

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 92

รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน เป้าหมาย ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	กบญ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผปช.กบญ.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 2.3 ติดตามหนี้รายการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ เป้าหมาย ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. วิธีการติดตาม 1. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารประกอบการฟ้องคดีส่ง ผกม.(ก2) และทำบันทึกแจ้ง ผบน.(ก2) เพื่อใช้ในการ	กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบป. ผบค. ผบป. ผบค. ผบป.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMIS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) (หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวม เอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี) วิธีการดำเนินการ 1. ผบน. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) และ T-Code : ZCAHR006 กรอง 2. กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าไฟฟ้าปรับปรุงส่งให้ ผบน.ทราบ 2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP) (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) วิธีการดำเนินการ 1.ผบช.ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ไฟที่มีการตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับละเมิดจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub0018/7100) และการปรับปรุงค่าไฟฟ้าจาก T-Code : ZCAHR006 แล้วคัดกรอรายการที่ไม่พบข้อมูลการ ปรับปรุง ใน T-Code : ZCAHR006 ให้ กฟฟ.รายงานผลการปรับปรุงเพิ่มเติม 2. กฟฟ.ชั้น 1-3 ,กฟส. รายงานผลการอนุมัติการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ ผบช.(ก2) ทราบ	กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป. ผบป. ผบป. ผมต. ผบป.	-	-
	2.5.3 กชช. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บ ค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป			ผบน.กชช.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป วิธีการดำเนินการ 1. ผบม. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code: ZCSR181 และจัดทำรายงานการจัดเก็บค่าเช่าเสาพาดสายและค่าละเมิดพาด 2. กฟฟ.ชั้น1-3. กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารส่งให้ ผบม. ทราฟ. หากมีละเมิดไม่ชำระเงิน	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข. เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-2566	ผบป.	-	-
	2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ชื่อ 01.1 เป็นประจำทุกสัปดาห์ เป้าหมาย อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	กชข.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบม.กชข.(ก2)	-	-
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ เป้าหมาย เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 วิธีการดำเนินการ 1.คณะทำงานติดตามหนี้ฯ ดำเนินการติดตามหนี้ค้างชำระตามข้อมูลที่ปรากฏในโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ 2. ผบม. เก็บข้อมูลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ E. KPI (เปรียบเทียบลูกหนี้)	กฟอ.บ้านฉาง	ธ.ค.-66	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 เจริญรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เจริญรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย ประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 3.2 เจริญรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตาม ทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน 3.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าพาดสายสื่อสารปี 2567 <u>เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100</u> ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 3.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้า สำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 3.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการพาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 3.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 3.3.4 กบล.(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการพาดสายสื่อสารของแต่ละ กฟฟ. เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายสื่อสารประจำปี 2567	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-เม.ย.2566 เม.ย.-มิ.ย.2566 ก.ค.-ก.ย.2566	ผบป. ผบป.	-	-
		กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป. ผบป.		-
		กฟอ.บ้านฉาง	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-
แผนงานที่ 5 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-
	กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย 5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-
แผนงานที่ 6 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบป.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ
ได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid)
เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความ
พึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความ
ผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.087

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความ
ผู้มีส่วนได้เสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์มที่ ฝสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ครบทุกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method) - กฟภ.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส 2.2 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - กฟภ.2 รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-
		กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟอ.
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้ารายย่อย : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ : กลุ่มภาครัฐ : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่เปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการเปิดให้บริการ
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ระดับ 42.5
- ร้อยละ 100
- ระดับ 4.4859
- ระดับ 4.4837
- ระดับ 4.4781
- ระดับ 4.4959
- ระดับ 4.4489
- Base Line +75%
- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่เปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการเปิดให้บริการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)											
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนากระบวนการให้บริการตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - กฟผ.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	-	-											
<u>แผนงานที่ 2</u> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอภ.(ภ3) 261/2563) - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 15 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บณป.	-	-											
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมาณชลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565) <table border="1"><thead><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></tbody></table> <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100% - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บณป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บณป.	-	-
	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ														
กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ															
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ															
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ															

	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 กฟฟ.ชั้น 1-3 = 19 แห่ง, กฟย. = 5 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ร้อยละ 100	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน GECC, กฟอ.บ้านฉาง		
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียม ที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	-	-

	เป้าหมาย - กฟฟ. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่าน SMS บริการ 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.1,2,3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำรายที่ตอบกลับผ่าน SMS ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด (รวม กฟย. ในสังกัด) - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	FM		
--	--	-------------	---------------	----	--	--

	- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟผ.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - Front Manager กฟผ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงใน Customers' Smile Feedback 3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ) เป้าหมาย - กฟผ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟผ.2 รวบรวมเสียงของลูกค้าจากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.		
	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า เป้าหมาย จำนวน 12 สถานี	สฟผ.แหลม สฟผ.แหลม สฟผ.ปลวกแดง3 สฟผ.ปลวกแดง4 สฟผ.บางวัว1 สฟผ.บ่อวิน1 สฟผ.บ่อวิน2 สฟผ.ระยอง2 สฟผ.ระยอง3 สฟผ.มาบตา สฟผ.อ่าวไผ่1, สฟผ.วังจันทร์	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	(2) 0.100	0.100

แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ก.พ.2566	ผบค.	-	-
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ก.พ.2566	กบล.(ก2)		
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.	ผบค.	-	-

