

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านค่าย ประจำปี ๒๕๖๗

ไฟฟ้าอจริยะ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

๑. ด้านเป้าหมาย

ไฟฟ้าอัจฉริยะ
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
อย่างยั่งยืน

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร	๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
-	-	๑.๑ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) ๑.๒ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	ร้อยละ ๑.๘๕ ๓๓,๓๘๒ ล้านบาท
	๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.) ล้านบาท (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. ช่วงเวลา				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
แผนงานที่ ๑ การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	๑.๑ ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้										
	เป้าหมาย ระดับ ๕ (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด)	โครถูกประเมิน	ร้อยละ	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐				
	* ใช้ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ ในช่วงรอเป้าหมาย ปี ๒๕๖๗ จากสายงานธุรกิจและ										
	๑.กบล.มีการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ระเบียบงานบริการในไตรมาสที่ ๑	กบล.	ครั้ง	๑				ผบธ.กบล.(ก๒)			
	๒.จัดทำข้อมูลงาน Co๒.๒ ผ่านระบบ dashboard	กบฟ.	ครั้ง	๓	๓	๓	๓	ผบส.กบฟ.(ก๒)			
	๓.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการหารายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้า	กบล.	ครั้ง	๓	๓	๓	๓	ผบธ.กบล.(ก๒)			
	๔.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานกำไรสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า Co๒.๒	กบฟ.	ครั้ง	๓	๓	๓	๓	ผบส.กบฟ.(ก๒)			
	๕.กฟฟ.ที่ ไม่ผ่านเกณฑ์ระดับ ๓ ให้จัดตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องตาม ระเบียบงานบริการ และจัดส่ง กบล.(ก๒) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป	กฟอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๓	๓	๓	๓	ผบธ.กบล.(ก๒) ผบค.,ผกส.,ผบป.			
	๑.๒ ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการ ธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา										
	เป้าหมาย ระดับ ๕ (รอเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด)	กบฟ.	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	ผปว.กบฟ.(ก๒)			
	* ใช้ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๖ ในช่วงรอเป้าหมาย ปี ๒๕๖๗ จากสายงานธุรกิจและ	กบล.						ผบธ.กบล.(ก๒)			
		กฟอ.บ้านค่าย						ผปบ., ผมต.			
	๑.๓ ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่ม ธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล										
	กลุ่มที่ ๑ รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล										
	กลุ่มที่ ๒ รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล										
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม)										
	เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔ ของรายได้ปี ๒๕๖๖										
	๑.กบล.กำหนดค่าตั้งต้น และชี้เป้าหมายตามกลุ่มบัญชี	กบล.	ระยะเวลา	ก.พ.				ผบธ.กบล.(ก๒)			
	๒.จัดทำข้อมูลรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้ กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล ผ่านระบบ dashboard	กบฟ.	ครั้ง	๓	๓	๓	๓	ผปว.กบฟ.(ก๒)			
	๓.กฟฟ.ดำเนินงานจัดหารายได้ตามกลุ่มธุรกิจดังนี้	กฟอ.บ้านค่าย						ผบค.			
	กลุ่มที่ ๑ รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล		ร้อยละ	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	ผบธ.กบล.(ก๒)			

