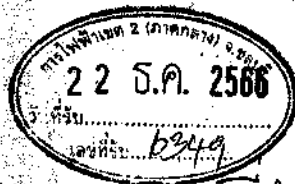


ที่ กทบ.(ปช.) 2157 /2566

เรียน รพก. และ ผชก.



เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

[Signature]

(นางดารารวรรณ พรหมกลีกร)

อผ.ลอ.

22 ธันวาคม 2566

ที่ ก.ร. 516/2566

เรียน อผ.อบ, อผ.สบ, อผ.ปป.

ผจก. กทพ. ชั้น 1-3, ผจก. กทส. (กทพ. นีรอง)

เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

[Signature]

(นายสาธิต ทองดี)

รผ.ปป.(ก๒) รักษาการแทน ผชก.(ก๒)

22 ธ.ค. 2566

เรียน ผชก. (ก๒)

เพื่อโปรดทราบ

[Signature]

(นายสาธิต ทองดี)

รผ.ปป.(ก๒)

22 ธ.ค. 2566



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ทวน
วันที่ 19 ธ.ค. 2566
เลขที่รับ 5058

ฝ่ายเลขานุการองค์การ
เลขที่ 41/26 วันที่ 18/12/26

สำนักผู้ว่าราชการ
ประจำผู้ว่าราชการ
เลขที่รับ 2228 วันที่ 18/12/26

จาก กกบ.

ถึง ผลอ.

เลขที่ กกบ.(ปท.) 2038/2566

วันที่ 7 ธันวาคม 2566

เรื่อง มติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 11/2566

เรียน ผลอ. ผ่าน ผลอ.(ป) 19 ธ.ค. 2566

กองกิจการผู้บริหารระดับสูง
วันที่ 21 ธ.ค. 2566
เลขที่รับ 2038
วันที่ 14.01.26

ตามที่มีการประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมรัตนโกสินทร์ ชั้น 23 อาคาร LED และผ่านระบบ Webex โดยมี ผวก. เป็นประธานในการประชุม นั้น

ในการนี้ กกบ. ได้สรุปรายงานและประเด็นข้อสังเกตุสำคัญ ๆ ของ ผวก. เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. Feedback จากการตรวจเยี่ยมพนักงาน ในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566

- 1) ราคาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องบางรายการ ยังไม่สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน เช่น งานบำรุงรักษาหม้อแปลง บาง กฟห. มีพื้นที่กว้าง ระยะทางไกล อาจจะพิจารณากำหนดให้ราคาการให้บริการแปรผันตามระยะทาง เป็นต้น
- 2) ขอให้กำหนดกระบวนการจัดสรรบัญชีไฟ (C) ให้มีความคล่องตัวโดยไม่ต้องให้ กพข. นำเสนอเรื่องเข้ามาที่ สนง. เพื่อขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ
- 3) ขอให้เน้นย้ำและให้ความสำคัญกับการสื่อสารให้พนักงานระดับปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับรู้ความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เช่น การปรับโครงสร้างองค์กรการนำร่องปรับเปลี่ยนการอยู่เวรแก่ไฟฟ้าขัดข้อง เป็นต้น

2. การรับรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2566 (ITA Awards) และรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 11 (NACC Integrity Awards)

- รางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี 2566 (ITA Awards) เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปี 2566 กฟภ. ได้รับคะแนน 99.35 ระดับ "ผ่านดีเยี่ยม" อันดับ 1 ของรัฐวิสาหกิจ โดย ผวก. เป็นตัวแทนเข้ารับโลเกียตยรางวัล ITA ประจำปีงบประมาณ 2566 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 จาก นายพีระพันธุ์ สาลีรัฐวิภาค รองนายกรัฐมนตรี ณ ห้องสีฟ้า ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ
- รางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 11 (NACC Integrity Awards) เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการตัดสินรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 11 (NACC Integrity Awards) กฟภ. ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส (NACC Integrity Awards) ครั้งที่ 11 โดยมี นายชาติชาย ภูมิรินทร์ รผก. เป็นตัวแทนเข้ารับโลเกียตยและเกียรติบัตรรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 11 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 จาก พลตำรวจเอกวัชรพล ประสารราชกิจ ประธานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. กรุงเทพฯ