	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.	ผบค.		
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.	ผบค.	-	-

แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน - การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย - กฟผ. ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปิดข้อร้องเรียนภายใน ระยะเวลาที่กำหนด - กบล.(ก2) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟผ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.	ผบค.	-	-
---	--	--------------------	------------------	-------------	----------	----------

	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ 5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ภ.(ภ3) - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟภ.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	-	-
	- จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ภ.(ภ3)	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-มี.ค.2566	ผบค.		
	- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟภ.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.บ้านฉาง	เม.ย.-ธ.ค.2566	ผบค.		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มี

ได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid)

เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความ

พึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score)

ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score)

ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

7. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10.	11.	12.	13.งบประมาณ	รวม
Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	(ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค. 2566	ผบค.	-	-

	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 282 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 184 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 285 ราย (ร้อยละ 100)	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบค.	(2) 24.182	24.182
--	---	-------------	----------------	------	------------	--------

	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 กลุ่ม Star ร้อยละ 100 กลุ่ม Status ร้อยละ 100 กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบค.	-	-
	1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบค.	-	-

	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม ในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลฟ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	(2) 0.786	(2) 0.786
	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟอ.บ้านฉาง	เม.ย.-ธ.ค.2566	ผบค.	(2) 2.300	2.300

	1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทูกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	-	-
		กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบค.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนาระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด กิจกรรม 1. สรุปรวบรวมข้อมูลสถิติกระแสไฟฟ้าขัดข้องหลังตรอปเอาร์ทฟิวส์ บันทึกลง จพ.3 2. จัดส่งข้อมูลสถิติกระแสไฟฟ้าขัดข้องหลังตรอปเอาร์ทฟิวส์ ผ่านftp://172.24.3.222/01_กปบ/02_ผวว/00 SAIFISAI/01 กฟพ.ส่งฟิวส์ เป้าหมาย สรุปลและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส (กฟอ.บฉ. จัดส่งภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน)	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ผปบ.กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) E/O กฟอ.บฉ. E/O กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2)	- 	-

1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ของ กฟภ.2 ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)	-	-
กฟภ.2 กฟจ.จันทบุรี (รวมสังกัด) กฟจ.ตราด (รวมสังกัด)						
กฟอ.สอยดาว (รวมสังกัด) กฟอ.บ้านค่าย (รวมสังกัด)						
1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)		
เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566						
1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)		
เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส						
1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ของ กฟภ.2 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)	-	-
กฟภ.2 กฟฟ.เมืองพัทยา กฟฟ.จอมเทียน						
1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)		
เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566						
1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟบ.(ก2)		
เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส						
1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟบ.(ก2)	-	-
เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส						
กฟภ.2 จำนวน 113 สฟฟ.						
1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เครวี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS	กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)	-	-
1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.)	กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ก.พ.2566	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)		
กิจกรรม						
1. ตรวจสอบจุดเสี่ยงระบบจำหน่าย (กฟอ.บฉ. วงจร 5 สฟฟ.บฉ.)	กฟอ.บฉ.	ภายในเดือน ก.พ. 2566	Patrol man (วงจร 5)			
2. จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า วงจร 5 สฟฟ.บฉ.	กฟอ.บฉ.	ภายในเดือน ก.พ. 2566	ฝปบ.กฟอ.บฉ.			
3. จัดส่งแผนงานตามแบบฟอร์ม (หนังสือ ก.2 กฟบ.(ตบ)419/2566 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2566)	กฟอ.บฉ.	ภายในเดือน ก.พ. 2566	ฝปบ.กฟอ.บฉ.			
เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566						
1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1	กฟอ.บฉ.	มี.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)	กฟอ.บฉ. กฟบ.(ก2) กฟบ.(ก2)		

กิจกรรม 1. ดำเนินการตามแผนงานที่จัดส่งในข้อ 1.5.1 2. สรุปรายงานการดำเนินการส่ง กษช.(ก2) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	มี.ค.-ธ.ค.2566 ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส)	ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.			
1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง 1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ปีเตอร์	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2) กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2)	กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2) กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2)	-	-
กิจกรรม 1. ตรวจสอบจุดเสี่ยงระบบจำหน่าย (กฟอ.บฉ. วงจร 9 สฟฟ.บฉ.) 2. จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า วงจร 9 สฟฟ.บฉ. 3. จัดส่งแผนงานตามแบบฟอร์ม (หนังสือ ก.2 กษช.(ตบ)419/2566 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2566) เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566	Patrol man (วงจร 9) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.			
1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 1. ดำเนินการตามแผนงานที่จัดส่งในข้อ 1.5.1 2. สรุปรายงานการดำเนินการส่ง กษช.(ก2) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	มี.ค.-ธ.ค.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566 ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส)	กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กปบ.(ก2) กษช.(ก2)		
1.7 ติดตั้งต้นไม้โกลันแนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) กิจกรรม 1. ติดครั้งที่ 1 : กฟอ.บฉ. จำนวน 242.62 กม. แผนงานที่ 1 : 24.86 กม. แผนงานที่ 2 : 24.49 กม. แผนงานที่ 3 : 28.48 กม. แผนงานที่ 4 : 19.81 กม. แผนงานที่ 5 : 32.57 กม. แผนงานที่ 6 : 26.83 กม. แผนงานที่ 7 : 23.95 กม. แผนงานที่ 8 : 25.67 กม. แผนงานที่ 9 : 30.74 กม. แผนงานที่ 10 : 5.22 กม.	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มิ.ย. 2566 ม.ค.-66 ก.พ.-66 ก.พ.-66 ก.พ.-66 มี.ค.-66 เม.ย.-66 มี.ค.-66 เม.ย.-66 ม.ค.-66 มี.ค.-66	กฟอ.บฉ. กษช.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กษช.(ก2) กฟอ.บฉ. กษช.(ก2)	-	-

