

สำเนาถูกต้อง

ที่ กนพ.(ปช.) ๓๐๐๖๕ / ๒๕๖๓

เรียน รผก. ผชก. อส.ตภ. อส.วก. อส.กม.
และ อช.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ธีราลักษณ์ ยุทธศักดิ์เดโช

(นางธีราลักษณ์ ยุทธศักดิ์เดโช)
อผ.วก.

๑ ๙ พ.ค. ๒๕๖๓



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ด่วนมาก

ฝ่ายงานผู้ว่าการ
เลขที่รับ 30074 วันที่ 13/6/63
สำนักงานผู้ทบทวน
เลขที่รับ 30087 วันที่ 13/6/63
สำนักการของผู้ว่าการ
ประจำสำนักผู้ว่าการ
เลขที่รับ 30034
วันที่ 17 4 พ.ค. 2563

จาก กนพ. ถึง ผวก.
เลขที่ กนพ.(ปช.) 30032 / 2563 วันที่ 13 พฤษภาคม 2563
เรื่อง สรุประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. ในการประชุม บส. ครั้งที่ 8/2563 (eSpace)
เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

ผู้ว่าการ
วันที่ 14 พ.ค. 2563 เวลา 11:16
เลขที่รับ 30068

เรียน อผ.วก. ผ่าน รผ.วก.(ส) 13 พ.ค. 63

ตามที่ ผวก. ได้ประชุม บส. ครั้งที่ 8/2563 (eSpace) เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 นั้น กนพ. ได้สรุประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบ เพื่อ กนพ. จะได้แจ้งเวียนหน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางราชิดา มุสิกานนท์)

เรียน รผก.(วก)(คุณปกรณ์) ผ่าน อส.วก. 13 พ.ค. 2563

เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบ
ตามที่ กนพ. เสนอต่อไป

(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)
ผวก.

18 พ.ค. 2563

(นางธีรลักษณ์ ยุทธศักดิ์เดโช)
อผ.วก.

13 พ.ค. 2563

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบตามที่ กนพ.
เสนอต่อไป

(นายปกรณ์ นุตบุญเลิศ)
รผก.(วก)

14 พ.ค. 2563

ผปช./กนพ.
โทร.5165

ผวก.

19 พ.ค. 2563

รผ.วก. (เจ้า)
กนพ.

19 พ.ค. 2563

สรุปประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก.
ในการประชุม บส. ครั้งที่ 8 / 2563 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 (eSpace)

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ
1.	การคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้า	ขอให้ดำเนินการ ดังนี้ - เร่งรัดการจ่ายคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้า โดยเฉพาะของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ลงทะเบียนระหว่างวันที่ 25 – 31 มีนาคม 2563 - ตรวจสอบหาสาเหตุที่ทำให้การคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้าล่าช้า และหารือกับผู้รับผิดชอบของทั้ง 12 เขต ผ่านระบบ VDO Conference เพื่อร่วมกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้เป็นแนวทางเดียวกัน พร้อมทั้งเผยแพร่แนวทางดังกล่าวไปยัง กฟฟ.ทุกแห่ง - ปรับปรุง/แก้ไขโปรแกรม SCS (Smart Customer Service) ให้ใช้งานได้สะดวกรวดเร็วขึ้น - ประสานกับผู้ว่าราชการจังหวัดในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าสำหรับเดินทางมาลงทะเบียนและรับคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้าที่สำนักงาน กฟผ. โดยเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด ขอให้จัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 - กำหนดแนวทางปฏิบัติอย่างชัดเจนสำหรับการลงทะเบียนและการคืนเงินประกันการใช้ – ไฟฟ้าที่สำนักงาน กฟผ.	- รผก.(บ) ดำเนินการ ข้อ 1 และ 5 - รผก.(ทส) ดำเนินการ ข้อ 2 – 3 - อช.ทุกเขต ดำเนินการ ข้อ 1 – 2 และ 4
2.	การปรับปรุงฐานข้อมูลของผู้ใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้อง	ขอให้ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าในระบบงานต่าง ๆ เช่น ระบบ SAP / SCS ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการลงทะเบียนคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้า	- อช.ทุกเขต และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง
3.	การแก้ปัญหาคความผิดพลาดในการจดหน่วย	ขอให้จัดทำ Process การจดหน่วยที่มีขั้นตอนการตรวจสอบความผิดปกติของการใช้ไฟฟ้าก่อนการพิมพ์บิล เพื่อลดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่จดหน่วยให้ทำงานด้วยความละเอียดรอบคอบ	- รผก.(ทส) รผก.(ภ1-4) และ อช.ทุกเขต

