PEA
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567
(ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2567)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาจอมเทียน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาจอมเทียน

ด้านเป้าหมาย

(GOAL)

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567)

มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)**	**4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)**
-	-	1.1 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	ร้อยละ 1.85
		1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	33,382 ล้านบาท
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)**	**7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)**
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง	ร้อยละ .... (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	..... ล้านบาท (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	**1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2**										
	<u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด		ร้อยละ	25.00	25.00	25.00	25.00				
	1.กบล.มีการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ระเบียบงานบริการในไตรมาสที่ 1	กบล.	ครั้ง	1				ผบธ.กบล.(ก2)			
	2.จัดทำข้อมูลงาน C02.2 ผ่านระบบ dashboard	กบฟ.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบส.กบฟ.(ก2)			
	3.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการหารายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2	กบล.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบธ.กบล.(ก2)			
	4.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานกำไรสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2	กบฟ.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบส.กบฟ.(ก2)			
	5.กฟฟ.ที่ ไม่ผ่านเกณฑ์ระดับ 3 ให้จัดตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องตามระเบียบงานบริการ และจัดส่ง กบล.(ก2) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	กฟส.จทน.	ครั้ง	3	3	3	3	**ธงชัย (ผบค.)** **ปราวิตรา (ผกส.)** **กนกอร (ผบป.)**			
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา										
	<u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (รอเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	กบฟ. กบล. กฟส.จทน.	ร้อยละ	95.00	95.00	95.00	95.00	ผปว.กบฟ.(ก2) ผบธ.กบล.(ก2) **(ทรงวุฒิ ผปบ.)** **(ณัฐณิชา) ผมต.**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล										
	กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล										
	กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล										
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม)										
	<u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566										
	1.กบล.กำหนดค่าตั้งต้น และชี้เป้าหมายตามกลุ่มบัญชี	กบล.	ระยะเวลา	ก.พ.				ผบธ.กบล.(ก2)			
	2.จัดทำข้อมูลรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล ผ่านระบบ dashboard	กบฟ.	ครั้ง	3	3	3	3	ผปว.กบฟ.(ก2)			
	3.กฟฟ.ดำเนินงานจัดหารายได้ตามกลุ่มธุรกิจดังนี้	กฟส.จทน.						ผบธ.กบล.(ก2)			
	กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล		ร้อยละ	4.00	4.00	4.00	4.00				
	กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล		ร้อยละ	4.00	4.00	4.00	4.00				
	3.1 ดำเนินการจัดหารายได้ธุรกิจเสริม										
	3.2 สรุปผลการดำเนินการ และปัญหาที่ทำให้ไม่ได้ตามเป้าหมาย							**ธงชัย/พงศธร(ผบค.)**			
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเช่าพาดสายสื่อสาร ปี 2567										
	1.4.1 ตรวจนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	กบล.	ร้อยละ	-	-	-	100.00				
	<u>เป้าหมาย</u> 100% ภายในไตรมาสที่ 4/2566	กฟส.จทน.									
	1.กบล.แจ้งขั้นตอนและกำหนดการการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมประจำปี 2567		ระยะเวลา	ม.ค.				ผธท.กบล.(ก2)			
	2.กฟฟ.ดึงข้อมูลจากระบบ TAMS เพื่อสร้างใบสั่งตรวจนับเสาประจำปี		ระยะเวลา	ม.ค.				**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	3.กฟฟ.ดำเนินการตรวจนับเสาตามแบบฟอร์มพร้อมรายงานผลที่ กบล.		ระยะเวลา	ม.ค.				**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	4.กบล.ติดตามและควบคุมการตรวจนับเสา		ระยะเวลา	ม.ค.				ผธท.กบล.(ก2)			
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า)	กบล.									
	<u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ 100% ภายในเดือนมกราคม 2567	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100.00	-	-	-				
	1.กฟฟ.จัดทำใบแจ้งค่าบริการพาดสายฯ และส่งให้ กบล.		ระยะเวลา	ม.ค.				**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	2.กบล.(ก2) รวบรวมใบแจ้ง ส่ง กบท.สนญ.		ระยะเวลา	ม.ค.				ผธท.กบล.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง)	กบล.	ครั้ง	1.00	-	-	-				
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567										
	1.กบล.(ก2) จัดทำข้อมูลการละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 แจ้ง กฟฟ.จัดทำแผน)	กบล.(ก2)	ระยะเวลา	ม.ค.				ผธท.กบล.(ก2)			
	2.กฟฟ.จัดทำแผนการตรวจสอบ และรายงานให้ กบล.(ก2)	กฟส.จทน.	ระยะเวลา	ก.พ.				**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	3.กบล.(ก2) ขออนุมัติแผนการตรวจสอบการละเมิดสายสื่อสาร	กบล.(ก2)	ระยะเวลา	มี.ค.				ผธท.กบล.(ก2)			
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	กบล. กฟส.จทน.									
