



ดำเนินการใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1

บริษัท ลีเรโค (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่
เลขที่ 4345 อาคารอิริชทาวเวอร์ แอท
ไนเทค ห้องเลขที่ 1601-1608 ชั้นที่ 16
ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105544109337

ที่อยู่ส่งของ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา
	(สาขาที่ 00223)
	เลขที่ 100 หมู่ที่ 2
	ต.นาเกลือ อ.บางละมุง

โทรศัพท์ 0934255959 แฟกซ์

โทรศัพท์: (66) 0 2338 0200	แฟกซ์: (66) 0 2349 6552
รหัสลูกค้า 130114774	เลขผู้เสียภาษี 0994000165501
	สาขา 00223
เลขที่เอกสาร 2212596584	หน้า 1
	80213107 ศรีทองสุข วิวัฒน์
วันที่ 21/03/2023	วันที่ครบกำหนด 20/04/2023

ที่อยู่บริษัท	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา
	(สาขาที่ 00223)
	เลขที่ 100 หมู่ที่ 2
	ต.นาเกลือ อ.บางละมุง
	ชลบุรี 20150

โทรศัพท์ 0934255959 แฟกซ์
130114774 / 80213107 ศรีทองสุข วิวัฒน์

รหัสสินค้า	จำนวน	รายละเอียดสินค้า	ราคา/หน่วย		ราคาสุทธิ/หน่วย	ยอดรวม	
ชำระหนี้โดยเช็คแนบฟอร์มด้านหลังหรือสอบถาม เลขที่ใบส่งของ 1002655642 ณ. 22/03/2023 คำสั่งซื้อ 4056275 ผู้สั่งซื้อ คุณ. อรรถยศ เศษกลาง อ้างอิง							
2.170.341	50	555 ของขาวหน้าต่าง NO.9/125 100 แกรม 50 ของ			128.62	6,431.00	1
2.112.443	6	เชือกฟาง 2'X100ม. หนักรวม 500 กรัม 2 ม้วน			96.00	576.00	1
6.054.437	6	ORCA คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 108 12 ตัว			68.00	408.00	1
6.054.459	6	ORCA คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ 110 12 ตัว			27.00	162.00	1
12.251.884	2	JW หนังสือ 60 มม X 2 มม 500 กรัม			185.00	370.00	1
13.448.538	1	STICKN กระดาษโน้ต 21821 4+1 3X3" 4 สี			145.00	145.00	1
537.185	3	UHU กาวน้ำ 50 มล			37.00	111.00	1
7.331.421	1	ตราช้าง 410 เฟรมของพลาสติก A4 สี 12 ของ			71.00	71.00	1
ใบกำกับภาษี : ออกใบกำกับภาษีให้แก่ผู้สั่งซื้อสินค้า สถานที่ส่งใบกำกับภาษี : ตรงกับที่อยู่ในการออกใบกำกับภาษี การชำระเงิน : โอนเข้าธนาคาร ** กรุณาส่งหลักฐานมาที่อีเมล th.orders@lyreco .com หลังการโอนเงินทุกครั้ง** วันชำระเงิน : ทุกวันเมื่อครบกำหนดชำระ BND/*TR/Duedate เอกสารออกเป็นชุดและใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัท ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว Certificate number TH19/12802 "Lyreco Thailand holds the PEFC CoC certificate number TH19/12802 for only the products that are identified as PEFC in this document"							
วันได้รับเช็ค		ลายเซ็นลูกค้า		วันรับวางบิล			

ดูเงื่อนไขการขายในแคตตาล็อก
แปดพันแปดร้อยห้าสิบสามบาทสิบแปดสตางค์

ราคารวม 8,274.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 579.18

ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1	7.00				ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	8,853.18
ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม		8,274.00				THB	
ค่าขนส่ง						สำหรับบริษัท ลีเรโค ประเทศไทย จำกัด	
ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม		579.18				และหุ้นส่วน	
						บริษัท ลีเรโค จำกัด	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการตรวจรับการจัดซื้อ
เลขที่
เรื่อง รายงานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

ถึง ผจก.กฟฟ.มพย.
วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผจก.กฟฟ.มพย.