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

๑.๑ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
๑.๒ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ ๑.๘๕
๓๓,๓๘๒ ล้านบาท
๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ (ร่อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)
..... ล้านบาท (ร่อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. ช่วงเวลา				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
	กลุ่มที่ ๒ รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล		ร้อยละ	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	ผบธ.กบล.(ก๒)			
	๑.๔ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี ๒๕๖๗										
	๑.๔.๑ ตรวจสอบเสาสื่อไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยระบบ										
		กบล.	ร้อยละ	-	-	-	๑๐๐.๐๐	ผธท.กบล.(ก๒)			
	เป้าหมาย ๑๐๐% ภายในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖	กฟอ.บ้านค่าย						ผปบ.			
	๑.กบล.แจ้งขั้นตอนและกำหนดการการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมประจำปี ๒๕๖๗		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๒.กฟฟ.ดึงข้อมูลจากระบบ TAMS เพื่อสร้างใบสั่งตรวจนับเสาประจำปี		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๓.กฟฟ.ดำเนินการตรวจนับเสาดตามแบบฟอร์มพร้อมรายงานผลที่ กบล.		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๔.กบล.ติดตามและควบคุมการตรวจนับเสา		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๑.๔.๒ แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาสื่อไฟฟ้าของปี ๒๕๖๗										
		กบล.									
	เป้าหมาย แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ๑๐๐% ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	-	-	-	ผธท.กบล.(ก๒)			
								ผปบ.			
	๑.กฟฟ.จัดทำใบแจ้งค่าบริการพาดสายฯ และส่งให้ กบล.		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๒.กบล.(ก๒) รวบรวมใบแจ้ง ส่ง กบท.สนญ.		ระยะเวลา	ม.ค.							
	๑.๔.๓ จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD๐๕ รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง)										
		กบล.	ครั้ง	๑.๐๐	-	-	-	ผธท.กบล.(ก๒)			
	เป้าหมาย จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗										
	๑.กบล.(ก๒) จัดทำข้อมูลการละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD๐๕ แจ้ง กฟฟ.จัดทำ	กบล.(ก๒)	ระยะเวลา	ม.ค.							
	๒.กฟฟ.จัดทำแผนการตรวจสอบ และรายงานให้ กบล.(ก๒)	กฟอ.บ้านค่าย	ระยะเวลา	ก.พ.				ผปบ.			
	๓.กบล.(ก๒) ขออนุมัติแผนการตรวจสอบการละเมิดสายสื่อสาร	กบล.(ก๒)	ระยะเวลา	มี.ค.							
	๑.๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ ๑.๔.๓	กบล.									
	เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	-	๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	ผธท.กบล.(ก๒)			
	๑. กฟฟ. ตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน และรายงานผลให้ กบล. (ก๒) ทราบตามช่องทางที่กำหนด	กฟอ.บ้านค่าย						ผปบ.			
	๒.กบล.(ก๒) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ไตรมาส ๒ และ ไตรมาส ๓	กบล.	ครั้ง		๑	๑					

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร	๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
-	-	๑.๑ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) ๑.๒ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	ร้อยละ ๑.๘๕ ๓๓,๓๘๒ ล้านบาท
	๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ.) ล้านบาท (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. ช่วงเวลา				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
	ที่ไม่พบการเฉลี่ย/ปรับปรุงหน่วย										
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป										
	๑. กพฟ.จัดทำรายงานผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการสับเปลี่ยนมิเตอร์กรณีชำรุดละเมิดที่ไม่พบการเฉลี่ย/ปรับปรุงหน่วย ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป	กบฟ.	ครั้ง	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	ผขฟ.กบฟ.(ก๒)			
	๒. กพฟ.ชี้แจ้งผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กบฟ.ภายในสิ้นเดือน	กฟอ.บ้านค่าย						ผบป.,ผมต.			
								ผบป.(พขช.รายย่อย)			
แผนงานที่ ๒ การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	๒.๑ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับ										
	๒.๑.๑ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค										
	เป้าหมาย คณะณประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔	ทุกกอง	ล้านบาท					ผงป.กบฟ.(ก๒)			
		กฟอ.บ้านค่าย		* ระหว่าง รอกำเป้าหมาย ปี ๒๕๖๗ จากสาย งานบัญชี ให้ ใช้เกณฑ์ไม่ เกินกรอบ วงเงิน งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร				ผบค.			
	๒.๒ ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ๗ ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ										
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ)										
	เป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ทุกกอง	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ผงป.กบฟ.(ก๒)			
		กฟอ.บ้านค่าย						ผบป. (นบช.จัดทำรายงานสรุปค่าเกณฑ์)			
	๒.๓ สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ										
	เป้าหมาย จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๕	กบฟ.	ครั้ง	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	ผงป.กบฟ.(ก๒)			
	๒.๔ ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง										
	๒.๔.๑ ตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี ๒๕๖๗	สายงาน กต	ครั้ง	๑.๐๐	-	-	-	ผงก.(กต)			

[illegible]

