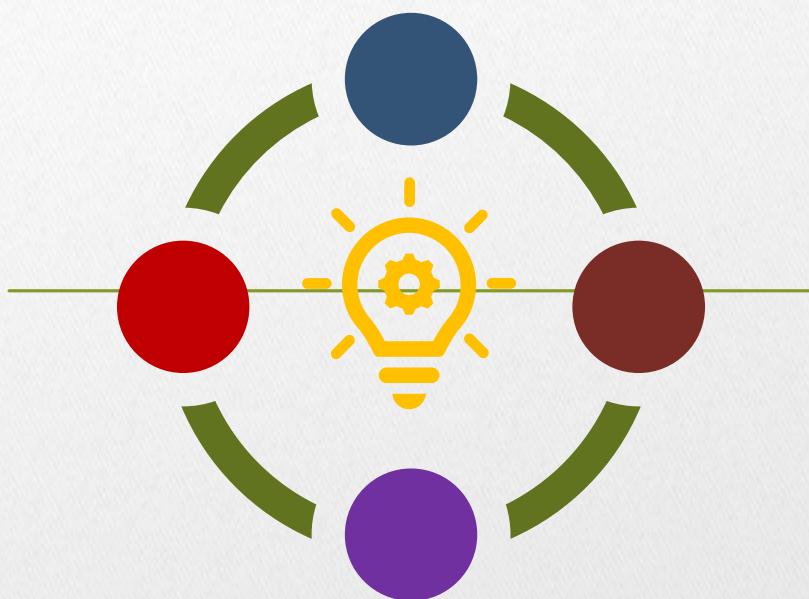




PEA

แผนปฏิบัติการประจำปี

2565



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพญา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social).....	1-3
2. ด้านการเงิน (Financial).....	4-7
3. ด้านลูกค้า (Customer).....	8-14
4. ด้านกระบวนการภายใน (Internal).....	15-19
5. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning & Growth).....	20-23

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2565
ด้าน Goal (Social and Environment)

OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องที่สำคัญ				
แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใส่ใจอย่างยั่งยืน 1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าไปรษณีย์ เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด (ประกาศเจตจำนง Zero Tolerance) *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม NEW Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คณะทำงานไปรษณีย์	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ดำเนินกิจกรรมครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 7 ธ.ค. 2564 และมีแผนจัดทำกิจกรรม ของปี 2565 ในช่วงไตรมาส 2 ของปี 2565		
1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปรษณีย์ เป้าหมาย ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม NEW Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คณะทำงานไปรษณีย์	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการติดตามและรายงานผลในระบบ เมื่อวันที่ 7/1/2022 โดยได้คะแนนรวมการประเมิน 93.9 / 100 คะแนน		
1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน เป้าหมาย ตามที่ กฟภ. กำหนด คณะทำงานไปรษณีย์	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการประชุม ในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน ม.ค. - มีค. 65		
แผนงานที่ 3 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร 3.1 ดำเนินการติดตั้งและจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามแผนงานการจัดระเบียบสายสื่อสารระยะที่ 2 ปี 2564 (อนุมัติ ผวก ลว. 20 ส.ค.64 เลขที่ ผอ.ก2) 502/2564) ลว. 17 ส.ค.64) และตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบค.(สท)1581/2564 ลว. 30 มิ.ย.2654 เป้าหมาย จำนวน 104 เส้นทาง ระยะทาง 211.47 กม. (เมื่อได้รับงบประมาณแล้ว) หมายเหตุ ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก -การดำเนินงานจะเริ่มเมื่อได้รับงบประมาณ ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ปัจจุบันดำเนินการติดตั้งสายสื่อสารเสร็จสิ้นไปแล้ว 100% 6 งาน และดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารไปแล้ว 3 งาน		
3.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการแล้ว 100%		

