



แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง
และการไฟฟ้าในสังกัด

สารบัญ

หน้า

แผนปฏิบัติการ กฟจ.ระยองและการไฟฟ้าในสังกัด

1. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	1-12
2. ด้านการเงิน	13-17
3. ด้านลูกค้า	18-32
4. ด้านกระบวนการภายใน	33-46
5. ด้านเรียนรู้และพัฒนา	47-55
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

มุมมอง : Goal (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำตอบโจทยความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI)
- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ
- ความสำเร็จของแผนงานการบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤0.0838
- 2 รางวัล/การรับรอง
- ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟผ. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย 1.1.1 ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค. 2566 1.1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม กฟผ.2 และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน (เป้าหมายจะกำหนดอีกครั้งในหนังสือขออนุมัติ) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 2566	กอก.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผสส.กอก.(ก2) กฟผ.2 กฟฟ. ชั้น 1-3	(3) 0.040 (กฟท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.040
	1.1.1 ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม		ม.ค.-พ.ค. 2566	ผสส.กอก.(ก2)	-	-
	1.1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม กฟผ.2 และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน (เป้าหมายจะกำหนดอีกครั้งในหนังสือขออนุมัติ)		ม.ค.-มิ.ย. 2566	ผสส.กอก.(ก2) กฟผ.2 กฟฟ. ชั้น 1-3	(3) 0.040 - -	0.040 - -
	เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 2566				-	-
	กฟจ.รย.,กฟส.เท,กฟย.กสม. จัดส่งพนักงานเข้าอบรมฯ ตาม ผสส.กอก.(ก.2) แจ้ง					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสมให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 3 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกไตรมาส - ผอภ.(ภ3) จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กกท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุมเชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโป่งไผ่ยั่งยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น 1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างวัฒนธรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ จากกิจกรรม 1.1 เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ 1.2.1 รวบรวมชุดความรู้ จากกิจกรรม 1.1 และจัดทำบทเรียนในระบบ e-learning <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค. 2566	กกท.(ภ2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค. - ส.ค. 2566 ม.ค.-ก.ค. 2566	ผลส.กกท.(ภ2) ผลส.กกท.(ภ2) ผลส.กกท.(ภ2)	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.2 แจ้งเวียนเผยแพร่บทเรียนในระบบ e-learning ผ่านระบบสารบรรณ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ส.ค. 2566		ม.ค.-ส.ค. 2566	ผสส.กอก.(ก2)		
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	2.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร โทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	-	-
	2.1.1 จัดทำหนังสือแจ้งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ให้ ทุก กฟฟ.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค.2566		ม.ค.-มี.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	2.1.2 กฟฟ.ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จตามแผนงานภายใน มิ.ย.2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-มิ.ย.2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	2.1.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัด ระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค.2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	มิ.ย.-ก.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2) ผบป.,ผกป.		
	2.2 งานติดตั้งคอนลีสสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566	กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)		
	2.2.1 ขออนุมัติแนวทางการติดตั้งคอนลีสสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่าย ไฟฟ้า ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ.2566	กวว.(ก2)	ม.ค.-ก.พ..2566	กวว.(ก2)		
	2.2.2 สรุปรายงานผลการดำเนินการติดตั้งคอนลีสสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบ จำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบป.,ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสโลลิดีร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	-	-
	3.1.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสโลลิดีร้อม <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค.2566 (ทั้งนี้หลังได้รับงบประมาณจาก กฟภ.)		ม.ค.-มี.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	3.1.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสโลลิดีร้อมให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ส.ค.2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.- ส.ค.2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน			ผบป.,ผกป.		
	3.1.3 สรุปรายงานผลการติดตั้งคอนสโลลิดีร้อมตามแผนงานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ย.2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ส.ค.-ก.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน			ผบป.,ผกป.		
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสโลลิดีร้อมตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส.	-	-
	3.2.1 นำเข้าข้อมูลคอนสโลลิดีร้อมในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ก.ย.-ต.ค.2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน			ผบป.,ผกป.		
	3.2.2 สรุปรายงานผลการนำเข้าข้อมูลคอนสโลลิดีร้อมในระบบ TAMS <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ย.2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ต.ค.-พ.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน			ผบป.,ผกป.		
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	เม.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	-	-
	3.3.1 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ให้ครบถ้วน ตามแผนจัดระเบียบ <u>เป้าหมาย</u> 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ต.ค.-พ.ย.2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน			ผบป.,ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.3.2 รายงานผลการปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ตามแผนจัดระเบียบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ย.2566 กฟจ.รย. แผนงาน ,กฟส.เพ แผนงาน	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ต.ค.-พ.ย.2566	ผรท.กบล.(ก2) ผปบ.,ผกป.		
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาลำน้ำงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.(พอ.) 7/2566 ลว. 4 มกราคม 2565) 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการ สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (Green Office Dashboard กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม) เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมนำขึ้น ข้อมูลในระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟภ.กำหนด	กฟส.เพ กฟส.นผ. กฟส.บพ. กฟส.บจ. กฟส.ชสม.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	คณะทำงาน Green Office คณะทำงาน Green Office กฟส.เพ	-	-
	4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่ เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง		เม.ย.-พ.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		
	4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุป รายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด		มิ.ย.-ก.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard) (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.(พอ.) 5/2566 ลว. 29 ธันวาคม 2565) 4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Eco Standard Dashboard	กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 28 แห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ค.2566	คณะทำงาน Green Office	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) ตามข้อกำหนดของ PEA Eco Standard 28 หน่วยงาน ประกอบด้วย สนข.กฟภ.2, กฟฟ.มพย., กฟจ.ชบ., รย., จบ., ตร., กฟส.ฉช., กฟฟ.บส., กฟอ.ศรช.,พนท., พน., บฉ., ปลด., กล., บรบ., บคย., กฟส.บปภ.,พสค., กฟฟ.จท., บึง, กฟส.สอศ., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ชล., และ กฟส.ทม. 4.2.2 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของ กฟภ. (PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด รวม 28 หน่วยงาน กฟฟ. จำนวน 8 หน่วยงาน (กฟฟ.ที่เข้าร่วมโครงการครบ3ปี) ประกอบด้วย กฟฟ.มพย., กฟฟ.บส., กฟอ.ศรช.,กฟอ.บฉ., กฟอ.ปลด., กฟอ.พนท., กฟส.บปภ. และ กฟส.พสค. (ตรวจสอบประเมินโดยผู้ตรวจสอบประเมิน กฟภ.2) กฟฟ. จำนวน 20 หน่วยงาน (กฟฟ.ที่เข้าร่วมโครงการยังไม่ครบ3ปี) ประกอบด้วย สนข. กฟภ.2, กฟจ.ชบ., รย.,จบ., ตร., กฟส.ฉช., กฟอ.พน., กล., บรบ., บคย., กฟฟ.จท., บึง, กฟส.สอศ., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ชล. และ กฟส.ทม. (ตรวจสอบประเมินโดยระบบ PEA Green Office Dashboard)	กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 28 แห่ง	เม.ย.-ส.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		
แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	5.1 ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสพ.(อธ.) 268/2565 ลว. 9 มีนาคม 2565) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน	สฟฟ.73 แห่ง กฟส.อ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2) กวว.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร แก่ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 6.1.1 จัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล จุดเสี่ยง ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.พ. 2566 6.1.2 ตรวจสอบและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานผลให้ กบล. ทราบ ตามช่องทางที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ มิ.ย. 2566 6.1.3 รายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.ค. 2566 6.1.4 ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยงปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ พ.ย. 2566 6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อ ประชาชน <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส 6.2.1 กวว.(ก2) ทำบันทึกแจ้งให้ กฟฟ.ทุกแห่ง ดำเนินการรายงานผล <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566					
			ม.ค.-ก.พ. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-มิ.ย. 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ผบบ.,ผกบ.		
			มิ.ย.-ก.ค. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ	ส.ค.-พ.ย. 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ผบบ.,ผกบ.		
		กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. กฟย.	-	-
			ก.พ. 2566	กวว.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2.2 กฟฟ.ทุกแห่ง รายงานผลการดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.,กฟย. ผบ.บ.,ผกบ.		
	6.2.3 กวว.(ก2) รายงานผลการดำเนินการให้ กปภ. <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		ม.ค.-ธ.ค. 2566	กวว.(ก2)		
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-เม.ย.2566	กวว.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	-	-
	6.3.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับ ไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.(ตามหนังสือที่ ก.2กวว.(มท.)54/2566 ลว. 6 ม.ค.66) <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ม.ค. 2566		ม.ค. 2566	กวว.(ก2)		
	6.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงาน เทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับ ไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มี น้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	มี.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบค.,ผวต. ผบต.		
	6.3.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566		เม.ย.2566	กวว.(ก2)		
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน ที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและ ไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	กบล กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.4.1.1 จัดทำหนังสือแจ้ง กฟฟ. เพื่อดำเนินการสำรวจการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้าน ที่มีสายสื่อสารรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน ม.ค. 2566		ม.ค. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.4.1.2 จัดทำแผนงานปรับปรุงแก้ไข ตามข้อ 6.4.1.1 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. 2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ก.พ. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบบ.,ผกบ.		
	6.4.1.3 สรุปแผนงานจัดส่งให้ ผอ.ก(ก3) นำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 2566		ม.ค.-มี.ค. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงน้ําร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. 'เรียบร้อยแล้ว' <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2566	กบล กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	6.4.2.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน มิ.ย. 2566		เม.ย.-มิ.ย. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.4.2.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray ให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย. 2566	กฟจ.รย. กฟส.เพ	ก.ค.-ก.ย. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบบ.,ผกบ.		
	6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้านและสรุปรายงานตามแผนงานข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ก.ค.-พ.ย.2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.		
	6.4.4 สรุปรายงานผลการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้าน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566		พ.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.5 ให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบจากการถูกไฟฟ้าดูด <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-เม.ย.2566	กวว.(ก2) กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบค.,ผบต.	-	-
	6.5.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566		ก.พ. 2566	กวว.(ก2)		
	6.5.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ. เป็นต้น เกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	มี.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส. ผบค.,ผบต.		
	6.5.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566		เม.ย.2566	กวว.(ก2)		