ตามอนุมัติ ผจก. ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน
จำนวน ๘ รายการ โดยให้ทางบริษัท ลีเรโก(ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เป็นผู้ดำเนินการนั้น บัดนี้ทาง
บริษัท ลีเรโก (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ต่อไปด้วย

ชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายวิชาญ ประเสริฐ)
ชผ.วต.

เรียน ผจก.กฟฟ.มพย.

เพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป


(นางสาวณีย์ โสมศุภผล)
รจก.(อ)กฟฟ.มพย.

อนุมัติจ่ายเงินและดำเนินการต่อไป


(นายปัญญา ปิตะโทตร์)
รจก.(ล)รักษาการแทนผจก.กฟฟ.มพย.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก.....พบค.๔.....

เลขที่.....ก.๒ กฟฟ.มพย.(ซื้อ)๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อ/จ้าง

ถึง.....ผจก.กฟฟ.มพย.....

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน.....ผจก.กฟฟ.มพย. ผ่าน รจก.(อ) ผ่าน ทผ.บป.....

ด้วยแผนก.....บัญชีและประมวลผล..... มีความประสงค์จะซื้อพัสดุ / จ้างทำของ เพื่อใช้

๑. (เหตุผลและความจำเป็น) เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานภายในแผนกบัญชีและประมวลผล

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ซื้อหรืองานที่จะจ้าง ตามรายละเอียดและจำนวนดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	รวมเงิน	จัดซื้อครั้งสุดท้าย	
					ว.ด.ป.	หน่วย
๑	ซองขาวหน้าต่าง NO.๙/๑๒๕	๕๐ แพ็ค	๑๒๘.๖๒	๖,๔๓๑.๐๐		
๒	เชือกฟาง	๖ ม้วน	๙๖.๐๐	๕๗๖.๐๐		
๓	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๘	๖ กล่อง	๖๘.๐๐	๔๐๘.๐๐		
๔	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐	๖ กล่อง	๒๗.๐๐	๑๖๒.๐๐		
๕	หนังยาง ๖๐ มม.	๒ ถู	๑๘๕.๐๐	๓๗๐.๐๐		
๖	กระดาษโน้ต	๑ แพ็ค	๑๔๕.๐๐	๑๔๕.๐๐		
๗	กาวน้ำ	๓ ขวด	๓๗.๐๐	๑๑๑.๐๐		
๘	แฟ้มซองพลาสติก A๔	๑ แพ็ค	๗๑.๐๐	๗๑.๐๐		
	รวม.....๘.....รายการ					
	รวมมูลค่าสินค้าและบริการ			๘,๒๗๔.๐๐		
	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			๕๗๙.๑๘		
	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			๘,๘๕๓.๑๘		

๓.ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้างราคาที่สืบได้จากท้องตลาด...

๔.วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๘๕๓.๑๘ บาท (แปดพันแปดร้อยห้าสิบบาทสิบแปดสตางค์)

๕.กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน.....

๖.วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และดำเนินการตามระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๗ ข้อเสนออื่นๆ

เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุโดย

นางวรรณ เม่นคง ตำแหน่ง พบค.๔

เป็นผู้ติดต่อกลางราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างโดยตรง

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังนี้

๑.....นายวิชาญ ประเสริฐ.....

เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตาม
มาตรา ๕๖ (๒)(ข)ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นางวรรณ เม่นคง)

พบค.๔

อนุมัติและลงนามแล้ว

(นายปัญญา ปิตะโตร์)

รจก.(ล)รักษาการแทนผจก.กฟฟ.มพย.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก พบก.๔.