3.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มี การย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มี สายสื่อสารพาดผ่าน (ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ) ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรร งบประมาณจาก กสศ. ฉบับ	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการแล้ว 100%		
แผนงานที่ 7 งานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) 7.3 ดำเนินการรักษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมิน โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป้าหมาย มีการตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานครบถ้วน ทุกหน่วยงานตามแผน -กฟฟ.ไฟผ่านการรับรอง จำนวน 22 แห่ง -สำนักงานเขต กฟผ.2 , กฟจ.ชบ., รย., ฉช., จบ., -ดร., กฟฟ.มทย., บส., จท., บึง , กฟอ.พนท., บคย., -สอศ., ศรช., กค., บบ.บ., บปภ., พสค., ปลด., พน. -บฉ., กฟส.นยอ. -แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตรวจประเมิน -รักษามาตรฐาน -กำหนดแผนการดำเนินงานตรวจประเมินรักษา -มาตรฐาน -สรุปรายงานผลการดำเนินงาน คณะกรรมการฯ	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการแต่งตั้งคณะทำงานสำนักงานสีเขียวประจำปี 2565 ตามบันทึกเลขที่ ก.2กฟฟ.มทย.(บพ.20/3/2565 เพื่อ ดำเนินการรักษามาตรฐาน และเตรียมความพร้อมสำหรับ การตรวจติดตาม		
7.4 ดำเนินโครงการสนับสนุนลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme:LESS) เป้าหมาย -ทุก กฟฟ.ที่กำหนดเข้าร่วมโครงการ ต้องจัดส่ง ข้อมูลรายงานการใช้ก๊าซเรือนกระจกเป็นประจำ ทุกไตรมาส คณะกรรมการฯ	ม.ค.-ธ.ค.2565	- เข้าร่วมกิจกรรม ปีได้ไฟ 1 ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน (60+Earth Hour 2022)		

RS1				
แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3
แผนงานที่ 1 โครงการ PEA กับความร่วมมือภาคีเครือข่ายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม -กิจกรรม PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต -จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตในพื้นที่สำนักงาน กฟผ.2 , กฟผ. ชั้น 1-3 มอบให้สภากาชาดไทย เป้าหมาย -จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง และรายงานผลการรับบริจาคโลหิต (จำนวนซีซี) ให้ ผสส.กอก.(ก2) ภายในวันที่ 5 ถัดไปของสิ้นไตรมาส ผลบ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการกิจกรรม วันที่ 25.28.29 มีนาคม 2565 อยู่ระหว่างรายงานไม่เกินวันที่ 5 ถัดไปของสิ้นไตร		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2565
ด้าน GOAL (Finance)

แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 4
แผนงานที่ 1 งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ - คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เป้าหมาย รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กพค.2 ค่าเป้าหมาย 25.20 เท่า ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ROA สะสม ม.ค. - ก.พ. 65 = 1.53 % ** มี.ค. 65 ปิดงวดบัญชีวันที่ 17 เม.ย. 65 **			
แผนงานที่ 2 งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) - คำนวณและรายงานค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) เป้าหมาย รายงานผลพร้อมงบวินิเคราะห์ทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กพค.2 ค่าเป้าหมาย 12,937 ล้านบาท ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	EBITDA สะสม ม.ค. - ก.พ. 65 = 206.59 ล้านบาท ** มี.ค. 65 ปิดงวดบัญชีวันที่ 17 เม.ย. 65 **			
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน - รายใหญ่ ของปี 2565 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (หากมีความจำเป็นต้องจ่ายไฟ จะต้องทำหนังสือขออนุมัติ ผชก. เป็นรายๆไป) ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย			
3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน - รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย			
3.3 ติดตามหนี้รายการก่อนเดือน ต.ค. 2564 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ เป้าหมาย - ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี - หากหนี้เกิน 1 ปี ต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	มีหนี้รายการค้างชำระเกิน 1 ปี จำนวน 4 ราย ส่ง ผกม.กอก.ดำเนินการแล้ว			

3.8 จัดเก็บค่าไฟฟ้าค้ำชำระ สถานะวันที่ 31 ส.ค. 2564 3.8.1 ประเภทเอกสารรายย่อย เป้าหมาย กฟผ.1 616,277 ล้านบาท กฟผ.2 588,481 ล้านบาท กฟผ.3 507,521 ล้านบาท (มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรือด้อยการแสไฟฟ้าสามารถนำมาเป็นผลการดำเนินงานได้)	ม.ค.-ก.ย.2565			
3.8.2 ประเภทเอกสารรายใหญ่ เป้าหมาย กฟผ.1 151,802 ล้านบาท กฟผ.2 216,036 ล้านบาท กฟผ.3 248,697 ล้านบาท สรุป.	ม.ค.-ก.ย.2565			
แผนงานที่ 4 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม 4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าทวดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2565 จากการสำรวจการทวดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2564 ได้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบค.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าทวดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2565(ยกเว้น กรณีมีอนุญาติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าทวดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นสายลักษณะอื่นๆ ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องเร่งเร่งให้แผนกกฎหมาย ประจํา กฟผ. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 สรุป.	ม.ค.-เม.ย.2565 เม.ย.-มิ.ย.2565 ก.ค.-ก.ย.2565	มีทั้งหมด 23 ราย ชำระเงินแล้ว 5 ราย รอดำชำระกลุ่ม 11 ราย ผ่อนชำระ 2 ราย		
4.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าทวดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) เป้าหมาย - จัดเก็บค่าทวดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565 ภายใน 45 วันหลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP ทยอยได้ในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน สรุป.	ม.ค.-ก.ย.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	มีทั้งหมด 23 ราย ชำระเงินแล้ว 5 ราย รอดำชำระกลุ่ม 11 ราย ผ่อนชำระ 2 ราย		

