “แฟ้มข่าวของฉัน” ผู้ใช้งานสามารถลบข้อมูลออกจากแฟ้มข่าวของฉัน ด้วยการคลิกที่ ☐ ที่หน้าหัวข้อข่าวที่ต้องการลบออก ให้มีเครื่องหมาย ☒ จากนั้นกดปุ่ม  ข่าวดังกล่าวจะถูกลบออกไป

๑๐. การกำหนดค่าข้อมูลส่วนตัว

๑) ข้อมูลในการติดต่อ ผู้ใช้สามารถดูข้อมูลในการติดต่อ โดยคลิกที่ “ข้อมูลส่วนตัว” แล้วเลือกที่ “ข้อมูลในการติดต่อ” เพื่อดูข้อมูลที่ได้แจ้งลงทะเบียนไว้ในระบบฯ

๒) รายละเอียดการรับบริการ ผู้ใช้สามารถเรียกดูรายละเอียดการรับบริการ และต่ออายุบริการได้โดยคลิกที่ “ข้อมูลส่วนตัว” แล้วเลือกที่ “รายละเอียดการรับบริการ” จะปรากฏข้อมูลหัวเรื่องที่รับบริการ วันที่เริ่มใช้บริการ และวันหมดอายุการใช้บริการของผู้ใช้งาน

๓) กำหนดค่าการใช้งาน ผู้ใช้สามารถเลือกกำหนดค่าการใช้งานได้ โดยคลิกที่ “ข้อมูลส่วนตัว” แล้วเลือก “กำหนดค่าการใช้งาน” ซึ่งสามารถเลือกค่าจำนวนข่าวที่ต้องการแสดงต่อหน้า/รูปแบบการเรียงลำดับหัวเรื่อง/การกำหนดหัวเรื่องที่แสดงหลังจากเข้าสู่ระบบครั้งแรก/และการกำหนดประเภทคลิปข่าวที่จะดาวน์โหลดจากหัวข้อข่าว

๔) หัวเรื่องของฉัน ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลหัวเรื่องของฉันได้จากเมนูข้อมูลส่วนตัว โดยเลือกที่ “หัวเรื่องของฉัน” เพื่อเรียกดูรายละเอียดข้อมูลการตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน และสามารถทำการปรับแก้ไข หรือลบข้อมูลหัวเรื่องที่ตั้งค่าไว้แล้วได้

๕) การเปลี่ยนรหัสผ่าน ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ โดยคลิกที่ “ข้อมูลส่วนตัว” แล้วเลือกที่ “เปลี่ยนรหัสผ่าน” จากนั้นให้พิมพ์รหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ ซึ่งต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า ๔ ตัวอักษร และกด “ตกลง” เพื่อยืนยันรหัสผ่าน

๑๑. ลีเมอร์สผ่าน

กรณีลีเมอร์สผ่าน สามารถคลิกที่ “ลีเมอร์สผ่าน” ภายในช่องมุมสมาชิกจะปรากฏหน้าต่างลีเมอร์สผ่านขึ้นให้กรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้งานและอีเมลล์ที่ลงทะเบียนไว้ แล้วกด “ตกลง” หลังจากนั้น

ผู้ใช้งานจะได้รับอีเมลล์เพื่อดำเนินการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่

๑๒. การออกจากระบบ

คลิกที่ “ออกจากระบบ” เมื่อใช้งานเสร็จแล้วทุกครั้ง

**ขั้นตอนที่ ๒ การนำข่าวเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ
กระทรวงฯ**

ขั้นตอนการนำข่าวเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกระทรวงฯ
ดังนี้

๑. เข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ ด้วยการเปิดใช้งานระบบฯ ที่ <http://dip.mot.go.th>
ใส่รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่านซึ่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
ผู้รับผิดชอบระบบฯ เป็นผู้กำหนดให้ คือ News1

๒. เลือกคลิกที่เมนู “ข่าวหนังสือพิมพ์” เพื่อดำเนินงาน

๓. การเพิ่มข้อมูลข่าว เมื่อคลิกที่ “เพิ่มข้อมูล” จะปรากฏหน้าต่าง ๆ สำหรับเพิ่มข้อมูลข่าว
ดังนี้

๑) ประเภทข่าว ให้เลือกประเภทของข่าว ประกอบด้วย ข่าวเกี่ยวกับกระทรวงฯ ข่าว
เกี่ยวเนื่องกับกระทรวงฯ และข่าวทั่วไป

๒) แหล่งข่าว หากผู้ใช้ทราบรหัสข้อมูลแหล่งข่าว สามารถพิมพ์ข้อมูลได้ทันที หรือหากไม่
ทราบ ให้กดปุ่ม “?” เพื่อเรียกหน้าต่างขอความช่วยเหลือได้ โดยมีรหัสหนังสือพิมพ์ในระบบงานข่าว
หนังสือพิมพ์ ดังนี้

รหัส	หนังสือพิมพ์	รหัส	หนังสือพิมพ์
๒๐๐๑	Bangkok Post	๒๐๐๒	The Nation
๑๐๐๑	กรุงเทพธุรกิจ	๑๐๐๒	ข่าวสด
๑๐๐๖	เดลินิวส์	๑๐๐๗	ไทยรัฐ
๑๐๒๑	ข่าวหุ้น	๑๐๒๒	คมชัดลึก
๑๐๐๕	ฐานเศรษฐกิจ	๑๐๐๙	บ้านเมือง
๑๐๑๐	ประชาชาติธุรกิจ	๑๐๑๑	ผู้จัดการ 360 องศา
๑๐๑๓	มติชน	๑๐๑๔	วิญญู โลกวันนี้
๑๐๑๕	สยามธุรกิจ	๑๐๑๗	สยามรัฐ
๑๐๑๙	โพสต์ทูเดย์		

คลิกปุ่ม “ตกลง” ข้อมูลทั้งรหัสและชื่อแหล่งข่าวจะถูกใส่ให้อัตโนมัติ

๓) วันเดือนปีของข่าวหนังสือพิมพ์ กรอกรวันที่ของข่าวหนังสือพิมพ์ที่กำลังทำอยู่ โดยใช้ “/” คั่นระหว่างวัน/เดือน/ปี หรือหากไม่ต้องการพิมพ์ข้อมูลให้คลิกที่ปฏิทิน ตัวช่วยปฏิทินจะปรากฏอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถคลิกเพื่อเลือกวัน/เดือน/ปีได้เอง

๔) หัวข้อข่าว กรอกข้อมูลพาดหัวข่าวนั้น ๆ ลงในช่อง “หัวข้อข่าว”

๕) ประเภทการขนส่ง ผู้ใช้สามารถเลือกคลิกหน้าหัวข้อการขนส่งที่ต้องการได้ ได้แก่ การขนส่งทางบก ทางราง ทางน้ำ ทางอากาศ ทัวไป และจราจร

๖) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้สามารถเลือกคลิกที่หน้าหัวข้อของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ ได้ ซึ่งระบบฯ จะแสดงรายชื่อของหน่วยงานตั้งแบบย่อและชื่อเต็ม โดยเรียงตามลำดับตัวอักษร อาทิ กทท. การท่าเรือแห่งประเทศไทย กทพ. การทางพิเศษแห่งประเทศไทย เป็นต้น ซึ่งสามารถคลิกเลือกได้มากกว่า ๑ หน่วยงาน

๗) หัวเรื่อง/โครงการ ผู้ใช้สามารถเลือกคลิกที่หน้าหัวเรื่อง/โครงการ โดยระบุหัวเรื่องที่ข่าวนั้น ๆ กล่าวถึง เช่น โครงการจัดซื้อรถเมล์ NGV เป็นต้น

ทั้งนี้ การป้อนข้อมูลดังกล่าวไม่สามารถเว้นว่างไว้ได้ เนื่องจากจะมีผลต่อการสืบค้นข้อมูลสำหรับผู้ใช้งานเว็บไซต์ จะทำให้การค้นหาและอ่านข่าวได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องตามหมวดหมู่ของข่าว และวัตถุประสงค์ของผู้ใช้บริการ

๒. การเพิ่มไฟล์ภาพข่าว

๑) คลิกที่ปุ่ม “สแกนข่าว” โดยต้องใส่ข้อมูล หัวข้อข่าว และแหล่งข่าวเป็นอย่างน้อย หน้าต่างการสแกนภาพจะแสดงขึ้นมา ผู้ใช้สามารถเลือกรูปที่สำเร็จไว้แล้ว หรือเลือกสแกนภาพใหม่ได้

๒) คลิกปุ่ม “บันทึกไฟล์” แล้วเลือกปุ่ม “Browse” เพื่อเลือกรูป จากนั้นคลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกภาพ

๓. การค้นหาข่าว

๑) กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา ประกอบด้วย ประเภทข่าว หัวข้อข่าว แหล่งข่าว ประเภทการขนส่ง โครงการ หรือหัวเรื่อง

๒) คลิกปุ่ม “ค้นหา” หน้าต่างสำหรับค้นหาข่าวจะปรากฏขึ้น

๓) การแก้ไขข่าว สามารถเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไขหรือดูรูป เพื่อแก้ไขข้อมูลและภาพข่าว หลังจากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข

๔) กดปุ่ม “เริ่มใหม่” เพื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไป

๔. การรายงานข่าว

เมื่อต้องการดูรายงานข่าวประเภทใดให้คลิกที่ปุ่มตามหัวข้อ จากนั้นหน้าต่างรายงานประเภทต่าง ๆ จะแสดงขึ้น เช่น เมื่อต้องการทำรายงานทะเบียนข่าวหนังสือพิมพ์ เมื่อคลิกจะแสดงหน้าต่างรายงานทะเบียนข่าวสิ่งพิมพ์

ขั้นตอนที่ ๓ การสรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน

๑. **คัดแยกประเด็นข่าว** เพื่อความรวดเร็วของการสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน เนื่องจากในแต่ละวันจะมีหนังสือพิมพ์หลายฉบับที่นำเสนอข่าวและบทความในประเด็นเดียวกัน โดยจะคัดแยกประเด็นเดียวกัน เพื่อสรุปข่าวและวิเคราะห์ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ในช่วงนั้น ๆ เช่น โครงการระบบขนส่งมวลชนทางราง โครงการจัดการรถเมล์ NGV โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ ๒ เป็นต้น

๒. **ดำเนินการสรุปและวิเคราะห์ประเด็นข่าว** **ข้อร้องเรียน และบทความที่เกี่ยวข้อง** หรือมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ หรือผลการดำเนินงานของกระทรวงฯ และหน่วยงานในสังกัด โดยนำเทคนิค 5W 1H (Who What When Where Why How) มาใช้เป็นแนวทางในการแยกองค์ประกอบของข่าวให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยสามารถนำตัวอย่างต่าง ๆ มาใช้ เพื่อความกระชับของเนื้อหา

สรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน มีส่วนประกอบดังนี้

๑) หัวข้อข่าว เป็นส่วนแสดงใจความสั้น ๆ ของประเด็นข่าว เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจประเด็นข่าวในเบื้องต้น

๒) พาดหัวข่าวของหนังสือพิมพ์ฉบับที่นำเสนอ เป็นส่วนแสดงพาดหัวข่าวของหนังสือพิมพ์ทุกฉบับที่นำเสนอข่าว ประกอบด้วย หัวข่าวของหนังสือพิมพ์ ชื่อหนังสือพิมพ์ หน้าที่ลงข่าว กรณีสรุปข่าวในวันจันทร์ ซึ่งรวมถึงประเด็นข่าวในวันเสาร์และวันอาทิตย์ด้วย ต้องใส่วัน/เดือน/ปีของหนังสือพิมพ์ เพื่อความสะดวกของการสืบค้นข้อมูลย้อนหลัง

๓) สรุปข่าว คือ เนื้อหาของข่าวที่สรุป ด้วยการนำหลักการวิเคราะห์ข่าวหรือสถานการณ์ปัจจุบัน 5W 1H มาใช้เป็นแนวทางการแยกองค์ประกอบของข่าวให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๓. **การจัดหมวดหมู่ข่าว** ดำเนินการจัดหมวดหมู่ของข่าวที่สรุปแล้ว โดยแยกเป็นประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางบก ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางราง ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางน้ำ ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางอากาศ ประเด็นข่าวการสรรหา/แต่งตั้ง/โยกย้าย ประเด็นข่าวร้องเรียน/ร้องทุกข์/ชี้แจงข้อเท็จจริง เพื่อให้รูปแบบการนำเสนอผู้บริหารมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และทำบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ ได้แก่ รวค. รชค. ผชค. ลรค. ชลค. ทบข. ปกค. รปค. ทน.สรค. และ ตรค.

ขั้นตอนที่ ๔ การนำสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันเผยแพร่ในเว็บไซต์กระทรวงฯ

๑. **การเพิ่มข้อมูล** คลิ๊กที่หัวข้อ “เพิ่มข้อมูล” จะปรากฏหน้าต่างสำหรับการเพิ่มข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

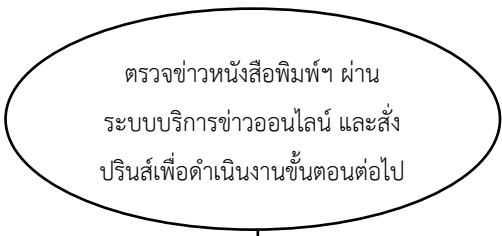
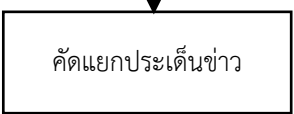
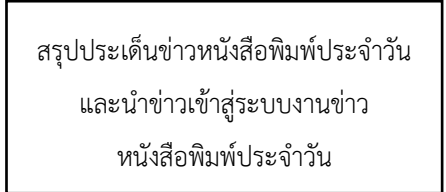
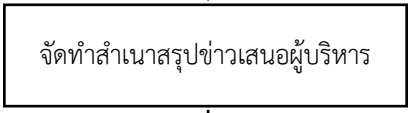
๑) กรอกวันที่ของงานหนังสือพิมพ์ที่กำลังทำอยู่ โดยใช้ “/” คั่นระหว่างวัน/เดือน/ปี หรือหากไม่ต้องการพิมพ์ข้อมูล ให้คลิ๊กที่ปฏิทิน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเลือกวันที่ได้เอง

- ๒) ใส่ข้อมูล ประกอบด้วย วันที่ทำข่าว สรุปข่าวประจำวันที และกดปุ่ม “บันทึก”
 ๓) คลิกปุ่ม “Browse” เพื่อเลือกไฟล์สรุปข่าว และกดปุ่ม “บันทึก” เมื่อต้องการบันทึกไฟล์เอกสาร และกดปุ่ม “ปิด” เมื่อไม่ต้องการเพิ่มภาพประกอบ

๒. การค้นหาข้อมูล คลิกที่หัวข้อ “ค้นหาข้อมูล” และกรอกข้อมูลเพื่อค้นหา ดังนี้

- ๑) สรุปข่าวประจำวัน/เดือน/ปี
 ๒) หัวข้อเรื่อง ให้พิมพ์ “สรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ ประจำวัน/เดือน/ปี”
 ๓) คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” หน้าต่างสำหรับค้นหาข่าวจะแสดงข้อมูล
 ๔) สามารถกดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อแก้ไขข้อมูลได้ และกดปุ่ม “ลบ” เพื่อลบข้อมูล

๗. มาตรฐานคุณภาพงาน

กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/ กลุ่ม/ฝ่าย)
 ตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ฯ ผ่านระบบบริการข่าวออนไลน์ และสั่งปริ้นส์เพื่อดำเนินงานขั้นตอนต่อไป	ประมาณ ๑ ชั่วโมง	ตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัด และข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานในสังกัดครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว	ชม.ป. กผป.
 คัดแยกประเด็นข่าว	๑๐ นาที	คัด แยก ประเด็น ข่าว หนังสือพิมพ์ เนื่องจากมีหนังสือพิมพ์หลายฉบับเสนอข่าวในประเด็นเดียวกัน จึงต้องแยกประเด็นข่าวเพื่อให้ง่ายต่อการสรุป	การคัดแยกประเด็นข่าวมีความชัดเจน	หผป. กผป.
 สรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน และนำข่าวเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน	๑.๓๐ ชั่วโมง	สรุปประเด็นข่าวนำเข้าสู่ระบบงานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกระทรวงคมนาคม	- เผยแพร่ข่าวหนังสือพิมพ์ในเว็บไซต์ภายในเวลาที่กำหนด - สรุปประเด็นข่าวมีความครบถ้วน ถูกต้อง ตรงประเด็น	ชม.ป. กผป.
 จัดทำสำเนาสรุปข่าวเสนอผู้บริหาร	๓๐ นาที	จัดหมวดหมู่ของข่าวโดยแยกเป็นประเด็นการขนส่งทางบก รัง น้ำ อากาศ	การจัดหมวดหมู่ของข่าวมีความถูกต้อง และสามารถจัดทำสำเนา	ชม.ป. กผป.



กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/ กลุ่ม/ฝ่าย)
		การสรรหา/แต่งตั้ง/ โยกย้าย และ เรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์/ชี้แจง ข้อเท็จจริง และจัดทำ สำเนาสรุปข่าวฯ เสนอ ผู้บริหาร	สรุปข่าวเสนอผู้บริหาร กระทรวงภายในเวลาที่ กำหนด	
เผยแพร่สรุปประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ ↓ นำสรุปประเด็นข่าวฯ เผยแพร่ในเว็บไซต์	๑๐ นาที	การเผยแพร่สรุปประเด็น ข่าว หนังสือพิมพ์ ให้ ผู้บริหารทราบ	เผยแพร่สรุปประเด็น ข่าวหนังสือพิมพ์ให้ ผู้บริหารทราบภายใน เวลาที่กำหนด	ขป. กผป.
	๕ นาที	นำสรุปประเด็นข่าว หนังสือพิมพ์เผยแพร่ใน เว็บไซต์กระทรวงคมนาคม	เผยแพร่สรุปประเด็น ข่าวหนังสือพิมพ์ใน เว็บไซต์ได้ภายในเวลาที่ กำหนด	ขป. กผป.

๘. ระบบติดตามประเมินผล

ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการสอบถามความพึงพอใจของสื่อมวลชน
ผู้ใช้บริการระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันเป็นประจำทุกปี

๙. เอกสารอ้างอิง

-

๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๑๐.๑ แบบฟอร์มคลิปปิ้งข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน
- ๑๐.๒ บันทึกส่งสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน
- ๑๐.๓ แบบฟอร์มสรุปวิเคราะห์ประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์

แบบฟอร์มคลิปปึงข้าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน



ข้าวหนังสือพิมพ์

_____ (ชื่อหนังสือพิมพ์) _____ วันที่ : _____ หน้า : _____.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานโฆษกและวิเคราะห์ข่าว โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๓๐๖๖

ที่ คค ๐๒๐๔/กส ว วันที่

เรื่อง ส่งสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวัน

เรียน

กผป. ได้จัดทำสรุปข่าวหนังสือพิมพ์ ฉบับวันที่ _____ ที่เสนอข่าว
เกี่ยวข้องกับ คค. และหน่วยงานในสังกัด โดยมีประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการขนส่งทางบก

๑. _____
๒. _____

ด้านการขนส่งทางราง

๓. _____
๔. _____
๕. _____

ด้านการขนส่งทางน้ำ

๖. _____

ด้านการขนส่งทางอากาศ

๗. _____
๘. _____

ด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์/ชี้แจงข้อเท็จจริง

๙. _____

(นางนันทวล ตีระณะธรรม)

ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์



กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ฝ่ายโฆษณาและวิเคราะห์ข่าว
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

สรุปข่าวหนังสือพิมพ์ประจำวันที.....

ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางบก

๑. (ระบุหัวข้อข่าว)
- (พาดหัวข่าว)
-
- (สรุปประเด็นข่าว)
-

ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางราง

๒. (ระบุหัวข้อข่าว)
- (พาดหัวข่าว)
-
- (สรุปประเด็นข่าว)
-

ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางน้ำ

๓. (ระบุหัวข้อข่าว)
- (พาดหัวข่าว)
- (สรุปประเด็นข่าว)

ประเด็นข่าวด้านการขนส่งทางอากาศ

๕. _____ (ระบุหัวข้อข่าว) _____.

_____ (พาดหัวข่าว) _____.

_____ (สรุปประเด็นข่าว) _____.

ประเด็นการร้องเรียน/ร้องทุกข์ - ชี้แจงข้อเท็จจริง

๕. _____ (ระบุหัวข้อข่าว) _____.

_____ (พาดหัวข่าว) _____.

_____ (สรุปประเด็นข่าว) _____.



iQNewsClip มิดีใหม่ของ คลิปบีง ข่าวออนไลน์

บริการ กดภาพข่าว ออนไลน์ (Online News Clipping) ที่ตัดข่าวจาก หนังสือพิมพ์ ภายในประเทศ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษกว่า 30 ฉบับ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ ในรูปแบบที่คมชัด สะดวก สามารถเลือกดูได้ทั้งภาพและภาพขาว-ดำ

ข่าวคัด ทุกชิ้นจะได้รับการจัดเป็นหมวดหมู่ ให้คุณสามารถเลือกบริการเฉพาะหมวด ข่าวที่สนใจ พร้อมทั้งฟังก์ชันในการสืบค้น แบบข้อความเต็ม (Full Text Search) เพื่อให้คุณค้นหาเฉพาะ ชิ้นข่าวที่ต้องการ ได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว

**เราตัด ทุกข่าว
ที่คุณต้องการ**

โดดเด่นด้วยบริการที่เหนือกว่า

- ข่าวคัด คุณภาพคมชัด ทั้งแบบภาพสีและภาพขาว-ดำ
- ระบุรายละเอียดครบถ้วนทุกชิ้นข่าว ไม่ว่าชื่อหนังสือพิมพ์ ฉบับวันที่ Section เลขที่หน้า และตำแหน่งของข่าว
- ค้นหาจากเนื้อหาข่าวทั้งหมด โดยการใช้คำ หรือ วลี รวมถึงการใช้เงื่อนไข "และ" "หรือ" "และ/ไม่"
- เลือกค้นหาข่าวจากแหล่งข้อมูล และ หัวเรื่อง เฉพาะที่ต้องการ
- มีแพคเกจสมัครทุกเช้า ตั้งแต่ 6.00 น.

แบบสมาชิก

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

☐ จำชื่อผู้ใช้งาน

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

ทดลองใช้บริการ



0-2651-4700
ต่อ 444

ภาพประกอบที่ ๑

การเข้าสู่ระบบบริการข่าวออนไลน์

IQNewsClip™

บริการ IQNewsClip | หัวเรื่อง | คำบริการ | ภาพตอบ | ติดต่อเรา | Testimonial | English

วันศุกร์ที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2554

รวมฉายบริการ 31/12/55 | ต่อฉายบริการ | Server: Cygnus

ช่วงทั้งหมด | เลือกช่วงวันที่ (4/50)

ฉบับวันที่: ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

เลือก: จาก:

ค้นหา: ค้นหา

ผลการค้นหาจาก: **ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ** >> ไปหน้าข่าวเรื่องละฉบับ

จำนวนข่าว: 1376-1400 จากประมาณ 5488527 << Prev | Next >>

☐ ฉบับวันที่	แหล่งข่าว	หัวข้อข่าว	คลิกข่าว
☐ 30/12/54	แนวหน้า	โฆษณา: TPL: หยุคโลกרון สร้างคุณภาพชีวิตด้วย มัลติ...	
☐ 30/12/54	คม ชัด ลึก	"เจ้าเขี้ยว" ดวลอุกฉกรรจ์ ชิวชาธา-สอนมาชีเขี้ยว	
☐ 30/12/54	สยามสารา	คอสมิก มุกสแควร์: นวนิยายจีนกำลังภายในแนวใหม่มาจิม...	
☐ 30/12/54	สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์	โฆษณา: irpc: POLIMAX	
☐ 30/12/54	สยามสารา	เมื่อผู้รักแต่งกิมงานนิโคล ริชชี โซโซสาวหน้าเหลี่ยมเพียงทัก...	
☐ 30/12/54	กรุงเทพธุรกิจ	คอสมิก design: "ไอโอเค็ม" เป็นนาฬิกามอน...	
☐ 30/12/54	สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์	คอสมิก: ในสันอีกความทรงจำ: ชุต เขียนบ้านนักเขียน จากบ้าน...	

ภาพประกอบที่ ๒

แสดงหน้าบริการ IQNewsClip

ซึ่งแสดงข่าวทั้งหมดตามหัวเรื่องที่ได้รับการ

โดยเรียงลำดับจากข่าวใหม่ล่าสุดย้อนไปหาข่าวเก่า

IQNewsClip™

บริการ IQNewsClip | หัวเรื่อง | คำบริการ | ภาพตอบ | ติดต่อเรา | Testimonial | English

วันศุกร์ที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2554

รวมฉายบริการ 31/12/55 | ต่อฉายบริการ | Server: Cygnus

ช่วงทั้งหมด | เลือกช่วงวันที่ (0/50)

ฉบับวันที่: ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

เลือก: จาก:

ค้นหา: ค้นหา

ผลการค้นหาจาก: **ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ** >> ไปหน้าข่าวเรื่องละฉบับ

ภาพประกอบที่ ๓

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากช่วงเวลา ด้วยการเลือก “ล่าสุด”

ภาพประกอบที่ ๔

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากช่วงเวลา ด้วยการเลือกช่วงวันจากปฏิทิน

ภาพประกอบที่ ๕

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากหัวเรื่อง ด้วยการเลือก “ทุกหัวเรื่องที่รับบริการ”

ภาพประกอบที่ ๖

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากหัวเรื่อง

ข่าวทั้งหมด เขียนข่าวของวัน(0/50) หน้า 1 จาก 1 หน้า หมวดข่าวบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ | Server: Cygnus

ฉบับวันที่ ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

เลือก -- ทุกหัวเรื่องที่มีบริการ -- จาก -- หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ -- ดำเนินการในการค้นหา

ค้นหา ค้นหา เคลียร์ค่า

ผลการค้นหาจาก: ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ

จำนวนข่าว: 1201-1225 จากประมาณ 5622+999

[>> ไปหน้าข่าวเรื่องจริง](#) [<< ไปหน้าข่าวเรื่องจริง](#)

ภาพประกอบที่ ๗

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากชื่อหนังสือพิมพ์

ข่าวทั้งหมด เขียนข่าวของวัน(0/50) หน้า 1 จาก 1 หน้า หมวดข่าวบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ | Server: Cygnus

ฉบับวันที่ ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

เลือก -- ทุกหัวเรื่องที่มีบริการ -- จาก -- หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ -- ดำเนินการในการค้นหา

ค้นหา ค้นหา เคลียร์ค่า

ผลการค้นหาจาก: ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ

จำนวนข่าว: 1201-1225 จากประมาณ 5622+999

[>> ไปหน้าข่าวเรื่องจริง](#) [<< ไปหน้าข่าวเรื่องจริง](#)

ภาพประกอบที่ ๘

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวจากชื่อหนังสือพิมพ์

ข่าวทั้งหมด เขียนข่าวของวัน(0/50) หน้า 1 จาก 1 หน้า หมวดข่าวบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ | Server: Cygnus

ฉบับวันที่ ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

เลือก -- ทุกหัวเรื่องที่มีบริการ -- จาก -- หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ -- ดำเนินการในการค้นหา

ค้นหา ค้นหา เคลียร์ค่า

ผลการค้นหาจาก: ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ

คำค้น: ราคาน้ำมัน

จำนวนข่าว: 1-25 จากประมาณ 68513 Next>>

ฉบับวันที่	แหล่งข่าว	หัวข้อข่าว	ฉบับข่าว
☐ 28/12/54	คม ชัด ลึก (กรอบบ่าย)	คลังสินค้า ปล่อยโลกรีสตอร์จิก: ปตท.-บางจากดันไม่ปรับราคาน้ำมัน	
☐ 28/12/54	เดลินิวส์ (กรอบบ่าย)	เสียงจากประชาชนคน ตจว...กับสิ่งที่อยากได้ของขริญีใหม่จาก...	
☐ 28/12/54	เดลินิวส์ (กรอบบ่าย)	อาหารตามสั่งในขอนแก่น ไล่ดาวโคงในละ10บาท จักรเย็บผ้า...	

ภาพประกอบที่ ๙

แสดงขั้นตอนการค้นหาข่าวด้วยการระบุคำค้น

z_janeword | ข้อมูลส่วนตัว | ออกจากระบบ
หมายเลขบริการ 31/12/55 | ชื่อรายการ | Server: Cygnus

หัวข้อเกณฑ์: แก้ไขหัวข้อของวัน(0/50)

ฉบับวันที่: ☐ ล่าสุด ☒ ตั้งแต่ 26/12/2554 ถึง 27/12/2554

เลือก: 109 น้ำมัน/ก๊าซธรรมชาติ จาก ASTVผู้จัดการรายวัน ส่วนแบ่งในการค้นหา

ค้นหา: น้ำมัน ค้นหา เคลียร์ค่า

ผลการค้นหาจาก น้ำมัน/ก๊าซธรรมชาติ, ASTVผู้จัดการรายวัน >> ไปยังตัวชี้แจงเงื่อนไข
คำค้น: น้ำมัน (ดูเงื่อนไข) หัวใจเซอร์คิน

จำนวนข่าว: 1-3 จากทั้งหมด 3

ฉบับวันที่	แหล่งข่าว	หัวข้อข่าว	คลิกข่าว
☐ 26/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	แฉแผนลอบตัวก๊าซเอื้อตระกูลใหญ่"เทพเสด็จ"ร้อนตัวปิด"แม้"ถือ...	
☐ 26/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	คอลัมน์ SMEs UPDATE: 'เอสเอ็มอีแห่งชาติ' MOU กรมธุรกิจพลังงาน	
☐ 27/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	ไทยนำเข้าน้ำมันดิบลดค่าและ 1.03 ล้านลบ.	

ภาพประกอบที่ ๑๐

แสดงตัวอย่างการค้นหาข่าวด้วยการระบุคำค้น

z_janeword | ข้อมูลส่วนตัว | ออกจากระบบ
หมายเลขบริการ 31/12/55 | ชื่อรายการ | Server: Cygnus

หัวข้อเกณฑ์: แก้ไขหัวข้อของวัน(0/50)

ฉบับวันที่: ☐ ล่าสุด ☒ ตั้งแต่ 26/12/2554 ถึง 27/12/2554

เลือก: 109 น้ำมัน/ก๊าซธรรมชาติ จาก ASTVผู้จัดการรายวัน ส่วนแบ่งในการค้นหา

ค้นหา: น้ำมัน ค้นหา **เคลียร์ค่า**

ผลการค้นหาจาก น้ำมัน/ก๊าซธรรมชาติ, ASTVผู้จัดการรายวัน >> ไปยังตัวชี้แจงเงื่อนไข
คำค้น: น้ำมัน (ดูเงื่อนไข) หัวใจเซอร์คิน

จำนวนข่าว: 1-3 จากทั้งหมด 3

ฉบับวันที่	แหล่งข่าว	หัวข้อข่าว	คลิกข่าว
☐ 26/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	แฉแผนลอบตัวก๊าซเอื้อตระกูลใหญ่"เทพเสด็จ"ร้อนตัวปิด"แม้"ถือ...	
☐ 26/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	คอลัมน์ SMEs UPDATE: 'เอสเอ็มอีแห่งชาติ' MOU กรมธุรกิจพลังงาน	
☐ 27/12/54	ASTVผู้จัดการรายวัน	ไทยนำเข้าน้ำมันดิบลดค่าและ 1.03 ล้านลบ.	

ภาพประกอบที่ ๑๑

แสดงขั้นตอนการเริ่มต้นค้นหาข่าวอีกครั้ง ด้วยการคลิกปุ่ม “เคลียร์ค่า”

ข่าวทั้งหมด ลบข่าวของจีน(0/50) z_jnewsrip | ข้อมูลส่วนตัว | ออกจากระบบ
 หมายเลขบริการ 31/12/55 | ชื่ออาชีพการ | Server: Cygnus

ฉบับวันที่ ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง
 เลือก -- ทุกหัวเรื่องที่รับบริการ -- จาก -- หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ -- [ส่วนประวัติการตั้งค่า](#)
 ค้นหา ค้นหา ลบประวัติ

ผลการค้นหาจาก ทุกหัวเรื่อง, หนังสือพิมพ์ทุกฉบับ
 คำค้น [>> ไปดูข่าวหัวเรื่องของฉัน](#)
 (ใหม่) หัวเรื่องของฉัน

จำนวนข่าว: 1-25 จากประมาณ 223267 [Next >>](#)

☐	ฉบับวันที่	แหล่งข่าว	หัวข้อข่าว	คลิกข่าว
☐	28/12/54	สยามบันเทิง	สาวๆ Allure Girls อึ้งใจ Allure 3369 like...ใจบุญ	
☐	28/12/54	คม ชัด ลึก (กรอบ่าย)	คอลัมน์ โฉมโลกเศรษฐกิจ: ปดห.-บางจากยื่นไม่ปรับราคาน้ำมัน	
☐	28/12/54	คม ชัด ลึก (กรอบ่าย)	ขอลีก1-2วันเข้ามาขอตัวหนังสือหักออกพันที่ตร.ชี้สันโกแค...	