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567		ร้อยละ	-	50.00	100.00	-				
	1. กฟฟ. ตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน และรายงานผลให้ กบล.(ก2) ทราบตามช่องทางที่กำหนด	กฟส.จทน.						**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	2.กบล.(ก2) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ไตรมาส 2 และ ไตรมาส 3	กบล.	ครั้ง		1	1		ผธท.กบล.(ก2)			
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย										
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2567		ร้อยละ	-	-	100.00	100.00				
	1.กฟฟ.แจ้งความและแจ้งค่าสินไหมทดแทนกับบริษัทฯ และจัดเก็บข้อมูลหลักฐานเพื่อดำเนินการด้านกฎหมายให้ครบถ้วน และรายงานผลผ่าน googlesheet ที่ กบล.กำหนด	กฟส.จทน.						**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			
	2.กบล.ควบคุม ติดตาม กฟฟ.หน้างานให้ดำเนินการครบถ้วน	กบล.	ครั้ง			1	1	ผธท.กบล.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1.5.1 จัดทำรายงานสรุป 1.5.2 ดำเนินการหาสาเหตุ และเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	กบฟ. กฟส.จทน.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **กฤษฎา(ผมต.)-รายใหญ่/รายย่อย** **ธนากร(ผบป.)-รายใหญ่** **ชุติกาญจน์(ผบป.)-รายย่อย**			
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1.6.1 จัดทำรายงานสรุป 1.6.2 ดำเนินการตรวจสอบ และรายงานผล	กบฟ. กฟส.จทน.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **วรพจน์(ผมต.)** **ธนากร(ผบป.)**			
	1.7 จัดทำรายงานการตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟทางหลวง กรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1.7.1 จัดทำรายงานการตรวจสอบ และปรับปรุงค่าไฟฟ้า 1.7.2 ดำเนินการหาสาเหตุ และเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุด	กบฟ. กฟส.จทน.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **สิริชัย(ผมต.)** **ชุติกาญจน์(ผบป.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบฟ. กฟส.จทน.	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	ผตป.กบฟ.(ก2) **ชุติกาญจน์(ผบป.)**			
	1.9 กระบวนการดำเนินงานด้านมิเตอร์ชำรุด **1.9.1 การระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) มิเตอร์ที่มีการรื้อถอน, สับเปลี่ยนสาเหตุชำรุดทั้งหมด ภายใน 30 วัน** การย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมิเตอร์ที่รื้อถอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	กบฟ. กฟส.จทน.	ร้อยละ	90	90	90	90	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **ณัฐณิชา(ผมต.)**			
	1.9.2 การจำหน่ายมิเตอร์ออกจากบัญชีด้วยวิธีการขาย ภายใน 90 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	กฟส.จทน.	ร้อยละ	90	90	90	90	**ราชการ(ผมต.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	**2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)**										
	~~**2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง**~~ ~~เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4~~	~~สายงาน กต~~	~~ร้อยละ~~	~~* ระหว่างรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร~~				~~ฝงภ.(กต)~~			
	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค										
	<u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ทุกกอง	ล้านบาท					ผงป.กบฟ.(ก2)			
	2.1.1.1 ดำเนินการเบิกจ่ายให้ได้ตามค่าเป้าหมาย	กฟส.จทน.	ร้อยละ	86.930	86.930	86.930	86.930	**ทุกแผนก**			
	2.1.1.2 สรุปผลการดำเนินการ, ปัญหาที่พบและแนวทางแก้ไข							**กนกอร (ผบป.)**			
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ)										
	<u>เป้าหมาย</u>	ทุกกอง	ร้อยละ	93.465	93.465	93.465	93.465	ผงป.กบฟ.(ก2)			
	2.2.1 คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กฟส.จทน.						**ทุกแผนก**			
	2.2.2 สรุปผลการดำเนินการ, ปัญหาที่พบและแนวทางแก้ไข							**กนกอร (ผบป.)**			
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ										
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กบฟ.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผงป.กบฟ.(ก2) กนกอร (ผบป.)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	**3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ รผก.(กต) เป็น ผอ.โครงการ** เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟก.1) 1. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟก.1-2-3) 2. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบมิเตอร์ (กฟก.1-2-3, กฟต.1-2-3) <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	ผงป.กบฟ.(ก2) กนกอร(ผบป.)			
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2567 ที่ยังค้างชำระให้ได้ 100% <u>เป้าหมาย</u> 100% เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวมรวมเอกสารส่งให้ ผกม.กสข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	กบฟ. กฟส.จทน.	ร้อยละ	20.00	40.00	70.00	100.00	ผบน.กบฟ.(ก2) **กนกอร(ผบป.)**			
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1. กบฟ.รายงานผลพร้อมขึ้น BI ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 2. กฟฟ.ชี้แจงผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กบฟ.ภายในสิ้นเดือนถัดไป	กบฟ. กฟส.จทน.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผบน.กบฟ.(ก2) **ธนากร(ผบป.)-รายใหญ่** **ชุติกาญจน์(ผบป.)-รายย่อย**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	กบฟ.	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผบน.กบฟ.(ก2)			
