



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม

กองกลางสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	๑
๒. ขอบเขต	๑
๓. คำจำกัดความ	๒
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๓
๕. Work Flow กระบวนการงาน	๕
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๗
๗. มาตรฐานคุณภาพงาน	๑๓
๘. ระบบติดตามประเมินผล	๑๕
๙. เอกสารอ้างอิง	๑๕
๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้	๑๕
ภาคผนวก	
๑. กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	
๒. ตัวอย่างแบบฟอร์ม	
๓. รายชื่อผู้จัดทำ	

คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม
ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและท้องสมุด

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ส่วนราชการมีคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็มาตรฐานในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมได้มีมาตรฐานเดียวกันตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ได้เข้าใจกระบวนการทำงานที่เป็นไป ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กฎหมาย ข้อสั่งการ ประกาศ และเกณฑ์การ ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ซึ่งจะสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้บังคับบัญชา ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ได้ทุกขั้นตอน อีกทั้ง ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการพัฒนา ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่อื่นจะนำไปสู่การทำงานที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน

๑.๔ เพื่อเป็นสื่อกลางในการประสานงานในเครือข่ายเดียวกัน ทำให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และมีความคล่องตัว ซึ่งเครือข่ายจะช่วยลดระยะเวลาในการประสานงานได้มาก

๑.๕ เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับประชาชนหรือบุคคลทั่วไปที่มาติดต่อขอข้อมูลได้รับทราบว่ามีคู่มือการปฏิบัติงาน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมีข้อมูลข่าวสารใดบ้างที่ให้บริการ และทราบขั้นตอนการติดต่อการขอรับ บริการซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ

๑.๖ เพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แทนกันได้ กรณีผู้ปฏิบัติงานลาป่วย หรือมีเหตุจำเป็น ที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงาน “กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม” ฉบับนี้ ครอบคลุมเนื้อหาการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรี และเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนด โดยมีการดำเนินการตั้งแต่การศึกษารายละเอียดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อสั่งการ ประกาศ และเกณฑ์การ ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ หรืออื่นๆ ที่ควรทราบ ขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลที่ถูกกฎหมายกำหนดตาม มาตรา ๗ (๑) – (๔) และมาตรา ๙ (๑) – (๘) เก็บไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกระทรวงคมนาคมทาง กายภาพและการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม ให้เป็นไป ตามที่กฎหมายกำหนด

๓. คำจำกัดความ

“พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ” เรียกว่า พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อสารความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษาฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมายรหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

“รปค.(อร.)” หมายความว่า รองปลัดกระทรวงคมนาคม (ด้านอำนวยการ)

“ผช.ปกค.๒” หมายความว่า ผู้ช่วยปลัดกระทรวงคมนาคม ๒

“สปก.” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

“สธค.” หมายความว่า สำนักงานรัฐมนตรี

“กตส.” หมายความว่า กลุ่มตรวจสอบภายใน

“กพบ.” หมายความว่า กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

“ศปท.” หมายความว่า ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

“กก.” หมายความว่า กองกลาง

“กม.” หมายความว่า กองกฎหมาย

“กตท.” หมายความว่า กองการต่างประเทศ

“กต.” หมายความว่า กองตรวจราชการ

“กบค.” หมายความว่า กองบริหารการคลัง

“กบท.” หมายความว่า กองบริหารทรัพยากรบุคคล

“กป.” หมายความว่า กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

“กยผ.” หมายความว่า กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

“กอ.” หมายความว่า กองอู่ธารณย์เงินค่าทดแทน

“ศทส.” หมายความว่า ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

“สคอ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและเรือที่ประสบภัย

“สสอ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม มีผู้เกี่ยวข้องทำหน้าที่ในการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม มีดังนี้

- ๑) รองปลัดกระทรวงคมนาคม (ด้านอำนวยการ) เป็นประธาน
- ๒) ผู้ช่วยปลัดกระทรวงคมนาคม ๒ เป็นรองประธาน
- ๓) ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/กอง เป็นกรรมการ
- ๔) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๕) หัวหน้าฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ๖) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ อำนาจหน้าที่

๑) ให้คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกระทรวงคมนาคม และการปฏิบัติของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒) วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงคมนาคมว่าด้วยการปฏิบัติงานในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมที่ไม่ต้องเปิดเผยและข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่กระทรวงคมนาคม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนศึกษาค้นคว้า

๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมกับหน่วยงานของรัฐ

๕) ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ปลัดกระทรวงคมนาคมมอบหมาย

๗) รายงานผลการดำเนินการให้ปลัดกระทรวงคมนาคมรับทราบเป็นระยะ ๆ

๔.๓ รองปลัดกระทรวงคมนาคม (ด้านอำนวยการ) มีหน้าที่กำกับ ดูแล สั่งการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศ ระเบียบ ข้อสั่งการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (คำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๒๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๔.๔ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงคมนาคม (๒) มีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศ ระเบียบ ข้อสั่งการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ (คำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๒๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๔.๕ ผู้อำนวยการกองกลาง มีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศ ระเบียบ ข้อสั่งการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการตามลำดับ

๔.๖ หัวหน้าฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง รับผิดชอบกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศ ระเบียบข้อสั่งการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการตามลำดับ

๔.๗ นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง รับผิดชอบในการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และบริการข้อมูลทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม โดยการรวบรวม/วิเคราะห์/จัดลำดับความสำคัญ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จำแนกเอกสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการในมาตรา ๗ (๑) - (๔) และมาตรา ๙ (๑) - (๘) ทางกายภาพก่อนนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม ประมวลคำขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะราย และประมวลผลการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ในภาพรณมนำเสนอผู้บริหารพิจารณา

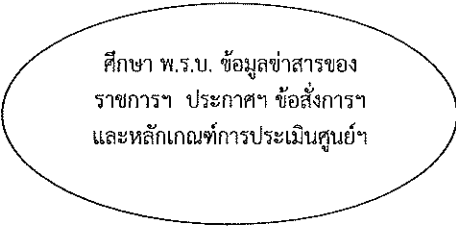
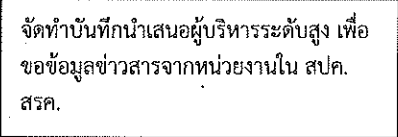
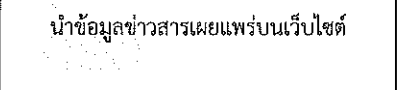
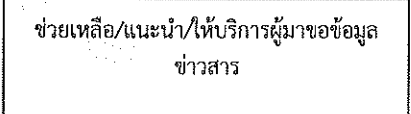
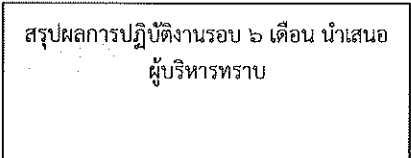
๔.๘ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ช่วยประสานและช่วยเหลือการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กระทรวงคมนาคม

๕. Work Flow กระบวนการ

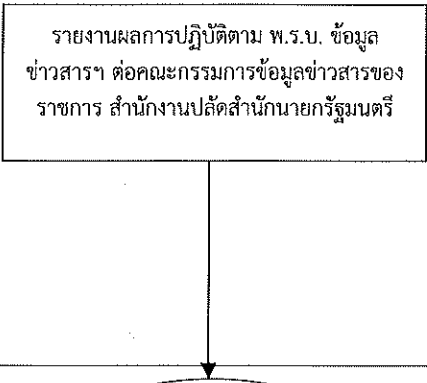
ชื่อกระบวนการ : การให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม

ข้อกำหนดที่สำคัญ : สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน (Workflow)	ผังงาน (Flow chart)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/กลุ่ม/ฝ่าย)
๑	ศึกษารายละเอียดพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศคณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสาร ข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์การ ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ เพื่อพิจารณาแนวทางการ นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์		๒ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง
๒	จัดทำบันทึกเสนอ รบค.(อร.) ผ่าน ผช.ปคค. ๒ เพื่อขอความร่วมมือ หน่วยงานใน สปค. สรค. จัดส่ง ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องตามที่ กฎหมายกำหนด		๑ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง
๓	รวบรวมข้อมูลข่าวสารจาก หน่วยงาน สปค. สรค. และเผยแพร่ บนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม		๑ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง
๔	ช่วยเหลือ /ให้คำแนะนำ/ให้บริการ ผู้มาขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ทางกายภาพ กระทรวงคมนาคม		๕ นาที	- นักจัดการงานทั่วไป - เจ้าหน้าที่งานธุรการ ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง
๕	สรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ รอบ ๖ เดือน นำเสนอผู้บริหารทราบ ซึ่งสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์การประเมินศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการ		๒ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง



ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน (Workflow)	ผังงาน (Flow chart)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/กลุ่ม/ฝ่าย)
๖	รายงานผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการปีละ ๑ ครั้งตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๔๖ โดยจัดทำบันทึกนำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ	 <pre> graph TD A[รายงานผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี] --> B(รายงานผลการปฏิบัติงานรอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารทราบ) </pre>	๒ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง
๗	รายงานผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ได้แก่ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ รอบ ๑๒ เดือน นำเสนอ รปค.(อร.) ผ่าน ผช.ปกค. ๒ เพื่อทราบ	 <pre> graph TD B(รายงานผลการปฏิบัติงานรอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารทราบ) </pre>	๒ วัน	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและ ห้องสมุด กองกลาง

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๖.๑ ศึกษารายละเอียดพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้เข้าใจ ซึ่งกฎหมายกำหนดว่า หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามมาตรา ๗ (๑) - (๔) ลงในราชกิจจานุเบกษา และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามมาตรา ๙ (๑) - (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

๖.๒ จัดทำบันทึกข้อมูลรายละเอียดตามมาตรา ๗ (๑) - (๔) และมาตรา ๙ (๑) - (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขอความร่วมมือหน่วยงานใน สปค. สรค. จัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อจัดแสดงไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพและศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน สปค. และ สรค. ดังนี้

มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ (กพบ. ดำเนินการ)

มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินการ (กพบ. ดำเนินการ)

มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร (กก. ดำเนินการ)

