



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบรรณสารและห้องสมุด สำนักงานปลัดกระทรวง (โทรภายใน ๒๓๙๐๕)

ที่ ๐๒๐๒/๑๘๔/๒๕๖๗

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรม เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียนเสนอ รองปลัดกระทรวง (นายณัฐพล ชันธศิริฤ)

อนุสนธิบันทึกกองบรรณสารและห้องสมุด ที่ ๐๒๐๒/๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรียนเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ ประจำปี ๒๕๖๗ และตามมติ
ที่ประชุมฯ ได้รับทราบกิจกรรมเรื่องการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ตามแผนงาน
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ ประจำปี ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กองบรรณสารและห้องสมุด ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ
กระทรวงฯ ทำหน้าที่รับผิดชอบและดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพแบบรวมศูนย์ของกระทรวงฯ และ
ศูนย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวง เห็นควรเสนอขออนุมัติจัดโครงการอบรม เรื่อง “ความรู้
เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๓
พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ที่ห้องนราธิป และออนไลน์ ที่
ห้องประชุม ๑ (เฉพาะชรก.และจนท.ประจำการในต่างประเทศและสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว
ต่างจังหวัด ที่สะดวกเข้ารับฟังตามเวลาดังกล่าว โดยจะแจ้ง link ห้องประชุมในโอกาสแรก) เพื่อสร้าง
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ และภาคประชาชน
เช่น นิสิต/นักศึกษาฝึกงาน แม่บ้าน ฝ่ายดูแลอาคารสถานที่ และฝ่ายรักษาความปลอดภัย เป็นต้น
ดังปรากฏรายละเอียดตามโครงการฯ และกำหนดการที่แนบเรียนเสนอมาพร้อมนี้ (เอกสารแนบ ๑ และ ๒)
โดยเชิญผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (นายวรรณพงศ์ คำดี) สำนัก
นายกรัฐมนตรี มาเป็นวิทยากร บรรยายให้ความรู้และตอบข้อซักถามต่างๆ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ประสานเป็นการ
ภายในไว้แล้ว ทั้งนี้ วิทยากรได้บรรยายให้กับกระทรวงฯ มาแล้ว ๓ ครั้ง (ปี งบประมาณ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖)

ในการดำเนินโครงการดังกล่าว มีค่าใช้จ่ายโครงการฯ (ค่าวิทยากรและค่าอาหารว่างสำหรับ
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์) เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๗,๘๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดย
ขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ แผนงานยุทธศาสตร์ ส่งเสริม
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โครงการที่ ๕ โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างมี
เอกภาพและบูรณาการ กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
การต่างประเทศ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ทั้งนี้ หากกระทรวงฯ เห็นชอบด้วย
กองบรรณสารฯ จักได้มีหนังสือเชิญวิทยากร และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงฯ ลงทะเบียน
เข้าร่วมโครงการในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

กนล.

๒๕ เม.ย. ๖๗

รองปลัด กค.

นางพิชญ์นาฏ วยาคำ

(นางพิชญ์นาฏ วยาคำ)

ผู้อำนวยการกองบรรณสารและห้องสมุด

เรียนเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กนล.

24 เม.ย. ๖๗

อท.ประจำ กค.



ที่ กต ๐๒๐๒/๓๗๓

กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรในหน่วยงานเป็นวิทยากร

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการจัดอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐” ในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ให้แก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงฯ รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติงานประจำสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ คณะผู้แทนถาวรไทยในต่างประเทศ สำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย และสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในต่างจังหวัด ตลอดจนประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ และเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การจัดโครงการอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระทรวงการต่างประเทศ ขอความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายให้นายวรรณพงษ์ คำดี เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในวันและเวลาข้างต้น ณ ห้องนราธิป อาคารถนนศรีอยุธยา กระทรวงการต่างประเทศ และผ่านระบบ VDO Conference (WebEx) สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ประจำการในต่างประเทศและสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวต่างจังหวัด ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวสริน อ่อนน้อม บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กองบรรณสารและห้องสมุด สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ โทร ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๙๐๕ หรือ ๐๘ ๙๘๙๔ ๗๖๗๑ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

กมล วัฒน

(นายณัฐพล ชันธสิริ์ณ)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองบรรณสารและห้องสมุด

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๙๐๕

โทรสาร ๐ ๒๒๐๓ ๗๙๗๒



ที่ นร ๐๑๐๘/ว๓๐๖

ถึง กระทรวงการต่างประเทศ



ตามหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๐๒๐๒/๓๗๑๓ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗
กำหนดโครงการอบรมเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่
ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงฯ รวมถึง
ผู้ที่ปฏิบัติงานประจำสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ คณะผู้แทนถาวรไทยในต่างประเทศ สำนักงาน
การค้าและเศรษฐกิจไทย และสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในต่างจังหวัด ตลอดจนประชาชนทั่วไป
โดยขอเชิญบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นวิทยากรบรรยาย ในวันจันทร์ที่ ๑๓
พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องนราธิป อาคารถนนศรีอยุธยา กระทรวงการต่างประเทศ
และผ่านระบบ VDO Conference (WebEx) สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ประจำการในต่างประเทศ
และสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวต่างจังหวัด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
พิจารณาแล้ว อนุมัติให้ นายวรรณพงศ์ คำดี ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เป็นวิทยากรบรรยาย ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th

โครงการอบรม เรื่อง
“ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้มีผลบังคับใช้มาตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๐ เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิรับรู้ของประชาชน และส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน และได้กำหนด ๓ รูปแบบ คือ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยที่กำหนดไว้ในมาตรา ๙ ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และจัดหาข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑ ดังนั้น ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและถือปฏิบัติ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการต่างๆ มีความโปร่งใส มีความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารตามสิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่

กองบรรณสารและห้องสมุด ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพแบบรวมศูนย์ของกระทรวงฯ และศูนย์ย่อยอีกของสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำโครงการอบรม เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” ขึ้นตามแผนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ตลอดจนประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และส่งเสริมให้ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิของตนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร นำไปใช้ประโยชน์ และอ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่
- ๒) เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ๓) เพื่อพัฒนาการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการต่างประเทศ เป็นไปตามเป้าหมายต่อเนื่อง และเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ
- ๔) เพื่อแก้ไขปัญหาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ
- ๕) เพื่อให้ประชาชนทั่วไปเข้าใจถึงความสำคัญและตระหนักถึงสิทธิของตนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างถูกต้อง

๓. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

เป้าหมาย

- บุคลากรของกระทรวงการต่างประเทศ ทั้งที่ปฏิบัติราชการในประเทศและสถานทูตสถานกงสุลไทย ในต่างประเทศ และประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๔. วิธีดำเนินการ

- ๑) จัดทำรายละเอียดเพื่อขออนุมัติโครงการฯ และงบประมาณ
- ๒) ประสานงานวิทยากร / จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๓) จัดเตรียมห้องประชุมในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์
- ๔) ประสานกรมสารนิเทศ ฝ่ายอาคารและ ICT จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และบันทึกวีดิทัศน์
- ๕) จัดเตรียมของว่างสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม
- ๖) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้เข้าอบรม
- ๗) ดำเนินโครงการอบรม เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ งาม. ๒๕๖๗”
- ๘) ประเมินผลโครงการฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

๖. สถานที่

กระทรวงการต่างประเทศ ณ ห้องนราธิป และผ่านทางระบบ Video Conference (WebEx)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบรรณสารและห้องสมุด สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๙. งบประมาณ

จำนวน ๗,๘๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ แผนงานยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โครงการที่ ๕ : โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างมีเอกภาพและบูรณาการ กิจกรรมที่ ๑ : เสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การต่างประเทศ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าวิทยากร ๑ คน จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐.๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง ๑๐๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท	๖,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๗,๘๐๐.๐๐ บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ มากยิ่งขึ้น
- ๒) ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารสามารถปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ๓) ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงความสำคัญและตระหนักถึงสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารตามเจตนารมณ์แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนา ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ

กำหนดการ
โครงการอบรม เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องนราธิป และห้องประชุมออนไลน์ ๑ กระทรวงการต่างประเทศ

- ๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น. ลงทะเบียน
- ๑๓.๑๕ – ๑๓.๓๐ น. กล่าวรายงานการอบรม
โดย ผู้อำนวยการกองบรรณสารและห้องสมุด (นางพิชญ์นาฏ วยาคำ)
กล่าวเปิดการอบรมฯ
โดย รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ (นายณัฐพล ชันธสิริบุญ)
ประธานคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงฯ
- ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. บรรยาย เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
โดย นายวรรณพงษ์ คำดี ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๑๐ – ๑๖.๓๐ น. บรรยายฯ (ต่อ) พร้อมตอบข้อซักถาม และให้คำปรึกษาตลอดจนแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
ปิดการอบรม



โครงการอบรม เรื่อง "ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540" ประจำปี 2567

กระทรวงการต่างประเทศ ได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงที่ปฏิบัติงานทั้งในและต่างประเทศ และประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการปฏิบัติงานตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารฯ และเพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ของกระทรวงฯ สำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี 2567

การอบรมจัดขึ้นเมื่อวันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องนราธิป กระทรวงการต่างประเทศ และทางออนไลน์ผ่านระบบ Video Conference (WebEX) มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 131 คน โดยได้รับเกียรติจาก นายณัฐพล ชันธสิริบุญ รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานเปิดการอบรม และนายวรรณพงษ์ คำดี ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ให้คำแนะนำ ตลอดจนตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ



ผู้เข้าร่วมอบรม ได้รับความรู้ความเข้าใจ ให้ความสนใจซักถาม ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจงานที่รับผิดชอบ ทำให้มีศักยภาพในการ ปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ และ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มากขึ้น