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้)										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป										
	กฟฟ.มีการติดตามและต้องได้รับหนังสือตอบกลับจากหน่วยงานทุกราย และรายงานผลให้ ผบน.กบฟ.(ก2) ผ่าน googlesheets	กฟส.จทน.	ครั้ง	อย่างน้อย1	อย่างน้อย1	อย่างน้อย1	อย่างน้อย1	**คณะทำงาน**			
								ธนากร(ผบป.)-รายใหญ่			
								ชุติกาญจน์(ผบป.)-รายย่อย			
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้										
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง)										
	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้น<u>ก่อน</u>ปีปัจจุบัน										
	3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2	กองที่เกี่ยวข้อง									
	<u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่างาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25.00	50.00	75.00	100.00	ผบส.กบฟ.(ก2) ผจร.กรย.(ก2) **เอกสิทธิ์(ผกส.)**			
	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	กองที่เกี่ยวข้อง									
	<u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	15.00	30.00	45.00	60.00	ผบส.กบฟ.(ก2) ผจร.กรย.(ก2) **เอกสิทธิ์(ผกส.)**			
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้น<u>ใน</u>ปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2)										
	3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2	กองที่เกี่ยวข้อง									
	<u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	10	35	60.00	ผบส.กบฟ.(ก2) ผจร.กรย.(ก2) **เอกสิทธิ์(ผกส.)**			
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	กองที่เกี่ยวข้อง									
	<u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	10	30	50.00	ผบส.กบฟ.(ก2) ผจร.กรย.(ก2) **เอกสิทธิ์(ผกส.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2567(มกราคม-พฤษภาคม 2567) ให้ครบถ้วนทุกงาน เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2567 ต้องเป็นงานที่มีแต่ WBS 02.2 เท่านั้น	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.จทน.	ร้อยละ	15	40	75.00	100.00	ผบส.กบฟ.(ก2) ผจร.กรย.(ก2) **เอกสิทธิ์(ผกส.)**			
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2567	กบพ.	ครั้ง	1.00	-	-	-	ผวพ.กบพ.(ก2)			
	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบพ.	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	ผวพ.กบพ.(ก2)			
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ 3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2567	กบพ.	ครั้ง	1.00	-	-	-	ผวพ.กบพ.(ก2)			
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0025 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบพ.	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00	ผวพ.กบพ.(ก2)			
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2567	กบพ.	ครั้ง	1.00	-	-	-	ผวพ.กบพ.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	**4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย** (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน 100%	กบฟ. กฟฟ ชั้น 1-3 ,กฟส. และ กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **ธนากร(ผบป.)-รายใหญ่**			
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน 100%	กบฟ. กฟฟ ชั้น 1-3 ,กฟส. และ กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	ผขฟ.กบฟ.(ก2) **ธนากร(ผบป.)-รายใหญ่**			
	4.3 ประชาสัมพันธ์เพื่อลดจำนวนผู้ใช้ไฟที่ชำระเงินค่าไฟฟ้าที่สำนักงาน <u>เป้าหมาย</u> มีการดำเนินกิจกรรม										
	1. กสข. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับ กฟฟ. และ กดส.	กสข.	ร้อยละ		100.00			ผสส.กสข.			
	2. กดส. ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ให้ กฟฟ.	กดส.	ร้อยละ			100.00		ผสช.กดส.			
	3. กฟฟ.ทุกแห่ง ประชาสัมพันธ์สื่อที่ กสข. จัดทำ กดส. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมในข้อ 3 ของ ทุก กฟฟ.	กฟฟ.ทุกแห่ง	ร้อยละ			100.00		**อิงกมล(ผบป.)** **ธงชัย(ผบค.)**			
	4. กดส. รายงานผ่านโปรแกรม Power BI Dashboard	กดส.						ผสช.กดส.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. ช่วงเวลา				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	**5.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร**										
	5.1.1 ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือนธันวาคม 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือนมกราคม 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1.00	-	-	-	ฝงภ.(กต)			
	5.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ C02.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง <u>เป้าหมาย</u> สามารถนำออกใช้งานได้ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กดส. กบฟ. กบพ.	ร้อยละ	100.00	-	-	-	กดส.(ก2) ผบน.กบฟ.(ก2) ผบส.กบฟ.(ก2) ผขฟ.กบฟ.(ก2) ผปว.กบฟ.(ก2) ผวพ.กบพ.(ก2) ผงป.กบฟ.(ก2)			
แผนงานที่ 6 : การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน นำเสนอผ่านระบบสารสนเทศ	**6.1 จัดทำงบกำไรขาดทุน พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ขึ้นระบบสารสนเทศ** (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ บทวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน) <u>เป้าหมาย</u> มีผลการวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนครบถ้วนทุกการไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ 30 ของเดือนถัดไป	กบฟ. กฟฟ ชั้น 1-3 ,กฟส. และ กฟส.(L ,M ,S)	ครั้ง	3.00	3.00	3.00	3.00	ผปว.กบฟ.(ก2) **กนกอร(ผบป.)**			