2. ติดครั้งที่ 2 : กฟอ.บฉ. จำนวน 242.62 กม. แผนงานที่ 1 : 24.86 กม. แผนงานที่ 2 : 24.49 กม. แผนงานที่ 3 : 28.48 กม. แผนงานที่ 4 : 19.81 กม. แผนงานที่ 5 : 32.57 กม. แผนงานที่ 6 : 26.83 กม. แผนงานที่ 7 : 23.95 กม. แผนงานที่ 8 : 25.67 กม. แผนงานที่ 9 : 30.74 กม. แผนงานที่ 10 : 5.22 กม.	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ก.ค.-ธ.ค. 2566 ก.ค.-66 ส.ค.-66 ส.ค.-66 ส.ค.-66 ก.ย.-66 ต.ค.-66 ก.ย.-66 ต.ค.-66 ก.ค.-66 ก.ย.-66	ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ. ฉปบ.กฟอ.บฉ.			
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (กฟอ.บฉ. จำนวน 485.24 กม.)						
1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เครือข่ายและระบบจำหน่าย 22 เครือข่าย (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)	กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2)	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2)	-	-
กิจกรรม 1. ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เครือข่าย (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)	กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฉปบ.กฟอ.บฉ.			
BJA05 : 7.10 วงจร-กม. RAB10 : 4.20 วงจร-กม.	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ทุกเดือน ทุกเดือน	Patrol man (F5) Patrol man (F10)			
2. ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่าย 22 เครือข่าย (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)	กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฉปบ.กฟอ.บฉ.			
BJA01 : 14.86 วงจร-กม. BJA02 : 26.11 วงจร-กม. BJA04 : 13.64 วงจร-กม. BJA05 : 70.06 วงจร-กม. BJA06 : 51.36 วงจร-กม. BJA07 : 55.16 วงจร-กม. BJA08 : 4.03 วงจร-กม. BJA09 : 48.24 วงจร-กม.	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566 ม.ค. 2566 และ ก.ค. 2566	Patrol man (F1) Patrol man (F2) Patrol man (F4) Patrol man (F5) Patrol man (F6) Patrol man (F7) Patrol man (F8) Patrol man (F9)			
เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 (กฟอ.บฉ. 11.30 วงจร-กม.) - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 (กฟอ.บฉ. 283.46 วงจร-กม.)						

1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด	กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บด. กบข.(ก2)	กฟอ.บด. กบข.(ก2)	-	-
กิจกรรม 1. ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) 2. ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่าย 22 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)	กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส) ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส)	ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด.			
เป้าหมาย รายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส						
1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง กฟจ.ฉช. กฟส.บปภ. กฟส.คจจ. กฟส.บป. กฟส.ทพ. กฟส.คฉพ.						
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส						
กฟก.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 19.370 วงจร-กม.						
1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส						
กฟก.2 ติดตั้ง SF ₆ จำนวน 181 ชุด						
1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส						
กฟก.2 หม้อแปลงไฟฟ้า 2,600 kVA						
1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส						
กฟก.2 ระบบจำหน่าย UG ระยะทาง 0.70 วงจร-กม.						
หมายเหตุ ทั้ง 4 แผนงานอยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลงวันที่ 18 ต.ค. 2565)						
1.11 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้คำนวณน้ำมันหม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด	กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บด. กบส.(ก2)	กฟอ.บด. กบส.(ก2)		
กิจกรรม 1. เปิดใบสั่งงาน ZPM4 เพื่อดำเนินการแก้ไข 2. ดำเนินการแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้คำนวณน้ำมันหม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด 3. บันทึกผลการแก้ไขลงใน โปรแกรม BISME	กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด.			
เป้าหมาย ดำเนินการ 100 % ของข้อมูลปี 2565 (กฟอ.บด. จำนวน 20 เครื่อง)						

แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย
(Technical Loss/Non-Technical Loss)

2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) เป้าหมาย คณะกรรมการลดหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.2 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	กฟภ.2	ม.ค.-มี.ค.2566	กวร.(ก2)	กวร.(ก2)	-	-
2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กปบ.(ก2)	-	-
2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. <u>กิจกรรม</u> 1. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Non Technical Loss 2. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน Non Technical Loss ผ่านระบบงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ทุกเดือน ทุกเดือน	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) มการ Non Technical Loss กฟอ.บฉ. มการ Non Technical Loss กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)	-	-
2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>กิจกรรม</u> 1. ดำเนินการตามแผน ผ่านระบบงาน U_CUBE 2. รายงานผลประจำเดือนผ่านระบบงาน U_CUBE เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ทุกเดือน ทุกเดือน	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) ผมต.กฟอ.บฉ. ผมต.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)	-	-
2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ โปรแกรม OPISA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% และลงข้อมูลในระบบ PSIM <u>กิจกรรม</u> 1. ตรวจสอบข้อมูลหม้อแปลงในระบบ GIS เทียบกับสภาพหารจ่ายไฟจริง 2. ดำเนินการเปิดใบสั่งงาน ZPM4 และดำเนินการวัดโหลดหม้อแปลง 3. บันทึกผลการตรวจสอบในระบบ PSIM 4. นำข้อมูลหม้อแปลงที่พบปัญหาจากการตรวจสอบ วางแผนแก้ไข PM/PS 5. บันทึกแผนงานแก้ไขในระบบ PSIM	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ย.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-มี.ย.2566 ม.ค.-มี.ย.2566	กฟอ.บฉ. กวร.(ก2) กฟอ.บฉ. กวร.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กวร.(ก2) กฟอ.บฉ. กวร.(ก2)	-	-