มาตรา ๗ (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบเฉพาะที่ให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชน เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม (กอ. กม. กบท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ได้แก่ การอนุมัติ/อนุญาต การวินิจฉัย การอุทธรณ์ คำสั่ง ฯลฯ เช่น คำวินิจฉัยคณะกรรมการฯ (ให้ตัดข้อความ ที่ไม่ควรเปิดเผยออก) (มอบหมาย กอ. กม. กบท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๒) นโยบายและการตีความ/ผลการหารือ เช่น นโยบายหัวหน้าส่วนราชการ (นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศไทย) และแผนยุทธศาสตร์ โดยเน้นข้อมูลในปัจจุบัน (การตีความต้องเป็นการตีความจากศาลหรือสำนักงานกฤษฎีกา) (มอบหมาย กม. กอ. กบท. และ กยผ. ดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินงาน (เน้นข้อมูลปัจจุบัน) (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คำสั่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ (มอบหมาย สรค. กอ. กต. กก. กบท. กบค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ วรรคสอง (มอบหมาย กก. กม. กบท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมกับเอกชนจัดทำบริการสาธารณะ (เอกสารประกอบสัญญาผูกขาดตัดตอนให้ขอตามมาตรา ๑๑) (ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)

มาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี เช่น การประชุมของคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับคำเชิญประชุม (โดยนำชื่อเรื่องและสรุปมติของที่ประชุมมาแสดงไว้เท่านั้น อย่างน้อย ๑ ปี) (หน่วยงานใน สปค. สรค. ดำเนินการ)

มาตรา ๙ (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

๑. ประกาศประกวดราคา/สอบราคาที่หัวหน้าส่วนราชการ ลงนามแล้ว (ย้อนหลัง ๑๒ เดือน) (มอบหมาย กบค. ดำเนินการ)
๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (แบบ สขร.๑) (แบบฟอร์มถูกต้องตามที่กำหนด ย้อนหลัง ๑๒ เดือน) (มอบหมาย กบค. ดำเนินการ)
๓. เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เช่น pm ๒.๕ EIA การกำจัดขยะ การทำ ๕ ส. (หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
๔. เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (๒๗ ม.ค. ๒๕๕๙) มีดังนี้

๑) การจัดหาพัสดุ มี ๘ ข้อย่อย (มอบหมาย กตส. และ กบค. ดำเนินการ) ดังนี้

- (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบกระทรวงการคลัง กฎกระทรวงตามระเบียบนี้
- (๒) แผนการจัดหาพัสดุ
- (๓) รายงานการขอซื้อ ขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคาตาม มาตรา ๙(๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลการตัดสินในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๔) ผลการจัดหาพัสดุ ในแต่ละโครงการหรือรายการ (ประกาศผลของผู้ชนะ การประกวดราคาให้นำมาแสดงในข้อนี้ ห้ามนำไปจัดแสดงที่ มาตรา ๙ (๑))
- (๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือนตามมาตรา ๙(๘)
- (๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผล การจัดหาพัสดุดตามแผนในแต่ละปีงบประมาณ
- (๗) รายงานของผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายในในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา พสดุของหน่วยงาน
- (๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงาน คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๒) การให้บริการประชาชน มี ๗ ข้อย่อย ดังนี้

- (๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้ง ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (จัดทำเป็น Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมระเบียบ มอบหมาย สรค. กตส. กก. กบท. กบค. กอ. และ กต. ดำเนินการ)
- (๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอน ในการบริการประชาชนรวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (คู่มือพร้อมระเบียบ ประกาศ หรือ พระราชบัญญัติ มอบหมาย สรค. กตส. กก. กบท. กบค. กอ. และ กต. ดำเนินการ)
- (๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของ หน่วยงาน (มอบหมาย สรค. กตส. กก. กบท. กบค. กอ. และ กต. ดำเนินการ)
- (๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชนที่ จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก (มอบหมาย กก. ดำเนินการ)

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ (ระบุขั้นตอนการแก้ไขปัญหากรณีโดนร้องเรียน มอบหมาย สรค. และ กต. ดำเนินการ)

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานผลเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง (มอบหมาย กต. ดำเนินการ)

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน (มอบหมาย กตส. ดำเนินการ)

๓) การบริหารงานของหน่วยงาน มี ๖ ข้อย่อย ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กฎกระทรวง หรือ กฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน ไม่นำข้อมูลในมาตรา ๗ (๑) –(๓) มาใส่ มอบหมาย กพป. และ กบท. ดำเนินการ)

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของบุคลากรที่หน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน (มอบหมาย กบท. ดำเนินการ)

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานของบุคลากรที่หน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน (มอบหมาย กบท. ดำเนินการ)

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน (มอบหมาย กก. และ กยผ. ดำเนินการ)

๔) การบริหารงบประมาณของหน่วยงาน มี ๕ ข้อย่อย ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ เช่น ตัวชี้วัดการใช้จ่ายงบประมาณ (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการจำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน (มอบหมาย กตส. ดำเนินการ)

(๔) รายงานผลการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน (มอบหมาย กบท. และ กตส. ดำเนินการ)

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (มอบหมาย กบท. ดำเนินการ)

ดังนี้

๕) การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน มี ๖ ข้อย่อย (มอบหมาย กบท. ดำเนินการ)

ประกาศที่เกี่ยวข้อง

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสาร หรือ

(๒) รายงานผลการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรใน หน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณ ให้โทษต่อบุคลากร และรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

๖) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน มี ๔ ข้อย่อย ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในจำแนกตามแผนงานและ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน (มอบหมาย กตส. ดำเนินการ)

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี (มอบหมาย กยผ. ดำเนินการ)

(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำ โดย ผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน หรือ หน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามมติ ครม. (มอบหมาย กตส. ดำเนินการ)

๕. งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (๑๘ ม.ค. ๒๕๖๐) ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน ประกอบด้วย (ก) ชื่อหัวข้อเรื่องงานวิจัย (ข) รายชื่อผู้ทำงานวิจัย (รวมทั้งที่ปรึกษาและผู้ช่วยทำงานวิจัย) (ค) วิธีการจ้างทำงานวิจัย (ง) จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย (จ) ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

๖. ที่สาธารณประโยชน์ (๒๙ มี.ค. ๒๕๖๐) ดำเนินการแล้วเสร็จใน ๑๘๐ วัน ประกอบด้วย

ข้อ ๑ ประเภทที่ดินสาธารณประโยชน์

(๑) ทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์

(๒) หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

(๓) เอกสารแสดงพิกัดและตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินสาธารณประโยชน์

(๔) เอกสารอื่นตามที่ กขร. กำหนด

ข้อ ๒ ประเภทเขตควบคุมทางน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

(๑) แบบบันทึกรายละเอียดการปักหมุดเขตควบคุมทางน้ำ

(๒) แผนที่แสดงขอบเขตการปักหลักเขตควบคุมทางน้ำ

(๓) เอกสารอื่นตามที่ กขร. กำหนด

๗. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม (มอบหมาย กบท. ดำเนินการ)

๑) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ หรือเป็นผู้จัดให้ขึ้น

๒) หลักสูตรมีลักษณะ

(๑) ใช้เงินงบประมาณของรัฐทั้งหมดหรือบางส่วนในการจัด รวมถึงผู้เข้าเรียนต้องใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดมาลงทะเบียน

(๒) จัดเป็นประจำต่อเนื่องเป็นรุ่น ๆ

(๓) อาจมีการวัดผลงานหรือแจกวุฒิบัตร

ทั้งนี้ ไม่รวมหลักสูตรที่จัดเฉพาะ เช่น การฝึกอบรมวิธีปฏิบัติงาน การอบรมเพื่อชักชวนความเข้าใจภายในหน่วยงาน เป็นต้น

๘. ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (เริ่ม ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๑) (มอบหมาย กบค. ดำเนินการ)

๙. รายงานผลการตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๑)

- ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป (๒๒ มี.ค. ๒๕๖๒)

- มาตรา ๓๒ ทวิ เจ้าของอาคารมีดังต่อไปนี้

(๑) อาคารสูง

(๒) อาคารชุมนุมคน

(๓) อาคารตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๓ รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดจากหน่วยงาน สปค. สรค. เพื่อนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม <http://www.oic.go.th/infocenter/๗๓๑/#>

๖.๔ ให้ความช่วยเหลือ / ให้คำแนะนำ / ให้บริการผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖.๔.๑ กรณีผู้มาติดต่อ ณ ที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทางกายภาพ โดยเจ้าหน้าที่สอบถามรายละเอียดผู้มาติดต่อและแนะนำตรวจสอบข้อมูลในแฟ้มดัชนีจัดเก็บข้อมูลข่าวสารหรือสืบค้นจากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม หากเป็นเรื่องที่มีข้อมูลอยู่ในศูนย์ฯ เจ้าหน้าที่จะรับเรื่องโดยนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอข้อมูลเข้าเครื่องแสกนบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อบันทึกข้อมูลและพิมพ์เอกสารให้ผู้ขอข้อมูลกรอกรายละเอียดและลงลายมือชื่อในแบบคำขอข้อมูล และชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาเอกสารตามอัตราที่หน่วยงานกำหนดที่กองบริหารการคลัง

๖.๔.๒ กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แนะนำให้ผู้ขอข้อมูลติดต่อที่หน่วยงานผู้ครอบครองข้อมูลโดยตรง (หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานใน สปค. สรค.) หากผู้ขอข้อมูลไม่สะดวกให้รับเรื่องไว้ โดยนำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอข้อมูลเข้าเครื่องแสกนบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อบันทึกข้อมูลและพิมพ์เอกสารให้ผู้ขอข้อมูลกรอกรายละเอียดและลงลายมือชื่อในแบบคำขอข้อมูลและดำเนินการ ดังนี้

๑) บันทึกข้อมูลนำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช. ปกค. ๒ เพื่อพิจารณาสั่งการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้ผู้ขอข้อมูลโดยตรงภายใน ๑๕ วัน พร้อมสำเนาแจ้งผลการพิจารณาให้กระทรวงคมนาคมทราบด้วย

๒) หน่วยงานผู้ครอบครองข้อมูลส่งสำเนารายงานผลการจัดส่งข้อมูลมายังกระทรวงคมนาคม

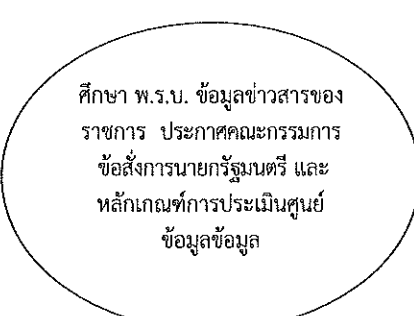
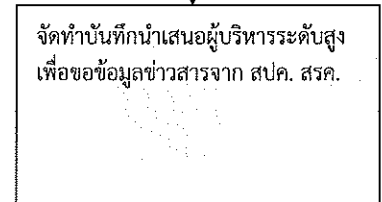
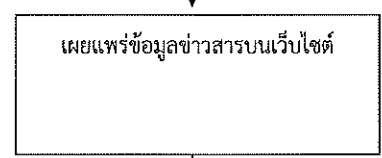
๓) ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง สรุปรายงานผลการพิจารณานำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ เพื่อทราบ