ภาพประกอบที่ ๑๒
 แสดงขั้นตอนการตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน

ข้อมูลส่วนตัว z_jnewsrip | ข้อมูลส่วนตัว | ออกจากระบบ
 หมายเลขบริการ 31/12/55 | ชื่ออาชีพการ | Server: Cygnus

[ข้อมูลในการติดต่อ](#) | [รายละเอียดการรับบริการ](#) | [กำหนดค่าการโฆษณา](#) | [หัวเรื่องของฉัน](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

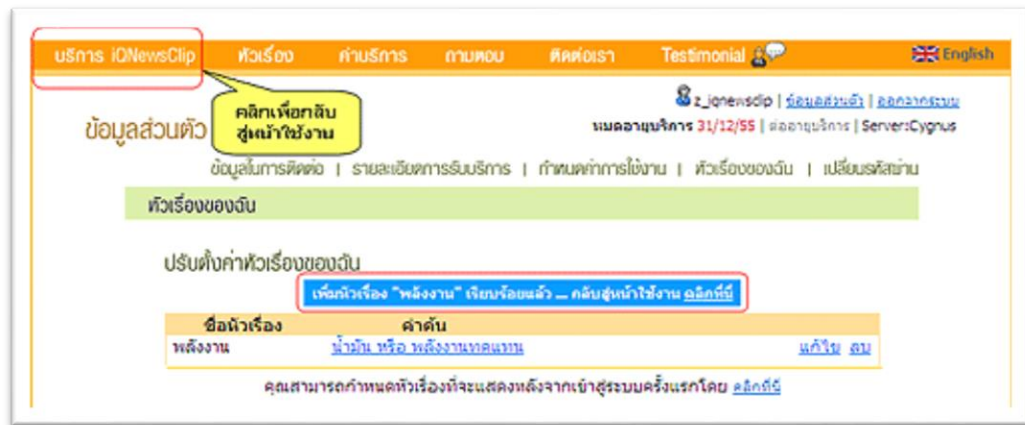
หัวเรื่องของฉัน

ปรับตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน

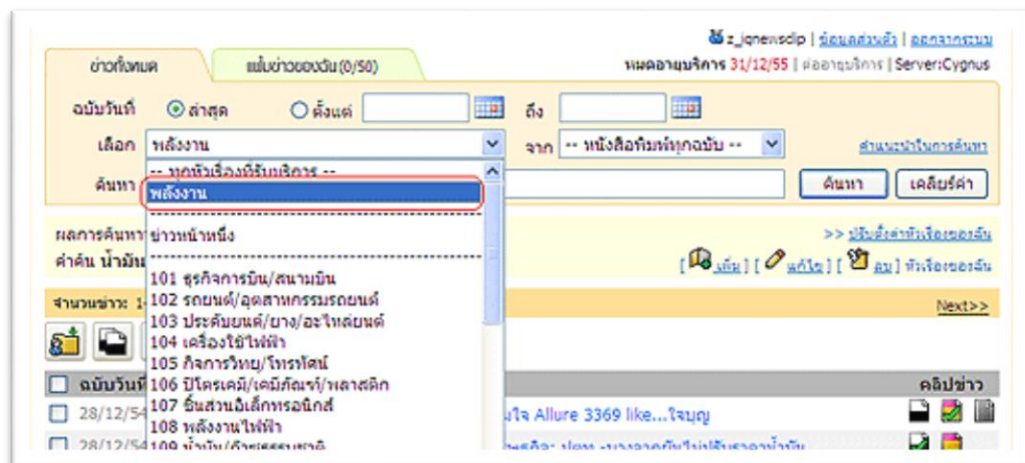
ชื่อหัวเรื่อง	คำค้น
พลังงาน ระบุหัวเรื่องที่ต้องการ	น้ำมัน หรือ พลังงานทดแทน เพิ่ม ยกเลิก

คุณสามารถกำหนดหัวเรื่องที่จะแสดงหลังจากเข้าสู่ระบบครั้งแรกโดย [คลิกที่นี่](#)

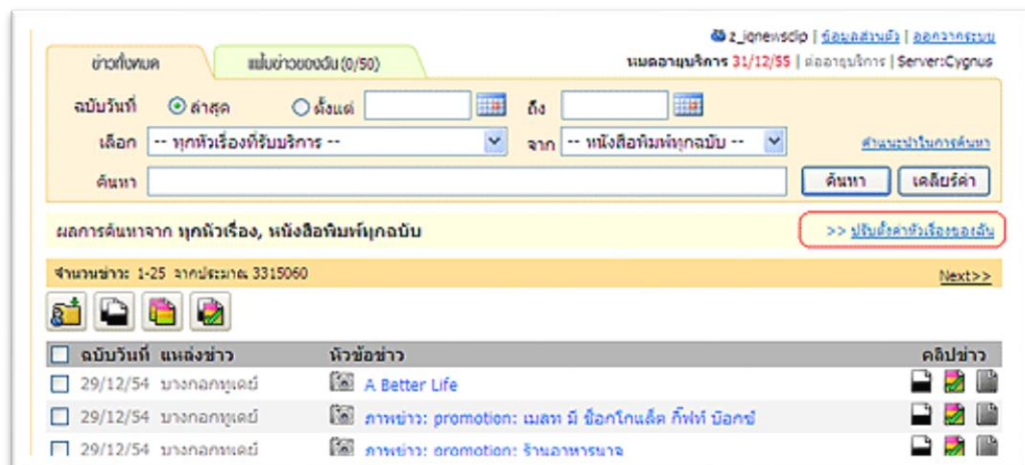
ภาพประกอบที่ ๑๓
 แสดงขั้นตอนการเพิ่มหัวเรื่องของฉัน



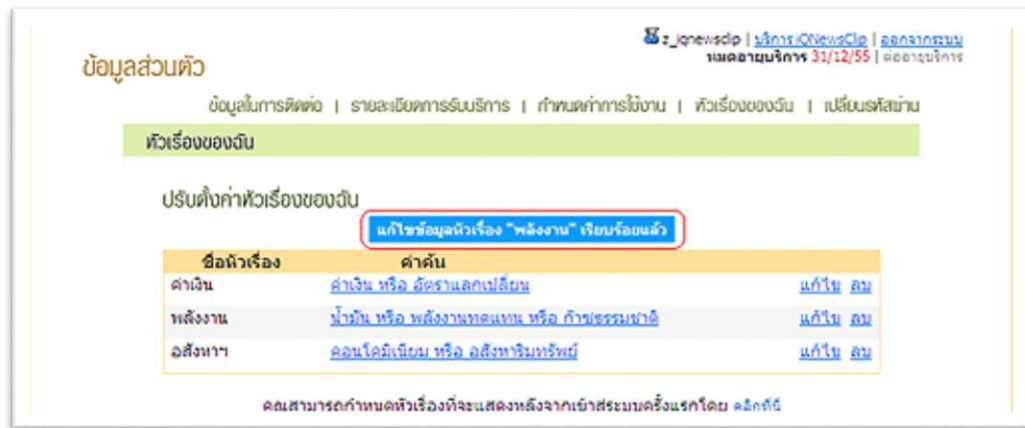
ภาพประกอบที่ ๑๔
แสดงขั้นตอนการเพิ่มหัวเรื่องของฉัน



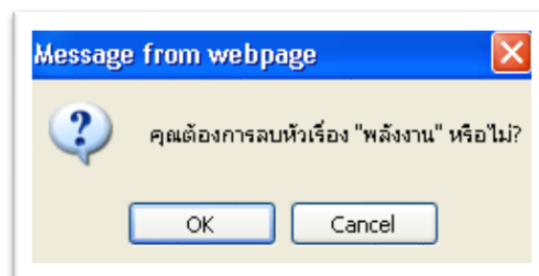
ภาพประกอบที่ ๑๕
แสดงขั้นตอนการเรียกดูหัวเรื่องของฉัน



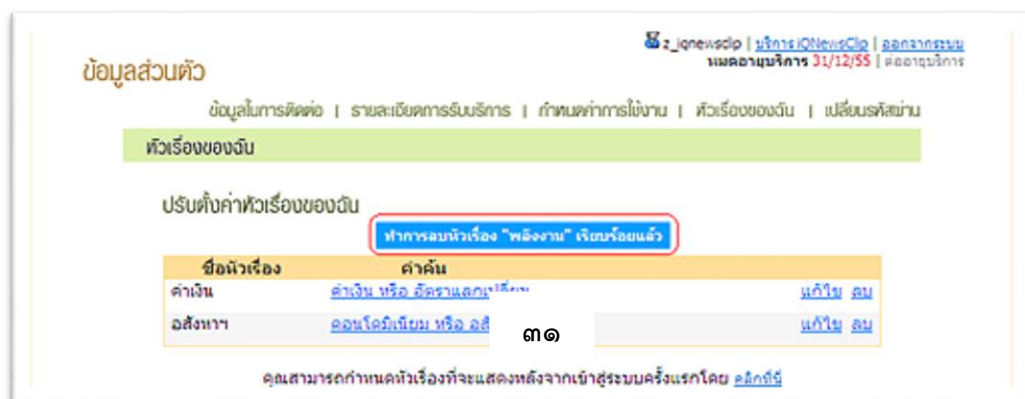
ภาพประกอบที่ ๑๖
แสดงขั้นตอนการปรับตั้งค่าหัวเรื่องของฉัน



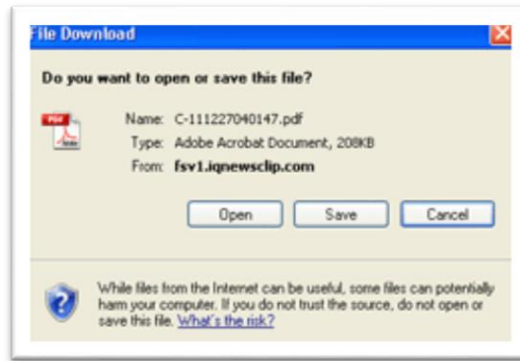
ภาพประกอบที่ ๒๐
แสดงขั้นตอนการแก้ไขหัวข้อเรื่องของฉัน



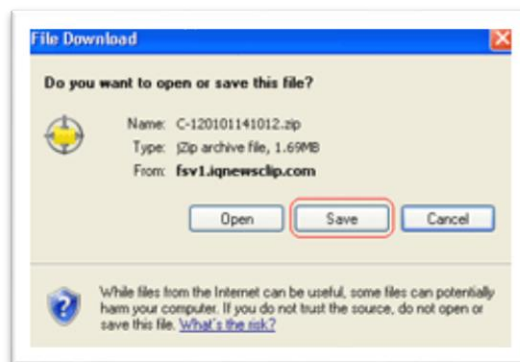
ภาพประกอบที่ ๒๑
จะปรากฏภาพดังกล่าวเมื่อผู้ใช้ระบบฯ ต้องการลบหัวข้อเรื่องของฉัน



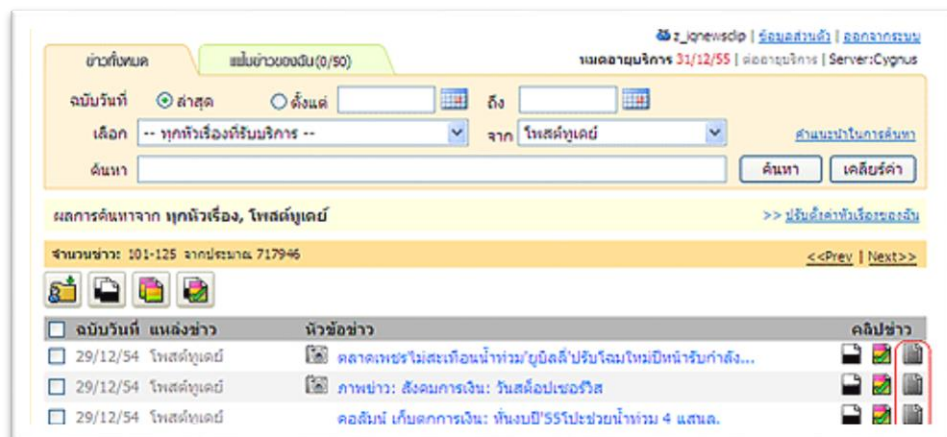
ภาพประกอบที่ ๒๒
แสดงขั้นตอนการยืนยัน “ลบหัวข้อเรื่องของฉัน”



ภาพประกอบที่ ๒๓
แสดงขั้นตอนการดาวน์โหลดคลิปข่าว



ภาพประกอบที่ ๒๔
แสดงขั้นตอนการเลือกบันทึกคลิปข่าว

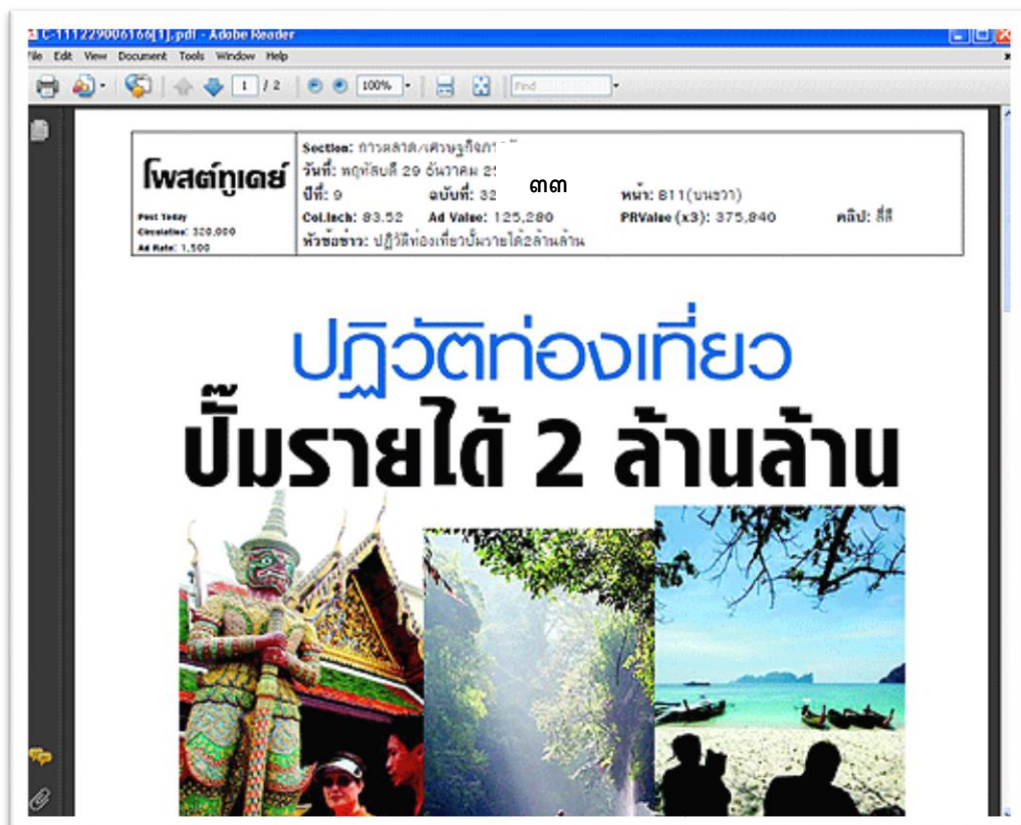


ภาพประกอบที่ ๒๕
แสดงขั้นตอนการเรียกดูข่าวในรูปแบบ TEXT
ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข่าวในรูปแบบ TEXT ได้ด้วยการคลิกที่