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

๑.๑ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
๑.๒ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ ๑.๘๕
๓๓,๓๘๒ ล้านบาท
๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)
..... ล้านบาท (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. ช่วงเวลา				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
	๓.๒ เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินพาดสายสื่อสาร ไตรมาสแรก ก่อนปี ๒๕๖๗ ที่ยังค้างชำระให้ได้ ๑๐๐%										
		กบฟ.	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๔๐.๐๐	๗๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ผบน.กบฟ.(ก๒)			
	เป้าหมาย ๑๐๐%	กฟอ.บ้านค่าย						ผบค.,ผบป.			
	๓.๓ ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่										
		กบฟ.	ครั้ง	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	ผบน.กบฟ.(ก๒)			
	๓.๓.๑ เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย	กฟอ.บ้านค่าย						ผบป. (พช.รายใหญ่)			
	๓.๓.๒ เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ ๓ บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้อง	กฟอ.บ้านค่าย						ผบป. (ทผ.บป)			
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้)										
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป										
	๑. กบฟ.รายงานผลพร้อมขึ้น BI ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป										
	๒. กฟฟ.ชี้แจงผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กบฟ.ภายในสิ้นเดือนถัดไป										
	๓.๔ ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘๐										
		กบฟ.	ครั้ง	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	ผบน.กบฟ.(ก๒)			
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้)										
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป										
	กฟฟ.มีการติดตามและต้องได้รับหนังสือตอบกลับจากหน่วยงานทุกราย และรายงานผลให้ ผบน.กบฟ.(ก๒) ผ่าน googlesheets	กฟอ.บ้านค่าย	ครั้ง	อย่างน้อย ๑	อย่างน้อย ๑	อย่างน้อย ๑	อย่างน้อย ๑	ผบป. (ทผ.บป)			
	๓.๕ เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้										
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง)										
	๓.๕.๑ งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน										
	- จำนวนงานคงค้าง งาน										
	- จำนวนงานที่ปิดได้ งาน	กองที่เกี่ยวข้อง									
	เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ๑๐๐% ของมูลค่างาน	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕.๐๐	๕๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	ผบส.กบฟ.(ก๒)			
								ผจร.กรย.(ก๒)			
								ผกส.,ผบป.			
	๓.๕.๑.๒ งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	กองที่เกี่ยวข้อง									
	เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ๖๐% ของมูลค่างาน	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๑๕.๐๐	๓๐.๐๐	๔๕.๐๐	๖๐.๐๐	ผบส.กบฟ.(ก๒)			

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ๑.๑ อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- ๑.๒ การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ ๑.๘๕
๓๓,๓๘๒ ล้านบาท

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ (ร้อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)
..... ล้านบาท (ร้อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. ช่วงเวลา				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
แผนงานที่ ๔ ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	๔.๑ ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - ราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า)										
	เป้าหมาย ครบถ้วน ๑๐๐%	กบฟ.	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ผขฟ.กบฟ.(ก๒)			
		กฟอ.บ้านค่าย						ผบป. (พขช.รายใหญ่)			
	๔.๒ ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - ราย ใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย										
		กบฟ.	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ผขฟ.กบฟ.(ก๒)			
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน)	กฟอ.บ้านค่าย						ผบป. (พขช.รายใหญ่)			
	เป้าหมาย ครบถ้วน ๑๐๐%										
	๔.๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อลดจำนวนผู้ใช้ไฟที่ชำระเงินค่าไฟฟ้าที่สำนักงาน										
	เป้าหมาย มีการดำเนินกิจกรรม										
	๑. กสช. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับ กฟฟ. และ กดส.	กสช.	ร้อยละ		๑๐๐.๐๐			ผสส.กสช.			
	๒. กดส. ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ให้ กฟฟ.	กดส.	ร้อยละ			๑๐๐.๐๐		ผสช.กดส.			
	๓. กฟฟ.ทุกแห่ง ประชาสัมพันธ์สื่อที่ กสช. จัดทำ กดส. รายงานผลการดำเนิน กิจกรรมในข้อ ๓ ของ ทุก กฟฟ.	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ			๑๐๐.๐๐		ผสช.กดส. /ผบค.			
	๔. กดส. รายงานผ่านโปรแกรม Power BI Dashboard	กดส.						ผสช.กดส.			
แผนงานที่ ๕ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	๕.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร										
	๕.๑.๑ ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน	สายงาน กต	ครั้ง	๑.๐๐	-	-	-	ผงก.(กต)			
	เป้าหมาย ตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ และจัดประชุมกำหนด แผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗										
	๕.๑.๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้										
	(๑) ลูกหนี้	กตส.	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	-	-	-	กตส.(ก๒)			
	(๒) งานก่อสร้าง (AUC และ Col๒.๒)	กบฟ.						ผบน.กบฟ.(ก๒)			
	(๓) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย ๗ ประเภท)	กบฟ.						ผบส.กบฟ.(ก๒)			
	(๔) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ							ผขฟ.กบฟ.(ก๒)			
	(๕) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน							ผวป.กบฟ.(ก๒)			