	เป้าหมาย ไตรมาส 1 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา กฟอ.บด. จำนวน 7 เครื่อง 2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% และลงข้อมูลในระบบ PSIM กิจกรรม 1. ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงหม้อแปลงที่พบปัญหา ตามข้อ 2.5.1 2. บันทึกผลการก่อสร้างปรับปรุงในระบบ PSIM เป้าหมาย ไตรมาส 1 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา กฟอ.บด. จำนวน 7 เครื่อง 2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) (หน่วย : ครั้ง) กิจกรรม 1. รายงานผลการก่อสร้างปรับปรุงในระบบ PSIM เป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1 - 3, กฟส. รายงานผลในระบบ PSIM เดือนละครั้ง กฟอ.บด. จำนวน 7 เครื่อง	กฟอ.บด.	ม.ค.-ก.ย.2566	กฟอ.บด. กวร.(ก2)	กฟอ.บด. กวร.(ก2)		
		กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-ก.ย.2566	ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด.			
		กฟอ.บด.	ม.ค.-ก.ย.2566	กฟอ.บด. กวร.(ก2)	กฟอ.บด. กวร.(ก2)		
		กฟอ.บด.	ภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน	ผบ.กฟอ.บด.			
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSS on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในปี 2567 ต่อไป (หน่วย : ครั้ง) เป้าหมาย กวร.(ก2) วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง	กฟก.2	ธ.ค. 2566	กวร.(ก2)	กวร.(ก2)		
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา กิจกรรม 1. จัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 2. จัดส่งแผนงานให้ กปบ.(ก2) ผ่าน https://shorturl.asia/c67Ca 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน	กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายใน ก.พ. 2566 ภายใน ก.พ. 2566 ทุกไตรมาส	กฟอ.บด. กปบ.(ก2) ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด. ผบ.กฟอ.บด.	กฟอ.บด. กปบ.(ก2)	-	-

เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.บด. มี 1 นิคมฯ (เอเซีย)						
3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-	-
3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบช.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบช.(ก2)	-	-
3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-	-
3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-	-
3.6 สํารวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สํารวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ กิจกรรม 1. ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่จ่ายไฟให้พื้นที่นิคมฯ (กฟอ.บด. 1 นิคมฯ) 2. จัดทำแผนงานแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ 3. จัดส่งแผนงานให้ กบช.(ก2) เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟอ.บด. มี 1 นิคมฯ (เอเซีย) 3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1	กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บด. กบช.(ก2) กฟอ.บด. กบช.(ก2) สปป.กฟอ.บด. สปป.กฟอ.บด. สปป.กฟอ.บด.	กฟอ.บด. กบช.(ก2) กฟอ.บด. กบช.(ก2) กฟอ.บด. กบช.(ก2)	- - - -	- - - -

	กิจกรรม 1. ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงตามแผนงาน ข้อ 3.6.1 2. รายงานผลการดำเนินการปรับปรุง เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	มี.ค.-ธ.ค.2566 ทุกไตรมาส	ผบ.บ.กฟอ.บฉ. ผบ.บ.กฟอ.บฉ.			
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม กิจกรรม 1. ตรวจสอบจุดเสี่ยงระบบจำหน่าย (กฟอ.บฉ. 1 นิคมฯ (เอเชีย)) 2. จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า 1 นิคมฯ (เอเชีย) 3. จัดส่งแผนงานตามแบบฟอร์ม (หนังสือ ก.2 กษ. (ตบ) 419/2566 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2566) เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 กิจกรรม 1. ดำเนินการตามแผนงานที่จัดส่งในข้อ 3.7.1 2. สรุปรายงานการดำเนินการส่ง กษ.(ก2) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 มี.ค.-ธ.ค.2566 ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส) ไตรมาสละครั้ง (ภายในเดือนก่อนสิ้นไตรมาส)	กฟอ.บฉ. กษ.(ก2) ผบ.บ.กฟอ.บฉ. ผบ.บ.กฟอ.บฉ. ผบ.บ.กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กษ.(ก2) ผบ.บ.กฟอ.บฉ. ผบ.บ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กษ.(ก2) กฟอ.บฉ. กษ.(ก2) กฟอ.บฉ. กษ.(ก2) ผบ.บ.กฟอ.บฉ. ผบ.บ.กฟอ.บฉ.	-	-
แผนงานที่ 4 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร	4.1 งานปรับปรุงระบบสื่อสาร Cellular Router รองรับระบบ 4G เพื่อเสริมประสิทธิภาพการส่งการระยะไกลในระบบจำหน่าย ทดแทนของเดิม กรณีอุปกรณ์สื่อสารอยู่นอกแผนงานโครงการ จำนวนรวม 50 ชุด (ทดแทนอุปกรณ์ 2G Router เดิม ที่กำลังจะใช้งานไม่ได้ในอนาคต) เป้าหมาย ร้อยละ 100 และรายงานผลทุกไตรมาส ไตรมาส 2 25 ชุด ไตรมาส 3 25 ชุด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-
	4.2 งานปรับปรุงเสาโครงเหล็กอากาศวิทยุแบบ Self Supporting และระบบกราวด์ เป้าหมาย จำนวน 12 แห่ง ไตรมาส 1-3 ไตรมาสละ 4 ชุด รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-

4.3 งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน และเพิ่มความมั่นคงของระบบวิทยุสื่อสาร ระยะที่ 2 4.3.1 ติดตั้ง <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 13 แห่ง ไตรมาส 1 รายงานผลทุกไตรมาส 4.3.2 นำเข้าใช้งาน ปรับแต่งระบบ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการใช้งานในแต่ละพื้นที่ ไตรมาส 2	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-
4.4 งานปรับปรุง Service สำหรับ Tele-protection ที่เป็น E1 บนระบบ SDH ให้เปลี่ยนมาใช้งานบน IP access เป้าหมาย ทุก Service ที่มีใช้งานในพื้นที่ กฟภ.2 <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 43 วงจร ไตรมาส 1 20 วงจร ไตรมาส 2 23 วงจร - รายงานผลทุกไตรมาส	สฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		
4.5 งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด CCTV สามารถบันทึกเสียงได้ ติดตั้งบริเวณ Front Office (นารอง 5 แห่ง ได้แก่ กฟจ.ระยอง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนัสนิคม, กฟฟ.ปึงและกฟฟ.แหลมฉบัง ตามข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงานในรอบ 2 ปี) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 5 กฟฟ. รายงานผลทุกไตรมาส -	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		
4.6 งานเพิ่มประสิทธิภาพเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ชำรุด (จากการปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ มี Loss ที่เกิดจากหัวต่อจำนวนมาก) 4.6.1 สำรวจและจัดทำแผนงานในการแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 เส้นทาง รายงานผลภายในไตรมาส 1 - 4.6.2 ดำเนินการแก้ไขตามแผนงานข้อ 4.5.1 <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 เส้นทาง รายงานผลทุกไตรมาส -	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-มี.ค. 2565 มี.ค.-ธ.ค. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิคเพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผล ทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก คณะทำงานฯ กฟภ.)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กวว.(ก2)	-	-
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า กิจกรรม 1. ตรวจสอบคำร้อง (Vcare) ประเภท "คุณภาพไฟฟ้า" หัวข้อย่อย “ไฟฟ้าตก” 2. ตรวจสอบแผนงานรองรับเทียบกับระบบ PSIM 3. หากไม่มีงานรองรับ ดำเนินการวางแผนงานปรับปรุง 4. ดำเนินการตามแผนงานปรับปรุง 5. ปิดข้อร้องเรียน เป้าหมาย กวว.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) กวว.(ก2) ผบ.กฟอ.บฉ. ผบ.กฟอ.บฉ. ผบ.กฟอ.บฉ. ผบ.กฟอ.บฉ. ผบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) กวว.(ก2)	-	-

	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบล.(ก2)	-	-
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A กิจกรรม 1. หากมีจุดต้องดำเนินการปรับปรุง จากข้อ 1.3 ให้ดำเนินการวางแผนปรับปรุง 2. ดำเนินการตามแผนงานปรับปรุง เป้าหมาย กวว.(ก2) นำข้อมูลสรุปจากข้อ 1.3 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บด. กวว.(ก2) ผปบ.กฟอ.บด. ผปบ.กฟอ.บด.	กฟอ.บด. กวว.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2)	-	-
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2)	-	-
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM กิจกรรม 1. ตรวจสอบสิ่งผิดปกติของหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ไตรมาส 1 : จำนวน 51 เครื่อง ไตรมาส 2 : จำนวน 51 เครื่อง ไตรมาส 3 : จำนวน 52 เครื่อง ไตรมาส 4 : จำนวน 52 เครื่อง 2. ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติที่ตรวจพบ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.บด. ปี 2566 จำนวน 206 เครื่อง	กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด. กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส	กฟอ.บด. กบข.(ก2) ผปบ.กฟอ.บด. ผปบ.กฟอ.บด. ผปบ.กฟอ.บด. ผปบ.กฟอ.บด. ผปบ.กฟอ.บด.	กฟอ.บด. กบข.(ก2)	-	-
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000)	กฟอ.บด.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บด. กบข.(ก2)	กฟอ.บด. กบข.(ก2)	-	-

	2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ กิจกรรม 1. ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงต่ำที่เสื่อมสภาพ 2. จัดทำแผนงานแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวน 3. จัดส่งแผนงานให้ กบข.(ก2) เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ก.พ.2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566 ภายในเดือน ก.พ. 2566	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2)		
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.4.1 กิจกรรม 1. ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงตามแผนงาน ข้อ 2.4.1 2. รายงานผลการดำเนินการปรับปรุง เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	มี.ค.-ธ.ค.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566 ทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบข.(ก2)		
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) กิจกรรม 1. เปิดใบสั่งงาน ZPM4 ตามแผนงาน ปี 2566 2. ดำเนินการบำรุงรักษาหม้อแปลง ตามแผนงาน ปี 2566 3. บันทึกผลการดำเนินการลงใน โปรแกรม BISME เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.บฉ. จำนวน 153 เครื่อง	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)	-	-
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) กิจกรรม 1. เปิดใบสั่งงาน ZPM4 ตามแผนงาน ปี 2566 2. ดำเนินการบำรุงรักษาหม้อแปลง ตามแผนงาน ปี 2566 3. บันทึกผลการดำเนินการลงใน โปรแกรม BISME เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.บฉ. จำนวน 32 เครื่อง	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส ทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2) ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ. ผปบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SQ2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระดับคุณภาพของข้อมูล
- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาว
สินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	1.1 ติดตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กปบ.(ก2)		
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์ และบันทึกข้อมูล	2.1 จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กบข.(ก2)		
	2.2 กระบวนการดำเนินการหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด 2.2.1 สอบสวนหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด ภายใน 30 วัน	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)	กฟอ.บฉ. กบล.(ก2)		
	กิจกรรม 1. ดำเนินการระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) ใน SAP หม้อแปลงที่ชำรุด 2. รายงานสอบข้อเท็จจริงหม้อแปลงชำรุดจัดส่งให้ กบล.(ก2) 3. บันทึกเลขที่หนังสือที่จัดส่ง กบล.(ก2) ลงในระบบ SAP: T-Code : IE02	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ภายใน 30 วัน ภายใน 30 วัน ภายใน 30 วัน	ผบ.กฟอ.บฉ. คณะกรรมการฯ ผบ.กฟอ.บฉ.			
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส						

	2.2.2 จำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า หลังจากได้รับอนุมัติภายใน 60 วัน กิจกรรม 1. ดำเนินการขายหม้อแปลงหม้อแปลงชำรุดตามที่ได้รับอนุมัติ 2. ตัดจำหน่ายหม้อแปลงที่ได้รับอนุมัติออกจากระบบ SAP ด้วย MVT 555 เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายใน 60 วัน ภายใน 60 วัน	กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) คณะกรรมการฯ ผบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) กฟอ.บฉ. กบส.(ก2)		
	2.3 กระบวนการดำเนินการมีเตอร์ชำรุด 2.3.1 เปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของมีเตอร์รีดลอน Batch R ที่มีกำบนที่ข้อมูลการย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมีเตอร์ที่รีดลอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน กิจกรรม 1. ดำเนินการระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) ใน SAP ของมีเตอร์ที่มีการรีดลอน,สับเปลี่ยนชำรุด เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.3.2 ร้อยละของจำนวนมีเตอร์ที่รีดลอนจากระบบจำหน่ายได้ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการแปรสภาพ หรือวิธีการขาย ภายใน 90 วัน กิจกรรม 1. ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี ของมีเตอร์ระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายใน 30 วัน ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายใน 90 วัน	กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) ผมต.กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) ผมต.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบส.(ก2) กฟอ.บฉ. กบส.(ก2)		
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	3.1 ควบคุมสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 กิจกรรม 1. ควบคุมสัดส่วนค่าใช้จ่าย PM/CM ให้อยู่ในค่าเป้าหมาย เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟอ.บฉ. กฟอ.บฉ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.บฉ. กบช.(ก2) ผบ.กฟอ.บฉ.	กฟอ.บฉ. กบช.(ก2)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 ยกระดับผลประกอบการต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่ A10 มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้าสู่ธุรกิจใหม่

มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก กสผ.)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กวว.(ก2)	-	-
	1.2 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก คณะทำงาน ก.3)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กวว.(ก2)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากร ต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)
4. เป้าหมาย

- 14 ชม./คน/ปี
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	- ปรับปรุงและพัฒนาบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (Central HRM System)	กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กรท.(ก2)	(2) 0.052	0.000
	(1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ	ฝอภ.(ก3)		กงภ.(ก3)		
	(2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ.	ฝอภ.(ก3)		กงภ.(ก3)		
	(3) ขยายผลการใช้งานไปยัง ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3					
	เป้าหมาย ใช้งานระบบ Central HRM System หัวข้อ - บรรจุและแต่งตั้ง เลื่อนระดับพนักงานแรกบรรจุ/ที่ได้รับการปรับวุฒิ, เลื่อนระดับพนักงานทั่วไป, ปรับวุฒิการศึกษา	กฟอ.บ้านฉาง	ทุกครั้งที่มีการบรรจุ, แต่งตั้ง, เลื่อนระดับ และปรับวุฒิ	ผบห.		

แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ เป้าหมาย - กำหนดให้ผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน จำนวน 42 คน (2 วิชาหลัก 1 วิชาการ ตามหลักสูตรที่คณะทำงานขับเคลื่อนและพัฒนาฯ กำหนด) กิจกรรม 1. ประชาสัมพันธ์การเรียนออนไลน์ผ่านระบบ e-learning 2. ติดตามการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านระบบ e-learning ของพนักงาน	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กกอก.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนางานองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง - แต่งตั้งคณะกรรมการ ของ กฟอ.บ้านฉาง เพื่อพิจารณาขออนุมัติกิจกรรม พร้อมรายละเอียดและงบประมาณมาท่ กกอก.(ก2) - แต่งตั้งคณะกรรมการ ระดับ กฟช. เพื่อพิจารณากลับกรองกิจกรรม และนำเสนอขออนุมัติกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวน 1 กิจกรรม 3.2 สารวจและสรุปลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย - กรอบแบบสำรวจตามที่ ผอภ.(ก3) กำหนด - สรุปและรายงานผลการวิเคราะห์ส่ง ผอภ.(ก3) 3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566 3.4 คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - แจ้งเวียนข้อกำหนด หลักเกณฑ์ กิจกรรม 1. จัดประชุมเพื่อคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 2. จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ให้ กกอก.(ก2) ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 10-11) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงนเขต ประกอบด้วย อก. 2. หน่วยงน กฟพ. ประกอบด้วย ผจก.กฟพ.ชั้น 2-3 กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9-10) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงนเขต ประกอบด้วย รก., ชก. (สายงานวิศวกรรม) 2. หน่วยงนเขต ประกอบด้วย รก., ชก. (สายงานบัญชี) 3. หน่วยงน กฟพ. ประกอบด้วย รจก.(ท), ขจก.(ท) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ 4. หน่วยงน กฟพ. ประกอบด้วย รจก.(บ), ขจก.(บ) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 3 ผจก.กฟส. (ระดับ 9) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 4 ผจก.กพย. (ระดับ 8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ ๖ ผู้บริห เวระตปตน (ระดับ /-๘) รวมถึงตำแหน่งอนดเ เเมะเครวสง เรงเทม กลุ่มที่ ๖ นักชีวการั ระดับ 4 – 11 รวมถึงเลื่องงนอนดเแมะเครวสง เรงเทม กลุ่มที่ 7 พนักงานนิวั ชื่อพี (เทศศษ) ระตบ ๑–๙ รวมถึงเลื่องงนอนดเแมะเครวสง เรงเทม แบ่งเบน / บอะผาท กลุ่มที่ ๐ ลูกเงซง แบ่งเบน 4 บอะผาท เทแม่ + + + + + - คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566				-	-
		ผอภ.(ก3)	ม.ค. 2566	ผอภ.(ก3)		
		กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค. 2566	คณะทำงานฯ กฟอ.พน.		
		กฟภ.2	ม.ค.-มี.ค. 2566	กกอก.(ก2)		
		กฟอ.บ้านฉาง	เม.ย.-ก.ย. 2566	คณะทำงานฯ		
		กฟอ.บ้านฉาง	ต.ค.-พ.ย. 2566	คณะทำงานฯ	-	-
		กกอก.(ก2)	ธ.ค. 2566	กกอก.(ก2), คณะทำงาน		
		กกอก.(ก2)	พ.ย.-ธ.ค. 2566	กกอก.(ก2), คณะทำงาน	-	-
		กกอก.(ก2) คณะกรรมการฯ	ม.ค.-มี.ค. 2566 มี.ค. 2566	กกอก.(ก2) คณะกรรมการฯ		
		กฟอ.บ้านฉาง	เม.ย. 2566 มิ.ย.-ก.ค. 2566	กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง		
			ก.ค.-ส.ค. 2566	คณะกรรมการฯ		

3.5 แข่งทักษะผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน)					
เป้าหมาย					
- แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล	กบข.(ก2)	ม.ค.-มี.ค. 2566	กบข.(ก2)		
กิจกรรม 1. จัดประชุมคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน) เพื่อเป็นตัวแทน กฟอ.บ้านฉาง 2. จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มแบ่งเป็น 10 ประเภท ดังนี้ อายุงานมากกว่า/เท่ากับ 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กกค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก๊ส ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. อายุงานน้อยกว่า 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กกค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก๊ส ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	กฟอ.บ้านฉาง	พ.ค. 2566 มี.ย. - ก.ย. 2566	กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง		
- คัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น	คณะกรรมการ	ก.ย.-พ.ย. 2566	กบข.(ก2) คณะกรรมการ		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็น แกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการขยายขอบเขตการบริหาร จัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO27001
- ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนัก เรื่อง Cyber Security
- ความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมและ การรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Respond & Recovery)
- ความสำเร็จในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ ด้าน Cyber Security

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 95

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย ทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยี ดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ <u>เป้าหมาย</u> กรท. ทุกเขต ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กรท.(ก2)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย (Disabling Injury Index : vDI)
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100

- ดัชนี ≤0.0838

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-
7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ - จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ณ สนามฝึกซ้อมประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป้าหมาย รายงานผลทุกเดือน ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน กิจกรรม 1. จป.ว กำหนดแผนการฝึกซ้อม(หัวข้อ/ชุดปฏิบัติงาน) 2. ชุดปฏิบัติงานฝึกซ้อมตามแผนฯ 3. จป.ว รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ.	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 (ทุกเดือน) สัปดาห์แรกของเดือน ทุกสัปดาห์ ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	จป.ว. ผบป./ผกส./ผมต. จป.ว.	-	-

(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ที่ต้อง <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน <u>กิจกรรม</u> 1. จป.ว กำหนดแผนการฝึกซ้อมแต่ละเดือน (หัวข้อ/ชุดปฏิบัติงาน) 2. ชุดปฏิบัติงานฝึกซ้อมตามแผนฯ 3. จป.ว รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. 1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค.2566 (ทุกเดือน) สัปดาห์แรกของเดือนมกราคม ทุกเดือน ทุกเดือน	จป.ว. ผบ./ผกส./ผมต. จป.ว.	-	-
<u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 <u>กิจกรรม</u> 1.2.1 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมฝึกอบรมทบทวนฯ ตามแผนที่ กฟภ.2 กำหนด 1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 6 กลุ่มงาน ดังนี้ <u>เป้าหมาย</u> ผบ., ผปบ., กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และกฟย.ดำเนินการ - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 80 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 <u>กิจกรรม</u> 1. ผู้ควบคุมงาน ผบ. ผกส. ผมต. ดำเนินการเปิด-ปิดงานใน Application PEA WeSafe 2. จป.ว ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน Wesafe.pea.co.th 3. จป.ว รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	กฟอ.บ้านฉาง กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-มี.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 (ทุกเดือน) ทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	ผบ./ผกส./ผมต./จป.ว ผบ./ผกส./ผมต. จป.ว. จป.ว.	-	-
1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง <u>เป้าหมาย</u> ผบ., ผปบ., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการ และรายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน <u>กิจกรรม</u> 1. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินที่ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย 2. จป.ว กำหนดแผนการสุ่มตรวจประเมินในแต่ละเดือน 3. คณะทำงานฯ สุ่มตรวจประเมินการปฏิบัติงาน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 4. จป.ว รายงานผลการตรวจประเมินผ่าน PEA-SMS Monitoring - กฟข. สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง		ม.ค. 2566 ม.ค. 2566 ทุกเดือน ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	จป.ว. จป.ว. จป.ว. จป.ว. คณะกรรมการ กฟภ.2	-	-

	1.4 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),(ส),(ท) ประจำ กฟข., กฟฟ. ชั้น 1-3 และกฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 จำนวน 39 คน <u>กิจกรรม</u> 1. จป.ว เข้าฝึกอบรมเพิ่มทักษะฯ ตามที่ กฟก.2 กำหนด	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-มิ.ย. 2566	จป.ว.	0.146 -	0.146 -
<u>แผนงานที่ 2</u> งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่าง ๆ เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> กฟข. ละไม่น้อยกว่า 200 คน <u>กิจกรรม</u> 1. จัดอบรมทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับ พชง./ชชง. ที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-มิ.ย. 2566	จป.ว.	(2) 0.312	0.312

	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน					
	2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรมมือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ข้อศกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย				(2) 0.030	0.030
	<u>เป้าหมาย</u> ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน ผ่านระบบ WeSafe ตามข้อ 1.2.2					
	<u>กิจกรรม</u> 1. ผู้ควบคุมงาน ผปบ. ผกส. ผมต. ทำกิจกรรม KYT มือชี้ ปากย้ำ และรายงานผลผ่าน กลุ่ม KYT PEA PNK, Google Forms และ We Safe	กฟอ.บ้านฉาง	ทุกครั้งที่มีการปฏิบัติ	ผปบ./ผกส./ผมต.	-	-
	2. จป.ว ตรวจสอบผลการดำเนินการทั้ง 3 ช่องทาง		ทุกเดือน	จป.ว.		
	3. จป.ว รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ		ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	จป.ว.		
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความเฝ้าเตือนการปฏิบัติงาน ด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day)	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย. 2566	กvw.(ก2)	(2) 0.050	0.050
	<u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง					
	<u>กิจกรรม</u> 1. ตัวแทน กฟอ.บ้านฉาง เข้าร่วมงาน Safety Day ตามกำหนดการ	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-มิ.ย. 2566	กฟอ.บ้านฉาง	-	-

	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 <u>เป้าหมาย</u> ทุกหน่วยงาน, กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 และรายงานทุกไตรมาส ผ่าน PEA-SMS Monitoring <u>กิจกรรม</u> 1. จป.ว รายงานผลการดำเนินงาน ผ่าน PEA-SMS Monitoring ทุกเดือน	กฟอ.บ้านฉาง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	จป.ว.	-	-																				
<u>แผนงานที่ 3</u> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่าง ๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table><tr><td></td><td>กฟก.1</td><td>กฟก.2</td><td>กฟก.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49	ฝงก.(ภ3)	ม.ค.-มิ.ย. 2566	คณะทำงานฯ	-	-
		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3																						
กฟฟ.1-3	26	23	18																							
กฟส.	18	15	17																							
กฟย.	25	24	14																							
รวม	69	62	49																							
	<u>กิจกรรม</u> จัดประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ กฟฟ.ดีเด่น	กฟอ.บ้านฉาง	ทุกเดือน	กฟอ.บ้านฉาง	(2) 0.420	0.420																				
		กฟอ.บ้านฉาง	ทุกเดือน	กฟอ.บ้านฉาง	-	-																				

สรุปแผนงานและกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการด้านการเรียนรู้และเจริญเติบโต ปี 2565		
กลยุทธ์	แผนงานที่	จำนวนกิจกรรม
OC1	1	4
	2	3
	3	3
	4	1
	5	1
	6	3
DT2	1	1

รวม	7	16
-----	---	----

สรุปแผนงานและกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการด้านการเรียนรู้และเจริญเติบโต ปี 2566		
กลยุทธ์	แผนงานที่	จำนวนกิจกรรม
HCM2	1	1
	2	1
	3	3
DT2	1	1
OC1	1	4
	2	2
	3	2

รวม	7	14
-----	---	----

กฟก.1

	กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3
กพพ.1-	20	23	18
กพล.	18	15	17
กพย.	25	24	14
รวม	<u>69</u>	<u>62</u>	<u>49</u>