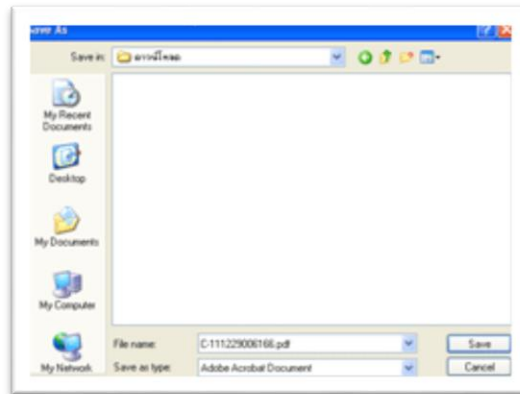
ภาพประกอบที่ ๒๖

แสดงการเรียกดูข่าวในรูปแบบ TEXT

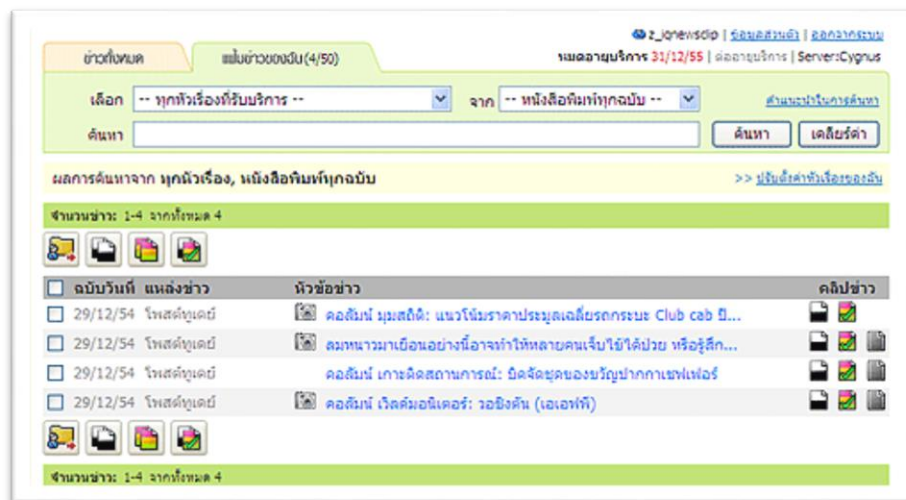


ภาพประกอบที่ ๒๗

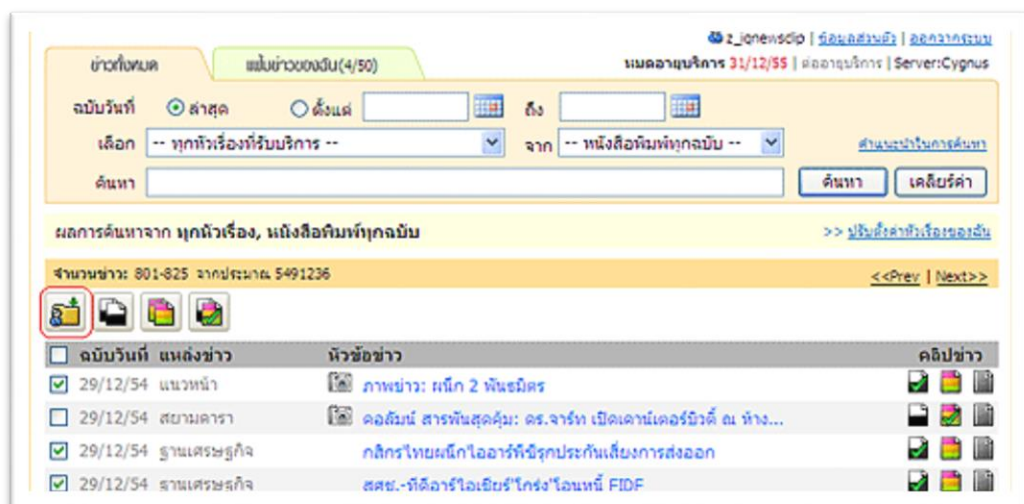
แสดงขั้นตอนการเปิดคลิปข่าว



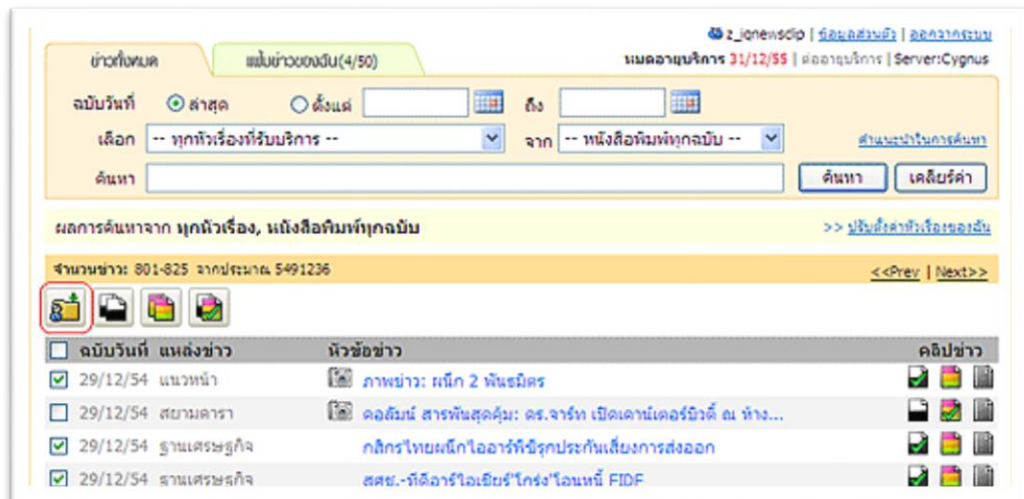
ภาพประกอบที่ ๒๘
แสดงหน้าจอการบันทึกคลิปข่าว



ภาพประกอบที่ ๒๙
แสดงขั้นตอนการเก็บข้อมูลข่าวเข้าไว้ใน “แฟ้มข่าวของฉัน”

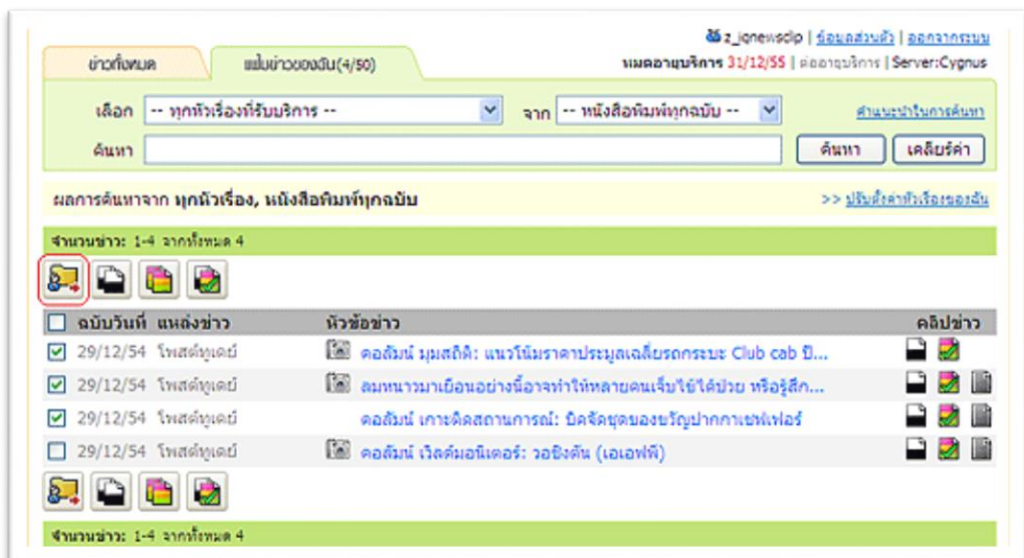


ภาพประกอบที่ ๓๐
แสดงขั้นตอนการเก็บข้อมูลข่าวเข้าไว้ใน “แฟ้มข่าวของฉัน”



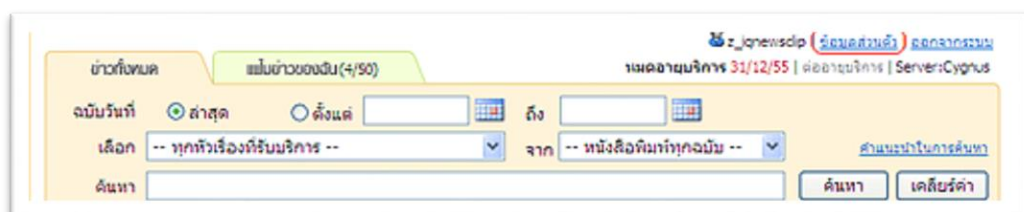
ภาพประกอบที่ ๓๑

แสดงขั้นตอนการเก็บข้อมูลข่าวไว้ใน “แฟ้มข่าวของฉัน”



ภาพประกอบที่ ๓๒

แสดงขั้นตอนการลบข้อมูลข่าวออกจาก “แฟ้มข่าวของฉัน”



ภาพประกอบที่ ๓๓

แสดงขั้นตอนการกำหนดข้อมูลส่วนตัว


[InfoQuest](#) | [บริการ QNetwork](#) | [ลูกค้าสัมพันธ์](#)
 หมายเลขบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ

ข้อมูลส่วนตัว

[ข้อมูลในการติดต่อ](#) | [รายละเอียดการรับบริการ](#) | [กำหนดค่าการใช้งาน](#) | [หัวข้อของฉบับ](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

ข้อมูลในการติดต่อ

สมัครในนาม:

บุคคลธรรมดา

ชื่อ-นามสกุล:

Apassaree Chongsathien

ตำแหน่ง:

บริษัท:

InfoQuest Limited

อีเมล:

cms@thaiquest.com;

ที่อยู่:

888/178 Mahathun Plaza Building Fl. 17, Floenchit, Lumpini, Pathumwan, BKK

รหัสไปรษณีย์:

10330

โทรศัพท์:

02-253-5000

แฟกซ์:

02-253-5001

© สงวนลิขสิทธิ์ 2550-2554 โดย บริษัท อินโฟเควสท์ จำกัด • เงื่อนไขการใช้งาน

ภาพประกอบที่ ๓๔

แสดงขั้นตอนการกำหนดข้อมูลผู้ติดต่อ


[InfoQuest](#) | [บริการ QNetwork](#) | [ลูกค้าสัมพันธ์](#)
 หมายเลขบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ

ข้อมูลส่วนตัว

[ข้อมูลในการติดต่อ](#) | [รายละเอียดการรับบริการ](#) | [กำหนดค่าการใช้งาน](#) | [หัวข้อของฉบับ](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

รายละเอียดการรับบริการ

รายละเอียดการรับบริการปัจจุบัน

๓๗

รายละเอียดหัวข้อเรื่อง (นสพ./นิตยสาร)	รายละเอียดบริการ
ธุรกิจ	ประเภทของข้อมูล: ข้อมูลสะสมต่อเนื่อง
1) 101 ธุรกิจการรับ/ส่งหนังสือ	จำนวนผู้ใช้งาน: 1 ท่าน
2) 102 รถยนต์/อุตสาหกรรมรถยนต์	ระยะเวลาที่รับบริการ: 13 เดือน
3) 103 ประเด็นบันเทิง/ข่าว/ละเมิดลิขสิทธิ์	
4) 104 เครื่องใช้ไฟฟ้า	

เริ่มใช้บริการ วันที่ 1 กรกฎาคม 2549

หมดอายุการใช้งาน * วันที่ 31 ธันวาคม 2555

(หากต่ออายุบริการแล้ว จะเปลี่ยนวันหมดอายุการใช้งานใหม่)

ต่ออายุบริการ

© สงวนลิขสิทธิ์ 2550-2554 โดย บริษัท อินโฟเควสท์ จำกัด • เงื่อนไขการใช้งาน

ภาพประกอบที่ ๓๕

หน้าจอระบบฯ แสดงรายละเอียดการรับบริการ



z_joneword | บริการ Q&A ออนไลน์

หมวดงานบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ

ข้อมูลส่วนตัว

[ข้อมูลในการติดต่อ](#) |
 [รายละเอียดการรับบริการ](#) |
 [กำหนดค่าการใช้งาน](#) |
 [หัวข้อเรื่องของเงิน](#) |
 [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

กำหนดค่าการใช้งาน

จำนวนข่าวที่ต้องการแสดง:

จำนวนข่าวที่แสดง

25

ข่าว/หน้า

เรียงลำดับหัวเรื่อง:

เรียงลำดับหัวเรื่องโดย

รหัสหัวเรื่อง

กำหนดหัวเรื่องที่แสดงหลังจากเข้าสู่ระบบครั้งแรก:

แสดงหัวเรื่อง

-- ทุกหัวเรื่องที่รับบริการ --

หลังจากเข้าสู่ระบบ

กำหนดการประเมินโพส: (เมื่อคลิกดาวโหลดจากหัวข้อข่าว)

เลือกประเภทคลิปข่าวจากสภ./นิตยสาร

ไฟล์สลิ

ตกลง

© สงวนลิขสิทธิ์ 2550-2554 โดย บริษัท อีวันไลฟ์แอสโซซิเอตส์ • นโยบายการใช้งาน

ภาพประกอบที่ ๓๖

หน้าจอระบบฯ แสดงการกำหนดค่าการใช้งาน



z_joneword | บริการ Q&A ออนไลน์

หมวดงานบริการ 31/12/55 | ต่ออายุบริการ

ข้อมูลส่วนตัว

[ข้อมูลในการติดต่อ](#) |
 [รายละเอียดการรับบริการ](#) |
 [กำหนดค่าการใช้งาน](#) |
 [หัวข้อเรื่องของเงิน](#) |
 [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

หัวข้อเรื่องของเงิน

ปรับตั้งค่าหัวเรื่องของเงิน

ชื่อหัวเรื่อง	ค่าค้น	
ค่าเงิน	ค่าเงิน หรือ อัตราแลกเปลี่ยน	แก้ไข ลบ
อสังหาฯ	คอนโดมิเนียม หรือ อสังหาริมทรัพย์	แก้ไข ลบ

คุณสามารถกำหนดหัวเรื่องที่แสดงหลังจากเข้าสู่ระบบครั้งแรกโดย [คลิกที่นี่](#)

© สงวนลิขสิทธิ์ 2550-2554 โดย บริษัท อีวันไลฟ์แอสโซซิเอตส์ • นโยบายการใช้งาน

ภาพประกอบที่ ๓๗

หน้าจอระบบฯ แสดงการตั้งค่าหัวเรื่องของเงิน

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลในการติดต่อ | รายละเอียดการรับบริการ | กำหนดค่าการใช้งาน | หัวเรื่องของเงิน | **เปลี่ยนรหัสผ่าน**

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม *

รหัสผ่านใหม่ *

ยืนยันรหัสผ่าน *

รหัสผ่านต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 4 ตัวอักษร

* = ข้อมูลที่ต้องกรอกให้ครบ

© สงวนลิขสิทธิ์ 2550-2554 โดย บริษัท ดินฟ้าและอวกาศ จำกัด • เว็บบอร์ดการใช้งาน

ภาพประกอบที่ ๓๘
แสดงขั้นตอนการเปลี่ยนรหัสผ่าน

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลส่วนตัว | **ข้อมูลส่วนตัว** | **ข้อมูลส่วนตัว**

รายละเอียดการรับบริการ | กำหนดค่าการใช้งาน | หัวเรื่องของเงิน | **เปลี่ยนรหัสผ่าน**

ข้อมูลส่วนตัว

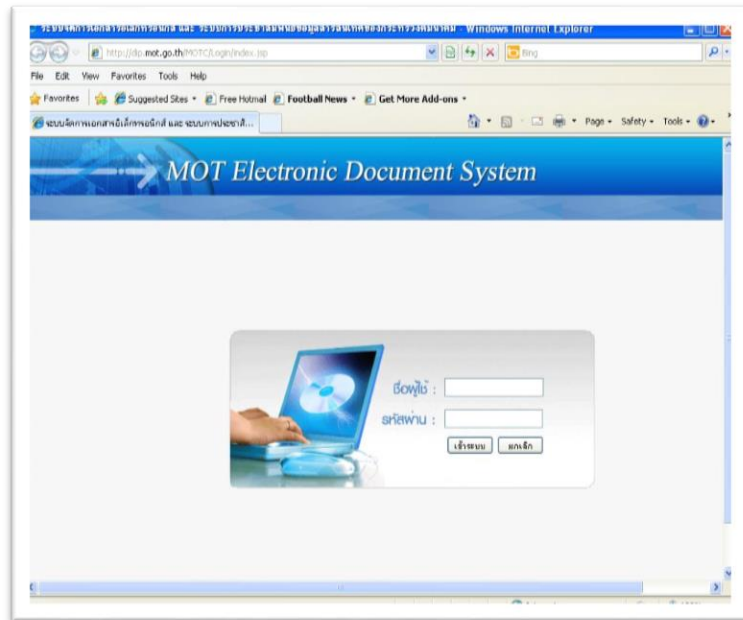
ข้อมูลส่วนตัว (4/50)

ฉบับวันที่ ☒ ล่าสุด ☐ ตั้งแต่ ถึง

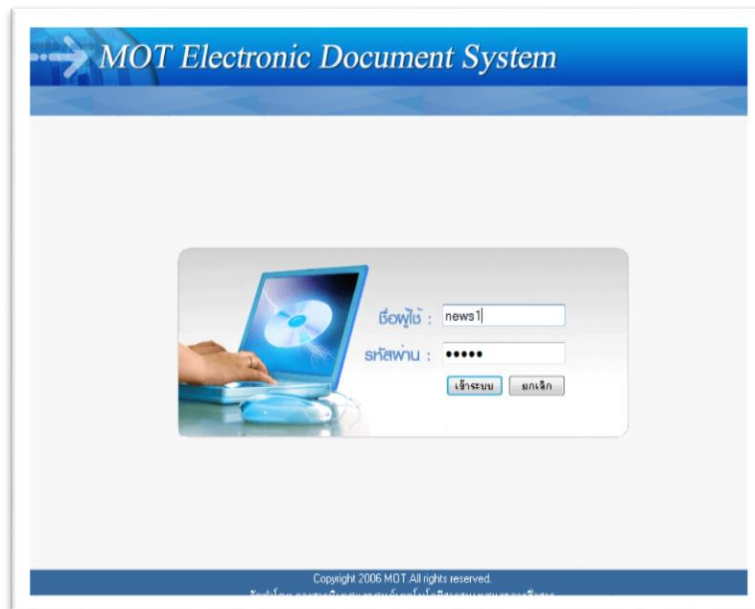
เลือก จาก

ค้นหา

ภาพประกอบที่ ๓๙
แสดงขั้นตอนการออกจากระบบ



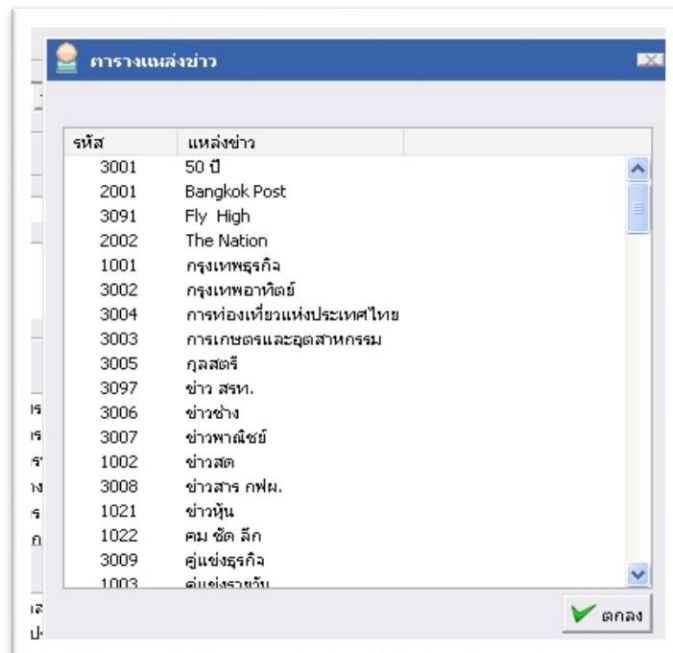
ภาพประกอบที่ ๑
แสดงขั้นตอนการเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์