ด้านลูกค้า
(CUSTOMER)

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567)

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- Net Promoper Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Chan	- ระดับ 42.5
ของ กฟภ.	
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus	- ร้อยละ 100
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	- ระดับ 4.4859
: กลุ่มลูกค้ารายย่อย	- ระดับ 4.4837
: กลุ่มลูกค้ารายใหญ่	- ระดับ 4.4781
: กลุ่มภาครัฐ	- ระดับ 4.4959
: กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ	- ระดับ 4.4489
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill	- Base Line +75%
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus	- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ	- ร้อยละ 100
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด	- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

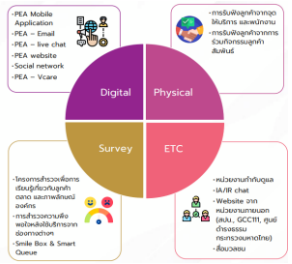
- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>**แผนงานที่ 1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ**</u>	**1.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ** **มาตรฐานด้านการให้บริการ** / **พื้นที่** / **ระยะเวลาดำเนินการ** กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม / เขตชุมชน (เทศบาล) / 1 วันทำการ กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม / นอกเขตชุมชน / 3 วันทำการ กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม **ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร** / เขตชุมชน / 10 วันทำการ <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กฟฟ. ตรวจสอบข้อมูลและติดตามควบคุมการลงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ผ่าน Dashboard ของขวัญมหาดไทย ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน - กบล. ติดตามและสรุปรายงานผล ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝงภ.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ร้อยละ	90	90	90	90	**ชัชวาลย์(ผบค.), ณัฐณิชา(ผมต.)** กบล.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)										
	1.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วนงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	30	30	30	10	**คณะทำงาน GECC กฟฟ.จท.**			
	1.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ : สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของกฟฟ.ในสังกัดตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2567 กฟก.2 = 3 แห่ง (กฟอ.ปลด., กฟฟ.มตพ., กฟส.คลจ.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2567 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัครร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	กฟอ.ปลด., กฟฟ.มตพ., กฟส.คลจ.	ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-	คณะทำงาน GECC, กฟอ.ปลด., กฟฟ.มตพ., กฟส.คลจ.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานที่ 2</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	**2.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้**										
	2.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เฉพาะงานบริการไม่ต่ำกว่า 4.XXX) - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.2 ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กดส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	**ธงชัย(ผบค.)** **อิงกมล(ผบป.)** **ธงชัย(ผบค.)** **อิงกมล(ผบป.)** **Front Manager** กบล.(ก2), กบล.(ก2), กดส.(ก2),			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	2.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มภายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟก.2 รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	**ทวีสิน(ผบค.)** กบล.(ก2),			
	2.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 10 สถานี ไตรมาส 1 จำนวน 4 สถานี ไตรมาส 2 จำนวน 3 สถานี ไตรมาส 3 จำนวน 3 สถานี	สฟฟ.บ้านค่าย2 สฟฟ.อีสเทิร์นซีบอร์ด สฟฟ.อีสเทิร์นซีบอร์ด3 สฟฟ.บางวัว1 สฟฟ.บางวัว2 สฟฟ.เหมราช สฟฟ.เหมราช2 สฟฟ.บ้านบึง สฟฟ.หนองใหญ่ สฟฟ.ปลวกแดง5	ร้อยละ	25	25	25	25	กปบ.(ก2)			
<u>แผนงานที่ 3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐาน</u> **ข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง**	**3.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง** 3.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง ภายในเดือน ม.ค. 2567 - กบล. นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการให้กับ กฟฟ. ภายในเดือน ก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	-	-	-	กบฟ.(ก2) กบล.(ก2) Key Account 2 คน (ชัชวาลย์,ทรงวุฒิ)			
	3.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA ภายในเดือน ม.ค. 2567 - กบล. นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการให้กับ กฟฟ. ภายในเดือน ก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก2) Key Account 2 คน (ชัชวาลย์,ทรงวุฒิ)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง										
	3.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.1	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2), **Key Account 2 คน (ชัชวาลย์,ทรงวุฒิ)**			
	3.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2), **Key Account 2 คน (ชัชวาลย์,ทรงวุฒิ)**			
	3.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2), **ทวีสิน(ผบค.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(4) (1) กฟก. 2 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้า เป้าหมายตามหนังสือเลขที่ กงภ.(ก)ขบ.)264/2567 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2567 กำหนดค่าเป้าหมาย จำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อนำเสนอขายธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟข. ในสังกัดสายงาน กต. ดังนี้ กฟก.2 จำนวนลูกค้าที่เข้าพบ 650 ราย หรือไม่น้อยกว่าร้อยที่ กงภ. กำหนด ภายในเดือนมีนาคม ปี 2567 หมายเหตุ : ลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่ (2) กฟก.2 เข้าพบเพื่อเสนอราคา และลูกค้าที่สงนามในสัญญาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ (3) กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M/S (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้าของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (4) กฟก.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ฝงภ.(กต.) ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และ ฝงภ.(กต.) สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100				กบล.(ก2), คณะกรรมการ Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ ธงชัย			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานที่ 4</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	**4.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ**										
	4.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100	กบล.(ก2),			
	(1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม							กอก.(ก2),			
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100)							**ผบค., ผมต.,**			
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100)							**ผกส., ผปบ.**			
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)										
	- ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100)										
	(2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป							**ผบค., ผมต.,**			
	(คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่นๆ)							**ผกส., ผปบ.**			
	- การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95)										
	(3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข							**ทุกแผนก**			
	(พฤติกรรมพนักงาน+การจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า)										
	- การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)										
	(4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข							**ทุกแผนก**			
	- ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100)										
	<u>เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน</u>										
	ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส							ทวีสิน/พงศธร			
	- กฟฟ. ติดตามข้อร้องเรียนจากระบบ PEA-VOC System และ VOC alert bot							**ผบค.**			
	หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ										
	4.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100	กบล.(ก2),			
	(1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน							**ทุกแผนก**			
	ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน										
	(2) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียน										
	ไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2566										
	(3) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/										
	ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2565										
	<u>เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน</u>										
	ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส							ทวีสิน/พงศธร			
	- กฟฟ. ติดตามข้อร้องเรียนจากระบบ PEA-VOC System และ VOC alert bot							**ผบค.**			
	หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	4.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟก.2 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	กบล.(ก2), **ผบค.** ทวีสิน/พงศธร			

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567)

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 3.5075

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุ	(2)ทำ	รวม
<u>**แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา**</u> **ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า**	**1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า** <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	101	100	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 267 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 183 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 280 ราย (ร้อยละ 100) ***อยู่ระหว่างกระบวนการจัดกลุ่มลูกค้ารายสำคัญประจำปี 2567**	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุ	(2)ทำ	รวม
	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			
	1.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM <u>เป้าหมาย</u> - เยี่ยมเยือนโดย ผชก.กฟข. : ไตรมาสละ 3 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟจ. ระดับ 12) : ไตรมาสละ 2 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟจ. ระดับ 11) : ไตรมาสละ 1 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส. ขนาด L,M (โครงสร้างใหม่/ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 : ไตรมาสละ 6 ราย * กฟส.จทน. วางแผนและรายงานผลในประชุมประจำเดือนทุกเดือน หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 5 มกราคม 2567 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค) 1239/2566 ลว. 5 มกราคม 2567 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุ	(2)ทำ	รวม
	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟฟ.ชั้น 1-3 (รวม กฟส. ในสังกัด)	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2),			
	1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			
	1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account Management ชัชวาลย์ ทรงวุฒิ			

ด้านกระบวนการภายใน

(INTERNAL PROCESS)