แผนปฏิบัติการ กฟก.2 ประจำปี 2566

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> โครงการ PEA กับความร่วมมือภาคี เครือข่ายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- กิจกรรม PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตในพื้นที่สำนักงาน กฟก.2 , กฟฟ.ชั้น 1-3 มอบให้สภากาชาดไทย <u>เป้าหมาย</u> - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง ไตรมาสที่ 1. ภายในเดือน ก.พ. 2566 ไตรมาสที่ 2. ภายในเดือน พ.ค. 2566 ไตรมาสที่ 3. ภายในเดือน ส.ค. 2566 ไตรมาสที่ 4. ภายในเดือน พ.ย. 2566 และรายงานผลการรับบริจาคโลหิต ให้ ผสส.กอก.(ก2) ภายใน 5 วันถัดไปของทุกเดือน ผ่านแบบฟอร์มที่กำหนด	กฟก.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟจ.รย.	ม.ค.-ก.พ.2566 เม.ย.-พ.ค.2566 ก.ค.-ส.ค.2566 ต.ค.-พ.ย.2566	กอก.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 ผวต.	-	-

ด้านการเงิน

แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

งานตามนโยบาย

3. เกณฑ์วัดการ

- การบริหาร

4. เป้าหมาย

รอกค่าเป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการ

- การบริหาร

ของสายงานการ

- การบริหาร

ของสายงานการ

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 92

รอกค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน <u>เป้าหมาย</u> ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	กบญ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบช.กบญ.(ก2)	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ของปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100	กชช. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบช.กชช.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100	กชช. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบช.กชช.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	2.3 ติดตามหนี้รายการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกมกอก. <u>วิธีการติดตาม</u>	กชช. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชช.(ก2)	-	-
	<u>1. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารประกอบการฟ้องคดีส่ง ผกม(ก2) และทำ</u>	กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด(ต่อ)	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMIS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	กชข. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)		
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) (หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวม เอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กก. เพื่อดำเนินคดี) วิธีการดำเนินการ 1. ผบน. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) 2. กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าไฟฟ้าปรับปรุงส่งให้ ผบน	กชข. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)	-	-
	2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP) (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) วิธีการดำเนินการ 1.ผบช.ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ไฟที่มีการตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับละเมิดจากระบบ SAP T-Code 2. กฟฟ.ชั้น 1-3 ,กฟส. รายงานผลการอนุมัติการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ ผบช(ก2) ทราบ	กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	2.5.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บ ค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป			ผบช.กชข.(ก2)		
	2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ รวบรวมเอกสาร หลักฐานส่งให้ ผกม.กก. ดำเนินการต่อไป	กชข. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	วิธีการดำเนินการ					
	1. ผบน. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code: ZCSR181 และจัดทำรายงานการ					
	2. กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารส่งให้	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผบป.,ผบง. ผกป.,ผบง.		
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย	กอก กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกม.กอก.(ก2)	-	-
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100					
	วิธีการดำเนินการ					
	1. ผบน. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code: ZCSR181 และจัดทำรายงานการ					
	2. กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารส่งให้	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผบป.,ผบง. ผกป.,ผบง.		
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย					
	2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข.	กชข. กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)	-	-
	เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม					
	2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 01.1 เป็นประจำทุกสัปดาห์	กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	เป้าหมาย อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	กชข.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)	-	-
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่	กชข. กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.				
	เป้าหมาย เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565		ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2)	-	-
	วิธีการดำเนินการ					
	1.คณะทำงานติดตามหนี้ฯ ดำเนินการติดตามหนี้ค้างชำระตามข้อมูลที่ปรากฏใน	กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
	2. ผบน. เก็บข้อมูลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ E. KPI					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 เร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบส.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย ประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) เป้าหมาย - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตาม ทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน 3.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าพาดสายสื่อสารปี 2567 เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 3.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อ ใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี2567 3.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการพาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบส(ก2) 3.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ	กชช. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-เม.ย.2566	ผบน.กชช.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
			เม.ย.-มิ.ย.2566			
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
			ก.ค.-ก.ย.2566			
		กชช. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566	ผบน.กชช.(ก2)		-
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
			ม.ค.-ธ.ค.2566			
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผบป. ,ผบง.		
			ม.ค.-ธ.ค.2566			
		กบส. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผธท.กบส.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย.,กฟส.เพ		ผปบ.,ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.3.4 กบล(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการพาดสาย เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายสื่อสารประจำปี2567					
แผนงานที่ 4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้ บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กบญ. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส. กฟจ.รย.,กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต.กบญ.(ก2) ผบป.,ผมต.,ผวต. ผบต.,ผกป.	-	-
แผนงานที่ 5 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการ	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย	ทุกกอง กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส. กฟจ.รย.,กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผงป.กชช.(ก2) ทุกแผนก ผบป. ,ผบง.	-	-
	5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	ทุกกอง กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส. กฟจ.รย.,กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผงป.กชช.(ก2) ทุกแผนก ผบป. ,ผบง.	-	-
แผนงานที่ 6 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย	ทุกกอง กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผงป.กชช.(ก2) ผบป.,ผกส. ผกป.	-	-

ด้านลูกค้า

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
 - : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453
 - : กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553
 - : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
 - : กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
 - : บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295
 - : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
 - : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058
 - : กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481
 - : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
 - : กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
 - : บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948
 - : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177

4. เป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
 - : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
 - : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่ ฝสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	2.1 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ครบทุกผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method) - กฟภ.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-
	2.2 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - กฟภ.2 รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะทำงาน เกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของ เดือนสิ้นไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟภ.2	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ.
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
 - : กลุ่มลูกค้ารายย่อย
 - : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่
 - : กลุ่มภาครัฐ
 - : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ระดับ 42.5
- ร้อยละ 100
- ระดับ 4.4859
- ระดับ 4.4837
- ระดับ 4.4781
- ระดับ 4.4959
- ระดับ 4.4489
- Base Line +75%
- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละ 100
- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
 - : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)										
แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100%	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., ผบค.,ผบด.	-	-										
	- กฟก.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน 2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอภ.(ภ3) 261/2563) - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 15 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บปภ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บปภ.	-	-										
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่บริเวณทลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565)	กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บปภ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.คลจ., กฟส.บปภ.	-	-										
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ				
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ														
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ														
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ														
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ														
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส															