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ
4.	มาตรการช่วยเหลือผู้ใช้ไฟฟ้า จากผลกระทบโรค COVID-19	ขอให้สื่อสารและประชาสัมพันธ์มาตรการช่วยเหลือผู้ใช้ไฟฟ้า จากผลกระทบโรค COVID-19 ไปยังสำนักงาน กฟผ. และสื่อทุกแห่งให้เข้าใจตรงกัน รวมทั้งเปิดระบบ Hotline เพื่อตอบข้อซักถาม และกำชับพนักงาน 1129 PEA Call Center ให้ข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้องชัดเจน	- รผก.(ส) และ ผชก.(ย)
5.	มาตรการการปรับลดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปี 2563 รผก.(บ) ขอความร่วมมือชะลอการดำเนินงานตามความจำเป็น ดังนี้ 1) งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ กปง. แจ้งให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบไปก่อน หากอยู่ระหว่างดำเนินการ และสามารถชะลอได้ให้ชะลอไปก่อน 2) งานจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานหรือขยายพื้นที่สำนักงาน ที่นอกเหนือจากแผนสนับสนุนการดำเนินงาน 3) งานตามนโยบายอื่น ๆ ที่ทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น เช่น Green Office, การจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้ กฟผ.ในสังกัดเขต, การจัดหา/ปรับปรุงสำนักงานเพื่อบริการประชาชน มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC), การจัดหาเครื่องวัดปริมาณแอลกอฮอล์ในร่างกาย เป็นต้น 4) ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่ควบคุมได้ 7 ประเภท หากสามารถปรับลดได้ ให้พิจารณาปรับลดเพิ่มเติม หรือดำเนินการอย่างประหยัด เช่น ค่าใช้จ่ายในการวิจัย เป็นต้น ทั้งนี้งาน/แผนงาน ที่มีงบประมาณรองรับ หรืออยู่ระหว่างเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2563 ที่ยังไม่มีควมจำเป็นเร่งด่วนต้องเร่งดำเนินการ ให้เลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน	ขอให้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ทั้งนี้ให้พิจารณาดำเนินงานตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยต้องไม่กระทบต่องานบริการและคุณภาพระบบไฟฟ้า	- ทุกสายงาน

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ
6.	รายงานผลคืบหน้าการจัดเก็บรายได้และการดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร	ขอขอบคุณ อช. และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง ที่ให้ความร่วมมือดำเนินการในเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการตามแผนงานต่อไป โดยพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องตามคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19	- รผก.(ธ) รผก.(ภ1-4) อช.ทุกเขต และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง
7.	รายงานผลการดำเนินงาน Data Cleansing ในระบบ GIS	ขอให้ปรับปรุงข้อมูล GIS กับที่ติดตั้งจริงให้ตรงกัน ดังนี้ 1. จำนวนและตำแหน่งที่ติดตั้งมิเตอร์ 2. Attribute : PEANO., เฟสมิเตอร์, ประเภทหม้อแปลง 3. การเชื่อมต่อและการตัดจ่าย	- รผก.(ว) รผก.(ภ1-4) และ อช.ทุกเขต
8.	รายงานแผนการปรับปรุงและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟฟ้าในระบบจำหน่ายแรงต่ำ รผก.(ว) รายงาน ดังนี้ 1) ผลการดำเนินการปรับปรุงและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและระบบจำหน่ายแรงต่ำเพิ่มเติม (สถานะ 17 เมษายน 2563) อยู่ที่ 98% 2) ผลการสำรวจข้อร้องเรียนในไตรมาสที่ 1/2563 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันปี 2562 พบว่า มีข้อร้องเรียนเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจมีสาเหตุจากสถานการณ์โรค COVID-19 ที่ทำให้ประชาชนต้องอยู่บ้านและมีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น 3) เนื่องจากโครงการ คพจ.2 ปัจจุบันอยู่ระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) นำเสนอเรื่องเข้า ครม. คาดว่าจะอนุมัติในเดือนมิถุนายน 2563 ทำให้ต้องเบิกงบประมาณค่าวัสดุขาดแคลนและค่าใช้จ่ายหน้างานในการปรับปรุงระบบจำหน่ายจากงบโครงการ คพจ.1 จากสายงาน (กบ) จำนวน 540 ล้านบาท และอนุมัติ ผวก. จำนวน 576.415 ล้านบาท	ขอให้ดำเนินการ ดังนี้ 1. วิเคราะห์หาสาเหตุปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกจากสภาพการจ่ายไฟของ กฟภ. เนื่องจากมีการร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ซึ่งอาจเกิดจากการที่ประชาชนต้องอยู่บ้านในช่วงโรค COVID-19 ทั้งนี้ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหारेื่องไฟฟ้าตกไฟฟ้าดับให้สำเร็จภายในปี 2563 โดยใช้ Software เช่น LDCad และ Data Cleansing เป็นต้น มาประกอบการพิจารณาปรับปรุงและติดตั้งหม้อแปลง 2. ตรวจสอบแผนการจัดซื้อวัสดุและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำหรับงานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟฟ้า หากพบว่าไม่เพียงพอขอให้พิจารณาดำเนินการของงบประมาณเพิ่มเติม 3. เร่งรัดปิดงานและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน หากพบปัญหาในการดำเนินงานให้เร่งประสานงานแก้ไขโดยด่วน	- รผก.(ว) ดำเนินการข้อ 1 - 2 - รผก.(ภ1-4) ดำเนินการข้อ 2 - อช.ทุกเขต ดำเนินการข้อ 1 - 3