ภาพประกอบที่ ๒
แสดงขั้นตอนการเข้าสู่ระบบงานข่าวหนังสือพิมพ์



ภาพประกอบที่ ๓
คลิกที่ “ข่าวหนังสือพิมพ์” เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล



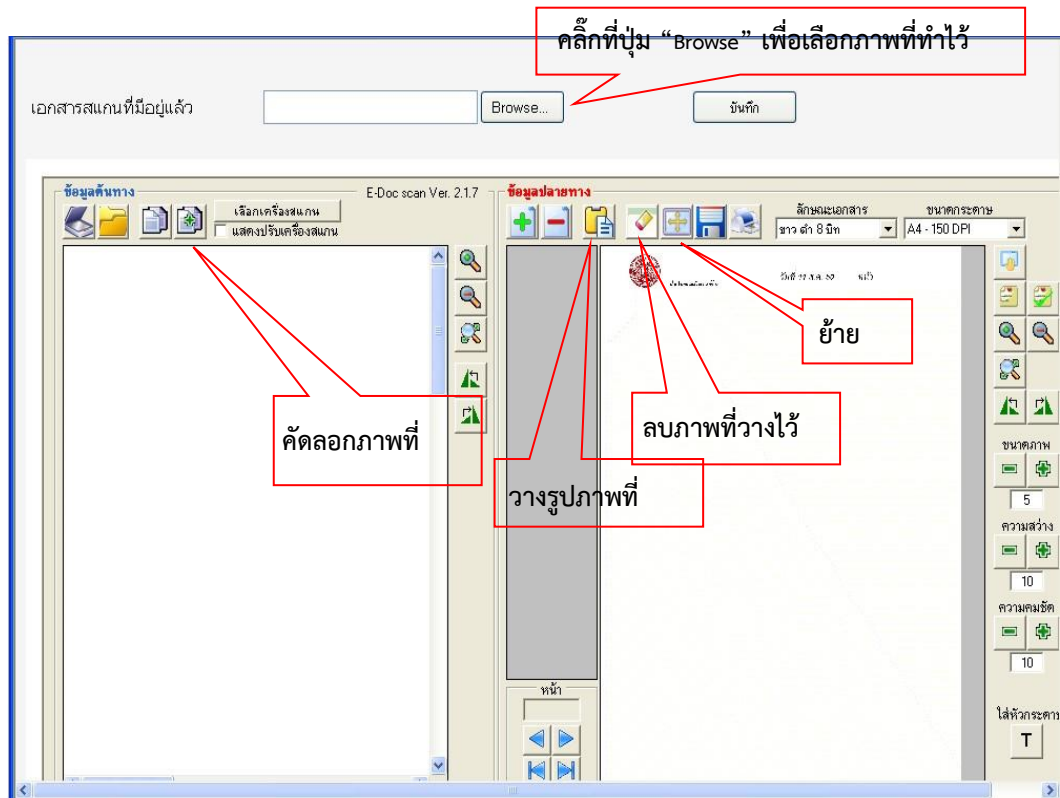
ภาพประกอบที่ ๖

แสดงหน้าต่างการเพิ่มแหล่งข่าว เมื่อคลิกที่ “แหล่งข่าว”

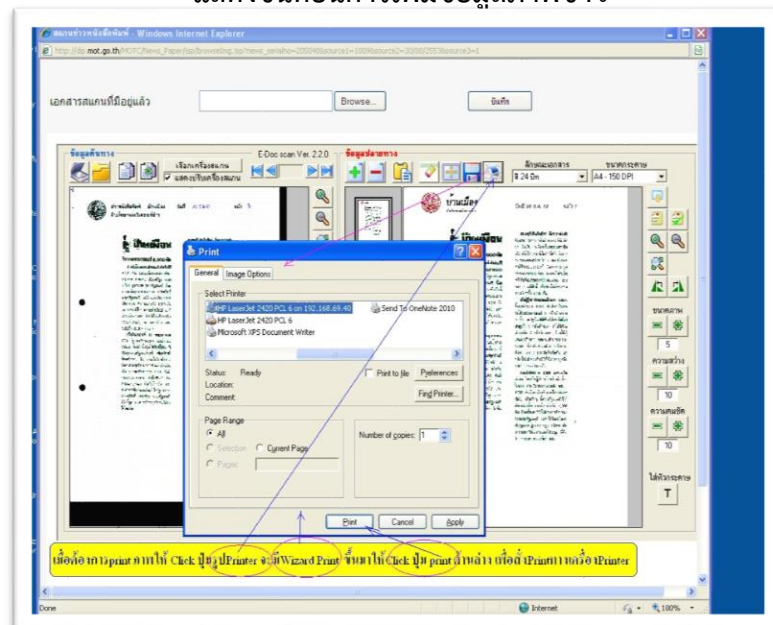


ภาพประกอบที่ ๗

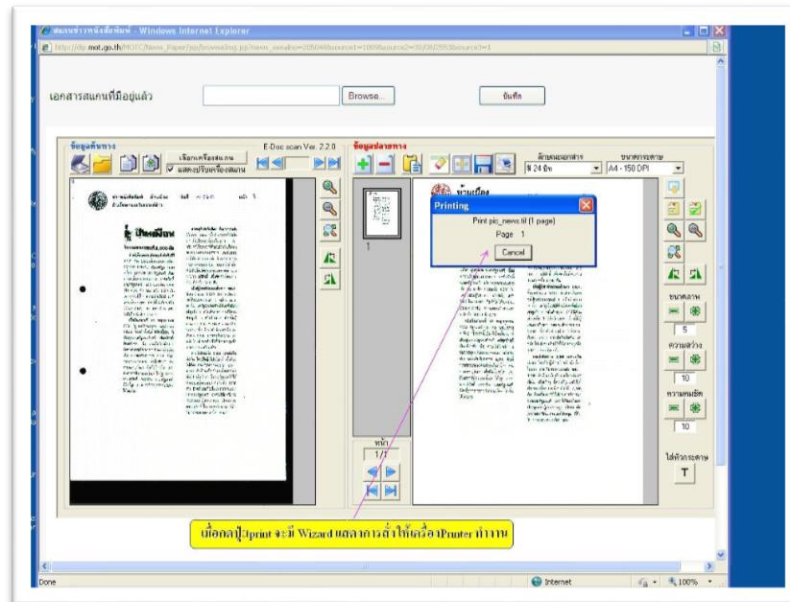
แสดงหน้าต่างปฏิทิน เมื่อคลิกที่ตัวช่วย “ปฏิทิน”



ภาพประกอบที่ ๘
แสดงขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลภาพข่าว