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 ยกกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) งานบริการ (ขนาดหม้อแปลง ตั้งแต่ 250 kVA แต่ไม่เกิน 5000 kVA) จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ (ตามอนุมัติ รพก.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการ และรายงาน สรุปผลภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน	กฟจ.ชบ.,รย., กฟอ.ศรช. กฟอ.พนท. กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปภ., กฟฟ.บึง,มตพ., กฟฟ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ., กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บฉ.ฉช., กฟจ.ชบ.,รย., กฟอ.ศรช.,บฉบ., กฟอ.พนท.,บคย., กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปภ., กฟฟ.บึง,มตพ., กฟฟ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ., กฟส.เพ	-	-
	- กฟก.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ภ(ภ3) ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รพก.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564)	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผบค.,ผบต.		
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ต.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ก.ย.2566 ต.ค.2566	คณะทำงาน GECC, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บฉ.ฉช.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 กฟฟ.ชั้น 1-3 = 19 แห่ง, กฟย. = 8 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., นญ., พร., นค., กลน. กฟจ.รย. กฟจ.รย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน GECC, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., นญ., พร., นค., กลน. คณะกรรมการ, คณะทำงานฯ		
<u>แผนงานที่ 3</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจ ความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังจากการใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียม ที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กรท.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บคจ.ฉช.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่าน SMS บริการ 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.1,2,3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำรายที่ตอบกลับผ่าน SMS ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด (รวม กฟย. ในสังกัด) - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กรท.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บคจ.ฉช. Front Manager Front Manager		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส					
	*หมายเหตุ : - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.	ม.ค.-ธ.ค.2566 (Yellow background)	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บคจ.ฉช. ผวต.,ผบต. กฟย.กสม.		
	- กฟก.2 รวบรวมเสียงของลูกค้าจากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 12 สถานี	สฟฟ.แหลมฉบัง1 สฟฟ.แหลมฉบัง2 สฟฟ.ปลวกแดง3 สฟฟ.ปลวกแดง4 สฟฟ.บางวัว1 สฟฟ.บ่อวิน1 สฟฟ.บ่อวิน2 สฟฟ.ระยอง2 สฟฟ.ระยอง3 สฟฟ.มาบตาพุด1 สฟฟ.อ่าวไผ่1, สฟฟ.วังจันทร์	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	(2) 0.100	0.100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2566	กชข.(ก2)	-	-
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผвт. ผบต. ผвт. ผบต.		
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2566	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., บคจ.ฉช.	-	-
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผвт. ผบต.		
		กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., บคจ.ฉช.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม 4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	 ผวต.,ผบต. กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., บคจ.ฉช. ผวต.,ผบต.	 - -	 - -
<u>แผนงานที่ 5</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ทำการ	กบล.(ก2), กอก.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บคจ.ฉช. ผวต.,ผบต. กฟย.กสม.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝอภ.(ภ3) - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., บคจ.ฉช.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ
ได้และยกระดับโครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid)
เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความ
พึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score)
ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง
4. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score)
ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง
7. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหาร ลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นค.	ม.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นค., บคจ.ฉช.	-	-
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 282 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 184 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 285 ราย (ร้อยละ 100)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นค.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นค., บคจ.ฉช.	(2) 24.182	24.182
		กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผวต.,ผบต.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผวต.,ผบต.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 กลุ่ม Star ร้อยละ 100 กลุ่ม Status ร้อยละ 100 กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ.,	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ., บคจ.ฉช.	-	-
	1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ.,	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ., บคจ.ฉช.	-	-
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u>	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ.,	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นธ., บคจ.ฉช.	(2) 0.786	(2) 0.786
	ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟช. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟช.					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมชมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) 1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม 1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผวต. ผบต.	(2) 2.300	2.300
	กฟฟ.ชั้น 1-3 (รวม กฟส. ในสังกัด)	เม.ย.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3			
	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผวต. ผบต.	-	-	
	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นณ.,	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นณ., บคจ.ฉช.			
	กฟจ.รย. กฟส.เพ		ผวต.,ผบต.			
	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, บคจ.ฉช.	-	-	
	กฟจ.รย.		ผวต.			

ด้านกระบวนการภายใน

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนาระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบป.(ก2) ผบ.บ.,ผกบ.	-	-
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ของ กฟท.2 ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด กฟท.2 กฟจ.จันทบุรี (รวมสังกัด) กฟจ.ตราด (รวมสังกัด) กฟอ.สอยดาว (รวมสังกัด) กฟอ.บ้านค่าย (รวมสังกัด)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ของ กฟผ.2 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด กฟผ.2 กฟผ.เมืองพัทยา กฟผ.จอมเทียน 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟผ.2 จำนวน 113 สฟฟ.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2) กบบ.(ก2) กบบ.(ก2) กบบ.(ก2) กบบ.(ก2) กบษ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก2)	- - - - - -	- - - - - -
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2) กบษ.(ก2) กบบ.(ก2) กบษ.(ก2) กบบ.(ก2) กบษ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2) กบษ.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2) กบษ.(ก2) ฝปบ.,ผกบ. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2) กบษ.(ก2) ฝปบ.,ผกบ.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2) กบข.(ก2)	-	-
	1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ก.พ.2566	กบบ.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2) กบข.(ก2)		
	1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบบ.(ก2),กบข.(ก2)		
	1.7 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 23,772.00 กม.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2)	-	-
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2)	-	-
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง กฟจ.ฉช. กฟส.บปภ. กฟส.คสจ. กฟส.บสน. กฟส.ทราช. กฟส.คฉพ. <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
	กฟก.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 19.370 วงจร-กม.						
	1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
	กฟก.2 ติดตั้ง SF ₆ จำนวน 181 ชุด						
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
	กฟก.2 หม้อแปลงไฟฟ้า 2,600 kVA						
	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		
	กฟก.2 ระบบจำหน่าย UG ระยะทาง 0.70 วงจร-กม.						
	หมายเหตุ ทั้ง 4 แผนงานอยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลงวันที่ 18 ต.ค. 2565)						
	1.11 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้คำนวณน้ำมัน หม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ 100 % ของข้อมูลปี 2564 กฟก.2 จำนวน 25 กฟฟ. : 1,303 เครื่อง)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2565	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ผปบ.,ผกบ.		
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical Loss/Non-Technical Loss)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-มี.ค.2566	กวว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กวว.(ก2)	-	-
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟจ.รย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กปบ.(ก2) ผปบ.	-	-
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟจ.รย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบล.(ก2) ผมต.,ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบล.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย.			ผมต.,ผบป.		
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ โปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กาว.(ก2)	-	-
	2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญ ของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงาน ก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา แรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ก.ย.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กาว.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา กฟก.2 จำนวน 933 เครื่อง						
	2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-พ.ย.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กาว.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ต.ค. - พ.ย. 2566 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา กฟก.2 จำนวน 933 เครื่อง						
	2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) (หน่วย : ครั้ง)	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กาว.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลในระบบ PSIM เดือนละครึ่ง						
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในปี 2567 ต่อไป (หน่วย : ครั้ง)	กฟฟ.ชั้น 1-3	Dec 2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กาว.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง						

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2)	-	-
		กฟส.เพ			ผกป.		
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหามา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2)	-	-
		กฟส.เพ			ผกป.		
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-	-
		กฟส.เพ			ผกป.		
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2)	-	-
		กฟส.เพ			ผกป.		
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2)	-	-
	3.6 สํารวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สํารวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-	-
		กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)		
		กฟส.เพ			ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟส.เพ กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟส.เพ กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟส.เพ	มี.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2) กบข.(ก2) กบข.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) ผกป. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) ผกป. กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) ผกป.	-	-
แผนงานที่ 4 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร	4.1 งานปรับปรุงระบบสื่อสาร Cellular Router รองรับระบบ 4G เพื่อเสริมประสิทธิภาพการส่งการระยะไกลในระบบจำหน่าย ทดแทนของเดิม กรณีอุปกรณ์สื่อสารอยู่นอกแผนงานโครงการ จำนวนรวม 50 ชุด (ทดแทนอุปกรณ์ 2G Router เดิมที่กำลังจะใช้งานไม่ได้ในอนาคต) เป้าหมาย ร้อยละ 100 และรายงานผลทุกไตรมาส ไตรมาส 2 25 ชุด ไตรมาส 3 25 ชุด 4.2 งานปรับปรุงเสาโครงเหล็กอากาศวิทยุแบบ Self Supporting และระบบกราวด์ เป้าหมาย จำนวน 12 แห่ง ไตรมาส 1-3 ไตรมาสละ 4 ชุด รายงานผลทุกไตรมาส 4.3 งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิตอล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน และเพิ่มความมั่นคงของระบบวิทยุสื่อสาร ระยะที่ 2 4.3.1 ติดตั้ง เป้าหมาย จำนวน 13 แห่ง ไตรมาส 1 รายงานผลทุกไตรมาส 4.3.2 นำเข้าใช้งาน ปรับแต่งระบบ เป้าหมาย รายงานผลการใช้งานในแต่ละพื้นที่ ไตรมาส 2 4.4 งานปรับปรุง Service สำหรับ Tele-protection ที่เป็น E1 บนระบบ SDH ให้เปลี่ยนมาใช้งานบน IP access เป้าหมาย ทุก Service ที่มีใช้งานในพื้นที่ กฟภ.2 เป้าหมาย จำนวน 43 วงจร ไตรมาส 1 20 วงจร ไตรมาส 2 23 วงจร รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง สฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-มิ.ย. 2565 ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2) กรส.(ก2) กรส.(ก2) กรส.(ก2)	กรส.(ก2) กรส.(ก2) กรส.(ก2) กรส.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.5 งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด CCTV สามารถบันทึกเสียงได้ ติดตั้งบริเวณ Front Office (นำร่อง 5 แห่ง ได้แก่ กฟจ.ระยอง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนัสนิคม, กฟฟ.บึงและกฟฟ.แหลมฉบัง ตามข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรม พนักงาน ในรอบ 2 ปี)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 5 กฟฟ. รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ระย.			พคค.		
	4.6 งานเพิ่มประสิทธิภาพเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ชำรุด (จากการปรับปรุงระบบ มี Loss ที่เกิดจากหัวต่อจำนวนมาก)						
	4.6.1 สํารวจและจัดทำแผนงานในการแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 เส้นทาง รายงานผลภายในไตรมาส 1 4.6.2 ดำเนินการแก้ไขตามแผนงานข้อ 4.5.1 <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 เส้นทาง รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-มี.ค. 2565 มี.ค.-ธ.ค. 2565	กรส.(ก2) กรส.(ก2)	กรส.(ก2) กรส.(ก2)		

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลง

ของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลง

ของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กvv.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กvv.(ก2)	-	-
	เป้าหมาย ติดตามผลทุกไตรมาส						
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กvv.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2)	-	-
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผปบ.,ผวต. ผบต.,ผกป.		
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบล.(ก2) กฟส.	-	-
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟจ.รย. กฟส.เพ			ผบค.,ผมต. ผบต.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งเครื่องวัดขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กหว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กหว.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.4.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) ผปบ.,ผกป.	-	-
	กฟภ.2 จำนวน 6,756 เครื่อง						

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 2,734 เครื่อง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ		กบส.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบส.(ก2) ผปบ.,ผกบ.		

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง

- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการยกระดับคุณภาพของข้อมูล

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)

- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในวางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาวสินทรัพย์ ภายในสถานี่ไฟฟ้า

- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	1.1 ติดตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) เป้าหมาย รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กบป.(ก2)		
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูลจำแนกรายการสินทรัพย์และบันทึกข้อมูล	2.1 จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กบษ.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.2 กระบวนการดำเนินการหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด 2.2.1 สอบสวนหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด ภายใน 30 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.2.2 จำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า/ซ่อม หลังจากได้รับอนุมัติ ภายใน 60 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.3 กระบวนการดำเนินการมิเตอร์ชำรุด 2.3.1 เปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของมิเตอร์รีดถอน Batch R ที่มีการบันทึกข้อมูลการย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมิเตอร์ที่รีดถอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.3.2 ร้อยละของจำนวนมิเตอร์ที่รีดถอนจากระบบจำหน่ายได้ ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการแปรสภาพ หรือวิธีการขาย ภายใน 90 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ		กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2) กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2)		
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	3.1 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟจ.รย. กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก2) กฟจ.รย. กฟส.เพ	-	-

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 ยกระดับผลประกอบการต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่ A10 มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้าสู่ธุรกิจใหม่
- มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) เป้าหมาย ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กvw.(ก2)	กvw.(ก2)	-	-
	1.2 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กvw.(ก2)	กvw.(ก2)	-	-

ด้านเรียนรู้และพัฒนา

แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล
ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็น
แกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากร
ต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย

- 14 ชม./คน/ปี

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	- ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (Central HRM System)	กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566	กรท.(ก2)	(2) 0.052	0.000
	(1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ	ฝอภ.(ก3)		กงภ.(ก3)		
	(2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ.	ฝอภ.(ก3)		กงภ.(ก3)		
	(3) ขยายผลการใช้งานไปยัง ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3	ทุกฝ่าย,ทุกกอง, ,กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กอก.(ก2)		
	เป้าหมาย ใช้งานระบบ Central HRM System หักข้อ - บรรจุและแต่งตั้ง เลื่อนระดับพนักงานแรกบรรจุที่ได้รับการปรับวุฒิ, เลื่อนระดับพนักงานทั่วไป, ปรับวุฒิการศึกษา	กฟจ.รย.		ผบห.		
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน กอก.(ก2)	-	-
	เป้าหมาย	กฟจ.รย.		ทุกแผนก		
	- กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน จำนวน 1,112 คน (2 วิชาหลัก 1 วิชารอง)	กฟส.เพ กฟย.กสม.		ทุกแผนก กฟย.กสม.		
แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข				-	-
	เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อ ความสุขของพนักงานและลูกจ้าง	กฟภ.2	ม.ค.2566	กอก.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. , ฝอภ.(ก3) เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม	กฟภ.2	ม.ค.2566	กอก.(ก2)		
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม	กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกกอง	ม.ค.2566	กอก.(ก2)		
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวน 1 กิจกรรม	กฟจ.รย.		นักสร้างสุขฯ		
		กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกกอง	ก.พ.-ก.ย.2566	กอก.(ก2)		
		กฟจ.รย.		คณะทำงานฯ		
	3.2 สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของ พนักงานและลูกจ้าง				-	-
	<u>เป้าหมาย</u> สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 กรอกรูปแบบสำรวจตามที่ กอก.(ก2) กำหนด	ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3	ต.ค.-พ.ย.2566	ผพอ.กอก.(ก2)		
		กฟจ.รย.		คณะทำงานฯ		
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567				-	-
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	กอก.(ก2)	พ.ย.-ธ.ค.2566	ผพอ.กอก.(ก2)		
	3.4 คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่นประจำปี 2566					
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล	กอก.(ก2)	ม.ค.-มี.ค.	กอก.(ก2)		
	- จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ตามกลุ่มประเภท ดังนี้	ทุกฝ่าย, ทุกกอง	มี.ย.-ก.ค. 2566	คณะกรรมการ		
	กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 10-11) แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่	กฟฟ.ชั้น 1-3,				
	1. อก., 2. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่	กฟส.,กฟย.				
	กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9-10) แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่					
	1. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานวิศวกรรม)					
	2. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานบัญชี)					
	3. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(ท), ชจก.(ท) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่					
	4. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(บ), ชจก.(บ) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่					
	กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9) ผจก.กฟส. (9) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กลุ่มที่ 4 ผู้บริหารระดับต้น (ระดับ 8) ผจก.กพย. รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 5 ผู้บริหารระดับต้น (ระดับ 7-8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 6 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผปบ. ประกอบด้วย หผ., ชผ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. ประกอบด้วย หผ., ชผ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. ประกอบด้วย หผ., ชผ. 4. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวต., ผบต. 5. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผปบ., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคล., ผบง. กลุ่มที่ 6 นักวิชาการ ระดับ 4 – 11 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผปบ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. 4. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวต., ผบต. 5. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผปบ., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคล., ผบง. 7. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานความปลอดภัย รวม จป.ว.ผวบ.(ก2) กลุ่มที่ 7 พนักงานวิชาชีพ (เทคนิค) ระดับ 3 – 9 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผปบ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. 4. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวต., ผบต. 5. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผปบ., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคล., ผบง. 7. หน่วยงาน กพฟ. กลุ่มงาน Hotline รวม กบข.(ก2)					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กลุ่มที่ 8 ลูกจ้างช่าง แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานมากกว่า 10 ปี 2. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานมากกว่า 10 ปี 3. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานน้อยกว่า 10 ปี 4. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานน้อยกว่า 10 ปี - คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 กฟภ.2 3.5 แข่งทักษะผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน) เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กคค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก้ไขไฟ ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. - คัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น	ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,กฟย. กบข.(ก2) ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,กฟย. ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,กฟย.	ก.ค.-ส.ค. 2566 ม.ค.-มี.ค. มี.ย.-ก.ย. 2566 ก.ย.-พ.ย. 2566	กอก.(ก2) คณะกรรมการ กบข.(ก2) คณะกรรมการ กบข.(ก2) คณะกรรมการ		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการขยายขอบเขตการบริจ - ร้อยละ 100 จัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO27001
- ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระ - ร้อยละ 100 เรื่อง Cyber Security
- ความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมและ - ร้อยละ 100 การรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Respond & Recovery)
- ความสำเร็จในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ - ร้อยละ 95 ด้าน Cyber Security

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงาน	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ เป้าหมาย กรท. ทุกเขต ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566	กรท.(ก2)	-	-

แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index : vDI)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤0.0838

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ - จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ สนามฝึกซ้อม ประจำปี กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน (2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป้าหมาย อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)	-	-
		กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.		จป.(ว.) จป.(เทคนิค) จป.(เทคนิค)		
		กบล., กกค., กบษ., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)		
		กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.		จป.(ว.) จป.(เทคนิค) จป.(เทคนิค)		
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	กบล., กกค., กบษ., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มี.ค.2566	กาว.(ก2), กรท.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 6 กลุ่มงาน ดังนี้ เป้าหมาย ฝวบ., ฝปบ., กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย.ดำเนินการ - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 80 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 <i>กวว.(ก2) ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน Wesafe.pea.co.th</i>	กบล., กกค., กบข., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2), คณะทำงาน	-	-
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง เป้าหมาย ฝวบ., ฝปบ., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและ รายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กฟฟ. จุฬารวมงาน สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง <i>รายงานผลดำเนินการผ่าน PEA-SMS Monitoring</i>	กบล., กกค., กบข., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2),	-	-
	- กฟข. สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟจ.รย.	กฟส.เพ	กฟย.กสม.	จป.(ว.) จป.(เทคนิค) จป.(เทคนิค)	
	1.4 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),(ทส),(ท) ประจำ สำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 จำนวน 39 คน	ฝวบ.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-มิ.ย.2566	คณะทำงาน	0.146	0.146

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย กฟข. ละไม่น้อยกว่า 200 คน	กบล., กคค., กบข., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.	ม.ค.-มิ.ย.2566	กวว.(ก2), กบข.(ก2)	(2) 0.312	0.312
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มีข้อ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)	กบล., กคค., กบข., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2) จป.(ว.) จป.(เทคนิค) จป.(เทคนิค)	(2) 0.030	0.030
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566	กวว.(ก2)	(2) 0.050	0.050
	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน, กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาสผ่าน <i>PEA-SMS Monitoring</i>	ฝวบ.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2) จป.(ว.) จป.(เทคนิค) จป.(เทคนิค)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																			
<u>แผนงานที่ 3</u> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐาน การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จ ของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566	ฝงภ.(ภ3)	ม.ค.-มิ.ย.2566	คณะทำงานฯ	-	-																			
	3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน	กฟฟ.ชั้น 1-3, ทุกกอง	ก.ค.-ต.ค.2566	กบล.(ก2)	(2) 0.420	0.420																			
		กฟจ.รย. กฟส.เพ กฟย.กสม.		ทุกแผนก ทุกแผนก กฟย.กสม.																					
	<table><tr><td></td><td>กฟภ.1</td><td>กฟภ.2</td><td>กฟภ.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49				
	กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3																						
กฟฟ.1-3	26	23	18																						
กฟส.	18	15	17																						
กฟย.	25	24	14																						
รวม	69	62	49																						



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก วศก.๘ กฟจ.ระย.

เลขที่

ถึง กฟจ.ระย.

วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟจ.ระยอง
เรียน ผจก.กฟจ.ระย. ผ่าน รจก.(ท.)

ตามหนังสือเลขที่ ก.๒ กปล.(ผธ.)๓๐๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขออนุมัติ
และลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟก.๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ ของ กฟจ.ระยองและ
การไฟฟ้าในสังกัด ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ,
ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) ,แผนปฏิบัติการ กฟก. ,แผนการดำเนินงาน กฟก. ของ ผวก. ,แนวทางที่
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ ,แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี กำหนด รวมถึงปัจจุบันคณะกรรมการและ
คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการโยกย้ายหน่วยงาน และเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟจ.ระยอง เลขที่ รย.(บพ.) ๐๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ
กฟจ.ระยอง ตามคำสั่งที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ รวมจำนวน ๓ แผน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติ ตามข้อที่ ๑-๒ พร้อมลงนามใน
คำสั่งแต่งตั้งต่อไป

(นายวิทูล ยะหัตตะ)

วศก.๘ กฟจ.ระย.

ที่ ก.๒ รย.(บพ.) ๐๓๕๖/๒๕๖๕

เรียน รจก.(ท.,บ.) ,ผจก.กฟส.เพ. ,ผจก.กฟย.กสม. ,นบท.๙ ,ผชน.๘

,วศก.๘ ,ทผ.ทุกแผนก ,คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ

- ขออนุมัติตามเสนอ ลงนามแล้ว

- เพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายภิรมย์ หนูกระโทก)

ผจก.กฟจ.ระย.

ผบห.กฟจ.ระย.

โทร ๑๔๗๐๐



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง

เลขที่ รย.(บท) ๐๘๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ระยอง

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟจ.ระยอง และ การไฟฟ้าในสังกัด ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ,ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) ,แผนปฏิบัติการ กฟภ. ,แผนการดำเนินงาน กฟภ. ของ ผวก. ,แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ ,แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี กำหนด เพื่อให้การติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟจ.ระยองและ การไฟฟ้าในสังกัด ดังนี้.-

๑. คณะกรรมการ

๑.๑ ผจก.กฟจ.รย.	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ รจก.(ท) กฟจ.รย.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ รจก.(บ) กฟจ.รย.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔ ผจก.กฟส.เพ	กรรมการ
๑.๕ ผจก.กฟย.กสม.	กรรมการ
๑.๖ นางดนิตา พงษ์เก๋	นบท.๙ กรรมการ
๑.๗ นางปิยนุช ทองสุขสมบูรณ์	ผชน.๘ กรรมการ
๑.๘ ทพ.ทุกแผนก	กรรมการ
๑.๙ นายธงชัย กาญจนเอกรินทร์	ทพ.กส. กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
๑.๑๐ นางภิราภรณ์ สุขสว่าง	ทพ.บป. กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านการเงิน
๑.๑๑ นายอนุพงศ์ วงศ์บุปผา	ทพ.บค. กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านลูกค้า
๑.๑๒ นายวัลลภ หูแก้ว	ทพ.บป. กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านกระบวนการภายใน
๑.๑๓ น.ส.พัชรกัญญ์ จุฬรัตน์ศักดิ์	ทพ.มต. กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านเรียนรู้และพัฒนา
๑.๑๔ นายวิฑูล ยะหัตตะ	วศก.๘ กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้.-

๑. กำหนดนโยบาย และแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรและแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓ ของ กฟภ.๒ และตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) ,แผนปฏิบัติการ กฟภ. ,แผนการดำเนินงาน กฟภ. ของ ผวก. ,แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓

๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี

๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรีและสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร

๔. ให้ความเห็นชอบ และกำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่แปลง ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายธงชัย กาญจนเอกรินทร์	หผ.กส.	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางปิยนุช ทองสุขสมบูรณ์	ผชน.๘	อนุกรรมการ
๑.๓ นายศรีชล โรจนพร	ชผ.ปป.	อนุกรรมการ
๑.๔ นายอนุสรณ์ ไชยดิษฐ์	พชง.๖ ผปป.	อนุกรรมการ
๑.๕ น.ส.กรรณิการ์ กองอาสา	นทน.๖ (จป.ว.)	อนุกรรมการ
๑.๖ น.ส.กมนนัทธิ์ สุขเกษม	พบช.๕ ผвт.	อนุกรรมการ
๑.๗ นายเอกวิทย์ เพชรประดิษฐ์	พชง.(ฮล.)๗ ผปป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ นางภริภรณ์ สุขสว่าง	หผ.ปป.	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ น.ส.รำพึง แดงสีแก้ว	พบช.๗ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๓ นายอนุสรณ์ ไชยดิษฐ์	พชง.๖ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๔ น.ส.กมนนัทธิ์ สุขเกษม	พบช.๕ ผвт.	อนุกรรมการ
๒.๕ น.ส.ณัฐนันท์ มะเร็งสิทธิ์	พบช.๕ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๖ น.ส.ประภัสรา เขียวบุญคณา	นบช.๔ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๗ นายแทนเทพ อนุกุล	พบช.๔ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๘ นายธนพัฒน์ คชรินทร์	พชง.๓ ผปป.	อนุกรรมการ
๒.๙ นายศิวพงษ์ เจริญสุข	พบช.๖ ผปป.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑ นายอนุพงศ์ วงศ์บุปผา	หผ.บค.	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ นายสาโรจน์ เชาวดี	พชง.๖ รช.พผ.вт.	อนุกรรมการ
๓.๓ นายเรวัติ ไกรแก้ว	ชผ.บค.	อนุกรรมการ
๓.๔ นายศรีชล โรจนพร	ชผ.ปป.	อนุกรรมการ
๒.๕ นายศิวพงษ์ เจริญสุข	พบช.๖ ผปป.	อนุกรรมการ
๓.๖ น.ส.สุจิตรา วงษ์ไพศาล	พบช.๖ ผปป.	อนุกรรมการ
๓.๗ นายสุนทร วงศ์ละคร	พชง.(ปป)๕ ผปป.	อนุกรรมการ
๓.๘ นายตฤณ คงธรรม	พชง.๔ ผมต.	อนุกรรมการ
๓.๙ นายภควัต ยมจินดา	วศก.๔ ผบค.	อนุกรรมการ
๓.๑๐ น.ส.วริศรา สุงามงคล	นกด. ๖ ผвт.	อนุกรรมการและเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ นายวัลลภ หนูแก้ว	หผ.ปป.	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นายศรีชล โรจนพร	ชผ.ปป.	อนุกรรมการ
๔.๓ น.ส.วริศรา สุงามงคล	นกด. ๖ ผвт.	อนุกรรมการ
๔.๔ นายสมคิด โยธา	พบช.๖ ผมต.	อนุกรรมการ
๔.๕ นายบรรณวิทย์ คมมัน	พชง.(ปป)๕ ผปป.	อนุกรรมการ
๔.๖ ว่าที่ ร.ต.นิรันดร์ ผลเหลือ	พชง.(ปป)๕ ผปป.	อนุกรรมการ
๔.๗ นายธนาพันธ์ ทศนียคติภากร	พชง.๔ ผมต.	อนุกรรมการ

๔.๘ นายภัทรพล สุวรรณทา	พชง.๔ ผกส.	อนุกรรมการ
๔.๙ นายพงศกร เกตุนอก	พชง.๓ ผมต.	อนุกรรมการ
๔.๑๐ นายสุนทร วงศ์ละคร	พชง.(ปฟ)๕ ผปป.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๕. ด้านเรียนรู้และพัฒนา		
๕.๑ น.ส.พัชรกัญญ์ จุฬรัตน์ศักดิ์	ทผ.มต.	ประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๒ นางบุบผา คชรินทร์	ชผ.บพ.	อนุกรรมการ
๕.๓ นายเอกวิทย์ เพชรประดิษฐ์	พชง.(สธ.)๗ ผปป.	อนุกรรมการ
๕.๔ น.ส.ธัญญ์สพร พานทอง	พพต.๖ ผพต.	อนุกรรมการ
๕.๕ นายศิวพงษ์ เจริญสุข	พบช.๖ ผปป.	อนุกรรมการ
๕.๖ น.ส.วริศรา สุงามงคล	นกด.๖ ผวต.	อนุกรรมการ
๕.๗ นายสุนทร วงศ์ละคร	พชง.(ปฟ)๕ ผปป.	อนุกรรมการ
๕.๘ นายภาควัต ยมจินดา	วศก.๔ ผบค.	อนุกรรมการ
๕.๙ น.ส.ตรีพันธุ์ บุรีศรี	นพต.๔ ผพต.	อนุกรรมการ
๔.๑๐ นายธนานันต์ ทศนีย์คติภากร	พชง.๔ ผมต.	อนุกรรมการ
๔.๑๑ นายนิติกุล เขียวอ่อน	พคค.๓	อนุกรรมการ
๔.๑๒ น.ส.กรรณิการ์ กองอาสา	นทท.๖(จป.ว.)	อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้.-

๑. จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟจ.ระยองและการไฟฟ้าในสังกัด ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร (Strategy Map) ,ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) ,แผนการดำเนินงานของ กฟภ. ,แนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และแนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี กำหนด