4.3 สืบรายการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2566 เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 4.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้าสำหรับใช้เรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2566เรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2566 4.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการพาดสายสื่อสารและนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 4.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสา ไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 4.3.4 กบล.(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการพาดสายสื่อสารของแต่ละ กฟฟ. เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการสายสื่อสารประจำปี 2566 ผลป.	ด.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการครบถ้วน		
แผนงานที่ 5 ประสิทธิภาพการเปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษาตามอนุมัติ ผวก. ลว. 25 มี.ค. 2564 (หนังสือที่ กสส (กบ) 311/2564 ลว. 7 มี.ค. 2564) -เร่งรัดเปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรายได้ หมายเหตุ : การเร่งรัดเปิดงานก่อนสร้างค่างานตามแผนการปฏิบัติงาน ปี 2565อยู่ในคำชี้แจงความสำเร็จของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ด้าน Network ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ค่าเกณฑ์การปิดใบสั่งงานธุรกิจเสริม เดือน ม.ค. - ก.พ. 65 สามารถปิดใบสั่งงานได้มากกว่า ร้อยละ 95 ได้เกณฑ์ 5		
แผนงานที่ 6 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 6.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 4 กฟท.1 รอคำนเป้าหมาย กฟท.2 รอคำนเป้าหมาย กฟท.3 รอคำนเป้าหมาย ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน สะสม ม.ค. - ก.พ. 65 ใช้จ่าย 42.5 % ได้ค่าเกณฑ์ 5 ** มี.ค. 65 ปิดงวดบัญชีวันที่ 17 เม.ย. 65 **		
6.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานควบคุม 7 ประเภท (CPX) เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรฐานควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92 ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ค่าใช้จ่าย 7 ปก. สะสม ม.ค. - ก.พ. 65 ใช้จ่าย 60.96 % ได้ค่าเกณฑ์ 5 ** มี.ค. 65 ปิดงวดบัญชีวันที่ 17 เม.ย. 65 **		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพญา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2565
ด้าน Customer

SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการการคาความคาคหรั้ง และความกั้งวลผู้มีส่วนได้เสีย				
แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ 1.2 ทบทวนประเด็นปัญหา ความต้องการ ความคาคหรั้งที่สำคัญ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย - กฟภ.2 รายงานผล ให้ ผอภ. (ภ3) คณะทำงานบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เม.ย.-มิ.ย. 2565	เริ่มไตรมาส 2		
1.4 จัดสัมมนาฯ/หารือ/พบปะ/เยี่ยมชม ระพว้กั้กับพันธมิตรที่ สำคัญ(สามารถใช้ระบบ online ได้) เพื่อรับฟังปัญหา ความต้อง การและความคาคหรั้ง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย - ทุก กฟภ. ดำเนินการอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง คณะทำงานบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เม.ย.-ธ.ค. 2565	เริ่มไตรมาส 2		

SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)					
แผนงาน/โครงการงาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 4
แผนงานที่ 1 แผนงานบริหารจัดการให้บริการศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop 1.1 เตรียมความพร้อมก่อนการเปิด PEA Shop เป้าหมาย จำนวน 7 แห่ง - กฟผ. ที่มี PEA Shop ดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิด PEA Shop ตามหลักเกณฑ์ ที่ กฟผ. กำหนดและสรุปรายงานให้ กฟผ. ทราบ - กฟผ.2 รายงานผลการดำเนินงาน ให้ ผอ.ก(ง3) ทราบทุกไตรมาส - ผอ.ก(ง3) รายงานให้ ผลต. ทราบ * ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 26 พ.ย. 2564 (หนังสือเลขที่ ผลต.449/2564 ลว. 16 พ.ย. 2564) ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการเปิด PEA SHOP สาขา Big C พัทธกกลาง ตั้งแต่วันที่ 30 ก.ค. 64			
1.2 ดำเนินการเปิด PEA Shop ตามแผนงาน เป้าหมาย เปิด PEA Shop ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ PEA Shop ทั้งหมด จำนวน 7 แห่ง (ร้อยละ 100) ผลป.	ก.ค.-ธ.ค.2565	เปิด PEA SHOP เมื่อ 30 ก.ค. 64			
แผนงานที่ 2 การพัฒนาระบบการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank - การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิบัติงาน) เป้าหมาย - กฟผ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิบัติงาน) ให้ครบถ้วน 100% - กฟผ.2 สรุบบิตตันผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุป รายงานให้ ผลต. และ ผอ.ก(ง3) ภายใน 20 วัน ของเดือนถัดไป ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	รายงานผลการดำเนินการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Boing Business ผ่านระบบออนไลน์ของ ผลต. https://forms.gle/WWAanTPVqCavbZda ม.ค. - มี.ค. 65 จำนวน 1 ราย ครบถ้วน 100%			
แผนงานที่ 4 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ เพื่อรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้ในการให้บริการลูกค้า - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) 4.1 ทบทวนรายชื่อกู้ค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMIT) ให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อกู้ค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2565 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน ผลป.	ม.ค. 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ ครบถ้วน 100% ดำเนินการแล้วเสร็จ ครบถ้วน 100%			

4.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 4.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า (ตามแผนงานร้อยละ 100) โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 165 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 106 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 272 ราย (ร้อยละ 100)	ม.ค.-ธ.ค. 2565 - ลูกค้ากลุ่ม Strategic 9 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star 44 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ไม่มี			
4.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	ม.ค.-ธ.ค. 2565 - ลูกค้ากลุ่ม Strategic 9 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star 44 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ไม่มี - กลุ่ม Streamline 5 ราย			
4.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM PLUS เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการปรับปรุงปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)	ม.ค.-ธ.ค. 2565 88 ครั้ง 15 ครั้ง			

4.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าโนมิเนล อุตสาหกรรมและลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมเยียนไม่โปรแกรม CRM Plus	ม.ค.-ธ.ค.2565				
เป้าหมาย - ผก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟผ. - ผก.กฟพ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟพ. - ผก.กฟพ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟพ. - ผก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟพ.	10 ราย 1 ราย				
4.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟพ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน	เม.ย.-ธ.ค.2565				
เป้าหมาย จำนวน 23 กฟพ.	- กบค.เป็นผู้ดำเนินการ				
4.5 การมอบของระลึกในโอกาสพิเศษของหรือระลึกสำหรับ จัดกิจกรรมนั้นแผนกการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ	ม.ค.-ธ.ค.2565				
เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความ - กิจกรรมนั้นแผนกการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับ พิจารณาตามความเหมาะสม	- กลุ่ม Strategic 9 ครั้ง - กลุ่ม Star, Status 44 ครั้ง				
4.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น	ม.ค.-ธ.ค.2565				
เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส - กฟพ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/ เยี่ยมเยียนทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบค. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟพ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	-ไม่มีข้อมูลลูกค้าในพื้นที่				

แผนงานที่ 5 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้	5.1.3 การติดตามข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบเป็นกต (Smile Box) หรือแบบ Touch - กฟผ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟผ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุง - กฟผ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบค. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟผ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4788 - กบค. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟผ.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟผ. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟผ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback (ที่ กฟผ.(สพ)13/2564 ลว. 8 ม.ค. 2564 ให้ชะลอการกด Smile Box)	FM	5.1.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) เป้าหมาย - กฟผ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟผ.2 รวบรวมเสียงของลูกค้า* จกระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : รวมถึงข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM)
			- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด 25.83 % - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.61	13 ครั้ง กฟผ.2 ดำเนินการ	

แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ 6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ 6.2.1 การดำเนินการวิจัยงานของขยายเขตติดตั้งหม้อแปลง โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	11 ราย		
6.2.2 การดำเนินการวิจัยงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - กบค.(ก2) กำหนดรายชื่อลูกค้ารายใหม่ ร้อยละ 20 จัดส่งให้ กฟผ. ภายในไตรมาส 1 - กฟผ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าทั้ง 2 กลุ่ม พร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟผ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.2	เริ่มดำเนินการไตรมาส 2 เริ่มดำเนินการไตรมาส 2		
6.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับและข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟผ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบค. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กบค. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟผ.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	- วางโฟลเดอร์ http://172.24.5.11/csr/21 จัดส่งแผนปรับปรุงฯ แล้ว		