๖.๕ สรุปผลการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ รอบ ๖ เดือน นำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ เพื่อรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ

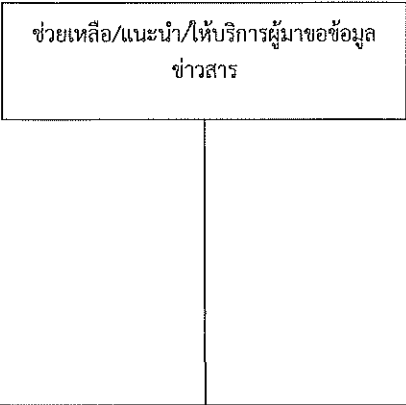
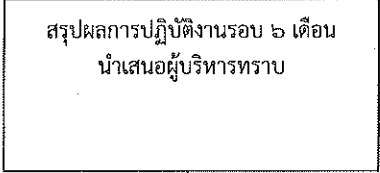
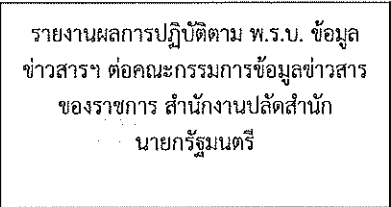
๖.๖ รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖ โดยจัดทำบันทึกนำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช. ปกค. ๒ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๖.๗ รายงานผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะรอบ ๑ ปี ในภาพรวมของกระทรวงคมนาคมนำเสนอ รปค.(อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ เพื่อทราบ

๗. มาตรฐานคุณภาพงาน

ลำดับ	ผังงาน (Flow chart)	ขั้นตอนการทำงาน (Workflow)	ระยะเวลา	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/ กลุ่ม/ฝ่าย)
๑		ศึกษารายละเอียดพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๒ วัน	สามารถเข้าใจรายละเอียดกฎหมาย/ประกาศ/ข้อสั่งการ/ระเบียบและหลักเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน ถูกต้อง	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห อ ง ส มุ ต กองกลาง
๒		จัดทำบันทึกเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ เพื่อขอความร่วมมือหน่วยงานใน สปค. สรค. จัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด	๑ วัน	สามารถระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารได้ชัดเจน ถูกต้อง	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห อ ง ส มุ ต กองกลาง
๓		รวบรวมข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงาน สปค. สรค. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กระทรวงคมนาคม	๑ วัน	ข้อมูลข่าวสารมีความครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห อ ง ส มุ ต กองกลาง



ลำดับ	ผังงาน (Flow chart)	ขั้นตอนการทำงาน (Workflow)	ระยะเวลา	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ* (ตำแหน่ง/ กลุ่ม/ฝ่าย)
๔		ช่วยเหลือ /ให้คำแนะนำ/ ให้บริการผู้มาขอข้อมูล ข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการทางกายภาพ	๕ นาที	สามารถให้ความช่วยเหลือและ คำแนะนำแก่ผู้มาขอข้อมูล ข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการทาง กายภาพ ได้รวดเร็วภายใน ๕ นาที	-นักจัดการงาน ทั่วไป -เจ้าพนักงาน ธุรการ ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห้ อ ง ส ม ุด กองกลาง
๕		สรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ รอบ ๖ เดือน นำเสนอ ผู้บริหารทราบ	๒ วัน	สรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ได้ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ	นักจัดการงาน ทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห้ อ ง ส ม ุด กองกลาง
๖		รายงานผลการปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการฯ ต่อคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ ปีละ ๑ ครั้ง ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖ โดย ทำบันทึกนำเรียน รปค.(อร.) ผ่าน ผช.ปกค.๒ ให้ ความเห็นชอบก่อน ดำเนินการ	๒ วัน	รายงานผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ ราชการฯ ได้รับความเห็นชอบ จากผู้บริหารระดับสูง	นักจัดการงาน ทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห้ อ ง ส ม ุด กองกลาง
๗		รายงานผลการปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารฯ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ รอบ ๑๒ เดือน นำเสนอ รปค. (อร.) ผ่าน ผช.ปกค. ๒ เพื่อทราบ	๒ วัน	สรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ได้ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ	นักจัดการงาน ทั่วไป ฝ่ายบริการข้อมูล ภาค รัฐ และ ห้ อ ง ส ม ุด กองกลาง

๘. ระบบติดตามประเมินผล

ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด กองกลาง จะติดตามประเมินผล ประสิทธิภาพของกระบวนการ การให้บริการข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด โดยการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ หากมีข้อมูล เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งใดๆ เพิ่มเติม จะดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานใน สปก. สรค. เพื่อทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

๙. เอกสารอ้างอิง

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔
- ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มการขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑

กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๕๙
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙
๔. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาสอบราคาของหน่วยงานรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๖. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๗. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๘. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๙. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๐. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๑. ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๒. คำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๑๔๘/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙



รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ตราไว้ ณ วันที่ ๖ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

ศุภมัสดุ พระพุทธศาสนกาลเป็นอดีตกาล ๒๕๖๐ พรรษา ปัจจุบันสมัย จันทรคตินิยม
กุกกุสมพัตสร จิตรมาส ชุณหปักษ์ ทสมิตีถี สุริยคติกาล เมษายนมาส จันทรสุรทิน ครवार โดยกาลบริเว
สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม
ให้ประกาศว่า นายกรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลว่า นับแต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาประชาธิปก
พระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรสยาม
พุทธศักราช ๒๔๗๕ เป็นต้นมา การปกครองของประเทศไทยได้ดำรงเจตนารมณียึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขต่อเนื่องมาโดยตลอด แม้ได้มีการยกเลิก แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศใช้
รัฐธรรมนูญเพื่อจัดระเบียบการปกครองให้เหมาะสมหลายครั้ง แต่การปกครองก็มิได้มีเสถียรภาพหรือ
ราบรื่นเรียบร้อยเพราะยังคงประสบปัญหาและข้อขัดแย้งต่าง ๆ บางครั้งเป็นวิกฤติทางรัฐธรรมนูญที่หา
ทางออกไม่ได้ เหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการที่มีผู้ไม่นำพาหรือไม่นับถือยำเกรงกฎเกณฑ์การปกครองบ้านเมือง
ทุจริตฉ้อฉลหรือบิดเบือนอำนาจ หรือขาดความตระหนักสำนึกรับผิดชอบต่อประเทศชาติและประชาชน
จนทำให้การบังคับใช้กฎหมายไม่เป็นผล ซึ่งจำเป็นต้องป้องกันและแก้ไขด้วยการปฏิรูปการศึกษาและการบังคับใช้
กฎหมาย และเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบคุณธรรมและจริยธรรม แต่เหตุอีกส่วนหนึ่งเกิดจากกฎเกณฑ์
การเมืองการปกครองที่ยังไม่เหมาะสมแก่สภาวการณ์บ้านเมืองและกาลสมัย ให้ความสำคัญแก่รูปแบบ
และวิธีการยิ่งกว่าหลักการพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตยหรือไม่อาจนำกฎเกณฑ์ที่มีอยู่มาใช้แก้พฤติกรรม
ของบุคคลและสถานการณ์ในยามวิกฤติที่มีรูปแบบและวิธีการแตกต่างไปจากเดิมให้ได้ผล

ระยะเวลาการขอคืนและการคืนอสังหาริมทรัพย์ที่ถูกเวนคืนที่มีได้ใช้ประโยชน์ หรือที่เหลือจากการใช้ประโยชน์ให้แก่เจ้าของเดิมหรือทายาท และการเรียกคืนค่าทดแทนที่ชดใช้ไป ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ

การตรากฎหมายเวนคืนอสังหาริมทรัพย์โดยระบุเจาะจงอสังหาริมทรัพย์หรือเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ที่ถูกเวนคืนตามความจำเป็น มิให้ถือว่าเป็นการขัดต่อมาตรา ๒๖ วรคสอง

มาตรา ๓๘ บุคคลย่อมมีเสรีภาพในการเดินทางและการเลือกถิ่นที่อยู่

การจำกัดเสรีภาพตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่ตราขึ้นเพื่อความมั่นคงของรัฐ ความสงบเรียบร้อยหรือสวัสดิภาพของประชาชน หรือการผังเมือง หรือเพื่อรักษาสถานภาพของครอบครัว หรือเพื่อสวัสดิภาพของผู้เยาว์

มาตรา ๓๙ การเนรเทศบุคคลสัญชาติไทยออกนอกราชอาณาจักร หรือห้ามมิให้ผู้มีสัญชาติไทยเข้ามาในราชอาณาจักร จะกระทำมิได้

การถอนสัญชาติของบุคคลซึ่งมีสัญชาติไทยโดยการเกิด จะกระทำมิได้

มาตรา ๔๐ บุคคลย่อมมีเสรีภาพในการประกอบอาชีพ

การจำกัดเสรีภาพตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่ตราขึ้นเพื่อรักษาความมั่นคงหรือเศรษฐกิจของประเทศ การแข่งขันอย่างเป็นธรรม การป้องกันหรือจัดการกีดกันหรือการผูกขาด การคุ้มครองผู้บริโภค การจัดระเบียบการประกอบอาชีพเพื่งเท่าที่จำเป็น หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างอื่น

การตรากฎหมายเพื่อจัดระเบียบการประกอบอาชีพตามวรรคสอง ต้องไม่มีลักษณะเป็นการเลือกปฏิบัติหรือก้าวก่ายการจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษา

มาตรา ๔๑ บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ

(๑) ได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๒) เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยรวดเร็ว

(๓) ฟ้องหน่วยงานของรัฐให้รับผิดชอบเนื่องจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำของข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๔๒ บุคคลย่อมมีเสรีภาพในการรวมกันเป็นสมาคม สหกรณ์ สหภาพ องค์กร ชุมชน หรือหมู่คณะอื่น

การจำกัดเสรีภาพตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่ตราขึ้นเพื่อคุ้มครองประโยชน์สาธารณะ เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือเพื่อการป้องกันหรือจัดการกีดกันหรือการผูกขาด

ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนและชุมชนที่เกี่ยวข้องก่อน เพื่อนำมาประกอบการพิจารณา
ดำเนินการหรืออนุญาตตามที่กฎหมายบัญญัติ

บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิได้รับข้อมูล คำชี้แจง และเหตุผลจากหน่วยงานของรัฐก่อนการดำเนินการ
หรืออนุญาตตามวรรคหนึ่ง

ในการดำเนินการหรืออนุญาตตามวรรคหนึ่ง รัฐต้องระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน
ชุมชน สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพน้อยที่สุด และต้องดำเนินการให้มีการเยียวยา
ความเดือดร้อนหรือเสียหายให้แก่ประชาชนหรือชุมชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรมและโดยไม่ชักช้า

มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
ที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้
ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

มาตรา ๖๐ รัฐต้องรักษาไว้ซึ่งคลื่นความถี่และสิทธิในการเข้าใช้วงโคจรดาวเทียมอันเป็น
สมบัติของชาติ เพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชน

การจัดให้มีการใช้ประโยชน์จากคลื่นความถี่ตามวรรคหนึ่ง ไม่ว่าจะใช้เพื่อส่งวิทยุกระจายเสียง
วิทยุโทรทัศน์ และโทรคมนาคม หรือเพื่อประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน
ความมั่นคงของรัฐ และประโยชน์สาธารณะ รวมตลอดทั้งการให้ประชาชนมีส่วนได้ใช้ประโยชน์จาก
คลื่นความถี่ด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

รัฐต้องจัดให้มีองค์กรของรัฐที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผิดชอบและกำกับ
การดำเนินการเกี่ยวกับคลื่นความถี่ให้เป็นไปตามวรรคสอง ในการนี้ องค์กรดังกล่าวต้องจัดให้มีมาตรการ
ป้องกันมิให้มีการแสวงหาประโยชน์จากผู้บริโภคโดยไม่เป็นธรรมหรือสร้างภาระแก่ผู้บริโภคเกินความจำเป็น
ป้องกันมิให้คลื่นความถี่รบกวนกัน รวมตลอดทั้งป้องกันการกระทำที่มีผลเป็นการขัดขวางเสรีภาพในการรับรู้
หรือปิดกั้นการรับรู้ข้อมูลหรือข่าวสารที่ถูกต้องตามความเป็นจริงของประชาชน และป้องกันมิให้บุคคล
หรือกลุ่มบุคคลใดใช้ประโยชน์จากคลื่นความถี่โดยไม่คำนึงถึงสิทธิของประชาชนทั่วไป รวมตลอดทั้ง
การกำหนดสัดส่วนขั้นต่ำที่ผู้ใช้ประโยชน์จากคลื่นความถี่จะต้องดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ ทั้งนี้
ตามที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๖๑ รัฐต้องจัดให้มีมาตรการหรือกลไกที่มีประสิทธิภาพในการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ
ของผู้บริโภคด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านการรู้ข้อมูลที่แท้จริง ด้านความปลอดภัย ด้านความเป็นธรรม
ในการทำสัญญา หรือด้านอื่นใดอันเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค

มาตรา ๖๒ รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลัง
ของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และจัดระบบภาษี
ให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม



พระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ.2540

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๐

เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐"

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

"ข้อมูลข่าวสาร" หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งนั้นบันทึกไว้ปรากฏได้

"ข้อมูลข่าวสารของราชการ" หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

"ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล" หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้ นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้ได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แขนงบันทึก ลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

"คนต่างด้าว" หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีถิ่นที่อยู่ ในประเทศไทย และนิติบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่มีทุนเกินกึ่งหนึ่งเป็นของคนต่างด้าว ใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือ ให้ถือว่าใบหุ้นนั้นคนต่างด้าวเป็นผู้ถือ

(๒) สมาคมที่มีสมาชิกเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว

(๓) สมาคมหรือมูลนิธิที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของคนต่างด้าว

(๔) นิติบุคคลตาม (๑) (๒) (๓) หรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีผู้จัดการหรือกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว

นิติบุคคลตามวรรคหนึ่ง ถ้าเข้าไปเป็นผู้จัดการหรือกรรมการ สมาชิก หรือมีทุนในนิติบุคคลอื่น ให้ถือว่าผู้จัดการหรือกรรมการ หรือสมาชิก หรือเจ้าของทุนดังกล่าวเป็นคนต่างด้าว

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๖ ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้นในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้รับการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษานำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุนายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดตอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่เหมาะสมหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ บทบัญญัติมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไม่กระทบถึงข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้มีการเผยแพร่หรือเปิดเผย ด้วยวิธีการอย่างอื่น

มาตรา ๑๑ นอกจากข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว หรือที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้ว หรือที่มีการจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้นั้นภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาไว้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดหาให้ตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้ขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้านายกรัฐมนตรีเห็นว่ากรณีเช่นนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องที่จะต้องปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการได้ขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอ หากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๙ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรานี้ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่มีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๑ แม้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ขอจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานส่วนกลาง หรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้นหรือจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็ตาม ให้หน่วยงานของรัฐที่รับคำขอให้คำแนะนำ เพื่อไปยังคำขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นโดยไม่ชักช้า

ถ้าหน่วยงานของรัฐผู้รับคำขอเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดทำโดยหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และได้ระบุห้ามการเปิดเผยไว้ตามระเบียบที่กำหนดตามมาตรา ๑๖ ให้ส่งคำขอนั้นให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาเพื่อมีคำสั่งต่อไป

มาตรา ๑๓ ผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หรือไม่จัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ หรือไม่จัดทำข้อมูลข่าวสารให้เกิดตามมาตรา ๑๑ หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าหรือเห็นว่าตนไม่ได้รับความสะดวกโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการ เว้นแต่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

ในกรณีที่มีการร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องเรียน ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ขยายเวลาออกไปได้ แต่ต้องแสดงเหตุผลและรวมเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหกสิบวัน

หมวด ๒

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

มาตรา ๑๔ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยมิได้

มาตรา ๑๕ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ ประโยชน์สาธารณะ และประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

(๑) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ

(๒) การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ไม่ว่าจะเป็นเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม

(๓) ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว

(๔) การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด

(๕) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

(๖) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

(๗) กรณีอื่นตามที่กำหนดให้พระราชกฤษฎีกา

คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ แต่ต้องระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด และให้ถือว่าการมีคำสั่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นดุลพินิจโดยเฉพาะของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามลำดับสายการบังคับบัญชา แต่ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติว่าข้อมูลข่าวสารของราชการจะเปิดเผยต่อบุคคลได้หรือไม่ภายใต้เงื่อนไขเช่นใด และสมควรมีวิธีการอย่างไรให้รวดเร็วให้หน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารนั้น ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ผู้ที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่ทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตน มีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๘ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดตามมาตรา ๑๔ หรือ มาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ ผู้นั้นอาจอุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้นโดยยื่นคำ อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

มาตรา ๑๙ การพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่มีคำสั่งมิให้เปิดเผยนั้นไม่ว่าจะเป็นการพิจารณาของ คณะกรรมการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือศาลก็ได้ จะต้องดำเนินการะบวนการ พิจารณาโดยมิให้ข้อมูลข่าวสารนั้นเปิดเผยแก่บุคคลอื่นใดที่ไม่จำเป็นแก่การพิจารณาและในกรณีที่จำเป็นจะ พิจารณาลับหลังคู่กรณีหรือคู่ความฝ่ายใดก็ได้

มาตรา ๒๐ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารใด แม้จะเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายใด ให้ถือว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ต้องรับผิดชอบหากเป็นการกระทำโดยสุจริตในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยถูกต้องตามระเบียบตามมาตรา ๑๖

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐในระดับตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีคำสั่งให้ เปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือเฉพาะแก่บุคคลใด เพื่อประโยชน์อันสำคัญยิ่งกว่าที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะ หรือชีวิต ร่างกาย สุขภาพ หรือประโยชน์อื่นของบุคคล และคำสั่งนั้นได้กระทำโดยสมควรแก่เหตุ ในการนี้ จะมีการกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการใช้ข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเหมาะสมก็ได้

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐพ้นจากความรับผิดชอบตามกฎหมายหากจะพึงมีในกรณีดังกล่าว

หมวด ๓

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา ๒๑ เพื่อประโยชน์แห่งหมวดนี้ “บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย และบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยแต่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

มาตรา ๒๒ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง อาจออกระเบียบโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่มีให้นำบทบัญญัติวรรคหนึ่ง (๓) ของมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานดังกล่าวก็ได้

หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นที่จะกำหนดในกฎกระทรวงตามวรรคหนึ่งนั้น ต้องเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งการเปิดเผยประเภทข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓) จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๒๓ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงเท่าที่เกี่ยวข้อ และจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมดความจำเป็น

(๒) พยายามเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่จะกระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้น

(๓) จัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอเกี่ยวกับสิ่งดังต่อไปนี้

(ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

(ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

(ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

(จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๔) ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในความรับผิดชอบให้ถูกต้องอยู่เสมอ

(๕) จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

ในกรณีที่เก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูลถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลมาใช้ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ และการที่ขอข้อมูลนั้นเป็นกรณีใ้หาข้อมูลได้ด้วยความสมัครใจหรือเป็นกรณีมีกฎหมายบังคับ

หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีที่มีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เป็นไปตามลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

มาตรา ๒๕ หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ได้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยดังต่อไปนี้

(๑) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตน เพื่อการนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น

(๒) เป็นการใช้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น

(๓) ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้วยการวางแผน หรือการสถิติ หรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น

(๔) เป็นการให้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย โดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด

(๕) ต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง เพื่อการตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา

(๖) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อการป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าเป็นคดีประเภทใดก็ตาม

(๗) เป็นการให้ซึ่งจำเป็น เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล

(๘) ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

(๙) กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ให้มีการจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๕ ภายใต้งบับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ บุคคลย่อมมีสิทธิที่จะได้รับถึงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน และเมื่อบุคคลนั้นมีคำขอเป็นหนังสือ หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นจะต้องให้บุคคลนั้นหรือผู้กระทำการแทนบุคคลนั้นได้ตรวจดูหรือได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น และให้นำมาตรา ๙ วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปิดเผยรายงานการแพทย์ที่เกี่ยวกับบุคคลใด ถ้ากรณีมีเหตุอันควรเจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยต่อเฉพาะแพทย์ที่บุคคลนั้นมอบหมายก็ได้