๔. คำเป้าหมาย (ระดับ ๕)

រ៉ូបត៍ ១.៨៥

๓๓,๓๘๒ ล้านบาท

๗. คำเป้าหมาย (ระดับ ๕)

ร้อยละ (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

..... ล้านบาท (รื้อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บ.)

[illegible]

๒. ด้านลูกค้า

ไฟฟ้าอจริยะ
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
อย่างยั่งยืน

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๒ พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
แผนงานที่ ๑ <u>แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา</u> ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุน การให้บริการลูกค้า	๑.๑ ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้าราย (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.๒๕๖๖ - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๑	๑๐๐	กบล.(ก๒), ผบค.			
	๑.๒ ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) ๑.๒.๑ การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน ๒๖๗ ราย (ร้อยละ ๑๐๐) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน ๑๘๓ ราย (ร้อยละ ๑๐๐) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน ๒๘๐ ราย (ร้อยละ ๑๐๐) <i>*อยู่ระหว่างกระบวนการจัดกลุ่มลูกค้ารายสำคัญประจำปี ๒๕๖๗</i>	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๒ พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
	๑.๒.๒ กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ ๑๐๐ - กลุ่ม Star ร้อยละ ๑๐๐ - กลุ่ม Status ร้อยละ ๑๐๐ - กลุ่ม Streamline ร้อยละ ๔๐	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			
	๑.๒.๓ พนักงนบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผล ในโปรแกรม Digital CRM เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน ๑ ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน ๑ ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			
	๑.๓ การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์ การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM เป้าหมาย - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน ๓ ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑ จำนวน ๘ ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น ๒-๓ จำนวน ๖ ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - ผจก.กฟส. จำนวน ๓ ราย/ไตรมาส/กฟฟ. หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ ๒ รูปแบบ	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๒ พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM๓ การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๓.๕๐๗๕

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑) ลงทุน	(๒) ทำการ	รวม
	๑.๔ จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า ๑๐๐ ล้านบาท/เดือน เป้าหมาย จำนวน ๒๓ กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			
	๑.๕ การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			
	๑.๖ การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-๐๐๒) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก๒ ภายใน ๑๐ วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.บ้านค่าย	ร้อยละ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	กบล.(ก๒), ผบค.			

๓. ด้านกระบวนการภายใน

ไฟฟ้าอจริยะ
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
อย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านค่าย ประจำปี ๒๕๖๗

มุมมอง : Internal Process

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๓ เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับ

การเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศ
เพื่อความยั่งยืน

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM๑ ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม
- เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิภาพการลงทุนตามแผน Smart Grid

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐ (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM๑ ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม
- เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๕
- ระดับ ๕

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
แผนงานที่ ๑ ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง และได้	๑.๑ จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ ๑.๑.๑ จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๗ กพ.ก.๒ SAIFI = ๐.๖๕๒, SAIDI = ๕๓.๐๐๑ กพ.ก.๒ SAIFI = ๐.๖๕๒, SAIDI = ๕๓.๐๐๑	กพ.ก.๒	ครั้ง	๑	-	-	-	กปบ.(ก๒)			
	๑.๑.๒ ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	กพ.ก.๒	ครั้ง	-	๑	-	-	กปบ.(ก๒)			
	๑.๒ ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไข จุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - กพ.ก. จัดทำแผนงาน ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๗ - กพ.ก. ดำเนินการตามแผนงาน และ กบข.(ก๒) สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบข.(ก๒), ผปบ.			
		กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	-	-	-	กบข.(ก๒), ผปบ.			
		กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	๑.๓ พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ๑.๓.๑ จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. ๒๕๖๗	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	-	-	-	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	๑.๓.๒ ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ ๑.๓.๑ เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	๑.๔ งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กพ.ก. ตามวาระ ๑.๔.๑ หม้อแปลง ๓ เฟส (ร้อยละ ๓๓.๓๓ ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กพอ.บ้านค่าย	เครื่อง	๑,๔๔๘	๒,๑๗๒	๒,๘๙๖	๗๒๔	กบข.(ก๒)			
	กพ.ก.๒ จำนวน ๗,๒๔๐ เครื่อง										
	- พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๗	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	-	-	-	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	- ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุก	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	๑.๔.๒ หม้อแปลง ๑ เฟส (ร้อยละ ๓๓.๓๓ ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กพอ.บ้านค่าย	เครื่อง	๕๑๒	๗๖๘	๑,๐๒๔	๒๕๖	กบข.(ก๒)			
	กพ.ก.๒ จำนวน ๒,๕๖๐ เครื่อง										
	พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๗	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	-	-	-	กบข.(ก๒), ผปบ.			
	ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กพอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบข.(ก๒), ผปบ.			

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านค่าย ประจำปี ๒๕๖๗

มุมมอง : Internal Process

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๓ เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับ

การเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศ
เพื่อความยั่งยืน

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM๑ ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม

เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิภาพในการลงทุนตามแผน Smart Grid

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐ (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM๑ ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม

เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ระดับ ๕
- ระดับ ๕

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	๑.๕ การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ร้อยละ ๑๐๐										
		กฟอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กบล.(ก๒), ผปบ.			
		กฟอ.บ้านค่าย	ครั้ง	๑	๑	๑	๑	กาว.(ก๒), ผปบ.			

๔. ด้านเรียนรู้และพัฒนา

ไฟฟ้าอจริยะ
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
อย่างยั่งยืน

มุมมอง : Learning & Growth

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้

- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผล

ของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุง

การปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก

และกระบวนการสนับสนุน

(รื้อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก

และกระบวนการสนับสนุน

(รื้อค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
แผนงานที่ ๑ แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการ ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	๑.๑ คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟช. เข้าร่วมรับฟัง การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. ๑.๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗ - แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กฟผ.๒ - แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ระดับกอง/กฟฟ. ชั้น ๑-๓, กฟส. (L, M, S) โดยให้ ผจก.กฟย. (XS) ร่วมเป็นคณะทำงานในการไฟฟ้าต้นสังกัด กิจกรรม ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ประจำ กฟอ.บ้านค่าย ๒. สื่อสารผ่านระบบสารบรรณผ่านในหน่วยงาน	กฟผ.๒	ครั้ง	๑ (เดือนมกราคม)	-	-	-	คณะทำงานฯ กสช.(ก๒) ผบท.			
	๑.๑.๒ รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗ - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟผ.๒ เข้าร่วมประชุมชี้แจง จาก กฟค. (ตามที่ กฟค. กำหนด)	กฟผ.๒		๑	-	-	-				

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้ให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)			
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	๑.๒ คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี ๒๕๖๖ เป้าหมาย อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗ ๑.๒.๑ กอง ดำเนินการคัดเลือกปรับปรุงกระบวนการงานหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ มพค.กสข.(ก๒) ๑.๒.๒ กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่จัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ มพค.กสข.(ก๒) ๑.๒.๓ ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ มพค.กสข.(ก๒) กิจกรรม ๑. จัดการประชุมคณะทำงานฯ ๒. คัดเลือกและนำมาจัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ๓. จัดส่งผลการดำเนินการตามกำหนด	กฟภ.๒	เรื่อง	-	อย่างน้อย ๑	-	-	กอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส มบพ.				
		กฟอ.บ้านค่าย	เดือนเมษายน									
		กฟอ.บ้านค่าย	เดือนเมษายน									
		กฟอ.บ้านค่าย	เดือนเมษายน									

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้ให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการทำงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)			
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม	
	๑.๓ จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระดับตระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗ ๑.๓.๑ กอง ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก๒) ๑.๓.๒ กฟฟ. ชั้น ๑-๓, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก๒) ๑.๓.๓ ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก๒) กิจกรรม ๑. จัดการประชุมคณะทำงานฯ ๒. คัดเลือกและนำมาจัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ๓. จัดส่งผลการดำเนินการตามกำหนด	กฟภ.๒	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย ๑	-	-	กอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส ผบพ.				
			เดือนมิถุนายน									
		กฟอ.บ้านค่าย		เดือนมิถุนายน								
	กฟอ.บ้านค่าย		เดือนมิถุนายน									
	๑.๔ Upload องค์ความรู้ตามข้อ ๑.๓ ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗ - ทุกกอง/กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. ดำเนินการ Upload ผลงานการจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ KM-Si กิจกรรม ๑. จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ๒. นำองค์ความรู้ที่ดำเนินการ Upload เข้าสู่ระบบ KM-Si ผ่านในระยะเวลาที่กำหนด	กฟอ.บ้านค่าย	องค์ความรู้	เดือนมิถุนายน	อย่างน้อย ๑	-	-	กอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส ผบพ.				