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ
	ในช่วงก่อนได้รับการอนุมัติ ครม. รผก.(ป) เสนอแนะว่า จากการที่ใช้โปรแกรม LDCad ในการปรับปรุงระบบจำหน่าย ยังพบปัญหาข้อมูลไม่ถูกต้องในระบบ GIS ส่งผลให้ไม่สามารถ Run โปรแกรมได้อย่างถูกต้อง ควรให้ทีมงาน GIS ส่วนกลางประสานกับทีมงาน GIS ส่วนภูมิภาค เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รผก.(อ) เสนอแนะว่า หากที่ กฟข. หรือ กฟฟ.หน่วยงาน พบปัญหางบประมาณที่จัดสรรไปไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ขอให้สายงาน (ว) ตรวจสอบเพื่อจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมต่อไป รผก.(กบ) เสนอแนะว่า หลังจากปิดงานควรเร่งขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ด้านทรัพย์สินและการเงินของ กฟผ.		
9.	การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่	ขอให้ดำเนินการ ดังนี้ 1. จัดทำหนังสือแจ้งพนักงาน กฟผ. ใช้งานระบบสารบรรณฯ ใหม่ 2. กำชับพนักงานในสังกัดให้ใช้งานระบบสารบรรณฯ ใหม่	- รผก.(ทส) ดำเนินการข้อ 1 - ทุกสายงาน ดำเนินการข้อ 2
10.	รายงานผลความคืบหน้าการใช้งานบัตรเครดิตน้ำมัน (Fleet Card)	ขอให้กำชับการใช้บัตรเครดิตน้ำมัน (Fleet Card) ในการเติมน้ำมันยานพาหนะทุกประเภทของ กฟผ.	- ทุกสายงาน
11.	แนวทางการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ผชก.(ย) ขอความร่วมมือทุกสายงานกำชับให้พนักงานในสังกัดรับทราบแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ 1) นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563	ขอให้ดำเนินการ ดังนี้ 1. ปฏิบัติตามแนวทางที่ ผชก.(ย) นำเสนอ 2. จัดทำ Infographic สรุปข้อมูลสำคัญ ๆ ของ Data Privacy เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจได้ง่ายขึ้น	- ทุกสายงานดำเนินการข้อ 1 - รผก.(ย) ดำเนินการข้อ 2

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ
	2) ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563 3) กระบวนดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ กฟผ. ได้มีการแต่งตั้ง รผก.(ย) เป็น Data Protection Officer : DPO ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ - ให้คำแนะนำและตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง การเก็บรวบรวมการใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล - ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - รายงานผลการดำเนินการตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่อ ผวก.		
12.	การประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 9/2563 (eSpace)	กำหนดประชุมในวันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2563 เวลา 09.30 น.	- รผก. ผชก. อส. และ อช.ทุกเขต