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1/67)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคล โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 700 ล้านบาท ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 700 ล้านบาท (รายปี)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคล โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภา
- ดัชนีระยะเวลา
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟ
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.0
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
<u>แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย</u> (Loss) ของ กฟก.2	**1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)**										
	1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567 <u>เป้าหมาย</u> กฟก.2 = 3.27 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	- -	กวว.(ก2)			
	1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟภ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	ครั้ง	-	1	-	-	กวว.(ก2)			
	1.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ.										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100	**ทรงวุฒิ/อาทิตย์(ผปบ.) 1-8**			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**สันติสุข(ผปบ.)-หม้อแปลง 9-10**			
	- วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	1.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ.										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100				
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**ราชการ/สิริชัย(ผมต.)**			
	- วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบล.(ก2)			
	1.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟก.2	ร้อยละ	100	100	100	100	**ราชการ/สิริชัย(ผมต.)**			
	- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้	กฟก.2	ครั้ง								
	ครบถ้วน ร้อยละ 100										
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2566)										
	1.5.1 ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%										
	<u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงาน	กฟส.จทน.	ร้อยละ	30	80	100	-	กวว.(ก2)			
	ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข										
	ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข										
	ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข										
	- กวว.(ก2) จัดทำข้อมูลหม้อแปลงที่จะทำในปี 2567 ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 256	*กฟก.2*	ครั้ง	1 (15 ธ.	-	-	-	กวว.(ก2)			
	- กวว.(ก2) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ธ.ค. 2566	*กฟก.2*	ครั้ง	1 (ธ.ค. 6	-	-	-	กวว.(ก2)			
	- กฟฟ. ตรวจสอบข้อมูลโหลดที่ได้จาก OPSA on GIS ให้ตรงกับสภาพหน้างานจริง, วัดโหลดหม้อแปลงโดยเปิดใบสั่งงาน ZPM4 ใน SAP และบันทึกผลการตรวจสอบลงในระบบ PSIM ภายในเดือน ม.ค. 2567	*กฟส.จทน.*	ครั้ง	1	-	-	-	**ธรรมนูญ/สันติสุข(ผปบ.)**			
	- กฟย. จัดทำแผนสำรวจประมาณการและขออนุมัติงบประมาณ สะสม 50% ภายในเดือน ก.พ. 2567 และ สะสม 100% ภายในเดือน มี.ค. 2567	*กฟย.*	ร้อยละ	100	-	-	-	**-**			
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. จัดทำแผนสำรวจประมาณการและขออนุมัติงบประมาณ สะสม 30% ภายในเดือน มี.ค. 2567, สะสม 80% ภายในเดือน พ.ค. 2567, สะสม 100% ภายในเดือน มิ.ย. 2567	*กฟส.จทน.*	ร้อยละ	30	100	-	-	**ธรรมนูญ(ผปบ.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	1.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4)	กฟส.จทน.	ร้อยละ	10	50	80	100	**ธรรมนูญ(ผปบ.)**			
	ไตรมาส 1 ร้อยละ 10 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ										
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ										
	ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ										
	ต.ค. - พ.ย. 2567 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ										
	- กฟย., ร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2567	กฟย.	ร้อยละ	-	100	-	-	**-**			
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. สะสม ร้อยละ 25 ภายในเดือน มี.ค. 2567, สะสม ร้อยละ 50 ภายในเดือน มิ.ย. 2567, สะสม ร้อยละ 100 ภายในเดือน ก.ย. 2567	กฟส.จทน.	ร้อยละ	25	50	100	-	**ธรรมนูญ(ผปบ.)**			
	1.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 1.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1)										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	กฟส.จทน.	ครั้ง	3	3	3	3	**ธรรมนูญ(ผปบ.)**			
	1.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2567 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2568 ต่อไป										
	<u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2567 จำนวน 1 ครั้ง	กฟก.2	ครั้ง	-	-	-	1	กวว.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
<u>แผนงานที่ 2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง</u> (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	**2.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม**										
	2.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFi&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2567										
	<u>เป้าหมาย</u> กฟก.2 SAIFI = 0.552, SAIDI = 8.614	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567										
	2.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFi&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ปี 2567 <u>ตามที่ กฟภ.กำหนด</u>										
	<u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	ครั้ง	-	1	-	-	กปบ.(ก2)			
	2.2 ตรวจสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม Mobile job Management (MJM)										
	- ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง										
	- ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง										
	2.2.1 ตรวจสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100	100	100	100	กบษ.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2)			
	2.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance										
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			
	2.3 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100	100	100	100	กบษ.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	2.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100	100	100	100	กสฟ.(ก2)			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กสฟ.(ก2)			
	2.5 สำรวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม										
	2.5.1 สำรวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง, ระบบจำหน่าย										
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2567	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	-	-	-	กบษ.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			
	- กำหนดแนวทางให้ กฟฟ. จัดทำแผนงาน และจัดประชุมชี้แจงภายในเดือน ม	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กบษ.(ก2)			
	- กฟฟ. จัดทำแผนงานส่งให้ กบษ.(ก2) รวบรวม ภายในเดือน ก.พ. 2567	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	-	-	-	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			
	- กบษ.(ก2) ตรวจสอบและสรุปแผนงาน ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กบษ.(ก2)			
	2.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 2.5.1										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2)			
	2.6 รายงานผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ										
	<u>เป้าหมาย</u>	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส										
	- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)										
	2.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม										
	<u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กสฟ.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	2.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม										
	A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop										
	B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop										
	C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop										
	D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop										
	<u>เป้าหมาย จำแนกนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2567</u>	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	- จัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	2.9 สรุปเปรียบเทียบผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรมทั้ง 4 ประเภท										
	A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716,										
	C : SAIFI = 1.444, SAIDI =26.228, D : SAIFI =1.480, SAIDI = 27.740										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)			
	- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)										
	2.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Critetia (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟก.2	ครั้ง	-	-	1	-	กปบ.(ก2)			
	2.11 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ พร้อมทั้งประเมินค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ของปี 2566										
	2.11.1 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่										
	<u>เป้าหมาย รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567</u>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	- จัดทำข้อมูล นิคมเพิ่มเติมจาก 31 แห่ง	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2),			
	2.11.2 ประเมินค่าดัชนี SAIF I& SAIDI ของเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมของปี 2566 เพื่อนำมาเป็นค่าเป้าหมาย										
	<u>เป้าหมาย รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567</u>	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	2.11.3 ประมวลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้งวิเคราะห์นำเสนอแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย)										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)			
	- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
<u>แผนงานที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</u>	**3.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อคุณภาพผ**	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงานยกระดับนิคมอุตสาหกรรม			
เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้า	**ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม**										
ในนิคมอุตสาหกรรม	<u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2567										
	3.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัด	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงานยกระดับนิคมอุตสาหกรรม			
	เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม										
	<u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน มี.ค. 2567										
	3.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	คณะทำงานยกระดับนิคมอุตสาหกรรม			
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส										
	3.3.1 ตรวจสอบจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าของ กฟภ. และระบบภายในของ	กฟก.2	ครั้ง	1	1.00	1.00	1.00	กปบ.(ก2) และคณะทำงานฯ			
	ลูกค้าในนิคม										
	นิคมอุตสาหกรรม และนำเสนอติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันสัตว์ เช่น Snake Guard, Bird Gurad,										
	Animal Barrier, ลูกถ้วย TR202, ส่องจุดร้อน/Patial Discharge ฯลฯ										
	เป้าหมาย										
	- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 2 - 4/2567										
	- นำเสนอแผนดำเนินการร้อยละ 100 ของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมทั้ง 31 แห่งที่ตรวจสอบเจอ										
	ความเสี่ยง										
	3.3.1.1 กปบ.(ก2) ขออนุมัติแผนงานและแจ้งรายชื่อของลูกค้าที่		ครั้ง		1.00			กปบ.(ก2)			
	เป็นกลุ่มเสียงตามเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องที่เกิดขึ้นภายใน										
	พื้นที่ของลูกค้า (17 แห่ง, 61 ราย) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 2567										
	3.3.1.2 กบษ.(ก2) จัดทำแนวทางในการตรวจสอบระบบไฟฟ้า		ครั้ง		1.00			กบษ.(ก2)			
	และการป้องกันปัญหาไฟฟ้าขัดข้องภายในของลูกค้า										
	(Brochure) แล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 2567										
	3.3.1.3 กฟฟ. เข้าพบลูกค้าในนิคมฯที่เป็นกลุ่มเสี่ยง ตามข้อ		ราย		31.00	30.00		กฟฟ. ทั้ง 11 แห่ง			
	3.3.1.1 (17 แห่ง, 61 ราย) เพื่อนำเสนอแนวทางการตรวจสอบ/										
	ชี้แจงแนวทางการตรวจสอบและป้องกันไฟฟ้าขัดข้องที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่										
	ของลูกค้า ภายในเดือน กรกฎาคม 2567										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	3.3.1.4 กบษ.(ก2), กสฟ.(ก2), กฟฟ. Partol ตรวจสอบจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าของ กฟฟ. ที่จ่ายไฟให้นิคมฯอุตสาหกรรม ทั้ง 31 แห่ง วางแผน และดำเนินการแก้ไขตามที่ตรวจพบ และรายงานผลทุกไตรมาส		ครั้ง	1	1.00	1.00	1.00	กบษ.(ก2), กสฟ.(ก2), กฟฟ. ทั้ง 12 แห่ง			
	3.3.1.5 กฟฟ. ส่งหนังสือพร้อม Brochure ให้กับลูกค้าในนิคมฯ นอกเหนือจากลูกค้าตามข้อ 3.3.1.1 เพื่อแนะนำแนวทาง การตรวจสอบ/ชี้แจงแนวทางการตรวจสอบและป้องกันไฟฟ้าขัดข้องที่จะเกิดขึ้นภายในพื้นที่ของ ลูกค้า ได้ด้วยตนเอง และธุรกิจเสริม ที่ กฟภ. สามารถรับดำเนินการให้ได้หากลูกค้าตรวจพบจุดเสี่ยง		ร้อยละ			####		กฟฟ. ทั้ง 12 แห่ง			
	3.3.2 จัดประชุมชี้แจงแผนงานป้องกันและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าร่วมระหว่าง กฟภ. กับนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 2 - 4/2567 - ร้อยละ 100 ของกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม	กฟก.2	ครั้ง	1	1.00	1.00	1.00	กปบ.(ก2) และคณะทำงานฯ			
	3.3.2.1 กปบ.(ก2) จัดทำแผนงานแยกตามกลุ่ม ผู้พัฒนา/ผู้ดูแลนิคมอุตสาหกรรม (20 ราย) กำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือน พฤษภาคม 2567	กฟก.2	ครั้ง		1.00			กปบ.(ก2) และคณะทำงานฯ			
	3.3.2.2 กปบ.(ก2) กวว.(ก2), กบษ.(ก2) และ กฟฟ. จัดทำข้อมูลการปรับปรุง การบำรุงรักษาแผนงานแก้ไขจุดเสี่ยง ในแต่ละนิคมฯ ทั้ง 31 แห่ง โดยจัดกลุ่มตามข้อ 3.3.2.1 ภายในเดือนมิถุนายน 2567	กฟก.2	ครั้ง		1.00			กปบ.(ก2) และคณะทำงานฯ			
	3.3.2.3 กปบ.(ก2) กวว.(ก2), กบษ.(ก2) และ กฟฟ. จัดทำข้อมูลการปรับปรุง การบำรุงรักษาแผนงานแก้ไขจุดเสี่ยง และเข้าร่วมประชุม พร้อมรายงานผลดำเนินการ	กฟก.2	ครั้ง			15.00	5.00	กปบ.(ก2) และคณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
