**แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒**

**สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร**

| แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | รายการที่ต้องการจัดซื้อ/จัดจ้าง | เป้าหมาย (หน่วย) | วงเงินงบประมาณ (ปี) | วงเงินที่ได้รับอนุมัติ | ส่วนราชการ | | ขั้นตอน | แผนปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | พร้อม | ไม่พร้อม | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ | | | ๘,๐๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | -การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. โครงการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๑๒ ครั้ง | ๑,๒๐๐.๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาสนับสนุนงานสำนักงานจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๘ คน | ๑,๔๑๖,๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| งบประมาณ ปี ๒๕๖๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของสำนักงานจังหวัด | | | ๒,๓๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | -ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง | ๑๒ ครั้ง | ๕๐๐,๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.สั่งซื้อพร้อมกำหนดแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -ค่าใช้สอย/ครุภัณฑ์สำนักงาน | ๑๒ ครั้ง | ๘๐๐,๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -ค่าใช้จ่ายเป็นเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการของ ผวจ. รองผวจ. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สนจ.มห. | ๑๒ ครั้ง | ๓๐๐,๐๐๐ | | / | | ๑.ขออนุญาต ๒.จัดทำเอกสาร ๓.เบิกจ่าย | ← | | | | | | | | | | | → |

**แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒**

**สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร**

| แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | รายการที่ต้องการจัดซื้อ/จัดจ้าง | เป้าหมาย (หน่วย) | วงเงินงบประมาณ (ปี) | วงเงินที่ได้รับอนุมัติ | ส่วนราชการ | | ขั้นตอน | แผนปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | พร้อม | ไม่พร้อม | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ | | | ๘,๐๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | -การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. โครงการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๑๒ ครั้ง | ๑,๒๐๐.๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาสนับสนุนงานสำนักงานจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๘ คน | ๑,๔๑๖,๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| งบประมาณ ปี ๒๕๖๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของสำนักงานจังหวัด | | | ๒,๓๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | -ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง | ๑๒ ครั้ง | ๕๐๐,๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.สั่งซื้อพร้อมกำหนดแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -ค่าใช้สอย/ครุภัณฑ์สำนักงาน | ๑๒ ครั้ง | ๘๐๐,๐๐๐ | | / | | ๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดแล้วเสร็จ | ← | | | | | | | | | | | → |
| | -ค่าใช้จ่ายเป็นเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการของ ผวจ. รองผวจ. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สนจ.มห. | ๑๒ ครั้ง | ๓๐๐,๐๐๐ | | / | | ๑.ขออนุญาต ๒.จัดทำเอกสาร ๓.เบิกจ่าย | ← | | | | | | | | | | | → |