



คำสั่งจังหวัดนครพนม

ที่ ๓๐๗๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา คณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม (ศปก.นพ.)

ด้วยจังหวัดนครพนม ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารสถานการณ์และขับเคลื่อนนโยบาย แผนงาน ติดตามการปฏิบัติ บูรณาการการทำงานในทุกมิติ เพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ของจังหวัดได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาเป็นเครื่องมือในการบริหารติดตามสถานการณ์และขับเคลื่อนนโยบาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒/๑ ๕๓/๑ และ ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม (Nakhon Phanom Provincial Operation Center : NPMPOC) ประกอบด้วย คณะที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหาร และคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| ๑.๑ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑๐ | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ ผู้บัญชาการหน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามลำแม่น้ำโขง | ที่ปรึกษา |
| ๑.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนครพนม | ที่ปรึกษา |

๒. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ ปลัดจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๔ ศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๕ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๖ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๗ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๘ พัฒนาการจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๙ ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๑๐ ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
สำนักงานนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๑๑ พาณิชย์จังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๑๒ อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๒.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม | กรรมการ |

/๒.๑๔ หัวหน้าสำนักงาน...

๒.๑๔ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม

กรรมการและ

เลขานุการ

๒.๑๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน
สำนักงานจังหวัดนครพนม

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ กำกับดูแลการบริหารศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม

๓. คณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดนครพนม (ศปก.นพ.) ประกอบด้วย
ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายข่าวและเหตุการณ์ประจำวัน ฝ่ายรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ฝ่ายขับเคลื่อนนโยบาย
และยุทธศาสตร์ และฝ่ายข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้

๓.๑ ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------|---|--------------------------|
| ๓.๑.๑ | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๑.๒ | เจ้าจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๓ | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน
คณะทำงาน |
| ๓.๑.๔ | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๕ | หัวหน้ากลุ่มนโยบายและวิชาการ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๖ | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๗ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๘ | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๙ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์
และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๑๐ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๑.๑๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๓.๑.๑๒ | นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๑.๑๓ | นายช่างไฟฟ้า กลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด
- ๒) อำนวยการความสะดวกที่เกี่ยวกับการจัดประชุมศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด

/๓) รับผิดชอบ...

๓) รับผิดชอบนำข้อสั่งการของศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด และสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๔) จัดทำทำเนียบผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ในศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

๕) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการระดับบริหารและคณะทำงาน เสนอ

๓.๒ ฝ่ายปฏิบัติการข่าวและเหตุการณ์ประจำวัน

๓.๒.๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง)	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒.๒	รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนครพนม คณะทำงาน (ฝ่ายทหาร)	
๓.๒.๓	ปลัดจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๔	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๕	รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๖	ผู้บังคับหน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อย ตามลำแม่น้ำโขง เขตนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๗	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๘	ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๒.๙	ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓.๒.๑๐	ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์จังหวัด สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒.๑๑	นักจัดการงานทั่วไป/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒.๑๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) จัดระบบการเฝ้าระวังและติดตามข่าวสารสถานการณ์ประจำวันที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดในทุกมิติ ผ่านสื่อโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อนำเสนอผู้บริหารจังหวัด ได้รวดเร็วทันสถานการณ์

๒) ติดตาม รวบรวม และสรุปข่าวประจำวันเสนอต่อผู้บริหารจังหวัด

๓) เผยแพร่ภารกิจ และผลการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด

๔) นำข้อมูลข่าวสารมาวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดรูปแบบช่องทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

๕) ประสานกับสื่อมวลชนทุกรูปแบบในการนำข้อมูลข่าวสารไปนำเสนอให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๖) สื่อสารประชาสัมพันธ์ภารกิจ ผลการดำเนินงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ กับสื่อมวลชน และองค์กรทุกภาคส่วนของสังคมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๗) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการระดับบริหารและคณะทำงาน เสนอ

๓.๓ ฝ่ายรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน

๓.๓.๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านสังคม)	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๓.๒	ปลัดจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๓.๓	นายอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๓.๔	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓.๓.๕	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓.๓.๖	ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นิติกร กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) ติดตาม รวบรวมและสรุปเรื่องร้องเรียน และการขอความช่วยเหลือจากช่องทางต่างๆ นำเสนอต่อผู้บริหารจังหวัด

๒) จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว (Mobile Service) ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูลและให้ความช่วยเหลือ

๓) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการระดับบริหารและคณะทำงาน เสนอ