ถ้าบุคคลใดเห็นว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนส่วนใดไม่ถูกต้องตามที่แท้จริง ให้มีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนนั้นได้ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องพิจารณาคำขอดังกล่าว และแจ้งให้บุคคลนั้นทราบโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่มีคำขอ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ และไม่ว่ากรณีใดๆ ให้เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของตนแนบไว้กับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องได้

ให้บุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีสิทธิดำเนินการตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรานี้แทนผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ้าของข้อมูลได้ถึงแก่กรรมแล้วก็ได้

หมวด ๔

เอกสารประวัติศาสตร์

มาตรา ๒๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดตามวรรคสองนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้น ให้หน่วยงานของรัฐส่งมอบให้แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า

กำหนดเวลาต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่งให้แยกประเภท ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๔ เมื่อครบเจ็ดสิบห้าปี

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบยี่สิบปี

กำหนดเวลาตามวรรคสอง อาจขยายออกไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐยังจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เองเพื่อประโยชน์ในการใช้สอย โดยต้องจัดเก็บและจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าตามที่จะตกลงกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(๒) หน่วยงานของรัฐเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารนั้นยังไม่ควรเปิดเผย โดยมีคำสั่งขยายเวลากำกับไว้เป็นการเฉพาะราย คำสั่งการขยายเวลานั้นให้กำหนดระยะเวลาไว้ด้วย แต่จะกำหนดเกินคราวละห้าปีไม่ได้

การตรวจสอบหรือทบทวนมิให้มีการขยายเวลาไม่เปิดเผยจนเกินความจำเป็น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

บทบัญญัติตามมาตรานี้ มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่คณะรัฐมนตรีหรือกระเป๋ายกกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องทำลายหรืออาจทำลายได้โดยไม่ต้องเก็บรักษา

หมวด ๕

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

มาตรา ๒๗ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วยรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกเก้าคนเป็นกรรมการ

ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอีกสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ตามที่ได้รับคำขอ

(๓) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกา และการออกกฎกระทรวง หรือระเบียบของคณะรัฐมนตรี ตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๑๓

(๕) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

(๗) ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๒๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

มาตรา ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๓๑ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๓๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกให้บุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่มีความขอไม่ว่าจะเป็นกรณีมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๒๕ ถ้าผู้มีความขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริงและร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องได้ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ

หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตนได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ก็ตาม

มาตรา ๓๔ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้และให้นำความในมาตรา ๓๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๖

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๓๕ ให้มีคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาต่างๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตามมาตรา ๑๗ และคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕

การแต่งตั้งคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งตามสาขาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น ความมั่นคงของประเทศ เศรษฐกิจและการคลังของประเทศ หรือการบังคับใช้กฎหมาย

มาตรา ๓๖ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่งๆ ประกอบด้วยบุคคลตามความจำเป็น แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน และให้ข้าราชการที่คณะกรรมการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีพิจารณาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐแห่งใด กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารซึ่งมาจากหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นจะเข้าร่วมพิจารณาด้วยไม่ได้

กรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จะเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการไม่ได้

มาตรา ๓๗ ให้คณะกรรมการพิจารณาส่งคำอุทธรณ์ให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแต่ละสาขายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับคำอุทธรณ์

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่สุด และในการมีคำวินิจฉัยจะมีข้อสังเกตเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องปฏิบัติเกี่ยวกับกรณีใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

ให้นำความในมาตรา ๑๓ วรรคสอง มาใช้บังคับแก่การพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

มาตรา ๓๘ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร แต่ละสาขา วิธีพิจารณาและวินิจฉัย และองค์คณะในการพิจารณาและวินิจฉัย ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๓๙ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๒ และบทกำหนดโทษที่ประกอบ
กับบทบัญญัติดังกล่าวมาใช้บังคับกับคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

หมวด ๗
บทกำหนดโทษ

มาตรา ๕๐ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการที่สั่งตามมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษจำคุก
ไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อจำกัดหรือเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกำหนดตามมาตรา
๒๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๒ บทบัญญัติมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ มีให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของ
ราชการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้
เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงตรวจสอบได้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการจะได้กำหนด

มาตรา ๕๓ ให้ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ในส่วนที่เกี่ยวกับ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ระเบียบที่
คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๑๖ จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชน
มีโอกาสดำเนินการในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่

ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคา
ของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดข้อมูลข่าวสารของราชการที่จะต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เพื่อให้
ประชาชนทั่วไปได้รับประโยชน์จากการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารดังกล่าวนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ จึงกำหนดให้ ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการ
ลงนามแล้ว เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนด
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

(คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๕ (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ตามที่สถาบันสิ่งแวดล้อมไทยและองค์กรภาคีได้ขอให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการใช้อำนาจตามมาตรา ๕(๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ออกประกาศกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้เพื่อประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๕ (๘) ตามหนังสือของสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ลงบับลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๑ และเอกสารข้อเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ นั้น

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้พิจารณาข้อเสนอดังกล่าวประกอบกับความคิดเห็นของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควรกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ จัดให้มี หรือที่มีอยู่ในความครอบครองดูแล ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภายใต้กฎหมาย อนุสัญญาและข้อตกลงระหว่างประเทศตามบัญญัติแนบท้ายประกาศ และหรือภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. รายงานและข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคมในแต่ละขั้นตอนการดำเนินการ รวมทั้งรายงานการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในส่วนที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานดังกล่าวด้วย

๒. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม รวมทั้งรายงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

๓. รายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและปริมาณการปล่อยสารมลพิษสู่สิ่งแวดล้อม และรายงานผลกระทบที่เกิดหรืออาจจะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานหรือรายงานผลกระทบแล้วแต่กรณี

๔. รายงานสถานการณ์และหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจวัดหรือตรวจสอบมลพิษ สารพิษ วัตถุอันตรายและหรือคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งข้อมูลหรือรายงานที่เกี่ยวข้องกับสภาวะสุขภาพ หรือผลกระทบต่อสุขภาพ ที่เกิดจากมลพิษ สารพิษ วัตถุอันตราย และหรือคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๕. รายงานการศึกษาวิจัยหรือการวิเคราะห์เกี่ยวกับระดับการปนเปื้อนของสารพิษในพืช และหรืออาหารที่ผลิตจากพืช และผลกระทบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานการตรวจสอบหรือรายงาน ผลกระทบของการใช้สารเคมีในการเกษตรที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๖. รายงานการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับระดับการปนเปื้อนของสารพิษในสภาพแวดล้อมต่างๆ โดยเฉพาะที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗. รายงานผลกระทบและหรือรายงานผลการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับข้อมูลการเฝ้าระวังและ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสภาวะสุขภาพ อาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๘. รายงานการศึกษาวิจัยหรือการวิเคราะห์ความถี่จากอันตรายที่เกิดหรืออาจเกิดขึ้นจาก การประกอบกิจการภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งรายงานผล การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการภาคอุตสาหกรรม ด้วย

๙. รายงานการตรวจสอบผลการดำเนินงานที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ รวมทั้งผลการดำเนินการตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย ซึ่งต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามกฎหมายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับการอนุญาตหรือการอนุมัติ เช่น รายงานผลการตรวจสอบการ บำบัดน้ำเสียของโรงงานอุตสาหกรรม หรือรายงานการตรวจสอบอื่นที่มีลักษณะเป็นทำนองเดียวกัน

๑๐. รายงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดวางหรือจัดทำผังเมืองรวมและผังเมืองเฉพาะในแต่ละ ระดับ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและสังคม

๑๑. สัญญา สัมปทาน ใบอนุญาต ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการหรือการดำเนินการที่มีผล หรืออาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพและหรือสังคม รวมทั้งสัญญา สัมปทาน และหรือใบอนุญาตที่ เกี่ยวข้องกับการใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติด้วย

๑๒. กรอบการเจรจา รางความตกลง และหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ ในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งกรอบการเจรจา รางความตกลง และหรือข้อตกลงระหว่าง ประเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และรวมถึงตลอดถึงผลการ ดำเนินการตามพันธกรณีที่เกี่ยวข้องด้วย

๑๓. นโยบาย แผนงาน โครงการ และงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

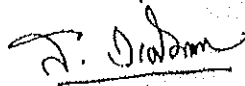
๑๔. รายงานการประชุมและมติที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งผลกระทบต่อสังคม ของคณะกรรมการที่แต่งตั้งหรือจัดให้มีขึ้นตามกฎหมายหรือ โคมติคคณะรัฐมนตรี

๑๕. ข้อมูลข่าวสารและหรือรายงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๑๖. ข้อมูลข่าวสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลในเชิงสถิติ แผนที่ และอื่นๆ

ในการดำเนินการเพื่อจัดให้มีข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารและดัชนีสำหรับการสืบค้น ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถตรวจดูได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และหรือโดยช่องทางทางเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายสาทิพย์ วงศ์นัยยังโต)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๓

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานไว้ด้วย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามข้อ ๒ ให้จัดทำตามแบบ สขร. ๑ แบบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

แบบ สบร. ๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน.....
 (ชื่อหน่วยงาน).....
 วันที่ .. เดือน พ.ศ. (๗)

ลำดับที่	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ขอซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง	เลขที่คำสั่งซื้อ	เลขที่เอกสารแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๑.	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)
๒.								
๓.								
๔.								
๕.								

คำอธิบาย

วิธีการกรอกแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สปร.๑)

-
- ช่องที่ (๑) ให้ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (๒) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
ทั้งหมด ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๕) ให้ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๖) ให้ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๗) ให้ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (๘) ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๙) ให้ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (๑๐) ให้ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือ
ข้อตกลงนั้น
-



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้การปกครองในระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงาน
ของรัฐ และเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่พึงมีต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐาน
ความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง
กับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ
มติดคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)

(๒) แผนการจัดหาพัสดุ

(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘)
และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ

(๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ

(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)

(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการ
จัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ

(๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ
ของหน่วยงาน

(๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการ
ตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒...

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

(๓) รายงาน...

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้ทุนหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

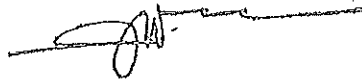
(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการ...