เลขที่ ก.๒ มพย.(บป.)ซื้อ ๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการพิจารณาจัดซื้อ/จัดจ้าง และขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผจก.กฟฟ.มพย.ผ่าน รจก(อ) ผ่าน ทผ.บป.

ถึง ผจก.กฟฟ.มพย

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่องเดิม

ตามรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง อนุมัติ ผจก.กฟฟ.มพย. ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ให้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๘ รายการ จำนวนเงิน ๘,๘๕๓.๑๘ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่พัสดุได้เจรจาตกลงราคากับ บริษัท ลีเรคโก(ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ ที่อยู่ เลขที่ ๔๓๔๕ อาคารริชทาวเวอร์ แอท ไบเทค ห้องเลขที่ ๑๖๐๑-๑๖๐๘ ชั้นที่ ๑๖ ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐ โทร. ๐๒-๓๓๘๐๒๐๐ ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงจ้าง
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๘ รายการ	บริษัท ลีเรคโก(ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่	๘,๘๕๓.๑๘ บาท	๘,๘๕๓.๑๘ บาท
รวมเป็นเงิน			๘,๒๗๔.๐๐ บาท
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๕๗๙.๑๘ บาท
		เป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๘๕๓.๑๘ บาท

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ ควรเห็นพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน โดย บริษัท ลีเรคโก(ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ วงเงิน ๘,๘๕๓.๑๘ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติตามที่เสนอต่อไป ทั้งนี้ขอให้แจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางวรรณ เมณฑก)
พบก.๔ เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติในวงเงิน ๘,๘๕๓.๑๘ บาท

- จัดซื้อตามเสนอ
- ประกาศผลในระบบตามระเบียบ

(นายปัญญา ปิตะโตร์)

รจก.(ล)รักษาการแทนผจก.กฟฟ.มพย.



ผบป.

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก พบค.๔

ถึง ผจก.กฟฟ.มพย.

เลขที่

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งความต้องการเบิกวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผจก.กฟฟ.มพย.ผ่าน รจก.(อ)ผ่าน หผ.บป.

ด้วยแผนก บัญชีและประมวลผล แจ้งความต้องการเบิกวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
จำนวน ๘ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ซองขาวหน้าต่าง AA (รหัส ๒.๑๗๐.๓๔๑)	๕๐ แพ็ค	แพ็คละ ๑๒๙.๐๐ บ.
๒	เชือกฟาง (รหัส ๒๑๑๒.๔๔๓)	๖ ม้วน	ม้วนละ ๘๘.๐๐ บ.
๓	คลิปดำ (รหัส ๖.๐๕๔.๔๓๗)	๖ กล่อง	กล่องละ ๖๔.๐๐ บ.
๔	คลิปดำ (รหัส ๖.๐๕๔.๔๕๙)	๖ กล่อง	กล่องละ ๒๖.๐๐ บ.
๕	หนังยางวงใหญ่ (รหัส ๑๒.๒๙๑.๘๘๔)	๒ ถู	ถูละ ๑๘๕.๐๐ บ.
๖	โพสต์-อิท (รหัส ๑๓.๔๔๘.๕๓๘)	๑ แพ็ค	แพ็คละ ๑๔๐.๐๐ บ.
๗	กาวน้ำ (รหัส ๕๓๗.๑๘๕)	๓ ขวด	ขวดละ ๓๔.๐๐ บ.
๘	แฟ้มซอง (รหัส ๗.๓๓๑.๔๒๑)	๑ แพ็ค	แพ็คละ ๗๑.๐๐ บ.

ผบป. จึงขอแจ้งความต้องการวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้งานภายใน
แผนกบัญชีและประมวลผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย

อชรรพ
(นางวรรณกร เม่นคง)
พบค.๔

เรียน

ผบ.บห ดำเนินการต่อไป

(นายวิเชียร เสงอุดมทรัพย์)

ผจก.กฟฟ.มพย.