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ทบทุนราคาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่หน้างาน เพื่อให้ดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำรายได้เข้าสู่องค์กรได้มากขึ้น (รผก.(ธต))
3. ขอให้พิจารณากำหนดแนวทาง / กระบวนการจัดสรรงบผู้ใช้ไฟ (C) ให้เป็นรูปธรรม โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยทำให้เกิดความคล่องตัว สามารถให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้าได้อย่างรวดเร็ว (รผก.(บ))
4. ขอให้เร่งรัดดำเนินงานด้านธุรกิจเกี่ยวเนื่องเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับองค์กร โดยเมื่อประสบปัญหาอุปสรรค และอยู่ในอำนาจการพิจารณาของ ผวก. ขอให้เร่งรัดนำเสนอ ผวก. เพื่ออนุมัติดำเนินการต่อไป (รผก.(ธต) รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))
5. ขอให้ตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกของสำนักงานแต่ละ กฟฟ. ให้อยู่ในสภาพที่ดี เหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาด สวยงาม รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))
6. ขอให้ดำเนินงานโดยยึดหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการรักษาระดับมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ (ทุกสายงาน)

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม บส. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันพุธที่ 18 ตุลาคม 2566

มติที่ประชุม รับรอง

วาระที่ 3 Executives Direct

วาระที่ 3.1 การให้บริการธุรกิจจัดการพลังงานด้าน Solar (PEA Valley)

วศก.6 ผสอ. กวว.(ฉ2) รายงานการให้บริการธุรกิจจัดการพลังงานด้าน Solar (PEA Valley) (เอกสารแนบ 1)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ศึกษาข้อกำหนดและนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการดำเนินการด้าน Net Metering ให้ชัดเจน และศึกษาหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้าและใบอนุญาตจาก Regulator เพิ่มเติม รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินโครงการให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ความเป็นไปได้และเตรียมความพร้อมในการให้บริการธุรกิจจัดการพลังงานด้าน Solar (PEA Valley) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (รผก.(วว) และ ผชก.(ฉ2))
3. ขอให้พิจารณาจัดทำ Business Model การให้บริการธุรกิจจัดการพลังงานด้าน Solar (PEA Valley) โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุมตั้งแต่แนวทางการบริหารจัดการโครงการ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ แนวทางการส่งเสริมทรัพย์สิน รวมถึงแผนการปรับปรุงดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางการให้บริการธุรกิจ และต่อยอดการซื้อขายไฟฟ้าแบบ Peer to Peer ไปสู่โอกาสทางธุรกิจ อีกทั้งเป็นส่วนช่วยเพิ่มรายได้ด้านธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้กับ กฟผ. ต่อไป (รผก.(วว) และ ผชก.(ฉ2))

4. ขอให้พิจารณาแนวทางการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจาก Solar Rooftop ให้ได้มากกว่า 15% ในส่วน Private Grid ทั้งในระดับองค์กรจนถึงระดับนิคมอุตสาหกรรมเพิ่มเติม และวิเคราะห์ถึงความคุ้มค่าในการลงทุน โดยขอให้คำนึงถึงแนวโน้มการใช้ไฟฟ้าแบบ Utility Green Tariff (UGT) ในอนาคตด้วย (รผก.(วว) และ ผชก.(ฉ2))
5. ขอให้พิจารณาแนวโน้มธุรกิจการให้บริการด้านพลังงาน โดยศึกษาความต้องการของตลาด/ผู้บริโภค และความสามารถของคู่แข่งทางธุรกิจ เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการวางแผนธุรกิจที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่ กฟผ. (รผก.(วว) และ ผชก.(ฉ2))
6. ขอให้พิจารณาแนวทางการติดตั้งมิเตอร์เครื่องที่ 2 จากมิเตอร์ Time of Use (TOU) ให้เป็น Smart Meter หรือมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. ในอนาคต อีกทั้งช่วยลดขั้นตอนกระบวนการสับเปลี่ยนจากมิเตอร์จานหมุนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ (รผก.(ป))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(วว)

วาระที่ 3.2 การปรับค่าแรงดันไฟฟ้าเพื่อลดปัญหาความสูญเสียในระบบไฟฟ้า

อผ.กฟ.(ค1) รายงานระบบงานตรวจสอบภายในอัตโนมัติ (Robotic Internal Audit Software : RIAS) ระบบงานย่อย “ระบบแจ้งเตือนการส่งคืนสายไฟฟ้าจากงานรื้อถอนระบบจำหน่าย” (เอกสารแนบ 2)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดการส่งคืนสายไฟฟ้าจากงานรื้อถอนระบบจำหน่ายของงานที่ปิดงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว กลับเข้าคลังพัสดุภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ส่วนงานที่ยังไม่สามารถปิดงานได้ ขอให้รายงานสาเหตุ ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานให้ สดก. ทราบ ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 เพื่อพิจารณาแนวทางดำเนินการต่อไป 2567 (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))
3. ขอให้กำกับช่างผู้ควบคุมงานดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการส่งคืนสายไฟฟ้าจากงานรื้อถอนระบบจำหน่ายในระบบ SAP ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน หลังจากทีปิดงานเรียบร้อยแล้ว (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 4.1 สรุปผลการนำร่องปรับการอยู่เวรฯ ของ กฟฟ.ชั้น 1 - 3 จำนวน 24 แห่ง และขอพิจารณาขยายผลดำเนินการ

ผชก.(ก1) รายงานสรุปผลการนำร่องปรับการอยู่เวรฯ ของ กฟฟ.ชั้น 1 - 3 จำนวน 24 แห่ง และขอพิจารณาขยายผลดำเนินการ (เอกสารแนบ 3)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ปรับใช้รูปแบบการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าและจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้า แบบเฝ้าระวัง (Standby) กับ กฟฟ.นำร่อง 24 แห่ง (เฉพาะ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ขนาด L - M) ที่ทดลองนำร่อง) ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))

- 2.2 ปรับหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการอยู่เวรฯ และการจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าแบบเผื่อสำรอง (Standby) ตามรูปแบบที่กำหนด ภายในเดือนธันวาคม 2566 และเสนอขออนุมัติ ผวก. รองรับการใช้กับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. (ขนาด L - M) ทุกแห่ง (รผก.(บก) และ ผชก.(บก-ท))
- 2.3 ปรับใช้รูปแบบการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้า และจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าแบบเผื่อสำรอง (Standby) กับ กฟส. (ขนาด L - M) ในพื้นที่ 12 จังหวัด (ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566) ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))
- 2.4 ปรับใช้รูปแบบการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้า และจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าแบบเผื่อสำรอง (Standby) กับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ขนาด (L - M) ในพื้นที่ 62 จังหวัด (ที่เหลือ) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต))
- 2.5 ให้คณะกรรมการโครงสร้างองค์กร กฟผ. พิจารณานำรูปแบบการจัดอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าและจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าแบบเผื่อสำรอง (Standby) ไปใช้กับ กฟส. (ขนาด L - M) ตามโครงสร้างใหม่ของ กฟผ. (รผก.(ย))
- 2.6 ให้คณะทำงานโครงสร้างองค์กรด้าน Network และคณะทำงานย่อย ชุดที่ 1 พัฒนางานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า ชี้แจง สื่อสาร รูปแบบการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้า และจ่ายค่าตอบแทนการอยู่เวรปฏิบัติการระบบไฟฟ้าแบบเผื่อสำรอง (Standby) ให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. (ขนาด L - M) เข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน ก่อนเริ่มปรับการอยู่เวรฯ (รผก.(ย) และ ผชก.(ก1))
- 2.7 ให้คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ปรับปรุงแก้ไข "วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565" เพื่อลดปริมาณงานต่อกลับมิเตอร์ของชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า / ชุดแก้ไขไฟฟ้า หลังเวลาทำการ โดยให้แก้ไขระยะเวลาต่อกลับของผู้รับจ้างบุคคลภายนอก นอกช่วงเวลาทำการ จากเดิม 08.30 - 18.00 น. เปลี่ยนเป็น 08.30 - 20.00 น. จึงมอบใบสั่งงานต่อกลับมิเตอร์ให้พนักงานช่าง (ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า หรือ พนักงานงานช่างแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง) (รผก.(ป) รผก.(บก) และ รผก.(บ)) และให้ทุก กฟฟ. ปรับปรุงสัญญาจ้างเหมาโดยปรับระยะเวลาต่อกลับของผู้รับจ้าง เป็น 20.00 น. ให้ตรงกันภายใน 31 มกราคม 2567 (รผก.(กต) รผก.(นฉ) และ ผชก.(12 เขต)) ในการนี้ให้คณะทำงานย่อย คณะที่ 1 พัฒนางานปฏิบัติการระบบไฟฟ้ามาเสนอ ผวก. เพื่อขอความเห็นชอบอีกครั้ง (ผชก.(ก1))
3. กรณีที่ กฟส. (ขนาด L - M) มีพนักงานช่าง (ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า) หรือ พชง.(ปฟ) เดิมเกินกรอบอัตรากำลังที่โครงสร้างใหม่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566 กำหนด ขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังดังกล่าวให้กับ ผบป. ผมต. และ ผกส. ที่อยู่สังกัดเดิม หรือ กฟส. (ขนาด L - M) อื่นที่ยังขาดอัตรากำลัง โดยในช่วงระหว่างการเกลี่ยอัตรากำลังของ พชง.(ปฟ) ขอให้ยังคงใช้ชื่อตำแหน่งเป็น พชง. (ปฟ), ขชง. (ปฟ) ดังเดิม และถึงแม้ พชง. (ปฟ), ขชง. (ปฟ) ที่ถูกเกลี่ยอัตรากำลังไปสังกัดกับแผนกอื่น ๆ ตามโครงสร้างใหม่แล้ว พชง. (ปฟ), ขชง. (ปฟ) สามารถปฏิบัติงานตามโครงสร้างใหม่ตามที่มีบังคับบัญชามอบหมาย ตลอดจนยังสามารถอยู่เวรปฏิบัติงานระบบไฟฟ้าและได้รับค่าตอบแทนจากการอยู่เวรได้ (รผก.(กต) รผก.(นฉ) รผก.(บก) และ ผชก.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ผชก.(ก1)

วาระที่ 5.1 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ผวก. ปี 2566 โดย คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ ผวก.

อก.ปอ. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ผวก. ปี 2566 โดย คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ ผวก. (เอกสารแนบ 4)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายให้บรรลุผลสำเร็จ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปี 2566 (รผก.(ป))
3. ขอเน้นย้ำให้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ผวก. อย่างต่อเนื่องในปี 2567 เพื่อรักษาระดับคะแนนในแต่ละหัวข้อ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย (รผก.(ย) รผก.(ธ) รผก.(จว) รผก.(คส) รผก.(ป) รผก.(บ) รผก.(บก) รผก.(ล) รผก.(นอ) รผก.(กต) รผก.(จก)(จ) และ ผชก.(ตภ))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ ผวก.

วาระที่ 5.2 สถานะการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผชก.(บ) รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณ (เอกสารแนบ 5)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ดำเนินการตามแนวทางเร่งรัดเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณปี 2566 เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้
 - 1) เร่งรัดสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำสัญญา เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า หรือ ค่างวดงานได้ทันงบส่วนในปี 2566 (รผก.(จว) รผก.(ป) รผก.(บก) และ รผก.(คส))
 - 2) ประสานผู้รับจ้างปรับแผนการส่งมอบพัสดุหรืองวดงานจากต้นปี 2567 มาเบิกจ่ายภายใน ช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2566 (Front Load) (รผก.(ป) และ รผก.(ล))
 - 3) เร่งรัดดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่ายงบตามสัญญาและจัดส่งให้ กตจ. (เฉพาะสำนักงานใหญ่) ภายในวันที่ 22 ธันวาคม 2566 เพื่อผลการกระจุกตัวในช่วงสัปดาห์สุดท้ายของเดือน โดยส่งเอกสารหลักฐานประกอบการจ่ายเงินให้ครบถ้วน (รผก.(จว) รผก.(ป) รผก.(บก) รผก.(ล) รผก.(คส) และ รผก.(ธ))
 - 4) คลังพัสดุจะเปิด ตั้งแต่วันที่ 1 - 8 ธันวาคม 2566 ให้เร่งดำเนินการดังนี้
 - เร่งรัดให้คู่ค้าส่งพัสดุก่อนคลังพัสดุเปิด (รผก.(ล))
 - ในช่วงที่คลังพัสดุเปิด หน่วยงานสามารถจัดส่งเอกสารเบิกจ่ายให้ กตจ. ตรวจสอบเบื้องต้น และ กตจ. จะส่งคืนเอกสารให้หน่วยงานฯ เพื่อดำเนินการบันทึกรับพัสดุในระบบ SAP เมื่อคลังพัสดุเปิด และนำเสนอขออนุมัติจ่ายเงินต่อไป (รผก.(ล))
 - 5) เร่งรัดการเบิกจ่ายงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนของงานที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว (ทุกสายงาน)
 - 6) เร่งรัดสรุปการจัดซื้อที่ดิน ที่มีงบประมาณรองรับ และมีแปลงที่ดินเป้าหมายแล้ว เพื่อให้เบิกจ่ายทันปี 2566 (รผก.(กต) รผก.(นอ) ผชก.(น3) ผชก.(ก2) ผชก.(ต1) และ ผชก.(อ2)
 - 7) เร่งรัดการจัดซื้อพัสดุที่จัดสรรเงินให้ กฟผ. ดำเนินการ ให้เป็นไปตามคาดการณ์เบิกจ่ายที่ได้แจ้งไว้ (รผก.(กต) รผก.(นอ) และ ผชก.(12 เขต))
 - 8) เร่งรัดดำเนินการทุกขั้นตอน โดยเฉพาะสถานะ PO, GR, IR และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2566 (ทุกสายงาน)
 - 9) ขอให้จัดส่งข้อมูลประกอบการคำนวณปรับลดเป้าหมายการเบิกจ่ายให้ กบง. ภายในวันที่ 7 ธันวาคม 2566 (ตามหนังสือ กบง.(บง.) 188/2566) (ทุกสายงาน)

3. ขอให้เร่งรัดดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณปี 2567 เพื่อให้สามารถลงนามสัญญาได้ในไตรมาส 1 และเบิกจ่ายในไตรมาส 1-2 (ทุกสายงาน)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.บ)

วาระที่ 5.3 รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2566 (มกราคม - ตุลาคม) รท.ปอ. รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2566 (มกราคม - ตุลาคม) (เอกสารแนบ 6)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด Core Business Enablers ของ กฟผ. ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปี 2566 (ทุกสายงาน)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : (รผก.ย)

วาระที่ 5.4 รายงานสรุปผลการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤตินิชอบ สะสมไตรมาสที่ 2-3 / 2566 อฟ.ลส. รายงานสรุปผลการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤตินิชอบ สะสมไตรมาสที่ 2-3 / 2566 (เอกสารแนบ 7)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดติดตามข้อร้องเรียน กรณีที่อยู่ระหว่างดำเนินการและอยู่ระหว่างสอบสวน เพื่อปิดข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด (ทุกสายงาน)
3. ขอให้รณรงค์เรื่องการงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่และทุกโอกาสโดยถือปฏิบัติตามแนวทางธรรมาภิบาล รวมทั้งขอความร่วมมือให้บุคลากรในสังกัดลงนามรับทราบผ่านระบบการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย "NO GIFT POLICY" ของ กฟผ. ภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 ต่อไป (ทุกสายงาน)
4. ขอให้ตรวจสอบและทบทวนแบบฟอร์มในการจัดซื้อจัดจ้างของ กฟผ. โดยให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล และแจ้งเวียนทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ (รผก.(กต) รผก.(นค) ผชก.(บก-กม) และ ผชก.(12 เขต))
5. ขอให้ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ของอุปกรณ์ในระบบจำหน่ายของ กฟผ. ไปขอขึ้นทะเบียนเป็นพัสดุส่งเสริมนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงาน ป.ป.ช. รวมถึงประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ผชก.(บก-กม))
6. ขอให้หารือร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. และกรมบัญชีกลาง กรณีที่ กฟผ. เห็นว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ของมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีการขึ้นทะเบียนเป็นพัสดุส่งเสริมนวัตกรรมที่มีรายชื่อตามบัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงาน ป.ป.ช. เกินขอบเขตความจำเป็นของงานที่รับผิดชอบ กฟผ. สามารถพิจารณาไม่ดำเนินการตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. 2563 ได้หรือไม่ ผลเป็นประการใด ขอให้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบด้วยและขอให้ชะลอการจัดซื้อมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนในบัญชีนวัตกรรมไทยจนกว่าจะได้ข้อสรุปที่ชัดเจนจากสำนักงาน ป.ป.ช. และกรมบัญชีกลาง (รผก.(ล) รผก.(กต) รผก.(นค) ผชก.(บก-กม) และ ผชก.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : (รผก.ย)

วาระที่ 5.5 รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. ไตรมาสที่ 3 (1 มกราคม ถึง 31 สิงหาคม) ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 8)

รท.ปอ. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. ไตรมาสที่ 3 (1 มกราคม ถึง 31 สิงหาคม) ประจำปี 2566

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวท.

1. รับทราบ
2. ขอให้คำนึงถึงความสำคัญกับการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. พ.ศ. 2563 และเร่งรัดติดตามการดำเนินงานที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะความสูญเสียในระบบจำหน่ายไฟฟ้า (Distribution Loss) และการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ เพื่อเป็นการรักษาระดับมาตรฐานคุณภาพบริการ อีกทั้งเป็นการยกระดับการดำเนินงานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นต่อไป (รทท.(ย) รทท.(ป) รทท.(ธด) รทท.(กต) รทท.(นฉ) และ ผชท.(12 เขต))
3. ขอให้แต่ละ กฟข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลให้มีความถูกต้อง โดยกำหนดวิธีการ / มาตรฐานการรวบรวมข้อมูลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งขอให้ดำเนินการ Cleanse ข้อมูลก่อนนำเสนอให้ กปอ. โดยขอให้ กปอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดระบบฐานข้อมูลกลางหรือหน่วยงานกลางให้สามารถใช้อ้างอิงหรือตรวจสอบผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด ให้ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด (รทท.(ย) รทท.(ป) รทท.(กต) รทท.(นฉ) และ ผชท.(12 เขต))
4. สำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ขอให้แต่ละ กฟข. ดำเนินการรายงานฯ ตามแบบฟอร์มและแนวทางที่กำหนดไว้ตามหนังสือ กวป.(ปด) 139/2565 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 อย่างต่อเนื่อง สำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 กปอ. จะดำเนินการขออนุมัติหลักการแนวทางในการรายงานฯ และแจ้งให้ กฟข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้ง (รทท.(กต) รทท.(นฉ) และ ผชท.(12 เขต))
5. ขอให้มีการกำหนดหน่วยงาน คณะทำงาน และผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามใบอนุญาตของ กฟผ. เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับ รทท. เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยเฉพาะในประเด็นการปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. ในอนาคต (รทท.(ย))
6. ขอให้พิจารณานำเทคโนโลยี AI Chatbot มาใช้งาน เพื่อช่วยเสริมศักยภาพในเรื่อง Customer Service เนื่องจาก AI Chatbot ทำให้ลูกค้าได้คำตอบที่เร็วขึ้นกว่าเดิม ช่วยรองรับบันทึกเหตุการณ์จำนวนมากได้ ซึ่งจะช่วยให้ กฟผ. สามารถให้บริการลูกค้าภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด (รทท.(ย) และ รทท.(ธด))
7. ขอให้ตรวจสอบ ดูแลและเฝ้าระวังไม่ให้เกิดความสูญเสียในระบบจำหน่ายไฟฟ้า (Distribution Loss) ของ กฟผ. เพื่อรักษามาตรฐานให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟผ. ต่อไป (รทท.(ป) รทท.(ย) รทท.(กต) รทท.(นฉ) และ ผชท.(12 เขต))
8. ขอให้แต่ละ กฟข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการคลังมิเตอร์ในคลังพัสดุสำหรับ กฟผ. ในสังกัดให้เพียงพอต่อความต้องการ (รทท.(กต) รทท.(นฉ) รทท.(ล) และ ผชท.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : (รทท.(ย))

วาระที่ 5.6 รายงานผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) สะสมไตรมาส 1 - 3 ประจำปี 2566
อก.ลธ. รายงานผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) สะสมไตรมาส 1 - 3
ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 9)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ มวก.

1. รับทราบ
 2. ขอให้ศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการช่วยเหลือ
กรรมการ ผู้ว่าการ พนักงานหรือลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ถูกดำเนินคดี หรือถูกฟ้องคดี
อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ พ.ศ. 2562 ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับแนวทาง
ปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือกรณีถูกระงับเงินเดือน หรือถูกร้องเรียนด้วยข้อความอันเป็นเท็จ
อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (รผก.(ธค) และ รผก.(บก))
- หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ธค)

วาระที่ 5.7 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเพิ่มรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

อผ.พร. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเพิ่มรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (เอกสารแนบ 10)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ มวก.

1. รับทราบ
2. ในกรณีที่มีการละเมิดการพาดสายสื่อสารหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสา
ไฟฟ้าของ กฟผ. ขอให้ทุก กฟผ. เฝ้าระวังจัดส่งหนังสือแจ้งการตรวจพบการละเมิดให้ผู้กระทำ
ละเมิดและแจ้งรัดกระบวนการดำเนินคดี เพื่อเรียกเก็บการชำระเงินค่าละเมิดตามหลักเกณฑ์
และระเบียบที่เกี่ยวข้องของ กฟผ. ต่อไป (รผก.(กต) รผก.(นธ) และ ผชก.(12 เขต))
3. ขอให้ปรับปรุงอัตราค่าละเมิดพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า
ของ กฟผ. ก่อนได้รับอนุญาต ให้มีอัตราสูงขึ้น เพื่อป้องกันการละเมิดใช้ทรัพย์สินของ กฟผ.
ในอนาคต (รผก.(ธค))
4. ขอให้กำหนดแนวทาง / มาตรการที่ชัดเจนและเหมาะสม กรณีที่ Operator ชำระค่าละเมิด
พาดสายให้ กฟผ. แล้ว โดยขอให้พิจารณาว่าสามารถเปลี่ยนสถานะเป็น "ได้รับอนุญาต
ชั่วคราว" ได้หรือไม่ รวมถึงอัตราค่าบริการพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าในอัตราที่สูงกว่า
ปกติได้หรือไม่ ทั้งนี้การได้รับอนุญาตให้พาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าชั่วคราวนั้น จะต้อง
ไม่เกินกว่าค่ามาตรฐานที่เสาไฟฟ้าจะรับได้ (รผก.(ธค))
5. หากดำเนินการแจ้งให้ผู้กระทำละเมิดมาดำเนินการรื้อถอนฯ ภายใน 45 วัน ตามแนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและ / หรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ
กฟผ. และพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการรื้อถอนฯ ได้เอง ให้ กฟผ. ในพื้นที่
รายงานข้อเท็จจริงพร้อมรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ นำเสนอ ผกม.กฟผ. ภายใน
3 เดือนนับตั้งแต่วันที่ตรวจพบการละเมิด เพื่อเร่งดำเนินการตามกฎหมายกับผู้กระทำละเมิด
โดยเร็ว และส่งสำเนาให้ผู้กระทำละเมิดทราบด้วย (รผก.(กต) รผก.(นธ) และ ผชก.(12 เขต))
6. ขอให้ กผอ.2 และ กผอ.2-3 เร่งสร้างสนามฝึกซ้อมสำหรับงานติดตั้ง Solar Rooftop ให้แล้วเสร็จ
ภายในเดือนธันวาคม 2566 (รผก.(กต) รผก.(นธ) ผชก.(ธ2) และ ผชก.(ธ2-3))

7. ขอให้สายงาน ๑๓ จัดทำหนังสือเพื่อชักชวนความเข้าใจกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ ว่าค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเป็นส่วนหนึ่งของโครงสร้างราคาการให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ของ กฟผ. ในรูปแบบ Package ดังนั้นการคิดราคาประมาณการสำหรับการให้บริการติดตั้ง Solar Rooftop ของ กฟผ. ในรูปแบบ Package จะต้องไม่นำค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามาคิดราคาขายอีก เนื่องจากเป็นการให้บริการแบบครบวงจรซึ่งรวมการเชื่อมต่อนานระบบไฟฟ้าของ กฟผ. ไว้ด้วยแล้ว และลูกค้าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายซ้ำซ้อน และขอให้หารือกับสายงาน บ เกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและแนวทางการรับรู้รายได้ของค่าเชื่อมต่อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้มีความชัดเจนด้วย (รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) และ ผชก.(๑๒ เขต))
8. ขอให้พิจารณาบรรจุรายละเอียดของงาน (Job Description) ในส่วนของงาน Solar Rooftop ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และไม่ซ้ำซ้อนกับงานที่มีอยู่เดิมในปัจจุบัน (รผก.(๑๓))
9. ในปี 2567 ขอให้พิจารณาจัดสรรพนักงาน กฟผ. ที่ผ่านการฝึกอบรมการให้บริการติดตั้ง Solar Rooftop ดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop ให้กับลูกค้า เพื่อลดการจ้างแบบ EPC ส่งผลให้สามารถควบคุมต้นทุน / ถ้าให้ กฟผ. ได้ประโยชน์สูงสุด (รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) และ ผชก.(๑๒ เขต))
10. ขอให้ทุก กฟผ. พิจารณาค่าเงินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กับตัวแทนจำหน่าย เพื่อนำมาติดตั้งระบบ Solar Rooftop ให้กับลูกค้าได้ตามความเหมาะสม (รผก.(๑๓))
11. ขอให้สายงาน ๑๓ เป็นผู้ดำเนินการขออนุมัติในหลักการและงบประมาณสำหรับจัดซื้อโปรแกรมสำหรับดำเนินการธุรกิจ Solar ของ PEA โดยให้สายงาน ๑๓ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อในภาพรวมของ กฟผ. และจัดสรรให้กับ กฟผ. นำไปบริหารจัดการต่อไป ทั้งนี้ในการจัดซื้อดังกล่าวขอให้คำนึงถึงต้นทุนและประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้วย (รผก.(๑๓) และ รผก.(๑๓))
12. ขอให้ กฟผ. ๑-๓ กฟผ. ๓ และ กฟผ. ๑-๒ เร่งรัดจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้แล้วเสร็จ (รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) ผชก.(๑๑-๓) ผชก.(๑๓) และ ผชก.(๑๑-๒))
13. ขอให้พิจารณาเร่งรัดแก้ไข TOR สัญญาจ้างเหมาแรงงานให้มีขอบเขตครอบคลุมงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟผ. (รผก.(๑๓))
14. ขอให้หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่สังกัดส่วนกลาง เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการให้บริการติดตั้งและบำรุงรักษาระบบ Solar Rooftop และจัดสรรให้กับ กฟผ. นำไปบริหารจัดการต่อไป หาก กฟผ. ใดมีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อเอง ขอให้แจ้งความประสงค์มายังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นกรณีไป ทั้งนี้ หากหน่วยงานในส่วนกลางที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวไม่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้ทันเวลาที่ สามารถพิจารณาดำเนินการตามแนวทางอื่น เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดได้ตามความเหมาะสม (รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) และ ผชก.(๑๒ เขต))
15. ขอให้พิจารณาประมาณการสินค้าคงคลังให้มีความเหมาะสมตามหลักปฏิบัติ โดยเฉพาะสายไฟ ขอให้ประมาณการเป็นสายไฟประเภท THW95 เนื่องจากในปัจจุบัน กฟผ. กำหนดให้ใช้สายไฟ THW95 ในระบบจำหน่ายไฟฟ้า (รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) รผก.(๑๓) และ ผชก.(๑๒เขต))

16. ขอให้ติดตามการปรับตัวของราคาสินค้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพลังงานสะอาดอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากราคาสินค้าที่มีแนวโน้มถูกลงอย่างรวดเร็ว และพิจารณาหาแนวทางปรับราคาให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างทันทั่วทั้ง (รมท.(ธต) รมท.(ย))
- หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รมท.(ธต)

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 6.1 การควบคุมคุณภาพในการจัดซื้อหื้อแปลง
มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ควบคุมคุณภาพในการจัดซื้อหื้อแปลงให้ได้มาตรฐานตามที่ กฟผ. กำหนด และขอให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องมือทำลายสภาพหื้อแปลงที่ถูกจำหน่ายแล้ว เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่รับซื้อนำไป Recycle แล้วนำกลับมาจำหน่ายอีก เนื่องจากอาจไม่ได้คุณภาพตามที่ กฟผ. กำหนด (รมท.(ล) และ รมท.(ป))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รมท.(ล)

วาระที่ 6.2 การมีารถยนต์ไฟฟ้าส่วนตัวมาชาร์จกับสถานีอัดประจุไฟฟ้าของ กฟผ.

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้กำกับและควบคุมดูแลไม่ให้พนักงานนำรถยนต์ไฟฟ้าส่วนตัวมาชาร์จไฟที่สำนักงาน กฟผ. โดยไม่เสียค่าบริการไฟฟ้า เนื่องจากการกระทำดังกล่าวมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 (ทุกสายงาน)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รมท.(ล)

วาระที่ 6.3 การรายงานและนำเสนอวาระในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้แต่ละสายงานที่นำวาระเข้าที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) รายงานและนำเสนอข้อมูลด้วยความกระชับ ตรงประเด็น เพื่อเป็นการรักษาเวลา และสร้างบรรยากาศที่ดีร่วมกันในการประชุม โดยขอความร่วมมือปฏิบัติดังนี้
 - 1) กรณีวาระที่เป็นประเด็นสำคัญสำหรับหารือหรือสั่งการในที่ประชุม ขอให้จัดทำ PowerPoint ไม่เกิน 10 หน้า และขอให้นำเสนอวาระละไม่เกิน 10 นาที
 - 2) กรณีวาระที่เป็นประเด็นแจ้งเพื่อทราบ ขอให้จัดทำ PowerPoint ไม่เกิน 5 หน้า และขอให้นำเสนอวาระละไม่เกิน 5 นาที ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จะจับเวลาให้การนำเสนอให้อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด (ทุกสายงาน)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ

วาระที่ 6.4 การจัดรายการ CEO CONNEXT ประจำปี 4/2566 โดย ผวก. และการประชุม
ผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 12/2566 กำหนดจัดรายการ และจัดประชุมในวันพุธที่ 27
ธันวาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรัตนโกสินทร์ ชั้น 23 ในรูปแบบ
Onsite

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก. รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 13.30 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบต่อไป

เรียน ผวก.

(นางนลินี พรหมอินคำ)

อก.กน.

เรียน ผชก.(รท)(ศ)

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก.
ให้ความเห็นชอบต่อไป

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป



(นางปวงพร คุณการ)

รฟ.ลธ. รักษาการแทน อส.ลธ.

19 ธ.ค. 2566



(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล)

ผชก.(รท)

19 ธ.ค. 2566

ผวก.



21 ธ.ค. 2566

รฟ.ลธ.(ผ)

กทท.



21 ธ.ค. 2566

เห็นชอบตามเสนอ



(นายสุกัญ เอกอุ้น)

ผวก.

20 ธ.ค. 2566

รท.กบ.(ก)

รท.กบ.(ก)

อ.ปช

ผวก.

อก.กน.

21 ธ.ค. 2566

แผนกประสานนโยบายและข้อมูล

โทร. 5165