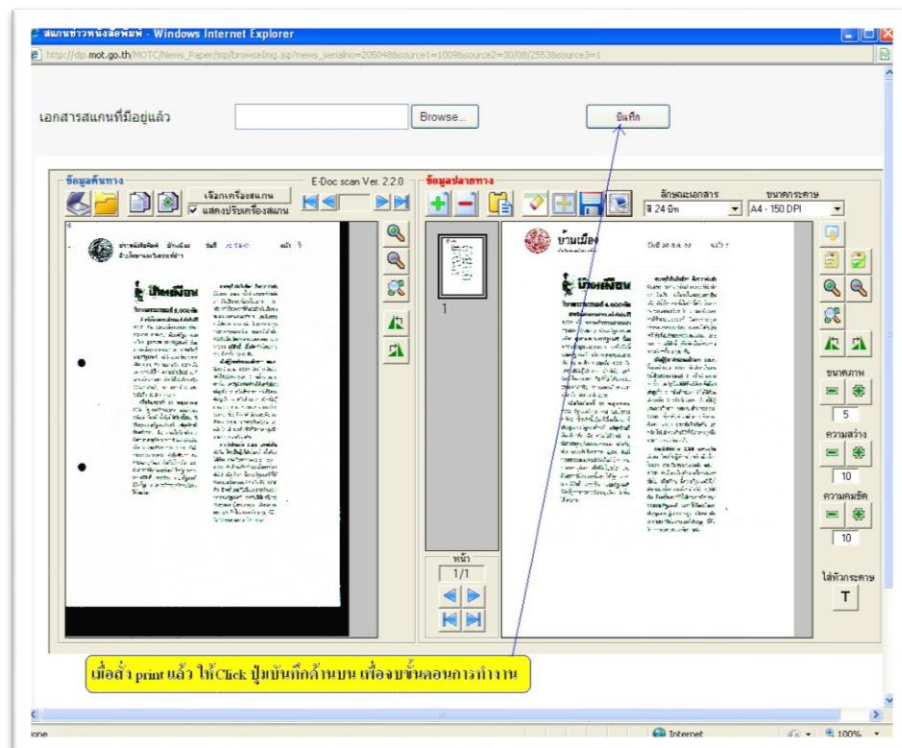


ภาพประกอบที่ ๙
แสดงขั้นตอนการ PRINT ภาพข่าวหนังสือพิมพ์



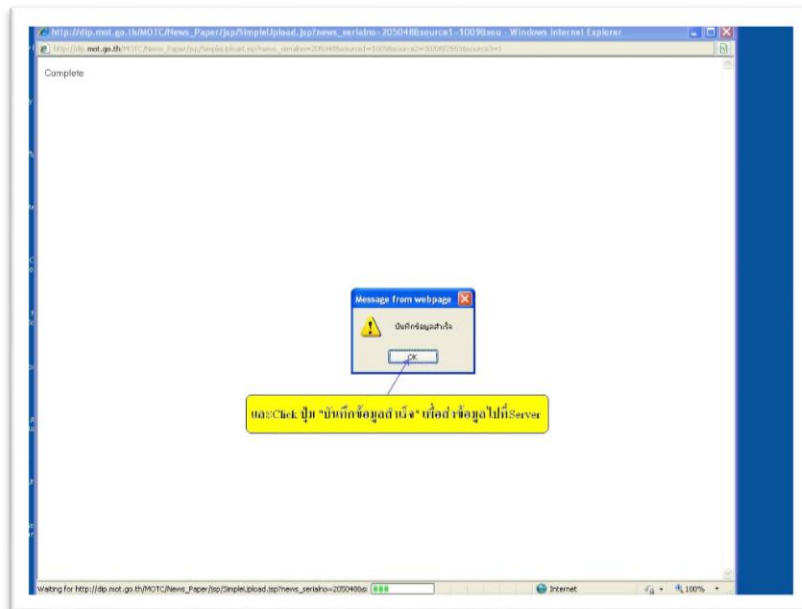
ภาพประกอบที่ ๑๐

แสดงสถานการณ์ PRINT ภาพข่าวหนังสือพิมพ์

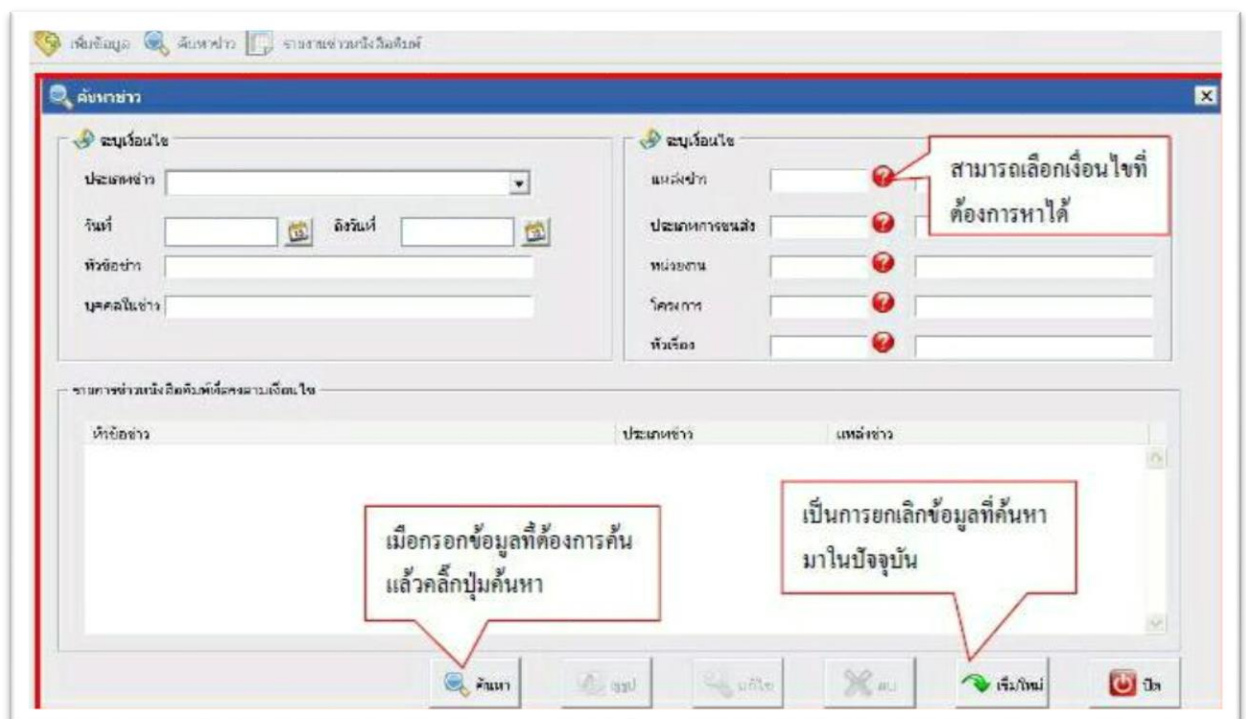


ภาพประกอบที่ ๑๑

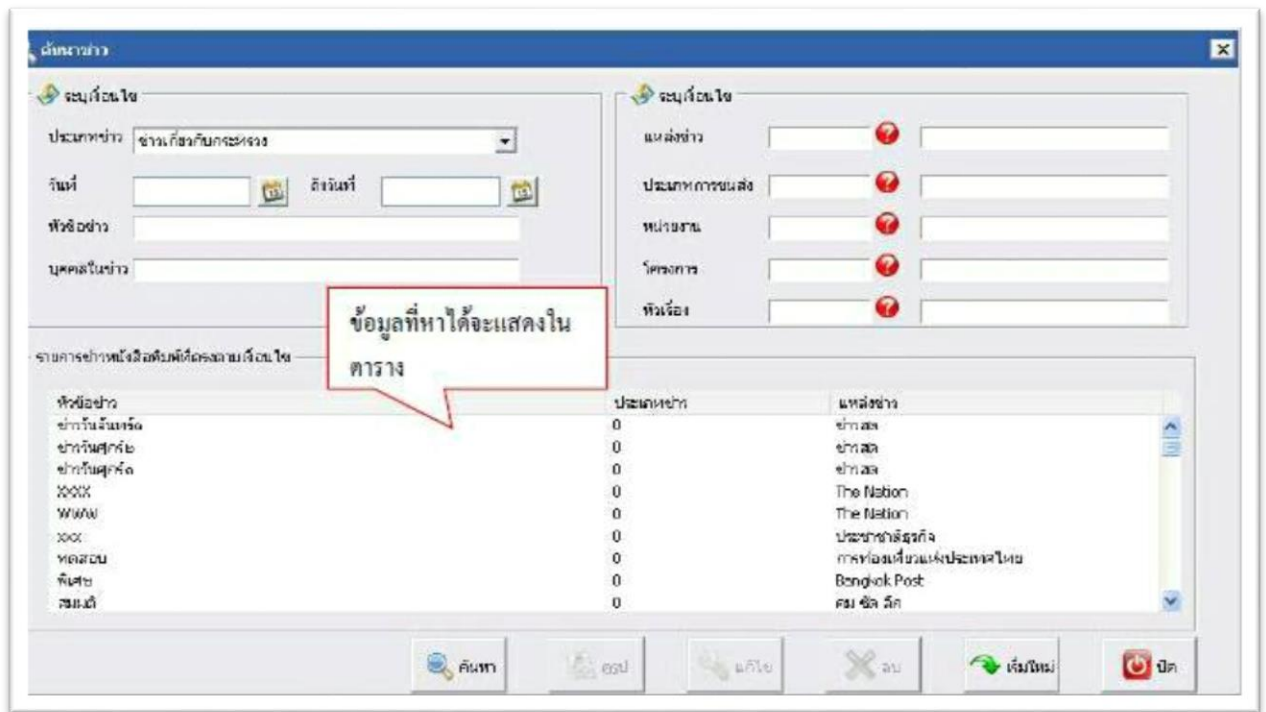
แสดงขั้นตอนการบันทึกภาพข่าวเข้าสู่ระบบฯ



ภาพประกอบที่ ๑๒
แสดงขั้นตอนการบันทึกภาพข่าวเข้าสู่ระบบฯ

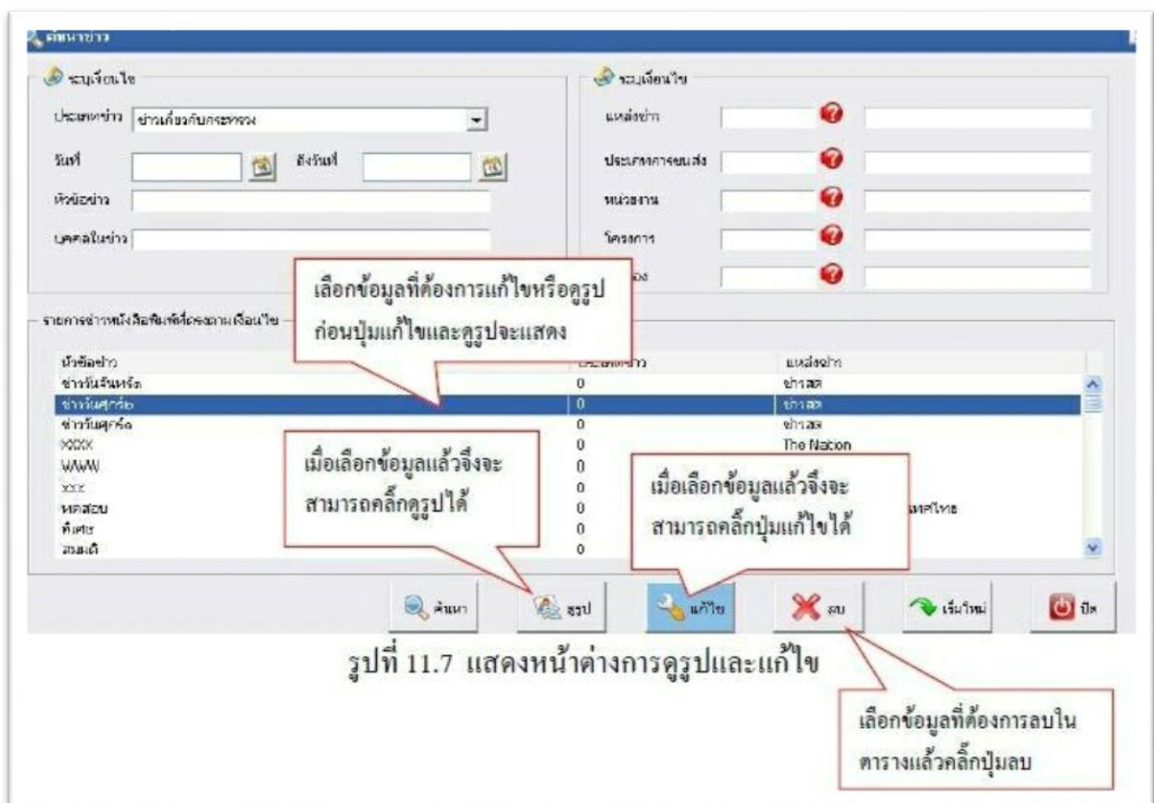


ภาพประกอบที่ ๑๓
แสดงขั้นตอนการค้นหาข้อมูลข่าวหนังสือพิมพ์



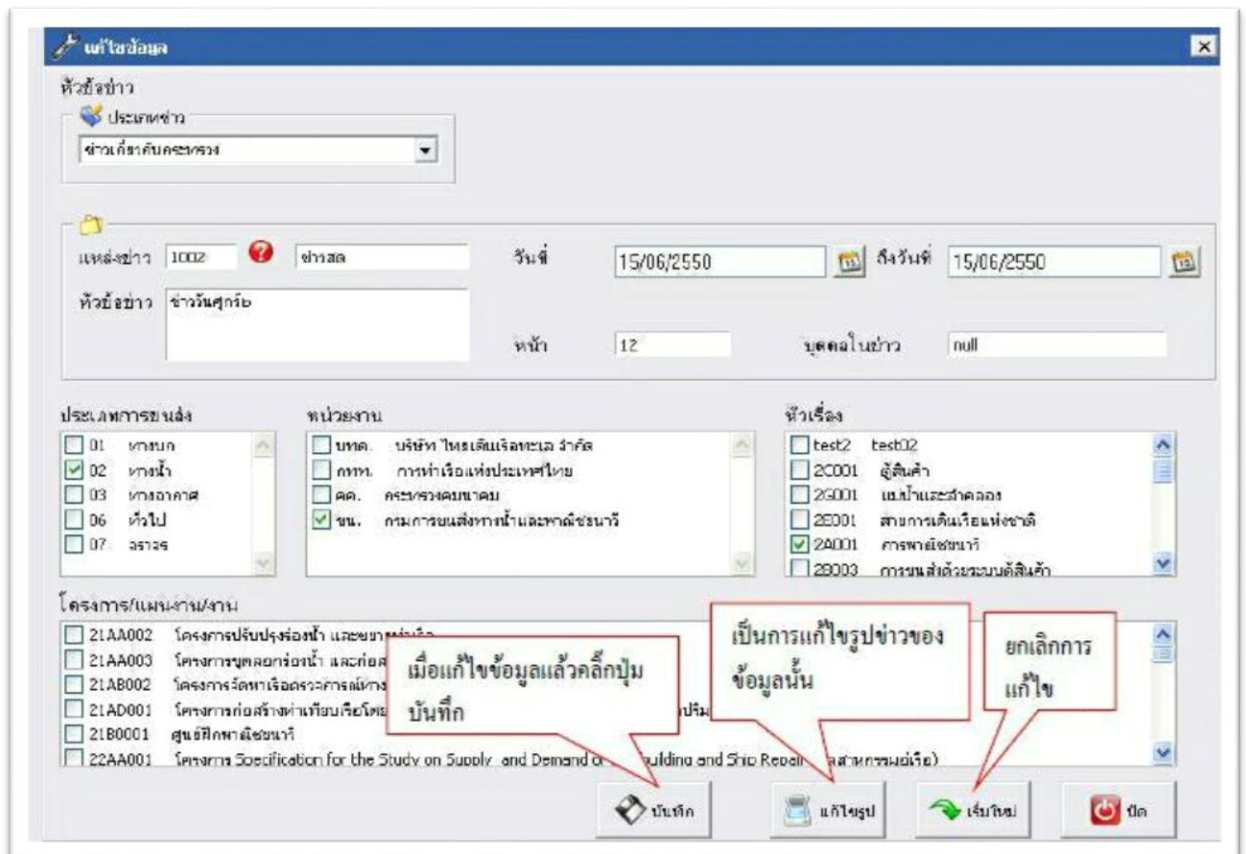
ภาพประกอบที่ ๑๔

แสดงหน้าต่างการค้นหาข้อมูลข่าว เมื่อคลิกที่ปุ่ม “ค้นหา”



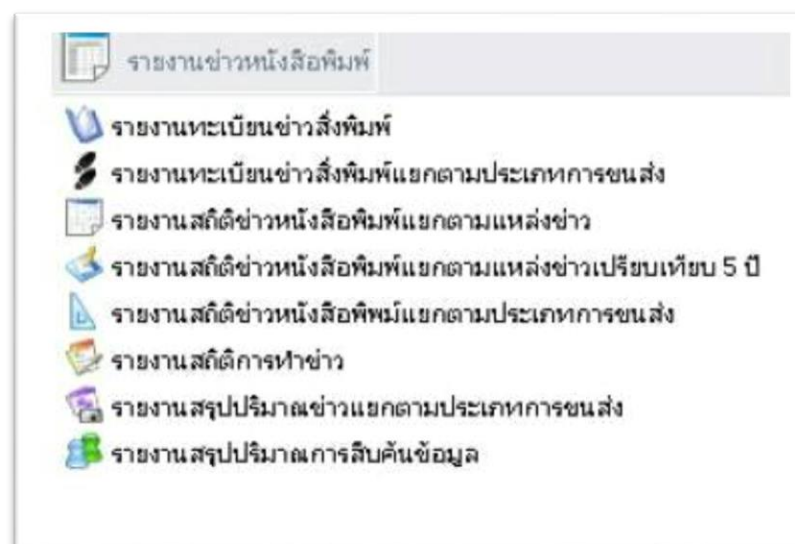
ภาพประกอบที่ ๑๕

แสดงขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลข่าวหนังสือพิมพ์



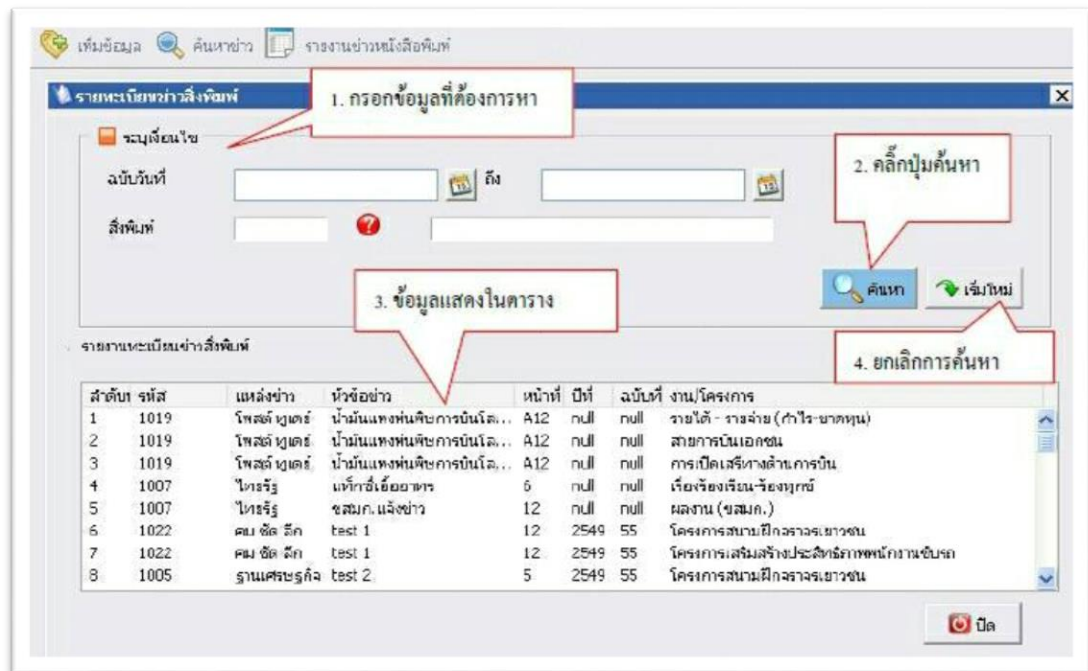
ภาพประกอบที่ ๑๖

แสดงหน้าต่างการแก้ไขข้อมูลข่าวหนังสือพิมพ์

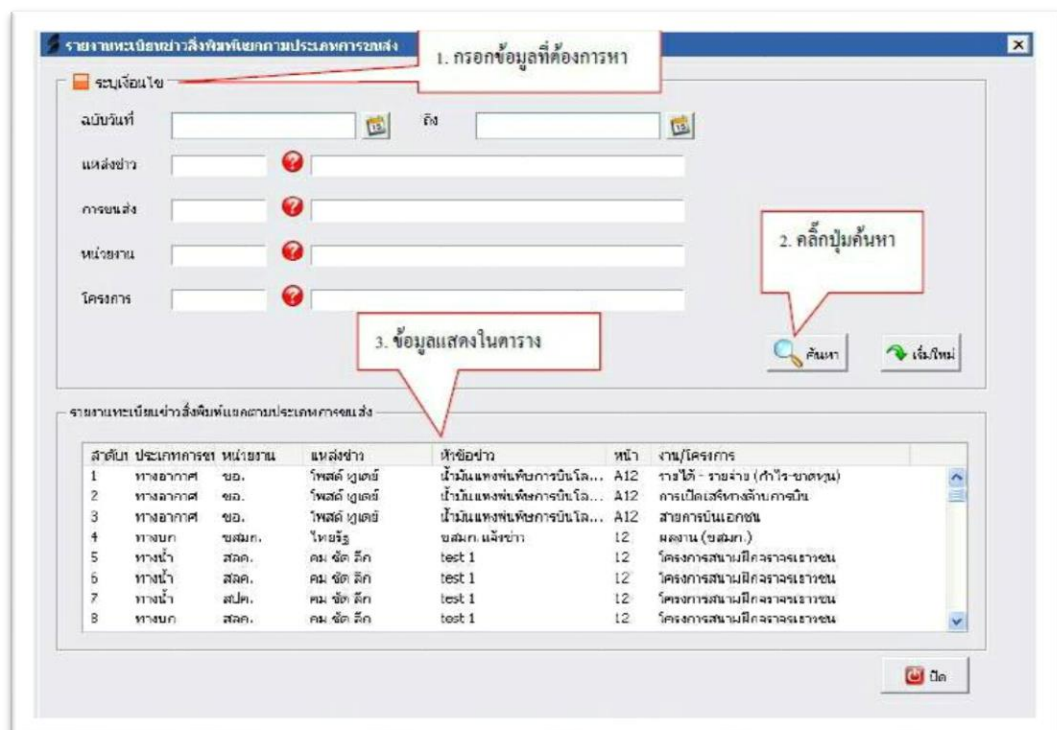


ภาพประกอบที่ ๑๗

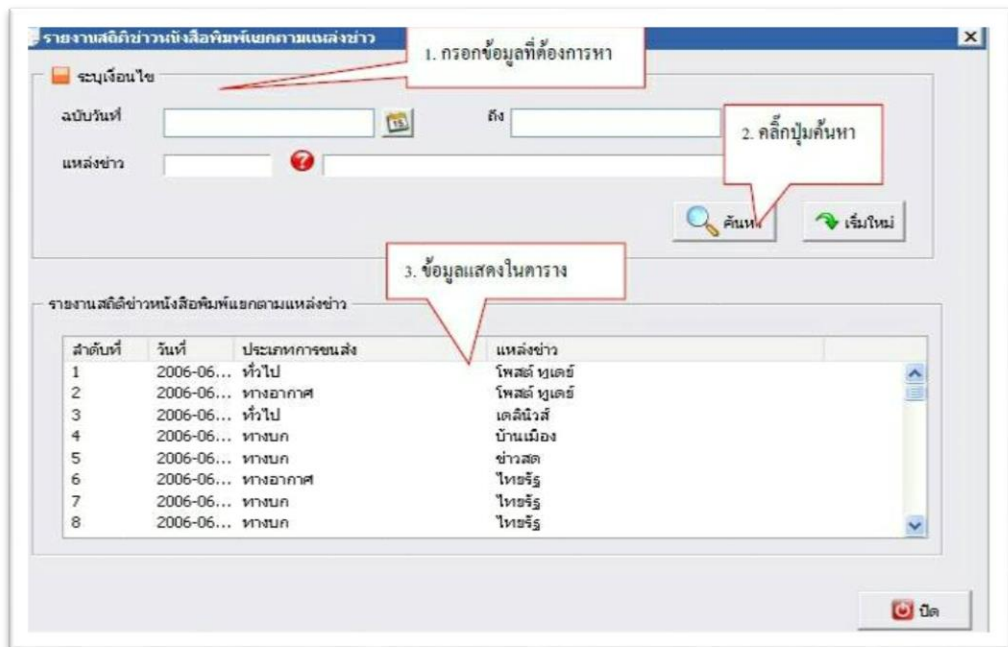
แสดงหน้าต่างการรายงานข่าวหนังสือพิมพ์



ภาพประกอบที่ ๑๘
แสดงหน้าต่างรายงานทะเบียนข่าวหนังสือพิมพ์

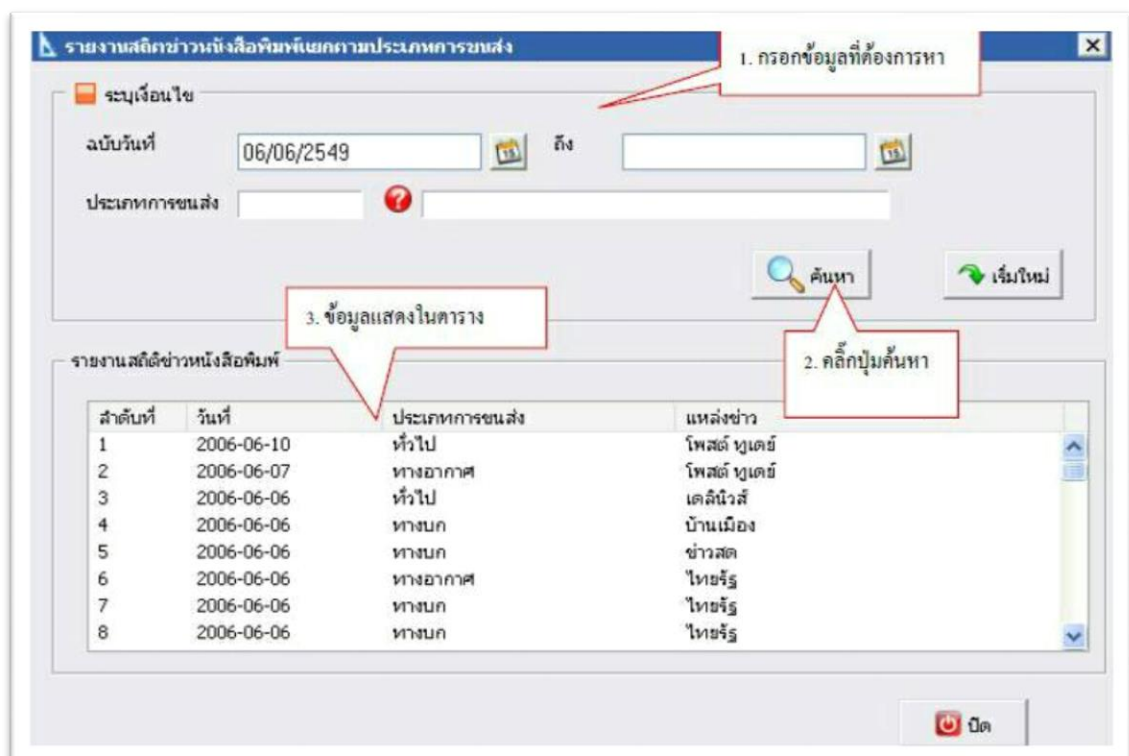


ภาพประกอบที่ ๑๙
แสดงหน้าต่างรายงานทะเบียนข่าวหนังสือพิมพ์แยกตามประเภทการขนส่ง



ภาพประกอบที่ ๒๐

แสดงหน้าต่างรายงานสถิติข่าวหนังสือพิมพ์แยกตามแหล่งข่าว



ภาพประกอบที่ ๒๑

แสดงหน้าต่างรายงานสถิติข่าวหนังสือพิมพ์แยกตามประเภทการขนส่ง

1. กรอกข้อมูลที่ต้องการหา

2. คลิกปุ่มค้นหา

3. ข้อมูลแสดงในตาราง

รายงานสถิติการทำข่าว

ระบุเงื่อนไข

ฉบับวันที่: ถึง:

แหล่งข่าว: 1002 ข่าวสด

ค้นหา

รายงานสถิติการทำข่าว

ลำดับที่	ผู้ใช้	วันที่	แหล่งข่าว	รวม
1	null	2007-06-18	ข่าวสด	1
2	wit	2006-06-06	ข่าวสด	1
3	null	2007-04-10	ข่าวสด	1
4	null	2007-02-21	ข่าวสด	1
5	wit	2006-06-06	ข่าวสด	1
6	null	2006-12-22	ข่าวสด	1
7	null	2006-12-20	ข่าวสด	1
8	null	2007-06-15	ข่าวสด	2

ปิด

ภาพประกอบที่ ๒๒

แสดงหน้าต่างรายงานสถิติการทำข่าวหนังสือพิมพ์

1. กรอกข้อมูลที่ต้องการหา

2. คลิกปุ่มค้นหา

3. ข้อมูลแสดงในตาราง

รายงานสรุปปริมาณข่าวหนังสือพิมพ์แยกตามประเภทการขนส่ง

ระบุเงื่อนไข

ฉบับวันที่: ถึง:

แหล่งข่าว: 1001 กรุงเทพมหานคร

การขนส่ง: 02 ทางน้ำ

หน่วยงาน:

ค้นหา

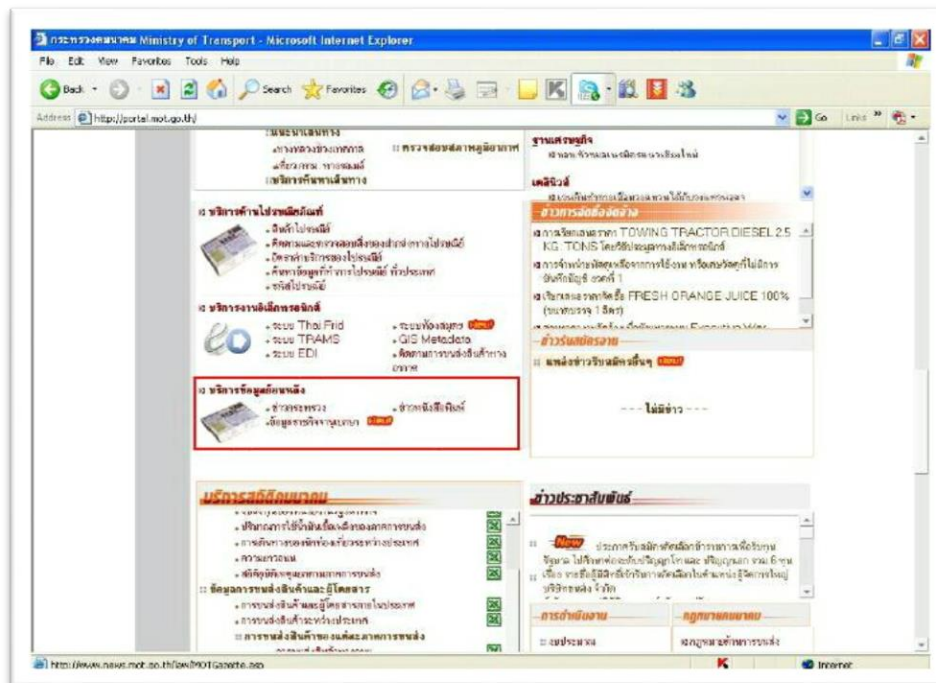
รายงานและเขียนข่าวสิ่งพิมพ์แยกตามประเภทการขนส่ง

ลำดับที่	วันที่	ประเภทการ	รวม
1	2006-12-20	ทางน้ำ กรุงเทพมหานคร	1
2	2006-12-20	ทางน้ำ กรุงเทพมหานคร	1
3	2007-02-21	ทางน้ำ กรุงเทพมหานคร	6
4	2007-04-13	ทางน้ำ กรุงเทพมหานคร	1

ปิด

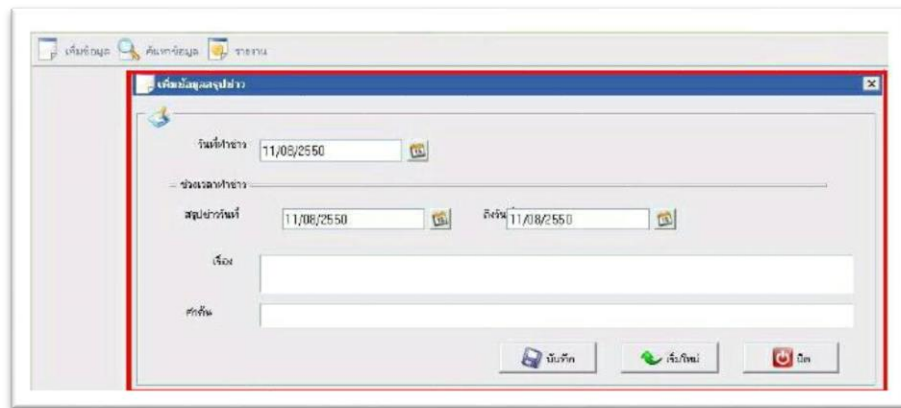
ภาพประกอบที่ ๒๓

แสดงหน้าต่างสรุปปริมาณข่าวหนังสือพิมพ์แยกตามประเภทการขนส่ง



ภาพประกอบที่ ๒๔

แสดงบริการค้นหาข้อมูลข่าวหนังสือพิมพ์ย้อนหลังบนหน้าเว็บไซต์กระทรวงคมนาคม



ภาพประกอบที่ ๑

แสดงหน้าต่างการเพิ่มข้อมูล เมื่อคลิกที่เมนู “เพิ่มข้อมูล”



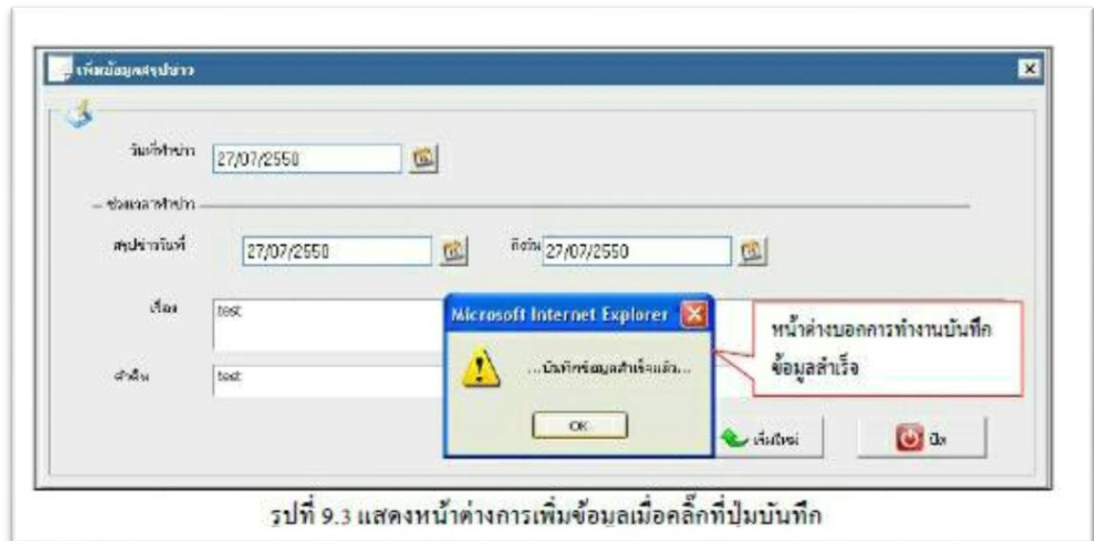
ภาพประกอบที่ ๒

แสดงหัวข้อสำคัญในเมนูการเพิ่มข้อมูล

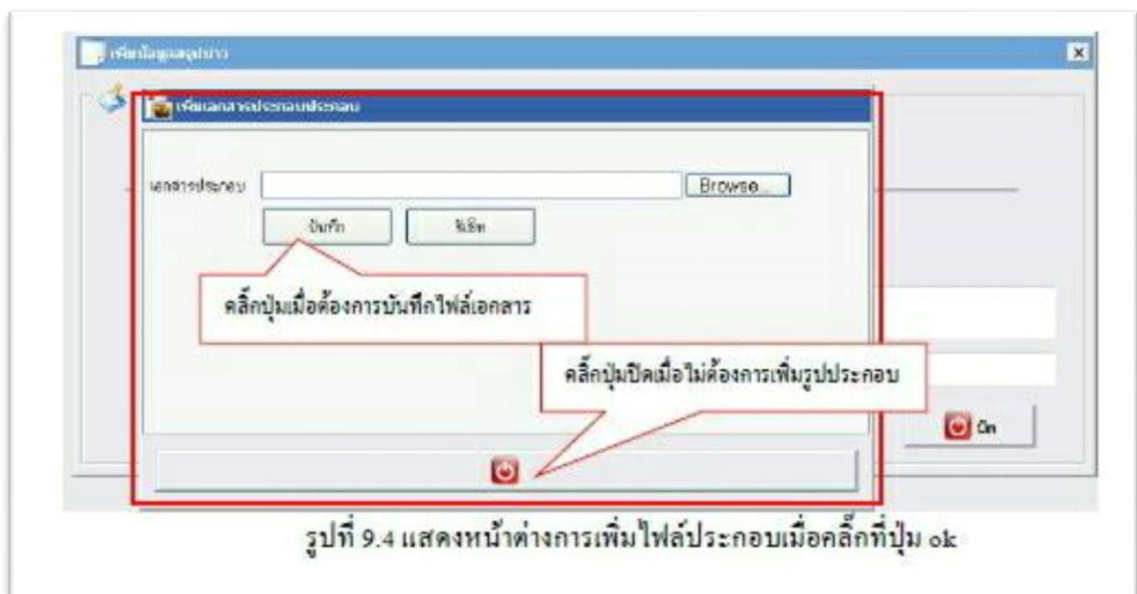


ภาพประกอบที่ ๓

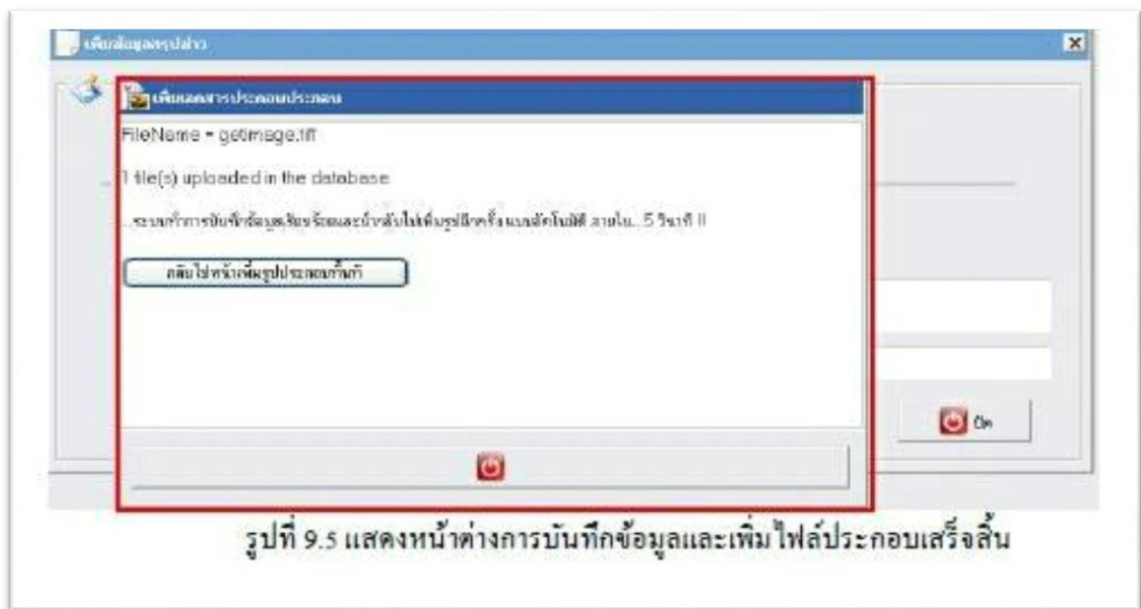
แสดงภาพปฏิทิน เมื่อคลิกที่ปุ่มตัวช่วยปฏิทิน



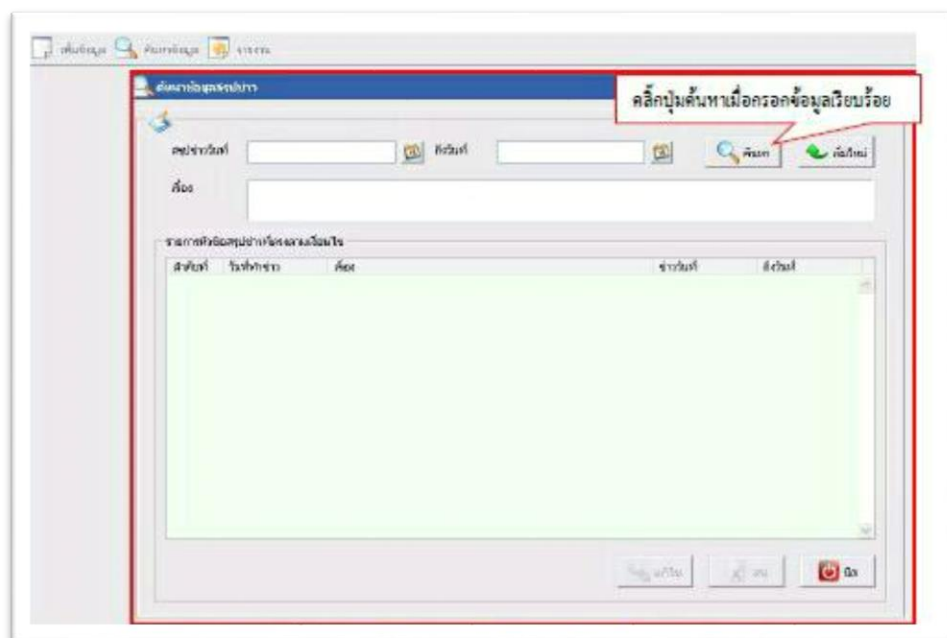
ภาพประกอบที่ ๔
แสดงหน้าต่างการเพิ่มข้อมูลเมื่อคลิกที่ปุ่มบันทึก



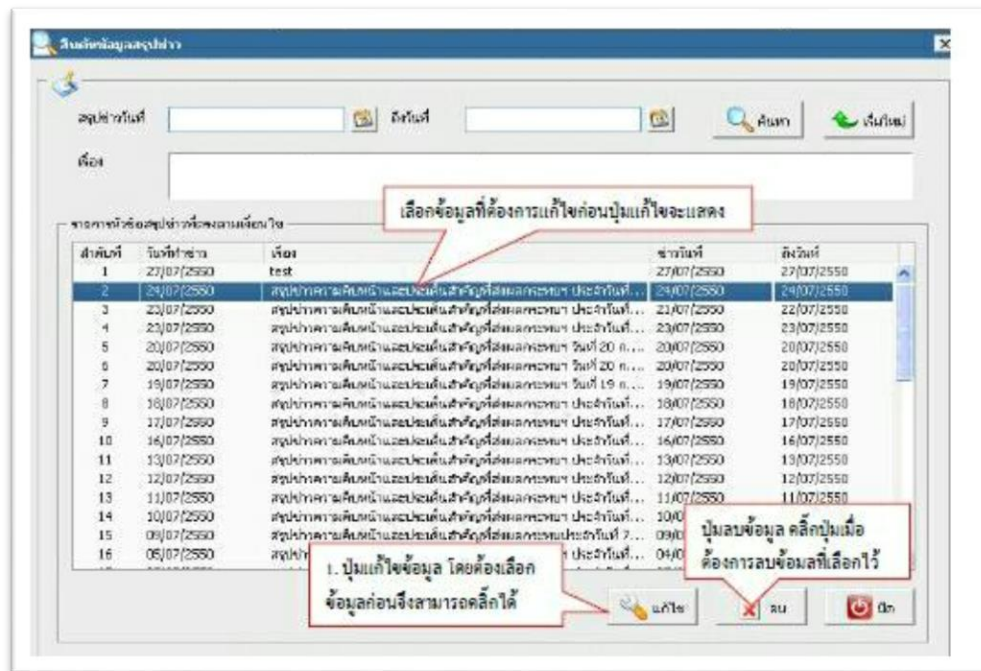
ภาพประกอบที่ ๕
แสดงหน้าต่างการเพิ่มไฟล์ประกอบเมื่อคลิกที่ปุ่ม OK