๒. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟจ.ระยองและการไฟฟ้าในสังกัด ทั้ง ๕ ด้าน ให้คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ระยองและการไฟฟ้าในสังกัด พิจารณา

๓. ติดตามค่าเกณฑ์วัดผลความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ที่ กฟภ.๒ กำหนด ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ,ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (PMS) ที่ กฟภ.๒ กำหนด

๔. ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ระยอง และการไฟฟ้าในสังกัด ให้เป็นไปด้วยดีด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. นำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ระยองและการไฟฟ้าในสังกัด ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์/นโยบายแผนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นายภิรมย์ หนูกระโทก)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง กฟจ.ระยอง

ที่ รย.(บท) ๐๒๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ของ กฟจ.ระยอง

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ของ กฟจ.ระยอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟผ., แนวทางสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด และแนวทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภาคกลาง (เขต ๒) จ.ชลบุรี กำหนด พร้อมติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑.๑ นายภิรมย์	หนุกระโทก	ผจก.กฟจ.รย.	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายชวลิต	เชื้อเงิน	รจก.(ท) กฟจ.รย.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ น.ส.บุญเหลือ	ชุ่มธรราร	รจก.(บ) กฟจ.รย.	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔ นายวิรัชศักดิ์	บุญดี	ผจก.กฟส.เพ	คณะกรรมการ
๑.๕ นางรุจิราภรณ์	พงษ์เก่า	นทบ.๙ กฟจ.รย.	คณะกรรมการ
๑.๖ นายสุรศักดิ์	กัมหวางษ์	ผจก.กฟย.กสม.	คณะกรรมการ
๑.๗ นางปิยนุช	ทองสุขสมบูรณ์	ผชน.๘ กฟจ.รย.	คณะกรรมการ
๑.๘ ทพ.ทุกแผนก			คณะกรรมการ
๑.๙ นายวิฑูล	ยะหัตตะ	วศก.๘ กฟจ.รย.	คณะกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร, แผนการดำเนินงานประจำปี ของ กฟผ. และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตาม BSC

๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี

๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภาคกลาง (เขต ๒) จ.ชลบุรี, สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร

๔. ให้ความเห็นชอบ และกำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๑. คณะทำงาน ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๑.๑ นายธงชัย	กาญจนเอกรินทร์	หม.กส.	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ น.ส.ธัญภัสพร	พานทอง	พพด.๖	คณะทำงาน
๑.๓ น.ส.กรรณิการ์	กองอาสา	นทท.๕ (จป.๖)	คณะทำงาน
๑.๔ น.ส.กมนนัทธิ์	สุขเกษม	พบช.๕	คณะทำงาน
๑.๕ นายทวีชัย	แซ่แก้ว	วศก.๔	คณะทำงาน
๑.๖ นายวรพจน์	ฉิมพลี	พชง.๓	คณะทำงาน
๑.๗ นายพิเชษฐ์	ศรีทอง	พชง.๕	คณะทำงานและเลขานุการ

๒. คณะทำงาน ด้านการเงิน ประกอบด้วย

๒.๑ นางภิราภรณ์	สุขสว่าง	หม.บป.	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นายสาโรจน์	เชาว์ดี	พชง.๖ รช. หม.วต.	คณะทำงาน
๒.๓ น.ส.รพีพร	แดงสีแก้ว	พบช.๗	คณะทำงาน
๒.๔ นายศิวพงษ์	เจริญสุข	พบช.๖	คณะทำงาน
๒.๕ นายอนุสรณ์	ไชยดิษฐ์	พชง.๖	คณะทำงาน
๒.๖ น.ส.ชุตติกาญจน์	หนูกระโทก	ชบช.	คณะทำงาน
๒.๗ นายภาควิน	ยอดสุชา	ชม.บป.	คณะทำงานและเลขานุการ

๓. คณะทำงาน ด้านลูกค้า ประกอบด้วย

๓.๑ นายอนุพงศ์	วงศ์บุปผา	หม.บค.	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายสาโรจน์	เชาว์ดี	พชง.๖ รช. หม.วต.	คณะทำงาน
๓.๓ นายศรีชล	โรจนพร	ชม.บป.	คณะทำงาน
๓.๔ นางประภาศิริ	ดิฐวิบูลย์	พบช.๖	คณะทำงาน
๓.๕ นายตฤณ	คงธรรม	พชง.๔	คณะทำงาน
๓.๖ นายบัลลังก์	สมัยกุล	พชง.๓	คณะทำงาน
๓.๗ น.ส.วริศรา	สุกามงคล	นกด.๖	คณะทำงานและเลขานุการ

๔. คณะทำงาน ด้านกระบวนการภายใน ประกอบด้วย

๔.๑ นายวัลลภ	หนูแก้ว	หม.บป.	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นายสมคิด	โยธา	พชง.๖	คณะทำงาน
๔.๓ นายสุนทร	วงศ์ละคร	พชง.(ปฟ)๕	คณะทำงาน
๔.๔ นายบรรณวิทย์	คงมั่น	พชง.(ปฟ) ๕	คณะทำงาน
๔.๕ นายพงศกร	เกตุนอก	พชง. ๓	คณะทำงาน
๔.๖ นายชัยยา	มาตขาว	พชง.(ปฟ)๕	คณะทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงาน ด้านการเรียนรู้และพัฒนา ประกอบด้วย

๕.๑ น.ส.พัชรกัญญ์	จุลรัตน์ศักดิ์	หม.มต.	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางบุปผา	คชรินทร์	ชม.บพ.	คณะทำงาน
๕.๓ นายภาควิน	ยอดสุชา	ชม.บป.	คณะทำงาน
๕.๔ น.ส.ธัญภัสพร	พานทอง	พพด.๖	คณะทำงาน
๕.๕ น.ส.คณิสดา	สมบัติหล้า	พบค.๖	คณะทำงาน
๕.๖ ว่าที่ ร.ต.นิรันดร์	ผลเหลือ	พชง.(ปฟ) ๕	คณะทำงาน
๕.๗ นายธนาพันธ์	ทัศนีย์คตภากร	พชง.๓	คณะทำงาน
๕.๘ น.ส.กรรณิการ์	กองอาสา	นทท. ๕ (จป.๖)	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟจ.ระยอง ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟผ., แนวทางสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด และแนวทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภาคกลาง (เขต ๒) จ.ชลบุรี กำหนด

๒. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟจ.ระยอง ทั้ง ๕ ด้าน ให้คณะกรรมการพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการของ กฟจ.ระยอง พิจารณา

๓. กำหนดค่าเกณฑ์วัดผลความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย, ตัวชี้วัดระดับองค์กร(BSC) และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (PMS)

๔. ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟจ.ระยอง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. นำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการของ กฟจ.ระยอง ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์/นโยบาย/แผนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๑ ก.พ. ๒๕๖๕



(นายภิรมย์ หนูกระโทก)

ผู้จัดการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก๒) ถึง ผวบ.(ก๒)
เลขที่ ก.๒ กบล.(ผธ.) ๓๐๕๕/๒๕๖๕ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟภ.๒
เรียน อผ.วบ.(ก๒) ผ่าน รผ.วบ.(ก๒)

ตามอนุมัติ ผชก.(ก๒) ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (หนังสือเลขที่ กบล.(ผธ.) ๒๕๒๙/๒๕๖๕)
อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟภ.๒ (คำสั่งที่ กฟภ.๒
เลขที่ ก.๒ (บห.) ๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟภ.๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนปฏิบัติการ กฟภ., แผนการดำเนินงาน กฟภ.
ของ ผวก. และแนวทางที่สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด รวมถึงปัจจุบันคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ
ได้มีการโยกย้ายหน่วยงาน และเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟภ.๒ เลขที่ ก.๒ (บห.) ๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟภ.๒ ตามคำสั่ง
ที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ รวมจำนวน ๔ แผน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผชก.(ก๒) อนุมัติ ตามข้อ ๑-๒
พร้อมลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

(นางสาวอังสนา จินดา)

อก.บล.(ก๒)

11 พ.ย. 2565

เรียน ผชก.(ก๒)
เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด
อนุมัติตามข้อ ๑-๒ และโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำ
แผนปฏิบัติการของ กฟภ.๒ ต่อไป

ที่ ก.๒ กบล.(ผธ.) ๓๐๕๕/๒๕๖๕

เรียน อผ.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง,
ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส., กฟย.ทุกแห่ง
ผจก.กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., ศบค.ทุกแห่ง
- อนุมัติตามเสนอ ลงนามแล้ว
- เพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายสมคิด ว่องไวพาณิชย์)

อผ.วบ.(ก๒)

15 พ.ย. 2565

(นายมนตรี ยันตรวัฒนา)

ผชก.(ก๒)

15 พ.ย. 2565



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๒ ภาคกลาง จังหวัดชลบุรี

เลขที่ ก.๒ (บพ.) ๖๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนปฏิบัติการ กฟภ., แผนการดำเนินงาน กฟภ. ของ ผวก. และแนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด พร้อมทั้งติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๒ ดังนี้