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	๑.๕ สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รั่มตระวังหรือจุดสำคัญ / วิฤติ (Critical Step) ตามข้อ ๑.๓ ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย ๑ ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗ - กอง, กพฟ.ชั้น ๑-๓, กพส. ดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน / ระหว่างหน่วยงาน ปีละ ๑ ครั้ง (ไตรมาสที่ ๓) กิจกรรม ๑. ประชุมคณะทำงานฯ ๒. จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	กฟภ.๒	ช่องทาง เดือนสิงหาคม	-	-	อย่างน้อย ๑	-	กอง, กพฟ.ชั้น ๑-๓, กพส. ผบห.			
	๑.๖ นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ ๑.๓ มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานรวมถึง ข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗ - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟภ.๒ ดำเนินการพิจารณาคู่มือปฏิบัติงาน (WM) มาดำเนินการ ๑.๗ กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รั่มตระวังหรือ จุดสำคัญ/วิฤติ (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน เป้าหมาย อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	กฟภ.๒ กฟภ.๒	เรื่อง เรื่อง	- -	- -	อย่างน้อย ๑	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก๒) คณะทำงานฯ กสข.(ก๒)			

มุมมอง : Learning & Growth

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO๑ เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้
• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	- คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟภ.๒ เป็นผู้ดำเนินการ			เดือนกันยายน							

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้ให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่งานด้านการจัดการความรู้

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนัkd้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
แผนงานหลักที่ ๒ แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๑.๔ วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือกเพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗ - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟภ.๒ เป็นผู้ดำเนินการ	กฟภ.๒	ร้อยละ	-	-	-	๑๐๐	คณะทำงานฯ กสข.(ก๒)			
	๒.๑ คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟข. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี ๒๕๖๗ และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ ๒.๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗ ๒.๑.๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประจำ กฟภ.๒ ๒.๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านนวัตกรรม ระดับกอง/กฟพ. ชั้น ๑-๓, กฟส., กฟย. (L, M, S, XS) ๒.๑.๑.๓ คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟภ.๒ พิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรม กิจกรรม ๑. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านนวัตกรรม ๒. สื่อสารผ่านระบบสารบรรณภายในหน่วยงาน	กฟภ.๒	กิจกรรม	อย่างน้อย ๑	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก๒) ผบพ.			
	๒.๑.๒ ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ ๑.๑ และแผนการปลูกฝังค่านิยมและการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟภ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟพ., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	กฟภ.๒	ช่องทาง	เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม	อย่างน้อย ๓	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก๒) ผบพ.			

มุมมอง : Learning & Growth

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	๒.๒ ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖๗ เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗ - ตามแผนงานที่ กนว. กำหนด	กฟภ.๒	ร้อยละ	เดือนตุลาคม	-	-	๑๐๐	คณะทำงานฯ			
								กสช.(ก๒) ผบก. ผบท.			

มุมมอง : Learning & Growth

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM๑ People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (๑๐๐%)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
- **จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก**และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

๔. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละ ๑๐๐

๗. ค่าเป้าหมาย (ระดับ ๕)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน (ร้อยละเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

๔. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๕. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐. สถานที่	หน่วยวัด	๑๑. เป้าหมายรายไตรมาส				๑๒. หน่วยงานหลัก	๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		(๑)ลงทุน	(๒)ทำการ	รวม
	๒.๓ กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL๓ ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน ภายในไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗ - คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟภ.๒ ดำเนินการคัดเลือก สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL๓ ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน	กฟภ.๒	ชิ้น	- เดือนกันยายน	-	อย่างน้อย ๑	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก๒)			
								ผบพ.			