ข้อ ๗ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและตรรกะสำหรับการสืบค้น
ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงาน
ของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัด
ให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ และมีช่องทางการ
เผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
๙๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)
รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดข้อมูลข่าวสารอื่นที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณที่หน่วยงานของรัฐได้ทำการศึกษาวิจัย หรือมีอยู่ในความครอบครองดูแล ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"งานวิจัย" หมายความว่า การค้นคว้าและพัฒนาความรู้ตามแนวทางของแต่ละศาสตร์ โดยมีจุดมุ่งหมายของการดำเนินงานอย่างเป็นระบบที่ชัดเจนเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระยะเวลาที่กำหนด และมีการบริหารจัดการผ่านกิจกรรมที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งระดับพื้นฐานและประยุกต์ใช้ ซึ่งนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเกิดประโยชน์เพื่อการพัฒนาประเทศในทุกด้าน ทั้งนี้ การจ้างที่ปรึกษาของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติงานที่มีลักษณะดังกล่าว ให้ถือเป็นงานวิจัยตามประกาศฉบับนี้ด้วย

"เงินงบประมาณ" หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กฎหมายเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ หรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีให้ไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และเงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมายและให้หมายความรวมถึงเงินกู้ และเงินช่วยเหลือด้วย

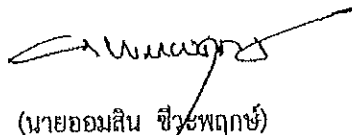
/ข้อ ๒ ให้หน่วยงาน...

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณที่หน่วยงานของรัฐได้ทำการศึกษาวิจัย หรือมีอยู่ในความครอบครองดูแลตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- ก. ชื่อหรือหัวข้อเรื่องงานวิจัย
- ข. รายชื่อผู้ทำงานวิจัย ซึ่งรวมถึงที่ปรึกษาและผู้ช่วยทำงานวิจัยด้วย
- ค. วิธีการจ้างทำงานวิจัย
- ง. จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย
- จ. ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามข้อ ๒ ให้จัดทำในรูปแบบหนังสือ เอกสาร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และโดยช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอนงนart สิตกุลชัย)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) บัญญัติให้อำนาจคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดข้อมูลข่าวสารอื่นที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งจัดทำ จัดให้มี หรือครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ประเภทที่ดินสาธารณประโยชน์ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

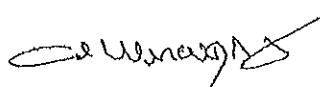
- (๑) ทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์
- (๒) หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
- (๓) เอกสารแสดงพิกัดและตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินสาธารณประโยชน์
- (๔) เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งจัดทำ จัดให้มี หรือครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ประเภทเขตควบคุมทางน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย จัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) แบบบันทึกรายละเอียดการปิดกั้นเขตควบคุมทางน้ำ
- (๒) แผนที่แสดงขอบเขตการปิดกั้นเขตควบคุมทางน้ำ
- (๓) เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ ๓ การดำเนินการตาม ข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้จัดทำในรูปแบบหนังสือ เอกสาร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และโดยช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอมสิน ชีวะพฤกษ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระบบบุคลากรภาครัฐ
โดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ (เพิ่มเติม) โดยขอให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทาง
การพัฒนาระบบบุคลากรดังกล่าวตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยเคร่งครัด และเห็นควรให้
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เป็นเจ้าของหลักสูตร เผยแพร่รายชื่อ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกันทุกครั้ง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาระบบบุคลากรภาครัฐตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว
มีความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ และครอบคลุมหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานของรัฐ
ที่ไม่อยู่ในสังกัดของฝ่ายบริหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์การควบคุม
การประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๒ ให้รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ
หรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙
วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๓ หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของหรือเป็นผู้จัดให้มีขึ้นมีลักษณะ
ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหลักสูตร...

(๑) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่ใช้เงินงบประมาณของรัฐทั้งหมดหรือบางส่วนในการจัด และให้หมายความรวมถึงกรณีที่มีผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรมต้องใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด มาลงทะเบียนหรือชำระค่าธรรมเนียมด้วย

(๒) หลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่จัดขึ้นเป็นประจำต่อเนื่องเป็นรุ่น ๆ กำหนดจำนวนและ คุณสมบัติผู้เข้าเรียนหลักสูตรหรือการฝึกอบรม มีเนื้อหาวิชาและผู้บรรยายที่ชัดเจน และกำหนดจำนวนครั้งที่ ต้องเข้าเรียน

(๓) เป็นหลักสูตรหรือการฝึกอบรมที่อาจมีการวัดผล ดูงาน เสนอรายงาน หรือมีการแจก วุฒิบัตรก็ได้

หลักสูตรหรือการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งไม่หมายความรวมถึงหลักสูตรหรือการฝึกอบรม ที่จัดเป็นเฉพาะกิจแก่ผู้เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว เช่น การฝึกอบรมวิธีปฏิบัติงาน หรือฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ และชักชวนความเข้าใจภายในหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

ข้อ ๔ ข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒ ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ให้จัดในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงาน ตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับหลักสูตรหรือการฝึกอบรมของหน่วยงานของรัฐจัดให้มีขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอมลิม ชีวะพฤกษ์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
ที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดยที่ในปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้
ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงสมควรปรับปรุงประกาศ
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคา
ของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒
เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

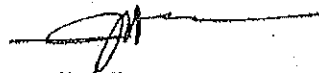
ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศ
ประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว เป็นข้อมูลข่าวสาร
ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๒ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะ
การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
ตามมาตรา ๙ ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้จัดทำขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๓ ให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ภายในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



คำสั่งกระทรวงคมนาคม

ที่ ๑๗๔ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม

ตามที่กระทรวงคมนาคม ได้มีคำสั่งที่ ๔๖๘/๒๕๕๘ ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม เพื่อดำเนินการให้การปฏิบัติงานของกระทรวงคมนาคมเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แล้ว นั้น

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการตามคำสั่งดังกล่าว ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ตลอดจนการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมขึ้นใหม่ในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม และเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๔๖๘/๒๕๕๘ ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม ขึ้นใหม่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงคมนาคม (ด้านอำนวยการ) | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงคมนาคม ๒ | รองประธาน |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสารนิเทศ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักยุทธวิธีเงินค่าทดแทน | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้ากลุ่มค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและเรือประมงภัย | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้ากลุ่มงานนิรภัยการบินและสอบสวนอากาศยาน | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๙. หัวหน้ากลุ่มงานบริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กองกลาง

/๒๐. นักจัดการ...

๒๐. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กลุ่มบริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน กองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกระทรวงคมนาคม และการปฏิบัติของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงคมนาคมว่าด้วยการปฏิบัติงาน ในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมที่ไม่ต้องเปิดเผยและข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่กระทรวงคมนาคม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนศึกษาค้นคว้า

๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมกับหน่วยงานของรัฐ

๕. ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๖. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ปลัดกระทรวงคมนาคมมอบหมาย

๗. รายงานผลการดำเนินการให้ปลัดกระทรวงคมนาคมรับทราบ เป็นระยะๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายชาติชาย ทิพย์สุนาวี)
ปลัดกระทรวงคมนาคม



คำสั่งกระทรวงคมนาคม

ที่ ๕๒๕/๒๕๕๘

เรื่อง ขอยกเลิก และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม

ตามคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๑๘๗/๒๕๕๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๒ แต่งตั้ง
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม นั้น

เนื่องจากได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงาน และการกำหนดตำแหน่งภายในกองกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ที่ ๒๑๖/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๖/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘ ดังนั้น
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งงานดังกล่าว และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๑๘๗/๒๕๕๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม
๒๕๕๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร กระทรวงคมนาคม ขึ้นใหม่ ดังนี้

๑.	รองปลัดกระทรวงคมนาคม (ด้านอำนวยการ)	ประธานกรรมการ
๒.	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	กรรมการ
๓.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕.	ผู้อำนวยการกองสารนิเทศ	กรรมการ
๖.	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๗.	ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ	กรรมการ
๘.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ	กรรมการ
๙.	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	กรรมการ
๑๐.	ผู้อำนวยการสำนักกฤษฎีกาเงินค่าทดแทน	กรรมการ
๑๑.	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๒.	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.	หัวหน้ากลุ่มบริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.	หัวหน้างานบริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
	กลุ่มบริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน กองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกระทรวงคมนาคม และการปฏิบัติ
ของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม ให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

/๒. วินิจ...

๒. วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมตามข้อ ๖ แห่งระเบียบ
กระทรวงคมนาคมว่าด้วยการปฏิบัติงาน ในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคมที่ไม่ต้องเปิดเผยและ
ข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่กระทรวงคมนาคม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนศึกษาค้นคว้า

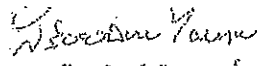
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของกระทรวง
คมนาคมกับหน่วยงานของรัฐ

๕. ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๖. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ปลัดกระทรวงคมนาคมมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘


(นางสร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ์)
ปลัดกระทรวงคมนาคม

บัญชีรายชื่อตามอ้างอิง ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงกลาโหม ด่วนมาก ที่ กท ๐๒๐๑/๕๙๗ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๒๐๑/๕๙๗๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔
๓. หนังสือกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด่วนที่สุด ที่ กก ๐๒๐๑/๑๖๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๔
๔. หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๒๐๗/๕๔๔๗ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๕. หนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๐๘/๑๑๙๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๔
๖. หนังสือกระทรวงคมนาคม ด่วนที่สุด ที่ คค (ปคร) ๐๒๐๑/๙๔ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๔
๗. หนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๒๐.๓/๙๔๘ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔
๘. หนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด่วนที่สุด ที่ ทก ๐๒๐๒/๑๐๑๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔
๙. หนังสือกระทรวงพาณิชย์ ด่วนที่สุด ที่ พณ ๐๒๐๑ ขพ/๑๒๗๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๑๐. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๒/๓๕๓๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๑๑. หนังสือกระทรวงแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๒๐๒.๒/๒๘๘๐ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔
๑๒. หนังสือกระทรวงวัฒนธรรม ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๒๘๓/๘๙๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔
๑๓. หนังสือกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด่วนที่สุด ที่ วท (ปคร) ๐๒๑๑/๕๔๐๒๔๔๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔
๑๔. หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๖/๑๔๒๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔
๑๕. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๕.๐๕.๑/๑๒๕๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๔
๑๖. หนังสือกระทรวงอุตสาหกรรม ด่วนที่สุด ที่ อก ๐๒๐๑ (๔)/๑๓๔๒ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔
๑๗. หนังสือสำนักงานงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/๒๘๗ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๑๘. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๕/๘๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔
๑๙. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๗.๐๐๙/๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔
๒๐. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ นร ๑๑๐๑/๑๔๔๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๒๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔

บัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๒๐.๗/๙๔๘ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด่วนที่สุด ที่ ทก ๐๒๐๒/๑๐๑๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔
๓. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๒/๓๕๓๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๔. สำเนาหนังสือกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด่วนที่สุด ที่ วท (ปคร) ๐๒๑๑/๕๔๐๒๔๔๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔
๕. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๕/๘๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔
๖. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๗.๐๐๙/๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔
๗. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ นร ๑๑๐๑/๑๔๔๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔
๘. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
รหัสเรื่อง : ส594 คร ก ๗๖
วันที่ : ๒2055/54 ✓
วันที่ : 04 มี.ค. 54 เวลา : 15:13

ที่ นร ๐๑๐๘/๑๒๕๐

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ศส.รับที่ ๒๒๖
วันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๕๔
หน้า ๑๗-๑๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ขอเสนอเรื่องรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาเพื่อคณะรัฐมนตรีทราบและพิจารณา โดยเรื่องที่เสนอนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑) รวมทั้งเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นคณะกรรมการระดับนโยบายที่มีอำนาจหน้าที่สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในภาพรวม โดยได้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอย่างต่อเนื่อง โดยมีสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นหน่วยงานด้านธุรการและวิชาการของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และปฏิบัติตามนโยบายของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

๒.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘ กำหนดให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีอำนาจหน้าที่ สอดส่องดูแล ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวงหรือกฎระเบียบของคณะรัฐมนตรีตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพิจารณาให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนของบุคคลกรณีกล่าวโทษหน่วยงานของรัฐ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสมแต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒.๒ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการรายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง

บัดนี้ การบริหารงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้สำเร็จลุล่วงลงแล้ว จึงได้นำเสนอรายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อคณะรัฐมนตรีทราบ

๔. สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย

๔.๑ ผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

๔.๑.๑ ด้านการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการในการสอดส่องให้คำแนะนำและติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างต่อเนื่อง โดยได้ตรวจแนะนำ และให้คำปรึกษาหน่วยงานของรัฐทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ถูกต้อง การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนและข้าราชการที่มีต่อการบริหารงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ การจัดทำโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้น เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการเพิ่มมากขึ้น

๔.๑.๒ ด้านการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่มีต่อหน่วยงานภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๒ - กันยายน ๒๕๕๓) ประชาชนได้ใช้สิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรณีหน่วยงานของรัฐ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๔๕๓ เรื่อง ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียน ได้พิจารณาดำเนินการเป็นที่ยุติแล้วทั้งหมด จำแนกตามหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน ดังนี้

ส่วนกลาง	• ถูกร้องเรียน จำนวน ๒๘๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘๑
ส่วนภูมิภาค	• ถูกร้องเรียน จำนวน ๒๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๔
ส่วนท้องถิ่น	• ถูกร้องเรียน จำนวน ๑๔๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔๕

๔.๑.๓ ด้านการตอบข้อหารือการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาหารือตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

โดยแยกเป็น ...

โดยแยกเป็นการหารือทางโทรศัพท์ จำนวนประมาณ ๑,๒๐๐ ราย เป็นการหารือทางเว็บไซต์ จำนวน ๖๔ เรื่อง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการสืบสวนข้อเท็จจริงที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่การจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร โดยการออกหนังสือรับรองการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริง การกระทำผิดทางอาญาหรือทางวินัย การปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้สิทธิของคนต่างด้าว การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ฯลฯ และเป็นหนังสือขอหารือจากหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒๐ เรื่อง

๔.๑.๔ ด้านการดำเนินการเรื่องอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับคำอุทธรณ์ของประชาชน และพิจารณาส่งเรื่องอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาต่าง ๆ เพื่อพิจารณาวินิจฉัย รวมทั้งสิ้น ๒๕๐ เรื่อง ซึ่งจำนวนเรื่องอุทธรณ์ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ มีจำนวนใกล้เคียงกับปี ๒๕๕๒ และเป็นปีที่มีจำนวนเรื่องอุทธรณ์สูงที่สุดในรอบ ๑๓ ปี นับแต่มีการบังคับใช้กฎหมาย

ตารางแสดงจำนวนเรื่องอุทธรณ์ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ - พ.ศ. ๒๕๕๓

๑ปี	๒๕๔๖	๒๕๔๗	๒๕๔๘	๒๕๔๙	๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนเรื่องอุทธรณ์	๑๕๑	๑๘๖	๑๖๘	๑๕๓	๑๙๓	๑๙๐	๒๓๐	๒๕๐

๔.๑.๕ ด้านกฎหมาย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้ดำเนินการในการกิจด้านกฎหมายที่สำคัญ คือ การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔.๑.๖ ด้านการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงานภาครัฐ

ในการประมวลผลข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติของหน่วยงานรัฐตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น มีจำนวนแบบรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑,๙๔๘ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๑๕ ของจำนวนหน่วยงานรัฐทั้งหมด ๗,๗๓๙ หน่วยงานที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๑.๗ ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสารปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีการรับมอบและตรวจรับโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นผู้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยในการตรวจรับงานได้จัดให้มีการอบรมและทดสอบการใช้ระบบในแต่ละภูมิภาค รวม ๕ จังหวัด คือ เชียงใหม่ ขอนแก่น กรุงเทพมหานคร ชลบุรี และนครศรีธรรมราช ซึ่งในแต่ละจังหวัดได้คัดเลือกหน่วยงาน

เพื่อทดสอบ ...

เพื่อทดสอบจำนวน ๕ หน่วยงาน และผลการดำเนินงานของโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อพิจารณาใช้กับหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต่อไป ส่วนการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีผลการดำเนินงานซึ่งสามารถรวบรวมเป็นสถิติของผู้ใช้บริการเว็บไซต์จำนวน ๗,๕๕๕ ราย ผู้ใช้บริการระบบฐานข้อมูลหน่วยงานของรัฐ (GINFO) จำนวน ๒๗,๗๗๘ ราย บริการตอบข้อซักถามของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Web board) จำนวน ๖๔ ราย

๔.๑.๘ ด้านการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ แบ่งเป็น

- งบค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ได้รับจัดสรรจำนวน ๓๖๘,๐๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๗๖๗,๑๐๐ บาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๓ จึงทำการฝึกอบรมได้เพียง ๖ จังหวัด ๖๒๗ คน

- งบค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้รับจัดสรรจำนวน ๗๑๐,๙๐๐ บาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๗๕๓,๑๐๐ บาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ ๕.๖๐

๔.๑.๙ ด้านความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้พัฒนาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับองค์กรระหว่างประเทศ โดยเฉพาะด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำองค์ความรู้มาพัฒนาภารกิจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยรวมต่อไป เช่น

- การประชุม 25th IFIP International Information Security Conference (SEC 2010) : Security & Privacy – Silver Linings in the Cloud ณ Brisbane Convention & Exhibition Centre เครือรัฐออสเตรเลีย เป็นการประชุมภายใต้การประชุม IFIP World Computer Congress จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓

- การประชุมสัมมนา APEC Technical Assistance Seminar on the Establishment and Use of Accountability Agents in the APEC CBPR System เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓ ณ เมืองเซินโต ประเทศญี่ปุ่น

๔.๒ เป้าหมายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีเป้าหมายที่จะดำเนินการในภารกิจต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

๔.๒.๑ พัฒนาการให้บริการของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการด้านการเฝ้าระวังรักษาสิทธิให้กับประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๒.๒ โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใสและโครงการจ้างพนักงานราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔.๒.๓ พัฒนาการดำเนินการแก้ปัญหาเรื่องอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แบบเชิงรุก

๔.๒.๔ พัฒนาหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ถูกต้องครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับ หน่วยงานรัฐในระดับภูมิภาค

๔.๒.๕ การเพิ่มมาตรการในการออกตรวจแนะนำเครือข่ายการปฏิบัติงานศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

๔.๒.๖ การดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศ

๔.๒.๗ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้สิทธิรับรู้ของประชาชน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๒.๘ การติดตามเร่งรัดการตรากฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๓ ข้อเสนอเชิงนโยบาย

เพื่อเป็นการสนับสนุนการบังคับใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับนโยบายของรัฐบาลที่บริหารราชการแผ่นดิน ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงเห็นควรเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อ มีมติในเรื่องการสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

การนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณามีมติเรื่องการนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ในเว็บไซต์ ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน

หลักการและเหตุผล

๔.๓.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ มาถึงปัจจุบันเป็นเวลา ๑๓ ปี หน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในระดับหนึ่ง อีกทั้งประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในสิทธิตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มากขึ้น สำหรับข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น เป็นข้อมูล ข่าวสารของราชการที่ประชาชนสามารถเดินทางมาขอข้อมูลได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำ หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับบริการจากศูนย์ข้อมูล ข่าวสารทั่วประเทศ มีข้อเสนอแนะที่ประชาชนอยากให้ปรับปรุงคือ อยากให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด และเพื่อให้สอดคล้องกับ พฤติกรรมการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนในปัจจุบัน

๔.๓.๒ ปัจจุบันช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่สะดวกและรวดเร็วที่สุด คือช่องทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลของหน่วยงานผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของแต่ละ หน่วยงานได้ตลอดเวลา ประกอบกับหน่วยงานรัฐส่วนใหญ่มีเว็บไซต์ประจำของหน่วยงานอยู่แล้ว หากกำหนดให้ ทุกหน่วยงานนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานก็จะทำให้ประชาชนได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา และค่าเดินทาง และเพื่อเป็นการสนับสนุนการบังคับใช้พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการจึงเห็นสมควรเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อมีมติให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป

ข้อกฎหมาย ...