๓.๔ ฝ่ายขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์

๓.๔.๑	กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ	
๑)	รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ)	หัวหน้าคณะทำงาน
๒)	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๓)	นายด่านศุลกากรจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๔)	พัฒนาการจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๕)	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๖)	แรงงานจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๗)	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๘)	อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๙)	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครพนม	คณะทำงาน
๑๐)	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครพนม	คณะทำงาน
๑๑)	นายอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
		/๑๒) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล
เพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๑๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
(สำนักงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษนครพนม) | คณะทำงาน |
| ๑๔) คลังจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๑๕) พาณิชยจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๑๖) ผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มงานกำกับและ
บริหารการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม
ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานพาณิชยจังหวัดนครพนม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ๓.๔.๒ กลุ่มภารกิจด้านสังคม
- | | |
|---|------------------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
(กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านสังคม) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ปลัดจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๕) ศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๖) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๗) พัฒนาการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๘) แรงงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๙) นายอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๑๐) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและ
เลขานุการร่วม |
| ๑๑) หัวหน้ากลุ่มนโยบายและวิชาการ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์จังหวัดนครพนม | คณะทำงานและ
เลขานุการร่วม |
| ๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและ
เลขานุการร่วม |
| ๑๓) หัวหน้ากลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและ
เลขานุการร่วม |
| ๑๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๔.๓ กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง

- | | |
|--|------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง) | |
| ๒) ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๒๑๐ | คณะทำงาน |
| ๓) ปลัดจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๔) รอง ผอ.รมน.จว.น.พ. (ฝ่ายทหาร) | คณะทำงาน |
| ๕) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๖) รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๗) ผู้บังคับหน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อย
ตามลำแม่น้ำโขง เขตนครพนม | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๙) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๑๐) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๑๑) สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๔ กองกำกับการ ๑๐ | คณะทำงาน |
| ๑๒) ผู้บังคับหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๒๒ | คณะทำงาน |
| ๑๓) ผู้บังคับกองร้อยตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๒๓๕ | คณะทำงาน |
| ๑๔) ผู้บังคับกองร้อยตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๒๓๖ | คณะทำงาน |
| ๑๕) ผู้บังคับกองร้อยตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๒๓๗ | คณะทำงาน |
| ๑๖) นายอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๑๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล
เพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๑๘) ป้องกันจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและ |
| ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม | เลขานุการ |
| ๑๙) ผู้ช่วยป้องกันจังหวัดนครพนม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม | |
| ๒๐) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ
สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๔.๔ กลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|--|-----------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง) | |
| ๒) ศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓) พลังงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานนครพนม | คณะทำงาน |

/๕) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|--------------------------|
| ๕) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖
สาขานครพนม | คณะทำงาน |
| ๖) ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๗) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๘) นายอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๙) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการส่วนสิ่งแวดล้อม
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรน้ำ
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรธรรมชาติ
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ข้อมูล/สถานการณ์เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัด
- ๒) วางแผน/กำหนดมาตรการ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัด
- ๓) ติดตาม รวบรวม และสรุปผลการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในประเด็นที่ได้รับมอบหมาย เสนอต่อผู้บริหารของจังหวัด
- ๔) ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัด
- ๕) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการระดับบริหารและคณะทำงาน เสนอ

๓.๕ ฝ่ายข้อมูลและสารสนเทศ

- | | | |
|--------|--|--------------------------|
| ๓.๕.๑ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| | (กำกับดูแลการปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจและสังคม) | |
| ๓.๕.๒ | ศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๓ | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๔ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๕ | ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๖ | พัฒนาการจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๗ | คลังจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๘ | ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๙ | ผู้อำนวยการสถานีอุตุนิยมวิทยานครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๑๐ | จำจังหวัดนครพนม | คณะทำงาน |
| ๓.๕.๑๑ | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๓.๕.๑๒ | สถิติจังหวัดนครพนม | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |

/ ๓.๕.๑๓ ผู้อำนวยความสะดวก...

๓.๕.๑๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดนครพนม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๕ นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๖ นายช่างไฟฟ้า กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๗ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๑๘ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) จัดระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)
- ๒) กำกับดูแล และปฏิบัติหน้าที่ด้านข้อมูลเทคโนโลยีและการสื่อสาร
- ๓) ให้คำแนะนำและแก้ไขข้อขัดข้องในการติดต่อสื่อสาร
- ๔) รับผิดชอบนำข้อสั่งการของศูนย์ปฏิบัติการจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร

- ๕) พัฒนาระบบ วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนา และเป็นข้อมูลประกอบการวินิจฉัย สั่งการของผู้บริหารจังหวัด
- ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมดูแลระบบเครื่องเสียง เครื่องปรับอากาศ และระบบไฟฟ้าที่ใช้ในห้องศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด
- ๗) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการระดับบริหารและคณะทำงาน เสนอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสยาม ศิริมงคล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม