

น้ำดื่ม เกมส์ อาร์. โอ.

506/37 หมู่ 5 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี โทร. (038) 226062-3

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3209600044824 วันที่ 4 ธ.ค. 66

นาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา

ท่อย 100 ร.ร. ๑.๒๐๐๐๐ ๐.๒๐๐๐๐ ๐.๒๐๐๐๐

ผู้รับของ.....วราภพ..... ผู้รับเงิน.....อาก.....



ถึง ผจก.กพฟ.มพย.
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

ชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นางอินทิรา นิลโพธิทอง)
พบบ.๗ ผบป.

(นายวิเชียร เสงอุดมทรัพย์)
ผจก.กฟฟ.มพย.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก พบค.๔

ถึง ผจก. กฟฟ.มพย

เลขที่ ก.๒ มพย.(บป.)ซื้อ๗๙/๒๕๖๕

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการพิจารณาจัดซื้อ/จัดจ้าง และขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผจก.กฟฟ.มพย.ผ่านรจก(อ) ผ่าน พผ.บป. *สมิทธิ วัฒน*

เรื่องเดิม

ตามรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง อนุมัติ ผจก.กฟฟ.มพย. ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้จัดซื้อน้ำดื่ม พิเศษ(แบบถัง) ๒๐ ลิตร ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑,๒๐๐.๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่พัสดุได้เจรจาตกลงราคากับ น้ำดื่ม เกมส์ อาร์.โอ. ที่อยู่ ๕๐๖/๓๗ หมู่ ๕ ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี ๒๐๑๕๐ โทร ๐๓๘-๒๒๖๐๖๒-๓ ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงจ้าง
๑. จัดซื้อน้ำดื่มพิเศษ(แบบถัง) ๒๐ ลิตร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	น้ำดื่ม เกมส์ อาร์.โอ.	๑,๒๐๐.๐๐ บาท	๑,๒๐๐.๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน			๑,๒๐๐.๐๐ บาท
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	
		เป็นเงินทั้งสิ้น	
		๑,๒๐๐.๐๐ บาท	

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ข้อ๗๙ ควรเห็นพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อน้ำดื่มพิเศษ (แบบถัง) ๒๐ ลิตร ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยน้ำดื่ม เกมส์ อาร์.โอ. วงเงิน ๑,๒๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติตามที่เสนอต่อไป ทั้งนี้ขอให้แจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

วรรณภรณ์
(นางวรรณภรณ์ เม่นคง)
พบค.๔ เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติในวงเงิน ๑,๒๐๐.๐๐ บาท

- จัดซื้อตามเสนอ
- ประกาศผลในระบบตามระเบียบ

(นายวิเชียร เสงอุดมทรัพย์)

ผจก.กฟฟ.มพย.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก.....พบค.๔.....
เลขที่.....ก.๒ กฟฟ.มพย(บป).....ข้อ๗๙/๒๕๖๕...

ถึง.....ผจก.กฟฟ.มพย.....
วันที่.....๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อ/จ้าง.....
เรียน.....ผจก.กฟฟ.มพย ผ่าน รจก.(อ) ผ่าน ผผ.บป.....

ด้วยแผนก.....บัญชีและประมวลผล..... มีความประสงค์จะซื้อพัสดุ / จ้างทำของ เพื่อใช้

๑. (เหตุผลและความจำเป็น) เพื่อบริการพนักงานและผู้ช่วยบัญชีเดิม

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ซื้อหรืองานที่จะจ้าง ตามรายละเอียดและจำนวนดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	รวมเงิน	จัดซื้อครั้งสุดท้าย	
					ว.ด.ป.	หน่วย
๑	ขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่มพิเศษ(แบบถัง) ๒๐ ลิตร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๐ ถัง	๔๐.๐๐ บาท	๑,๒๐๐.๐๐บาท	พ.ย.๖๕	๓๐ ถัง
	รวม.....๑.....รายการ					
	รวมมูลค่าสินค้าและบริการ			๑,๒๐๐.๐๐บาท		
	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			-		
	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			๑,๒๐๐.๐๐บาท		

๓.ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้างราคาที่สืบได้จากท้องตลาด...

๔.วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น.....๑,๒๐๐.๐๐ บาท(.....หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน...)

๕.กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน.....๓๑.....วัน.....

๖.วิธีจะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.บาท และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๗ ข้อเสนออื่นๆ

เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุโดย

นางวรรณ เมณฑะ ตำแหน่ง พบค.๔

เป็นผู้ติดต่อกลางราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างโดยตรง

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังนี้

๑.....นางอินทิรา นิธิโพธิ์ทอง.....พบค.๗.ผบป..

เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตาม
มาตรา ๕๖ (๒)(ข)ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

.....
(นางวรรณ เมณฑะ)
พบค.๔

อนุมัติและลงนามแล้ว
.....
(นายวิเชียร เสงอุดมทรัพย์)
ผจก.กฟฟ.มพย.