<u>แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการ</u>	**4.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุง**										
บำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive	**รักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/**	กฟก.2	อัตราส่วน	ไม่น้อยกว่า 2	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2	ไม่น้อยกว่า 2.0				
Maintenance Corrective Maintenance)	**Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ใน**										
ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	**อัตราไม่น้อยกว่า 2.0**										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- กฟฟ. จัดทำแผนงานภายในเดือน ก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.0	กฟส.จทน.	อัตราส่วน	ไม่น้อยกว่า 2	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2	ไม่น้อยกว่า 2.0	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	4.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit										
	Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ฝปบ.)										
	ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย										
	22/33 เควี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์										
	4.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงาน										
	ของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566										
	(กำหนดโดย ฝปบ.)										
	<u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-				
	- กปบ.(ก2) กำหนด ฟีดเดอร์เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	- กฟฟ. จัดส่งแผนงาน เพื่อให้ กบษ.(ก2) ขออนุมัติแผนงานภายในเดือน ก.พ.	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	4.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1				
	- ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงาน							**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	ของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงร้อยละ 50										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	ไม่มี										
	การทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง										
	4.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L,M,S ,กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์										
	<u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	กบษ.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.			
	- กปบ.(ก2) กำหนด ฟีดเดอร์เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- กฟฟ. จัดส่งแผนงาน เพื่อให้ กบษ.(ก2) ขออนุมัติแผนงานภายในเดือน ก.พ.	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	4.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.3.1										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0										
	4.4 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ)										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100	**เสกสรร(ผปบ.)**			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2)			
	4.5 ตรวจสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)										
	- ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง										
	- ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.จทน.	ร้อยละ	100	100	100	100	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	กบษ.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	4.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด)										
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนิ แก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	4.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ										
	4.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง <u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.1 จำนวน 0.00 วงจร - กม. (ไม่มีแผนงาน) กฟก.2 จำนวน 137.506 วงจร - กม. (เฉพาะงานจัดซื้ออุปกรณ์) กฟก.3 จำนวน 0.00 วงจร - กม. (ไม่มีแผนงาน)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	**ผปบ.**			
	4.7.2 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC <u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.2 จำนวน 2.22 วงจร - กม. (เฉพาะงานจัดจ้าง)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	**ผปบ.**			
	4.7.3 แผนงานติดตั้ง TR-202 พร้อมชุด Animal Barrier **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 4,272 ชุด										
	กบพ.(ก2) จัดซื้ออุปกรณ์ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	ชุด	-	4,272	-	-	กบพ.(ก2)			
	กฟฟ. ติดตั้งอุปกรณ์ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ชุด	-	-	-	4,272	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	4.8 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด) 4.8.1 สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) เป้าหมาย กฟก.2 = 63 สถานี	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	สถานี	19.00	18.00	12.00	14				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
แผนงานที่ 5 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	5.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละ SCADA3) 22/33 kV ในระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เกิด Error สามารถนำส่งระบบ SCADA3 ได้ เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟก.2 = ร้อยละ 98	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	98.00	98.00	98.00	อาทิตย์(ผปบ.)			
	5.2 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละคุณภาพ) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV แบ่งเป็น 1. จำนวนหม้อแปลที่ไม่มี error จากการรัน GIS Data Validation (loop, ความต่อเนื่องของสายแรงต่ำ, เฟสของแรงต่ำและมิเตอร์ไม่สอดคล้อง, จำนวนสายไม่สัมพันธ์กับเฟส) 2. จำนวนหม้อแปลงระบบจำหน่ายที่มีค่าผิดปกติจากการรัน OPSAonGIS (แรงดันต่ำกว่า 170V, %Load > 150%, %Unbalance > 100%) เป้าหมาย - ดำเนินปรับปรุงระบบ GIS ให้มีผลการรันที่ไม่เกิด error ไม่น้อยกว่าร้อยละ 98 - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟก.2 = ร้อยละ 98	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	98	98	98	อาทิตย์(ผปบ.)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตร	ไตรมาส 2	ไตร	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	5.3 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละมิเตอร์) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟฟ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส, 3 เฟส) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินปรับปรุงระบบ GIS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟก.2 = ร้อยละ 99	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	99	99	99	(ผมต.)			
	5.4 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละหม้อแปลง) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV* ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลงที่มีค่า PEA No. และรหัส กฟฟ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินปรับปรุงระบบ GIS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล	กฟส.จทน.	ร้อยละ	-	98	98	98	สันติสุข(ผมต.)			

