

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	รายการที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง	เป้าหมาย (หน่วย)	วงเงินงบประมาณ (๖ เดือน)	วงเงินที่ได้รับ อนุมัติ	ส่วนราชการ		ขั้นตอน	แผนปฏิบัติงาน											
					พร้อม	ไม่พร้อม		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	-ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนบริหารจัดการของสำนักงานจังหวัด (สนง.เลขานุการ ผวจ.,รอง ผวจ. และ สนจ.มท. ห้วงเดือน เม.ย. ถึงเดือน ก.ย.๖๔	๖ ครั้ง	๓๓๖,๐๐๐		/		๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ							←					→
	-ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินกรณีเร่งด่วน (ซ่อมแซมล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศห้องประชุม/ห้องผู้บริหาร)	๖ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐		/		๑.กำหนดรูปแบบการจัดซื้อ/จ้าง ๒.จัดซื้อ/จ้าง ๓.จัดทำสัญญา ๔.กำหนดเวลาแล้วเสร็จ							←					→