แผนงานที่ 7 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ 7.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 7.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟผ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปอ. เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟผ. . ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟผ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน คณะทำงาน*GECC	ม.ค.-ต.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 มี.ค.-ก.ย.2565 ต.ค.2565	กฟผ.2 ดำเนินการ กฟผ.2 ดำเนินการ กฟผ.2 ดำเนินการ	
แผนงานที่ 8 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน 8.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนองและปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมการดำเนินงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IVR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้น้อยกว่า ร้อยละ 70 เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ ผอ.ด.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- รายงานผลตามบันทึกเลขที่ ก.2 มพย.(วต)360/65 ธว. 1 ก.พ.65, เดือน มี.ค.65 อยู่ระหว่างดำเนินการ ส่งภายในวันที่ 5 เดือนถัดไป	

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพญา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2565
ด้าน Internal Process

- OMI การเพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเจ้าของของระบบจำหน่ายอย่างยั่งยืน				
แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระบบโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) 1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬารามงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ กฟพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	-SAIFI ระดับ ๕.๓๔ SAIDI ระดับ ๕.๕๘ (ข้อมูล ณ เดือน เม.ย. ๖๕) เดือน ธ.ค. ตามบันทึกที่ ก.๒ ๕๒/๔๐/๕๖๕ จว. ๒๔ มี.ค. ๖๕ เดือน ม.ค. ตามบันทึกที่ ก.๒ ๕๒/๔๐/๕๖๕ จว. ๗ มี.ค. ๖๕ เดือน ก.พ. ตามบันทึกที่ ก.๒ ๕๒/๔๐/๕๖๕ จว. ๒๒ มี.ค. ๖๕		ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 4
1.2 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬารามงาน (รวมสังกัด) ที่มีความถี่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ กฟพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กฟท.2 ดำเนินการ		
1.3 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ (เมืองพญา) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ กฟพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- SAIFI ระดับ 0.014 SAIDI ระดับ 0.027 (ข้อมูล ณ เดือน เม.ย. 65) เดือน ธ.ค. ตามบันทึกที่ ก.2 ๕๒/16/2565 จว. 20 มี.ค. 65 เดือน ม.ค. ตามบันทึกที่ ก.2 ๕๒/๔3/2565 จว. 7 มี.ค. 65 เดือน ก.พ. ตามบันทึกที่ ก.2 ๕๒/๕0/2565 จว. 15 มี.ค. 65		
1.4 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส - กฟท.2 ลดลงร้อยละ 5 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการประเมินผลผ่านระบบ Power BI		
1.5 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) 1.5.2 แก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ระบบสายส่ง จำนวน 5 จุด แก้ไขร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย จำนวน 101 จุด แก้ไขร้อยละ 100		
1.6 ตรวจสอบประเมินสภาพระบบไฟฟ้า (Sig Patrol) และจัดทำแผนปรับปรุงระบบไฟฟ้า รายปีเตอร์ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินการ ภายในไตรมาส 1 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- จัดทำและรายงานไป Google sheet		

1.7 ดำเนินการปรับปรุง, บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และรายงานผลการดำเนินงาน รายไตรมาส (ตามแผนงานที่ จัดทำตามข้อ 1.6)	ม.ค.-ธ.ค.2565	- จัดทำและรายงานใน Google sheet			
เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส ผลป.					
1.8 สหภาพสหราชอาณาจักร (สหราชอาณาจักร) จัดตั้งขึ้น ทำงานส่งผลกระทบต่อคำตัดสินสูงสุดของ กฟฟ. ประจำปี เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการรายงานผลการวิเคราะห์สาเหตุการเนื้องอก เดือน ม.ค.65 ตามบันทึกที่ 2 มพย.(ป.บ.) 801/2565 สว. 10 มี.ค. 65			
1.10 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงาน (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงาน ผลทุกไตรมาส คืบหน้าทุกไตรมาส กฟฟ.2 จำนวน 17,963.00 กม. ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ติดต้นไม้ตามแผน 561.35 วงจรกม.คิดเป็นร้อยละ 100			
1.13 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้คำนวณ น้ำมันหม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด เป้าหมาย ดำเนินการ 100 % ของข้อมูลปี 2564 (24 กฟฟ. : 777 เครื่อง) ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- 41 เครื่อง (อยู่ระหว่างจัดทำเรื่องจ้าง คสม.)			
1.14 ตรวจสอบ หม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS 1.14.2 จัดทำแผนงานแก้ไขสถานะหม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS แจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟล. เป้าหมาย ภายในไตรมาส 1 ผลป.	ม.ค.-มี.ค.2565	- จำนวน 191 เครื่อง			
1.15 แก้ไขสถานะ หม้อแปลง Dummy (999) ให้เป็นสถานะปกติ เป้าหมาย สถานะหม้อแปลง Dummy (999) ร้อยละ 60 ผลป.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- จำนวน 115 เครื่อง			
1.16 การตรวจสอบสภาพ CT, PT แรงสูง ในระบบไฟฟ้า 1.16.2 ตรวจสอบสภาพ CT, PT แรงสูง ในระบบไฟฟ้า ตาม เกณฑ์ที่กบล.(ก2) กำหนด เป้าหมาย รายงานผลไตรมาส 2-4 ผลป.	เม.ย.-ธ.ค.2565	- เริ่มดำเนินการไตรมาส 2			
1.17 จัดทำแผนแก้ไข และดำเนินการแก้ไข CT, PT แรงสูง ตาม ข้อมูลข้อ 1.16.2 เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด ผลป.	เม.ย.-ธ.ค.2565	- เริ่มดำเนินการไตรมาส 2			

1.18 ทบทวน Safety Stock อุปกรณ์ CT PT แรงสูง เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานภายในไตรมาส 1 ผ.ม.ต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ตามอนุมัติ ก.2กสบ(นม.)209/2565 ลว.			
แผนงานที่ 3 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย 3.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ผ.บ.บ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ดำเนินการแล้วเสร็จ			
3.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ผ.บ.บ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- จัดทำและรายงานใน Google sheet			
3.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส ผ.ม.ต.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- จัดทำและรายงานใน Google sheet			
3.5 จัดทำแผนปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการ วิเคราะห์โหลดห้อนแปลง โดยใช้โปรแกรม LDCad (2565 จะใช้ โปรแกรม OPSSA on GIS แทน) ผลจากไตรมาส 4 ปี 2564 3.5.1 จัดลำดับความสำคัญต้องแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำ งบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและ ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2565	1.วัดโหลดจัดตัวแผน 32 งาน ดำเนินการแล้ว 16 คงเหลือ 16 คิดเป็น 50% 2.งานจัดปี 64 1 งาน ดำเนินการแล้ว 1 งาน คิดเป็น 100% 3.เสร็จผลิตปกติ 23 งาน ดำเนินการแล้ว 9 คงเหลือ 14 คิดเป็น 40 % กลุ่ม 1 PS 6 PM 28 กลุ่ม 2 PM 1 กลุ่ม 3 อยู่ระหว่างตรวจสอบ			
3.5.2 ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหา จากข้อ 3.5.1 เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ผ.บ.บ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ดำเนินงาน 66.67% มี 3 งาน แล้วเสร็จ 2 งาน ได้รับจ้างแล้ว กำลังดำเนินการก่อสร้าง			

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ รองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า					
แผนงาน/โครงการงาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 3	ผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 4
แผนงานที่ 1 แผนงานติดตามและแก้ไขข้อบกพร่องให้ได้รับระบบ 1.3 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง กฟภ./ภาค/กฟภ.จำหน่ายแรงต่ำระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขข้อบกพร่อง เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- มีการรายงานผลการวิเคราะห์สาเหตุอุปกรณ์ป้องกัน เดือน ม.ค. ตามบันทึกที่ 2 มพย.(บ.) 801/2565 ลว. 10 มี.ค. 65			
1.4 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ เป้าหมาย ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการ 100%			
1.5 สักรจะระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำอย่างน้อยร้อยละ 33 เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) 1.5.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในเดือน มี.ค. 2565 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการ 100%			
1.5.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 1.5.1 เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลไตรมาส 2-4 ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ดำเนินงาน 80% มี 5 งาน แล้วเสร็จ 4 งาน - งานใต้ดิน 115 kV ไม่สามารถเข้าทำงานได้ รอติดตั้ง Load Break			
1.6 งานตรวจสอบบำรุงรักษามอเตอร์แปลง กฟภ. ตามวาระ 1.6.1 มอเตอร์แปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 7,035 เครื่อง ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- อยู่ระหว่างดำเนินการจ้าง ผรม. 802 เครื่อง			
1.6.2 มอเตอร์แปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (กฟภ.2 จำนวน 2,734 เครื่อง) ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- อยู่ระหว่างดำเนินการจ้าง ผรม. 41 เครื่อง			