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิผลในการลงทุนตามแผน Smart Grid

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและ

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)			ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	(Activities / Action Steps)										
<u>แผนงานที่ 1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่</u>	**1.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ**										
(SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง	1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFi&SAIDI แรงต่ำ										
ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลา	<u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
และใต้	กฟก.2 SAIFI = 0.652, SAIDI = 53.001										
	กฟก.2 SAIFI = 0.652, SAIDI = 53.001										
	1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFi&SAIDI แรงต่ำ										
	<u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	ครั้ง	-	1	-	-	กปบ.(ก2)			
	1.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM										
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1				
	- กฟฟ. จัดทำแผนงาน ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	**EO/อาทิตย์(ผปบ.)**			
	- กฟฟ. ดำเนินการตามแผนงาน และ กบษ.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**EO/อาทิตย์(ผปบ.)**			
	1.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ										
	1.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ										
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2567	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	-	-	-	**อาทิตย์(ผปบ.)**			
	1.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 1.3.1										
	<u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**ธรรมนูญ(ผปบ.)**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)			ไตรมาส	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
	(Activities / Action Steps)										
	1.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ										
	1.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)										
	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	เครื่อง					**สันติสุข(ผปบ.)**			
	กฟส.บนป. ดำเนินการจำนวนตามที่ กฟก.2 กำหนด										
	- พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟส.จทน.	**ครั้ง**	**1**	**-**	**-**	**-**	**สันติสุข(ผปบ.)**			
	- ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	ครั้ง	1	1	1	1	**สันติสุข(ผปบ.)**			
	1.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)										
	<u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.จทน.	เครื่อง					**สันติสุข(ผปบ.)**			
	กฟส.บนป. ดำเนินการจำนวนตามที่ กฟก.2 กำหนด										
	พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟส.จทน.	**ครั้ง**	**1**	**-**	**-**	**-**	**สันติสุข(ผปบ.)**			
	1.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM)										
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส										
	กฟก.2 จำนวน 17,200 เครื่อง		**เครื่อง**	**1720**	**6,880.00**	**6,880.00**	**1,720.00**	**กบษ.(ก2)**			
	- กบษ.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ภายใน เ	กฟก.2	**ครั้ง**		**1.00**			**กบษ.(ก2)**			
	- กฟฟ. ดำเนินการสร้างแผนงาน ใน MJM ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย	กฟส.จทน.	**เครื่อง**	**1720**	**6,880.00**	**6,880.00**	**1,720.00**	**สันติสุข (ผมต.)**			
	และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมปิดงานในระบบ MJM										
	- กบษ.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟก.2	**ครั้ง**	**-**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**กบษ.(ก2)**			
	1.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM)										
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส										
	กฟก.2 จำนวน 5,800 เครื่อง	กฟก.2	**เครื่อง**	**580**	**2,320.00**	**2,320.00**	**580.00**	**กบษ.(ก2)**			
	- กบษ.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	กฟก.2	**ครั้ง**		**1.00**			**กบษ.(ก2)**			
	เดือน พฤษภาคม 2567										
	- กฟฟ. ดำเนินการสร้างแผนงาน ใน MJM ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย	กฟส.จทน.	**เครื่อง**	**580**	**2,320.00**	**2,320.00**	**580.00**	**สันติสุข (ผมต.)**			
	และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมปิดงานในระบบ MJM										
	- กบษ.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟก.2	**ครั้ง**	**-**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**กบษ.(ก2)**			
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare										
	<u>เป้าหมาย</u>										
	- รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส	ครั้ง	1	1	1	1	กบล.(ก2)			
	- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส	ครั้ง	1	1	1	1	กวว.(ก2)			
	ร้อยละ 100							**ทรงวุฒิ(ผปบ.)**			

ด้านเรียนรู้และพัฒนา

(LEARNING & GROWTH)

แผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจอมเทียน ประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1/67)

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (100%)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผล

ของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุง

การปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก

และกระบวนการสนับสนุน

(รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก

และกระบวนการสนับสนุน

(รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานที่ 1</u> **แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการ** **ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน**	**1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟข. เข้าร่วมรับฟัง** **การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ.**										
	1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้										
	<u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟก.2	ครั้ง	1 (เดือนมกราคม)	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	- แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2										
	- แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ระดับกอง/กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. (L, M, S)	กฟส.จทน.						**ธนวรรธน์(ผบห.)**			
	โดยให้ ผจก.กฟย. (XS) ร่วมเป็นคณะทำงานในการไฟฟ้าต้นสังกัด										
	1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กพค.										
	<u>เป้าหมาย</u> เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	- คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เข้าร่วมประชุมชี้แจง จาก กพค. (ตามที่ กพค. กำหนด)										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-				
	1.2.1 กอง ดำเนินการคัดเลือกปรับปรุงกระบวนงานหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)			เดือนเมษายน				-			
	1.2.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่จัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)	กฟส.จทน.		เดือนเมษายน				**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			
	1.2.3 ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)	กฟส.จทน.		เดือนเมษายน				**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567</u>	กฟก.2	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-				
	1.3.1 กอง ดำเนินการปรับปรุงกระบวนงานหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)			เดือนมิถุนายน				-			
	1.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)	กฟส.จทน.		เดือนมิถุนายน				**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			
	1.3.3 ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)	กฟส.จทน.		เดือนมิถุนายน				**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567 - ทุกกอง/กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการ Upload ผลงานการจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ KM-Si	กฟส.จทน.	องค์ความรู้	เดือนมิถุนายน	อย่างน้อย 1	-	-	**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวัง หรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567 - กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน / ระหว่างหน่วยงาน ปีละ 1 ครั้ง (ไตรมาสที่ 3)	กฟก.2 กฟส.จทน.	ช่องทาง	- เดือนสิงหาคม	-	อย่างน้อย 1	-	**คณะทำงานจัดการความรู้ กฟฟ.จท.**			
	1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 ดำเนินการพิจารณาคู่มือปฏิบัติงาน (WM) มาดำเนินการ	กฟก.2	เรื่อง	- เดือนกันยายน	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	1.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม "การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)" Download แบบฟอร์ม ในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ	กฟก.2	เรื่อง	- เดือนกันยายน	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	1.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ	กฟก.2	ร้อยละ	- เดือนตุลาคม	-	-	100	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานหลักที่ 2</u> **แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน**	**2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟข. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2567 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ**										
	2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟก.2	กิจกรรม	อย่างน้อย 1	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	2.1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประจำ กฟก.2			เดือนมกราคม				-			
	2.1.1.2 แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านนวัตกรรม ระดับกอง/กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. (L, M, S, XS)	กฟส.จทน.		เดือนมกราคม				**ธนวรรธน์(ผบห.)**			
	2.1.1.3 คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟก.2 พิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรม			เดือนมีนาคม				-			
	2.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยมและการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟภ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟข., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟก.2	ช่องทาง	เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม	อย่างน้อย 3	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	2.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567 - ตามแผนงานที่ กนว. กำหนด	กฟก.2	ร้อยละ	เดือนตุลาคม	-	-	100	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			
	2.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 - คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟก.2 ดำเนินการคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน	กฟก.2	ชิ้น	- เดือนกันยายน	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)			