๑.คณะกรรมการ

๑.๑ ผชก.(ก๒)	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ อฝ.ปป.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ อฝ.วบ.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔ อฝ.บพ.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๕ ผจก.กฟฟ.มพย.	กรรมการ
๑.๖ ผจก.กฟจ.ฉช.	กรรมการ
๑.๗ รฝ.บพ.(ก๒) (คุณมงคลฯ)	กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
๑.๘ รฝ.บพ.(ก๒) (คุณเพียงเพ็ญฯ)	กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านการเงิน
๑.๙ รฝ.วบ.(ก๒) (คุณจตุรงค์ฯ)	กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านลูกค้า
๑.๑๐ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสาธิตฯ)	กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านกระบวนการภายใน
๑.๑๑ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสุรเชษฐฯ)	กรรมการและประธานคณะอนุกรรมการด้านเรียนรู้และพัฒนา
๑.๑๒ อก.บล.(ก๒)	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ หผ.ผธ. ผผธ.กบล.(ก๒)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนปฏิบัติการ กฟภ. และแผนการดำเนินงาน กฟภ. ของ ผวก.
๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานของ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร
๔. ให้ความเห็นชอบ และกำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

คณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ รฝ.บพ.(ก๒) (คุณมณฑล)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๑.๑ อก.อก.(ก๒)	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๑.๒ อก.รส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๓ ผจก.กฟจ.รย.	อนุกรรมการ
๑.๔ ผจก.กฟจ.จบ.	อนุกรรมการ
๑.๕ ผจก.กฟอ.กล.	อนุกรรมการ
๑.๖ ผจก.กฟส.ณช.	อนุกรรมการ
๑.๗ รก.วว.(ก๒) (คุณก้องเกียรติ)	อนุกรรมการ
๑.๘ รก.อก.(ก๒) (คุณภัชรนันท์)	อนุกรรมการ
๑.๙ รก.รท.(ก๒) (คุณจักรพันธ์)	อนุกรรมการ
๑.๑๐ ทผ.ธท. ผธท.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๑ ทผ.สส. ผสส.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๒ น.ส.ณัฏฐา วัชรเสถียร ชผ.สส. ผสส.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๓ น.ส.พัสวีย์ ไรจน์สวัสดิ์สุข นบช.๖ ผตป.กบญ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๔ น.ส.บุญธิดา วิวัฒน์สินอุดม นวน.๕ ผผธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๕ ทผ.มท. ผมท.กาว.(ก๒)	เลขานุการ
๑.๑๖ นายอรรจน์ บุญประสิทธิ์ นปส.๖ ผสส.กอก.(ก๒)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ รฝ.บพ.(ก๒) (คุณเพียงเพ็ญ)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๒.๒ อก.บญ.(ก๒)	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๒.๓ อก.กค.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๔ อก.ชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๕ ผจก.กฟฟ.มตพ.	อนุกรรมการ
๒.๖ ผจก.กฟฟ.จท.	อนุกรรมการ
๒.๗ ผจก.กฟฟ.บส.	อนุกรรมการ
๒.๘ ผจก.กฟฟ.ลฉบ.	อนุกรรมการ
๒.๙ ผจก.กฟส.บคจ.	อนุกรรมการ
๒.๑๐ รก.บญ.(ก๒) (คุณวิกรม)	อนุกรรมการ
๒.๑๑ รก.ชช.(ก๒) (คุณจันทิภา)	อนุกรรมการ
๒.๑๒ ทผ.ตป. ผตป.กบญ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๓ ทผ.ปช. ผปช.กบญ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๔ ทผ.กม. ผกม.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๕ ทผ.บช. ผบช.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๖ ทผ.บช. ผบช.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๗ ทผ.งป. ผงป.กชช.(ก๒)	เลขานุการ
๒.๑๘ น.ส.อารยา อินทวิธ ชผ.บต. ผบต.กบญ.(ก๒)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑ รฝ.วบ.(ก๒) (คุณจตุรงค์ฯ)	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ อก.บล.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๓.๓ ผจก.กฟอ.ปลด.	อนุกรรมการ
๓.๔ ผจก.กฟอ.พน.	อนุกรรมการ
๓.๕ ผจก.กฟอ.ศรช.	อนุกรรมการ
๓.๖ ผจก.กฟอ.บฉ.	อนุกรรมการ
๓.๗ รก.รท.(ก๒) (คุณนิสิทธิ์ฯ)	อนุกรรมการ
๓.๘ ชก.ชช.(ก๒) (คุณพิเชษฐฯ)	อนุกรรมการ
๓.๙ นายวัชร สมนิจิตต์ วศก.๙ กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๓.๑๐ ทผ.สบ. ผสบ.กรท.(ก๒)	อนุกรรมการ
๓.๑๑ ทผ.วฟ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๓.๑๒ นายชลวิทย์ โพธิสว่าง วศก.๖ ผบธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๓.๑๓ นายวีรภัทร ศักดิ์ประศาสตร์ วศก.๕ ผบธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๓.๑๔ ทผ.ลส. ผลส.กบล.(ก๒)	เลขานุการ
๓.๑๕ นายธีรพงศ์ แพทย์รังษี ผลส. ผลส.กบล.(ก๒)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสาธิตฯ)	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ อก.วว.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๔.๓ อก.ปป.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๔ รก.บล.(ก๒) (คุณมุนานา)	อนุกรรมการ
๔.๕ รก.บช.(ก๒) (คุณรัชฎา)	อนุกรรมการ
๔.๖ ผจก.กฟจ.ตร.	อนุกรรมการ
๔.๗ ผจก.กฟฟ.ปึง	อนุกรรมการ
๔.๘ ผจก.กฟอ.พนท.	อนุกรรมการ
๔.๙ ผจก.กฟส.พสค.	อนุกรรมการ
๔.๑๐ ผจก.กฟส.ปปก.	อนุกรรมการ
๔.๑๑ ทผ.มม. ผมม.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๒ ทผ.วว. ผวว.กปป.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๓ ทผ.คฟ. ผคฟ.กปป.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๔ ทผ.ปร. ผปร.กาว.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๕ นายศรายุทธ เวชกามา ชผ.กร. ผกร.กกค.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๖ นายสุรัชย์ มั่นแย้ม ชผ.ผธ. ผผธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๗ นายภาสกร วิชาบุรณ์ดำรง วศก.๙ กบช.(ก๒)	เลขานุการ
๔.๑๘ น.ส.ฐิติพร เผื่อนผั่น ชผ.ตบ. ผตบ.กบช.(ก๒)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. ด้านเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสุรเชษฐา)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๒ อก.รท.(ก๒)	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๓ อก.บช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๔ รก.วว.(ก๒) (คุณนวฤทธิฯ)	อนุกรรมการ
๕.๕ รก.กค.(ก๒) (คุณมณูญา)	อนุกรรมการ
๕.๖ รก.รส.(ก๒) (คุณสุกัญญา)	อนุกรรมการ
๕.๗ รก.อก.(ก๒) (คุณตनुพลา)	อนุกรรมการ
๕.๘ ผจก.กฟจ.ชบ.	อนุกรรมการ
๕.๙ ผจก.กฟอ.บรบ.	อนุกรรมการ
๕.๑๐ ผจก.กฟอ.บคย.	อนุกรรมการ
๕.๑๑ ผจก.กฟอ.สอ.	อนุกรรมการ
๕.๑๒ นายวุฒิพงษ์ เอื้อจิตสันติ นพค.๙ กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๓ ทผ.พอ. ผพอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๔ น.ส.ปัทมพร คำมูล ชผ.พอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๕ น.ส.อรอุมา แก้วนวล นพค.๗ ผพอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๖ ทผ.ปอ. ผปอ.กาว.(ก๒)	เลขานุการ
๕.๑๗ นายปภาณ ธีระวิทย์ พชง.๗ ผمم.กบล.(ก๒)	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟก.๒ ให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ขององค์กร, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟก. และแนวทางที่คณะกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด

๒.นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟก.๒ ทั้ง ๕ ด้าน ให้คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟก.๒ พิจารณา

๓.กำหนดค่าเกณฑ์วัดผลความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร กฟก.๒ (PMS)

๔.ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟก.๒ ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.นำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการ ของ กฟก.๒ ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์/นโยบาย/แผนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



(นายมนตรี ยันตรวัฒนา)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก๒)

ถึง ฝวบ.(ก๒)

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้ง "คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒"

เรียน อฝ.วบ.(ก๒) ผ่าน รฝ.วบ.(ก๒)

ตามอนุมัติ ผชก.(ก๒) ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ (หนังสือเลขที่ ก.๒ กบล.(ผธ.) ๓๖๓๒๖/๒๕๖๓) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒ (คำสั่ง กฟภ.๒ เลขที่ ก.๒ (บห.) ๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓) นั้น

ปัจจุบัน คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๒ หลายท่านได้มีการโยกย้ายหน่วยงานและเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟภ. และแนวทางที่สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนดจึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง กฟภ.๒ เลขที่ ก.๒ (บห.) ๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒ ตามคำสั่ง ที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ รวมจำนวน ๔ แผน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผชก.(ก๒)พิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๑ - ๒ พร้อมลงนามในคำสั่ง และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางสาวอังสนา จินดา)

อก.บส.(ก๒)

- 5 พ.ย. 2564

ที่ ก.๒ กบล.(ผธ.) ๒๕๒๙/๒๕๖๔

เรียน ผชก.(ก๒)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑-๒
และโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

เรียน อฝ.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง,

ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, ผจก.กฟส.