ข้อกฎหมาย

มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการ (ตามที่กำหนด) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ (ตามที่กำหนด) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อเสนอ

เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ จึงเห็นสมควรนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อมีมติให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

๕. ข้อเสนอของส่วนราชการ

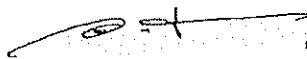
เพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรี ดังนี้

๕.๑ เพื่อทราบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๒

๕.๒ ให้ความเห็นชอบข้อเสนอเชิงนโยบายในการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ในเรื่องการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ตามข้อ ๔.๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายองอาจ คล้ามไพบูลย์)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ฝ่ายเลขานุการฯ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๒๗๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๕๔๓

E-mail: pontip.s@opm.go.th



ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

ในพิธีเปิดงานสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล

นายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธีเปิดงานสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยมีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ) และประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐ ผู้ว่าราชการจังหวัด คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. นายกรัฐมนตรีกล่าวในพิธีเปิดงาน ฯ ว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และกรอบแนวทางการยุทธศาสตร์ชาติ เน้นให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกระจายอำนาจที่เหมาะสม มีการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลโดยให้ประชาชนได้รับรู้ ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญในการแก้ไขและขจัดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน โดยต้องสร้างและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อความโปร่งใสของภาครัฐ ซึ่งจะทำให้การบริหารประเทศและบริหารงานภาครัฐบรรลุเป้าหมายตามนโยบายรัฐบาล อย่างไรก็ตามยังมีปัญหาในการขับเคลื่อนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากไม่สามารถกำหนดความเจริญของประเทศได้จากตัวเลข GDP เพียงอย่างเดียว แต่ต้องคำนึงถึงความพึงพอใจและความสุขของประชาชนด้วย จึงเป็นความท้าทายของข้าราชการทุกคนที่ต้องปฏิบัติงานให้เกิดผลเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ป้องกันปัญหาความเข้าใจไม่ถูกต้องของประชาชน รวมถึงต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา และตรวจสอบได้ด้วยระบบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน เนื่องในปี ๒๕๖๐ เป็นปีแห่ง “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จะมีผลบังคับใช้ครบ ๒๐ ปี จึงรณรงค์ให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของภาครัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่จัดแสดงข้อมูลข่าวสารตามสิทธิที่ประชาชนพึงได้รับรู้ การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ผลสำรวจความพึงพอใจจากประชาชน ในปีที่ผ่านมาประเทศไทยได้รับการจัดอันดับอยู่ที่ ๗๖ จากทั้งหมด ๑๖๘ ประเทศทั่วโลกของการจัดอันดับดัชนีตัวชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน ประจำปี ๒๕๕๘ (Corruption Perceptions Index ๒๐๑๕) ซึ่งประเทศไทยได้ ๓๘ คะแนน จาก ๑๐๐ คะแนน และเป็นอันดับที่ ๓ ของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน

๒. ข้อเสนอของนายกรัฐมนตรี

๑	ทก.	<u>การบริการข้อมูลประชาชน</u> - ให้ สรอ. รวมตัวเลขโดยรวมของจำนวนประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล และให้เพิ่มเติมข้อมูลในปัจจุบันเพื่อความถูกต้องตามกฎหมาย และมีความชัดเจน	๑๐.๓
๒	ก.พ.	<u>การยกระดับสมรรถนะของข้าราชการให้มีประสิทธิภาพ</u> - ให้ ก.พ. ยกระดับสมรรถนะข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถคลายข้อสงสัยของสังคมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐได้	๑๐.๓
๓	สปน.	<u>๑) การอธิบายความหมายใหม่ให้ชัดเจน</u> - ให้ สปน. ทบทวนคำว่า “ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” เพราะเป็นคำที่ไม่เฝ้าไว้วางใจ ไม่ชัดเจน ขอให้อธิบายความหมายใหม่ให้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่การมีส่วนร่วมของทุกคนและทุกภาคส่วนต่อไป และขอความว่า “สิทธิการอุทธรณ์ในกรณีที่ข้าราชการไม่ทำตามข้อเรียกร้อง” อาจทำให้เกิดการร้องเรียนในทุกกรณีได้ จึงต้องหาเหตุผลในการอุทธรณ์ให้ชัดเจน	๑๐.๑
		<u>๒) การสร้างการรับรู้ และการมีส่วนร่วมของประชาชน</u> - ให้ สปน. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันสร้างการรับรู้และความเข้าใจกับประชาชน สื่อมวลชน และ NGO ต่อการดำเนินการของหน่วยงานรัฐให้เป็นรูปธรรม โดยเริ่มต้นจากกฎหมาย กฎระเบียบ ขั้นตอนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาลและข้าราชการ เพื่อลดปัญหาการร้องเรียน และสร้างความไว้วางใจระหว่างกัน รวมทั้งอธิบายขั้นตอนการมีส่วนร่วมของประชาชนในเรื่องความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนเกิดการรับรู้ มีความเข้าใจกระบวนการทำงานของภาครัฐ และสามารถเดินทางประเทศต่อไปด้วยความเรียบร้อย	๑๐.๒
		<u>๓) การเร่งผลักดันในปี ๒๕๖๐ ให้เป็นปีแห่งการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</u> - ให้ สปน. ร่วมกับทุกหน่วยงาน เปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการบริหารงานภาครัฐให้ได้ภายในปี ๒๕๖๐ และนำผลงานมาคัดเลือกเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการต้นแบบโดดเด่นในปีต่อไป ให้มีโครงการทำสัญญาคุณธรรม ซึ่งลงนามระหว่างเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้แทนของภาคประชาชน เพื่อร่วมกันตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ และการลงทุน อสังหาริมทรัพย์ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ให้ตระหนักถึงโครงการสร้างที่อยู่อาศัยเพื่อรองรับประชากรที่จะขยายตัวในอนาคตเพื่อก่อให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง	๑๐.๕

	๔) การรับเรื่องราวร้องทุกข์ - ให้ สปน. ตรวจสอบการร้องเรียนเรื่องอาหารราคาแพง แต่ราคาสินค้าเกษตรกลับไม่เพิ่มขึ้น หากมีการตรวจสอบแล้วไม่มีความชัดเจนในเรื่องราคาจะให้มีการส่งควบคุมราคาต่อไป - ให้ สปน. แก้ไขปัญหาการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนให้ได้ข้อยุติ กรณีไม่สามารถดำเนินการได้ต้องทำความเข้าใจกับประชาชนว่าติดขัดอย่างไร รวมทั้งให้นำพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารเชื่อมโยงกับศูนย์บริการประชาชน และให้รวมไฟล์สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดมาลงให้ส่วนราชการได้รับทราบ	๑๐.๓ ๑๐.๗
--	--	-------------------------

๓. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ) กล่าวรายงานว่า งานการสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปี ๒๕๕๘ ในโอกาสครบรอบ ๑๘ ปี ซึ่งได้ตราขึ้นใช้บังคับเพื่อรองรับสิทธิและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน โดยกำหนดสิทธิไว้ให้ประชาชน เช่น สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ สิทธิร้องเรียน ในกรณีที่หน่วยงานภาครัฐไม่ปฏิบัติตามคำขอ สิทธิการเยียวยาเยียวยาและคุ้มครองสิทธิของประชาชน ในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ การอุทธรณ์ที่หน่วยงานราชการตอบปฏิเสธการขอข้อมูลข่าวสาร ขณะเดียวกันได้มีการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่กำหนดไว้ตามหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” โดยวัตถุประสงค์ของการ จัดสัมมนาฯ มีขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบงานด้านข้อมูล ข่าวสารของราชการ ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และสำนักงาน คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตลอดจนเพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของราชการ พร้อมกันนี้ ได้มอบรางวัลให้หน่วยงานและบุคคลที่ได้รับการยกย่องเพื่อเป็นแบบอย่าง ที่ดีในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้แก่ การมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ให้กับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการต้นแบบโดดเด่นจำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และสำนักงานจังหวัดหนองคาย การมอบโล่ประกาศเกียรติคุณหน่วยงานต้นแบบในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของราชการระดับดีเด่น ดีมาก ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๗ หน่วยงาน และการมอบ เกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๒๕๓ คน

สำนักประธานและเลขาธิการนโยบาย สกน.

๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙

(ศิริกานต์ , วัชรพร จรุงงาม/ ศิริกานต์ ทาน/ ชุตานุ หว่องงาม)

ภาคผนวก ๒

แบบฟอร์มคำขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารกระทรวงคมนาคม

คำขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารกระทรวงคมนาคม

วันที่

ข้าพเจ้าชื่อ.....
ที่อยู่.....
หมายเลขบัตรประชาชน.....วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
ประสงค์จะขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของกระทรวงคมนาคม เรื่อง.....
.....เพื่อใช้ประโยชน์.....
.....เท่านั้น

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

[] ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร

1.จำนวน.....หน้า
2.จำนวน.....หน้า
3.จำนวน.....หน้า
4.จำนวน.....หน้า
5.จำนวน.....หน้า
- รวม.....หน้า

[] ขอคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร.....รวม.....คำรับรอง
ทั้งนี้ ข้าพเจ้านำข้อมูลข่าวสารตามที่ร้องขอไปใช้ประโยชน์ตามที่ระบุไว้ในคำขอทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้ผู้ยื่นคำขอลือคำขอนี้ไปชำระเงินที่ฝ่ายการเงิน กองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
แล้วนำไปใบเสร็จรับเงินไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อรับสำเนาเอกสาร

สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้จัดทำเอกสาร ให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร	สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กองคลัง
ชื่อ-สกุล (ผู้ยื่นคำขอ)..... ขอทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร ดังนี้ ☐ การทำสำเนาจากเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ A 4 แผ่นละ 1 บาท จำนวน.....แผ่น เป็นเงิน.....บาท กระดาษ A 3 แผ่นละ 3 บาท จำนวน.....แผ่น เป็นเงิน.....บาท ☐ การทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษ A 4 แผ่นละ 3 บาท จำนวน.....แผ่น เป็นเงิน.....บาท ☐ การให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร คำรับรองละ 5 บาท จำนวน.....คำรับรอง เป็นเงิน.....บาท รวมเงิน.....บาท (ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง.....	ได้รับเงินจาก..... เป็นค่าธรรมเนียม ☐ การทำสำเนาจากเครื่องถ่ายเอกสาร ☐ การทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ ☐ การให้คำรับรองสำเนาถูกต้อง รวมเงิน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงิน สปก. เลขที่..... ลงวันที่.....ลงวันที่..... (ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ๓

รายชื่อผู้จัดทำ

๑. นางสาวขวัญชัย หิรัญญะศิริ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด
กองกลาง
๒. นางฐิติชญา กระจายศรี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ฝ่ายบริการข้อมูลภาครัฐและห้องสมุด
กองกลาง