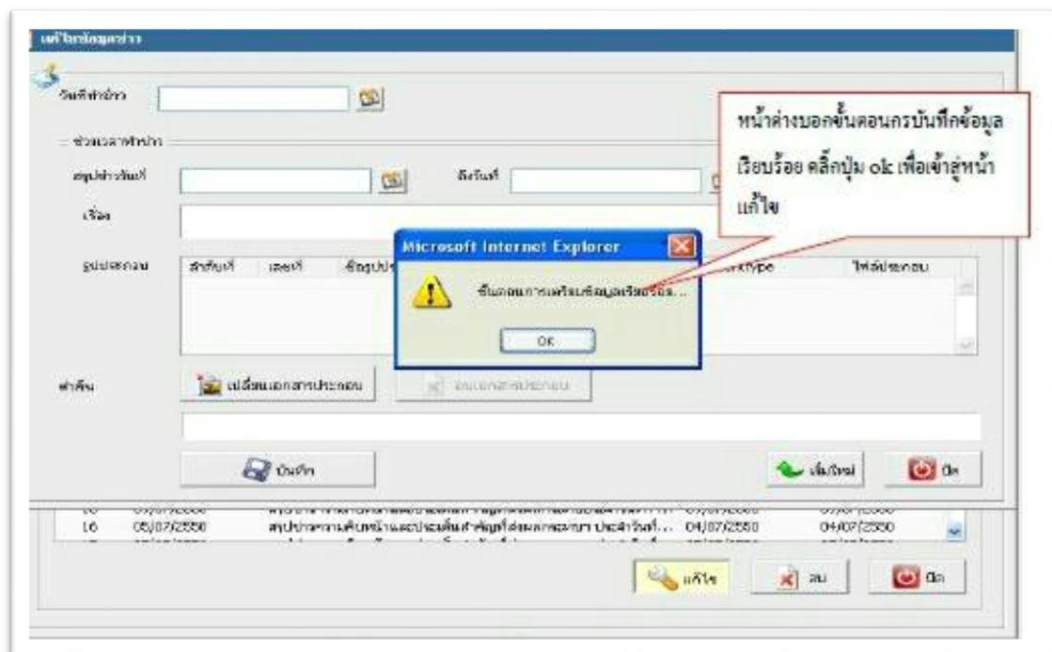
ภาพประกอบที่ ๖
แสดงหน้าต่างการบันทึกข้อมูลและเพิ่มไฟล์ประกอบเสร็จสิ้น



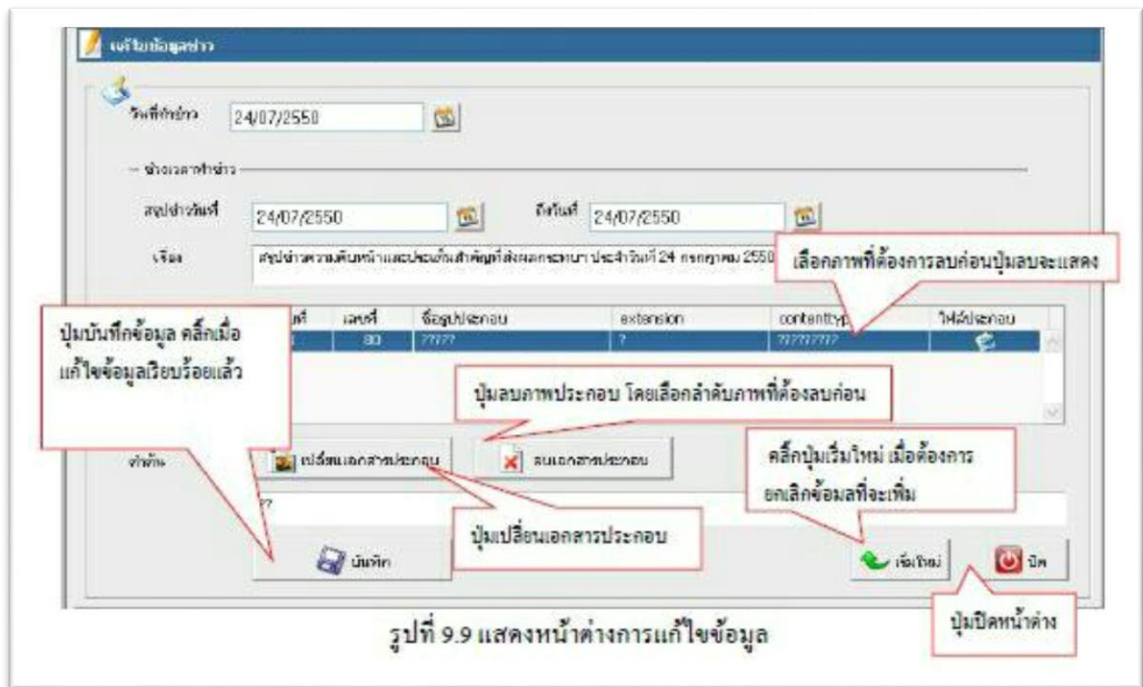
ภาพประกอบที่ ๗
แสดงหน้าต่างการค้นหาข้อมูล เมื่อคลิกที่เมนู “ค้นหาข้อมูล”



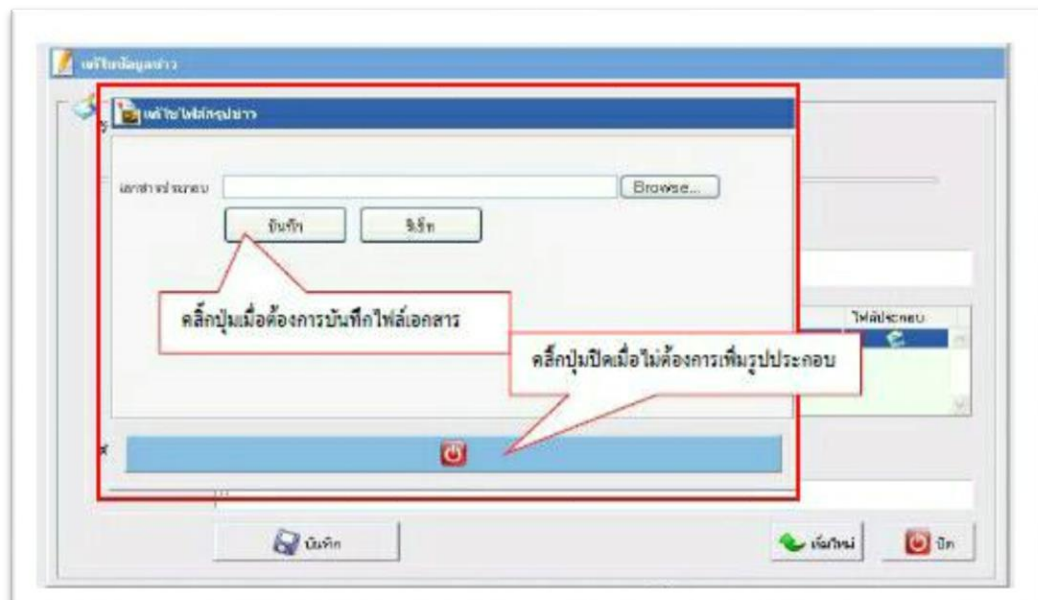
ภาพประกอบที่ ๘
แสดงหน้าต่างค้นหาข้อมูล เมื่อคลิกที่ปุ่ม “ค้นหา”



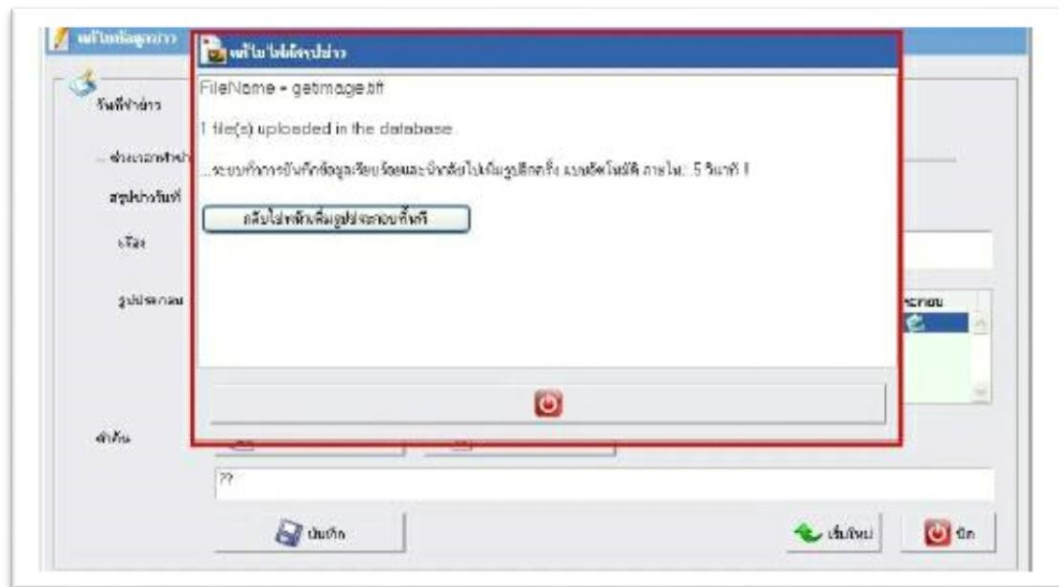
ภาพประกอบที่ ๙
แสดงหน้าต่างขั้นตอนการเตรียมข้อมูล



ภาพประกอบที่ ๑๐
แสดงหน้าต่างการแก้ไขข้อมูล



ภาพประกอบที่ ๑๑
แสดงหน้าต่างแสดงไฟล์แก้ไขรูปข่าวเมื่อคลิกที่ปุ่มเปลี่ยนเอกสารประกอบ



ภาพประกอบที่ ๑๒
แสดงหน้าต่างการแก้ไขไฟล์สรุปข่าวเสร็จสิ้น



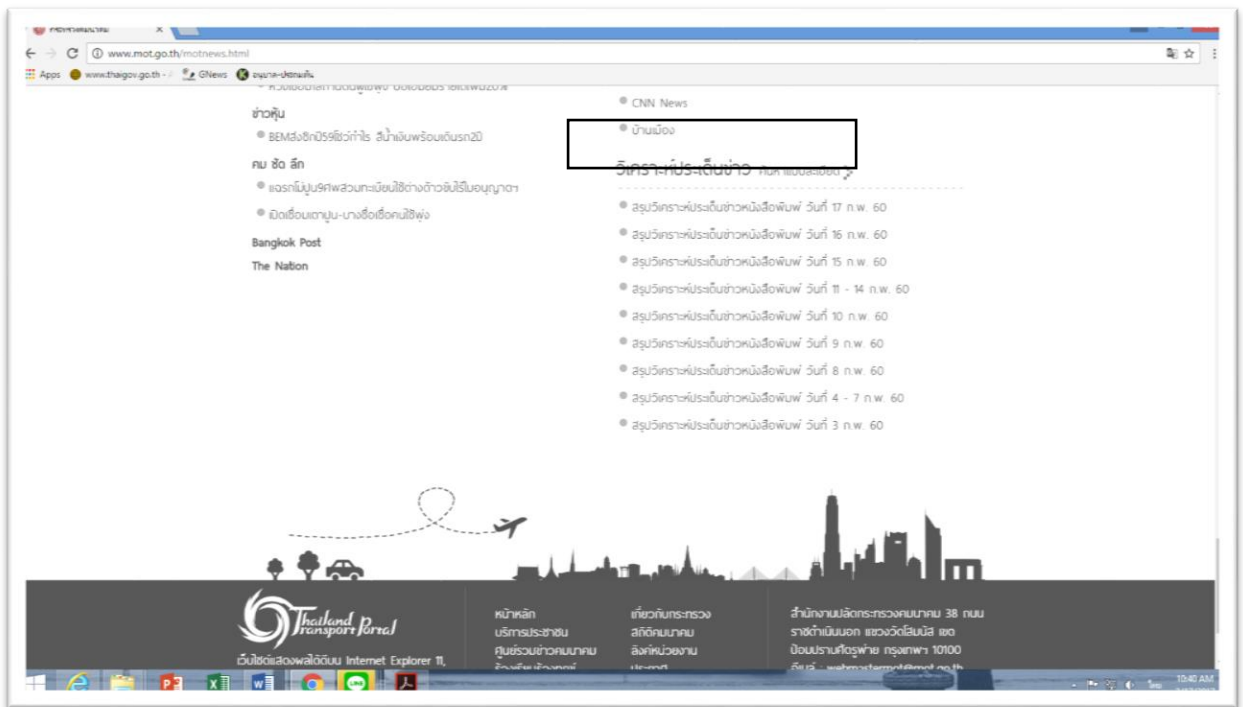
ภาพประกอบที่ ๑

แสดงหน้าเว็บไซต์กระทรวงคมนาคม

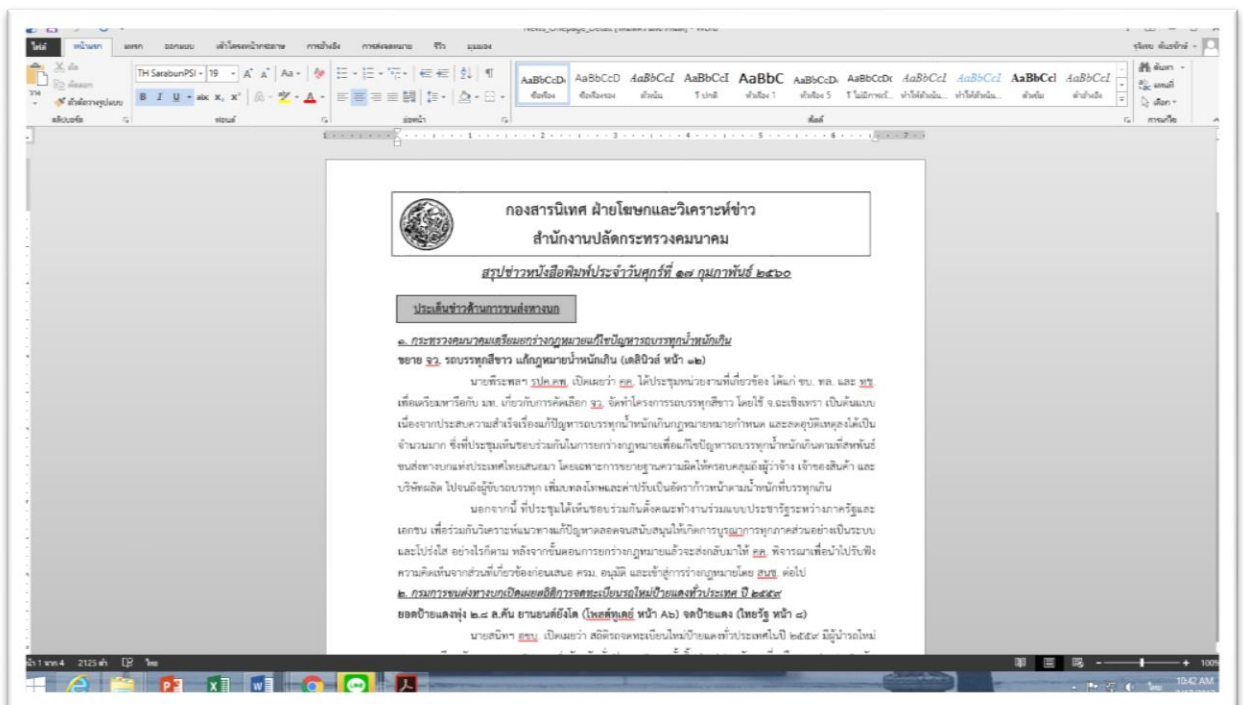


ภาพประกอบที่ ๒

แสดงหน้าเว็บไซต์กระทรวงคมนาคม เมื่อคลิกที่เมนู “ศูนย์รวมข่าวคมนาคม”



ภาพประกอบที่ ๕
แสดงหน้าจอขณะเลื่อนมาที่เมนู “วิเคราะห์ประเด็นข่าว”



ภาพประกอบที่ ๖
แสดงไฟล์ข้อมูลสรุปและวิเคราะห์ประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์

รายชื่อผู้จัดทำ

กลุ่มงานโหมกและวิเคราะห์ข่าว กองสารนเทศ

๑. นางสาวนิษฐา	พั้วพันธ์พงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโหมกและวิเคราะห์ข่าว
๒. นางสาวรุจิเรข	คันธรัักษ์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ
๓. นายสิริพงศ์	อุราวีวรรณ	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ
๔. นางสาวกุลธิดา	ไทยสุริโย	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ
๕. นางสาวนรรชรีย์	พานทอง	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ
๖. นางสาววิศรา	ทรัพย์เกษม	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