1.7 งานซ่อมหม้อแปลงขั้วชุดเพื่อสำรองคงคลังใช้งานปรับปรุงระบบจำหน่ายและแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง 1.7.1 ซ่อมแซมหม้อแปลงขนาดชั่วคราว เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (กพค.2 จำนวน 50 เครื่อง) ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการไตรมาส 2			
1.7.2 ซ่อมแซมหม้อแปลงขั้วชุดเล็กน้อย เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (กพค.2 จำนวน 150 เครื่อง) ฉบับ.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ดำเนินการไตรมาส 2			

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพญา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2565
ด้าน Learning and Growth

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน				
แผนงาน/โครงการ/งาน	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสที่ 1	ผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสที่ 2	ผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสที่ 3
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล 1.1 การรื้อกิจกรรมการปฏิบัติงานและการป้องกัน 1.1.1 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกัน ม.ค.-ธ.ค.2565 อุปบติเหตุ ณ สานฉีกประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. (1) ฝึกซ้อมทบทวนและป้องกันอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้น อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมเพื่อทบทวนและป้องกันอุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้น ทันทีที่เกิดอุบัติเหตุ (3) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เป้าหมาย - ผวบ., ผบป., กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการ และรายงานมายัง กวว.(ก2) ทุกเดือน - กวว.(ก2) รายงาน ผอภ.(ก3) ทุกไตรมาส ผลป		- ได้จัดกิจกรรมเน้นย้ำความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน แต่ละชุด เป็นประจำวันก่อนปฏิบัติงาน พร้อมรายงานไปยัง จป. เพื่อบันทึกข้อมูลและรายงาน เป็นประจำทุกเดือน		
1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความ ปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) สำหรับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ดังนี้ 1.3.1 งานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง 1.3.2 งานซ่อมแซมระบบจุดบกพร่องระบบเทพ เทนอย ดิน 1.3.3 งานก่อสร้าง 1.3.4 งานท่อไฟไลน์ เป้าหมาย ชี้แจงแผนการดำเนินงาน และจัดการฝึกอบรม ภายในไตรมาสที่ 1/2565 - ผวบ., ผบป., กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการและ รายงานมายัง กวว.(ก2) ทุกเดือน - กวว.(ก2) รายงาน ผอภ.(ก3) ทุกไตรมาส ผลป.ผลส.	ม.ค.-ธ.ค.2565	- ได้จัดกิจกรรมเน้นย้ำความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน แต่ละชุด เป็นประจำวันก่อนปฏิบัติงาน พร้อมรายงานไปยัง จป. เพื่อบันทึกข้อมูลและรายงาน เป็นประจำทุกเดือน		

แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ม.ค.บ.ย.2565 ให้กับพนักงานและผู้ช่วยจ้างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การซ่อมงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย จัดฝึกอบรมให้กับพนักงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน (กำหนดดำเนินการจัดอบรม ปีละ 1 ครั้ง ภายในไตรมาสที่ 2/2565 โดย กบข.(ก2) และ กวร.(ก2) เป็นผู้กำหนดหัวข้อการอบรม) ส.บ.บ			- มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการตามบันทึก เดือน ม.ค.: ก.2กพพ.มพย.(บพ.)459/65 ลว. 8 ก.พ.65 เดือน ก.พ.: ก.2กพพ.มพย.(บพ.)696/65 ลว. 9 มี.ค.65 เดือนมีนาคม : ระหว่างสรุปรายงาน
2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทั่วกิจกรรม มีอช ปากย้า KXT ณ จุดปฏิบัติงาน กรณีเข้าไปทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และ ได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย - ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน - กวร.(ก2) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ทุกเดือน - กวร.(ก2) สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ ผอ.ก.(ก3) ทุกไตรมาส จ.บ.	ม.ค.-ธ.ค.2565		- มีการสรุปรายงานผลการดำเนินการตามบันทึก เดือน ม.ค.: ก.2กพพ.มพย.(บพ.)459/65 ลว. 8 ก.พ.65 เดือน ก.พ.: ก.2กพพ.มพย.(บพ.)696/65 ลว. 9 มี.ค.65 เดือนมีนาคม : ระหว่างสรุปรายงาน
2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 และรายงานมายัง กวร.(ก2) ทุกไตรมาส จ.บ.	ม.ค.-ธ.ค.2565		- มีการรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMSผ่านทางเว็บไซต์ pea-smss.pea.co.th
2.2.4 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบและแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไข ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย - ตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสาร และสายอื่นๆ ทุกถนนสายหลัก,สายรอง (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ในพื้นที่ กพฟ. จัน 1-3 และ กพส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4/2565 หรือสรุปรายงานผลทุกไตรมาส - ดำเนินการแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบข.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดกิจกรรมการตรวจสอบ แก้ไข และรายงานผลทุกไตรมาส ส.บ.บ	ม.ค.-ธ.ค.2565		- ได้กำหนดแผนการดำเนินการแล้ว โดยเร่งดำเนินการในไตรมาส 2

2.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - ตรวจสอบระบบจับจ่ายรายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย - ทุก กฟพ. ดำเนินการบริเวณทุกทางแยกถนนสายหลักของแต่ละ กฟพ. ทั้งหมด และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส - ตรวจสอบระบบจับจ่ายรายแรงสูง บริเวณที่มีความเสี่ยงสูง และไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัย รายงานผลทุกไตรมาส - ดำเนินการแก้ไขทุกจุดเสี่ยงที่ตรวจพบ และรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2565	-ได้กำหนดแผนการดำเนินการแล้ว โดยเร่งดำเนินการในไตรมาส 2		
ผลป แผนงานที่ 6 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการดำเนินงานธุรกิจ - จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning เป้าหมาย - ให้มีผู้ลงทะเบียนผ่านระบบ e-learning ไม่ร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงาน (กฟท.2 : 1,177 คน) - ให้มีจำนวนผู้ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนอบรม (ไม่นับจำนวนผู้ที่ลงทะเบียนช้า)		- จำนวนสอบผ่าน (ครั้ง) 65 ครั้ง /จำนวนผู้สอบผ่าน (นับผู้เรียน) 43 คน ที่ ก.2 กอก.(พอ)66/2565 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2565		
แผนงานที่ 7 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟก. - การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 7.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสรรค์ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สรรวจและสรุปเสวนาระยะที่จบซึ่งมีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกค้า - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับเขต เพื่อพิจารณาگونกรณกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอภ. ขึ้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม - ทุกกอง, กฟพ. ขึ้น 1-3 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เพื่อเสริมสร้างปัจจัยที่มีผลต่อความสุขในด้าน Happy Heart, Happy Family หรือ Happy Work Life จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม คณะทำงาน(นคก.)	ม.ค.-ธ.ค.2565	- แต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ก.2 มพย.(บพ.) 019/2565 ลว. 4 ม.ค. 2565 กำหนดแผนกิจกรรม "หยักายออนไลน์ บัวยบายโควิท" แผนดำเนินการกิจกรรมในช่วง ไตรมาส 2 จำนวน 1 กิจกรรม		
7.2 สร้างและสรุปเสวนาระยะที่จบซึ่งมีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกค้า เป้าหมาย สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน คณะทำงาน(นคก.)	ต.ค.-พ.ย.2565	- แผนดำเนินการในช่วง ไตรมาส 2 จำนวน 1 กิจกรรม		
7.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2565 เป้าหมาย ดำเนินการให้เสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2565 คณะทำงาน(นคก.)	พ.ย.-ธ.ค.2565	- แผนดำเนินการในช่วง ไตรมาส 2 จำนวน 1 กิจกรรม		

แผนงานที่ 8 การจัดการความรู้ - ดำเนินการตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ขององค์กร (1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (2) จัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนแม่บท การจัดการความรู้ขององค์กร (3) ติดตามและรายงานผลดำเนินการ ทุกไตรมาส เป้าหมาย - ทุกกอง, กพฟ. ชั้น 1-3 , กพส. ดำเนินการตามแผนงาน คณะทำงานฯ (จัดการความรู้)	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 ก.พ.-มี.ย.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	- แต่งตั้งคณะทำงาน ที่ ก.2 มพย.(บพ)017/2565 ลงวันที่ 5 มกราคม 2565			
--	---	---	--	--	--