- อนุมัติตามเสนอ

- เพื่อทราบและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายสมชาย วงศ์วัฒนา)

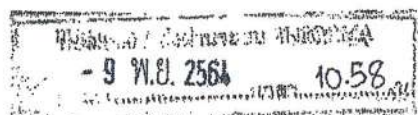
อฝ.วบ.(ก๒)

- ๘ พ.ย. ๒๕๖๔

(นายมนตรี ยันตรวัฒนา)

ผชก.(ก๒)

- 9 พ.ย. 2564





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง กฟภ.๒

ที่ ก.๒ (บพ) ๘๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟภ.๒

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟภ.๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟภ. และแนวทางที่สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด พร้อมทั้งติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑. ผชก.(ก๒)	ประธานกรรมการ
๒. อฝ.ปป.(ก๒)	รองประธานกรรมการ
๓. อฝ.วบ.(ก๒)	รองประธานกรรมการ
๔. อฝ.บพ.(ก๒)	รองประธานกรรมการ
๕. ผจก.กฟฟ.มพย.	กรรมการ
๖. รฝ.บพ.(ก๒) (คุณกิตติกรณ์ฯ)	กรรมการ
๗. รฝ.วบ.(ก๒) (คุณวรวิษา)	กรรมการ และประธานคณะกรรมการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
๘. รฝ.บพ.(ก๒) (คุณเพ็ญเพ็ญฯ)	กรรมการและประธานคณะกรรมการด้านการเงิน
๙. รฝ.วบ.(ก๒) (คุณจตุรงค์ฯ)	กรรมการและประธานคณะกรรมการด้านลูกค้า
๑๐. รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสาธิตฯ)	กรรมการ และประธานคณะกรรมการด้านกระบวนการภายใน
๑๑. รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสุรเชษฐฯ)	กรรมการ และประธานคณะกรรมการด้านเรียนรู้และพัฒนา
๑๒. อก.บล.(ก๒)	กรรมการ และเลขานุการ
๑๓. ทผ.ผธ.ผผธ.กบธ.(ก๒)	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร แผนการดำเนินงานประจำปี ของ กฟภ. และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตาม BSC
๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานของ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ และสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร
๔. ให้ความเห็นชอบ และกำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ รฝ.วบ.(ก๒) (คุณวรวีชา)	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ อก.อก.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ อก.รส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๔ ผจก.กฟจ.ฉช.	อนุกรรมการ
๑.๕ ผจก.กฟอ.สอศ.	อนุกรรมการ
๑.๖ ผจก.กฟฟ.บส.	อนุกรรมการ
๑.๗ ผจก.กฟฟ.ปึง	อนุกรรมการ
๑.๘ ผจก.กฟฟ.มตพ.	อนุกรรมการ
๑.๙ รก.วว.(ก๒) (คุณนฤฤทธิ์)	อนุกรรมการ
๑.๑๐ รก.บล.(ก๒) (คุณเยาวลักษณ์)	อนุกรรมการ
๑.๑๑ ชก.อก.(ก๒) (คุณภัชรนันท์)	อนุกรรมการ
๑.๑๒ ชก.รท.(ก๒) (คุณจักรพันธ์)	อนุกรรมการ
๑.๑๓ ทผ.ธท. ผธท.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๔ ทผ.ตป. ผตป.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๑.๑๕ ทผ.สส. ผสส.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๖ น.ส.ณัฏฐา วัชรเสถียร พบค.๗ ผสส.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ด้านการเงิน

๒.๑ รฝ.บพ.(ก๒) (คุณเพ็ญเพ็ญ)	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ อก.ชช.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๒.๓ อก.กค.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๔ ผจก.กฟจ.จบ.	อนุกรรมการ
๒.๕ ผจก.กฟอ.บปค.	อนุกรรมการ
๒.๖ ผจก.กฟอ.พนท.	อนุกรรมการ
๒.๗ ผจก.กฟอ.บฉ.	อนุกรรมการ
๒.๘ รจก.(อ) กฟฟ.มพย.	อนุกรรมการ
๒.๙ รก.บุญ.(ก๒) (คุณวิกรม)	อนุกรรมการ
๒.๑๐ ชก.ชช.(ก๒) (คุณจันทิภา)	อนุกรรมการ
๒.๑๑ ทผ.ปช. ผปช.กบุญ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๒ ทผ.บช. ผบช.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๓ ทผ.บฉ. ผบฉ.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๔ ทผ.งป. ผงป.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๕ นายทัชชณ ปิ่นทอง นวน.๖ ผผธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๖ น.ส.สิริสุข ภัคดีสงคราม ชผ.งป.กชช.(ก๒)	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๒.๑๗ ชผ.บต. ผบต.กบุญ.(ก๒)	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๔.๑ รฝ.วบ.(ก๒) (คุณจตุรงค์ฯ)	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ อก.บส.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๔.๓ อก.บญ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๔ ผจก.กฟจ.ชบ.	อนุกรรมการ
๔.๕ ผจก.กฟอ.พน.	อนุกรรมการ
๔.๖ ผจก.กฟอ.บคย.	อนุกรรมการ
๔.๗ ผจก.กฟฟ.สถบ.	อนุกรรมการ
๔.๘ รจก.(ล) กฟฟ.มพย.	อนุกรรมการ
๔.๙ รก.กค.(ก๒) (คุณเรืองวิทย์ฯ)	อนุกรรมการ
๔.๑๐ รก.ชช.(ก๒) (คุณกীরติกาฯ)	อนุกรรมการ
๔.๑๑ รก.รท.(ก๒) (คุณนิสิทธิ์ฯ)	อนุกรรมการ
๔.๑๒ รก.ปป.(ก๒) (คุณวัชรพลฯ)	อนุกรรมการ
๔.๑๓ นายวัชรระ สมจิตต์ วศก.๙ กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๔ ทผ.สบ. ผสบ.กรท.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๕ ทผ.วฟ. ผวฟ.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๖ ทผ.บธ. ผบธ.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๗ ทผ.สส. ผสส.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๔.๑๘ ขผ.สส. ผสส.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสาธิตฯ)	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ อก.วว.(ก๒)	รองประธานคณะกรรมการ
๔.๓ อก.ปป.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๔ รก.ปป.(ก๒) (คุณไชยยันต์ฯ)	อนุกรรมการ
๔.๕ รก.กค.(ก๒) (คุณมนูญฯ)	อนุกรรมการ
๔.๖ รก.บญ.(ก๒) (คุณปาสวีฯ)	อนุกรรมการ
๔.๗ ชก.บส.(ก๒) (คุณยุมนานาฯ)	อนุกรรมการ
๔.๘ ผจก.กฟจ.รย.	อนุกรรมการ
๔.๙ ผจก.กฟอ.ศรช.	อนุกรรมการ
๔.๑๐ ผจก.กฟอ.กล.	อนุกรรมการ
๔.๑๑ ผจก.กฟฟ.จท.	อนุกรรมการ
๔.๑๒ ทผ.มม. ผมม.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๓ ทผ.วว. ผวว.กปป.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๔ ทผ.ตบ. ผตบ.กบช.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๕ น.ส.บุญธิดา วิวัฒน์สินอุดม นวน.๕ ผผธ.กบส.(ก๒)	อนุกรรมการ
๔.๑๖ ชก.บช.(ก๒) (คุณรัชฎาฯ)	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๔.๑๗ นายศุภฤกษ์ ปัญญากิจ ผผ.รศ.กรส.(ก๒)	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๕. ด้านเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑ รฝ.ปป.(ก๒) (คุณสุรเชษฐา)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๒ อก.รท.(ก๒)	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๓ อก.บษ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๔ ผจก.กฟจ.ตร.	อนุกรรมการ
๕.๕ ผจก.กฟอ.ปลด.	อนุกรรมการ
๕.๖ ผจก.กฟอ.บรบ.	อนุกรรมการ
๕.๗ ผจก.กฟอ.พสค.	อนุกรรมการ
๕.๘ รก.รส.(ก๒) (คุณสุกัญญา)	อนุกรรมการ
๕.๙ ชก.อก.(ก๒) (คุณตฤพล)	อนุกรรมการ
๕.๑๐ ชก.วว.(ก๒) (คุณก้องเกียรติ)	อนุกรรมการ
๕.๑๑ นายวุฒิพงษ์ เอื้อจิตสันติ นพค.๙ กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๒ นายภาสกร วิชาบุญดำรง วศก.๙ กบษ.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๓ ทผ.พอ. ผพอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๔ ทผ.ผธ. ผผธ.กบล.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๕ ทผ.ปอ. ผปอ.กาว.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๖ ชผ.บก. ผบก.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ
๕.๑๗ ชผ.พอ. ผพอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๕.๑๘ น.ส.อรอุมา แก้วนวล นพค.๗ ผพอ.กอก.(ก๒)	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟก.๒ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร,ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC), แผนการดำเนินงานของ กฟก. และแนวทางที่คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ กำหนด

๒. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของ กฟก.๒ ทั้ง ๕ ด้าน ให้คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟก.๒ พิจารณา

๓. กำหนดค่าเกณฑ์วัดผลความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย, ตัวชี้วัดระดับองค์กร (BSC) และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร กฟก.๒ (PMS)

๔. ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ กฟก.๒ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. นำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารแผนปฏิบัติการของ กฟก.๒ ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์/นโยบาย/แผนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔



(นายมนตรี ยันตรวัฒนา)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๒ (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี